

# REFERAT Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 10-10-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 10. oktober 2023 kl. 17:00

**Mødested**           Mødelokale 0.10A, Sundhedshuset

**Mødedeltagere**    Marlene Harpsøe, Gitte Kondrup (Fravær), Knud Mogensen, Jens  
Bertram, Gert Dyekjær, Birgitte Bergman (Fravær), Lene Lindberg  
(Fravær)

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....   | 3  |
| Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer - august 2023..... | 4  |
| Orientering: Status på opstart af udekørende rehabiliteringsteam (URT).....                           | 10 |
| Beslutning: Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde via § 18-puljen.....  | 13 |
| Beslutning: Godkendelse af kriterier for § 79-puljen.....   | 18 |
| Orientering: Status på rekruttering og fastholdelse.....  | 23 |
| Orientering: Forebyggelse af infektioner på plejehjem - EU projektet IMAGINE.....                     | 26 |
| Orientering: Indsats vedrørende unges røg- og nikotinvaner.....                                       | 29 |
| Orientering: Kommende sager i Omsorgs- og Sundhedsudvalget.....                                       | 33 |
| Meddelelser/Eventuelt.....  | 35 |
| Beslutning: Godkendelse af referat.....   | 36 |

# **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

22/546190

## **Sagen afgøres i:**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Der var afbud fra Birgitte Bergman (C) og Gitte Kondrup (A) pga. ferie. Lene Lindberg (A) var fraværende uden afbud.

Dagsordenen godkendt.

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

## Punkt 2: Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer - august 2023

23/41189

### Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

### Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering august måneds rapportering på forventet regnskab 2023 for Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

Byrådet godkendte den 25. september 2023, at midtvejsregulering på 18,6 mio. kr. som følge af ændret pris- og lønskøn for 2023 skal fordeles ud på driftsbudgetterne. Kompensationen vil blive fordelt ud på de enkelte fagudvalgs/totalrammers driftsbudgetter proportionelt ift. disses budget i 2023 og indarbejdes i månedsopfølgningen for september.

For Omsorgs- og Sundhedsudvalget betyder dette, at budgettet i kommende månedsopfølgning vil blive opskrevet med i alt 2,6 mio. kr. som følge af PL-kompensationen.

Leder Søren Dibbern Petersen, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

### Sagsfremstilling

På Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område forventes et forbrug på 742,4 mio. kr. på budgetområde 619 – Omsorg og Ældre, hvilket svarer til et merforbrug på 6,5 mio. kr., og som er en stigning på 0,8 mio. kr. ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering, jf. tabel 1. På budgetområde 621 – Sundhed forventes der et forbrug på 320,9 mio. kr., hvilket er uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering, jf. tabel 2.

#### 1. Budgetområde 619 – Omsorg og Ældre

Tabel 1

| Årets priser, netto i 1.000 kr. | Forventet korrigeret budget 2023* | Forventet regnskab 2023 pr. 31.8 | Forventet Mer/mindre-forbrug pr. 31.8** | Forventet Mer/mindre-forbrug pr. 31.7** | Ændring af forventet mer/mindre-forbrug ift. månedsopfølgning pr. 31.7 |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---|---|--|
| Budgetområde                    |                                   |                                  |   |   |  |
| 619 Omsorg og Ældre             | 735.968                           | 742.441                          | -6.473                                  | -5.666                                  | -807   |

|   |         |         |         |         |      |
|---|---------|---------|---------|---------|------|
| <i>Rammestyret</i>  | 735.968 | 742.441 | -6.473  | -5.666  | -807 |
| <i>Myndighed</i>  | 106.383 | 97.848  | 8.535   | 9.331   | -796 |
| <i>Heraf bl.a.:</i>   |         |         |         |         |      |
| Merudgifter til<br>Ukrainske flygtninge                     | 0       | 741     | -741    | -700    | -41  |
| HjælpeMiddelCentralen<br>(HMC)                              | 10.093  | 10.240  | -147    | 418     | -565 |
| HjælpeMidler i øvrigt.                                      | 10.433  | 10.764  | -331    | -683    | 352  |
| Kropsbårne<br>hjælpeMidler                                  | 20.342  | 15.971  | 4.371   | 4.754   | -383 |
| <i>Hjemmepleje</i>  | 273.843 | 273.695 | 148     | 119     | 29   |
| Kommunal<br>hjemmepleje                                     | 205.285 | 205.285 | 0       | 0       | 0    |
| Private leverandører  | 68.366  | 64.791  | 3.575   | 3.546   | 29   |
| Køb af hjemmepleje  | 5.255   | 5.303   | -48     | -48     | 0    |
| Salg af hjemmepleje   | -5.063  | -1.684  | -3.379  | -3.379  | 0    |
| <i>Plejehjems-området</i>                                   | 274.046 | 290.746 | -16.700 | -16.660 | -40  |
| Grønnehaven   | 63.902  | 64.346  | -444    | -444    | 0    |
| Montebello  | 39.267  | 40.088  | -821    | -820    | -1   |
| Strandhøj   | 31.971  | 31.941  | 30      | 0       | 30   |
| Falkenberg  | 40.504  | 41.983  | -1.479  | -1.470  | -9   |
| Hornbækhave   | 27.423  | 27.423  | 0       | 0       | 0    |
| Kristinehøj   | 35.542  | 35.213  | 329     | 329     | 0    |
| Birkebo   | 42.098  | 42.098  | 0       | 0       | 0    |
| Køb af<br>frip lejehjemspladser                             | 6.250   | 11.365  | -5.115  | -4.756  | -359 |
| Køb af pladser  | 20.959  | 28.780  | -7.821  | -8.388  | 567  |
| Salg af pladser   | -33.870 | -32.491 | -1.379  | -1.111  | -268 |
| <i>Helsingør<br/>Rehabiliterings- og<br/>Træningscenter</i> | 81.696  | 80.152  | 1.544   | 1.544   | 0    |

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

*\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.*

Merforbruget på 6,5 mio. kr. på budgetområde 619 i forhold til forventet korrigeret forbrug, er fordelt med et mindreforbrug på 8,5 mio. kr. på myndighedsområdet, et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på hjemmepleje, et merforbrug på 16,7 mio. kr. på plejehjemsområdet inkl. køb og salg af pladser samt et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. på HRT.

### *1.1. Myndigheden*

Myndigheden har samlet set et forventet mindreforbrug på 8,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvilket er et fald på 0,8 mio. kr. ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering pr. juli, og som primært skyldes stigende udgifter på hjælpemiddelområdet med 0,6 mio. kr. og øgede udgifter til SOSU-elever med 0,3 mio. kr.

I merforbruget indgår forventede merudgifter til Ukrainske flygtninge, som er opgjort til 0,7 mio. kr., hvilket uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering pr. juli 2023.

### *1.2. Hjemmepleje*

Den kommunale hjemmeplejes forventning til resultatet i 2023 er uændret i forhold til seneste månedsopfølgning pr. juli. Det forventes, at forbruget balancerer med budgettet, og året afsluttes i nul.

Leveringsgraden var i august gennemsnitligt 74,2 %, hvilket er et fald på 0,9 procentpoint sammenlignet med senest opdateret data for juli. Status på leveringsgraden er uddybet i Bilag 1.

Sygefraværet i den kommunale hjemmepleje er faldet og ligger på gennemsnitligt 17,4 dage de seneste tolv måneder mod 17,8 dage måneden forinden.

I forhold til de private leverandører af hjemmepleje, forventes et mindreforbrug på 3,5 mio. kr. i 2023, hvilket er uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering. Budgetfordelingen for 2023 er baseret på, at de visiterede timer er fordelt med 27 % til private leverandører og 73 % til den kommunale hjemmepleje og til sammenligning er den gennemsnitlige markedsandel år til dato på 26,6 % for de private leverandører, og 73,4 % for den kommunale hjemmepleje.

I forhold til budgetforudsætningerne er der visiteret 2.041 timer mindre end forudsat i budgetgrundlaget for 2023 til såvel den kommunale hjemmepleje og til de private leverandører. Heraf er der visiteret 213 timer mindre til den kommunale hjemmepleje og for de private leverandører er der visiteret 1.828 timer mindre end forudsat i budgetgrundlaget.

På køb og salg af hjemmepleje forventes en ubalance på i alt 3,4 mio. kr., hvilket skyldes manglende indtægter for sommerhusgæster og udenbys borgere i ældreboliger, hvilket er uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

### *1.3. Plejehjemsområdet*

På plejehjemsområdet er der samlet et merforbrug på 16,7 mio. kr., med et merforbrug på plejehjemmene på 2,4 mio. kr., et merforbrug til friplejeboliger på 5,1 mio. kr. samt et merforbrug på køb og salg af pladser på 9,2 mio. kr.

For plejehjemmene under ét er merforbruget på 2,4 mio. kr. uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

På køb og salg af pladser forventes et merforbrug på samlet 9,2 mio. kr., hvilket er et fald på 0,3 mio. kr. i forhold til den seneste månedlige ledelsesrapportering. 7,8 mio. kr. skyldes merudgifter på køb af plejehjemspladser i andre kommuner og til en særligt plejekrævende Helsingør borger, hvilket er et fald på 0,6 mio. kr. ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering. På salg af plejehjemspladser for udenbys borgere på plejehjem i Helsingør Kommune, forventes en mindreindtægt på 1,4 mio. kr., hvilket er en stigning på 0,3 mio. kr. ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

Med udgangen af august 2023 er der 46 Helsingør borgere på plejehjem i andre kommuner, hvilket er et fald på 2 borgere ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering. Med udgangen af august 2023 er der 49 udenbys borgere på plejehjem i Helsingør Kommune, hvilket er fald på 1 borger ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

På friplejehjemmet er der aktuelt 22 Helsingør borgere, hvilket er en stigning på 2 borgere ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering. Det forventede merforbrug på 5,1 mio. kr. er steget med 0,4 mio. kr. ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

Med udgangen af august 2023 var der 41 borgere på venteliste til plejeboliger i Helsingør og heraf 8 borgere på den generelle venteliste. Til sammenligning var der 70 borgere på venteliste på samme tidspunkt i 2022. Pr. august 2023 er der 6 udenbys borgere på venteliste til plejehjem og på samme tidspunkt i 2022 var der 7 udenbys borgere.

#### *1.4. Helsingør Rehabiliterings- og Træningscenter (HRT)*

HRT forventer et mindreforbrug på 1,5 mio. kr., hvilket er uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering. Mindreforbruget på 1,5 mio. kr. vedrører opbremsning i udgifterne for 2023, jf. beslutning på maj mødet i Omsorgs- og Sundhedsudvalget.

## 2. budgetområde 621 – Sundhed

*Tabel 2*

| Årets priser, netto i 1.000 kr. | Forventet korrigeret budget 2023* | Forventet regnskab 2023 pr. 31.8 | Forventet Mer/mindreforbrug pr. 31.8** | Forventet Mer/mindreforbrug pr. 31.7** | Ændring af forventet mer/mindreforbrug ift. månedsopfølgning pr. 31.7 |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|--|--|---|
| Budgetområde                    |                                   |                                  |  |  |   |
| 621 Sundhed                     | 321.415                           | 320.937                          | 478                                    | 478                                    | 0   |

|  |         |         |     |     |   |
|--|---------|---------|-----|-----|---|
| <i>Rammestyret</i>                       | 27.887  | 27.409  | 478 | 478 | 0 |
| <i>Aktivitetsbestemt medfinansiering</i> | 18.645  | 18.645  | 0   | 0   | 0 |
| Heraf:                                   |         |         |     |     |   |
| -Vederlagsfri fysioterapi                | 14.795  | 14.795  | 0   | 0   | 0 |
| -Hospice                                 | 1.567   | 1.567   | 0   | 0   | 0 |
| -Færdigbehandlede Somatik                | 1.020   | 1.020   | 0   | 0   | 0 |
| <i>Betaling til region</i>               |         | 0       |     |     |   |
| <i>Statsbetaling</i>                     |         | 0       |     |     |   |
| -Færdigbehandlede 'Psykiatri             | 1.263   | 1.263   | 0   | 0   | 0 |
| <i>Betaling til region</i>               |         | 0       |     |     |   |
| <i>Statsbetaling</i>                     |         | 0       |     |     |   |
| <i>Kommunal genoptræning***</i>          | 6.190   | 6.190   | 0   | 0   | 0 |
| <i>Sundhedsfremme</i>                    | 2.048   | 2.020   | 28  | 28  | 0 |
| <i>Patientrettet sundhedsfremme</i>      | 1.004   | 554     | 450 | 450 | 0 |
| <i>Ikke rammestyret</i>                  |         |         |     |     |   |
| Aktivitetsbestemt medfinansiering        | 293.528 | 293.528 | 0   | 0   | 0 |

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

\*\*\* Transport til genoptræning på HRT, hospitaler; kørselsgodtgørelse til borgere der kører i egen bil, genoptræning i andre kommuner (frit valg), specialiseret genoptræning på hospitaler, vedligeholdende genoptræning efter § 86.2 samt specialiseret rehabiliterings genoptræning.

## 2.1. Rammestyret

På det rammestyrede område forventes der til denne månedlige ledelsesrapportering et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., hvilket er uændret ift. den seneste månedlige ledelsesrapportering.

## 2.2. Ikke rammestyret

På det ikke rammestyrede område forventes der balance på området.

### 3. Budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

Der er ingen budgetomplaceringer eller tillægsbevillinger på udvalgets område til denne månedsrapportering.

#### **Økonomi/Personaleforhold**

Samlet set medfører sagen ingen justeringer af budgettet på Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område.

#### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

#### **Indstilling**

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

#### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

#### **Bilag**

1: Opdatering på den gode plan i hjemmeplejen pr. August 2023

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# **Punkt 3: Orientering: Status på opstart af udekørende rehabiliteringsteam (URT)**

20/20095

## **Sagen afgøres i:**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## **Indledning**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget godkendte oktober måned 2022 et politisk beslutningsoplæg, vedrørende etableringen af et tværfagligt rehabiliteringsteam.

På mødet i maj 2023 godkendte Omsorgs- og Sundhedsudvalget et samlet rammebudget til driften af det tværfaglige rehabiliteringsteam, som organiseres under Helsingør Rehabiliterings- og Træningscenter (HRT) med opstart pr. 1. september 2023.

Med denne sag orienteres Omsorgs- og Sundhedsudvalget om opstarten af det udekørende rehabiliteringsteam (URT) de første erfaringer med drift af URT. På mødet vil afdelingsleder Lasse Anders Lehm orientere om de første erfaringer.

## **Retsgrundlag**

ServiceLOVEN § 83, § 83a, § 86 og § 138 samt SundhedsLOVEN § 140.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Vision 2030: ”Vi vil være en bæredygtig kommune, hvor vi skaber de bedste rammer for, vi kan leve og udleve det liv, vi ønsker sammen”. Politik for borgerinddragelse og Politik for et værdigt ældreliv.

## **Sagsfremstilling**

Helsingør Kommune har etableret et tværfagligt rehabiliteringsteam med en ny model for arbejdet med hverdagsrehabilitering. Det Udekørende Rehabiliterings Team (URT) er startet op pr. 1. september 2023

Det er lykkedes at rekruttere det ønskede antal medarbejdere til URT, i alt er 40 medarbejdere. 7 sygeplejersker, 10 social- og sundhedsassistenter, 14 social- og sundhedshjælpere, 3 ergoterapeuter og 6 fysioterapeuter. Jf. bilag 1.

Den nye model for rehabilitering, indebærer at borgere, visiteres til et tværfagligt rehabiliteringstilbud i op til 12 uger afhængig af borgers individuelle behov og mål. Borgerne visiteres ud fra vedtagne inklusions- og eksklusionskriterier. En forudsætning for at tilbydes et URT-forløb er, at der er et rehabiliteringspotentiale.

Rehabiliteringen foregår dag, aften og weekender og udføres af et fast team tilknyttet borgeren. Borgere, som efter de op til 12 ugers forløb har behov for personlig pleje og/eller praktisk hjælp, fortsætter hos kommunal eller privat hjemmepleje. Medarbejderne i hjemmeplejen arbejder videre ud fra et rehabiliterende sigte, så borgerne så vidt muligt fastholder de opnåede færdigheder og funktioner. Jf. illustration af forløb i det udekørende rehabiliteringsteam (URT) bilag 2.

Teamet har stor fokus på samarbejde på tværs af fagligheder til gavn for borgerne.

De første 9 borgere blev visiteret til teamet den 6. september 2023, der er pr. 15. september 44 aktive borgere i URT-forløb. De fleste, der kommer i URT-forløb er borgere, som bliver udskrevet fra hospital og som har tabt betydeligt funktionsniveau og typisk har brug for flere indsatser. Det kan være borgere, som kan udskrives til hjemmet i stedet for et midlertidigt ophold. Det er estimeret, at der årligt gennemføres 350 URT-forløb, data for antal forløb følges nøje.

Styregruppen, som består af centerchef, leder af Hjemmeplejen, leder af Forebyggelse og Visitation, leder af HRT samt lederen af det nye rehabiliteringsteam følger opstarten og udviklingen i teamet tæt i de første måneder. Der følges således nøje op på både fagligt, økonomisk og organisatorisk. Dette gøres der via udvalgt datamateriale. Fra oktober vil der kunne genereres rapporter over borgerne og deres forløb, så det er muligt at evaluere på forløbene.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget godkendte på mødet i maj 2023 et helårligt rammebudget på 22,1 mio. kr. fra 2024 og frem for rehabiliteringsteamet. Heraf omplaceres 19,1 mio. kr. fra Hjemmeplejen, herunder 14,1 mio. kr. fra den kommunale hjemmeplejen og 5 mio. kr. fra budgettet til de private leverandører af hjemmepleje. I indeværende år omplaceres 4,7 mio. kr. fra Hjemmeplejen til HRT.

Det er besluttet, at budgettet til rehabiliteringsteamet genberegnes i forbindelse med budgetlægning af 2024-2027, samt demografireguleres årligt på baggrund af befolkningsprognosen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

MED-udvalg i henholdsvis Hjemmeplejen og Helsingør Rehabiliterings- og Træningscenter er inddraget undervejs i processen. MED-udvalgene støtter op om etableringen af det nye rehabiliteringsteam. Seniorrådet er ligeledes blevet hørt og støtter op om rehabiliteringsteamet.

Senest er det kommunalt lægelige udvalg (KLU) blevet orienteret om det udekørende rehabiliterings team og ser positivt på det fremtidige samarbejde

## **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

## **Bilag**

1: Rehabteamet medarbejdere

2: Illustration rehabiliteringsteam\_udkast\_V4

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 4: Beslutning: Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde via § 18-puljen

23/39770

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Indledning

Helsingør Kommune uddeler årligt støtte til frivilligt socialt arbejde via ”§ 18-puljen”. Formålet er at forebygge og afhjælpe sociale og sundhedsmæssige problemer for borgere i Helsingør Kommune.

I april 2022 overtog Center for Sundhed og Omsorg administrationen af § 18-puljen og i december 2022 blev der vedtaget nogle kriterier for puljen.

Ved fordeling af puljen i april 2023 blev det drøftet, at kriterierne for tildeling af puljemidlerne med fordel kan revideres for at sikre mere objektive kriterier og gøre det enklere at holde en mere stringent linje i udmøntningen af puljemidlerne. De nye kriterier skal således bidrage til en transparent proces for både ansøgere og administrationen af puljen og det bliver mere tydeligt hvad foreningerne kan søge midler til og hvad de ikke kan.

I denne sag skal udvalget beslutte, om de nye kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde skal godkendes.

## Retsgrundlag

Serviceovens § 18: Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

- Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.
- Stk. 3. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

## Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes Vision 2030 og særligt satsningsområdet: *Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.*

Sundhedspolitik for Helsingør Kommune 2023-2030 og særligt fokusområde: *Fællesskaber der fremmer mental sundhed.*

Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og –handleplan

Helsingør Kommunes Handicappolitik (under udarbejdelse)

## Sagsfremstilling

### 1. Om § 18-puljen

Foreninger, frivilligrupper og privatpersoner kan hvert år søge om økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde. Ansøgningsperioden er på omkring en måned og muligheden for at søge økonomisk tilskud bliver annonceret i lokalaviser og på kommunens hjemmeside.

Puljen var i 2023 på 1.053.000 kr.

## 2. Rammer og kriterier for udvælgelse af ansøgninger til § 18-puljen

I udviklingen af de nye kriterier har Center for Sundhed og Omsorg valgt at prioritere følgende punkter i forhold til de eksisterende kriterier for § 18-puljen:

- At aktiviteterne skal supplere eller understøtte Helsingør Kommunes egne indsatser særligt i relation til Helsingør Kommunes Sundhedspolitik.
- Puljen dækker ikke:
  - større udgifter til udflugter herunder transport og busleje, entre, rundvisninger mv.
  - personlige gaver, blomster og anden markering af jubilæer og mærkedage.
  - større indkøb af udstyr og istandsættelse af bygninger. Indkøb af udstyr må ikke overstige 5.000 kr. Endvidere skal indkøbet være afgørende for gennemførelse af aktiviteten.
- Støtte til driftsudgifter såsom porto, kontorartikler og telefon må maksimalt udgøre 25 % af det samlede støttebeløb, der ansøges om.

En samlet oversigt over kriterierne for 2023 versus 2024 fremgår af bilag 1.

Center for Sundhed og Omsorg foreslår følgende rammer og kriterier for at tydeliggøre, at kommunen prioriterer den frivillige sociale indsats, at aktiviteterne skal bevare og udvikle de lokale fællesskaber og at det ønskes, at foreningerne samarbejder med både kommunens centre og de øvrige foreninger.

Frivilligcenter Helsingør har fået mulighed for at afgive bemærkninger til kriterierne.

### *2.1. Målgruppen for puljen*

Med § 18-puljen prioriterer vi grupper, der på den ene eller anden måde er udsatte, det kan fx være:

- Børn og unge med særlige udfordringer
- Ældre, som er særligt udsatte. Ansøgninger om midler til indsatser med aktiverende og forebyggende formål skal i stedet indsendes til § 79-puljen
- Personer med kronisk sygdom, handicap eller psykisk sygdom
- Personer, der har brug for hjælp til integration
- Personer, der oplever ensomhed
- Personer med misbrug - både nuværende og tidligere misbrugere
- Pårørende til ovenstående målgrupper.

### *2.2. Hvad kan der søges § 18 midler til?*

Der kan som udgangspunkt søges tilskud til alle de aktiviteter, der er nødvendige for gennemførelse af den frivillige indsats og foreningens drift.

Der gives støtte til aktiviteter:

- der supplerer eller understøtter Helsingør Kommunes egne indsatser særligt i relation til Helsingør Kommunes Sundhedspolitik
- der fremmer fysisk og mental sundhed, sociale relationer, fællesskaber og dannelse af netværk
- både er nye og etablerede aktiviteter
- hvor den frivillige indsats er afgørende og udføres til gavn for andre end én selv og ens familie

- der er åbne for alle relevante borgere i målgruppen
- der er lokalt forankret i Helsingør Kommune og inkluderer borgere fra Helsingør Kommune.

### 2.3. Der gives ikke støtte til

Der gives ikke støtte til:

- aktiviteter med primært politisk, religiøst eller kommercielt formål
- aktiviteter, der har fundet sted på ansøgningstidspunktet
- aktiviteter, der på anden vis modtager støtte fra andre puljer i Helsingør Kommune
- landsdækkende eller regionale organisationsaktiviteter, der ikke er forankret lokalt såsom indsamlingskampagner, generel oplysningsvirksomhed mm.
- større udgifter til udflugter herunder transport og busleje, entre, rundvisninger mv.
- personlige gaver, blomster og anden markering af jubilæer og mærkedage
- løn, dog gives der i mindre udstrækning tilskud til honorar
- større indkøb af udstyr og istandsættelse af bygninger. Indkøb af udstyr må ikke overstige 5.000 kr. Endvidere skal indkøbet være afgørende for gennemførelse af aktiviteten
- leje af lokaler. Foreningen kan kontakte kommunen, hvis de mangler et lokale
- byggeri og anlæg.

### 2.4. Vurdering af ansøgningerne

I vurderingen af ansøgningerne lægges der vægt på:

- at ansøgningen klart og tydeligt beskriver projektets formål og målgruppe
- at beløbets størrelse harmonerer med antal deltagere dvs. hvor mange borgere kommer tilbuddet til gavn
- om der primært søges til regelmæssige aktiviteter (fx caféer, selvhjælpsgrupper, mentorordning, besøgsven) frem for enkeltstående aktiviteter (fx fejring af jubilæum, udflugter, events)
- at der så vidt muligt samarbejdes med andre relevante aktører fx andre lokale foreninger, Frivilligcentret eller kommunale aktører fra Helsingør Kommune
- hvordan indsatsen/aktiviteten kan gennemføres, hvis foreningen modtager en mindre § 18-bevilling end ansøgt samt muligheden for andre finansieringskilder (fx andre fonde og puljer).

### 2.5. Krav til budget

Budgettet skal opfylde følgende krav:

- Støtte til driftsudgifter såsom porto, kontorartikler og telefon må maksimalt udgøre 25 % af det samlede støttebeløb, der ansøges om
- Der ydes kun støtte til transport af frivillige, hvis transporten er en forudsætning for, at den frivillige kan gennemføre sit arbejde
- Udgifter der ikke er specificeret, dækkes ikke.

## 3. Konsekvensen af de nye kriterier

Med ovenstående reviderede kriterier vil administrationen efterstræbe en mere stringent udmøntning af midlerne. Ovenstående kriterier kan betyde, at der er foreninger, der tidligere har været prioriteret, som evt. vil få færre midler. Det kunne fx være Snoezelhuset, da der er en begrænsning på driftsudgifterne på max 25 % af det samlede ansøgningsbeløb.

Puljens fulde beløb uddeles kun, hvis der er nok foreninger, der lever op til kriterierne for puljen. Det resterende beløb uddeles enten løbende eller til en ekstra ansøgningsrunde.

Ovenstående rammer og kriterier vil i forbindelse med puljens åbning blive formidlet til potentielle ansøgere gennem annoncering i lokalaviser, på kommunens hjemmeside og ved et informationsmøde om puljen i januar 2024.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen er sendt i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at tildelingskriterierne for § 18-puljen godkendes.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 12-09-2023**

Sagen udsat.

### **Supplerende sagsfremstilling**

De reviderede kriterier blev drøftet på mødet 12. september, hvor det blev besluttet at sagen skulle udsættes til næste møde med henblik på at tydeliggøre implikationerne af de reviderede kriterier.

#### Konsekvensen af de nye kriterier

Med ovenstående reviderede kriterier vil administrationen efterstræbe en mere stringent udmøntning af midlerne. Ovenstående kriterier kan betyde, at der er foreninger, der tidligere har været prioriteret, som evt. vil få færre midler eller vil få afslag.

I bilag 4 (tabel 3) er der lavet en vurdering af § 18-ansøgningerne fra 2023 med de nye kriterier, hvor konsekvenserne er tydeliggjort ifht de tidligere ansøgninger. Tabel 1 og 2 viser puljens fordeling i foråret 2023.

De nye kriterier vil få størst konsekvens for Ældre Sagens indsatser med ”Indkøbsordningen” og Snoezelhuset. De vil få tildelt et væsentligt mindre beløb end ved tidligere vurdering pga at de store udgifter til en begrænset målgruppe og at det er aktiviteter med store omkostninger til drift.

Det resulterer i at Ældre Sagen vil få henholdsvis 50.000 kr. og 25.000 kr. i stedet for 197.600 kr. og 109.200 kr. og Snoezelhuset vil få 11.700 kr. i stedet for 67.700 kr.

Aktiviteterne i Snoezelhuset har været lukket ned i perioden den 23. april 2022 t.o.m den 14. juni 2023 pga. flytning til nyt hus. Snoezelhuset har i 2022 haft 205 bookinger af huset, hvor eksempelvis følgende institutioner fra Helsingør Kommune bruger huset 2-10 timer/ugen: Himmelhuset, Marianelund, Damsgaarden (Skindersøvej), Chaplin og SPUC. Brugere fra Helsingør Kommune har førsteprioritet til huset.

I 2023 har der siden genåbningen været 101 bookinger.

Derudover vil fx Montebello venneforening og Torsdagsklubben Kvistgård få afslag, da indholdet i deres aktivitet ikke er målrettet en udsat målgruppe af ældre og har et mere forebyggende formål. De vil i stedet kunne søge § 79-puljen.

Puljens fulde beløb uddeles kun, hvis der er nok foreninger, der lever op til kriterierne for puljen.

Ovenstående rammer og kriterier vil i forbindelse med puljens åbning blive formidlet til tidligere ansøgere, til potentielle ansøgere gennem annoncering i lokalaviser, på kommunens hjemmeside og ved et informationsmøde om puljen i januar 2024.

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Sagen udsat.

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

### **Bilag**

1: Kriterier for § 18-puljen, 2023-2024

2: Høringssvar fra Handicaprådet 11-09-2023 - Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde via § 18-puljen

3: Høringssvar fra Seniorrådet 11-09-2023 - Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde via § 18-puljen.pdf

4: § 18 vurdering 2023\_nye kriterier

5: Høringssvar fra Handicaprådet 10-10-2023 - Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde via § 18-puljen

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 5: Beslutning: Godkendelse af kriterier for § 79-puljen

23/39782

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Indledning

Under servicelovens § 79 er der mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud, der har et aktiverende og forebyggende sigte.

Helsingør Kommune uddeler af den grund støtte til senioraktiviteter via ”§ 79-puljen”.

Ved fordeling af puljen i april 2023 blev det drøftet, at kriterierne for tildeling af puljemidlerne med fordel kan revideres for at sikre mere objektive kriterier og gøre det enklere at holde en mere stringent linje i udmøntningen af puljemidlerne. De nye kriterier skal således bidrage til en transparent proces for både ansøgere og administrationen af puljen og det bliver mere tydeligt hvad foreningerne kan søge midler til og hvad de ikke kan.

I denne sag skal udvalget beslutte, om de nye kriterier for § 79-puljen skal godkendes.

## Retsgrundlag

Lov om social service § 79.

## Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes Vision 2030 og særligt satsningsområdet: *Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.*

Politik for et Værdigt Ældrelev, 2023-2026.

Helsingør Kommunes Psykiatropolitik og –handleplan

Helsingør Kommunes Handicappolitik (under udarbejdelse).

## Sagsfremstilling

### 1. Om § 79-puljen

Formålet med puljen er at støtte aktiviteter, der skaber aktive fællesskaber for førtidspensionister og 65+ årige. Målet er, at forebygge ensomhed for disse borgere ved at give dem mulighed for at være en del af fællesskaber, der kan øge livskvaliteten.

Foreninger, frivilligrupper og privatpersoner kan hvert år søge om økonomisk støtte til indsatser med aktiverende og forebyggende formål via § 79 puljen. Ansøgningsperioden er på omkring en måned og muligheden for at søge økonomisk tilskud bliver annonceret i lokalaviser og på kommunens hjemmeside.

Puljen var i 2023 på 475.000 kr.

## 2. Rammer og kriterier for udvælgelse af ansøgninger til § 79-puljen

I udviklingen af de nye kriterier har Center for Sundhed og Omsorg valgt at prioritere følgende punkter i forhold til de eksisterende kriterier for § 79:

- Ansøgningerne prioriteres i forhold til, i hvilken grad de supplerer eller understøtte Helsingør Kommunes Politik for værdigt ældreliv
- Aktiviteterne skal være målrettet udsatte, sårbare og/eller ensomme ældre
- Der kan max søges 500 kr. pr medlem i foreningen
- Der gives ikke midler til personlige gaver, blomster og anden markering af jubilæer og mærkedage
- Der gives som udgangspunkt ikke midler til transport og busleje, med mindre særlige forhold er gældende fx at deltagerne er dårligt gående
- Der gives max 5.000 kr. til indkøb af udstyr og skal være afgørende for gennemførelse af aktiviteten.

En samlet oversigt over kriterierne for 2023 versus 2024 fremgår af bilag 1.

Frivilligcenter Helsingør har fået mulighed for at afgive bemærkninger til kriterierne.

Center for Sundhed og Omsorg foreslår følgende rammer og kriterier for udvælgelsen af ansøgninger til § 79-puljen:

### *2.1. Målgruppen for puljen*

Målgruppen for denne pulje er udsatte, sårbare og/eller ensomme ældre.

Der skal i ansøgningen være taget stilling til målgruppens behov og funktionsevne, således at aktiviteterne passer til målgruppen. En ansøgning kan få tilsagn til aktiviteter indenfor eksempelvis underholdning, hvis dette vil styrke en udsat målgruppe. En anden ansøgning kan blive afslået, idet aktiviteten ikke vurderes at være af væsentlig betydning for den beskrevne målgruppe.

### *2.2. Hvad kan der søges § 79 midler til?*

Der kan søges om støtte til følgende:

- aktiviteter, der understøtter ældres færdigheder og fastholder deres sociale, fysiske og mentale funktionsevne
- foreningsdrift fx kontorhold, mødeforplejning mv.
- småforholdenheder til faste aktiviteter og lignende basisdrift
- max 500 kr. pr medlem.

### *2.3. Der gives ikke støtte til*

Der gives ikke støtte til følgende:

- aktiviteter med primært politisk, religiøst eller kommercielt formål
- aktiviteter, der har fundet sted på ansøgningstidspunktet
- landsdækkende eller regionale organisationsaktiviteter, indsamlingskampagner, generel oplysningsvirksomhed mm. uden lokal forankring
- personlige gaver, blomster og anden markering af jubilæer og mærkedage
- aktiviteter, der på anden vis modtager støtte fra andre puljer i Helsingør Kommune
- udgifter til transport og busleje, med mindre særlige forhold er gældende fx at deltagerne er dårligt gående
- løn, dog gives der i mindre udstrækning tilskud til honorarer
- Større indkøb af udstyr og istandsættelse af bygninger. Indkøb af udstyr må ikke overstige 5.000 kr. og skal være afgørende for gennemførelse af aktiviteten
- byggeri og anlæg.

#### 2.4. Vurdering af ansøgningerne

Vurderingen af ansøgningerne vægtes i denne rækkefølge:

1. Aktiviteter, der supplerer eller understøtter Helsingør Kommunes Politik for værdigt ældre liv

Eksempel: Foreningen arbejder med at integrere flere ældre i foreningens aktiviteter

2. Aktiviteter, der sigter mod at skabe og pleje sociale relationer blandt deltagerne

Eksempel: Aktiviteten styrker fællesskabet i foreningen, samt opbygger og vedligeholder relationerne mellem medlemmerne/brugere/de frivillige

3. Aktiviteter, der sigter på at bevare de fysiske, mentale og sociale funktionsevner hos deltagerne bl.a. via bevægelse, motion og, idræt

Eksempel: Foreningen tilbyder et motionstilbud, der er tilpasset ældre

4. Aktiviteter, der skaber et aktivt nærmiljø, så der foregår senioraktiviteter flere steder inden for kommunens geografi

Eksempel: Foreningen tilbyder en aktivitet i Hellebæk/Ålsgårde, hvor der er få aktiviteter for ældre

5. Aktiviteter, der sigter mod at skabe viden og oplysning samt underholde deltagerne.

Eksempel: Foredrag, teater, udflugter mv.

Underholdning der er målrettet ældre, der har begrænset adgang til underholdning i deres hverdag fx ældre på plejehjem vil dog blive prioriteret.

#### 2.5. Krav til budget

Budgettet skal opfylde følgende krav:

- Støtte til administrationsudgifter som porto, kontorartikler og telefon må maksimalt udgøre 25 % af det samlede støttebeløb, der ansøges om
- Der ydes kun støtte til transport af frivillige, hvis transporten er en forudsætning for, at den frivillige kan gennemføre sit arbejde
- Udgifter der ikke er specificeret, dækkes ikke.

### 3. Konsekvensen af de nye kriterier

Med ovenstående reviderede kriterier vil administrationen efterstræbe en mere stringent udmøntning af midlerne. Ovenstående kriterier kommer til at betyde, at der kan være foreninger, der gennem flere år har fået støtte, men som ikke længere vil få støtte.

Puljens fulde beløb uddeles kun, hvis der er nok foreninger, der lever op til kriterierne for puljen. Det resterende beløb uddeles enten løbende eller til en ekstra ansøgningsrunde.

Ovenstående rammer og kriterier vil i forbindelse med puljens åbning blive formidlet til potentielle ansøgere gennem annoncering i lokalaviser, på kommunens hjemmeside og ved et informationsmøde om puljen i januar 2024.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen er sendt i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

### **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at tildelingskriterierne for § 79 puljen godkendes.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 12-09-2023**

Sagen udsat.

### **Supplerende sagsfremstilling**

De reviderede kriterier blev drøftet på mødet 12. september, hvor det blev besluttet at sagen skulle udsættes til næste møde med henblik på at tydeliggøre implikationerne af de reviderede kriterier.

I bilag 4 præsenteres en opdateret version af de nye kriterier, hvor der er en enkelt tilføjelse: at der ikke gives støtte til endags-aktiviteter samt større udgifter til udflugter fx entre, rundvisninger mv.

#### Konsekvensen af de nye kriterier

Ovenstående kriterier kommer til at betyde, at der kan være foreninger, der gennem flere år har fået støtte, men som ikke længere vil få støtte.

I bilag 5 (tabel 3) er der lavet en vurdering af § 79-ansøgningerne fra 2023 med de nye kriterier, hvor konsekvenserne er tydeliggjort. Tabel 1 og 2 viser puljens fordeling i 2023.

De nye kriterier vil få størst konsekvens for eksempelvis Frivilligcenter Helsingør, Seniorfiskeforeningen af 12. januar 1999, Hjerneskadeforeningen og Dansk Handicap Forbund. De vil få tildelt et mindre beløb ifht tidligere vurdering på

mellem 10.5000-15.000 kr. Det skyldes primært kriterierne om, at der ikke gives støtte til større udgifter til honorar samt der er et maxbeløb på 500 kr. pr medlem/deltager.

Puljens fulde beløb uddeles kun, hvis der er nok foreninger, der lever op til kriterierne for puljen.

Ovenstående rammer og kriterier vil i forbindelse med puljens åbning blive formidlet til potentielle ansøgere gennem annoncering i lokalaviser, på kommunens hjemmeside og ved et informationsmøde om puljen i januar 2024.

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Sagen udsat.

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

### **Bilag**

1: Kriterier for § 79-puljen, 2023-2024

2: Høringssvar fra Handicaprådet 11-09-2023 - Godkendelse af kriterier for § 79-puljen

3: Høringssvar fra Seniorrådet 11-09-2023 - Godkendelse af kriterier for § 79- puljen

4: Kriterier for § 79-puljen, 2023-2024, ver. 2

5: § 79 vurdering 2023\_nye kriterier

6: Høringssvar fra Handicaprådet 10-10-2023 - Godkendelse af kriterier for § 79-puljen

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 6: Orientering: Status på rekruttering og fastholdelse

23/41432

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Indledning

Hjemmeplejen, plejehjemmene og Helsingør Rehabiliterings- og Træningscenter (HRT) i Center for Sundhed og Omsorg er i lighed med resten af landet præget af rekruttering- og fastholdelsesudfordringer. Der er ubesatte stillinger og en høj personaleomsætning, hvilket påvirker kvaliteten for borgerne og trivslen hos personalet.

Den høje personaleomsætning, som var på 30,9 % i 2021 og 28,9 % i 2022 samt vakante stillinger (93 stillinger i september 2023) har afstedkommet et fokuseret arbejde med rekruttering og på at nedbringe fratrædelser i Center for Sundhed og Omsorg.

Center for Sundhed og Omsorg orienterer med dette dagsordenspunkt Omsorgs- og Sundhedsudvalget om tiltag, der er iværksat for at imødekomme rekrutterings- og fastholdelsesudfordringerne.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030 Helsingør Kommune.
2. Strategisk målaftale for Center for Sundhed og Omsorg 2023-2025  
*Attraktiv arbejdsplads; Vi arbejder målrettet med rekruttering, introduktion og fastholdelse.*
3. Byrådet i Helsingør Kommune har i regi af budgetforligene for sidste og kommende budgetperiode besluttet, at rekruttering og fastholdelse er et særligt politisk fokusområde for de kommende år. I den sammenhæng er Økonomi- og Erhvervsudvalget udpeget som politisk følgegruppe.

## Sagsfremstilling

Rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på ældreområdet er kontinuerligt et indsatsområde i Helsingør Kommune. Center for Sundhed og Omsorg har fra 2019-2022 haft en strategisk plan for rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i ældreplejen, hvor der er arbejdet med 5 forskellige spor.

På trods af mange tiltag er udfordringen omkring rekruttering og fastholdelse fortsat stor, og Center for Sundhed og Omsorg har pr. 1. februar 2023 reorganiseret indsatsen og ansat en rekrutterings- og fastholdeskonsulent.

Rekrutterings- og fastholdeskonsulentens opgave er at styrke og systematisere arbejdet med rekruttering og fastholdelse på arbejdspladsen på en ny måde ved at fokusere på onboarding af medarbejdere samt have et større fokus på introduktion til arbejdsopgaver, kultur på arbejdspladsen og det sociale tilhørsforhold.

Siden februar i år er udfordringerne på området blevet kortlagt, og der er iværksat overordnede tiltag. I december 2023 vil der blive udarbejdet mål og indsatser for 2024 for at nedbringe antallet af vakante stillinger og reducere personaleomsætningen.

## 1. Udfordringer relateret til rekruttering samt styrkelse af fastholdelse på arbejdspladsen

Med viden om at medarbejdere fratræder deres stilling efter kort tids ansættelse, ønsker Center for Sundhed og Omsorg at styrke og systematisere arbejdet med rekruttering og fastholdelse på arbejdspladsen ved at fokusere på onboarding af nyansatte.

Onboarding er en helhedsorienteret tilgang til at få nyt personale integreret på arbejdspladsen, hvor der både er fokus på introduktion til arbejdsopgaver, kultur på arbejdspladsen og det sociale aspekt over en længere periode op til 6-12 måneder.

## 2. Iværksatte tiltag i Center for Sundhed og Omsorg

### *2.1. Iværksatte tiltag i forbindelse med rekruttering*

Der er udarbejdet standardiserede stillingsopslag i Hjemmeplejen for at sikre en tidssvarende og ensartet form. De sociale medier bliver nu anvendt i forbindelse med stillingsopslag.

Sammen med medarbejdere og ledere har Center for Sundhed og Omsorg været repræsenteret ved en stand på Helsingør Jobmesse for at rekruttere personale, der ønsker jobskifte, uddannelse på ældreområdet eller sommerferie vikariater.

De gode erfaringer med at rekruttere specielt svenske medarbejdere gør, at Center Sundhed og Omsorg deltager i ”Danmarksveckan” i Helsingborg i uge 40 med henblik på rekruttering af svenske medarbejdere.

Center for Sundhed og Omsorg er påbegyndt arbejdet med udarbejdelse af en ansættelsesguide til leder og ansøger ved ansættelse af udenlandsk arbejdskraft.

### *2.2. Iværksatte tiltag i forbindelse med at øge fastholdelsen på arbejdspladsen*

Siden 1. februar i år er viden indsamlet om igangværende arbejdsgange vedrørende rekruttering, og hvordan fastholdelse på arbejdspladsen kan øges i Center for Sundhed og Omsorg. Denne viden vil bidrage til den videre plan –og målsætning for 2024.

I samarbejde med HR, Løn- og Personale afdelingen har Center for Sundhed og Omsorg iværksat arbejdet med at få alle driftsenheders onboardingprogrammer indplaceret i en elektronisk rekrutteringsportal. Formålet med indsatsen er at skabe en systematisk og ensartet onboarding. Programmet forventes fuldt implementeret i slutningen af 2024.

For at støtte den nyansatte og nedbringe personaleomsætningen etableres der i slutningen af 2023 en mentorordning som en del af onboardingprogrammet. Mentoren er en erfaren kollega, der er sparringspartner, støttende og vejledende for den nyansatte omkring faglige kompetencer og bistår med tilhørsforhold til arbejdspladsen.

For at sikre at den nyansatte får kendskab til og viden om kerneopgaver og organisationen, er der udarbejdet et fælles introduktionsprogram på tværs af Center for Sundhed og Omsorg. Den fælles introduktion afholdes hver måned med start november 2023.

Ligeledes planlægges der fælles undervisningsdage med fokus på, at personalet har de nødvendige faglige kompetencer og videndeling på tværs i Center for Sundhed og Omsorg. Fællesundervisningen forventes igangsat i starten af 2024 og afvikles 2-3 gange om året.

Der arbejdes med fælles og individuel sparring for nyansatte medarbejdere og ledere i Hjemmeplejen, på plejehjemmene og på HRT for at understøtte en god onboarding.

### 3. Gevinster i forhold indsatser

Gevinsten ved at systematisere arbejdet med onboarding og etablere en fælles metode er at skabe et samlet overblik over onboardingprocessen og øge kvaliteten af onboarding i Center for Sundhed og Omsorg.

Plejehjemmene, Hjemmeplejen og HRT får støtte til at styrke medarbejdertrivsel i forhold til rekruttering og fastholdelse af medarbejderne.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Med nedbringelse af personaleomsætningen og færre vankante stillinger vil der ske en reduktion i forbrug til vikarudgifter.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

#### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 7: Orientering: Forebyggelse af infektioner på plejehjem - EU projektet IMAGINE

23/40333

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Indledning

Helsingør Kommune deltager i projektet IMAGINE med syv plejehjem. Disse er Grønnehaven, Strandhøj, Montebello, Falkenberg, Birkebo og Kristinehøj plejehjem samt Attendo Fripeljehjem.

IMAGINE er et internationalt EU projekt, som har til formål at forebygge infektioner, særligt urinvejsinfektioner samt at reducere unødvendigt antibiotikaforbrug blandt ældre på plejehjem.

Projektet løber fra januar 2023 til december 2025 og består af flere mindre projekter. I alt deltager plejehjem fra otte lande (Danmark, Grækenland, Litauen, Polen, Slovakiet, Slovenien, Spanien og Ungarn). I Danmark deltager Helsingør, Glostrup, Herlev, København, Lejre og Rødovre Kommune.

Med denne sag orienteres Omsorgs- og Sundhedsudvalget om projektet.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Politik for et værdigt ældre liv 2023-2026.

Sundhedspolitik for Helsingør Kommune 2023-2030.

## Sagsfremstilling

### 1. Projektet

Forskning har vist, at personalet på plejehjem spiller en nøglerolle i at forebygge og diagnosticere urinvejsinfektioner. Derfor vil projektgruppen og plejehjemmenes ambassadører arbejde tæt sammen om at udvikle indsatser, der skal bruges til at forebygge infektioner og reducere antibiotikaforbruget hos ældre på plejehjem.

På hvert af de syv plejehjem i Helsingør Kommune er der udpeget ambassadører blandt medarbejderne. Herudover er der udpeget en projektkoordinator på plejehjemmet Montebello, som støtter op og fungerer som bindeled mellem ambassadørerne i Helsingør Kommune og projektgruppen IMAGINE.

IMAGINE står for: Improving antibiotic use in long term care facilities by infection prevention and control and antibiotic stewardship.

IMAGINE projektgruppen består af en forskningsenhed i klinisk mikrobiologi på Herlev Hospital. Projektgruppen arbejder tæt sammen med Forskningsenheden for Almen Praksis på Syddansk Universitet, som er eksperter i at lave antibiotika-audits samt Alexandra Brandt Ryborg Jønsson fra Institut for Mennesker og Teknologi på Roskilde Universitet, som er ekspert i kvalitativ forskning.

### *1.1. Spørgeskemaundersøgelse og interview*

I løbet af foråret er der blevet foretaget en spørgeskemaundersøgelse i de otte lande, hvor man blandt andet har forsøgt at afdække tilgængeligheden af værnemidler, guidelines, brug af katetre og behandling og diagnostik af urinvejsinfektioner. Resultatet viser, at der er stor forskel på landene i forhold til tilgængelighed, og hvor meget træning medarbejderne får i håndhygiejne, infektionsforebyggelse og håndtering af beboere med katetre.

Foruden spørgeskemaundersøgelsen udvælges i løbet af sensommeren nogle af ambassadørerne til dybdegående interviews, hvor de personlige erfaringer og viden er i fokus. Interviewene stiller skarpt på barrierer og muligheder i forhold til infektionsforebyggelse og brug af antibiotika hos de enkelte medarbejdere.

### *1.2. Audit og indsatser*

Da det er første gang nogensinde, at der skal laves henholdsvis en "infektionsforebyggelsesaudit" og en "antibiotikaaudit", som skal kunne bruges på plejehjem i otte lande i Europa, er der blevet brugt tid på at udtænke og udvikle de to audits. Forskningsgruppen er nu så langt, at de to audit skal testes i september på udvalgte plejehjem.

Den første runde audit finder sted på plejehjemmene i foråret 2024. Helt konkret betyder det, at plejehjemmet registrerer hver gang en beboer opstarter antibiotisk behandling i en periode af 3 måneder.

Ambassadørerne deltager i en fælles workshop i efteråret 2024, hvor de præsenteres for alle resultaterne fra de to audits. Ambassadørerne vil høre oplæg om infektionsforebyggelse og fornuftig brug af antibiotika. Workshopen afsluttes med en fælles beslutning om, hvordan de deltagende plejehjem bedst kan implementere en række forskellige infektionsforebyggende tiltag på de enkelte plejehjem.

Efterfølgende implementeres indsatserne på de deltagende plejehjem.

Den anden runde audit finder sted i foråret 2025 med samme fremgangsmåde som den første runde.

### *1.3. Resultater og evaluering*

Projektet skal vise om indsatserne har en effekt på forebyggelse af infektioner og reducere forbruget af antibiotika på plejehjem. Resultaterne samles og præsenteres i løbet af efteråret 2025.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 8: Orientering: Indsats vedrørende unges røg- og nikotivaner

23/12761

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Indledning

Omsorgs- og Sundhedsudvalget fik på mødet den 13. september 2022 en orientering om Sundhedsprofil 2021, specifikt for unge i aldersgruppen 16–24 år, herunder hvordan Helsingør Kommune arbejder med indsatser relateret til de udfordringer, som Sundhedsprofilen viser.

I forlængelse af dette havde Omsorg- og Sundhedsudvalget den 12. september 2023, under træffetid for borgere, dialog med Kræftens Bekæmpelse, Helsingør lokalafdeling, om udfordringer og indsatser relateret til røg- og nikotivaner for unge.

Denne sag er en opfølgning med særlig fokus på indsatser vedrørende unges røg- og nikotivaner.

## Retsgrundlag

Sundhedsloven § 119, som pålægger kommunalbestyrelsen ansvaret for at skabe rammer for en sund levevis og etablere forebyggende sundhedstilbud til borgerne.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes sundhedspolitik 2023-2030 *Lev livet – hele livet*. Jf. sundhedspolitikens fokusområde om ”Sunde rammer for børn og unge”.

## Sagsfremstilling

### 1. Børn og unges forbrug af tobak og nikotin

Studier viser, at jo tidligere børn og unge starter med at ryge, desto større risiko har de for at blive afhængige af rygning og dermed større risiko for rygerelaterede sygdomme. Børn og unges hjerner er samtidig meget følsomme over for nikotins virkning, som kan have skadelige langtidskonsekvenser for hjernens udvikling og for elevernes indlæring. Endeligt er det påvist, at nikotin kan medvirke til udvikling af depression og stress og være en vej til andre afhængigheder.

Ungeprofilundersøgelsen 2023 viser, at blandt elever i 7.-9. klasse i Helsingør Kommune ryger 1,8 % dagligt og 3,6 % bruger røgfri tobak og/eller nikotinposer. Langt flere har prøvet røgfri nikotinprodukter – i alt 27 % af eleverne i 7. klasse og 34 % af eleverne i 9. klasse har prøvet et nikotinprodukt. Der er en betydelig stigning efter 9. klasse: 11 % af de 16-24 årige i Helsingør Kommune ryger dagligt og 17 % bruger røgfri tobak og/eller nikotinposer – jævnligt eller dagligt (Sundhedsprofil 2021).

Siden 2017 er der sket en udvikling i forbruget fra almindelige cigaretter til røgfri tobak og andre nyere nikotinprodukter. Især de såkaldte vapes, som er e-cigaretter med et meget højt nikotinindhold, er blevet populære. Vapes kan købes med forskellige frugtsmage, som appellerer til børn og unge. Det er ulovligt at sælge e-cigaretter med andre smage end tobaks- og mentolsmag i Danmark. I det hele taget er det ulovligt at sælge tobak og nikotin til børn og unge under 18 år, og salget er dermed en kriminel handling. Salget af vapes foregår ofte gennem sociale medier, som fx Snapchat, og dermed i det skjulte.

## 2. Røgfri Fremtid Partnerskabet

På mødet 2. februar 2019 besluttede det daværende Omsorgs- og Sundhedsudvalg, at Helsingør Kommune skulle tilslutte sig Partnerskabet Røgfri Fremtid, som blev grundlagt af Kræftens Bekæmpelse med støtte fra TrygFonden. Det er gratis at deltage i Partnerskabet, som på nuværende tidspunkt har 300 partnere, herunder 96 kommuner ud af de 98. Hvert år er alle partnere inviteret til partnerseminar, hvor idéer, erfaringer og inspiration kan deles. Partnerskabets mål er, at i 2030 er der ingen børn og unge under 18 år, der ryger og færre end 5 % af den voksne befolkning i Danmark, der ryger.

Partnerskabets politiske anbefalinger er:

1. Markant højere priser på tobaks- og nikotinprodukter
2. Flere røgfri miljøer
3. Bedre hjælp, så flere bliver røgfri
4. Mindre tilgængelighed, så tobak og nikotin ikke sælges overalt
5. Begrænse tobaksindustriens markedsføring og indflydelse.

## 3. Indsatser vedr. børn og unges røg- og nikotivaner i Helsingør Kommune

### *3.1. Den forebyggende indsats ved SSP*

SSP i Helsingør har fokus på at forebygge nikotinmisbruget blandt børn og unge.

SSP-medarbejdere har i løbet af indeværende år holdt oplæg for elever i alt 48 gange, hvor nikotin har været en del af oplægget, samt 17 forældreoplæg og 3 oplæg til fagpersoner. Elever som allerede er nikotinbrugere kan få hjælp ved at ringe til Stoplinien, som er et nationalt rådgivningstiltag eller ved at benytte appen XHALE, som er Kræftens Bekæmpelses rygestop-app til unge.

SSP har i 2023 udsendt særligt forældrebreve til alle udskolingsforældre om nikotin. Der er udsendt breve i januar og igen i september. Ledende medarbejder i SSP og konsulent fra Center for Dagtilbud, Skoler, Idræt og Fritid er på årligt besøg hos skolelederne, hvor nikotinforgbruget er en del af drøftelsen. Det er SSP's opfattelse, at nikotin er en udfordring, som alle skoler arbejder med og er meget opmærksomme på - qua den røg- og nikotinfri skoletid, som blev lovpligtig fra 1. januar 2021 i grundskolen og 31. juli 2021 på ungdomsuddannelserne.

### *3.2. Samarbejde på tværs i Helsingør Kommune*

Der er løbende fælles faglige møder på tværs af centre omkring nikotinproblematikken. Nøgleaktører er fra Center for Sundhed og Omsorg, Center for Dagtilbud, Idræt og Fritid, SSP, Sundhedsplejen og Tandplejen fra Center for Børn, Unge og Familier og HelsingUng. Unges brug af nikotin er en ny problemstilling og for øjeblikket er der ikke klar evidens for, hvad der virker i forhold til de unge. Pt. arbejdes især på at formidle viden om nikotin, da det fremgår, at unge og forældre ikke ved nok om nikotinprodukter og deres skadevirkning.

En konkret indsats i ”Udmøntningsplan for borgerrettet sundhedsfremme og forebyggelse 2023”, som blev besluttet af Omsorgs- og Sundhedsudvalget 7. februar 2023, er samtalegrupper om nikotin med elever i grundskolen. Formålet er at komme i dialog med de unge og gennem samtale i øjenhøjde at bevidstgøre de unge om deres nikotinformbrug og hjælpe med at finde vejen ud af det. Indsatsen er tidligere pilottestet og erfaringen er, at eleverne fandt tilbuddet brugbart. Grupperne faciliteres af HelsingUng, som har bemandet opgaven med tilskud fra Udmøntningsplanen 2023 (15.000 kr.). Fire ud af seks udskolingsskoler har taget imod tilbuddet og er i gang med at samle en gruppe unge nikotinbrugere til et samtaleforløb.

### *3.3. Samarbejde med patientforening*

I starten af det nye skoleår sendte Sundhedsstyrelsen og Skolelederforeningen et fælles bekymringsbrev til alle skolelederne, som appellerede til nye lokale tiltag. Appellen gik på 1) Fester uden alkohol, 2) Dialog med forældre om alkohol og tobak/nikotin, 3) Fokus på nyere nikotinprodukter.

Kræftens Bekæmpelse, Helsingør Lokalforening har i starten af det nye skoleår været ude på ungdomsuddannelserne i Helsingør Kommune med forebyggende informationsmateriale om nikotin- og tobaksprodukter. Ultimo september afholdes et møde mellem Lokalforeningen, medarbejdere fra SSP, Center for Sundhed og Omsorg og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt med henblik på at drøfte, hvad vi lokalt kan gøre mere af sammen.

### *3.4. Røgfrit idrætsliv, hvor børn og unge færdes*

Røgfrit idrætsliv, hvor børn og unge færdes, er en indsats i ”Udmøntningsplan for borgerrettet sundhedsfremme og forebyggelse 2023”. Center for Sundhed og Omsorg og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt forventer at igangsætte røgfri idrætsanlæg i hhv. Espergærde Idrætsby samt på idrætsanlægget i Snekkersten. I efteråret 2023 afholdes dialogmøder med de foreninger, der er knyttet til de to idrætsanlæg samt med Espergærde Gymnasium. Arbejdet bygger blandt andet på erfaringer fra ”Røgfrit Idrætsliv” i Viborg Kommune.

Midlerne (30.000 kr.), der er afsat i Udmøntningsplan 2023, vil blive anvendt til tydelig skiltning på matriklerne. Budskaberne vil være positive i retning af ”Tak for at du ikke ryger eller tager snus her”.

## 4. Forebyggelse frem mod 2030

Helsingør Kommune vil arbejde med sunde rammer for børn og unge ved bl.a. at tage nye skridt på vejen mod en røg- og nikotinfri fremtid i dialog med de unge og deres forældre (Jf. Helsingør Kommunes Sundhedspolitik 2023-2030).

Center for Sundhed og Omsorg anbefaler en bred tilgang til indsatser, hvor der er fokus på både rammer, information og undervisning og indsatser målrettet arenaer, hvor børn og unge færdes for at forebygge ryge- og nikotinstart. Det er et svært område at forandre og forebygge, og derfor indledes bl.a. et samarbejde med lokalafdelingen for Kræftens Bekæmpelse med henblik på, at nå bedre ud til målgrupperne.

Der er evidens for, at flerstrengede indsatser har en forebyggende effekt på rygning og nikotinformbrug. En flerstrengt indsats kan involvere kompetenceopbyggende undervisning til børn og unge, forældreinvolvering og ryge- nikotinformbud. Røgfrie miljøer kan indføres på kommunale udendørs arealer – herunder idrætsanlæg, kulturarealer og strande. Der kan

også indledes samarbejde med foreningslivet om røg- og nikotinfrit foreningsliv. Afprøvning af et røgfri idrætsliv, hvor børn og unge færdes er næste skridt.

Forebyggende indsatser i forhold til ryge- og nikotinvaner kan ikke stå alene. Der er en grund til, at børn og unge ryger og/eller bruger nikotinprodukter, så derfor handler en kommunal indsats overordnet set om at bidrage til, at alle børn og unge har adgang til trygge, udviklende og aktive fællesskaber.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke særskilt betydning for økonomi- og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

#### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

# Punkt 9: Orientering: Kommende sager i Omsorgs- og Sundhedsudvalget

22/546217

## Sagen afgøres i:

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

## Sagsfremstilling

### 1. Sager til behandling på kommende udvalgmøder

| <i>Sag/Overskrift</i>   | <i>Ansvarligt<br/>enhed/center</i> | <i>Mødedato</i>          |
|---|------------------------------------|--------------------------|
| Månedlig rapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer | Økonomi og Ejendomme               | 14-11-2023               |
| Godkendelse af kvalitetsstandarder på sundheds- og omsorgsområdet     | Sundhed og Omsorg                  | Ultimo 2023              |
| Danmarkskortet 2022 – resultat og behov for opfølgning                | Politik og Jura                    | Ultimo 2023              |
| Madservice – udbud  | Sundhed og Omsorg                  | 14-11-2023<br>05-12-2023 |
| Temadrøftelse om ”den sidste tid”                                     | Sundhed og Omsorg                  | 05-12-2023               |
| Status på økonomien i 2024  | Sundhed og Omsorg                  | 05-12-2023               |
| Økonomi og Ejendomme  |                                    |                          |
| Politik for tilsyn på sundheds- og ældreområdet                       | Sundhed og Omsorg                  | Primo 2024               |
| Regnskab 2023 på Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område                 | Sundhed og Omsorg                  | Primo 2024               |
| Magtanvendelser 2023  | Politik og Jura                    | Primo 2024               |
| Evaluerings af træffetid for borgere                                  | Politik og Jura                    | Primo 2024               |
| Valg af Seniorråd   | Sundhed og Omsorg                  | Primo 2024               |
| Fællesmøde med Seniorrådet  | Sundhed og Omsorg                  | 03-04-2024<br>08-10-2024 |

### 2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgmøder

| <i>Sag/Overskrift</i>                    | <i>Ansvarligt<br/>enhed/center</i> |         |
|--|------------------------------------|---------|
| Status - Det sammenhængende borgerforløb | Politik og Jura                    | Løbende |

|  |   |
|--|---|
| Plan for nedbringelse af merforbrug på Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område                        | Sundhed og Omsorg/<br>Økonomi og<br>Ejendomme |
| Tværkommunalt samarbejde om en fælles akutfunktion i Nordsjælland                                  | Sundhed og Omsorg                             |
| Dokumentationspraksis  | Sundhed og Omsorg                             |
| Unge mentale og fysiske sundhed  | Sundhed og Omsorg                             |
| Fremtidig placering af plejehjem   | Sundhed og Omsorg                             |
| GLAD træning ændres til GLAD lignende træning  | Sundhed og Omsorg                             |
| Lighed i sundhed – udsatte grupper   | Sundhed og Omsorg                             |
| Fællesmøde med Seniorrådet, Ældresagen og Handicaprådet om kommunens samarbejde med civilsamfundet | Sundhed og Omsorg                             |
| Temamøde om demens   | Sundhed og Omsorg                             |
| Status på projekt ”Den gode plan” i Hjemmeplejen   | Sundhed og Omsorg                             |
| Rekruttering af fastholdelse i Center for Sundhed og Omsorg  | Sundhed og Omsorg                             |
| Tobaksfri udearealer   | Sundhed og Omsorg                             |

## **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

### Nye sager

- Digital inklusion – ældre
- Status på cafeer på plejehjem
- ½ års opfølgning på URT

### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

## **Punkt 10: Meddelelser/Eventuelt**

22/546195

### **Sagen afgøres i:**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

### **Sagsfremstilling**

Workshop om børn og unges mentale sundhed og trivsel

Byrådet besluttede i foråret 2023 en tværgående sundhedspolitik med 3 prioriterede fokusområder, herunder ”Sunde rammer for børn og unge”. Arbejdet med at udmønte dette område er i fuld gang og i den forbindelse afholder Center for Sundhed og Omsorg i samarbejde med Det Sektorfri Forebyggelseslaboratorium fra Region Hovedstaden en Idé-udviklingsworkshop den 9. november 2023.

På workshoppen udvikles konkrete idéer til at skabe bedre mental sundhed blandt børn og unge på tværs af sektorer. Deltagerne er kommunale ledere og medarbejdere og en lang række aktører fra civilsamfundet, den private sektor, unge og forældre. Deltagerne udvælges ud fra, at de har konkrete erfaringer enten i at arbejde med børn og unge, selv at være det eller at være forældre til et barn/en ung.

Workshoppen skal dermed hjælpe os til at sætte handling bag ordene, og vise hvilke handlinger og aktiviteter der er vilje og opbakning til på tværs af kommune og civilsamfund. Udvalget vil løbende blive orienteret om fremdriften og den konkrete handleplan for området ”Sunde rammer for børn og unge”.

### **Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025 den 10-10-2023**

Orientering foretaget.

#### **Fraværende:**

Birgitte Bergman

Gitte Kondrup

Lene Lindberg

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg

## **Punkt 11: Beslutning: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2022-2025

**Fraværende** Birgitte Bergman, Gitte Kondrup, Lene Lindberg