

# REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 d. 11-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 11. maj 2026 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale 0.05, Sundhedshuset

**Mødedeltagere** Thomas Horn, Knud Vinther Hansen, Lene Lindberg  
(Fravær), Michael Mathiesen, Gert Dyekjær (Fravær), Marianne  
Victor Hansen, Malthe Jacobsen

## Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab - marts 2026.....	4
Beslutning: Forberedelser til brugerundersøgelsen på det specialiserede voksenområde.....	10
Orientering: Evaluering af omlægningen af Valhalla fra bosted til lejlighed med § 85-støtte.....	17
Orientering: Status på boligområdet, samt konsekvenser af bortfald af § 34-støtte.....	22
Beslutning: Destination for Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur 2027.....	27
Orientering: Introduktion til Psykiatropolitik og -handleplan 2026.....	29
Orientering: Introduktion til Helsingør Kommunes Handicappolitik.....	33
Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område.....	36
Orientering: Normeringer og økonomi Visitation og Indsats.....	40
Orientering: Ankeafgørelser, Center for Social Indsats og Bolig. 1. kvartal 2026.....	43
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	46
Meddelelser/Eventuelt.....	48
Beslutning: Godkendelse af referat.....	49

# **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

25/41285

## **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Der var afbud fra Gert Dyekjær (C) pga. arbejde og afbud fra Lene Lindberg (A) pga. sygdom. Der var ikke mødt stedfortrædere.

Dagsordenen godkendt.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

## Punkt 2: Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab - marts 2026

26/9685

### Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

### Indledning

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes et samlet mindreforbrug på 5,2 mio. kr. Dette er en forbedring på 0,6 mio. kr. siden månedsopfølgningen fra februar måned.

Budgettet på udvalgets område er delt op i rammestyret og ikke rammestyret. Det rammestyrede område dækker hovedsageligt det specialiserede voksenområde under budgetområde 718. Derudover er centrenes administrationsbudget, som tidligere var placeret under Økonomi- og Erhvervsudvalget overført til fagudvalgene fra 2026. Det ikke rammestyrede område dækker hovedsageligt over overførselsindkomsterne på budgetområde 722.

Hovedparten af mindreforbruget vedrører beskæftigelsesområdet.

Leder Karen Holt Sørensen, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

### Sagsfremstilling

#### 1. Forventet regnskab for marts – drift

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes et forbrug på 1.688,9 mio. kr. Samlet set svarer det til et mindreforbrug på 5,2 mio. kr.

Tabel 1 forventet mer-/mindreforbrug

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026 pr. 31.3*	Forventet regnskab pr. 31.3.	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 31.3**	Ændring i forventet mer/mindreforbrug ift. Månedsopfølgning pr. 28.2.
Budgetområde				
Social- og Beskæftigelsesudvalget	1.694.112	1.688.884	5.228	635

<i>714 Ungeindsats</i>	21.707	21.707	0	0
<i>Servicedrift</i>	21.707	21.707	0	0
<i>718 Særlig Social Indsats</i>	433.298	432.598	700	-100
<i>Servicedrift</i>	478.156	477.456	700	-100
<i>Myndighed</i>	409.680	409.680	0	0
<i>Udførerområdet</i>	45.258	44.958	300	-100
<i>CABAS</i>	-6.016	-6.016	0	0
<i>Kronborghus</i>	-3.213	-3.213	0	0
<i>Kronborgsund</i>	-1.148	-1.148	0	0
<i>CROS</i>	45.921	45.621	300	-100
<i>SPUC</i>	3.820	3.820	0	0
<i>Teglhuset</i>	2.142	2.142	0	0
<i>Fælles udførerområdet</i>	3.752	3.752	0	0
<i>Boligkontoret</i>	899	999	-100	0
<i>Myndighed - administration</i>	22.319	21.819	500	0
<i>Ikke-servicedrift</i>	-44.858	-44.858	0	0
<i>722 Beskæftigelse og Anden Social Service</i>	1.239.107	1.234.579	4.528	735
<i>Servicedrift</i>	96.218	92.494	3.724	1.025
Centerledelse- og administration	68.931	67.110	1.821	25
Øvrig Beskæftigelse og anden social service	9.781	8.878	903	0
FGU/STU	17.506	16.506	1.000	1.000
<i>Ikke-servicedrift</i>	1.142.889	1.142.085	804	-290
Aktivering	31.615	30.335	1.280	190
Ydelser	1.090.665	1.090.641	24	20
FGU/STU	20.609	21.109	-500	-500

### *1.1. Budgetområde 714 Ungeenheden*

På budgetområde 714 bogføres udgifter til Ungeenheden.

Budgettet forventes at balancere.

## 1.2. Budgetområde 718 Særlig Social Indsats

Ved denne månedsopfølgning forventes et samlet forbrug på 432,6 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Dette er 0,1 mio. kr. mindre i forhold til månedsopfølgningen fra februar måned.

### 1.2.1. Myndighedsområdet

På nuværende tidspunkt forventes budgettet på myndighedsområdet at balancere. Dette dækker over en række modsatrettede bevægelser. Nedenstående tabel 2 viser de budgetterede forudsætninger sammenholdt med det forventede ultimo marts.

Tabel 2: Forudsætninger på Myndighedsområdet

	Budget 2026 i hele 1.000 kr.	Antal helårsper- soner bud-get	Årlig gennem- snitspris i hele 1.000 kr.	Forventet udgift marts 26 i hele 1.000 kr.	For- ventet antal helårs- perso- ner marts 26	Forventet årlig gennem- snitspris marts 26 i hele 1.000 kr.	Forventet mer/mindre- forbrug marts 26 i hele 1.000 kr.
Specialpædagogisk bistand	3.210			3.300			-90
BPA	20.889	12	1.741	21.670	12	1.806	-781
§ 85 ekstern bostøtte	10.883	35	311	11.067	43	257	-184
Herberg-krisecen- tre	13.006	40	325	13.006	40	325	0
Botilbud	293.735	265	1.108	293.041	266	1.102	694
§ 84 aflastning	6.956	19	366	7.388	20	369	-432
§ 97-99 Kontakt- person og ledsager-ordning	3.582	120	30	4.200	135	31	-618
§ 103 Beskyttet beskæftigelse	18.627	120	155	17.632	118	149	995
§ 104 Aktivitets- og samværs-tilbud	38.792	102	380	38.376	101	380	416
<i>I alt</i>	<i>409.680</i>			<i>409.680</i>			<i>0</i>

På udgifter til botilbud, beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud forventes et samlet mindreforbrug på 2,1 mio. kr., som hovedsageligt skyldes lavere gennemsnitsudgifter. Der er dog en særlig opmærksomhed på, at der fortsat er

behov for flere interne pladser jf. SEL § 104, da disse priser fortsat er højere udenbys.

På udgifter til BPA, ekstern bostøtte, aflastning og kontaktperson og ledsagerordning er der et tilsvarende merforbrug. Dette dækker både over flere sager og højere gennemsnitspriser.

I skønnet er indregnet en forventet nettotilgang, som er beregnet på baggrund af den historiske udvikling de sidste 3 år.

Der er dog usikkerhed omkring skønnet, idet få nye sager kan betyde væsentlige ændringer i det forventede forbrug. På nuværende tidspunkt er centret bekendt med en række sager, der overgår fra børneområdet senere på året, hvor der er usikkerhed om foranstaltningens omfang og pris. Det er derfor usikkert om den tilgang, som er indarbejdet i skønnet, er tilstrækkeligt.

Derudover er der også usikkerhed omkring udgifterne til krisecentre og herberg, som erfaringsmæssigt har vist sig at svinge meget.

#### *1.2.2. Udførerområdet*

Udførerområdet forventer et samlet mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Dette er 0,1 mio. kr. mindre i forhold til månedsopfølgningen fra februar måned.

Det forventede mindreforbrug ligger på CROS.

De øvrige områder forventer at overholde budgettet.

#### *1.2.3. Øvrig særlig social indsats*

Budgettet forventes overholdt.

#### *1.2.4. Boligkontor*

På Boligkontoret forventes et merforbrug på 0,1 mio. kr., som udelukkende skyldes Ukrainerrelaterede udgifter. Dette er uændret i forhold til månedsopfølgningen fra februar måned.

#### *1.2.5. Centerledelse og -administration Centr for Særlig Indsats og Bolig*

Området vedrører administrationen i Center for Særlig Indsats og Bolig. Området var tidligere placeret under Økonomi- og Erhvervsudvalget. På nuværende tidspunkt forventes der et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., hvilket er uændret i forhold til månedsopfølgningen fra februar måned.

### *1.3. Budgetområde 722 Beskæftigelse og Anden Social Service*

På budgetområde 722 Beskæftigelse og Anden social Service, forventes et samlet forbrug på 1.234,6 mio. kr. Samlet set svarer det til et mindreforbrug på 4,5 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,7 mio. kr. i forhold til månedsopfølgning fra februar måned. Ændringen vedrører hovedsageligt STU.

Det samlede mindreforbrug dækker over et mindreforbrug på 3,7 mio. kr. på det rammestyrede område og 0,8 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

#### *1.3.1. Centerledelsen og administrationen i Center for Job, Borgerservice og Teknologi (rammestyret)*

Området forventer et samlet mindreforbrug på 1,8 mio. kr. svarende til månedsopfølgning februar 2026.

#### *1.3.2. Øvrig beskæftigelse (rammestyret)*

Området forventer et samlet mindreforbrug på 0,9 mio. kr. svarende til månedsopfølgning fra februar måned.

#### *1.3.3. Aktivisering (ikke rammestyret)*

Området har samlet set et mindreforbrug på 1,3 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,2 mio. kr. siden sidste månedsopfølgning. Det samlede mindreforbruget skyldes forventede øgede indtægter vedrørende Integrationsprogrammet. Merindtægterne skyldes en forventning om ekstra mange resultattilskud for ukrainere, der er kommet i job og har bestået danskuddannelse.

#### *1.3.4. Ydelser (ikke rammestyret)*

Området forventes samlede set stadig i balance, men konsekvenserne af udmøntningen af beskæftigelsesreformen i forhold til udviklingen af antal borger på overførelses ydelse, samt udviklingen i antallet af nye tilkendelser af førtidspension er noget usikker og vil blive fulgt tæt fra jobcenters side.

Alle ydelser vil blive genberegnet for 2026 i forbindelse med udarbejdelse af budget 2027 pba. KL's forventninger til udviklingen på området som de kommer med i forbindelse med kommuneøkonomiaftalen for 2027. Det forventes at den kommer i juni, men det afhænger af tidspunktet for regeringsdannelsen.

#### *1.3.5. FGU og STU (rammestyret og ikke rammestyret)*

På det rammestyrede område forventes der et mindreforbrug på 1 mio. kr. vedrørende STU grundet mindre aktivitet i forhold til det budgetterede. Mindreforbruget skal ses i sammenhæng med det forventede merforbrug på det ikke rammestyrede område. Ved månedsopfølgningen fra februar måned forventede man, at budgettet balancerede.

På det ikke rammestyrede område forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr. vedrørende STU på grund af højere aktivitet i forhold til det budgetterede. Merforbruget skal ses i sammenhæng med det forventede mindreforbrug på det rammestyrede område. Ved månedsopfølgningen fra februar måned forventede man, at budgettet balancerede.

Udgifter vedrørende FGU er svære at skønne på nuværende tidspunkt, da hovedparten af udgiften afregnes i juli måned.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Jf. sagsfremstillingen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 3: Beslutning: Forberedelser til brugerundersøgelsen på det specialiserede voksenområde

26/4724

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Byrådet godkendte den 11. juni 2025 et forslag om gennemførelse af en brugerundersøgelse på området Særlig Social Indsats. Byrådet har bedt om et oplæg til gennemførelse fra Center for Social Indsats og Bolig. Byrådet har ligeledes bedt om, at Social- og Beskæftigelsesudvalget træffer afgørelse om økonomi samt sikrer, at Center for Social Indsats og Bolig i dialog med Handicaprådet tager stilling til, hvordan en brugerundersøgelse kan gennemføres.

Social -og Beskæftigelsesudvalget skal i denne sag træffe beslutninger om en række indledende forberedelser til den kommende brugerundersøgelse.

Leder Anne Kyung Nielsen, Visitation og Indsats deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Lov om social service

## Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes Handicappolitik.

Helsingør Kommunes Psykiatrispolitik og -handleplan.

## Sagsfremstilling

Brugerundersøgelsen har til formål at:

- Indhente systematiske tilbagemeldinger fra borgere om samspillet mellem myndighed/tilbud og borger samt kvaliteten af de leverede ydelser
- Belyse i hvilken grad kommunens politikker på området opleves som efterlevet
- Identificere forbedringspunkter i sagsbehandling og borgerrettet indsats
- Styrke samarbejdet mellem borgere og Helsingør Kommune

### 1. Anbefalinger til processen

#### *1.1. Anbefaling nr. 1: Eksternt firma*

Administrationen vurderer, at undersøgelsen – for at sikre faglig kvalitet, uvildighed og legitimitet – bør designes og gennemføres af et eksternt, specialiseret firma. Det foreslås derfor, at der udarbejdes et driftsønske til budget 2027, som skal være færdigudarbejdet senest ultimo april 2026.

#### *1.2. Anbefaling nr. 2. Undersøgelsens karakter, perspektiv og krav til eksternt leverandør*

Det anbefales, at afdækningen munder ud i handlingsanvisende viden og tydelige udviklingsspor, der kan understøtte både den politiske prioritering og den fortsatte faglige udvikling på området.

Det anbefales, at undersøgelsen skal have et udviklings- og dialogorienteret sigte og tage afsæt i en recovery-understøttende tilgang, hvor borgernes egne perspektiver på mestring, livskvalitet og fremtidige muligheder bringes i centrum.

Det indebærer, at det eksterne analysefirma skal tilrettelægge undersøgelsens design og spørgsmål, så de:

- belyser, hvad borgerne selv oplever bidrager til kvalitet, sammenhæng og progression i deres forløb
- afdækker, hvad borgerne har behov for, for at kunne leve et mere selvstændigt, meningsfuldt og godt liv
- giver borgerne mulighed for at pege på konkrete forslag, der kan styrke indsatsen og samarbejdet
- understøtter identifikation af udviklingsmuligheder i forvaltningens praksis på baggrund af borgernes erfaringer.

### *1.3. Anbefaling nr. 3: Inddragelse af råd*

Det anbefales, at de tre relevante råd inviteres ind i processen – dvs. udover Handicaprådet også Udsatterrådet og Seniorrådet.

### *1.4. Anbefaling nr. 4: Følgegruppe*

At der nedsættes en følgegruppe til brugerundersøgelsen. Følgegruppen bidrager med sparring på undersøgelsens overordnede fokus, herunder relevans, forståelighed og anvendelighed set fra borgernes side. Den metodiske tilrettelæggelse, dataindsamling, analyse og rapportering varetages af det eksterne analysefirma, som har det faglige ansvar for undersøgelsens gennemførelse og gyldighed. Følgegruppen har således en rådgivende rolle og fungerer som dialogforum, uden at indgå i den operative styring af undersøgelsen. Sammensætningen af følgegruppen foreslås som værende: To medlemmer af Handicaprådet, et medlem af Udsatterrådet, et medlem af Seniorrådet, centerchef for Social Indsats og Bolig, myndighedsleder i Visitation og Indsats samt to tilbudsledere. Følgegruppen understøttes af staben i Center for Social Indsats og Bolig.

## 2. Forslag til tids – og handleplan 2026

- Marts: Politisk beslutning af rammerne for igangsættelse af brugerundersøgelsen.
- Marts: Center for Social Indsats og Bolig indhenter vejledende priser fra analysefirmaer.
- April: Center for Social Indsats og Bolig udarbejder driftsønske til budget 2027.
- Oktober: Afklaring ift. driftsønske.
- November: Evt. indledende møde med følgegruppen.
- November: Evt. udbud af opgaven til analysefirmaer.

Tidsplanen for 2027 lægges i samråd med analysefirmaet.

## 3. Erfaringer fra andre kommuner

Bruger(tilfredsheds)undersøgelser er sjældne på det specialiserede voksenområdet og de undersøgelser, som er gennemført, er med relativt lav svarprocent.

I nyere tid har tre aktører gennemført brugerundersøgelser på socialområdet:

- Socialforvaltningen i Københavns Kommune gennemførte i 2015 en spørgeskemaundersøgelse med en svarandel på 35 %. Det var meningen, at undersøgelsen skulle være årlig, men den ser ikke ud til at være blevet gentaget.
- Det Nationale Forskningscenter for Velfærd (VIVE) gennemførte i 2021 en webbaseret spørgeskemaundersøgelse med en svarandel på 21 %.
- Hvidovre Kommune (v/analysefirma) gennemførte i 2022 en webbaseret spørgeskemaundersøgelse med en svarandel på 17 %. Det var suppleret af ti dybdegående borgerrejsesinterviews.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Det vurderes at personaletrækket på brugerundersøgelsen er svarende til 0,2 årsværk i 2026 og 0,7 årsværk i 2027. Det bliver særligt ift. at understøtte det eksterne analysefirma med data og i dialogen med borgerne, som kommer til at trække ressourcer.

Det vurderes, at brugerundersøgelsen kommer til at koste 500.000 - 1 mio. kr. – der er ikke afsat midler i Center for Social Indsats og Boligs budget.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen er sendt til høring i A-MED, C-MED, Handicapråd, Seniorråd og Udsatteråd.

## **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

1. at et analysefirma skal forestå arbejdet med brugerundersøgelsen, herunder at Center for Social Indsats og Bolig udarbejder et driftsønske.
2. at udvalget peger på en handlingsanvisende undersøgelse
3. at udvalget inviterer alle tre relevante råd med i arbejdet.
4. at udvalget anbefaler følgegruppe og de beskrevne rammer.
5. at tidsplanen godkendes.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 04-03-2026**

Udvalget udskød sagen med henblik på at drøfte en indsnævring af formålet og metoden for en brugerundersøgelse.

## **Supplerende sagsfremstilling**

### 1. Brugerundersøgelse på det specialiserede voksenområde – justeret model

Social- og Beskæftigelsesudvalget udskød den 4. marts 2026 behandlingen af sagen, og ønskede et revideret forslag med indsnævring af formål, metode og dermed udgift for en brugerundersøgelse. Udvalget skal i denne sag træffe beslutning om forslag til model. Administrationen gør opmærksom på, at det er et forslag til en mindre omfattende brugerundersøgelse.

Administrationen fremlægger et justeret forslag til gennemførelse af en brugerundersøgelse, der i højere grad baserer sig på dialog, samt færre målrettede borgerinterviews. Formålet er fortsat at høre borgernes erfaringer med samarbejdet med

kommunen og kvaliteten i de indsatser, de modtager, men i en noget mindre skala end oprindeligt foreslået.

### *1.1. Formålet med brugerundersøgelsen*

Formålet med brugerundersøgelsen er fortsat, at:

- indhente tilbagemeldinger fra borgere om samspillet mellem myndighed, kommunale tilbud i Helsingør Kommune og borgerne
- belyse hvordan borgere oplever kvaliteten og sammenhængen i de indsatser, de modtager
- identificere udviklingsmuligheder i samarbejdet mellem borgere og Helsingør Kommune
- styrke grundlaget for den fortsatte faglige og politiske udvikling på området

### *1.2. Brugerundersøgelsens form og metode*

Administrationen foreslår, at undersøgelsen gennemføres i en afgrænset model bestående af en interviewundersøgelse blandt borgere, som er i kontakt med Visitation og Indsats i en given periode, samt nogle interviews med brugere af kommunens forskellige tilbud. Derudover foreslås et dialogbaseret temamøde, hvor interessenter kan drøfte observationerne fra brugerundersøgelsen.

#### *1.2.1. Interviewundersøgelse*

Administrationen anbefaler, at et eksternt analysefirma gennemfører en mindre interviewbaseret undersøgelse blandt borgere, der har haft kontakt med området i perioden september-december 2026. Et adspurgt analysefirma anslår, at 50-60 interviews vil skabe mulighed for at se tendenser og mønstre.

Fordelingen vil være på

- Borgere i udsathed: CROS – Valhalla, 17A, SKP, socialpædagogisk vejledning, herberg og væresteder
- Borgere på botilbud– SPUC, Kronborghus, Kronborgsund, Teglluset, Wisborg
- Borgere på arbejde, CABAS, beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud
- Borgere med dialog i myndigheden - alle myndighedens forvaltningsområder (her vil undersøgelsen også gælde for Helsingør borgere, som er brugere af andre tilbud end egne, og eventuelt også borgere, der får tilbuddet privat eller i andre kommuner.

Analysefirmaet vil gennemføre selve interviewene telefonisk og efter behov fysisk.

Interviewet vil bestå af ca. fem spørgsmål, som vil være både åbne og lukkede. Denne form understøtter, at borgere/værger/pårørendes stemmer og perspektiver høres, samtidig med at der dannes et kvantitativt billede af tilfredsheden og oplevelserne. Hvert interview vil vare 5-10 minutter.

Interviewene skal fokusere på borgerens oplevelse af:

- mødet med kommunen, som kan omhandle både myndighed og tilbud
- samarbejdet med medarbejdere
- forståelsen af beslutninger og aftaler
- oplevelsen af kvalitet og sammenhæng i indsatsen

Derudover vil interviewet give mulighed for at komme med forslag til forbedringer.

I denne model tilrettelægges der ikke et særskilt interviewspor for pårørende. Borgere, som allerede har pårørende med til møder, har fortsat mulighed for at lade deres pårørende bidrage og udtale sig på deres vegne. Samtidig er det vigtigt at være opmærksom på, at mange borgere i Center for Social Indsats og Bolig ikke er repræsenteret af pårørende. For de borgere, der ikke selv har mulighed for at give udtryk for deres perspektiv (fx af kognitive årsager), skal det sikres, at de bliver repræsenteret på anden vis. Alle pårørende er naturligvis velkomne til det efterfølgende temamøde.

I forbindelse med gennemførelse af brugerundersøgelsen på socialområdet er det valgt at afgrænse undersøgelsen til en fremadrettet, nærmere defineret periode. Dette valg er truffet med henblik på sikre et så validt og retvisende datagrundlag som muligt. Ved at fokusere på aktuelle og fremadrettede brugeroplevelser reduceres risikoen for erindringsbias som kan opstå, når borgere skal gengive oplevelser, der ligger længere tilbage i tiden. Samtidig sikres en højere grad af præcision i besvarelserne, da de tager udgangspunkt i nylige eller igangværende forløb.

Endvidere understøtter en fremadrettet tilgang, at undersøgelsens resultater afspejler den nuværende praksis og de gældende indsats på området. Dette er væsentligt, da organisering, tilbud og arbejdsgange på socialområdet løbende udvikler sig, og historiske data derfor ikke nødvendigvis giver et retvisende billede af den aktuelle situation.

Den valgte metode bidrager således til at styrke undersøgelsens anvendelighed som beslutningsgrundlag, idet resultaterne i højere grad kan omsættes direkte til læring, kvalitetsudvikling og eventuelle justeringer af indsatsen.

### *1.2.2 Dialogbaseret temamøde*

Administrationen anbefaler, at der i forlængelse af undersøgelsen afholdes et temamøde med deltagelse af borgere, pårørende, medarbejdere, repræsentanter fra relevante råd samt medlemmer af Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Formålet er at give deltagerne indblik i undersøgelsens foreløbige fund men også eksisterende initiativer og rammebetingelser for arbejdet, og skabe et fælles afsæt for dialogen om, hvordan samarbejdet mellem borgere og kommune kan udvikles.

På temamødet præsenterer analysefirmaet de foreløbige fund i data og faciliterer en drøftelse blandt deltagerne med fokus på læring og videre udvikling af både indsats og feedback-kultur.

Center for Social Indsats og Bolig vil ligeledes kunne fortælle om hvordan de allerede arbejder med kvalitet og borgerinddragelse. Myndighedsområdet vil kunne orientere om en række udviklingstiltag, herunder det tidligere arbejde med Den Nationale Taskforce.

### *1.3. Inddragelse af råd og forvaltningen*

Administrationen anbefaler, at Handicaprådet, Udsatterrådet og Seniorrådet inviteres til at deltage i en indledende dialog med analysefirmaet, når de har udarbejdet udkast til en spørgeramme. Det anbefales at deltager kredsen er to medlemmer

af Handicaprådet, et medlem af Udsatterrådet, et medlem af Seniorrådet. Fra forvaltningen deltager centerchef for Social Indsats og Bolig, myndighedsleder i Visitation og Indsats samt to tilbudsledere.

#### *1.4. Forvaltningens arbejde med brugerundersøgelsen*

Selvom selve brugerundersøgelsen varetages af et eksternt firma, er det nødvendigt, at forvaltningen deltager i processen. Forvaltningen skal f.eks. v. samtalerne spørge borgerne, hvorvidt de eller deres pårørende vil ringes op –og sikre sig skriftligt samtykke, forud for henvendelsen fra analysefirmaet.

Forvaltningen skal videresende det skriftlige samtykke til analysefirmaet, og være med til at understøtte analysefirmaet i forhold til forskellige praktiske gøremål. Forvaltningen bliver ikke oplyst om, hvad den enkelte borger har sagt.

Derudover er det forvaltningens ansvar, at sikre, at der i undersøgelsesfasen er tilstrækkeligt med borgere, der har været til samtale/møde mv og som ønsker at udtale sig.

#### Økonomi

Udgiften til interviewundersøgelse samt temamøde vurderes samlet set til ca. 250.000 kr. Dertil bliver udgiften på 0,5 årsværk i 2026 og ca. 0,3 årsværk i 2027. I dette økonomiske set-up, kan centeret håndtere udgiften inden for nuværende ramme.

#### Kommunikation/høring

Der er høring i C-MED samt i Handicapråd, Seniorråd og Udsatterråd.

#### Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

1. at brugerundersøgelsen gennemføres som en interviewundersøgelse og et temamøde.
2. at et eksternt analysefirma gennemfører interviewundersøgelsen.
3. at relevante råd inddrages i dialog om analysefirmaets spørgeramme.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Udvalget besluttede at arbejde videre med et format for en brugerundersøgelse. I første omgang afholdes dialogmøde vedrørende det specialiserede voksenområde. Derudover og på baggrund af dialogmødet afsøges mulighederne for en model for at gennemføre en mere løbende evaluering med brugerne.

#### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

#### **Bilag**

- 1: Høringssvar - Seniorrådet - Forberedelser til brugerundersøgelsen på det specialiserede voksenområde
- 2: Høringssvar fra Handicaprådet - Forberedelser til brugerundersøgelsen på det specialiserede voksenområde
- 3: Handicaprådets høringssvar - Forberedelser til brugerundersøgelsen på det specialiserede voksenområde

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# **Punkt 4: Orientering: Evaluering af omlægningen af Valhalla fra bosted til lejlighed med § 85-støtte**

26/4507

## **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## **Indledning**

Social- og Beskæftigelsesudvalget har bedt om at få en evaluering af Valhalla, da det er et år siden (1. maj 2025), at tilbuddet blev omlagt fra botilbudslignende tilbud til individuel § 85-støtte i egen bolig. Derudover har udvalget bedt om, at administrationen beskriver muligheden for at genetablere Valhalla som botilbud.

I dette dagsordenspunkt orienteres udvalget om

1. evalueringen
2. omlægningen fra botilbud og hvordan støtten ser ud nu
3. hvad en evt. genetablering af Valhalla som botilbud ville kræve
4. Valhallas målgruppe og tilbud (baggrund)

Leder af CROS, Lotte Kragelund, deltager under punktet.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 85

Almenboliglovens § 105, stk. 2

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Helsingør Kommunes Handicappolitik.

Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og -handleplan.

## **Sagsfremstilling**

### 1. Evaluering af omlægning fra botilbud

Personalet har, inden for de seneste seks måneder, lavet en intern evaluering af støtten til borgerne.

#### *1.1. Metode*

1. Dialog med hver enkelt borger v/kontaktpersoner.
2. Observationer, herunder fra ledelse

#### *1.2. Borgernes vurdering*

Dialogen med borgerne gav ikke personalet nogen tilbagemeldinger som indikerede, at selve støtten skulle tilrettelægges anderledes.

Nogle borgere gav dog udtryk for, at de savner de sociale arrangementer, som var til stede før omlægningen (fx en fast tur hver måned, filmaftener eller lign.), da disse nu skal afholdes af beboerne selv.

### *1.3. Observationer*

- Langt de fleste borgere er blevet boende efter omlægningen.
- Den udvidede dækning, som U85-teamet kan levere, har skabt øget tilstedeværelse af medarbejdere på udsatte tider af døgnet, ift. da det var botilbud.
- Nogle borgere har et højere funktionsniveau efter omlægningen, end hvad der blev observeret, da Valhalla var et botilbud (ledelsens observation)
- Der har ikke været hyppigere indlæggelser ved psykiatrisk afdeling af beboerne fra Valhalla efter omlægningen.

### *1.4. Vurdering af omlægning ift. Støttebehov*

Ledelsen og personalet på Valhalla har tilrettelagt støtten efter aftale med hver enkelt beboer og får løbende feedback på støtten.

Med udgangspunkt i både borgernes tilbagemeldinger og de professionelle observationer vurderer administrationen, at Valhalla som nuværende tilbud med § 85-støtte at være tilstrækkelig til at imødesee og dække beboernes behov.

## 2. Omlægningen fra botilbud – og støtten i dag

Pr. 1. maj 2025 blev Valhalla som botilbud lukket, og borgerne er i stedet visiteret til støtte efter servicelovens § 85.

### *2.1. Høring af borgerne i forbindelse med omlægningen*

I forbindelse med omlægningen blev beboerne spurgt, om de ønskede at blive boende i deres nuværende bolig på Valhalla, eller om de ønskede et nyt botilbud.

- 11 beboere ønskede at blive boende. To beboere gav udtryk for, at de på sigt gerne ville på botilbud.
- 1 beboer flyttede før omlægningen til et mere omfattende botilbud.
- 2 boliger stod tomme på omlægningstidspunktet den 1. maj 2025. Her flyttede to nye beboere ind i juni 2025.

### *2.2. Støtten efter omlægningen*

Da Valhalla var et botilbud, var der primært medarbejdere til stede i dagtimerne søndag til fredag og til at facilitere socialt samvær to aftener om ugen. I dag har fire medarbejdere fra CROS' U85-team ansvaret for at støtte borgerne i lejlighederne på Valhalla. CROS har tilrettelagt støtten efter borgernes individuelle behov, og de fleste får et besøg om formiddagen, og ca. halvdelen igen om aftenen. Der er også medarbejdere til stede i weekenden og på helligdage.

### 3. Genetablering af Valhalla som botilbud?

I det følgende beskrives udfordringer ved at genetablere Valhalla som et botilbud:

#### *3.1. Ny godkendelse ved Socialtilsynet*

Botilbud skal godkendes af Socialtilsynet. Valhalla er opført i 2003 efter andre standarder, end hvad der i dag lægges til grund ved etablering af botilbud. Det er administrationens vurdering, at det vil indebære bygningsmæssige tilpasninger, ændrede aftalevilkår for servicearealer samt opgradering af faciliteter, herunder personalefaciliteter og sikkerhed, hvis Socialtilsynet skal godkende det.

#### *3.2. Større personaledækning end i dag – og end i det tidligere botilbud*

En genetablering til botilbud kræver udvidelse af personalets arbejdstider til kl. 8-22, både på hverdage og i weekender/helligdage. Som botilbud fik Valhalla kritik af Socialtilsynet for utilstrækkelig dækning til målgruppen, herunder manglende støtte i aften timerne, og man vil ikke kunne gå tilbage til den dækning, som var i det tidligere tilbud.

#### *3.3. Beboere kan ikke tvinges til at flytte*

Alle de nuværende beboere på Valhalla bor i almindelige leje forhold med individuelle lejekontrakter. De kan som udgangspunkt ikke flyttes uden deres samtykke – og en del af dem er ikke i målgruppen for et botilbud. Dette begrænser væsentligt mulighederne for at omlægge Valhalla til et samlet botilbud og vanskeliggør etableringen af en ensartet målgruppe og indsats.

#### *3.4. Økonomi og hvem der kan bo der*

Huslejeniveauet på Valhalla er højt. Dette gør i praksis, at det kun er borgere på førtidspension, som har råd til at bo der. Det betyder, at myndighed vil få svært ved at visitere borgere til tilbuddet.

#### *3.5. Budgetoverslag for omlægning til botilbud*

Følgende budgetoverslag estimerer årlige udgifter ved genetablering af Valhalla som botilbud. Driftsudgifterne til bemanning vil forventeligt overstige den tidligere opnåede besparelse ved lukningen. Samlet set vurderes en genetablering derfor at medføre en varig merudgift.

Ansættelse af 6 ekstra medarbejdere (600.000 kr. pr. medarbejder)	3.600.000 kr.
Vikardækning	50.000 kr.
Øget ledelsestid (18,5 timer pr mdr.)	420.000 kr.
It-udstyr, uddannelse, supervision af medarbejdere mm.	150.000 kr.
Anskaffelse af ekstra tjenestebil*	50.000 kr.
Kørsel	15.000 kr.
Drift af huset (morgenmad, aktiviteter)	50.000 kr.
Rengøring (10.000 kr. pr mdr.)	120.000 kr.
Ekstra boligudgifter (6.500 kr. pr mdr.)	78.000 kr.
Årligt tilsyn af Socialtilsynet	35.000 kr.
Tilpasning af faciliteter*(tilbud skal indhentes)	250.000 kr.
Indkøb af alarmer*	50.000 kr.
I alt	4.868.000 kr.

*\*Etableringsudgift.*

### 3.6. Alternative handlemuligheder

Center for Social Indsats og Bolig har ikke gennemført en analyse af hvilken type af botilbud, der kunne være brug for ift. en målgruppe, som er udfordret på et liv med et aktivt misbrug sammen med sociale udfordringer, men det er administrationens vurdering, at der kunne være brug for et døgndækket tilbud – dog ikke nødvendigvis til beboerne på Valhalla, men til borgere, der i dag bor på eksternt drevet tilbud, og kommende borgere. Det skal dog bemærkes, at der skal være en vis volumen, idet erfaringen med det tidligere Teglluset var, at antallet af pladser på et botilbud, skal være af en vis størrelse, hvis de skal være bæredygtige ift. drift og økonomi.

### 3.7. Vurdering – nuværende form eller botilbud?

Ledelsen og personalet på Valhalla har løbende evalueret støtten efter omlægningen, og denne er således blevet tilrettelagt efter aftale med hver enkelt beboer og opfylder dermed god socialfaglig praksis.

Med udgangspunkt i den daglige støtte og løbende dialog med beboerne om deres trivsel og støttebehov vurderer administrationen, at Valhalla i sin nuværende form med udvidet § 85- støtte er tilstrækkelig til at imødesee og dække beboernes behov.

Administrationen vurderer, at en genetablering af Valhalla som et bemandet botilbud eller botilbudslignende tilbud ikke er hensigtsmæssig, hverken fagligt eller økonomisk.

## 4. Baggrund om Valhalla

### *4.1. Målgruppe og tilbud*

Borgerne, der bor i lejlighederne på Valhalla, er mennesker i komplekse og udsatte positioner karakteriseret ved et aktivt misbrug af alkohol, euforiserende stoffer og/eller medicin, psykiske lidelser, sociale problemer, kriminalitet mv.

Valhalla består af 14 ét-værelses lejligheder. Der er også et fælleshus, to vaskerum og et skur til hver beboer. Boligerne er opført efter almenboligloven § 105, stk. 2, og kommunen giver støtten efter servicelovens § 85.

Det er CROS (Center for Rusmidler, Omsorg og Støtte under Center for Social Indsats og Bolig), som anviser til boligerne. Myndigheden bevilliger støtten som udvidet § 85 eller § 85 a. Beboerne modtager personlig pleje jf. servicelovens § 83. Der er ikke social vicevært på tilbuddet.

Støtten bliver tilrettelagt efter aftale med hver enkelt borger.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 5: Orientering: Status på boligområdet, samt konsekvenser af bortfald af § 34-støtte

26/13190

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget blev den 4. december 2024 orienteret om udviklingen på boligområdet i Helsingør Kommune. På baggrund af udvalgets forespørgsel, er der kommenteret på de spørgsmål, som er fremkommet.

Sagen har til formål at orientere Social- og Beskæftigelsesudvalget om udviklingen i den kommunale boliganvisning, herunder konsekvenserne af bortfaldet af § 34-støtte i juli 2025 samt anvendelsen af midlertidige tilskud.

Specialkonsulent, Jon Brohuus, Center for Social Indsats og Bolig og faglig leder Mimi Myhre, Center for Job, Borgerservice og Teknologi deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Almenboligloven (ABL)

Aktivloven (LAS)

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

På baggrund af tidligere orienteringer til Social- og Beskæftigelsesudvalget, senest den 4. december 2024, samt efterfølgende spørgsmål fra udvalget, gives der med denne sag en opdateret status på udviklingen på boligområdet i Helsingør Kommune.

Det er tidligere belyst, at adgangen til betalbare boliger er under pres, samtidig med at stigende huslejer og ændringer i forsørgelsesgrundlaget – herunder bortfaldet af § 34-støtte og konsekvenserne af kontanthjælpsreformen – kan påvirke borgernes mulighed for at fastholde egen bolig. § 34-støtte var indrettet til personer med høje boligudgifter eller stor forsørgerbyrde.

### 1. Udviklingen i 2025

Udviklingen i 2025, i forhold til antallet af boliger til anvisning og det tilhørende prisniveau, viser et forholdsvis stabilt billede.

Helsingør Kommune modtog i alt 117 almene familieboliger til anvisning i løbet af året. Herudover modtog kommunen 36 ungdomsboliger, hvilket blandt andet skyldes et øget flow på Sigurd Schyts Kollegiet som følge af skærpet studiekontrol. Derudover indgik 4 boliger fra kommunens egen ejendomsportefølje.

### *1.1. Anvisninger*

Af de almene familieboliger blev 63 borgere anvist en bolig (herunder fordrevne fra Ukraine). Hertil kommer 4 borgere, som blev anvist boliger i kommunens egne ejendomme, samt 4 borgere, der blev anvist bolig på Kronborgkollegiet, hvor Helsingør Kommune har en rammeaftale om anvisning til to boligblokke.

### *1.2. Pres på boliganvisningen og ukrainske flygtninge*

Antallet af ukrainske flygtninge og familier, der er blevet anvist bolig, er faldet siden 2022 – fra 48 i 2022 til 21 i 2023 og 19 i både 2024 og 2025. Faldet skal ses i sammenhæng med flere faktorer, herunder stigende huslejer, kontanthjælpsreformen samt ændringer i de modtagne borgeres forudsætninger for at komme i beskæftigelse.

Anvisningen af fordrevne fra Ukraine er i høj grad afhængig af et lavt huslejeniveau, hvilket samtidig lægger pres på den øvrige boligsociale anvisning, da der er tale om de samme boliger. Anvisningen sker ikke – og må ikke ske – efter ventelisteprincipper. Hver sag beror derfor på en konkret vurdering af sammenhængen mellem borgerens betalingsevne og behov.

### *1.2. Prisniveau*

Prisniveauet for de modtagne almene familieboliger lå i 2025 gennemsnitligt på ca. 6.100 kr. pr. måned ekskl. forbrug, svarende til ca. 7.000 kr. inkl. forbrug.

For de boliger, der blev anvendt til anvisning, var den gennemsnitlige husleje lavere – ca. 5.800 kr. pr. måned ekskl. forbrug og ca. 6.800 kr. inkl. forbrug.

Der har ikke været den store udvikling fra 2024 til 2025. Gennemsnittet for boliger modtaget til anvisning var i 2024 5.900 kr. ekskl. forbrug, mens de anvendte boliger lå på 5.500 kr. ekskl. forbrug. Udviklingen skal sandsynligvis ses i relation til de generelle huslejestigninger og eks. affaldsgebyrer, hvor de markante stigninger - der fulgte af skærpede regler for henlæggelser - er blevet indfaset i de senere år.

## 2. Bortfald af LAS § 34-støtte

Ved sammenligning af perioden før og efter kontanthjælpsreformen ses det, at 116 ud af 146 borgere, som tidligere modtog § 34-støtte (LAS § 34), ikke længere gør det efter reformen.

I august (efterperioden) er der én ny borger, som har fået støtte, og som ikke modtog støtte i juni (førperioden).

Tabel: Antal borgere, der modtog § 34-støtte før og efter kontanthjælpsreformen fordelt på ydelsesbeløb.

Beløb, der er reduceret	Antal personer, der fik støtte i juni 2025	Antal personer, der fik støtte i august 2025	Antal borgere, der har mistet støtte i alt
Under 1000 kr.	50	6	44
1000-1999 kr.	67	11	56
2000-2999 kr.	20	10	10
3000-3999 kr.	6	3	3
4000-4999 kr.	2	1	1
5000 kr. og der over	1	0	1
I alt	146	31	115

Der er ikke sket ændringer i de opgjorte tal for virkningen af kontanthjælpsreformen, herunder bortfaldet af § 34-støtte til boligudgifter, siden orienteringen den 10. oktober 2025.

### 2.1. Fastholdelse af bolig

I forlængelse af bortfaldet af § 34-støtte er der set på borgernes mulighed for at fastholde deres bolig.

Siden oktober 2025 har der ikke været en markant udvikling i borgernes økonomiske udfordringer med at fastholde bolig.

Boligselskabet Boliggården oplyser, at bortfaldet af § 34-støtte ikke har haft den forventede effekt i den økonomiske rådgivning. Selvom antallet af udsættelser generelt vurderes at være for højt, ses der ikke en tydelig påvirkning fra kontanthjælpsreformen.

Ifølge administrationens opgørelser er 8 borgere blevet sat ud af deres bolig siden oktober 2025. Af disse var 2 borgere på kontanthjælp, men deres udsættelser vurderes ikke at være relateret til kontanthjælpsreformen.

Samlet set er der ikke en klar sammenhæng mellem bortfaldet af § 34-støtte og borgernes mulighed for at fastholde deres bolig.

### 3. Hjemløshed

Den officielle udvikling i hjemløshed i kommunen kan først vurderes i efteråret, når de nyeste hjemløsetal offentliggøres i forbindelse med hjemløsetællingen. Social- og Beskæftigelsesudvalget bliver orienteret herom.

På nuværende tidspunkt kan antallet af borgere på herberger samt de få borgere, der opholder sig på gaden, opgøres. Der foreligger derimod ikke data for borgere, der midlertidigt bor hos venner og bekendte.

1. Antal borgere, der opholder sig på gaden: 7
2. Antal borgere på herberg og forsorgshjem: 34

### 4. Midlertidige tilskud

Helsingør Kommune har modtaget midler fra to puljer, som yder økonomisk støtte til borgere med trængt økonomi. Den ene pulje vedrører huslejenedsættelse, og den anden vedrører huslejetilskud.

Forskellen er, at huslejetilskuddet udbetales til borgeren og løber i 2026, mens huslejenedsættelsen løber i op til 9 år og reducerer huslejen direkte.

Huslejenedsættelse: Givet til 15 borgere. Kan tildeles frem til udgangen af 2026. Tilskuddet reguleres efter nettoprisindekset og udgør i 2026 1.462 kr. pr. måned.

Huslejetilskud: Givet til 8 borgere. Der er fortsat midler i puljen, som kan anvendes, hvis flere borgere i målgruppen identificeres.

#### *4.1. Bortfald af tilskud*

Det er vanskeligt at vurdere, hvordan situationen vil udvikle sig, når tilskudsmulighederne bortfalder.

Tilskuddene er indrettet til at skabe stabilitet for borgerne og give dem mulighed for gradvist at klare sig uden støtte.

### 5. Adgang til betalbare boliger på sigt

I forbindelse med genforhandlingen af Udlejnings- og Anvisningsaftalen i 2026 er der fokus på at balancere flere hensyn: bæredygtige beboersammensætninger, generel adgang til boliger samt løsning af akutte og langsigtede boligsociale opgaver.

Aftalen forventes at få betydning for den fremtidige udvikling. Den kan dog ikke stå alene, og der er fortsat behov for fokus på at udvikle sammenhængende løsninger. Udfordringerne med prisniveau og anvisning hænger i høj grad sammen med forholdet mellem borgernes indkomst og de stigende huslejer. Derfor giver en status quo-betragtning af boligsituationen ikke et retvisende billede af de udfordringer, der ligger foran os.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi/personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen kræver ikke særskilt Kommunikation/Høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig samt Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

**Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 6: Beslutning: Destination for Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur 2027

26/8237

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget besluttede den 13. april 2026, at tage på udvalgs-studietur den 13.–15. april 2027. Udvalget besluttede endvidere, at hovedtemaet for turen er forebyggelse og tidlig indsats, og at hovedtemaet skal kobles til de øvrige temaer, der blev drøftet på mødet.

I denne sag skal udvalget beslutte destinationen for besøget.

Faglig leder Mimi Myhre, Center for Job, Borgerservice og Teknologi deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker

## Sagsfremstilling

Administrationen har lavet en præsentation for de to lande, Finland og Island, som Social- og Beskæftigelsesudvalget drøftede at arbejde videre med den 13. april 2026. Præsentationen har til formål at kvalificere udvalgets beslutning om, hvilket land, udvalget skal besøge.

Præsentationen indeholder fakta samt rammer og særlige forhold for de to lande. Herudover gives der forslag til konkrete besøgssteder med fokus på de temaer, som Social- og Beskæftigelsesudvalget har besluttet, og som er:

- a. Forebyggelse og tidlig indsats (Hovedtema)
- b. Sårbares tilknytning til arbejdsmarkedet
- c. Hjemløseindsatsen/Housing First
- d. Civilsamfundet

Der er ikke lavet konkrete aftaler med de besøgssteder, der præsenteres. De skal udelukkende ses som inspiration til steder, der kan besøges.

## Økonomi/Personaleforhold

Udgifter til studieture for politiske udvalg er besluttet til maksimalt at udgøre 15.000 kr. netto pr. deltager.

Udgifter og program offentliggøres efterfølgende på kommunens hjemmeside.

## Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Særlig Social Indsats og Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at udvalget beslutter, hvilket land Social- og Beskæftigelsesudvalget skal besøge.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Udvalget besluttede, at studieturen bliver til Finland.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

## **Bilag**

1: DESTINATION - SBU studietur uge 15, 2027

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 7: Orientering: Introduktion til Psykiatripolitik og -handleplan 2026

26/5201

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Den 2. april 2024 vedtog Byrådet Helsingør Kommunes Psykiatripolitik- og handleplan gældende på tværs af kommunens centre og målgrupper.

Helsingør Kommunes Psykiatripolitik- og handleplan blev til efter et grundigt forarbejde med inddragelse af borgere og pårørende, alle relevante centre i Helsingør Kommune, den regionale psykiatri, patient- og pårørendeforeninger samt Handicap- og Udsatteråd.

I dette dagsordenspunkt uddrages centrale pointer og indsatsområder til orientering til det nye Social- og Beskæftigelsesudvalg.

Specialkonsulent Gry Espe Bak og sundhedsfaglig koordinator Per Ehlersen, Center for Social Indsats og Bolig, deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Serviceoven og Psykiatriloven.

## Relation til vision og tværgående politikker

Dagsordenspunktet relaterer sig til:

- Vision 2030:
  - ”Vi bidrager til størst mulig livskvalitet sammen med borgerne.”
  - ”Vi åbner op for fællesskaber, der øger livskvaliteten.”
- Regeringens 10 års plan for psykiatri og mental sundhed
- Kommissoriet for det specialiserede socialområde i Helsingør Kommune 2.0.

Og følgende politikker i Helsingør Kommune:

- Sundhedspolitikken
- Handicappolitikken
- Skolepolitikken
- Frivillighedspolitikken
- Idræts- og fritidspolitikken
- Kulturpolitikken
- Sammenhængende børne- og ungepolitik
- Politik for et værdigt ældrelev.

## Sagsfremstilling

1. Hvorfor en Psykiatripolitik og -handleplan?

Der er i de senere år sket en stor stigning i psykisk mistrivsel hos børn og unge og en stor stigning i psykiatriske diagnoser hos voksne. Det har konsekvenser for de mennesker, der er ramt, men også for det kommunale system. Det stiller krav til både kommuner og regioner om at imødekommende det stigende antal mennesker med psykiske udfordringer og de komplekse udfordringer og problematikker, det kan bære med sig at have psykiske udfordringer.

## 2. Formål

Det overordnede formål med Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og –handleplan er:

*At sætte retning og mål for, hvordan Helsingør Kommune samarbejder med og for borgere, der har psykiske udfordringer, og deres pårørende.*

Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og –handleplan opstiller følgende fire målsætninger:

- Flere mennesker i Helsingør Kommune føler sig som en del af et fællesskab.
- Flere børn, unge og voksne gribes tidligere, så mistrivsel ikke udvikler sig.
- Borgerne møder medarbejdere, som tager udgangspunkt i deres håb, ønsker og drømme.
- Kommunens organisering og arbejdsgange understøtter borgeren mulighed for at komme sig.

## 3. Indsatsområder

Målsætningerne i Helsingør Kommunes Psykiatripolitik og –handleplan indfries gennem arbejdet med fire prioriterede indsatsområder:

1. I Helsingør Kommune vil vi arbejde for, at der findes fællesskaber for alle
2. I Helsingør Kommune vil vi arbejde forebyggende og sætte tidligt ind
3. I Helsingør Kommune vil vi tage udgangspunkt i borgernes håb, ønsker og drømme
4. I Helsingør Kommune vil vi samarbejde og koordinere indsatser og forløb på tværs.

Under hvert indsatsområde opstilles en række anbefalinger til, hvordan målsætningen opnås. Det er både anbefalinger til, hvordan Helsingør Kommune kan skærpe allerede eksisterende indsatser, og hvordan nye tilgange og indsatser kan forbedre vores (sam)arbejde med borgere med psykiske udfordringer.

I det følgende opsummeres hvert indsatsområde.

### *3.1. I Helsingør Kommune vil vi arbejde for, at der findes fællesskaber for alle*

Fællesskaber er vigtige for alle mennesker. Samhørighed og forbundethed er afgørende for både børns og voksnes udvikling og trivsel. Desværre er ensomhed et stort problem i Danmark, og i særdeleshed hos mennesker med psykisk lidelse.

Helsingør Kommune skal derfor arbejde mere målrettet for at skabe og understøtte rummelige og inkluderende fællesskaber, både i de kommunale tilbud og i civilsamfundet.

Under dette indsatsområde drejer anbefalingerne blandt andet sig om:

- at sikre, at alle indgår i gode fællesskaber i skoler og daginstitutioner, og at flere får mulighed for at indgå på en uddannelse eller komme i beskæftigelse.
- at understøtte civilsamfundet og fx foreningslivet til at kunne rumme mennesker med psykiske lidelser.
- at arbejde for at afstigmatisere psykisk sygdom, da fordomme ofte spiller ind, når det kan være svært at komme ind i etablerede fællesskaber.

### *3.2. I Helsingør Kommune vil vi arbejde forebyggende og sætte tidligt ind*

Forebyggelse og tidlig indsats er afgørende for at sikre, at udfordringer ikke vokser sig store og kan være med til at stoppe eller hæmme udviklingen af psykisk sygdom. Jo tidligere vi kan sætte ind, jo billigere kan det blive – både menneskeligt og økonomisk.

Helsingør Kommune skal derfor understøtte stærke fællesskaber og stærke lokale nærmiljøer, der opdager og sætter ind, når der er tidlige tegn på mistrivsel. Og sikre let tilgængeligt forebyggende støtte og hjælp til både børn, unge og voksne.

Under dette indsatsområde drejer anbefalingerne sig blandt andet om:

- at sikre, at den almene skole kan rumme flere børn med særlige behov, og at børn skal støttes på baggrund af deres funktionsniveau og ikke en eventuel diagnose.
- at være nysgerrige på håndteringen af skolefravær og konsekvenserne for barnet/den unge og forældrene.
- at sikre investering i den rette hjælp på det rette tidspunkt. Det kan nogle gange være godt at støtte tidligt og massivt ved mindre udfordringer, da det kan betyde at udfordringerne måske løses eller ikke når at vokse sig store og eventuelt på sigt mindske støttebehovet.

### *3.3. I Helsingør Kommune skal vi tage udgangspunkt i borgerens håb, ønsker og drømme*

Forskning viser, at håb er afgørende for, at mennesker kan komme sig. På det specialiserede voksenområde er der en tendens til at hjælpe med praktiske opgaver som opvask og e-boks og ikke i tilstrækkelig grad orientere sig mod, hvad der er vigtigt for den enkelte borger.

Helsingør Kommune skal derfor skabe en organisation og en kultur, der understøtter samarbejdet med borgeren med udgangspunkt i borgernes håb, ønsker og drømme.

Under dette indsatsområde drejer anbefalingerne sig blandt andet om:

- at sikre et møde borgeren, hvor borgerne oplever oprigtig interesse for hvad de ønsker - det handler om den konkrete afholdelse af møder. Fx hvordan en dagsorden ser ud; hvilke spørgeteknikker og faglige tilgange, der anvendes, og hvem der deltager i mødet.
- at sikre et tværgående fokus - så kommunen er en troværdig samarbejdspartner fra barn til voksen og på tværs af alle centre.

### *3.4. I Helsingør Kommune skal vi samarbejde og koordinere indsatser og forløb på tværs*

Den kommunale verden er et komplekst system, som borgerne bruger meget energi på at navigere i og forstå - i stedet for at bruge energi på at komme sig eller understøtte deres pårørende i at komme sig. Det gør, at de forskellige indsatser ikke altid får den optimal effekt.

Helsingør Kommune skal derfor tage noget af byrden fra borgerne og i stedet påtage sig opgaven om at tænke tværgående, koordinere og samarbejde.

Under dette indsatsområde drejer anbefalingerne sig blandt andet om:

- at sikre, at vi som professionelle tager ansvaret for koordinering.
- at sikre fokus på borgerens samlede livssituation og ikke bare det, der har med en lovgivning at gøre.
- at sikre gode overgange ved at tage teten og ansvaret for samarbejdet.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Der er ikke afsat midler med udgangspunkt i Helsingør Kommunes Psykiatri- og handleplan. Men planen skaber en ramme for såvel de faglige som økonomiske beslutninger, som fremadrettet træffes på psykiatriområdet.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Punktet er en introduktionssag til det nye Social- og Beskæftigelsesudvalg, hvorfor den ikke sendes i høring eller til orientering i de andre relevante fagudvalg.

## **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

## **Bilag**

1: Psykiatripolitik og handleplan 2024

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 8: Orientering: Introduktion til Helsingør Kommunes Handicappolitik

26/12644

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Helsingør Kommunes Handicappolitik blev godkendt i Byrådet den 2. april 2024.

Handicappolitikken går på tværs af hele kommunen og stort set alle udvalgsområder. Social- og Beskæftigelsesudvalget er ansvarligt udvalg, og i dette dagsordenspunkt orienterer Center for Social Indsats og Bolig om Handicappolitikens indhold.

Specialkonsulent Gry Espe Bak og sundhedsfaglig koordinator Per Ehlersen, Center for Social Indsats og Bolig, deltager under punktet.

## Retsgrundlag

- Serviceloven
- Retssikkerhedsloven
- Lov om forbud mod forskelsbehandling på grund af handicap
- FNs konvention om rettigheder for personer med handicap
- De danske grundprincipper på handicapområdet

## Relation til vision og tværgående politikker

Handicappolitikken taler ind i hele Vision 2030, men særligt fokusområderne ”Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer”, ”Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmulighed” og ”vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten”.

Derudover relaterer sagen sig til Helsingør Kommunes nuværende Handicappolitik, Psykiatripolitik- og handleplan, Sundhedspolitik, Politik for et værdigt ældreliv, Medborgerskabspolitik, Ligestillingspolitik, Kulturpolitik, Idræts- og fritidspolitik og Frivillighedspolitik.

## Sagsfremstilling

### 1. Handicappolitikken – kort fortalt

Handicappolitikken har seks indsatsområder:

1. Samarbejdet mellem borger og kommune
2. Fællesskaber og relationer
3. Børne- og ungdomsliv
4. Arbejdsliv
5. Kultur- og fritidsliv
6. Bo- og leverum

For hvert indsatsområde indeholder politikken en række ambitioner og konkrete handlemuligheder. I det følgende sammenfattes de seks indsatsområder.

### *1.1. Samarbejde mellem borger og kommune*

Indsatsområdet er overordnet og peger på kommunen som en vigtig samarbejdspartner for mange borgere med handicap. Derfor skal kommunens medarbejdere være kompetente og fagligt stærke og koordinere på tværs. De skal også møde borgerne med forståelse, respekt og nysgerrighed. Kommunen skal også hurtigt kunne igangsætte støtte og hjælp efter behov, så mindre problemer ikke vokser sig for store.

### *1.2. Fællesskaber og relationer*

Indsatsområdet går ligeledes på tværs af alle aldre og arenaer. Udgangspunktet er, at fællesskaber er vigtige for at man kan opleve livskvalitet, og at kommunen har en rolle at spille ift. at sikre og understøtte, at der findes tilgængelige fællesskaber. Fokus her er også på, at mennesker med handicap og mennesker uden handicap skal møde hinanden i hverdagslivet og lokalsamfundet, fordi det giver grobund for gensidig forståelse og nedbryder fordomme.

### *2.3. Børne- og ungdomsliv*

Dette indsatsområde har særligt fokus på børn og unge, fordi rigtig mange børn har udfordringer, der gør, at det almene daginstitutions- skole og uddannelsessystem ikke kan rumme dem. I Handicappolitikken sættes en ambition om, at flere børn og unge skal kunne profitere af - og trives i – de almene tilbud. Samtidig er der et fokus på, at de højt specialiserede tilbud fortsat har en stærk og relevant faglighed.

### *2.4. Arbejdsliv*

Dette indsatsområde har særligt fokus på mennesker i den erhvervsaktive alder. Ambitionen er, at borgere med handicap i højere grad skal være en del af arbejdsmarkedet. Det ønsker Helsingør Kommune fordi de fleste borgere gerne vil arbejde i det omfang, det er muligt for dem. Og også fordi mennesker med handicap udgør en vigtig ressource på arbejdsmarkedet. Derfor skal vi både støtte mennesker med handicap i at få og fastholde tilknytning til en arbejdsplads og støtte arbejdspladserne i at inkludere mennesker med handicap.

### *2.5. Kultur- og fritidsliv*

Dette indsatsområde er relevant for alle borgere i Helsingør Kommune. Fokus her er på kommunens rolle i at samarbejde på tværs og med andre sektorer for at sikre en bred vifte af tilgængelige tilbud og muligheder for mennesker med handicap. Repræsentation er også et vigtigt element i dette indsatsområde: At mennesker med handicap skal have forbilleder som udøvere i fritids- og kulturlivet.

### *2.6. Bo- og leverum*

Indsatsområdet handler om, at Helsingør Kommune skal være et godt sted at bo for alle – inklusive mennesker med handicap. Det handler således om tilgængelige og passende byggerier og botilbud, hvor borgere kan få den hjælp og

støtte, som de har brug for. Men det handler også om, at byen og naturen så vidt muligt skal være tilgængelig, så alle kan få glæde af den.

## 2. Arbejdsgruppen

Handicappolitikken blev udarbejdet af en arbejdsgruppe udpeget af Handicaprådet med støtte fra Center for Social Indsats og Bolig.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ingen relation til økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til høring, da det blot er orientering.

### **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

### **Bilag**

1: Handicappolitik 2024

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 9: Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område

25/42423

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Velfærds kriminalitet er jf. National enhed for Særlig Kriminalitet (NSK) blevet mere udbredt. I sensommeren 2025 undersøgte NSK otte private sociale tilbud. Efterretningsvurderingen var, at der var mistanke om økonomisk kriminalitet - også kaldet velfærds kriminalitet – på syv af dem. Senere udkom en efterretningsrapport, som viste, at der var underretninger om mistænkelig aktivitet på 40 % af de private, sociale tilbud i Danmark.

På Social- og Beskæftigelsesudvalgsmøde den 3. december 2025 foreslog Bente Borg Donkin (F), at administrationen skulle belyse, hvordan Helsingør Kommune kan gøre en særlig fokuseret indsats mod denne potentielle svindel.

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig orienterer i denne sag om problematikken og de forskellige tiltag.

## Retsgrundlag

Lov om social service

Lov om socialtilsyn

Hvidvaskloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Udbuds – og Indkøbspolitik, Handicappolitikken, Psykiatripolitik og -handleplan, Sundhedspolitik, Børne– og Ungepolitik m.fl.

## Sagsfremstilling

I august 2025 pegede en efterretningsvurdering fra NSK på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere på syv ud af otte undersøgte private sociale tilbud kunne være involveret i organiseret økonomisk kriminalitet. I slutningen af november 2025 udkom en omfattende efterretningsrapport fra NSK. Den viste, at der på 15 % af de private, sociale botilbud er minimum fem underretninger om hvidvask i perioden 2018-2025 – og på 40 % af tilbuddene er der minimum én underretning. Der er 301 godkendte private sociale botilbud i Danmark, og 320 private tilbud i alt.

Efterretningsrapporten fra NSK påpegede bl.a. følgende:

- Der er stærke indikationer på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere i private socialtilbud kan være involveret i kriminalitet.
- Særligt svindel med offentlige midler, hvidvask samt moms- og skattesvig fremhæves som centrale kriminalitetsformer.
- Flere ejere og ansatte har relationer til rocker-/bandemiljøer eller andre kriminelle netværk.
- Der er fundet tegn på komplekse selskabskonstruktioner, fakturafabriker og betalinger til ejernes egne selskaber, som kan bruges til at føre penge ud af virksomhederne.
- Problemet kan underminere tilliden til velfærdssystemet og risikere at skade udsatte borgere, som ikke får den støtte, de har krav på.

## 1. Situationen i Helsingør Kommune og samarbejdet med Hvidvasksekretariatet

Helsingør Kommune samarbejder med Hvidvasksekretariatet, og fik mulighed for at få gennemgået tilbud, som børne- og voksenområdet anvender. Helsingør Kommune har modtaget en række oplysninger, som ikke må videregives, men har været i dialog med både Socialtilsyn, NSK samt Kommunernes Landsforening (KL).

## 2. Hvad gør Helsingør Kommune?

Medarbejderne er blevet gjort opmærksom på, at kommunerne sammen med øvrige myndigheder fra 1. juli 2025 har pligt til at underrette Hvidvasksekretariatet, hvis myndigheden får kendskab til forhold, der giver grund til at tro, at disse kan have tilknytning til hvidvask eller terrorfinansiering.

Rådgiverne fører personrettet tilsyn med alle borgere i alle tilbud med fokus på den faglige kvalitet og sammenhængen mellem de ydelser, som kommunen har bestilt og det tilbud, som borgeren får.

Koncernledelsen er blevet orienteret om udfordringen med velfærds kriminalitet. De har taget til efterretning og videre bearbejdning i deres centre, at det er nødvendigt med et skærpet fokus på velfærds kriminalitet. De har desuden bedt Udbud og Indkøb om at undersøge, om Helsingør Kommune kan skærpe opmærksomheden på velfærds kriminalitet i vores kontraktgrundlag.

Helsingør Kommune har været inviteret til en kort dialog med KL, for at sætte fokus på børne- og voksenrådets oplevelser i forbindelse med kommunens modtagne oplysninger fra NSK. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at det ikke er en kommunal opgave at være efterforsker, og kommunen har ligeledes rejst, at Socialtilsynet heller ikke har den fornødne hjemmel. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at der bør være klare rammer for, hvem der har ansvaret i forskellige situationer.

## 3. Hvad gør Socialtilsynet?

Socialtilsynet har ansvaret for tilsyn med tilbuddenes økonomi. Når Socialtilsynet modtager underretninger fra andre myndigheder (fx Hvidvasksekretariatet) om økonomiske forhold, behandler de oplysningerne og vurderer om oplysningerne giver anledning til yderligere undersøgelser af tilbuddenes økonomi ud fra lov om socialtilsyn §§ 11 a og b, eller en ændret risikovurdering af tilbuddet.

Socialtilsynet orienterer borgernes handlekommuner, når der er bekymring for forholdene i et tilbud og/eller træffer afgørelse om påbud, skærpet tilsyn eller ophør.

Helsingør Kommune er ikke blevet orienteret om nogen af de tilbud, som Hvidvasksekretariatet efterforsker.

## 4. Hvad gør politiet?

Hvidvasksekretariatet er en civil efterretningsenhed under politienheden NSK, der modtager, analyserer og viderebringer underretninger om hvidvask og terrorfinansiering. Hvidvasksekretariatet viderebringer oplysninger til bl.a. andre enheder

i politiet, til SKAT eller andre relevante myndigheder. Når en politienhed får underretningen, kan den blive grundlag for at opstarte en efterforskning, indgå i en igangværende efterforskning eller indgå i politiets generelle forståelse af kriminalitetsbilledet.

## 5. Snyd og svigt-pakke

Den 9. januar 2026 indgik Regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om en række tiltag, der skal modvirke snyd og svigt på sociale tilbud. Den indeholder følgende:

- Skærpede regler om ansvar og karantæne
  - Ejere, bestyrelsesmedlemmer og ledere kan få karantæne – op til 5 år – hvis tilbud drives på en måde, der fører til ophør af godkendelse.
  - Personer dømt for alvorlig kriminalitet (f.eks. vold, narkotika, hvidvask, banderelateret kriminalitet) kan frakendes retten til at eje, lede eller arbejde på sociale tilbud i en periode.
- Styrket myndighedssamarbejde og oplysningspligt
  - Socialtilsyn skal dele oplysninger bedre – bl.a. om karantæne – og der etableres muligheder for dataudveksling med Skattestyrelsen, politi og andre myndigheder.
  - Tilbud skal fremover informere socialtilsynet om bl.a. ansættelse af nye ledere og familiemedlemmer i ledelsen for at afdække mulig risiko.
  - Tilbud skal allerede i dag informere socialtilsynet om bekymrende forhold, men nu er det specificeret, at det kan være stor personalegennemstrømning, sygdom, gentagne episoder med magtanvendelser, påbud fra Arbejdstilsynet og stofmisbrug blandt anbragte børn og unge.
- Skærpede krav til ansatte og godkendelse
  - Straffeattester bliver et krav for godkendelse – personer med visse domme må ikke arbejde i sociale tilbud.
  - Skærpede regler for hvem der må indgå i tilbuddets bestyrelse.
- Stop for ikke-godkendte tilbud
  - Kommuners mulighed for at bruge *ikke-godkendte sociale tilbud* i akutte situationer ophæves. I stedet kan godkendte tilbud forhåndsgodkendes til akutanbringelser i op til 12 uger under kontrollerede rammer.
- Øget økonomisk tilsyn
  - Der laves fælles retningslinjer for, hvornår revisorer og socialtilsynet skal underrette om økonomiske uregelmæssigheder og anvende flere datakilder til at opdage snyd – fx får socialtilsynet mulighed for at udveksle oplysninger med Skatteforvaltningen.

Derudover bliver eksisterende lovgivning skærpet og præciseret.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke relation til økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 8. april 2026
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 13. april 2026
- Handicaprådet den 13. april 2026
- Seniorrådet den 13. april 2026
- Udsatterrådet den 17. april 2026

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 13-04-2026**

Sagen udsat.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 10: Orientering: Normeringer og økonomi Visitation og Indsats

26/11277

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Center for Særlig Indsats og Bolig giver hermed en økonomisk status for de normeringer, som Visitation og Indsats (myndighed) har fået tildelt de seneste år.

Udvalget orienteres om hvordan de politiske prioriteringer anvendes og skaber merværdi – både fagligt og økonomisk.

Leder Anne Kyung Nielsen, Visitation og Indsats deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Lov om social service

Retsikkerhedsloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

### 1. Lavere sagstal pr. rådgiver

Visitation og Indsats har i gennemsnit ca. 40 sager pr. årsværk. Dansk Socialrådgiverforening anbefaler, at voksenhandicaprådgivere har 45-65 sager. [DS' vejledende sagstal - Dansk Socialrådgiverforening](#).

Det lave sagstal i Visitation og Indsats skal ses i lyset af de ekstra normeringer, der er blevet givet igennem de seneste år.

#### *1.1. VUM 2.0 mere tidskrævende*

De første normeringer blev i 2022 givet til, at Helsingør Kommune var blandt de første 15 % af kommunerne, der gik i gang med at arbejde med VUM 2.0. (VUM er en forkortelse for Voksenudredningsmetoden). Version 2.0 var væsentligt mere tidskrævende end den oprindelige VUM.

Der skal også årligt indberettes tal til Danmarks Statistik. Dette arbejde skulle oprindeligt være gennemført inden udgangen af 2024 med konvertering af alle de eksisterende sager. Visitation og Indsats har pt. nået ca. 70 % konverterede sager, der er ”vummet” efter VUM 2.0 med korrekte bestillinger, indsatsmål mv.

#### *1.2. Botilbudsopfølgninger*

Der blev i budget 2025 og frem givet fire normeringer til arbejde med botilbudsopfølgninger ud fra en forventning om, at det er her, de primære udgifter ligger og med henblik på, at Visitation og Indsats gennem hyppigere opfølgninger bedre kan styre indsatserne og priserne på botilbuddene.

## **Økonomi/Personaleforhold**

*VUM-normeringerne har medført besparelser for følgende beløb:*

Årstal	Beløb
2023	3,6 mio. kr.
2024	3 mio. kr.
2025	0,9 mio. kr.

Center for Særlig Indsats og Bolig's vurdering er, at den faldende besparelse på VUM-konverteringerne skyldes, at de lavest hængende frugter blev høstet først og at vi nu er nået til de interne botilbudsopfølgninger.

*Kontraktforhandler og botilbudsteamet har opnået følgende besparelser i et tæt samarbejde:*

Årstal	Besparelse i året	Undgået udgift det følgende år
2024	6,8 mio. kr.	15 mio. kr. (2025)
2025	7,4 mio. kr.	8,7 mio. kr. (2026)
Foreløbig 2026	0,9 mio. kr.	

”Undgået udgift” skal forstås på følgende måde:

1. Der findes en besparelse f.eks. i juni 2025 ved at rådgiver forhandler en takst ned. Den besparelse fremgår af regnskabet for 2025 for seks måneder.
2. Den *undgåede udgift* beregnes som den samlede besparelse i et helt år, som hvis den fandt sted det efterfølgende år. Denne undgåede udgift fremgår dog ikke nogen steder hverken på budget eller regnskab.

Tallene for 2026 udgør de foreløbige tal – opgjort pr. medio april. Kontraktforhandler kompetenceudvikler rådgiverne til at læse og forstå sammensætningen af taksterne på tilbuddene, gennemgår Tilbudsportalen og overtager de svære forhandlinger, hvor uenigheden er meget stor.

Derudover har andre rådgivere på de mindre paragraffer også taget tilgangen omkring forhandlinger til sig og har nået at spare 0,2 mio. kr. i 2025.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# **Punkt 11: Orientering: Ankeafgørelser, Center for Social Indsats og Bolig. 1. kvartal 2026**

25/42272

## **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## **Indledning**

Social- og Beskæftigelsesudvalget har siden 2021 anmodet om kvartalsvise orienteringer om ankeafgørelser i sager fra det specialiserede socialområde for voksne i Helsingør Kommune. Udvalget får én gang årligt ankeafgørelserne fremlagt gennem en orientering om Ankestyrelsens Danmarkskort, hvor de sammenligner kommunernes omgørelsesprocenter. For at følge ankeafgørelserne tættere, orienteres udvalget kvartalsvist.

Alle borgere har ret til at klage til Ankestyrelsen over de afgørelser, de har modtaget af Helsingør Kommune jf. serviceloven. Den enkelte borger bliver vejledt herom og får en klagevejledning sammen med afgørelsen.

I dette dagsordenspunkt orienterer Center for Social Indsats og Bolig om de afgørelser, der er modtaget fra Ankestyrelsen i første kvartal af 2026.

Vedlagt er en oversigt over ankeafgørelser tidligere kvartaler og år.

Leder Anne Kyung Nielsen, Visitation og Indsats deltager under punktet.

## **Retsgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, § 79b.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politikker.

## **Sagsfremstilling**

Dette dagsordenspunkt angår alene Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Lov om social service og kun på de ydelser, som myndigheden i Center for Social Indsats og Bolig har formel kompetence til at træffe afgørelser på. Det skal bemærkes, at Ankestyrelsens Danmarkskort alene indeholder ankeafgørelser fra voksenhandicapområdet, hvor disse kvartalsvise orienteringer indeholder ankeafgørelser på flere ydelser.

I den seneste opgørelse fra Ankestyrelsens Danmarkskort fra 2025, har de registreret Helsingør Kommune med 179 afgørelser. Center for Sundhed og Omsorg har 84 og Center for Social Indsats og Bolig har 64 sager registrerede manuelt, dvs. en diskrepans på 31 sager ift. Ankestyrelsens optælling.

Når Ankestyrelsen afgør en klage, sendes afgørelsen ligeledes til borgeren og Helsingør Kommune. Det er med udgangspunkt i de afgørelser, vi har modtaget fra Ankestyrelsen, at denne kvartalsvise opgørelse udarbejdes. Center for Social Indsats og Bolig har ikke udarbejdet kvartalsvise orienteringer til Social- og Beskæftigelsesudvalget før 2021, men i vedhæftede bilag vises tal hentet fra Ankestyrelsens hjemmeside fra 2019 og 2020.

Ankestyrelsen enten stadfæster, hjemviser eller ændrer kommunens vurdering (omgørelser). Det sker ligeledes, at Ankestyrelsen afviser at behandle en sag, eksempelvis ved klager, der er fremkommet for sent

En stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen giver kommunen ret i den afgørelse, der er truffet i den pågældende sag. En hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen retur til kommunen til en ny sagsbehandling. Det kan for eksempel være, hvis Ankestyrelsen vurderer, at sagen ikke er ordentlig belyst, eller der mangler argumentation for den pågældende afgørelse. En ændring af kommunens vurdering betyder, at Ankestyrelsen omgør afgørelsen og herved vurderer, at kommunen har taget fejl i sagsafgørelsen. I Ankestyrelsens opgørelse er det hhv. hjemvisninger og ændringer, der udgør omgørelsesprocenten.

## 1. Status første kvartal 2026

I første kvartal 2026 har der i alt været 22 ankeafgørelser fra Ankestyrelsen:

- 13 stadfæstelser (59 %)
- Otte hjemvisninger (36,5 %)
- Ingen ændringer (omgørelser)
- En klage er ikke blevet afgjort, da klagefristen var overskredet (4,5 %).

Afgørelserne omhandler følgende §§ inden for serviceloven: Personlig hjælp og pleje (§ 83), Socialpædagogisk vejledning (§ 85), Merudgifter (§ 100), Behandlingstilbud (§ 102), Beskyttet beskæftigelse (§ 103), Aktivitets- og Samværstilbud (§ 104), Længerevarende botilbud (§ 108) og Egenbetaling ved ophold i § 110) og Retsikkerhedslovens § 61 vedr. mellemkommunal uenighed.

I én af de otte hjemvisninger, er dele af afgørelsen hjemvist og dele af afgørelsen stadfæstet, hvorfor denne tæller dobbelt. Det er ikke alle sager, Ankestyrelsen specifikt angiver, hvordan de har registreret sagen.

I 2025 og i første kvartal af 2026 har der været et højt antal af ankeafgørelser i forhold til tidligere år. En del af forklaringen er, at myndigheden har haft flere sager til afgørelse i 2025 pga. systematisk sagsgennemgang.

Myndigheden er derudover opmærksom på behovet for at give fyldestgørende begrundelser, særligt i sager, hvor der gives afslag, fordi borgeren vurderes ikke at være omfattet af bevilling inden for den gældende bestemmelse. Samtidig er der identificeret mangler i forhold til, hvordan der konkret tilrettelægges en alternativ indsats, der kan imødekomme borgerens støttebehov.

I de sager, hvor der henvises til, at hjælpen skal søges i et andet center, påpeger Ankestyrelsen, at SIBO ikke kan træffe afgørelse, uden at det andet center har vurderet sagen og truffet en afgørelse. SIBO har iværksat forskellige initiativer, som understøtter samarbejde og fælles afgørelser på tværs af centre.

Myndigheden arbejder med forskellige initiativer, der skal styrke kvaliteten og tilstrækkeligheden af begrundelser i afgørelserne.

## 2. Antal afgørelser i Helsingør Kommunes myndighed

Det er ikke muligt præcist at opgøre det samlede antal af afgørelser, som kan påklages. En af grundene hertil er, at i kommunens samlede antal afgørelser, er både nye afgørelser og store eller små ændringer i tidligere afgørelser. Helsingør Kommune har deltaget i et projekt med en række andre kommuner i regi af KL, hvor ankeafgørelser i en periode er blevet optalt. Vi afventer fortsat, om det kan give et mere kvalificeret bud på det samlede antal afgørelser.

Det er pt. myndighedens vurdering, at den samlede mængde afgørelser ligger på ca. 2-3000 årligt.

Flere undersøgelser peger på, at det er vigtigt at være opmærksom på mulige mørketal i ankeafgørelser. Det kan for eksempel være, at borgere vælger at undlade at anke deres afgørelse. Center for Social Indsats og Bolig opfordrer borgerne til at klage, og tydeliggør, at en klage ikke nødvendigvis skal være skriftlig. Samarbejdet med Taskforcen gav ikke anledning til at vurdere, at der er massive mørketal.

## 3. Samarbejde med Ankestyrelsen

Myndigheden har som udgangspunkt et godt samarbejde med Ankestyrelsen, som er blevet styrket efter samarbejdet i Taskforce-forløbet. Der opleves dog fortsat meget lang ventetid ift. afgørelser, hvilket særligt har stor betydning for borgerne. Myndigheden afventer fortsat svar på to ud af tre henvendelser, der blev rettet til Ankestyrelsen i andet halvår af 2025.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen skal til orientering i Handicaprådet.

### **Indstilling**

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

### **Bilag**

1: Oversigt over ankeafgørelser, bilag, 1. kvartal 2026

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

# Punkt 12: Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

26/2514

## Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

## Sagsfremstilling

Sager til behandling på kommende udvalgmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt enhed/center</i>	<i>Mødedato</i>
Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer	Økonomi og Ejendomme	08-06-2026
Ankeafgørelser 4 kvrt. 2025	Social Indsats og Bolig	02-09-2026
Budget 2027-2030	Økonomi og Ejendomme Social Indsats og Bolig Job, Borgerservice og Teknologi	08-06-2026
Kriterier for fælleslegatet	Job, Borgerservice og Teknologi	08-06-2026
Tema: Den virksomhedsrettede indsats	Job, Borgerservice og Teknologi	08-06-2026
Ny beskæftigelsesreform	Job, Borgerservice og Teknologi	08-06-2026
Kontanthjælp og boliger	Job, Borgerservice og Teknologi Social Indsats og Bolig	08-06-2026
Status på Politiske pejlemærker beskæftigelsesindsatsen	Job, Borgerservice og Teknologi	08-06-2026 02-09-2026 02-12-2026
Samarbejde på tværs mellem unge og fleks	Job, Borgerservice og Teknologi	02-09-2026
DI event	Job, Borgerservice og Teknologi	02-09-2026
Rapport unge og uddannelse	Job, Borgerservice og Teknologi	02-09-2026
Status på FGU og STU	Job, Borgerservice og Teknologi	02-09-2026 02-12-2026
Status på ny lov om arbejdspligt	Job, Borgerservice og	07-10-

	Teknologi	2026
Status på tilgang af fordrevne flygtningen	Job, Borgerservice og Teknologi	07-10- 2026
HH-jobmesse	Job, Borgerservice og Teknologi	04-11- 2026
Danmarkskortet over omgørelser – Resultat og behov for opfølgning	Job, Borgerservice og Teknologi Social Indsats og Bolig	Ultimo 2026
Ny Beskæftigelses- og Uddannelsespolitik	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2026
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris	Job, Borgerservice og Teknologi	02-12- 2026
Fælleslegatet 2026	Job, Borgerservice og Teknologi	02-12- 2026
Årsplan for vejledningsindsatssen	Job, Borgerservice og Teknologi	02-12- 2026

## **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

## **Punkt 13: Meddelelser/Eventuelt**

25/41286

### **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

### **Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

Intet at bemærke.

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær

## **Punkt 14: Beslutning: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029

**Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 11-05-2026**

### **Fraværende:**

Lene Lindberg

Gert Dyekjær

**Fraværende** Lene Lindberg, Gert Dyekjær