

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 26-08-2025**

**Mødedato**           Tirsdag d. 26. august 2025 kl. 17:00

**Mødested**           Skolen v. Rønnebær Allé

**Mødedeltagere**   Claus Birkelyng, Ulla Kokfelt, Silas Drejer, Knud Vinther  
Hansen, Gert Dyekjær, Christian Holm Donatzky, Harun Avdal

## Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Principper for udvikling af fritidsområdet.....	4
Beslutning: Månedsopfølgning på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer juli.....	6
Orientering: Status på implementering af Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet.....	14
Beslutning: Kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet.....	16
Beslutning: Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud efter endt høring.....	18
Orientering: Deltagelse i forskningsprojektet DANFLU-KIDS.....	21
Orientering: Kvalitetsundersøgelse og kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet.....	23
Orientering: Status på puljeprojektet nikotinstoptilbud til unge.....	26
Meddelelser.....	29
Orientering: Kommende sager.....	30
Beslutning: Danmarkskortet over omgørelser 2024 - Resultat og behov for opfølgning.....	32
Godkendelse af referat.....	40

## **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

25/1

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

**Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Dagsorden og tillægsdagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Beslutning: Principper for udvikling af fritidsområdet**

22/543098

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **Indledning**

Børne- og Uddannelsesudvalget har ønsket en drøftelse af principper for udvikling af fritidsområdet.

På nuværende tidspunkt er det skole- og fritidspolitikken fra 2023, der sætter retning for arbejdet på området.

Med denne sag har udvalget en første drøftelse af temaer til det videre arbejde med principper.

Chefkonsulent Simon Svenstrup deltager i punktet.

### **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Helsingør Kommunes vision om, at alle børn og unge skal føle sig som en værdifuld del af fællesskabet.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og uddannelsesudvalget skal drøfte og beslutte, hvilke temaer, der skal danne retning for det videre arbejde med principper på fritidsområdet.

Forslagene til temaer er drøftet af en arbejdsgruppe bestående af ledere fra fritidsområdet samt en konsulent fra Staben for læring.

Arbejdsgruppen foreslår, at principperne formuleres med udgangspunkt i temaer fra skole- og fritidspolitikken 2023:

- Børn kan, vil og tør, når de får mulighed for det
- Det skal være et tilbud for alle børn
- Det skal være et lokalt tilbud
- Vi har fokus på fællesskaber
- Vi skal udvikle børnenes personlige, sociale og faglige kompetencer
- Vi skal fremme lærings- og livsduelige børn og unge

Arbejdsgruppen foreslår, at temaerne fra børne- og ungepolitikken suppleres med:

- Børns leg og selvstændige aktiviteter har kvalitet i sig selv
- Vi inddrager børnenes stemme
- Vi udvikler selvstændige børn/aktive borgere
- Vi skaber fleksible og varierede tilbud

- Vi samarbejder om en sammenhængende dag for skole og fritidstilbud
- Vi har fokus på de børn og unge, der ikke bruger vores tilbud, men som kunne profitere af det
- Vi skaber progression i tilbuddet fra børnehave til ungdomsklub
- Vi samarbejder med foreningslivet

Administrationen foreslår en videre proces, hvor formuleringen af principper for udvikling af fritidsområdet sammentænkes med udviklingen af en sammenhængende børn- og ungepolitik. Forslag til proces er skitseret nedenfor.

#### Proces

August 2025	Arbejdsgruppen udarbejder temaer til drøftelse i udvalget
26. august 2025	Udvalget drøfter forslag til temaer fra arbejdsgruppen og beslutter temaer for det videre arbejde.
September til december 2025	Arbejdsgruppen arbejder videre med en konkretisering af de temaer udvalget har besluttet, så de kan formuleres som principper. Arbejdet med temaer og principper indarbejdes i processen med udvikling af en ny børne- og ungepolitik. Jf. andet dagsordenspunkt omhandlende udkast til kommissorium for udvikling af en ny børne- og ungepolitik.
Januar 2026	Sagen overdrages til det nye udvalg evt. som en del af den kommende børne- og ungepolitik.

#### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

#### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Eventuelt i sammenhæng med udformningen af børne- og ungepolitikken.

#### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at udvalget drøfter og godkender temaer for det videre arbejde med udvikling af principper for fritidsområdet.

#### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Indstilling godkendt med ønsket om fokus på digital dannelse.

## Punkt 3: Beslutning: Månedsopfølgning på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer juli

25/9964

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering forventet regnskab 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget. Opfølgningen er lavet på baggrund af juli måneds forbrug.

For hele udvalgets område forventes et samlet merforbrug på 33,4 mio. kr. på det rammestyrede område, hvilket er en forbedring på 2,5 mio. kr. siden månedsopfølgningen for april måned. I det forventede forbrug indgår forventede udgifter vedr. ukrainske flygtninge på 5,2 mio. kr. Når der korrigeres for de forventede udgifter til ukrainske flygtninge, udgør det samlede merforbrug på Børne- og Uddannelsesudvalgets rammestyrede område 28,2 mio. kr.

På det ikke rammestyrede område forventes et merforbrug på 3,4 mio. kr.

Udover drift er der på udvalgets område en anlægspulje på 0,6 mio. kr. afsat til forbedring af skolernes inklusionsmiljøer. Det forventes fortsat, at puljen udmøntes i løbet af 2025.

Konstitueret Leder Mia Agdrup Rasmussen, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker

### Sagsfremstilling

#### 1. Forventet regnskab for juli -drift

Tabel 1. Forventet regnskab 2025 for drift for Børne- og Uddannelsesudvalget

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2025 pr. 31.7*	Forventet regnskab pr. 31.7	Forventet mer-/ mindre-forbrug pr. 30.4**	Forventet mer-/ mindre-forbrug pr. 31.7**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. månedsopfølgning pr. 30.4***
Budgetområde					
Børne- og Uddannelsesudvalget	1.276.511	1.313.296	-34.919	-36.785	-1.866
Rammestyret	1.280.003	1.313.404	-35.938	-33.401	2.537
Ikke rammestyret	-3.492	-108	1.019	-3.384	-4.403

512 Forebyggelse	53.932	53.616	326	316	-10
513 Skoler og Fritidsområdet	656.065	677.294	-22.088	-21.229	859
515 Dagtilbud	280.158	280.829	-633	-671	-38
516 Børne- og Ungerådgivningen	29.657	29.325	489	332	-157
517 Udsatte børn - Rammestyret	260.191	272.340	-14.032	-12.149	1.883
517 Udsatte børn - Ikke rammest.	-3.492	-108	1.019	-3.384	-4.403

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

\*\*\* Forbedring af forventet mer-/mindreforbrug angives med plus, og forøgelse angives med minus.

### 1.1. Budgetområde 512 Forebyggelse

På Forebyggelse forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. ved udgangen af 2025. Der er ingen ændringer i forhold til april.

### 1.2. Budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet

På Skole og Fritidsområdet er det forventede merforbrug reduceret med 0,9 mio.kr. ift. opfølgningen for april. Ændringen vedrører primært en nedjustering af de forventede udgifter på Myndigheden for skoleområdet på 0,8 mio. kr.

Tabel 2. Budgetområde 513 – Skoler og Fritidsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2024 pr. 31.7*	Forventet regnskab pr. 31.7	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 30.4**	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 31.7**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. månedsopfølgning pr. 30.4***
Budgetområde					
513 Skoler og Fritidsområdet	656.065	677.294	-22.088	-21.229	859
Myndigheden skoler	62.289	61.302	173	987	814
Folkeskoler	394.788	411.912	-17.858	-17.124	734
Espergærde skole	112.779	113.889	-1.290	-1.110	180
Helsingør skole	122.329	128.413	-6.818	-6.084	734

Hellebækskolen	44.209	48.377	-4.416	-4.168	248
Hornbæk skole	33.412	37.731	-3.746	-4.319	-573
Skolerne i Snekkersten	71.995	71.992	2	3	1
Tikøb skole	10.064	11.510	-1.590	-1.446	144
Fritidstilbud + Tikøb Familiehus	104.850	103.783	586	1.067	481
Specialskoler	57.057	61.640	-4.315	-4.583	-268
H- og J klasser	-1.861	3.197	-3.729	-5.058	-1.329
D- og L-klasser	9.936	10.424	2	-488	-490
Team V	22.031	21.519	-588	512	1.100
Skolen ved Rønnebær Allé	26.951	26.500		451	451
Ungdomsskolen	28.566	29.455	-304	-889	-585
Sprogstøttekorpset	8.515	9.202	-370	-687	-317

\*pulje til handleplan er indregnet i skolernes forventede budget

Specialskolerne har samlet set et forventet merforbrug på 4,6 mio. kr. Merforbruget vedrører hovedsagelig H- og J-klasserne, hvor der forventes et merforbrug på 5,1 mio. kr. H- og J-klasserne har i foråret måttet tilpasse driften til en nedgang i indtægterne, blandt andet som følge af at færre visiteres til H-klasserne. Effekten af tilpasningen slår først igennem i anden halvdel af 2025, efter at driften er overgået til den nye specialskole Skolen ved Rønnebær Allé pr. 1. august.

Generelt er flere af specialtilbuddene i forbindelse med overgangen til den nye specialskole udfordret af, at der i planlægningen er taget udgangspunkt i driften af tilbuddet på helårsbasis. Det anbefales derfor, at der i evt. forbindelse med overførselssagen tages stilling til, hvordan merforbruget på de omlagte tilbud skal overføres.

### 1.3. Budgetområde 515 Dagtilbud

På dagtilbudsområdet forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. ved udgangen af 2025, hvilket samlet er stort set uændret i forhold til opfølgning for april.

Tabel 3. Budgetområde 515 – Dagtilbudsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2025 pr. 31.7*	Forventet regnskab pr. 31.7	Forventet mer-/ mindre-forbrug pr. 30.4**	Forventet mer-/ mindre-forbrug pr. 31.7**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. måneds-opfølgning pr. 30.4***
Budgetområde					

515 Dagtilbud rammestyret	289.897	280.526	-633	-671	-38
Myndigheden dagområdet	4.742	-2.653	-2.668	-4.268	-1.600
Dagtilbud	285.155	283.179	2.035	3.597	1.562

På myndigheden forventes et merforbrug på 4,3 mio. kr., hvilket er en forværring på 1,6 mio. kr. i forhold til opfølgningen i april. Merforbruget skyldes forventede merudgifter til støtteindsatser under §82 i barnets lov.

Det forventede mindreforbrug på dagtilbuddene er siden april opjusteret med 1,6 mio. kr. Dagtilbuddene har nu et forventet mindreforbrug på 3,6 mio. kr. Det samlede mindreforbrug dækker dog over, at tre af dagtilbuddene på nuværende tidspunkt, forventes at gå ud af 2025 med en negativ afvigelse på mere end 3% af deres korrigerede budget. Der vil blive fulgt tæt op på økonomien i de pågældende dagtilbud.

#### 1.4. Budgetområde 516 Børne- og Ungerådgivningen

Børne- og Ungerådgivningen forventer et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. ved udgangen af 2025. Det forventede mindreforbrug er nedjusteret med 0,2 mio. kr. i forhold til april. Ændringen skyldes primært en omplacering af 0,2 mio. kr. til budgetområde 718, Særlig Social Indsats vedr. Forløbsprogrammer, som i forbindelse med sidste års Lov- og cirkulæreprogram blev placeret på BURs budget.

#### 1.5. Budgetområde 517 Udsatte Børn

På Udsatte Børn forventes et merforbrug på 15,5 mio. kr. ved udgangen af 2025. Merforbruget er fordelt med 12,1 mio. kr. på det rammestyrede område og et mindreforbrug på 3,4 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

Det er samlet set en forværring på 2,5 mio. kr. ift. april månedsopfølgning, fordelt med en forbedring på 1,9 mio. kr. på det rammestyrede område og en forværring på 4,4 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

Tabel 4. Budgetområde 517 – Udsatte Børn

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2024 pr. 31.7*	Forventet regnskab pr. 31.7	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 30.4**	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 31.7**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. måneds- opfølgning pr. 30.4***
Budgetområde					
517 Udsatte børn	256.699	272.232	-13.013	-15.533	-2.520
Rammestyret	260.191	272.340	-14.032	-12.149	1.883
Udsatte børn myndigheden	167.671	180.396	-14.320	-12.725	1.595
Familieværftet	48.097	47.364	1.299	733	-566

Småbørnshuset	15.417	15.276	120	141	21
Familierådgivningen	29.006	29.304	-1.131	-298	833
Ikke rammestyret	-3.492	-108	1.019	-3.384	-4.403

Faldet i merforbruget på det rammestyrede område skyldes primært Myndigheden, hvor der forventes en forbedring i forhold til sidste månedsopfølgning på 1,6 mio. kr. Der ses et mindreforbrug på anbringelser på opholdssteder, hvor der har været en afgang på 2 sager og i flere sager er opholdsprisen forhandlet ned. Der ses også en forbedring i det forventede forbrug vedr. støttende foranstaltninger og specialelever. Modsatrettet er budgettet nedjusteret med 0,9 mio. kr. som følge af juni måneds PL-regulering.

Det forventede merforbrug på Familierådgivningen er reduceret med 0,8 mio. kr. i forhold til aprils månedsopfølgning. Det skyldes primært, at budgettet er opjusteret med 0,6 mio. kr. som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet.

På det ikke rammestyrede område forventes et merforbrug på 3,4 mio. kr. Det er en forværring af resultat med 4,4 mio. kr. ift. april månedsopfølgning. Årsagen er en opjustering af det forventede forbrug til Tabt Arbejdsfortjeneste (TA). Desuden at der er omplaceret 1,0 mio. kr. til det rammestyrede område som følge af det vedtagne fremrykkede råderumsforslag vedr. TA. Der er iværksat indsatser til at bremse op for de stigende udgifter på området, men indsatserne forventes først at have fuld effekt i 2026.

## 2. Forventet Regnskab for juli - anlæg

På Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsprojekter forventes fortsat balance.

Tabel 5. Forventet regnskab 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget – anlæg

Årets priser, netto i 1.000 kr. Udvalg/projekt	Forventet budget 2025	Forventet regnskab	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 30.4*	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 31.7 **	Ændring i forventet opfølgning pr. 31.7***
Børne- og Uddannelsesudvalg	632	632	0	0	0
Udgifter	632	632	0	0	0
Pulje til inklusionsmiljøer på skolerne	632	632	0	0	0

## 3. Budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

Ifølge principper for økonomistyring i Helsingør Kommune, skal omplaceringer mellem

budgetområder, omplaceringer mellem det rammestyrede og det ikke rammestyrede område

samt tillægsbevillinger, som ønskes finansieret af kommunens kassebeholdning, godkendes af Byrådet.

Samlet søges om omplaceringer og tillægsbevillinger på i alt -1,1 mio. kr.

*Table 6. Oversigt over anbefalede omplaceringer og tillægsbevillinger\**

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Omplaceringer (udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger (ikke udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger i alt
<i>512 – Forebyggelse</i>	0	-48	-48
Midtvejsregulering som følge af lavere pris- og lønfremskrivning		-48	-48
<i>513 Skoler og fritidsområdet</i>	68	435	503
Midtvejsregulering som følge af lavere pris- og lønfremskrivning		-849	-849
LCP 33 Juniorlærere		685	685
LCP 75 Regulering vedr. sænket klasseloft		599	599
Frokostordning Tikøb Familiehus	295		295
Fastholdelsesaftale	-655		-655
L-klasserne udskolingsklasse	428		428
<i>515 Dagtilbud</i>	-295	-303	-598
Frokostordning Tikøb Familiehus	-295		-295
Midtvejsregulering som følge af lavere pris- og lønfremskrivning		-303	-303

516 Børne- og Ungerådgivningen	-180	-30	-210
Forløbsprogrammer til SSI	-180		-180
Midtvejsregulering som følge af lavere pris- og lønfremskrivning		-30	-30
517 - Udsatte børn Rammestyret	-428	-364	-792
L-klasserne udskolingsklasse	-428		-428
LCP 17 Ændring af børneloven, adoptionsloven og forskellige andre love		201	201
LCP 21 Lov om ændring af barnets lov		261	261
LCP 34 Ændring af lov om folkeskolen (Vedr. en elevs ophold på krisecenter)		27	27
LCP Forløbsprogrammer		113	113
Midtvejsregulering som følge af lavere pris- og lønfremskrivning		-966	-966
I alt	-835	-310	-1.145

*\*Positiv regulering angives med positivt fortegn. Negativ regulering angives med negativt.*

De foreslåede ændringer vedrører primært en tilførsel af 1,9 mio. kr. som følge af de seneste Lov- og Cirkulære Program, samt en nedjustering af udvalgets samlede ramme på 2,2 mio. kr. på baggrund af KL's midtvejsregulering for kommunernes økonomiske rammer for 2025.

Med Midtvejsreguleringen fra KL nedjusteres den forventede pris- og lønudvikling for kommunerne samlet set. Ændringen betyder en mindre indtægt til Helsingør Kommune. For Helsingør kommune udgør nedjusteringen 9,7 mio. kr. på det rammestyrede område (servicedrift) i 2025. Den anbefalede tilpasning er indarbejdet i månedsopfølgningen.

Som del af finansiering af en fastholdelsesaftale på skoleområdet nedskrives budgettet på budgetområde 513 i 2025 med 0,7 mio. kr. Midlerne overføres til området i budget 2028.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Jf. sagsfremstillingen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at der gives en negativ tillægsbevilling på i alt 1.145.000 kr., jf. tabel 6.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Indstillingen godkendt.

# Punkt 4: Orientering: Status på implementering af Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet

24/33023

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Center for Børn, Unge og Familier (BUF) har i det seneste skoleår implementeret hovedparten af de tiltag, som Byrådet besluttede i masterplanen for udvikling af skole- og fritidsområdet.

Med denne sag får udvalget en status på implementeringen af tiltag samt planerne for implementering af de resterende tiltag.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive læringsmiljøer samt skole- og fritidspolitikken.

## Sagsfremstilling

Med masterplanen traf byrådet beslutning om 13 tiltag, som skal understøtte ambitionen om et styrket almenområde.

I skoleåret 2024/2025 har BUF arbejdet med implementeringen af flere af tiltagene.

Status på implementering af tiltagene ses i tabel 1 nedenfor.

Tiltagene markeret med mørkegrønt er implementeret. Tiltagene markeret med lysegrønt er undervejs. Således får udvalget fremlagt et udkast til kommissorium for en kapacitetsanalyse i et andet dagsordenspunkt på dette møde. På næste udvalgmøde den 1. oktober får udvalget forelagt et udkast til ledelsesgrundlag, ligesom udvalget får forelagt et forslag til budgettildelingsmodel efter endt høring.

Endelig arbejder BUF som et nyt samlet center i flere spor på at styrke det tværprofessionelle samarbejde på tværs af centerets fagområder. Pr. 1. august er indført en ny mødestruktur, som skal understøtte det tværprofessionelle samarbejde og den fælles retning med at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn og unge. I det videre arbejde vil administrationen kigge på om organiseringen af centerets støttefunktioner og mødefora understøtter intentionen med at sikre flere voksne omkring børnene.

I foråret 2026 vil et nyt udvalg få forelagt resultaterne af arbejdet med at sikre bedre sammenhænge fra dagtilbud til skole, i løbet af skoletiden og videre på en ungdomsuddannelse, jf. den justerede tidsplan godkendt på mødet den 7. april (markeret med lyserød i tabel 1). Arbejdet vil have sammenhæng til udviklingen af en ny børne- og ungepolitik.

*Tabel 1 Status for implementering af tiltag i masterplanen*

Et styrket almenområdet		
<i>Deltagelsesmuligheder for alle børn- og unge</i>	<i>Specialområdet</i>	<i>Struktur og Rammer</i>
Vejledernetværk for særligt talentfulde børn	Forenklede visitationsprocesser	Kortlægning af ledelsesstruktur
Fraværsteam	Etablering af specialskole	Formulering af ledelsesgrundlag
Kompetenceudvikling	Økonomi på specialområdet/tildelingsmodel	Analyse af budgettildelingsmodel
Udvikling af undervisningen (fagligt løft & fleksible læringsmiljøer)		Tværfaglige samarbejder/flere voksne omkring børnene
		Sammenhænge – dagtilbud og skole
		Kapacitetsanalyse

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke direkte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Orientering foretaget.

# **Punkt 5: Beslutning: Kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet**

25/14432

## **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## **Indledning**

Byrådet besluttede med Masterplanen for udvikling af skole- og fritidsområdet, at der skulle gennemføres en kapacitetsanalyse for at finde løsninger på kapacitetsudfordringerne i Espergærde Skoledistrikt.

Kapacitetsanalysen blev, med udvalgets vedtagelse af tids- og procesplan, udvidet til at omfatte en kapacitetsanalyse af hele skoleområdet. Kapacitetsanalysen er yderligere blevet udvidet til også at omfatte dagtilbudsområdet, da administrationen ønsker at undersøge, om den eksisterende kapacitet passer til aktivitetsniveauet samt de forventede børnetalsprognoser. Administrationen vurderer, at der kan være en sammenhæng i de to områder, og derfor foretages de to analyser sideløbende.

Med denne sag skal udvalget godkende kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Vision 2030, om at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med kapacitetsanalysen af dagtilbuds- og skoleområdet er at vurdere den nuværende kapacitet i kommunen og sammenligne med børnetalsprognoserne, for at vurdere det fremtidige behov for kapacitet.

Kapacitetsanalysen på dagtilbuds- og skoleområdet er en kvantitativ dataanalyse samt en afdækning af den eksisterende bygningskapacitet.

Der skal i kapacitetsanalysen bl.a. inkluderes data for:

- Nuværende bygningskapacitet på dagtilbuds- og skoleområdet,
- Demografiske data,
- Børnetalsprognoser,
- Søgemønstre på dagtilbudsområdet,
- Søgemønstre mellem distrikter på skoleområdet og til privatskole.

Kommissoriet beskriver baggrund, formål, metode, økonomi, hvordan arbejdet organiseres, afrapporteringen samt tidsplanen for arbejdet.

Kapacitetsanalysen for dagtilbuds- og skoleområdet forventes gennemført i efteråret 2025, og forventes at blive præsenteret til det nuværende udvalg i december 2025.

Afrapporteringen af kapacitetsanalysen vil vurdere en række mulige tiltag på områderne til justering af kapaciteten. Administrationens indstillinger på baggrund af kapacitetsanalysen oversendes til det nye udvalg, som træffer beslutning om det videre forløb i 1. kvartal 2026.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Kommissoriet har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet godkendes.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1: Kommissorium for analyse af kapaciteten på dagtilbuds- og skoleområdet

# **Punkt 6: Beslutning: Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud efter endt høring**

25/16585

## **Sagen afgøres i:**

Byrådet 2022-2025

## **Indledning**

Styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud er blevet ændret, og udkastet til den nye styrelsesvedtægt har været i høring i forældrebestyrelserne og i C-MED.

I denne sag skal Byrådet godkende styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud efter endt høring.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudslovens § 16.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Vision 2030, om at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## **Sagsfremstilling**

Styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud er blevet forenklet i forhold til den tidligere styrelsesvedtægt. Udkastet til den nye styrelsesvedtægt har været i høring i juni måned blandt forældrebestyrelserne i kommunens 22 kommunale dagtilbud samt i C-MED.

Der kom høringssvar fra 10 dagtilbuds forældrebestyrelser samt C-MED. Høringssvarene er samlet i bilag 1. Ud af de 10 høringssvar var der 6 dagtilbud og C-MED, der ikke havde bemærkninger til udkastet til den nye styrelsesvedtægt. Styrelsesvedtægten for de kommunale dagtilbud er opdateret på baggrund af høringssvarene.

Ændringer på baggrund af høringssvarene:

- I første udkast til styrelsesvedtægten skulle mere end halvdelen af forældrebestyrelsen være fysisk til stede for at være beslutningsdygtig. I to høringssvar blev der udtrykt bekymring for, at forældrebestyrelsen ville blive handlingslammet, hvis det ikke var muligt at stemme ved fuldmagt. Administrationen har på den baggrund ændret således, at der kan stemmes ved fuldmagt, hvis medlemmer af forældrebestyrelsen er forhindret i at deltage i mødet (ændring i punkt 5.8).
- Ét høringssvar bemærker, at der var et indholdsmæssigt overlap mellem punkt 3.7 og 4.6 om at medarbejdere ansat i dagtilbud ikke kan vælges som forældrerepræsentanter eller suppleanter. Punkt 3.7 er derfor slettet og i punkt 4.6 er det tilføjet, at medarbejdere heller ikke kan vælges som suppleanter.

Bemærkninger i høringssvarene, der ikke har givet anledning til ændringer:

- To høringssvar ønsker til at få præciseret forældrebestyrelsens rolle både generelt og i det pædagogiske arbejde.

I forhold til forældrebestyrelsens rolle i det pædagogiske arbejde henviser administrationen til eksemplet omkring principper på side 11. Derudover har dagtilbudslederne frihed til at tilrettelægge arbejdet med principbeslutninger og læreplansdrøftelser i de enkelte dagtilbud. Det er derfor i samarbejde med de enkelte forældrebestyrelser og dagtilbudslederen, at de konkrete opgaver for formand og næstformand yderligere specificeres.

- Ét høringssvar spørger til, hvordan det sikres, at dagtilbud med flere matrikler repræsenteres med forældrerepræsentanter fra begge matrikler.

Administrationen vurderer, at det er op til dagtilbuddet, lederen, forældrebestyrelserne og forældrene at sikre dette.

- Ét høringssvar spørger til, hvordan det sikres, at der er minimum 5 forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen.

Administrationen vurderer også her, at det er op til dagtilbuddet, lederen, forældrebestyrelserne og forældrene at sikre dette. Derudover giver styrelsesvedtægterne mulighed for, at der kan vælges flere end 5 forældrerepræsentanter, hvis det opleves at der er faldende antal hen over året.

- Ét høringssvar ønsker at få uddybet væsentlighedskriteriet ved misligholdelse i punkt 10.3.

Administrationen vil vurdere hver sag enkeltvist i tilfælde af misligholdelse.

- Ét høringssvar ønsker andre titler end formand og næstformand.

Administrationen bemærker, at der er valgt de titler, da de titler anvendes i kommunen bl.a. i styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune samt i øvrige styrelsesvedtægter.

Den opdaterede styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud er vedlagt som bilag 2. Datoen for ikrafttræden er ændret fra 1. september 2025 til 1. oktober 2025, således at ikrafttræden er efter behandling i Byrådet.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Udkastet til ny styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud har været i høring i forældrebestyrelserne samt C-MED.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 26. august 2025
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 1. september 2025
- Byrådet den 8. september 2025

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud godkendes.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Indstillingen anbefales med redaktionelle ændringer.

### **Bilag**

1: Alle høringsvar

2: Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Helsingør Kommune august 2025

# Punkt 7: Orientering: Deltagelse i forskningsprojektet DANFLU-KIDS

25/23497

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

DANFLU-KIDS er et forskningsprojekt der undersøger, hvordan vi bedst kan vaccinere børn mod influenza i børnehaver i Danmark. Helsingør Kommune har takket ja til at deltage i projektet og deltagelse i forskningsprojektet er fuldkommen frivilligt for forældrene.

Udvalget får med denne sag en orientering om formål og indhold i projektet.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Målet med DANFLU-KIDS projektet er, at finde ud af hvilken vaccinationsmetode der bedst kan øge tilslutning til vaccination og reducere sygdom.

Målgruppen er børn i alderen 2-6 år i danske børnehaver og projektet gennemføres ved at dele børnehaver op i tre grupper:

1. I den første gruppe tilbydes børnene i børnehaven en influenzavaccine med sprøjte.
2. I den anden gruppe tilbydes børnene en næsesprayvaccine mod influenza.
3. I den tredje gruppe får børnene ikke tilbud om vaccine.

Forældrene i de to første grupper vil modtage information om, at de har mulighed for at få deres barn vaccineret mod influenza gratis i børnehaven på en given dato. Uddannet sundhedspersonale fra Danske Lægers Vaccinationservice vil komme ud i børnehaven og vaccinere de børn, hvis forældre ønsker det. Vaccinationen vil foregå enten ved aflevering om morgenen eller ved afhentning om eftermiddagen, så forældrene er med, når barnet skal vaccineres.

Vaccinationen tilbydes og administreres i et aftalt tidsrum i daginstitutionerne, og børnene vil skulle vaccineres én gang. Det vil være Danske Lægers Vaccinations Service (DLVS), der er ansvarlige for selve vaccinationen, og de medbringer nødvendigt udstyr. DLVS varetager desuden administrationen af vacciner i det offentlige vaccinationsprogram. Daginstitutionens personale vil ikke have opgaver i tilknytning til projektet, men det vil være nødvendigt at DLVS får adgang til et afgrænset rum/område i institutionen.

Det der ønskes afdækket med forskningsprojektet er, hvilken vaccine (sprøjten eller næsespray) der får den højeste tilslutning blandt børnene, og hvor effektivt vaccinerne beskytter mod sygdom. Der ses også på en række andre resultater f.eks. varigheden af selve vaccinationen af barnet i børnehaven, børnenes reaktioner på at blive vaccineret m.m.

Forskningsprojektet er til godkendelse hos den Nationale Videnskabsetiske Komité, Lægemiddelstyrelsen, og Region Hovedstadens autoritet. Projektet er betinget af, at det godkendes af disse instanser. Vaccinerne i projektet er allerede godkendte i Danmark til forebyggelse af influenza i børn.

Resultaterne af forskningsprojektet kan hjælpe med fremover, at udvikle bedre strategier for børnevaccination i Danmark. Bedre vaccinationsprogrammer kan føre til færre sygdomstilfælde og mindske presset på både sundhedsvæsnet og børnefamilierne.

Tilbud om deltagelse i projektet er sendt til alle landets kommuner.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Orientering foretaget.

# **Punkt 8: Orientering: Kvalitetsundersøgelse og kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet**

25/22832

## **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## **Indledning**

I maj 2025 har Børne- og Undervisningsministeriet offentliggjort en national kvalitetsundersøgelse af kommunale daginstitutioner for 3-5-årige børn.

Kvalitetsundersøgelsen er ikke direkte sammenlignelig med Helsingør Kommunes eget tilsyn med dagtilbud, da metoderne er forskellige. Undersøgelsen er dog repræsentativ og afspejler derfor forholdene i de kommunale dagtilbud, derfor er undersøgelsen også relevant for Helsingør Kommune. De centrale resultater fra kvalitetsundersøgelsen er vedlagt som bilag 1.

I denne sag orienteres udvalget om kvalitetsundersøgelsen, samt hvordan der i Helsingør Kommune arbejdes med kvalitetsudviklingen på dagtilbudsområdet.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Vision 2030, om at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## **Sagsfremstilling**

Den nationale kvalitetsundersøgelse af dagtilbud for 3-5-årige er gennemført af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) samt Viden om Velfærd (VIVE) for Børne- og Undervisningsministeriet.

Undersøgelsens resultater viser, at ingen af de observerede dagtilbud blev vurderet til at have fremragende kvalitet, mens 9% blev vurderet som god, 63% som tilstrækkelig og 28 % som utilstrækkelig. Ingen dagtilbud blev vurderet til at have ringe kvalitet.

Undersøgelsen peger også på, at der er stor variation i kvalitet – både mellem og inden for dagtilbud. Det betyder, at en institution samlet set kan være vurderet som tilstrækkelig, men samtidig have enkelte stuer med enten højere eller lavere kvalitet. Denne variation understreger vigtigheden af at arbejde målrettet med pædagogisk kvalitet på flere niveauer, både lokalt på den enkelte stue og i dagtilbuddets samlede praksis.

Kvalitetsundersøgelsen for de 3-5-årige er gennemført i 100 kommunale daginstitutioner i 2024. Der er lavet observationer på 185 stuer i 56 kommuner.

Dagtilbud i Helsingør Kommune har været frisat fra dagtilbudsloven og frisættelsen ophørte med udgangen af juli 2025. I bilag 2 er der vedhæftet en opsamling på den nationale kvalitetsundersøgelse samt en beskrivelse af, hvordan der arbejdes

med kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet i Helsingør Kommune. Det er inddelt i 6 temaer:

### 1. Den styrkede pædagogiske læreplan

I løbet af efteråret 2025 er det planlagt, at dagtilbuddene i Helsingør Kommune arbejder med at genindføre den styrkede pædagogiske læreplan efter frisættelsen. Den styrkede pædagogiske læreplan er et fælles pædagogisk afsæt på institutionsniveau og bidrager til at skabe retning og sammenhæng mellem værdier, mål og pædagogiske handlinger.

### 2. Pædagogisk tilsyn som en del af kvalitetsudviklingen

Det pædagogiske tilsyn i Helsingør Kommune er en vigtig del af arbejdet med at sikre og udvikle kvaliteten i dagtilbuddene. Tilsynet gennemføres minimum hvert andet år i alle kommunale, selvejende og private institutioner og tager afsæt i dagtilbudsloven. Tilsynet fungerer ikke blot som kontrol, men også som et redskab til faglig udvikling.

### 3. Tværkommunalt samarbejde om dagtilbud med kvalitetsudfordringer

Som en del af den strategiske indsats for kvalitetsudvikling har Helsingør Kommune i efteråret 2025 valgt at deltage i en tværkommunal udviklingsgruppe, etableret af KL og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Udviklingsgruppen er målrettet kommuner, der ønsker at styrke deres kapacitet i arbejdet med dagtilbud med kvalitetsudfordringer.

### 4. Kompetenceudvikling til alle pædagoger og pædagogmedhjælpere

Alle dagtilbud er i gang med eller har færdiggjort et målrettet kompetenceudviklingsforløb for alle pædagoger og pædagogmedhjælpere, som led i den samlede indsats for at styrke kvaliteten i Helsingør Kommunes dagtilbud.

Formålet med forløbet er at opbygge en fælles faglighed, der kan understøtte inkluderende læringsmiljøer og skabe deltagelsesmuligheder for alle børn.

### 5. Sprogudvikling og sprogvurderinger i Helsingør Kommune

Sprogvurderinger er et centralt element i Helsingør Kommunes arbejde med at understøtte alle børns sprogudvikling og herunder deltagelse, læring og udvikling i dagtilbuddet. Dagtilbuddene følger børns sproglige udvikling systematisk og anvender sprogvurderinger som både et pædagogisk redskab og et ledelsesværktøj.

### 6. Ressourcepædagogisk indsats

Den ressourcepædagogiske indsats i Helsingør Kommune er omlagt fra primært individuelle forløb til en konsultativ og praksisnær tilgang. Omlægningen af den ressourcepædagogiske indsats skal løfte kvaliteten i dagtilbuddene gennem sampraksis, fleksible indsatser og fokus på deltagelsesmuligheder i børnefællesskabet – til gavn for alle børn.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Orientering foretaget.

### **Bilag**

- 1: Centrale resultater fra den nationale undersøgelse af kvalitet i daginstitutioner for 3-5-årige børn.pdf
- 2: Kvalitetsundersøgelse og kvalitetsudvikling på dagtilbudsområdet

# Punkt 9: Orientering: Status på puljeprojektet nikotinstoptilbud til unge

24/7099

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Helsingør Kommune fik i august 2024 tildelt puljemidler fra Sundhedsstyrelsen til et treårigt projekt om udvikling af ryge- og nikotinstoptilbud til unge. Projektet er et samarbejde mellem Center for Sundhed og Omsorg, Center for Børn, Unge og Familier og Center for Særlig Social Indsats.

Projektet er i fuld gang og implementeres i samarbejde med 5 ungdomsuddannelser i Helsingør Kommune; Helsingør Gymnasium, Espergærde Gymnasium, HF/VUC Helsingør, FGU Helsingør og 10. klasserne på Ungdomsskolen.

Med denne sag orienteres Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget om status på udviklingspuljen til ryge- og nikotinstoptilbud til unge i Helsingør Kommune.

## Retsgrundlag

Sundhedslovens § 119 om sundhedsfremme og forebyggelse.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes sundhedspolitik 2023–2030, ”Lev livet -hele livet”, som har en målsætning om, at ingen børn og unge ryger/bruger nikotin i 2030.

## Sagsfremstilling

### 1. Projektbygning

Ryge- og nikotinstoptilbud er et 3-årigt projekt finansieret af Sundhedsstyrelsen som en del af regeringens forebyggelsesplan målrettet børn og unges brug af tobak, nikotin og alkohol fra november 2023. Projektet i Helsingør Kommune har modtaget 2.276 millioner kr. til projektet.

Projektet, som har titlen SUN (Sundhed uden Nikotin) undersøger, hvordan vi i Helsingør Kommune bedst muligt hjælper unge på ungdomsuddannelser ud af deres forbrug af nikotinprodukter. Projektet har en skridt-for-skridt tilgang, hvilket betyder, at ryge- og nikotinstopindsatser er testet af på opstartsskolen, Helsingør Gymnasium. Senere skal indsatserne udbredes til de resterende skoler. Projektets tilgang bygger på model U-turn, der har en helhedsorienteret tilgang til at afhjælpe afhængighed. Ydermere er inddragelse af unge afgørende for at skabe relevante indsatser. Derfor modtages der løbende feedback fra unge på projektets indsatser, og vi planlægger at uddanne unge til at deltage i afvikling af stopindsatser.

### 2. Projektets mål og delmål

Projektets mål i 2027 er, at antallet af unge i Helsingør Kommune, der ryger eller bruger nikotinprodukter *dagligt*, er faldet med 50 %. Projektet har udover dette endelige mål 6 delmål, der sikrer at indsatsen forankres på ungdomsuddannelserne. Målene er som følger: (1) Udvikle et koncept for afprøvning, (2) Afprøve og tilpasse stopforløb på 1-2 uddannelser i første kvartal af 2025, (3) Udbredelse af stopforløb til alle ungdomsuddannelser, (4) Give

undervisere på ungdomsuddannelserne information om røg- og nikotinprodukter samt klæde dem på til at rekruttere unge, (5) Ungdomsuddannelserne rekrutterer årligt unge til 2-4 stopforløb pr. uddannelse og et antal individuelle forløb samt henvisning til Stoplinjens tilbud, (6) I løbet af 2025-2027 rekrutteres der ca. 60 elever årligt, hvoraf min. 70% forbliver røg- og nikotinfri. Pt. er delmål 1, 2 og (fra august) 3 indfriet. (Jævnfør projektets projektbeskrivelse)

### 3. Status for perioden frem til 1. august 2025

De første 11 måneder af projektet har bestået af konceptudvikling (slut 2024) samt afprøvning af konceptet. Det har været afgørende at have en afprøvende og nysgerrig tilgang til, hvad der virker, og derfor er forskellige indsatser afprøvet i foråret 2025.

Der er udviklet to forskellige indsatser i projektet: en såkaldt pop-up, som er blevet afholdt tre gange på Helsingør Gymnasium. En pop-up finder sted på ungdomsuddannelserne i elevernes frokostpause. I samarbejde med stoprådgivere og tandplejen taler vi med unge om to emner relateret til forbrug af røg og nikotin: økonomi og tænder. Vi har en stand med ud på skolerne med information om ovenstående samt henvisning til Stoplinien og deres kampagne til unge – Break up, ligesom vi introducerer unge for appen Kvit. Ydermere introduceres de til skolens tilknyttede stoprådgiver, som de til enhver tid kan kontakte. Denne stoprådgiver er også projektleder på projektet.

Derudover blev der i foråret 2025 afholdt et stopforløb. Stopforløbene fandt ligeledes sted på skolen i forlængelse af skoletiden. Indsatsen varede en time, en gang om ugen i fire uger. Der var nogle få tilmeldte til forløbet, ligesom der var mulighed for at møde op uden forudgående tilmelding.

Pop-up indsatsen er gået over al forventning, hvorfor disse udbredes til alle skoler fra august 2025. Ved hvert pop-up har rådgiverne talt med ca. 30 unge. Stopforløbet havde ikke opbakning fra de unge, hvorfor vi arbejder med en ny indsats, der starter op i oktober og finder sted i frokostpausen. Undervejs sørges der for mad og drikke til de unge. Konceptet er endnu ikke testet af men er udarbejdet på baggrund af feedback fra unge. I tråd med projektbeskrivelsen samt andre indsatser i projektet skal stopforløbet have en 'lav dørtærskel' dvs. at det skal være uformelt, tilgængeligt og nemt at komme i kontakt med stoprådgivere på ungdomsuddannelsen.

### 4. Samarbejder

Der er indgået aftale med en stoprådgiver fra Sundhed og Omsorg til deltagelse i stopindsatserne året ud. Der er planlagt m. 32 timer for efteråret 2025. Ydermere er der indgået samarbejdsaftale med den kommunale tandpleje, som har vist sig at være en vigtig partner i projektet grundet unges særligt store interesse for at undgå skader i mund/tænder. Tandplejen deltager i den ene halvdel af stopindsatserne, dvs. alle planlagte pop-ups. Der er afsat 18 timer til indsatsen.

Vi planlægger, at Kræftens Bekæmpelses Ungekorps deltager på pop-up indsatserne i det omfang det er muligt. Ungekorpsset består af studerende, som der kan laves aftaler med efter studiestart i september.

Medarbejdere fra SSP og Center for Sundhed og Omsorg deltager i udviklingen af alle stopindsatser på arbejdsgruppemøder samt styregruppemøder.

### 5. Vision

Visionen for projektet er, at unge på de tilknyttede ungdomsuddannelser ved til hvem, de skal henvende sig, hvis de har et forbrug af røg- og/eller nikotinprodukter og vil stoppe.

Derudover at det bliver en fast del af skolens tilbud til at afhjælpe afhængighed af røg- og nikotin, at der afholdes stopindsatser i hhv. forår og efterår. Målet er at halvere antallet af unge der dagligt bruger nikotinprodukter – herudover også at forebygge at de starter.

Derudover ønsker vi, at samarbejdspartnerne deltager kontinuerligt i hele projektperioden, dvs. 2024-2027. Projektet arbejder på, at der udpeges en medarbejder på hver uddannelse, som er ansvarlig for henvendelser fra unge når de ønsker at ændre deres forbrug. Dette skal sikre projektets bæredygtighed efter endt projektforsløb, 2027.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Økonomien til projektet kommer fra tildelte puljemidler fra Sundhedsstyrelsen på 2.276.916 kr. til brug i projektperioden fra 1. september 2024 til 31. december 2027.

Midlerne bruges primært til en projektleder (32 t. ugentligt), som har base i Helsingør – rådgivning til unge om rusmidler i Center for Særlig Social Indsats.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 26. august 2025
- Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 2. september 2025
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. september 2025

### **Indstilling**

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Orientering foretaget.

## **Punkt 10: Meddelelser**

25/3

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **Sagsfremstilling**

1. Oprettelse af kommunal specialklasserække

2. Skolernes beredskab vedrørende skoleskyderi

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Claus Birkelyng (C) orienterede om privat aktørs ønske om at etablere skovbørnehave.

## Punkt 11: Orientering: Kommende sager

25/2

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Sagsfremstilling

#### 1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
	OS: opfølgning på kvalitetsløft i dansk på BO	BUF	2. halvår 2025
	OS: Sammenlægning af Småbørnshuset og Sundhedstjenesten	BUF	2. halvår 2025
	OS: Pulje til sociale normeringer i dagtilbud	BUF	2. halvår 2025
	BS: Kommissorium for udvikling af ny Børne- og Ungepolitik	BUF	1. oktober
	OS: Status på implementering af masterplan: - formulering af fælles ledelsesgrundlag + børnesyn	BUF/ØE	1. oktober
	OS/BS: Skolernes udmøntning af dele af folkeskolens kvalitetsprogram	BUF	1. oktober
	OS: Etablering af forsøg med on-line undervisning	BUF	1. oktober
	BS: Ny budgettildelingsmodel på skoleområdet – efter høring	BUF/ØE	1. oktober
	OS: Unge og Uddannelse	Ungeenheden/BUF	1. oktober (efter SBU)
	BS: Resultater af kapacitetsanalyse på skole- og dagtilbudsområdet	BUF	1. december
	OS: Opsamling/overblik på tilsyn i dagtilbud	BUF	1. december
2026 MP	BS: Budgetforslag – overgange fra dagtilbud til ungdomsuddannelse	BUF/ØE	april/maj 2026

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2024 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

## 2. Løbende orientering MASTERPLAN - på kommende udvalgs møder

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
1 – 2025	OS: Fleksible læringsmiljøer	BUF	fra 1. kvartal 2025
	OS Kompetenceudvikling	BUF	fra 1. kvartal 2025
2 – 2025	OS/BS: Udvikling af undervisningen	BUF	fra maj 2025

## 3. Øvrige sager ifm. MASTERPLAN

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
2025	OS/BS: Tværfaglige samarbejder i et styrket almenområde (tværprofessionelt samarbejde)	BUF	<i>Afventer:</i> Arbejdet igangsættes marts 2025
	OS/BS: Flere voksne omkring børnene (justering af skolereform)	BUF	<i>Afventer:</i> Afhænger af ovenstående arbejde

### Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

MP: Masterplan

BUF: Center for Børn, Unge og Familier

ØE: Center for Økonomi og Ejendomme

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Orientering foretaget.

### Ny sag:

Orienteringssag om vold i nære relationer.

# Punkt 12: Beslutning: Danmarkskortet over omgørelser 2024 - Resultat og behov for opfølgning

25/28154

## Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

## Indledning

[Danmarkskortet over omgørelsesprocenter](#), er tre kort med kommunale sammenligninger, der hvert år offentliggøres af Social- og Boligministeriet.

Danmarkskortet skal behandles på et møde i Byrådet inden udgangen af det år, hvor tallene offentliggøres.

Byrådet har tidligere i forbindelse med behandlingen skulle tage stilling til, hvorvidt der var behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Reglerne er ændret således, at Byrådet alene er forpligtet til at behandle Danmarkskortet på et kommunalbestyrelsesmøde. Fremover skal der ikke ske en orientering af Ankestyrelsen, hvis Byrådet beslutter ikke at iværksætte en handlingsplan.

Med denne sag orienteres Byrådet om omgørelsesprocenterne i Ankestyrelsens afgørelser fra 2024 i klagesager på det sociale område.

Byrådet skal på baggrund af orienteringen og drøftelse af tallene beslutte, om der skal iværksættes initiativer til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79 b.

## Relation til vision og tværgående politikker

FN's verdensmål nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Helsingør Kommunes Handicappolitik.

Helsingør Kommunes Psykiatripolitik.

## Sagsfremstilling

De offentliggjorte omgørelsesprocenter har tidligere alene omhandlet Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter en række bestemmelser i serviceloven (SEL). I 2024 omhandler Danmarkskortet desuden Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter en række bestemmelser i barnets lov (BL), idet en række bestemmelser i serviceloven er overført hertil.

Der er tre opgørelser i Danmarkskortet, hvoraf den ene angår alle de bestemmelser i serviceloven/barnets lov, hvor der er administrativ klageadgang for de afgørelser, kommunen har truffet. Se bilag 1: Danmarkskortet – Helsingør i skemaform 2024.

Derudover er der to opgørelser, for henholdsvis ”børnehandicapområdet” og ”voksenhandicapområdet” dvs. afgørelser i henholdsvis Center for Sundhed – og Omsorg samt Center for Særlig Social Indsats. De bestemmelser, der falder inden for de to områder, er i den specificerede opgørelse markeret med fed skrift. Se bilag 2: Danmarkskortet – Helsingør i specificeret opgørelse 2024.

Det er ikke muligt at foretage en direkte 1:1 sammenligning mellem bestemmelserne i serviceloven og barnets lov. Overførslen af regler til barnets lov er sket med ændringer i både struktur, terminologi og indhold. I bilag 2 er det derfor ikke muligt at opstille en direkte sammenligning af tallene for 2023 og 2024.

## 1. Hvad er en omgørelsesprocent

Når en klagesag sendes til Ankestyrelsen, kan udfaldet være:

- Medhold/stadfæstelse
- Ændring/ophævelse
- Hjemvisning
- Afvisning

Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres/ophæves eller hjemvises.

En hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen retur til kommunen til en ny sagsbehandling. Det kan for eksempel være, hvis Ankestyrelsen vurderer, at sagen ikke er ordentlig belyst, eller der mangler dokumentation eller argumentation for den pågældende afgørelse.

En ændring af kommunens vurdering betyder, at Ankestyrelsen omgør afgørelsen og herved vurderer, at kommunen har taget fejl i sagsafgørelsen.

En stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen giver kommunen ret i den afgørelse, der er truffet i den pågældende sag.

## 2. Hvad er en hjemvisning

Når en afgørelse hjemvises til fornyet behandling, indebærer det, at den afgørelse, som kommunen i første omgang har truffet, ikke længere gælder og, at der skal træffes en ny – som oftest efter at have indhentet yderligere oplysninger.

Ankestyrelsen har i den situation ikke forholdt sig til sagens udfald og tilkendegiver over for klageren, at en ny afgørelse fra kommunen godt kan have samme udfald. Hvis kommunen træffer samme afgørelse, kan den påklages til Ankestyrelsen. Ved en realitetsbehandling kan Ankestyrelsen stadfæste eller ændre – eller principielt hjemvise igen.

Begrundelsen for en hjemvisning er ofte, at sagen ikke har været oplyst og/eller begrundet tilstrækkeligt og, at Ankestyrelsen derfor ikke har det fornødne grundlag til at træffe en korrekt materiel afgørelse.

Hjemvisninger kan imidlertid også være en konsekvens af en ændring, hvis ændringen indebærer, at der skal ske en beregning eller udmåling.

### 3. Hvor mange afgørelser træffes årligt i Helsingør Kommune

Det er ikke muligt helt præcist at opgøre det samlede antal afgørelser, der træffes af den kommunale myndighed.

Center for Børn, Unge og Familier har oplyst, at der på det specialiserede børneområde i 2024 er truffet 3055 afgørelser. Det specialiserede børneområde dækker over børn og unge med funktionsnedsættelser (børne-handicapområdet) og socialsager.

Center for Særlig Social Indsats har skønnet, at der årligt træffer omkring 2500 afgørelser. Dette tal rummer både bevillinger, mundtlige afslag og skriftlige afslag. Centeret arbejder med at få indført statistik i fagsystemet Nexus, med henblik på at få mere valide data på antallet af årlige afgørelser.

Center for Sundhed og Omsorg har vurderet, at de årligt træffer omkring 20.000 afgørelser. Dog er mange af disse mindre justeringer, som ikke kræver skriftlighed.

Samlet bemærkes, at afgørelsesbegrebet også dækker over bevillinger; afgørelser der imødekommer en ansøgning, og som derfor ikke giver anledning til klager.

Ud fra det samlede antal årlige afgørelser, er det en meget lille del, som påklages og behandles i Ankestyrelsen.

### 4. Helsingør Kommune på Danmarkskortet

For Helsingør Kommunes vedkommende har Ankestyrelsen truffet afgørelse i det antal klagesager, som anført nedenfor. Procentsatser og specificeret opgørelse ses i bilag 1, Danmarkskortet – Helsingør i skemaform 2024 og i bilag 2, Danmarkskortet – Helsingør i specificeret opgørelse 2024.

#### *4.1. År 2023*

På landsplan udgør hjemvisninger 28,7 %, mens ændringer/ophævelser udgør 9,8 %.

Til sammenligning på det samlede socialområde i Helsingør Kommune: 86 sager, 38 % omgjorte (33 sager) – heraf blev de 29 % hjemvist (25 sager) og 9 % ændret eller ophævet (8 sager).

Herunder:

Børnehandicapområdet: 9 sager, 56 % omgjorte (5 sager) – heraf blev 44 % hjemvist (4 sager) og 11 % ændret (1 sag).

Voksenhandicapområdet: 9 sager, 22 % omgjorte (2 sager) – heraf blev 11 % hjemvist (1 sag) og 11 % ændret (1 sag).

#### 4.2. År 2024

På landsplan udgør hjemvisninger 37,8 %, mens ændringer/ophævelser udgør 7,1 %.

Til sammenligning på det samlede socialområde i Helsingør Kommune: 80 sager, 45 % omgjorte (36 sager) – heraf blev de 39 % hjemvist (31 sager) og 6 % ændret eller ophævet (5 sager).

Herunder:

Børnehandicapområdet: 22 sager, 55 % omgjorte (12 sager) – heraf blev de 45 % hjemvist (10 sager) og 9 % ændret eller ophævet (2 sager).

Voksenhandicapområdet: 7 sager, 57 % omgjorte (4 sager) – heraf blev de alle hjemvist primært grundet ønsket om yderligere dokumentation.

### 5. Bemærkninger til udviklingen fra 2023 til 2024

Centrene har afgivet nedenstående bemærkninger.

#### 5.1. Center for Børn, Unge og Familier

Antal samlede afgørelser truffet i Familierådgivningen i 2023 = 3147

Antal samlede afgørelser truffet i Familierådgivningen i 2024 = 3055

Difference/fald på 92 afgørelser.

Vi har ingen bemærkninger hertil, men henviser til bemærkninger under pkt. 6.1

#### 5.2. Center for Særlig Social Indsats

Center for Særlig Social Indsats arbejder målrettet med at nedbringe antallet af hjemvisningssager. Det er vanskeligt at pege på enkelte faktorer ift. 2023, men antallet af påklagede sager er så få, at en enkelt sag kan ændre procentsatsen væsentligt. Komplexiteten i sagerne er stort, og afgørelserne er lange – ofte ses flere afgørelser i samme sag, og hvis ét af forholdene i sagen mangler dokumentation, hjemvises sagen. Centeret arbejder jf. nedenstående aktivt med at nedbringe antallet af hjemvisninger.

### 5.3. Center for Sundhed og Omsorg

Center for Sundhed og Omsorg har 13 hjemviste sager i 2024, som fordeler sig:

- 6 sager vedrørende ældrebolig (5 sager i 2023)
- 2 sager vedr. hjemmehjælp (1 sag i 2023)
- 2 sager vedr. genbrugshjælpemidler/tekniske hjælpemidler (3 sager i 2023 inkl. sag om servicehund)
- 3 sager vedr. kropsbårne hjælpemidler (3 sager i 2023)

Antallet af hjemvisninger er steget med 1 sag fra 2023 til 2024. Målet er få hjemvisninger. Området i Center for Sundhed og Omsorg arbejder systematisk med at sikre, at procedurer og gældende regler bliver overholdt. Herunder tilpasning af arbejds gange og kvalitetskontrol to gange årligt.

Vedrørende sagsbehandling i forhold til hjemvisninger er Center for Sundhed og Omsorg i tæt dialog med Ankestyrelsen og har med baggrund i Ankestyrelsens tilbagemelding i forhold til Ældreboliger udviklet faglige redskaber og ændret praksis. Sagsbehandlingen er nu på færre hænder og risikoen for at vigtig viden og beskrivelser går tabt, inden sagen kommer til Ankestyrelsen, er dermed mindsket.

Generelt oplever Center for Sundhed og Omsorg, at Ankestyrelsen hjemviser sager, hvor der er kommet nye oplysninger efter afgørelsen er truffet. Det kan være, at borger har indsendt nye oplysninger til Ankestyrelsen, eller at Ankestyrelsen har ændret praksis på området.

Vedrørende hjemvisninger på kropsbårne hjælpemidler/kompressionsstrømper: Ankestyrelsen har i marts 2024 truffet en principiel afgørelse om kompressionshjælpemidler. Afgørelser, som Center for Sundhed og Omsorg har truffet før denne nye praksis, bliver ofte hjemvist udelukkende med baggrund i dette.

### 5.4. Adgang til bemærkninger forud for offentliggørelse

I lighed med tidligere år, havde kommunerne adgang til at komme med bemærkninger til opgørelserne, inden offentliggørelsen af Danmarkskortet. Bemærkningerne fremgår sammen med tallene.

Helsingør Kommune havde følgende bemærkninger:

#### 5.4.1. Til opgørelsen for Børnehandicapområdet

I Helsingør Kommune ligger børne- og ungeområdet helt på linje med niveauet for landsgennemsnittet. Vi har i 2024 truffet 3026 afgørelser hvoraf 22 er påklaget. Vi arbejder konsekvent på at udvikle procedurer og praksis ift. at træffe kvalificerede og velbegrundede afgørelser i borgersager.

#### *5.4.2. Til opgørelsen for Voksenhandicapområdet*

Helsingør Kommune har 9 sager registreret på § 96, § 97 og § 100 og ikke 7 i 2024. Der er tale om 8 § 100 sager og 1 § 96 sag. Dette skyldes et større opfølgingsarbejde på § 100. P.t. har kommunen 17 sager i Ankestyrelsen på § 100.

### 6. Behov for initiativer

Danmarkskortet behandles i Byrådet med en forventning om en aktiv politisk drøftelse.

Byrådet skal konkret forholde sig til, om der er behov for at udarbejde initiativer til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Administrationen foreslår, at nedenstående bemærkninger fra centrene indgår i beslutningen:

#### *6.1. Center for Børn, Unge og Familier*

Center for Børn, Unge og Familier har i januar 2024 fået ny lovgivning (barnets lov), og hermed følger altid en vis usikkerhed ift., hvordan denne skal udmøntes. Der vil således være flere sager, der ender i Ankestyrelsen til afgørelse, idet der kan være tvivl om intentionen og niveauet. Vi er økonomisk trængte i Familierådgivningen og forsøger således at lægge et niveau, hvor vi på rimelig vis får understøttet vores trængte familier, og hvor serviceniveauet samtidig ikke er højere end lovens intentioner.

Når en afgørelse påklages, revurderes afgørelsen i Familierådgivningen og herefter får vores juridiske afdeling sagen til gennemgang, inden vi sender den videre til afgørelse i Ankestyrelsen. Dette med henblik på at sikre korrekte afgørelser og minimere hjemvisninger/omgørelser. Det er ikke pr. definition dårligt at få hjemvist eller ændret en afgørelse i Ankestyrelsen. Det giver os rigtig megen læring og minimerer tvivl i fremadrettede sager, samtidig med at det er en god retssikkerhed for vores borgere/forældre.

Den 1. september 2025 ændres lovgivningen for Merudgifter efter BL § 86 til Kompensationsydelse. Formålet med ændringen er overordnet at "bidrage" til et mere enkelt og gennemsigtigt system, øge retssikkerheden for borgerne og reducere udgifter til administration. Udmøntning og arbejdsgange på dette område ændres således fuldstændig pr. 1. september 2025 og frem.

#### *6.2. Center for Særlig Social Indsats*

Overordnet oplever Center for Særlig Social Indsats, at borgerne aktivt gør brug af deres ret til at klage, hvilket understreger deres kendskab og muligheder for at få deres sag prøvet. I samarbejdet med Ankestyrelsen og Taskforcen blev det tydeligt, at det var vanskeligt at finde sager, hvor borgerne ikke havde benyttet deres klageret mulighed.

Center for Særlig Social Indsats arbejder målrettet med at nedbringe antallet af sager, der hjemvises. For at følge arbejdet, laves løbende opgørelser, hvor udviklingen følges.

Der arbejdes med fortsat sparring og dialog med Ankestyrelsen, og det kræver et kontinuerligt fagligt fokus på, hvor der kan optimeres og ændres praksis.

Center for Særlig Social Indsats skal have et fortsat fokus på, at dokumentationen sikres bedst muligt i sagen, da det særligt for borgerne, kan være udmattende, når en sag hjemvises til yderligere behandling. Det kræver en styrket dialog mellem borgerne og forvaltningen, særligt i de sager, hvor borgerne ikke ønsker at give samtykke til yderligere oplysninger. Dette kan skyldes blandt andet manglende tillid til kommunen, eller en manglende forståelse for, hvorfor kommunen ikke kan anvende de eksisterende oplysninger.

### *6.3. Center for Sundhed og Omsorg*

Center for Sundhed og Omsorg følger især afgørelser om ældreboliger og kompressionsstrømper i forhold til ny praksis.

Center for Sundhed og Omsorg har fortsat dialog med Ankestyrelsen om at kvalificere dokumentationen i forhold til tilstrækkelige oplysninger i de konkrete sager, når det er aktuelt. Ligesom der arbejdes systematisk med løbende at tilpasse og udvikle arbejdsgange, procedurer og faglige kompetencer.

Vi har et tæt samarbejde med andre afdelinger i kommunen og team jura om sager, hvilket vi ser som en styrke i den juridiske kvalitet.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

Et arbejde med iværksættelse af initiativer og opfølgning kan holdes inden for eksisterende opgaveløsning og budget.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Høring i Handicaprådet og Seniorrådet.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 26. august 2025
- Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 2. september 2025
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 3. september 2025
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 15. september 2025
- Byrådet den 22. september 2025

### **Indstilling**

Administrationen indstiller,

at der i henhold til sagens oplysninger iværksættes initiativer til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 den 26-08-2025**

Indstillingen anbefales, jf. sagsfremstillingen, uden iværksættelse af yderligere initiativer.

### **Bilag**

Bilag 1: Danmarkskortet - Helsingør i skemaform 2024

Bilag 2: Danmarkskortet - Helsingør i specificeret opgørelse 2024

## **Punkt 13: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025