

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 20-01-2020

Mødedato Mandag d. 20. januar 2020 kl. 18:15

Mødested Det Hvide Værelse, Rådhuset

Mødedeltagere Benedikte Kiær, Claus Christoffersen, Gitte Kondrup, Christian Holm
Donatzky, Jens Bertram, Bente Borg Donkin, Ib Kirkegaard, Mette
Lene Jensen (Fravær), Allan Berg Mortensen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Godkendelse af fysisk helhedsplan i Nøjsomhed / Sydvej.....	4
Beslutning: Godkendelse af Poppelhavens vedtægter.....	10
Beslutning: Budgetproces 2021-2024.....	12
Beslutning: Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør Kommune.....	15
Beslutning: Nedsættelse af to § 17, stk. 4 udvalg.....	17
Orientering: Status for udrulning af nyt affaldsindsamlingsystem.....	20
Beslutning: Godkendelse af taksterne på affaldsområdet for 2020.....	23
Beslutning: Godkendelse af takster for vand og spildevand 2020.....	25
Beslutning: Tilmelding til Giftfri Have.....	27
Orientering: Inddragelse af Gurre Slotsruin i Nationalpark Kongernes Nordsjælland.....	30
Beslutning: Whistleblowerordning - forslag fra F.....	32
Beslutning: Salg af ejendom.....	38
Orientering: Indsats i forlængelse af nedlæggelse af Borgerrådgiverfunktionen.....	42
Orientering: Kommende sager i Økonomiudvalget.....	45
Orientering: Møder i KKR, borgmestermøder m.m.....	46
Meddelelser/Eventuelt.....	47
Godkendelse af referat.....	48

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

19/29166

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Dagsordenen blev godkendt.

Der var afbud fra Mette Lene Jensen (V). Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 2: Beslutning: Godkendelse af fysisk helhedsplan i Nøjsomhed / Sydvej

19/2691

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Boliggården har den 17.12.2019 ansøgt om, at Helsingør Kommune godkender, at der gennemføres en fysisk helhedsplan i boligafdelingerne Nøjsomhed og Sydvej.

Landsbyggefonden (LBF) har forhåndsgodkendt støtte til, at

- 96 boliger i 7 opgange bygges om til tilgængelighedsboliger
- der gennemføres et miljøprojektet på udearealerne
- der bygges et nyt fælleshus.

Renoveringen vil medføre, at beboerne i de 96 boliger skal genhuses.

Konkret ansøger Boliggården om, at Helsingør Kommune godkender

- skema A (den fysiske helhedsplan) for henholdsvis Nøjsomhed og Sydvej
- at stille garanti for lån på 233 mio. kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer 86,5 mio. kr. vedr. de støttede lån
- en husleje for tilgængelighedsboligerne på 1.000 kr. pr. m² (indeks november 2019)

Retsgrundlag

Lov om almene boliger og Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. samt Landsbyggefondens (LBF) regulativ vedrørende renoveringsstøtteordningen.

Den fysiske helhedsplan for Nøjsomhed bidrager til at Almenboligloven efterleves

Helsingør Kommune og Boliggården ønsker at styrke beboerdiversiteten og udvikle boligområdet.

Ud over ønsket om at udvikle boligområdet, følger det af Almenboligloven, at boligorganisationen har ansvaret for at deres almene boligafdelinger drives forsvarligt, herunder at de er økonomisk og socialt velfungerende samt fysisk fremstår i god og tidssvarende stand. Boliggården har endvidere en skærpet handlepligt i forhold til Nøjsomhed / Sydvej i og med området har formel status som udsat boligområde (ghetto).

Boliggårdens ansøgning om godkendelse af en fysisk helhedsplan imødekommer således ovenstående lovkrav.

Helsingør Kommune har som tilsynsmyndighed en forpligtelse til at sikre, at de almene boligorganisationer overholder lovens krav til deres virksomhed. I yderste konsekvens vil kommunen være forpligtet til at pålægge Boliggården at gennemføre en indsats, der udvikler Nøjsomhed / Sydvej, således at boligområdet ophører med at være et udsat boligområde. En sådan indsats vil naturligt skulle tage afsæt i en fysisk helhedsplan for området.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til vision og tværgående politikker, da renoveringen af den eksisterende boligmasse bidrager til, at Helsingør Kommune bliver Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Nøjsomhed / Sydvej fik pr. 1.12.2018 status som "ghetto", idet boligområdet har mere end 1.000 beboere og ligger over grænseværdierne på alle fem ghettokriterier.

Efter offentliggørelsen af listen over udsatte boligområder pr. 1.12.2019 ligger boligområdet stadig over grænseværdierne på samtlige fem ghettokriterier og har dermed fortsat status som "ghetto".

Boliggården og Helsingør Kommune har indgået et tæt samarbejde for at undgå, at Nøjsomhed og Sydvej får status som "hård ghetto" pr. 1.12.2021. Udgangspunkt for, at Nøjsomhed ikke skal blive en hård ghetto pr. 1.12.2021, er, at beboersammensætningen er ændret den 1.1.2021, hvor de centrale data opgøres til den liste over udsatte boligområder, der offentliggøres den 1.12.2021.

Både Helsingør Kommune og Boliggården ønsker at boligområdet Nøjsomhed /Sydvej udvikles, så det bliver et attraktivt område, der åbnes op og integreres med den øvrige by. Det kræver, at der sættes ind i forhold til alle fem kriterier.

Derfor har Styregruppens for parallelsamfundsindsatsen siden december 2018 arbejdet med at udvikle området gennem to spor:

1. Ændret beboersammensætning
2. Løfte beboerne så uddannelsesniveaut hæves og tilknytningen til arbejdsmarkedet øges, hvorved beboernes gennemsnitsindkomst stiger og kriminalitetsgraden falder.

Arbejdet i spor 1 koncentrerer om at ændre beboersammensætningen gennem den udlejnings- og anvisningsstrategi, som Byrådet vedtog den 24. juni 2018, og den fysiske helhedsplan, der beskrives nedenfor.

Spor 2, Beboersporet, gennemføres ud fra en overordnet målsætning om, at sociale forskelle mellem Nøjsomhed og den øvrige del af Helsingør Kommune mindskes gennem om- og opprioritering af en række indsatser under overskrifterne:

- Flere i arbejde og uddannelse
- Chancelighed for områdets børn
- Aktivt medborgerskab og åbne fællesskaber.

2. Den fysiske helhedsplans indhold

Helhedsplanen er blevet til i samspil med LBF. LBF har forhåndsgodkendt helhedsplanen og givet tilsagn om, at planen kan gennemføres, hvis den godkendes af Helsingør Kommune.

2.1. Tilgængelighedsboliger

Med udgangspunkt i 1) behovet for at ændre beboersammensætningen og 2) med en stigende andel af ældre i befolkningen giver det også i Nøjsomheds tilfælde mening, at 96 eksisterende boliger i afdelingen omdannes til tilgængelighedsboliger, således at lejerne her fremadrettet kan forblive i egen bolig længst muligt.

Boliggården har valgt at placere tilgængelighedsboligerne i gavlene. Nye åbninger med altaner i gavlene skaber en bedre boligkvalitet med forbedret dagslys og øget tryghed i udearealerne. Derudover bliver der:

- niveaufri adgang fra terræn og til bolig
- tilgængeligt bad/toilet
- tilgængeligt køkken.

Almenboligloven bestemmer, at der skal være obligatorisk fleksibel udlejning (fortrinsret til boligsøgende, der er i arbejde eller uddannelse) i udsatte boligområder. Helsingør Kommune har implementeret lovkravet vedrørende Nøjsomhed / Sydvej gennem udlejnings og anvisningsstrategien.

Ud over arbejds- og uddannelseskravet følger det også af udlejnings og anvisningsstrategien, at *"ægtepar og hermed sidestillede par samt enlige, der på tidspunktet for lejemålets overtagelse er fyldt 50 år, og ikke har hjemmeboende børn får fortrinsret til tilgængelighedsboligerne i Nøjsomhed"*.

2.2. Nye udearealer

I området tilføjes nye stier, så de grønne arealer bliver mere tilgængelige. Hensigten er at bevare mest muligt af de eksisterende grønne arealer og plante nyt, så der bliver mere grønt ved parkering, adgangsveje og langs hovedsti forbindelsen.

'Den grønne kile' bliver bebyggelsens nye centrale grønne rum med aktiviteter og mødesteder. 'Engen' bliver et vildt græslandskab med blomster og vilde græsser.

2.3. Nyt fælleshus

Ved Sydvej placeres et nyt fælleshus som en del af helhedsplanen. Det nuværende aktivitetshus bevares. Det nye fælleshus er placeret mellem Sydvej og Værestedet

Tetriz og børnehuset Globus.

Fælleshuset får et areal på 500 m² og vil indeholde fællesfunktioner som mødesal,

klubber og fælleskøkken. Beboerne bliver involveret i, hvordan fælleshuset konkret skal indrettes.

2.4. Genhusning

Boliggården og Helsingør Kommune samarbejder om genhusningen og arbejder på at imødekomme beboernes ønsker til en ny bolig.

Helsingør Kommune vil på baggrund af Boliggårdens samtaler med de beboere, der skal genhuses, tilbyde en passende bolig. Det betyder en bolig, som ligger inden for kommunens grænser og har samme antal værelser som den nuværende

bolig. Desværre kan kommunen ikke sikre, at beboerne tilbydes en bolig, til en tilsvarende husleje, men Center for Særlig Social indsats har fokus på denne problemstilling, når beboerne skal have boligtilbuddene.

Derudover arbejder Boliggården og Helsingør Kommune på at finde en løsning, der giver 1) alderspensionisterne og 2) andre beboere fra de 7 opgange, der opfylder betingelserne for at kunne anvise en bolig i et udsat boligområde, fortrin til ledige boliger i Nøjsomhed / Sydvej i forbindelse med genhusningen.

2.5. Husleje efter renoveringen

LBF har beregnet huslejeniveauet i afdelingerne til 819 kr. pr. m² årligt og det fremtidige huslejeniveau for de 96 tilgængelighedsboliger til 1000 kr. pr. m² årligt i 2019 priser.

Det aktuelle lejeniveau (2020) er henholdsvis 791,80 kr. pr. m² årligt i afd. 105 (Nøjsomhed) og 1179,21 kr. pr. m² årligt i afd. 114 (Sydvej).

LBF har oplyst at ovennævnte arbejder ikke vil medføre forøgede huslejer i den første 4 årige periode, undtaget de 96 tilgængelighedsboliger. I henhold til LBF's beregninger, vil huslejen stige med 9 kr. pr. m² årligt.

3. Tidsplanen

Boliggården har oplyst, at det forventes, at Skema B ansøgningen om kommunens godkendelse af den forventede anskaffelsessum efter udbud, vil kunne vedtages af Byrådet i september 2020.

Det betyder, at beboerne, der varsles genhuset i januar 2020, som udgangspunkt forventes at være fraflyttet de 96 lejemål senest pr. 1.10.2020; dermed vil Nøjsomhed ikke få status som en hård ghetto pr. 1.12.2021.

Administrationen bemærker, at fraflytningsprocessen kan blive udfordret undervejs. Der er fx en nærliggende risiko for, at et ukendt antal beboere vil forlange spørgsmålet om fraflytning prøvet ved domstolene. Dette vil formentlig udsætte fraflytningstidspunktet. Konsekvensen heraf kan blive, at Nøjsomhed ender som en hård ghetto. Sagen følges tæt i Styregruppen for parallelsamfundsindsatsen.

4. Processen

Efter almenboliglovens regler skal en beslutning om en fysisk helhedsplan behandles af beboerne på et møde i boligafdelingen. Beboerne behandlede Boliggårdens forslag til en fysisk helhedsplan på et møde den 28. november 2019. Et flertal af beboerne ønskede ikke at vedtage forslaget.

Boliggårdens Repræsentantskab har den 7. januar 2020 besluttet at fremme ansøgningen til kommunen om, at der gennemføres en fysisk helhedsplan i Nøjsomhed.

Beslutningen er ikke mindst truffet i lyset af Almenboliglovens bestemmelser om udsatte boligområder. Heraf følger det, at såvel boligorganisationen som kommunen er forpligtet til at sikre, at udsatte boligområder udvikles således, at områderne ikke fortsat kategoriseres som et udsat boligområde.

Økonomi/Personaleforhold

Godkendes ansøgningen indebærer det, at Helsingør Kommune forpligter sig til, at

stille garanti på 233 mio. kr. De støttede lån udgør 172 mio. kr. og heraf stiller LBF regaranti for halvdelen af kommunens forpligtelse. Regarantien indebærer, at Helsingør Kommune får 86,5 mio. kr. af LBF, hvis garantien aktiveres og kommunen skal udbetale de 172 mio. kr.

Helsingør Kommune garanterer i dag for lige under 900 mio. kr. over for Boliggården. Godkendes denne sag, vil den samlede garanti over for Boliggården være på ca. 1,1 mia. kr. Garantistillelse overfor almene boligselskaber vurderer administrationen som værende behæftet med lav risiko.

Afgivelsen af lånegaranti til almene boliger medregnes ikke til kommunens låneramme og medfører således ikke krav om deponering.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Administrationen vurderer, at den aktuelle fysiske helhedsplan kan godkendes inden for den gældende byplanvedtægt. Sagen giver derfor ikke på nuværende tidspunkt anledning til særskilt kommunikation/høring.

Styregruppen for parallelsamfundsindsatsen har på sit møde den 8. januar 2020 behandlet sagen og anbefaler, at indstillingen godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at skema A (den fysiske helhedsplan) for henholdsvis Nøjsomhed og Sydvej godkendes herunder,

- a. at kommunen stiller garanti for lån på 233 mio. kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer 86,5 mio. kr. vedr. de støttede lån.
- b. at huslejen for tilgængelighedsboligerne bliver på 1.000 kr. pr. m² (indeks november 2019).

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at skema A godkendes på betingelse af at: Gavllejlighederne indrettes til tilgængelighedslejligheder, men de nuværende beboere i gavllejlighederne kan frivilligt vælge imellem:

- * En anden lejlighed i Nøjsomhed/Sydvej
- * En anden almen lejlighed i Helsingør Kommune
- * Få lov at flytte tilbage til gavllejligheden efter renoveringen, hvis de opfylder kriterierne for en tilgængelighedslejlighed.

Forslaget blev forkastet med 4 stemmer mod 3.

For stemte: Allan Berg Mortensen (Ø), Christian Holm Donatzky (B) og Bente Borg Donkin (F).

Imod stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Claus Christoffersen (A) og Gitte Kondrup (A) med bemærkning, at Byrådet skal behandle en sag om anvisning på førstkommande møde, og kommunen skal leve op til reglerne om anvisning i medfør af lov om almene boliger.

Ib Kirkegaard (O) undlod at stemme.

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Claus Christoffersen (A) og Gitte Kondrup (A), anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø), Christian Holm Donatzky (B) og Bente Borg Donkin (F) kan ikke anbefale indstillingen.

Ib Kirkegaard (O) undlod at stemme.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

- 1: Boliggårdens skema A ansøgning Nøjsomhed
- 2: Skitse Nøjsomhed fysisk helhedsplan 2019
- 3: Nøjsomhed Infoavis om helhedsplan - november 2019

Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af Poppelhavens vedtægter

20/1018

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Poppelhaven er en selvejende ældrebolig institution, der driver 38 støttede ældreboliger. Boligerne ligger på nabomatriklen til Helsingør Rehabiliterings- og Træningscenter, det tidligere Poppelgården.

Den hidtidige bestyrelse, der består af to medlemmer udpeget af Helsingør Kommune og tre medlemmer udpeget af Lions Club, Helsingør, ønsker at de tre foreningsudpegede medlemmer fremover udpeges af Foreningen SeniorDebat.

På et møde den 27.11.2019 har bestyrelsen besluttet at vedtægterne ændres, jf. ovenstående, og Advokat Birgitte Andersen anmoder som administrator på vegne af Den Selvejende Institution Poppelhaven om, at Helsingør Kommune godkender, at vedtægterne ændres, således at der sker et skifte i bestyrelses udpegningen.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 666 af 17. juni 2010 om boliger for ældre og personer med handicap.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Poppelhavens administrator har tidligere foreslået, at Helsingør Kommune fortsætter driften af Poppelhaven. Baggrunden for forslaget er, at Lions Club, Helsingør, der ifølge vedtægternes § 4 skal udpege 3 af de 5 bestyrelsesmedlemmer, ikke længere eksisterer. Helsingør Kommune ønsker dog ikke at overtage driften.

Administrator oplyser, at Den selvejende institution Poppelhaven ”derfor gennem længere tid har afsøgt mulighederne for hvem, der kunne tænkes at ville og evne at udpege de 3 bestyrelsesmedlemmer – bl.a. har man været i dialog med Ældresagen, som dog har meddelt, at man ikke ønsker at påtage sig hvervet”.

Foreningen SeniorDebat, der har hjemsted i Helsingør Kommune, har besluttet, at man gerne vil påtage sig hvervet med fremover at udpege tre bestyrelsesmedlemmer til Poppelhavens bestyrelse.

Administrationen noterer sig, at det ikke længere vil være muligt for Lions Club at udpege nye medlemmer til Poppelhavens bestyrelse, og der derfor skal findes et nyt afsæt for bestyrelsesudpegningen.

Administrationen anbefaler, at vedtægtsændringen godkendes.

Imidlertid er foreningen SeniorDebat ikke en forening med særlige erfaringer fra drift af almene boliger. For at sikre, at Poppelhaven også fremover vil blive drevet forsvarligt anbefaler Administrationen, at godkendelsen sker på følgende vilkår,

at opsigelsesvarslet for den til enhver tid valgte administrator er mindst 2 år

at ny administrator for Poppelhaven skal godkendes af Helsingør Kommune forinden kontrakten mellem administrator og Poppelhaven indgås

at vilkårene indarbejdes i Poppelhavens vedtægter på det førstkommende møde i den ny udpegede bestyrelse

at Helsingør Kommune senest den 1.4.2020 får tilsendt et underskrevet eksemplar af de reviderede vedtægter med de indarbejdede vilkår.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at anbefalingerne følges.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Økonomiudvalget indstiller, at vedtægtsændringen godkendes på de vilkår, som administrationen har anbefalet.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

1: Vedtægter for Poppelhaven

2: Poppelhavens ansøgning om vedtægtsændring

Punkt 4: Beslutning: Budgetproces 2021-2024

19/36700

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

I denne sag fremlægges processen for arbejdet med budget 2021-2024 til politisk godkendelse.

Budgetprocessen er udarbejdet til det politiske niveau samt alle andre aktører, der er involveret i budgetprocessen.

Den politiske budgetproces suppleres af en administrativ proces, der understøtter den politiske.

Budgetprocessen spiller op til den foregående sag om ”Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør Kommune” hvor det foreslås, at budgetterne under hvert udvalg reduceres, og at udvalgene selv bestemmer hvordan beløbet findes.

Retsgrundlag

”Den Økonomiske politik for Helsingør Kommune” og ”Principper for økonomistyring”.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

”Budgetproces 2021-2024” fastlægger rammerne og processen for udarbejdelse af budget 2021-2024. Sammen med ”Den Økonomiske politik for Helsingør Kommune” og ”Principper for økonomistyring” udgør den de overordnede rammer for den økonomiske styring i Helsingør Kommune.

I Budgetprocessen beskrives først rammer for budget. Dernæst gennemgås tidsplanen og trinene i budgetprocessen. Derudover gennemgås processen for høring af medarbejdere og brugere af kommunens aktiviteter og ydelser.

Med aftalen om kommunernes økonomi for 2020, blev det besluttet at stoppe Moderniserings- og Effektiviseringsprogrammet (MEP). Dette betyder, at kommunerne ikke længere skal finde effektiviseringer svarende til 1 mia. kr., hvoraf halvdelen skulle afleveres til staten.

Med udgangspunkt i den tidligere sag ”Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør kommune” ændres arbejdet med at skabe råderum i budgetprocessen. Der er flere årsager til, at processen ændres. For det første er MEP afskaffet, hvorfor der ikke er samme tvang fra statens side. For det andet, har kommunen i en række år arbejdet med effektiviseringer og omlægninger i et relativt intensivt forløb med mange konkrete forslag. Det vurderes, at den model ikke længere er optimal, og at det i stedet kan bibringe mere kvalitet, at arbejde mere langsigtet og dybdegående med omstilling.

Administrationen foreslår derfor, at det økonomiske råderum, som skal findes i budget 2021-2024, fastsættes til årligt 0,5 pct. af servicedriftsbudgettet. Vedtages dette, vil det blive konsekvensrettet i den økonomiske politik for Helsingør Kommune, hvor der står, at der skal tilvejebringes råderum svarende til 1,0 pct.

Processen omkring den strategiske omstilling foreslås forankret i de politiske udvalg, der skal være ansvarlige for at drive en kontinuerlig proces, hvor den service, udvalgene er ansvarlig for, gradvist omstilles, så der sikres en tidsvarende og økonomisk sund service af høj kvalitet.

Det enkelte udvalg er selv ansvarlig for at tilrettelægge processen og kan frit prioritere hvilke områder, hvor det giver størst mening at sætte ind. Det er afgørende, at udvalget lægger en langsigtet strategi for omstillingen, som der kontinuerligt følges op på.

Efter vedtagelsen af budgetprocessen nedjusteres budgetterne med råderummet på 0,5 pct. af servicedriftsbudgettet. Det frigivne råderum indgår i budgetforslaget til generel prioritering. Bliver der via omstillingerne frigivet mere end den vedtagne andel, kan udvalget benytte dette råderum til investeringer, der kan være medvirkende til omstillingen af servicetilbuddene.

Ud over det ovenstående beskrevne arbejde med at skabe råderum, udarbejder administrationen et prioriteringskatalog. Prioriteringskataloget skal være på 2 pct. af servicedriftsbudgettet pr. udvalg. Prioriteringskataloget kan vise mulige finansieringsmåder, hvis f.eks. budgettet er under pres, eller hvis det ønskes at finansiere nye ønsker.

Til brug for de politiske drøftelser og forhandlinger vil administrationen udarbejde et budgetmateriale, der skal gøre det muligt at orientere sig i budgettet samt at foretage prioriteringer og ændringer i serviceniveauet.

Budgetmaterialet for budget 2021-2024 vil omfatte:

- Prioriteringskatalog for i alt 2 pct. af servicedriftsudgifterne
- Forslag til nye servicedriftsopgaver og anlægsopgaver
- Beskrivelser af budgetområderne

Budgetmaterialet for de enkelte udvalg vil i første omgang blive forelagt de respektive udvalg på budgetmødet i juni og efterfølgende samles for hele kommunen i det materiale, der vil blive publiceret i Prepare (First Agenda) til hele Byrådet medio juli.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

H-MED bliver orienteret om budgetprocessen.

Fem råd inddrages i budgetprocessen: Integrationsrådet, Handicaprådet, Seniorrådet, Idræts- og Fritidsforum og Udsatterrådet.

Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet høres udover ovenstående op til Social- og Beskæftigelsesudvalgets og Omsorgs- og Sundhedsudvalgets møder i juni.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at budgetprocessen, som er vedlagt i bilag 1, godkendes.
2. at økonomisk politik for Helsingør Kommune tilrettes jf. sagsfremstillingen.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Ad 1:

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Claus Christoffersen (A), Gitte Kondrup (A), Christian Holm Donatzky (B), Bente Borg Donkin (F) og Ib Kirkegaard (O) anbefaler indstillingerne med bemærkning, at fagudvalgenes udmøntningssager skal samles til en fælles udmøntningssag i Økonomiudvalget.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen, da modellen begrænser oppositionens indflydelse på budgettet. Effektiviseringer og omlægninger, skal efter Enhedslistens mening foregå i forbindelse med budgetforhandlinger.

Ad 2:

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Claus Christoffersen (A), Gitte Kondrup (A), Christian Holm Donatzky (B), Bente Borg Donkin (F) og Ib Kirkegaard (O) anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen, da modellen begrænser oppositionens indflydelse på budgettet. Effektiviseringer og omlægninger, skal efter Enhedslistens mening foregå i forbindelse med budgetforhandlinger.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

Politisk budgetproces

Punkt 5: Beslutning: Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør Kommune

19/35162

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Helsingør Kommune er som andre kommuner demografisk og økonomisk udfordret af en stigende ældrebefolkning, et stigende antal borgere med diagnoser samt udfordret med at rekruttere bestemte faggrupper.

Denne udfordring medfører et økonomisk pres samt et behov for en omstilling af de eksisterende servicetilbud.

For bl.a. at imødekomme de demografiske udfordringer har Helsingør Kommune vedtaget en Vision 2030. For at skabe sammenhæng og en overordnet samlet strategisk tilgang, er det en nødvendighed at økonomistyringen og omstillingen af de kommunale servicetilbud samtænkes med visionen.

I vedhæftede bilag fremlægges forslag til en proces, hvor den kommunale service omstilles til at tage højde for den demografiske udvikling, at sikre visionsmålene opnås og at der sikres en sund økonomi med frigivelse af et årligt råderum til generel prioritering.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Fremgår af sagsfremstillingen

Sagsfremstilling

Mange udvalg er i gang med at omlægge Helsingør Kommunes service til, at imødekomme de kommende års udfordringer. Den strategiske omstilling skal derfor ses, som en videreførelse af det arbejde de enkelte udvalg er i gang med.

På baggrund af en række drøftelser med centerchefer og direktionen har Center for Økonomi og Ejendomme udarbejdet en proces for "Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør Kommune". Processen er beskrevet i vedhæftet bilag.

Med udgangspunkt i Vision 2030 skal der igangsættes en proces for "Strategisk omstilling af den kommunale service".

Formålet med omstillingsprocessen er:

1. At omstille de kommunale servicetilbud til at opfylde målene i vision 2030
2. At omstille servicetilbuddene så Helsingør Kommune er på forkant med udviklingen og sikrer tidsvarende tilbud i tråd med de akutte behov og efterspørgsel

3. At sikre økonomisk balance og en samlet robust økonomi i Helsingør Kommune

Omstillingsprocessen skal forankres i de politiske udvalg. Udvalgene er sammen med centrene ansvarlige for, at drive en kontinuerlig strategisk proces, hvor den service, udvalgene er ansvarlig for, gradvist omstilles, så der sikres en tidsvarende og økonomisk sund service af høj kvalitet.

Udvalget er ansvarlig for at der årligt frigøres et råderum på en andel af udvalgets budget. Andelen fastsættes i den årlige budgetproces, der vedtages af byrådet i januar. Udvalgets budget reduceres hvert år automatisk med den vedtagne andel og råderummet overflyttes til den budgetprocessen til generel prioritering.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen konkrete budget- eller personalemæssige konsekvenser, men har sammenhæng til årets budgetproces, som det fremgår af sagsfremstilling.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at oplæg til ”Strategisk omstilling af den kommunale service i Helsingør Kommune” godkendes.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Claus Christoffersen (A), Gitte Kondrup (A), Christian Holm Donatzky (B), Bente Borg Donkin (F) og Ib Kirkegaard (O) anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen, da oppositionens indflydelse på budgettet begrænses. Effektiviseringer og omlægninger, skal efter Enhedslistens mening foregå i forbindelse med budgetforhandlinger.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

Strategisk omstilling af den kommunale service

Punkt 6: Beslutning: Nedsættelse af to § 17, stk. 4 udvalg

19/25837

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Der har været udtrykt politisk ønske om at nedsætte to § 17, stk. 4 udvalg, som skal arbejde med henholdsvis lokale virkemidler, der kan tages i brug for at reducere udledningen af drivhusgasser (Klimaudvalget) og med Øresund som beskyttet havområde (Øresundsudvalget).

Byrådet skal tage stilling til kommissorierne for de to udvalg, samt udpege formand og politiske repræsentanter til udvalgene.

Retsgrundlag

Byrådet kan efter Kommunestyrelseslovens § 17, stk. 4 nedsætte et særligt udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende og rådgivende funktioner.

Ifølge § 7, stk. 1, i Helsingør Kommunes forretningsorden nedsættes et § 17, stk. 4-udvalg, når Byrådet finder, at en sag bør overvejes i et særligt udvalg, inden sagen afgøres af Byrådet.

Byrådet bestemmer udvalgets sammensætning og regler for udvalgets arbejde. Byrådet har endvidere mulighed for at vælge formanden for udvalget, jf. Helsingør Kommunes forretningsorden.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til vision 2030 om at styrke vores natur, træffe bæredygtige valg og handle klimavenligt

Sagsfremstilling

Formålet med at nedsætte et § 17, stk. 4 udvalg er at styrke samarbejdet mellem byrådspolitikere og borgere og sikre optimale vilkår for innovativ udvikling i Helsingør Kommune.

Udvalgenes medlemmer består derfor af en blanding af byrådspolitikere, interesseorganisationer, foreninger, eksperter og samarbejdspartnere. Udvalgene er midlertidige og løber indtil den aftalte opgave er løst, hvorefter de nedlægges og nye udvalg kan nedsættes. Øresundsudvalget løber indtil medio 2021 og Klimaudvalget løber indtil udgangen af 2021.

Formålet med Klimaudvalget er at afdække lokale virkemidler der kan tages i brug for at reducere udledningen af drivhusgasser. Fokus er på borgere og virksomheders klimabelastning, herunder private og virksomheders bygge-, indretnings- og transportvaner. Hermed vil Klimaudvalget med sit virke bidrage konkret til at implementere Helsingør Kommunes Plan for Klima- og Bæredygtighed 2020-2030.

Formålet med Øresundsudvalget er at sikre, at det faglige vidensgrundlag for opfyldelse af visionsmålet om en særlig beskyttelse af Øresund tilvejebringes. Vidensgrundlaget kan øges på en lang række områder og hermed hjælpe Byrådet med at kortlægge, hvilke værdier byrådet ønsker at beskytte, og dermed hvilken form for særlig beskyttelse kommunen bør arbejde for at få gennemført.

Vedlagt er udkast til kommissorier for de to § 17, stk. 4 udvalg.

Økonomi/Personaleforhold

Formanden for hver af de to udvalg modtager et vederlag svarende til 5 % af borgmesterens løn.

Udgifter til mødeafholdelse og oplægsholdere afholdes af eksisterende budget i Center for By, Land og Vand.

Kommunikation/Høring

Når Byrådet har godkendt kommissorierne, inviteres de udpegede organisationer og øvrige interessenter til at deltage i udvalgsarbejdet. Det forventes, at udvalgene kan holde deres første møde i marts/april 2020.

Indstilling

A) Center for By, Land og Vand indstiller

1. at der nedsætter et udvalg om FN's verdensmål med sigte på den forebyggende klimaindsats
2. at kommissoriet for udvalgets arbejde godkendes
3. at formanden for udvalget udpeges
4. at de politiske repræsentanter udpeges

B) Center for By, Land og Vand indstiller endvidere

1. at der nedsætter et udvalg om Øresund som beskyttet havområde
2. at kommissoriet for udvalgets arbejde godkendes
3. at formanden for udvalget udpeges
4. at de politiske repræsentanter udpeges

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Ad A

1-4) Indstillingerne anbefales, idet dog Fagbevægelsens klimasekretariat ændres til Fagbevægelsens Hovedkontor.

Ad B

1-4) Indstillingerne anbefales.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

By-, Plan- og Miljøudvalgets indstillinger anbefales med bemærkning, at "Fagbevægelsens Hovedkontor" skal ændres til "Fagbevægelsens Hovedorganisation".

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

1: Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalget om Øresund

2: Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalget om klima

Punkt 7: Orientering: Status for udrulning af nyt affaldsindsamlingsystem

19/35251

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Som følge af den kommunale affaldsplan 2015-2024 besluttede Byrådet den 19. juni 2017 at godkende Forsyning Helsingørs forslag til nyt affaldsindsamlingsystem.

Med denne dagsorden orienteres Byrådet om status for udrulningen af systemet.

Retsgrundlag

Affaldsbekendtgørelsens kap. 6 om kommunale affaldsordninger.

Helsingør Kommunes Affaldsplan 2015-2024

Relation til vision og tværgående politikker

Af Vision 2030 fremgår det, at vi sammen vil skabe byer og lokalsamfund, som er socialt, miljømæssigt og økonomisk bæredygtige. En bedre sortering af husholdningsaffaldet er et vigtigt skridt i retningen af bedre miljømæssig bæredygtighed.

Sagsfremstilling

1. Affaldsplanen

Den kommunale affaldsplan beskriver, hvordan Helsingør Kommune vil leve op til det nationale mål om genanvendelse af 50 % af husholdningsaffaldet i 2022. Den nye affaldsordning skal bidrage til at dette mål opnås. Ordningen betyder, at borgerne fremover ved husstanden skal sortere sit affald i plast, papir/pap, metal, madaffald og restaffald.

2. Udrulningstakt

Forsyning Helsingør har udarbejdet et notat, der beskriver i hvilken takt udrulningen af det nye affaldssystem kommer til at foregå. Udrulningen begynder i etageejendomme mv., der skal have fælles affaldsløsninger i form af større containere, affaldsgårde mv. Dernæst kommer en-familiehuse og sommerhuse:

Etape 1: februar 2020

Antal: 1.700 husstande (etageejendomme) + 21 kommunale institutioner.

Område: Fælles affaldsløsninger (fx etageboliger) i Kvistgård, Espergærde og det meste af Snekkersten.

Etape 2: efterår 2020

Antal: 6.700 husstande (etageejendomme) + 63 kommunale institutioner + 200 erhvervsvirksomheder.

Område: Fælles affaldsløsninger i resten af kommunen på nær bykernen.

Etape 3: forår 2021

Antal: 15.200 husstande (villa-, parcel- og rækkehuse med egne beholdere + sommerhuse).

Område: Hele Helsingør Kommune.

Det er Forsyning Helsingør der forestår udrulningen af affaldsindsamlingssystemet og varetager den løbende dialog med såvel boligselskaber og etageejendomme, som ejere af en-familiehuse. Center for By, Land og Vand bliver dog involveret når der skal gives tilladelser til f.eks. nedgravede løsninger eller til placering af affaldsløsninger på offentligt vejareal. De enkelte affaldsløsninger kan i nogle sammenhænge give anledning til udfordringer på den enkelte ejendom og der må derfor i nogle sager påregnes en del sagsbehandlingstid.

3. Helsingør bykerne

Affaldsindsamling i bykernen giver særlige udfordringer blandt andet pga. små brostenbelagte stræder og baggårde, samt generel 'kamp om pladsen' i byens rum. Der er igangsat et projekt for at finde den bedst mulige affaldsløsning i forhold til genanvendelse og service. Byrådet vil i løbet af foråret 2020 få forelagt en sag om mulige løsninger.

Tidspunktet for implementering af en løsning i bykernen afhænger af, hvilken løsning der vælges. Almindelige beholdere kan rulles ud i slutningen af 2020. Etablering af nedgravede løsninger vil tage længere tid.

4. Informationsmateriale

Forsyning Helsingør har udarbejdet en pakke med informationsmateriale til brug før udrulning af affaldsordningen, samt en startpakke til alle husstande med introduktionsbrev, en 7 l køkkenspand til madaffald, poser og sorteringsvejledning. Startpakken leveres sammen med de nye beholdere. Informationsmaterialet er vedlagt denne dagsorden.

Økonomi/Personaleforhold

Denne sag har ikke særskilt betydning for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Denne sag giver ikke anledning til særskilt kommunikation.

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Orientering foretaget.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

- 1: Info om fælles beholdere
- 2: Sorteringsvejledning
- 3: Info om ny affaldsordning
- 4: Info om egne beholdere
- 5: Notat om udrulningstakt, Forsyning Helsingør

Punkt 8: Beslutning: Godkendelse af taksterne på affaldsområdet for 2020

19/34095

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Bestyrelsen for Forsyning Helsingør A/S har på bestyrelsesmødet den 14. november 2019 godkendt forslag til affaldsselskabets takster for 2020.

Byrådet skal beslutte, om taksterne for 2020 kan godkendes endeligt.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 1121 af 03/09/2018 (Miljøbeskyttelsesloven)

Bekendtgørelse nr. 224 af 08/03/2019 (Affaldsbekendtgørelsen)

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Taksternes størrelse er fastsat af Forsyning Helsingør, for at kunne levere det serviceniveau, som Byrådet har fastsat i regulativerne for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald (vedlagt som bilag 3, 4 og 5). Størrelsen af taksterne på affaldsområdet skal afspejle de samlede udgifter, som er forbundet med affaldshåndteringen (hvile-i-sig-selv-princippet). Det betyder, at den samlede indtægt for hver affaldsordning, skal dække omkostningen for ordningen. Hvis Byrådet ønsker et andet serviceniveau, vil det således blive afspejlet i taksterne.

Forsyning Helsingør oplyser, at taksten for 2020 for et enfamiliehus er fastsat til 2.739 kr./år inkl. moms. Dette er en stigning på 93 kr., svarende til 3,5 % i forhold til 2019. Stigningen dækker dels den almindelige prisudvikling, dels specifikke omkostningsstigninger samt mistede indtægter for selskabet. De mistede indtægter stammer dels fra en lovændring der betyder, at der ikke længere må opkræves administrationsgebyr for erhvervsaffald, dels fra, at Norfors ikke længere leverer haveaffald til kompostering på Skibstrup Affaldscenter.

Prisen for selve tømningen af en sæk eller container 1 gang pr. uge i et år, varierer fra 1.119 kr. for en 110 l sæk, som er typisk for enfamiliehus, op til 22.254 kr. for en nedgravet 5 m² container, som typisk kan anvendes i større etageejendomme og boligselskaber.

Prisblad for affald for såvel 2019 som 2020 er vedhæftet denne dagsorden.

Kommunens revision har gennemgået takstberegningerne og oplyser, at man har påset at:

- Taksterne er opgjort pr. affaldstype iht. lovgivningen.
- De økonomiske beregninger, der ligger til grund for takstfastsættelsen er dokumenteret.
- Der er taget højde for hvile-i-sig-selv-princippet.

Revisionen har samtidig nogle anbefalinger til fremtidige præciseringer i det økonomiske baggrundsmateriale.

Center for By, Land og Vand kan på den baggrund anbefale, at Byrådet godkender taksterne for affaldsområdet for 2020.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at taksterne på affaldsområdet for 2020 godkendes.

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

1: Affald - Prisblad 2020

2: Affald - Prisblad 2019

3: Regulativ for husholdningsaffald, 2018

4: Ændring af ordning for haveaffald

5: Regulativ for erhvervsaffald 2018

Punkt 9: Beslutning: Godkendelse af takster for vand og spildevand 2020

19/34097

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Bestyrelsen for Forsyning Helsingør Vand A/S og Forsyning Helsingør Spildevand A/S har på bestyrelsesmødet den 14. november 2019 godkendt de to selskabers takster for 2020 for vand og spildevand.

Byrådet skal foretage en legalitetskontrol af, om taksterne er lovligt fastsat.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 938 af 28. juni 2018 om økonomiske rammer for vandselskaber.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Forsyningssekretariatet, under Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen i Erhvervsministeriet, fastsætter årligt de individuelle økonomiske rammer for vandselskaberne, der leverer, behandler eller transporterer vand eller spildevand til forbrugerne. De økonomiske rammer skal sikre, at

- Forbrugerne ikke betaler for meget
- Selskaberne har tilstrækkelige midler til at drive deres net
- Selskaberne løbende effektiviserer deres drift

Byrådet skal foretage en legalitetskontrol af, at taksterne er lovligt fastsat, herunder at taksterne overholder de gældende regler for takstfastsættelse og, at den økonomiske ramme fra Forsyningssekretariatet er overholdt.

Forsyning Helsingør oplyser, at vandselskabets takster samlet set er reduceret med 0,7 % for en husstand med et årligt standardvandforbrug på 140 m³. Taksterne i spildevandsselskabet er derimod opjusteret med 1,8 %, idet der stadig er luft inden for den økonomiske ramme fastsat af Forsyningssekretariatet. Prisen for vand er således nu 21,07 kr./m³, mens vandafledningsbidraget er på 36,13 kr./m³.

Prisblade for vand og spildevand for såvel 2019 som 2020 er vedlagt denne dagsorden.

Kommunens revision har påset at:

- Taksterne for vand og spildevand for 2020 er udarbejdet under iagttagelse af de økonomiske rammer
- Hvile-i-sig-selv bestemmelserne er iagttaget.

Kommunens revision har desuden nogle anbefalinger til udarbejdelsen af det bagvedliggende økonomiske materiale.

Center for By, Land og Vand kan på den baggrund konstatere, at taksterne er lovligt fastsat.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at taksterne for vand og spildevand 2020 er lovligt fastsat i overensstemmelse med reglerne herfor.

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

- 1: Vand - Prisblad 2020
- 2: Spildevand - Prisblad 2020
- 3: Vand - Prisblad 2019
- 4: Spildevand - Prisblad 2019

Punkt 10: Beslutning: Tilmelding til Giftfri Have

19/10711

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Indledning

Helsingør Kommune har igennem en længere årrække været giftfri på størstedelen af kommunens egne arealer.

Ved at tilmelde sig Danmark Naturfredningsforenings og Landsforeningen Praktisk Økologis kampagne Giftfri Have kan kommunen sende et klart signal til borgerne og omverdenen om, at kommunen gør en aktiv indsats for vores natur, miljø og grundvand og bekymrer sig om borgernes sundhed og trivsel.

By-, Plan- og Miljøudvalget skal beslutte, om kommunen skal tilmelde sig kampagnen Giftfri Have med kommunens egne giftfrie arealer.

Relation til vision og tværgående politikker

Med en tilmelding til kampagnen Giftfri Have understøtter kommunen Vision 2030, Biodiversitetsplan 2019-2030 og Plan for Klima- og Bæredygtighed 2020-2030 om at være en bæredygtig kommune, der beskytter og styrker naturen, øger biodiversiteten og fremmer borgernes sundhed, livskvalitet og trivsel.

Der kan samtidig sendes et klart budskab til kommunens private haveejere og virksomheder om at droppe brugen af gift på egen grund for at fremme levesteder for dyr og planter.

Sagsfremstilling

1. Giftfri Have – hvad er det?

Giftfri Have er Danmarks Naturfredningsforenings og Landsforeningen Praktisk Økologis fællesinitiativ for at fremme vild natur og biodiversitet samt beskytte grundvandet. Kampagnen Giftfri Have har mere end 20.000 private hustande og indtil nu tolv kommuner tilmeldt. Kampagnen kører på ubestemt tid.

En kommune kan tilmelde sig kampagnen med egne giftfrie arealer, selvom den stadig har arealer, hvor der anvendes gift. Med giftfri menes, at der ikke anvendes pesticider, herbicider og fungicider.

2. Helsingør Kommune har længe arbejdet for at blive giftfri

Helsingør Kommune har gjort en aktiv indsats for at formindske brugen af giftstoffer på offentlige arealer siden 1998, hvor stat, regioner og kommuner lavede en aftale om at udfase sprøjtemidler på offentlige arealer.

Center for By, Land og Vand har undersøgt kommunens egne arealer i forhold til, om der anvendes gift på arealet eller ej. Undersøgelsen viser, at kommunen er giftfri på alle arealer på nær det areal, der forpagtes af Helsingør Golf Club.

Giftfrie arealer:

- Nordsjællands Park og Vej anvender ikke gift i deres drift af de kommunale arealer
- Der må ikke anvendes gift på kommunens forpagtede landbrugsarealer
- I lejeaftaler eller vedtægter for HF Solbakken, HF Pindemosen, HF Gurre og HF Klostermosen er det specificeret, at der ikke må anvendes gift på området
- Helsingør Kommunes Idrætsanlæg anvender ikke gift i driften af idrætsområderne.

Ikke giftfrie arealer:

- Helsingør Golf Club – bruger bl.a. svampebekæmpelsesmiddel.

Center for By, Land og Vand har iværksat en opgørelse af kommunens egne giftfrie arealer, der kan meldes ind til kampagnen Giftfri Have. På nuværende tidspunkt er der opgjort 7.249.048 m² (725 ha) giftfrie arealer.

Center for By, Land og Vand vil fremadrettet lave en årlig opgørelse af kommunens giftfrie arealer.

3. Fordele ved at tilmelde sig kampagnen Giftfri Have

Der er mange fordele ved at tilmelde sig kampagnen Giftfri Have. Kommunen kan sende et

klart signal til borgerne og omverdenen om, at kommunen gør en aktiv indsats for natur, miljø og grundvand og bekymrer sig for borgernes sundhed og trivsel.

En tilmelding til kampagnen kan motivere private haveejere, foreninger og lokale virksomheder til at droppe brug af gift på egen grund.

Helsingør Kommune kan inspirere andre kommuner til at droppe brugen af gift på kommunale arealer.

4. Udfordringer ved at tilmelde sig kampagnen Giftfri Have

Invasive arter bliver på nuværende tidspunkt bekæmpet mekanisk (beskæring, afdækning, rodstikning m.m.) uden brug af pesticider. I enkeltstående tilfælde kan det vurderes hensigtsmæssigt at bekæmpe invasive arter med brug af sprøjtemidler, der pensles omhyggeligt på bladene eller sprøjtes direkte i stængelen, så sprøjtemidlerne gør mindst mulig skade på den omgivende vegetation. Det kan fx være på arealer, hvor de invasive arter breder sig en i sådan grad og med en sådan hast, at de kan true beskyttede naturtyper. Arealer, hvor der anvendes sprøjtemidler, bør i de tilfælde fratrækkes det tilmeldte areal. Helsingør Kommune kan til enhver tid ændre det giftfrie areal, den har oplyst til kampagnen Giftfri Have.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Der skal udarbejdes en pressemeddelelse, der sendes til relevante medier.

Helsingør Kommune sørger for omtale på egne kommunikationsplatforme.

Danmarks Naturfredningsforening vil kommunikere Helsingør Kommunes tilmelding til kampagnen ud via egne kanaler.

Center for By, Land og Vand anbefaler på opfordring fra Danmarks Naturfredningsforening, at Helsingør Kommune i sin kommunikation tager højde for, at kommunen ikke er 100 % giftfri. Det er i den henseende væsentligt, at kommunen ikke betegner sig selv som giftfri kommune, men som en kommune med giftfrie arealer.

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at Helsingør Kommune tilmelder sig Danmarks Naturfredningsforenings og Landsforeningen Praktisk Økologis kampagne Giftfri Have med egne giftfrie arealer (p.t. 725 ha). Tilmeldingen er gældende fra indmeldelsestidspunktet.

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Indstillingen anbefales.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at Helsingør Kommune indgår i et samarbejde med Helsingør Golfklub med henblik på, at golfbanerne bliver giftfrie.

Enhedslistens forslag samt indstillingen blev godkendt.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 11: Orientering: Inddragelse af Gurre Slotsruin i Nationalpark Kongernes Nordsjælland

20/601

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Indledning

Miljø- og Fødevareministeriet har sendt en mindre ændring af bekendtgørelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland i høring.

Ændringen vedrører en berigtigelse af nationalparkens afgræsning, sådan at Gurre Slotsruin inddrages som en del af nationalparken. Høringsfristen er den 17. februar 2020.

Borgmesteren har på vegne af Helsingør Kommune sendt det vedlagte høringssvar.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om Nationalpark Kongernes Nordsjælland, nr. 71 af 29/01/2018

Relation til vision og tværgående politikker

Samarbejdet med Nationalpark Kongernes Nordsjælland understøtter Vision 2030's intention om et stærkt kulturliv og en styrkelse af naturen.

Sagsfremstilling

Arealerne ved Gurre Slotsruin er ved en fejl udeladt af den gældende bekendtgørelse for Nationalpark Kongernes Nordsjælland. Der er tale om tre matrikler på samlet set 5,3 ha. Alle tre matrikler er ejet af Naturstyrelsen.

Arealerne indgik både i høringsmaterialet og miljøvurderingen ved vedtagelsen af den gældende bekendtgørelse, men er altså ved en beklagelig teknisk fejl faldet ud af bekendtgørelsens kortbilag. Ændringerne i bekendtgørelsen der nu er sendt i høring muliggør, at arealerne igen formelt inddrages i nationalparkens afgræsning.

Nationalparkfonden ønsker særligt at arbejde med at styrke såvel naturen, som kulturhistorien, og her er en indsats omkring Gurre Slotsruin helt oplagt. Det har derfor hele tiden været en forudsætning for Nationalparkfondens arbejde, at Gurre Slotsruin er en del af nationalparken. Nationalparkfonden har derfor også været i kontakt med ministeriet om at få rettet den teknisk fejl.

Et forslag om en indsats omkring Gurre Slotsruin indgår i forslaget til Nationalparkplan 2020-2026, der er sendt i offentlig høring. Et kommunalt høringssvar på Nationalparkplanen forelægges til politisk behandling til februar.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen særskilt relation til økonomi eller personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation.

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger By-, Plan- og Miljøudvalget 2018-2021 den 13-01-2020

Orientering foretaget.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

1: Kortudsnit

2: Helsingør Kommunes høringssvar

Punkt 12: Beslutning: Whistleblowerordning - forslag fra F

19/30111

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

På Byrådsmøde den 23. september 2019 stillede Bente Borg Donkin (F) forslag om at indføre en whistleblowerordning i Helsingør kommune.

På mødet besluttede et enigt Byråd: *"at sagen sendes til behandling i H-MED og (derefter) økonomiudvalget, som afgiver indstilling til Byrådet"*

Sagen har været behandlet på H-MED møde den 6. december 2019 og i Koncernledelsen den 16. december 2019.

Forslaget forelægges hermed til politisk behandling.

Retsgrundlag

Den ulovbestemte meddeleret for offentligt ansatte.

EU-direktiv vedtaget i oktober 2019 om indførelse af whistleblowerordning.

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse indgået mellem KL og Forhandlingsfællesskabet, 12. december 2016 (KL nr. 05.86)

Relation til vision og tværgående politikker

Verdensmål nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Sagsfremstilling

1. Forslaget om indførelse af whistleblowerordning

Indledningsvist bemærkes, at forslaget om indførelse af whistleblowerordning bl.a. pegede på, at ordningen i givet fald skulle gælde for kommunens ansatte, der gennem en anonym mulighed skulle kunne kontakte borgerrådgiveren. Borgerrådgiveren skulle derefter fremlægge anonymiserede sager for direktionen og økonomiudvalget.

Siden forslaget er blevet stillet, har forligspartierne i forbindelse med budget 2020 besluttet, at Borgerrådgiverfunktionen skal erstattes af en funktion med anonym rådgivningsmulighed for borgerne. Der er derfor ikke arbejdet med en model, der involverer en borgerrådgiverfunktion.

2. Det juridiske grundlag for whistleblowerordning

Det juridiske grundlag for en whistleblowerordning er den såkaldte meddeleret, som betyder at offentligt ansatte som udgangspunkt frit kan videregive ikke-fortrolige oplysninger til pressen og eksterne parter. Hvis der er tale om fortrolige

oplysninger, vil sådanne oplysninger kun kunne videregives til pressen eller andre, hvis det varetager en åbenbar almen interesse eller eget eller andres tarv. Dette spørgsmål kan efterprøves af domstolene. Hvis det vurderes, at videregivelsen ikke har været berettiget, kan den pågældende, såfremt vedkommende er identificeret, straffes for overtrædelse af sin tavshedspligt.

Forhold, der kan være omfattet af meddelelseretten, er spørgsmål om ulovlig forvaltning eller anden uredelighed i den offentlige forvaltning, herunder åbenbart misbrug af offentlige midler.

Der er p.t. kun få regler i dansk ret om whistleblowerordninger – f.eks. i lov om socialtilsyn og lov om hvidvask m.m.

Rådet for den Europæiske Union har imidlertid den 7. oktober 2019 vedtaget et direktiv, der forpligter offentlige og private arbejdsgivere med minimum 10.000 borgere/ 50 ansatte til at etablere en whistleblowerordning. Ordningen angår EU-Lovgivning – f.eks. reglerne om offentlige indkøb, miljølovgivning og databeskyttelseslovgivning.

Direktivet varetager 2 formål. Dels at beskytte whistleblowere på tværs af sektorer, når de indberetter uregelmæssigheder og dels at sikre håndhævelse af EU-lovgivning.

Medlemslandene skal indenfor 2 år ved lov sikre, at der etableres både interne og eksterne indberetningskanaler, procedure for modtagelse og registrering samt procedure for opfølgning. Samtidig skal medlemslandene ved lov sikre, at der etableres bestemmelser om forbud mod represalier mod whistleblowere, men samtidig bødestraf for uretmæssige eller ondsindede indberetninger.

Kommissionen foreslår i direktivet en 3-trins procedure for indberetning. Som første skridt skal indberetning ske internt i organisationen. Hvis whistlebloweren vurderer ikke at være blevet hørt eller besluttet være blevet forhindret, kan vedkommende gå til en ekstern enhed, der skal etableres i offentlig regi. Hvis ikke den eksterne enhed reagerer, kan whistlebloweren gå til offentligheden eller medierne. Kun i sager, hvor whistlebloweren vurderer, at en indberetning internt ikke er hensigtsmæssig eller sikkerhedsmæssigt forsvarligt, kan vedkommende gå direkte til offentligheden eller medierne.

Ordningen skal gælde både for medarbejdere, ledelse, bestyrelsesmedlemmer, aktionærer, arbejdstagere, midlertidigt ansatte, frivillige og folk ansat i beskyttede stillinger.

Der er naturligvis ikke vedtaget nationale regler for ordningen endnu. Vi kender derfor ikke det nøjagtige indhold endnu. Tilsvarende ved vi ikke, om ordningen eventuelt medfinansieres.

3. Organisering af en kommunal whistleblowerordning

Den 1. marts 2019 offentliggjorde Justitsministeriet ”Betænkning om offentligt ansattes ytringsfrihed og whistleblowerordninger”. Udvalget bag betænkningen anbefaler bl.a.

- At de funktioner, der knytter sig til administrationen af en whistleblowerordning så vidt muligt adskilles fra myndighedens øvrige funktioner,
- At en myndighed i almindelighed bør begrænse en whistleblowerordning til at angå alvorlige forhold,

- At det kan være hensigtsmæssigt, at en whistleblowerordning, fx gennem en særlig hjemmeside, kan modtage anonyme henvendelser, men at en myndighed som udgangspunkt ikke bør opfordre anmeldere til at være anonyme, og
- At der, fx på en særlig hjemmeside, bør være en udførlig vejledning tilgængelig om ordningen for bl.a. potentielle anmeldere.

Der er vedlagt bilag 1, der beskriver erfaringstal og organiseringsmodeller fra andre kommuner.

Uanset hvilken organisering, der vælges, skal ordningen understøttes af et teknisk system, der gør det muligt at indgive anonyme anmeldelser.

I denne sagsfremstilling peges på 2 modeller:

3.1. Funktionen varetages af et internt "udvalg"

Et whistleblowerudvalg kunne f.eks. bestå af en person med personalejuridisk kompetencer, en person med generelle juridiske eller særlige faglige kompetencer og en repræsentant fra H-MEDs medarbejderside. Udvalget kunne have reference til kommunaldirektøren. Fordelen ved forslaget er, at der flere kompetencer ind over de alvorlige og komplekse sager. Ulempen ved forslaget er, at det medfører udgifter til mere administration.

3.2. Funktionen varetages af en ekstern samarbejdspartner

Der er også mulighed for at lade en ekstern samarbejdspartner varetage en whistleblowerordning, hvor adskillelsen fra kommunens øvrige funktioner vil være givet. Relevante kompetencer hos samarbejdspartnere kan inddrages efter behov. Fordelen ved denne ordning er uafhængighed fra øvrige funktioner, men ordningen vil medføre konsulentudgifter til den eksterne samarbejdspartner.

3.3. Henvendelsernes karakter og mulighed for anonymitet

Overordnet er whistleblowerordninger i kommunerne – med variationer – opbygget således:

- Ordningen kan kun anvendes af medarbejdere i kommunen – dog i nogle tilfælde også af kommunens leverandører.
- Der kan anmeldes strafbare forhold og grovere eller gentagne overtrædelser af lovgivning og interne retningslinjer hos kommunen. Der skal være tale om grove, eller gentagne og systematiske fejl eller forsømmelser.
- Ved mindre alvorlige overtrædelser forudsættes det, at de eksisterende kanaler anvendes - som f.eks. kan være overtrædelse af rygeregler, brug af kontorartikler, alkoholindtag m.m. Det gælder også mindre grove

personrelaterede konflikter på arbejdspladsen.

- Der kan ikke anmeldes mindre alvorlige forhold, f.eks. mindre væsentlige overtrædelser af interne retningslinjer som kan være overtrædelse af rygeregler, brug af kontorartikler, alkoholindtag m.m. Det gælder også mindre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen.
- Anmelderen har mulighed for at være anonym. Hvis der foreligger oplysninger om identitet f.eks. via mail el. andet i sagen, kan identiteten dog blive en del af en aktindsigtsbegæring, jf. offentlighedsloven og forvaltningslovens regler. I en evt. efterforskningssag kan anonymiteten i nogle tilfælde heller ikke fastholdes.

En whistleblowerordning omfatter ikke kommunens politiske niveau. Såfremt der kommer henvendelser om politikere, videregives disse til borgmesteren, der som formand for byrådet, træffer beslutning om hvordan disse henvendelser skal behandles.

Det bemærkes, at en whistleblowerordning skal anmeldes til Datatilsynet, førend den kan træde i kraft.

4. Arbejdsgruppens overvejelser

På møde den 4. oktober 2019 i H-MED blev der nedsat en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har på møde drøftet forslaget om oprettelse af en whistleblowerordning og har foretaget en afvejning af argumenter for og imod.

I tilknytning til denne drøftelse hæftede arbejdsgruppen sig flere gange ved de eksisterende instanser i organisationen, som de ansatte har mulighed for at kontakte, jf. vedlagte bilag 2 – det er f.eks. ledelsen, det fagretlige system, MED-systemet m.m. Endvidere hæftede arbejdsgruppen sig ved de relativ få årlige sager, der må forventes at blive tale om, set ud fra de indhentede erfaringstal fra andre kommuner, jf. bilag 1.

Vedtagelsen af EU-direktivet om obligatorisk indførelse af en whistleblowerordning betyder, at der kan opstilles flere scenarier – fx.:

- a) Der indføres en ”kommunal” whistleblowerordning nu, der evalueres og eventuel revideres, når EU-direktivet implementeres i dansk lovgivning.
- b) EU-direktivets implementering i dansk lovgivning afventes og derefter tages stilling til, om ordningen skal suppleres af en mulighed for en ”kommunal” whistleblowerordning

I arbejdsgruppen blev det drøftet, at b) i givet fald kunne suppleres med en anbefaling om, at der i den mellemliggende periode gøres en ekstra indsats for at informere vores medarbejdere om de allerede eksisterende muligheder for indberetninger, jf. bilag 2.

Økonomi/Personaleforhold

Nedenstående tabeller viser et anslået budget over økonomien pr. år ved de 2 foreslåede organiseringer af en whistleblowerordning, med udgangspunkt i under fem sager årligt. Det bemærkes, at der ikke er afsat midler i 2020 budgettet til indførelse af en whistleblowerordning. Endvidere bemærkes, at arbejdsgruppen ikke har overvejet anvisning af midler.

Skema 1: Anslåede initialomkostninger

	Udvalg	Ekstern partner
Etableringsudgifter		
Opstart teknik	30.000	35.000
Egne lønudgifter	15.000	15.000
Intro kommunikation	20.000	20.000
I alt	65.000	70.000

Skema 2: Anslåede årlige udgifter

	Udvalg	Ekstern partner
Etableringsudgifter		
Opstart teknik	42.000	30.000
Egne lønudgifter	15.000	10.000
Kommunikation	8.000	8.000
I alt	65.000	48.000

Kommunikation/Høring

På H-MED møde den 6. december 2019 udtalte medarbejderrepræsentanterne følgende synspunkter og forslag:

”Vi er generelt tilfredse med det eksisterende MED-system og TR system. Det ønsker vi naturligvis at fastholde.

På den baggrund ønsker vi at afvente EU-direktivets implementering i dansk lovgivning, og derefter tage stilling til om ordningen skal suppleres med en kommunal whistleblowerordning.

Vi ønsker samtidig at supplere med at gøre det eksisterende MED-system og TR-systemet endnu mere tydeligt gennem opslagsmulighed på Kilden mm og fastholde god orientering til nye medarbejdere og ledere.”

Koncernledelsen drøftede sagen på møde den 16. december 2019 og anbefalede at indførelse af en whistleblowerordning afventer forordning fra EU og den deraf følgende danske lovgivning. Koncernledelsen anbefalede desuden, at opgaven i givet fald lægges ud eksternt.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at forslaget fra Bente Borg Donkin (F) om oprettelse af en whistleblowerordning for de ansatte behandles.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Økonomiudvalget anmodede om udarbejdelse af et konkret oplæg til indførelse af en whistleblowerordning, hvor funktionen varetages af en ekstern samarbejdspartner. Muligheden for at anvende eksisterende tekniske løsninger skal undersøges.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

1: Erfaringstal og modeller fra andre kommuner

2: Eksisterende instanser

Punkt 13: Beslutning: Salg af ejendom

19/22838

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Byrådet godkendte den 8. oktober 2018 at ejendommen beliggende Løvdalsvej 20 i Helsingør, matr. nr. 47b Helsingør Overdrev, skulle udbydes til salg.

Tilbudsfristen udløb den 8. januar 2020 og der er indkommet 6 bud.

Denne sag forelægges med henblik på stillingtagen til de indkomne bud.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 799 af 24. juni 2011 om offentligt udbud ved salg af kommunale ejendomme.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Ejendommen

Ejendommen er beliggende på Løvdalsvej 20, 3000 Helsingør, matr. nr. 47b Helsingør Overdrev. Ejendommen har et samlet tinglyst areal på 4.382 m². Det samlede bygningsareal er på ca. 120 m² og er opført i 1912. På ejendommen er desuden en stor lade. Det gælder for såvel bolig samt lade, at det er modent for en gennemgribende renovering.

Ejendommen er bevaringsværdig kategori 4 samt fredet, da ejendommen er omfattet af fredningsbestemmelserne for Den grønne Vestkile. Det betyder blandt andet, at Fredningsnævnet skal godkende ethvert byggeri på ejendommen.

Ejendommen har været udlejet, men efter lejers død i efteråret 2019 har ejendommen stået tom.

2. Udbud af ejendommen

Ejendommen er blevet udbudt til salg via en ejendomsmægler med henblik på opnåelse af højeste mulige kontantpris. Ejendommen blev vurderet af henholdsvis Nybolig v/Peter Leander og Lokalbolig Helsingør/Espergærde. Ejendommen blev sat til salg via ejendomsmægler Lokalbolig.

Ejendommen blev annonceret i udbud den 22. november 2019 med frist til at afgive tilbud den 8. januar 2020. Ejendommen er blevet udbudt med en prisindikation på 2.495.000 kr.

Der er ved fristens udløb indkommet følgende købstilbud:

1. Bud afgivet af Per Thorsen, købstilbuddet lyder på kontant 2.315.000 kr.
2. Bud afgivet af Patrick T. Aarup, købstilbuddet lyder på kontant 2.147.331 kr.
3. Bud afgivet af Nordkysten Holding, købstilbuddet lyder på kontant 1.652.000 kr.
4. Bud afgivet af Morten S. Jensen, købstilbuddet lyder på kontant 1.645.000 kr.
5. Bud afgivet af Frans Mikael Jansen, købstilbuddet lyder på kontant 1.310.000 kr.
6. Bud afgivet af Sofia Stinemaria Nygaard, købstilbuddet lyder på kontant 5.000 kr.

3. Vurdering af købstilbud

Ad 1-3) Købstilbuddene kan betragtes som konditionsmæssige.

Ad 4) Købstilbuddet kan ikke betragtes som konditionsmæssigt, da købstilbuddet er indleveret efter budfrist. Købstilbuddet er desuden lavere end højstbydende konditionsmæssige købstilbud.

Ad 5-6) Købstilbuddene kan betragtes som konditionsmæssige.

Økonomi/Personaleforhold

Byrådet har bedt om en status på årets salg af kommunens ejendomme og grunde. I tabellen herunder ses de solgte grunde og ejendomme i 2020. I årene 2016-2019 er der indgået salgsindtægter for 98.900.970 kr. og afholdt udgifter for 4.443.461 kr., eller en nettoindtægt på 94.457.509 kr. Der er budgetteret med et salg af kommunens ejendomme og grunde på 25.000.000 kr. hvert år fra 2016 til 2020 samt 10.000.000 for hvert af årene fra 2021 til 2023. Det pristalsregulerede beløb for 2020 udgør 26.876.000 kr.

Ejendomme og grunde	Adresse	Postnr.	By	Salgsindtægt i 1.000 kr.	Salgspris i 1.000 kr.
Petersborg	Ndr. Strandvej 3A-B	3000	Helsingør	26.135	26.600
I alt solgte grunde og ejendomme i 2020				26.135	26.600
Budgetteret salg af grunde og ejendomme i 2020				-26.875	
Forventet overførelse fra				-6.122	
Restbudget i 2020				-6.863	

Markedsprisen er af mægler vurderet til at være 2.495.000 kr. Det indkomne købstilbud med den højeste pris er fra Per Thorsen og lyder på 2.315.000 kr.

Center for Erhverv, Politik og Organisation vurderer, at det indkomne købstilbud er udtryk for en god pris for ejendommen.

Fra købesummen på de 2.315.000 kr. skal der fratrækkes udgifter til henholdsvis mægleres salær og markedsføring på ca. 69.000 kr. ekskl. moms. Derudover har der været udgifter til landinspektør for fastsættelse af skel, udarbejdelse af tilstandsrapport, energimærke, el-installationsrapport og halv ejerskifteforsikring for i alt ca. 26.000 kr. ekskl. moms. Det vil sige, at salgssummen reduceres med i alt 95.000 kr. ekskl. moms kr., hvorefter salgssindtægten vil være 2.220.000 kr.

Ejendommen har ikke et driftsbudget, da tidligere lejer selv afholdt alle udgifter hertil.

Salgssindtægten indgår i kommunens arealoptimeringsprojekt, hvor salgssummen nedskriver puljen med 2.220.000 kr. Det vil sige, at indtægten er disponeret i anlægsbudgettet og derved ikke forøger kommunens kassebeholdning.

Anlægssummen frigives ved godkendelse af dagsordenspunktet.

Budgetområde	1.000 kr. Tillægsbevillinger til 2019 og korrektioner til budget 2019-2021	2020	2020-2023
Anlæg	Salg af Løvdalsevej 20, 3000 Helsingør	-2.315	
Anlæg	Grund- og Ejendomssalg/ udgifter	95	
Anlæg	Pulje arealoptimering – salg af ejendomme	2.220	
I alt	Kassemæssig påvirkning	0	0
	Ikrafttrædelsestidspunkt		1/2-2020

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at købstilbuddet med højeste pris accepteres.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Bilag

Matrikeloversigt

Punkt 14: Orientering: Indsatser i forlængelse af nedlæggelse af Borgerrådgiverfunktionen

19/31276

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Indledning

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2020 indgik budgetforligspartierne bl.a. aftale om, at Borgerrådgiverfunktionen skulle ophøre som et led i de administrative besparelser. Samtidig blev det besluttet, at der i stedet skulle iværksættes andre indsatser med fokus på borgerens gode oplevelse af kommunens vejledning, sagsbehandling og den gode borgerkommunikation.

Med denne sag orienteres om iværksættelse af funktionen ”Åben anonym rådgivning” og om indsatsen for nedbringelse af hjemvisninger fra Ankestyrelsen på det sociale område.

Retsgrundlag

Intet at bemærke.

Relation til vision og tværgående politikker

Verdensmål nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Sagsfremstilling

1. Budgetforlig 2020

I forbindelse med nedlæggelse af Borgerrådgiverfunktionen blev det bl.a. aftalt, at der skal iværksættes en anonym rådgivningsfunktion, hvor borgerne kan mødes med mundtlig rådgivning og vejledning.

Ud over nedsættelse af en anonym rådgivningsfunktion, blev der desuden peget på, at den gode borgeroplevelse skal understøttes af et kompetenceudviklingsforløb, der sætter fokus på god sagsbehandling og forvaltningsvirksomhed. Med et sådan forløb tilsigtes særligt at kunne nedbringe antallet af hjemvisninger fra Ankestyrelsen i sociale sager.

2. Anonym rådgivningsfunktion for borgere

Center for Erhverv, Politik og Organisation og Center for Job, Borgerservice og IT vil sammen varetage rådgivningsfunktionen. Der vil således være både en jurist og en socialrådgiver i vagtordningen.

Centrene SSI, BUF og SO har udpeget personer, som vil kunne kontaktes om nødvendigt. Andre centre vil dog naturligvis også kunne blive kontaktet, hvis det bliver relevant.

Kommunen vil fra og med torsdag den 23. januar 2020 kunne modtage borgere uanmeldt på torsdage fra kl. 15.00-17.00.

2.1. Indhold

Der tilbydes mundtlig rådgivning / vejledning om forståelse af modtagne afgørelser eller breve, vejledning om indgange til kommunen, om muligheder for at søge ydelser, klageadgange m.m. Borgeren kan også kort vejledes i hvilken type oplysninger, der skal vedlægges en evt. ansøgningssag – og eventuelt hvor på vores eller andre instansers hjemmeside, man vil kunne finde relevante oplysninger / hjælp.

Hvis man som led i rådgivningen bliver opmærksom på, at der ret åbenlyst er sket nogle alvorlige sagsbehandlingsfejl, f.eks. en manglende partshøring el. lign., vil god forvaltningsskik indebære, at man - hvis borgeren samtykker - skal kontakte sagsbehandleren og gøre denne opmærksom på manglen.

Der skal ikke udføres egentlig sags- eller klagesagsbehandling. Man kan ikke påtage sig rådgivningsfunktionen, hvis der er tale om en sag, hvor man selv er sagsbehandler.

2.2. Evaluering

Det er aftalt, at ordningen evalueres umiddelbart inden sommerferien 2020, og at denne evaluering forelægges koncerndledelsen og det politiske niveau efter sommerferien.

3. Indsats for nedbringelse af hjemvisninger fra Ankestyrelsen i sociale sager

Team Jura har i 2019 tilbudt relevante centre en gennemgang af alle Ankestyrelsens hjemvisninger af kommunale afgørelser i sociale sager. Ankestyrelsen hjemviste 42 sager i 2018. I 2019 har Ankestyrelsen til og med 3. kvartal hjemvist 27 sager. Hjemvisningerne er primært begrundet i et utilstrækkeligt oplysningsgrundlag og utilstrækkelige begrundelser i afgørelserne.

For at styrke indsatsen yderligere har Team Jura inviteret til møder med de relevante centre for at gennemgå erfaringerne. Endvidere vil Team Jura tilbyde at iværksætte et særskilt undervisningsforløb for sagsbehandlerne.

Økonomi/Personaleforhold

Den anonyme rådgivningsfunktion skal betjenes inden for de eksisterende ressourcer, jf. budgetforlig 2020. Tilsvarende skal indsatsen for nedbringelse af antal hjemvisninger ske inden for eksisterende ressourcer.

Kommunikation/Høring

Der vil blive orienteret eksternt om ordningen via hjemmeside og annonce i dagspresse. Der orienteres internt i organisationen via KILDEN samt ved direkte orientering til relevante interessenter.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 15: Orientering: Kommende sager i Økonomiudvalget

19/29578

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

Sag/Overskrift

Ansvarligt center *Mødedato*

Månedlig afrapportering på forventet regnskab 2020
(Økonomiudvalgets område samt en samlet sag)

Økonomi og
Ejendomme

20. april

Indstilling

Direktionen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 16: Orientering: Møder i KKR, borgmestermøder m.m.

19/29577

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 17: Meddelelser/Eventuelt

19/29582

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

Som del af administrationsbesparelsen har Center for Job, Borgerservice og Teknologi nedlagt en stilling i Borgerservice. Det betyder, at antallet af ekspeditionstider i Borgerservice nedsættes med ca. 10. pct. Samtidig vil det blive obligatorisk for alle sagsområder i Borgerservice at bestille tid på forhånd via kommunens hjemmeside, hvilket ligger direkte i forlængelse af indførelsen af tidsbestilling som del af budgettet for 2018. Som konsekvens af besparelsen vil flere borgere opleve, at de ikke kan få en tid på det tidspunkt, de ønsker, og der vil være længere ventetid på telefonbetjening.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 20-01-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mette Lene Jensen

Punkt 18: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Økonomiudvalget 2018-2021