

# **REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021**

## **d. 14-04-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 14. april 2021 kl. 17:30

**Mødested** -

**Mødedeltagere** Marlene Harpsøe, Lene Lindberg, Silas Drejer, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani, Michael Lagoni, Allan Berg Mortensen

## Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer - Februar 2020.....	4
Beslutning: Beskæftigelsesindsats i Vapnagaard.....	12
Beslutning: Øget indsats for ledige aktivitetsparate borgere.....	16
Beslutning: Godkendelse af veteranpolitik og veterankoordinatorrolle.....	19
Orientering: Afgangsmønstre i jobcenteret 2020.....	22
Orientering: Aspiranterne statusrapport.....	25
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	29
Meddelelser/Eventuelt.....	31
Beslutning: Godkendelse af referat.....	32

## **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

20/22366

### **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

**Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Dagsordenen godkendt.

## Punkt 2: Beslutning: Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer - Februar 2021

21/9751

### Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

### Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering februar måneds rapportering på forventet regnskab 2021 for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et merforbrug på 27.716.000 kr. i forhold til forventet budget. Heraf vedrører 10.299.000 kr. merforbrug vedrørende budgetområde 722 Beskæftigelse.

Der er i forventet regnskab indregnet driftsoverførsler fra 2020. Yderligere er der – så vidt muligt – taget højde for eventuelle ekstraudgifter som følge af Covid-19.

Leder Mikkel Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

### Sagsfremstilling

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et samlet forbrug på 1.341.301.000 kr., hvilket svarer til et merforbrug på 27.716.000 kr. i forhold til det forventede budget.

Tabel 1: Forventet regnskab for Social- og Beskæftigelsesudvalget

Årets						Mer/-	Mer/
priser,						mindre-	Mindre-
netto	Oprinde-	Forventet	Forbrug	For-	Forventet	forbrug	Forbrug
i 1.000	ligt	budget	pr.	brugs-	regnskab	ift. opr.	ift. forv.
kr.	budget	2021	28.2.	procent	2021 pr.	Budget	Budget
	2021			ift. For-	28.2		
				ventet		***	***
				budget			
Budget-							
område							
Social-	1.313.174	1.313.585	211.816	16,1%	1.341.301	-28.127	-27.716

og							
Beskæf-							
tigel							
sesud-							
valget							
714							
Unge-	37.767	38.315	4.366	11,4%	38.315	-548	0
enheden							
<i>Ramme-</i>							
<i>styret</i>	32.226	32.774	4.117	12,6%	32.774	-548	0
Ikke							
ramme-	5.541	5.541	249	4,5%	5.541	0	0
styret							
718							
Særlig							
Social	309.239	309.308	56.078	18,1%	326.725	-17.486	-17.417
Indsats							
<i>Ramme-</i>							
<i>styret</i>	324.759	324.828	55.702	17,1%	342.245	-17.486	-17.417
Myndig-							
hed	264.824	270.371	44.367	16,4%	287.796	-22.972	-17.425
<i>Heraf</i>							
Botilbud							
m.v.	53.702	200.024	30.168	15,1%	211.304	-157.602	-11.280
BPA §96	16.866	16.866	3.089	18,3%	18.893	-2.027	-2.027
STU	5.960	5.310	3.204	60,3%	7.894	-1.934	-2.584
Dag-							
tilbud	39.957	39.957	6.268	15,7%	42.206	-2.249	-2.249
Udfører-							
området	60.099	53.875	10.785	20,0%	53.867	6.232	8
<i>Heraf:</i>							0
-CABAS	-5.607	-5.412	-661	12,2%	-5.412	-195	0
-	-2.978	-3.122	-389	12,5%	-3.122	144	0
Kronborg-							

<i>hus</i>							
- <i>Kronborg- sund</i>	-914	-1.114	-192	17,3%	-1.114	200	0
- <i>SPUC</i>	25.052	25.164	3.856	15,3%	25.164	-112	0
- <i>CROS</i>	26.919	29.367	4.305	14,7%	28.412	-1.493	955
- <i>Tegl- huset</i>	6.291	-2.198	1.248	-56,8%	-2.198	8.489	0
- <i>Social- pæd. Vej- ledning</i>	10.920	10.774	2.372	22,0%	11.255	-335	-481
<i>Fælles udfører- området</i>	416	416	247	59,3%	882	-466	-466
Heraf Covid-19 mer- udgifter	0	0	247		466	-466	-466
Diverse tilskud	-164	-89	452	-507,9%	-89	-75	0
Bolig- kontoret	0	671	98	14,6%	671	-671	0
<i>Ikke ramme- styret</i>	-15.520	-15.520	376	-2,4%	-15.520	0	0
722 Beskæf- tigelse	966.168	965.962	151.372	15,7%	976.261	-10.093	-10.299
<i>Ramme- styret</i>	30.183	30.401	3.161	10,4%	29.767	416	634
<i>Ikke ramme- styret</i>	935.985	935.561	148.211	15,8%	946.494	-10.509	-10.933

*\*Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.*

*\*\*Forbedring af forventet regnskab angives med plus, og forværring angives med minus.*

*\*\*\*Merforbrug angives med minus, og mindreforbrug angives med plus.*

## 1. Beskrivelse af udfordringer og handlinger

### *1.1. Budgetområde 714 Ungeenheden*

På budgetområde 714 Ungeenheden forventes der et samlet forbrug på 38.315.000 kr., fordelt med 32.774.000 kr. på det rammestyrede område og 5.541.000 kr. på det ikke rammestyrede område.

Budgettet forventes overholdt.

### *1.2. Budgetområde 718 Særlig Social Indsats*

På budgetområde 718 Særlig Social Indsats forventes der et samlet forbrug på 342.245.000 kr. på det rammestyrede område og -15.220.000 kr. på det ikke rammestyrede område.

I forhold til det forventede budget forventes der et merforbrug på 17.417.000 kr.

#### *1.2.1. Myndighedsområdet*

På myndighedsområdet forventes der på det rammestyrede område et forbrug på 287.796.000 kr. For 2021 forventes der et merforbrug på 17.425.000 kr. I august 2020 vurderede Center for Særlig Social Indsats samt Center for Økonomi og Ejendomme, at der i 2021 ville være et forventet merforbrug på 21,8 mio. kr. Der er derfor iværksat en række tiltag, som fokuserer på en nedsættelse af det forventede merforbrug.

Hovedparten af dette merforbrug vedrører botilbudsområdet hvor der forventes et merforbrug på 11.280.000 kr. Derudover forventes der merforbrug på STU, hjælperordning og aktivitets- og samværstilbud for samlet 7.256.000 kr. På udgifter til ekstern bostøtte, kørsel, ledsagerordning og beskyttet beskæftigelse forventes der et mindreforbrug på samlet 1.111.000 kr.

I ovenstående skøn er der indregnet følgende forudsætninger:

- De sager hvor personer og pris er kendt på nuværende tidspunkt.
- Merudgift til Tegllhuset som følge af opnormering jf. sag i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 10. februar 2021 på 1.467.000 kr.
- Forventet udgift til unge som forventes at overgå fra børneområdet på 4.000.000 kr.
- Afventende sager hvor personerne er kendt, men der er endnu ikke fundet tilbud. Denne udgift er skønnet til 1.300.000 kr.
- Øvrig tilgang beregnet ud fra gennemsnittet de seneste 3 år på 3.200.000 kr.

- Afgang på baggrund af udvikling de seneste 3 år på 4.000.000 kr.

Derudover er der indregnet de forudsætninger, som Center for Særlig Social Indsats arbejder videre med i 2021.

Øvrige forudsætninger for budget 2021:

- Flow i Lindevangssager på 3.000.000 kr. Center for Særlig Social Indsats gennemgår systematisk alle sager. Nogle borgere skal visiteres til mindre omfattende tilbud, men der vil ligeledes være borgere, der skal visiteres til et tilbud, som er mere omkostningstungt, men som samtidig støtter borgeren i dennes progression.
- Effekt af kontraktforhandlinger 2.000.000 kr. Fortsættelse af kontraktgennemgang og forhandling på kontrakter.
- Flytning af plejekrævende borgere til plejecenter 800.000 kr. Borgere der har et mere omfattende behov for pleje, skal visiteres til plejecenter

På det ikke rammestyrede område forventes budgettet overholdt. Her er blandt andet budgetteret med indtægter fra staten vedrørende særligt dyre enkeltsager 24.017.000 kr. I 2021 er grænserne ændret, således at man nu får refusion for sager der er dyrere end 830.000 kr. årligt. Tidligere var den grænse 1.090.000 kr. I forbindelse med ændringen blev budgettet genberegnet og korrigeret ud fra de aktive sager i 2020. Der er ikke foretaget en ny genberegning i forhold til de aktuelle sager i 2021.

#### *1.2.2. Udførerområdet*

På udførerområdet forventes et samlet forbrug på 53.867.000 kr., hvilket er et mindreforbrug på 8.000 kr. i forhold til budgettet på 53.875.000 kr. I det samlede forbrug er indregnet Covid-19 relaterede udgifter for 466.000 kr.

*CABAS* afventer at ekstern konsulent hjælper med at skabe mere klarhed og tydelighed omkring økonomien på de enkelte tilbud inden for *CABAS*.

*CROS* forventer et mindreforbrug på 955.000 kr., hvoraf 415.000 kr. vedrører ekstern alkohol- og stofbehandling. Dette kan ændre sig en del af i løbet af året. Derudover angår 127.000 kr. *HelsingBo*, som skal returneres til Puljestyrelsen, hvis de ikke bruges i løbet af året.

*Kronborghus/Kronborgsund* forventer, at budgettet balancerer i 2021.

*Socialpædagogisk vejledning* forventer et merforbrug på 481.000 kr., som skyldes, at der ifm. Det sociale netværks peer projekt blev opnormeret med 2½ årsværk. Disse årsværk blev fastholdt selvom det supplerende løntilskud fra puljen udløb.

*SPUC* forventer, at budgettet balancerer i 2021, men er fortsat udfordret af, at have en ledig plads på Bybjerggård og dermed også en tomgangshusleje.

*Teglluset* forventer, at budgettet balancerer i 2021.

### *1.2.3. Covid-19-relaterede udgifter*

Udførerområdet har i januar og februar haft Covid-19 relaterede udgifter for i alt 466.000 kr. Det er hovedsageligt udgifter til ekstra vikardækning, og fordeler sig således: CABAS 289.000 kr., Kronborghus 16.000 kr., SPUC 150.000 kr. og Tegllhuset 11.000 kr.

### *1.2.4. Diverse tilskud og boligkontor*

Der forventes et forbrug på 582.000 kr. på disse områder. Budgettet forventes overholdt.

### *1.3. Budgetområde 722 Beskæftigelse*

På Budgetområde 722 Beskæftigelse forventes der et samlet forbrug på 976.251.000 kr., hvilket medfører et forventet samlet merforbrug på 10.299.000 kr. i forhold til det forventede budget.

Merforbruget skyldes den aktuelle situation med Covid-19, hvor der forventes stigende udgifter på især sygedagpengeområdet. Her er de midlertidige ændringer i lovgivningen som følge af Covid-19 forlænget, hvilket vil give et større merforbrug i 2021 på 30 mio. kr. Dette vil dog delvis modsvares af færre udgifter til borgere i jobafklaringsforløb, seniorjob, løntilskud samt i aktiveringstilbud, hvor der forventes færre udgifter som følge af nedlukning og forlængelse af sygedagpengeperioden. Udviklingen i antallet af sygedagpengemodtagere resten af året er dog yderst usikker, så skønnet er behæftet med stor usikkerhed.

De samlede merudgifter som følge af Covid-19 må dog forventes finansieret via budgetgarantien, idet det vil være en generel tendens hos alle kommuner.

Der er en stigning i udgiften til førtidspension, som følge af en stigning i antallet af nytilkendelser af førtidspension i 2020, hvilket øger antallet af førtidspensionister i 2021 med ca. 60 flere "helårs" pensionister, i forhold til det budgetlagte antal for 2021. For 2021 forventes en tilgang på ca. 140 nye førtidspensionister. Stigningen skal ses i sammenhæng med udviklingen for andre ydelser, f.eks. aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, hvor der er en forventning om færre udgifter. Udgiften pr. førtidspensionist er højere end for en kontanthjælpsmodtager, men de fleste førtidspensionister ville have modtaget en anden forsørgelsesydelse, hvis de ikke var blevet bevilget førtidspension. Samlet forventes der ikke på nuværende tidspunkt en stigning i det samlede forbrug, som følge af forskydninger mellem de enkelte ydelser.

Alle ydelser vil blive genberegnet for 2021 i forhold til ovenstående og når konsekvenserne af Covid-19 nedlukningen for 2021 er mere afklaret i forhold til udvikling af ledigheden og antallet af sygedagpengemodtagere i Helsingør Kommune.

Det skal bemærkes, at den fremadrettede ledighedsudvikling er meget usikker og bl.a. afhænger af effekterne på beskæftigelsen af de smittebegrænsende tiltag, hastigheden af en genåbning og evt. efterfølgende smitteudbrud.

### *1.4. Nye ferielov – økonomisk konsekvens og afregning af indefrosne feriemidler*

Jf. månedsopfølgningen for oktober 2020 gives i indeværende månedsopfølgning en status på, hvad afregningen af indefrosne feriemidler udgjorde for udvalget ultimo 2020. For Social- og Beskæftigelsesudvalget udgjorde den samlede afregning 3.209.000 kr. For udspecificering af afregningsbeløb for de enkelte institutioner/totalramme se bilag 1.

## 2. Forslag til budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets områder anbefales det at budgettet nedjusteres med 1.024.000 kr. som følge af udgiftsneutrale omplaceringer til andre udvalgsområder.

Det anbefales, at der omplaceres 666.000 kr. fra budgetområde 718 til budgetområde 714 til dækning af rådgivningsopgaver vedrørende STU-elever. Derudover anbefales det, at der overføres 600.000 kr. vedrørende Exit-koordinator til SSP jf. beslutning i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 11. november 2020.

Endelig anbefales det, at flytte en effektivisering vedrørende SB (Sammenhængende borgerforløb) hjerneskade på budgetområde 619 Rammestyret til budgetområde 722 Ikke rammestyret på 424.000 kr. Effektiviseringen forventes at udmøntes i færre forsørgelsesudgifter til sygedagpenge på budgetområde 722.

Tabel 2. Forslag til omplaceringer og tillægsbevillinger.

Årets priser, netto i  
1.000 kr.

	Omplaceringer (udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger (ikke udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger i alt
<i>Social- og Beskæftigelsesudvalget</i>	-1.024	0	-1.024
<i>714 Ungeindsats</i>	66	0	66
<i>Rammestyret</i>	66	0	66
Budget til vejledning STU fra budgetområde 718	666	0	666
EXIT-koordinator til SSP	-600	0	-600
			0
<i>718 Særlig Social Indsats</i>	-666	0	-666
<i>Rammestyret</i>	-666	0	-666
Budget til vejledning STU til budgetområde 714	-666		-666

722 Beskæftigelse og Anden Social Service	-424	0	-424
Rammestyret	0	0	0
			0
ikke rammestyret	-424	0	-424
Budget til SB hjerneskode budgetområde 619	-424		-424
<i>I alt</i>	-1.024	0	-1.024

Der indarbejdes driftskorrektioner for budget 2022-2025 på ovenstående omplaceringer.

### **Økonomi/Personaleforhold**

At budgettet på Social- og Beskæftigelsesudvalgets område nedjusteres med 1.024.000 kr.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

1. at der gives en udgiftsneutral omplacering på det rammestyrede område på -600.000 kr. jf. tabel 2.
2. at der gives en udgiftsneutral omplacering på der ikke rammestyrede område på -424.000 kr. jf. tabel 2.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Indstillingerne godkendt.

### **Bilag**

1: Opgørelse Indefrosne feriemidler 2020

## Punkt 3: Beslutning: Beskæftigelsesindsats i Vapnagaard

21/7624

### Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

### Indledning

Økonomiudvalget har bedt Social- og Beskæftigelsesudvalget om at kortlægge, hvilke grupper bosiddende i Vapnagaard, der er uden beskæftigelse og samtidig pege på mulige indsatser – herunder fremskudte indsatser. Ca. 35 % af borgerne i Vapnagaard modtager aktuelt offentlig forsørgelse. Dermed er Vapnagaard tæt på det ledighedsniveau, som definerer en ghetto. Hvis den høje ledighed fortsætter, kan Vapnagaard udvikle sig til at blive det, der kaldes en ”hård ghetto”.

Social- og Beskæftigelsesudvalget blev på marts mødet orienteret om ledighedssituationen i Vapnagaard. Social- og Beskæftigelsesudvalget skal beslutte, om der skal igangsættes særlige indsatser for borgere fra Vapnagaard, og hvordan ressourcerne i givet fald skal findes.

Lars Trap Olsen, leder af Job og Virksomhedsservice, deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes visionsmål: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

### Sagsfremstilling

#### 1. Ledigheden i Vapnagaard

Der er 2.179 beboere i Vapnagaard i alderen 18-64 år. Knap 850 er tilmeldt jobcenteret eller modtager førtidspension. Mere specifikt er ca. 500 borgere tilmeldt jobcenteret, og 401 af disse modtager forsørgelsesydelse. Det vil sige, ca. 19 % af borgerne i aldersgruppen 18-64 år er ledige eller sygemeldte. Herudover modtager knap 360 borgere førtidspension. Samlet set modtager ca. 35 % af beboerne mellem 18 og 64 år i Vapnagaard aktuelt offentlig forsørgelse.

*De 401 borgere, der er tilmeldt jobcenteret og modtager forsørgelsesydelse er fordelt på målgrupper i den nedenstående tabel*

Målgruppe	Antal
Dagpengemodtagere	83
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	53
Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere	72
Uddannelseshjælpsmodtagere	49

Sygedagpengemodtagere	76
Øvrige ydelsesmodtagere	68

Det skal bemærkes, at jobcenterets tal vil vise en lidt større andel på offentlig forsørgelse end opgørelserne om ghettolisten på grund af forskelle i opgørelsesmetoderne.

## 2. Igangværende indsatser

Alle ledige og sygemeldte borgere får en indsats i jobcenteret, og ledige og sygemeldte bosiddende i Vapnagaard indgår som udgangspunkt i jobcenterets ordinære beskæftigelsesindsats. F.eks. vil en dagpengemodtager i udgangspunktet modtage samme indsats, som en dagpengemodtager bosiddende et andet sted i Helsingør Kommune.

164 af de ledige bosiddende i Vapnagaard indgår i særlige beskæftigelsesrettede projekter, som hovedsageligt er påbegyndt i 2020. Disse projekter er ikke kun for borgere bosiddende i Vapnagaard men omfatter også andre borgere. Det gælder f.eks. et indvandrerkvindeprojekt og et flygtningeprojekt, som er delvist finansieret af midler fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI). Finansiering af disse projekter udløber delvist ved udgangen af 2021. Derudover et projekt for langtidsledige kontanthjælpsmodtagere, som blev bevilliget af Byrådet i budgettet for 2021.

## 3. Mulige indsatser

Alle ledige og sygemeldte bosiddende i Vapnagaard modtager en indsats. Hvis Helsingør Kommune vil styrke indsatsen over for borgere fra Vapnagaard, kan det derfor gøres ved enten at styrke den generelle beskæftigelsesindsats eller ved at sætte ind specifikt for borgere fra Vapnagaard.

Hvis man vælger den generelle tilgang, kan indsatsen ses i sammenhæng med sagen om øget aktiveringsgrad for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, hvor en styrket indsats også vil omfatte borgere bosiddende i Vapnagaard.

Alternativt kan der igangsættes styrkede indsatser målrettet borgere bosiddende i Vapnagaard. Som nævnt indgår 164 borgere fra Vapnagaard allerede i særlige beskæftigelsesrettede indsatser, der bl.a. bygger på gode erfaringer fra Helsingør Kommunes flygtningeindsats og indsatsen i Nøjsomhed.

Disse indsatser kan i 2021 målrettes mod relevante borgere fra Vapnagaard, så der i indsatserne primært tilføres borgere fra Vapnagaard, når der er kapacitet i indsatserne, fordi nogle borgere kommer i job eller uddannelse. Det vil så betyde, at indtaget af nye borgere fra andre dele af kommunen vil være lavere. På grund af udløb af puljemidler vil der dog ikke være samme kapacitet i indsatserne fra 2022 og frem. Hvis kapaciteten skal fortsætte i 2022, skal der findes finansiering til formålet.

Hvis kapaciteten i indsatserne skal øges, så flere borgere fra Vapnagaard bliver omfattet af en særlig beskæftigelsesindsats, skal der findes flere ressourcer til formålet. Det kan enten ske gennem en tilførsel af ressourcer eller ved at omprioritere ressourcer fra andre dele af jobcenteret.

En omprioritering inden for jobcenteret vil have den naturlige konsekvens, at der vil være færre medarbejdere til indsatsen for andre borgere tilknyttet jobcenteret. Som følge af Covid-19 er antallet af dagpengemodtagere og sygedagpengemodtagere en del højere end normalt, og der vil ikke kunne omprioriteres medarbejdere herfra uden, at det vil betyde en markant svækkelse af effektiviteten af indsatsen over for disse grupper.

En omprioritering til en styrket indsats for borgere fra Vapnagaard vil derfor skulle findes inden for ressourcerne til indsatsen overfor jobparate kontanthjælpsmodtagere, aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og borgere i ressourceforløb eller unge, der modtager uddannelseshjælp. Alternativt kan Center for Job, Borgerservice og Teknologis driftsoverførsel på 826 benyttes til at øge kapaciteten i 2021. Den er dog påtænkt disponeret til sygedagpengeområdet, da antallet af sygedagpengemodtagere er meget højt.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Hvis kapaciteten i de særlige beskæftigelsesrettede projekter i 2021 målrettes borgere fra Vapnagaard, kan dette gøres inden for de eksisterende ressourcer i Center for Job, Borgerservice og Teknologi.

Hvis kapaciteten i projekterne skal bibeholdes i 2022 og frem, skal der findes finansiering til 600.000 kr. om året til en projektleder enten via omprioritering af ressourcerne i jobcenteret eller via tilførsel af yderligere ressourcer.

Hvis kapaciteten i projekterne skal øges, skal der findes ressourcer til det via enten en omprioritering af ressourcer i jobcenteret eller via et budgetønske til budgetforhandlingerne.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

1. at udvalget beslutter, om de særlige beskæftigelsesrettede projekter skal målrettes borgere fra Vapnagaard.
2. at udvalget beslutter, om der skal tilføres ressourcer til en styrket beskæftigelsesindsats i Vapnagaard via omprioritering inden for jobcenterets rammer, eller der skal fremsættes et budgetønske herom til brug for budgetforhandlingerne.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

### Ad 1

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Lene Lindberg og Silas Drejer (A) godkendte indstillingen.

Et flertal, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) samt Marlene Harpsøe (O) stemte imod.

### Ad 2

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om:

*At der skal tilføres ressourcer til en styrket beskæftigelsesindsats i Vapnagaard via omprioritering inden for jobcenterets rammer og der skal fremsættes et budgetønske herom til brug for budgetforhandlingerne.*

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Lene Lindberg og Silas Drejer (A) stemte for forslaget.

Et flertal, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) samt Marlene Harpsøe (O) stemte imod.

-----

Derefter fulgte følgende afstemning:

*At der skal tilføres ressourcer via omprioritering inden for jobcenterets rammer.*

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Lene Lindberg og Silas Drejer (A) godkendte indstillingen.

Et flertal, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) samt Marlene Harpsøe (O) stemte imod.

*At der skal fremsættes et budgetønske til brug for budgetforhandlingerne.*

Et enigt udvalg godkendte indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Lene Lindberg og Silas Drejer (A) begærede sagen i byrådet.

# Punkt 4: Beslutning: Øget indsats for ledige aktivitetsparate borgere

21/4214

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

## Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget har på møde den 11. november 2020 bedt administrationen om forslag til, hvordan beskæftigelsesindsatsen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kan bygge videre på de erfaringer, der er fra projektet Flere Skal med. Erfaringerne fra projektet blev senest præsenteret for Social- og Beskæftigelsesudvalget den 10. februar 2021. Erfaringerne skal bruges til at forbedre indsatsen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, øge andelen af aktivitetsberørte borgere og hjælpe flest mulige borgere i selvforsørgelse.

Birgitte Kongsted, leder af Team Aktivitetsparate, deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til visionen om muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten og Helsingør Kommunes beskæftigelsesplan.

## Sagsfremstilling

### 1. Ledighedsudviklingen og fokus på aktivitetsparate

I en vurdering af, hvordan indsatsen kan forbedres, andelen af aktivitetsberørte kontanthjælpsmodtagere kan øges, og flest mulige borgere kan hjælpes i selvforsørgelse, er der taget udgangspunkt i indsatsen og resultaterne i 2019, inden Covid-19 nedlukningen og det midlertidige stop af aktivering. Vurderingen er, at 2019 tal giver det bedst mulige sammenligningsgrundlag i forhold til at tilrettelægge den fremtidige aktiveringsindsats.

I 2019 er antallet af fuldtidspersoner faldet fra 621 til 513. Det svarer til et fald på 17 %. Til sammenligning er faldet på landsplan i samme periode 5 %. Den positive udvikling skal ses i lyset af det større fokus, der har været i Helsingør Kommune på at hjælpe borgere langt fra arbejdsmarkedet i beskæftigelse eller uddannelse. Den intensiverede indsats er eller har delvist været finansieret af midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), blandt andet projektet Flere skal med.

Jobcenteret har med erfaringerne fra disse indsatser iværksat yderligere indsatser i 2019 og 2020, hvor der endnu ikke kan ses den fulde effekt af indsatsen. Det skyldes primært Covid-19 situationen, der har medført flere afbrydelser af forløb, som ellers lige var igangsat eller var begyndt at vise resultater i form af, at flere borgere kom i selvforsørgelse. Disse projekter og forløb genstartes lige så snart, der bliver åbnet for at aktivere borgerne igen. Forventningen er, at flere aktivitetsparate borgere end tidligere aktiveres via disse indsatser.

### 2. Den nuværende og fremtidige indsats

I den nuværende og fremtidige beskæftigelsesindsats bygges der videre på de erfaringer Jobcenteret fik i projektet Flere Skal Med.

### *2.1. Erfaringerne fra Flere Skal Med*

- a. At en fokuseret og tæt opfølgning på borgerens forløb motiverer borgerne.
- b. At den gode relation og kontinuerlige indsats skaber fremdrift i borgerens forløb. F.eks. en indsats med den samme sagsbehandler igennem længere tid.
- c. At det tætte samarbejde mellem mentor, virksomhedskonsulent og jobkonsulent skaber sammenhæng og ensartethed for borgeren og indsatsen.
- d. At parallel indsats virker, særligt hvor en virksomhedsrettet indsats understøttes af andre indsatser.
- e. Det sammenhængende borgerløb i Helsingør Kommune har virket med en fælles plan for borgeren, hvor mål er defineret af borgeren.

### *2.2. Det videre arbejde*

- a. Der arbejdes videre med de gode erfaringer, herunder parallelle indsatser for borgerne, gruppeforløb og en tidlig virksomhedsrettet indsats.
- b. Der er iværksat et nyt STAR projekt med fokus på at få de langtidsledige afklaret. Projektet løber fra 1. december 2020 til 31. december 2022. Projektet omfatter 181 aktivitetsparate borgere, der har modtaget kontanthjælp i mere end 8 år. 80 % af disse 181 borgere skal inden udgangen af 2022 være overgået til anden forsørgelse.
- c. Der arbejdes videre med de gode erfaringer fra det sammenhængende borgerforløb, særligt netværkssamarbejdet og en fælles plan for borgeren.

## 3. Flere i aktivering

Hvis andelen af aktivitetsberørte borgere ønskes øget, kan der konkret peges på at øge antallet af borgere i forløb, der indeholder nedenstående elementer i indsatsen.

- a. Parallelle indsatser for borgeren har haft gode beskæftigelseseffekter. Særligt når en af indsatserne er virksomhedsrettet.
- b. Individuelle forløb, der støtter borgerne i mod beskæftigelse/uddannelse og/eller fastholder borgerne i delvis beskæftigelse/uddannelse.
- c. Den tætte relation med en fast kontaktperson, der skaber kontinuitet i sagsbehandlingen.
- d. Den sammenhængende indsatser på tværs af fagområder i kommunen.

Helsingør Kommunes andel af aktivitetsberørte kontanthjælpsmodtagere har i gennemsnit pr. måned været 30 % i 2019. Til sammenligning har andelen af aktivitetsberørte i gennemsnit pr. måned været 37 % i 2019 for hele landet. I nabokommunerne (Fredensborg, Hillerød og Hørholm kommuner) har gennemsnittet pr. måned været mellem 20 % og 35 %. Helsingør Kommunes andel ligger med andre ord lavere end landsgennemsnittet og på niveau med gennemsnittet i nabokommunerne.

## 4. Øvrige indsatser der kan peges på

Herudover vurderes følgende aktiveringsindsatser at kunne bidrage til en øget beskæftigelseseffekt:

- a. Borgerens indsats skal påbegyndes, om muligt, før borger bliver aktivitetsparat. Det vil sige, at der skal sættes ind med aktivering i form af parallelle indsats og fastholdelse af borgere i beskæftigelse/uddannelse allerede, når borgeren modtager sygedagpenge, er i jobafklaring eller er jobparat. Initiativer er allerede iværksat og har en begyndende effekt. Antallet af jobparate kontanthjælpsmodtagere er faldende og tilgangen til aktivitetsparate er også faldende.
- b. Et lavere antal ledige borgere pr. jobkonsulent vil føre til øget aktivering og tættere opfølgning og fastholdelse af de gode beskæftigelseseffekter. Mere konkret vil et sagsantal på 45 borgere pr. jobkonsulent, når borgerne er aktivitetsparate og 35 sager pr. jobkonsulent, når borgerne er i ressourceforløb være optimalt. På nuværende tidspunkt har en jobkonsulent i gennemsnit henholdsvis 55-60 og 40-44 borgere i sin sags portefølje.

## 5. Businesscase

Center for Job, Borgerservice og Teknologi vurderer, at hvis der tilføres yderligere ressourcer til indsatsen for aktivitetsparate i form af en jobkonsulent, der kan understøtte en øget individuel og tidlig indsats, kan andelen af aktivitetsberørte øges fra de nuværende 30 % til 35 %. En jobkonsulent er nok til at kunne holde et fortsat rimelig sagsantal pr. medarbejder, der er grundlaget for den gode beskæftigelsesindsats. Det forventes, at 4 fuldtidspersoner som følge heraf vil blive selvforsørgende.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Udgiften til en jobkonsulent er 500.000 kr.

Besparelsen på en yderligere indsats forventes at være, at yderligere 4 fuldtidspersoner kommer i selvforsørgelse, og der derved opnås en besparelse på forsørgelsesydelse på 432.000 kr.

Investeringen i en jobkonsulent yderligere forventes med andre ord ikke økonomisk fuldt ud at kunne tjene sig selv hjem.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal udarbejdes et driftsønske til brug for budgetforhandlingerne.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Udvalget besluttede, at der skal udarbejdes driftsønske til brug for budgetforhandlingerne.

# Punkt 5: Beslutning: Godkendelse af veteranpolitik og veterankoordinatorrolle

21/7646

## Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

## Indledning

Center for Job, Borgerservice og Teknologi er blevet bedt om at udarbejde et forslag til en veteranpolitik for Helsingør Kommune og samtidig udpege en veterankoordinator. Denne sag indeholder et forslag til, hvordan rollen som veterankoordinator kan varetages.

Byrådet skal godkende den udarbejdede politik samt godkende udformningen af veterankoordinatorrollen.

Det skal bemærkes, at Administrationen vil tilføje yderligere detaljer for anerkendende tiltag, når de er på plads samt arbejde på layout på politikken efter godkendelse.

## Retsgrundlag

Lov om jobordning for veteraner, LOV nr 1714 af 27/12/2016

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Lov om aktiv socialpolitik

Retssikkerhedsloven

## Relation til vision og tværgående politikker

At udarbejde en veteranpolitik viser, at Helsingør Kommune anerkender og arbejder for at styrke forskellige grupper af borgere. Det peger op i visionsmålet: ”Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.” Vi arbejder på, at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber og på, at flest mulige har et job, og er en del af et arbejdsfællesskab.

## Sagsfremstilling

Center for Job, Borgerservice og Teknologi lægger op til, at rollen som veterankoordinator hører til i Jobcenteret og skal varetages af en allerede eksisterende medarbejder fra Team Aktivitetsparate. Center for Job, Borgerservice og Teknologi foreslår, at Helsingør Kommunes veterankoordinators primære opgave er, at stå til rådighed for at hjælpe veteraner videre, og at give råd og vejledning primært ift. at hjælpe veteranen i beskæftigelse. Veterankoordinatoren er koordinerende sagsbehandler og kan ikke fungere som eksempelvis bisidder. Koordinatoren vil have øje for, hvilke problematikker der gør sig gældende for veteraner. Når der er behov for andre indsats end dem, som naturligt ligger i jobcenterregi, vil veterankoordinatoren skabe forbindelse til de rette centre. Det kan være Børn, Unge og Familier, Særlig Social Indsats eller Sundhed og Omsorg. Når sagen falder under disse områder og ikke er beskæftigelsesrettet, vil sagen og ansvaret overgå til relevante centre.

Veterankoordinatoren vil fungere som indgang til kommunen for veteranerne og deres pårørende. Med en udpeget veterankoordinator tilbyder Helsingør Kommune, at veteranerne og deres pårørende får en gennemgående kontaktperson i kommunen samt hjælp til at skabe dialog mellem centre, enheder og veteranen/pårørende. Helsingør Kommune skal arbejde for, at støtten til veteraner er koordineret, helhedsorienteret og tager udgangspunkt i den enkelte veterans behov og ressourcer. Veterankoordinatoren skal derfor, efter behov, kunne trække på relevante medarbejdere i andre enheder og/eller centre, når der er behov for en anden type indsats end en beskæftigelsesrettet. Center for Job, Borgerservice og Teknologi foreslår, at der sammen sættes et fagligt forum, og at der ud over veterankoordinatoren som minimum udpeges

en virksomhedskonsulent fra Jobcenteret, en medarbejder fra børne-familieområdet, en medarbejder fra socialområdet samt en medarbejder fra Sundhed og Omsorg, som er indgang for veterankoordinatoren i relevante sager.

Det forventes, at veterankoordinatoren har et tæt samarbejde med Veterancentret, og at de er gensidigt disponible i forhold til sparring. Det kan være med helt konkret rådgivning og bistand til et forløb med en veteran eller mere generel viden om veteraner. Center for Job, Borgerservice og Teknologi foreslår, at Helsingør Kommune indgår en formel samarbejdsaftale med Veterancenteret, se bilag. Når Veterancenteret indgår samarbejde med nye kommuner (når der ikke er Covid-19), arrangeres der vanligvis en ceremoni hos borgmesteren i kommunen med deltagelse af et par repræsentanter fra Veterancenteret, som præsenterer og fremlægger det kommende samarbejde, eventuelt dækket af pressen på stedet eller med en efterfølgende pressemeddelelse, hvor borgmesteren underskriver aftalen til sidst.

Der er flere steder, hvor man kan få inspiration og hjælp. Der findes netværk for veterankoordinatorer, som Helsingør Kommune også vil være en del af.

Veteranpolitikken beskriver, hvordan Helsingør Kommune både anerkender og støtter veteraner. Den beskriver veterankoordinatorens rolle og fremlægger nøgletal for målgruppen.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Den beskrevne funktion som veterankoordinator kan iværksættes inden for de eksisterende ressourcer i Center for Job, Borgerservice og Teknologi, da funktionen samler opgaver i jobcenteret, som jobcenteret allerede i dag varetager på anden vis. Der er derfor tale om at samle specifikke borgersager hos veterankoordinator, som ellers blev varetaget af andre ansatte i jobcenteret.

Hvis der skulle være ønske om at udvide funktionen til et endnu bredere sigte, skal der findes ressourcer til at varetage de opgaver, der i dag ikke varetages som del af indsatsen i Center for Job, Borgerservice og Teknologi.'

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen skal i høring i Handicaprådet.

### **Indstilling**

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

1. at veteranpolitikken godkendes,
2. at veterankoordinatorrollens udformning godkendes,
3. at Helsingør Kommune indgår samarbejdsaftale med Veterancenteret godkendes.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

#### Ad 1

Udvalget godkendte veteranpolitikken, dog således at målgruppen præciseres yderligere.

-----

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om:

*At veterankoordinatorrollens udformning godkendes, dog således at veterankoordinatoren kan fungere som bisidder.*

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Lene Lindberg og Silas Drejer (A) stemte for forslaget.

Et flertal, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) samt Marlene Harpsøe (O) stemte imod.

Ad 2 og 3

Indstillingerne godkendt.

## **Bilag**

1: Samarbejdsaftale med Veterancenteret

2: Veteranpolitik

# Punkt 6: Orientering: Afgangsmønstre i jobcenteret 2020

21/10309

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

## Indledning

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 10. marts 2021 bad udvalget administrationen om at lave en status på, hvad borgere, der afsluttes i jobcenteret, afsluttes til. Herunder hvor stor en andel af borgerne, der kommer i beskæftigelse.

I denne sag laves en status på, hvad borgerne afsluttes til 1, 3 og 6 måneder efter at være afsluttet på en ydelse i jobcenteret. Endvidere sammenlignes status på afgangsmønstre efter 1 måned i Helsingør med landsgennemsnittet.

## Retsgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen understøtter visionen i forhold til Livslang læring og tidlig indsats.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Erhvervs- og vækstpolitik.

## Sagsfremstilling

En status for afgangsmønstrene med figurer fremgår af bilaget til sagen. Det er væsentligt at bemærke, at betegnelsen selvforsørgede ikke, som ved andre opgørelser, omfatter borgere i job og uddannelse. Her udgør de selvforsørgede personer tværtimod de borgere, der hverken modtager lønudbetaling eller offentlig forsørgelse. Det kan fx være fordi:

- Personen ikke længere er berettiget til en offentlig ydelse, fx pga. en ægtefælles indkomst, egne formueforhold, manglende medvirken i egen sag, ikke står til rådighed
- Personen er flyttet
- Personen har valgt at være hjemmegående
- Personen er taget ud at rejse
- Personen har startet selvstændig virksomhed og ikke udbetaler løn til sig selv.

Nedenfor er der angivet de områder, der giver anledning til særlige bemærkninger.

### 1. Mere end 70 % af jobparate kommer i job eller uddannelse

I Helsingør kommer mere end 70 % af de ledige jobparate i lønmodtagerbeskæftigelse eller uddannelse 1 måned efter afsluttet forløb. Det samme mønster gælder for målgruppen på landsplan. 8 % af dagpengemodtagerne og 22 % af jobparate afslutter til at blive selvforsørgede, dvs. modtager hverken lønindkomst eller uddannelseshjælp. De primære oplyste årsager til, at borgerne er blevet selvforsørgede, er, at de ikke har medvirket i egen sag, ikke har stået til rådighed eller er flyttede (kilde: eget fagsystem).

### 2. Afslutningsårsager for aktivitetsparate, unge og øvrige ydelser

Blandt målgrupper længere fra arbejdsmarkedet, såsom aktivitetsparate eller borgere i ressourceforløb, efterfølges en væsentlig andel af forløbene af en anden ydelse. Det skyldes primært, at borgerne har deltaget i et afklaringsforløb, der har medført at de har skiftet målgruppe for at modtage den korrekte beskæftigelsesindsats.

Andelen af ydelsesforløb, der efterfølges af selvforsørgede, varierer betydeligt på tværs af ydelsesgrupperne. Andelen er højest for uddannelsesparate, der modtager uddannelseshjælp, og lavest for personer på ledighedsydelse. Årsagen til, at det især er unge, der bliver selvforsørgede, kan skyldes, at de holder sabbat, orlov, rejser, er på højskoleophold, eller lign. Det hænger godt sammen med, at de unge vender tilbage til uddannelse over tid, jf. nedenstående punkt 3.

For hele landet er andelen af aktivitetsparate borgere, der har afsluttet et ydelsesforløb til førtidspension, væsentligt højere i Helsingør sammenlignet med landsgennemsnittet. Samtidig har relativt færre aktivitetsparate borgere i Helsingør afsluttet et forløb til selvforsørgede. Der er med andre ord færre borgere langt fra arbejdsmarkedet i Helsingør end i hele landet, der falder helt ud af ydelsessystemet. Det kan skyldes, at det er relativt få borgere, der ikke medvirker i egen sag, eller ikke står til rådighed. Det kan endvidere skyldes, at Helsingør Kommune ikke er blandt de kommuner, der sanktionerer den største andel af borgere langt fra arbejdsmarkedet.

### 3. Afgangstatus efter 1, 3 og 6 måneder

Status over en længere periode viser, at der over tid bliver færre selvforsørgede borgere, mens flere overgår til en ydelse. Det kan enten være den ydelse, de kom fra, eller en anden ydelse. Som eksempel kan nævnes, at en betydelig del af de jobparate kontanthjælpsmodtagere, der er afsluttet til enten job eller selvforsørgede, ser ud til at vende tilbage til ydelsessystemet.

Det kan skyldes, at de borgere, der faldt ud af systemet, fordi de ikke stod til rådighed eller ikke medvirkede i egen sag, vender tilbage til ydelse.

En væsentlig årsag til tilgang til ydelse er Covid-19, hvor jobparate kontanthjælpsmodtagere, er en af de grupper af ledige, i den målte periode, der er hårdest ramt i forhold til at miste deres job. Det har imidlertid vendt sig i andet halvår af 2020, og ledighedsniveauet for jobparate ligger nu på samme niveau som før Covid-19.

Blandt de uddannelsesparate unge, der har afsluttet et forløb på uddannelseshjælp, kommer en stigende andel i uddannelse over tid, hvilket kan hænge sammen med, at nogle har afventet uddannelsesstart.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Orientering foretaget.

## **Bilag**

1: Afgangsmønstre 2020

# Punkt 7: Orientering: Aspiranterne statusrapport

21/8822

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

## Indledning

A-Produktion ”ASPIRANTERNE” har fremsendt statusrapport for det første mentorforløb august 2020 – januar 2021 for 7 unge aspiranter.

Udvalget blev i møde den 31. marts 2020 orienteret om, at Helsingør Kommune var tilbudt at deltage i projekt, ”Aspiranterne”, som er et samarbejde mellem Helsingør Kommune og firmaet A-Produktionv. Projektets formål er, at skabe et tværsektorielt samarbejde mellem den kreative branche, kulturinstitutioner og beskæftigelsesområdet – og samtidig over en femårig periode vise 60 unge en mulig vej ud af udsathed, gennem egen kreativitet og i mødet med Helsingørs kulturinstitutioners professionalisme og stærke identitet som fællesskab/arbejdsplads.

Udvalget orienteres om status for projektet.

## Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til visionsmålet om, at 90 % af de 25-årige skal gennemføre en ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

### 1. Aspiranterne

Aspiranterne er et 5-årigt udviklingsprojekt, der skal munde ud i en forskningsbaseret model, som kan overføres til andre kommuner i Danmark og i Norden. Forskningsdelen ledes af Center for Ungdomsforskning på Aalborg Universitet (CeFU), der er landets førende eksperter på området.

Projektet skal klarlægge metoder gennem evidensbaseret viden ved brug af kunst, kultur og kreativitet i beskæftigelsesindsatser for sårbare unge."

Projektet er normeret til 60 personer, og er støttet af Lauritzen-fonden.

### 2. Status - Evaluering

Det tilsendte materiale udarbejdet af ”ASPIRANTERNE”, omhandler blandt andet en status for de første 7 unge aspiranter som påbegyndte mentorforløb i august 2020 og blev afsluttet januar 2021.

Evalueringen omhandler 2 officielle succes mål:

1. 2/3 oplever øget livsmestring
2. 1/3 kommer tættere på job eller uddannelse efter endt forløb.

Ad 1:

Af evalueringen fremgår det, at 3/4 har fået mod på egen bolig, 6/7 har oplevet at de har været i et rummende fællesskab, 6/7 ønsker at fastholde fællesskabet, tilbudt af ASPIRANTERNE.

Ad 2:

Af evalueringen fremgår det, at 2/7 er påbegyndt HF-enkeltfag, 1/7 er i arbejde på socialt frikort, 1/7 jobsøgende, samt 3/7 er videre til andet forløb, 2/7 ønsker at fortsætte forbindelsen med praktiksted.

(Det fremgår af svarfordelingen at det har været muligt for den enkelte at opfylde flere kriterier, idet der er 7 aspiranter og 9 svar).

Den samlede evaluering betoner, at deltagerne har udviklet sig positivt under forløbet og det vurderes, at aspiranterne har nærmet sig afklaring af egne mål og fremtidsdrømme.

Materialet indeholder tillige beskrivelser af projektførelsen, navigationspunkter med værktøjer til at nå den ønskede destination samt nye navigationspunkter ved følgegruppen CeFU

### *2.1. Center for Ungdomsforskning (CeFU)*

CeFU har i efteråret 2020 lavet feltarbejde med fokus på deltagernes oplevelser med de første tre faser af Aspirantforløbet. På det første hold Aspiranter møder de en gruppe unge, der har mistet deres tilknytning til uddannelse og haft svært ved at indgå i sociale fællesskaber. Da CeFU møder dem halvvejs i forløbet, beskriver de forløbet som en positiv kontrast til den ensomhed og isolation, mange af dem har oplevet gennem længere tid. Flere af deltagerne fortæller også, at de genopdager en kreativitet og intensiverer deres arbejde med kunstneriske udtryksformer og derigennem oplever en ny glæde og fylde i deres hverdag, ligesom de betoner at få adgang til et nyt netværk i kulturlivet.

Det er lykkedes projektet på bemærkelsesværdig kort tid at etablere en række processer og praksisser omkring deltagerne, som de også oplever som lovende i forhold til at kunne bringe dem nye steder hen.

Med det afsæt glæder CeFU sig til at dykke nærmere ned i, hvad der sker, når de unge starter i praktikker i kulturinstitutionerne, såvel som hvor forløbet peger hen på den længere bane.

### 3. Samarbejdspartnere

ASPIRANTERNE er det første af sin art i Danmark, hvorfor projektet har haft stor fokus på ikke kun de unge aspiranternes proces, men også på at on-boardede samarbejdet med både Helsingør Kommunes Ungeenhed og de involverede sektorer og kulturinstitutioner.

For perioden er der samarbejdet med flg:

- Ungeenheden i Helsingør
- Kulturværftet/Toldkammeret
- Værftsmuseet
- M/S Museet for Søfart
- Foreningen Fyrskibet Gedser Rev
- Comwell.

### *3.1. Samarbejdet med Kultur*

Kulturværftet og Toldkammeret har fungeret som base for Aspiranterne og erfaringen er at aspiranterne har følt Toldkammeret som en tryk havn.

Aspiranterne flyttede ind i Toldkammeret hvor de fik tildelt et lokale som de kunne disponere over. Grundet gruppens særlige status har de kunnet benytte huset i lukkeperioden.

Toldkammeret udtaler at aspiranterne er et super aktiv og udgør ved sin daglige tilstedeværelse, en kontinuitet med stor mulighed for at være med til at præge, skabe indhold og bruge Toldkammeret og er med til at sætte fokus på at gøre miljøet i Toldkammeret attraktivt også for de unge.

Trods kulturhusenes lukning gennem længere perioder, har aspiranterne været en del af en kreativ arbejdsplads og det har været tydeligt for aspiranterne, at de har været i en kreativ setting, hvilket har haft stor effekt på den måde der er kommunikeret, og på de aktiviteter der har været gennem forløbet.

Projektet arbejder videre med denne erfaring og på hvordan de kan blive bedre til at forankre sig i kulturhusenes aktiviteter og medarbejderstab når situationen igen tillader det.

### *3.2. Samarbejdet med Beskæftigelse*

Mentorerne i projektet hjælper de unge med at genfinde og anvende de gode erfaringer, de gennem tiden har høstet fra kreative forløb fx teater. Idet Allan Klie "ASPIRANTERNE" netop selv har baggrund som skuespiller og andre kreative arbejdsområder, kan han erfarent i samarbejdet med den unge, fremhæve og udvikle dennes allerede opnåede erfaringer og kompetencer.

Det fremgår af materialet at der har været stor effekt af at inddrage medarbejdere i Ungeenheden i hele forløbet og ASPRIANTERNE har oplevet stor nysgerrighed og samarbejdsvilje og det har resulteret i gensidig læring og den konkrete udformning af projektet. På trods af corona-restriktioner har der været en god og ukompliceret dialog gennem hele forløbet, hvor en fast medarbejder med socialfaglig baggrund, på fast ugentlig basis har været tilknyttet projektet. Medarbejderen har stået for rekruttering fra Ungeenhedens unge på ydelse, socialfaglig bistand, job- og

uddannelsesvejledning, lovgivningsmæssige spørgsmål samt udformningen af forløbs- og exit-planer for de unge aspiranter.

Projektet ser løbende på udviklingsmuligheder i dette samarbejde og det er en proces der fortsættes, vedligeholdes og udvikles.

#### 4. Covid-19

Pga. Covid-19 har projektet været nødsaget til at ændre kurs undervejs og der er i fællesskab udtænkt alternative løsninger. Mulighed for praktikker har være begrænset på grund af hjemmearbejdende kulturmedarbejdere og aflyste arrangementer. Til gengæld har der været øget fokus på individuel coaching og samarbejdsprojekter internt i aspirantgruppen.

#### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

#### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Orientering om status forelægges Kultur- og Turismeudvalget den 13. april og Social- og Beskæftigelsesudvalget den 14. april.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

#### **Indstilling**

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

#### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Orientering foretaget.

#### **Bilag**

1: Aspiranterne (Statusrapport)

## Punkt 8: Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

21/369

### Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

### Sagsfremstilling

#### 1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Statusrapport unge og uddannelse	Job, Borgerservice og Teknologi Dagtilbud og Skoler, Fritid og Idræt	12-05- 2021
Månedlig afrapportering på forventet regnskab 2019	Økonomi og Ejendomme	12-05- 2021
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job, Borgerservice og Teknologi	12-05- 2021
Fællesmøde med Integrationsrådet	Job, Borgerservice og Teknologi BYLAP	12-05- 2021
Kvartalsstatus på ankesager i Center for Særlig Social Indsats	Særlig Social Indsats	12-05- 2021
Årsregnskab for Fælleslegatet 2020	Økonomi og Ejendomme	Medio 2021
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale området	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation Særlig Social indsats Job, Borgerservice og Teknologi Børn, Unge og Familier	Medio 2021
Budgetforslag 2022-2025 – udvalgsbehandling	Økonomi og Ejendomme	09-06- 2021
Orientering om budget samt opfølgning på strategisk omstilling	Økonomi og Ejendomme	10-11- 2021
Fælleslegatet 2021	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Servicestandarder 2022	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021

#### 2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
Opfølgning på visitationsanalysen på det specialiserede område	Særlig Social Indsats	Løbende
Status - Det sammenhængende borgerforløb	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation	Løbende
Status på den samlede flygtningeindsats	Job, Borgerservice og Teknologi	Løbende
Fællesmøde med Handicaprådet	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation	
Ændring i fundatsen for Fælleslegatet	Job, Borgerservice og Teknologi	
Status på kommunens Peer-indsats	Særlig Social Indsats	
Sygemeldte borgere, som er sygemeldt i forhold til egen branche	Job, Borgerservice og Teknologi	
Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget	Job, Borgerservice og Teknologi	
Tidligere anbragte og unges uddannelse	Særlig Social Indsats Job, Borgerservice og Teknologi	
Event for kokkeelever	Job, Borgerservice og Teknologi	
Særlig støtte til Kirkens Korshær (Stubben), Frelsens Hær, TUBA samt Headspace	Særlig Social indsats	
Midlertidig aftale om udlejning og anvisning med Boliggården - indsatser	Job, Borgerservice og Teknologi Særlig Social indsats BYLAB	
Pårørenderarbejdet på socialområdet	Særlig Social indsats	
CABAS – Opgørelse af de gældende takster	Særlig Social indsats	

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Orientering foretaget.

### Nye sager

- Driftsønske om refusion af tandlægeregninger – juni 2021
- Driftsønske om midlertidig ansættelse i kommunen af borgere i fleksjob – juni 2021

## **Punkt 9: Meddelelser/Eventuelt**

20/22371

### **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 14-04-2021**

Centerchef Pernille Madsen, Center for Særlig Social Indsats orienterede dels om CABAS dels om en borgersag.

Centerchef Kristjan Gundsø Jensen, Center for Job, Borgerservice og Teknologi orienterede om, at Jobcenteret fra den 15. april 2021 igen kan igangsætte en række beskæftigelsesmæssige tiltag, efter nedlukning pga. Covid-19.

## **Punkt 10: Beslutning: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021