

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 d. 08-04-2026

Mødedato Onsdag d. 08. april 2026 kl. 16:00

Mødested Sundhedshuset, lokale 0.10A

Mødedeltagere Stine Eising, Silas Drejer, Kasper Hovgaard, Knud Vinther
Hansen, Gert Dyekjær, Bente Borg Donkin, Emilie Schumacher
(Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Data på Uddannelsesstatistik.dk.....	4
Orientering: Status på fritidspasordningen.....	6
Beslutning: Månedsopfølgning på forventet regnskab inkl.budgetomplaceringer.....	9
Orientering: Opfølgning på udvalgets drøftelser vedrørende budget 2027-2030.....	16
Beslutning: Fokusområder til Europæisk Kulturhovedstad.....	18
Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område.....	22
Orientering: Kommende sager.....	26
Meddelelser/Eventuelt.....	28
Beslutning: Godkendelse af referat.....	29

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

25/42067

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte dagsordenen.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 2: Orientering: Data på Uddannelsesstatistik.dk

26/10434

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Børne- og Uddannelsesudvalget har udtrykt ønske om at kunne følge udviklingen på området gennem relevante data. På mødet præsenteres derfor den nationale dataplatform uddannelsesstatistik.dk med henblik på at give udvalget et overblik over tilgængelige data og funktioner. Konsulent i Staben BUF, Maja Fromseier Petersen, deltager under dette punkt.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Uddannelsesstatistik.dk er en national platform, der samler statistiske oplysninger om dagtilbud, grundskole, ungdomsuddannelser og videregående uddannelser. Platformen indeholder både landsdækkende data og data på kommuneniveau.

[Uddannelsesstatistik](#) | [Børne- og Undervisningsministeriet](#)

På baggrund af udvalgets ønske vil administrationen på mødet give en kort gennemgang af platformens opbygning og indhold vedrørende dagtilbud og grundskole. Gennemgangen vil omfatte:

- hvilke hovedområder og datakategorier der er tilgængelige,
- hvordan data er struktureret og præsenteret,
- samt hvilke muligheder der er for at fremsøge og opdele data.

Formålet er at give udvalget et faktuel indblik i, hvilke data der er tilgængelige via Uddannelsesstatistik.dk, i overensstemmelse med udvalgets efterspørgsel.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orientering foretaget.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 3: Orientering: Status på fritidspasordningen

26/6821

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres for en status på den kommunale Fritidspasordning.

Leder af SSP og Familieværftet Kasper Pihl Jørgensen deltager under punktet

Retsgrundlag

§11 i Lov om social service.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030: ”Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten”. Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber.

Idræts- og fritidspolitik: Helsingør Kommune vil fremme en mangfoldighed af fællesskaber i idræts- og fritidslivet for at få flere med.

Sundhedspolitik: Flere børn og unge trives og har god mental sundhed

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune har siden 2012 haft en fritidspasordning. Fritidspas er en kommunal ordning under SSP, der har til formål at øge udsatte børns og unges deltagelses muligheder i organiserede forenings- og fritidsaktiviteter sammen med andre børn og unge.

1. Organisering af Fritidspas

SSP varetager administrationen af fritidspasordning.

Fritidspasset tildeles af SSP efter indstilling af en fagperson, der har direkte kontakt til barnet. Det kan være en lærer i skolen, en pædagog i klub eller SFO, en boligsocial medarbejder eller tilsvarende fagpersoner.

Fritidspas kan som udgangspunkt kun benyttes til aktiviteter hos folkeoplysende foreninger med hjemsted i Helsingør Kommune.

Der er etableret et velfungerende og konstruktivt samarbejde med de foreninger som bliver benyttet i fritidspasordning.

2. Hvad er et fritidspas

I Helsingør Kommune kan børn og unge i alderen 0–17 år tildeles fritidspas.

Fritidspas kan bevilges, når det vurderes, at deltagelse i en fritidsaktivitet vil understøtte barnets eller den unges fysiske, psykiske eller sociale udvikling.

En indstilling til fritidspas skal være begrundet i mindst ét af følgende forhold:

- Familiens økonomi udgør en barriere for barnets deltagelse i fritidsaktiviteter.
- Fritidsaktiviteten vurderes at have væsentlig betydning for barnets sundhed og trivsel.
- Fritidsaktiviteten vurderes at være central for at styrke barnets netværk og personlige udvikling.
- Familien og barnet ønsker aktiv deltagelse i fritidsaktiviteten.
- Barnet udviser motivation og forventes at deltage stabilt i den planlagte aktivitet.
- Fritidsaktiviteten foregår i en godkendt forening eller et kommunalt tilbud i Helsingør Kommune.

Fritidspasset dækker økonomisk støtte til én fritidsaktivitet og bevilges for ét år ad gangen.

Der kan ydes støtte til kontingent, stævner og lejre og køb af udstyr.

Støtten er fordelt sådan:

- Kontingent – maks. 2.200 kr. pr. år.
- Udstyr – maks. 600 kr. pr. år.
- Deltagerbetaling til enkeltarrangementer, stævner og lejre – maks. 1.000 kr. pr. år.
- Et barn kan maks. opnå 3.000 kr. i støtte pr. år.

3. Fordeling af fritidspas

Tabel 1: Oversigt over fordeling af Fritidspas i perioden 2015-2025:

Årstal:	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal:	121	192	249	250	263	230	270	338	322	395	387

Der er pr. 20/2-26 381 aktive fritidspas i sæson 2025-2026, fordelt på 50 foreninger i kommunen. Den nærmere fordeling beskrives i bilag 1.

4. Forsøgsordning med fritidspas til 0-5-årige

I 2022 iværksatte SSP en forsøgsordning i samarbejde med Familiehuset, hvor målgruppen for fritidspas blev udvidet fra kun at gælde 6-17-årige til også at omfatte børn i alderen 0–5 år. Formålet med udvidelsen var at give de yngste børn og deres forældre mulighed for at blive tildelt et fritidspas og dermed opnå adgang til et aktivt forenings- og fritidsliv.

Forsøgsordningen blev evalueret i samarbejde med Familiehuset. Evalueringen af forsøgsperioden, viste positive resultater og en gavnlig effekt for målgruppen.

På baggrund af evalueringen blev det besluttet at permanentgøre ordningen med virkning fra 2024. Ordningen indgår herefter som en fast del af kommunens samlede indsats på området. Udvidelsen skal ses som en del af kommunens arbejde med tidlig indsats.

Tabel 2: Antal fritidspas til 0-5-årige:

Årstal:	Antal:
2022	45
2023	4
2024	25
2025	46
Aktive pt.	49

5. Samarbejde med DRC Dansk Flygtningehjælp

Helsingør Kommune og DRC Dansk Flygtningehjælp har indgået en samarbejdsaftale om en styrket fritidsindsats for familier med flygtninge- og etnisk minoritetsbaggrund samt familier, der modtager kontanthjælp og fritidspas. Projektperioden løber fra primo 2026 til 31. december 2028.

Indsatsen har fokus på at styrke børns og familiers deltagelse i fritids- og foreningslivet gennem forældreinddragelse, frivillig støtte og brobygning til lokale tilbud.

Der etableres frivilligrupper, som understøtter familiernes adgang til fritidsaktiviteter og foreningsfællesskaber.

Indsatsen gennemføres i samarbejde med den boligsociale helhedsplan, som bidrager til formidling og visitation til fritidspas.

Økonomi/Personaleforhold

Fritidspas er forankret under budgetområde 512 (Forebyggelsesområdet) i BUF. Fritidspasordningen har et budget på 1 mio.kr.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Idræts- og Fritidsudvalget 2026-2029 den 09-03-2026

Orientering foretaget.

Fraværende:

Betina Svinggaard

Supplerende sagsfremstilling

Der foreligger evidens for, at deltagelse i fritids- og foreningsaktiviteter har en positiv betydning for børns trivsel, sociale relationer og tilknytning til fællesskaber. Effekten er særligt tydelig for børn i udsatte positioner.

Det er muligt at læse mere om effekten af deltagelse i fritidsaktiviteter fx i:

- [Boerns-fritidsliv.pdf](#)
- [unge-og-fritidsaktiviteter.pdf](#)
- [DGI | Markant flere kommuner lever op til Trivselskommissionens anbefalinger om fritidspas](#)

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orientering foretaget.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Bilag

1: Oversigt over aktive fritidspas i foreningslivet

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 4: Beslutning: Månedsopfølgning på forventet regnskab inkl.budgetomplaceringer

26/7690

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges forventet regnskab 2026 for Børne- og Uddannelsesudvalget. Opfølgningen er lavet på baggrund af februar måneds forbrug og forventet forbrug resten af året.

Der søges om udgiftsneutrale budgetomplaceringer og tillægsbevillinger på i alt 69.000 kr. på Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Leder Mia Agdrup Rasmussen, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes i 2026 et merforbrug på 16,5 mio. kr., jf. tabel 1.

Tabel 1. Oversigt over Børne- og Uddannelsesudvalgets forventede forbrug i 2026

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026	Forventet regnskab pr. 28.2	Forventet mer-/ mindre-forbrug pr. 28.2**
Budgetområde			
Børne- og Uddannelsesudvalget	1.373.641	1.390.186	-16.545
<i>Rammestyret</i>	1.376.622	1.390.295	-13.673
<i>Ikke rammestyret</i>	-2.981	-109	-2.872
512 Forebyggelse	54.745	55.411	-666
513 Skoler og Fritidsområdet	697.203	716.433	-19.230
515 Dagtilbud rammestyret	316.819	311.238	5.581
516 Børne- og Ungerådgivningen	30.441	30.797	-356
517 Udsatte børn - Rammestyret	277.414	276.416	998

517 Udsatte børn - Ikke rammestyret	-2.981	-109	-2.872
-------------------------------------	--------	------	--------

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

** Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

*** Forbedring af forventet mer-/mindreforbrug angives med plus, og forøgelse angives med minus.

1.1. Budgetområde 512 Forebyggelse

På Forebyggelse forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. i 2026. Det skyldes primært nødvendig brug af Specialtandlægekonsulenter indtil fastansatte specialtandlæger tiltræder, for at undgå at ventetiden til behandling øges yderligere.

1.2. Budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet

På Skole og Fritidsområdet er det forventede merforbrug 19,2 mio. for 2026. Det skyldes primært et merforbrug på folkeskolerne svarende til 16,6 mio. kr. I folkeskolernes forventede merforbrug indgår en samlet overførsel fra 2025 på -7,9 mio.kr. Herudover er indregnet midler til skoler på handleplan på samlet +3,1 mio. kr.

Merforbruget vedrører primært Helsingør Skole, Hornbæk Skole og Espergærde Skole.

Udviklingen på Helsingør Skole og Hornbæk Skole følges tæt gennem individuelle handleplaner. Der vil på et kommende møde blive fremlagt forslag til reviderede handleplaner på baggrund af den igangværende aktivitetsopfølgning på skolerne.

Merforbruget på Espergærde Skole ligger inden for 3 pct. af skolens samlede budget, og skolen anses derfor i strukturel balance på trods af merforbruget. Der er sammen med skolen dialog om mulige tilpasninger på baggrund af budgettet fremadrettet.

På specialskoleområdet forventes et samlet merforbrug for 2026 på 2,0 mio. kr., hvilket særligt vedrører Team V. Der er fokus på tilpasning af driften, så merforbruget mindskes.

Børnehuset Tikøb (tidl. Familiehuset Tikøb) indgår ikke i opgørelsen, da Børnehusets regnskab i forbindelse med denne månedsopfølgning flyttes til budgetområde 515 jf. afsnit 3 Budgetomplaceringer og tillægsbevillinger.

Tabel 2. Budgetområde 513 – Skoler og Fritidsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026*	Forventet regnskab pr. 28.2	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 28.2**
513 Skoler og Fritidsområdet	697.203	716.433	-19.230
BUF centerledelse og adm.	16.294	16.197	97
Myndigheden skoler	68.353	67.848	505
Folkeskoler (inkl. fritidstilbud)	507.349	523.917	-16.568

Espergærde Skole	145.394	149.659	-4.265
Helsingør Skole***	153.418	159.028	-5.610
Hellebækskolen	60.459	61.325	-866
Hornbæk Skole***	44.811	48.801	-3.990
Skolerne i Snekkersten	87.980	88.989	-1.009
Tikøb Skole	15.287	16.115	-828
Skolen ved Rønnebær Allé	70.411	72.375	-1.964
Ungdomsskolen	28.815	29.508	-693
Sprogstøttekorpsset****	5.981	6.588	-607

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

** Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

***pulje til handleplan er indregnet i skolernes forventede budget.

****Sprogstøttekorpsset indeholder også udgifter til ukrainske flygtninge. Når disse modregnes forventes Sprogstøttekorpsset at være i balance.

1.3. Budgetområde 515 Dagtilbud

På dagtilbudsområdet forventes et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. ved udgangen af 2026.

Tabel 3. Budgetområde 515 – Dagtilbudsområdet

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026	Forventet regnskab pr. 28.2	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 28.2**
515 Dagtilbud rammestyret	316.819	311.238	5.581
Myndigheden dagområdet	14.988	14.076	912
Dagtilbud	301.831	297.162	4.669

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

** Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

Dagtilbuddene er med udgangen af 2025 overgået til Helsingør Kommunes fælles overførselsregler. Dagtilbuddene fik i den forbindelse overført 0,7 mio. kr. til 2026. Budgettet for 2026 er herudover løftet med 6,9 mio. kr. som følge af

ændringen af Minimumsnormeringerne i Finanslovsaftalen for 2026. Midlerne forventes i vid udstrækning anvendt i 2026. Lovændringen vedr. Minimumsnormeringen forventes at træde i kraft pr. 1.januar 2027.

Børnehuset Hellebæk forventer pt. et merforbrug på -0,7 mio. kr., hvilket svarer til en afvigelse på 12,1pct. af dagtilbuddets budget. Børnehuset har over en årrække ikke formået at nedbringe merforbruget, men har med frisættelsen af dagtilbudsområdet været undtaget for regler for iværksættelse af handplan m.m. Der arbejdes på nuværende tidspunkt på sammen med børnehuset at lave en handleplan for økonomisk balance fremadrettet.

I resultatet for februar indgår Børnehuset Tikøbs regnskab, der i forbindelse med denne månedsopfølgning flyttes til budgetområde 515 jf. afsnit 3 Budgetomplaceringer og tillægsbevillinger.

1.4. Budgetområde 516 Børne- og Ungerådgivningen

Børne- og Ungerådgivningen forventer et merforbrug på 0,4 mio. kr. i 2026. Det skyldes primært implementering af et nyt fagsystem JOSA.

1.5. Budgetområde 517 Udsatte Børn

På Udsatte Børn forventes et merforbrug på 1,9 mio. kr. ved udgangen af 2026.

Merforbruget er fordelt med et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. på det rammestyrede område og et merforbrug på 2,9 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

På Myndighedsområdet forventes mindreforbrug på 1,4 mio. kr. Det skyldes primært, at der har været et fald i antallet af anbringelsessager på opholdssteder; fra 18 sager ultimo 2025 til 14 sager pr. februar 2026.

I Familierådgivningen forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr., det skyldes primært en negativ overførsel på 0,8 mio. kr. fra 2025.

På det ikke rammestyrede område forventes et merforbrug på 2,9 mio.kr. Merforbruget skyldes fortsat høje udgifter til Tabt Arbejdsfortjeneste (TA). Der ses på nuværende tidspunkt en opbremsning i stigningen i bevillingen til TA. Der er iværksat flere tiltag for at øge muligheden for, at flere elever i højere omfang kan indgå i deres skole- og fritidstilbud. Herudover er der ændret arbejdsangang omkring bevilling og opfølgningen, så det fremadrettede behov for TA kan følges tæt. Tiltagene forventes på sigt at kunne reducere udgifterne på området og sikre balance i økonomien fremadrettet. Der vil på udvalgets møde i maj blive fremlagt en uddybning om udviklingen i udgifterne og de iværksatte indsatser på området.

Tabel 4. Budgetområde 517 – Udsatte Børn

Årets priser, netto i 1.000 kr.			Forventet mer-/mindreforbrug pr. 28.02**
	Forventet budget 2026 pr. 28.02*	Forventet regnskab pr. 28.02	
Budgetområde			
517 Udsatte børn	274.433	276.307	-1.874
Rammestyret	277.414	276.416	998
Udsatte børn Myndigheden	178.919	177.526	1.393
Familieværftet	52.126	52.000	126
Småbørnshuset	16.222	16.100	122

Familierådgivningen	30.147	30.790	-643
<i>Ikke rammestyret</i>	-2.981	-109	-2.872

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgingsmåneden.

** Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

2. Forventet Regnskab for februar - anlæg

På Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsprojekter forventes fortsat balance.

Tabel 5. Forventet regnskab 2025 for Børne- og Uddannelsesudvalget – anlæg

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2026	Forventet regnskab	Forventet mer-/mindreforbrug pr. 28.2
Udvalg/projekt			
Børne- og Uddannelsesudvalg	40	40	0
<i>Udgifter</i>			
Pulje til inklusionsmiljøer på skolerne	40	40	0

3. Budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

Ifølge principper for økonomistyring i Helsingør Kommune, skal omplaceringer mellem budgetområder, omplaceringer mellem det rammestyrede og det ikke rammestyrede område samt tillægsbevillinger, som ønskes finansieret af kommunens kassebeholdning, godkendes af Byrådet.

Samlet søges om omplaceringer og tillægsbevillinger på udvalgets område på i alt 69.000 kr., jf. tabel 6.

Tabel 6. Oversigt over anbefalede omplaceringer og tillægsbevillinger*

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Omplaceringer (udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger (ikke udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger i alt
512 – Forebyggelse	600	0	600
Særlig indsats SSP; Mentor	600	0	600
513 Skoler og fritidsområdet	-6.623	387	-6.236

Refusion til Espergærde Skole vedr. Ukrainske fordrevne 2025	0	387	387
Flytning af Børnehuset Tikøb fra 513 til 515	-6.623	0	-6.623
515 Dagtilbud	6.623	0	6.623
Flytning af Børnehuset Tikøb fra 513 til 515	6.623	0	6.623
516 Børne- og Ungerådgivningen	458	0	458
<i>Rammestyret</i>	<i>458</i>	<i>0</i>	<i>458</i>
Omplacering af lederløn	776	0	776
Nyt journaliseringssystem JOSA	-318	0	-318
517 - Udsatte børn	-1.376	0	-1.376
<i>Rammestyret</i>	<i>-1.376</i>	<i>0</i>	<i>-1.376</i>
Omplacering af lederløn	-776	0	-776
Særlig indsats SSP, Mentor	-600	0	-600
I alt	-318	387	69

**Positiv regulering angives med positivt fortegn. Negativ regulering angives med negativt.*

De foreslåede omplaceringer og tillægsbevillinger vedrører primært flytningen af Børnehuset Tikøb flyttes fra budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet til budgetområde 515 Daginstitutioner. Omplaceringen vil ligeledes blive indarbejdet i budget 2027 og frem.

Økonomi/Personaleforhold

Samlet set medfører sagen, at Børne- og Ungeuddannelsesudvalgets budget opjusteres med 69.000 kr.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at der gives tillægsbevillinger på det rammestyrede område på i alt 69.000 kr.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte indstillingen.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 5: Orientering: Opfølgning på udvalgets drøftelser vedrørende budget 2027-2030

26/1890

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede på mødet den 4. februar 2026 rammerne for udvalgets arbejde med budget 2027-2030. På baggrund af udvalgets drøftelser har administrationen efterfølgende arbejdet videre med analyser og mulige forslag til råderum og eventuelle anlægsforslag.

På dette møde gives en kort status på arbejdet samt en opfølgning på de temaer og områder, som udvalget tidligere har ønsket belyst i forbindelse med budgetprocessen.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov samt Byrådets budgetproces for budget 2027-2030.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes økonomiske politik.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 17. december 2025 den overordnede budgetproces for budget 2027-2030. Som led i processen har fagudvalgene i begyndelsen af året drøftet de økonomiske rammer, udfordringer og prioriteringer på deres respektive områder.

På mødet i februar 2026 drøftede Børne- og Uddannelsesudvalget blandt andet de økonomiske og strukturelle udfordringer på udvalgets områder samt mulige spor for tilvejebringelse af økonomisk råderum frem mod budget 2027-2030.

Administrationen har siden arbejdet videre med de temaer og områder, som udvalget ønskede belyst, herunder mulige effektiviseringer, omlægninger og servicejusteringer. Arbejdet indgår i forberedelsen af råderumskataloget og eventuelle anlægsforslag til budget 2027-2030.

På mødet vil udvalget få en kort status på dette arbejde samt en orientering om det videre forløb frem mod den politiske behandling af budget 2027-2030.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstilling

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Der er i budgetprocessen lagt op til, at de relevante MED inddrages i løbet af foråret. Høring af bestyrelser og relevante råd samt udtalelser fra MED-systemet vil ske inden 1. behandling af budget i august – september 2026.

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,
at orientering foretages.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orientering foretaget.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 6: Beslutning: Fokusområder til Europæisk Kulturhovedstad

23/50273

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Byrådet besluttede den 23. februar 2026, at Helsingør Kommune skal ansøge om værtskabet for Europæisk Kulturhovedstad 2032 i samarbejde med foreningen Elsinore 2032.

Ansøgningen skal være bredt forankret og tage udgangspunkt i kulturens potentiale for at skabe udvikling og værdi i kommunen samlet set. Derfor igangsættes nu en proces, hvor kommunens politiske udvalg og råd rådføres i udviklingen af ansøgningen.

Med denne sag bedes udvalget drøfte forslag til fokusområder for ansøgningen på deres område.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 1: Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer.

Pejlemærke 2: Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder.

Pejlemærke 3: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv.

Pejlemærke 5: Vi styrker vores natur, træffer bæredygtige valg og handler klimavenligt.

Sagsfremstilling

1. Om Europæisk Kulturhovedstad

Europæisk Kulturhovedstad er et højprofileret EU-udviklingsprojekt, hvor en by i et år er vært for en intensiv række af aktiviteter og kulturelle begivenheder med en særlig europæisk dimension.

Formålet er at fremhæve Europas rige kulturelle historie og mangfoldighed og de fælleskulturelle træk i Europa ved at bringe europæerne tættere sammen og styrke den fælles forståelse. Initiativet skal dertil fremme kulturens bidrag til byernes langsigtede udvikling på et økonomisk, socialt og bymæssigt niveau.

Som kulturhovedstad skal man bl.a. planlægge med at knytte stærkere europæiske bånd, udvide og styrke borgernes adgang til kulturel deltagelse og øge byens kulturelle kapacitet og internationale profil.

Projektet rummer altså mulighed for at arbejde med en bred kulturforståelse, hvor demokrati, dannelse, fællesskab og civilsamfund er nøgleord, og dels anvende kunsten og kulturen som en måde at fremme byens udvikling hen mod en ønsket fremtid.

Ansøgningsprocessen består af to faser, hvor byen først indsender en foreløbig ansøgning (Bid Book) i oktober 2026 og præsenterer den for en international jury af eksperter. Herefter går 2-4 byer videre til fase 2, hvor ansøgningen revideres på omkring otte måneder, hvorefter juryen besøger byerne og træffer endelig beslutning ultimo 2027.

Byrådet besluttede den 23. februar 2026 at søge titlen, og at ansøgningen i første fase skal udarbejdes i et partnerskab mellem kommunen og Foreningen Elsinore 2032, hvor foreningen er projektleder.

2. Ansøgningens indhold

Arbejdet med at udvikle retningen for Helsingørs Kulturhovedstad er nu sat i gang, og der skal udvikles et koncept og temaspør for ansøgningen.

Foreningen Elsinore 2032 er ansvarlig for inddragelse af relevante aktører, erhvervslivet, civilsamfundet osv. Foreningen har i nogle år indhentet input fra bl.a. skoleklasser og erhvervsliv og vil samle det hele i ansøgningen. Foreningens oplæg til Byrådet om samarbejdet om ansøgningen er lagt i bilag til denne sag.

Foreningen nævner i notatet en række tværgående temaer, baseret på kommunens Vision 2030 og kulturpolitikken, som ansøgningen kan fokusere på:

- Demokratisk deltagelse og dannelse.
- Uddannelse og læring.
- Trivsel, sundhed og fællesskab.
- Grøn omstilling.
- Social sammenhængskraft.
- Internationalt og europæisk samarbejde.
- Bæredygtig vækst i erhvervslivet.

For også at sikre en bred strategisk og faglig relevant retning bredt i kommunen, indhenter Center for Kultur, Erhverv og Fritid forslag til fokusområder i alle kommunens politiske udvalg og relevante råd. Forud for de politiske drøftelser har sagen været behandlet i Koncernledelsen.

3. Forslag til fokusområder på børne- og uddannelsesområdet

Et kulturbyprojekt fungerer som en slags "motor", der sætter gang i aktivitet, samarbejde og udvikling – og det kan give varige forbedringer for børne- og uddannelsesområdet.

Erfaringer fra andre kulturhovedstæder viser effekter som bl.a.

- Børn og unge oplever mere kultur i hverdagen, særligt op til og under selve kulturhovedstadsåret.
- Øget deltagelse og social inklusion – især blandt dem, der normalt ikke deltager.
- Bedre trivsel og stærkere fællesskaber gennem kulturaktiviteterne.
- Nye læringsmuligheder og øget fagligt udbytte fx i sprogfag.
- Stærkere samarbejde mellem skoler/dagtilbud og kulturinstitutioner.

Center for Børn, Unge og Familier ser mange steder, hvor der kan arbejdes med kultur, dannelse og identitet i forbindelse med projektet. Der peges særligt på disse områder:

- Musik
- Billedskole
- Udvidelse af det eksisterende samarbejde med bibliotekerne
- Samarbejde i og med boligområder

Udvalget bedes nu drøfte Europæisk Kulturhovedstad som en mulighed for at skabe en positiv forandring på langt sigt:

Hvilket potentiale har kulturhovedstadsprojektet og kulturen for at skabe udvikling og værdi på børne- og uddannelsesområdet?

Hvilke 2-4 fokusområder ønsker Børne- og Uddannelsesudvalget for et kommende kulturhovedstadsprojekt?

Der må gerne nævnes eksempler og drøftes målgrupper og hvilken udfordring, der ønskes løst.

Udvalget kan også drøfte:

Hvordan vil I som udvalg kunne understøtte projektet?

4. Videre proces

Når udvalget har behandlet sagen, vil forslagene indgå i foreningens videre arbejde med at udvikle temaspor, konkrete projekter og en stærk fortælling, som Helsingør Kommunes ansøgning skal baseres på. Ikke alle forslag til fokusområder vil indgå i den endelige ansøgning.

Europæisk Kulturhovedstad bliver drøftet på Byrådets strategiseminar den 22. april 2026 samt på temamødet for Byrådet den 26. maj 2026.

Ansøgningen godkendes endeligt på byrådsmøde den 21. september 2026.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagens forløb

Sagen behandles parallelt i følgende udvalg og råd:

- 26. marts Idræts- og Fritidsforum
- 7. april Idræts- og Fritidsudvalget
- 8. april Børne- og Uddannelsesudvalget
- 8. april Kultur- og Turismeudvalget
- 9. april By-, Plan- og Trafikudvalget
- 13. april Seniorrådet
- 13. april Social- og Beskæftigelsesudvalget
- 13. april Klima- og Bæredygtighedsudvalget
- 13. april Handicaprådet
- 14. april Omsorgs- og Sundhedsudvalget
- 17. april Udsatterådet
- 20. april Økonomi- og Erhvervsudvalget
- 21. maj Forum for Dialog og Drøftelse

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at fokusområderne drøftes og godkendes.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede og godkendte fokusområderne.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Bilag

Foreningen Elsinore 2032 - Notat om Helsingør som Europæisk kulturhovedstad 2032.pdf

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 7: Orientering: Velfærds kriminalitet på det sociale område

25/42423

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Velfærds kriminalitet er jf. National enhed for Særlig Kriminalitet (NSK) blevet mere udbredt. I sensommeren 2025 undersøgte NSK otte private sociale tilbud. Efterretningsvurderingen var, at der var mistanke om økonomisk kriminalitet - også kaldet velfærds kriminalitet – på syv af dem. Senere udkom en efterretningsrapport, som viste, at der var underretninger om mistænkelig aktivitet på 40 % af de private, sociale tilbud i Danmark.

På Social- og Beskæftigelsesudvalgmøde den 3. december 2025 foreslog Bente Borg Donkin (F), at administrationen skulle belyse, hvordan Helsingør Kommune kan gøre en særlig fokuseret indsats mod denne potentielle svindel.

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig orienterer i denne sag om problematikken og de forskellige tiltag.

Retsgrundlag

Lov om social service

Lov om socialtilsyn

Hvidvaskloven

Relation til vision og tværgående politikker

Udbuds – og Indkøbspolitik, Handicappolitikken, Psykiatripolitik og -handleplan, Sundhedspolitik, Børne– og Ungepolitik m.fl.

Sagsfremstilling

I august 2025 pegede en efterretningsvurdering fra NSK på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere på syv ud af otte undersøgte private sociale tilbud kunne være involveret i organiseret økonomisk kriminalitet. I slutningen af november 2025 udkom en omfattende efterretningsrapport fra NSK. Den viste, at der på 15 % af de private, sociale botilbud er minimum fem underretninger om hvidvask i perioden 2018-2025 – og på 40 % af tilbuddene er der minimum én underretning. Der er 301 godkendte private sociale botilbud i Danmark, og 320 private tilbud i alt.

Efterretningsrapporten fra NSK påpegede bl.a. følgende:

- Der er stærke indikationer på, at ejere, ansatte og samarbejdspartnere i private socialtilbud kan være involveret i kriminalitet.
- Særligt svindel med offentlige midler, hvidvask samt moms- og skattesvig fremhæves som centrale kriminalitetsformer.
- Flere ejere og ansatte har relationer til rocker-/bandemiljøer eller andre kriminelle netværk.
- Der er fundet tegn på komplekse selskabskonstruktioner, fakturafabriker og betalinger til ejernes egne selskaber, som kan bruges til at føre penge ud af virksomhederne.
- Problemet kan underminere tilliden til velfærdssystemet og risikere at skade udsatte borgere, som ikke får den støtte, de har krav på.

Helsingør Kommune samarbejder med Hvidvasksekretariatet, og fik mulighed for at få gennemgået tilbud, som børne- og voksenområdet anvender. Helsingør Kommune har modtaget en række oplysninger, som ikke må videregives, men har været i dialog med både Socialtilsyn, NSK samt Kommunernes Landsforening (KL)

2. Hvad gør Helsingør Kommune?

Medarbejderne er blevet gjort opmærksom på, at kommunerne sammen med øvrige myndigheder fra 1. juli 2025 har pligt til at underrette Hvidvasksekretariatet, hvis myndigheden får kendskab til forhold, der giver grund til at tro, at disse kan have tilknytning til hvidvask eller terrorfinansiering.

Rådgiverne fører personrettet tilsyn med alle borgere i alle tilbud med fokus på den faglige kvalitet og sammenhængen mellem de ydelser, som kommunen har bestilt og det tilbud, som borgeren får.

Koncernledelsen er blevet orienteret om udfordringen med velfærds kriminalitet. De har taget til efterretning og videre bearbejdning i deres centre, at det er nødvendigt med et skærpet fokus på velfærds kriminalitet. De har desuden bedt Udbud og Indkøb om at undersøge, om Helsingør Kommune kan skærpe opmærksomheden på velfærds kriminalitet i vores kontraktgrundlag.

Helsingør Kommune har været inviteret til en kort dialog med KL, for at sætte fokus på børne- og voksenrådets oplevelser i forbindelse med kommunens modtagne oplysninger fra NSK. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at det ikke er en kommunal opgave at være efterforsker, og kommunen har ligeledes rejst, at Socialtilsynet heller ikke har den fornødne hjemmel. Det er Helsingør Kommunes vurdering, at der bør være klare rammer for, hvem der har ansvaret i forskellige situationer.

3. Hvad gør Socialtilsynet?

Socialtilsynet har ansvaret for tilsyn med tilbuddenes økonomi. Når Socialtilsynet modtager underretninger fra andre myndigheder (fx Hvidvasksekretariatet) om økonomiske forhold, behandler de oplysningerne og vurderer om oplysningerne giver anledning til yderligere undersøgelser af tilbuddenes økonomi ud fra lov om socialtilsyn §§ 11 a og b, eller en ændret risikovurdering af tilbuddet.

Socialtilsynet orienterer borgernes handlekommuner, når der er bekymring for forholdene i et tilbud og/eller træffer afgørelse om påbud, skærpet tilsyn eller ophør.

Helsingør Kommune er ikke blevet orienteret om nogen af de tilbud, som Hvidvasksekretariatet efterforsker.

4. Hvad gør politiet?

Hvidvasksekretariatet er en civil efterretningsenhed under politienheden NSK, der modtager, analyserer og viderebringer underretninger om hvidvask og terrorfinansiering. Hvidvasksekretariatet viderebringer oplysninger til bl.a. andre enheder

i politiet, til SKAT eller andre relevante myndigheder. Når en politienhed får underretningen, kan den blive grundlag for at opstarte en efterforskning, indgå i en igangværende efterforskning eller indgå i politiets generelle forståelse af kriminalitetsbilledet.

5. Snyd og svigt-pakke

Den 9. januar 2026 indgik Regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om en række tiltag, der skal modvirke snyd og svigt på sociale tilbud. Den indeholder følgende:

- Skærpede regler om ansvar og karantæne
 - Ejere, bestyrelsesmedlemmer og ledere kan få karantæne – op til 5 år – hvis tilbud drives på en måde, der fører til ophør af godkendelse.
 - Personer dømt for alvorlig kriminalitet (f.eks. vold, narkotika, hvidvask, banderelateret kriminalitet) kan frakendes retten til at eje, lede eller arbejde på sociale tilbud i en periode.
- Styrket myndighedssamarbejde og oplysningspligt
 - Socialtilsyn skal dele oplysninger bedre – bl.a. om karantæne – og der etableres muligheder for dataudveksling med Skattestyrelsen, politi og andre myndigheder.
 - Tilbud skal fremover informere socialtilsynet om bl.a. ansættelse af nye ledere og familiemedlemmer i ledelsen for at afdække mulig risiko.
 - Tilbud skal allerede i dag informere socialtilsynet om bekymrende forhold, men nu er det specificeret, at det kan være stor personalegennemstrømning, sygdom, gentagne episoder med magtanvendelser, påbud fra Arbejdstilsynet og stofmisbrug blandt anbragte børn og unge.
- Skærpede krav til ansatte og godkendelse
 - Straffeattester bliver et krav for godkendelse – personer med visse domme må ikke arbejde i sociale tilbud.
 - Skærpede regler for hvem der må indgå i tilbuddets bestyrelse.
- Stop for ikke-godkendte tilbud
 - Kommuners mulighed for at bruge *ikke-godkendte sociale tilbud* i akutte situationer ophæves. I stedet kan godkendte tilbud forhåndsgodkendes til akutanbringelser i op til 12 uger under kontrollerede rammer.
- Øget økonomisk tilsyn
 - Der laves fælles retningslinjer for, hvornår revisorer og socialtilsynet skal underrette om økonomiske uregelmæssigheder og anvende flere datakilder til at opdage snyd – fx får socialtilsynet mulighed for at udveksle oplysninger med Skatteforvaltningen.

Derudover bliver eksisterende lovgivning skærpet og præciseret.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke relation til økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 8. april 2026
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 13. april 2026
- Handicaprådet den 13. april 2026
- Seniorrådet den 13. april 2026
- Udsatterrådet den 17. april 2026

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier og Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at udsætte punktet til udvalgs mødet i maj måned.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 8: Orientering: Kommende sager

26/1196

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Indledning

Tabellen nedenfor viser kommende kendte sager, som forelægges udvalget.

Dato	Sag/Overskrift	Ansvarligt center
1. halvår 2026	OS: Status på implementering af masterplan	BUF
6. maj	OS: Status på arbejdet med tabt arbejdsfortjeneste – herunder afdækning af forskellige faggruppers rolle ind i opgaven med at reducere udgifter til tabt arbejdsfortjeneste	BUF
6. maj	OS: opfølgning på skoleudviklingssamtaler	BUF
6. maj	OS: Danmarkskort med omgørelsesprocenter	BUF
6. maj	BS: Godkendelse af Ungdomsskoleplan	BUF
Maj/juni	OS: prognoser for børn og elever i dagtilbud og skoler	BUF
10. juni	OS: Budgetforslag 2027-2030 – Børne- og Uddannelsesudvalget	BUF
10. juni	BS: Skolernes ferieplan og lukkedage for dagtilbud og SFO – efter endt høring	BUF
Oktober/november	BS: Fastlåsning af kapacitet i udvalgte dagtilbud Og genberegning af børnekvadratmetre	BUF/ØE
Oktober/november	BS: Kapacitet i Helsingør skoledistrikt	BUF/ØE
Oktober/november	BS: Kapacitet i Espergærde skoledistrikt	BUF/ØE

Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

BUF: Center for Børn, Unge og Familier

ØE: Center for Økonomi og Ejendomme

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2026 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orientering foretaget.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede at udsætte punktet *Danmarkskort med omgørelsesprocenter* til udvalgs mødet i juni måned.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 9: Meddelelser/Eventuelt

26/1693

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Sagsfremstilling

1. Den nationale Sundhedsprofil 2025

Den Nationale Sundhedsprofil 2025 blev offentliggjort 5. marts 2026. Sundhedsprofilen er baseret på resultaterne af en spørgeskemaundersøgelse - ”Hvordan har du det?”, som kortlægger danskernes selvoplevede sundhed, trivsel og sygdom. Undersøgelsen er gennemført i alle landets kommuner. Resultaterne for de 29 kommuner i Region Hovedstaden er samlet i én fælles rapport.

Sundhedsprofilen udarbejdes hvert fjerde år og gør det muligt at følge udviklingen i borgernes sundhed og trivsel over tid. I alt har 3 14.500 borgere på 16 år og derover modtaget et spørgeskema. I Helsingør Kommune er 2.450 borgere blevet tilfældigt udvalgt, og 46 % af dem har besvaret spørgeskemaet.

Sundhedsprofil 2025 udgør et vigtigt vidensgrundlag for arbejdet med forebyggelse, sundhedsfremme og fremtidige indsatser i Helsingør Kommune samt regionalt og nationalt. Resultaterne bidrager samtidig med viden og dokumentation til den kommende sundhedsreform med etablering af nærsundhedsråd og en ny folkesundhedslov, som forventes at træde i kraft 1. januar 2027.

2. Informationsmøde om resultater af Sundhedsprofil

Politikere, ledere og nøglemedarbejdere i Helsingør Kommune er inviteret til et informationsmøde i Helsingør Sundhedshus mandag den 20. april, kl. 13.30-15.00, hvor forskningsmedarbejdere fra Region Hovedstaden vil præsentere resultaterne fra Sundhedsprofilen med fokus på sundheden i Helsingør Kommune.

Fagudvalgene vil efterfølgende modtage en sag på udvalgsmøderne i juni til opfølgning og drøftelse af Sundhedsprofilens resultater.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Orientering foretaget.

Fraværende:

Emilie Schumacher

Fraværende Emilie Schumacher

Punkt 10: Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029

Fraværende Emilie Schumacher