

# **REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 d. 06-05-2026**

**Mødedato** Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 16:00

**Mødested** Margarethagården, Hornbæk

**Mødedeltagere** Stine Eising, Silas Drejer, Kasper Hovgaard, Knud Vinther  
Hansen, Gert Dyekjær, Bente Borg Donkin, Emilie Schumacher

## Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Introduktion til Margarethagården.....	4
Beslutning: Godkendelse af Ungdomsskoleplan.....	6
Orientering: Status på arbejdet med Tabt arbejdsfortjeneste (TA).....	8
Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område.....	12
Beslutning: Model for evaluering af Masterplan på skole- og fritidsområdet.....	16
Orientering: Opfølgning på skoleudviklingssamtaler.....	19
Orientering: Månedsopfølgning på forventet regnskab - marts måned.....	23
Orientering: Privat dagtilbud på Flynderupgård.....	29
Orientering: Kommende sager.....	34
Meddelelser/Eventuelt.....	36
Beslutning: Godkendelse af referat.....	37

# **Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden**

25/42067

## **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Dagsorden godkendt.

## **Fraværende:**

Knud Vinther Hansen

**Fraværende** Knud Vinther Hansen

## **Punkt 2: Orientering: Introduktion til Margarethagården**

26/13052

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

### **Indledning**

I denne sag introduceres Børne- og Uddannelsesudvalget til tilbuddet Margarethagården som led i introduktionen til udvalgets område. Børne- og Uddannelsesudvalgets møde afholdes på lokationen.

Margarethagården er en del af Familieværftet. Familieværftet består af 7 afdelinger; Familieværftet 6-12år, Familieværftet 13-23år, Øvelejlighederne, Sudergade, Klub Rønnøbær Margarethagården Skovhuset og Margarethagården Strandhuset.

Margarethagården ligger fysisk placeret i Hornbæk.

Leder af Familieværftet og SSP Kasper Pihl Jørgensen deltager under punktet.

### **Retsgrundlag**

Barnets Lov

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen har relation til Vision 2030 herunder at åbne muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.

### **Sagsfremstilling**

Margarethagården består af to afdelinger, som introduceres neden for, samt hvilke børn og unge, der er tilknyttet de forskellige afdelinger.

Strandhuset tilbyder støtteophold til børn og unge fra 6–17 år med nedsat psykisk funktionsevne og/eller sociale vanskeligheder. Målgruppen er børn og unge, der bor hjemme, hvor der er behov for aflastning og støtteophold som led i en socialfaglig indsats med henblik på at understøtte trivsel, udvikling og familiens samlede situation.

Der er 7 støttepladser fordelt på 6 hold, i alt 42 støttepladser. Holdene er fordelt på weekendhold fra fredag til søndag samt to døgn i hverdage. De fleste har typisk en weekend eller to om måneden og/eller hverdage. Formålet er at give børnene og de unge et trygt sted, hvor de kan udvikle sociale færdigheder og indgå i fællesskaber. Samtidig giver opholdene familien et pusterum i hverdagen, hvor der kan være fokus på søskende eller restitution. Opholdet i Strandhuset er tilrettelagt med tydelige rammer og en forudsigelig struktur og indeholder aktiviteter såsom ture, fysiske aktiviteter, kreative projekter og fælles samvær. Tilgangen er individuelt tilpasset, og der arbejdes målrettet med at skabe trygge rammer for det enkelte barn eller den unge. Personalet samarbejder tæt med familierne med henblik på at understøtte barnets eller den unges udvikling.

Skovhuset er et børne- og ungehjem med 8 pladser og fungerer som døgnophold for børn og unge mellem 12 og 17 år. Skovhuset er et tilbud, hvor børn og unge bor i en periode, hvis de ikke kan bo hjemme hos deres familie. Det kan være på grund af sociale, psykiske eller familiemæssige problemer. Målgruppen er børn og unge, som har behov for anbringelse uden for hjemmet som led i en socialfaglig indsats med henblik på at sikre trivsel, udvikling og stabilitet i hverdagen.

I Skovhuset arbejdes der med at skabe en stabil og tryk hverdag, hvor børnene og de unge kan udvikle sig. Hverdagen i Skovhuset er præget af hjemlighed med struktur og faste rutiner. De fleste børn og unge går i skole eller anden beskæftigelse, deltager i fritidsaktiviteter og indgår i fælles opgaver som madlavning. Samtidig er der fokus på fællesskab, relationer og oplevelser, både i og uden for huset. Personalet arbejder i tæt samarbejde med familier og relevante samarbejdspartnere med henblik på at understøtte den enkelte i at opnå størst mulig udvikling og trivsel.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Orientering foretaget.

## **Punkt 3: Beslutning: Godkendelse af Ungdomsskoleplan**

26/12162

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

### **Indledning**

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ungdomsskoletilbud til kommunens unge efter lov om ungdomsskoler. Ungdomsskolen er Helsingør Kommunes ungdomsskoletilbud. Hvert år skal Børne- og Uddannelsesudvalget godkende Ungdomsskoleplanen, som beskriver rammer og arbejdsgrundlag, herunder de politisk vedtagne mål for Ungdomsskolens virke.

Ungdomsskoleplanen fremlægges til godkendelse i denne sag.

Ungdomsskoleinspektør Helle Josefsen deltager i punktet.

### **Retsgrundlag**

Lov om ungdomsskoler § 4.

### **Relation til vision og tværgående politikker**

Sagen relaterer sig til kommunens vision om at udvikle kreative og innovative læringsmiljøer, som stimulerer nysgerrighed og fordybelse.

### **Sagsfremstilling**

Ungdomsskoleplanen giver et samlet overblik over, hvad ungdomsskolen kan og skal – og hvordan ungdomsskolens hverdag ser ud i 2026.

Ungdomsskolen skaber fællesskaber for unge i Helsingør Kommune. Ungdomsskolen arbejder både med unge, der selv kommer, fordi de har lyst, men også med unge der har brug for ekstra støtte til at komme videre. På Ungdomsskolen skabes gode rammer for fællesskaberne, og altid med de unge i centrum. Ungdomsskolen arbejder med hænderne og hovedet, men først og fremmest med hjertet, og vi gør det sammen. For sammen er det sjovere!

Hovedindsatsområderne for de kommende år er: Fritidshold, 10. klasse, juniormesterlære, Internationale Ungdomsklasser, X- klasserne og det 11. & 12. skoleår. De tematikker, der arbejdes med, kan skifte fra år til år i takt med, at omverden forandrer sig. Det kommende år er der et øget fokus på blandt andet praksisfaglighed og æstetiske læreprocesser.

Ungdomsskoleplanen beskriver Ungdomsskolens værdier, opbygning, opgaver og fysiske rammer.

Medmindre der træffes væsentlige og større ændringer i rammerne for Ungdomsskolens virke, forventes Ungdomsskoleplanen revideret næste gang i skoleåret 2027/28.

*Ungdomsskoleplanens indhold*

- Introduktion
- Mission, vision, værdier og ånd
- Struktur og organisation
- Opbygning og indhold
- Ledelse og administration
- Målgruppe
- Bruger- og medarbejderindflydelse
- De fysiske rammer
- Bekendtgørelse af lov om Ungdomsskoler
- Styrelsesvedtægt for Helsingør Kommune Ungdomsskole

Ungdomsskoleplanen er vedlagt sagen som bilag.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at Ungdomsskoleplanen godkendes.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Indstilling godkendt.

### **Bilag**

Ungdomsskoleplanen 2026.pdf

# Punkt 4: Orientering: Status på arbejdet med Tabt arbejdsfortjeneste (TA)

26/12719

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Denne sag har til formål at give en status på udviklingen i Tabt Arbejdsfortjeneste (TA) samt en kort orientering om baggrunden herfor. De igangværende initiativer på TA-området vil blive foldet ud på mødet.

En forudsætning for, at forældre kan modtage TA er, at myndighedsområdet har afdækket og truffet afgørelse om, at barnet er omfattet af målgruppen for børn og unge med funktionsnedsættelser.

Sagen fremlægges til udvalgets orientering.

## Retsgrundlag

Barnets lov §87 (Tidligere Servicelovens §42).

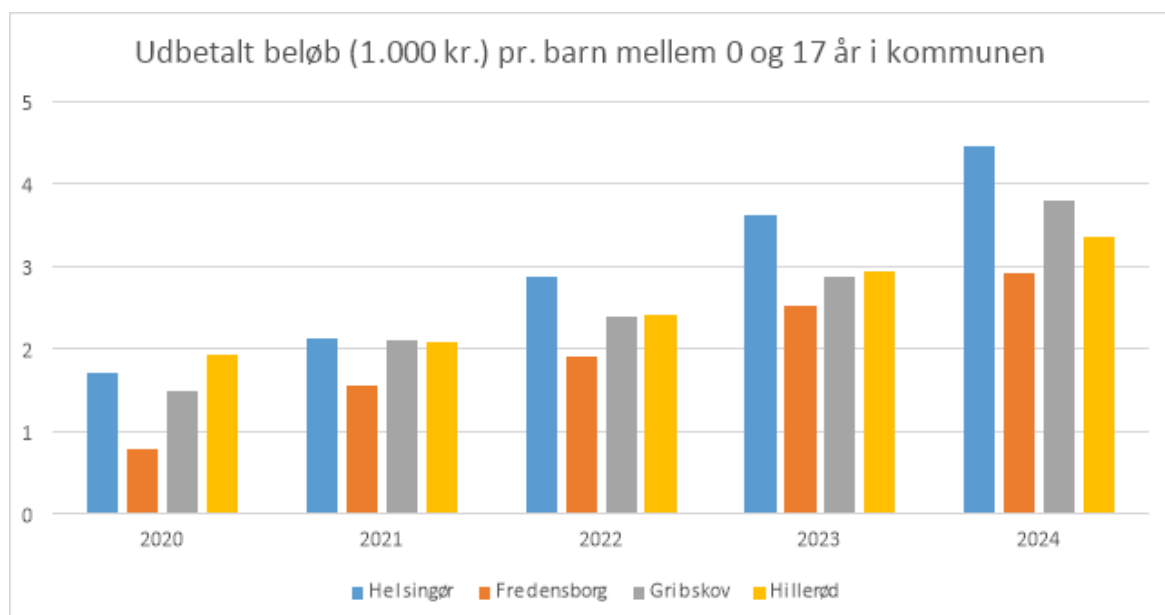
## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes mission: ”Vi vil bidrage til størst mulig livskvalitet sammen med borgeren”

## Sagsfremstilling

Udgifterne til TA er steget markant på tværs af landets kommuner i de senere år, hvilket også gør sig gældende i Helsingør Kommune, jf. figur 1

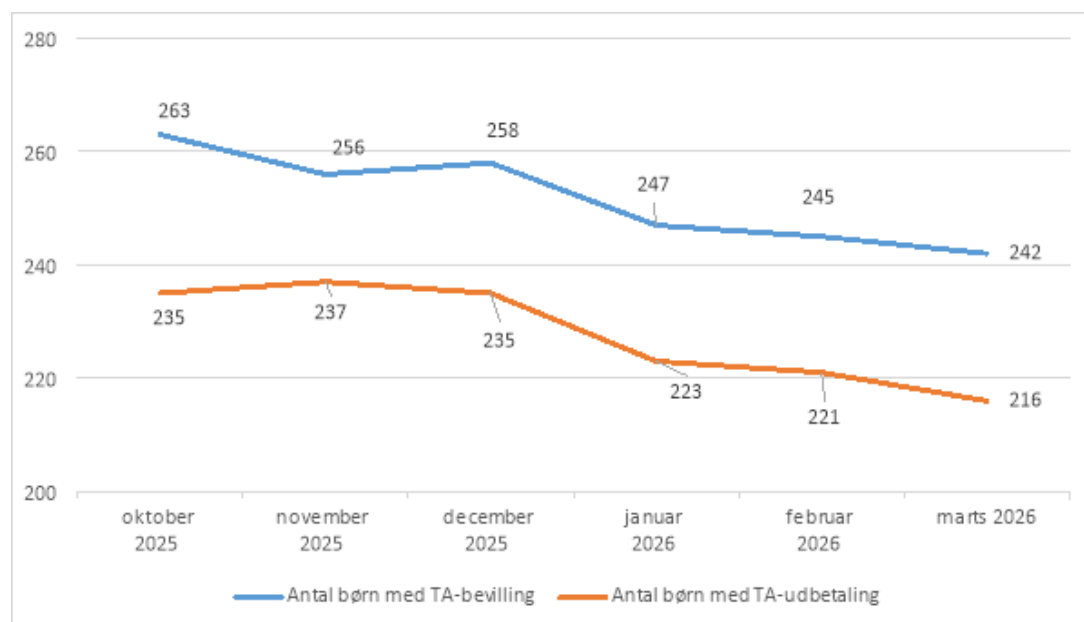
Figur 1: Udbetalt beløb til tabt arbejdsfortjeneste - sammenligning med nabokommuner



Kilde: Danmarks statistik

De seneste 1-2 år har administrationen iværksat en række målrettede initiativer på området med henblik på at vende udviklingen. På den baggrund er forventningen, at udviklingen nu er stabiliseret, og at der kan spores en begyndende nedadgående tendens, jf. figur 2.

Figur 2: Udviklingen i antal børn med bevilling til tabt arbejdsfortjeneste sammenholdt med antal børn med udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste

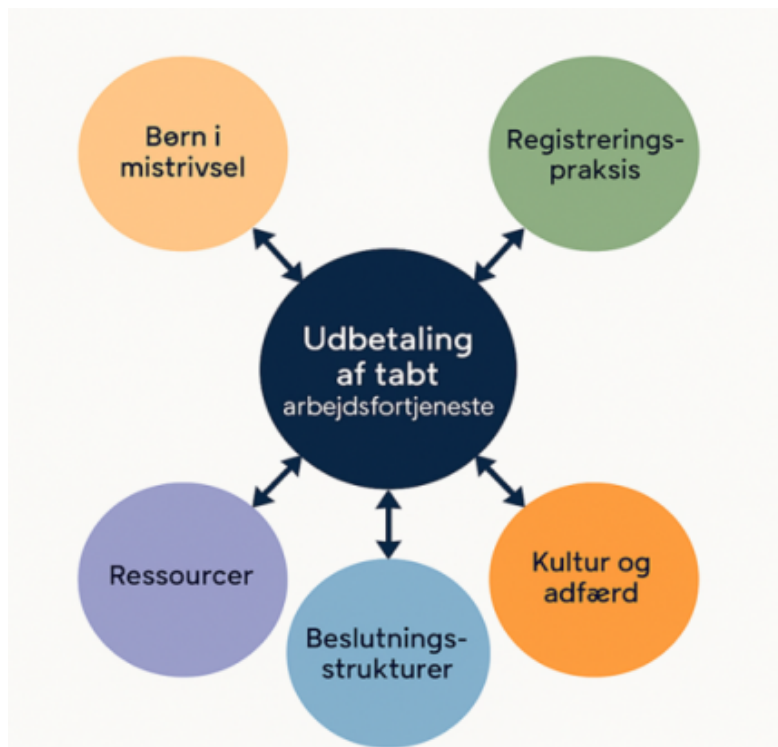


Egne data

### Kompleksiteten i opgaven

Figur 3 viser, at kompleksiteten på området for TA er stor, og således er årsagerne til den store stigning på området flerhovedet. Den mest markante årsag skal findes i børns nedadgående trivsel[1] og herunder stigning i antal børn, der får diagnoser og er omfattet af målgruppen ?for børn? og ?unge ?med ?funktionsnedsættelser?[2].

Figur 3 Betydende faktorer for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste



Center for Børn, Unge og Familier vil på udvalgmødet redegøre for de initiativer, der er iværksat på området, herunder deres formål, status og det videre forløb. Initiativer som

- Fælles tilgang og systematik
- Beslutningsstruktur
- Prøvehandling
- Data

[1] Jf. Trivselskommissionsrapport februar 2025 [Trivselskommissionens anbefalinger er klar | Børne- og Undervisningsministeriet](#) samt Rockwool Fondens undersøgelse af børns trivsel 2026 [Unge trivsel: Et godt liv i familien er vigtigst - ROCKWOOL Fonden](#)

[2] Funktionsnedsættelser –dækker både over somatiske, sensoriske, psykiske funktionsnedsættelser samt adfærdsforstyrrelser, ?autismespektrumsforstyrrelser, indlærings- og talevanskeligheder

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ingen relation til økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen kommer til orientering i Handicaprådet.

### **Indstilling**

Center for Børne, Unge og Familier (BUF) indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Orientering foretaget.

# Punkt 5: Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område

25/42423

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Velfærds kriminalitet er jf. National enhed for Særlig Kriminalitet (NSK) blevet mere udbredt. I sensommeren 2025 undersøgte NSK otte private sociale tilbud. Efterretningsvurderingen var, at der var mistanke om økonomisk kriminalitet - også kaldet velfærds kriminalitet – på syv af dem. Senere udkom en efterretningsrapport, som viste, at der var underretninger om mistænkelig aktivitet på 40 % af de private, sociale tilbud i Danmark.

På Social- og Beskæftigelsesudvalgmøde den 3. december 2025 foreslog Bente Borg Donkin (F), at administrationen skulle belyse, hvordan Helsingør Kommune kan gøre en særlig fokuseret indsats mod denne potentielle svindel.

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig orienterer i denne sag om problematikken og de forskellige tiltag.

## Retsgrundlag

Lov om social service

Lov om socialtilsyn

Hvidvaskloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Udbuds – og Indkøbspolitik, Handicappolitikken, Psykiatripolitik og -handleplan, Sundhedspolitik, Børne– og Ungepolitik m.fl.

## Sagsfremstilling

I august 2025 pegede en efterretningsvurdering fra NSK på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere på syv ud af otte undersøgte private sociale tilbud kunne være involveret i organiseret økonomisk kriminalitet. I slutningen af november 2025 udkom en omfattende efterretningsrapport fra NSK. Den viste, at der på 15 % af de private, sociale botilbud er minimum fem underretninger om hvidvask i perioden 2018-2025 – og på 40 % af tilbuddene er der minimum én underretning. Der er 301 godkendte private sociale botilbud i Danmark, og 320 private tilbud i alt.

Efterretningsrapporten fra NSK påpegede bl.a. følgende:

- Der er stærke indikationer på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere i private socialtilbud kan være involveret i kriminalitet.
- Særligt svindel med offentlige midler, hvidvask samt moms- og skattesvig fremhæves som centrale kriminalitetsformer.
- Flere ejere og ansatte har relationer til rocker-/bandemiljøer eller andre kriminelle netværk.
- Der er fundet tegn på komplekse selskabskonstruktioner, fakturafabriker og betalinger til ejernes egne selskaber, som kan bruges til at føre penge ud af virksomhederne.
- Problemet kan underminere tilliden til velfærdssystemet og risikere at skade udsatte borgere, som ikke får den støtte, de har krav på.

Helsingør Kommune samarbejder med Hvidvasksekretariatet, og fik mulighed for at få gennemgået tilbud, som børne- og voksenområdet anvender. Helsingør Kommune har modtaget en række oplysninger, som ikke må videregives, men har været i dialog med både Socialtilsyn, NSK samt Kommunernes Landsforening (KL)

## 2. Hvad gør Helsingør Kommune?

Medarbejderne er blevet gjort opmærksom på, at kommunerne sammen med øvrige myndigheder fra 1. juli 2025 har pligt til at underrette Hvidvasksekretariatet, hvis myndigheden får kendskab til forhold, der giver grund til at tro, at disse kan have tilknytning til hvidvask eller terrorfinansiering.

Rådgiverne fører personrettet tilsyn med alle borgere i alle tilbud med fokus på den faglige kvalitet og sammenhængen mellem de ydelser, som kommunen har bestilt og det tilbud, som borgeren får.

Koncernledelsen er blevet orienteret om udfordringen med velfærds kriminalitet. De har taget til efterretning og videre bearbejdning i deres centre, at det er nødvendigt med et skærpet fokus på velfærds kriminalitet. De har desuden bedt Udbud og Indkøb om at undersøge, om Helsingør Kommune kan skærpe opmærksomheden på velfærds kriminalitet i vores kontraktgrundlag.

Helsingør Kommune har været inviteret til en kort dialog med KL, for at sætte fokus på børne- og voksenrådets oplevelser i forbindelse med kommunens modtagne oplysninger fra NSK. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at det ikke er en kommunal opgave at være efterforsker, og kommunen har ligeledes rejst, at Socialtilsynet heller ikke har den fornødne hjemmel. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at der bør være klare rammer for, hvem der har ansvaret i forskellige situationer.

## 3. Hvad gør Socialtilsynet?

Socialtilsynet har ansvaret for tilsyn med tilbuddenes økonomi. Når Socialtilsynet modtager underretninger fra andre myndigheder (fx Hvidvasksekretariatet) om økonomiske forhold, behandler de oplysningerne og vurderer om oplysningerne giver anledning til yderligere undersøgelser af tilbuddenes økonomi ud fra lov om socialtilsyn §§ 11 a og b, eller en ændret risikovurdering af tilbuddet.

Socialtilsynet orienterer borgernes handlekommuner, når der er bekymring for forholdene i et tilbud og/eller træffer afgørelse om påbud, skærpet tilsyn eller ophør.

Helsingør Kommune er ikke blevet orienteret om nogen af de tilbud, som Hvidvasksekretariatet efterforsker.

## 4. Hvad gør politiet?

Hvidvasksekretariatet er en civil efterretningsenhed under politienheden NSK, der modtager, analyserer og viderebringer underretninger om hvidvask og terrorfinansiering. Hvidvasksekretariatet viderebringer oplysninger til bl.a. andre enheder

i politiet, til SKAT eller andre relevante myndigheder. Når en politienhed får underretningen, kan den blive grundlag for at opstarte en efterforskning, indgå i en igangværende efterforskning eller indgå i politiets generelle forståelse af kriminalitetsbilledet.

## 5. Snyd og svigt-pakke

Den 9. januar 2026 indgik Regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om en række tiltag, der skal modvirke snyd og svigt på sociale tilbud. Den indeholder følgende:

- Skærpede regler om ansvar og karantæne
  - Ejere, bestyrelsesmedlemmer og ledere kan få karantæne – op til 5 år – hvis tilbud drives på en måde, der fører til ophør af godkendelse.
  - Personer dømt for alvorlig kriminalitet (f.eks. vold, narkotika, hvidvask, banderelateret kriminalitet) kan frakendes retten til at eje, lede eller arbejde på sociale tilbud i en periode.
- Styrket myndighedssamarbejde og oplysningspligt
  - Socialtilsyn skal dele oplysninger bedre – bl.a. om karantæne – og der etableres muligheder for dataudveksling med Skattestyrelsen, politi og andre myndigheder.
  - Tilbud skal fremover informere socialtilsynet om bl.a. ansættelse af nye ledere og familiemedlemmer i ledelsen for at afdække mulig risiko.
  - Tilbud skal allerede i dag informere socialtilsynet om bekymrende forhold, men nu er det specificeret, at det kan være stor personalegennemstrømning, sygdom, gentagne episoder med magtanvendelser, påbud fra Arbejdstilsynet og stofmisbrug blandt anbragte børn og unge.
- Skærpede krav til ansatte og godkendelse
  - Straffeattester bliver et krav for godkendelse – personer med visse domme må ikke arbejde i sociale tilbud.
  - Skærpede regler for hvem der må indgå i tilbuddets bestyrelse.
- Stop for ikke-godkendte tilbud
  - Kommuners mulighed for at bruge *ikke-godkendte sociale tilbud* i akutte situationer ophæves. I stedet kan godkendte tilbud forhåndsgodkendes til akutanbringelser i op til 12 uger under kontrollerede rammer.
- Øget økonomisk tilsyn
  - Der laves fælles retningslinjer for, hvornår revisorer og socialtilsynet skal underrette om økonomiske uregelmæssigheder og anvende flere datakilder til at opdage snyd – fx får socialtilsynet mulighed for at udveksle oplysninger med Skatteforvaltningen.

Derudover bliver eksisterende lovgivning skærpet og præciseret.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke relation til økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 8. april 2026
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 13. april 2026
- Handicaprådet den 13. april 2026
- Seniorrådet den 13. april 2026
- Udsatterrådet den 17. april 2026

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026**

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at udsætte punktet til udvalgmødet i maj måned.

### **Fraværende:**

Emilie Schumacher

## **Beslutninger Handicaprådet 2026-2029 den 13-04-2026**

Centerchef Pernille Madsen orienterede om punktet og svarede på spørgsmål.

Pernille fremviste en kort video, som viser en case politiet har lavet om velfærds kriminalitet på det sociale område.

Orientering foretaget.

### **Fraværende:**

Bente Slott

Lene Lindberg

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Orientering foretaget.

# Punkt 6: Beslutning: Model for evaluering af Masterplan på skole- og fritidsområdet

26/12459

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Udvalgsmedlem Bente Borg Donkin har bedt Center for Børn, Unge og Familier om at udarbejde forslag til evaluering af Masterplanen for udvikling af skole- og fritidsområdet efter 2 år til beslutning i Byrådet. Hun ønsker, at der op til selve evalueringen igangsættes en række møder med de grupper, der var med i udarbejdelsen af Masterplanen. Bente Borg Donkin ønsker, at forældrene inddrages aktivt i evalueringen.

Med denne sag skal udvalget træffe beslutning om model for evaluering af Masterplanen på skole- og fritidsområdet, herunder at centret udarbejder budgetønske til ekstern evaluering.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2030 herunder at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

Af Masterplanen for udvikling af skole- og fritidsområdet fremgår det, at der er en opmærksomhed på, at tempoet i omstillingen sker under hensyntagen til almenfællesskabets mulighed for at sikre læring, udvikling og trivsel for alle børn.

Masterplanen og intentionen med masterplanen er en omstilling af skolens praksis, så mange flere børn kan gå i skole på den lokale skole. Det er et arbejde, som med Masterplanen er igangsat, men som strækker sig over mange år.

### Uddrag af Masterplanen:

*Masterplanen sætter en tydelig overordnet retning for udviklingen af skole- og fritidstilbuddene, så kommunens lokale folkeskole er et attraktiv valg for forældrene samtidig med, at skolerne er forskellige og dermed kan imødekomme de ønsker, forældrene har til deres børns skolegang.*

*Med Masterplanen kommer Center for Dagtilbud, Skole, Fritid og Idræt samt Center for Børn, Unge og Familier med en række bud på de opdrag, Byrådet har vedtaget i kommissorierne nævnt indledningsvis.*

*Opdragene har været at kigge på:*

- *Hvordan almenområdet kan styrkes, så alle børn så vidt mulig kan gå i skole i eget nærmiljø, og være en del af fællesskabet der.*

• Skolestruktur og hvordan udviklingen på skole- og fritidsområdet kan spille sammen med de politiske pejlemærker; nærvær, synlig ledelse og inddragelse.

• Hvordan børn med udfordringer får den bedst mulige hjælp indenfor rammerne.

• Hvor specialtilbuddene fremadrettet skal placeres.

• Hvordan kommunens specialtilbud fremadrettet skal organiseres.

Masterplanen peger på en række indsatser, der skal styrke almenområdet, og dermed skabe deltagelsesmuligheder for alle børn. Hertil kommer en række indsatser på specialområdet.

Arbejdet med at styrke almenområdet, så flere børn kan gå på den lokale skole og i det lokale fritidstilbud, sker hen over en årrække, og i vid udstrækning fra børnene starter i 0. klasse. Det sker i takt med, at flere medarbejdere får kompetencer til at skabe deltagelsesmuligheder for flere børn og de fleksible læringsmiljøer bliver mere udbredte.

Der er en opmærksomhed på, at tempoet i omstillingen sker under hensyntagen til almenfællesskabets mulighed for at sikre læring, udvikling og trivsel for alle børn.

Tabel 1 viser en oversigt over tiltag i Masterplanen

Et styrket almenområdet		
Deltagelsesmuligheder for alle børn- og unge	Specialområdet	Struktur og Rammer
Vejledernetværk for særligt talentfulde børn	Forenkede visitationsprocesser	Kortlægning af ledelsesstruktur
Fraværsteam	Etablering af specialskole	Formulering af ledelsesgrundlag
Kompetenceudvikling	Økonomi på specialområdet/tildelingsmodel	Analyse af budgettildelingsmodel
Udvikling af undervisningen (fagligt løft & fleksible læringsmiljøer)		Tværfaglige samarbejder/flere voksne omkring børnene
		Sammenhænge – dagtilbud og skole
		Kapacitetsanalyse

Center for Børn, Unge og Familier vil løbende fremlægge data for udviklingen i eksempelvis antal segregerede elever og antal elever, der visiteres tilbage til almenområdet.

#### Forslag til evalueringsproces

Da intentionen med Masterplanen er en ændret praksis, går der tid, før forandringerne mærkes bredt ud i de enkelte klasser. Der er behov for tydelighed omkring, hvad der evalueres på i Masterplanen, at evalueringsdesignet er tydeligt og

tilgodeser de forskelligartede dele samt at evalueringen ikke igangsættes for tidligt i processen.

Center for Børn, Unge og Familier foreslår derfor, at Masterplanen evalueres efter følgende plan i indeværende byrådsperiode:

Halvår/årstal	Aktivitet
1. halvår 2027	Byråd beslutter mål for evaluering
2. halvår 2027	Udvikling af evalueringsdesign
1. halvår 2028	Brugerinddragelse
2. halvår 2028	Færdiggørelse af evaluering
1. halvår 2029	Evaluering forelægges Byrådet

## **Økonomi/Personaleforhold**

Center for Børn, Unge og Familier foreslår, at evalueringen foretages af en ekstern part i samarbejde med centeret. Centeret foreslår derfor, at der udarbejdes et budgetforslag til ekstern evaluering i årene 2027 og 2028.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Jf. sagsfremstillingen.

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

1. at model for evaluering godkendes.
2. at centeret udarbejder budgetforslag til ekstern evaluering i årene 2027 og 2028.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

### Ad. 1 og Ad. 2

Sagen drøftet. Punktet genoptages på efterfølgende møde på baggrund af udvalgets drøftelser.

# Punkt 7: Orientering: Opfølgning på skoleudviklingssamtaler

25/34754

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## Indledning

Skoleudviklingssamtaler er lovpligtige efter folkeskoleloven og skal gennemføres årligt. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i april 2025 et koncept for skoleudviklingssamtaler i Helsingør Kommune. Skoleudviklingssamtalerne er gennemført i marts 2026 første gang efter det koncept.

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres med denne sag om skoleudviklingssamtalerne.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 40 a.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2030 herunder at udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skaber grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

## Sagsfremstilling

Skoleudviklingssamtalerne er gennemført over to uger i marts 2026 i Helsingør Kommune. Formålet med skoleudviklingssamtalerne er at styrke dialogen og at skabe en fælles forståelse og samarbejde om udviklingen af skolen/skoledistriktet.

I konceptet for skoleudviklingssamtaler, blev det besluttet, at der skulle være to politisk besluttede tværgående udviklings- og indsatsområder samt to lokale udviklings- og indsatsområder, som vælges af den enkelte skole. Konceptet for skoleudviklingssamtalerne er vedlagt som bilag 1.

De to tværgående udviklings- og indsatsområder er 1. faglig og social trivsel, 2. deltagelsesmuligheder for flere børn og unge. De to punkter blev drøftet til alle skoleudviklingssamtaler. Skoleudviklingssamtalerne har disse to udviklings- og indsatsområder i minimum to år.

Der er gennemført i alt 8 skoleudviklingssamtaler i Helsingør Kommune. I hvert skoledistrikt er der som udgangspunkt afholdt én skoleudviklingssamtale, herudover er der afholdt en skoleudviklingssamtale særskilt for Tikøb Skole og Skolen ved Rønnebær Allé, da de hver især har deres egen forældrebestyrelse. Endelig er der afholdt en skoleudviklingssamtale med Ungdomsskolen. Hver skoleudviklingssamtale var afsat til 3 timers varighed. Skolelederen havde tilrettelagt programmet for skolebesøget og skoleudviklingssamtalen ud fra en overordnet møderamme, men med plads til lokale prioriteringer.

Til hver skoleudviklingssamtale var der udarbejdet en datapakke, som var udsendt forud for skoleudviklingssamtalen. Datapakken indeholdt data for Folkeskolens Nationale Overgangstest i læsning og matematik, trivselsrapporter, data om overgange til videre uddannelse, samt eventuelle lokale data fra skolerne.

Som opfølgning på hver skoleudviklingssamtale, er der udarbejdet et referat. Referatet skal ligge på hver skoles hjemmeside. Alle referater er vedlagt som bilag 2.

I hvert referat fremgår skolens vigtigste udviklingspunkter samt aftaler for det kommende skoleår, de fremgår også af tabel 1.

Tabel 1: Oversigt over skoleudviklingssamtaler, skolernes vigtigste udviklingspunkter og aftaler:

Skole/ skoledistrikt	Dato	Skolens vigtigste udviklingspunkter	Aftaler for det kommende år
Ungdomsskolen	16. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At Ungdomsskolen arbejder videre med udviklingen af tilbuddet med et 11.-12. skoleår.</li> <li>• At få udbredt kendskabet til Juniormesterlære og få flere unge til at vælge tilbuddet.</li> <li>• At Ungdomsskolen arbejder videre med fritidstilbuddene på Ungdomsskolen og overvejer, hvorvidt udbuddet af fritidstilbud skal tilpasses.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At datamaterialet, der er udviklet til skoleudviklingssamtalen, fremover anvendes til at kunne følge udviklingen for de forskellige uddannelses tilbud på Ungdomsskolen.</li> </ul>
Espergærde Skoledistrikt	17. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skabe en anderledes skoledag fx med færre skift for eleverne.</li> <li>• At arbejde med at øge elevernes trivsel inden for 'Støtte og Inspiration' fx ved at øge elevernes oplevelse af medindflydelse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skoleudviklings-samtalen næste år foregår på en af de øvrige matrikler i Espergærde Skoledistrikt.</li> </ul>
Helsingør Skoledistrikt	18. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skabe en varieret skoledag fx med færre skift for eleverne i løbet af dagen, tilknytning af færre faste lærere til en klasse/årgang, så der er mulighed for at pulje timer i fag med få timer.</li> <li>• At have fortsat fokus på sproglig udvikling og at lave</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skoleudviklings-samtalen næste år foregår på en af de øvrige matrikler i Helsingør Skoledistrikt.</li> </ul>

		en strategi for sprogudvikling.	
Hornbæk Skole	19. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videreudvikling af processen omkring de elevstyrede samtaler, herunder at finde et format, hvor eleverne får feedback fra lærerne.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At det til næste skoleudviklingsamtale drøftes, hvordan der arbejdes videre med projektbaseret læring på Hornbæk Skole, når kontrakten med LEAPS udløber om et år.</li> </ul>
Hellebækskolen	20. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At arbejde videre med brugen af systematik i den faglige udvikling af dansk og matematik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At det til næste skoleudviklingsamtale drøftes, hvordan Hellebækskolen arbejder med de 10 % elever, der klarer sig dårligst i dansk og matematik, jf. Folkeskolens kvalitetsprogram.</li> </ul>
Snekkersten Skoledistrikt	23. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Løft af de 10 % fagligt svageste elever i dansk og matematik.</li> <li>• Muligheder for at skabe en anderledes skoledag ved at kigge på lektionsstrukturen for derved at give børnene en skoledag med færre skift.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolen skal arbejde med øget systematik omkring børnenes sproglige udvikling på tværs af indskoling, mellemtrin og udskoling.</li> <li>• Skolen skal arbejde med øget systematik i matematik på tværs af indskoling, mellemtrin og udskoling.</li> </ul>
Tikøb Skole	25. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At arbejde med inddragelse af elevernes perspektiver, så de oplever at have mere indflydelse.</li> <li>• At udvikle et sammenhængende læringsmiljø mellem skole og fritidsområdet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At det til næste skoleudviklingsamtale drøftes, hvilke strategier Tikøb Skole har udviklet for, hvordan der arbejdes med faglig kvalitet i en lille medarbejdergruppe.</li> </ul>
Skolen ved Rønnebær Allé	26. marts 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At sikre skriftlig dokumentation, når der iværksættes en særlig indsats, for at sikre elevens progression og udvikling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At skolen fortsat følger mønstre og udvikling hen over året for visitationerne til Skolen ved Rønnebær Allé.</li> </ul>

Udover de individuelle udviklingspunkter og aftaler for hver skole, har Center for Børn, Unge og Familier (BUF) tilføjet tre tværgående aftaler, som er gældende for alle skoler. De tre tværgående aftaler kan variere i ordlyden, men er som udgangspunkt:

1. Skolerne skal arbejde med tilrettelæggelsen af en anderledes skoledag, hvor der er fokus på, at flere børn og unge skal kunne deltage.
2. Skolerne skal arbejde systematisk med brug af data for at sikre den faglige trivsel for alle elever.
3. Folkeskolerne inviteres til at deltage i et udviklingsarbejde om den pædagogiske klasseplan, så den i højere grad afspejler forholdene i Helsingør Kommune og at den faglige administration af den pædagogiske klasseplan er overskuelig og let. Formålet med den pædagogiske klasseplan er at arbejde med at styrke klassefællesskabet og den sociale trivsel i klasserne.

Rammen for skoleudviklingssamtalerne evalueres på et kommende skoleledermøde, og rammen tilrettes derefter til næste runde af skoleudviklingssamtaler, som er i foråret 2027.

Center for Børn, Unge og Familier følger op på skoleudviklingssamtalerne på skoleledermøder og andre relevante mødefora. Herudover vil centeret udvikle et data dash-board, så det politisk er muligt at følge den overordnede udvikling via udvalgte nøgletal.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke betydning for økonomi eller personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Punktet udsættes til næste udvalgs møde.

### **Bilag**

1. Koncept for skoleudviklingssamtaler i Helsingør Kommune.pdf
2. Referater fra skoleudviklingssamtaler 2026.pdf

## Punkt 8: Orientering: Månedsopfølgning på forventet regnskab - marts måned

26/7690

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

### Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering marts måneds rapportering på forventet regnskab 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Leder Mia Agdrup Rasmussen, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

### Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune

### Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

### Sagsfremstilling

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes ved denne månedsopfølgning et merforbrug på 18,1 mio. kr., jf. tabel 1. Det er en forværring på 1,6 mio. kr. siden månedsopfølgningen for februar måned.

I det forventede forbrug indgår forventede udgifter vedr. ukrainske flygtninge på 1,4 mio. kr.

Når der korrigeres for de forventede udgifter til ukrainske flygtninge, udgør det samlede merforbrug på Børne- og Uddannelsesudvalgets område 16,7 mio. kr.

Tabel 1. Oversigt over Børne- og Uddannelsesudvalgets forventede forbrug i 2026

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026 pr. 31.03*	Forventet regnskab pr. 31.03*	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 31.03**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. seneste måneds- opfølgning
Budgetområde				
Børne- og Uddannelsesudvalget	1.368.589	1.386.734	-18.145	-1.600
Rammestyret	1.371.570	1.385.719	-14.149	-476
Ikke rammestyret	-2.981	1.015	-3.996	-1.124
512 Forebyggelse	54.745	55.361	-616	50
513 Skoler og Fritidsområdet	692.355	710.294	-17.939	1.291

515 Dagtilbud rammestyret	316.614	312.832	3.782	-1.799
516 Børne- og Ungerådgivningen	30.442	30.715	-273	83
517 Udsatte børn - Rammestyret	277.414	276.517	897	-101
517 Udsatte børn - Ikke rammestyret	-2.981	1.015	-3.996	-1.124

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

\*\*\* Forbedring af forventet mer-/mindreforbrug angives med plus, og forøgelse angives med minus.

### 1.1. Budgetområde 512 Forebyggelse

På Forebyggelse forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr. i 2026. Det skyldes primært nødvendig brug af Specialtandlægekonsulenter indtil fastansatte specialtandlæger tiltræder, for at undgå at ventetiden til behandling øges yderligere.

### 1.2. Budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet

På Skole- og fritidsområdet er det forventede merforbrug 17,9 mio. kr. for 2026, hvilket er en forbedring på 1,3 mio. kr. siden sidste måned. Heri indgår forventede udgifter vedr. ukrainske flygtninge på 1,4 mio. kr. Når der korrigeres for udgifter vedr. ukrainske flygtninge, er det forventede merforbrug på skole- og fritidsområdet 16,5 mio. kr. for 2026.

Merforbruget skyldes primært, at folkeskolerne forventer et merforbrug på 14,9 mio. kr. Folkeskolernes forventede resultat er forbedret med 1,7 mio. kr. siden sidste måned.

I folkeskolernes forventede merforbrug indgår en samlet overførsel fra 2025 på 7,9 mio.kr. Herudover er indregnet midler til skoler på handleplan på samlet 3,1 mio. kr.

Udvalget besluttede i februar måned at igangsætte en uddybende aktivitets- og økonomiopfølgning på alle kommunens folkeskoler. På baggrund af arbejdet vil udvalget i forbindelse med månedsopfølgningspunktet få forelagt nøgletal samt status på økonomien på Helsingør og Hornbæk skole. Status og nøgletal for de øvrige skoler vil blive gennemgået på udvalgsrådet i juni.

Tabel 2. Budgetområde 513 – Skoler og Fritidsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026 pr. 31.03*	Forventet regnskab pr. 31.03	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 31.03**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. seneste måneds- opfølgning
513 Skoler og Fritidsområdet	692.355	710.294	-17.939	1.291
BUF centerledelse og adm.	16.194	16.090	104	7

Myndigheden skoler	66.556	66.112	444	-61
Folkeskoler (inkl. fritidstilbud)	507.201	522.093	-14.892	1.676
Espergærde Skole	144.140	147.834	-3.694	571
Helsingør Skole***	153.418	159.028	-5.610	0
Hellebækskolen	61.079	62.080	-1.001	-135
Hornbæk Skole***	45.024	48.218	-3.194	796
Skolerne i Snekkersten	87.980	88.520	-540	469
Tikøb Skole	15.560	16.413	-853	-25
Skolen ved Rønnebær Allé	67.608	69.611	-2.003	-39
Ungdomsskolen	28.815	29.612	-797	-104
Sprogstøttekorpsset****	5.981	6.776	-795	-188

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

\*\*\*Pulje til handleplan er indregnet i skolernes forventede budget.

\*\*\*\*Sprogstøttekorpsset indeholder også udgifter til ukrainske flygtninge. Når disse modregnes, forventes Sprogstøttekorpsset at være i balance.

#### Status på Handleplaner og Strukturel balance

Målsætningen for skoler på handleplan er at følge den vedtagne handleplan, og dermed sikre strukturel balance i det år, som den vedtagne handleplan tilsigter. En skole, eller enhed, anses i strukturel balance, når mer-/mindreforbrug ved årets udgang udgør op til 3 pct. af budgettet.

Følgende folkeskoler inkl. fritidstilbud forventes at være strukturel balance ved udgangen af 2026:

- Espergærde Skole
- Hellebækskolen
- Skolerne i Snekkersten

Følgende folkeskoler inkl. fritidstilbud forventes *ikke* at være i strukturel balance ved udgangen af 2026:

- Helsingør Skole (på handleplan)
- Hornbæk Skole (på handleplan)
- Tikøb Skole

Helsingør og Hornbæk Skole følges tæt ud fra individuelle handleplaner. Det blev i forbindelse med vedtagelsen af den nye budgettildelingsmodel besluttet, at handleplanerne skal revideres. Blandt andet fordi den nye budgettildeling ændrer den økonomiske ramme markant på de to skoler. De reviderede handleplaner vil blive udarbejdet på baggrund af den igangværende aktivitetsopfølgning på skolerne.

Set ift. de oprindelige handleplaners måltal er Hornbæk Skole udfordret på at følge planen i de kommende år. Dette til trods for, at den nye budgettildeling betyder en budgetforøgelse på 2,1 mio. kr., når modellen er fuldt indfaset i 2027. Skolen forventes ved udgangen af 2026 at være ca. 1,8 mio. kr. fra at gå i strukturel balance. Der er løbende dialog med skolen om mulige tilpasninger.

Helsingør Skole forventes at ligge tæt på strukturel balance allerede ved udgangen af 2026, og udviklingen følger dermed bevægelsen, som fastsat i den nuværende handleplan. Fra 2027 vil skolen være udfordret af en budgetreduktion på ca. 2 mio. kr. årligt, som følge af den ny budgettildelingsmodel. Der vil blive taget højde for denne ændring i forbindelse med den reviderede handleplan.

Tikøb Skole har de seneste år været udfordret af en øget tilgang af elever med behov for specialundervisning. Skolens økonomi er løftet i forbindelse med den ny budgettildelingsmodel. Tikøb Skole fik overført et merforbrug på 0,7 mio. kr. fra 2025. Skolen forventer på nuværende tidspunkt at merforbruget forøges med ca. 0,15 mio. kr. i 2026. Der er igangsat dialog med skolen om mulige tilpasninger.

### 1.3. Budgetområde 515 Dagtilbud

På dagtilbudsområdet forventes et mindreforbrug på 3,8 mio. kr. ved udgangen af 2026, hvilket er en reduktion på 1,8 mio. kr. siden sidste måned. Det ændrede forbrug kan primært tilskrives justeringer af forventede ansættelser i dagtilbuddene.

Tabel 3. Budgetområde 515 – Dagtilbudsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026	Forventet regnskab pr. 31.3	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 31.3**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. seneste månedsopfølgning
515 Dagtilbud rammestyret	316.614	312.2832	3.782	-1.799
Myndigheden dagområdet	14.988	13.914	1074	162
Dagtilbud	301.626	298.918	2.708	-1.961

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

Børnehuset Hellebæk forventer pt. et merforbrug på 0,7 mio. kr. Børnehuset Hellebæk fik overført et akkumuleret merforbrug på 0,8 mio. kr. fra 2025. Børnehuset forventer at nedbringe merforbruget med 0,1 mio. kr. i 2026. Børnehuset har over en årrække ikke formået at nedbringe merforbruget, men har med frisættelsen af dagtilbudsområdet været undtaget for regler for iværksættelse af handleplan m.m. Der er iværksat et samarbejde med børnehuset ift. at lave en handleplan for økonomisk balance fremadrettet.

I resultatet for marts indgår Børnehuset Tikøbs regnskab, der i forbindelse med månedsopfølgning for februar er blevet flyttet til budgetområde 515.

#### 1.4. Budgetområde 516 Børne- og Ungerådgivningen

Børne- og Ungerådgivningen forventer et merforbrug på 0,3 mio. kr. i 2026. Det skyldes primært implementering af et nyt fagsystem JOSA.

#### 1.5. Budgetområde 517 Udsatte Børn

På Udsatte Børn forventes et merforbrug på 3,1 mio. kr. ved udgangen af 2026. Det er en forværring på 1,2 mio. kr. i forhold til sidste månedsopfølgning.

Merforbruget er fordelt med et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. på det rammestyrede område og et merforbrug på 4,0 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

På Myndighedsområdet forventes mindreforbrug på 1,0 mio. kr. Det er en forværring på 0,4 mio. kr. i forhold til sidste månedsopfølgning. Ændringen skyldes 3 nye anbringelser, samtidig med at en anbringelsessag er stoppet. Derudover er der ændret anbringelsessted i en sag til en lavere takst.

I Familierådgivningen forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr., det skyldes primært en negativ overførsel på 0,8 mio. kr. fra 2025.

På det ikke rammestyrede område forventes et merforbrug på 4,0 mio.kr. Merforbruget skyldes fortsat høje udgifter til Tabt Arbejdsfortjeneste (TA). Der ses på nuværende tidspunkt en opbremsning i stigningen i bevillingen til TA. Der er iværksat flere tiltag for at øge muligheden for, at flere elever i højere omfang kan indgå i deres skole- og fritidstilbud. Herudover er der ændret arbejdsangang omkring bevilling og opfølgningen, så det fremadrettede behov for TA kan følges tæt. Tiltagene forventes på sigt at kunne reducere udgifterne på området og sikre balance i økonomien fremadrettet. Der vil på udvalgets møde blive fremlagt en uddybning om udviklingen i udgifterne og de iværksatte indsatser på området.

Tabel 4. Budgetområde 517 – Udsatte Børn

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026 pr. 31.03*	Forventet regnskab pr. 31.03	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 31.03**	Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. seneste månedsopfølgning
Budgetområde				
517 Udsatte børn	274.433	277.532	-3.099	-1.225
Rammestyret	277.414	276.517	897	-101
Udsatte børn myndigheden	178.919	177.918	1.001	-392
Familieværftet	52.126	51.817	309	183
Småbørnshuset	16.222	15.964	258	136
Familierådgivningen	30.147	30.818	-671	-28
Ikke rammestyret	-2.981	1.015	-3.996	-1.124

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen giver ikke anledning til ændring af økonomi eller personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **Indstilling**

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

Orientering foretaget.

# Punkt 9: Orientering: Privat dagtilbud på Flynderupgård

24/11524

## Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

## Indledning

Helsingør Kommune har et rigt og stærkt kulturliv, der er begunstiget med en særdeles bred og mangfoldig palette af stærke kulturinstitutioner. En af disse – Flynderupgård - som er Helsingør Kommunes indgang til Nationalpark Kongernes Nordsjælland, skal give borgere lyst til at bruge naturen og kulturlandskabet aktivt og med omtanke.

Skovbørnehaven Livet har længe vist stor interesse for etablering af en privat skovbørnehave med base på Flynderupgård, der kan danne rammen om 45 børns daglige skovbørnehaveliv.

Byrådet skal i nærværende sag træffe beslutning om, hvorvidt administrationen gives mandat til at indlede forhandling med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om Den gamle gård på Flynderupgård, som skal være samlingssted for en privat skovbørnehave og om muligt frivillige og relevante foreninger med tilknytning til Flynderupgård. Lejeaftalen vil forud for indgåelse blive fremlagt til politisk godkendelse.

Kultur- og Turismeudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget får sagen til orientering.

## Retsgrundlag

Erhvervslejeloven

Kommunalfuldmagten

Lov om Boligforhold BR18

Lokalplan 0.1 for bevaringsværdige bygninger

## Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030

Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer. Sammen vil vi: - Udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring,

udvikling og dannelse

Vi styrker vores natur, træffer bæredygtige valg og handler klimavenligt.

Sammen vil vi:

- Sikre kendskab og let adgang til natur.

Ejendomsplanen Liv og Levende Bygninger

Vi skaber tidssvarende bygninger der er

- sunde at opholde sig i

- æstetiske og velholdte

Kulturpolitikken

## Sagsfremstilling

### 1. Flynderupgårds baggrund:

Helsingør Kommunes Kulturpolitik og Vision 2030 har som mål, at kunst og kultur skal være en af de bærende drivkræfter i udviklingen af vores velfærd. Kulturlivets betydning for den økonomiske vækst såvel som livskvaliteten hos den enkelte borger spiller derfor en væsentlig rolle i Helsingør Kommune samlede kulturindsats. Målsætningen løftes via de kommunale kulturinstitutioner og de kulturelle indsatser.

Flynderupgård er en opdateret version af en lystgård, der formidler stedets kulturhistoriske arv. Fokus er på den kultiverede natur både i dag og i gamle dage, dvs. menneskets bearbejdning af, benyttelse og beskyttelse af naturen.

I 2020 besluttede Kultur- og Turismeudvalget, at Flynderupgård – lystgård 2020 – skal indeholde et koncept i tre dele:

- Som porten til Nationalpark Kongernes Nordsjælland - skal Flynderupgård understøtte og servicere ture ud i nationalparken med forplejning, information, formidling m.m.
- Som natur-kulturhus - skal Flynderupgård lægge vægt på ”lyst” og give stedet en ny puls og nerve med fokus på kulturelle oplevelser og arrangementer med afsæt i naturen.
- Som levende landbrug - skal Flynderupgård lægge vægt på ”gård” og formidle det bæredygtige samspil mellem menneske og natur i regi af dyrkningsformer, dyrehold og håndværk samt forarbejdning af madvarer og madkultur.

### 2. Skovbørnehave på Flynderupgård:

Bringes de tre koncepter ned i børnehøjde åbner en placering af en skovbørnehave på Flynderupgård op for gode muligheder for leg, læring og fællesskaber.

Skovbørnehaven Livet oplyser i den indledende dialog, at de ser mange fordele ved Flynderupgård, hvor de kan få stor glæde af de forskellige faciliteter og indgå i de aktiviteter, som året rundt arrangeres af Flynderupgård som kulturinstitution. Omvendt vil en skovbørnehave tilføre liv til gården i hverdagen. Her er et godt fundament for, at der kan opstå synergier imellem kulturinstitutionen og daginstitutionen, hvilket på flere måder taler ind i kommunens kulturpolitik og Vision 2030.

Skovbørnehaven Livet er allerede veletableret i Humlebæk, hvor de oplyser at de bl.a. har stor glæde af at holde køkkenhave på Krogerup Avlsgård, hvorfra Aarstiderne også driver økologisk og biodynamisk landbrug, gårdbutik og cafe. Det er således ikke uvant for Skovbørnehaven at indgå i nogle rammer, som på mange måder minder om Flynderupgård, der også driver landbrug, cafe og afholder forskellige events mv.

På baggrund af den seneste prognose gennemført i efteråret 2025, vurderes der ikke at være behov for øget dagtilbudskapacitet i området. Et nyt dagtilbud kan betyde reduceret efterspørgsel i de omkringliggende dagtilbud og deraf skabe behov for driftstilpasninger. Dog vil et tilbud med den foreslåede skovbørnehaveprofil, øge valgmulighederne for forældrene og derfor potentielt også kunne tiltrække børn mere bredt på tværs af kommunen. Det er dog usikkert, hvordan søgningen reelt vil udmønte sig.

Administrationen har tidligere drøftet mulighederne for etablering af en kommunal skovbørnehave i forbindelse med et behov for kapacitetsudvidelse i Ålsgårde, men her var interessen for Nyruphus større, hvorfor man på daværende tidspunkt ikke gik videre med et projekt på Flynderupgård.

Udenfor skovbørnehavens åbningstid har Skovbørnehaven Livet foreslået, at bygningen efter ombygningen bl.a. kan tages i brug som samlingssted for de frivillige og relevante foreninger, der har eller får tilknytning til Flynderupgård som kulturinstitution i det omfang, det passer ind i strategien for Flynderupgård og stedets øvrige aktiviteter. Det taler også fint ind i kommunens ejendomsplan om multifunktionelle bygninger der anvendes 24/7, men det skal undersøges nærmere, om og hvordan det kan udmøntes i praksis, når bygningen lejes ud.

### 3. De fysiske rammer på Flynderupgård:

Til venstre for Flynderupgårds hovedhus ligger ”Den gamle gård”, som er markeret med nr. 5 på kortet. Det er bygningen, som er indrammet med en rød firkant, der kunne være interessant at omdanne til skovbørnehavens samlingssted.



I dag er denne bygning tom og har et enormt stort vedligeholdelsesefterslæb, mens de to længer på den gamle gård anvendes til lager. Den tomme bygning er godkendt til boligformål men kan ikke tages i brug til dette uden en gennemgribende renovering.

Skal bygningen anvendes til andet formål end bolig, skal der i henhold til §3 i Lov om Boligforhold søges om tilladelse til nedlæggelse af boligen. Der skal endvidere søges om byggetilladelse efter BR18 i forbindelse med anvendelsesændringen. Byggemyndigheden kan ikke på forhånd godkende en anvendelsesændring, da det vil kræve en konkret ansøgning.

Bygningen har den 14. januar 2024 fået landzonetilladelse til benyttelse til daginstitution. Landzonetilladelsen gælder i 5 år.

Flynderupgård er reguleret af Helsingør Kommunes Lokalplan 0.1 for bevaringsværdige bygninger, hvilket betyder, at alle udvendige ændringer skal godkendes af bygningsmyndigheden, hvilket også omfatter Den gamle gård. En ombygning af boligen til institution vil derfor ske under hensyntagen til bygningens alder og udtryk.

Skovbørnehaven Livet har været på bygningsgennemgang med deres entreprenør og arkitekt, som har udarbejdet nogle foreløbige skitser. Efterfølgende har de med en fuldmagt fra kommunen været i forhåndsdialog med byggemyndigheden og har på baggrund af denne vurderet, at projektet er realiserbart, hvorfor næste skridt på vejen er at få lejevilkårene på plads.

#### 4. Vilkår i kontrakten:

Udførelsen og finansieringen af selve ombygningen og istandsættelsen af boligen på ”Den gamle gård” vil Skovbørnehaven Livet selv være ansvarlig for.

Indgår kommunen en erhvervslejekontrakt med Skovbørnehaven Livet, så betyder det også at vi binder bygningen i en endnu ikke aftalt årrække, og derfor ikke længere selv kan tage den i brug til kulturelle formål eller f.eks. boliger til ukrainske flygtninge, en kommunal skovbørnehave mv.

Administrationen foreslår derfor, at lejekontrakten kommer til at indeholde en række frister, der f.eks. sikrer, at kommunen kan ophæve aftaleforholdet

- hvis ikke finansieringen falder på plads indenfor en aftalt tidsramme.
- hvis ikke der opnås byggetilladelse
- hvis ikke byggeriet gennemføres indenfor en aftalt tidsramme
- mv.

Der skal også være vilkår i kontrakten, der sikrer, at anden brug af bygningen skal godkendes af kommunen, og at disse skal være af kulturel karakter eller med tilknytning til Flynderupgård som kulturinstitution.

Overholdes fristerne forventes kontrakten at have en lang uopsigeligthed som sikkerhed for Skovbørnehavens kommende investeringer i bygningen, hvorfor lejekontrakten vil blive fremlagt til politisk godkendelse på et senere tidspunkt.

#### 5. Administrationens vurdering og anbefaling:

Hvis det er muligt at forhandle en lejekontrakt på plads og under forudsætning af, at der gives de nødvendige myndighedstilladelser, så vurderer administrationen, at kommunen opnår følgende:

- Udvikling af en del af Flynderupgård til et levende sted med plads til leg, læring og fællesskaber i børnehøjde i synergi med Flynderupgård som kulturinstitution.
- Udlejning af ca. 140 tomme m<sup>2</sup> og dermed nyt liv i en bevaringsværdig bygning.
- Nedbringelse af kommunens vedligeholdelseefterslæb, idet Skovbørnehaven Livet finansierer en istandsættelse af bygningen i forbindelse med indgåelse af lejemålet.  
En bygning som i øvrigt er meget udgiftstung at renovere til en stand, der kan tages i brug til andre formål.
- Et dagtilbud med fokus på udeliv og naturen.
-

Administration anbefaler på baggrund af nærværende sagsfremstilling, at kommunen fortsætter dialogen med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om boligen i den gamle gård på Flynderupgård.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Lejekontrakten skal indgås på markedsvilkår, idet der dog tages hensyn til de bidrag, lejer yder i forbindelse med istandsættelse af bygningen.

## **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Beslutter Byrådet at give administrationen mandat til at gå videre med sagen, vil Center for Økonomi og Ejendomme genoptage dialogen med Skovbørnehaven Livet.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 6. maj 2026 (orientering)
- Kultur- og Turismeudvalget den 6. maj 2026 (orientering)
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026
- Byrådet den 26. maj 2026

## **Indstilling**

Center for Økonomi- og Ejendomme, Center for Kultur, Erhverv og Fritid og Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

1. at Byrådet giver administrationen mandat til at indlede forhandling med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om boligen på Flynderupgårds gamle gård, som skal være samlingssted for en privat skovbørnehave og eventuelt andre med tilknytning til Flynderupgård.
2. at orienteringen foretages af Kultur- og Turismeudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

### Ad 1.

Ikke relevant for Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Ad 2.

Orientering foretaget.

## Punkt 10: Orientering: Kommende sager

26/1196

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

### Indledning

Tabellen nedenfor viser kommende kendte sager, som forelægges udvalget.

Dato	Sag/Overskrift	Ansvarligt center
10. juni	OS: Budgetforslag 2027-2030 – Børne- og Uddannelsesudvalget	BUF
10. juni	BS: Skolernes ferieplan og lukkedage for dagtilbud og SFO – efter endt høring	BUF
10. juni	OS: Orientering om evaluering af projekt Familierne Småbørnshus	BUF
10. juni	BS: Høring – udkast til ny sammenhængende børne- og ungepolitik	BUF
10. juni	OS: Danmarkskort med omgørelsesprocenter	BUF
10. juni	OS: Status på etablering af dagaflastning	BUF
10. juni	OS: Ungeprofilundersøgelsen 2025-2026	BUF
10. juni	OS: Opfølgning på skolernes økonomi	ØE
10. juni	OS: prognoser for børn og elever i dagtilbud og skoler	ØE
10. juni	BS: Udpegning af medlemmer til ungdomsskolens bestyrelsen	BUF
8. oktober	BS: Beslutning om ny sammenhængende børne- og ungepolitik efter endt høring	BUF
Oktober/november	BS: Fastlåsning af kapacitet i udvalgte dagtilbud og genberegning af børnekvadratmetre	BUF/ØE
Oktober/november	BS: Kapacitet i Helsingør skoledistrikt	BUF/ØE
Oktober/november	BS: Kapacitet i Espergærde skoledistrikt	BUF/ØE

### Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

BUF: Center for Børn, Unge og Familier

ØE: Center for Økonomi og Ejendomme

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2026 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

## **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 06-05-2026**

September: Model for evaluering af Masterplan på skole- og fritidsområdet.

Juni: Opfølgning på skoleudviklingssamtaler.

## **Punkt 11: Meddelelser/Eventuelt**

26/1693

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

## **Punkt 12: Beslutning: Godkendelse af referat**

### **Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029