

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 08-06-2016

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2016 kl. 17:00

Mødested Rød 3, Prøvestenen

Mødedeltagere Allan Berg Mortensen (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutningssag: Rehabiliteringsteamet - antal møder og ventetid.....	5
Beslutningssag: Budgetønsker vedr. tryghed og kriminalitesforebyggelse.....	8
Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge.....	9
Orienteringssag: Status på projekt - Kvindelige flygtninge og familiesammenførte.....	12
Beslutningssag: Driftsønske om erhvervsfremme blandt etniske minoriteter.....	14
Beslutningssag: Styrket beskæftigelsesindsats for flygtninge.....	15
Beslutningssag: Budgetrevision pr. 30. april 2016.....	20
Beslutningssag: Budgetforslag 2017-2020 for Beskæftigelsesudvalget.....	23
Orienteringssag: Status på beskæftigelsesindsatsen 1. kvartal 2016.....	28
Orienteringssag: Boligrettede indsatser i forlængelse af nye ydelsesregler.....	31
Beslutningssag: Konstituering af stedfortræder under udvalgsformandens sommerferie i 2016.....	33
Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget.....	34
Meddelelser/Eventuelt.....	36

Punkt 1: Beslutnings sag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

15/25564

Indledning/Baggrund

Hvis et udvalgsmedlem har lovligt forfald, kan et andet byrådsmedlem indkaldes som stedfortræder.

Udvalgsformand og udvalgssekretær underrettes om afbuddet og årsagen til fraværet oplyses, da det skal fremgå af referatet af mødet.

Hvis der ønskes en stedfortræder til mødet, skal udvalgsmedlemmet selv indkalde et andet byrådsmedlem som stedfortræder. Dette skal ske efter aftale med den pågældendes valggruppe.

Sagsfremstilling

Allan Berg Mortensen (Ø) har på udvalgets møde den 10. februar 2016 meldt afbud på grund af ferie. Haldis Glerfoss (Ø) deltager i stedet.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller,

1. **at** det godkendes, at Allan Berg Mortensen (Ø) har lovligt forfald.
2. **at** det godkendes, at Haldis Glerfoss (Ø) er indkaldt som rette stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Indstillingerne godkendt.

Punkt 2: Beslutningsag: Godkendelse af dagsorden

15/25566

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Dagsordenen godkendt.

Punkt 3: Beslutningssag: Rehabiliteringsteamet - antal møder og ventetid

16/11732

Indledning/Baggrund

Den oprindelige opgave for det tværfaglige rehabiliteringsteam var at indstille borgere til fleksjob, førtidspension eller ressourceforløb. Siden 1. juli 2014 har også sager om jobafklaringsforløb været forelagt teamet. Teamets formål er at understøtte den nødvendige tværfaglige koordinering i de sager, der forelægges.

Der er faste lovkrav for, hvornår sager som del af beskæftigelsesindsatsen skal behandles i rehabiliteringsteamet. Desuden er deltagerne i rehabiliteringsteamet fastsat ved lov. Teamet består af repræsentanter fra Center for Særlig Social Indsats, Center for Sundhed og Omsorg, Center for Job og Uddannelse samt sundhedskordinator fra Region Hovedstaden. Kommunen betaler sundhedskordinators deltagelse i møderne.

Der er løbende sket en stigning i antallet af sager, der skal behandles i rehabiliteringsteamet. Der er derfor behov for flere møder i rehabiliteringsteamet, hvis der ikke skal opstå lange ventetider.

Udvalget besluttede den 10. februar 2016, at der skulle tilføres flere midler til det stigende antal møder, hvis der kunne identificeres finansiering ved budgetrevisionen. Budgetrevisionen viser imidlertid, at der ikke er midler indenfor Center for Job og Uddannelsesområde til at finansiere det øgede antal møder. Derfor forelægges sagen til behandling igen.

Retsgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.
Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
Lov om sygedagpenge

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål om en tidlig indsats og at flere borgere skal være selvforsørgende.
En sammenhængende borgerindsats.

Sagsfremstilling

Der er oprindeligt planlagt og budgetteret med, at der skal afholdes 62 heldagsmøder i rehabiliteringsteamet i 2016. Dette svarer til seks møder om måneden udenfor ferieperioderne. I 2015 blev der behandlet tre sager om fleksjob, ressourceforløb og førtidspension og tre sager om jobafklaringsforløb pr. møde. I 2016 er mødetilrettelæggelsen ændret af to omgange for at kunne behandle flere sager på hvert møde. Indtil april 2016 er der behandlet tre sager om fleksjob, ressourceforløb og førtidspension og fire sager om jobafklaringsforløb pr. møde. Fra april og frem behandles der otte sager på hvert andet møde, mens der efter sommerferien vil blive behandlet otte sager på alle møder i rehabiliteringsteamet.

I 2015 blev der modtaget 256 sager om fleksjob, førtidspension og ressourceforløb, mens der blev modtaget 251 sager om jobafklaringsforløb. På baggrund af udviklingen i de første fire måneder af 2016, må der forventes et endnu højere antal sager. Det forventes på nuværende tidspunkt, at der i 2016 modtages 348 sager om fleksjob, førtidspension og ressourceforløb og 321 sager om jobafklaringsforløb.

Hovedparten af de borgere, der får behandlet deres sager i rehabiliteringsteamet, modtager kontanthjælp eller ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb. Baggrunden for stigningen i antallet af sager er for det første, at Center for Job og Uddannelse får klargjort flere aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere til rehabiliteringsteamet. For det andet skyldes stigningen, at sygedagpengereformen nu er fuldt indfaset, og at antallet af jobafklaringsager, der skal behandles i teamet, derfor har været stigende.

Hvis der i 2016 kun afholdes 62 møder, vil ventetiden ved udgangen af 2016 være på ca. 8,4 måneder i sager om fleksjob, førtidspension og ressourceforløb og ca. 5,1 måneder for jobafklaringsager.

Den kommunale nettoudgift til borgernes ydelse under ventetiden på behandlingen ved udgangen af 2016 vil udgøre ca. 19,2 mio. kr., hvis sagsantallet øges som antaget. Det skal dog bemærkes, at en behandling i rehabiliteringsteamet ikke kan forventes at medføre, at den pågældende borger kommer direkte i job, da de fleste af de borgere, der skal have behandlet deres sag i teamet, ikke står lige for at vende tilbage til arbejdsmarkedet. Ventetid til rehabiliteringsteamet vil imidlertid medføre, at fremdriften i sagerne forsinkes, da teamet skal tage stilling til det videre forløb.

Center for Job og Uddannelse vurderer fortsat, at der vil være behov for 90 møder i rehabiliteringsteamet i løbet af 2016 for at imødegå længevarende ventetider på behandling i rehabiliteringsteamet. Dette svarer til otte møder om måneden udenfor ferieperioderne tillagt seks ekstra møder, hvor der udelukkende behandles sager om fleksjob, førtidspension og ressourceforløb. Umiddelbart kan der peges på fire valgmuligheder i forhold til behovet for flere møder i rehabiliteringsteamet.

1. Det oprindelige antal møder fastholdes

Hvis det oprindelige antal møder fastholdes, vil det have den fordel, at der ikke skal afsættes yderligere midler til hverken udgifter til sundhedskoordinator eller personaleforbrug i Helsingør Kommune. Valgmuligheden har den ulempe, at det vil medføre længere ventetider på behandling i rehabiliteringsteamet og dermed langsommere fremdrift i borgernes sager. Dette vil medføre, at nogle af borgerne vil være længere tid på deres nuværende ydelse.

2. Der afholdes flere møder, men der afsættes ikke yderligere ressourcer til møderne

Modellen vil have den fordel, at møderne afholdes og ventetid dermed imødegås, uden at der skal tilføres yderligere ressourcer.

Ulempen ved valgmuligheden er, at det vil have konsekvenser for de involverede centres øvrige opgavevaretagelse.

For Center for Sundhed og Omsorg vil det medføre, at det vil ramme løsningen af centerets borgeropgaver. Konkret vil det betyde længere ventetider på genoptræning og hverdagsrehabilitering med øgede udgifter til kompenserende hjælp til følge. Det vil ikke være muligt at levere flere ressourcer til teamet, uden at det går ud over løsningen af kerneopgaven i centeret.

For Center for Særlig Social Indsats vil det medføre, at der er ca. 150 sager om året, som Center for Særlig Social Indsats ikke vil være i stand til at foretage opfølgning på. Opfølgningen er med til at sikre, at borgeren modtager en virksom indsats, og at der er sammenhæng mellem effekt og økonomi.

For Center for Job og Uddannelse vil stigende udgifter til sundhedskoordinator medføre, at der skal findes besparelser på personalebudgettet i centeret. Der vil derfor være færre personaleressourcer til varetagelse af centerets øvrige borgerrettede opgaver. Ligeledes vil centerets fagkonsulenter skulle bruge mere tid i rehabiliteringsteamet. Det vil medføre, at de vil have færre timer til rådighed til deres øvrige opgaver som f.eks. faglig udvikling, klagesagsbehandling og sparring med jobkonsulenterne om komplicerede sager, hvilket vil medføre mindre kvalitet i indsatsen overfor borgerne.

3. Der afholdes yderligere møder og udgiften hertil afholdes af besparelser på aktiveringsmidlerne

Modellen vil have den fordel, at der afholdes flere møder i rehabiliteringsteamet og dermed behandles flere sager uden at det medfører, at der omprioriteres personaleressourcer fra andre opgaver i de tre involverede centre.

Modellen vil have den ulempe, at der vil være færre midler til rådighed til aktivering af alle jobcenterets målgrupper. Dette vil medføre et lavere aktiveringsomfang og en begrænsning af muligheder for at iværksætte den rette indsats til rette tid for den enkelte borger. Dette vil kunne svække effekterne af beskæftigelsesindsatsen og dermed forsinke borgernes vej i job eller uddannelse.

Det bemærkes desuden, at der gives 50 % statsrefusion på aktiveringstilbud til de fleste målgrupper. En besparelse på aktiveringsmidlerne vil derfor medføre, at reduktionen af midlerne til aktivering reelt bliver større end den besparelse, der indhentes.

4. Der afsættes yderligere midler til at afholde flere møder i rehabiliteringsteamet

Modellen vil have den fordel, at det vil være muligt løbende at holde ventetiden til rehabiliteringsteamet nede, så borgernes sager kan behandles løbende. Samtidig vil modellen ikke medføre, at andre opgaver og indsatser skal nedprioriteres.

Modellen har den ulempe, at der skal tilføres yderligere midler til møderne i rehabiliteringsteamet. Udgiften vil derfor skulle indgå i den samlede prioritering af Helsingør Kommunes ressourcer.

I 2017 forventes antallet af møder fortsat at stige, og der vedlægges derfor et budgetønske om flere midler til Rehabiliteringsteamet i 2017, som kan medtages i budgetforhandlingerne for budget 2017-2020.

Økonomi/Personaleforhold

Der er i budgettet for 2016 afsat 450.000 kr. til Helsingør Kommunes personaleforbrug i Center for Særlig Social Indsats og Center for Sundhed og Omsorg til møder i rehabiliteringsteamet og 800.000 kr. til udgifterne til betaling af sundhedskoordinatorers deltagelse i møderne.

Center for Særlig Social Indsats vurderer, at der ved 90 møder i 2016 skal afsættes yderligere 160.000 kr. til personaleforbrug i Center for Særlig Social Indsats.

Center for Sundhed og Omsorg vurderer ligeledes, at der ved 90 møder i 2016 skal afsættes yderligere 160.000 kr. til personaleforbrug i Center for Sundhed og Omsorg.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at der ved 90 møder i 2016 skal afsættes yderligere 270.000 kr. til udgifter til sundhedskoordinator og 160.000 kr. til personaleforbrug i Center for Job og Uddannelse. Endelig vil de flere møder medføre, at der er behov for yderligere vagtbemanding på Prøvestenen mellem 13.30 og 16 om tirsdagen, da møderne færdiggøres efter den normale lukketid. Det vil medføre en merudgift på 30.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. at udvalget i forbindelse med budgetrevisionen for 2016 indstiller, at Center for Særlig Social Indsats tilføres 160.000 kr., at Center for Sundhed og Omsorg tilføres 160.000 kr. og at Center for Job og Uddannelse tilføres 460.000 kr. til brug for yderligere møder i rehabiliteringsteamet.
2. at forslag til budgetønske om at tilføre flere midler til Rehabiliteringsteamet i 2017 medtages i budgetforhandlingerne for budget 2017-2020.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Ad 1

Et flertal i udvalget Marlene Harpsøe (O), Haldis Glerfoss (Ø) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A) godkendte indstillingen.

Per Tærsebøl, Philip Læborg og John Calberg (C) stemte imod.

Ad 2

Indstillingen godkendt.

Bilag

Budgetønske rehabiliteringsteamet

Bilag: Ressourceforløb antal og effekter

Punkt 4: Beslutnings sag: Budgetønsker vedr. tryghed og kriminalitesforebyggelse

16/11721

Indledning/Baggrund

Beskæftigelsesudvalget besluttede på sit møde den 4. maj 2016, at der skal udarbejdes to driftsønsker med henblik på:

- at fuldtidsaktivere uddannelsesparate kriminalitetstruede/kriminelle unge.
- at ansætte en koordinerende virksomhedskonsulent, der skal arbejde på at skabe et panel af virksomheder, der gerne vil arbejde sammen med Helsingør Kommune i forhold til at integrere unge udsatte kriminalitetstruede/kriminelle unge på arbejdsmarkedet.

Center for Job og Uddannelse har i den foreslåede udmøntning skaleret de to forslag, så de efter centerets vurdering vil give størst beskæftigelsesfagligt udbytte i forhold til den investering, der skal til for at iværksætte de to forslag.

Budgetforslagene er vedlagt.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Det kriminalitetsforebyggende arbejde relaterer sig til fokusmålet om en *tidlig indsats* i Vision 2020 samt Børne- og Ungepolitikken og Medborgerskabspolitikken.

Sagsfremstilling

Budgetforslagene er vedlagt som bilag.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at udvalget beslutter, om budgetønskerne skal medtages i budgetforhandlingerne for budget 2017-2020.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Bilag

2 budgetønsker om tryghed og forebyggelse

Punkt 5: Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge

16/11330

Indledning/Baggrund

Helsingør Kommune står i 2016 til at modtage 172 flygtninge. Hertil kommer familiesammenførte til flygtninge, der også bliver omfattet af det 3-årige integrationsprogram og en beskæftigelsesrettet indsats.

Beskæftigelsesudvalget har bedt om til hvert møde at blive orienteret om udviklingen i den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge. Center for Job og Uddannelse giver i nedenstående sag en status på antallet af flygtninge – herunder status på hvilke beskæftigelsesrettede tilbud, som de deltager i.

Status pr. 20. maj 2016 er, at fem er selvforsørgende via ordinært arbejde, tre er i deltidsarbejde og tre modtager SU.

Hvis ikke der ikke opnås markant bedre resultaterne på flygtningeområdet, vil det på sigt have markante økonomiske og integrationsmæssige konsekvenser for Helsingør Kommune. Der er derfor i en særskilt sag udarbejdet et forslag til en ny model for den beskæftigelsesrettede indsats.

Retsgrundlag

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune står i 2016 til at modtage 172 flygtninge. Hertil kommer familiesammenførte til flygtninge, der også bliver omfattet af det 3-årige integrationsprogram og en beskæftigelsesrettet indsats.

Tabel 1. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge over 18 år i den 3-årige integrationsperiode, 20. maj 2016 sammenlignet med 15. april 2016*

	Maj	April
Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alt	244	240
Modtaget i 2015	119	119
Modtaget i 2016 – år til dato – flygtninge	33	26
Modtaget i 2016 – år til dato – familiesammenførte til flygtninge	14	9
Forventes modtaget i alt i 2016 – voksne flygtninge og familiesammenførte	250	250
Forventet afgang resten af 2016**	18	20
Forventet modtaget børn i alt i 2016	75	75

*Tallene er taget fra jobcenterets fagsystem, Opera, og er derfor ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats

**Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der forventes at udgå af den 3-årige integrationsperiode – eventuelt til andre ydelser

1. Deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud

Senest efter en måned skal borgeren være henvist til danskundervisning på sprogcenteret, medmindre særlige grunde taler for, at dette ikke kan lade sig gøre. Det kan eksempelvis være, at borgeren har helbreds-mæssige problemer, der forhindrer deltagelse i danskundervisning. I sådanne tilfælde henvises borgeren til danskundervisning, så snart borgeren ikke længere er forhindret i at deltage.

Borgeren vil ligeledes snarest muligt efter ankomsten blive henvist til andre beskæftigelsesrettede aktiviteter sideløbende med danskundervisning. Center for Job og Uddannelse fokuserer på, at så mange som muligt får tilbudt en virksomhedsrettet indsats – primært i form af en virksomhedspraktik med henblik på ordinært arbejde.

Center for Job og Uddannelse bemærker, at der er behov for at styrke den virksomhedsrettede indsats og arbejde med mere systematiske, virksomhedsrettede forløb. Dette er beskrevet i den særskilte sag om den styrkede, beskæftigelsesrettede indsats.

Tabel 2. Andel af flygtninge og familiesammenførte, der deltager i beskæftigelsesrettede tilbud, 20. maj 2016 sammenlignet med 15. april 2016*

Aktivitet	Maj	April
Virksomhedspraktik	25	15
Løntilskud	8	9
Virksomhedspraktik – år til dato	52	-
Løntilskud – år til dato	12	-
Aktiviteter i alt inkl. virksomhedsrettede tilbud (sprogskolen, forløb hos anden aktør m.m.)	213	189
Ordinær beskæftigelse (selvforsørgende)	5	4
Ordinær uddannelse på SU	3	2
Deltidsarbejde	3	2
Fritaget for tilbud	21	-

*Tallene er taget fra jobcenterets fagsystem, Opera, og er derfor ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats

2. Jobparat eller aktivitetsparat

Hurtigst muligt og senest tre måneder efter boligplaceringen i Helsingør Kommune, skal Jobcenter Helsingør lave en vurdering af, om borgeren er jobparat eller aktivitetsparat.

Det har indtil nu været en udfordring, at mange flygtninge og familiesammenførte ikke har været i stand til at honorere de digitale søgningskrav, der lovgivningsmæssigt følger med at være jobparat. Derfor er de som udgangspunkt blevet vurderet til at være aktivitetsparate. Beskæftigelsesudvalget har dog i marts 2015 givet tilladelse til, at nogle flygtninge fritages fra kravet om de digitale jobsøgningskrav, og dette forventes også at blive lovgivningsmæssigt vedtaget som følge af topartsforhandlingerne.

Senest 1. september forventer Center for Job og Uddannelse at have revisiteret alle borgere i forbindelse med en personlig samtale. For at give et retvisende billede af fordelingen mellem jobparate og aktivitetsparate, er i nedenstående tabel kun medtaget de borgere, der er blevet visiteret som jobparate eller aktivitetsparate efter 15. april 2016. Øvrige borgere står som uvisiterede, selvom de alle løbende har kontakt til Center for Job og Uddannelse og deltager i beskæftigelsesrettede tilbud.

Tabel 3. Antal af jobparate og aktivitetsparate flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, 20. maj 2016*

Jobparate	18
Aktivitetsparate	11
Uvisiterede	215

*Tallene er taget fra jobcenterets fagsystem, Opera, og er derfor ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats

3. Boliger

-

3.1. Midlertidig indkvartering

Der er på nuværende tidspunkt midlertidigt indkvarteret 53 flygtninge og familiesammenførte til flygtninge.

Tabel 4. Fordeling – midlertidig indkvarteringssteder, 20. maj 2016

Stokholmsvej	15
Fiolgade	16
Ålsgårde Station	0
Hellebæk Friskole	13
Højskole	2
Hoteller	4
Hos familiemedlemmer	3

3.2. Permanent indkvartering

I år er 13 familier flyttet fra midlertidig indkvartering til permanent bolig mod 30 familier på samme tid sidste år. Faldet skyldes den nye integrationsydelse, der mindsker udvalget af boliger, som familierne økonomisk har råd til at bo i. Dette resulterer i en længere periode i midlertidig indkvartering, indtil en (økonomisk) eget bolig er tilgængelig.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke i sig selv afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt høring eller kommunikation.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering foretaget.

Punkt 6: Orienteringssag: Status på projekt - Kvindelige flygtninge og familiesammenførte

16/11317

Indledning/Baggrund

Center for Job og Uddannelse indgik i april i et samarbejde med anden aktør, DEKRA, om en tidlig indsats for kvindelige flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er under det 3-årige integrationsprogram. Målet med projektet er, at målgruppen kommer i varig beskæftigelse eller uddannelse. Projektet har været fremlagt for Beskæftigelsesudvalget på mødet i februar 2016.

Beskæftigelsesudvalget har ønsket en evaluering af projektet undervejs. Forløbet har på nuværende tidspunkt været i gang i 6 uger.

Retsgrundlag

Integrationsloven

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen understøtter visionen i forhold til Livslang læring og Tidlig indsats.

Sagen understøtter målet om Rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

Projektet startede den 18. april 2016 med kursister fra Hørsholm, Fredensborg og Helsingør Kommuner. Kursisterne er blevet inddelt i hold med udgangspunkt i deres danskkompetencer og uddannelsesbaggrund.

1. Målgruppe og formål

Målgruppen er voksne flygtningekvinder med et særligt behov for undervisning og støtte i hverdagen. Helsingør Kommune har visiteret 52 borgere til forløbet. Forløbet har en varighed på op til et år og foregår på Badevej 4 i Helsingør.

Projektets primære formål er at give kursisterne intensiv danskundervisning de første 26 uger i 30 timer ugentlig mod tidligere 12 timer om ugen på Sprogskolen. Den intensive danskundervisning har til formål at gøre det nemmere for kvinderne at integrere sig og få adgang til det danske arbejdsmarked. Den intensive sprogperiode bliver efterfulgt af praktikperioder parallelt med sprogundervisning på et lidt lavere ugentligt timeantal.

På længere sigt er målet, at kvinderne selv skal kunne etablere sig og få nye netværker, så de kan begå sig i nye sammenhænge og samspil. Hensigten er også at øge kvindernes egenomsorg og gøre dem selvforsørgende.

2. Danskundervisning

Kursisterne oplever at være i et dansksproget miljø 30 timer om ugen på Badevej, heraf er de 24 timer decideret modul dansk varetaget af sproglærere, og de resterende 6 timer er undervisning i samfund og kulturforståelse på dansk. Undervisningen varetages af to mentorer, som også gennemfører screeningssamtaler med kursisterne. Dette gøres med henblik på løbende at afklare kursisters kompetencer og uddannelsesmæssige baggrund.

Kursisterne er inddelt i 5 hold, heraf tre hold indenfor danskuddannelse 1 (DU1) og to hold indenfor danskuddannelse 2 (DU2). Holdene strækker sig fra små hold med 8 kursister og op til 17 kursister på de større hold. Der er generelt tale om et lavere antal kursister på hvert hold af DU1-niveau. De lidt større hold indeholder primært DU2-kursister. Disse kursister har et højere uddannelsesniveau med sig fra hjemlandet, hvilket giver mulighed for en anden undervisningstilgang.

3. Undervisning i samfundsforhold

Under DEKRA-forløbet underviser de to mentorer kursisterne en gang ugentligt i dansk lovgivning og kultur. Formålet er at oplyse kvinderne om deres muligheder og pligter og giver dem indsigt i, hvordan det danske system fungerer. Her gennemgås blandt andet demokrati, ligestilling, SKAT, stemmeret, arbejdsmarked, sundhed mm. Undervisningen foregår udelukkende på dansk.

Som et eksempel kan nævnes, at der under den ugentlige undervisningsdag er blevet gennemgået, hvordan man aflæser en lønspecifikation, og hvorfor der i Danmark betales skat af alle indkomster. Dette fandt kursisterne meget interessant, fordi

de som udgangspunkt ingen forståelse havde af det danske skattesystem. Efter at have gennemgået, hvad det reelt koster at blive indlagt, føde et barn, hvad det koster for børn at gå i skole mm., fik alle kursisterne forståelse for den danske skattemodel.

Den ugentlige undervisningsdag i samfundsforhold foregår med visuelle værktøjer for at sikre, at alle kursister uanset kompetenceniveau forstår og er en del af undervisningen.

4. Evaluering og opfølgning

Kursisterne kommer løbende til modulprøver i dansk, når den enkelte lærer vurderer, at kursisten er klar. Kursisterne får derudover løbende forskellige test, som benyttes som indikator på, hvor langt i forløbet den enkelte kursist er. På denne måde tages der hånd om hver enkelt kursists faglige, læringsmæssige og selvstændige progression.

Det viser sig, at jo oftere og jo længere tid kursisterne er i forløbet, jo mere åbner de sig og viser tillid overfor hinanden, lærere og mentorer. Der skabes en tryghed, og den enkelte kursists udvikling kan sættes i fokus. Ved at have kvinderne samlet i samme hus og uden deltagelse af mænd, er der mulighed for at støtte hinanden i at bryde det familiemønster, de er vant til, og som for mange er hindring for at komme i uddannelse og/eller arbejde på lige fod med deres mænd. Der sker en naturlig progression, og ved at give kvinderne indsigt i ligestilling, får de langsomt en forståelse for dansk kultur og arbejdsmarked.

Der føres dagligt protokol over fremmøde, og jobkonsulenterne følger op på ugebasis med samtaler og sanktioner ved eventuelle udeblivelser.

Det er endnu for tidligt at se helt konkrete effekter af indsatsen, men der vil løbende blive målt på, om projektets effektmål overholdes. Effektmålene er:

80 % af deltagerne gennemfører praktik, og heraf vil:
50 % overgå til løntilskud,
35 % vil komme i ordinært job og
20 % overgå til opkvalificeringskurser

Endvidere vil der blive målt på, om kvinderne består deres danskprøver hurtigere end tidligere.

Jobeffekterne vil indgå i Helsingør Kommunes samlede mål om, at 60 % af Helsingør Kommunes flygtninge og familiesammenførte er i job indenfor den 3 årige integrationsperiode.

Økonomi/Personaleforhold

Helsingør Kommune afholder under projektet udgifterne til danskundervisning til Sprogcenter Nordsjælland. Dette er en udgift, som Helsingør Kommune under alle omstændigheder afholder. DEKRA dækker udgifter til projektstyring, mentor og lokaler til brug for undervisningen.

Helsingør Kommunes udgifter til projektet bliver afholdt af de midler, der allerede er afsat i budgettet til aktivering af personer under integrationsprogrammet.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt høring eller kommunikation.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering foretaget.

Punkt 7: Beslutnings sag: Driftsønske om erhvervsfremme blandt etniske minoriteter

15/26988

Indledning/Baggrund

Beskæftigelsesudvalget besluttede den 13. januar 2016, at invitere iværksætter- og erhvervsrådgiver Muhsin Türkyilmas fra Vejle Kommune. Formålet var, at afdække om Helsingør Kommune i lighed med Vejle skal have en særlig indsats for at fremme iværksætteri og understøtte eksisterende virksomheder blandt flygtninge og indvandrere.

Mødet med Muhsin Türkyilmas blev afholdt den 17. maj 2016.

Beskæftigelsesudvalget skal træffe beslutning om hvorvidt der skal rejses et driftsønske til indsatsen i forbindelse med Budget 2017.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

- Beskæftigelsesplan
- Medborgerskabspolitikens mål 3: Udnyt ressourcerne på arbejdsmarkedet

Sagsfremstilling

Budgetforslaget er vedlagt som bilag.

Center for Job og Uddannelse foreslår en fuldtidsansat medarbejder, da rekrutteringsgrundlaget vurderes at være relativt lille.

Økonomi/Personaleforhold

Se budgetforslaget.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at udvalget beslutter, om budgetønsket skal medtages i budgetforhandlingerne for budget 2017-2020.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Bilag

Driftsønske

Punkt 8: Beslutnings sag: Styrket beskæftigelsesindsats for flygtninge

16/11890

Indledning/Baggrund

Langt flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i Helsingør Kommune skal i varig beskæftigelse eller i uddannelse, og det skal ske hurtigere end det sker i dag. I 2015 har der været igangsat ca. 100 praktikforløb og i 2016 er der indtil videre igangsat 72 virksomhedsforløb for flygtninge, men der er pr. den 27. maj 2016 aktuelt kun fem i ordinær beskæftigelse, tre i deltidsbeskæftigelse og tre, der er i ordinær uddannelse. Der er syv andre, der har været i ordinær beskæftigelse i tidsbegrænsede perioder, men som ikke er i beskæftigelse aktuelt.

Helsingør Kommune har pr. 27. maj 246 flygtninge og familiesammenførte til flygtninge over 18 år under integrationsprogrammet. Helsingør Kommune har hidtil i 2016 modtaget færre flygtninge end forventet på baggrund af kommunens kvote på 172, men det forventes, at der inden årets udgang samlet vil være 350-400 flygtninge og familiesammenførte under integrationsprogrammet.

Hvis ikke der ikke opnås markant bedre resultaterne på flygtningeområdet, vil det på sigt have markante økonomiske og integrationsmæssige konsekvenser for Helsingør Kommune. Beskæftigelsesudvalget og borgmesteren har derfor bedt om, at der udarbejdes en model for en markant styrket beskæftigelsesrettet flygtningeindsats.

Retsgrundlag

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Den beskæftigelsesrettede indsats for flygtninge relaterer sig til *tidlig indsats* i Vision 2020 og visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

De hidtidige resultater af beskæftigelsesindsatsen overfor flygtninge har ikke været tilfredsstillende. Der er derfor behov for at gentænke indsatsen og iværksætte en betydeligt mere intensiv virksomhedsrettet aktivering af flygtninge.

Dette ligger også i forlængelse af to-partsaftalen mellem regeringen og KL om flygtningeområdet, der medfører, at den første virksomhedspraktik skal påbegyndes senest en måned efter en flygtnings ankomst til Helsingør Kommune. Efterfølgende skal flygtningene være kontinuerligt i virksomhedsrettet aktivering, og der må højst være seks uger mellem hver virksomhedsplacering.

Den nye model for virksomhedsrettet aktivering medfører betydeligt mere intensive krav til virksomhedsrettet aktivering. Det medfører også et markant højere krav til antallet af virksomhedspladser og dermed også et øget ressourcetræk til både at finde og følge op på virksomhedsplaceringer.

Center for Job og Uddannelse foreslår derfor en model for den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats, der har tre delelementer:

1. En ny model for den virksomhedsrettede indsats
2. En omorganisering af flygtningeområdet
3. En tilførsel af ressourcer til området, særligt med fokus på den virksomhedsrettede indsats.

Hovedelementerne i de tre delelementer er følgende:

1. En ny model for den virksomhedsrettede indsats

Modellen bygger på en erfaring om, at mange flygtninge kun har begrænset kendskab til arbejdsmarkedet, og det er derfor vigtigt, at der fra første dag sætter ind med at give flygtninge viden om det danske arbejdsmarked og sideløbende arbejder med deres motivation og dansk kundskaber.

Alle jobparate flygtninge skal senest fire uger efter ankomsten til Helsingør Kommune i det første virksomhedsrettede forløb. Efterfølgende skal de være kontinuerligt i virksomhedsrettet aktivering, hvor pauserne mellem de enkelte forløb er så korte som muligt.

De aktivitetsparate flygtninge vil have brug for forforløb inden de kan komme ud på virksomhederne, men målet med indsatsen for de aktivitetsparate vil også være, at de skal i virksomhedsrettet aktivering så snart som muligt med henblik på at blive jobparate.

De første virksomhedsforløb vil have et stort fokus på at introducere flygtningene til det danske arbejdsmarked sideløbende med sprogundervisning. Der vil med de efterfølgende virksomhedsforløb i stigende grad være et individuelt fokus med udgangspunkt i flygtningenes kompetencer og progressionen i deres læring på det danske arbejdsmarked. Der vil i stigende grad blive afsøgt individuelle match mellem flygtninge og virksomheder for at øge sandsynligheden for, at virksomhedsplaceringerne kan føre til ordinært arbejde

For at gennemføre modellen er der behov for minimum 30-40 virksomheder, der vil indgå i et samarbejde om faste virksomhedsforløb. Antallet afhænger naturligt af antallet af pladser hos den enkelte virksomhed. Den samlede målsætning er, at der løbende er 200-300 flygtninge i forløb hos lokale virksomheder, så der kun er meget korte pauser mellem de forskellige virksomhedsforløb.

Den foreslåede model er nærmere beskrevet i bilaget

2. En omorganisering af flygtningeområdet

Team Integration i Center for Job og Uddannelse ledes i dag af en områdeleder, der også er leder af Team Aktivitetsparat. Der er behov for at styrke både det strategiske og det faglige niveau i Team Integration. Det foreslås derfor, at der ansættes en ny leder, der udelukkende får ansvaret for den beskæftigelsesrettede indsats overfor personer under integrationsprogrammet.

Det foreslås desuden, at ansvaret for boligplacering og den midlertidige indkvartering adskilles fra resten af Team Integration. Opgaven med boligplacering er tidskrævende – også ledelsesmæssigt - da der opstår mange forskellige opgaver i forbindelse med flygtninges boligplacering. Dette skal skabe rum til, at den nye leder af Team Integration udelukkende har sit fokus på beskæftigelsesindsatsen overfor flygtninge.

Der er mange forhold omkring flygtningenes etablering i Helsingør Kommune, der også influerer på flygtninges muligheder for at komme i ordinær beskæftigelse. Team Integration vil derfor fortsat arbejde tæt sammen med de medarbejdere, der arbejder med boligplacering, ligesom Team Integration også fortsat vil arbejde tæt sammen med relevante medarbejdere i andre centre i Helsingør Kommune.

3. Ressourcer til den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats

For at gennemføre den foreslåede model, vil der være behov for at tilføre yderligere ressourcer til området. Baggrunden herfor er både et øget ressourcetræk til den intensive virksomhedsrettede indsats og det øgede antal flygtninge og familiesammenførte til flygtninge.

Konkret foreslås det, at området på nuværende tidspunkt tilføres en leder og fem medarbejdere. Desuden foreslås det, at der området tilføres en fagkonsulent i en tidsbegrænset periode.

Efterfølgende vil der være behov for løbende tilførsel af yderligere ressourcer jobkonsulenter og virksomhedskonsulenter, hvis antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge på ydelse stiger. Den forventede udvikling i antallet af medarbejdere i den beskæftigelsesrettede integrationsindsats fremgår af nedenstående tabel:

Tabel 1: Normering til den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats

<i>Faggruppe</i>	<i>Nuværende normering</i>	<i>aug-16</i>	<i>2017</i>
Virksomhedskonsulent	2	5	6,2
Jobkonsulent	6	6	6,2
Administrativ medarbejder	1	2	2
Fagkonsulent	0	1	0,6
Leder	0	1	1
Jobkonsulent til selvforsørgende	1	1	1

Fleksjob	1	1	1
Total	11	17	18,07

Center for Job og Uddannelses målsætningen med den nye model for den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats er, at 60 % af alle flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være i job eller uddannelse senest tre år efter deres ankomst til Helsingør Kommune.

Dette er en yderst ambitiøs målsætning, der ligger markant over de hidtidige resultater både for Helsingør Kommune og på landsplan.

Nedenfor er angivet den forventede årlige udvikling i antallet af nybeskæftigede, hvis den nye model gennemføres – holdt op imod forventningen ud fra den nuværende indsats.

Tabel 2: Nybeskæftigende pr. år med nuværende indsats

År	Nybeskæftigede
2016	20
2017	26
2018	32
2019	18
2020	13

Tabel 3: Antal nybeskæftigede pr. år med ny indsats

År	Nybeskæftigede
2016	35
2017	36
2018	72
2019	110
2020	67

Økonomi/Personaleforhold

Center for Økonomi og Ejendomme har beregnet to scenarier for økonomien i forbindelse med beskæftigelsesindsatsen overfor flygtninge. Det første scenarie tager udgangspunkt i at Center for Job og Uddannelse ikke tilføres ekstra ressource til beskæftigelsesindsatsen overfor flygtninge og at resultaterne som følge heraf, er som i dag. Det andet scenarie tager udgangspunkt i at Center for Job og Uddannelse tilføres personale, som beskrevet i bilaget samt at målsætningen om at få 60 % af flygtninge og familiesammenførte i job eller uddannelse senest tre år efter ankomst til Helsingør Kommune, lykkes.

I den samlede vurdering af de økonomiske konsekvenser har Center for Økonomi og Ejendomme medregnet lønudgifter til personale i Center for Job og Uddannelse, resultattilskud når flygtninge har været beskæftiget i seks måneder og den ydelse, som kommunen vil spare ved at få flygtninge i job eller uddannelse. For at kunne sammenligne indsatserne, har Center for Økonomi og Ejendomme beregnet konsekvenserne ud fra at der ikke har været nogen forudgående indsats, som der i dag spares ydelse eller modtages resultattilskud for. Da indsatsen i nogle tilfælde først har effekt på langt sigt, betyder det at det er konsekvensen i 2020, der er den varige effekt.

Tabel 4 viser nettokonsekvenser ved scenarie 1, hvor der ikke tilføres ekstra ressource til Center for Job og Uddannelse og der således ikke opnås anden effekt, end den der forventes af den nuværende indsats. Med i den nuværende indsats er

indregnet den personaleopnormering, som fremgik af notat om flygtningeøkonomi i Helsingør Kommune, som byrådet fik til orientering i december 2015.

Tabel 4: Nettokonsekvens ved nuværende indsats

År	Nettoeffekt, 1.000 kr.
2016	2.471
2017	241
2018	108
2019	-9
2020	-83

Note: + angiver udgift, - angiver indtægt

Således vil den blivende effekt af den nuværende indsats være en gevinst på 83.000 kr.

Tabel 5 viser nettokonsekvenser ved scenarie 2, hvor der tilføres ekstra ressource til Center for Job og Uddannelse og der opnås målsætning om 60 % af flygtninge og familiesammenførte i job eller uddannelse senest tre år efter ankomst til Helsingør Kommune.

Tabel 5: Nettokonsekvens ved ny beskæftigelsesindsats

År	Nettoeffekt, 1.000 kr.
2016	3.802
2017	-536
2018	-3.156
2019	-9.521
2020	-11.876

Note: + angiver udgift, - angiver indtægt

Således vil den blivende effekt for den nye beskæftigelsesindsats være en gevinst på 11.876.000 kr.

Som del af det notat om flygtningeøkonomi i Helsingør Kommune, som byrådet fik til orientering i december 2015, var det forudsat, at udgifterne til den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats i Center for Job og Uddannelse ved budgetrevisionen skulle hæves til 4,4 mio. kr. i både 2016 og 2017.

Den foreslåede model for beskæftigelsesindsatsen vil medføre yderligere udgifter til personale. Dette medfører, at Center for Job og Uddannelse via en tillægsbevilling skal tilføres yderligere 1,5 mio. kr. i 2016 og 3,7 mio. kr. i 2017 til øgede personaleudgifter, hvis modellen skal gennemføres.

Udgifterne fra 2018 og frem vil afhænge af tilgangen af flygtninge og antallet af flygtninge, der kommer i beskæftigelse.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at den foreslåede model for en styrket beskæftigelsesindsats for flygtninge godkendes og at der dermed via budgetrevisionen gives en tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. i 2016 og 3,7 mio. kr. i 2017 til den styrkede indsats.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Indstillingen anbefales.

Bilag

styrket flygtningeindsats

Punkt 9: Beslutnings sag: Budgetrevision pr. 30. april 2016

16/10011

Indledning/Baggrund

Som led i Helsingør Kommunes økonomistyring har Center for Job og Uddannelse i samarbejde med Center for Økonomi og Ejendomme udarbejdet budgetrevisionen pr. 30. april 2016 for Beskæftigelsesudvalget.

Der udarbejdes budgetrevisioner to gange årligt: En pr. 30. april 2016 og en pr. 31. august 2016. I budgetrevisionerne forelægges centrenes/institutionernes forventede regnskabsresultater for budgetåret samt forslag til evt. justeringer af budgettet. Ud over de to budgetrevisioner aflægges der halvårsregnskab pr. 30. juni.

Udvalget skal tage stilling til negativ og positiv tillægsbevilling samt frigivelse af indefrosne midler.

Mikkel Elkjær, områdeleder i Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Budgetproces 2017-2020 og Økonomisk Politik for Helsingør Kommune.

Sagsfremstilling

Budgetrevisionen pr. 30. april 2016 omfatter:

1. Forventet regnskabsresultat og forslag til evt. justeringer af budget 2016
2. Udmøntning af besparelser i forbindelse med udbud
3. Ansøgninger om frigivelse af indefrosne midler

1. Forventet regnskabsresultat og beskrivelse af foreslåede justeringer til budget 2016

Budgetrevisionen pr. 30. april 2016 for Beskæftigelsesudvalgets budgetområde 722 viser et samlet forventet merforbrug på 1.315.000 kr., fordelt med et merforbrug på 1.995.000 kr. på det rammestyrede område og et mindreforbrug på 680.000 kr. på det ikke-rammestyrede område. Center for Job og Uddannelse og Center for Økonomi og Ejendomme foreslår, at budget 2016 opjusteres med i alt 715.000 kr., jf. tabel 1.

Tabel 1. Budgetrevision for Beskæftigelsesudvalget

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Korrigeret budget 2016	Forbrug pr. 30.4.2016	Forventet regnskab 2016	Forventet mer-/mindre-forbrug*	Foreslåede justeringer til budget 2016
Rammestyret område:	8.254	3.647	10.249	1.995	1.395
Budgetområde 722 Beskæftigelse	8.254	3.647	10.249	1.995	1.395
Ikke-rammestyret område:	508.203	166.844	507.523	-680	-680
Budgetområde 722 Beskæftigelse	508.203	166.844	507.523	-680	-680

I alt 516.457 170.491 517.772 1.315 715

* Merforbrug/mindreindtægt +, Mindreforbrug/merindtægt -

Merforbruget på det rammestyrede område vedrører øgede udgifter til lægeerklæringer til borgere samt merudgifter til midlertidig boligplacering af flygtninge på grund af det stigende antal flygtninge, som Helsingør Kommunen skal modtage og boligplacere.

Mindreforbruget på det ikke rammestyrede område vedrører delvis mindre udgift til diverse ydelser samt omplacering af aktiveringsudgifter til budgetområde 826.

Center for Job og Uddannelse og Center for Økonomi og Ejendomme anbefaler, at budget 2016 opjusteres med 715.000 kr. En af de væsentligste justeringer vedrører boligplacering af flygtninge. Bilag 3 redegør samlet for økonomien i forbindelse med modtagelse og integration af flygtninge i Helsingør Kommune, herunder udgifter og indtægter i forbindelse med boligplacering. En anden væsentlig justering er omplacering af budget fra budgetområde 722 til budgetområde 826. Der flyttes budget fra Aktivering, Anden Aktør til budgetområde 826 til delvis finansiering af en ekstra jobkonsulent i Center for Job og Uddannelse.

Eventuelle afledte effekter af justeringerne i 2016 for budget 2017-2020 vil indgå i Beskæftigelsesudvalgets fagudvalgsbehandling af budget 2017-2020 som tekniske korrektioner.

Det forventede regnskab for de enkelte totalrammer og uddybende bemærkninger fremgår af bilag 1.

2. Udmøntning af besparelser i forbindelse med udbud

Der er ingen udbud der vedrører budgetområde 722.

3. Ansøgninger om frigivelse af indefrosne midler

Overførselsreglerne for Helsingør Kommune, herunder reglerne for frigivelse af indefrosne midler, fremgår af Helsingør Kommunes Økonomiske Politik.

Der er indkommet 1 ansøgning om frigivelse af indefrosne midler til budgetrevisionen pr. 30. april 2016 for Beskæftigelsesudvalget. Samlet set er der ansøgt om frigivelse på i alt 501.000 kr. på udvalgets budgetområde 722, jf. tabel 3.

Tabel 2. Oversigt over indefrosne midler og ansøgninger om frigivelser

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Indefrosne midler pr. 30.4.2016	Ansøgning om frigivelse pr. 30.4.2016	Rest til frigivelser
Budgetområde 722	501	-501	0
Frigivelse til lægeerklæringer	501	-501	0
Udvalget i alt	501	-501	0

Frigivelserne vedrører:

- Ansøgning om frigivelse til merudgift til lægeerklæringer i 2016.

Ansøgningen om frigivelse fremgår af bilag 2.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

De enkelte fagudvalg behandler budgetrevisionen for deres budgetområder, inden Økonomiudvalget og Byrådet behandler den samlede budgetrevision for alle kommunens budgetområder henholdsvis den 13. juni og den 20. juni 2016.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme, og Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. **at** der gives positiv tillægsbevilling på i alt 1.395.000 kr. til det rammestyrede område, jf. tabel 1.
2. **at** der gives negativ tillægsbevilling på i alt 680.000 kr. til det ikke-rammestyrede område, jf. tabel 1.
3. **at**udvalget fremsender ansøgninger om frigivelse på i alt 501.000 kr. til det rammestyrede område, jf. tabel 3, til Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag 1: Uddybning af forventet regnskabsresultat og beskrivelse af foreslåede korrektioner til budget 2016 for beskæftigelsesudvalget

Bilag 2: Ansøgning om frigivelse

Notat om flygtningøkonomi i Helsingør Kommune i 2016 og 2017

Punkt 10: Beslutnings sag: Budgetforslag 2017-2020 for Beskæftigelsesudvalget

16/11313

Indledning/Baggrund

Som led i budgetprocessen skal Beskæftigelsesudvalget behandle udvalgets budgetforslag for 2017-2020. Udvalgets budgetforslag vil indgå i det samlede budgetmateriale til budgetforhandlingerne for 2017-2020.

Beskæftigelsesudvalget skal tage stilling til forslag til driftskorrekationer og prioritere forslag til effektiviseringer, servicereduktioner og nye servicedriftsopgaver på udvalgets budgetområde.

Budgetområdebeskrivelser og beskrivelser af aktiviteter på udvalgets områder er vedlagt til orientering.

Områdeleder Mikkel Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Næstformændene i C-MED i hhv. Center for Job og Uddannelse samt Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab er inviteret til punktet.

Retsgrundlag

Den kommunale Styrelseslov samt Byrådets budgetproces for budget 2017-2020.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Økonomiske politik.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesudvalgets budgetforslag for budget 2017-2020 omfatter:

1. Budgetforslag for 2017-2020 inkl. tekniske driftskorrekationer.
2. Forslag til effektiviseringer og servicereduktioner.
3. Forslag til nye serviceopgaver.

Udvalget har følgende budgetområder:

- Budgetområde 722 Beskæftigelse

1. Budgetforslag for 2017-2020 inkl. tekniske driftskorrekationer

Det samlede budgetforslag for Beskæftigelsesudvalget udgør i 2017 504.637.000 kr. og 502.537.000 kr. i 2018-2020, jf. tabel 1 nedenfor.

Tabel 1. Budgetforslag 2017-2020 inkl. tekniske driftskorrekationer fordelt på budgetområder

1.000 kr.	2017	2018	2019	2020
Basisbudget	534.986	541.021	541.021	541.021
<i>Driftskorrekationer, servicedrift:</i>	1.521	46	46	46
722 beskæftigelse	1.521	46	46	46
<i>Driftskorrekationer, ikke servicedrift:</i>	-31.870	-38.530	-38.530	-38.530
722 Beskæftigelse	-31.870	-38.530	-38.530	-38.530
<i>Driftskorrekationer i alt</i>	-30.349	-38.484	-38.484	-38.484
Budgetforslag i alt	504.637	502.537	502.537	502.537

Samlet set er der på udvalgets område udarbejdet driftskorrektioner i 2017 på -30.349.000 kr. og i 2018-2020 på -38.438.000 kr.

Den samlede negative driftskorrektion skyldes primært større indtægter på integrationsprogrammet og faldende udgifter til kontant- og uddannelseshjælp, fleksjob og forsikrede ledige. De større indtægter på integrationsprogrammet skyldes højere grundtilskud som følge af topartsaftalen mellem regeringen og KL. Bilag 7 redegør samlet for økonomien på flygtningeområdet i Helsingør Kommune. De faldende udgifter til kontant- og uddannelseshjælp skyldes færre borgere på ydelsen som følge af at flere personer bliver omfattet af integrationsydelse og 225-timersregel. Afgangen fra kontanthjælp modsvares delvist af tilgang til integrationsydelse. Den negative regulering på fleksjob skyldes højere refusionsprocent og indførelse af fleksbidrag. Ved refusionsreformen blev der foretaget skøn for hvor mange, der ville blive omfattet af refusionstrappen. Dette skøn vidste sig ikke at holde, hvorfor refusionen vil være højere end oprindeligt budgetlagt. For forsikrede ledige skyldes den negative regulering færre borgere på ydelsen.

Herudover reguleres en række mindre poster, som i høj grad skyldes at borgere flytter rundt mellem ydelser og nye skøn for refusionsprocent.

Konsekvenserne af økonomiaftalen mellem regeringen og KL, den endelige pris- og lønfremskrivning af budgetterne samt lov- og cirkulæreprogrammet er først endeligt kendt i starten af juli, og vil herefter blive indarbejdet i budgetforslaget.

For oversigt og uddybning af driftskorrektioner se henholdsvis bilag 1 og 2.

2. Forslag til effektiviseringer og servicereduktioner

Der skal i budget 2017-2020 tilvejebringes et økonomisk råderum på 30 mio. kr. svarende til 1 % af servicedriftsudgifterne i form af effektiviseringer, jf. Helsingør Kommunes Økonomiske Politik.

Som følge af indførelsen af regeringens omprioriteringsbidrag skal der findes servicereduktioner for yderligere 30 mio. kr. Med henblik på at skabe et prioriteringsgrundlag for disse servicereduktioner, skal der findes forslag til reduktioner for i alt 90 mio. kr.

Beskæftigelsesudvalgets andel af det samlede måltal for effektiviseringer og servicereduktionsforslag udgør i alt 337.842 kr., hvoraf forslag til effektiviseringer og servicereduktioner udgør henholdsvis 84.460 kr. og 253.381 kr.

Center for Job og Uddannelse har på Beskæftigelsesudvalgets budgetområder fundet forslag til effektiviseringer og servicereduktioner på i alt 350.000 kr. fordelt med 350.000 kr. på effektiviseringer og 0 kr. på servicereduktioner, jf. tabel 2 nedenfor.

Tabel 2. Forslag til effektiviseringer og servicedriftsopgaver

1.000 kr.	2017	2018	2019	2020
Effektiviseringer	-350	-350	-350	-350
E722-01 Effektivisering af nytteindsats "Ren by"	-350	-350	-350	-350
<i>I alt</i>	<i>-350</i>	<i>-350</i>	<i>-350</i>	<i>-350</i>

Center for Job og Uddannelse har således tilvejebragt forslag på 12.158 kr. mere end udvalgets måltal. Der er fundet forslag på 265.540 kr. yderligere på effektiviseringer og 253.381 kr. mindre på servicereduktioner i forhold til måltallene.

Beskæftigelsesudvalget skal afgøre, om effektiviseringsforslaget skal anbefales til budget 2017-2020. Udvalget skal som minimum prioritere forslag svarende til udvalgets måltal for henholdsvis effektiviseringer og servicereduktioner.

Forslaget til effektivisering fremgår af bilag 3.

Til orientering får Beskæftigelsesudvalget også forslag til effektiviseringer og servicereduktioner for de dele af budgetområde 826 Administration, som vedrører Center for Job og Uddannelse. Tabel 3 viser disse forslag. Ingen af forslagene har konsekvenser for budgetområde 722 Beskæftigelse. Beskæftigelsesudvalget har ikke mulighed for at prioritere i disse forslag, da de hører under Økonomiudvalget. Forslagene fremgår af bilag 4.

Tabel 3. Forslag til effektiviseringer og servicedriftsopgaver for 826

Effektiviseringer

E826-01 Udskiftning af KMS-sygedagpenge med KSD (Kommunernes SygeDagpengesystem)

E826-02 Medarbejderne i JU skal flekse ud ved pauser ifm. rygning

Servicereduktioner

sr826JU-01 Fusion af jobbutikken og borgerbetjening på ydelsesområdet

sr826JU-02 Nedlæggelse af administrative funktioner

sr826JU-03 Nedlæggelse af stilling på revalideringsområdet

3. Forslag til nye servicedriftsopgaver

Center for Job og Uddannelse har udarbejdet en række forslag til nye servicedriftsopgaver på Beskæftigelsesudvalgets budgetområder. Forslagene udgør i budget 2017-2020 henholdsvis 1.204.000 kr., 1.243.000 kr., 0 kr. og 0 kr., jf. tabel 4 nedenfor.

Tabel 4. Forslag til nye servicedriftsopgaver

1.000 kr.	2017	2018	2019	2020
Ø722-01 Lægeerklæringer	1.000	1.000	0	0
Ø722-02 Indsats for unge mellem 15 og 17 år	-39	0	0	0
Ø722-03 Fuldtidsaktivering af kriminelle unge	243	243	0	0
<i>I alt</i>	<i>1.204</i>	<i>1.243</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Beskæftigelsesudvalget skal prioritere, hvilke nye servicedriftsopgaver udvalget vil anbefale til budget 2017-2020.

Forslag til nye servicedriftsopgaver fremgår af bilag 5.

Til orientering får Beskæftigelsesudvalget også forslag til nye serviceopgaver for de dele af budgetområde 826 Administration, som har afledte konsekvenser på budgetområde 722. Tabel 5 viser konsekvenser af disse forslag for budgetområde 722 og 826. Beskæftigelsesudvalget har ikke mulighed for at prioritere i disse forslag, da de hører under Økonomiudvalget. Forslagene fremgår af bilag 6.

Tabel 5. Forslag til nye servicedriftsopgaver på budgetområde 826 med afledte konsekvenser på budgetområde 722.

1.000 kr.	Budgetområde	2017	2018	2019	2020
Ø826-01 Jobformidler til a-	722	-2.500	-2.500	0	0
dagpengeområdet	826	500	500		

Ø826-02 Jobformidler til kontanthjælpsområdet	722	-1.533	-1.533	0	0
	826	500	500		
Ø826-03 Konsulent til fastholdelse af sygemeldte medarbejdere	722	-726	-726	0	0
	826	500	500		
Ø826-04 Exitkoordinator	722	0	0	0	0
	826	500	500		
Ø826-05 Rehabiliteringsteamet	722	0	0	0	0
	826	780	780		
Ø826-06 Jobkonsulent på a- dagpengeområdet	722	-550	-550	0	0
	826	550	550		
Ø826-07 Virksomhedscenter fase 2	722	-751	-751	0	0
	826	500	500		
Ø826-08 Koordinerende virksomhedskonsulent	722	-506	-506	0	0
	826	550	500		
Ø826-09 Erhvervs - og iværksætterrådgivning til etniske minoriteter	722	-1.155	-1.155	-1.155	
	826	500	500	500	
I alt	722	-7.721	-7.721	-1.155	0
	826	4.880	4.830	500	

Note: - angiver kommunal indtægt/besparelse, + angiver kommunal udgift/investering

Beskrivelser af aktiviteter på udvalgets områder og budgetområdebeskrivelser er vedlagt til orientering. Se bilag 7 og 8.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Budgetforslaget er udarbejdet i et samarbejde mellem Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Job og Uddannelse.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at driftskorrekktionerne i udvalgets budgetforslag 2017-2020 godkendes.
2. at udvalget prioriterer forslag til effektiviseringer til budget 2017-2020 på mindst 337.842 kr. ud af de samlede forslag på i alt 350.000 kr., jf. tabel 2.
3. at udvalget prioriterer, hvilke forslag til nye servicedriftsopgaver udvalget vil anbefale til budget 2017-2020.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Ad 1

Indstillingen godkendt.

Ad 2

Et flertal i udvalget Marlene Harpsøe (O) samt Per Tærsebøl, John Calberg og Philip Læborg (C) godkendte indstillingen.

Haldis Glerfoss (Ø) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A) stemte imod.

Udvalget bemærker, at der ikke var mulighed for at prioritere, da der kun foreligger et effektiviseringsforslag.

Ad 3

Udvalget sender forslag til nye serviceopgaver uprioriteret videre til budgetforhandlingerne.

Bilag

Bilag 1: Oversigt over driftskorrekationer

Bilag 2: beskrivelser af driftkorrekationer.pdf

Bilag 3: Forslag til effektivisering

Forslag til effektiviseringer og servicereduktioner for 826 JU

Driftsønsker

Driftsønsker for 826 JU

Budgetområdebeskrivelse for 722

Aktivitetsbeskrivelser

Punkt 11: Orienteringssag: Status på beskæftigelsesindsatsen 1. kvartal 2016

16/11869

Indledning/Baggrund

Status på beskæftigelsesindsatsen er en opfølgning på mål og resultatkrav i den årlige beskæftigelsesplan. De fastsatte resultatkrav følges op i forhold til Helsingør Kommunes egen udvikling samt i forhold til udviklingen i kommuner med samme rammevilkår (Klyngen). Resultaterne i notatet hentes i vid udstrækning fra Jobindsats.dk.

Status udarbejdes tre gange i det indeværende år og afsluttes efterfølgende med en opgørelse for hele året. Dette er den første status på beskæftigelsesindsatsen i 2016 og indeholder resultater for første kvartal 2016.

Retsgrundlag

LOV nr. 1482 af 23/12/2014 om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

Antallet af borgere på forsørgelsesydelse i marts 2016 i forhold til antallet i december 2015 viser, at Helsingør samlet set har haft en mere positiv udvikling end Klyngen med et fald i antallet af borgere på forsørgelsesydelse på 1,7 %. Klyngen har haft stigning på 0,6 %.

I Helsingør Kommune er udviklingen i antallet af borgere, der modtager A-dagpenge, uddannelseshjælp, sygedagpenge, jobafklaringsforløb og ledighedsydelse mere positiv end i Klyngen, hvorimod antallet af borgere, der modtager arbejdsmarkedsydelse, kontanthjælp, ressourceforløb og førtidspension, har udviklet sig mindre positivt i Helsingør Kommune end i Klyngen.

I forhold til det gennemsnitlige antal i 2015 er antallet af kontanthjælpsmodtagere steget med 4,1 %. Der er i alt kommet 56 flere borgere på kontanthjælp. Det bemærkes, at antallet af kontanthjælpsmodtagere er inklusiv flygtninge.

1. Ungeindsatsen

I perioden januar - marts 2016 er i alt 48 unge påbegyndt en ordinær uddannelse og 27 er ophørt til ordinært job. Indenfor nævnte periode er i alt 9 unge vendt tilbage til uddannelseshjælp, hvilket svarer til et tilbageløb på knap 10 %.

Både Helsingør Kommune og Klyngen har i forhold til udgangspunktet i december 2014, haft en stigning i antallet af unge på uddannelseshjælp i det første halvår af 2015. I 3. kvartal 2015 falder antallet af unge, hvor der er en naturlig afgang til uddannelserne, hvorefter antallet af unge stiger igen i 4. kvartal 2015. I det første kvartal i 2016, ser det ud til, at Helsingør Kommune viser en faldende tendens og klyngen en stigende tendens i antallet af unge på uddannelseshjælp.

For Helsingør Kommune er stigningen i absolutte tal i perioden december 2014 til marts 2016 på 7 personer svarende til 1,7 %. I Klyngen er stigningen 2,1 %. Antallet i Helsingør Kommune er faldet fra 6.640 i december 2015 til 6.528 i marts 2016. I Klyngen er antallet steget fra 4.032 til 4.056 i samme periode. Det absolutte tal er imidlertid svært at sammenligne, idet Klyngen indeholder 26 kommuner med meget varieret størrelse, heriblandt Ærø Kommune med 853 ledige fuldtidspersoner.

I forhold til niveauet og udviklingen i andelen af modtagere af forsørgelsesydelse i pct. af befolkningen er andelen i Helsingør Kommune 18,9 % i april 2015 og falder til 18,6 % i marts 2016. Andelen i Klyngen er højere med knap 21,9 % i april 2015 og 21,8 % i marts 2016.

Sammenfattende er andelen af forsørgelsesydelsesmodtagere lavere i Helsingør Kommunen end i gennemsnittet i Klyngen og udviklingen i andelen af forsørgelsesydelsesmodtagere er mere positiv i Helsingør Kommune end i Klyngen.

2. Langvarige modtagere af offentlig forsørgelse

Antallet af langtidsforsørgede borgere er steget med 4 % i december 2015 i forhold til december 2014. Der er fra Jobindsats.dk kun opgjort tal til og med januar måned i 2016. I januar er antallet faldet marginalt til 1.080 langtidsforsørgede. Klyngen viser samme udvikling.

3. Langtidsledige

Indsatsen omfatter alle a-dagpengemodtagere samt jobklare kontanthjælpsmodtagere, der har været ledige/aktiverede i minimum 80 % af tiden indenfor de seneste 52 uger. I Helsingør Kommune har der været et samlet fald på knap 3,8 % i forhold til december 2015. Der er et fald på antallet af langtidsledige på a-dagpenge og kontanthjælp. Gennemsnittet i Klyngen viser et samlet fald på 1,5 %. Udviklingen i Klyngen viser ligesom Helsingør Kommune et fald i antallet på a-dagpenge men en stigning for borgere på kontanthjælp.

4. Virksomhedsindsatsen

Indsatsen overfor borgerne kan styrkes yderligere, hvis Center for Job og uddannelse øger serviceringen af og samarbejdet med virksomhederne. Der er påbegyndt et udviklingsarbejde i det tværgående virksomhedskonsulentnetværk, der har fokus på, hvordan Center for Job og Uddannelse bedst understøtter virksomhedernes behov, og hvordan virksomhedsindsatsen hhv. tilrettelægges internt i Center for Job og Uddannelse og i forhold til Nordsjællands Rekrutteringsservice.

Helsingør Kommune har i 1. kvartal 2016 haft en mindre andel af ledige borgere i virksomhedsrettet aktivering end for gennemsnittet i 2015. Sammenlignes der med samme kvartal sidste år, aktiveres der i 1. kvartal en større andel borgere på a-dagpenge og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og en lidt mindre andel jobparate kontanthjælpsmodtagere i virksomhedsrettet aktivering.

5. Flygtning og indvandrere

I december 2015 var antallet af borgere med dansk oprindelse på kontanthjælp i alt 828 personer. Det svarer til en andel på 1,5 % i forhold til alle borgere med dansk oprindelse i Helsingør Kommune. Andelen for indvandrere fra ikke-vestlige lande udgjorde 13,2 %.

I marts 2016 viser samme beregning, at andelen af borgere med dansk oprindelse på kontanthjælp er steget marginalt til 1,6 %, mens andelen for indvandrere fra ikke-vestlige lande er steget til 14,1 %.

De samme 828 borgere med dansk oprindelse på kontanthjælp udgør i december 2015 1,3 % af den samlede befolkning i Helsingør Kommune. Her ses en marginal stigning i andelen (0,1 %) til 1,4 % i marts 2016. Andelen af borgere fra ikke-vestlige lande på kontanthjælp ligeledes er steget marginalt (0,1 %) i forhold til december 2015 til 0,8 % i marts 2016.

I december 2015 udgjorde andelen af aktiveringsparate borgere med dansk oprindelse 64 % af alle kontanthjælpsmodtagere med dansk oprindelse, og i marts 2016 udgør den 64,4 % i Helsingør Kommune. En stigning på 0,4 procentpoint. Til sammenligning er andelen faldet med 2 procentpoint i Klyngen, hvor andelen i marts 2016 udgør 62,3 %.

Andelen af aktiveringsparate borgere fra ikke-vestlige lande udgør 78,7 % af alle kontanthjælpsmodtagere fra ikke-vestlige lande i december 2015. I marts 2016 er andelen faldet med 3,5 procentpoint til 75,2 %. Til sammenligning så er andelen af aktiveringsparate i Klyngen faldet med 5,5 procentpoint til 68,1 %.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering foretaget.

Bilag

Status på beskæftigelsesindsatsen 1. kv. 2016

Punkt 12: Orienteringssag: Boligrettede indsatser i forlængelse af nye ydelsesregler

16/12536

Indledning/Baggrund

Regeringen, Dansk Folkeparti, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti har den 18. november 2015 indgået en aftale om et nyt kontanthjælpssystem. Herudover blev der som led i finanslovsaftalen for 2016 aftalt at udvide personkredsen for modtagelse af integrationsydelse efter den allerede eksisterende model for integrationsydelse.

Lovændringerne er vedtaget i Folketinget og træder i kraft den 1. april 2016. De nye regler får virkning fra hhv. 1. juli og 1. oktober.

Beskæftigelsesudvalget blev på mødet den 13. april 2016 orienteret om de nye ydelsesregler. Denne sag orienterer om status på de boligrettede indsatser i forlængelse af de nye ydelsesregler.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv socialpolitik

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til visionsmålet om en tidlig indsats.

Sagsfremstilling

1. Kontanthjælpsloftet og 225-timersreglen

Det vides endnu ikke præcist, hvad konsekvenserne af kontanthjælpsloftet kommer til at betyde for borgere i Helsingør Kommune, der modtager uddannelseshjælp, kontanthjælp eller integrationsydelse.

225-timersreglen omfatter som udgangspunkt alle modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse bortset fra unge, der modtager ydelser, der svarer til SU-satserne. Aktivitetsparate borgere, der har en meget begrænset arbejdsevne, og hvor det vurderes, at det ikke aktuelt er realistisk, at pågældende kan arbejde svarende til kravet, er ikke omfattet af 225-timersreglen.

Generelt vil øgede arbejdsindtægter minimere borgernes risiko for, at de nye regler får konsekvenser for dem.

Center for Job og Uddannelse er i gang med at varsle og vejlede om de nye regler, og der vil i den forbindelse blive skabt et bedre overblik over hvor mange borgere, der reelt vil være i risiko for udsættelse af deres bolig på den baggrund.

2. Integrationsydelsen

Alle, der er i dag er omfattet af integrationsprogrammet og modtager kontanthjælp, er omfattet af de nye opholdskrav, og deres ydelse bliver nedsat til integrationsydelse. Det vurderes, at de nye regler vil få konsekvenser for nogle borgeres boligsituation, da de vil få udfordringer med at betale deres løbende husleje.

Center for Job og Uddannelse har ved en gennemgang fundet 249 sager, hvor borgeren ikke har opholdt sig i Danmark 7 ud af de seneste 8 år, heraf er 166 borgere under det 3-årige integrationsprogram og 83 borgere på kontanthjælp eller uddannelseshjælp. Alle borgere er partshørt, og der vil inden 1. juni 2016 blive truffet en afgørelse om, hvorvidt borgerne skal overgå til integrationsydelse.

Ved en gennemgang af boligudgiften for disse borgere er der identificeret op mod 20 borgere, hvor Center for Job og Uddannelse vurderer, at borgerne vil være i risiko for at blive udsat af deres boliger på grund af overgangen til integrationsydelse.

3. Indsatser rettet mod borgernes boligsituation

Ved budgetforliget for 2016 har Center for Borgerservice, IT og Digitalisering fået tilført midler til en opsøgende indsats overfor de borgere, der er i risiko for at blive sat ud af deres bolig. Sideløbende har Center for Borgerservice, IT og Digitalisering, Center for Særlig Social Indsats og Center for Job og Uddannelse samarbejdet om at styrke den fælles indsats for at forebygge hjemløshed og for at efterleve princippet om 'Housing First'. De ovennævnte indsatser er ikke igangsat som konsekvens af de nye ydelsesregler.

Indsatserne vil være relevante at tage i brug i forbindelse med de nye ydelsesregler. Det forventes dog kun i et mindre omfang at kunne bidrage til at mindske antallet af borgere, der bliver sat ud af deres boliger på baggrund af de nye regler. Det skyldes, at borgernes husleje bliver for høj i forhold til deres indtægt.

Der vil være nogle tilfælde, hvor borgerne kan holdes i deres boliger ved brug af enkeltydelser efter § 81a i Lov om en aktiv socialpolitik. Denne paragraf kan benyttes til at forhindre udsættelsestruede borgere i at blive sat ud af deres boliger, hvis hjælp i en kortere periode kan forhindre udsættelsen. En kortere periode er ikke defineret i lovgivningen. Hjælpen skal være midlertidig, og må ikke være et fast løbende tilskud til huslejen. Det bemærkes, at enkeltydelser efter § 81a er en ren kommunal udgift.

Center for Job og Uddannelse vil derfor benytte § 81a i en kortere periode som midlertidig støtte til at holde borgerne i deres boliger, hvis der er udsigt til, at de vil opnå en indtægtsstigning indenfor de nærmeste måneder. Indtægtsstigningen skal være tilstrækkeligt stor til, at det er overvejende sandsynligt, at borgeren vil kunne forblive i sin bolig. Det kan eksempelvis være en indtægtsstigning på grund af forventet opstart af arbejde, opnået ret til børnefamilieydelse eller på grund af forventet bestået danskprøve, der giver ret til dansktillæg.

Øget brug af § 81a kan medføre øgede udgifter til enkeltydelser. Det skal dog bemærkes, at de kommunale udgifter kan vise sig at være større, hvis borgerne i stedet bliver sat ud af deres bolig.

I forlængelse af de nye ydelsesregler kan det overvejes, om der skal justeres på kriterierne til tildeling af 25 %-boliger hos boligselskaberne. Det skal dog bemærkes, at ændrede kriterier i sig selv ikke skaffer flere af den type billige boliger, der er relevante for de borgere, der vil blive omfattet af de nye ydelsesregler.

4. Bofællesskaber i almennyttige boliger

Der er nedsat en arbejdsgruppe med repræsentation fra boligselskaberne og flere centre fra Helsingør Kommune. Denne arbejdsgruppe ser bredt på samarbejdet om en række emner. Et af elementerne i arbejdet er muligheden for, at Helsingør Kommune kan benytte større, almennyttige boliger til bofællesskaber. Center for Job og Uddannelse vurderer, at muligheden for bofællesskaber er relevant at bringe i spil – også for nogle af de borgere, der er i risiko for udsættelse i forlængelse af de nye ydelsesregler.

Arbejdsgruppen færdiggør arbejdet inden sommerferien, og som del af arbejdet skal der udarbejdes et bud på kriterier for at komme i betragtning til et værelse i et bofællesskab.

Resultaterne fra arbejdsgruppens arbejde forelægges for Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget på møderne i august.

Økonomi/Personaleforhold

Brugen af § 81a vil have økonomiske konsekvenser. Center for Job og Uddannelse skønner, at udgiften i gennemsnit vil være 2.000 kr. pr. måned pr borger. Hvis det kommer til at dreje sig om 15 borgere i fire måneder, vil det således være en merudgift 120.000 kr. Det bemærkes, at der er tale om en ren kommunal udgift.

De konkrete udgifter vil afhænge af omfanget af brugen af § 81a. Udgiften vil blive fulgt løbende med henblik på at vurdere, om brugen kan holdes indenfor det eksisterende budget.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering foretaget.

Punkt 13: Beslutningssag: Konstituering af stedfortræder under udvalgsformandens sommerferie i 2016

16/10673

Indledning/Baggrund

Der skal tages stilling til, om næstformanden skal konstitueres som formand for udvalget i den kommende sommerferie.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 16, stk. 7, § 33 og 34

Vederlagsbekendtgørelsen § 10

Styrelsesvedtægten § 23

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Hvis formanden for et udvalg ikke er til rådighed i 2 uger eller mere, fx på grund af ferie, kan næstformanden i udvalget indtræde i formandens sted.

Hvis næstformanden ikke kan stå til rådighed, skal der vælges et andet udvalgsmedlem.

Som konstitueret formand overtages alle de opgaver, der er pålagt formanden.

Den person, der konstitueres som formand, modtager vederlag i funktionsperioden svarende til formandens vederlag. Vederlaget beregnes forholdsmæssigt for den pågældende periode.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at en eventuel konstituering godkendes.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Udvalgsformand Allan Berg Mortensen (Ø) holder sommerferie i perioden 18. juli – 7. august 2016.

Udvalget besluttede at konstituere næstformand Marlene Harpsøe (O) som formand i perioden.

Punkt 14: Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget

15/25571

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Modtagelse af flygtninge – status på styrket indsats	Job og Uddannelse	Løbende
Det samlede borgerforløb	Job og Uddannelse/ Særlig Social Indsats/ Borgerservice, IT og Digitalisering	Løbende
Status på beskæftigelsessituationen for flygtninge og indvandrere	Job og Uddannelse	Hvert møde
Indsatser overfor aktivitetsparate borgere i Helsingør Kommune	Job og Uddannelse	17-08-2016
Opfølgning på refusionsomlægninger	Job og Uddannelse	17-08-2016
Evaluering af indsatsen ”Dygtige unge”	Job og Uddannelse	17-08-2016
Status på SOSU-indsatsen	Job og Uddannelse	17-08-2016
Brug af sanktioner på beskæftigelsesområdet	Job og Uddannelse	17-08-2016
Evaluering af ungeindsatsen	Job og Uddannelse	07-09-2016
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	07-09-2016
Undersøgelse af ressourceforløb	Job og Uddannelse	07-09-2016
2. budgetrevision pr. 31. august 2016	Økonomi og Ejendomme	05-10-2016
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris 2016	Job og Uddannelse	Ultimo 2016
Workshop om personer med handicap	Job og Uddannelse	Ultimo 2016
Orientering om budget 2017-2020	Økonomi og Ejendomme	07-12-2016
Status på tværkommunale samarbejder på beskæftigelsesområdet i Kommunekontaktrådet (KKR)	Job og Uddannelse	Primo 2017

Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget	Job og Uddannelse/ Dagtilbud og Skoler/ Børn, Unge og Familier	Primo 2017
Fællesmøde med Integrationsrådet	Job og Uddannelse/ Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	Primo 2017
Regnskab 2016 på Beskæftigelsesudvalgets område	Økonomi og Ejendomme	Primo 2017
Driftsoverførsler fra regnskab 2016 til 2017 på Beskæftigelsesudvalgets område	Økonomi og Ejendomme	Primo 2017

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>
Forslag til midlertidig indkvartering af flygtninge på hospitalet, indtil det skal anvendes til sundhedshus	Job og Uddannelse
Radikaliseringsplan	Job og Uddannelse
Orientering om den opprioritering af beskæftigelsesindsatsen Gladsaxe Kommune har foretaget og hvilke resultater det har skabt	Job og Uddannelse

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering foretaget.

Udvalget ønsker en status på Radikaliseringshandlingsplanen forelagt i efteråret 2016, gerne i fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget.

Punkt 15: Meddelelser/Eventuelt

15/25569

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 08-06-2016

Haldis Glerfoss (Ø) var mødt som stedfortræder for Allan Berg Mortensen (Ø).

Orientering v/ Centerchef Kristjan Gundsø Jensen:

”Helsingør Kommune har deltaget i en praksisundersøgelse fra Ankestyrelsens om tilkendelse af fleksjob. Fokus i undersøgelsen var på, at undersøge kommunernes vurderinger af borgernes aktuelt meget begrænsede arbejdsevne, og hvilke udviklingsmuligheder kommunerne vurderer, at der er tilstede.

Helsingør Kommune valgte at indsende 10 sager, hvor kommunen selv mente, at den korrekte afgørelse ikke var åbenlys. Der blev udvalgt 10 sager, hvor Ankestyrelsen var enige i afgørelsen i 6 af sagerne, men 4 ville have været blevet hjemvist eller ændret hvis det var blevet en klagesag.

Ankestyrelsen er på baggrund af den samlede undersøgelse blandt alle deltagne kommuner kommet med følgende anbefalinger:

- Kommunerne skal sikre, at kommunerne afklarer borgerne beskæftigelsesmæssigt og helbredsmæssigt, inden kommunerne bevilger fleksjob.
- Kommunerne kan kun tilkende fleksjob til en borger, der har en meget begrænset arbejdsevne, hvis der er mulighed for, at borgerens arbejdsevne kan udvikles inden for en rimelig periode.
- Kommunerne skal være opmærksomme på muligheden for at iværksætte et individuelt tilrettelagt ressourceforløb i sager, hvor borgeren aktuelt har en meget begrænset arbejdsevne, og det er uafklaret, om arbejdsevnen kan udvikles.
- Kommunerne kan kun tilkende fastholdelsesfleksjob, hvis borgeren forinden har været ansat på arbejdspladsen i mindst 12 måneder under overenskomstens sociale kapitler eller på særlige vilkår. Der skal foreligge en skriftlig aftale, og arbejdsgiveren skal dokumentere, at der er gjort et reelt forsøg på at etablere et vedvarende understøttet job efter de sociale kapitler eller på særlige vilkår. Kommunerne skal vejlede borger og virksomhed om betingelserne for fastholdelsesfleksjob, når kommunerne i forbindelse med sagsbehandlingen er i kontakt med borger og virksomhed.
- Kommunerne skal sikre sig, at sagens oplysninger fremgår af rehabiliteringsplanens forberedende del med henvisning til den nødvendige dokumentation for oplysningerne. Rehabiliteringsplanens forberedende del skal skabe et overblik, således at borgerens sag er fuldt ud oplyst inden rehabiliteringsteamets behandling af sagen.
- Kommunerne kan i sagsbehandlingen i sager, som skal behandles i rehabiliteringsteamet, alene benytte sundhedsfaglig rådgivning og vurdering fra den kliniske funktion og den praktiserende læge, og rekvirere lægeattester fra den praktiserende læge og speciallægeattester fra den kliniske funktion.

Helsingør Kommune tager Ankestyrelsens anbefalinger med i det videre arbejde med udvikling af praksis i rehabiliteringsteamet og har stort fokus på at lægge det rigtige niveau for tilkendelse af førtidspension, fleksjob og ressourceforløb.