

REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 d. 07-09-2020

Mødedato Mandag d. 07. september 2020 kl. 17:30

Mødested Grøn 2, Prøvestenen

Mødedeltagere Gitte Kondrup, Lisbeth Læssøe, Daniel Boalth Petersen, Jan Ryberg, Mahmed Naghdiani (Fravær), Marlene Harpsøe, Silas Drejer

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Beslutning: Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Beslutning: Månedlig rapportering på forventet regnskab juli 2020..... | 4 |
| Orientering: 10. klasse i Helsingør Kommune..... | 10 |
| Beslutning: Kvalitetsrapport for dagtilbud, skoler og familier 2017/2018 og 2018/2019..... | 12 |
| Beslutning: Ansøgning om dispensation for elevtal på Hellebækskolen..... | 17 |
| Beslutning: Placering af lukkeuger i skolernes sommerferie..... | 19 |
| Orientering: Kommende sager..... | 21 |
| Meddelelser..... | 23 |
| Eventuelt..... | 24 |
| Beslutning: Godkendelse af referat..... | 25 |

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

20/1

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Mahmed Naghdiani (C) udeblev uden afbud.

Dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 2: Beslutning: Månedlig rapportering på forventet regnskab juli 2020

20/9923

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering juli måneds rapportering på forventet regnskab 2020 for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Der fremlægges endvidere forslag til omplaceringer og tillægsbevillinger på udvalgets område på i alt 943.000 kr.

Leder Mikkel Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Månedsopfølgning

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes i 2020 et merforbrug på 8.416.000 kr. i forhold til det forventede budget, jf. tabel 1. Heri indgår forventede merudgifter som følge af COVID-19 på i alt 5.876.000 kr.

Tabel 1. Forventet regnskab 2020

| Årets priser, netto i 1.000 kr. | Forventet budget* | Forbrugs-pct. ifht. forventet budget | Forventet forbrug 2020 pr. juli 2020 | Ændring i forventet forbrug ifht. april** | Mer/mindre-forbrug i.f.t opr. budget*** | Mer/mindre-forbrug i.f.t. forv. budget*** |
|---------------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---|---|
| Budgetområde | | | | | | |
| <i>I alt</i> | 1.087.918 | 60% | 1.096.334 | 1.597 | -30.097 | -8.416 |
| 512 Forebyggelse | 45.977 | 56% | 45.345 | -483 | -516 | 632 |
| <i>Rammestyret</i> | 45.977 | 56% | 45.345 | -483 | -516 | 632 |
| Heraf COVID-19 merudgifter | | | 139 | -139 | -139 | -139 |

| | | | | | | |
|--------------------------------|---------|------|---------|--------|---------|--------|
| 513 Skoler og Fritidsområdet | 583.874 | 61% | 593.058 | 6 | 5.787 | -9.184 |
| <i>Rammestyret i alt</i> | 583.874 | 61% | 593.058 | 6 | 5.787 | -9.184 |
| Myndighed | 82.927 | 77% | 80.124 | -2 | 16.773 | 2.803 |
| Folkeskoler | 463.632 | 58% | 473.492 | 847 | -7.534 | -9.860 |
| Øvrige | 37.315 | 47% | 36.411 | -448 | -421 | 904 |
| COVID-19 merudgifter | | #### | 3.031 | -391 | -3.031 | -3.031 |
| 515 Dageinstitutioner | 223.637 | 57% | 219.668 | 1.413 | -145 | 3.969 |
| <i>Rammestyret</i> | 223.637 | 57% | 219.668 | 1.413 | -145 | 3.969 |
| Dagtilbud og Legeteket | 220.058 | 55% | 210.810 | -2.191 | -2.308 | 9.248 |
| Myndighed | 3.579 | 135% | 6.458 | 2.604 | 4.563 | -2.879 |
| COVID-19 merudgifter | | | 2.400 | 1.000 | -2.400 | -2.400 |
| 516 Børne- og Ungerådgivningen | 35.027 | 59% | 35.194 | -418 | -4 | -167 |
| <i>Rammestyret</i> | 35.027 | 59% | 35.194 | -418 | -4 | -167 |
| Heraf COVID-19 merudgifter | | | 6 | -6 | -6 | -6 |
| 517 Udsatte børn | 199.403 | 61% | 203.069 | 1.079 | -35.219 | -3.666 |
| <i>Rammestyret i alt</i> | 195.600 | 58% | 197.698 | 1.228 | -33.124 | -2.098 |
| Myndigheden - Udsatte børn | 155.062 | 58% | 156.860 | 2.206 | -37.459 | -1.798 |
| Familieværftet | 40.538 | 61% | 40.538 | -678 | -7.911 | 0 |
| SB Familier | 0 | | | 0 | 12.546 | 0 |
| COVID-19 merudgifter | | | 300 | -300 | -300 | -300 |
| <i>Ikke rammestyret</i> | 3.803 | 196% | 5.371 | -149 | -2.095 | -1.568 |
| Myndigheden - Udsatte børn | 3.803 | 196% | 5.371 | -149 | -2.095 | -1.568 |

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden. I det forventede budget ved denne

månedsopfølgning er medregnet en samlet opjustering af budgettet på 2.089.000 kr. Budgetændringerne vedrører primært forventede elevtalsreguleringer som foretages på skolerne pr. 5.9 samt Lov- og Cirkulæremidler midler.

** Merforbrug angives med minus, og mindreforbrug angives med plus.

Det forventede forbrug er reduceret med 1.587.000 kr. siden sidste månedsopfølgning.

Ændringen vedrører primært et fald i forventet forbrug på 2.206.000 kr. under Myndigheden Udsatte Børn. Faldet skyldes, at der i april måned var en forventning om nye anbringelser senere på året, som ikke blev aktuelle. Ændringen betyder, at det forventede merforbrug på Myndigheden Udsatte Børn denne måned er reduceret til 1.798.000 kr.

Det forventede forbrug på budgetområde 515 Dagtilbud er samlet set reduceret med 1.413.000 kr. Ændringen skyldes indarbejdelse af Finanslovsmidler til Minimumsnormeringer i dagtilbud på 4,5 mio. kr. samt en nedjustering af COVID-19 relaterede merudgifter på 1 mio. kr. Modsat forventes en stigning i de forventede udgifter vedr. specialtilbud under Myndigheden på 866.000 kr. i forhold til seneste månedsopfølgning. Specialområdet er udfordret af, at antallet af visiterede børn har været stigende de seneste år. Herudover presses økonomien også af takststigninger på de udenkommunale tilbud. Samlet set forventes Myndigheden på 515 Dagtilbud at have et merforbrug på 2.879.000 kr. ved årets udgang, hvoraf 3.500.000 kr. vedrører merforbrug til specialtilbud.

Skolernes forventede forbrug er reduceret med 847.000 kr. siden seneste måneds opfølgning. Faldet vedrører primært Espergærde skoler som reducerer det forventede forbrug med 1.094.000 kr. på baggrund af tilpasning af antallet af klasser ved overgang til udskoling og de deraf forventede ansættelser til skoleåret 20/21, samt indarbejdelse af refusion for skolens merudgifter som følge af COVID-19.

Der forventes på skolerne et samlet merforbrug på 9.860.000 kr., hvilket er en forbedring på 2.113.000 kr. i forhold til seneste månedsopfølgning.

I forbindelse med den nuværende COVID-19 pandemi har Skoler, Dag- og Fritidstilbud været underlagt særlige retningslinjer fra Sundhedsstyrelsen, som særlig i foråret har skabt en del merudgifter. Retningslinjerne er pr. 1. august ændret og det betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes færre merudgifter til ekstra personale på dagområdet, som følge af pandemien. Der er dog fortsat et krav om øget rengøring og brug af værnemidler mv. på hele udvalgets område. Udgiften til denne del indgår under de samlede COVID-19 merudgifter under Sundhed og Omsorg.

Generelt vil udviklingen i COVID-19 merudgifterne i de kommende måneder i høj grad afhænge af, hvorvidt der henover efteråret må genoptages dele af de skærpede retningslinjer.

2. Forslag til budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

Ifølge principper for økonomistyring i Helsingør Kommune skal omplaceringer mellem budgetområder, omplaceringer mellem det rammestyrede og det ikke-rammestyrede område samt tillægsbevillinger, som ønskes finansieres af kommunens kassebeholdning, godkendes af Byrådet.

Ved denne månedsopfølgning anbefales det, at der indstilles tillægsbevillinger på 943.000 kr. på det rammestyrede område. De anbefalede omplaceringer fremgår af tabel 2.

Table 2. Recommended placements and supplementary grants for this monthly follow-up.

Year's prices, net in 1.000 kr.

| Budgetområde | Om-placeringer (udgifts-neutrale tillægs-bevillinger) | Tillægs- bevillinger | Tillægs- bevillinger i alt |
|---|---|-------------------------|----------------------------------|
| Drift | 0 | 943 | 943 |
| - Heraf rammestyret | 0 | 943 | 943 |
| 512 Forebyggelse | 0 | 436 | 436 |
| Rammestyret | 0 | 436 | 436 |
| Tandplejen LC 22 Vederlagsfri tandpleje til socialt udsatte borgere | | 436 | 436 |
| 513 - Skoler og fritidsområdet | 338 | 174 | 458 |
| Rammestyret | 338 | 174 | 458 |
| Finansiering af X-klasser fra budgetområde 517 | 54 | | |
| Tikøb Familiehus - madordning 1.-2.kvt | 112 | | 112 |
| Tikøb Familiehus - Pulje til studerende dagtilbud 2020 | 76 | | 76 |
| Tikøb Familiehus - FL Normeringsløft 2020 | 111 | | 111 |
| Korrektion af regulering af nye SFO-børn | | 174 | 174 |
| Korrektion til udbud på Multifunktionsmaskiner | -15 | | -15 |
| 515 - Dagtilbud | -962 | 0 | -962 |
| Rammestyret | -962 | 0 | -962 |
| Tikøb Familiehus - madordning 1.-2.kvt | -112 | | -112 |
| Tikøb Familiehus - Pulje til studerende dagtilbud 2020 | -76 | | -76 |

| | | | |
|---|------|-----|------|
| Tikøb Familiehus - FL Normeringsløft 2020 | -111 | | -111 |
| Hipp Hopp flyttes til BUF under 517 | -678 | | -678 |
| Korrektion til udbud på Multifunktionsmaskiner | 15 | | 15 |
| 516 Børne- og Ungerådgivningen | 0 | 0 | 0 |
| <i>Rammestyret</i> | 0 | 0 | |
| 517 Udsatte Børn og Unge | 624 | 333 | 957 |
| <i>Rammestyret</i> | 624 | 333 | 957 |
| Finansiering af X-klasetilbud under budgetområde 513 | -54 | | -54 |
| LC 49 styrket forældreansvar | | 305 | 305 |
| LC 17 Psykologbehandling til kvinder på krisecentre | | 28 | 28 |
| Hipp Hopp flyttes fra DS til BUF | 678 | | 678 |
| <i>I alt</i> | 0 | 943 | 943 |

* Positiv regulering angives med positivt fortegn. Negativ regulering angives med negativt fortegn.

De anbefalede tillægsbevillinger vedrører primært tilførsel af Lov- og Cirkulære midler under budgetområde 512 Forebyggelse og 517 Udsatte Børn. Herudover anbefales en korrektion til Børnetalsreguleringen på SFO. Reguleringen foretages på baggrund af den endelige registrering af indmeldte børn i SFO-tilbuddene.

Endvidere foreslås budgetneutrale omplaceringer inden for udvalgetsområde. Omplaceringerne vedrører primært flytning af tilbuddet HippHopp fra budgetområde 515 Dagtilbud til budgetområde 517 Udsatte børn, overførsel af midler til X-klasse tilbud under budgetområde 513 samt budgetomplaceringer vedr. dagtilbud som flyttes fra budgetområde 515 til Tikøb familiehus under budgetområde 513.

Økonomi/Personaleforhold

Det anbefales, at Børne- og Uddannelsesudvalgets område i forbindelse med den samlede månedsopfølgning forøges med 943.000 kr.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at tillægsbevillinger på 943.000 kr. godkendes og videresendes til behandling i Byrådet.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 3: Orientering: 10. klasse i Helsingør Kommune

20/23995

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Børne- og Uddannelsesudvalget har ønsket en orientering om 10. klasse i Helsingør Kommune. 10. klasse er placeret på Ungdomsskole i Helsingør.

Ungdomsskoleinspektør Helle Josefsen og daglig pædagogisk leder af dagskolen Mette Hultgren giver en kort orientering på mødet. De er inviteret til kl. 18.00.

Retsgrundlag

Folkeskolelovens kapitel 2a om 10. klasse.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision i forhold til at styrke alle børn og unges trivsel, læring, udvikling og dannelse, samt skabe grundlaget for, at de gennemfører en relevant ungdomsuddannelse.

Sagsfremstilling

Undervisningen i 10. klasse er et uddannelsesstilbud til unge, som efter grundskolen har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse.

Undervisningen i 10. klasse omfatter en obligatorisk del med undervisning i dansk, matematik og engelsk, brobygning, en selvvalgt opgave samt arbejde med en uddannelsesplan. Dertil kommer en valgfri del, der omfatter tilbudsfag, andre undervisningsaktiviteter og brobygning til erhvervsrettet ungdomsuddannelser.

Tabel 1. antal elever i 10. klasse i Helsingør Kommune

| | 2018/2019 | 2019/2020 | 2020/2021 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| Elever i 10. klasse | 79 | 87 | 86 |

I 10. klasse i Helsingør Kommune er der fokus på karrierelæring, så eleverne bliver dygtigere fagligt set, klogere på sig selv og egne styrker og svagheder samt indsigter i uddannelsessystemets mange veje og arbejdsmarkedet.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Dagtilbud, Skoler Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 4: Beslutning: Kvalitetsrapport for dagtilbud, skoler og familier 2017/2018 og 2018/2019

20/6058

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Børne- og Uddannelsesudvalget har godkendt Kvalitetsrapporten for Dagtilbud, Skoler og Familier for skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 den 9. marts 2020. Sagen genoptages, da der efterfølgende er kommet en ny bekendtgørelse om kvalitetsrapporter på skoleområdet. Den nye bekendtgørelse betyder, at der er udarbejdet et tillæg til kvalitetsrapporten, som opsummeres i den supplerende sagsfremstilling.

Tillægget forelægges til politisk godkendelse, hvorefter sagen sendes til behandling i Byrådet.

Denne kvalitetsrapport for 0-18 års området er udarbejdet ultimo 2019 og dækker skoleårene 2017/2018 og 2018/2019. Det er den første fælles kvalitetsrapport for hele 0-18 års området med et særligt fokus på arbejdet i dagtilbud og skoler. Det er tanken, at en samlet kvalitetsrapport kan give overblik og fungere som et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling. Opfølgning og igangsættelse af initiativer sker løbende og afventer ikke kvalitetsrapporten.

Byrådet skal hvert andet år vurdere, hvordan folkeskolerne i kommunen lever op til de nationalt og kommunalt fastsatte mål.

Rapporten forelægges til politisk godkendelse.

Retsgrundlag

Kvalitetsrapporten er lovbestemt for folkeskolerne. Det fremgår af Folkeskoleloven § 40a. Bekendtgørelse nr. 698 af 23. juni 2014 om kvalitetsrapporter samt bemærkningerne til L150.

Kvalitetsrapporten beskriver kommunens skolevæsen og skolernes faglige niveau og danner grundlag for Byrådets vurdering af skolerne. Til brug for denne vurdering er det lovpligtigt at udarbejde en kvalitetsrapport, som beskriver elevernes trivsel, resultater, overgang til ungdomsuddannelserne, kompetencedækning i fagene og inklusionsgraden ud fra data leveret af Undervisningsministeriet.

Folkeskoleloven fastlægger, at kvalitetsrapporten skal til udtalelse i skolebestyrelserne, før rapporten forelægges Byrådet.

Det er ikke lovbestemt at udarbejde kvalitetsrapport for 0-6 års området og familieområdet.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes vision om attraktive uddannelsesmiljøer med dagtilbud og skoler af høj kvalitet.

Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten for dagtilbud, skoler og familie for skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 er udarbejdet som en vurdering i forhold til de mål, der nationalt og lokalt er for 0-18 års området i Helsingør Kommune. Afrapporteringsperioden er valgt ud fra folkeskolelovens bestemmelser om afrapportering på skoleområdet.

De anvendte data på skoleområdet i kvalitetsrapporten stammer primært fra www.uddannelsesstatistik.dk, som det er obligatorisk for kommunerne at anvende. Som bilag til rapporten ligger de lovpligtige udtalelser fra skolebestyrelserne og en oversigt over de nationale og lokale mål, resultater på kommuneniveau samt de tværgående indsatser, som Center for Dagtilbud og Skoler vil arbejde videre med.

Skoleårene 2017/2018 og 2018/2019 var en periode, der var præget af starten på et omfattende og systematisk arbejde med at udvikle kvaliteten i dagtilbud, en fortsættelse af arbejdet med Boost – innovativ skole i Helsingør og et fortsat fokus på at gøre eleverne så dygtige som de kan og få dem til at trives endnu bedre.

1. De overordnede konklusioner i rapporten

Nedenfor følger de overordnede konklusioner i rapporten.

1.1. 0-6 års området

- Arbejdet med kvalitetsudviklingen i dagtilbud, den styrkede pædagogiske læreplan og arbejdet med de fysiske læringsmiljøer er godt i gang.
- Sprogvurderingerne af børn, når de er 0- 3 viser, at 44 % af børnene ligger under den forventede sproglige udvikling for deres alder.
- Sprogvurderingerne for børn i alderen 3 og 5 år viser, at 78 % af børnene har behov for en generel indsats i forhold til talesproglige færdigheder, og 63 % af børnene har behov for en generel indsats i forhold til før-skriftlige færdigheder. For begge områder er normtallet 85 %.
- Den samlede sygefraværspcent blandt medarbejderne i dagtilbud ligger omkring 5,4 % og har en stabil og tilfredsstillende udvikling.

1.2. Skoleområdet

- Skolerne i Helsingør Kommune følger udviklingen på landsplan i de nationale test og opfylder ikke de nationale mål.
- Sprogvurderingen i 0. klasse viser, at der er behov for et særligt fokus på talesproglige kompetencer. Sprogvurderingen viser, at andelen af elever, der har behov for en generel indsats i forhold til de før-skriftlige kompetencer, på 7 ud af 10 skoleafdelinger ligger over normtallet på 85 %. I forhold til de talesproglige kompetencer ligger 4 ud af 10 skoler over normtallet på 85 %.
- De kommunale læsetest viser, at andelen af sikre og delvist sikre læsere på 1. klassetrin generelt er stigende. På 3. og 5. klassetrin er andelen generelt faldende fra skoleåret 2017/2018 til skoleåret 2018/2019.
- De samlede gennemsnitskarakterer i de bundne prøvefag viser en generelt stigende tendens fra skoleåret 2006/2007 til skoleåret 2018/2019. De samlede gennemsnitskarakterer er steget fra 6,9 i skoleåret 2017/2018 til 7,1 i skoleåret 2018/2019 for elever i almenklasser. Der er generelt en positiv udvikling på skolerne i forhold til, hvordan eleverne gennemsnitligt har klaret sig ved afgangsprøverne sammenlignet med elever på landsplan med samme baggrund.
- Andelen af elever i almen klasser med karakteren mindst 2 i både dansk og matematik er faldet fra 92,3 % i skoleåret 2017/2018 til 90,7 % i skoleåret 2018/2019. Resultatet ligger under landsgennemsnittet.

- 57,5 % af eleverne i Helsingør Kommuner er i gang med ungdomsuddannelse 3 måneder efter 9. klasse i 2018. Det ligger markant over landsgennemsnittet på 44,2 %. Prognosen viser, at 85,5 % af de unge i Helsingør Kommune forventes at tage en ungdomsuddannelse. Det svarer til prognosen på landsplan.
- Det samlede elevfravær i Helsingør Kommune var i skoleåret 2018/2019 7,2 % og det ligger over landsgennemsnittet på 5,8 %.
- I Helsingør Kommune varetages 90,5 % af undervisningen af lærere med undervisningskompetence i faget. Tallet ligger over landsgennemsnittet.
- Sygefraværprocenten blandt medarbejderne på skoleområdet viser svagt stigende tendens efter en længere periode med et fald.

1.3. Trivsel

- Elevernes trivsel på 4.-9. klassetrin følger landsgennemsnittet.
- Udskolingsundersøgelsen på 8. klassetrin viser:
 - at andelen af selvskadende elever og andelen af overvægtige elever stigende fra skoleåret 2017/2018 til skoleåret 2018/2019.
 - at elevernes forbrug af alkohol faldet fra skoleåret 2017/2018 til skoleåret 2018/2019 og ligger under landsgennemsnittet.
 - at antallet af daglige rygere blandt eleverne på 8. klassetrin faldet fra skoleåret 2017/2018 til skoleåret 2018/2019.

Andelen af magtanvendelser i dagtilbud og skoler ligger på niveau med de to foregående år.

Der er løbende fulgt op på resultater, og de nødvendige indsatser er igangsat.

Som bilag til sagen er en oversigt over nationale og lokale mål, resultater på kommunalt niveau samt tværgående indsatser. Derudover er udtalelser fra skolebestyrelserne vedlagt.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Kvalitetsrapporten har været til udtalelse i skolebestyrelserne. Udtalelserne er vedlagt sagen.

Indstilling

Center for Dagtilbud og Skoler og Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at kvalitetsrapporten godkendes.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 09-03-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Lisbeth Læssøe

Supplerende sagsfremstilling

Den 13. marts 2020 trådte den nye bekendtgørelse om kvalitetsrapporter på skoleområdet i kraft, og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet meddelte, at kommunerne skulle udarbejde et tillæg til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/2019. Samtidig blev fristen for Byrådets behandling af kvalitetsrapporten forlænget til den 1. oktober 2020.

Den nye bekendtgørelse betyder, at følgende nye oplysninger skal medtages i kvalitetsrapporten:

1. Andel af elever, der aflægger alle obligatoriske 9. klasseprøver
2. Planlagt anvendelse af folkeskolelovens § 16 b og 16 d i skoleåret 2019/2020

Ad 1. Andelen af elever, der aflægger alle folkeskolens obligatoriske prøver

De obligatoriske prøver dækker alle bundne prøver og udtræksfag. I Helsingør Kommune ligger andelen af elever, der aflægger alle prøvefag, under landsgennemsnittet. Andelen er stigende over de tre sidste skoleår, og kommunen følger dermed den tendens, der er på landsplan.

Ad 2. Planlagt anvendelse af folkeskolelovens § 16 b og 16 d i skoleåret 2019/2020

Kvalitetsrapporten er normalt en afrapportering af et eller flere skoleår til brug for Byrådets tilsyn med skolerne. Det er således meget usædvanligt, at skolerne har skullet indrapportere den *planlagte* anvendelse af de paragraffer i folkeskoleloven, der giver mulighed for at konvertere understøttende undervisning til to-voksenundervisning. Fremover vil der være tale om en afrapportering i lighed med de øvrige elementer i kvalitetsrapporten.

Undervisningsministeriet har i skoleårene 2017/2018, 2018/2019 og 2019/2020 har et forsøg med en mere fleksibel tilrettelæggelse af skoledagen, hvor 7., 8. og 9. klassetrin på Tibberupskolen, Skolen ved Rønnebær Allé og Hellebækskolen har deltaget. Forsøget har medført, at skolerne har kunnet konvertere understøttende undervisning til to-voksenundervisning på vilkår, som fremgår af folkeskoleloven, som den ser ud i dag efter de seneste ændringer. Forsøgsårgangene er medtaget i opgørelserne herunder.

Skolerne har i vid udstrækning benyttet sig af muligheden for at konvertere understøttende undervisning til to-voksenundervisning.

Tillægget er sendt til udtalelse i skolebestyrelserne, som tager tillægget til efterretning. Flere skolebestyrelser udtaler, at der skal være en fortsat opmærksomhed på, at eleverne aflægger samtlige obligatoriske prøver.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Bilag

- 1: Kvalitetsrapport 2017-2018 og 2018-2019
- 2: Oversigt over mål, resultater og indsatser
- 3: Udtalelser fra skolebestyrelserne

4: Tillæg til kvalitetsrapport for dagtilbud, skole og familie

5: Skolebestyrelsernes udtalelser til tillæg til kvalitetsrapport

Punkt 5: Beslutning: Ansøgning om dispensation for elevtal på Hellebækskolen

20/23884

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Hellebækskolen søger dispensation for at have flere elever i klassen på 1. og 6. klassetrin.

I denne sag skal udvalget beslutte, om der skal gives dispensation.

Retsgrundlag

Folkeskolelovens § 17, der handler om elevtallet i grundskolens klasser, som ikke må overskride 28 elever ved skoleårets begyndelse.

Byrådet vedtog i april 2013, at den maksimale klassestørrelse ved klassesdanneelse på kommunens skoler sænkes fra 28 til 24 elever med udrulning nedefra med start i de kommende børnehaveklasser. Af sagsfremstillingen fremgår det endvidere, at der skal være mulighed for at have op til 26 elever i hver klasse, således at der er plads til elever, der kunne komme til i løbet af skoleåret.

Byrådet har den 30. januar 2017 delegeret beslutninger om klassestørrelser, der vedrører dispensation fra de lokalpolitiske retningslinjer om 24 elever i hver klasse ved klassesdanneelsestidspunktet, til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Hellebækskolen søger dispensation i forhold til elevtallet på to klassetrin:

- På 1. klassetrin er der indskrevet 53 elever, fordelt på to klasser med henholdsvis 26 og 27 elever. Indskrivningen er sket pga. tilflytning til skoledistriktet. Skolen søger dispensation i forhold til elevtallet, så to velfungerende klasser ikke skal brydes op. Klasserne er på Apperupskolen, hvor der ikke er lokaler til flere klasser.
- På 6. klassetrin er der indskrevet 79 elever, fordelt på tre klasser med henholdsvis 26, 27 og 26 elever. Indskrivningen er sket pga. tilflytning til skoledistriktet. Skolen søger dispensation i forhold til elevtallet, fordi erfaringen viser, at skolen ved overgangen til 7. klassetrin afgiver elever til idrætsklasserne. Uden dispensation vil skolen skulle danne nye klasser nu og så sammenlægge til 3 klasser igen til sommer.

Økonomi/Personaleforhold

Skolerne tildeles ressourcer på baggrund af elevtal. Det har derfor betydning for skolens samlede økonomi, om der er dannes flere klasser på et eller flere klassetrin.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Ved en dispensation er der ikke behov for særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

1. at der gives dispensation til at have 27 elever i en klasse på 1. klassetrin på Hellebækskolen.
2. at der gives dispensation til at have 27 elever i en klasse på 6. klassetrin på Hellebækskolen.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Et flertal; Gitte Kondrup (A), Silas Drejer (A), Lisbeth Læssøe (C) og Marlene Harpsøe (O); godkendte indstillingerne.

Daniel Boalth Petersen (A) og Jan Ryberg (L) undlod at stemme.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 6: Beslutning: Placering af lukkeuger i skolernes sommerferie.

20/2349

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af budget 2011-2014, budget 2015-2018 og budget 2017-2020 besluttet, at der skal være en række faste lukkedage i kommunens dagtilbud, SFO'er og klubber, og at der derudover hvert år skal placeres fem lukkedage i kommunens dagtilbud, SFO'er og klubber. Byrådet har besluttet, at de faste lukkedage i SFO og klubber er

- De tre dage før påske
- Grundlovsdag
- Jule- og nytårsaftensdag
- Uge 29, 30 og 31

I denne sag skal udvalget beslutte placeringen af lukkeuger i skolernes sommerferie, da uge 29, 30 og 31 i nogle år ligger uhensigtsmæssigt.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet, at der skal være en række faste lukkedage i kommunens dagtilbud, SFO'er og klubber, herunder tre lukkeuger i skolernes sommerferie, hvor SFO'er og klubber er lukket. I disse tre uger tilbydes alle børn i SFO og klub en plads i kommunens Sommercamp.

Indtil nu har disse uger været placeret i ugerne 29, 30 og 31 på baggrund af en rundspørge til skoler, SFO'er og klubber om den mest hensigtsmæssige placering af ugerne.

I 2021 og 2022 er uge 31 sidste sommerferieuge, og første skoledag ligger i uge 32.

Det er uhensigtsmæssigt for mange parter, at SFO'er og klubber ikke er åbent den sidste uge af skolernes sommerferie. For mange børn er det en mulighed for en blid uge med opstart i SFO, inden skolen starter, forældrene begynder at vende tilbage til arbejdet og skoler, SFO'er og klubber planlægger skolestarten.

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt ønsker derfor at placere lukkeugerne fast i den 3.-5. uge af skolernes 6 ugers sommerferie. Det betyder, at lukkerugerne i 2021 og 2022 vil ligge i uge 28, 29 og 30.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personale.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Placeringen af lukkedage bliver offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Indstilling

Center for Dagtilbud, Skoler Fritid og Idræt indstiller,

at lukkeugerne placeres fast i uge 3-5 af skolernes 6 ugers sommerferie.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 7: Orientering: Kommende sager

20/2

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

| <i>Kvartal</i> | <i>Sag/Overskrift</i> | <i>Ansvarligt center</i> | <i>Dato</i> |
|----------------|--|--------------------------|------------------|
| 4 – 2020 | OS: Statusoversigt budget 2020 – på udvalgets område | DSFI | 7. oktober |
| | BS: Rameaftale 2021 | SSI | 9. november |
| | OS: Evaluering sommerferieaktiviteter | DSFI | 4. kvartal |
| 1 – 2021 | OS: Regnskab 2020 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område | ØE | Primo 2021 |
| | BS: Driftsoverførsler fra regnskab 2020 til 2021 for Børne- og Uddannelsesudvalget | ØE | Primo 2021 |
| | BS: Budgetforslag 2022-2025 - udvalgsbehandling | ØE | Medio 2021 |
| | OS: Erfaringerne med Covid-19 forløbet | | Ikke datofastsat |
| | OS: Orientering om og status på <i>Kvalitet i fritidstilbud</i> | | Ikke datofastsat |
| | BS: Kompensation til forældre under genåbning af dagtilbud og fritidstilbud | DSFI | Ikke datofastsat |
| | <i>Temadrøftelse: Tidlig indsats</i> | BUF | Ikke datofastsat |
| | <i>Temadrøftelse: Kvalitet i dagtilbud, herunder evaluering af den styrkede læreplan</i> | DSFI | Ikke datofastsat |
| | <i>Månedlig rapportering på forventet regnskab 2020, inkl. skolernes økonomi</i> | DSFI, ØE | Løbende |

Statusoversigt budget 2020 vil blive præsenteret på udvalgets møder i april og oktober 2020, hvor status på implementering vil fremgå.

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2020 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

Forkortelser

- BUF: Center for Børn, Unge og Familier
DSFI: Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt
SSI: Center for Særlig Social Indsats
ØE: Center for Økonomi og Ejendomme
BS: Beslutningssag
OS: Orienteringssag

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Orientering foretaget.

Nye sager:

- Orientering om muligheden for brug af lukkedage i dagtilbud, SFO og klub, hvis fremmødet er lavt og under 25 % - på mødet den 7. oktober.
- Orienteringssag om datasikkerhed i brugen af skolecomputere –*hvad gør vi for at sikre persondata, GDPR – hvordan lever kommunen op til lovkravene?*
- Teknologi i skolen. Evaluering af brugen af chromebook og digitale platforme – temadrøftelse til foråret.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 8: Meddelelser

20/3

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

1. Temadrøftelser 4. kvartal

Å

Tidlig indsats: 7. oktober, mandag, kl. 17.00

Kvalitet i dagtilbud: 9. november, mandag, kl. 17.00

Å

2. KL-Fritidsrådf den 8. oktober i Nyborg -Å kvalitet i fritidstilbud*

Å

På KL's fritidsrådf 2020 bliver der stillet skarpt på, hvad der bidrager til kvalitet i SFO-, fritids- og klubtilbud. Hvordan bidrager fritids- og klubpædagogikken til børn og unges udvikling, trivsel og dannelse? Og hvad skal der til for, at børn og unge oplever tilbuddene som en god ramme for meningsfulde fællesskaber fra de starter i skole og videre ind i ungdomslivet?

Å

Lene Tetzlaff-Petersen, Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt, deltager i træffet " og giver på mandag i november en kort orientering om konferencens hovedpointer.

Å

*Tilmeldingen til arrangementet er fuldt booket (grundet reglerne for afstandskrav ifm. Covid-19).

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 9: Eventuelt

20/3

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021 den 07-09-2020

Intet.

Fraværende:

Mahmed Naghdiani

Punkt 10: Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2018-2021