

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 19-02-2018

Mødedato Mandag d. 19. februar 2018 kl. 16:00

Mødested Det Hvide Værelse, Rådhuset

Mødedeltagere Benedikte Kiær, Henrik Møller, Claus Christoffersen, Christian Holm
Donatzky, Jens Bertram, Bente Borg Donkin, Ib Kirkegaard, Mette
Lene Jensen, Allan Berg Mortensen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Fortsat introduktion til Økonomiudvalget.....	4
Orientering: Værftshallerne - status på midlertidige aktiviteter.....	5
Beslutning: Godkendelse af proces for projekt "Værftshallernes fremtid".....	8
Orientering: Anvendelse af kædeansvar.....	11
Beslutning: Abonnementer på dagblade.....	13
Beslutning: Løbende beretning 2017 og revisionsaftale.....	14
Beslutning: Årets låneoptag 2017.....	17
Lukket: Lukket - Beslutning: Ansøgning om udvidelse af lånegaranti fra Hornbæk Fjernvarme.....	20
Orientering: Status på arealoptimering.....	21
Beslutning: Udvikling af Helsingør som stærk handelskommune.....	24
Beslutning: Anvendelse af Erhvervs- og Vækstpuljen 2018.....	29
Beslutning: Ansøgning om dispensation fra lukkeloven.....	32
Beslutning: Valg af kandidater til bestyrelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland.....	34
Beslutning: Huslejenævnet 2018-2022.....	36
Beslutning: Forslag til revidering af statut for Helsingør Medaljen og forslag til fremtidig håndterin	39
Beslutning: Vederlagsregulativ 2018-2021.....	41
Beslutning: Underskriftskompetence i Helsingør Kommune.....	47
Beslutning: Ankestyrelsen beder om udtalelse fra Byrådet om støtte til FC Helsingør.....	49
Beslutning: Klager over lokalplan for stadion.....	52
Lukket: Lukket - Beslutning: Nyt Helsingør Stadion - det videre forløb på anlægsprojektet.....	55
Orientering: Møder i KKR, borgmestermøder m.m.....	56
Orientering: Kommende sager i Økonomiudvalget.....	57
Eventuelt.....	58

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

17/24278

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Orientering: Fortsat introduktion til Økonomiudvalget

17/16051

Indledning

I forbindelse med de nye fagudvalgs tiltræden er der planlagt en introduktion til de enkelte udvalgs områder og ansvar. Introduktionen strækker sig over flere møder.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vil fremgå af introduktionen.

Sagsfremstilling

Formålet med introduktionen er, at udvalget bliver bekendt med overordnede rammer for udvalgets sagsområde og ansvar. Introduktionen på mødet den 19. februar 2018 er planlagt som følger:

- Beredskabet v/ Søren Lundhild
- Udbud og Indkøb v/ Randi Sveistrup
- Erhverv v/ Randi Sveistrup
- Ejendomsportefølje og arealoptimering v/ Michael Christensen

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Orientering foretaget.

Punkt 3: Orientering: Værftshallerne - status på midlertidige aktiviteter

17/2310

Indledning

Byrådet besluttede i november 2015 at Værftshallerne frem til og med 2020 anvendes til midlertidige aktiviteter og tidsbegrænsede lejemål på op til 5 års varighed.

I 2016 og 2017 er brugen af Værftshallerne intensiveret således at stort set alle disponible arealer er i brug. Efterspørgslen på at leje sig ind i Værftshallerne til midlertidige aktiviteter og længerevarende lejemål er stor.

I denne dagsorden gives en kort status på midlertidige events og aktiviteter i Værftshallerne.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Planstrategi 2015-27: *"Værftshallerne skal være driver i den fortsatte udvikling af Kulturhavnen. Værftshallerne skal være et levende sted med fokus på multifunktionalitet. I de kommende år skal Værftshallernes permanente indhold gradvist klarlægges. Værftshallernes og deres aktiviteter skal medvirke til at styrke Helsingørs position inden for turisme og kultur gerne koblet til uddannelsesmuligheder."*

Værftshallerne som eventramme, og kulturarvmiljø tiltrækker i dag et stigende antal besøgende og mangeartede aktiviteter, som tilsammen imødekommer en bred målgruppe såvel lokalt som regionalt og internationalt. Dermed udgør området og dets midlertidige afprøvninger et væsentligt bidrag til realiseringen af Helsingør Kommunes vision.

Sagsfremstilling

Værftshallerne har fungeret som eventramme omkring en bred række midlertidige aktiviteter og korte lejemål, siden Helsingør Kommune overtog hallerne efter Siemens i april 2013.

Formålet med midlertidigheds perioden er:

- at undersøge Værftshallernes potentiale
- at samle erfaringer der kan kvalificere beslutningen om hvad Værftshallerne skal bruges til i fremtiden

Værftshallerne drives i et samarbejde mellem Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, Center for Økonomi og Ejendomme samt Center for By, Land og Vand.

Parallelt med midlertidigheds perioden igangsættes i 2018 en proces, der skal lede frem mod en politisk beslutning om Værftshallernes fremtid efter 2020. Dette projekt er beskrevet i en særskilt dagsorden.

Bilag 1, Disponering af arealer i Værftshallerne 2018, giver et overblik over hvordan de enkelte haller vil blive brugt det kommende år.

Disse haller lejes ud til events, og Kulturhavnsekretariatet står for bookning. Bilag 2, Erfaringer med Hal 14 og 17 som venue, samler op på Kulturværftets erfaringer med at leje Værftshallerne ud til store og mindre events.

2. Hal 16: Værksteder

I 2018 åbner CATCH og brugerforeningen Maritimt Værksted Hal 16, hver deres værksted i Hal 16. Dette vil skabe endnu mere "hverdagsliv" i hallerne, og på sigt nye synergieffekter i hele Kulturhavnen.

3. Hal 21B Værftets madmarked

Værftets madmarked åbnede i maj 2017 og er med sit street food koncept og folkelige stemning et spændende indslag til bylivet i Helsingør. Det er aftalt med Værftets Madmarked, at de skal bruge hal 21A mindst 60 dage om året til forskellige arrangementer af kort tids varighed.

Det er ligeledes aftalt med Værftets Madmarked, at de, mod nedsættelse af huslejen, står for renovering af kloakken i hal 21B.

4. Hal 19

Segways lejer et separat rum i hallen på Kronborg siden. Cykelteket lukkede 31. december 2017.

Hallen anvendes p.t. som lager for blandt andet Kulturværftets kølecontainer, og en del af Kulturhavnens øvrige aktører, dette er en vigtig funktion.

Der skal være fri passage gennem hallen som flugtvej fra Hal 16. Hal 19 er derfor ikke velegnet til offentlig adgang og events.

5. Sydvestpassagen

Området sydvest for Værftshallerne i daglig tale kaldet Sydvestpassagen, blev i foråret 2017 åbnet op så der kom fri passage mellem Den Røde Plads og parkeringsarealet nordvest for hallerne. Området er hele sommeren blevet flittigt benyttet til bl.a. udeservering for Værftets Madmarked der har følgende input til brugen af det nye byrum: *"Efter en tumultarisk start i maj, fik udearealet ved Sydvestpassagen hurtigt vist sin uvurderlige betydning for Madmarkedet. Særligt midt på sommeren har vi haft mange dage med nærmest udsolgte siddepladser. Vores gæster kan virkelig godt lide den uformelle atmosfære, sidde side om side, og nyde et par afslappede timer.*

Vi nåede også at have et par særdeles vellykkede arrangementer, herunder en eftermiddag med Ferrari.

Byrummets store kvaliteter blev også bekræftet, da Passage festivalen havde forestillinger på arealet i august. I 2018 er der basis for at skabe endnu mere liv i området, når de to nye værksteder i Hal 16 åbner.

6. Henvendelser generelt

Der er kommet henvendelser fra små private iværksættere, der ønsker tegnestue/ værksted / showroom mm, men Helsingør Kommune har valgt at fokusere på de tiltag der er i overensstemmelse med den gældende lokalplan: Offentlige og kulturelle formål.

Det har ligeledes været vigtigt at bevare fleksibiliteten i Værftshallerne så events som eks. Kronborgstafetten og Ironman har haft mulighed for at vokse og bruge flere haller på én gang.

Derfor er svaret til private aktører, der ønsker længerevarende lejeaftaler i Værftshallerne i 2018 at der ikke p.t. er ledige haller til private formål.

Udlejning til længerevarende formål er ligeledes begrænset af, at bygningerne er i dårlig stand, og således ikke lever op til bygningsmyndighedens krav.

Økonomi/Personaleforhold

Lejeindtægter – længerevarende lejemål

Værftets Madmarked: 475.667 kr. for perioden maj 2017-december 2017

(713.500 kr./år)

Segways: 26.400 kr./år (inkl. el).

Lejeindtægterne anvendes til den løbende drift- og vedligehold af Værftshallerne.

Generelle driftsudgifter

Forbrugsudgifter: 354.000 kr. i 2017

Vedligehold af bygninger, inkl. tekniske installationer: 1.311.000 kr. i 2017

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab samt Center for By, Land og Vand indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Der var udsendt notat om lejeindtægter i Værftshallerne. Notatet vedlægges som bilag.

Orientering foretaget.

Bilag

1: Disponering af arealer i Værftshallerne 2018

2: Erfaringer med Hal 14 og 17 som venue

Notat om lejeindtægter i Værftshallerne.docx

Punkt 4: Beslutning: Godkendelse af proces for projekt "Værftshallernes fremtid"

17/23092

Indledning

Formålet med projekt "Værftshallernes fremtid" er at skabe grundlag for en politisk beslutning om, hvordan Værftshallerne skal bruges efter 2020.

Projektet bygger videre på Helsingør Kommunes store kultur- og turismesatsning med Kulturhavnen som omdrejningspunkt for Helsingørs fremtidige udvikling. Værftshallerne er "Kulturhavnens joker". Her har Helsingør Kommune mulighed for at skabe nye synergieffekter med omgivelserne, og endnu mere byliv.

Byrådet skal beslutte processen for projekt "Værftshallernes fremtid".

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2020: "et levende sted"

Helsingør Kommunes Planstrategi 2015-27:

Et enestående sted: "Værftshallerne, Kulturhavn Kronborg. Værftshallerne skal være driver i den fortsatte udvikling af Kulturhavnen. Værftshallerne skal være et levende sted med fokus på multifunktionalitet. I de kommende år skal Værftshallernes permanente indhold gradvist klarlægges. Værftshallernes og deres aktiviteter skal medvirke til at styrke Helsingørs position inden for turisme og kultur gerne koblet til uddannelsesmuligheder."

Sagsfremstilling

Projektet "Værftshallernes fremtid" bygger videre på en omfattende interessant inddragelsesproces vedrørende den ændrede brug af Værftshallerne. Processen blev faciliteret af Helsingør Kommune i april-juni 2013, med deltagelse af en bred række kultur- og erhvervsaktører, borgere og interne interessenter. Processen ledte frem til et idékatalog, der sammen med alle de indkomne ideer er samlet på www.værftshallerne.dk – se bilag 1.

Værftshallerne har, siden Helsingør Kommune overtog hallerne efter Siemens i april 2013, fungeret som eventramme omkring en bred række midlertidige aktiviteter og korte lejemaal. Status på midlertidigheds perioden der løber til og med 2020, fremlægges i en særskilt orienteringsdagsorden.

Arbejdet med Værftshallerne handler overordnet om to ting:

- At sikre visioner og det overordnede byudviklingsperspektiv
- At samle op på de konkrete erfaringer vi har gjort os ved at bruge Værftshallerne siden 2013.

1. Organisering og proces

Center for By, Land og Vand foreslår, at der nedsættes en politisk styregruppe med repræsentanter fra alle byrådets partier.

Styregruppen er projektejer, og har til opgave at debattere og kvalificere beslutningsgrundlaget. Styregruppen skal komme med indstillinger til ovenstående udvalg.

Direktør Kim Jørgensen er fast medlem af styregruppen, og der kan løbende inviteres eksterne ressourcepersoner fra relevante fagområder, eks. uddannelse, erhverv, kultur og turisme.

Team Byudvikling har projektlederrollen og servicerer styregruppen samt koordinerer opgaverne i arbejdsgruppen. Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har repræsentanter i arbejdsgruppen.

Team Byudvikling har udarbejdet et forslag til procesplan for det kommende arbejde – se bilag 2.

Overordnet foreslås følgende:

- Marts 2018: Styregruppen nedsættes
- Maj 2018: workshop
- Juni 2018: Studietur
- Februar 2019: Styregruppens indstillinger drøftes i Byrådet.

Den endelige beslutning om Værftshallernes fremtid vil eventuelt afstedkomme, at der skal udarbejdes en ny lokalplan for Værftshallerne. Planprocesserne vil forventet tage 1-1,5 år, derfor igangsættes processen frem mod en beslutning i 2018.

2. Overordnet vision og potentiale

Nedenfor at kort beskrevet nogle af de hovedspørgsmål der kommer til at danne grundlag for indstillingerne.

- a. Hvad understøtter Helsingørs visioner og fremtidsmål?
- b. Hvad er bedst for Helsingør? Og hvilken anvendelse (eller kombination) understøtter dette?
- c. Hvem kan vi lære af?
- d. Hvad har vi lært ved at bruge Værftshallerne?
- e. Hvad kan vi med de eksisterende rammer og hvad kræver det? Afdækning af eventuelle bindinger.
- f. Hvad kan omdannes? Bevaringsværdi og industrikulturarv.
- g. Økonomi – hvad koster det at omdanne og/eller bygge nyt?

For at give input til spørgsmål e og f, er der udarbejdet en undersøgelse og registrering af værftshallernes særlige arkitektur- og kulturhistoriske kvaliteter. Rapporten giver ligeledes en vurdering af hallernes genanvendelsesmuligheder, også ud fra en byggeteknisk tilstandsvurdering. Rapporten er udarbejdet af Center for Bygningsbevaring, og indeholder anbefalinger, opmærksomhedspunkter og referencer til lignende projekter – se bilag 3.

Erfaringsopsamlingen fra midlertidighedsperioden vil tage udgangspunkt i de fem temaer, der er beskrevet i Idékataloget (bilag 1):

- Museums- og udstillingsfaciliteter
- Uddannelsesfaciliteter og virksomheder
- Oplevelses- og Idrætsfaciliteter

- Markedshaller, café og restaurant
- Infrastruktur og byrum

Midlertidighedsperioden har givet mange erfaringer, der kan bruges i kvalificeringen af den endelige beslutning om Værftshallernes fremtid.

Økonomi/Personaleforhold

Der afsættes 150.000 kr. til projektet i "Puljen til sammenhæng mellem bykernen og Kulturhavnen". Midlerne bruges til at kvalificere processen med konsulentbistand til interessant inddragelse, workshop og studietur.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Der er mange interessenter til projektet – såvel interne som eksterne. Fælles for dem er, at de har en interesse i og/eller er involverede i aktiviteter, lejemål og/eller udviklingsarbejdet i Værftshallerne og Kulturhavnen.

I april 2018 afholdes en workshop med deltagelse af borgere, politikere, interne og eksterne interessenter. Det sikres at processen fokuseres, så den ikke bliver en gentagelse af borgerprocessen i 2013.

Der skal sikres klar kommunikation til borgere og øvrige interessenter, og det skal formidles at udvikling af Værftshallerne fra 2018 kører videre i to spor:

- Midlertidighedsperioden til og med 2020, med events og korte lejemål
- "Værftshallernes fremtid", der skal munde ud i beslutning om, hvordan Værftshallerne skal bruges efter 2020

Indstilling

Center for By, Land og Vand, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab samt Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at Byrådet godkender procesplan for projekt "Værftshallernes fremtid"
2. at der nedsættes en politisk styregruppe, med repræsentanter fra alle byrådets partier.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1: Indstillingen blev godkendt.

Ad 2: Udpegninger sker på byrådsmøde den 26. februar 2018.

Bilag

- 1: Idekatalog - forslag til Værftshallernes fremtid - 2013
- 2: Værftshallerne - proces frem mod beslutning om fremtidigt brug
- 3: Bevaringsværdier - byggeteknisk tilstand og udviklingsmuligheder

Punkt 5: Orientering: Anvendelse af kædeansvar

17/1355

Indledning

Helsingør Kommune har hen over efteråret været i dialog med Dansk Byggeri om kommunens erhvervsvenlighed generelt samt anvendelsen af arbejdsklausul med kædeansvar i forbindelse med kommunens byggeprojekter.

Sagen her orienterer om forløbet.

Relation til vision og tværgående politikker

Punktet relaterer sig til visionens punkt om, at Helsingør Kommune skal være kendt for at være en kommune med gode vilkår for at drive virksomhed.

Sagsfremstilling

Som en del af Helsingør Kommunes Udbuds- og Indkøbspolitik har Byrådet besluttet, at der skal anvendes en arbejdsklausul med kædeansvar i kontrakter vedrørende kommunale byggeprojekter og tjenesteydelser. Ved kædeansvaret stilles hovedentreprenøren til ansvar for, at medarbejdere hos hovedentreprenøren eller dennes underleverandører er sikret ordentlige løn- og arbejdsforhold. Formålet hermed er blandt andet, at alle leverandører, der ønsker at byde på kommunens opgaver, reelt konkurrerer på lige vilkår. Udbuds- og Indkøbspolitikken er udarbejdet i samarbejde med de lokale erhvervsforeninger og virksomheder.

Administrationen har erfaret, at Dansk Byggeri stiller sig kritisk over for brugen af kædeansvar. Dette har særligt vist sig at være udslagsgivende i Dansk Byggeris årlige måling af kommunens erhvervsvenlighed.

Dansk Byggeri mener, at kædeansvar påfører hovedentreprenøren en økonomisk risiko og derudover udgør en stor administrativ byrde for byggeriets parter - særligt for hovedentreprenøren. Dansk Byggeri er af den overbevisning, at eventuelle uretmæssigheder hos underentreprenører bør håndteres af arbejdsmarkedets parter via overenskomstsyste­met. Dansk Byggeri har foreslået kommunen at anvende en arbejdsklausul, udarbejdet af Dansk Byggeri, som son­drer mellem virksomheder, der er overenskomstdækket og virksomheder, som ikke er overenskomstdækket.

Administrationen har overfor Dansk Byggeri tilkendegivet, at det i Helsingør Kommune ikke vil være hensigtsmæssigt at udskifte den nuværende arbejdsklausul. Dette som følge af, at Helsingør Kommune indgår kontrakter med virksomheder, der er organiserede i forhold til overenskomstsyste­met, men også virksomheder der ikke er organiserede i den sammenhæng. En arbejdsklausul, der således forskelsbehandler virksomheder afhængigt af, om disse er organiserede eller ikke-organiserede, er efter kommunens opfattelse ikke saglig/lovlig. Hvorvidt en virksomhed er overenskomstmæssigt organiseret er derudover ikke et kommunalt anliggende.

Helsingør Kommune har indhentet en udtalelse fra advokatvirksomheden Nordic Law Group, der specialiserer sig i CSR og anvendelsen af arbejdsklausuler, med henblik på at få en juridisk vurdering af Dansk Byggeris forslag. Notatet er vedlagt.

Advokatens konklusion er klar. En kontraktmæssig son­dering mellem organiserede og ikke organiserede virksomheder er ikke saglig/lovlig. Notatet er fremsendt til Dansk Byggeri til kommentering, men der foreligger i skrivende stund ingen besvarelse. Helsingør Kommune har været i løbende dialog med Erhvervs- og Industriforeningen som også deltog i kommunens møde med Dansk Byggeri. Erhvervs- og Industriforeningen har både skriftligt og mundtligt støttet op om kommunens tilgang og syn på sagen.

Det skal endelig bemærkes, at Helsingør Kommune derudover har kommenteret på de formuleringer, der indgår i Dansk Byggeris spørgeskema. Der er fra Dansk Byggeris side ikke givet melding om, at der fremadrettet vil ske ændring i organisationens holdning til spørgsmålet. Det må derfor forventes, at Helsingør Kommune i den kommende måling af det lokale erhvervsklima fra Dansk Byggeri fortsat vil blive vurderet negativt for anvendelsen af arbejdsklausulen med dertil hørende placering herfor.

Det skal i den forbindelse nævnes, at anvendelsen af arbejdsklausuler med kædeansvar er udbredte i de danske kommuner. Administrationens stikprøvekontrol har dog vist, at en række kommuner i den årlige spørgeskemabesvarelse desuagtet har undladt at angive, at der anvendes arbejdsklausuler med kædeansvar, hvilket har medvirket til en bedre placering i målingen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Orientering foretaget.

Bilag

Notat om arbejdsklausuler fra Nordic Law Group

Punkt 6: Beslutning: Abonnementer på dagblade

18/880

Indledning

Byrådet besluttede på sit møde den 29. januar 2018 at afskaffe abonnement på Frederiksborg Amts Avis til Byrådet pr. 1. marts 2019, hvilket førte til en besparelse på 90.000 kr. i 2018 stigende til 123.000 kr. i 2019. Dette som led i besparelserne i administrationen.

Borgmesteren stiller nu et alternativt forslag efter henvendelse om priser fra Frederiksborg Amts Avis.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Budgetaftalen for 2018-2021

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune, godkendt den 25. januar 2016

Sagsfremstilling

Byrådets medlemmer har hidtil abonneret både på Frederiksborg Amts Avis og Helsingør Dagblad i papirudgave. Som alternativ til at Byrådet ikke længere skal abonnere på Frederiksborg Amts Avis stilles forslag om, at Byrådet fremadrettet både får Frederiksborg Amts Avis og Helsingør Dagblad, men i en elektronisk udgave. Derved opnås en besparelse på 115.000 kr. årligt fra 2019 og 92.000 kr. i 2018.

Økonomi/Personaleforhold

Se sagsfremstilling.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet

Intet at bemærke.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

at Byrådet fremadrettet abonnerer på Frederiksborg Amts Avis og Helsingør Dagblad i en elektronisk udgave.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Allan Berg Mortensen (Ø), Bente Borg Donkin (F), og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler indstillingen.

Mette-Lene Jensen (V) kan ikke anbefale indstillingen og bemærker, at man i stedet kan undlade at dække byrådsmedlemmers p-udgifter i forbindelse med deltagelse i Byråds- og udvalgsmøder.

Ib Kirkegaard (O) undlod at stemme.

Punkt 7: Beslutning: Løbende beretning 2017 og revisionsaftale

18/3380

Indledning

I forbindelse med at der 1. januar 2018 er valgt et nyt byråds, har BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab fremsendt beretning vedrørende revisionsaftale nr. 23, jf. bilag. Den beskriver samarbejdet mellem revisionen og Helsingør Kommune samt lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har endvidere fremsendt Løbende beretning nr. 24 vedrørende regnskabsåret 2017, jf. bilag.

Den løbende beretning nr. 24 afsnit 2.2 indeholder bemærkninger, som skal behandles af Byrådet. Endvidere indeholder beretningen afsnit 2.2.1 opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger, der har været forelagt Byrådet. Der er dog ikke afgivet revisionsbemærkninger i den seneste revisionsberetning.

Afsnit 3 og frem indeholder revisionens løbende gennemgang af regnskab 2017, som ikke har givet anledning til bemærkninger, men på flere områder kommer med en række anbefalinger, som kommunen arbejder videre med.

Retsgrundlag

Helsingør Kommunes Principper for økonomistyring.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Revisionens løbende gennemgang af Helsingør Kommunes regnskab 2017 har givet anledning til bemærkninger på områder med statsrefusion, jf. afsnit 2.2. i vedhæftede Løbende beretning nr. 24.

Revisionens bemærkninger vedr. områder med statsrefusion er gengivet nedenfor i kursiv:

Sagsrevision på områder med statsrefusion

Det er vores vurdering, at sagsbehandlingen på det sociale område generelt lever op til lovgivningens bestemmelser. Dog er det vores vurdering, at sagsbehandlingen på følgende sagsområder ikke fuldt ud har levet op til lovgivningens bestemmelser, idet vi i lighed med tidligere har konstateret væsentlige fejl og mangler ved sagsbehandlingen.

Det drejer sig om følgende sagsområder:

- Hjælp i særlige tilfælde efter Integrationsloven*
- Tabt arbejdsfortjeneste, Servicelovens § 42*

På området hjælp i særlige tilfælde er det konstateret, at der ikke indhentes dokumentation for udgifter i sager med bevilling af enkeltudgifter over 3000 kr. og 1000 kr. ved løbende bevilling pr. måned, idet man har vurderet, det vil være forbundet med stor administration at indhente dokumentation. Vi mener i lighed med sidste år ikke, at en sådan

praksis er i overensstemmelse med reglerne. Det fremgår af Bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud, samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Transport-, Bygnings- og Boligministeriets og Undervisningsministeriets ressortområder nr. 1591 af 15. december 2017, at der kan fraviges principperne om dokumentation på afholdte udgifter op til 3000 kr. for enkeltudgifter og op til 1000 kr. pr. måned ved løbende hjælp. Vi er bekendt med, at Helsingør Kommune har en sådan politisk beslutning. Vi henstiller til, at der etableres forretningsgang, således det sikres, at der ved bevilling af enkeltudgifter over 3000 kr., og der ved løbende hjælp over 1000 kr., foreligger dokumentation for den afholdte

udgift.

I sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste har vi i lighed med tidligere konstateret, at der generelt ikke foretages vurdering af eventuelt sparede udgifter, herunder udregning af disse i den løbende udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste. Vi anser ikke de iværksatte tiltag, som oplyst tidligere, for at have haft den rette effekt, og vi henstiller, at den eksisterende forretningsgang justeres, så fejlniveauet mindskes. Administrationen er enig i vores konklusion om den manglende effekt på tidligere iværksatte tiltag, og på baggrund heraf vil der blive foretaget en gennemgang af alle sager vedr. tabt arbejdsfortjeneste, for at sikre, at der i alle sager med udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste er taget stilling til, om der er sparede udgifter i forbindelse med afgivelse af bevilling.

Svar fra Center for Job og Uddannelse på ovenstående er som følger:

På området Integration – hjælp i særlige tilfælde er arbejdsgangen i Ydelsescenteret ændret, så det fremadrettet tydeligt fremgår af bevillingsskrivelserne, at borgerne skal sende kvittering for køb for det bevilgede beløb, ligesom der efterfølgende følges op på, om dokumentationen modtages.

Svar fra Center for Børn, Unge og Familier på ovenstående er som følger:

På området hjælp i særlige tilfælde er det konstateret, at der ikke indhentes dokumentation for udgifter i sager med bevilling af enkeltudgifter over 3000 kr. og 1000 kr. ved løbende bevilling pr. måned, idet man har vurderet, det vil være forbundet med stor administration at indhente dokumentation.

Vi kan orientere om, at der nu er etableret en forretningsgang, således at det er sikret, at der ved alle bevillinger, foreligger dokumentation for alle afholdte udgifter uanset størrelse.

På området tabt arbejdsfortjeneste vil alle sager med tabt arbejdsfortjeneste efter Servicelovens § 42 blive gennemgået.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. **at** beretning vedrørende revisionsaftale nr. 23 forelægges til orientering.
2. **at** Løbende beretning nr. 24 vedrørende regnskab 2017 forelægges til orientering.
3. **at** Helsingør Kommune følger op på revisionens bemærkninger og øvrige anbefalinger og implementerer disse.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1-2: Indstillingerne anbefales.

Ad 3: Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler indstillingen.

Ib Kirkegaard (O), Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F) undlod at stemme.

Bilag

1: Helsingør Kommune beretning revisionsaftale

2: Helsingør Kommune delberetning 2017

Punkt 8: Beslutning: Årets låneoptag 2017

18/707

Indledning

I nærværende sag ønskes stillingtagen til den endelige lånoptagelse for 2017.

Lånerammen for 2017 er opgjort til 12,39 mio. kr. og det skal besluttes at omlægge den midlertidige KUR-kredit til langfristede lån.

Årets låneramme i 2017 er baseret på forbrug på områder med automatisk låneadgang, da der ikke blev tildelt Helsingør Kommune dispensation til lån til budget 2017.

Derudover orienteres om oprettelse af en såkaldt KUR-kredit for 2018, til midlertidig finansiering af årets budgetlagte lånefinansierede udgifter. En KUR-kredit kan løbe i et år, hvorefter den lukkes og erstattes af langfristede lån (KUR = **K**ommunekredits **U**dlåns **R**ente).

Retsgrundlag

Lånebekendtgørelsen

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Det korrigerede budget 2017 til lån var på 10,4 mio. kr. og baseret på låneadgangen der skabes ved at pensionister indefryser deres grundskyld, samt udgifter til energirenovering. Det samlede indefrosne beløb 2017 endte med at blive 2,66 mio. kr. og der kan således optages lån for dette beløb. De 2,66 mio. kr. udtrykker det samlede resultat af indfrielse og nye indefrysninger i 2017.

Øvrige poster der giver automatisk låneadgang er energirenovering, udgifter til indretning af boliger til flygtninge, samt anlægsudgifter til kommunale havne. I tabellen nedenfor kan det mulige lånebeløb ses på disse områder.

Til budget 2017 blev der rutinemæssigt søgt lånedispensation til ordinære anlægsopgaver, men Økonomi- og Indenrigsministeriet imødekom ikke disse, og der kan derfor ikke optages lån, ud over de områder der udløser automatisk låneadgang jf. lånebekendtgørelsen.

Samlet er det muligt at optage lån for 12,39 mio. kr.

Opgørelse af låneramme 2017

Beløb i hele kr.	Korr. Budget 2017	Forbrug 2017	Muligt lånebeløb
Energirenovering	6.800.000	8.718.000	8.718.000
Nordhavnen, Renovering.		1.017.000	1.017.000

Lån til betaling af ejendomsskatter	3.600.000	2.660.000	2.660.000
Flygtninge boliger*		442.000	0
I alt forbrug	10.400.000	12.837.000	12.395.000

*Der søges om tilskud til udgiften til indretning af flygtningeboliger og udgiften anvendes til dette formål.

Da regnskab 2017 ikke er lukket endeligt på nuværende tidspunkt, vil der kunne forekomme mindre justeringer af beløbene vist i tabellen.

Af hensyn til konsolidering af kommunens kassebeholdning foreslås det at hjemtage det mulige lånebeløb vedrørende udgifter afholdt i 2017. Lånerammen foreslås optaget som et lån på vilkår som fastlagt i Helsingør Kommunes økonomiske politik, tillagt Byrådsbeslutning i 2015 om afdragsfrihed i 2018 (10 årigt).

Til midlertidig udfyldelse af låneramme 2017 er oprettet en såkaldt KUR-kredit hos KommuneKredit, hvorpå der i 2017 er trukket 10,4 mio. kr. Denne kredit nedlægges i forbindelse med optagelsen af det langfristede lån nævnt ovenfor. Kassebeholdningen tilføres netto 2 mio. kr. i 2018 (12,395 – 10,4 mio. kr.), hvis lånerammen udnyttes.

Fordeling mellem variabel- og fast rente på gælden skal jf. den økonomiske politik være min. 25 pct. fastrente. Fastrente andelen på den langfristede gæld ultimo 2017 udgør 33 pct. og målet er således indfriet. Alligevel anbefaler administrationen, at der optages fastrente lån på lån 1 som KK-basis lån, da fastrenteniveauet er meget lavt og vil kunne fastholdes ved denne lånetype.

Udvikling i Helsingør Kommunes samlede gæld

I Helsingør Kommunes økonomiske politik er det fastlagt at kommunen årligt skal afdrage mere gæld, end der optages. Primo 2017 var kommunens gæld på 561,95 mio. kr., og der er i 2017 afdraget 60,7 mio. kr. Hvis der optages nye lån for 12,39 mio. kr., vil målet om samlet at afdrage mere end der optages være opfyldt med nettoafdrag på 48,3 mio. kr. vedrørende 2017.

Etablering af ny KUR kredit for 2018

Det budgetterede lånoptag for 2018 udgør 51 mio. kr. og yderligere rådes over en dispensation til lav likviditet på 11 mio. kr. Der foreslås derfor etableret en KUR kredit. Låneoptaget er sammensat af forventede udlæg til ejendomsskatter på 15 mio. kr. og 36 mio. kr. til anlægsudgifter hvortil der er opnået lånedispensation. Efterhånden som der er underliggende forbrug på disse områder, vil administrationen trække på denne kredit.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

1. **at** låneramme 2017 på 12,395 mio. kr. hjemtages som lån hos KommuneKredit.

2. **at** der indgås aftale med KommuneKredit om en KUR-kredit til budget 2018.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1: Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen.

Ad 2: Indstillingen anbefales.

Punkt 9: Lukket: Lukket - Beslutning: Ansøgning om udvidelse af lånegaranti fra Hornbæk Fjernvarme

17/12141

Punkt 10: Orientering: Status på arealoptimering

15/8424

Indledning

Denne dagsorden giver en orientering om arealoptimeringsprojektets målopfyldelse i 2017, en status på det samlede resultat af projektets to første leveår samt status på investeringspuljen på 9 mio. kr.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Byrådets beslutning om at optimere kommunens arealanvendelse.

Sagsfremstilling

Samlede mål for arealoptimering:

Arealoptimering 2016-2020	Mål
Salg	126 mio. kr.
Driftsbesparelser	14 mio. kr.
Reduktion bygningsmasse*	40.000 m ²

* Hvilket svarer til at kommunen skal gå fra et bygningsareal pr. borger på 6,1 m² til 5,5 m²

Projektets mål og resultat i 2017:

Arealoptimering 2017	Mål	Resultat
Salg	25 mio. kr.	57,6 mio. kr.
Driftsbesparelser*	2,5 mio. kr.	1,8 mio. kr.
Reduktion bygningsmasse**	6.000 m ²	5.600 m ²

* Det oprindelige mål var 4 mio. kr., men blev nedjusteret i maj 2017

** Det oprindelige mål var 10.000 m², men blev nedjusteret i maj 2017.

Udspecificering af solgte ejendomme i 2017:

Ejendomme	Adresse	Postnr.	By	Salgsindtægt i 1000 kr.
Industrigrund	Engholmvej 22	3100	Hornbæk	323
Nedlagt institution	Nørremarken 50 A-B	3060	Espergærde	8.512
Nedlagt institution	Drachmannsvej 6	3100	Hornbæk	4.119
Byggegrund	Kløvermarken 8	3060	Espergærde	10.525
Ålsgårde Station	Stationsvej 1 A	3140	Ålsgårde	2.240

Vejareal	Nørremarken 50 A-B	3060	Espergærde	300
Administrationsbygn.	Mørdrupvej 15- 19	3060	Espergærde	31.400
Vejareal	Stationsvej 1 A	3140	Ålsgårde	104
Jordareal	Egeskovvej 26	3490	Kvistgård	159
I alt solgt 2016				57.682

Projektets samlede status pr. 31.12.2017:

Arealoptimering 2016-2020 Samlet mål 2020 Resultat pr. 31.12.17

Salg	126 mio. kr.	83,7 mio. kr.
Driftsbesparelser	14 mio. kr.	3,4 mio. kr.
Reduktion bygningsmasse*	40.000 m ²	10.800 m ²

* Hvilket svarer til at kommunen nu har et bygningsareal pr. borger på 5,9 m².

Det går godt med salgsindtægterne – ikke mindst pga. de gode konjunkturer på ejendomsmarkedet, og vi ligger derved over budget. Dog er de "lette" salg nu foretaget, og det forventes fremadrettet, at blive sværere at nå de årlige mål. Der skal findes en række nye ejendomme til budget 2019 og 2020, der kan sælges for opnåelse af målsætning. Ligeledes bliver det svært at nå det endelige mål, såfremt godkendte ejendomme på salgslisterne tages af igen, sættes på standby, mangler lokalplan eller bliver forsinkede af forskellige årsager.

Vi ligger væsentligt under budget på driftsbesparelser. Dette skyldes bl.a., at der ikke er blevet solgt en eneste ejendom fra salgslisten 2017, hvilket indebærer et stort efterslæb. Her afventes specifikt på salg af den gamle brandstation på Svingelport 6, Petersborg på Ndr. Strandvej 3A, specialskolen Bregnehøj på Esrumvej 190 samt Rønnedalen på Rønnebær Alle 170. På alle fire ejendomme skal der laves ny lokalplan.

Derudover er der solgt en del grundarealer, der påvirker salgstallene positivt, men som ikke giver besparelser på driften. Salget af Mørdrupvej 15-19, der giver over 30 mio. kr. i indtægt, giver kun en lille driftsbesparelse, da budgettet er flyttet til den nye lokation på Prøvestensvej.

Salg af tomme ejendomme som fx Grønnehave Stationsbygning giver heller ikke meget i driftsbesparelse, da der i forvejen pga. tomgang er brugt minimalt af penge på ejendommen.

Dette er eksempler på, hvorfor driftsbesparelser ikke har fulgt de flotte salgstal. Det er primært på opsigelse af eksterne lejemaal, at der opnås en væsentlig driftsbesparelse, fx opsigelse af Uddannelseshuset på Montebello, som gav en besparelse på ca. 1,9 mio. kr. om året. Alt dette tilsammen udgør derfor en risiko for, at måltallene for driftsbesparelser ikke kan opnås.

Status investeringspulje:

I 2016 og 2017 var der samlet afsat 9 mio. kr. til at fortage investeringer, således at delmålene i arealoptimeringsprojektet kunne indfries i de to år.

Investeringspulje 9 mio. kr. Forbrug

2016	3,3 mio. kr.
2017	3,9 mio. kr.

Omlægning af tilbud kræver ofte en investering som kræver rådige anlægsmidler. Den eksisterende pulje fra 2016 er anvendt eller disponeret, hvilket udfordrer projekterne i 2018. I 2019 er der afsat midler på ny.

Økonomi/Personaleforhold

Salgsindtægterne for arealoptimering medfinansierer sundhedshuset.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Orientering foretaget.

Punkt 11: Beslutning: Udvikling af Helsingør som stærk handelskommune

17/16462

Indledning

Med denne sag anmodes Økonomiudvalget om at tage stilling til etablering af et tværgående samarbejdsforum for alle interessentgrupper i og omkring Helsingør Bymidte.

Målet med etablering af et samarbejdsforum er at fastholde og udvikle Helsingør som en levende handels- og kulturby.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Erhvervs- og Vækstpolitikken

- Mål 6: Styrke oplevelsen af den lokale detailhandel
- Mål 12: Markedsføre det lokale erhvervslivs styrkepositioner
- Mål 13: Styrke Helsingør Kommune som centrum for kultur og oplevelser

Sagsfremstilling

De generelle udfordringer for alle byer i Danmark og også for byerne i Helsingør Kommune er nye købs- og forbrugstendenser med stigende E-handel samt øgede krav til oplevelser. For at fastholde væksten i antallet af besøgende og handlende og samtidig understøtte kommunens bosætningsstrategi er det afgørende, at alle handelsbyer i Helsingør også i fremtiden er levende byer med detailhandel, restauranter og events. Derfor er det afgørende at forene kræfterne og sikre tæt samarbejde mellem offentlige og private aktører.

Helsingør by er den største handelsby i Helsingør Kommune og en afgørende faktor i kommunen. Det er derfor naturligt at starte med at udvikle Helsingør bymidte.

Forslaget er:

Fase 1: At udvikle et samarbejdsforum for Helsingør bymidte i 2018

Fase 2: At udbrede konceptet til Espergærde, Hornbæk, Tikøb m.fl. i 2019

Helsingør er en gammel handelsby og handel er stadig byens hovederhverv. Helsingør er én af ca. 210 handelsbyer i Danmark, men flere undersøgelser peger på, at om 12-15 år vil dette tal være reduceret til ca. 30 handelsbyer. Det overordnede mål er derfor, at Helsingør er én af disse 30 byer.

Helsingør har et stort uudnyttet potentiale som handelsby, idet byen både har et større antal besøgende og større investeringer i kultur end andre byer af samme størrelse. De afledte forretningsområder i form af detailhandel, bespisning m.v. har ikke et tilsvarende volumen. Der er derfor fokus på, at Helsingør ikke blot skal arbejde for at få flere besøgende, men også på at få mere ud af den enkelte gæst. Nogle af udfordringerne for Helsingør som handelsby er:

- Service og kvalitet er på et lavere niveau end i andre sammenlignelige byer.

- Flertallet af butikker og restauranter ikke er medlemmer af Cityforeningen, hvilket begrænser mulighederne for fælles markedsføring og fælles aktiviteter.
- Butikssammensætningen skal udvikles for at tiltrække endnu flere kunder.
- Koordinering mellem detailhandlen og events skal udvikles yderligere.

Erfaringer fra en række danske og udenlandske byer viser, at udvikling og dynamik i en by blandt andet kan opnås ved, at der indgås enten tværgående samarbejder eller forpligtende partnerskaber mellem alle interessentgrupper i byen, herunder detailhandel, grundejere, foreninger, borgere og kommunen. Overblik over interessenter i bilag 1.

Et godt eksempel på et vellykket tværgående samarbejde er Vejle, som har implementeret en fælles forpligtende forretningsplan, hvilket bl.a. har resulteret i flere butikker og øget detailhandlens omsætning – se bilag 2.

Nye tendenser peger på, at både besøgende og lokale kunder i højere grad ønsker autentiske byer, hvor det lokale liv er hovedattraktionen. Det betyder, at Helsingør som by skal dyrke og styrke det lokale til gavn for både borgerne og de besøgende. Det er derfor vigtigt at have et fælles mål for byens udvikling, der inddrager alle interessenters ønsker til byen.

1. Projekt mål

At samle byens kræfter i et tværgående samarbejdsforum for alle interessenter i byen inkl. butikker, liberalt erhverv, grundejere, foreninger, kommunen m.fl. for at skabe synergieffekter og dynamik med det mål at gennemføre fælles aktiviteter, der ellers ikke tidligere har været muligt.

2. Etablering af et samarbejdsforum

Forslaget er at igangsætte og etablere et tværgående samarbejdsforum mellem alle byens interessentgrupper omkring Helsingør. Dette samarbejdsforum arbejder med at skabe en endnu mere attraktiv, sammenhængende og oplevelsesbaseret bymidte.

Processen er følgende:

- Indledende møder med alle interessentgrupper med særligt fokus på ildsjæle og meningsdannere.
- Fælles møde for alle interessenter, hvor behov kortlægges og videre aktiviteter planlægges.
- Nedsættelse af en styregruppe.
- Nedsættelse af ad hoc grupper om konkrete handlinger.

Tidsplan: Opstart i marts 2018. Etablering af ad hoc grupper i august – september 2018.

3. Potentiale og succes kriterier

Etablering af et samarbejdsforum på tværs af alle interessentgrupper har potentiale til at løfte byen på blandt andet disse fire parametre, som dermed også er succeskriterier for initiativet:

- Service
- Kvalitet
- Tilfredshed
- Økonomi

Altafgørende for succes er at opnå bred opbakning og vilje til samarbejde hos alle interessenter.

Ved den seneste detailhandelsanalyse, som blev gennemført i 2014, blev der bl.a. peget på følgende handlinger for at skabe et endnu bedre byliv i Helsingør bymidte:

- Tiltrække flere stærke butikskoncepter til Helsingør Bykerne.
- Skabe flere og nye oplevelser i forbindelse med shopping.
- Understøtte de unikke butikker i Helsingør Bykerne.
- Understøtte fælles åbningstider.

Samtidig er der konkrete udfordringer i forbindelse med aktiviteter på byens pladser og torve.

4. Analyser

For at byen gennem ejendomsjere, ejendomsmæglere m.fl. kan tiltrække flere og nye butikskoncepter og imødekomme kundernes behov og ønsker, er det nødvendigt med en opdateret viden om:

- Byens kunder: Hvor de kommer fra, deres købekraft og hvilke aktiviteter, service og hvilke butikker de efterspørger. Denne analyse skal kombineres med data fra tracking-projektet, som kortlægger, hvordan byens beboere og turister bevæger sig rundt i byen.
- Byens struktur: Kortlægning af detailhandelsstrukturen.

5. Organisering

Der er etableret en intern arbejdsgruppe med repræsentanter fra Center for By, Land og Vand, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab samt Center for Erhverv, Politik og Organisation, som vil sikre den interne koordinering. Erhverv er tovholder på indsatsen. Endvidere vil en ekstern rådgiver skulle bistå med at etablere og igangsætte et fælles samarbejdsforum.

6. Tilbud til detailhandlen

Når byens samarbejdsforum er etableret, skal der være en dialog med detailhandlen om, hvordan de vurderer, at kunderne kan få en bedre serviceoplevelse i Helsingør.

Det kunne være:

- Samarbejde med studerende fra CATCH, som bl.a. arbejder med innovative butiksdesigns
- Tilbyde workshops om de emner, som detailhandlen selv peger på som relevante
- Tilbyde vejledning til de enkelte butikker i grupper

Det ene forslag udelukker ikke det andet.

Økonomi/Personaleforhold

Det foreslås, at indsatsen finansieres af eksisterende midler i Erhvervs- og Vækstpuljen i 2018.

Budget

2018, kr. i alt	200.000
Afholde workshops og etablere samarbejdsgruppe	50.000
Rådgivning til de enkelte butikker om hvordan man kan give bedre serviceoplevelser	50.000
Markeds- og kundeanalyser	100.000

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Nærværende oplæg har været drøftet med erhvervsforeningerne.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at Økonomiudvalget igangsætter etablering af et samarbejdsforum for Helsingør bymidte.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at erhvervslivet betaler ½ af udgiften.

Forslaget blev forkastet med 7 stemmer mod 2.

For stemte: Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F).

Imod stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B).

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) godkendte indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke godkende indstillingen.

Bilag

- 1: Erfaringer med byudvikling i andre kommuner
- 2: Oversigt over interessenter

Punkt 12: Beslutning: Anvendelse af Erhvervs- og Vækstpuljen 2018

18/3098

Indledning

Økonomiudvalget varetager udmøntningen af Erhvervs- og Vækstpuljen.

I sagen fremlægges budget for 2018.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Visionen og Erhvervs- og Vækstpolitikken.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Vækstpuljen anvendes til at understøtte kommunens Erhvervs- og Vækst Politik.

1. Iværksætterindsats

Iværksætteri og innovation skaber nye virksomheder og dermed vækst. Helsingør Kommune har derfor en række tilbud bl.a.:

- Iværksættercafé en gang om måneden på Biblioteket
- Mentorordning hvor erfarne erhvervsledere giver rådgivning og sparring til iværksættere
- Iværksættertilbud til nydanskere
- Uddeling af Hamlets Talentpris til en ung iværksætter

Budget for 2018: 160.000 kr.

2. Opfølgning på Erhvervs- og Vækstpolitikken

Mange af målene fremsat i kommunens Erhvervs- og Vækstpolitik er nået, så derfor foreslås det, at politikken revideres i løbet af 2018. Revideringen skal ske dels gennem en inddragende proces med erhvervslivet, dels ved en opdatering af vidensgrundlaget for fremadrettet, at kunne tiltrække flere virksomheder. Midlerne anvendes til:

- Workshops
- Erhvervsanalyse
- Særtræk fra Danmarks Statistik

Budget for 2018: 165.000 kr.

3. Udvikling af Helsingør bymidte

Helsingør Kommune ønsker at etablere et tværgående samarbejdsforum for alle interessentgrupper i og omkring Helsingør Bymidte med det mål at udvikle Helsingør som en levende handels- og kulturby. I forbindelse med projektet indgår der bl.a. kunde- og markedsanalyser, der skal hjælpe grundejere, ejendomsrådgivere m.fl. med at tiltrække flere butikker til byen. Midlerne anvendes til:

- Afholde workshops og etablere samarbejdsgruppe
- Kunde- og markedsanalyser

- Rådgivning til de enkelte butikker om hvordan man kan give bedre serviceoplevelser

Indsatsen er uddybet i andet dagsordenpunkt til mødet, men er opdelt i to faser:

- Fase 1: At udvikle et samarbejdsforum for Helsingør bymidte i 2018.
- Fase 2: At udbrede konceptet til Espergærde, Hornbæk, Tikøb m.fl. i 2019.

Budget for 2018: 200.000 kr.

4. Uddannelse

I arbejdet med at tiltrække nye uddannelser til kommunen afsættes et beløb til undersøgelser og afholdelse af møder med uddannelsesinstitutioner m.fl.

Budget for 2018: 50.000 kr.

5. Indsats for Små- og Mellemstore Virksomheder (SMV'er)

I samarbejde med Væksthus Hovedstadsregionen ønsker kommunen at tilbyde en særlig indsats for at udvikle kommunens små og mellemstore virksomheder for at sikre fortsat vækst og udvikling.

Budget for 2018: 80.000 kr.

6. Studietur

I forhold til erhvervsvenlighed er der især en række jyske kommuner, der gør det særlig godt. For at lære af de bedste vil både politikere og embedsmænd tage på studietur til Jylland.

Budget for 2018: 60.000kr.

7. Greater Copenhagen

Helsingør Kommune bidrager med et beløb til fælles sekretariatet indenfor kommunekontaktråd (KKR). Beløbet dækker afholdelse af møder.

Budget for 2018: 5.000 kr.

Økonomi/Personaleforhold

Erhvervs- og Vækstpuljen har et budget i 2018 på 721.000 kr.

Pkt.	Indsats / projekt	Beløb
1	Iværksætterindsats	160.000
2	Opfølgning på Erhvervs- og Vækstpolitik	165.000
3	Levende bymidte	200.000
4	Uddannelse	50.000
5	Indsats for SMV'er	80.000
6	Studietur	60.000
7	Greater Copenhagen	5.000

Disponeret i alt	720.000
Resterer	1.000

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at budgettet godkendes, jf. sagsfremstillingen.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Helsingør Erhvervs og Vækstpolitik 2015 enkeltsidet

Punkt 13: Beslutning: Ansøgning om dispensation fra lukkeloven

18/2851

Indledning

Helsingør Cityforening anmoder Økonomiudvalget om at støtte foreningens ansøgning til Erhvervsstyrelsen om dispensation til at holde åbent søndag den 20. maj 2018 kl. 10.00 -15.00 i Pinsen.

Retsgrundlag

Lov om detailsalg fra butikker L 606 af 24.6.2005 m. efft. ændringer.

Ifølge loven må detailhandlen ikke holde åbent på helligedage, herunder Pinesøndag.

Relation til vision og tværgående politikker

Turismestrategi og Erhvervs- og Vækstpolitik for Helsingør Kommune.

Sagsfremstilling

Helsingør Cityforening v/formand Jens Clemmesen ønsker kommunens opbakning til en ansøgning om dispensation til Erhvervsstyrelsen til at holde åbent søndag den 20. maj 2018 i tidsrummet 10.00 – 15.00 i Pinsen. Erhvervsstyrelsen har mulighed for at give dispensation, hvis der foreligger en indstilling fra Byrådet i forbindelse med f.eks. en lokal festival el. lign. Cityforeningens henvendelse er vedlagt som bilag.

I Pinsen afholdes der en række store arrangementer i Helsingør, som forventes at medføre besøg af 20.- 30.000 gæster. Her blandt andet eventen Historiske Træskibe 2018, som vil bringe over 100 træskibe til byen, og den årlige internationale Click Festival vil bringe gæster fra hele verden til byen.

Med ønsket om at skabe en åben og livlig by til gavn for de mange gæster i byen såvel som lokale, ønsker Cityforeningen undtagelsesvist dispensation fra lukkeloven, så butikkerne i Helsingør City kan holde åbent søndag den 20. maj 2018 i tidsrummet 10.00 – 15.00.

Det anbefales, at Byrådet bemyndiger administrationen til at anbefale Erhvervsstyrelsen at fravige de generelle lukketider i forhold til Pinsen og Store Bededag, hvis der modtages ansøgninger fra Helsingør City eller andre.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** der tages stilling til Cityforeningens ansøgning om udvidet åbningstid i Pinsen søndag den 20. maj 2018 kl. 10.00 – 15.00.

2. **at** administrationen bemyndiges til at anbefale Erhvervsstyrelsen at fravige de generelle lukketider i forhold til Pinsen og Store Bededag, hvis der modtages ansøgninger fra Helsingør City eller andre.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1: Økonomiudvalget anbefaler, at ansøgningen imødekommes.

Ad 2: Indstillingen anbefales.

Bilag

Ansøgning om dispensation for lukkelov pinse 2018

Punkt 14: Beslutning: Valg af kandidater til bestyrelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland

18/3094

Indledning

Byrådet skal indstille 2 kandidater (1 mand og 1 kvinde) til bestyrelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland.

Retsgrundlag

Lov om Nationalparker, § 12

Bekendtgørelse nr. 17 af 29. januar 2018 om Nationalpark Kongernes Nordsjælland.

Sagsfremstilling

Nationalpark Kongernes Nordsjælland er nedsat som en fond, der ledes af en selvstændig bestyrelse med bestyrelsesmedlemmer fra en række interesseorganisationer og fra de berørte kommuner (Fredensborg, Gribskov, Halsnæs, Hillerød og Helsingør).

I § 12 i Lov om nationalparker står der:

Fonden ledes af en bestyrelse (nationalparkbestyrelsen), der udpeges af Miljø- og Fødevareministeren.

Bestyrelsen skal bestå af en formand og 6-12 medlemmer udpeget efter indstilling fra berørte organisationer, kommuner og staten. Når nationalparkrådet er nedsat, tiltrædes bestyrelsen af 1 eller 2 medlemmer udpeget af Miljø- og Fødevareministeren efter indstilling fra nationalparkrådet.

Bestyrelsen udpeges for 4 år. Genudpegning kan ske én gang. Hvis formanden eller et medlem afdør i utide, udpeges afløseren for resten af perioden.

Bestyrelsen fastsætter med bistand fra Miljø- og Fødevareministeren en forretningsorden for fonden.

Bestyrelsen udpeges af ministeren. Ministeren har udpeget landmand Carl Frederik Bruun, Esrum som formand for bestyrelsen.

Miljøministeren har oplyst, at Helsingør Kommune skal indstille 2 kandidater (1 mand og 1 kvinde) til bestyrelsen.

Byrådet foretager valget som et forholdstalsvalg, da der skal vælges 2 personer, jf. § 25, stk. 1 i Lov om kommunernes styrelse.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** der indstilles én kvinde og én mand til bestyrelsen for Nationalpark Kongernes Nordsjælland.
2. **at** genudpegning sker af samme gruppe, jf. § 13, stk. 6 i Byrådets forretningsorden.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1: Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler, at Benedikte Kiær (C) og Christian Holm Donatzky (B) indstilles til udpegning.

Allen Berg Mortensen (Ø) og Ib Kirkegaard (O) kan ikke anbefale, at der indstilles til udpegning, da vedkommende ikke skal vælges p.g.a. sit køn.

Ad 2: Indstillingen anbefales.

Punkt 15: Beslutning: Huslejenævnet 2018-2022

17/27440

Indledning

Byrådet skal indstille en formand og suppleant til Huslejenævnet, som beskikkes af direktøren for Statsforvaltningen.

Endvidere skal byrådet udpege 2 ordinære medlemmer og 2 suppleanter til Huslejenævnet, som er indstillet af de større udlejer- og lejerforeninger i kommunen.

Endelig skal byrådet udpege et socialt sagkyndigt medlem og en suppleant, som er indstillet af Center for Børn, Unge og Familier.

Retsgrundlag

Boligreguleringslovens § 36

Ligestillingslovens § 10a

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Formand og suppleant for Huslejenævnet

Huslejenævnets formand og suppleant skal være jurist.

Nuværende formand er Jeppe Buhl Rasmussen fra Center for Erhverv, Politik og Organisation. Han genopstiller ikke.

Mie Puck Holler fra samme center tager imod valg som formand for Huslejenævnet.

Nuværende suppleant er Finn Mikkelsen fra Nordsjællands Politi. Han har oplyst, at han modtager genvalg til posten som suppleant.

Byrådet skal indstille forslag til en formand og suppleant, som beskikkes af direktøren for Statsforvaltningen.

2. Ordinært medlem og suppleant i Huslejenævnet

Helsingør Grundejerforening har som udlejerrepræsentant indstillet følgende:

Som ordinært medlem

Torben Knudsen
Strynøvej 4
3140 Ålsgårde

Som suppleant

Carsten Buch
Sct. Anna Gade 68, 1. th.
3000 Helsingør

Helsingør Grundejerforening har meddelt, at der ikke er kvinder i foreningen, hvorfor det alene er muligt at indstille mænd til Huslejenævnet.

Lejernes Landsorganisation Nordsjælland (LLO) har som lejerrepræsentant indstillet følgende:

Som ordinært medlem

Heidi Rasmussen
Kløvermarken 5, st. tv.
3060 Espergærde

Som suppleant

Ann-Lis Bruhn
Lerbakkevej 14
3000 Helsingør

LLO har meddelt, at de ikke råder over tilstrækkelige ressourcer til at kunne indstille både mænd og kvinder til Huslejenævnet.

Efter ligestillingslovens § 10a, stk. 1, skal myndigheder eller organisationer indstille både en mand og en kvinde som medlem af et udvalg, der skal udpeges af kommunalbestyrelsen.

Bestemmelsen kan dog fraviges af kommunalbestyrelsen, hvis der foreligger særlige gode grunde til, at der ikke indstilles medlemmer af begge køn, jf. ligestillingslovens § 10a, stk. 2.

Center for Erhverv, Politik og Organisation vurderer, at eftersom Helsingør Grundejerforening kun er repræsenteret af mænd, samt LLO ikke råder over tilstrækkelige ressourcer til at kunne indstille personer af begge køn, foreligger der særlige grunde som gør, at foreningerne ikke indstiller medlemmer af begge køn til Huslejenævnet.

Centeret mener, at byrådet kan foretage udpegning af ordinære medlemmer og suppleanter til Huslejenævnet.

3. Socialt sagkyndigt medlem og suppleant

Byrådet skal udpege en social sagkyndig person og suppleant, som skal tiltræde sager om husorden i Huslejenævnet.

Center for Børn, Unge og Familier har indstillet følgende:

Som medlem

Faglig leder Tina Pedersen

Suppleant

Socialrådgiver Lene Larsen

Center for Erhverv, Politik og Organisation finder, at Byrådet kan foretage udpegning af en social sagkyndig og suppleant til Huslejenævnet.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** der indstilles en formand og suppleant for Huslejenævnet til direktøren for Statsforvaltningen.
2. **at** de indstillede ordinære medlemmer og suppleanter udpeges.
3. **at** de indstillede socialt sagkyndig og suppleant udpeges.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1: Økonomiudvalget anbefaler, at Mie Puck Holler, Center for Erhverv, Politik og Organisation, indstilles som formand, og at Finn Mikkelsen fra Nordsjællands Politi indstilles som suppleant for formanden.

Ad 2-3: Indstillingerne anbefales.

Punkt 16: Beslutning: Forslag til revidering af statut for Helsingør Medaljen og forslag til fremtidig håndtering

16/17207

Indledning

Med denne sag skal Økonomiudvalget tage stilling til forslag til fremtidig håndtering og uddeling af Helsingør Medaljen, og dermed til forslag til revideret statut.

Retsgrundlag

Statut for Helsingør Medaljen.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Helsingør Medaljen (Medaillen) blev indstiftet af Helsingør Byråd den 18. maj 1953.

Medaljen er givet flere gange gennem årene. Det har vist sig at være svært at rekonstruere en fuldstændig liste, men den er uddelt ca. 40 gange, siden den blev indstiftet.

Af den oprindelige statut for Helsingør-Medaljen fremgår det bl.a., at:

“Medaillen gives til personer der har øvet en fremragende gerning eller som ved deres arbejde eller indsats har medvirket til at give Helsingør by anseelse eller fremgang. Helsingør medallien kan kun gives til Helsingørborgere eller andre personer i ind-eller udland, der har nær tilknytning til Helsingør, eller som ved ganske særlig indsats har haft betydning for byen”.

Der har ikke været besluttet konkrete kriterier for tildelingen af medaljen, men en indsats af særlig fortjenstfuld og værdig karakter har tydeligvis været en forudsætning.

Medaljen er oftest blevet tildelt i bronze. I særlige tilfælde i sølv eller guld.

Medaljen blev fra begyndelsen overrakt efter beslutning af Helsingør Byråd, efter indstilling af et udvalg bestående af magistraten og de enkelte partiers gruppeformænd.

Efter kommunalreformen i 1970, hvor magistratsbegrebet forsvandt, blev praksis tilsyneladende ændret således, at uddelingerne oftest skete på baggrund af henvendelse fra politikere og borgere, og efter beslutning af borgmesteren og kommunaldirektøren.

Der findes i dag ca. 50 medaljer af bronze og 8 medaljer af sølv, der ikke er uddelt.

2. Forslag

Der er vedlagt et forslag til revideret statut, der bl.a. har taget udgangspunkt i følgende overvejelser:

- At Statutten revideres således, at den dækker hele Helsingør Kommune – dvs., at medaljen kan gives for indsatser m.m., der har medvirket til at give områder af eller hele Helsingør Kommune anseelse eller fremgang. For at opnå flere kvalificerede forslag til kandidater inviteres borgere, virksomheder og foreninger via annoncering til at kunne foreslå kandidater.
- For at få en smidigere beslutningsgang, foreslås, at Økonomiudvalget efter indstilling fra administrationen udpeger modtagere af Helsingør-medaljen.
- At uddelingen af medaljer som udgangspunkt kan ske en gang årligt ved en lille festligholdelse forud for årets sidste byrådsmøde.
- Økonomiudvalget kan dog i haste tilfælde træffe beslutning om uddeling på et vilkårligt tidspunkt i løbet af året.

Som bilag er vedlagt forslag til revideret statut samt den oprindelige statut, som vedtaget af Byrådet i 1957.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** forslag til revideret statut godkendes.
2. **at** håndtering administreres som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Det blev præciserende tilføjet, at der ikke er krav om, at uddeling skal ske hvert år. Det vil bero på Økonomiudvalgets vurdering af, om der blandt de indstillede er nogle, der opfylder statuttens krav.

Indstillingen anbefales.

Bilag

1: Forslag til revideret statut

2: Statut for Helsingør-Medailen

Punkt 17: Beslutning: Vederlagsregulativ 2018-2021

18/345

Indledning

Reglerne om vederlag, diæter m.m. til medlemmer af byrådet og til ikke-byrådsmedlemmer fremgår af lov om kommunernes styrelse og vederlagsbekendtgørelsen.

Nogle af ydelserne er obligatoriske, og andre skal Byrådet træffe særskilt beslutning om. I denne sag anmodes Byrådet om at tage særskilt stilling, hvor det er nødvendigt.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 16 og 16a samt bekendtgørelse nr. 1530 af 9. december 2016 om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (vederlagsbekendtgørelsen).

Bestemmelserne fremgår af vedlagte bilag.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Byrådets samlede beslutninger vil efterfølgende indgå i et samlet vederlagsregulativ for Helsingør Kommune. Byrådets tidligere beslutninger vedrørende vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer vil også fremgå af regulativet.

1. For Byrådsmedlemmer

Som bekendt ydes der bl.a. et fast vederlag til byrådsmedlemmer på p.t. 91.487 kr. årligt Alternativt kan medlemmerne – mod reduktion med 21.246 kr. årligt i det faste vederlag – vælge i stedet at modtage erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, hvis betingelserne for det er opfyldt.

1.1. Det faste vederlag / tabt arbejdsfortjeneste

Det faste vederlag/ tabt arbejdsfortjeneste dækker den type møder, der fremgår af styrelseslovens § 16, litra a-f, jf. vedlagte bilag.

I følge litra c) dækker vederlaget: ” kurser m.v., der af byrådet eller økonomiudvalget efter bemyndigelse fra Byrådet anses for at have betydning for varetagelse af de under litra a) og b) nævnte hverv.

Beslutning 1: Byrådet har kompetencen til at afgøre, om kurset har betydning for varetagelsen af hvervet i hvert enkelt tilfælde. Denne beslutning kan delegeres til Økonomiudvalget. Byrådet kan fastsætte generelle retningslinjer. Beslutningen har f.eks. betydning for, om medlemmet kan få befordringsgodtgørelse i forbindelse med deltagelsen – og evt. erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at Byrådet generelt beslutter, at bestemmelsen omfatter følgende:

Kurser, seminarer, konferencer, årsmøder m.m. der henvender sig til byrådsmedlemmer, og som i væsentligt omfang vedrører:

- kommunens styrelse,
- lovgivning og aftaler på det kommunale område,
- kommunens budgetlægning og økonomistyring, og
- kommunens planlægning og prioritering inden for de områder, byrådet og dets udvalg varetager, jf. styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune.

Kurser, seminarer, konferencer, årsmøder m.v. der henvender sig til byrådsmedlemmer, og som arrangeres af Helsingør Kommune, COK, Kommunernes Landsforening, ministerier og andre offentlige myndigheder.

Kurser m.v., der efter sit indhold, er relevant inden for et område, som et medlem er udpeget til at varetage.

Andre kursustilbud forelægges Økonomiudvalget til afgørelse af, om kurset anses for at have betydning for varetagelsen af de under litra a) og b) nævnte hverv.

- kurser m.v., der i sit indhold, er direkte relevant inden for et område, som et medlem er udpeget til at varetage.

Andre kursustilbud forelægges i givet fald Økonomiudvalget. Økonomiudvalget skal afgøre, om kurset har betydning for at kunne varetage de under litra a) og b) nævnte hverv, jf. bilag.

Beslutning 2: Hvis medlemmet har valgt at modtage erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, ydes det for deltagelse i de møder, der er nævnt i styrelseslovens § 16, stk. 1, litra a – e, jf. bilag.

Derudover kan Byrådet – for andre end lønmodtagere - beslutte, at der også skal kunne ydes erstatning for de hverv, der er omtalt under litra f, jf. bilag.

I givet fald anbefaler Center for Erhverv, Politik og Organisation, at Byrådet træffer en generel beslutning om dette, frem for en beslutning fra gang til gang.

F.eks.

”Der kan ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv (§ 16, stk. 1, litra f), såsom forhandlinger med en statslig, regional eller kommunal myndighed, besigtigelse i en bestemt sag, deltagelse i borger- og orienteringsmøder, repræsentativt arbejde, studieture og venskabsbybesøg, når dette sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

1.2. Godtgørelser:

I forbindelse med deltagelse i de møder, der er nævnt i § 16, stk. 1, litra a – f, jf. bilag, kan byrådsmedlemmerne få:

- 1) befodringsgodtgørelse og godtgørelse for fravær fra hjemstedet

2) godtgørelse for dokumenterede nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap og

3) godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter til pasning af syge nære pårørende.

Beslutning 3: Byrådet kan beslutte, at medlemmer også skal kunne få ovennævnte godtgørelser ved udførelse af de aktiviteter, som er nævnt i § 16, stk. 1, litra g.

Der har hidtil været praksis for at give ovennævnte godtgørelser. Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at Byrådet fastholder denne praksis.

Det bemærkes, at der til seminarer m.m., hvor der er arrangeret fælles transport – f.eks. fælles bus – er praksis for, at der ikke godtgøres udgifter til egen kørsel. Hvis deltagerne alligevel foretrækker at køre egen bil, dækkes disse omkostninger kun, hvis borgmesteren har godkendt, at der foreligger særlige grunde til at vælge egen transport – f.eks. arbejdsmæssige forhold el. lign.

Beslutning 4: Endvidere anbefales, at der ikke ydes fraværsgodtgørelse i de tilfælde, hvor alle udgifter til mad, logi m.m. afholdes af Helsingør Kommune – f.eks. i forbindelse med budgetseminarer, studieture, kommunalpolitisk topmøde m.m.

1.3. Andre udgifter:

Beslutning 5: Byrådet kan beslutte at godtgøre andre udgifter, som er forbundet med deltagelse i de møder, som er nævnt i § 16, litra a – g, jf. bilag, eller beslutte at tilbyde anden støtte i forbindelse med møderne.

Byrådet har tidligere besluttet, at der kan ydes støtte i form af PC eller Ipad, lille printer og mobiltelefon. Derudover anbefales det, at der kan ydes støtte i form af visitkort, abonnement til digital udgave af Helsingør Dagblad og Frederiksborg Amts Avis, samt abonnement til Infomedia.

Endvidere kan eventuelle parkeringsudgifter (parkometre m.m.), der afholdes i forbindelse med byrådsmøder eller møder i byrådets udvalg refunderes. Det gælder dog ikke parkeringsafgifter (p-bøder).

2. Ikke-Byrådsmedlemmer

2.1. Diæter og/eller tabt arbejdsfortjeneste

Byrådet kan yde diæter og/eller erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ved deltagelse i de møder m.m., der er nævnt i styrelseslovens § 16, stk.1, litra a – f, jf. bilag.

Reglen omfatter personer, der er udpeget af Byrådet til at varetage forskellige hverv.

Beslutning 6: Byrådet kan beslutte at give diæter og/eller yde erstatning for tabt arbejdsfortjeneste ved ikke-byrådsmedlemmers deltagelse i de møder, der er nævnt i § 16 stk. 1, litra a - f. Beslutning kan træffes i hvert enkelt tilfælde – eller generelt til et diætrelevativ.

I Helsingør Kommune har der været praksis for en generel beslutning om, at der kun gives diæter.

I Helsingør Kommune har der været praksis for, at de politiske grupper beslutter, hvorvidt de ønsker at indkalde deres 1. stedfortræder til deltagelse i budgetseminaret. Der er således ikke mødepligt for dem, hvorfor deres diæter ikke udbetales efter litra d. Diæten kan udbetales efter litra f, idet det lægges til grund, at Byrådet betragter det som en

anmodning til stedfortræderne om at deltage. Det bemærkes, at der er samme øverste grænse for udbetaling af diæt eller erstatning for tabt arbejdsfortjeneste – nemlig 5x diæt.

Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at der kan gives diæter ved deltagelse i møder som nævnt i litra a-f.

3.2. Godtgørelse

I forbindelse med ikke-byrådsmedlemmers deltagelse i møder efter styrelseslovens § 16, stk. 1, litra a-c, ydes der

- a) befordringsgodtgørelse og godtgørelse for fravær fra hjemstedet
- b) godtgørelse for dokumenterede nødvendige udgifter forbundet med et fysisk handicap og
- c) godtgørelse af dokumenterede nødvendige udgifter til pasning af syge nære pårørende.

Beslutning 7: Byrådet kan beslutte at yde ovennævnte godtgørelser til deltagelse i møder som beskrevet i styrelseslovens § 16, stk. 1, litra d – g, jf. bilag.

I Helsingør Kommune har der været praksis for at yde ovennævnte godtgørelser.

Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at der fortsat ydes ovennævnte godtgørelser.

Det bemærkes, at der til seminarer m.m., hvor der er arrangeret fælles transport – f.eks. fælles bus – er praksis for, at der ikke godtgøres udgifter til egen kørsel. Hvis deltagerne alligevel foretrækker at køre egen bil, dækkes disse omkostninger kun, hvis borgmesteren har godkendt, at der foreligger særlige grunde til at vælge egen transport – f.eks. arbejdsmæssige forhold el. lign.

Endvidere anbefales, at der ikke ydes fraværgodtgørelse i de tilfælde, hvor alle udgifter til mad, logi m.m. afholdes af Helsingør Kommune – f.eks. i forbindelse med budgetseminarer, studieture, kommunalpolitisk topmøde m.m.

3.3 Andre udgifter

Byrådet kan beslutte at godtgøre andre udgifter end nævnt ovenfor i litra a-c.

Hegnssynsformændene har hidtil modtaget befordringsgodtgørelse. Derudover har de modtaget 114,67 kr. mdl. som godtgørelse for udgifter til telefon, porto, papir, patroner.

Beslutning 8: Center for Erhverv, Politik og Organisation anbefaler, at ovennævnte udgifter fortsat godtgøres til hegnssynsformændene.

Økonomi/Personaleforhold

Vederlag m.m. betales inden for eksisterende ramme.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Vederlagsregulativet kan findes på KILDEN under "politikportalen".

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** det besluttes, at styrelseslovens § 16, stk. 1, litra c, omfatter

- Kurser, seminarer, konferencer, årsmøder m.m. der henvender sig til byrådsmedlemmer, og som i væsentligt omfang vedrører: Kommunens styrelse, lovgivning og aftaler på det kommunale område, kommunens budgetlægning og økonomistyring, og kommunens planlægning og prioritering inden for de områder, byrådet og dets udvalg varetager, jf. styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune.
- kurser m.v., der i sit indhold, er direkte relevant inden for et område, som et medlem er udpeget til at varetage
- Andre kursustilbud forelægges i givet fald Økonomiudvalget. Økonomiudvalget skal afgøre, om kurset er omfattet af styrelseslovens § 16, stk. 1, litra c.

2. **at** der til byrådsmedlemmer kan ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv, jf. § 16, stk. 1, litra f, såsom forhandlinger med en statslig, regional eller kommunal myndighed, besigtigelse i en bestemt sag, deltagelse i borger- og orienteringsmøder, repræsentativt arbejde, - studieture og venskabsbybesøg, når dette sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg

3. **at** det besluttes, at der til byrådsmedlemmer skal ydes godtgørelser, som nævnt i § 16, stk. 10, ved udførelse af de i § 16, stk. 1, litra g) nævnte aktiviteter, d.v.s. andre kommunale hverv end møder – f.eks. deltagelse i forhandlinger med stat, region eller kommuner, repræsentativt arbejde, studieture, borger- eller orienteringsmøder og besigtigelser – så længe det sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

4. **at** det besluttes, at der ikke ydes fraværsgodtgørelse i de tilfælde, hvor alle udgifter til mad, logi m.m. afholdes af Helsingør Kommune – f.eks. i forbindelse med budgetseminarer, studieture, kommunalpolitisk topmøde m.m.

Dette gælder tillige for ikke-byrådsmedlemmer, der varetager kommunale hverv.

5. **at** der ud over Byrådets tidligere beslutning om at yde støtte i form af: PC eller Ipad, lille printer og mobiltelefon til byrådsmedlemmerne også kan ydes støtte i form af visitkort samt abonnement til digital udgave af Helsingør Dagblad og Frederiksborg Amts Avis, samt abonnement på Infomedia.

Endvidere kan eventuelle parkeringsudgifter, der afholdes i forbindelse med deltagelse i byrådsmøder eller møder i byrådets udvalg refunderes. Det gælder dog ikke parkeringsafgifter.

6. **at** der gives diæter til ikke-bestyrelsesmedlemmer ved deltagelse i møder m.m. som nævnt i § 16, stk. 1, litra a - f.

7. **at** der gives godtgørelser som nævnt i § 16, stk. 10, ved ikke-byrådsmedlemmers deltagelse i møder m.m. som nævnt i § 16, stk. 1, litra a - f.

8. **at** hegnsynsformændene modtager befordringsgodtgørelse. Derudover modtager de 114,67 kr. mdl. som godtgørelse for udgifter til telefon, porto, papir, patroner m.m.

9. **at** vederlagsregulativet er gældende for indeværende byrådsperiode og indtil et nyt byråd har behandlet vederlagsregulativet i starten af en ny funktionsperiode.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Ad 1-4 og 6-9: Indstillingerne anbefales.

Ad 5: Et flertal af økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Allan Berg Mortensen (Ø), Bente Borg Donkin (F) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler indstillingen.

Mette-Lene Jensen (V) undlod at stemme.

Bilag

Uddrag af kommunestyrelsesloven

Punkt 18: Beslutning: Underskriftskompetence i Helsingør Kommune

18/2775

Indledning

Med denne sag anmodes Byrådet om at godkende reglerne for underskriftskompetence i Helsingør Kommune.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, m.m.

Delegationsplan.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Vedlagte notat angår kompetencen til at underskrive diverse aftaler og beslutninger over for omverdenen – det angår ikke selve kompetencen til at træffe beslutningen.

Borgmesteren har som udgangspunkt adgang til at kræve al udgående post til underskrift hos sig, jf. lov om kommunernes styrelse § 31, stk. 2. I praksis er underskriftskompetencen dog uddelegeret til administrationen. Vedlagte oplæg til underskriftskompetence er på den ene side udarbejdet med henblik på at opnå størst mulig smidighed i hverdagen for ledere og medarbejdere til at få underskrevet diverse papirer m.m. og på den anden side med henblik på at bevare muligheden for at kunne holde overblik over administrationens virke.

Udgangspunktet for reglerne om underskriftskompetencen er, at beslutningen om at indgå aftalen/kontrakten skal være truffet på det rette niveau i organisationen, jf. delegationsplanen. Herefter kan centerchefen som udgangspunkt underskrive alle aftaler m.m. og kan delegere denne kompetence til områdelederen.

Der er dog visse undtagelser til dette udgangspunkt – f.eks. når det fremgår af lovgivningen, at underskriften skal være fra et højere niveau i organisationen, jf. notatet.

Notatet omhandler ikke den underskriftskompetence, der ligger i den stilling, man bestrider – f.eks. har en medarbejder, der er ansat og bemyndiget til at træffe en given type afgørelser, også underskriftskompetencen på disse afgørelser (medmindre andet konkret er besluttet i organisationen).

Notatet beskriver desuden underskriftskompetencer i forhold til tingbogen.

Endvidere beskriver notatet en bemyndigelse til at orientere omverdenen om de beslutninger, der træffes i fagudvalg, økonomiudvalg og i Byrådet. Det daværende velfærdsministerium har bekræftet, at også afgørelser, der kun kan træffes af f.eks. Byrådet eller et fagudvalg godt kan meddeles til omverdenen af administrationen. Dette er hensigtsmæssigt – dels af hensyn til smidigheden for afsendelse af diverse afgørelser – og dels for smidigheden ved anvendelse af Doc2mail /fjernpost.

Når administrationen udsender breve for enten Byråd, Økonomiudvalg og fagudvalg skal det dog naturligvis fremgå af brevene, at afgørelserne er truffet af henholdsvis Byrådet, Økonomiudvalget eller fagudvalget.

Ud over reglerne om underskriftskompetence gælder også andre styrelsesregler, politikker m.m., som er vedtaget af Helsingør Kommune, f.eks. principper for økonomistyring, indkøbspolitik m.m.

F.eks. fremgår det bl.a. af "Principper for økonomistyring", at "Hver institution/lokation eller enhed/område med eget budgetansvar udpeger minimum én indkøber, der kan handle i E-handelssystemet" og "Det er den enkelte enheds ansvar at definere, hvem der er bemyndiget til at bestille varer m.m. til enheden, jf. Helsingør Kommunes principper for økonomistyring".

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Der vil blive orienteret internt i organisationen.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** de forelagte regler om underskriftskompetence i Helsingør Kommune godkendes.
2. **at** reglerne får virkning for indeværende byrådsperiode og indtil nyt byråd har behandlet reglerne i starten af en ny byrådsperiode.
3. **at** administrationen bemyndiges til at revidere dokumentet med ændringer af redaktionel karakter.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Endelig dokument om underskriftskompetence i Helsingør Kommune

Punkt 19: Beslutning: Ankestyrelsen beder om udtalelse fra Byrådet om støtte til FC Helsingør

17/28372

Indledning

Ankestyrelsen har med brev af 14. november 2017 bedt Byrådet i Helsingør Kommune om en udtalelse i anledning af en henvendelse fra Enhedslisten vedrørende Helsingør Kommunes opførelse af et nyt stadion samt medieomtale om, at Helsingør Kommune i juni 2017 har bevilget 2,9 mio. kr. til FC Helsingør.

Retsgrundlag

Reglerne om kommunalfuldmagten.

EF traktatens regler om statsstøtte.

Eliteidrætslovens § 7.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes vision er at tilbyde et bredt udbud af moderne idrætsfaciliteter, der kan danne inspirerende og hensigtsmæssige rammer for en lang række forskellige idrætsaktiviteter blandt såvel Helsingør Kommunes nuværende som fremtidige nye borgere.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i sit brev henvist til det daværende Indenrigsministeriums redegørelse af 17. september 2001 om kommuners engagement i professionel fodbold, navnlig kapitel 4.1.

Af Indenrigsministeriets redegørelse fremgår det, at efter reglerne om kommunalfuldmagten må Helsingør Kommune yde tilskud til idræt. Kommunen må derimod ikke yde støtte til en erhvervsvirksomhed og derfor ikke til en professionel fodboldklub. Vurderingen af, om der er tale om en professionel aktivitet, skal foretages på baggrund af en samlet vurdering ud fra en række forskellige forhold, herunder organisatoriske og personalemæssige forhold. Navnlig det forhold, at en sportsklub har fuldtidsansatte spillere taler for, at der er tale om en erhvervsvirksomhed.

Af eliteidrætslovens § 7 fremgår, at kommuner kan yde økonomisk støtte til eliteidræt, medmindre der er tale om egentlig erhvervsvirksomhed. Af forarbejderne til bestemmelsen fremgår, at der ved vurderingen af, om der er tale om en erhvervsvirksomhed skal tages udgangspunkt i, om aktiviteten udøves med fortjeneste for øje.

Helsingør Kommune har følgende berøringsflader med FC Helsingør:

- Samarbejdsaftale.
- Leje/brug af det kommunalt ejede Helsingør Stadion.
- Renovering af stadion.
- Opførelse af et nyt stadion.

I vedhæftede udkast til svar til Ankestyrelsen er der redegjort overordnet for disse berøringsflader.

Administrationen har i udkastet til svar til Ankestyrelsen anført, at FC Helsingørs benyttelse af det nye stadion kommer til at ske på markedsvilkår.

Helsingør Kommunes aftaler med klubben er for en stor dels vedkommende etableret på et tidspunkt, hvor klubben befandt sig i 1. eller 2. division. Klubbens voksende sportslige succes navnlig det seneste år, herunder de økonomiske og personalemæssige forhold, der er forbundet med tilstedeværelsen i Superligaen, gør det nødvendigt at se på kommunens aftaler med klubben.

Aftalerne med klubben udløber i indeværende år. Administrationen har derfor oplyst i udkastet til svar til Ankestyrelsen, at kommunen straks vil igangsætte en proces med at genforhandle kommunens aftaler med FC Helsingør under hensyntagen til FC Helsingørs nuværende forhold som superligaklub med fuldtidsansatte spillere. Kommunen vil herefter underrette Ankestyrelsen om resultatet heraf.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at vedlagte høringssvar sendes til Ankestyrelsen

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at Helsingør Kommune svarer ankestyrelsen, at al støtte til FC Helsingør, herunder opførelse af ny stadion, ophører pr. dags dato.

Forslaget blev forkastet med 8 stemme mod 1.

For forslaget stemte Allan Berg Mortensen (Ø).

Imod stemte Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B).

Mette-Lene Jensen (V) stillede forslag om, at det fremgår af brevet, at det først er i oktober 2018 - dvs efter budgetforhandlinger - at der bliver indgået aftale med FC Helsingør.

Forslaget blev forkastet med 5 stemmer mod 3. 1 undlod.

For stemte: Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B).

Imod stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A) og Ib Kirkegaard (O)

Undlod: Allan Berg Mortensen (Ø).

Et flertal af økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Bente Borg Donkin (F), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen.

Bilag

- 1: Udkast til svar til Ankestyrelsen
- 2: Samarbejdsaftale med FC Helsingør
3. Enhedslistens klage til Ankestyrelsen
4. Ankestyrelsen anmoder om udtalelse

Punkt 20: Beslutning: Klager over lokalplan for stadion

14/27947

Indledning

Byrådet godkendte på mødet den 18. december 2017, lokalplan nr. 1.167 for Stadion ved Gl. Hellebækvej og kommuneplanstillæg 41 med tilhørende miljøvurdering.

Klagefristen udløb den 16. januar 2018, og der er modtaget to klager.

Byrådet skal drøfte klagerne.

Sagsfremstilling

Efter Byrådets vedtagelse af ovenstående planer har Helsingør Kommune modtaget klager fra "Hellebo Parks beboergruppe mod det nye Helsingør Stadion ved Gl. Hellebækvej" og fra Danmarks Naturfredningsforening Helsingør.

Hellebo Parks beboergruppe klager over:

- a) at kommunen ikke har afsøgt rimelige alternativer til det nye stadions placering jf. Miljøvurderingslovens § 13, stk. 2.
- b) den øgede trafik og manglende parkeringspladser.
- c) anlæggets støjpåvirkning, herunder tilsidesættelse af kommuneplanens retningslinjer for støj.

Danmarks Naturfredningsforening klager over:

- d) lokalplanens manglende præcision (ikke byggeretsgivende rammelokalplan).

Hellebo Parks beboergruppe og Danmarks Naturfredningsforening klager over:

- e) lysgener for beboerne i området (lysspild) og lysmasternes synlighed og den negative påvirkning af kystlandskabet, kulturmiljøer og områder med landskabelige interesser, herunder visualisering i lokalplanens redegørelse.
- f) kommunens ansøgning om reduktion af skovbyggelinjen.
- g) risiko for udsivning/udledning af miljøskadelige stoffer (overfladegranulat/mikroplast) i omgivelserne, herunder forurening af en beskyttet sø.

For så vidt angår beskrivelse af klagerne og administrationens vurdering af klagerne henvises til vedlagte notat.

I henhold til planloven kan klageberettigede påklage en lokalplan til Planklagenævnet for så vidt angår retlige spørgsmål. I henhold til miljøvurderingsloven kan vedtagelsen af en miljørapport påklages for så vidt angår retlige spørgsmål.

Planklagenævnet er ikke afskåret fra at tage stilling til andre retlige spørgsmål end de spørgsmål, der er klaget over.

Administrationen vurderer, at klagepunkterne a-e indeholder retlige spørgsmål, som Planklagenævnet kan tage stilling til.

Efter administrationens opfattelse er der ikke forhold i klagerne eller i øvrigt, der utvivlsomt fører til lokalplanens ugyldighed. Det er dog ikke muligt at give en sikker vurdering af udfaldet af Planklagenævnets afgørelse.

Hvis Planklagenævnet beslutter at ophæve lokalplanen, kan det, som beskrevet i notatet, få alvorlige konsekvenser. Der er navnlig tilfældet, hvis byggeriet af stadion er igangværende. I så fald må byggeriet indstilles, indtil kommunen eventuelt har udarbejdet en ny lokalplan. Er byggeriet af stadion færdiggjort, kan stadion derimod anvendes fuldt ud som tiltænkt, indtil en ny lokalplan er udarbejdet.

Hellebo Parks Beboergruppe har bedt om, at Planklagenævnet tillægger klagen opsættende virkning. Imødekommer Planklagenævnet anmodningen, må byggeriet af stadion ikke sættes i gang. Det sker kun yderst sjældent, at en klage tillægges opsættende virkning. Administrationen vurderer ikke, at Planklagenævnet vil imødekomme anmodningen i denne sag.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Administrationen indstiller:

at klagerne over lokalplanen drøftes.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F) stillede forslag om at afvente afgørelsen fra Planklagenævnet.

Forslaget blev forkastet med 4 stemmer mod 2. 3 undlod at stemme.

For forslaget stemte: Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F)

Imod forslaget stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A) og Claus Christoffersen (A).

Benedikte Kiær (C) og Jens Bertram (C) bemærkede, at hvis man af princip skal afvente alle klager i Planklagenævnet, vil det kunne stoppe alle anlægssager.

Ib Kirkegaard (O), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) undlod at stemme.

Et flertal, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A) og Claus Christoffersen (A) anbefaler, at byggeriet af stadion sættes i gang.

Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F) kan ikke anbefale, at byggeriet sættes i gang.

Ib Kirkegaard (O), Mette-Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) undlod at stemme.

Bilag

- 1: Administrationens vurdering af klagerne
- 2: Klage fra Hellebo Parks beboergruppe
- 3: Bilag til klage fra Hellebo Parks beboergruppe
- 4: Danmarks Naturfredningsforenings klage
- 5: Kortbilag - placering af stadions byggefelt

Punkt 21: Lukket: Lukket - Beslutning: Nyt Helsingør Stadion - det videre forløb på anlægsprojektet

14/27947

Punkt 22: Orientering: Møder i KKR, borgmestermøder m.m.

18/935

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Borgmesteren orienterede.

Punkt 23: Orientering: Kommende sager i Økonomiudvalget

17/15331

Sagsfremstilling

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Drifts- og anlægsoverførsler til 2018	Økonomi og Ejendomme	19-03-2018
Regnskab 2017 og årsberetning	Økonomi og Ejendomme	23-04-2018
Budgetrevision pr. 30. april 2018	Økonomi og Ejendomme	18-06-2018
Budgetforslag 2019-2022	Økonomi og Ejendomme	18-06-2018
Økonomiudvalget som fagudvalg		
Endelig godkendelse af regnskab 2017	Økonomi og Ejendomme	20-08-2018
1. behandling budget	Økonomi og Ejendomme	03-09-2018
2. behandling budget	Økonomi og Ejendomme	01-10-2018
Budgetrevision pr. 31. august 2018	Økonomi og Ejendomme	29-10-2018

Indstilling

Direktionen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Orientering foretaget.

Punkt 24: Eventuelt

18/941

Beslutninger Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-02-2018

Intet at bemærke.