

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 03-02-2025**

**Mødedato** Mandag d. 03. februar 2025 kl. 18:00

**Mødested** Mødelokale 0.05, Sundhedshuset

**Mødedeltagere** Claus Birkelyng, Ulla Kokfelt, Silas Drejer, Knud Vinther  
Hansen, Gert Dyekjær, Christian Holm Donatzky, Harun Avdal

## Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Godkendelse af Ungdomsskoleplan.....	4
Orientering: Status på implementering af Masterplan.....	6
Beslutning: Høringssvar vedr. ny regional psykiatriplan.....	8
Orientering: Status på minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.....	10
Beslutning: Ramme for skabelse af Råderum på Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetområder...	12
Beslutning: Organisering af specialtilbud under specialskolen.....	15
Beslutning: Ansøgning om deltagelse i onlineundervisningstilbud for elever med langvarigt bekymr...	17
Beslutning: Retningslinjer for elevers brug af hund ved psykisk funktionsnedsættelser.....	20
Orientering: Udmøntning af besparelse på SFO- og klubområdet.....	22
Beslutning: Sagsbehandlingsfrister i Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt.....	24
Orientering: Kommende sager.....	26
Meddelelser.....	29
Orientering: Skoleindskrivning til skoleåret 2025/2026.....	31
Beslutning: Godkendelse af referat.....	34

## **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

25/1

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

**Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Dagsordenen godkendt.

## Punkt 2: Beslutning: Godkendelse af Ungdomsskoleplan

24/43306

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Indledning

Efter lov om ungdomsskoler skal kommunalbestyrelsen tilbyde ungdomsskolevirksomhed for kommunens unge. Ungdomsskoleplanen beskriver bl.a. rammer og arbejdsgrundlag, herunder de politisk vedtagne mål, for ungdomsskolens virke.

Ungdomsskoleplanen fremlægges til godkendelse.

Ungdomsskoleinspektør Helle Josefsen deltager i punktet.

### Retsgrundlag

Lov om Ungdomsskoler, §4

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til kommunens vision om at være Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune og bidrage til ”størst mulig livskvalitet for borgerne”, idet ungdomsskolen arbejder med at fremme de unges livskvalitet.

### Sagsfremstilling

Ungdomsskolen *virker* i en verden, hvor ungegruppens ønsker og syn på dagligdagen er omskifteligt. Derfor er Ungdomsskolen i konstant forandring for at sikre, at tilbuddet til enhver tid er relevant for unge.

Ungdomsskolen skaber fællesskaber for unge i Helsingør Kommune. Skolen arbejder både med unge, der selv kommer, fordi de har lyst, men også med unge der har brug for ekstra støtte til at komme videre. I Ungdomsskolen skabes gode rammer for fællesskaberne, og altid med de unge i centrum. Ungdomsskolen arbejder med hænderne og hovedet, men først og fremmest med hjertet, og vi gør det sammen. For sammen er det sjovere!

Hovedindsatsområderne for de kommende år er: 10. klasse, X-klasserne, Internationale Ungdomsklasser, Fritidshold, JA-kontor og Skolepiloter. De tematikker, der arbejdes med, kan skifte fra år til år i takt med, at omverden forandrer sig. Det kommende år er der et øget fokus på bl.a. *demokrati i hverdagen/ kommunalvalg, praksisfaglighed, Juniormesterlære og mental trivsel for unge.*

Ungdomsskoleplanen giver et samlet overblik over, hvad ungdomsskolen kan og skal – og hvordan ungdomsskolens hverdag ser ud i 2024/2025.

Medmindre der træffes væsentlige og større ændringer i rammerne for ungdomsskolens virke, forventes Ungdomsskoleplanen revideret næste gang i skoleåret 2026/27.

*Ungdomsskoleplanens indhold*

- Introduktion
- Vision, mission, værdier og ånd
- Opbygning og indhold
- Målgruppe
- Struktur og organisation
- Bruger- og medarbejderindflydelse
- Fysiske rammer
- Styrelsesvedtægt for Helsingør Kommune Ungdomsskole

Ungdomsskoleplanen er vedlagt sagen.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særlig kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at Ungdomsskoleplanen godkendes.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Ungdomsskoleplan 2025

## **Punkt 3: Orientering: Status på implementering af Masterplan**

25/1441

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **Indledning**

Børne- og Uddannelsesudvalget har på udvalgsrådet den 2. oktober 2024 godkendt kommissoriet for udarbejdelse af ny forenklet visitationsproces, som er et tiltag i Masterplan for udvikling af skole og fritidsområdet.

Jf. kommissoriet blev der i efteråret 2024 nedsat to arbejdsgrupper. En central og en decentral arbejdsgruppe. Arbejdsgrupperne har udarbejdet en ny og forenklet proces for visitation til specialiserede tilbud for elever i Helsingør Kommune.

Visitationsprocessen har været drøftet på skoleledermøde, hvor skoleledere har givet feedback til procesbeskrivelsen.

Børne- og Uddannelsesudvalget bliver med denne sag orienteret om den nye forenkledede visitationsproces.

Sidsel Bondo, leder af Børne- og Ungerådgivningen, samt Puk Harboe, specialkonsulent i DSFI, deltager under punktet.

### **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven og bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand samt Barnets Lov

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive uddannelsesmiljøer og skole- og fritidspolitikken.

### **Sagsfremstilling**

Visitation til specialiserede tilbud foregår i dag i flere forskellige udvalg. Administrationen ønsker at forenkle visitationsprocessen.

Formålet med at forenkle visitationsprocessen er at styrke det fælles blik på alle børn og sikre skolernes fælles ansvar for alle børn i kommunen.

Den nye forenkledede visitationsproces samler visitationer til specialiserede tilbud til 3 visitationer om året.

Hver visitation består af 2 møder;

- Et lokalt møde på distriktsskole med deltagelse af forældre
- Et fælles møde med deltagelse af skoleledere og BUF-ledere

Ved mødet på distriktsskolen belyses barnets sag og skoleleder kan træffe afgørelse om specialiseret tilbud til eleven. I nogle tilfælde træffes afgørelsen i samarbejde med Børn- og unge rådgiver.

Ved det fælles møde gennemgås sager fra lokale møder på distriktsskolerne og der peges på specialiserede tilbud til eleverne.

Efter hver visitation sendes afgørelse til familien.

Der bliver nedsat 4 arbejdsgrupper til det videre arbejde omkring visitationsprocessen. Arbejdsgrupperne skal arbejde i løbet af foråret 2025.

Arbejdsgruppernes temaer:

1. Årshjul
2. Samarbejde forud for visitation
3. Formalisering af veje tilbage fra specialskole til almenskolen
4. Beskrivelse af funktionsniveauer

Visitationsprocessen er illustreret i bilaget.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation. De faglige organisationer har deltaget i den decentrale arbejdsgruppe.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

### **Bilag**

Visitationsmodel Helsingør Kommune

## **Punkt 4: Beslutning: Høringssvar vedr. ny regional psykiatriplan**

25/1061

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **Indledning**

Region Hovedstaden har lanceret et udkast til en regional psykiatriplan, der skal gælde fra 2025 og frem. Psykiatriplanen er pt. sendt til høring i blandt andet alle regionens kommuner.

I dette dagsordenspunkt fremlægges de centrale elementer i psykiatriplanen samt de centrale elementer i Helsingør Kommunes høringssvar, til godkendelse.

Udkastet til psykiatriplanen samt høringssvaret i sin fulde længde fremgår af bilag.

Sidsel Bondo, leder af Børne- og Ungerådgivningen, deltager under punktet.

### **Retsgrundlag**

Psykiatriloven og Sundhedsloven.

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og -handleplan.

### **Sagsfremstilling**

#### 1. Formål og baggrund for den regionale psykiatriplan

Den regionale psykiatriplan lægger sig op ad den brede nationale politiske aftale om en 10 års plan for psykiatrien. Arbejdet med psykiatriplanen blev påbegyndt allerede i 2022, og der har i tilblivelsesprocessen været opmærksomhed på, at inddrage relevante interessenter, heriblandt brugere/pårørende, kommunale repræsentanter, politikere og faglige organisationer.

#### 2. Prioriterede fokusområder i den regionale psykiatriplan

Den nye psykiatriplan defineres som dynamisk og vil skulle justeres og opdateres i takt med evt. nye behov og krav.

Der er i den regionale psykiatriplan følgende to overordnede prioriterede fokusområder:

1. Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne
2. Behandling af børn og unges psykiske sygdom.

Under hvert fokusområde er der knyttet fire politiske anbefalinger, der hver har tilknyttet mål og delmål.

### 3. Helsingør Kommunes bemærkninger til den regionale psykiatriplan

Helsingør Kommune har på tværs af Center for Særlig Social Indsats, Center for Sundhed og Omsorg og Center for Børn, Unge og Familier koordineret et høringssvar. Herunder er de centrale elementer fra det samlede høringssvar.

- Helsingør Kommune mener, at det er en god psykiatriplan, der peger på vigtige fokusområder i psykiatrien.
- Vi savner en tydeligere sammenhæng til den nationale 10-års plan for psykiatrien.
- Der bruges en del uklare begreber, fx ”kernefaglighed”. Det er uklart, hvad det betyder, og hvilke kompetencer, der ønskes styrket.
- anbefalingerne bør generelt være mere konkrete.
- Planen har hverken en udløbsdato eller et afsnit, der beskriver, hvornår der følges op. Målene har heller ikke en tidsfastsættelse, dvs. det bliver uklart, hvornår målene skal være indfriet.
- Ift. Indsatsområdet, vedr. svær psykisk sygdom hos voksne, savnes et fokus på, at styrke samarbejdet på tværs af sektorer, da forløb for denne målgruppe går på tværs af sektorer.
- Planen vil generelt have gavn af en sproglig gennemskrivning.

#### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

#### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen forelægges:

Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. februar

Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 4. februar

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 5. februar.

Dagsordenspunktet skal efterfølgende til orientering i Udsatterrådet og Handicaprådet.

#### **Indstilling**

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at Helsingør Kommunes høringssvar til den nye regionale psykiatriplan godkendes.

#### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Indstillingen godkendt.

#### **Bilag**

1: Høringsudkast-regional-psykiatriplan-25nov2024

2: Høringssvar, Helsingør Kommune, regional psykiatriplan jan. 2025

# Punkt 5: Orientering: Status på minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

24/45687

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Danmarks Statistik (DST) har den 30. oktober 2024 offentliggjort dagtilbudsstatistikken for 2023, som opgør tal for minimumsnormeringerne i landets kommuner. Med udgangspunkt i tallene fra DST gives hermed en status på 1) minimumsnormeringerne og 2) pædagogandelen på dagtilbudsområdet i Helsingør Kommune.

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen refererer til Vision 2030, herom målsætningen om at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

### 1. Minimumsnormeringer

Ifølge Dagtilbudsstatistikken for 2023 er normeringerne (antal børn pr. voksen) følgende i Helsingør Kommune, Region Hovedstaden og landsgennemsnittet:

2023	0-2 år	3-5 år
Helsingør	3,0	5,8
Region Hovedstaden	2,9	5,8
Hele landet	2,9	5,9
Lovkrav (maks:)	3,0	6,0

Jf. loven må der maksimalt være 3 børn i alderen 0-2 år pr. voksen og maksimalt 6 børn i alderen 3+ år pr. voksen. Da kommunerne lovmæssigt alene er forpligtet til at overholde minimumsnormeringerne på kommuneniveau, opgøres tallene som et gennemsnit på tværs af kommunens dagtilbud, hvor der kan være variationer dagtilbuddene imellem.

I Helsingør Kommune lever man lige præcis op til målsætningen for børn i alderen 0-2 år, mens der fortsat er en vis margin, før normeringen for børn i alderen 3 år og derover når den maksimale grænse.

I tallene for normeringen for 2023 har DST indarbejdet tre korrektioner, som følge af lovkrav der trådte i kraft pr. 1. januar 2024:

- Børn, der rykkes i børnehave før de fylder 3 år, sikres en normering som 0-2 års gruppen frem til de er fyldt 3 år.
- Ledere tæller med 85 %.
- Personale, der er ansat for statslige puljemidler til sociale normeringer, tæller ikke med.

Disse korrektioner er ikke indarbejdet i tidligere års opgørelse af normeringerne. Derfor skal man være opmærksom på, at minimumsnormeringer fra før 2023 ikke kan sammenlignes med tallene for 2023 og frem, grundet forskellen i beregningsmetoden. Af denne grund offentliggør DST ikke længere normeringerne for årene før 2023. Tallene for minimumsnormeringer i 2024 forventes DST at offentliggøre i efteråret 2025.

Der er foretaget en intern beregning i Helsingør Kommune forud for årets budgetforhandlinger og forventningen er på den baggrund, at Helsingør Kommune alt andet lige også i 2025 vil overholde loven om minimumsnormeringer.

## 2. Pædagogandel

På baggrund af dagtilbudsstatistikken kan man også opgøre pædagogandelen. For perioden 2021-2023 er pædagogandelen i Helsingør Kommune:

	2021	2022	2023
<b>Pædagoger i alt</b>	<b>297</b>	<b>288</b>	<b>280</b>
- pædagoger	274	264	258
- pædagogiske ledere	23	24	22
<b>Andet pædagogisk personale</b>	<b>235</b>	<b>255</b>	<b>279</b>
- pædagogmedhjælpere	196	214	238
- pædagogiske assistenter	31	34	36
- pædagogstuderende og PAU elever	8	7	5
<b>Personale i alt</b>	<b>532</b>	<b>543</b>	<b>559</b>
<b>Pædagogandel</b>	<b>55,8%</b>	<b>53,0%</b>	<b>50,1%</b>

Antallet af personale i kommunens daginstitutioner er steget i løbet af perioden, mens andelen af pædagoger er faldet. DST forventes at offentliggøre personalenormeringerne for 2024 i efteråret 2025.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Jf. sagsfremstillingen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

## **Punkt 6: Beslutning: Ramme for skabelse af Råderum på Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetområder**

25/2280

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **Indledning**

Med budgetprocessen for budget 2026-2029 skal der som udgangspunkt findes 1,5 pct. af servicedriftsbudgettet til råderum.

Byrådet har besluttet, at måltallet på de 1,5 pct. opdeles i to spor. Ét spor er tværgående og et andet er det traditionelle råderumskatalog med måltal for hvert fagudvalg.

Koncernledelsen har besluttet ni tværgående effektiviseringstemaer, der skal arbejdes videre med for at skabe tværgående råderum.

Direktionen har sat 0,5 pct. af servicedriftsbudgettet, svarende til ca. 18,1 mio. kr. for hele Helsingør Kommune, som måltal for dette arbejde.

Det resterende måltal på 1,0 pct. af servicedriftsbudgettet fordeles ud på de enkelte fagudvalg, hvilket for Børne- og Uddannelsesudvalgets område svarer til 13,1 mio. kr.

Råderummet kan findes via effektiviseringer, omlægninger og besparelser. Børne- og Uddannelsesudvalget skal i denne sag drøfte, hvordan udvalget ønsker at arbejde med at skabe et råderum frem mod budget 2026.

### **Retsgrundlag**

Den kommunale Styrelseslov samt Byrådets budgetproces for budget 2025-2028.

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Økonomiske politik.

### **Sagsfremstilling**

Med budgetprocessen for budget 2026-2029 skal der som udgangspunkt findes 1,5 pct. af servicedriftsbudgettet til råderum.

#### 1. Råderum i Børne- og Uddannelsesudvalget

1,0 pct. af dette års råderum skal findes på fagudvalgenes områder. Ved opstarten af budgetprocessen skal fagudvalget drøfte, hvordan det ønsker at finde råderum i udvalget. På baggrund af denne drøftelse udarbejder administrationen forslag til råderumskataloget.

Forslagene kan både bestå af effektiviseringer, omlægninger samt besparelser. Besparelserne kan opstå ved serviceændringer (eksempelvis ikke lovpligtige opgaver eller opgaver der er lovpligtige, men kan skaleres) eller ved ophør af opgaver, der ikke er lovpligtige.

## 2. Tværgående råderum

Koncernledelsen arbejder med ni tværgående temaer til skabelse af råderum, der tilsammen skal give 0,5 pct. af servicedriftsbudgettet i råderum:

1. Digitalisering, herunder AI og velfærdsteknologi.
2. Arealoptimering.
3. Flådestyring (biler).
4. Kontraktstyring, indkøbsaftaleoverholdelse, udbudspotentialer og mådehold.
5. Kørsel/transport – bredere fokus.
6. Sammenhæng mellem indsatser.
7. Tabt arbejdsfortjeneste.
8. Drøftelse af ledelse og struktur med henblik på optimering af arbejdsgange i organisationen.
9. Brug af overenskomster, lønspredning og lønpolitik.

## 3. Drøftelse i Børne- og Uddannelsesudvalget

Administrationen vil præsentere Koncernledelsens ni temaer samt forslag til retninger for arbejdet med at finde råderum på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

For Børne- og Uddannelsesudvalgets område vil følgende temaer både kunne indgå i en drøftelse om tilvejebringelse af råderum på 1,0 pct. af udvalgets servicedriftsbudget samt bidrag til det tværgående råderum på 0,5 pct.:

- Forebyggende indsatser
- Serviceniveauer på det børnesociale myndighedsområde
- Affaldshåndtering
- Digitalisering herunder AI
- Arealoptimering
- Flådestyring (biler)
- Kørsel/transport på skoleområdet
- Tabt arbejdsfortjeneste
- Ledelse og administration på skoleområdet
- Ledelse og administration i Center for Børn, Unge og Familier og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt
- Lønstruktur

Udvalget skal drøfte og beslutte, hvilke af de ovenstående fokusområder som administrationen skal arbejde videre med for at skabe det nødvendige råderum frem mod budget 2026.

Der vil på fagudvalgets møde i juni blive givet en status på udarbejdelsen af de råderumsforslag som fagudvalget har igangsat på dette møde.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Udvalget har følgende budgetområder:

1.000 kr.	Budget	1 pct. råderum
512 – Forebyggelse	53.338	533
513 - Skoler og fritidsområdet	663.094	6.631
515 – Daginstitutioner	290.329	2.903
516 - Børne- og Ungerådgivning	30.374	304
517 - Udsatte Børn	263.870	2.639
I alt		13.010
826 - Administration Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt*	8.497	85
826 - Administration Center for Børn, Unge og Familie	5.215	52
I alt		13.147

\* Beløbet er opgjort ekskl. administration der anvendes på Idræt og Fritidsudvalgets område i Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Der er i budgetprocessen lagt op til, at de relevante MED inddrages i arbejdet med at skabe råderum og finansiering i løbet af foråret. Høring af råd foretages ikke på dette tidlige tidspunkt, råd høres senere i processen.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt og Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at udvalget beslutter, hvilke fokusområder administrationen skal arbejde videre med for at skabe det nødvendige råderum frem mod budget 2026.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Udvalget ønsker råderumsforslag, der i mindst muligt omfang har negative konsekvenser for tidligt forebyggende indsatser samt arbejdet med Masterplanen.

# Punkt 7: Beslutning: Organisering af specialtilbud under specialskolen

25/1813

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Med Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet besluttede Byrådet at etablere en specialskole på Skolen ved Rønnebær Allé. Fra skoleåret 2025/2026 er L- og D- klasserne fysisk placeret og organiseret på specialskolen. Samtidig har Byrådet besluttet, at de øvrige specialtilbud organiseres under specialskolen, når de fysisk flytter ind.

I denne sag skal Børne- og Uddannelsesudvalget beslutte at sende forslag til ændret organisering af specialtilbuddene i høring i Handicaprådet, skolebestyrelserne samt til behandling i MED.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven og Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk praksis.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive læringsmiljøer, Skole- og Fritidspolitikken og Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet.

## Sagsfremstilling

Ved etableringen af specialskolen pr. 1. august 2025 foreslår administrationen

- at organisere Team V og H-klasserne (inkl. J-klasser) under specialskolen fra 01.08.2025. Den fysiske placering bevares indtil videre.
- at Gavlen (klubtilbud for børn med særlige behov) flyttes fra Helsingør Skole og placeres fysisk på specialskolen pr. 1. august 2025.
- at X-klasserne spor 1<sup>[1]</sup> udfases ved, at L-klasserne udvides med en udskoling over de kommende skoleår.

Af Masterplanen fremgår det, at almenområdet skal styrkes, så flere børn skal gå i den lokale skole. Det betyder, at færre børn skal gå et segregeret tilbud. Specialskolens elevtal er estimeret til ca. 150–180 elever, ekskl. Team V.

Administrationen vurderer, at der er følgende fordele ved at samle tilbuddene under specialskolen fra den 1. august 2025:

- Fælles specialundervisningsfaglig udvikling i arbejdet med børn med særlige behov
- Ensartet visitation, så andelen af segregerede elever falder
- Bedre brug af personaleressourcer og kompetencer på tværs af tilbud samt mulighed for at oprette fleksible tilbud på tværs målrettet børnenes behov, så flere børn fremadrettet kan være i skole og fritidstilbud hele dagen.
- Etablering af et tværprofessionelt kompetencecenter til almenkolerne, så almenkolen styrkes.
- Specialskolen får et klubtilbud ved flytningen af Gavlen.

---

[1] X-klasserne spor 1 fungerer i dag som behandlings- og specialundervisningstilbud for udskolingselever på Ungdomsskolen.

## Økonomi/Personaleforhold

Ved ændring af organiseringen skal specialtilbuddenes økonomi samles under specialskolen. Der igangsættes et arbejde med at udrede og udskille specialtilbuddene og Gavlens økonomi, herunder udskillelse af administration til specialskolen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen sendes i høring i Handicaprådet, skolebestyrelserne samt til behandling i MED

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at sagen sendes i høring i Handicaprådet, skolebestyrelserne samt til behandling i MED.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Indstillingen godkendt.

# **Punkt 8: Beslutning: Ansøgning om deltagelse i onlineundervisningstilbud for elever med langvarigt bekymrende fravær**

25/1405

## **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## **Indledning**

Som en del af den politiske aftale om folkeskolens kvalitetsprogram åbner Styrelsen for Undervisning og Kvalitet op for, at kommunerne i en periode fra 2025-2028 kan etablere et forsøg med onlineundervisning for elever med langvarigt bekymrende fravær.

Der kan oprettes 30 kommunale onlineundervisningstilbud på tværs af alle kommuner. Fristen for at søge om deltagelse i forsøget er den 3. marts 2025. Forinden skal ansøgningen være godkendt af kommunalbestyrelsen, og mindst én skolebestyrelse skal have takket ja til at deltage i forsøget.

Med denne sag skal udvalget godkende, at Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt ansøger om deltagelse i forsøget.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven samt bekendtgørelse om sygeundervisning af elever i folkeskolen og frie grundskoler.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Skole- og fritidspolitikken

## **Sagsfremstilling**

Forsøget giver forsøgskommunerne mulighed for at oprette kommunale onlineundervisningstilbud målrettet elever med langvarigt bekymrende fravær. Tilbuddet kan eventuelt gå på tværs af skoler og kommuner.

Forsøget omfatter elever i 1.- 9. klasse på almene folkeskoler, specialskoler samt fri og privatskoler, der med onlineundervisning og andre indsatser vurderes at kunne vende tilbage til deres klasse.

### 1. Formål med forsøget

Formålet med forsøget er at afprøve kommunale onlineundervisningstilbud, hvor elever med langvarigt bekymrende fravær får undervisning, trænes i at deltage i et socialt fællesskab og oplever en skolehverdag.

Samtidig skal det kommunale onlineundervisningstilbud i kombination med andre pædagogiske, sociale og sundhedsmæssige indsatser understøtte, at elever med langvarigt bekymrende fravær vender hurtigere tilbage til den fysiske undervisning i deres klasse.

Ved deltagelse i forsøget får kommunen mulighed for at fravige en række bestemmelser i folkeskoleloven samt bekendtgørelse om sygeundervisning af elever i folkeskolen og frie grundskoler.

Forsøgsordningen stiller en række krav til ledelse og organisering af tilbuddet.

## 2. Ledelse og organisering

Tilbuddet kan organiseres i tilknytning til en folkeskole eller ved en separat kommunal enhed under ledelse af en kommunal folkeskoleleder.

Onlineundervisningen skal varetages af kommunalt ansatte medarbejdere.

Lærere og elever er som udgangspunkt online på samme tid. Tilbuddet skal så vidt muligt afspejle en almindelig skoledag. Eleverne skal kunne komme i kontakt med tilbuddet i løbet af skoledagen.

Onlineundervisningen kan tilrettelægges i kombination med fysisk fremmøde i tilbuddet.

Undervisningen skal følge timetal og fagrække, men tilpasses efter den enkelte elevs alder, helbredstilstand og øvrige forudsætninger.

Skolelederen på elevens skole skal i dialog med eleven, lærere og forældre vurdere, om eleven kan have gavn af onlineundervisningstilbuddet. Deltagelse kræver tilslutning fra eleven og elevens forældre.

Ved deltagelse i forsøget er kommunen forpligtiget til at udarbejde en årlig skriftlig status samt deltage i en evaluering af forsøget.

Det konkrete set-up i Helsingør Kommune vil blive udviklet i et samarbejde mellem centeret, skolerne, SSP og Familieværftet, hvor sidstnævnte er i færd med at etablere et fraværsteam vedtaget i masterplanen, og som vil være en vigtig samarbejdspart med onlineundervisningstilbuddet. Hvis kommunens ansøgning imødekommes, vil udvalget få en orientering om det lokale set-up.

Endelig bemærkes, at der også i kommunens masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet fremgår et tiltag til at styrke almenområdet ved at give elever i mistrivsel mulighed for at gå i en onlineskole i en midlertidig periode.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Deltagelse i forsøget skal finansieres indenfor egen kommunal ramme. Hvis kommunens ansøgning imødekommes, vil centeret afsøge finansiering indenfor den nuværende økonomi til sygeundervisning, som eventuelt vil blive suppleret af et budgetønske i forsøgsperioden.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at centeret udarbejder ansøgning om deltagelse i forsøg med onlineundervisning.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Udvalget godkender, at administrationen udarbejder ansøgning, under forudsætning af opbakning fra skolebestyrelsen.

# **Punkt 9: Beslutning: Retningslinjer for elever brug af hund ved psykisk funktionsnedsættelser**

24/37320

## **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## **Indledning**

Elever med psykiske funktionsnedsættelser skal have mulighed for at tage en service-, social-, trygheds- eller omsorgshund med i skole, SFO og klub.

Hunden spiller en vigtig rolle i at støtte elever med forskellige former for psykiske funktionsnedsættelser. Det er vigtigt at etablere klare retningslinjer for, hvordan disse hunde kan være på skolen, i SFO eller i klub. Retningslinjerne tager hensyn til både den enkelte elevs behov, andre elever, medarbejdere, skolens overordnede sikkerhed og funktionalitet.

I denne sag skal Børne- og Uddannelsesudvalget godkende retningslinjer for brug af service-, social-, trygheds- eller omsorgshund i skole-, SFO- eller klubregi ved en psykisk funktionsnedsættelse. Retningslinjerne har været i høring både i A-MED, skolebestyrelser, Handicaprådet og C-MED, jf. bilag 2 med de samlede høringssvar.

## **Retsgrundlag**

Lov om forbud mod forskelsbehandling.

FN's Handicapkonvention.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Skole- og Fritidspolitikken.

Sagen har relation til ambitionen i Vision 2030 om at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

Handicappolitikken.

## **Sagsfremstilling**

Elever med psykiske funktionsnedsættelser har mulighed for at tage en service-, social-, trygheds- eller omsorgshund med i skole, SFO og klub.

Administrationen har i samarbejde med Team Jura og HR udarbejdet retningslinjer, som skal være opfyldt for, at hunden kan komme med i skole og fritidstilbud.

Retningslinjerne skal medvirke til at skabe balance mellem at imødekomme elevens aktuelle behov og sikre et trygt og inkluderende læringsmiljø for alle.

Brug af service-, social-, trygheds- og omsorgshund sker i et samarbejde mellem skole, SFO/klub og hjem. Her aftales det nærmere, hvordan hunden introduceres i klassen og til de øvrige forældre, herunder undersøge om der er særlige hensyn

til de øvrige elever, personalet og evt. andre hunde, som skal tages i betragtning. Skole og SFO/klub har ansvaret for løbende at følge op på aftalen.

Retningslinjerne indeholder:

- Krav til dokumentation
- Elevens opgaver og ansvar
- Særlige forhold omkring faglokaler mm.
- Hensynet til andre elever, personalet og andre hunde
- Handlemuligheder hvis ikke retningslinjer overholdes

Jf. bilag 1 Retningslinjer for brug af hund ved psykisk funktionsnedsættelse.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ingen konsekvens for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen har været til høring i Skolebestyrelserne, A-MED, Handicaprådet og C-MED, Jf. bilag 2 med de samlede høringssvar.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at Retningslinjer for elevens brug af service-, social-, trygheds- eller omsorgshund i skole-, SFO eller klubregi ved en psykisk funktionsnedsættelse vedtages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

BILAG 1 Retningslinjer for brug af hund ved psykisk funktionsnedsættelse.pdf

BILAG 2 Høringssvar samlet.pdf

# Punkt 10: Orientering: Udmøntning af besparelse på SFO- og klubområdet

24/48005

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2025 besluttede Byrådet, at Helsingør Kommunes Skolefritidsordninger (SFO) og klubber skulle begrænse åbningstiden med hhv. 2½ time og ½ time pr. 1. august 2025.

I denne sag redegøres for, hvordan besparelsen om den begrænsede åbningstid udmøntes.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive læringsmiljøer samt Skole- og Fritidspolitikken.

## Sagsfremstilling

Udmøntningen af besparelsen på Skolefritidsordninger (SFO) og klubbers åbningstid har været drøftet i skoleledergruppen, som er enige om, at besparelsen udmøntes ens på tværs af distrikter i SFO'erne, mens besparelsen udmøntes lokalt på klubområdet, da planlægningen af klubbernes åbningstid varierer mere.

### 1. Skolefritidsordninger

Skolefritidsordningerne (SFO) i Helsingør Kommune har på nuværende tidspunkt følgende åbningstider i skoleuger: mandag til torsdag: 6.30-8.00 samt 12.30-17.00, fredag: 6.30-8.00 samt 12.30-16.30.

Undervisningen i skolerne ophører som hovedregel mellem kl.12:45 og 14.00. Da der er tilsynspligt i SFO, vurderes det, at der skal være personale i SFO'erne, inden børnene får fri, for at være klar til at modtage børnene og for at sikre en tryk overgang fra skole til SFO. Den reducerede åbningstid vil derfor skulle ske i ydertimerne morgen og/eller eftermiddag.

Byrådets beslutning om begrænsning af den ugentlige åbningstid med 2½ time indebærer, at SFO'ernes åbningstid pr. 1. august 2025 begrænses til mandag til torsdag: 6.45-8.00 samt 12.30-16.45, fredag: 6.45-8.00 samt 12.30-16.15.

### 2. Klubberne

Klubberne (SFO2) i Helsingør Kommune har en gennemsnitlig ugentlig åbningstid på ca. 25 timer.

Der er stor variation i planlægningen af åbningstiderne på de forskellige klubber. Åbningstiderne varierer alt efter, hvornår børnene har fri fra skole og behov for klubtilbud. Lukketiderne er forskellige og påvirket af, hvornår klubberne åbner.

Klubberne har også forskellige tiltag og tidsrum for aftenåbning.

Byrådets beslutning om begrænsning af den ugentlige åbningstid med ½ time medfører at der vil ske følgende ændringer af klubbernes åbningstider pr. 1. august 2025:

- Klub Bølgen forventer at åbne kl. 13.30 i stedet for 13.00 om fredagen.
- Klub PUK har endnu ikke besluttet placering af besparelse, men formentlig tirsdag eller onsdag aften.
- Tikøb klub forventer at lukke kl. 16.30 i stedet for 17.00 om fredagen
- Villa Fem klub forventer at lukke kl. 17.00 i stedet for 17.30 om fredagen
- Helsingør klub forventer at lukke kl. 16.30 i stedet for 17.00 om fredagen
- Espergærde Klub forventer at lukke kl. 16.30 i stedet for 17.00 om fredagen

## **Økonomi/Personaleforhold**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2025 er der udmøntet en besparelse svarende ca. 10 årsværk på tværs af Helsingør kommunes SFO'er og klubber. Besparelsen er udmøntet pr. 1. august 2025. Efter forældrebetalingsandel svarer besparelsen til 1.284.000 kr. i 2025 stigende til 3.080.000 kr. i 2026.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt høring.

Forældre orienteres om de ændrede åbningstider på Aula og på Helsingør Kommunes hjemmeside.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

# Punkt 11: Beslutning: Sagsbehandlingsfrister i Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt

25/1494

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt er blevet opmærksom på, at

Udvalget ifølge Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal fastsætte sagsbehandlingsfrister på dagtilbudsområdet.

## Retsgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2

Dagtilbudsloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt har gennemgået Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 samt Dagtilbudsloven med henblik på, at undersøge hvilke paragraffer, der skal fastsættes frister på. Der er her tale om frister, som ikke tidligere har været fastsat. Der er tale om nedenstående paragraffer med forslag til sagsbehandlingsfrist.:

Indhold	Lovgivning	Forslag til behandlingsfrist
Søskendetilskud	Dagtilbudsloven § 43, § 63 og § 85	Sket automatisk ved opskrivning
Økonomisk fripladstilskud	Dagtilbudsloven § 43 a, § 63 a og § 76	Sket normalt automatisk ved ansøgning – op til 2 uger ved manuel behandling
Behandlingsmæssig friplads	Dagtilbudsloven § 43, stk. 3 og § 63, stk. 3	12 uger
Socialpædagogisk friplads	Dagtilbudsloven § 43, stk. 3, nr. 4	12 uger
Fritagelse fra et sundt frokostmåltid?	Dagtilbudsloven § 16 a, stk. 3	4 uger
30 timers deltidsplads ved barselsorlov.	Dagtilbudsloven § 27b	4 uger
Tilskud til forældre, som vælger plads på tværs af kommunegrænsen	Dagtilbudsloven § 41	4 uger
Tilskud Privat pasningsordning	Dagtilbudsloven § 80	4 uger

Godkendelse af ny Privat pasningsordning	Dagtilbudsloven § 80	3 uger
Tilskud til kombinationstilbud?	Dagtilbudsloven § 85 a	4 uger
Tilskud til pasning af egne børn	Dagtilbudsloven § 86	4 uger

De foreslåede sagsbehandlingsfrister tager afsæt i lignende sagsbehandlingsfrister i andre kommuner.

Den generelle målsætning i Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt er, at alle henvendelser fra borgere skal behandles hurtigst muligt, og ofte vil det være muligt at behandle sager væsentligt hurtigere end ovenstående frister.

For at sikre at sagsbehandlingen foregår på et forsvarligt grundlag, kan det være nødvendigt at indhente yderligere oplysninger fra fx borgeren selv, eller andre myndigheder/samarbejdspartnere, skole eller dagtilbud m.v., før en sag kan blive færdigbehandlet. I disse tilfælde kan sagsbehandlingstiden blive forlænget.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at de foreslåede sagsbehandlingsfrister godkendes.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Indstillingen godkendt.

## Punkt 12: Orientering: Kommende sager

25/2

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Sagsfremstilling

#### 1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
	BS: Afkortelse af skoledagen (folkeskolens kvalitetsprogram)	DSFI	13. marts
	OS: Status på implementering af Masterplan – opsamling på tabt arbejdsfortjeneste	DSFI/BUF	13. marts
	OS: VIVEs slutevaluering af arbejdet med velfærdsaftaler (frisættelsen på dagtilbudsområdet)	DSFI	13. marts
	OS: Status for fælles Tandregulering Fredensborg - Helsingør Kommune	BUF	13. marts
	OS: Analyse af ledelsesstruktur	DSFI	13. marts
	OS: Status på indsatser i Småbørnshuset	BUF	13. marts
	OS: Valg af frokostordning i dagtilbud	DSFI	13. marts
	OS: Resultaterne af kommunens skoletrafiktest	DSFI	13. marts
	OS: Regnskab 2024 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område	ØE	13. marts
2 – 2025	OS: Ledelse – formulering af fælles ledelsesgrundlag	DSFI	7. april
MP	BS: Godkendelse af koncept for skoleudviklingssamtaler	DSFI	7. april
	OS: Juniormesterlære – model i Helsingør	DSFI	7. april
MP	OS: Status på implementering af Masterplan	DSFI	7. april
	BS: Etablering af specialskole (trin 1) – organisering af området (H-klasser mv. – efter endt høring)	DSFI	7. april
	OS: Status på Faglig Løft på skolerne	DSFI	7. april
MP	BS: Budgetforslag (anlægsbevilling) Etablering af specialskole (trin 2)	DSFI/ØE	april/maj
MP	BS: Analyse af budgettildelingsmodel (høring)	DSFI/ØE	13. maj

	OS: Prognose på dagtilbudsområdet	DSFI	13. maj
	BS: Kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbudsområdet	DSFI	Maj/juni
	BS: Budgetforslag 2026-2029	ØE/DSFI/BUF	4. juni
	OS: Skoleprognose	DSFI/ØE	4. juni
	Temadrøftelse: Formål for fritidstilbud	DSFI	2. kvartal
	OS: Status på etablering af specialskole	DSFI	2. kvartal
	OS: Børn i fattigdom – tal for Helsingør Kommune	DSFI?	2. kvartal
3 – 2025	BS: Analyse af budgettildelingsmodel – efter høring	DSFI/ØE	9. september
MP			
MP	BS: Kapacitetsanalyse (modeller) – evt. høring	DSFI	9. september
	OS: Opsamling/overblik på tilsyn i dagtilbud	DSFI	9. september
2026	BS: Budgetforslag – overgange fra dagtilbud til ungdomsuddannelse	DSFI/ØE	april/maj 2026
MP			

*Månedlig rapportering på forventet regnskab 2024 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.*

## 2. Løbende orientering MASTERPLAN - på kommende udvalgsmøder

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
1 – 2025	OS: Fleksible læringsmiljøer	DSFI	fra 1. kvartal 2025
	OS Kompetenceudvikling	DSFI	fra 1. kvartal 2025
2 – 2025	OS/BS: Udvikling af undervisningen	DSFI	fra maj 2025

## 3. Øvrige sager ifm. MASTERPLAN

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
2025	OS/BS: Tværfaglige samarbejder i et styrket almenområde (tværprofessionelt samarbejde)	DSFI	<i>Afventer:</i> Arbejdet igangsættes marts 2025

OS/BS: Flere voksne omkring børnene  
(justering af skolereform)

DSFI

*Afventer:* Afhænger  
af ovenstående  
arbejde

### Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

MP: Masterplan

BUF: Center for Børn, Unge og Familier

DSFI: Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt

ØE: Center for Økonomi og Ejendomme

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

## Punkt 13: Meddelelser

25/3

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Sagsfremstilling

#### 1. Pressemeddelelse – Novo Nordisk Fonden støtter nyt initiativ i Helsingør Kommune

Novo Nordisk Fonden har bevilget 2,6 millioner kroner til realiseringen af projektet *SLISU - Sundhed, Lighed og Idræt for Socialt Udsatte Unge*. Projektet, der starter primo 2025 og løber frem til udgangen af 2027, er udviklet i tæt samarbejde mellem CUBE og flere lokale aktører. Målet er at skabe en struktureret indsats for at engagere udsatte unge i organiserede fritidsfællesskaber og foreningsliv.

Se hele pressemeddelelsen i bilag.

#### 2. SSP Årsberetning 2024

I lighed med tidligere år har SSP udarbejdet en Årsberetning. Årsberetningen deles ud på mødet.

#### 3. Helsingør Kommune efterlever regler om forsyningspligt i sociallovgivningen

Indenrigs- og Sundhedsministeren pålagde den 24. oktober 2024 Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner at tage sag om *efterlevelse af regler om forsyningspligt i sociallovgivningen i Helsingør Kommune* op til behandling som led i tilsynet med kommunerne.

Ankestyrelsen blev pålagt at tage sagen om Helsingør Kommunes forsyningspligt op til behandling med henblik på at afgive en udtalelse efter lov om kommunernes styrelse § 50 samt med henblik på at tage stilling til, om der er grundlag for at pålægge tvangsbøder efter lov om kommunernes styrelse § 50 b.

Den 10. december 2024 modtog Helsingør Kommune afgørelsen på tilsynssagen, hvor Ankestyrelsen konkluderede, at Helsingør Kommunes nuværende praksis for bevilling af særligt dagtilbud er i overensstemmelse med reglerne om forsyningspligten.

#### 4. Midler til projektet ”Børnehavearkitekter”

Statens Kunstfonds Legat- og Projektstøtteudvalg har givet tilsagn om støtte til projektet ”Børnehavearkitekter” i Helsingør Kommune med 218.750 kr. i 2025.

”Børnehavearkitekter” er et samarbejde mellem Børnehuset Spiloppen, arkitektfirmaet Dall og Lindhardtsen, Museum Helsingør, afdelingen for Vej, Park, Anlæg (i Center for By, Land og Vand) og Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og

Uddannelse.

Projektet består af arkitektur-aktiviteter til børnehavebørn i Børnehuset Spiloppen og skal bidrage til at styrke demokratisk medborgerskab, gennem et fokus på, hvordan man taler med børnehavebørn om arkitektur og inddrager børn konstruktivt i forbindelse med anlægsprojekter.

Det er målet, at projektet foldes ud i andre dagtilbud, og at flere børn får glæde af projektet, bl.a. gennem en planlagt arkitekturrute. Arkitekturruten er samtidig tænkt til at blive et element i fejringen af Helsingørs 600-års byjubilæum.

Projektet omfatter et forløb i Børnehuset Spiloppen, der består af:

- samarbejde med afdelingen for Vej, Park, Anlæg, hvor metoder udvikles til inddragelse af børn i anlægsprojekter.
- revision af Strategi for legepladser.
- udvikling af kulturhistorisk arkitektur-rute for børn i samarbejde med Museum Helsingør og arkitektfirmaet Dall & Lindhardtsen.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

### **Bilag**

Pressemeddelelse 2025 - Novo Nordisk Fonden

# Punkt 14: Orientering: Skoleindskrivning til skoleåret 2025/2026

24/29813

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Indskrivningen til 0. klasserne til skoleåret 2025/2026 til folkeskolerne i Helsingør Kommune er netop afsluttet. Forældrene har kunnet indskrive digitalt i perioden 7. oktober 2024 til og med 30. november 2024.

I denne sag får Børne- og Uddannelsesudvalget en orientering om skoleindskrivningen og antallet af 0. klasser, der oprettes i skoleåret 2025/2026.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 17 og § 25 om klassesdannelse og bekendtgørelse om frit skolevalg.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive læringsmiljøer med skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

I Folkeskoleloven har forældrene frit skolevalg under hensyntagen til skolestrukturen og de lokale retningslinjer om frit skolevalg.

Byrådet vedtog i april 2013 nedenstående retningslinjer:

Eleven har altid krav på optagelse på distriktsskolen. Skolen har ret til ikke at optage elever uden for eget skoledistrikt, hvis den gennemsnitlige klassekvotient på årgangen er 21 eller derover.

Hvis der er flere ansøgere end ledige pladser, skal optagelse finde sted efter følgende retningslinjer:

- Kommunens borgere går altid forud for borgere fra andre kommuner
- Søskende til elever på skolen går forud for andre
- Nærmere boende går forud for fjernere boende
- Lodtrækning i det omfang objektive hensyn ikke fører til prioritetsorden

Indskrivningen til 0. klasse i skoleåret 2025/2026 viser, at der p.t. er indskrevet 605 børn til 0. klasse. 53 forældre har ønsket anden skole end distriktsskolen, og der er derudover 51, der søger privatskole.

Skole	Antal indskrevne elever	Antal klasser
Espergærde Skole	185	8
Hellebækskolen	66	3
Helsingør Skole	176	8

Hornbæk Skole	62	3
Skolerne i Snekkersten	92	4
Tikøb Skole	24	1
<i>I alt</i>	<i>605</i>	<i>27</i>

I skoleåret 2024/2025 blev der dannet 26 0. klasser.

Skolerne imødekommer så vidt muligt alle forældreønsker i forhold til det frie skolevalg. Det er dog ikke altid muligt for skolerne at imødekomme alle ønsker om skoleafdeling. Placering på skoleafdelingerne sker efter de principper, som er vedtaget i skolebestyrelsen.

Ved indskrivningen er der maks. 24 elever i klasserne. Skolerne skal søge dispensation, hvis der på indskrivningstidspunktet er mere end 24 elever i en klasse.

Det endelige antal elever, der skal starte i 0. klasse, vil ændre sig frem til skolestart den 1. august 2025 pga. til- og fraflytning, optagelse på privatskole mv.

Udviklingen i andelen af elever, der går i privatskole, følges.

Andelen af elever, der går i privatskole i 0. klasse, ser således ud:

År (opgjort pr. 1. oktober)	Helsingør Kommune	Hele landet
	Andel privatskoleelever i % (faktisk antal)	Andel privatskoleelever i %
2023	14,8 (101)	17,4
2022	13,7 (94)	17,5
2021	17,9 (115)	18,0
2020	14,2 (87)	17,9
2019	15,7 (87)	17,9
2018	18,1 (95)	17,6
2017	16,2 (100)	17,5
2016	10,9 (70)	16,5

Kilde: Danmarks Statistik, Statistikbanken

Antallet af klasser pr. skoleafdeling er vedlagt som bilag.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Skolernes budget tildeles ud fra elevtallet. Færre indskrevne elever kan betyde tilpasning i forhold til personale.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Skolerne sender besked til forældrene i uge 6.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 03-02-2025**

Orientering foretaget.

## **Bilag**

Oversigt over antal klasser ved indskrivning til skoleåret 2025/2026

## **Punkt 15: Beslutning: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025