

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 d. 04-12-2018

Mødedato Tirsdag d. 04. december 2018 kl. 17:00

Mødested Det Røde Værelse, Rådhuset

Mødedeltagere Henrik Møller, Michael Mathiesen, Janus Kyhl, Michael
Lagoni, Betina Svinggaard (Fravær), Silas Drejer, Helena Jørgensen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Undersøgelse af ændringer af takster og retningslinjer i Kulturværftet.....	4
Beslutning: Vedtagelse af ændringer i bookingfunktion i Kulturhavn Kronborg.....	8
Beslutning: Besparelsesforslag 2019, Kulturværftet.....	12
Beslutning: Foreningen Musikhuset Elværket forlængelse af brugsaftale.....	15
Beslutning: Helsingør Teater, samarbejdsaftale 2019-2020.....	17
Beslutning: Danmarks Tekniske Museum, samarbejdsaftale 2019-2020.....	19
Beslutning: Øresundsakvariet, samarbejdsaftale 2019-2020.....	21
Beslutning: M/S Museet for Søfart, samarbejdsaftale 2019-2020.....	23
Beslutning - Annoncering i VisitNordsjællands Feriemagasin 2019.....	25
Beslutning: Nationalpark Kongernes Nordsjælland, nedsættelse af nationalparkråd.....	27
Orientering: Udvalgets tilskudspulje.....	28
Beslutning: Copenhagen Soloists tilskud 2019.....	30
Beslutning: Foreningen Musikhuset Elværket, tilskud.....	32
Beslutning: Words Festival 2019, ansøgning om tilskud.....	34
Beslutning: Marienlyst Slot - renoveringsprojekt, tilskud.....	38
Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab oktober 2018.....	40
Orientering: Kommende sager.....	42
Orientering: Meddelelser.....	44
Eventuelt.....	45

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

18/11

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Punkt nr. 16 udgår af dagsordenen.

Dagsordenen godkendt med ovenstående.

Punkt 2: Orientering: Undersøgelse af ændringer af takster og retningslinjer i Kulturværftet

18/20480

Indledning

Kultur- og Turismeudvalget besluttede på møde den 6. september, at administrationen skal undersøge, hvordan taksterne for lokaleleje på Kulturværftet og Toldkammeret kan ændres, hvilke konsekvenser ændringerne vil få samt oplæg til ændringer i retningslinjer for udlejning af Kulturværftets og Toldkammerets lokaler.

Baggrunden for sagen er, at flere lokale kulturinstitutioner og foreninger oplever udfordringer med de gældende forvaltningsprincipper, retningslinjer og takster.

Kultur- og Turismeudvalget har derfor ønsket, at sagen tages op i udvalget.

Udvalget orienteres om administrationens undersøgelse af, hvordan taksterne for lokaleleje og retningslinjerne kan ændres, og præsenteres samtidig for to løsningsforslag, som Kulturværftet og Toldkammeret kan arbejde efter fremadrettet.

Vibeke Dalskov, souschef, og Mikael Fock, leder, Kulturværftet, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten og folkeoplysningsloven.

- Takster og retningslinjer er udarbejdet i relation til overskudskapacitetsbetragtninger og kravet om at handle økonomisk ansvarligt.
- Takster og retningslinjer er konstrueret med henblik på at opfylde § 21 i folkeoplysningsloven.

Prisniveauet ved konference- og mødeindustri er baseret på en vurdering af, hvad markedsniveauet er for private konferenceudbydere i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til kulturpolitikken især inden for indsatsområderne ”Synlighed og Tilgængelighed for alle” og ”Kulturens Fællesskaber”.

Sagsfremstilling

1. Takster og retningslinjer

Der har gennem årene været prisstigninger på lokaleleje og afledte omkostninger ved leje af lokaler på Kulturværftet. Lokale foreninger og institutioner har problematiseret denne udvikling.

1.1. Taksterne

Kulturværftet og Toldkammerets lokalepriser skal ansues på forskellig vis. Et element er de konkrete priser, beskrevet i vedlagte takstblad. Et andet er den samlede pris. Fx kan nævnes et kommunalt arrangement, hvor prisen er 2.500 kr. i leje for Kulturværftets store scene i 1,5 time, men hvor der yderligere er afledte udgifter til teknikpakke, personale, rengøring og omstilling for i alt ca. 12.750 kr.

Takstbladets priser for leje af toldkammerlokaler er inkl. afledte omkostninger, mens dette ikke er tilfældet ved lokaleleje på Kulturværftet. Med andre ord er der tale om en uensartethed i prissætningen, som med fordel kunne ensrettes for at skabe mere gennemsigtighed.

1.2. Retningslinjer

Et spørgsmål fra lokale foreninger og institutioner handler om, at Kulturværftet fakturerer for ydelser, når institutionen er en del af et samarbejdsprojekt. Kritikken peger på det dilemma, der naturligt kommer af Kulturværftets konstruktion som både kommunal kulturinstitution og udlejningsvirksomhed. Problemstillingerne kan pege på et behov for en opdatering af retningslinjerne, fx med en udvidelse, der omhandler lokale samarbejdsprojekter.

Administrationen har med inputs fra Kulturværftet udarbejdet oplæg til løsningsforslag.

2. To løsningsforslag til implementering

2.1. Løsningsforslag 1 – Retningslinjer for mere samarbejde og mere synlighed om mulighederne for foreninger

Kulturværftet og Toldkammeret har fokus på at skabe og indgå i forbindelser med sine omgivelser. Dels for at forankre og skabe meningsfulde fællesskaber, jf. Kulturpolitikken, dels for at udvikle unikke oplevelser til kulturhusgæsten. Organisationen arbejder med forskellige metoder til at opnå dette. Herunder et fokus på udviklingen af foreningssamarbejdet, lokale ildsjæle og interessenter.

Formaliserede strategiske retningslinjer der understøtter dette:

- Gratis foreningstirsdag på Toldkammeret,
- Gratis foreningsmandag på Kulturværftet
- invitation til det månedlige åbent kontor i Toldkammeret

Foreningsarrangementer:

I 2018 var der i Kulturværftet og Toldkammeret booket i alt 177 dage til foreningsarrangementer.

I alt 35 forskellige foreninger benyttede lokalerne, og samlede i alt 9.614 gæster til disse arrangementer.

Af de i alt 177 bookede dage var de 138 dage gratis for foreningsarrangørerne (jf. gratis foreningsdage beskrevet ovenfor). Ingen foreninger er nogensinde blevet afvist!

Således blev der kun opkrævet lokaleleje for 41 udlejningsdage, svarende til et samlet beløb på kr. 44.500 ekskl. moms.

Co-produktioner:

I 2018 var der på Kulturværftet og Toldkammeret booket i alt 76 dage til co-produktioner/samskabelsesprojekter. Kulturværftet var i samarbejde med i alt 49 forskellige medarrangører, og arrangementerne tiltrak i alt 11.237 gæster.

Løsningsforslaget:

I endnu højere grad skal Toldkammeret være folkets hus, hvor fællesskabet er i højsæde. Omstillingen er i gang, og flere initiativer har fået en positiv modtagelse, fx fællesspisning.

Der skal skabes endnu større synlighed omkring de eksisterende muligheder for gratis foreningsdage, de mange muligheder for booking af lokaler på hhv. Toldkammeret og Kulturværftet samt mulighederne for et samarbejde/co-produktion med Toldkammeret/Kulturværftet.

2.2. Løsningsforslag 2 - Flere foreningsdage og udvidelse af gratis lokaleleje

Kulturværftet har opgjort følgende belægningsprocenter for Kulturværftets (KV) og Toldkammerets (TK) lokaler. Medregnet er samtlige arrangementer, såvel egenproduktioner, coproduktioner og facilitering.

Lokale	Belægning (% af 365)	Antal ledige dage
M1	37 %	230
M2	40 %	220
M3	36 %	232
M4	45 %	202
M5	49 %	187
M6	37 %	230

Lille Scene, KV	59 %	150
Store Scene, KV	52 %	174
Lille Sal, TK	54 %	169
Store Sal, TK	53 %	170
Café, TK	54 %	167
BKC, TK	47 %	195

Udlejning af lokaler, facilitering

I 2018 (opgjort pr. 20. november 2018) blev Kulturværftets og Toldkammerets lokaler udlejet til følgende brugere:

	Antal dage	Antal forskellige arrangører	Antal gæster/publikum
Gruppe 1 – Kommunale centre og institutioner	278	26	25.356
Gruppe 2 – Folkeoplysende foreninger	177	35	9.614
Gruppe 3 – Erhvervsvirksomheder og private	209	100	14.842
CATCH i X-feltet	184	1	1.885
Lydspærringer	33		
I alt	881	162	51.697

Løsningsforslaget:

For at udnytte overskudskapaciteten og øge belægningsprocenten på lokalerne udvides foreningernes gratisdage på lokaleleje fra mandag og tirsdag til også at inkludere onsdag i mødelokalerne M1-M6 på Kulturværftet samt Toldkammerets Store Sal, Lille Sal og TK Drama. Det betyder, at lokalepriser er gratis for foreninger tre dage om ugen på begge lokationer.

På alle andre givne tidspunkter takseres foreningerne Kulturværftets og Toldkammerets kostpriser – altså de udgifter det koster at drifte de givne arrangementer.

Ud over den nævnte lokaleleje skal der påregnes udgifter til personale (som f.eks. sceneteknisk assistance, drifts- og servicepersonale), sceneteknisk udstyr, evt. omstilling af lokalet, forplejning og evt. udgifter forbundet med særlige myndighedskrav. Se vedlagte prislister 2018 (bilag 2).

Udgifter ud over lokalelejen er kostpriser for at dække driftsudgifter på driftsmateriale og udstyr.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Orientering foretaget.

Bilag

1: Prisliste 2018 - Drifts-materialer-udstyr

2: Takstblad - PRISLISTE NY - nov 2018

3: Relationer og fællesskaber

Punkt 3: Beslutning: Vedtagelse af ændringer i bookingfunktion i Kulturhavn Kronborg

18/20480

Indledning

Kultur- og Turismeudvalget besluttede på møde den 6. september, at administrationen skal undersøge mulighederne for at skabe større gennemsigtighed i udlejningsfunktionen mellem Kulturværftet, Værftshallerne og Kulturhavnen.

Udvalget præsenteres i sagen for tre forslag til at skabe mere gennemsigtighed.

Udvalget skal beslutte, hvordan udlejningsfunktionerne skal varetages fremover, samt om der skal igangsættes en proces for udvikling af kulturhavnssekretariatet som en juridisk selvstændig enhed.

Vibeke Dalskov, souschef, og Mikael Fock, leder, Kulturværftet, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til kulturpolitikken især inden for indsatsområderne ”Synlighed og Tilgængelighed for alle” og ”Kulturens Fællesskaber”.

Sagsfremstilling

Gennemsigtighed i sekretariatsfunktioner

Kulturværftet varetager de tre sekretariatsfunktioner for:

1. Kulturværftets egne lokaler
2. Værftshallerne
3. Kulturhavnens arealer

Varetagelsen af Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet har Helsingør Kommune placeret hos Kulturværftet med tanke på at sikre én samlet koordinering på tværs af de mange lokationer, da der ved store arrangementer ofte er behov for anvendelse af arealer udenfor på Kulturhavnen og indenfor i enten Værftshallerne eller på Kulturværftet.

Helsingør Kommune bevilger årligt et driftstilskud til hhv. Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet. Driftstilskuddet til Værftshalssekretariatet er midlertidigt og udløber ved udgangen af 2020, når Værftshallerne går ind i en ny udviklingsfase.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at skabe større gennemsigtighed i udlejningsfunktionen mellem Kulturværftet, Værftshallerne og Kulturhavnen.

Løsningsforslag A

Nuværende samarbejdsmodel fastholdes. Kulturværftet vil fortsat varetage Kulturhavnssekretariatet og Værftshalssekretariatet.

Større gennemsigtighed opnås ved at lave en årlig afrapportering af økonomi og aktivitetsoversigt for de tre sekretariatsfunktioner. Yderligere skal en bedre kommunikation omkring booking af arealer, takster og retningslinjer sikre transparens i udlejefunktionen for arrangører af events.

Fordele:

Ulemper:

Stordriftsfordele

Udfordringer ift. gennemsigtighed

Erfaring og historik samlet

Ikke fokus på en udviklende sekretariatsfunktion ift. fælles

samme sted arrangementer og projekter i Kulturhavn Kronborg

Sekretariatet er fysisk placeret i Kulturhavnen Tæt på én af institutionerne i Kulturhavnsamarbejdet

Økonomi:

Regnskab fra Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet er vedlagt sagen.

Udgifter:	Kr.
Administration (Løn) Værftshalssekretariat	Ca. 223.000 kr. (2017)
Administration (Løn) Kulturhavnssekretariat	Ca. 200.000 kr. (2017)

Kulturhavnssekretariatet modtager årligt et tilskud fra Helsingør Kommune på 180.000 kr. Værftshalssekretariatet modtager et tilskud fra Helsingør kommune på 150.000 kr.

De resterende udgifter er dækket af indtægter fra udlejning samt tilskud fra Kulturhavnens resterende parter.

Løsningsforslag B

Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet forankres i administrationen og bliver en del af kommunens bookingsystem. Dette vil sikre gennemsigthed, da dette er en af kvalitetene ved det nye fælles bookingsystem.

Denne model sikrer en mere overordnet kommunal styring ift. den fremtidige udvikling af Værftshallerne og Kulturhavnen, men det er også en løsning, der kræver en overleverings-, planlægnings- og indkøringsfase, som kan gennemføres i løbet af 2019.

Indledningsvist vil denne model have behov for flere udgifter til administration, udvikling og drift af bookingsystem, markedsføring, hjemmeside mv. Indtil en ny driftsform er fundet.

Disse midler kan evt. findes ved at flytte de nuværende tilskud til sekretariatsfunktioner på Kulturværftet, bruge indtægter fra udlejning af værftshallerne og kulturhavnen samt ved at pege på midler fra Byrumspuljen.

Fordele

Kulturhavnssekretariatet vil blive forankret i administrationen tæt på beslutningstagere i Kulturhavnens Ejerkræds

Værftshalssekretariatet har større mulighed for tidligt at indgå i planlægningen af projekt "Værftshallernes fremtid"

Værftshals- og Kulturhavnssekretariat vil være en uvildig part i Kulturhavnen

Koordinerende ift. fælles udviklingsprojekter og fondsansøgninger, da administrationen varetager driften af Kulturhavnens Begivenhedsforum og Ejerkræds

Ulemper

Ikke direkte synergi med eksisterende funktioner som direkte kan trækkes ind i events, f.eks. teknisk personale, sikkerhed og udleje af udstyr på Kulturværftet.

Helsingør Kommunes bookingsystem er endnu ikke afprøvet med udendørs faciliteter, men kan teknisk opfylde alle behov for databehandling, fakturering mv.

Der vil være en indkøringsperiode, hvor der skal oparbejdes en erfaring og nye rutiner

Økonomi:

Det vil kræve en flytning af ressourcer fra hhv. driftstilskud til Kulturhavnssekretariat + værftshalssekretariat samt pege på midler fra indtjening på udlejning i Værftshallerne samt midler fra byrumspuljen.

Der vil være behov for en administrativ ressource, der ud over bookingfunktionen også har en koordinerende og udviklende funktion ift. parterne i Kulturhavnen samt ift. myndighedsbehandling og koordinering med Kulturværftet vedr. teknisk assistance, udstyr osv.

Udgifter

Administration (Fuldtidsstilling)	550.000 kr.
Web, renovation, rengøring, inventar, materiel, bookingsystem og markedsføring	150.000 kr.

Suppleringsforslag: Proces for en juridisk selvstændig enhed

Kulturhavnssekretariatet er p.t. ikke en selvstændig juridisk enhed, og Kulturhavnens Ejerkreds har indgået en samarbejdsaftale om Kulturhavnssekretariatet som et frivilligt samarbejde mellem parterne.

Uanset hvilket af de to løsningsforslag der vælges, foreslår administrationen, at der i regi af Kulturhavnens Ejerkreds igangsættes en proces. Denne skal skitsere mulige scenarier for på sigt at skabe en uvildig, selvstændig juridisk enhed, der kan drifte, udvikle og koordinere aktiviteter i Kulturhavnen.

En selvstændig enhed vil kunne føre til et højere aktivitetsniveau i Kulturhavnen, da der vil være direkte interesser i at få aktiveret kulturhavnen og også ad denne vej sikre øget indtjening til udviklingsaktiviteter.

Fordele	Ulemper
Større uvildighed	Endnu ikke klarhed over organisationsform og økonomi
Stærkere fælles identitet til Kulturhavnen og samlet markedsføring udadtil	De forskellige ejere skal indvilge i større grad af fælles ejerskab
Større mulighed for indtjening og salg	Kan være i konkurrence med de enkelte institutioners egne projekter
Koordinerende ift. fælles udviklingsprojekter og fondsansøgninger	Mindre kommunal styring med begivenheder og udvikling jf. kommunalfuldmagten

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Såfremt løsningsmodel B vælges, skal der ansættes en administrativ ressource i Helsingør Kommune.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. at udvalget vælger løsningsmodel a eller b:

- a) Kulturhavnssekretariat og Værftshalssekretariat forbliver i Kulturværftet med en årlig afrapportering af økonomi og aktivitetsoversigt for de tre sekretariatsfunktioner.
- b) Kulturhavnssekretariatet og Værftshalssekretariatet placeres i administrationen og bliver en del af kommunens bookingsystem.

2. **at** der igangsættes en proces, der skitserer mulige scenarier for etablering af et juridisk selvstændigt kulturhavnssekretariat.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Ad 1: Udvalget vedtog løsningsmodel a med en halvårlig afrapportering.

Ad 2: Indstillingen godkendt.

Bilag

1: Regnskab Kulturhavnssekretariatet 2017

2: Regnskab Værftshallerne 2017

Punkt 4: Beslutning: Besparelsesforslag 2019, Kulturværftet

18/21204

Indledning

Udvalget besluttede i møde den 6. september 2018, at Kulturværftets budget skal nedskrives med 500.000 kr. fra og med 2019.

Udvalget fik i møde den 6. november 2018 forelagt 3 forslag til besparelse.

Udvalget besluttede, at ”Udvalget kunne ikke godkende de fremlagte forslag, men anmoder i stedet Kulturværftet om at udarbejde tre forskelligartede, nye forslag.

Kulturværftet har fremsendt 3 nye forslag.

Udvalget skal beslutte, hvor nedskrivningen af budgettet skal effektueres.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov samt Byrådets budgetproces for budget 2018 og 2019-2022.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes økonomiske politik.

Sagsfremstilling

Kulturværftet er blevet bedt om at se på områderne Program og Administration.

Kulturværftet gør i forbindelse med de 3 fremsendte forslag opmærksom på følgende:

”Områderne ”program”, ”lønninger” og ”kommunikation” er indbyrdes afhængige. Vælger man at reducere markant i medarbejderressourcerne, vil det betyde, at det er nødvendigt at reducere i programudbuddet, herunder reducere antallet af arrangementer. Det samlede program vil blive smallere og mere kommercielt.

På samme måde, hvis man vælger at skære i programbudgettet, må det alt andet lige betyde, at der skal anvendes færre medarbejderressourcer på såvel kommunikation, markedsføring, som drift og afvikling, når programudbuddet bliver mindre.

Kulturværftet anbefaler derfor, at der findes en model, der balancerer disse forhold.

På baggrund af ovenstående kan Kulturværftet derfor ikke anbefale, at besparelsen på kr. 500.000 findes på udelukkende et enkelt område, fx program.

Kulturværftet peger på denne baggrund på følgende forslag:

Forslag 1:

Program: Reduktion i antal af underskudsgivende arrangementer. Eks. Jazzkoncerter med danske og internationale kunstnere. Derudover gennemføres ”Fest på Kajen” med et reduceret budget (100.000 kr.)	300.000 kr.
---	-------------

Lønninger: Reduktion	100.000 kr.
----------------------	-------------

Kommunikation: Reduktion af budget til presse, salg og markedsføring	100.000 kr.
--	-------------

I alt	500.000 kr.
-------	-------------

Forslag 2:

Program: Reduktion i antal af underskudsgivende arrangementer. Eks. Jazzkoncerter med danske og internationale kunstnere.	200.000 kr.
Lønninger: Reduktion	100.000 kr.
Kommunikation: Reduktion af budget til presse, salg og markedsføring	100.000 kr.
Sceneteknik: Vedligeholdelse / indkøb af sceneteknisk udstyr udskydes	100.000 kr.
I alt	500.000 kr.

Forslag 3:

Program: Reduktion i antal af underskudsgivende arrangementer	100.000 kr.
Lønninger: Reduktion	200.000 kr.
Kommunikation: Reduktion af budget til presse, salg og markedsføring	100.000 kr.
Sceneteknik: Vedligeholdelse / indkøb af sceneteknisk udstyr udskydes	100.000 kr.
I alt	500.000 kr.

Kulturværftets kommentarer fremgår af bilag: "Kulturværftets kommentarer til ekstraordinær besparelse".

Bilag:

1. Kulturværftets kommentarer til ekstraordinær besparelse
2. Kulturværftets A-MED udtalelse, medarbejderrepræsentanter.
3. Regnskab 2017, Kulturværftet
4. Oversigt over besparelser, ekstrabevillinger og afdrag af merforbrug i Kulturværftet 2016-2019

Økonomi/Personaleforhold

Alle forslag har økonomiske konsekvenser, herunder reduktion i lønninger.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Medarbejderrepræsentanter, Kulturværftets A-MED, har fremsendt bemærkninger.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at ét af de tre forslag, jf. sagsfremstillingen, godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Udvalget vedtog, at nedskrivningen af budgettet skal effektueres med 400.000 kr. fra forslag 3 i hovedområde "Program", og med 100.000 kr. fra forslag 7 i hovedområde "Kommunikation".

Med den anbefaling, at Kulturværftet stadig indtænker en bred folkelighed i programmet, så alle kan være med prismæssigt.

Bilag

- 1: Kulturværftets kommentarer til forslag til ekstraordinær besparelse
- 2: Kulturværftets A-MED udtalelse vedr. ekstraordinær besparelse
- 3: Regnskab 2017 Kulturværftet
- 4: Oversigt over besp., ekstrabevill. og afdrag merforbr. 2016-2019

Punkt 5: Beslutning: Foreningen Musikhuset Elværket forlængelse af brugsaftale

18/29768

Indledning

Den gældende brugsaftale 2014-2018, indgået mellem Helsingør Kommune og Foreningen Musikhuset Elværket, udløber den 31. december 2018.

Udvalget skal beslutte, om brugsaftalen fortsat skal være gældende.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Understøtter visionen om at skabe rum for borgernes egen udfoldelse og medvirke til et øget samarbejde på kulturområdet.

Sagsfremstilling

Den gældende brugsaftale for 2014-2018 blev indgået den 26. november 2013.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har drøftet den gældende aftale med Foreningen Musikhuset Elværket og Center for Økonomi og Ejendomme. Der er ikke fremkommet ønsker om ændringer til aftalens indhold.

Administrationen foreslår derfor, at der til gældende brugsaftale udarbejdes tillæg til brugsaftalen, hvor det fremgår, at nærværende brugsaftale er gældende til 31. december 2023.

1. Af aftalen fremgår det bl.a., at det er foreningens formål

- at styrke foreningsarbejdet i Helsingør Kommune
- at bidrage til kommunens visions ønske om at give nem adgang til at være aktiv samt skabe unikke kulturelle oplevelser for kommunens borgere, levende bymiljøer for besøgende
- at stille øvelokaler til rådighed for amatørudøvere af rytmisk musik
- at Elværket udgør et levende og åbent musikalsk miljø med koncerter og andre typer kulturelle arrangementer
- at der igennem de kulturelle aktiviteter på Elværket kan skabes netværk på tværs af kunstarter lokalt, nationalt og internationalt

Brugsaftalen har i øvrigt til hensigt at skabe rammer for dialog og samarbejde mellem kommunen, bestyrelsen for foreningen Musikhusets Elværket og brugerne af musikhuset.

2. Anvendelse

Foreningsbestyrelsen stiller lokalerne til rådighed til musikere/bands som øvelokaler samt til koncerter og øvrige kulturelle arrangementer. Bestyrelsen er ansvarlig for, at lokalerne ikke uden kommunens samtykke anvendes til andet formål

Foreningen står for den indvendige vedligeholdelse.

Helsingør Kommune stiller lokalerne gratis til rådighed for foreningen med el, vand og varme.

Bilag 1: Brugsaftale 2014-2018

Bilag 2: Tillæg til Brugsaftale

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Driftsudgifter til el, vand, varme og renovation:

2018: ca. 205.000 kr. (forventet)

2017: ca. 180.000 kr.

2016: ca. 210.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at forslag til tillæg til brugsaftale, forlængelse af aftalen til 31.12.2023, godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Bilag

1: Brugsaftale 2014-2018

2: Tillæg til brugsaftale

Punkt 6: Beslutning: Helsingør Teater, samarbejdsaftale 2019-2020

18/29581

Indledning

I gældende samarbejdsaftale 2017-2018 mellem Helsingør Kommune og Helsingør Teater fremgår det bl.a.

- at aftalen kan forlænges for perioden 2019-2020

Udvalget skal beslutte, om samarbejdsaftale for 2019-2020 kan godkendes.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Udvalgets tilskud til Helsingør Teater er med til at understøtte Helsingør Kommunes vision på følgende områder:

- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser
- Besøgende: Årlige events der definerer kommunen, åbne og levende byer
- Et levende sted: Natur, kultur og historie anvendes aktivt

Sagsfremstilling

1. Forslag til ny samarbejdsaftale 2019 og 2020

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har drøftet fornyet samarbejdsaftale med Helsingør Teater.

Der foreligger ikke forslag til ændringer i forhold til den gældende aftale.

1.1. Samarbejdets formål og indhold:

Helsingør Kommune og Helsingør Teater etablerer denne samarbejdsaftale for at

Understøtte kultur- og teaterlivet i Helsingør Kommune, Kulturværftet, boligområder og lokale bysamfund og samarbejdet med Helsingborg, herunder

- Styrke udbuddet af alsidigt teater af høj kvalitet i Helsingør Kommune
- Tiltrække kvalitetsprojekter til Helsingør Kommune.
- Gennemførelse af teater på Kulturværftet, i boligområder og i bysamfund i Helsingør Kommune.
- Gennemførelse af teaterprojekter i samarbejde med Helsingborg og andre regionale samarbejdspartnere i Danmark og Sverige.
- Teater for børn, voksne og opsøgende teater (gadeteater) i Helsingør Kommune.
- Videreudvikling af samarbejde med Helsingør Kommune, hvor Helsingør Teater anvender metoder og kompetencer til at inddrage kultur i flere forvaltningsområder.
- Videreudvikling af kompetencer, hvor Helsingør Teater anvender metoder og kompetencer til at inddrage kultur i forvaltningsområder/centerområder
- Helsingør Teater støtter med sine aktiviteter op om kulturpolitikken og forankringen af den i hele Helsingør Kommune

Bilag: Forslag til aftale for 2019-2020

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Tilskud til Helsingør Teater

2019:

Driftstilskud	541.000 kr.
Børneteater tilskud (Helsingør Kommune modtager 50 % af beløbet i statsrefusion)	1.292.000 kr.
Opsøgende Teater (Helsingør Kommune modtager 50 % af beløbet i statsrefusion)	668.000 kr.
Tilskud til Helsingør Teater i alt:	2.501.000 kr.
Refusion 50 % af 1.292.000 + 668.000 kr.	-980.000 kr.
Helsingør Kommunes nettoudgift: 2.501.000 kr. – 980.000 kr.	1.521.000 kr.
2020:	
Driftstilskud	541.000 kr.
Børneteater tilskud (Helsingør Kommune modtager 50 % af beløbet i statsrefusion)	1.292.000 kr.
Opsøgende Teater (Helsingør Kommune modtager 50 % af beløbet i statsrefusion)	668.000 kr.
Tilskud til Helsingør Teater i alt:	2.501.000 kr.
Refusion 50 % af 1.292.000 + 668.000 kr.	-980.000 kr.
Helsingør Kommunes nettoudgift: 2.501.000 kr. – 980.000 kr.	1.521.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at forslag til samarbejdsaftale for 2019-2020 godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag til Samarbejdsaftale 2019-2020

Punkt 7: Beslutning: Danmarks Tekniske Museum, samarbejdsaftale 2019-2020

18/29626

Indledning

I gældende samarbejds-/driftsaftale 2017-2018 mellem Helsingør Kommune og Danmarks Tekniske Museum fremgår det bl.a.

- at ”Parterne forventer, at aftalen fornys for perioden 2019-2020. Drøftelser herom forventes afsluttet i sidste halvdel af 2018”

Udvalget skal beslutte, om samarbejdsaftalen kan godkendes.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Danmarks Tekniske Museum er med til at understøtte Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

Besøgende: Kulturelle muligheder af internationalt format, tilgængelig natur og en levende historie. Åbne og levende byer.

Livslang læring: Gode muligheder for læring for børn og voksne.

Et levende sted: Natur, kultur og historie anvendes aktivt og er tænkt ind i kommunens aktiviteter og tilbud.

Sagsfremstilling

1. Forslag til ny samarbejdsaftale for 2019 og 2020

I udvalgets møde den 6. november 2018 orienterede museumsdirektør for Danmarks Tekniske Museum, Jesper Buris Larsen, om status, regnskab 2017, aktiviteter, samarbejdet med Helsingør Kommune og fremtids tanker for museet.

Museumsdirektøren orienterede bl.a. om, at museet er i gang med at undersøge muligheder for fremtidig placering af museet, herunder også muligheder uden for Helsingør Kommune.

Der foreligger ikke forslag til ændringer i forhold til den gældende aftale.

Samarbejdets formål og indhold:

Helsingør Kommune og Danmarks Tekniske Museum etablerer denne aftale for at:

- sikre Danmarks Tekniske Museum som en væsentlig deltager i kulturudbuddet i Helsingør Kommune
- understøtte og udvikle tilbud til skoler, ungdomsuddannelser og familier
- understøtte arbejdet med at udvikle det nye museum

Museet deltager i samarbejdsfora og netværk i Helsingør Kommune, herunder

- samarbejdet mellem museerne i kommunen
- samarbejdet med Visit Nordsjælland
- deltager i Kulturtræffet

Museet bidrager til den kulturelle udvikling af Helsingør ved bl.a. at

- indgå i Oplev Helsingør
- deltage aktivt med tilbud til skoler og daginstitutioner i samarbejde med det børnekulturelle netværk
- indgå i samarbejdet om den regionale kulturaftale
- deltage i HH-samarbejdet

Bilag: Forslag til aftale for 2019-2020

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Budget tilskud til Danmarks Tekniske Museum

2019: Budgetteret 1 mio. kr.

2020: Budgetteret 1 mio. kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at forslag til samarbejdsaftale for 2019-2020 godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag samarbejdsaftale 2019-2020

Punkt 8: Beslutning: Øresundsakvariet, samarbejdsaftale 2019-2020

18/29614

Indledning

I gældende samarbejdsaftale 2017–2018 mellem Helsingør Kommune og Øresundsakvariet, Københavns Universitet, fremgår det bl.a.

at ”Parterne forventer, at aftalen fornyes for perioden 2019-2020”.

Udvalget skal beslutte, om samarbejdsaftale for 2019-2020 kan godkendes.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

Øresundsakvariet understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser

Besøgende: Årlige events der definerer kommunen, åbne og levende byer

Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt

Livslang læring: Attraktive og kreative læringsmiljøer

Sagsfremstilling

1. Forslag til ny samarbejdsaftale for 2019-2020

I udvalgets møde den 11. oktober 2018 orienterede leder af Øresundsakvariet, Jens Peder Jeppesen, om status, regnskab 2017, aktiviteter og samarbejdet med Helsingør Kommune med mere.

1.1. Samarbejdets formål og indhold

Helsingør Kommune og Øresundsakvariet etablerer denne aftale for at styrke akvariets unikke placering i Helsingør Kommune og sikre lokal udnyttelse af akvariets forskningsbaserede formidling og rådgivning om den lokale natur og ressourcerigdom i Øresund.

Som kulturaktør i Helsingør Kommune indgår Øresundsakvariet som samarbejdspartner og bidrager i forhold til en række projekter og opgaver på kulturområdet, bl.a.:

- Udviklingen af havnene i Helsingør som rekreativt område for borgere og turister.
- Sammen med Visit Nordsjælland bidrager akvariet til destinationsudvikling og tiltrækning af turister til byen og regionen.
- Udviklingen af Helsingør Kommune som universitetsby og som væsentlig aktør inden for undervisning, formidling og forskning.
- Det tværgående samarbejde forankret i det kommunale ”Netværk for Børnekultur” med formidlingsaktiviteter rettet mod dagtilbud, skoler og familier. Akvariet er bl.a. drivende kraft i udviklingen af projektet ”Maritime Nyttehaver”, ferie- og fritidstilbud og udvalgte kulturtilbud til skoleklasser og dagtilbud.

1.2. I forslag til fornyet aftale er følgende taget ud af aftalen

- ”Samarbejdet i netværket Fishing Zealand og det regionale udviklingsprojekt Maritime erhverv” idet Helsingør Kommune ikke længere er en del af projekt Fishing Zealand.
- ”Øresundsakvariet arbejder i aftaleperioden desuden på at tilvejebringe økonomi til et udendørs vandlaboratorie i tilknytning til akvariet. Her kan besøgende på havnen opleve dyrelivet i Øresund på tæt hold”. Vandlaboratoriet er etableret og blev indviet sommeren 2018.

Administrationen oplyser, at Øresundsakvariet i 2018 har fået bevilget et årligt statstilskud på 2 mio. kr. for en fireårig periode til driften.

Bilag: Forslag til aftale for 2019-2020

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Tilskud til Øresundsakvariet:

2019: Budgetteret 400.000 kr.

2010: Budgetteret 400.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at forslag til samarbejdsaftale for 2019-2020 godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag til Samarbejdsaftale 2019-2020

Punkt 9: Beslutning: M/S Museet for Søfart, samarbejdsaftale 2019-2020

18/30724

Indledning

I gældende samarbejdsaftale 2017-2018 mellem Helsingør Kommune og M/S Museet for Søfart fremgår det bl.a.

- Parterne forventer, at aftalen fornyes for perioden 2019-2021.

Udvalget skal beslutte, om samarbejdsaftale for 2019-2020 kan godkendes.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

M/S Museet for Søfart er med til at understøtte Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

Besøgende: Kulturelle muligheder af internationalt format, tilgængelig natur og en levende historie. Åbne og levende byer.

Livslang læring: Gode muligheder for læring for børn og voksne.

Et levende sted: Natur, kultur og historie anvendes aktivt og er tænkt ind i kommunens aktiviteter og tilbud.

Sagsfremstilling

1. Samarbejdsaftale 2019-2020

I udvalgets møde den 11. oktober 2018 orienterede direktør for M/S Museet for Søfart, Ulla Tofte, om Museets status, økonomi, aktiviteter og samarbejdet med Helsingør Kommune.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab (KUMIT) har holdt møde med M/S Museet for Søfart og drøftet forslag til ny samarbejdsaftale for perioden 2019-2020.

I forslag til fornyet samarbejdsaftale er der lagt særlig vægt på, at

- Museet er koordinerende på Kulturhavnens maritime fortælling og projektleder på visionen ”Historisk Havn Helsingør”
- Helsingør Kommune støtter visionen om ”Historisk Havn Helsingør” med en tillægsbevilling på 600.000 kr. årligt i 2019 og 2020, som kan anvendes som medfinansiering til fondsansøgninger, som kan løfte den maritime fortælling i Kulturhavn Kronborg

Museet har med tilskuddet ansvaret for at koordinere de tre spor i Historisk Havn Helsingør:

1. Fast havn for minimum 10 historiske skibe blandt andet Nationalmuseets Fyrskib XVII
2. Værkstedshal for professionelle og frivillige
3. Formidling og synliggørelse af de fastliggende skibe og alle de historiske skibe, der besøger Helsingør herunder udvikling af nye tilbud til turister

Bilag: Forslag til samarbejdsaftale 2019-2020.

Økonomi/Personaleforhold

Samarbejdsaftalens indhold for 2019 og 2020 er forhandlet på plads på baggrund af Helsingør Kommunes tilskud til M/S Museet for Søfart på 1,6 mio. kr. årligt i 2019 og 2020.

- I 2019 og 2020 er der budgetteret med 1 mio. kr. pr. år i tilskud til Museet
- I 2019 og 2020 er der bevilget en tillægsbevilling på 600.000 kr. pr. år til Museet til ”Historisk Havn Helsingør”

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at forslag til samarbejdsaftale 2019-2020 godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Bilag

Forslag samarbejdsaftale 2019-2020

Punkt 10: Beslutning - Annoncering i VisitNordsjællands Feriemagasin 2019

16/21962

Indledning/Baggrund

VisitNordsjælland udgiver hvert år bl.a. et feriemagasin til turister i 115.000 eksemplarer på dansk og engelsk, kort over området og en række tilkøbsdeler inden for digital markedsføring.

Hvert år har Helsingør Kommune, på lige fod med de andre kommuner i samarbejdet, bidraget med annoncering med henblik på øget fokus på kommunens kulturinstitutioner og offentlige kulturelle tilbud til turister.

Udvalget skal beslutte, om Helsingør Kommune skal annoncere i feriemagasinet og bykort i 2019.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Vision 2020 om at tiltrække museumsgæster, øge antallet af overnatninger og skabe flere jobs inden for turisme- og oplevelseserhverv.

Sagsfremstilling

1. Annoncering i Feriemagasinet

VisitNordsjælland udgiver årligt deres feriemagasin til turister, der distribueres til turistinformationer i Danmark og nordsjællandske inspirationssteder og annoncerer som overnatningssteder og attraktioner. Herudover går en lille andel videre til Sydsvenske overnatningssteder og turistbureauer. Magasinet ligger også på VisitNordsjællands hjemmeside, der har mere end 1 mio. unikke besøgende.

Helsingør Kommune har siden etableringen af VisitNordsjælland i 2009 været med i feriemagasinet hvert år. Midlerne til annoncering er tidligere kommet fra forskellige markedsføringspuljer og projekter. Således havde Helsingør Kommune fx fire sider med i 2016, som var sponsoreret af Home of Hamlet kampagnen og Kulturpromenaden Elsinore Walk.

Netop Kulturpromenadens to sider i magasinet har været omdrejningspunktet for indholdet i 2016, 2017 og 2018, og har indeholdt en samlet præsentation af Helsingør som by og markedsført Helsingørs kulturhistorie som en samlet attraktion og reason to go for turister.

Kulturpromenaden og de forrige års annoncering har været kendetegnet ved at gøre opmærksom på de offentlige attraktioner, byrum eller kulturhistoriske værdier, som andre turismeaktører eller erhvervsdrivende ikke markedsfører.

2. anbefaling

Centret anbefaler, at der indrykkes et dobbelttopslag omhandlende Kulturpromenaden og Kulturinstitutionernes tilbagevendende begivenheder som Sundtoldsmarkedet, Knejsfestival og Words m. fl. for at øge kendskabet til de mange oplevelser i Helsingør, som har et potentiale til at tiltrække og udvide gæsternes besøg i Helsingør.

Centret anbefaler også, at administrationen i 2019 undersøger, hvordan Kulturpromenaden Elsinore Walk markedsføres bedst i fremtiden og om midlerne er bedre brugt gennem alternativ markedsføring fx digitalt.

3. Økonomi

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab anbefaler, at der i 2019 bevilges 44.000 kr. fra puljen turismeudvikling lokalt til markedsføring af kommunens kulturinstitutioner, events og kulturhistorie.

Der resterer 217.000 kr. i puljen turismeudvikling lokalt i 2019 inden en bevilling.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges 44.000 kr. fra puljen turismeudvikling lokalt til markedsføring af kommunens kulturtilbud til turister.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Punkt 11: Beslutning: Nationalpark Kongernes Nordsjælland, nedsættelse af nationalparkråd

18/31903

Indledning

Bestyrelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland har fremsendt skrivelse vedr. nedsættelse af et lokalt nationalparkråd.

Museerne Helsingør ønsker Kultur- og Turismeudvalgets tilslutning til at museumschef Maibritt Bager indstilles som kandidat til Nationalparkrådet med opgaven, at repræsentere kulturhistoriens stemme i rådet.

Udvalget skal beslutte, om museumschef Maibritt Bager skal indstilles til nationalparkrådet.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om Nationalpark Kongernes Nordsjælland

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2020 – besøgende: Kulturelle muligheder af internationalt format, tilgængelig natur – og en levende historie på begge sider af Øresund.

Sagsfremstilling

Rådet skal rådgive nationalparkens bestyrelse og medvirke til lokal forankring af nationalparken. Berørte myndigheder, interesse- og erhvervsorganisationer, erhvervsliv og foreninger med interesse i Nationalpark Kongernes Nordsjælland kan indstille ét medlem til nationalparkrådet.

Rådet skal bestå af repræsentanter for forskellige interesser i nationalparken. Interesserne er:

- Natur
- Geologi/Landskab
- Kulturhistorie
- Friluftsliv
- Erhverv/turisme
- Formidling/undervisning/forskning.

Indstillinger til nationalparkrådet skal sendes til Kongernes Nordsjælland Nationalpark senest søndag den 16. december 2018.

I den forbindelse har der mandag den 19. november 2018 været afholdt offentligt møde på Frederiksborg Gymnasium.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at museumschef Maibritt Bager indstilles til Nationalparkrådet.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Punkt 12: Orientering: Udvalgets tilskudspulje

17/26190

Indledning

De gives en orientering om status for udvalgets tilskudspulje 2018 og 2019.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Budget 2018	967.000 kr.	
Overført Multikulturelt Forum	49.000 kr.	
Overført Mobilszene (ikke brugte midler fra 2017)	20.000 kr.	
Overført "Tvelys" (tilskud ikke benyttet fra Kulturpolitikpuljen)	10.000 kr.	
Budget i alt:	1.046.000 kr.	
Bevilgede tilskud/underskudsgaranti til d.d. jf. bilag	922.000 kr.	
Budgetbesparelse for indeværende år	-100.000 kr.	
Til rådighed i puljen	24.000 kr.	
Der er til dette møde modtaget flg. ansøgninger om tilskud for 2018:	Ansøgt / Finansieringsbehov	Indstillet Tilskud/ underskudsgaranti
Elværket, tilskud til ny mixer	15.000 kr.	15.000 kr.
I alt ansøgt/indstillet	15.000 kr.	15.000 kr.

Hvis udvalget godkender indstillingen, vil der være 9.000 kr. til rest i puljen 2018.

Budget 2019 (Opr. Budget 992.000 kr. – 130.000 kr. jfr. KTU 6.9.18)	862.000 kr.	
Bevilgede tilskud/underskudsgaranti til d.d. jf. bilag	650.000 kr.	
Til rådighed i puljen	212.000 kr.	
Der er til dette møde modtaget følgende ansøgninger om tilskud for 2019:	Ansøgt 2019	Indstillet Tilskud/ Underskudsgaranti

Words Festival Indstillet 200.000 kr. fra puljen til større Events	250.000 kr.	Puljen til større events
Copenhagen Soloists, Finansieringsbehov	103.550 kr.	5.000 kr.

I alt ansøgt/indstillet

Hvis udvalget godkender indstillingerne, vil der være 207.000 kr. til rådighed i puljen 2019.

Bilag: Oversigt over bevilgede tilskud 2018/2019.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Orientering foretaget.

Bilag

KTU december 2018

Punkt 13: Beslutning: Copenhagen Soloists tilskud 2019

18/29621

Indledning

Copenhagen Soloists, Vokal- og instrumentensemble v/dirigent Jonathan Ofir, ansøger i skrivelse af den 23. oktober 2018 om støtte til koncert søndag den 31. marts 2019 i Sct. Mariæ Kirke.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Koncerten understøtter Helsingør Kommunes vision i forhold til at anvende natur, kultur og historie aktivt og tilbyde aktiviteter og kulturelle oplevelser.

Sagsfremstilling

Copenhagen Soloists er et solistisk besat vokal- og instrumentensemble, som gennem de seneste 10 år har opført de største vokalværker på kammermusikalsk vis og på instrumenter, som er lavet efter model fra den klassiske periode.

Ansøger søger om støtte til at opføre Bachs Mattæuspassion søndag den 31. marts 2019 i Sct. Mariæ kirke, Helsingør. Ansøger skriver at Bachs Mattæuspassion er en af de største passionsværker i musikhistorien.

Den solistiske besætning af dobbeltkor og dobbeltorkester består af 13 sangere (kor II består af kvartet), samt solistisk besat dobbeltorkester af 20 musiker (sangerne deles om soli).

Ud over opførelsen af værket i Helsingør opfører ensemblet det også i Århus (Sct. Pouls kirke) og i København (Holmens Kirke).

Budget for koncerten den 31. marts 2019:

Udgifter:

Honorar 13 sangere á 3500 kr.	45.500 kr.
Honorar 20 musikere á 3000 kr.	60.000 kr.
Honorar Dirigent 8.500 kr. og repetitør tillæg 700 kr.	9.200 kr.
Adm. 4000 kr. web opdatering 700 kr. og kontorark./porto 700 kr.	5.400 kr.
Bogholderi 1.750 kr. og booking 1.750 kr.	3.500 kr.
Rejse og indkvartering 14.000 kr. og øvrig transport 1.750 kr.	15.750 kr.
Noder 850 kr. og instrument leje 1750 kr.	2.600 kr.
Leje af øvesal 1.500 kr. og teknisk udstyr 1.000 kr.	2.500 kr.
Grafik 2.000 kr., tryk 2.000 kr.	4.000 kr.
Annoncer 10.000 kr. og uddeling 1.750 kr.	11.750 kr.
Forfriskninger	350 kr.
Live optagelse af koncerten	3.500 kr.
Kirkeleje (Sct. Mariæ kirken stiller kirken til rådighed)	0 kr.

Uforudsete udgifter	3.500 kr.
Udgifter i alt:	167.550 kr.

Indtægter:

Billetsalg (300 billetter x 180 kr. ex. Moms)	54.000 kr.
Tilskud, Sct. Mariæ	10.000 kr.
Indtægter i alt:	64.000 kr.

Restfinansiering 103.550 kr. søges dækket af tilskud fra Helsingør Kommune og tilskud fra flere ansøgte fonde.

Administrationen oplyser, at ansøger i forbindelse med seneste bevilling blev gjort opmærksom på, at det ikke kan forventes, at der bevilges tilskud fortsat.

Udvalget har gennem en årrække bevilget tilskud til Copenhagen Soloists koncerter i Helsingør, senest:

2018:

- Tilskud 5000 kr. til Mariavesper, d. 2. december 2018, Sct. Mariæ Kirke (Ansøgt 25.000 kr.)
- Tilskud 5000 kr. til Mozart koncert d. 14. oktober 2018, Mørdrup Kirke. (Finansieringsbehov 119.250 kr.)
- Tilskud 5.000 kr. til Bachs Johannespassion marts 2018, Sct. Mariæ Kirke. (Ansøgt 20.000 kr.)

2017:

- Tilskud 5.000 kr., Rossini – Petite Messe Solenelle, d. 26. marts, Mørdrup Kirke (Finansieringsbehov 70.000 kr.)
- Tilskud 20.000 kr., Bach H-Mol Messen, d. 3. december, Sct. Mariæ Kirke (Finansieringsbehov 69.250 kr.)

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Udvalgets tilskudspulje”, hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller

at der bevilges 5.000 kr. i tilskud.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Punkt 14: Beslutning: Foreningen Musikhuset Elværket, tilskud

18/31155

Indledning

Foreningen Musikhuset Elværket, v. fmd. Casper Skovgaard, har i skrivelse modtaget den 9. november ansøgt om et tilskud på 15.000 kr. til køb af ny mixer.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Musikhuset Elværket understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

- Åbent og aktivt bymiljø med mange kulturelle tilbud
- Aktivt medborgerskab og samarbejder

Sagsfremstilling

Ansøger skriver at foreningens mixer, efter 5 år og ca. 500 koncerter er brændt sammen.

Mixeren er omdrejningspunktet for Elværkets koncertafvikling og i den "uddannelse" der foregår omkring nye lydtalenter i huset.

Foreningen havde håbet og forventet, at den gamle mixer havde holdt en del år endnu.

Foreningen har de sidste par år sparet op for at kunne erhverve en ny mixer når den gamle ikke kunne mere. Det er så sket før forventet og foreningen er nået halvvejs med opsparingen.

Foreningen har indhentet tilbud på en ny mixer, der lever op til behovet, prisen er 32.000 kr.

Elværket søger om et tilskud på 15.000 kr.

Elværkets regnskab for 2017 viser en egenkapital på 101.000 kr. og gældsforpligtelser på 64.930 kr. Elværket oplyser at de i indeværende år har opgraderet et par af deres lokaler til brug for samarbejdsmuligheder med f.eks. ungeråd, musikskole og gymnasier samt investeret i tekniske opdateringer i lille sal.

Administrationen oplyser, at udvalget senest har bevilget følgende i honorartilskud fra tilskudspuljen:

2019: 65.000 kr.

2018: 65.000 kr.

Foreningen modtager endvidere 30.000 kr. årligt i tilskud til Helsingør Festival

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt "Udvalgets tilskudspulje", hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller

at der bevilges et tilskud på 15.000 kr.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen godkendt.

Punkt 15: Beslutning: Words Festival 2019, ansøgning om tilskud

18/29802

Indledning

Foreningen "WORDS Denmark" ansøger i skrivelse af den 24. oktober 2018 om et tilskud på 250.000 kr. til gennemførelse og videreudvikling af Words festival 2019 i Helsingør.

Ved budgetforliget 2019-2022 var Budgetforligspartierne enige om, at der fra 2019 reserveres midler i puljen til større events til afholdelse af Words Festival.

Økonomiudvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Words Festivalen er med til at understøtte kommunens vision, primært på følgende områder:

- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser.
- Besøgende: Skal have glæde af områdets unikke historie, kultur og natur. Vi skal tilbyde og profilere os på kulturelle muligheder af internationalt format, en levende historie og årlige events, der definerer kommunen.
- Et levende sted: At natur, kultur og historie anvendes aktivt.

Sagsfremstilling

Foreningen "Words Denmark" er oprettet i år og "Words Festival" er nedlagt. Der er ny bestyrelse, formand er fortsat André Andersen.

Ansøger skriver at det er den nye bestyrelses ambition, at Words fremadrettet fortsat skal være en Helsingør Festival og tage sit udgangspunkt her, men også turde kigge ud over Helsingørs grænser, både i forhold til publikum og udvikling af festivalens indhold.

Words 2019 bliver den syvende festival og vil fra torsdag den 13. juni til søndag den 16. juni 2019 være bygget op omkring:

- 4 dage med LIVE fortællinger
- Toldkammeret som hovedscene
- Tre faste spillesteder
- Pop-up-scener, der involverer det lokale byliv og byens rum
- Hverdagsprogram med refusionsgodkendt teaterfortælling for skoler, institutioner og kulturformidlere,
- Lokale fortællinger der inddrager byens historie på en ny måde, f.eks. Kirkegården, Marienlyst Slot, Domkirken etc.
- Medarrangør af Kulturjagten 2019
- Nyudviklede fortællinger, specielt udviklet til festivalen
- Uddeling af Words Prisen 2019

På festivalen er der både nationale og internationale fortællere.

Fortællefestivalen foregår i samarbejder på tværs i byen og det er blevet styrket hen over årene. Basen i 2019 vil igen være Toldkammeret, men derudover arbejder ansøger på at indgå samarbejder med Helsingør Handel, byens kirker, museer, slotte, restauranter, frisører, tøjbutikker, private hjem og historiske bygninger.

WORDS ambition er, at Helsingørs borgere skal kende festivalen som en fast tilbagevendende begivenhed, og festivalen skal trække publikum til fra hele regionen. Dette er der i år et øget fokus på. Der er derfor i budgettet for 2019 afsat et ekstra mindre beløb til digital markedsføring og der vil være et større fokus på at bruge pressen aktivt i forhold til de gode historier, der ligger i selve festivalen

WORDS startede i 2013 med fortællinger på Kronborg. Efterfølgende er festivalen flyttet ind i den gamle by og er med til at sætte fokus på måske glemte og mindre kendte rum i byen. Fortællingerne kan tage udgangspunkt i Helsingørs kulturarv og personlige fortællinger. WORDS arbejder på at udvide fortællingerne så det lokale erhvervsliv bringes i spil. Det er festivalens ambition at vokse på forskellige publikumsområder. WORDS ønsker at udvide aktiviteten med flere fortælleaftener og brede aktiviteten ud i kommunen til f.eks. byens historiske bygninger, museer, kirke og slotte. WORDS forventer derudover et samarbejde med Helsingør Handel med inddragelse af byens erhvervsdrivende.

1. Festivalen arbejder med følgende temaer/fokusområder

Internationalt fokus

Børn, unge og voksne

Kulturjagten

Samarbejdet med byen

Der ansøges om 250.000 kr. til udvikling og gennemførelse af festivalen.

2. Budget

2.1. Indtægter

Helsingør Kommune	250.000 kr.
Statens Kunstfond	25.000 kr.
Billetsalg	20.000 kr.
LIVE fortælling IVS	100.000 kr.
Wordsaftener / Toldkammeret	40.000 kr.
Udviklingspulje overført fra 2018	24.500 kr.
Medlemskontingenter	5.000 kr.
Andet	8.000 kr.
Indtægter i alt:	472.500 kr.

2.2. Udgifter

Fortællere	144.000 kr.
Overnatning og forplejning til fortællere	33.500 kr.
Åbningsshow og Wordspris	7.000 kr.
Udviklingspulje	24.500 kr.
Festivalplads, lagerleje, lokalebrug og billeje	24.000 kr.
Markedsføring, grafik, mat. og website	85.400 kr.
Kunstnerisk ledelse	15.000 kr.
Produktionsledelse og produktionsafvikling	35.000 kr.
Frivilligkoordinator	2.000 kr.
Billetadministration	50.000 kr.
Revisor og bogholder	17.500 kr.
Bestyrelseshonorar	18.000 kr.

Kontorhold, forsikring, FEST medlemskab	7.100 kr.
Uforudsete udgifter	9.500 kr.
Udgifter i alt:	472.500 kr.

Bilag: Ansøgning og regnskab 2018.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab oplyser, at kommunen senest har bevilget følgende tilskud:

2018: 200.000 kr. i tilskud (150.000 kr. ØK (puljen til større events) og 50.000 kr. KTU's tilskudspulje)

2017: 150.000 kr. i tilskud bevilget af økonomiudvalget (puljen til større events)

2016: 150.000 kr. i tilskud bevilget af økonomiudvalget (puljen til større events)

2015: 50.000 kr. i tilskud bevilget af Kultur- og Turismeudvalget

Økonomi/Personaleforhold

I forbindelse med budget 2019, vedtog Byrådet at reservere midler til Words Festival 2019.

Oversigt over puljen til større Events 2019:

(Hele kr.)	Budget	Ansøgt
<i>Puljen til Større Events</i>	<i>2.678.000</i>	
<i>Budget 2019:</i>	<i>2.678.000</i>	

Godkendte ansøgninger:

	<i>Omkostninger:</i>	<i>Aktiviteter:</i>	
Sundtoldmarked*	250.000	250.000	250.000
I alt	250.000	250.000	
<i>Restsaldo</i>		<i>2.428.000</i>	
Endnu ikke godkendte ansøgninger:			
Ironman**	1.050.000	1.050.000	
Words Festival**	250.000	250.000	250.000
Passagefestival**			
i alt	0	1.300.000	1.300.000

Saldo ved godkendelse af alle
indkomne forslag

1.128.000

*Budgetforlig 2016-19

**Reserveret - ikke vedtaget

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges et tilskud på 250.000 kr., som finansieres fra puljen til større events.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Indstillingen anbefales.

Bilag

1: Ansøgning

2: Regnskab 2018

Punkt 16: Beslutning: Marienlyst Slot - renoveringsprojekt, tilskud

18/31934

Indledning

Den selvejende institution Marienlyst Slot, v/ formand Michael Brostrøm, har i skrivelse modtaget den 22. november ansøgt om 5 mio. kr. til medfinansiering af renoveringsprojekt for Marienlyst Slot og haver.

Byrådet skal beslutte, om ansøgningen skal indgå i budgetforhandlingerne for 2020-2023.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Besøgende er en målgruppe i særlig fokus i Vision 2020. Marienlyst Slot med forskellige aktiviteter, haveanlæg og andet kan bidrage med at tiltrække flere besøgende.

Fortællinger med rødder i kulturarven.

Sagsfremstilling

Ansøger skriver, at for at give ansøgningerne mere tyngde, både i form af større kommunal involvering og i form af involvering af anerkendte fagpersoner, blev det i april 2017 besluttet, at supplere den eksisterende organisation med oprettelsen af Den selvejende institution Marienlyst Slot.

Byrådet besluttede den 3. april 2018 at give mandat til Den selvejende institution Marienlyst Slot til at fortsætte arbejdet med at skabe et grundlag for den fremtidige drift af Marienlyst Slot.

Ansøger skriver at fondene viser stor interesse og anerkendelse af projektet, men stiller fortsat de samme spørgsmål:

Hvad vil Helsingør Kommune med Marienlyst Slot?

Hvad har Helsingør Kommune tænkt at byde ind med?

Hvor stor er Helsingør Kommunes medfinansiering?

Ansøger har udarbejdet en beskrivelse af projekt, hvor der er lagt vægt på, at de fremtidige aktiviteter skal matche slottets historie og arkitektoniske værdier. Samtidig er der lagt vægt på, at aktiviteterne skal kunne tiltrække et stort publikum, og at de derfor skal være inspirerende og vedkommende for moderne mennesker, gerne i alle aldre.

Projektet har et budget på knap 52 mio. kr. ex. moms og honorarer. Nærmere beskrivelse samt drifts- og anlægsbudget fremgår af bilaget "Renoveringsprojekt for Marienlyst Slot og haver".

I 2012 havde Helsingør Kommune gennemført et større renoveringsarbejde af slottet, for omkring 30 mio.kr., efter svampeskade. Der var ikke midler til fortsat istandsættelse af slottet og til drift og aktiviteter.

Siden 2012 har frivillige kræfter derfor arbejdet på at genskabe Marienlyst Slot ved hjælp af fondsansøgninger, således at Marienlyst Slot kunne blive en aktiv del af Kulturbyen Helsingør.

Ansøger skriver at med kommunens allerede investerede 30 mio. kr. og med en bevilling på yderligere 5 mio. kr., til en pulje til fremadrettede aktiviteter, vil gøre det muligt at søge fondsmidler til den resterende finansiering til at få slottet sat i drift og etablere en egentlig formidling af havekunst.

På denne baggrund søges der om 5 mio. kr. til medfinansiering af renoveringsprojekt for Marienlyst Slot og haver.

Bilag 1: Ansøgning om medfinansiering af renoveringsprojekt

Bilag 2: Renoveringsprojekt for Marienlyst Slot og haver

Bilag 3: Renoveringsprojekt-Bilag

Økonomi/Personaleforhold

Helsingør Kommune har efter en svampeskade renoveret slottet for omkring 30 mio. kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at ansøgningen indgår i budgetforhandlingerne for 2020-2023.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Sagen blev taget af dagsordenen, jf. punkt 1.

Bilag

1: Ansøgning om medfinansiering af renoveringsprojekt

2: Renoveringsprojekt for Marienlyst Slot og haver

3: Renoveringsprojekt, bilag

Punkt 17: Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab oktober 2018

18/32302

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering oktober måneds rapportering på forventet regnskab 2018 for Kultur- og Turismeudvalget.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Tabel 1: Forventet regnskab 2018 for Kultur- og Turismeudvalget.

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2018	Forventet budget 2018*	Forbrug pr. 30.9.2018	Forventet regnskab 2018 pr. 31.10	Ændring ift. forventet regnskab pr. 30.9**	Mer/ mindre- forbrug ift. opr. budget***	Mer/ mindre- forbrug ift. forventet budget***
Kultur- og Turisme- udvalget	83.964	83.249	70.712	83.566	-95	398	-317
309 Kulturen	83.964	83.249	70.712	83.566	-95	398	-317
<i>Rammestyret</i>	<i>83.964</i>	<i>83.249</i>	<i>70.712</i>	<i>83.566</i>	<i>-95</i>	<i>398</i>	<i>-317</i>

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

** Forbedring af forventet regnskab angives med plus, og forværring angives med minus.

*** Merforbrug angives med minus, og mindreforbrug angives med plus.

1. Beskrivelse af udfordringer og handlinger

Kultur- og Turismeudvalgets område forventer et samlet forbrug på 83.566.000 kr. Dette er 95.000 kr. højere i forhold til rapporteringen pr. 30. september 2018.

Det højere forbrug skyldes hovedsageligt, at Helsingør Kommunes museer forventer et større forbrug pga. vikaromkostninger og feriepenge til fratrådte medarbejdere.

I forhold til det korrigerede budget forventes et merforbrug på 317.000 kr. samlet på hele udvalgets område. Kulturværftet og Helsingør Kommunes Musikskole havde et merforbrug fra 2016, som er overført til budget 2018. Der er indgået handleplaner med dem begge. Begge handleplaner forventes at blive overholdt i 2018.

Helsingør Kommunes museer forventer, som nævnt oven for et merforbrug. Et merforbrug, som er blevet større end sidste rapportering. Holder denne forventning, overstiger merforbruget 3 pct., hvilket betyder, at museerne for 2019 skal indgå handleplan.

Museerne er bevidste om udfordringen og har de sidste par måneder samt resten af 2018 indført en stærk opbremsning i forbruget. Museerne har også hævet priserne i Spisestuen på Flynderupgård.

Disse merforbrug reduceres med et forventet mindreforbrug på Fælles kulturelle opgaver og Helsingør Camping og Vandrehjem.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Orientering foretaget.

Punkt 18: Orientering: Kommende sager

18/12

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgmøder fremgår af oversigten – kvartalsvis

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
OS: HamletScenen (Når Statens Kunstfonds evaluering foreligger)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
OS: Bølgen (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
OS: Musikskolen (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
OS: Campingplads/Vandrehjem (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
BS: Studietur for Kultur- og Turismeudvalget 2019	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
BS: Proces-/tidsplan for kulturpolitik og handleplan	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
BS: Principper for bevilling af tilskud fra udvalgets tilskudspulje	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019
BS: Turismestrategi	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal 2019

Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Orientering foretaget.

Sagen ”Studietur for Kultur- og Turismeudvalget 2019” behandles på mødet i februar.

Temadrøftelser og udvalgmøde i februar

Den 5. februar starter udvalget kl. 15.00 med temamøde. I forlængelse heraf afholdes selve udvalgmødet.

Punkt 19: Orientering: Meddelelser

17/28867

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

Fast punkt på dagsordenen, hvor udvalget deler vigtig viden, fx tilbagemelding fra bestyrelsesmødet mv.

2. Det sker i december 2018 og januar 2019

December

Fredag den 30.-søndag den 2. Julemarked på Kronborg (kl. 10-17)

Fredag den 7.-søndag den 9. Julemarked på Kronborg (kl. 10-17)

Fredag den 7.-søndag den 9. M/S Museet for Søfart - Jul på Kulturhavnen

3. National uddannelse i kommerciel sangskrivning og produktion

I oktober 2018 indgav Helsingør Kommune et bud på at huse den nye nationale uddannelse i kommerciel sangskrivning og produktion. I november endte bestyrelsen for uddannelsen med at takke nej til Helsingørs tilbud om at huse uddannelsen.

Feltet af interesserede kommuner, der potentielt kunne huse uddannelsen blev hurtigt snævret ind til to – Roskilde og Helsingør. Roskilde Kommune har i forvejen en ambitiøs musikpolitik og stærk position på musikområdet.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab modtog desværre et afslag på baggrund af en række praktiske usikkerheder og den endelige pris i forhold til etableringsomkostninger.

4. Ansøgning om talentkommunestatus

Slots og Kulturstyrelsen har opslået en pulje på 6 mio. kr. for at understøtte kommunerens tværfaglige arbejde med talentudvikling. Musikskolen, Billedskolen, Ungdomsskolen, Toldkammeret og Center for Kultur og Turisme søger 850.000 kr. fra puljen til et fireårigt projekt, som skal styrke talentmiljøet blandt unge kulturproducenter i Helsingør kommune. Administrationen forventer svar fra Styrelsen primo marts 2019.

5. Børnekultur, Kulturens Børn – Skoler

I december arrangeres Podcastworkshop på Danmarks Tekniske Museum for 7. klasser.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Orientering foretaget.

Punkt 20: Eventuelt

18/13

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 den 04-12-2018

Betina Svinggaard (A) var ikke til stede.

Intet.