

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 d. 08-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 08. marts 2022 kl. 16:00

Mødested Biblioteket Kulturværftet, Frokoststuen, 4. sal

Mødedeltagere Michael Mathiesen, Betina Svinggaard, Silas Drejer, Knud
Mogensen, Janus Kyhl, Michael Lagoni (Fravær), Thomas Kok

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Vision og retning for Museerne Helsingør.....	4
Beslutning: Ansøgning om støtte til filmproduktion.....	8
Beslutning: Ansøgning om tilskud 2022, Hammermøllen Teater.....	12
Beslutning: Ansøgning om tilskud 2022, Teaterbøtten.....	15
Beslutning: Ansøgning om tilskud til markedsføring af bogudgivelse.....	18
Orientering: Udvalgets tilskudspulje - Kultur.....	21
Orientering: Årsberetning 2021 for Fyrskib XVII.....	23
Beslutning: Oplæg til forretningsorden for Kultur- og Turismeudvalget.....	26
Orientering: Træffetid i fagudvalg.....	28
Orientering: Regnskab 2021 - Kultur- og Turismeudvalget.....	30
Orientering: Kommende sager.....	35
Meddelelser.....	37
Eventuelt.....	40
Beslutning: Godkendelse af referat.....	41
Beslutning: EU ansøgning Creative Europe.....	42

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

22/11

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Der var afbud fra Michael Lagoni (C). Der var ikke mødt stedfortræder.

Dagsorden og tillægsdagsorden godkendt.

Fraværende:

Michael Lagoni

Punkt 2: Beslutning: Vision og retning for Museerne Helsingør

22/6126

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Museerne Helsingør har formuleret oplæg til en ny vision og retning 2022-2026 for museernes fremtidige virke til politisk godkendelse. Formuleringen af en ny vision og retning for Museerne Helsingør har til formål at indfri rammerne, som besluttet af Kultur- og Turismeudvalget på møde den 7. december 2021.

På mødet deltager leder af Museerne Helsingør, David Høyer, hvor han vil præsentere oplægget.

Retsgrundlag

Museumslovens kap. 6

Vedtægter Museerne Helsingør stk. 8

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv:

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.
- Arbejde på, at Kulturhavnen og Værftshallerne udvikles til et internationalt kraftcenter for kultur, kunst, uddannelse og teknologi.
- Udvikle en bæredygtig turisme.

Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder:

- Skabe faciliteter og rekreative udfoldelsesmuligheder, som motiverer til øget sundhed og et varieret fritidsliv.

Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten:

- Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber. ”

Sagsfremstilling

1. Ny vision og retning for Museerne Helsingør

Oplægget til en ny vision og retning for Museerne Helsingør har til formål at indfri rammerne, som besluttet af Kultur- og Turismeudvalget på møde den 7. december 2021. På mødet var Helsingør Museums vedtægter og museale fokus til behandling, hvor det blev besluttet, at Museerne Helsingør fremover har fokus på de tre på hinanden følgende faser i byens historie (i prioriteret rækkefølge):

1. Helsingør i Sundtoldstiden: Sundtoldsopkrævningen som drivkraft for Helsingør og oplands fysiske, politiske, etniske, kulturelle og sociale udvikling, samt byens betydning i nationalt og internationalt perspektiv i den tidlige moderne globalisering.
2. Helsingør i industritiden: Værftet og industrialiseringen som afsæt for byens og oplandets fysiske, politiske, kulturelle og sociale forandring.
3. Helsingør som kultur- og grænsekommune: Afviklingen af industribyen og udviklingen af Helsingør som pendler-, kultur og turismekommune.

”VI SKAL VÆRE PORTEN TIL HISTORIEN, BYEN OG VERDEN 2022-2026.”

Vision

” Museerne Helsingør skal være en port til historien, der forbinder nutidens mennesker med det levede liv i Helsingør på tværs af tid. Museerne Helsingør skal være en port til verden, der sætter nye standarder for det lokale, kulturhistoriske museum, der placerer Helsingør i en lokal, national og international bevidsthed. Museerne Helsingør skal være en port til byen, der også giver lyst til at opleve fortiden uden for museets mure.”

Mission

” Gennem vedkommende og engagerende forskning og formidling samt tilsyn med byens fysiske kulturarv arbejder Museerne Helsingør for at fremme en fælles bevidsthed om de strømninger, der har formet Helsingør og opland i tæt relation til Øresund, først som Sundtoldsby, siden som industri- og værftsby og senest som kulturby.”

Museets strategiplan sigter på fem hovedmål, der understøttes af selvstændige strategier og handlingsplaner. Sammen udgør de både drivkræfter og grundlag for at kunne realisere museets vision i 2026.

Retningens fem hovedmål

- 1) EN NY PORT TIL HISTORIEN, VERDEN OG BYEN - Et nyt museum, der binder historie, sund, værft og bykerne sammen
- 2) MUSEUM UDEN FOR MURENE - Formidling, der gennem oplevelser fremmer stedsligheden
- 3) FORSKNING, DER UNDERSTØTTER FORMIDLING - Fokuseret forskning, i meningsfulde samarbejder med videninstitutioner og andre museer
- 4) SAMLING, REGISTRERING OG BEVARING - Relevante samlinger i god behold
- 5) LEDELSE, ORGANISATION OG ØKONOMI - forankring, faglighed og bæredygtighed

Med denne vision sættes en ny retning for museet. Visionen er formuleret i et krydsfelt af hensyn, anbefalinger og krav. Først og fremmest er visionen formet af Helsingør Kommunes Vision 2030:

” Vi vil være en bæredygtig kommune, hvor vi skaber de bedste rammer for, at vi kan leve og udleve det liv, vi ønsker ... sammen”.

2. Advisory Board

Med afsæt i Museerne Helsingørs nye vedtægter stk. 8, har Museerne Helsingør i januar 2022 nedsat et rådgivende advisory board. Advisory boardet er sammensat ud fra ønsket om at samle en række kompetencer inden for strategiudvikling, fundraising, forskning, forretningsudvikling, attraktionsudvikling, udstillingsopbygning osv.

Advisory boardet består af:

Morten Hahn Petersen

Historiker, freelance. Tidligere direktør for Fiskeri- og Søfartsmuseet, Esbjerg. Medlem af den strategiske udviklingsgruppe for Danmarks Nationale Værftsmuseum.

Kompetencer: strategisk udvikling, forskning, udstilling, fundraising, museumsdrift, forandringsledelse

Jette Linaa

Arkæolog, ph.d. museumsinspektør og forskningsleder på Moesgaard Museum. Leder af det internationale forskningsprojekt "Urban Diaspora" om bl.a. sociale forhold blandt indvandrede grupper i Helsingør i 1600-tallet.

Kompetencer: forskning, udstilling, fundraising

Sebastian Gyrest-Longsig Christensen

Rådgiver, nu freelance inden for attraktionsudvikling, tidligere projektchef ROMU, rådgiver Yoke, Kreativ direktør White Noise Agency, Head of Experience Bysted

Kompetencer: strategisk udvikling, udstillingsopbygning, branding og kommunikation

Lena Bruun

Rådgiver inden for kommunikation og forretningsudvikling, partner Old Friends Industries, Bruun Communication tidl. Vicedirektør og projektleder for Ragnarock – Danmarks Rock Museum

Kompetencer: strategisk udvikling, forretningsudvikling, fundraising, branding og kommunikation, museumsdrift, ledelse

Advisory boardet har på møde den 7. februar bidraget til kvalificeringen af Museerne Helsingørs nye vision og retning.

3. Opfølgning på Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering

I juni 2020 beskrev Slots- og Kulturstyrelsen i deres kvalitetsvurdering af Museerne Helsingør en række *ikke helt tilfredsstillende* og *ikke tilfredsstillende* forhold, samt en række konkrete anbefalinger til Museernes fremtidige virke. Et af Slots- og Kulturstyrelsens kritikpunkter var mangel på musealt fokus og fravær af en sammenhængende profil på tværs af museets virksomhed som helhed.

I forlængelse af kvalitetsvurderingen fra 2020 er der fastlagt to møder med styrelsen, med henblik på at følge op på Museerne Helsingørs og Helsingør Kommunes tiltag for at imødekomme kvalitetsvurderingens kritikpunkter. Det første

møde blev afholdt i januar 2022 mellem Lederen af Museerne Helsingør, Centerchef for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation, Konstitueret Leder af Kultur og Turisme samt Slots- og Kulturstyrelsen.

Museerne Helsingørs foreløbige indsats og nye museale fokus fik på mødet en særdeles positiv opbakning fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Den nye vision og retning har været i høring hos Museerne Helsingørs A-MED, Personale, Advisory Board og Museumsforeningen.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget vedtager oplæg til vision og retning for Museerne Helsingør.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

PORTEN TIL HISTORIEN FINAL.pdf

Punkt 3: Beslutning: Ansøgning om støtte til filmproduktion

22/3498

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2022-2025

Indledning

Filmproduktionsselskabet SF Studios har sendt en ansøgning til Helsingør Kommune om støtte til produktionen af filmen Bytte Bytte Baby på 800.000 kr. Produktionselskabet forventer, at filmoptagelserne vil skabe synlighed om Helsingør Kommune og øge opmærksomheden omkring byens mange attraktioner. Produktionselskabet forventer at have en omsætning på ca. 1,5-3 mio. kr. hos lokale leverandører.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om de vil bevilge 800.000 kr. til filmproduktionen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv.”

Sagsfremstilling

1. Om Filmen

Hos produktionsselskabet SF Studios er de ved at planlægge optagelserne af en ny dansk spillefilm Bytte Bytte Baby med flere store danske skuespillere i hovedrollerne. Optagestart er planlagt til den 25. april og forventes afsluttet den 10. juni 2022.

SF Studios har en vision om, at Helsingør Kommune kan være med til at skabe de helt rigtige rammer for filmen, hvor handlingen er tænkt til at foregå i og omkring Helsingør. Her argumenterer producenten for, at produktionens visuelle stil fint vil blive indrammet; både i forhold til byliv og natur.

Producenten præsenterer filmen som en underholdende forviklingskomedie om to sæt forældre, som får deres befrugtede æg ombyttet i fertilitetsklinikkens laboratorium. Da chokket og vreden har lagt sig, må de to ekstremt forskellige par derfor mødes for at træffe et valg. Skal de opfostre det barn, de er gravide med, eller det, de rent genetisk er forældre til?

2. Samarbejde med Helsingør Kommune

SF Studios ønsker et samarbejde med Helsingør Kommune, hvor de tilbyder:

- Mulighed for at tage erhvervspraktikanter
- At bruge lokal assistance til bl.a. at finde de helt rigtige locations
- At bruge statister fra lokalområdet og derigennem engagere kommunens borgere
- At synliggøre Helsingør Kommune gennem landsdækkende danske biografte, visning af filmen på TV2 og Netflix.

- Pressebesøg under optagelserne, særvkning af filmen i kommunen og ikke mindst i forbindelse med filmens premiere

Yderligere er det muligt, at filmens producer, instruktør og/eller manuskriptforfatter kan dele ud af deres erfaring med filmproduktion. Dette kan eksempelvis være på folkeskolen eller gymnasiet, hvor faget har relevans for de studerende.

Slutteligt vurderer produktionsselskabet, at filmen vil have et lokalt forbrug på mellem 1,5 og 3 mio. kr. Filmens budget er på 19 mio. kr. Det lokale forbrug vil blive fordelt på udgifter til location-leje, rekvisitindkøb, lokale statister samt udgifter til forplejning, restaurantbesøg og lokal assistance til filmhold og cast (cirka 50 personer i 6 uger). Dertil kommer diverse daglige

udgifter, som løbende opstår i forbindelse med en filmproduktion. Alle disse produktionsafgifter vil producenten afholde i Helsingør Kommune.

I optageperioden beskæftiger filmproduktionen udover selve filmholdet en række lokale jobfunktioner, bl.a. i håndværksvirksomheder, hotel- og cateringvirksomheder samt leverandører af udstyr og service, og bidrager således økonomisk til kommunen.

3. Administrationens vurdering

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation (KEPO) vurderer, at produktionens økonomi og lokale forbrug virker realistisk baseret på de seneste to års samarbejde med TV-serien Sommerdahl, som modtog et lignende bidrag på 800.000 kr. til seriens sæson 2.



Dog er det KEPO's vurdering, at en filmproduktion har en væsentligt kortere optagetid lokalt, kortere sendetid og et ringere fremtidsperspektiv ift. forankringen. Hvor en tv-serie vises over flere afsnit i flere uger og ofte flere sæsoner i træk, har filmen som regel kun én chance for at præsentere Helsingør Kommune. Derudover er selve filmens hovedbudskab og tematikker afkoblet fra Helsingør som by eller byens kulturhistorie. Derfor er det KEPO's vurdering, at det ikke er naturligt eller givet på forhånd, at filmen vil blive associeret med Helsingør.

Den synlighedsskabende effekt for filmproduktionen må derfor forventes at være væsentlig mindre.

Økonomi/Personaleforhold

Der resterer 0 kr. i puljen til større events i 2022:

Beløb i hele kroner	Budget 2022
<i>Puljen til Større Events 2022</i>	2.819.000
<i>Reduktion i tilskudspuljen</i>	-250.000
Ny saldo 2022	2.569.000
Godkendte ansøgninger:	
Sundtoldmarked	250.000
PASSAGE festival	350.000
IRONMAN 70.3 EC	1.375.000
Pulje til Lokale initiativer i kommunen	150.000
Sjælland Rundt	150.000
World Women Tour UCI cykelløb	294.000
<i>I alt</i>	<i>2.569.000</i>
<i>Restsaldo</i>	<i>0</i>
Endnu ikke godkendte ansøgninger:	
Bytte, bytte baby film produktion – marts	800.000
Teknisk Museum – marts	250.000
Øresund på Langs – april	100.000
<i>i alt</i>	<i>1.150.000</i>
Saldo ved godkendelse af alle indkomne forslag	-1.150.000

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at der ikke bevilges 800.000 kr. til SF Studios produktion Bytte Bytte Baby.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Udvalget anbefaler, at der ikke bevilges penge til SF Studios produktion.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

Bytte Bytte Baby - Præsentation til Helsingør Kommune

Punkt 4: Beslutning: Ansøgning om tilskud 2022, Hammermøllen Teater

22/3230

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Foreningen Hammermøllen Teatergruppe søger om et driftstilskud på 30.000 kr. for 2022.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi åbner muligheder for fællesskaber der øger livskvaliteten

Sammen vil vi:

- arbejde på at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber
- Styrke rammerne for, at kultur- idræts-, og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber”

Sagsfremstilling

1. Ansøgning

Foreningen Hammermøllen Teatergruppe søger om et driftstilskud på 30.000 kr. for 2022.

Midlerne skal bruges til reparationer og gennemgang af materialer, herunder kostumer samt nyindretning af faciliteter og indkøb af materiel (spejle, lamper mv.). Foreningen har et akut behov for indkøb af robuste bøjlestativer til det nye kostumelager på Hellebækskolen samt en mobil kørestolsrampe til foreningens kørestolsbrugere.

2. Driftsbudget 2022

2.1. Udgifter:

Medlemskaber DATS, forsikringer, administration, porto/gebyrer, mv.	9.750 kr.
Medlemsaktiviteter, anskaffelser (værktøj/kostumer)	27.500 kr.

Renovering vogne/boder, samt ”materielgård” i skoven ved Hammermøllen.	20.000 kr.
Inventar – borde, stole, spejle og kørestolsrampe	10.681 kr.
Udgifter i alt:	67.931 kr.

2.2. Indtægter:

Kontingenter	11.925 kr.
Ansøgt driftstilskud Helsingør Kommune	30.000 kr.
Handicappris Helsingør Kommune	5.000 kr.
Indtægter i alt:	46.925 kr.

3. Hammermøllen Teater

Hammermøllen Teatergruppe blev stiftet i 1987 og har opført teaterforestillinger ved Hammermøllen i Hellebæk hvert andet år – altid med afsæt i lokalhistorien.

Teatergruppen har ca. 80 aktive på og bag scenen og indgår i et bredt samarbejde med andre aktører på tværs af kommunen.

4. Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisations bemærkninger

Udvalget har senest bevilget følgende driftstilskud til foreningen:

2021. Bevilget 10.000 kr. (ansøgt 35.000 kr.)

2020: Bevilget 10.000 kr. (ansøgt 15.000 kr.)

2019: Bevilget 15.000 kr. (ansøgt 15.000 kr.)

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Udvalgets tilskudspulje - kultur”, hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal bevilges tilskud.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Udvalget besluttede at bevilge 10.000 kr. i tilskud.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

Ansøgning

Punkt 5: Beslutning: Ansøgning om tilskud 2022, Teaterbøtten

22/168

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Foreningen Teaterbøtten ansøger om et driftstilskud på 70.000 kr. for 2022.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges driftstilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vi åbner muligheder for fællesskaber der øger livskvaliteten

Sammen vil vi:

- arbejde på at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber
- Styrke rammerne for, at kultur- idræts-, og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber”

Sagsfremstilling

1. Ansøgning

Det ansøgte tilskud vil blive anvendt til opsætning af en fælles forestilling for alle Teaterbøttens hold i efteråret 2022, øve-weekend og støtte til andre aktiviteter som foreningen tilbyder eleverne i løbet af sæsonen, som for eksempel opførelser af mindre forestillinger på de enkelte hold. Teaterbøtten vil også invitere eleverne til en forestilling på et professionelt teater.

Teaterbøtten deltager i kulturelle arrangementer i Helsingør kommune i samarbejde og på tværs af institutioner, bl.a. Kulturnatten som foreningen også i år, ønsker at deltage i.

Teaterbøtten skriver, at de i forbindelse med opsætning af den fælles forestilling oplever stor succes med involvering af både elever, forældre og mange fra Helsingør og omegns teaternetværk. Kontingentbetaling dækker udgifter til aflønning af underviserne.

I tilknytning til ansøgningen ønsker ansøger at anføre:

- *Teaterbøtten er et veletableret aktivitetstilbud i Helsingør Kommune og arbejder nu på 22. sæson.*
- *Teaterbøtten tilbyder dramaundervisning for aldersgruppen 7 – 16 år.*
- *Teaterbøtten finansierer en stor del af driften selv via kontingenter og billetsalg.*
- *Teaterbøttens aktiviteter bidrager til at virkeliggøre Helsingør Kommunes kulturpolitik. Teaterbøtten er en forening der bygger på et stort element af frivillighed og vi er en del af det kulturelle netværk både i forhold til kommunale kulturaktører og andre kulturelle foreninger.*

- *Vi danner fællesskaber og bidrager til inklusion, og ikke mindst skaber vi mulighed for at børn og unge kan udfolde sig og få erfaring med musik og teater.*

2. Teaterbøtten

Foreningen Teaterbøtten er en almen dramaskole for børn og unge med interesse for det kreative. Teaterbøtten har eksisteret siden 2001. Teaterbøttens formål er at tilbyde teater- og musikaktiviteter for børn og unge i fritiden på tværs af Helsingør Kommune.

Undervisningen foregår på 4 hold inddelt efter klassetrin. Der er plads til 26 på hvert hold. Der er 16 børn på venteliste.

Teaterbøtten øver i Toldkammeret på 6. sæson. Forestillinger opføres på Borupgårdteatret.

3. Budget

3.1. Indtægter:

Kontingenter (1.275 kr. halvårligt)	200.000 kr.
Billetsalg	55.000 kr.
Barsalg	14.000 kr.
Sommerferieaktiviteter	800 kr.
I alt:	269.800 kr.

Der søges om 70.000 kr. i driftstilskud.

3.2. Udgifter:

Løn til undervisere (200.000 kr.), best.møder, mobil mv.	208.800 kr.
Forestillinger: Komponist, lyd, lys, produktionsleder, scenografi mv.	99.000 kr.
Medlemmer: Teatertur, øveweekend mv.	29.100 kr.
Frivillige: Arbejdsweekend, forestilling, produktionsfest mv.	10.500 kr.
Øvrigt: Forsikring, barindkøb mv.	22.900 kr.
I alt:	370.300 kr.

4. Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisations bemærkninger

Udvalget har senest bevilget følgende tilskud til Teaterbøtten:

2021: Bevilget 45.000 kr. (Ansøgt 70.000 kr.)

2020: Bevilget 45.000 kr. (Ansøgt 70.000 kr.)

2019: Bevilget 45.000 kr. (Ansøgt 70.000 kr.)

2018: Bevilget 52.000 kr. (Ansøgt 60.000 kr.)

Herudover modtager Teaterbøtten tilskud under folkeoplysningsloven:

2021: 20.230 kr. (aktivitetstilskud)

2020: 19.986 kr. (aktivitetstilskud)

2019: 22.349 kr. (aktivitetstilskud)

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Udvalgets tilskudspulje - kultur”, hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal bevilges tilskud.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Udvalget besluttede at bevilge 35.000 kr. i tilskud.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

1: Ansøgning

2: Budget 2022

3: Regnskab 20-21

Punkt 6: Beslutning: Ansøgning om tilskud til markedsføring af bogudgivelse

22/5928

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Den lokale forfatter Anja Klemp Vilgaard ansøger, gennem sin forlagsvirksomhed Get Ajour, om 25.000 kr. til markedsføringen af sin bogudgivelse *Kronborg bag facaden – skæbnefortællinger fortalt fra gulvet i Danmarkshistorien* på verdensudstillingen i Dubai den 20.-23. marts 2022.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges 25.000 kr. til markedsføringsindsatsen i Dubai.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv.”

Sagsfremstilling

1. Bog skal sikre Helsingør omtale på verdensudstilling

Den lokale forfatter Anja Klemt Vilgaard har gennem sin forlagsvirksomhed Get Ajour i 2021 udgivet bogen *Kronborg bag Facaden*, om folket på gulvet og fortællingerne fra ’hverdagens hænder’. Bogen har generelt modtaget positiv omtale i nationale aviser, radio og TV. Der er begyndende interesse for bogen internationalt, hvorfor ansøger deltager i verdensudstillingen i Dubai den 20.-23. marts.

Under ”turismeugen” på verdensudstillingen i Dubai, ønsker ansøger at markedsføre bogen herunder Kronborg og Helsingør Kommune.

Get Ajours omkostninger forbundet med verdensudstillingen er ca. 99.000 kr. Get Ajour ansøger om 25.000 kr. til at dække omkostninger forbundet med:

- Markedsføringsmateriale – tryksager – 10.000 kr.
- Udsmykkede stand-vægge, der beklæder den allerede bestilte og bevilgede stand under Verdensudstillingen

Budgettet fremgår af bilag 1.

2. Om markedsføringsindsatsen

Markedsføringsindsatsen i Dubai har til formål at skabe opmærksomhed omkring bogen og derigennem Kronborg og Helsingør. Ansøger argumenterer i sin ansøgning (se bilag 2) for, at hyldesten af hverdagens helte i bogen kan bidrage til markedsføringen af Helsingør i turismeøjemed.

Ansøger skriver:

”At disse gæster vil få lyst til besøge vores smukke, vigtige og meget driftige by - og i øvrigt engagere sig meget mere i de skæbner, der har boet, levet, elsket og slidt her i århundreder ... mennesker der i den grad har en betydning for den by vi er i dag ... for det slot og den fæstning, der er kendt verden over for sit bidrag til litteraturhistorien (Hamlet) og for sin plads på Unescos verdensarvsliste.”

3. Administrationens vurdering

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation (KEPO) bemærker, at bogen er med til at sætte fokus på Kronborg og de lokale skæbner, der i generationer har haft deres gang på Kronborg.

På trods af ansøgers bidrag med at sætte fokus på slottet og byen gennem sine udgivelser, henviser KEPO til ”Formål og principper for tildeling af kulturpuljen”, hvor der i udgangspunktet ikke ydes tilskud til kommercielle aktiviteter. Det er KEPO’s vurdering, at det først og fremmest vil være forlaget og forfatteren, der tjener på markedsføringen af bogen.

Derudover eksisterer der allerede en markedsføringsindsats for Helsingør Kommune på udvalgte nær- og fjerntmarkeder til turister i regi af Wonderful Copenhagen. Når Helsingør Kommune skal markedsføres på messer og lignende i udlandet, sker det i samarbejde med Wonderful Copenhagen og lokale aktører, der vælger at deltage.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Udvalgets tilskudspulje - kultur”, hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at der ikke bevilges 25.000 kr. til markedsføringen, jf. sagsfremstillingen.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Indstillingen godkendt. Der bevilges således ikke penge til markedsføring.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

1: Budget Verdensudstillingen i Dubai

2: Ansøgning om tilskud til markedsføring af bogen Kronborg Bag Facaden

Punkt 7: Orientering: Udvalgets tilskudspulje - Kultur

22/319

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

I denne sag orienteres udvalget om status for udvalgets tilskudspulje - kultur 2022.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Budget 2022: 548.000 kr.

Bevilgede tilskud/underskudsgarantier 2022:

Hornbæk Jazz, honorartilskud	-33.600 kr.
Musikhuset Elværket, honorartilskud	-40.000 kr.
Espergærde Musikforening, honorartilskud	-15.000 kr.
Frederiksborg Amtsavis – Kulturliv	-18.000 kr.
Levende Legekultur	-25.000 kr.
Allonge M/S Museet for Søfart	-300.000 kr.
Disponeret i alt:	431.600 kr.

Til rådighed i puljen: 116.400 kr.

Der er til dette møde modtaget flg. ansøgninger:

Teaterbøtten, driftstilskud	70.000 kr.
Hammermøllen Teater, driftstilskud	30.000 kr.
Bogen Kronborg bag Facaden, markedsføring	25.000 kr.
I alt ansøgt:	125.000 kr.

Der henvises til oversigt over bevilgede tilskud 2021 fra tilskudspuljen – kultur.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

Bevilgede tilskud 2021

Punkt 8: Orientering: Årsberetning 2021 for Fyrskib XVII

19/8963

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2022-2025

Indledning

I maj 2018 overtog Helsingør Kommune ansvaret for Fyrskib XVII i en femårig låneaftale. Fyrskibet er et væsentligt bidrag til visionen om *Historisk Havn Helsingør*.

Fyrskibet ejes af Nationalmuseet.

I dette dagsordenspunkt gives den årlige orientering om Fyrskibets drift, økonomi, vedligehold mv.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv”

- Udvikle en bæredygtig turisme
- Målsætning om 2.300 beskæftiget i kultur-, turisme- og oplevelseserhverv, 1,6 mio. kulturbesøgende årligt samt 650.000 overnatninger

Sagen har yderligere relation til Helsingør Kommunes Turismepolitik 2020-2025.

Sagsfremstilling

1. Fyrskibet i Helsingør

Parterne omkring Fyrskibet består af M/S Museet for Søfart, Helsingør Havne, Maritimt Værksted Hal 16 og Helsingør Kommune ved Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation, som har stiftet Foreningen for Fyrskib XVII.

Fyrskibet er et væsentligt bidrag til visionen om *Historisk Havn Helsingør*. Historisk Havn Helsingør er en fælles strategi for M/S Museet for Søfart, Helsingør Havne, Hal 16 og Helsingør Kommune, der går på at udvikle Helsingør som maritim turistedestination, styrke den maritime grundfortælling om byen og skabe liv i havnen året rundt.

Fyrskibet er også et centralt omdrejningspunkt for det frivillige arbejde i Maritimt Værksted Hal 16, hvor unge og ældre frivillige bidrager til bevaring og formidling af den maritime kulturarv og håndværk.

2. Organisering

De fire parter har etableret Foreningen for Fyrskib XVII, som er en administrativ overbygning på skibet for at kunne søge fondsmidler og sikre vedligehold af skibet.

Ud over de fire parter, som alle er repræsenteret i bestyrelsen med én repræsentant hver, er der en demokratisk valgt repræsentant blandt de frivillige på skibet, der er organiseret i et laug, som sidder med i bestyrelsen.

Sekretariatsfunktionen til foreningen og lauget betjenes af M/S Museet for Søfart, som er projektleder for indsatsen *Historisk Havn Helsingør*.

3. Vedligehold af skibet

Der er i frivilliglauget etableret en række arbejdsgrupper, som har til formål at varetage vedligehold og drift af bl.a. el, maskine, aptering, dæk, omvisninger mv.

Grupperne har i 2021 stået for omfattende reoveringer ombord bl.a.:

- Færdigrestaurering af den ene redningsbåd og påbegyndt restaurering af den anden
- Installation af nyt varmesystem med varmepumpe
- Påbegyndt restaurering af generator og motorer
- Påbegyndt produktion af ny radiomast
- Restaurering af skibrattet
- Indhentning af genstande, der hører til Fyrskibet, rundt om i Danmark
- Dokumentation af skib, efterlysning af søfolk, der har været udstationeret
- Program for omvisninger ombord + omvisninger

4. Økonomi

Helsingør Kommune har en skibsreders ansvar, dvs. den økonomiske og juridiske forpligtelse for Fyrskibet, jf. låneaftalen med Nationalmuseet. Helsingør Kommune har en udgift til skibet på ca. 120.000 kr. årligt, som ikke kan fondsfinansieres.

Driftsomkostninger til skibet er til el, vand, olie, myndighedsbehandling og forsikring, som kommunen afholder.

Omkostninger forbundet med skibets drift (ikke vedligehold) er bl.a. forsikringen på ca. 60.000 kr., vedligeholdelsesrapport af en uvildig fagperson, el, vand, olie, brandmateriel og inspektion, andre forsikringer mv., som beløber sig til ca. 60.000 kr. årligt.

Grundet stigende energipriser er driftsøkonomien udfordret og alene udgiften til el er steget til årligt ca. 50.000 kr. i 2021. Det håber foreningen bliver betydeligt lavere i 2022 grundet installationen af en varmepumpe. Dog forventer foreningen, at driftsøkonomien skal revideres i 2023, når det stort anlagte fondsprojekt (se punkt 5) er afsluttet.

Alle større vedligeholdelsesopgaver afholdes af foreningen og skal fondsfinansieres.

5. Fondsarbejdet og indtjening

Der pågår løbende fondsarbejde for at rejse midler til større vedligeholdelsesopgaver på skibet. Skibet har i 2021 modtaget 9,6 mio. kr. fra A.P. Møller Fonden og ca. 100.000 kr. i andre fonde.

Fondsbevillingen fra A.P. Møller Fonden skal sikre, at skibet bliver renoveret og bliver en central formidlingsoplevelse i Kulturhavnen de kommende år. Skibet skal således have udbedret en lang række skader, ligesom det skal geares til en større interesse fra publikum for at komme om bord.

Det er foreningens sigte, at skibet renoveres til at kunne finansiere en større løbende drift og vedligehold gennem billetindtægter og salg ombord og på den måde skabe en bæredygtig økonomi om skibet.

6. Formidling og publikumsadgang

M/S Museet for Søfart har ansvaret for formidling og omvisning på skibet. Mange planlagte aktiviteter, omvisninger og skoletjeneste har været aflyste pga. corona. Dog har der også været perioder med stor interesse for at besøge skibet. Hver mandag i sommerhalvåret er der åbent skib, hvor alle kan komme om bord og møde de frivillige og få omvisning. Dette er velbesøgt med flere omvisninger hver mandag. Hver tirsdag og torsdag er der også mulighed for tilkøb af omvisninger for besøgende til M/S Museet for Søfart. Under Kulturnatten var der ca. 300 besøgende ombord.

Økonomi/Personaleforhold

Skibet modtager årligt en driftsbevilling på 120.000 kr. til forsikring, afgifter, forbrugsudgifter mv.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Fraværende:

Michael Lagoni

Punkt 9: Beslutning: Oplæg til forretningsorden for Kultur- og Turismeudvalget

22/20

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Med denne sag præsenteres udvalget for et administrativt oplæg til vedtagelse af en skriftlig forretningsorden for udvalget.

Udvalget skal beslutte, om de ønsker en skriftlig forretningsorden, jf. oplægget (bilag).

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 20, stk. 3, 1. pkt., hvorefter udvalgene selv fastsætter deres forretningsorden.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Det fremgår af § 20, stk. 3, 1. pkt., at udvalgene selv fastsætter deres forretningsorden – naturligvis inden for de rammer, lovgivning og praksis fastsætter. Der er ikke krav om skriftlighed. Formålet med bestemmelsen er først og fremmest at fastslå, at Byrådet ikke kan foreskrive et udvalg, hvilke nærmere regler, udvalgets forhandlinger skal foregå under.

Oplægget til en skriftlig forretningsorden forelægges med henblik på, at udvalgene forholder sig til, om de ønsker en skriftliggørelse af den praksis, der følges i Helsingør Kommune p.t.

Skriftlighed kan tjene til at sikre større klarhed over de gældende regler og den fulgte praksis i kommunen. Det vil også sikre alle mulighed for viden om udvalgets forretningsgange og dermed ensartet administration.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har i møde den 24. januar 2022 godkendt tilsvarende oplæg som forretningsorden for udvalget, dog med de ændringer, der naturligt følger af styrelseslovens særlige regler for netop dette udvalg. Eksempelvis kan nævnes § 2, stk. 1, om udvalgets konstituering, hvor borgmesteren er født formand for Økonomi- og Erhvervsudvalget og derfor ikke skal vælges af udvalget.

Administrationen forelægger – med ovennævnte forskelle for Økonomi- og Erhvervsudvalget – tilsvarende oplæg for alle de stående udvalg. Det enkelte udvalg tager derefter selvstændigt stilling til, om udvalget ønsker en skriftlig forretningsorden.

I det omfang udvalgene beslutter en skriftlig forretningsorden, vil administrationen anbefale ensartethed i indholdet af disse.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Der vil blive sikret fornøden intern kommunikation.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget beslutter, om oplægget til skriftlig forretningsorden kan godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Udvalget godkendte oplæg til skriftlig forretningsorden.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

Forretningsorden for Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Punkt 10: Orientering: Træffetid i fagudvalg

21/28343

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Byrådet besluttede den 20. december 2021 en 1-årig forsøgsordning med træffetid i fagudvalg.

Fagudvalgene orienteres i denne sag om praktikken i forbindelse med træffetiderne.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Byrådets beslutning af 20. december 2021

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Anmodning om træffetid

Borgere, foreninger eller virksomheder kan anmode om træffetid i et udvalg. Træffetiden kan dels angå sager, der er på udvalgets dagsorden, dels angå sager og emner inden for udvalgets sagsområde. Formålet med træffetid er, at bidrage til en dialog og større forståelse for de beslutninger, udvalget træffer. Der kan kun forventes træffetid én gang om samme sag.

Der kan reserveres træffetid via en selvbetjeningsløsning på kommunens hjemmeside. Selvbetjeningsløsningen er under etablering og forventes klar til udvalgmøderne i maj 2022. Reservationen skal ske senest 3 hverdage inden mødet. Til møder om mandagen skal reservationen ske senest torsdagen inden kl. 14.00. Der kan maksimalt være 4 træffetider i forbindelse med et udvalgmøde. Tiderne vil derfor blive givet efter "først-til-mølle" princippet.

Der er i 2022 planlagt træffetid i fagudvalgene i maj, september (oktober i Omsorgs- og Sundhedsudvalget) og december.

2. Godkendelse af træffetid

Udvalgssekretæren videresender anmodningen om træffetid til udvalgsformanden, som tager stilling til, om den ligger inden for de rammer der er beskrevet. Hvis udvalgsformanden ikke mener, at anmodningen ligger inden for rammerne, sender udvalgsformanden et begrundet afslag med kopi til udvalgsmedlemmerne og udvalgssekretæren. Udvalgssekretæren annullerer herefter den reserverede træffetid i selvbetjeningsystemet på hjemmesiden.

3. Afvikling af træffetid

En træffetid er af begrænset varighed - max 15 min. - hvor input og betragtninger til sagen/emnet kan forelægges udvalget. Udvalgsmedlemmerne kan stille opklarende spørgsmål, men det kan ikke forventes, at udvalgsmedlemmerne besvarer spørgsmål på mødet. Selve den politiske drøftelse og beslutningen i sagen tages i udvalget for lukkede døre, efter at træffetiden er afsluttet.

Udvalgsformanden leder drøftelserne under træffetiden. Udvalgsformanden afgør tvivlspørgsmål om forståelsen af reglerne for træffetid og afgør, hvornår træffetiden er slut.

4. Mødetidspunkter i forbindelse med træffetid

Mødetidspunkter til møder i udvalgene er ændret i de måneder, hvor der er træffetid.

By-, Plan- og Trafikudvalget, Kultur- og Turismeudvalget samt Idræts- og Fritidsudvalget, der har møder om eftermiddagen, møder til træffetider en time før selve udvalgs mødet. Udvalgs mødet starter, når eventuelle træffetider er afholdt.

Udvalgs møder i Økonomi- og Erhvervsudvalget, Klima- og Bæredygtighedsudvalget, Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Social- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget, som holdes sidst på eftermiddagen eller om aftenen, starter en time senere end normal mødestart, så der er plads til træffetider før mødet. Udvalgs mødet starter, når eventuelle træffetider er afholdt.

Økonomi/Personaleforhold

Opsætning af selvbetjeningsløsningen på hjemmesiden koster kr. 10.000, og der vil være en årlig drift på kr. 5.000, som inkluderer hosting samt support og hotline mandag til fredag fra 9-16.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Punkt 11: Orientering: Regnskab 2021 - Kultur- og Turismeudvalget

22/6994

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

I forbindelse med Helsingør Kommunes aflæggelse af regnskabet for 2021 skal der udarbejdes regnskab og regnskabsbemærkninger for hvert budgetområde. I denne sag forelægges regnskabsresultatet for Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde for 2021 til orientering. Driftsoverførsler fra 2021 til 2022 blev behandlet og godkendt på Byrådsmøde d. 28.2.2022.

Der foreligger regnskabsbemærkninger for følgende budgetområde:

- Budgetområde 309 – Kulturen

Der er et samlet mindreforbrug på 4.814.000 kr. på Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde, når forbruget holdes op mod det vedtagne budget og de tillægsbevillinger, der er blevet bevilget i regnskabsår 2021.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes styrelse.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Drift

Det samlede driftsregnskab på Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde fremgår af tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Driftsregnskab 2021 budgetområde 309 Kulturen fordelt på totalrammer:

1000 kr.	Oprindeligt budget 2021	Korrigeret budget 2021	Regnskab 2021	Overførsel fra 2020 til 2021	Mer-/ mindre-forbrug*
Budgetområde 309 Kulturen					
<i>Rammestyret område:</i>					
Turisme	82.450	83.130	78.316	1.893	4.814
Biblioteker	2.802	2.275	2.261	-65	14
Fælles kulturelle opgaver	44.158	43.821	43.162	412	659
	11.289	11.763	9.372	435	2.391

Helsingør Kommunale Musikskole	5.958	6.715	6.568	812	147
Museerne Helsingør	6.861	6.379	4.559	1.133	1.820
Kulturhuset Bølgen	2.969	3.065	3.004	96	61
Helsingør Camping og Vandrehjem	-1.385	-1.385	-1.974	0	589
Kulturværftet og Toldkammeret	9.798	8.622	9.217	-930	-595
Flynderupgård	0	1.876	2.148	0	-273
<i>Ikke-rammestyret område:</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
I alt	82.450	83.130	78.316	1.893	4.814

*Merforbrug/mindreindtægter angives -, mindreforbrug/merindtægter angives +.

Kultur- og Turismeudvalgets samlede mindreforbrug udgør i 2021 4.814.000 kr. Mer- og mindreforbruget på de enkelte totalrammer budgetområdet beskrives nærmere nedenfor.

1.1. Biblioteker

Regnskabet viser et mindreforbrug på 659.000 kr., hvilket skyldes

- Mindreforbrug på 330.000 kr. som skyldes forsinkelse grundet Covid-19 af varer der bestilt i 2021 som efter normale omstændigheder ville have været leveret og betalt i regnskab 2021.
- Mindreforbrug på 461.000 kr. på lønomkostninger. Biblioteket haft flere medarbejder, der har været langtidssyge i 2021, hvor biblioteket har modtaget refusion. Det har ikke været muligt at vikardække disse fuldt ud. Foruden der har været vakante stillinger.
- Mindre indtægter på gebyrer, erstatninger og kopi m.m. lyder på samlet 132.000 kr. som følge af Covid-19.

1.2. Fælles kulturelle opgaver

Regnskabet viser et mindreforbrug på 2.391.000 kr., hvilket skyldes

- Mindreforbrug Helsingør Teater på 2.070.000 kr. Slots- og Kulturstyrelsen indførte i 2021 nye regler for udbetaling af refusion for børneteater og opsøgende teater. Refusion udbetales nu i samme regnskabsår som tilskud udbetales til Helsingør Teater. Tidligere var ordningen, at refusion blev udbetalt i det efterfølgende regnskabsår. 2021 er et overgangsår hvor Helsingør Kommune i 2021 modtog refusion for både 2020 og 2021.

- Mindreforbrug på det børnekulturelle område med 271.000 kr. hvortil der er modtaget stats-/fondsmidler til projektet 'Legekunst', som er et projekt der fortsætter i 2022.

1.3. Helsingør Kommune Musikskole

Regnskabet viser et mindreforbrug 147.000 kr., hvilket skyldes

- Merforbrug på 159.000 kr. for manglende indtægter for elevbetaling grundet Covid-19
- Mindreforbrug på 230.000 kr. på forsinket levering af udstyr til koncertsalen, grundet Covid-19
- Mindreforbrug på 35.000 kr. for flytning af julekoncert december 2021 til nytårskoncert 2022
- Mindreforbrug på 41.000 kr. for modtaget tilskud til aktiviteter fra Slots- og Kulturstyrelsen i 2021 vedrørende aktiviteter i 2020.

1.4. Museerne Helsingør

Regnskabet viser et mindreforbrug på 1.820.000 kr., hvilket skyldes

- Mindreforbruget på 1.355.000 kr. til et 4 årigt projekt 'Stemmer fra værftet' med tilskudsmidler fra Velux fonden. Grundet Covid-19 har det ikke været muligt at bruge midlerne i 2021, det fortsætter i 2022.
- Mindreforbrug på 465.000 kr. skyldes opsparede midler til en ny udstilling, som er udskudt dels på grund af Covid-19, men også en afklaring omkring indkøb af stedsspecifikke og sikrede udstillingsmontre, som museerne ikke råder over i dag

1.5. Kulturhuset Bølgen

Regnskabet viser et mindreforbrug på 61.000 kr., hvilket skyldes sparet udgifter til personale relaterede forbrugsartikler og særlige ydelser, tillæg og diæter under Covid-19 nedlukning. Udgifter til slitage og udskiftning af maskiner, gear og grej har været reduceret og forbrugs-artikler til værksteds relaterede aktiviteter har også været reduceret grundet Covid-19 ned-lukning.

1.6. Helsingør Camping og Vandrerhjem

Regnskabet viser et mindreforbrug på 589.000 kr. på trods af et år med Covid-19 restriktioner. Det har givet et fald i omsætningen på vandrerhjemmet, men det har også betydet væsentlig færre udgifter. Campingpladsen har kunnet mærket en stigning i omsætningen, som skyldes mange danskere ønskede at holde ferie i Danmark i 2021.

1.7. Kulturværftet og Toldkammeret

Regnskabet viser et merforbrug på 595.000 kr., hvilket skyldes Covid-19 restriktioner. Kulturværftet startede året med en negativ driftsoverførsel på 930.000 kr. fra 2020, denne er finansieret ved besparelser og nedlagte stillinger.

Merforbruget skyldes manglende indtjening på udlejning af lokaler og udstyr, manglende indtjening fra Spisekammeret og omkostninger ved flyttede og aflyste arrangementer. Derudover en manglende forpagtningsafgift for Spisehuset, da Spisehuset ligeledes har været påvirket af Covid-19 restriktioner. Kulturværftet har modtaget Covid-19 kompensation fra forskellige puljer.

1.8. Flynderupgård

Regnskabet viser et merforbrug på 252.000 kr., hvilket skyldes manglende indtægter fra landbruget og Spisestuen på grund af Covid-19.

Driftsregnskabet for de enkelte totalrammer samt uddybende bemærkninger fremgår af bilag 1.

Driftsoverførsler til 2022

Udspecificering af driftsoverførsler for udvalgets område fremgår af bilag 2.

Regnskabet er foreløbigt i og med, at der tages forbehold for revisionens eventuelle bemærkninger.

2. Anlæg

Det samlede anlægsregnskab på Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde fremgår af tabel 2:

Tabel 2: Anlægsregnskab 2021 på budgetområde 309 Kulturen

1.000 kr.	Oprindeligt budget 2021	Korrigeret budget 2021	Regnskab 2021	Mer-/ mindre-forbrug*
<i>Genstartspakke:</i>				
Wayfinding i Bykernen	0	450	52	398
Flynderupgård - Port til Nationalparken	0	125	111	14
Værftsmuseet - faciliteter og aktiviteter	0	200	193	7
Flere bænke i bymidten	0	100	0	100
I alt	0	875	356	519

*Merforbrug/mindreindtægter angives -, mindreforbrug/merindtægter angives +.

Kultur- og Turismeudvalget har i 2021 haft et samlet mindreforbrug på 519.000 kr. på anlægsudgifter. Samlet er der forbrugt 356.000 kr. af det korrigerede budget på 875.000 kr.

Alle anlægsprojekterne er bevilliget i løbet af 2021.

Der er 4 anlægsprojekter på Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde i 2021. Alle 4 anlægsprojekter viser et mindreforbrug:

309 Kulturen:

1. Wayfinding i Bykernen fortsætter i 2022, i det leverancerne er blevet forsinket på grund af Covid-19.
2. Port til Nationalparken er stortset afsluttet, der mangler et par småting.
3. Værtsmuseet er stortset også afsluttet, der mangler et par småting.
4. Flere bænke i bymidten er afsluttet, men regningerne er først modtaget i 2022

Bemærkninger til udvalgets anlægsregnskab fremgår af bilag 1.

Anlægsoverførsler til 2022

Udspecificering af anlægsoverførsler for udvalgets områder fremgår af bilag 3.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at regnskabsbemærkningerne for 2021 forelægges til orientering.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Fraværende:

Michael Lagoni

Bilag

Bilag 1: Regnskabsbemærkninger for 309 Kulturen

Bilag 2: Driftsoverførsler fra 2021 til 2022

Bilag 3: Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

Punkt 12: Orientering: Kommende sager

21/40236

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

Sager til behandling på kommende møder fremgår af oversigten - kvartalsvis

2022 *Sag/Overskrift*

2. kvartal OS: Præsentation af rapporter i Byrådsinfo

 BS: Kulturpolitik: Proces og tidsplan

 OS: Flynderupgård: Præsentation for udvalget

 BS: HamletScenens Årsrapport 2021

 BS: Samarbejdsaftale for 2023-2024: M/S Museet for Søfart

 BS: Samarbejdsaftale for 2023-2024: Øresundsakvariet

 BS: Samarbejdsaftale for 2023-2024: Helsingør Teater

 BS: Budgetforslag 2023-2026 – udvalgsbehandling

3. kvartal BS: Studietur, program og dato

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2022 vil blive præsenteret på udvalgets møde i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

Ansøgninger behandles løbende.

Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Fraværende:

Michael Lagoni

Punkt 13: Meddelelser

21/40238

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

Fast punkt på dagsordenen, hvor udvalget deler vigtig viden, fx tilbagemelding fra bestyrelsesmøder.

2. Grøn mobilitet i Nationalpark Kongernes Nordsjælland

Helsingør Kommune deltager i et nyt projekt med fokus på cykelturisme i og omkring nationalparken, hvor projektets fokus er at skabe nem og grøn adgang til oplevelser i nationalparken. Det skal ske via etablering af en række mobilitetshubs, hvorfra gæster har nem adgang til cykler, der også giver mulighed for hub til hub-ture. Derudover udvikles tematiserede turforslag for cyklister og vandrere for at understøtte den oplevelsesudvikling, der allerede sker i Nationalparken. Endelig tages første skridt til at udvikle fremtidens rekreative signaturoplevelse. Budget 3 mio. kr. hvoraf halvdelen er finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Partnere:

- VisitNordsjælland
- Wonderful Copenhagen
- Naturstyrelsen
- Nationalpark Kongernes Nordsjælland
- Kommunerne: Fredensborg, Gribskov, Halsnæs, Hillerød og Helsingør.
- Dansk Cykelturisme
- Dansk Kyst- og Naturturisme

3. Kortlægning af lokale producenter i og omkring Nationalpark Kongernes Nordsjælland

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation er ved at kortlægge og indsamle data og viden på lokale producenter i eller omkring Nationalparken. Mappingen har både et erhvervsudviklings- og turismeudviklingsformål, hvor projektet bl.a. skal anvendes til at udvikle, brande og formidle unikke autentiske produkter og oplevelser. Formidlingen sker bl.a. gennem WoCo og Nationalpark. Mappingen skal også have til formål at etablere netværk og samarbejder blandt lokale producenter for at styrke markedsføring og udvikling.

4. Nyt cykel- og vandreturskort i Nationalpark Kongernes Nordsjælland

Der er p.t. flere udviklingsspor i Nationalpark-regi, der de kommende år fokuserer på nye tematiserede oplevelsesruter for vandrere og cyklister i Nationalparken. Indtil det arbejde går i gang, er der behov for at producere et nyt cykel- og vandrekort til besøgende i naturen i Helsingør Kommune. Derfor udgiver Helsingør Kommune et nyt cykel- og

vandrekort i samarbejde med Wonderful Copenhagen og Elsinore Visitor Service, der skal distribueres bredt lokalt. Kortet tager udgangspunkt i de mest benyttede eksisterende ture, der genoptrykkes i et nyt og nutidigt format.

5. Elsinore Evenings fortsætter succesen i 2022

Helsingørs museer og attraktioner holdt aftenåbent hver torsdag mellem efterårsferien og jul under brandet ”Elsinore Evenings”. Tiltaget var et pilot-projekt med det formål at holde åbent uden for normal åbningstid og tilbyde en række helt nye oplevelser til en ny målgruppe i en ellers ikke så velbesøgt tid på året. Epinion deltog alle torsdage og samlede vigtig viden til institutionerne og meldingen var klar; hele 94 % oplevede Elsinore Evenings som *godt* eller *meget godt*, og op mod 46 % af gæsterne vurderede det som usandsynligt, at de ville have besøgt kulturinstitutionerne, hvis ikke de havde haft åbent.

Den positive opmærksomhed fra de mange besøgende i efteråret betyder, at Elsinore Evenings fortsætter i samme format frem til 31. marts, hvor kulturen holder aftenåbent om torsdagen. Den viden og de mange erfaringer, der er indhentet i efteråret bruges på lang sigt til at udvikle oplevelsen frem mod lanceringen af et endnu stærkere Elsinore Evenings koncept i efteråret 2022.

Du kan se program og købe billet på <https://www.visitcopenhagen.dk/helsingoer/elsinore-evenings>

6. Kulturens Børn og Unge

6.1. Kunst og Håndværk i projektopgaven:

8. årgang deltager i uge 11 i projektet *Kunst og håndværk i projektopgaven (KHIP)*. KHIP foregår på Ungdomsskolen. De medvirkende klasser deltager i løbet af én dag i to workshops med fokus på hhv. håndværk og billedkunst. Formålet er at give eleverne kreative kompetencer til brug i arbejdet med Projektopgaven og beslægtede opgaver. Ca. 500 elever deltager. Billedskolen, Ungdomsskolen, Staben for læring og Børnekulturkonsulenten samarbejder om projektet.

6.2. GAMER - Computerspil og animationsværksted:

5. årgang deltager i foråret i projektet *GAMER - Computerspil og animationsværksted* på Danmarks Tekniske Museum. Klasserne bliver introduceret til museets permanente udstilling Gamer og deltager i en animationsworkshop med en underviser fra Billedskolen. Formålet er at sætte fokus på spillkultur og hvordan den påvirker mennesker. Ca. 500 elever deltager. Billedskolen, Teknisk Museum, Staben for læring og Børnekulturkonsulenten samarbejder om projektet.

6.3. Biodiversitet i Børnehøjde:

Indsatsen *Biodiversitet i Børnehøjde* har fået midler fra Klima- og bæredygtighedspuljen til fortsættelse i 2022. Indsatsen udbreder kendskab til biodiversitet i et lokalt perspektiv via natur- og kulturaktiviteter og frøpakker til alle dagtilbud og indskolinger i Helsingør Kommune. Det sker gennem et samarbejde på tværs af følgende centre: Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt/ Særlig Social Indsats/ Kultur, Erhverv, politik og Organisation/Økonomi og Ejendomme/ By, Land og Vand.

6.4. Kend din Kyst:

Projektet *Kend din Kyst* for 6. årgang, har fået midler fra Klima- og bæredygtighedspuljen. Projektet består af aktiviteter der introducerer eleverne til klima i en lokal natur- og kulturhistorisk kontekst. Udgangspunktet er strandene i Helsingør Kommune samt FN's Verdensmål. *Kend din Kyst* blev gennemført i september 2021 og videreføres i en tilpasset udgave i skoleåret 2022/23. Projektet er et samarbejde mellem Naturcenter Nyruphus, Øresundsakvariet, Staben for læring, børnekulturkonsulenten og FN-Byens undervisningsafdeling.

7. Udsmykning af det kommende byggeri Tikøb Dagtilbud – tilsagn fra Statens Kunstfond

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation har sammen med Center for Økonomi og Ejendomme samt Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt ansøgt Statens Kunstfond om midler og samarbejde i forbindelse med en udsmykningsopgave i det kommende byggeri Tikøb Dagtilbud. Ansøgningen er netop blevet imødekommet med 400.000 kr. Parterne går primo marts i gang med at planlægge en proces for opgaveløsningen. Udsmykningsopgaven udføres af en professionel kunstner som vælges i samråd med Kunstfonden. Projektet integreres i byggeprocessen fra begyndelsen. Børn i Tikøb Børnehus vil blive involveret i projektet undervejs.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Orientering foretaget.

Fraværende:

Michael Lagoni

Punkt 14: Eventuelt

22/13

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Intet.

Fraværende:

Michael Lagoni

Punkt 15: Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Punkt 16: Beslutning: EU ansøgning Creative Europe

22/8072

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Kulturværftet er i dialog med Ars Electronica og en lang række europæiske kultur- og videnaktører om en ansøgning under EU's Creative Europe program 2021-2027. Ansøgningen bygger videre og oven på samarbejdet omkring og de tidligere erfaringer med projektet "AI Lab", der blev afsluttet i 2021.

Udvalget skal beslutte, om Kulturværftet skal indgå i ansøgningen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030

"Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv:

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.
- Arbejde på, at Kulturhavnen og Værftshallerne udvikles til et internationalt kraftcenter for kultur, kunst, uddannelse og teknologi.
- Udvikle en bæredygtig turisme.

Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder:

- Skabe faciliteter og rekreative udfoldelsesmuligheder, som motiverer til øget sundhed og et varieret fritidsliv.

Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten:

- Arbejde på, at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber.
- Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber. "

Sagsfremstilling

1. Om EU's Creative Europe program 2021 – 2027

EU's Creative Europe program støtter de kulturelle og kreative sektorer såsom visuel kunst, fotografi, dans, teater, musik, kulturarv, arkitektur, design, cirkus, festivaler, kunsthåndværk, mode, litteratur, uddannelse og multidisciplinære projekter. Creative Europe bidrager til at bevare og udvikle den kulturelle og sproglige mangfoldighed i Europa og styrke de kulturelle og kreative sektorer konkurrenceevne. EU-programmet retter sig mod en bred vifte af kunstnere og aktører inden for de kulturelle og audiovisuelle sektorer.

2. Baggrund for og indhold til ny projektansøgning ”AI X Democracy”

Kulturværftet har i perioden 2019-2021 været aktiv partner og bidragsyder i det netop afsluttede projekt ”AI Lab”. Den nye projektansøgning bygger oven på erfaringerne af det tidligere projekt og ligger som en naturlig forlængelse af den netop afsluttede indsats.

Hvor det tidligere projekt (AI Lab) i høj grad havde fokus på at undersøge selve teknologien bag AI (Artificial Intelligence = Kunstig intelligens), tager denne projektansøgning skridtet videre og undersøger i stedet, hvad teknologien gør ved os mennesker og samfundet såvel som, hvad vi kan bruge AI til i fremtiden. Den nye ansøgning lægger sig derfor i en naturlig forlængelse af det tidligere projekt, hvor formålet var at udvikle en fælles viden om teknologien til nu at have en større vægt på udvalgte tematiske spor. De tematiske spor vil i en bred forstand og med afsæt i AI undersøge kunst, samfund, demokrati, etiske spørgsmål, medier, AI og anden teknologi, etc.

Projektansøgningen vil konkret bidrage til to aktivitetsretninger i regi af Kulturværftet/Toldkammeret. Den særlige kunstneriske undersøgelse vil bidrage til udviklingen og programmeringen af programsportet CLICK, der har kunst og teknologi som omdrejningspunkt. Den by- og borgernære undersøgelse vil bidrage til udviklingen og programmeringen af Toldkammerets retning ’Fra enemærker til fællesmærker’.

3. Etableret partnerskab og internationalt netværk

Den nye ansøgning baserer sig på et allerede etableret såvel som stærkt og givende partnerskab, der i fællesskab har opbygget en viden og erfaring om teknologien bag AI, som den nye projektansøgning bygger videre på. Primær ansøger på ansøgningen er igen Ars Electronica, der er en af de største aktører på art-tech-feltet i Europa i form af en festival, et art-tech-center og en innovationshub i Liz, Østrig. Dog er der med denne ansøgning lagt op til, qua erfaringen med det tidligere projekt, at alle partnere i højere grad inddrages i den overordnede projektledelse. Med partnerskabet og den overordnede projektledelse indgår Kulturværftet i et internationalt netværk og forum, der inden for dette felt opgraderer Kulturværftet på et internationalt niveau.

Hvis projektet godkendes af EU’s Creative Europe program, forventes der opstart af projektet i januar 2023.

Økonomi/Personaleforhold

Finansiering af projektet fordeler sig på 60:40, hvor de 60 % udmøntes via bevilling fra EU’s Creative Europe program, og de 40 % udmøntes via medarbejdertimer og partnernes kommunikationsindsats. Da projektet bidrager til udviklingen og programmeringen af indsatser/aktiviteter i henholdsvis Kulturværftet og Toldkammeret, kræver udmøntningen ikke en yderligere disponering af ressourcer, tværtimod forventes det at tilføre ressourcer til de aktivitetsretninger, som Kulturværftet/Toldkammeret allerede arbejder med.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget godkender, at Kulturværftet indgår som partner i ansøgningen.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 den 08-03-2022

Udvalget godkendte, at Kulturværftet indgår som partner i ansøgningen.

Fraværende:

Michael Lagoni