

# REFERAT Byrådet d. 30-05-2016

**Mødedato** Mandag d. 30. maj 2016 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen, Rådhuset

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Evt. godkendelse af indkaldte stedfortrædere.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutningssag: Forsyning Helsingør - årsrapport 2015 og generalforsamling.....	5
Beslutningssag: Opløsning af Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af vilkår (bodeling).....	7
Beslutningssag: Risikobaseret dimensionering for Helsingør Kommunes Beredskab.....	9
Beslutningssag: Omprioritering af anlægsrammen 2016.....	11
Beslutningssag: Udbuds- og indkøbspolitik.....	15
Beslutningssag: Ansøgning om deltagelse i frikommunenetværk 2016-2019.....	17
Beslutningssag: Undersøgelse af muligheden for etablering af HF & VUC på Svingelport 6.....	19
Beslutningssag - Forslag til lokalplan 1.144 Badevej 2-6 i Helsingør m.v.....	22
Beslutningssag: Åbning af passage mellem Meulenberg Park og Hyldebakken - sikker skolevej.....	25
Beslutningssag: Tilgængelighedsplan.....	28
Beslutningssag: Specialskolen i Helsingør - omlægning og udvikling.....	30
Beslutningssag: Tikøb Skole - ansøgning om matrikelledelse og partnerskab.....	37
Beslutningssag: Kvalitetsrapport for skoleåret 2014/2015.....	42
Beslutningssag: Godkendelse af puljeansøgning.....	46
Beslutningssag: Nyt plejehjem i Hornbæk - godkendelse af anmodning fra "Den selvejende almene	48
Beslutningssag: Sigurd Schytz Kollegiet - godkendelse af ansøgning om tilladelse til frasalg af to g	50
Beslutningssag: Forslag til navneændring af Helsingør Nordhavn til Helsingør Lystbådehavn.....	52
Beslutningssag: Anmodninger om udtræden af udvalg - Dansk Folkeparti.....	53
Beslutningssag: Udpegning af repræsentanter for medarbejdere og frivillige til Beredskabskommis	55
Beslutningssag: Godkendelse af nyt bestyrelsesmedlem til Taxinævnet Hovedstaden.....	57
Beslutningssag: Funktionsvederlag til 2. viceborgmester i borgmesterens sommerferie.....	59
Orienteringssag: Undersøgelse af de arealmæssige muligheder for at placere et nyt nationalt teknisk	61
Orienteringssag: Retssag.....	63
Orienteringssag: Økonomisk nyhedsbrev marts-april 2016.....	65
Meddelelser.....	66
Lukket: Lukket beslutningssag: Salg af ejendom.....	67
Lukket: Lukket beslutningssag: Godkendelse af principper for refusionsopgørelse vedr. Nordsjælla	68
Beslutningssag: Køb af pavillon ved Øresundsakvariet.....	69

## **Punkt 1: Beslutnings sag: Evt. godkendelse af indkaldte stedfortrædere**

15/26634

**Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Intet at bemærke.

## **Punkt 2: Beslutnings sag: Godkendelse af dagsorden**

15/27113

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Dagsorden og tillægsdagsorden blev godkendt.

Pkt. 13 behandles som det første punkt på dagsordenen.

# Punkt 3: Beslutnings sag: Forsyning Helsingør - årsrapport 2015 og generalforsamling

16/10912

## Indledning/Baggrund

Bestyrelsen for Forsyning Helsingør A/S har på sit møde den 27. april 2016 godkendt selskabets årsrapport for 2015.

Byrådet skal som eneaktionær fastlægge mandatet til den ordinære generalforsamling, som endeligt skal godkende årsrapporten.

## Retsgrundlag

Selskabsloven og Årsregnskabsloven.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Forsyning Helsingør præsenterer årsrapporten på et orienteringsmøde forud for byrådsmødet den 30. maj 2016.

Årsrapporten for Forsyning Helsingør A/S er bygget op om følgende elementer:

- Ledelsesberetning, der bl.a. indeholder en beskrivelse af selskabet og datterselskaberne i tekst samt i hoved- og nøgletal og en redegørelse for året, der gik.
- Forsyningsområder, hvor områderne el, varme, affald, vand og spildevand beskrives.
- Organisation og ledelse - beskrivelse af selskabsstruktur og bestyrelse/direktion.
- Finansielt regnskab, der bl.a. indeholder revideret årsregnskab med noter for selskabet og for koncernen samt beskrivelse af den anvendte regnskabspraksis.
- Påtegninger, der indeholder ledelsespåtegning, som direktion og bestyrelse har underskrevet på bestyrelsesmødet den 27. april 2016, samt revisionspåtegning som selskabets revisor PwC har underskrevet på samme møde. Det skal bemærkes, at der foreligger et forbeholdsfrit regnskab.

Årets resultat udgjorde 2,4 mio. kr. efter skat. Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende. Årets resultat stammer fra aktiviteterne inden for elnet samt gade- og trafiklys.

Til vedligeholdelse og udbygning af produktionskapacitet samt ledningsnet blev der i 2015 investeret for ca. 220 mio. kr. og samlet set har der over de sidste 5 år været investeret for 850 mio. kr. indenfor disse områder.

Egenkapitalen udgør 2,4 mia. kr. og koncernen har en samlet soliditetsgrad på 74 % i 2015.

## Afholdelse af ordinær generalforsamling den 31. maj 2016

I henhold til selskabets vedtægter skal der senest 5 måneder efter regnskabsårets udløb (den 31. december 2015) afholdes ordinær generalforsamling med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Forelæggelse af årsrapport med revisionspåtegning samt årsberetning til godkendelse
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen, herunder valg af formand og næstformand (Ingen af bestyrelsens medlemmer på valg)
5. Valg af revisor
6. Eventuelt

Dirigenten godkender referatet af generalforsamlingen, og årsrapporten for 2015 indsendes herefter til Erhvervsstyrelsen.

## Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

**at** Borgmesteren bemyndiges til at deltage i selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2016 med følgende mandat:

- a. At selskabets årsrapport godkendes.
- b. At selskabets resultat overføres til næste regnskabsår.
- c. At selskabets revisor PwC genvælges indtil omkring 1. oktober 2016, hvor ny revisor som følge af udbud skal indtræde ved en ekstraordinær generalforsamling.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Forsyning Helsingør A/S har efterfølgende anmodet om, at borgmesteren får mandat til på den ekstraordinære generalforsamling at kunne godkende den revisor, der vinder det kommende udbud.

Økonomiudvalget godkendte, at behandle anmodningen som et ekstra indstillingspunkt:

- d) at den revisor, der vinder udbuddet, kan godkendes i forbindelse med den ekstraordinære generalforsamling.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingerne a) – d).

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Økonomiudvalgets indstillinger blev godkendt.

## **Bilag**

Årsrapport 2015

# **Punkt 4: Beslutnings sag: Opløsning af Nordsjællands Brandvæsen - godkendelse af vilkår (bodeling)**

15/25644

## **Indledning/Baggrund**

Byrådet godkendte på sit møde den 25. januar 2016, at Nordsjællands Brandvæsen opløses i henhold til § 18 i samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen (NSBV).

Byrådet godkendte tillige, at revisionsfirmaet BDO skulle forestå den økonomiske opgørelse – bodelingen – til brug for opløsningen af NSBV.

Med nærværende punkt anmodes Byrådet om at træffe beslutning om opløsning af det gamle Nordsjællands Brandvæsen mellem Fredensborg og Helsingør kommuner samt om vilkårene for opløsningen af såvel NSBV og det gamle Nordsjællands Brandvæsen.

## **Retsgrundlag**

Beredskabslovens § 13

Styrelseslovens § 60

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## **Sagsfremstilling**

### 1. Indledning

Opløsningen af et § 60-fællesskab, som sker i enighed mellem deltagerne, skal ikke godkendes af Statsforvaltningen, men Statsforvaltningen skal dog godkende vilkårene for opløsningen.

### 2. Bodeling NSBV (fase 2)

BDO har udarbejdet en økonomisk opgørelse med det udgangspunkt, at NSBV opløses således, at stifterne udtager de aktiver m.m., som de indskød i NSBV.

Der sker således en tredeling af NSBV, idet NSBV ved stiftelsen var en samling af de tre oprindelige beredskaber: Rudersdal/Hørsholm Brandvæsen, Allerød Brandvæsen og det gamle Nordsjællands Brandvæsen.

Overordnet viser opgørelsen, der er baseret på regnskab 2015, at egenkapitalen i NSBV fordeles mellem de tre indskydere: Rudersdal/Hørsholm 4.710.386 kr., Allerød -384.995 kr. og gamle NSBV 1.645.758 kr.

Opløsningen indebærer, at de tre indskydere udtager indskudte aktiver med tilhørende gæld.

Brandstationer tilbageføres til de tre beredskaber og det materiel, der forefindes på stationerne følger i udgangspunktet disse.

Opløsningen har virkning fra 1. juni 2016. Afholdelse af udgifter i 2016, fx større anskaffelser, som er af betydning for boopgørelsen, medtages i en afsluttende refusionsopgørelse.

Der henvises til vedhæftede bilag ”Boopgørelsen fase 2”, som udgør vilkårene for opløsningen af NSBV.

### 3. Bodeling det gamle NSBV (fase 3)

Med denne model for opløsningen af NSBV skal Byrådet tillige tage stilling til en opløsning af det gamle Nordsjællands Brandvæsen, som dermed skal fordeles mellem Helsingør og Fredensborg kommuner, idet Helsingør har stiftet eget beredskab og Fredensborg skal indtræde i det nye Nordsjællands Brandvæsen.

BDO har også udarbejdet en økonomi opgørelse for opløsning af det gamle NSBV, som har taget udgangspunkt i den oprindelige ejer/udgiftsfordelingsnøgle baseret på de to kommuners befolkningstal svarende til 60/40 fordeling.

Resultatet af boopgørelsen for det gamle NSBV viser en fordeling af egenkapitalen med 1.515.027 kr. til Helsingør og 509.805 kr. til Fredensborg. Efter korrektion baseret på 60/40-modellen skal Helsingør Kommune betale kr. 284.335 til Fredensborg Kommune.

Opløsning har virkning fra 1. juni 2016.

Der henvises til vedhæftede bilag ”Fordeling af aktiver og gæld i gammelt Nordsjællands Brandvæsen fase 3”, som således udgør vilkårene for opløsning af det gamle NSBV.

Efter Byrådets godkendelse fremsendes de ovenstående vilkår for opløsningerne til Statsforvaltningens godkendelse.

I forhold til medarbejderne i Nordsjællands Brandvæsen er processen for fordelingen af disse forløbet fint og ad frivillighedens vej. Samlet set flytter 7 fastansatte medarbejdere til Helsingør Kommunes Beredskab. Deltidsbrandmænd forbliver på de nuværende stationer.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Jf. sagsfremstillingen.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** Byrådet godkender opløsning af Nordsjællands Brandvæsen med virkning fra 1. juni 2016,
2. **at** Byrådet godkender vilkårene for opløsningen af Nordsjællands Brandvæsen, jf. bilaget om fase 2.
3. **at** Byrådet godkender opløsning og vilkårene herfor, jf. bilaget om fase 3, af det gamle Nordsjællands Brandvæsen.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.

### **Bilag**

Fase 2 - samlede bilag

Fase 3 samlet bilag

# **Punkt 5: Beslutnings sag: Risikobaseret dimensionering for Helsingør Kommunes Beredskab**

16/956

## **Indledning/Baggrund**

Med nærværende sag anmodes Byrådet tage stilling til udkast til risikobaseret dimensionering for Helsingør Kommunes Beredskab.

## **Retsgrundlag**

Beredskabslovens § 25

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## **Sagsfremstilling**

### 1. Indledning

Den nugældende plan for risikobaseret redningsberedskab i Nordsjællands Brandvæsen, revideret udgave af 12. marts 2013, dækker Fredensborg og Helsingør Kommune.

Når Helsingør Kommunes Beredskab etableres med virkning fra 1. juni 2016, er det derfor nødvendigt at have en ny plan, der fastlægger redningsberedskabet i Helsingør Kommune baseret på et politisk fastlagt serviceniveau.

Idet Helsingør Kommunes Beredskab er en nyetablering samt beredskabschefens tiltrædelse pr. 1. maj 2016, har NIRAS bistået kommunen som konsulent i forbindelse med udarbejdelse af vedlagt udkast.

### 2. Proces

Vedlagte udkast til risikobaseret dimensionering (RBD) har ikke været i Beredskabskommissionen, idet Beredskabskommissionen først 1. juni 2016 vil være fuldtallig med medarbejder- og frivillighedsrepræsentanter. Kommunen følger ikke den fastlagte procedure for udarbejdelse af RBD.

Kommunen har derfor været i dialog med Beredskabsstyrelsen om processen, og aftalt, at når Byrådet har godkendt udkast til RBD, fremsendes denne til Beredskabsstyrelsen til udtalelse. Beredskabskommission holder sit første møde den 1. juni, hvorfor denne kan nå at tage stilling til RBD inden fremsendelse til Beredskabsstyrelsen. Herefter vil udkast til RBD blive forelagt Byrådet til endelig godkendelse, forventeligt i august måned.

Henover sommeren vil der også være mulighed for inddragelse af medarbejdere og MED-udvalg.

Det forventes at udkast til RBD vil have en levetid på ca. 2 år, hvorefter Helsingør Kommunes Beredskab vil foretage revision med udgangspunkt i udviklingsønsker og evt. effektiviseringer.

Det bemærkes endvidere, at Folketinget p.t. behandler et forslag til beredskabsloven, der forventes at træde i kraft 1. juli 2016. Ændret lovgivning kan betyde et behov for revision af RBD.

### 3. Udkast til RBD

Arbejdet med udkast til RBD tager udgangspunkt i den eksisterende økonomiske ramme for beredskabet samt den eksisterende dimensionering. Det betyder, at der ikke sker ændringer i stationer, materiel eller bemanning.

Der er lagt vægt på et robust operativt beredskab tæt på borgere, virksomheder og institutioner, hvilket afspejles i kravene til udrykningstider, jf. RBD s. 16.

Indenfor forebyggende aktiviteter fortsættes fokus på myndighedsopgaver, herunder et tæt samarbejde med Center for Teknik, Miljø og Klima samt arbejdet med brandkadetter.

Udover det operative og forebyggende redningsberedning, løser Helsingør Kommunes Beredskab serviceopgaverne: vagtcentral og drift af brandskole.

Vedlagt som bilag 6 er en opsummering af serviceniveauet i RBD.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Ingen bemærkninger.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----

Jf. sagsfremstillingen.

## **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udkast til risikobaseret dimensionering for Helsingør Kommunes Beredskab godkendes.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

En oversigt over serviceniveauer for udrykningstider fra 2013-RiBD-plan, fra oplæg til RiBD-plan fra Nordsjællands Brandvæsen og fra den fremtidige RiBD-plan for Helsingør Kommunes Beredskab blev omdelt til orientering.

Indstillingen anbefales.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingen blev godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1: Risikoidentifikation

Bilag 2: Risikomatricer

Bilag 3: Scenariebeskrivelser og kapacitetsanalyser

Bilag 4: Oplæg til kapacitetsniveauer

Bilag 5: Rettet udkast til RBD

Bilag 6: Oplæg til serviceniveau

Bilag 7: Serviceniveauer UDR-tider

# Punkt 6: Beslutnings sag: Omprioritering af anlægsrammen 2016

16/10235

## Indledning/Baggrund

Formålet med denne dagsorden er, at Økonomiudvalget godkender en række mindre anlægsforslag til udførelse i 2016.

Byrådet godkendte den 25. april 2016 dagsordenpunktet vedrørende budgetneutrale omplaceringer, hvilket medførte et råderum i anlægsrammen på 18.000.000 kr. På den forudgående behandling i Økonomiudvalget var der blevet bedt om, at administrationen udarbejdede forslag til nye anlægsaktiviteter i 2016.

Hertil kommer, at der i forvejen var et råderum på 7.000.000 kr. i forhold til anlægsloftet på 160.000.000 kr.

Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Teknik, Miljø og Klima har på den baggrund undersøgt, om der er en række nye anlægsforslag, der kan udføres i 2016 således at anlægsrammen for 2016 kan blive anvendt.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Samlet giver det et økonomisk råderum i anlægsrammen i 2016 på i alt 25.000.000 kr., som vist i tabellen herunder:

Tabel 1: Økonomisk råderum i anlægsrammen 2016

	Kr.	Kr.
Anlægsrammen 2016	160.000.000	
Disponeret anlægsrammen 2016	153.000.000	
Råderum i forhold til anlægsramme 2016		7.000.000
Budgetneutrale omplaceringer april 2016		18.000.000
<b>Økonomisk råderum 2016</b>		<b>25.000.000</b>

Anlægsforslagene er udvalgt ud fra kriteriet,

- at de tidligere har været præsenteret som anlægsforslag, men ikke er blevet vedtaget
- at de er indstillet af centrene som nye anlægsforslag til budgetforhandlingerne for budgetperioden 2017-2020, men kan udføres i år
- at det er anlægsopgaver, der forventes at skulle udføres indenfor en kort tidshorisont
- at det er realistisk at de udføres i indeværende år

## Anlægsforslag, der indstilles udført i 2016

Der indstilles i alt 20 anlægsforslag, fordelt på tre udvalg:

- Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget: 6 anlægsforslag
- Børne- og Uddannelsesudvalget: 1 anlægsforslag
- Økonomiudvalget: 13 anlægsforslag

I nedenstående tabel er alle anlægsforslagene kort beskrevet, samt den forventede anlægssum og afledte drift:

Tabel 2: Indstillede anlægsforslag til udførelse i 2016

Udvalgsområde	Beskrivelse af anlægsforslag	Budget	Afledt drift
---------------	------------------------------	--------	--------------

		(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Etablering af støttemur, Sdr. Strandvej samt renovering af forlagt fortov.	1.000	100
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Ombygning af krydset Sdr. Strandvej / Færgevej (trafiksikkerhed)	1.500	15
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Strandpromenaden - Helsingør (forskønnelse/optimering)	1.000	50
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Stiforbindelse "missing link" - Espergærde (Espergærde Helhedsplan)	1.500	30
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Optimering af p-plads - Lundegade	600	0
Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget	Strandvejen - fartdæmpning i sommersæsonen (Espergærde Helhedsplan/Trafiksikkerhed)	100	0
Børne- og Uddannelsesudvalget	Helsingør Kommunes børnetandklinikker: Indkøb og montering af 12 tandlægeunits	2.400	0
Økonomiudvalget	Personaletoaletter- og bedefaciliteter ved SFO"en på Mørdrupskolen	500	20
Økonomiudvalget	Pulje til etablering af faglokalerne på udskolingsskolerne (Tibberupskolen, Skolen ved Rønnebær Allé og Nordvestskolen) i forbindelse med omorganisering af skolestrukturen	5.800	0
Økonomiudvalget	Skolen ved Gurrevej: Grusparkeringsplads som supplement til eksisterende parkeringspladser	500	0
Økonomiudvalget	Børnehuset Ålsgårde: Nye tagvinduer og renovering af toaletter	250	0
Økonomiudvalget	Børnehuset Troldehøj: Manglende parkeringspladser	500	20
Økonomiudvalget	Børnehuset Abildvænget: Indretning af rum til børn med særlige behov	100	0
Økonomiudvalget	Vuggestuen Kringlen: Renovering af krybberum og installering af ABA-anlæg (Automatiske brandalarmanlæg)	300	0
Økonomiudvalget	Børnehuset Krible Krable: Gulvvarme i vuggestueafdelingen. Renovering af kælder og nyt vinduesparti	750	0
Økonomiudvalget	Børnehuset Rosenkilden: Gulvvarme i børnehaveafdelingen, samt renovering af vinduer og facader i hele institutionen	1.000	0
Økonomiudvalget	Børnehuset Mariehønen: Udskiftning af tag og vinduer	2.600	0

Økonomiudvalget	Specialbørnehaven Himmelhuset: Renovering af tag og indgangsparti	1.900	0
Økonomiudvalget	Placering af talegruppe for børnehavebørn	100	0
Økonomiudvalget	Opgradering af ventilationsanlæg på Mørdrupskolen	1.200	40
	<b>TOTAL</b>	<b>23.600</b>	<b>275</b>

For yderligere uddybning henvises der til bilag 1: Projektbeskrivelser.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen medfører en tillægsbevilling på 23.600.000 kr. Det bemærkes dog, at der ikke bruges flere penge end i budgettet for 2016.

Fordelingen af tillægsbevilling til budget 2016-2019 vises i nedenstående tabel:

*Tabel 3: Tillægsbevilling til budget 2016-2019*

### Anlæg/drift

(1.000 kr.)

Budgetområde	2016	2017-2019
825 – Ejendomme og Bygningsforbedringer/ anlæg	15.500	
204 – Trafik, Vej og Parkering/anlæg	5.700	
512 – Forebyggelse/anlæg	2.400	
825 – Ejendomme og Bygningsforbedringer/ anlæg		80
204 – Trafik, Vej og Parkering/anlæg		195
<b>Tillægsbevilling i alt (Nettovirkning på kassebeholdning)</b>	<b>-23.600</b>	<b>-275</b>

Opstart/ Ikrafttrædelse, den 1.6.2016

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Center for Teknik, Miljø og Klima og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at de præsenterede anlægsforslag godkendes til gennemførelse i 2016.
2. at der gives en tillægsbevilling på 23.600.000 kr., der samtidig frigives.

## Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.

### **Bilag**

Projektbeskrivelser

# Punkt 7: Beslutnings sag: Udbuds- og indkøbspolitik

15/20556

## Indledning/Baggrund

Forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik samt handleplan for Helsingør Kommune har været sendt i høring hos interessenter og politiske udvalg. Økonomiudvalget skal tage stilling til høringssvarene med henblik på at sende politikken til endelig afgørelse hos Byrådet.

## Retsgrundlag

Lov nr. 1564 af 15/12/2015 (Udbudsloven) og Lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7/12/2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Visionen for Helsingør Kommune, hvor kommunen skal være kendt, som: En kommune med gode vilkår for at drive virksomhed.

## Sagsfremstilling

Forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik samt handleplan for Helsingør Kommune blev behandlet på Økonomiudvalgets møde den 17. marts 2016, hvor udvalget besluttede at sende politikken i høring.

Politikken har været udsendt i høring hos nedenstående udvalg og råd samt hos nedenstående erhvervsorganisationer:

### Aktivitet

### Mødedato

Høring i alle udvalg og råd (ca. 7 uger)

Høringsperiode fra d. 21.03.16-10.5.2016

Beskæftigelsesudvalget

Onsdag den 13.4.2016

Børne- og Uddannelsesudvalget

Mandag den 9.5.2016

Kultur- og Turismeudvalget

Mandag den 9.5.2016

Socialudvalget

Tirsdag den 3.5.2016

Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget

Tirsdag den 10.5.2016

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget

Tirsdag den 3.5.2016

Ældrerådet

Mandag den 25.4.2016

Handicaprådet

Fredag den 18.4.2016

Erhvervsorganisationer:

- Udvikling Nord
- Erhvervs- og Industriforeningen
- Detailhandelsforeningen

Brev til formanden

Høringsperiode fra d. 21.03.16-10.5.2016.

Høringsperioden sluttede den 10. maj 2016.

De indkomne høringssvar med forslag til ændringer er nummeret og opstillet i bilag 2. Ud for hvert forslag har Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefalet, om det enkelte forslag skal indarbejdes i politikken og i givet fald hvordan, forslaget kan indarbejdes.

Der er på baggrund af høringssvarene udarbejdet et forslag til en revideret udgave af udbuds- og indkøbspolitikken. Af bilag 1 fremgår ændringerne med rødt.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Økonomiudvalget behandler de indkomne høringssvar på sit møde den 23. maj 2016 og fremsender herefter politikken til godkendelse i Byrådet.

## Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik med handleplan for Helsingør Kommune med de anførte forslag til ændringer på baggrund af høringssvarene godkendes.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller(A), Haldis Glerfoss (Ø), Christian Holm Donatzky (B), Bente Borg Donkin (F) og Marlene Harpsøe (O) anbefaler indstillingen.

Jan Ryberg (L) undlod at stemme.

På baggrund af Jan Rybergs bemærkninger om Erhvervsforeningernes utilfredshed med kommunens inddragelse af foreningerne i forbindelse med udarbejdelsen af udkast til udbuds- og indkøbspolitik, besluttede Økonomiudvalget at rette henvendelse til Erhvervsforeningerne m.h.p. afklaring af dette og af deres tilfredshed med resultatet.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Mail af 27. maj 2016 fra Erhvervsforeningerne blev omdelt på mødet.

Indstillingen blev godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 Udbuds- og Indkøbspolitik med ændringer med rødt

Bilag 2 Oversigt over ændringsforslag

Bilag 3 Ordforklaringer

Bilag 4 Brev fra Erhvervs og Industriforeningen/Erhvervsråd

# Punkt 8: Beslutnings sag: Ansøgning om deltagelse i frikommunenetværk 2016-2019

16/8473

## Indledning/Baggrund

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 18. april 2016, at administrationen skulle undersøge muligheden for at indgå i frikommune-netværk i perioden 2016-2019 inden for to temaer:

- Mere fleksibel og effektiv beskæftigelsesindsats
- Mere sammenhængende indsats på tværs af sektorområderne

Med dette dagsordenspunkt præsenteres oplæg til beslutning om mulig deltagelse i frikommunenetværk.

## Retsgrundlag

[Bekendtgørelse nr. 1027 af 20. august 2013 med senere ændringer af "Lov om frikommuner m.m.766.](#)

Frikommuneloven oplister de områder inden for hvert enkelt ministerium, hvor en frikommune har adgang til at fravige den gældende lovgivning.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

### 1. Status for mulighederne for ansøgning om frikommunenetværk:

#### *1.1. Frikommunenetværk om temaet "Mere fleksibel og effektiv beskæftigelsesindsats".*

Der har ikke været interesse fra øvrige kommuner til at indgå i et frikommunenetværk om dette tema. Det betyder, at der ikke er arbejdet videre med denne ansøgning, da der minimum skal indgå tre kommuner for at komme i betragtning.

#### *1.2. Frikommunenetværk om temaet 'En plan for ensammenhængende indsats sammen med borgeren'*

Dette tema rummer det tema, som Byrådet tidligere har peget på: "Mere sammenhængende indsats på tværs af sektorområderne".

Netværket for denne ansøgning består af ni kommuner; Allerød, Ballerup, Fredensborg, Frederikssund, Furesø, Gribskov, Halsnæs, Helsingør og Hillerød.

Under dette tema arbejdes med tre målgrupper; unge, familier og voksne. Inden for hver målgruppe vil der blive udviklet en række specifikke forsøg, og fælles for forsøgene er, at de handler om at give kommunerne bedre muligheder for at tilrettelægge sammenhængende borgerforløb på tværs af myndighedsområder.

Formålet er at afprøve nye veje til at sikre bedre kvalitet i indsatserne, så borgeren hurtigere og mere effektivt støttes til en bedre anvendelse af egne ressourcer. Her ses beskæftigelse som et helt centralt element. Forsøgene forventes desuden at medvirke til større effektivitet og en bedre ressourceanvendelse i kommunen.

#### *1.3. Frikommunenetværk om temaet 'Den sunde borger – tættere samarbejde mellem praktiserende læger, region og kommune'*

I 6-kommunekredsen har der været bred interesse for at lave et frikommunenetværk om at sikre bedre samarbejds muligheder på tværs af sundhedsaktører gennem dette tema.

Netværket for denne ansøgning består af 6 kommuner; Allerød, Fredensborg, Frederikssund, Gribskov, Helsingør og Hillerød.

Baggrunden for at etablere et frikommunenetværk om dette tema er, at kommunerne oplever en række udfordringer på sundhedsområdet særligt i samarbejdet om borgeren på tværs af de tre sundhedssektorer. Kommunerne ser potentiale i at afprøve nogle tværsektorielle forsøg, som man forventer kan skabe både en bedre og en mere effektiv sundhedsindsats med borgerens livskvalitet som omdrejningspunkt.

## 2. Ansøgningerne

De to ansøgninger er vedlagt som bilag. Ansøgningerne beskriver centrale udfordringer og lovgivningsmæssige barrierer, mål for indsatsen og mulige løsninger inden for afgrænsede målgrupper, hvor der vurderes at kunne opnå en mærkbar effekt. Endelig beskriver ansøgningen, hvordan netværket vil samarbejde i løbet af forsøgsperioden.

Hvis Byrådet vælger at indgå i et eller to frikommunenetværk vil der blive fremsendt en ansøgning til Social- og Indenrigsministeriet, som træffer den endelige beslutning. Udmeldingen har været, at Regeringen stiler efter at udpege 5-7 frikommunenetværk.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Forsøgene i frikommunenetværket har et væsentligt potentiale for kvalitetsløft og effektivisering på både kort og længere sigt.

I forsøgsperioden vil der dog være behov for at investere ressourcer. Der estimeres at være behov for at afsætte op til et årsværk pr. forsøg til den tværgående koordinering. Udgifter finansieres ligeligt af de deltagende kommuner svarende til en udgift pr. kommune på max. 90.000 kr. pr. år pr. forsøg. Såfremt én eller flere kommuner ikke godkender ansøgningen, vil udgiften for den enkelte kommune derfor stige.

Størstedelen af ressourcebehovet vil skulle løses ved prioritering inden for de eksisterende rammer. Kommunerne i netværket forpligter sig ved godkendelse af ansøgningerne til at allokere de fornødne ressourcer, såfremt netværkene udvælges som frikommunenetværk af ministeriet.

Særligt for frikommunenetværket om ”En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren” vil projektlederen for ”Det sammenhængende borgerforløb” i givet fald varetage den lokale koordineringsopgave i Helsingør Kommune inden for de allerede afsatte ressourcer til dette projekt.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet den 30. maj 2016.

### **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** Helsingør Kommune indgår i ansøgning om frikommuneforsøg med temaet ”En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren”.
2. **at** Helsingør Kommune indgår i ansøgning om frikommuneforsøg med temaet: ”*Den sunde borger – tættere samarbejde mellem praktiserende læger, region og kommune*”.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller(A), Haldis Glerfoss (Ø), Christian Holm Donatzky (B), Bente Borg Donkin (F) og Jan Ryberg (L) anbefaler indstillingerne.

Marlene Harpsøe (O) kan ikke anbefale indstillingerne.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt med 22 stemmer mod 3 (O).

### **Bilag**

Ansøgning til frikommunenetværk - En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren

Ansøgning til frikommunenetværk - Den sunde borger

Forventet ressourceforbrug ved deltagelse i frikommunenetværk

# Punkt 9: Beslutnings sag: Undersøgelse af muligheden for etablering af HF & VUC på Svingelport 6

16/7477

## Indledning/Baggrund

Den 18. april 2016 behandlede Økonomiudvalget en henvendelse fra Nordsjællands HF & VUC, der ønsker at købe den gamle brandstation på Svingelport 6 og opføre et uddannelseshus.

Økonomiudvalget besluttede, at anmode administrationen om at indhente konkret projektforslag og arbejde videre med sagen – herunder afdække de afledte økonomiske konsekvenser for kommunen.

Sagen forelægges på ny, da Helsingør Kommune nu har modtaget et projektforslag fra Nordsjællands HF & VUC.

## Retsgrundlag

Lov om planlægning jfr. lovbekendtgørelse nr. 1529 af 23. november 2015

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Det fremsendte projekt rummer en detaljering af de volumenstudier, som var vedlagt Økonomiudvalgets behandling af sagen den 18. april 2016.

### 1. Om projektet

Nordsjællands HF og VUC oplyser om det nye projekt:

- At det rummer et bygningsareal på i alt ca. 3.400 m<sup>2</sup>
- At huset er opbygget med parkering på terræn og 3 etager ovenpå dette, så den samlede højde er i 3 etager mod Sdr. Strandvej og 4 etager mod Svingelport.
- At materialet ikke viser det færdig tegnede hus, men at de ønsker at glas bliver det gennemgående facadeudtryk.
- At der kan etableres i alt 54 parkeringspladser til biler og 140 til cykler på ejendommen
- At de ikke ser noget problem i et naboskab til "Klubben".
- At vejadgangen for biler er flyttet, så vejbetjeningen sker fra modsatte ende af Svingelport.
- At hovedindgangen er mod Sdr. Strandvej.
- At udearealer er på tagterrasser.

Bygningen har følgende dimensioner:

- Grundareal på ca. 35 x 38 meter.
- Facadehøjde på 16,6 meter mod Svingelport (dog med tilbagetrukket facade på øverste etage).
- Facadehøjde på 12,2 – 14,8 meter mod Sdr. Strandvej.

### 2. Center for Teknik, Miljø og Klimas bemærkninger

#### *2.1. Planforhold*

Projektet vil kræve lokalplan pga. nedrivning af den gamle og bevaringsværdige brandstation samt omfanget af det skitserede byggeri. Af kommuneplan 2013 fremgår desuden, at ny bebyggelse ikke må overskride højden af eksisterende bebyggelse i området. Denne bestemmelse er fastlagt af hensyn til indblik til Kronborg og som konsekvens af Kronborgs udpegning som Unesco-verdensarv i 2000. Den maksimale endelige bygningshøjde kan kun vurderes på baggrund af konkrete visualiseringer af betydningen for indblikket til Kronborg.

#### *2.2. Placering og omfang*

Det viste hus på 3.400 m<sup>2</sup> svarer til en bebyggelsesprocent på ca. 155 %. En høj bebyggelsesprocent udgør i sig selv ikke et problem, men forudsætter at et projekt kan anvise praktiske løsninger på udfordringer, der følger af at bebygge en

ejendom meget intensivt:

- *Skygge- og indbliksgener hos naboer.* Der er udarbejdet skyggediagrammer for situationen den 21. juni. På dette tidspunkt skygger byggeriet for aftensolen hos genboerne på Svingelport 9 og 11 B, hvad det så også vil gøre resten af året, når solen står lavere.
- *Parkering.* Nordsjællands HF&VUC har valgt et etablere parkeringen med 54 pladser på terræn mod Svingelport, så terrænspringet udnyttes. Det vil medføre at bygningen får en ren parkeringshusfacade mod Svingelport. De gældende parkeringsnormer i Kommuneplan 2013 rummer to sæt parkeringskrav; standardnormer gældende for stort set hele kommunen, samt reducerede normer for hhv. Hornbæk og Helsingør bykerner. Svingelport er omfattet af de reducerede parkeringskrav. Det betyder, at der til dette projekt som udgangspunkt kun skal udlægges 0,8 P-plads pr. fuldtidsstilling og 1 P-plads for hver 5 kursister. Dette svarer til ca. 32 pladser til personale + ca. 60 pladser til studerende, dvs. i alt ca. 92 P-pladser. Parkeringsnormerne kan reduceres yderligere ved et kommuneplantillæg, såfremt det skønnes at behovet til det konkrete byggeri er lavere. På baggrund af oplysningerne fra Nordsjællands HF & VUC er det realistisk at antage, at de illustrerede 54 P-pladser er tilstrækkeligt i praksis. Etablering af en parkeringsetage på terræn medfører, at huset bliver ca. en etage højere (se nedenfor).
- *Bygningshøjder.* Det reviderede projekt er vokset i højden med ca. 5 meter i forhold til scenarie A og B, som Økonomiudvalget behandlede den 18. april 2016. Her var bygningshøjderne mod Sdr. Strandvej og Svingelport hhv. 8,40 og 11,40 meter, hvor de i dette projekt er hhv. 12,2-14,8 meter mod Sdr. Strandvej og 16,6 meter mod Svingelport.

### 2.3. Vejadgang og sammenhæng med Bykernen

Området mellem Svingelport og baneterrænet er i kommuneplanen beskrevet som en fremtidig ny bydel. Derfor er den fremtidige vejadgang til området for biler i kommuneplanen fastlagt fra Jernbanevej – altså fra ”bagsiden” - hvorfra der kan skabes en mere trafikikker vejrydsning. Nordsjællands HF & VUC har tegnet denne løsning ind i projektet.

### 2.4. Indpasning i det omgivende bymiljø

Svingelport er med sin fortid som Helsingørs byport mod syd del af en bemærkelsesværdig kulturhistorisk fortælling. Området er i dag i vid udstrækning domineret af gamle bevaringsværdige eller fredede huse. Hvis man ønsker at tage hensyn til dette særlige miljø skal et nybyggeri tilpasses til og respektere det særlige kulturhistoriske miljø, som det skal indgå i. Med det bearbejdede projekt har Nordsjællands HF & VUC vist, at der godt kan indpasses et ganske stort byggeri på den ønskede placering. Det er fint at trække hjørnet af bygningen tilbage fra vejen, så musikskolen (Svingelport 7a) kan ses bag det kommende uddannelseshus, når man ankommer til stedet fra Kongevejen. Det vil dog stadig være et ganske stort og ret massivt bygningsvolumen på dette sted, særligt med de ekstra ca. 5 meter i bygningshøjden som etablering af parkering på terræn har fået bygningen til at vokse med siden første volumenstudie. Dette fremgår især af illustrationerne bagest i projektmappen, hvor byggeriet kan ses i forhold til de omgivende bygninger. Med den angivne størrelse og den udbredte anvendelse af glas, vil byggeriet adskille sig markant fra den omgivende bydel i både volumen, højde og materialer.

## 3. Sammenfatning.

Det foreliggende projekt viser, at Nordsjællands HF & VUC har løst en række af de udfordringer, der er knyttet til at bygge et uddannelseshus på det pågældende sted. Det må konstateres, at byggeriet i forhold til både størrelse og materialer vil adskille sig markant fra de øvrige bygninger i området og blive dominerende i forhold til den omgivende bevaringsværdige og fredede bebyggelse i de nære dele af bykernen og på Svingelport.

## Økonomi/Personaleforhold

Det skønnes at omlægning af vejadgangen til Svingelport vil koste i størrelsesordenen 2 mio. kroner fordelt på følgende poster:

- Sammenkobling af Svingelport med adgangsvejen til P-pladsen på vandsiden. Her skal optages et terrænspring på ca. ½ meter.
- Forøget bredde af adgangsvej til parkeringsplads.
- Evt. opstribning/helleanlæg ved adgangsvejens tilslutning til Jernbanevej.

Der er ikke foretaget detaljerede beregninger af hverken anlæg eller økonomi.

Umiddelbart foran det sted, hvor Nordsjællands HF & VUC ønsker indgangsparti, står der en transformatorstation ved matrikelgrænsen. Denne skal flyttes, såfremt projektet skal realiseres. Der er ikke foretaget skøn af udgifterne hertil.

Der er ikke foretaget beregning af værdien af ejendommen ved salg til andre formål, evt. som led i en samlet udvikling af området.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## **Indstilling**

Center for Teknik, Miljø og Klima indstiller, at der vælges mellem nedenstående to løsninger:

1. Løsning 1: Det fremlagte projekt godkendes.

Det indebærer,

- at det fremlagte projekt danner grundlag for udarbejdelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg.
- at den angivne parkeringsløsning indarbejdes i planforslagene, dvs. dispensering ift. Byrådets parkeringsnorm.
- at det i forbindelse med planarbejdet sikres, at indsigtlinjerne ift. Kronborg kan overholdes med byggeriet.
- at der anvises finansiering af udgiften på 2 mio. kr. til etablering af ny vejadgang samt udgiften til flytning af transformatorstation.

2. Løsning 2, der indebærer, at der ikke arbejdes videre med projektet for Nordsjællands HF & VUC på den konkrete placering, da det illustrerede byggeri vil blive for fremmed og dominerende i forhold til nærområdet og bykernen.

Som konsekvens af løsning 2 anbefaler administrationen, at der igangsættes et arbejde med anden placering af VUC & HF samt en helhedsplan for Svingelportområdet med henblik på at skabe en ny attraktiv bydel, der kan rumme boliger, liberalt erhverv, kulturinstitutioner og uddannelsesinstitutioner.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Et flertal af Økonomiudvalget, Christian Holm Donatzky (B), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller (A), Haldis Glerfoss (Ø), Bente Borg Donkin (F), Marlene Harpsøe (O) og Jan Ryberg (L) anbefaler løsning 1.

Benedikte Kiær (C) og Anders Drachmann (C) undlod at stemme.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Benedikte Kiær (C) stillede forslag om, at administrationen udarbejder en sag med forslag til muligheder for sammensætning af en bedømmelseskomite i forbindelse med godkendelsen af et kommende projekt.

Forslaget blev vedtaget.

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev således godkendt med tilføjelse af ovennævnte vedtagne forslag.

## **Bilag**

Beskrivelse af projektet

Projektmappe

# Punkt 10: Beslutningssag - Forslag til lokalplan 1.144 Badevej 2-6 i Helsingør m.v.

13/14357

## Indledning/Baggrund

Center for Teknik, Miljø og Klima har i samarbejde med Domea og deres bygherre og rådgivere udarbejdet forslag til lokalplan 1.144 Badevej 2-6 i Helsingør og forslag til kommuneplantillæg 21.

Lokalplanforslaget er udarbejdet på baggrund af projekt, som Byrådet godkendte på mødet den 31. august 2015 som grundlag for lokalplanen.

Der er udarbejdet et kommuneplantillæg, idet projektet ikke er i overensstemmelse med kommuneplan 2013, hvorefter lokalplanområdet kun kan bebygges i 2 1/2 etage.

Byrådet skal tage stilling til om forslag til lokalplan og kommuneplantillæg skal sendes i offentlig høring. Endvidere skal der tages beslutning om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurderingsrapport.

## Retsgrundlag

Lov om planlægning, jfr. lovbekendtgørelse nr. 1351 af 23. november 2015

Lov om Miljøvurdering af planer og programmer jfr. lovbekendtgørelse nr. 939 af 3. juli 2013

## Relation til vision og tværgående politikker

Boligprojektet understøtter Helsingør Kommunes vision om at være den mest attraktive bosætningskommune. Projektet prioriterer attraktive, klimavenlige familieboliger.

## Sagsfremstilling

### 1. Lokalplanen

Det er formålet med lokalplanen at nedrive de eksisterende erhvervsbygninger på Badevej 2-6 for at give plads til et nyt boligbyggeri.

Det nye boligbyggeri vil blive opført, som 4 store byhuse i 3 etager med et samlet etageareal på ca. 3.000 m<sup>2</sup>.

Boligstørrelserne varierer fra 2 rums på ca. 70 m<sup>2</sup> til 3 og 4-rumsboliger på omkring 100-105 m<sup>2</sup>. Bebyggelsesprocenten bliver 85. Bebyggelsesprocenten er ved det eksisterende byggeri 90. Der vil i alt blive opført 30 boliger.

Et flertal i Byrådet har på mødet den 29. februar 2016 givet tilsagn om at give støtte til opførelse af 15 almene boliger blandt andet under forudsætning af, at der også opføres 15 private boliger.

De eksisterende bygninger på Badevej har oprindeligt været anvendt til produktion og salgsaktiviteter. Efter virksomheden lukkede har bygningerne i de seneste år været anvendt til forskellige aktiviteter. Bl.a. har kommunen anvendt bygningerne til beskæftigelsesprojekter af forskellig karakter såsom genbrugsbutik, værksted, teater m.m.

### 2. Kommuneplantillægget

Ifølge Helsingør Kommuneplan er lokalplanområdet beliggende i område 1.B5 Badevej.

Området er udlagt til helårsboligformål, og der kan bygges i op til 2 ½ etage. Da lokalplanforslaget giver mulighed for byggeri op til 3 etager, er der udarbejdet et kommuneplantillæg.

### 3. Miljøvurdering

I henhold til § 3 i Lov om miljøvurdering af planer og programmer skal der udarbejdes en miljøvurdering af:

1. Lokalplaner, som fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser til projekter, der er omfattet af lovens bilag 3 og 4.
2. Lokalplaner, som kan påvirke et udpeget internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt.
3. Andre lokalplaner, som i øvrigt fastlægger rammerne for fremtidige anlægstilladelser til projekter, som kommunen vurderer kan få væsentlig indvirkning på miljøet.

Kommuneplantillægget og lokalplanforslaget er ikke omfattet af et krav om miljøvurdering jf. pkt. 1 og 2.

Med henblik på en vurdering af, om projektet efter pkt. 3 kræver en miljøvurdering er der gennemført en screening, som har påvist, at planerne ikke giver anledning til en væsentlig påvirkning eller miljøkonflikter i forhold til de screenede emner, hvorfor det kan konkluderes, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab oplyser, at det kan forventes, at Domea efter den endelige godkendelse af lokalplanen, vil fremsende en skema-A-ansøgning.

Et flertal af Byrådet vedtog på mødet den 29. februar 2016 at give principielt tilsagn om grundkapital på 3.384.100 kr. samt at stille en garanti på ca. 20.496.096 kr. til det ansøgte nybyggeri på følgende vilkår

- der skal være vedtaget en lokalplan, der afspejler rammen i den aktuelle projektbeskrivelse af 15. juli 2015 med 30 boliger
- projektet forelægges Byrådet på ny i forbindelse med stillingtagen til den kommende Skema A ansøgning

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## **Indstilling**

Center for Teknik, Miljø og Klima indstiller,

1. **at** forslag til lokalplan 1.144 og kommuneplantillæg nr. 21 offentliggøres.
2. **at** der ikke udarbejdes en miljøvurdering.

## **Beslutninger Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget den 03-05-2016**

Forslag fra Anders Drachmann (C).

*Lokalplanens formålsparagraf:*

Anders Drachmann (C) stiller forslag om, at der under lokalplanens formålsparagraf tilføjes:

”Endelig er formålet, at der bygges 15 almene boliger og 15 private boliger.”

For forslaget stemte Anders Drachmann (C), John Calberg (C) Morten Westergaard (C) og Johannes Hecht-Nielsen (V).

Imod forslaget stemte Per Christensen (A), Peter Poulsen (A) og Haldis Glerfoss (Ø).

Forslaget anbefales således.

*Skyggevirkningsplan:*

Anders Drachmann (C) stiller forslag om, at der udarbejdes en skyggevirkningsplan for bebyggelsen

Udvalget vedtog forslaget.

## **Indstillingen**

Indstillingerne anbefales.

Per Christensen (A) gør opmærksom på, at bebyggelse med flade tage ikke er det fremherskende i området. Per Christensen (A) ønsker, at bebyggelsen får tag med taghældning.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Anders Drachmann (C) stillede forslag om, at der under lokalplanens formålsparagraf tilføjes:

”Endelig er formålet, at der bygges 15 almene boliger og 15 private boliger”

For forslaget stemte Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Christian Holm Donatzky (B) og Johannes Hecht-Nielsen (V).

Imod forslaget stemte Haldis Glerfoss (Ø), Henrik Møller (A), Marlene Harpsøe (O) og Bente Borg Donkin (F).

Jan Ryberg (L) undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt.

-----  
Administrationens indstillinger blev godkendt.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Anders Drachmann (C) stillede forslag om, at der under lokalplanens formålsparagraf tilføjes:  
”Endelig er formålet, at der bygges 15 almene boliger og 15 private boliger”

For forslaget stemte 13: C (9), B(1), 1(L) og V(2).

Imod forslaget stemte 12: A(6), F(1), Ø(2), O(3).

Forslaget blev godkendt.

-----  
Administrationens indstillinger blev således godkendt med ovennævnte ændring.

-----  
Per Christensen (A) ønsker at følgende mindretalsudtalelse følger lokalplanforslaget: ”Per Christensen (A) gør opmærksom på, at bebyggelse med flade tage ikke er det fremherskende i området. Per Christensen (A) ønsker, at bebyggelsen får tag med taghældning”.

### **Bilag**

Miljøscreening 1.144

lkp1144

Skyggediagrammer

# Punkt 11: Beslutnings sag: Åbning af passage mellem Meulenberg Park og Hyldebakken - sikker skolevej

13/19068

## Indledning/Baggrund

I efteråret 2013 og foråret 2014 modtog Center for Teknik, Miljø og Klima en række henvendelser om åbning af en stiforbindelse mellem Meulenberg Park og den private fællesvej Hyldebakken.

Sagen forelægges med henblik på, at Byrådet tager stilling til udlæg og anlæg af en stiforbindelse mellem Meulenberg og Hyldebakken eller forbedring af andre vejforbindelser.

## Retsgrundlag

Lov om private fællesveje.

Lov om offentlige veje.

## Relation til vision og tværgående politikker

Strategikort 2015-2016 nævner som fokusområde, under punktet: Bevægelse og adgang. Vi skaber

- Bedre tilgængelighed til arbejds- og fritidsaktiviteter og til nye områder
- Fremkommelighed med fokus på sundhed og klima
- Trygge rammer for fodgængere og cyklister
- Sikker færdsel ved indsats overfor adfærd og infrastruktur

## Sagsfremstilling

Det er primært beboerne i Meulenberg Park og på Kirsebærbacken, der vil benytte stigennemgangen fra Meulenberg Park som en tryk skolevej, som forbindelse til den kollektive transport og til service- og idrætsfaciliteter i Borupgårdområdet.

Nogle beboere i området har den opfattelse, at der frem til starten af 1990'erne eksisterede en stiforbindelse mellem Meulenberg Park og Hyldebakken, der blev fjernet, da ejeren af Hyldebakken 13 opsatte et hegn i skel mellem sin ejendom, og Meulenberg Park.

En lukning af en eksisterende sti kræver tilladelse fra Helsingør Kommune og politiet. Helsingør Kommune kan som vejmyndighed påbyde afspærringen af en privat fællesvej eller -sti fjernet.

Ejer af den ejendom på Hyldebakken, der grænser op til Meulenberg, bestrider imidlertid, at der eksisterer en stiforbindelse.

Helsingør Kommune har, som det fremgår af vedlagte notat, ikke mulighed for at påbyde ejerne at fjerne afspærringen.

*Kan kommunen på anden vis etablere en stiforbindelse?*

Vejretten – hvis den består – fører alene frem til Meulenberg og ikke videre over ejendommen. På Meulenberg er der ikke veje eller stier, som fører helt frem til skelgrænsen til Hyldebakken 13. Private fællesveje og -stier på Meulenberg i kombination med servitutten i det tinglyste skøde giver ikke et sammenhængende vejforløb.

Efter lov om offentlige veje § 96, kan kommunen ekspropriere til offentlig sti, når det er nødvendigt af hensyn til almenvellet.

Det en betingelse for lovligheden af en ekspropriation, at indgrebet sker i almenhedens interesse. Etablering af en sikker skolevej sker i almenvellet interesse.

En anden betingelse er, at ekspropriation er nødvendig, herunder at aktualiseringen af projektet skal have tidsmæssig aktualitet.

For Meulenberg Park gælder lokalplan nr. 1.59. En eventuel sti fra Hyldebakken vil fortsætte i lokalplanens enhed 1, hvor anvendelsen er udlagt til ”bebyggelse og parkering”. I enhed 1 er endvidere udlagt en række veje og stier, der dog som nævnt ikke fører frem til Hyldebakken. Der er dog blot tale om få meter af et græsbevokset areal, der mangler. Udlæg af veje og stier er en arealreservation og ikke et udtryk for, at andre veje eller stier ikke må etableres, eller at kommunen har frasagt sig denne mulighed.

Administrationen vurderer, at etableringen af en sti på de sidste græsbevoksede meter af strækningen op til skellet mod Hyldebakken ikke vil være i strid med lokalplanen.

For Hyldebakken gælder lokalplan 1.122 ”Det gamle Snekkersten”. I lokalplanen er arealet frem til skelgrænsen mod Meulenberg Park udlagt til vejareal.

Etablering af en sti på arealerne ses i øvrigt heller ikke at være begrænset af anden lovgivning eller aftaler med kommunen om ikke at etablere en sti.

Formålet med ekspropriationen er at sikre en passende forbindelse for området omkring Meulenberg og Kirsebærbacken og videre mod området omkring Borupgårdskolen. I vurderingen af, om ekspropriationen er nødvendig, indgår også, om formålet med ekspropriationen kan opnås på en for ejeren mindre indgribende måde, idet generne ved indgrebet skal stå i et passende forhold til de fordele, der opnås. I vurderingen af de mulige løsninger indgår blandt andet længden, trafiksikkerhed og tryghed for den færdende.

Administrationen ser tre muligheder for at komme fra området omkring Meulenberg til Borupgårdskolen.

### 1. Stien gennem skoven (vist med rødt)

I øjeblikket anvendes den uoplyste sti gennem skoven som adgangsvej for børn på vej til og fra skole. Afstanden fra skellet mellem Hyldebakken og Meulenberg og til Borupgårdskolen er ca. 710 meter.

Det er kommunens vurdering, at færdsel på stien gennem Meulenberg Skov er problematisk. Den opleves utryk, fordi den er mørk, afsides og periodevis ufremkommelig. Særlig i vinterhalvåret er strækningen mørk og øde.

Selvom stien gennem skoven forsynes med egnet belægning, og der etableres belysning, vil den stadig virke øde. Skoven er fredet, og i fredningsbestemmelserne er det angivet, at belysning skal ske med lave, afskærmede lyskilder. Belysningen kan ikke blive optimal til at sikre tryghed. En eventuel udbygning af stien kræver Fredningsnævnets godkendelse.

### 2. Færdsel af eksisterende veje (vist med blå)

Færdsel ad eksisterende veje, Kirsebærbacken, Nørrevej, Tjørnevej og Rønnebær Allé til Borupgårdskolen er ca. 1150 meter. Erfaringen viser, at børn og unge ikke er motiveret for at vælge en strækning, der er væsentligt længere, selvom den er mere sikker.

Veje i området er generelt smalle, uden cykelsti og visse steder uden fortov samt ofte med beplantning tæt på vejareal. Oversigtsforholdene er ofte dårlige.

### 3. Åbning af passage til Hyldebakken (vist med grønt)

En åbning af passagen vil betyde, at afstanden fra skellet mellem Hyldebakken og Meulenberg og til Borupgårdskolen bliver ca. 820 meter. Forbindelsen via Hyldebakken, Tjørnevej og Rønnebær Allé er mere befærdet og oplyst i den mørke tid. En åbning af passagen giver derfor mere trygge rammer for fodgængere og cyklister.

### 4. Modstand mod åbning

En indledende høring af de 12 lodsejere, hvis ejendomme grænser op til Hyldebakken viser, at de fleste af beboerne ud til Hyldebakken er imod åbning. Sammenfattende argumenteres for, at forøget færdsel af gående og cyklende (og knallerter) medfører en forøget risiko for kriminalitet (indbrud), ulempe i form af indblik i forhaven samt forøgede omkostninger til vedligeholdelse og renholdelse af vejen.

Beboerne foreslår, som alternativ til åbning af stiforbindelsen, at stien gennem skoven forbedres med belægning og etablering af belysning.

### 5. Administrationens vurdering

Det sidste stykke af Hyldebakken, der er beliggende på ejendommene Hyldebakken 11 og 13, har i dag karakter af indkørsel. Den foreslåede stiforbindelse vil medføre indbliksgener for ejerne.

Efter administrationens opfattelse må det indrømmes ejerne af Hyldebakken 11 og 13, at etableringen af en stiforbindelse vil påføre dem betydelige gener, der ikke står i et passende forhold til de fordele, herunder kortere afstand til området

omkring Borupgaard, som en ekspropriation vil give almenheden.

Administrationen vurderer derfor, at lovligheden af ekspropriation af en stiforbindelse over Hyldebakken er tvivlsom.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Genåbning af passagen, inkl. etablering af cykelsluse vil andrage omkring 20.000 kr. Hertil kommer erstatning til grundejerne på Hyldebakken, navnlig ejeren af Hyldebakken 13.

En forbedret indretning af stien gennem skoven kan bestå af stabil vejbelægning og etablering af belysning. Udgifterne estimeres til at ligge i hundrede tusinde kroners klassen.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.  
-----

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget indstiller,

1. **at** der ikke indledes en sag om ekspropriation.
2. **at** vejforholdene ikke ændres.

### **Beslutninger Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget den 03-05-2016**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.

### **Bilag**

Servitut fra 1936

Kort fra 1936-1949 med markering

Matrikelkort 2016

Brev fra ejers advokat

Rita Jensen og Jens Henriksens høringssvar

Kortbilag markeret med tre ruter

Notat om påbudsmuligheder

# Punkt 12: Beslutningssag: Tilgængelighedsplan

15/9356

## Indledning/Baggrund

Center for Teknik, Miljø og Klima har lavet en Tilgængelighedsplan for byrum og naturområder i Helsingør Kommune.

Byrådet skal tage stilling til, om den nye Tilgængelighedsplan kan godkendes.

## Retsgrundlag

Helsingør Kommunes Handicappolitik

## Relation til vision og tværgående politikker

- Helsingør Kommunes Sundhedspolitik: Helsingør Kommune vil sikre gode og trygge muligheder for cykel-, gang- og kollektiv trafik.
- Strategikort 2015/2016 (TMK): Kvalitet i omgivelserne: ”Vi skaber sammenhængende infrastruktur”, Bevægelse og adgang: ”Vi skaber bedre tilgængelighed til arbejds- og fritidsaktiviteter og til nye områder”.
- Mobilitetsplan 2015 - 2020

## Sagsfremstilling

Center for Teknik, Miljø og Klima har lavet en Tilgængelighedsplan for byrum og naturområder i Helsingør Kommune. Tilgængelighedsplanen sætter rammerne for arbejdet med tilgængelighed i perioden 2016 – 2019 og følger op på den tidligere Tilgængelighedsplan for Veje, stier og byrum, der blev vedtaget i 2009.

Tilgængelighedsplanen er udarbejdet i tæt samarbejde med en følgegruppe med repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer, Dansk Fodgængerforbund og Ældrerådet.

Tilgængelighedsplanen har været i høring i Handicaprådet og i Ældrerådet. Høringssvarene fremgår af bilaget: ”Høringssvar om Tilgængelighedsplanen fra Ældrerådet og Handicaprådet”.

## Økonomi/Personaleforhold

Der er i budgetperioden 2016 – 2019 afsat 250.000 kr. årligt til arbejdet med tilgængelighed i byrum og naturområder. Midlerne er driftsmidler, der hører under midler til Udvikling af byrum.

Hvis der opstår ønske om større specifikke tilgængelighedstiltag, der overstiger de årligt afsatte midler, vil der skulle søges om ekstra midler.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.  
-----

Når tilgængelighedsplanen er vedtaget, vil Center for Teknik, Miljø og Klima lave en side på helsingor.dk om tilgængelighed.

Center for Teknik, Miljø og Klima udsender en pressemeddelelse om Tilgængelighedsplanen, når den er vedtaget.

## Indstilling

Center for Teknik, Miljø og Klima indstiller,

at udkast til Tilgængelighedsplan for byrum og naturområder i Helsingør Kommune godkendes.

## Beslutninger Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget den 03-05-2016

Indstillingen anbefales.

## Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016

Indstillingen anbefales.

## Beslutninger Byrådet den 30-05-2016

Indstillingen blev godkendt.

## **Bilag**

Høringsvar om Tilgængelighedsplanen fra Ældrerådet og Handicaprådet

Tilgængelighedsplan for byrum og naturområder

# Punkt 13: Beslutningssag: Specialskolen i Helsingør - omlægning og udvikling

16/8996

## Indledning/Baggrund

Specialskolen i Helsingør Kommune består af to afdelinger på henholdsvis Familiecenter Løvdal og behandlingsskolen Bregnehøj.

Skolen optager i øjeblikket udelukkende elever fra Helsingør Kommune i aldersgruppen 6 til 13 år. Skolen underviser på 0. til og med 7. klasses trin. Når elever skal i 8. klasse udskoles de til andre skoletilbud. Skolen er normeret til 28 børn, der er ca. 15 medarbejdere og et ledelsesteam på tværs af de to afdelinger.

Center for Dagtilbud og Skoler vurderer på baggrund af udarbejdelse af kvalitetsrapporter, behandling af sager om magtanvendelser og tilsyn med skolen, at der er behov for en ny vej. Udviklingen af skoletilbuddet skal gå på to ben. Højere faglighed og forventninger til eleverne – og udvikling af den pædagogiske praksis, så eleverne udvikler sig endnu bedre socialt og personligt, og i højere grad bliver i stand til at tage en ungdomsuddannelse.

Skolen får en nyansat leder pr. 1. juni, og det er derfor naturligt at gentænke kommunens tilbud – både i forhold til indhold og til organisering og placering.

Center for Dagtilbud og Skoler har udarbejdet tre forslag til modeller for at styrke udviklingen af skolen. I denne sag skal en af de tre modeller godkendes.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 24 ændringer i kommunens skolestruktur samt serviceloven § 52

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes mål om at tiltrække nye børnefamilier og livslang læring, herunder delmålene om læring og progression for det enkelte barn, samt delmålet om tidlig indsats og en inkluderende kultur.

Desuden har sagen relation til Helsingør Kommunes børne- og ungepolitik ”Deltagelse for alle”

## Sagsfremstilling

På baggrund af dialog med Specialskolen i forbindelse med udarbejdelse af kvalitetsrapporter, behandling af sager om magtanvendelser og tilsyn med skolen vurderer Center for Dagtilbud og Skoler (DS), at der er behov for at styrke den faglige og pædagogiske praksis i en fælles retning på de to afdelinger i en tættere sammenhæng med almenområdet.

### 1. Styrkelse af den faglige og pædagogiske praksis

#### *1.1. Faglighed og forventninger til eleverne*

Skolen skal leve op til folkeskolelovens krav til undervisning både i timetal og i fagrækker. Skolen skal i højere grad sikre, at der sker en faglig udvikling af børnene, som gør det muligt for eleverne at tage en ungdomsuddannelse. Derfor skal DS og skolen arbejde med at udvikle et udskolingsforløb, for de elever, der ikke kan indgå i almenområdet, der kan bygge bro til ungdomsuddannelserne.

#### *1.2. Pædagogisk praksis – udvikling socialt og personligt*

Den trivsels- og behandlingsmæssige del af skoletilbuddet skal redefineres, og der skal skabes tydelige rammer for, hvordan det pædagogiske og det faglige arbejde hænger sammen. I skolens handleplaner for eleverne skal der lægges betydelig vægt på elevernes personlige og sociale udvikling. Den pædagogiske praksis skal ændres, så medarbejderne styrkes i at arbejde konfliktnedtrappende og anvendelsen af fysisk magt så vidt muligt undgås.

#### *1.2 Fritidstilbud*

Der eksisterer i dag ikke et fritidstilbud i tilknytning til specialskolen. Elever herfra benytter i forskelligt omfang SFO og klub i almenområdet. Det er i dag ikke alle elever som kan indgå i et fritidstilbud i almenområdet. Der er derfor behov for fremadrettet at undersøge muligheden for at etablere et fritidstilbud inden for skolens eget regi, samt få kortlagt driftsøkonomi hertil.

#### *1.3. Fysisk sammenlægning*

De to skoleafdelinger er i dag organisatorisk samlet som én skole. Men de to skoleafdelinger ligger på to forskellige matrikler, og fungerer i hverdagen som to adskilte tilbud. Der er et behov for at styrke, at afdelingerne fagligt og pædagogisk arbejder i samme retning. De har samme målgruppe og fungerer begge som en anbringelsesforebyggende foranstaltning for sårbare og udsatte børn med skolemæssige vanskeligheder. Det giver derfor ikke fagligt mening, at de to afdelinger ikke fysisk er placeret sammen som et samlet tilbud.

Centret vurderer, at der er behov for at samle de to afdelinger fysisk, så der skabes et større fagligt udviklingsmiljø for medarbejderne, og for at sikre en fælles tilgang til de initiativer, der iværksættes for at løfte kvaliteten af tilbuddet. En fysisk sammenlægning vil desuden give mulighed for at optimere på ledelse og administration.

Forudsætningen for at samle de to afdelinger er, at det fortsat er muligt at have mindre hold og lokaler til fordybelse samt opdeling på alders- og fagligt niveau. Dette tages der højde for i de tre modeller.

#### *1.4. Tættere sammenhæng til almenområdet*

Det ligger i tænkningen i kommunens arbejde med inklusion, at børnene kun ”ekskluderes” fra almenområdet i det omfang, at det skønnes bedst for det enkelte barn. Derfor er et specialtilbud i udgangspunktet et midlertidigt tilbud, der har til formål at støtte op om barnets udvikling – fagligt, socialt og personligt – så det er i stand til at indgå i samfundet, og helst komme tilbage i det almene skolesystem, evt. med støtte. Enkelte børn vil ikke kunne indgå i almenområdet, men for alle eleverne gælder, at målet er, at de bliver i stand til at gennemføre en ungdomsuddannelse, og klare sig i eget liv. Da dette er målet for skolens arbejde, skal skolens indhold være rettet ind mod det omkringliggende samfund.

En ny vej for kommunens specialtilbud til sårbare og udsatte børn vil derfor kræve en tættere tilknytning til det almene skoleområde for at lette overgangen til et skoletilbud i almenområdet, når barnet er klar til det.

En tættere sammenhæng med almenområdet vil også være ønskeligt i forhold til den faglige udvikling af ledere og medarbejderne på behandlingsskolen. Det er vigtigt, at skolen hele tiden læner sig op af den udvikling, der sker på almenområdet, så ledelse og medarbejdere kan sikre, at der sker en koordinering og parallelitet i udviklingen af specialtilbuddet.

#### *1.5 Omlægning af ledelse og administration – mulighed for effektivisering*

For at sikre den tættere tilknytning til almenområdet – og for at give en bedre mulighed for faglig udvikling af både det skolefaglige og det pædagogisk/behandlingsmæssige arbejde, vil det være hensigtsmæssigt, at den ledelsesmæssige forankring af den nye leder bliver hos én af de nuværende øverste skoleledere i almenområdet.

I omlægningen af skolen vil der være behov for, at lederen kan indgå i en relevant faglig ledelsesmæssig sparring i den daglige drift af specialtilbuddet.

Herudover vil en tilknytning til en af skolerne med en større administrativ volumen betyde, at der er mulighed for at professionalisere og effektivisere den administrative understøttelse af tilbuddet.

Ved en fysisk sammenlægning af de to skoleafdelinger er det desuden centrets vurdering, at der kan ske en omlægning og tilpasning af de ledelsesmæssige ressourcer.

Det er derfor centret vurdering, at der samlet set er et effektiviseringspotentiale ved at omlægge specialskoletilbuddet samtidig med at kvaliteten løftes.

## 2. Tre modeller for omlægning og udvikling af behandlingsskolen

Med udgangspunkt i ovenstående foreslår Center for Dagtilbud og Skoler følgende tre modeller:

- *Model 1:* Skolen forankres ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten med en fysisk placering på Borupgårdsskolen Smakkevej. (Bregnehøj og Løvdalsskolens bygninger/ejendomme frigøres).
- *Model 2:* Skolen forankres ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten med en samlet fysisk placering på Løvdalsskolen (Bregnehøj frigøres)
- *Model 3:* Skolen forbliver selvstændig skoleenhed med en samlet fysisk placering på Løvdalsskolen (Bregnehøj frigøres)

De tre modeller er beskrevet og uddybet i bilag 1.

### *2.1. Øvrige aktiviteter*

For model 1 hvor skolen fysisk placeres i en selvstændig bygning i den tidligere SFO-bygning Smakken under ledelse af Skolerne i Snekkersten gælder det, at de øvrige aktiviteter; Familieklasser, Familiestue og Hipp Hopp vil den nye leder i dialog med medarbejdere og relevante centre finde en egnet placering i tilknytning til specialskolen.

I model 2 og 3 hvor skolen samles på Løvdal vil der skulle findes en alternativ placering til familieklasser og familiestue. Hvis udvalget vælger denne model, vil den nye leder finde en egnet placering i dialog med medarbejdere og relevante centre.

## 2.2. Formel proces ved ændring af skolestrukturen

Henlæggelse af ledelsen af specialskolen under en anden skoles ledelse kræver en ændring af skolestrukturen jf. Folkeskolelovens § 24. Der er en formel procedure for at ændre skolestrukturen, hvor forslaget skal i høring i offentligheden samt til udtalelse hos skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Endelig skal vedtagelse i Byrådet ske senest 1. marts i det kalenderår, hvor nedlæggelsen skal have virkning fra august. Ændringen af den ledelsesmæssige tilknytning for special- og behandlingsskolen kan derfor først formelt træde i kraft pr. 1. august 2017.

Center for Dagtilbud og Skoler har kontaktet ministeriet for at høre, om det er muligt at fremskynde proceduren, så ikrafttræden kan ske pr. 1. august 2016. Hvis dette ikke er muligt, så vil centeret foreslå, at der i skoleåret 2016/2017 etableres et formelt samarbejde mellem de to skoler frem til ikrafttræden af sammenlægning i 1. august 2017.

En samarbejdsaftale mellem specialskolen og Skolerne i Snekkersten vil i perioden frem til en formel sammenlægning kunne understøtte specialskolen administrativt, fagligt og ledelsesmæssigt i omstillingen af skolen.

## 3. Fortsættelse af det nuværende skoletilbud

Center for Dagtilbud og Skoler vurderer ikke, at det er fagligt og pædagogisk forsvarligt at fortsætte skoletilbuddet i den nuværende form og i de eksisterende rammer.

## 4. Anbefaling

Center for Dagtilbud og Skoler har udarbejdet et overblik over fordele og ulemper ved de tre modeller i bilag 2.

Centeret vurderer, at det er model 1, som vil skabe det største faglige løft og den mest hensigtsmæssige udvikling af specialskolen.

## Økonomi/Personaleforhold

Center for Økonomi og Ejendomme har sammen med Center for Dagtilbud og Skoler undersøgt mulighederne for at samle behandlingsskolen på Løvdalsskolen og på Borupgårdsskolen under Skolerne i Snekkersten i den nuværende SFO-bygning kaldet Smakken. Der vil i begge tilfælde være behov for en mindre tilpasning af rammerne for at kunne rumme hele behandlingsskolen.

Placering	Tilpasning	Økonomi
Behandlingsskolen placeres på Borupgårdsskolen	· Opsætning af skillevæg	50.000kr
	· Etablering af to nye døre	24.000kr
	· Afblænding af dør	6.000kr
	· Maling af hele huset	100.000kr
	· Flytning af møbler	50.000kr
	· Flytning af Smart Boards	10.000kr
	· Flytning familiestue og -klasse	20.000kr
	I alt	260.000kr
Behandlingsskolen placeres på Løvdalsskolen	· Opsætning af skillevæg	50.000kr
	· Flytning af møbler	30.000kr
	· Flytning familiestue og -klasse	20.000kr
	I alt	100.000kr

Der er mulighed for at finansiere ombygning i de tre modeller gennem puljen til arealoptimering.

Herudover vil der være en udgift til at få etableret trådløst netværk i Smakken. Denne udgift indgår som en del af anlægsprojektet ”etablering af trådløst netværk i institutioner”.

### *1.1 Effektiviseringsgevinst ved arealoptimering*

Center for Økonomi og Ejendomme skønner, at der vil kunne optimeres på drift af bygningerne samt indhente en gevinst ved salg af Løvdal og Bregnehøj.

I bygningen på Løvdalskolen huses nu en bordtennisklub, som vil skulle tilbydes alternativ placering i samarbejde med Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, hvis bygningen skal sælges.

Effektiviseringsgevinst fremlægges på mødet.

### *1.2. Tidsplan*

Center for Økonomi og Ejendomme vurderer, at tilpasningen af bygningerne vil kunne færdiggøres i løbet af foråret og sommeren 2016 og tages i anvendelse pr. 1. august 2016.

### *1.3 Udvikling af et fritidstilbud*

Der er derfor behov for fremadrettet at undersøge muligheden for at etablere et fritidstilbud inden for skolens eget regi, samt få kortlagt driftsøkonomi hertil. Det skal undersøges om det er muligt at etablere et fritidstilbud inden for skolens egen økonomiske ramme.

### *1.4. Optimering af ressourcer til ledelse og administration*

Centeret vurderer, at der ved en fysisk samling vil kunne optimeres på ressourcer til ledelse og administration ca. 1 mio. kr.

	Økonomi i dag	Økonomi fremadrettet
Personale	10.085.000 kr.	10.085.000 kr.
Ledelse og administration	2.658.000 kr.	1.658.000 kr.

\*Bemærk, at tallene er inklusiv personalet i Familiecenteret og eksklusiv personalet i Hipp Hopp.

Det er samtidig centrets vurdering, at der i det kommende år vil være behov for ekstra ressourcer til ekstern bistand og kompetenceudvikling for at kunne gennemføre omstillingen af specialskolen i tilfredsstillende grad.

Det foreslås, at ressourcer til udvikling af personalegruppen dækkes af det overskud, der bliver på ledelse og administration. Der er desuden opsigelsesvarsel for berørte medarbejdere. Overskydende midler vil kunne tilgå kommunekassen fra 2018. Effektiviseringen indgår i centerets mål for det kommende års budgetproces.

Der vil desuden i den kommende tid være behov for at understøtte arbejdsmiljøarbejdet for personalet, herunder i forbindelse med magtanvendelser og voldsomme episoder for personalet.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

Der har været en indledende dialog med lederen og formanden for skolebestyrelsen for Skolerne i Snekkersten, som bakker op om forslaget om, at behandlingsskolen fremadrettet kan blive et specialtilbud under Skolerne i Snekkersten.

Hvis Børne- og Uddannelsesudvalget vælger at henlægge ledelsen af behandlingsskolen til ledelsen for Skolerne i Snekkersten, sikrer Center for Dagtilbud og Skoler, at alle relevante parter; offentlighed, bestyrelser, MED-struktur får forslaget til udtalelse, inden den efterfølgende politiske behandling i udvalget og Byrådet.

Sagen er behandlet i formaliseret personalemøde på Løvdal og Bregnehøj den 2. maj. Der er behov for yderligere medarbejderinddragelse i den videre udvikling af skolen.

Sagen er behandlet indledningsvist i C-MED den 3. maj og behandles formelt den 20. maj. Udtalelse herfra vil foreligge til byrådsbehandling.

Forældre er informeret om sagen på et møde den 3. maj. Centeret har ansvar for sammen med skolens ledelse at informere forældre og elever om Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning, og heraf eventuelle afledte konsekvenser for organisering og den fysiske placering af skoletilbuddet.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at udvalget godkender en af følgende tre modeller:

1. at Skolen forankres organisatorisk under Skolerne i Snekkersten om muligt pr. 1. august 2016 og senest 1. august 2017, med en fysisk placering i bygningen Smakken tæt på Borupgårdsskolen pr. 1. august 2016.
2. at Skolen forankres organisatorisk under Skolerne i Snekkersten om muligt pr. 1. august 2016 og senest 1. august 2017, med en fysisk placering på Løvdalskolen pr. 1. august 2016.
3. at Skolen forbliver selvstændig skoleenhed med en fysisk placering på Løvdalskolen pr. 1. august 2016.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-05-2016**

Et flertal, Gitte Kondrup (A), Henrik Møller (A), Christian Holm Donatzky (B), Lisbeth Læssøe (C), Katrine Vendelbo Dencker (O) og Mette Lene Jensen (V), anbefaler, at model 1 sendes i høring, og at sagen genoptages på et ekstraordinært møde den 30. maj, når høringssvarene foreligger.

Allan Berg Mortensen (Ø) stemte imod indstillingerne med følgende bemærkning:

Enhedslisten kan ikke stemme for nogen af indstillingerne.  
Sammenlægning af Bregnehøj og Løvdalsskolen virker som en hovsaløsning.  
En ny model for Specialskolen i Helsingør skal ikke hastes igennem.

## **Beslutninger Økonomiudvalget 23-05-2016**

Økonomiudvalgets medlemmer undlod at stemme.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 9. maj at sende model 1 til drøftelse og udtalelse blandt medarbejdere og i høring hos forældrene. Model 1 betyder, at specialskolen forankres organisatorisk under Skolerne i Snekkersten om muligt pr. 1. august og senest 1. august 2017 med en fysisk placering i Smakken i nærheden af Borupgårdsskolen pr. 1. august 2016

Modellen har nu været til drøftelse og udtalelse blandt medarbejdere (formaliseret personalemøde den 19. maj), C-MED (ekstraordinært møde den 20. maj) og i høring hos forældrene (dialog- og høringsmøde den 19. maj), og sagen genoptages på baggrund af høringssvarene.

Overordnet rejser medarbejdere og forældre en række bekymringer i forhold til model 1, bl.a. særligt støj, uro og gener fra byggeri på nabogrunden, bekymring i forhold til hastighed i processen, de fysiske rammer på Smakken, flere børn på samme matrikel, nærhed til almenmiljøet mv.

Referater og udtalelser fra høringsparterne vedlagt i bilag.

Center for Dagtilbud og Skoler har taget de mange input og bekymringer hos forældre og medarbejdere til efterretning. Centret vurderer, at det giver anledning til at justere på model 1 for at imødekomme en del af bekymringerne. Centeret har derfor udarbejdet et forslag til en model 4.

### 1. Model 4

Fase 1: Skolen samles fysisk på Løvdalsskolen pr. 1. august 2016. Skolen forankres ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten. Bregnehøj bygningen frastås og kan anvendes til andre formål eller sælges.

Fase 2: Når byggeriet på nabogrunden er afsluttet, forventeligt til august 2017, flytter den samlede specialskole til Smakken. Begge bygninger (gul og grå) anvendes. Det giver mulighed for på sigt at udvide skoletilbuddet med en

udskolingsafdeling.

Familieafdelingen (familiestuen/familieklassen) flytter pr. 1. august 2016 til en selvstændig bygning på Borupgårdskolen, ”Zanzibar”, så de adskilles fysisk fra specialskoletilbuddet for at give god plads og ro til det samlede skoletilbud på Løvdalsskolen. Hipp Hopp aktiviteterne kan fortsætte på Løvdalsskolen som hidtil og flyttes sammen med skoleaktiviteterne pr. 1. august 2017.

## 2. Anbefaling

Det er centerets vurdering, at model 4 vil kunne skabe rammerne for det faglige løft og den pædagogiske udvikling af skolen, som er nødvendigt, mens hensyn til børnenes tryghed og ro vil kunne imødekommes.

Centret har i den forbindelse lagt vægt på, at det er nødvendigt at gennemføre en hurtigt og fysisk samling af de to skoleafdelinger for at få igangsat den nødvendige faglige og pædagogiske udvikling.

Herudover vil en længere proces og indfasning af flytningen til Smakken og samarbejdet med medarbejdere og ledere på Skolerne i Snekkersten kunne forberedes grundigt i en god dialog med medarbejderne.

Frem til den formelle ikrafttrædelse af den organisatoriske ændring, hvor specialskolen formelt bliver en afdeling under Skolerne i Snekkersten, vil der være et tæt ledelsessamarbejde bl.a. med forberedelse af den organisatoriske ændring og faglig sparring i forhold til skolens udvikling.

På baggrund af høringssvarerne har Center for Dagtilbud og Skoler efterfølgende udarbejdet nye bilag til dagsordenspunktet:

Supplerende notat om organisering af Specialskolen Helsingør

Fordele og ulemper ved modeller

Supplerende notat vedrørende økonomien i modellerne

Referater og udtalelser fra høringsparterne

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at specialskolen (incl. aktiviteten Hipp Hopp) forankres organisatorisk under Skolerne i Snekkersten (formelt pr. 1. august 2017) med en fysisk placering på Løvdalsskolen pr. 1. august 2016 og i bygningen Smakken i nærheden af Borupgårdskolen pr. 1. august 2017 jf. model 4. Familieafdelingen (familiestuen/familieklassen) flyttes pr. 1. august 2016 til en selvstændig bygning på Borupgårdskolen, ”Zanzibar”.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 30-05-2016**

Allan Berg Mortensen (Ø) var fraværende under punktet.

Et flertal, bestående af Henrik Møller (A), Gitte Kondrup (A), Christian Holm Donatzky (B), Lisbeth Læssøe (C), Katrine Vendelbo Dencker (O) og Mette Lene Jensen (V), anbefaler følgende:

Specialskolen (inkl. aktiviteten Hipp Hopp) samles fysisk på Løvdalsskolen i forbindelse med efterårsferien 2016. Skolen forankres ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten. Bregnehøj bygningen afstås. Der igangsættes en proces, hvor den fremtidige optimale løsning for Specialskolen undersøges. Sideløbende hermed afdækkes organiseringen af specialtilbuddene i kommunen generelt. Center for Dagtilbud og Skoler udarbejder en proces- og tidsplan. Familieafdelingen (familiestuen/familieklassen) flyttes pr. 1. august 2016 til en selvstændig bygning på Borupgårdskolen, ”Zanzibar”.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Børne- og Uddannelsesudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 24 stemmer mod 1 (Jan Ryberg (L)).

## **Bilag**

Bilag 1: Uddybning af organisering og den fysiske placering af skolen i de tre modeller

Bilag 2: Oversigt over fordele og ulemper ved de tre modeller

Bilag 3: Høringssvar fra forældrene på Familiecenteret

Bilag 4: Høringssvar fra medarbejderne på Familiecenteret

Bilag 5: Udtalelse fra C-MED

Bilag 6: Supplerende notat om organisering og fysisk placering af Specialskolen i Helsingør

Bilag 7: Oversigt over fordele og ulemper ved modeller tilføjet model 4

Bilag 8: Supplerende økonominotat - estimater

# Punkt 14: Beslutningssag: Tikøb Skole - ansøgning om matrikelledelse og partnerskab

16/8950

## Indledning/Baggrund

I juni 2015 besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget i forbindelse med behandlingen af evalueringen af skolestrukturen og de indkomne høringssvar, at Center for Dagtilbud og Skoler skulle arbejde videre med at konkretisere anbefalingen om ”at der fastholdes et skoletilbud i Tikøb, der organisatorisk sammenlægges med Espergærde Skole”, og at den politiske behandling skulle genoptages, når et mere udfoldet materiale forelå.

Med udgangspunkt i det faldende børnetal, de skærpede krav til kvalitet og faglighed i undervisningen samt det nationale mål om 95 % kompetencedækning i undervisningen har Bestyrelsen på Tikøb Skole og Familiehushuset og skolebestyrelsen på Espergærde Skole i samarbejde med Center for Dagtilbud og Skoler drøftet, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med at sikre og udvikle et skoletilbud af høj faglig kvalitet i Tikøb. Drøftelserne har ført til, at skolebestyrelserne har udarbejdet en ansøgning til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Ansøgningen indeholder en samlet plan for udviklingen af Tikøb Skole bestående af to tiltag

- Indførelse af matrikelledelse
- Indgåelse af en partnerskabsaftale med Espergærde Skole

Ansøgningen forelægges i denne sag til godkendelse.

## Retsgrundlag

### Matrikelledelse

Folkeskoleloven § 24 litra a:

Efter udtalelse fra skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen i et kommunalt dagtilbud kan kommunalbestyrelsen beslutte, at en folkeskole og et dagtilbud eller fritidshjem skal have fælles leder og fælles bestyrelse.

### Partnerskabsaftale

Forpligtende samarbejde:

Der er ikke i lovgivningen noget, der hindrer, at to selvstændige skoler indgår i et forpligtende samarbejde, i form af f.eks. en partnerskabsaftale. Der er præcedens herfor i Helsingør Kommune, hvor Hornbæk Skole og Hellebæk Skole indgår i et forpligtende samarbejde om blandt andet fælles tværgående fag i udskolingen.

Folkeskolelovens § 24, stk. 3:

For at sikre en hensigtsmæssig skolestruktur kan kommunalbestyrelsen efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne beslutte, at en eller flere små skoler og en større skole eller to eller flere små skoler har fælles skoleleder og eventuelt fælles skolebestyrelse, men hver sit skoledistrikt. Ved små skoler forstås skoler som nævnt i § 55, stk. 1, 2. pkt. [Små skoler er defineret som skoler i landdistrikter eller skoler med ikke over 300 elever].

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes vision om at tiltrække nye børnefamilier, herunder særligt målene om høj faglighed i dagtilbud og skoler samt attraktive og kreative læringsmiljøer.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen på Tikøb Skole og Familiehushuset ønsker et stærkt og sammenhængende dag-, skole- og fritidstilbud i Tikøb med høj kvalitet som en forsætning for fortsat at tiltrække og fastholde familierne i landsbyen.

Bestyrelsen på Tikøb Skole har sammen med skolebestyrelsen for Espergærde Skole udarbejdet et samlet forslag til en fremadrettet styrkelse af tilbuddet. Ansøgningen er vedlagt sagen (bilag 1). Nedenfor udfoldes forslag om matrikelledelse samt forslag om partnerskab.

### 1. Matrikelledelse

Som det fremgår af ansøgningen fra Tikøb Skoles bestyrelse, ønskes en fremtidig klar og enkelt organisering, med én overordnet leder af såvel skole, fritidstilbud og daginstitution – én leder af matriklen.

Den nuværende organisering af den overordnede ledelse er todelt. Der er en skoleleder med en viceskoleleder på skoledelen. Skolelederen har samtidig det formelle ledelsesansvar for SFO. I praksis varetages ledelsesopgaven af SFO dog af lederen af Familiehuset.

Leder af Familiehuset har formelt ledelsen af dagtilbud og klub, og er i praksis også leder af SFO. Skolelederen refererer til centerchefen i Center for Dagtilbud og Skoler – og lederen af Familiehuset refererer til leder af dagtilbud i centeret.

Der ønskes en fremtidig klar og entydig organisering, hvor koordineringen på matriklen forankres hos én overordnet leder. Så leder af skole og leder af familiehus er samme leder.

Den nuværende organisering samt forslag til fremtidig organisering fremgår af bilag 2.

## 2. Partnerskab med Espergærde Skole

Bestyrelsen ønsker at sikre, at der fortsat er et stærkt skole- og fritidstilbud i Tikøb, og at fremtidssikre den faglige og ledelsesmæssige udvikling i et tæt samarbejde med én af kommunens øvrige skoler. Bestyrelsen finder det naturligt at pege på Espergærde Skole, da størstedelen af eleverne fra Tikøb Skole går videre i udskoling på Espergærde Skole.

Det foreslås derfor, at den nye forenkledede lederstruktur går hånd i hånd med et partnerskab med Espergærde Skole. Udkast til partnerskabsaftale mellem de to skoler er vedlagt sagen til ansøgningen og gengives overordnet nedenfor. Bestyrelsen for Tikøb Skole og Familiehus samt Espergærde Skoles bestyrelse er enige om indholdet.

### *2.1. Formål*

Helt overordnet er formålet med partnerskabet at styrke den faglige og ledelsesmæssige udvikling på Tikøb Skole ved at give Tikøb Skole og fritidstilbud adgang til faglige og ledelsesmæssige fællesskaber på Espergærde Skole.

### *2.2. Ledelse*

Skoleledelserne vil fremover samarbejde i fast mødestruktur. Espergærde Skole leverer ledessparring og lederressourcer – f.eks. i forbindelse med skemalægning og fagfordeling osv. Ledelsesudvikling, og netværk på Espergærde Skole udvides med Tikøb ledelsesteam.

### *2.3. Faglighed og faglige netværk*

Faglige netværk med deltagelse af lærere og pædagoger fra henholdsvis Espergærde Skole og Tikøb Skole vil bidrage til at fastholde og udvikle fagligt højt niveau og gode overgange til Espergærde Skoles overbygning.

### *2.4. Specialområdet*

Der ønskes samarbejde på specialområdet, herunder samarbejde om elever med særlige behov. Det vil være muligt at anvende inklusions- og LKT-vejledere (læring, kontakt og trivsel) mv. fra Espergærde Skole til opgaver på Tikøb Skole.

### *2.5. Personale*

Som en del af partnerskabet skal det være muligt for Tikøb Skole at trække på ressourcer fra Espergærde Skole, f.eks. ved uplanlagt personaleskift, administrative opgaver mv.

Herudover vil de to skoler kunne indgå samarbejder på øvrige områder, f.eks. om særlige forløb om programmering, eller tilbud på tværs af klasser til de dygtigste elever mv.

## 3. Forudsætninger

Tikøb Skole og Familiehus ønsker fortsat at bevare en stærk lokal forankring, og det stærke samarbejde, der er med forældre til børn og elever i såvel familiehus som skoletilbud. Derfor er ønsket, at der fortsat skal være én samlet bestyrelse på matriklen i Tikøb.

Samtidig ønskes det, at den nye entydige matrikellederfunktion forankres ledelsesmæssigt i et samarbejde med leder af Espergærde Skole.

Det er et stærkt ønske, at den nye organisering af ledelsen og partnerskabsaftale med Espergærde Skole kan iværksættes allerede i kommende skoleår 2016/17 – med ikrafttræden efter sommerferien 2016.

## 4. Hvordan kan dette lade sig gøre?

Der er to forskellige måder at imødekomme ønsket fra Tikøb Skole. Der er overordnet to mulige modeller:

1. Forpligtende samarbejde
2. Sammenlægning af skolerne

### *Ad 1. Forpligtende samarbejde*

Forpligtende samarbejde betyder, at der fortsat er én selvstændig skole (matrikel) og en bestyrelse – og at denne bestyrelse indgår et forpligtende samarbejde med en anden skole. Der udarbejdes en samarbejdsaftale mellem de to skolers bestyrelser, hvor forventninger til bestyrelsessamarbejdet samt hvad det betyder for arbejdet i de enkelte bestyrelser beskrives.

Det forpligtende samarbejde gælder også i forhold til samarbejde mellem matrikelleder og leder af Espergærde Skole, så der er mulighed for ledelsesmæssig sparring i den faglige ledelse.

Modellen vil således betyde, at centerchefen for Dagtilbud og Skoler formelt udnævner skoleleder i Espergærde som ansvarshavende skoleleder for Tikøb Skole, og at skolerne indgår ligeværdigt i prioritering af opgaver, drift og udvikling gennem samarbejdet mellem ledelserne.

### *Opfølgning og evaluering af partnerskabsaftale:*

Det forudsættes, at partnerskabsaftalen følges tæt af Center for Dagtilbud og Skoler, og at aftalen evalueres og vurderes inden udgangen af skoleåret 2016/17 med henblik på en fortsat udvikling af samarbejdet mellem de to skoler.

### *Ad 2. Sammenlægning af skolerne*

Denne model vil betyde en formel sammenlægning af skolerne, hvor det fortsat er muligt at bevare to selvstændige skoledistrikter, og to bestyrelser. Men hvor der reelt sker en formel sammenlægning af de to skoler – så Tikøb Skole vil blive en del af en samlet skolestruktur, med ophæng til skoleleder af Espergærde Skole. Modellen er mulig efter folkeskolelovens § 24 stk. 3.

Denne model vil – med mindre Helsingør Kommune opnår dispensation fra Ministeriet for Børn, Unge og Ligestilling – ikke kunne effektueres før 1. august 2017.

## 5. Fortsættelse af organisering af Tikøb Skole som nu

Det er muligt at afvise ansøgningen fra de to skolers bestyrelser og derved bibeholde Tikøb Skole i den nuværende organiseringsform med en skoleleder og leder af Familiehuset, og uden at styrke samarbejdet med Espergærde Skole.

Center for Dagtilbud og Skoler vurderer, at konsekvenserne ved at fastholde den nuværende organisering vil forringe mulighederne for at udvikle det samlede dag-, fritids- og skoletilbud i Tikøb. Ligesom den faglige udvikling af det samlede tilbud ikke vil ske i samme omfang, som et partnerskab med Espergærde Skole vil muliggøre.

## 6. Anbefaling

Center for Dagtilbud og Skoler vurderer, at ansøgningen fra Tikøb og Espergærde Skolers skolebestyrelser om hhv. etablering af matrikelledelse og indgåelse af et forpligtende samarbejde mellem de to skoler bør imødekommes, da de to tiltag tilsammen vil bidrage til et fagligt løft af Tikøb Skole og et samlet løft af kommunens tilbud til børn på matriklen.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Det samlede forslag om matrikelledelse og indgåelse af partnerskabsaftale er udgiftsneutralt for kommunekassen.

Der nedlægges en lederstilling, da skoleledelse og ledelse af Familiehuset fremover vil varetages af samme leder. Samtidig sikres der fortsat en daglig ledelsesfunktion (souschef) på såvel skole som familiehus, så der fremover fortsat sikres et ledelsesteam på matriklen. Øvrige personalegrupper vil kun i begrænset omfang blive berørt i form af ændring i lederreference.

Der overføres ressourcer fra Tikøb Skole til Espergærde Skole, svarende til 2/3 af den frigjorte lønsum ved nedlæggelsen af en lederstilling på Tikøb Skole til at dække det ressourcetræk, der fremover vil være på Espergærde Skoles understøttelse af Tikøb Skole. 1/3 af lønsummen anvendes til understøttelse af matrikelledelsesmodellen, herunder til sikring af tilstrækkelig ledelsestid i dagtilbud i Tikøb.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----

Forslag til matrikelledelse og partnerskabsaftale er behandlet på bestyrelsesmøde i Tikøb d. 28. april og i A-MED den 28. april. Espergærde Skoles skolebestyrelse er orienteret og har tilkendegivet en opbakning til forslaget om et tættere

samarbejde med Tikøb Skole. Partnerskabsaftalen forventes formelt besluttet på bestyrelsesmødet på Espergærde Skole den 9. maj. Aftalen behandles i Espergærde Skoles A-Med inden behandling af sagen i byrådet.

Medarbejdere og forældre er orienteret om ansøgning til Børne- og Uddannelsesudvalget og orienteres yderligere efter udvalget behandling af punktet.

Sagen er drøftet i C-MED den 3. maj. Udtalelse fra C-MED eftersendes.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at ansøgningen godkendes, så der indføres matrikelledelse på Tikøb Skole og Familiehus, og der indgås en partnerskabsaftale mellem Tikøb Skole og Espergærde Skole i form af et forpligtende samarbejde. Begge dele med ikrafttrædelse ved begyndelsen af skoleåret 2016/2017.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-05-2016**

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at Tikøb Skole og Familiehus og Espergærde Skole genfremsætter forslaget om matrikelledelse og partnerskabsaftale, efter reel medarbejderinddragelse.

For forslaget stemte Mette Lene Jensen (V) og Allan Berg Mortensen (Ø).

Imod forslaget stemte Gitte Kondrup (A), Henrik Møller (A), Christian Holm Donatzky (B), Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Forslaget bortfaldt.

-----

Et flertal, Gitte Kondrup (A), Henrik Møller (A), Christian Holm Donatzky (B), Lisbeth Læssøe (C), Katrine Vendelbo Dencker (O) og Mette Lene Jensen (V), anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen, da Enhedslisten ikke kan støtte en beslutning, hvor medarbejdersiden i A-MED ikke føler sig reelt medinddraget i beslutningsprocessen.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Haldis Glerfoss (Ø) stillede forslag om, at Tikøb Skole og Familiehus og Espergærde Skole genfremsætter forslaget om matrikelledelse og partnerskabsaftale, efter reel medarbejderinddragelse.

Haldis Glerfoss (Ø) og Johannes Hecht-Nielsen (V) stemte for forslaget.

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Christian Holm Donatzky (B), Henrik Møller (A), Jan Ryberg (L), Marlene Harpsøe (O) stemte imod forslaget.

Bente Borg Donkin (F) undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt.

-----

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Christian Holm Donatzky (B), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller (A), Jan Ryberg (L), Marlene Harpsøe (O) anbefaler indstillingen.

Haldis Glerfoss (Ø) kan ikke anbefale indstillingen.

Bente Borg Donkin (F) undlod at stemme.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

(Ø) stillede forslag om, at Tikøb Skole og Familiehus og Espergærde Skole genfremsætter forslaget om matrikelledelse og partnerskabsaftale, efter reel medarbejderinddragelse.

Forslaget blev forkastet med 13 stemmer mod 6.

Imod forslaget stemte: L(1), V (2), F (1) og Ø(2).

For forslaget stemte: C(9), B(1), O(3).

Undlod at stemme: A(6).

-----

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 2(Ø).

F(1) undlod at stemme.

## **Bilag**

Bilag 1: Ansøgning om matrikelledelse partnerskab TK - ES april 2016

Bilag 2: Matrikelledelse - Organisering

MED-system og bestyrelses udtalelser vedr. partnerskabsaftale og matrikelledelse i Tikøb og Espergærde

# Punkt 15: Beslutningssag: Kvalitetsrapport for skoleåret 2014/2015

16/7437

## Indledning/Baggrund

Kvalitetsrapport for skolerne i Helsingør Kommune for skoleåret 2014-2015 er blevet udarbejdet af Center for Dagtilbud og Skoler og har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Kvalitetsrapporten forelægges nu til politisk behandling.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 40a. Bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter samt bemærkningerne til L150. Kvalitetsrapporten beskriver kommunens skolevæsen og skolernes faglige niveau.

## Relation til vision og tværgående politikker

Kvalitetsrapporten har relation til kommunens visionsmål om livslang læring, hvor målet er, at kommunen som minimum skal matche gennemsnittet for uddannelsesniveaet i Nordsjælland som helhed.

Desuden relaterer rapporten til fokusområdet ”læring og progression i centrum” med fokus på tydelige mål i det enkelte barns progression i læring og udvikling.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten for skoleåret 2014/2015 er udarbejdet som en vurdering af skolerne.

De anvendte data i kvalitetsrapporten stammer fra Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem, som det er obligatorisk for kommunerne at anvende. Desuden rummer rapporten en egenvurdering fra hver enkel skole samt udtalelser fra skolebestyrelserne.

Center for Dagtilbud og Skoler har afholdt kvalitetssamtaler med samtlige skoleledere. Her er skolernes resultater indenfor de nationale og kommunale mål og fremtidige fokusområder blevet drøftet. Drøftelserne og rammerne for disse vil Center for Dagtilbud og Skoler fortsat udvikle i samarbejde med skoleledelserne.

Skolebestyrelserne giver udtryk for en generel opmærksomhed på skolernes udvikling og har særlige fokuspunkter, som de arbejder med lokalt med afsæt i kvalitetsrapportens resultater.

Skoleåret 2014/2015 var et skoleår, der var præget af omstillingen af skolen i forbindelse med folkeskolereformen. Sammenfattende er skolerne nået et stykke af vejen på nogle centrale områder. Kvalitetsrapport for skoleåret 2014/2015 er vedlagt sagen.

Nedenfor følger en oversigt over de nationale mål og lokale mål, resultater på kommuneniveau, samt indsats på centerniveau.

Alle resultater vedr. de nationale test er fortrolige. Det er udelukkende tal på landsplan, der må offentliggøres.

<b><i>De nationale mål og resultatmål</i></b>	<b><i>Resultater</i></b>	<b><i>Indsats på centerniveau</i></b>
1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.  A. Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.  B. Andelen af de allerdygtigste elever i	A. Skolerne i Helsingør Kommune opfylder endnu ikke regeringens målsætning i forhold til andelen af gode læsere.  Andelen af elever, der er gode til matematik ligger over landsgennemsnittet på 3. og 6. klassetrin. Der er tale om en forbedring på mellem 5 og 7 % i forhold til sidste år. Det er en	Der arbejdes med faglige netværk for de faglige vejledere.  Center for Dagtilbud og Skoler har fokus på udvikling af faglig ledelse i kompetenceudviklingen af lederne.  A. Der er blevet udarbejdet nye retningslinjer for arbejdet med sprog og

<p>dansk og matematik skal stige år for år.</p>	<p>positiv udvikling på området.</p> <p>B. Resultaterne i læsning er ikke tilfredsstillende, idet der siden 1995 har været en massiv læseindsats. Helsingør Kommune opfylder kun regeringens målsætning på 8. klassetrin.</p> <p>Andelen af de allerdygtigste elever i matematik ligger på landsgennemsnittet på 3. klassetrin og under landsgennemsnittet på 6. klassetrin. Det er en positiv udvikling på området, når man sammenligner resultaterne for skoleårene 2013/2014 og 2014/2015 for 6. klassetrin. Dermed lever Helsingør Kommune op til regeringens målsætning om, at andelen af de allerdygtigste elever skal stige år for år.</p>	<p>læse-/skriveudvikling i alle fag.</p> <p>B. Nye retningslinjer er under udarbejdelse i matematik. Retningslinjerne forventes klar i det kommende skoleår.</p>
<p>2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.</p> <p>· Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik uanset social baggrund skal reduceres år for år.</p>	<p>Helsingør Kommune har på tre klassetrin færre elever med dårlige resultater end landsgennemsnittet i læsning. Andelen er uændret i forhold til sidste skoleår.</p> <p>Andelen af elever med dårlige resultater i matematik ligger under landsgennemsnittet på 3. og 6. klassetrin. På begge klassetrin er der samtidig tale om et fald i andelen af elever med dårlige resultater. Det er en positiv udvikling.</p>	<p>I de nye retningslinjer for med sprog og læse-/skriveudvikling indgår der tydelige handleanvisninger på, hvordan skolerne skal arbejde med elever med faglige vanskeligheder.</p> <p>I kvalitetssamtalerne med skoleledelserne indgår drøftelse af indsatserne på skolerne.</p>
<p>3. Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.</p> <p>· Elevernes trivsel skal øges.</p>	<p>Social trivsel: adskiller sig ikke markant fra landsgennemsnittet.</p> <p>Faglig trivsel: adskiller sig ikke markant fra landsgennemsnittet.</p> <p>Trivsel, støtte og inspiration i undervisningen: Helsingør Kommune ligger på landsgennemsnittet i 5. og 8. klasse, mens 4., 6., 7. og 9. klasse ligger under.</p> <p>Ro og orden: 21 % trives rigtig godt. På landsplan er dette tal på 25 %.</p>	<p>Skolerne arbejder lokalt med initiativer vedrørende elevernes trivsel.</p> <p>Center for Dagtilbud og Skoler har indgået et partnerskab med Danske Skole Elever om et elevråd på tværs af alle skoler "Unge Talerør Helsingør" kaldet "UTH", hvor bl.a. elevtrivsel er et tema.</p>

<b><i>Kommunale mål for skoleområdet</i></b>	<b><i>Resultater</i></b>	<b><i>Indsats på centerniveau</i></b>
Alle børn og unge skal føle sig som en værdifuld del af fællesskabet	Inklusion: Helsingør Kommune ligger 0,5 % over landsgennemsnittet og inkluderer 95,7 %. Trivselsmålingen viser, at den sociale trivsel ligger på landsgennemsnittet.	Center for Dagtilbud og Skoler gennemfører i 2016 et servicetjek af inklusionsindsatsen.
Afgangsprøveresultater i dansk og matematik skal ligge over landsgennemsnittet.	Dansk: Kommunegennemsnittet i alle fagdiscipliner følger landsgennemsnittet, som er steget fra skoleåret 2013/2014 til 2014/2015. Matematik: Ligger trods en stigning i gennemsnitskarakteren fortsat under landsgennemsnittet.	Center for Dagtilbud og Skoler har i kvalitetssamtalerne stort fokus på, hvordan skolerne kan forbedre afgangsprøveresultaterne.
De tosprogede elevers udbytte af undervisningen skal fortsat øges	Resultater for dette område indgår ikke særskilt i kvalitetsrapporten.	Center for Dagtilbud og Skoler har nedsat en arbejdsgruppe, som skal udvikle kommunens modtagelsestilbud.
Alle skoler skal have samarbejde med parterne i den åbne skole	I forbindelse med Kommunes visionsmål har skolerne opgjort antal partnerskaber og samarbejde med frivillige.  Skolerne har samlet 25 partnerskaber samt samarbejde med 215 ikke frivillige og 328 frivillige.	Helsingør indgår i samarbejde med nordsjællandske kommuner om portalen Skolen i Virkeligheden.  I forbindelse med arbejdet med Boost afholdes der udfordringer/ ”battles”, hvor inddragelse af det omgivende samfund er et væsentligt element.
Elevernes sundhed og indlæringssevne skal forbedres ved, at bevægelse tænkes ind i hele dagen.	Der arbejdes lokalt med at inddrage bevægelse som en del af en varieret skoledag.  Centret har ikke et datagrundlag, der understøtter dette mål.	Center for Dagtilbud og Skoler vil fremadrettet have øget opmærksomhed på dette område, og undersøge muligheden for at udvikle data på området.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at kvalitetsrapporten godkendes.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 09-05-2016**

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at skolerne opfordres til fortsat at have stort fokus på læsning.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

### **Bilag**

Kvalitetsrapport endelig version

# Punkt 16: Beslutningssag: Godkendelse af puljeansøgning

16/8463

## Indledning/Baggrund

Center for Job og Uddannelse ønsker at søge puljemidler fra puljen, Måltrettet kommunal beskæftigelsesindsats for flygtninge og indvandrere. Puljemidlerne administreres af Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

For at kunne modtage midler fra puljen, kræver SIRI, at puljeansøgningen er politisk godkendt. Dette for at sikre, at der er opbakning til de initiativer og ændringer, herunder eksempelvis organisationsændringer, som kan blive udfaldet af det efterfølgende projektarbejde. Center for Job og Uddannelse ønsker derfor at Byrådet godkender puljeansøgningen og det efterfølgende projektarbejde, hvis Helsingør Kommune bevilges midler fra puljen.

## Retsgrundlag

Integrationsloven samt Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til visionen om Tidlig indsats samt Livslang læring.

## Sagsfremstilling

Som led i udmøntningen af satspuljeaftalen for 2016 har partierne bag aftalen besluttet at afsætte 52,3 mio. kr. over fire år til indsatsen ”Integration der virker – en mere målrettet kommunal beskæftigelsesindsats”. Dette udmøntes bl.a. i en ansøgningspulje til målrettet kommunal beskæftigelsesindsats for flygtninge og indvandrere. Det vil sige støtte til kommunerne til en målrettet og koordineret indsats med fokus på virksomme metoder, som skal sikre et løft i beskæftigelsen blandt flygtninge og indvandrere i udvalgte kommuner. Der er afsat 30 mio. kr. til ansøgningspuljen, og SIRI forventer at indgå aftale med 12 – 14 kommuner. Den samlede projektperiode løber fra den 1. juli 2016 til den 31. marts 2019.

Puljen kan specifikt anvendes til frikøb af medarbejdere til opkvalificering og projektledelse. De deltagende kommuner vil som led i initiativet, udover et beløb til frikøb af medarbejdere, modtage proces- og konsulentstøtte med henblik på at gennemføre et udviklingsforløb for at styrke den lokale beskæftigelsesrettede integrationsindsats. Dette gælder både i forhold til kommunernes organisering af indsatsen, herunder på tværs af fagområder, samt den kommunale tilrettelæggelse af den beskæftigelsesrettede integrationsindsats.

SIRI ønsker at yde støtte til forandringer i den kommunale integrationsindsats og til at højne kvaliteten af indsatsen. SIRI har en forventning om, at projektarbejdet kan medføre eksempelvis væsentlige organisatoriske forandringer, hvorfor de ønsker en politisk opbakning til projektet.

Det Nationale Institut for Kommuners og Regioners Analyse og Forskning (KORA) har i 2014 benchmarket kommunerne i forhold til hinanden for at se, hvor godt deres udenlandske borgere fra ikke-vestlige lande klarer sig i forhold til integrationssucces på uddannelsesområdet. Undersøgelsen har fokus på to mål for integrationssucces på uddannelsesområdet: Børnene skal afslutte 9. klasses afgangsprøve med karakteren 2 eller mere i gennemsnit, og de unge skal færdiggøre en ungdomsuddannelse. På begge områder ligger Helsingør Kommune i den femtedel af kommuner, der har mindst succes.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at en tidlig indsats over for nyttilkomne unge vil have en positiv effekt i forhold til målgruppens muligheder for på et senere tidspunkt at færdiggøre en uddannelse og som følge deraf have bedre muligheder for at få fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Center for Job og Uddannelse ønsker derfor at søge midler fra puljen specielt med henblik på at udvikle og styrke indsatsen over for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alderen 18 – 29 år. Puljeansøgningen er under udarbejdelse.

## Økonomi/Personaleforhold

Center for Job og Uddannelse vurderer ikke, at bevilling af puljemidler og efterfølgende projektarbejde vil medføre yderligere omkostninger for Helsingør Kommune.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring.

### **Indstilling**

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at det godkendes, at Center for Job og Uddannelse indgår i et samarbejde med SIRI om udvikling af integrationstiltag, hvis Helsingør Kommune tildeles midler fra puljen.

### **Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 04-05-2016**

Per Christensen (A) var mødt som stedfortræder for Duygu A. Ngotho (A).

Indstillingen anbefales.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingen blev godkendt.

# Punkt 17: Beslutningssag: Nyt plejehjem i Hornbæk - godkendelse af anmodning fra "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk" om garantistillelse

14/18465

## Indledning/Baggrund

Sagen forelægges med henblik på at godkende anmodning fra "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk" om, at Helsingør Kommune indestår for betaling af alle positive omkostninger, som "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk" har haft frem til udbetaling af det kommunale grundkapitallån, såfremt projektet ikke gennemføres.

Indeståelsen er skønnet til ca. 5,2 mio. kr. ekskl. moms.

## Retsgrundlag

Lov om almene boliger (Almenboligloven) LBK nr. 1278 af 18. november 2015

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Helsingør Kommune indgik den 9. februar 2016 aftale med OK Fonden vedr. opførelse og drift af et nyt plejehjem i Hornbæk.

I aftalen indgår,

- at der etableres "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk", som er bygherre og ejer af boligdelen
- at Helsingør Kommune er bygherre og ejer af servicedelen
- at OK-Bolig A/S er byggeforretningsfører for både boligdelen og servicedelen.

"Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk", som er bygherre for boligdelen, har ingen midler til dækning af udgifter før udbetaling af det kommunale grundkapitallån efter skema A vedtagelsen i Byrådet, og hjemtagelse af byggelån efter skema B vedtagelsen i Byrådet.

*(Ved Skema A vedtagelse i Byrådet, giver Byrådet tilsagn om støtte til projektet ud fra et skøn over byggeriets omkostninger.)*

*(Ved Skema B vedtagelse i Byrådet, godkender Byrådet byggeriets samlede anskaffelsessum på baggrund af licitationsresultatet.)*

"Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk" ønsker at oprette en midlertidig byggekredit til dækning af de løbende udgifter vedr. boligdelen frem til udbetaling af det kommunale grundkapitallån (forventet 2. kvartal 2017). Det lånegivende pengeinstitut kræver en garantistillelse for de forventede udgifter. "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk", anmoder derfor om en garanti fra Helsingør Kommune for, at Helsingør Kommune indestår for betaling af alle positive omkostninger, som "Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk" har haft, såfremt projektet ikke gennemføres.

OK-Bolig A/S, som er byggeforretningsfører, har fremsendt en estimeret beregning af udgifter frem til 1. maj 2017 for det samlede projekt. Udgifterne er derefter fordelt på boligdel og servicedel i henhold til en fordelingsnøgle baseret på de nuværende skønnede arealer:

- Boligdel 62 %
- Servicedel 38 %

Fordelingsnøglen vil blive korrigeret, når de endelige arealer er fastlagt.

Udgifter vedrørende servicedelen betales løbende over Helsingør Kommunes anlægsbudget for "Nyt plejehjem i Hornbæk, servicedelen". Garantien skal derfor kun dække udgifter vedr. boligdelen.

Aktivitet	Boligdel
Byggeforretningsførerhonorar	654.800
Bygherrerådgiver, Byggeprogram og totalrådgiverudbud	100.000
Totalrådgiver	1.399.219
• Projektforslag og brugerinddragelse	466.406
• Forprojekt/myndighedsprojekt	1.632.422
• Hovedprojekt inkl. udbud, licitation og kontrakt	
Geotekniske undersøgelser, landinspektør	62.000
Arkæologiske undersøgelser	496.000
Uforudsete beløb	310.000
Total ekskl. moms	5.120.847

Afrundet til 5,2 mio. kr.

Garantien er en forudsætning for realisering af opførelsen af det nye plejehjem.

Til orientering kan oplyses, at Helsingør Kommune tilsvarende har stillet garantier ved opførelse af plejehjemmene Strandhøj, Grønnehaven og Falkenberg.

- Strandhøj: 1.400.000 kr.
- Grønnehaven: 4.095.981 kr.
- Falkenberg: I 2005 garanti på 3.500.000 kr., forhøjet i 2006 med 2.319.000 kr. til 5.819.000 kr., og forhøjet igen i 2008 med 381.000 kr. til 6.200.000 kr.

Alle projekter blev gennemført, så garantierne blev ikke udløst.

## Økonomi/Personaleforhold

Der er ikke afsat midler i budgettet til finansiering af udbuds- og projekteringsomkostninger mv. for boligdelen, såfremt projektet ikke gennemføres.

Såfremt projektet ikke gennemføres, så garantien kommer til udbetaling, kan udgiften afholdes over anlægsbudgettet for servicedelen.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at der stilles garanti på 5,2 mio. kr. for, at Helsingør Kommune indestår for betaling af alle positive udgifter, som ”Den selvejende almene OK-Ældreboliginstitution i Hornbæk” har haft for boligdelen, såfremt projektet ikke gennemføres.

## Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016

Indstillingen anbefales.

## Beslutninger Byrådet den 30-05-2016

Indstillingen blev godkendt.

# Punkt 18: Beslutnings sag: Sigurd Schyzt Kollegiet - godkendelse af ansøgning om tilladelse til frasalg af to grundstykker

16/10228

## Indledning/Baggrund

Bestyrelsen for Den Selvejende Institution Sigurd Schyzt Kollegiet har på sit bestyrelsesmøde den 12. april 2016 besluttet at frasælge to grundstykker.

Formålet med frasalget af en del af kollegiets ejendom er at rejse midler til finansiering af nye køkkener i kollegiets familieblokke.

Kollegiets bestyrelse har oplyst, at de nuværende køkkener er de originale køkkener, og de eneste køkkener på kollegiet, der ikke er blevet udskiftet i kollegiets 45-årige levetid.

## Retsgrundlag

Lov om boligbyggeri og Bekendtgørelse nr. 340 af 1. juni 1993 om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes vision om at tiltrække nye familier, da vedligeholdelse og forbedringer af støttede boliger generelt bidrager til, at Helsingør Kommune kan tilbyde attraktive boliger.

## Sagsfremstilling

### 1. Salg af to matrikelnumre

Bestyrelsen for kollegiet oplyser, at

- grundene, der andrager henholdsvis 1.353 m<sup>2</sup> og den 575 m<sup>2</sup>, er beliggende Helsingør Overdrev matrikel nummer 81 gt,
- grundene skal sælges og arealoverdrages til henholdsvis matrikel nummer Helsingør Overdrev 81 nr og 81 nq
- de to grunde hidtil har ligget ubenyttet hen og tilsammen forventes at indbringe 1,6 mio. kr.
- den påtænkte køkkenrenovering i familieblokkene Guldgravervej 15 og 17 – grundet anvendelsen af provenuet fra grundsalget – ikke vil udløse en huslejestigning.

Bestyrelsen for kollegiet har i forbindelse med ansøgning om en større renovering af kollegiet i 2005 fået en tilsvarende godkendelse fra såvel Helsingør Kommune som Økonomistyrelsen.

Salget af grundstykket indbragte dengang ca. 25 mio. kr., som indgik i finansieringen af den samlede renovering af Kollegiet. Konkret godkendte Økonomistyrelsen i brev af 10. august 2005, at ”... *provenuet fra det skitserede salg ikke anvendes til ekstraordinær indfrielse af de støttede lån, herunder statslån og statsgaranteret lån, men i stedet anvendes som skitseret...*”.

Det er således både Helsingør Kommune og Moderniseringsstyrelsen (tidligere Økonomistyrelsen), der skal godkende en ansøgning af frasalg af grundstykker tilhørende Kollegiet. I praksis sker det ved, at Helsingør Kommune indberetter en evt. godkendelse til Moderniseringsstyrelsen, der herefter tager endeligt stilling til ansøgningen.

Center for Teknik, Miljø og Klima har oplyst, at arealerne godt kan overføres til eksisterende ejendomme, men at der endnu ikke er givet en sådan konkret tilladelse.

### 2. Kollegiets aktuelle økonomiske situation

Der foreligger et Revisionsprotokollat vedrørende regnskabsåret 2014/2015 uden bemærkninger fra Kollegiets Revisor.

Imidlertid fremhæver revisor med afsæt i vurderingen af nøgletallene, at der er behov for ”forøget opmærksomhed i form af løbende budgetopfølgning”. Revisor konstaterer, at

- nok er henlæggelserne steget de seneste tre regnskabsår, men samtidig har Kollegiet udskudt vedligeholdelsesarbejder for ca. 1.000.000 kr.

- der fortsat er et underskud på konto for tab og vinding på 402.823 kr., men dette beløb er omvendt blevet nedbragt med ca. 1.160.000 kr. over de sidste tre år.

Samlet set er det Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskabs vurdering, at Kollegiets økonomi er forsvarlig. Dette understøttes af, at 11 ud af 12 problemindikatorer i ”Spørgeskema om ungdomsboliginstitutionens drifts- og regnskabsforhold mv.” afkræfter, at der skulle være økonomiske problemer.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. **at** det godkendes, at Sigurd Schytz Kollegiet frasælger de to grundstykker med det formål, at køkkenerne i familieblokken moderniseres, uden at det medfører en huslejestigning.
2. **at** godkendelsen gives under forudsætning af, at Sigurd Schytz Kollegiet efterfølgende får en konkret tilladelse til overdragelse af de to arealer.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.

### **Bilag**

Ansøgning fra Sigurd Schytz kollegiet om tilladelse til frasalg af to grundstykker.msg

Revisionsprotokollat 2014-2015 Sigurd Schytz.pdf

spørgeskema drift og regnskab 2014-2015.pdf

# Punkt 19: Beslutningssag: Forslag til navneændring af Helsingør Nordhavn til Helsingør Lystbådehavn

15/10840

## Indledning/Baggrund

Fra flere sider – bl.a. i flere møder i Nordhavnens Rådgivende Brugerudvalg, er der fremkommet ønske om en navneændring til ”Helsingør Lystbådehavn”

## Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune § 12, stk. 6

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Fra flere sider er der fremkommet ønske om en navneændring således at Nordhavnen fremover kommer til at hedde Helsingør Lystbådehavn.

Ønsket har bl.a. været fremført flere gange i Det Rådgivende Brugerudvalg, som er enige om, at når man hører navnet Nordhavnen, så forveksles der ofte med Københavns nye bydel Nordhavnen, som de senere år har været meget fremme i medierne. Det vil skabe bedre entydighed, hvis navnet ændres til Helsingør Lystbådehavn.

## Økonomi/Personaleforhold

Hvis forslaget vedtages vil det medføre en del ændret skiltning. Specielt ved vejviserskilte til havnen.

Havneadministrationen igangsatte i 2015 en ny skilteplan for Nordhavnen og herunder blev broskiltene bestilt og opsat, men alle henvisnings- og anvisningsskilte bliver formentlig først sat op i 2017.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Planafdelingen har været forespurgt, om navneændringen har nogen indflydelse i forhold til lokalplanen, men denne knytter sig fortrinsvis til matrikelnumrene, så navneændringen får ingen indvirkning herpå.

## Indstilling

Center for Teknik- Miljø og Klima indstiller,

at Nordhavnen ændrer navn til Helsingør Lystbådehavn.

## Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016

Christian Holm Donatzky (B), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller (A) og Bente Borg Donkin (F) anbefaler indstillingen.

Haldis Glerfoss (Ø) kan ikke anbefale indstillingen med bemærkning, at det er unødvendigt.

Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (C), Jan Ryberg (L) og Marlene Harpsøe (O) undlod at stemme.

Jan Ryberg (L) begærede sagen i Byrådet.

## Beslutninger Byrådet den 30-05-2016

Et flertal på 18 byrådsmedlemmer kunne ikke godkende indstillingen om navneændring til ”Helsingør Lystbådehavn”.

Imod navneændringen stemte: C(9), O(3), L(1), Peter Poulsen (A), Duygu A. Ngotho (A), Betina Svinggaard (A) og Ø(2).

For navneændringen stemte: Henrik Møller (A), Gitte Kondrup (A), Per Christensen (A), V(2), B(1) og F(1).

# Punkt 20: Beslutningssag: Anmodninger om udtræden af udvalg - Dansk Folkeparti

16/9401

## Indledning/Baggrund

Efter kommunalvalget 2013 og den efterfølgende konstituering den 4. december 2013 er Marlene Harpsøe (O) blevet valgt som medlem af Folketinget ved folketingsvalget 2015 og er som følge heraf fratrukket sit hverv i Hovedstadens Regionsråd. Hvervet i regionsrådet er overtaget af Katrine Vendelbo Dencker (O).

Byrådet anmodes med denne sag om at tage stilling til anmodninger fra Dansk Folkeparti om henholdsvis udtræden og indtræden i visse udvalg som følge af ovennævnte forhold.

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 7, stk. 3 og 28, stk. 2.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

### 1. Marlene Harpsøes hverv som suppleant i Børn- og Ungeudvalget:

Som følge af den øgede arbejdsmængde efter valget til folketinget anmoder Marlene Harpsøe om udtræden af sin suppleant post for Børn- og Ungeudvalget.

Valggruppe 1 (C, V, O og B) peger på Michael Mathiesen (C) som ny suppleant i stedet for Marlene Harpsøe.

### 2. Katrine Vendelbo Denckers hverv som medlem af Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget

Da møderne i Hovedstadens Regionsråd er placeret samme dage som møderne i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget anmoder Katrine Vendelbo Dencker om udtræden af dette udvalg.

Valggruppe 1 (C, V, O og B) peger på Ib Kirkegaard som nyt medlem i stedet for Katrine Vendelbo Dencker.

### 3. Ib Kirkegaards hverv som medlem af Kultur- og Turismeudvalget:

Ovennævnte anmodninger indebærer imidlertid, at Ib Kirkegaard (O) udover sin post som formand for Socialudvalget skal bestride et medlemshverv i 2 udvalg. Derfor anmoder Ib Kirkegaard (O) samtidigt om at fratrukke sit hverv som medlem af Kultur- og Turismeudvalget.

Valggruppe 1 (C, V, O og B) peger på Katrine Vendelbo Dencker (O) som nyt medlem af Kultur- og Turismeudvalget, hvor der ikke er sammenfald med møderne i Region Hovedstaden.

### 4. Administrationens bemærkninger:

Det følger af styrelseslovens § 17, stk. 3, 2. pkt., at valget til de udvalgsposter, man tildeles i forbindelse med konstitueringen, gælder for hele perioden.

Udgangspunktet er således, at udvalgsmedlemmerne ikke uden videre kan udtræde af/bytte udvalg i funktionsperioden.

Samtidig er det dog fast antaget i praksis, at Byrådet på begæring kan fritage en person for et hverv for resten af funktionsperioden, når Byrådet skønner, at der er rimelig grund dertil. Byrådet har i den forbindelse et betydeligt skøn. Ved beslutningen omkring "bytte" af udvalgsposter forudsætter det, at Byrådet vurderer, at der foreligger en saglig begrundelse.

Såfremt et udvalgsmedlem fritages for sit hverv følger det styrelseslovens § 28, stk., samt af § 13, stk. 6, i Byrådets forretningsorden, at medlemmets hverv i udvalget skal besættes af den samme valggruppe, som indvalgte vedkommende i

forbindelse med konstitueringen.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring**

Såfremt Byrådet imødekommer anmodningerne, vil det blive kommunikeret til presse og internt i administrationen.

## **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller at Byrådet tager stilling til følgende:

1. **at** Marlene Harpsøe (O) udtræder af hvervet som suppleant i Børn- og Ungeudvalget.
2. **at** valggruppe 1 udpeger Michael Mathiesen (C) til at indtræde i hvervet som suppleant i Børn- og Ungeudvalget.
3. **at** Katrine Vendelbo Dencker (O) udtræder af hvervet som medlem af Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.
4. **at** valggruppe 1 udpeger Ib Kirkegaard (O) til at indtræde i hvervet som medlem af Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.
5. **at** Ib Kirkegaard (O) udtræder af hvervet som medlem af Kultur- og Turismeudvalget.
6. **at** Katrine Vendelbo Dencker (O) indtræder i hvervet som medlem af Kultur- og Turismeudvalget.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Byrådet godkendte punkterne 1-6.

# Punkt 21: Beslutnings sag: Udpegning af repræsentanter for medarbejdere og frivillige til Beredskabskommissionen

16/11775

## Indledning/Baggrund

På møde den 25. januar 2016 besluttede Byrådet sammensætningen af Beredskabskommissionen og udpegede de politiske medlemmer. Med denne sag anmodes Byrådet om at udpege repræsentanter for medarbejderne og de frivillige til Beredskabskommissionen.

## Retsgrundlag

Beredskabsloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

### 1. Indledning

Ved møde den 25. januar 2016 nedsatte Byrådet Beredskabskommissionen med følgende sammensætning:

Borgmester (formand)  
Politidirektør  
3 medlemmer udpeget af Byrådet  
1 medarbejderrepræsentant  
1 repræsentant for de frivillige

Valg til medlem i Beredskabskommissionen følger den kommunale valgperiode.

Byrådet udpegede følgende 3 medlemmer:

Ib Kirkegaard (O) (valggruppe 1)  
Gitte Kondrup (A) (valggruppe 2)  
Per Tærsebøl (C)

Med denne sag anmodes Byrådet om at udpege repræsentanter for medarbejderne og de frivillige.

### 2. Indstilling af medarbejderrepræsentant

Medarbejderne i Helsingør Kommunes Beredskab har indstillet fællestillidsrepræsentant for deltidsbrandmændene Per E. Thomsen.

Per E. Thomsen, født i 1963, har arbejdet med beredskab siden 1982 og blev i 1995 ansat som deltidsbrand på St. Helsingør. Per E. Thomas har været tillidsvalgt siden 2011 og blev i 2014 fællestillidsmand.

### 3. Indstilling af repræsentant for de frivillige

Beredskabsforbundet i Kreds Nordsjælland har indstillet Jesper Hærskjold som repræsentant for de frivillige.

Jesper Hærskjold, født i 1954, har arbejdet med beredskab på forskellig vis siden 1971. Han meldte sig om frivillig i Helsingør i 2000 og har i 14 år været en del af kredsledelsen som repræsentant for frivillige i Helsingør Brandvæsen og Nordsjællands Brandvæsen. I 2016 blev Jesper Hærskjold udpeget som vicekredsleder i Beredskabsforbundets Kreds Nordsjælland.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Sagen er udarbejdet efter indstilling fra henholdsvis medarbejderne i Helsingør Kommunes Beredskab og Beredskabsforbundets Kreds Nordsjælland.

## **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** Per E. Thomsen udpeges som medarbejderrepræsentant.
2. **at** Jesper Hærskjold udpeges som repræsentant for de frivillige.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.

# Punkt 22: Beslutnings sag: Godkendelse af nyt bestyrelsesmedlem til Taxinævnet Hovedstaden

14/3136

## Indledning/Baggrund

KKR Hovedstaden har bedt om, at kommunalbestyrelsesmedlem Frans Hansen (A), Brøndby Kommune indtræder som nyt medlem i Taxinævnet Hovedstaden i stedet for Ib Terp, Brøndby Kommune.

Byrådet skal tage stilling til, om kommunalbestyrelsesmedlem Frans Hansen (A), Brøndby Kommune, kan godkendes som nyt medlem i Taxinævnet Hovedstaden.

## Retsgrundlag

Vedtægter for den fælleskommunale myndighed ”Taxinævnet i Region Hovedstaden.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Taxinævnet i Region Hovedstaden er et § 60 selskab.

Det fremgår af stk. 4 i Vedtægterne for den fælleskommunale myndighed ”Taxinævnet i Region Hovedstaden”, at nævnet består af 13 medlemmer valgt af de deltagende kommuners kommunalbestyrelser blandt disses medlemmer således:

- 3 medlemmer udpeges af Københavns Borgerrepræsentation
- 1 medlem udpeges af Frederiksberg Kommunalbestyrelse
- 1 medlem udpeges i fællesskab af kommunalbestyrelserne i Frederikssund, Gribskov og Halsnæs
- 8 medlemmer udpeges af de resterende 23 kommunalbestyrelser i Region Hovedstaden (excl. Bornholms Regionskommune).

Valget af de 8 medlemmer af nævnet, der kommer fra de øvrige 23 kommunalbestyrelser, foretages af disse kommunalbestyrelser efter koordineret indstilling fra KKR Hovedstaden.

Efter indstilling fra KKR Hovedstaden, godkendte Byrådet på mødet den 23. marts 2014 følgende medlemmer til Taxinævnet:

Ib Terp, Brøndby  
Allan Holst, Dragør  
Jesper Würtzen, Ballerup  
Jens Jørgen Nygaard, Egedal  
Steen Ørnkov Larsen, Hvidovre  
Morten Dreyer, Dragør  
Thomas Bak, Fredensborg  
Gustav Juul, Furesø

I forbindelse med borgmester Ib Terps udtræden af Brøndby Kommunalbestyrelse, skal der udpeges et nyt medlem til Taxinævnet Hovedstadens bestyrelse.

KKR Hovedstaden og Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at kommunalbestyrelsesmedlem Frans Hansen (A), Brøndby Kommune som nyt medlem til Taxinævnet.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at Frans Hansen (A), Brøndby Kommunalbestyrelse, godkendes som medlem til Taxinævnet i Region Hovedstadens bestyrelse.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingen blev godkendt.

# **Punkt 23: Beslutningssag: Funktionsvederlag til 2. viceborgmester i borgmesterens sommerferie**

16/9138

## **Indledning/Baggrund**

1. viceborgmester Ib Kirkegaard (O) og borgmester Benedikte Kiær (C) afvikler sommerferie i samme periode, hvorfor 2. viceborgmester Henrik Møller (A) vil varetage borgmesterens opgaver i perioden.

Byrådet skal med denne sag tage stilling til fastsættelse af et muligt funktionsvederlag til 2. viceborgmester.

## **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 34, stk. 4 og 6.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## **Sagsfremstilling**

Borgmesteren og 1. viceborgmester afvikler begge sommerferie i ugerne 26, 27 og 28, hvorfor 2. viceborgmester Henrik Møller (A) varetager borgmesterens opgaver i perioden.

Efter styrelseslovens § 34, stk. 4, kan Byrådet beslutte at yde vederlag til et medlem, der varetager borgmesterens opgaver. For 1. viceborgmester, som modtager et vederlag i forvejen, kan der kun besluttes et funktionstillæg, hvis 1. viceborgmester varetager opgaverne i mere end 5 uger på et år. For 2. viceborgmester, der ikke modtager vederlag for hvervet, kan Byrådet beslutte, at han skal have et funktionstillæg for at varetage borgmesterens opgaver i de 3 uger, der er tale om. Beslutningen skal træffes på baggrund af de konkrete forhold og skal derfor træffes fra gang til gang. Størrelsen af funktionsvederlaget skal fastsættes ud fra et konkret skøn, hvor f.eks. varigheden af hvervet, de opgaver, der varetages, og behovet for til enhver tid at kunne komme i kontakt med den fg. Borgmester, kan indgå.

2. viceborgmester forventes at indtræde i alle borgmesterfunktionerne i perioden, hvorfor en forholdsmæssig andel af borgmesterens vederlag kan være et muligt bud på størrelsen af funktionsvederlaget. Det vil svare til i alt 42.617,42 kr.

Ifølge styrelseslovens § 34, stk. 6, må stedfortræderens samlede årlige vederlag m.m. fra kommunen sammenlagt med det vedtagne funktionstillæg, der besluttes med denne sag, ikke overstige borgmesterens årlige vederlag.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Udgiften finansieres af Byrådets konto.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

Henrik Møllers varetagelse af borgmesterens opgaver i den pågældende periode vil blive kommunikeret til presse og internt i organisationen.

## **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at Henrik Møller (A) får et funktionstillæg på 42.617,42 kr. for varetagelse af borgmesterens opgaver i ugerne 26, 27 og 28 i 2016.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Henrik Møller var fraværende under punktets behandling.

Indstillingen anbefales.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Henrik Møller (A) deltog ikke under sagens behandling.

Indstillingen blev godkendt.

# Punkt 24: Orienteringssag: Undersøgelse af de arealmæssige muligheder for at placere et nyt nationalt teknisk museum i Helsingør

16/6773

## Indledning/Baggrund

Administrationen er blevet bedt om, at undersøge de arealmæssige muligheder for at placere et nyt teknisk museum i Helsingør.

På baggrund heraf har Center for Teknik, Miljø, og Klima undersøgt fire lokaliteter på overordnet niveau:

1. Gasværksgrunden Sct. Anna Gade og Grønnehavevej.
2. Tretorn-grunden
3. Værftsområdet
4. Svingelport.

Der er tale om en overordnet undersøgelse baseret på eksisterende viden og lovgrundlag.

Sagen forelægges Byrådet med henblik på at skabe overblik over mulighederne for at lokalisere Danmarks Tekniske Museum i Helsingør.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Såfremt der kan findes en løsning, hvor Danmarks Tekniske Museum bliver i Helsingør, men på en anden og mere centralt beliggende lokalitet, er der ikke tvivl om, at det vil være et aktiv for byen og for kommunen. På kort sigt vil en investering i et nyt nationalt museum formentlig være af en anseelig størrelse skabe aktivitet og afledte opgaver for lokalt erhvervsliv m.v. På længere sigt vil 100.000 - 200.000 årlige besøgende generere både arbejdspladser og øget omsætning. Med en bynær beliggenhed vil det være af stor betydning for det lokale erhvervsliv i forhold til afledte indtægter fra overnatning, bespisning, handel m.v. Det bør have høj prioritet, at Helsingør også bliver base for et nyt og moderne Teknisk Museum.

## Sagsfremstilling

Danmarks Tekniske Museum ønsker at genopfinde museet på en ny placering, som et teknisk museum på internationalt niveau. Museets vurdering er, at Fabriksvej ikke er en egnet fremadrettet placering. Logistik, beliggenhed (manglende stationsnærhed) m.v. understøtter ikke det ønskede besøgstal på 150.000 - 200.000 pr år. Desuden er bygningerne dårligt egnet til opbevaringen af museale genstande.

Ifølge direktør Jesper Buris Larsen er museets krav til de nye fysiske rammer bl.a.

- et samlet bygningsareal i størrelsesordenen 15.000 - 17.000 m<sup>2</sup>.
- central og synlig beliggenhed i forhold til trafikknudepunkter (bane og bil).
- muligheden for byggeri, der har formatet til både at huse store, tunge genstande og mindre effekter, samt udgåre en attraktiv ramme for et nationalt museum med 150.000 - 200.000 gæster årligt.

Med et arealbehov i den størrelsesorden er der ganske få mulige lokaliteter i Helsingør.

Følgende fire lokaliteter er undersøgt i forhold til grundareal, ejerforhold, arealmæssige bindinger, miljø, trafik/parkering, samt særlige fordele eller ulemper:

1. Gasværksgrunden Sct. Anna Gade og Grønnehavevej.
2. Tretorn-grunden
3. Værftsområdet
4. Svingelport.

Arealanalysen er vedlagt som bilag.

### Sammenfatning

For alle fire lokaliteter gælder, at det ønskede bygningsareal formentlig ville kunne etableres på både grundstærelse og forureningsforhold kan dog være begrænsende faktorer. I forhold til den trafikale betjening af området, synligheden og den afledte betydning for det lokale erhvervsliv vil en lokalisering tæt på bykernen og Kystbanen være at foretrække.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke p.t. afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold. Et salg af stærelse kommunalt ejede ejendomme, kan dog skabe en vis indtægt på længere sigt.

### **Kommunikation/Hearing**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/hearing.

### **Indstilling**

Center for Teknik, Miljø, og Klima indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Orientering foretaget.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Orientering foretaget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Oversigtskort

Bilag 2 - Overordnet arealanalyse af 4 lokaliteter

# Punkt 25: Orienteringssag: Retssag

08/24565

## Indledning/Baggrund

Byrådet har på møde den 26. maj 2015 fået orientering om Byrettens dom i retssagen vedrørende ophævelse af køb af 3 erhvervsgrunde i erhvervsområde Vest i Espergærde (Bybjergvej m.v.).

Modparten havde anlagt sag mod Helsingør Kommune med påstand om, at modparten med rette havde hævet handlen om køb af de 3 erhvervsgrunde.

Byretten frifandt ved dom af 8. maj 2015 Helsingør Kommune og tilkendte kommunen 200.000 kr. i sagsomkostninger.

Modparten ankede dommen til landsretten.

Østre Landsret har ved dom af 17. maj 2016 stadfæstet Byrettens dom og tilkendt Helsingør Kommune 100.000 kr. i sagsomkostninger.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Retssagen bunder i et ønske om at forhindre, at der etableres flere boliger i erhvervsområder og dermed sikre bedst mulige forhold for erhvervsvirksomhederne.

## Sagsfremstilling

### 1. Kort beskrivelse af sagen

Da Byrådet tidligere har modtaget orientering om Byrettens dom, følger her blot en kort beskrivelse af sagens indhold.

Helsingør kommune har gennem en årrække solgt erhvervsgrunde i Erhvervsområde Vest i Espergærde (Bybjergvej m.m.) med mulighed for tilladelse til opførelse af blandet bolig og erhverv. Modparten i sagen købte de 3 grunde i perioden fra 21. oktober 2005 til 13. december 2005. Grundene blev købt med vilkår om, at der kunne etableres blandet bolig og erhverv. Den 6. november og 21. december 2007 indleverede modparten byggeansøgning for 2 af grundene. Begge ansøgninger indeholdt ansøgning om bolig i tilknytning til erhverv.

I forlængelse af en støjklage over en større virksomhed i området i 2007 påpegede Miljøafdelingen, at der var en problematik omkring kravene til overholdelse af støjniveauet i et blandet bolig- og erhvervsområde, som kunne gøre det overordentligt vanskeligt for virksomhederne at overholde grænserne for det tilladte støjniveau og dermed at kunne forblive i området. På den baggrund varslede kommunen et forbud imod opførelse af boliger indenfor lokalplanområdet i medfør af Planlovens § 14. Formålet var at undgå etablering af yderligere boliger med den deraf øgede risiko for støjklager i området.

Modparten hævdede herefter handlerne. § 14 forbuddet blev ikke gennemført endeligt og modparten fik vejledning om, at der ville være mulighed for, at han alligevel kunne søge om opførelse af blandet bolig og erhverv. Modparten fastholdt handlernes ophævelse.

### 2. Byrettens og landsrettens dom

Byrådet har efterfølgende på møde den 25. september 2012 vedtaget en ny lokalplan for området, hvorefter det ikke længere er muligt at opføre boliger i erhvervsområdet.

Igennem forløbet har der været ført forligsforhandlinger mellem parterne uden resultat.

Byretten vurderede, at modparten ikke havde et retskrav på at få lov til at etablere boliger i tilknytning til erhverv i lokalplanområdet. Desuden lagde Byretten vægt på, at kommunen ikke har givet afslag på byggeansøgningerne, og at dette bl.a. skyldes modpartens manglende indsendelse af det materiale, der har været nødvendigt for at færdigbehandle byggeansøgningerne. Byretten lagde også vægt på, at varsling om et § 14 forbud ikke kan anses som tilstrækkeligt grundlag for at ophæve handlen, når forbuddet ikke er blevet gennemført. Endelig vurderede Byretten, at lang sagsbehandlingstid ikke kunne sidestilles med et afslag.

Som nævnt i indledningen har Østre Landsret stadfæstet Byrettens dom.

### 3. Hvad nu ?

Der er en række forhold, der skal afklares mellem parterne. Grundene er solgt med en byggepligt indenfor 2 år og en ret for kommunen til at købe grundene retur, hvis ikke byggepligten overholdes.

På 2 af grundene er der bygget uden byggetilladelse (blandet bolig og erhverv). Den 3. grund henstår ubebygget.

Hvorvidt modparten ønsker at beholde og søge lovliggørelse af byggeriet på de 2 grunde vides ikke p.t. Kommunen vil følge op i forhold til, om der kan ske fysisk eller retlig lovliggørelse af byggeriet.

Endvidere skal det overvejes, om kommunen kan have en interesse i at tilbagekøbe én eller flere af grundene.

Helsingør Kommune har tidligere købt flere ubebyggede grunde i området tilbage.

Såfremt det bliver aktuelt at købe grundene tilbage, vil sagen blive forelagt på ny om dette forhold.

### **Økonomi/Personaleforhold**

De 3 grunde er oprindeligt solgt for en samlet pris på 1.654.925 kr.

Med dommens resultat kan modparten vælge at beholde grundene eller at sælge dem tilbage til Helsingør kommune til den oprindelige salgspris.

Ønsker modparten at beholde grundene, skal der opføres lovlig bebyggelse på grundene.

Ved tilbagekøb vil grundene kunne sælges på ny til højeste bud.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016**

Orientering foretaget.

### **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Orientering foretaget.

# Punkt 26: Orienteringssag: Økonomisk nyhedsbrev marts-april 2016

16/9446

## Indledning/Baggrund

Økonomisk Nyhedsbrev er en status for marts-april 2016, som indeholder kommunens økonomi for drift og anlæg samt oversigter for relevant ledelsesinformation på demografi, ydelser, aktiviteter og personale.

Det har ikke været muligt at få alle tal for marts-april 2016, da der er forsinkelse på udvalgte ydelser- og aktivitetstal.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Økonomisk Nyhedsbrev marts-april 2016 indeholder fremstillinger af kommunens aktuelle økonomi og anden relevant ledelsesinformation.

Økonomisk Nyhedsbrev indeholder:

- Hovedoversigt over budget og forbrug.
- Opgørelse over kommunens nuværende og forventede likviditet.
- Demografisk udvikling i Helsingør Kommune.
- Servicedriftsudgifter samt nettodriftsudgifter fordelt på budgetområder.
- Opgørelse over udgifter til eksterne konsulenter.
- Uddybende nettodriftsudgifter for de specialiserede socialområder samt hertil hørende beskrivelse af udviklingen.
- Relevant ledelsesinformation fordelt på udvalgsniveau, herunder sygefravær fordelt på centerniveau
- Diverse opgørelser over anlæg i Helsingør Kommune.
- Detaljeret opgørelse over tillægsbevillinger fordelt på drift og anlæg.
- Opgørelse over forbrug af konsulenter.

Alle opgørelser er pr. 30. april 2016, hvor det har været muligt.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

-----

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

## Beslutninger Økonomiudvalget den 23-05-2016

Orientering foretaget.

## Beslutninger Byrådet den 30-05-2016

Orientering foretaget.

## Bilag

Økonomisk Nyhedsbrev marts-april 2016

## **Punkt 27: Meddelelser**

15/27491

**Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Intet at bemærke.

## **Punkt 28: Lukket: Lukket beslutningssag: Salg af ejendom**

14/21622

**Punkt 29: Lukket: Lukket beslutningssag: Godkendelse af principper for refusionsopgørelse vedr. Nordsjællands Brandvæsen**

15/25644

# Punkt 30: Beslutningssag: Køb af pavillon ved Øresundsakvariet

16/11902

## Indledning/Baggrund

Udvalget skal beslutte om Helsingør Kommune ønsker at købe pavillon opsat ved Øresundsakvariet.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

## Sagsfremstilling

Øresundsakvariet har kontaktet Helsingør Kommune og anmodet kommunen om at købe den pavillon som Øresundsakvariet siden 1994 har anvendt til undervisning af børn, unge og familier. Pavillonen har i perioden været lejet af Københavns Universitet. Udlejningsfirmaet har i den forbindelse tilbudt at sælge pavillonen for 65.000 kr.

Pavillonen er opsat i 1994 på kommunal ejet jord, der er udlejet til Marinbiologisk Sektion/Øresundsakvariet. Pavillonen på 130 m<sup>2</sup> ligger i forbindelse med Øresundsakvariet og har fungeret som undervisningslokale primært til formidlingsformål. Pavillonen er i god stand og løbende vedligeholdt af udlejningsfirmaet. Der er udvendig handicaprampe og installeret vand, el og kloakering. Undervisningspavillonens største rum har plads til 30 personer. Alle borde er forsynet med internet og alm. strøm og der er endvidere vaske og instrumentplads til maritime aktiviteter. Pavillonen er med toilet og egnet til brug hele året.

Pavillonens lejes af universitetet for ca. 100.000 kr. om året. Udlejningsfirmaet har tilbudt at pavillonen kan overdrages permanent for 65.000 kr.

Universitetet har fornylig renoveret hovedbygningerne på Strandpromenaden 5, således at al undervisning for de universitetsstuderende planlægges til at kunne foregå i de nyrenoverede lokaler, hvorved universitetet kan spare den årlige udgift på 100.000 kr.

Øresundsakvariet oplyser, at pavillonen – i modsætning til de nye undervisningslokaler til universitetsstuderende - er bygget med borde i passende højder, således at pavillonen er meget velegnet til aktiviteter for skole- og børnehavebørn samt familier. Pavillonens placering tæt på stien fra jernbanen ved Grønnehaven samt akvariets indgangsparti giver en fin logistik i forhold til akvariets mange skoletjeneste- og feriearrangementer for børn.

Øresundsakvariet har ca. 4.000 skoleelever på besøg om året, mange af dem fra Helsingør Kommunes skoler. Uden pavillonen vil Øresundsakvariet fra skoleåret 2016/17 mangle egnede og ledige lokaler hertil. Herudover vurderes pavillonen velegnet til familieaktiviteter samt maritime aktivitetstilbud for familier og turister. Pavillonen vil endvidere kunne anvendes i forbindelse med Helsingør Kommunes aktiviteter som medlem af Fishing Zealand og som mødested for regionalt projekt om maritime erhverv.

Øresundsakvariet forventer, at udgifter til rengøring, drift og vedligehold vil kunne afholdes af Øresundsakvariet/Marinbiologisk Sektion.

## Økonomi/Personaleforhold

Helsingør Kommune er blevet tilbudt, at købe pavillonen for 65.000 kr. Øresundsakvariet har tilkendegivet, at de fortsat vil varetage driften, se sagsfremstillingen.

Det vides ikke hvilke yderligere driftsudgifter et køb af ejendommen vil betyde for Helsingør Kommune. Center for Økonomi og Ejendomme vurderer, at der vil være et minimum af udgifter, herunder til bygningsforsikring. Det indstilles derfor, at der indledningsvist afsættes 10.000 kr. årligt til bygningsdrift.

Tillægsbevilling til budget 2016 / korrektioner til budget 2017-2020

1.000 kr.

Budgetområde	2016	2017-2020
825 Ejendomme og		65

Bygningsforbedringer/anlæg

825 Ejendomme og  
Bygningsforbedringer/drift

10

**Korrektioner i alt (Nettovirkning på kassebeholdning) 65 10**

Opstart/ ikrafttrædelse, den

1.8.2016

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## **Indstilling**

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. **at** Helsingør Kommune i 2016 køber pavillonen på Nordhavnen af udlejningsfirmaet for 65.000 kr.
2. **at** der til købet, i 2016 gives en tillægsbevilling, finansieret af kassen, til budgetområde 825 – Ejendomme og Bygningsforbedring/anlæg på 65.000 kr.
3. **at** der indgås en brugsaftale mellem Helsingør Kommune og Øresundsakvariet omkring brug og drift af pavillonen.
4. **at** der i 2017 og frem, på budgetområde 825, Ejendomme og Bygningsforbedring/drift, indarbejdes 10.000 kr. til drift af pavillonen.

## **Beslutninger Økonomiudvalget den 30-05-2016**

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutninger Byrådet den 30-05-2016**

Indstillingerne blev godkendt.