

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget d. 08-09-2016

**Mødedato** Torsdag d. 08. september 2016 kl. 18:00

**Mødested** Det Hvide Værelse, Rådhuset

**Mødedeltagere** Christian Holm Donatzky, Mette Lene Jensen, Lisbeth Læssøe  
(Fravær), Katrine Vendelbo Dencker (Fravær), Gitte Kondrup, Henrik  
Møller, Allan Berg Mortensen

## Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	4
Orienteringssag: Proces- og tidsplan for den videre udvikling af specialskolen på Løvdalsvej.....	5
Beslutningssag: Finansiering af tillægsbevillinger til budgetrevision pr. 30. april 2016 for årene 2016 og 2017.....	8
Beslutningssag: Godkendelseskriterier for privatinstitutioner.....	12
Beslutningssag: Evaluering af forsøg med udvidet åbningstid i SFO i Espergærde.....	15
Beslutningssag: Rammeaftale 2017 for det specialiserede socialområde og specialundervisning og c.....	17
Orienteringssag: SSP - status og fremtidig organisering.....	21
Orienteringssag: Unges Talerør Helsingør - folkeskolernes fælleselevråd.....	25
Orienteringssag: Status på omstilling af skolen.....	27
Orienteringssag: Kommende sager.....	28
Meddelelser.....	30
Eventuelt.....	31

# **Punkt 1: Beslutningsag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder**

16/20

## **Indledning/Baggrund**

Hvis et udvalgsmedlem har lovligt forfald, kan et andet byrådsmedlem indkaldes som stedfortræder.

Udvalgsformand og udvalgssekretær underrettes om afbuddet og årsagen til fraværet oplyses, da det skal fremgå af referatet af mødet.

Hvis der ønskes en stedfortræder til mødet, skal udvalgsmedlemmet selv indkalde et andet byrådsmedlem som stedfortræder. Dette skal ske efter aftale med den pågældendes valgruppe.

## **Sagsfremstilling**

Katrine Vendelbo Dencker (O) har meldt afbud på grund af sygdom. Ib Kirkegaard (O) deltager i stedet.

## **Indstilling**

Udvalgsformanden indstiller,

1. **at** det godkendes, at Katrine Vendelbo Dencker (O) har lovligt forfald.
2. **af** det godkendes, at Ib Kirkegaard (O) er indkaldt som rette stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Indstillingerne godkendt.

## **Punkt 2: Beslutningsag: Godkendelse af dagsorden**

16/17

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Indstillingen godkendt.

# Punkt 3: Orienteringssag: Proces- og tidsplan for den videre udvikling af specialskolen på Løvdalsvej

16/8996

## Indledning/Baggrund

På Byrådsmødet den 30. maj 2016 blev det besluttet, at der skal igangsættes en proces, hvor den fremtidige løsning for specialskolen skal undersøges og fremlægges til ny politisk beslutning. Samtidig blev det besluttet, at skolen skal forankres ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten.

Denne sag omhandler:

- orientering om tids- og procesplan for den videre udvikling af skolen.
- orientering om den forestående indsigelses- og høringsperiode i forbindelse med Byrådsbeslutningen om at forankre specialskolen ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten inden sagen 2. behandles i Byrådet.

Leder af specialskolen, Mette Rovang Johannsen, deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 3 stk. 2 Børn, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i specialklasser eller specialskoler.

Folkeskoleloven § 24 samt Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole BEK nr. 700 af 23/06/2014.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes visionsmål om livslang læring: alle skal opleve gode muligheder for læring samt høj faglighed i dagtilbud og skoler, samt visionsmålet om tidlig indsats, hvor det hedder, at alle skal opleve, at kommunen er kendetegnet ved forebyggelse og tidlige indsatser på alle områder.

## Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Skoler nedsætter en styregruppe, som kan lede skolens medarbejdere og samarbejdspartnere gennem den forestående proces, sikre involvering, opsamle input undervejs og udarbejde et endeligt løsningsforslag.

For at kunne afdække skolens behov er første led i processen, at skolens medarbejdere og ledelsen udarbejder en vision for skolen. Denne vision skal danne grundlaget for det videre arbejde.

Styregruppen består af:

- Centerchef for Dagtilbud og Skoler
- Ledelsesrepræsentant fra Skolerne i Snekkersten
- Leder af specialskolen
- Stedfortræder på specialskolen
- Skolekonsulent fra Center for Dagtilbud og Skoler
- Repræsentant fra Center for Børn, Unge og Familie
- Lærer fra specialskolen
- Pædagog fra specialskolen

Specialskolen er i øjeblikket optaget af den forestående sammenlægning på Løvdalsvej. Processen for den videre afklaring af skoles fremtidige rammer sættes derfor først i gang i slutningen af november 2016 efter Afdeling Bregnehøjs indflytning på Løvdalsvej.

### 1. Tids- og procesplan

Tidspunkt	Indhold	Aktører
Ultimo nov./dec. 2016	Udarbejdelse af vision for skolen, som også beskriver krav til de fysiske rammer.	Medarbejdere, ledelse

	Nyt navn til skolen findes.	
December 2016/januar 2017	Afklaring af mulige, egnede bygninger i kommunen ud fra beskrivelserne i visionen	Styregruppe, samt Center for Økonomi og Ejendomme
Primo januar 2017	Samlet projektbeskrivelse for ”Vores skole i fremtiden” udarbejdes	styregruppe
Januar 2017	Projektbeskrivelse drøftes og kvalificeres	Medarbejdere, ledelse, Skolebestyrelsen for Skolerne i Snekkersten
Januar/februar 2017	Projekt ”Vores skole i fremtiden” sættes i gang. 1. Forældremøde på Løvdalsvej. Vision og forslag til fysiske rammer og scenarier for evt. flytning præsenteres og drøftes. 2. Forældre, medarbejdere, styregruppe besøger mulige fremtidige bygninger. BU inviteres til at deltage i besøgene. 3. Opsamlingsmøde på Løvdalsvej – fordele og ulemper ved scenarier drøftes	Forældre, medarbejdere, ledelse, styregruppe, Børne- og Uddannelsesudvalget
Marts 2017	Styregruppen samler op på input og udarbejder oplæg til indstilling	styregruppen
April 2017	Oplægget præsenteres for · Forældre på forældremøde · Medarbejdere · Skolebestyrelsen på Skolerne i Snekkersten · A-Med på specialskolen	Ledelsen
Maj 2017	Udarbejdelse af endelig indstilling til Børne- og Uddannelsesudvalget (BU)	styregruppen
Juni 2017	Behandling i BU	

## 2. Proces for forankring af specialskolen under Skolerne i Snekkersten

Da specialskoler er omfattet af folkeskolelovens bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole, skal byrådsbeslutningen om at forankre specialskolen ledelsesmæssigt under Skolerne i Snekkersten endeligt vedtages i Byrådet efter en indsigelses- og høringsperiode på 8 uger.

På grund af sommerferien har indsigelses- og høringsperioden været udsat, men sagen genoptages nu.

Det betyder, at følgende procedure skal gennemføres:

- 8. september 2016: Orientering i Børne- og Uddannelsesudvalget om at nærværende sag genoptages.
- 9. september 2016: forslaget om skolenedlæggelsen offentliggøres på kommunens og skolens hjemmeside.
- Perioden 9. september 2016 til 4. november 2016: Mulighed for indsigelser samt indhentelse af udtalelser fra berørte skolebestyrelser.
- Ved indsigelser gives der yderligere fire uger frem til 2. december 2016 før forslaget kan vedtages endeligt.
- Sagen 2. behandles i Byrådet den 19. december 2016.
- Evt. vedtagelse træder beslutningen i kraft fra august 2017.

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring**

Byrådsbeslutning truffet den 20. maj 2016 om at forankre specialskolen under Skolerne i Snekkersten ledelsesmæssigt sendes i høring i skolebestyrelsen for Skolerne i Snekkersten.

Indsigelses- og høringsfrist på 8 uger fra 9. september 2016 til 4. november 2016.

Sagen offentliggøres på Helsingør Kommunes og specialskolens hjemmeside.

Sagen genoptages i Byrådet den 19. december 2016.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at orientering foretages.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Orientering foretaget.

# Punkt 4: Beslutnings sag: Finansiering af tillægsbevillinger til budgetrevision pr. 30. april 2016 for årene 2017-2020

16/19338

## Indledning/Baggrund

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på møde den 15. august 2016 sagen om finansiering af tillægsbevillinger til budgetrevision pr. 30. april 2016. På mødet blev det besluttet at give tillægsbevillinger for i alt 2.222.000 kr. i 2016 og 2.307.000 kr. i 2017 og frem. Tillægsbevillingerne blev finansieret indenfor udvalgets eget område i 2016. Herefter mangler der finansiering på 318.000 kr. for 2017 og frem til de ønskede tillægsbevillinger.

Center for Dagtilbud og Skoler samt Center og Børn, Unge og Familie fremlægger i denne sag en række finansieringsmuligheder på det resterende beløb på udvalgets eget område.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring og økonomisk politik for Helsingør Kommune.

## Relation til vision og tværgående politikker

Økonomisk politik for Helsingør Kommune.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Børne- og Uddannelsesudvalgets behandling den 15. august 2016 af finansieringen af tillægsbevillinger til budgetrevisionen pr. 30. april 2016 manglede udvalget at tage stilling til finansiering af 318.000 kr. for budget 2017 og frem, jf. tabel 1.

Tabel 1: Opgørelse af finansieringsbehov

Børne- og Uddannelsesudvalget, tillægsbevilling pr. 30.4.16. Hele 1.000	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
Finansieringsbehov	2.222	2.307	2.307	2.307	2.307
Anvist finansiering	-2.222	-1.354	-1.354	-1.354	-1.354
Driftskorrektion i budget 2017-2020		-635	-635	-635	-635
Manglende Finansiering	0	318	318	318	318

Center for Dagtilbud og Skoler og Center for Børn- Unge og Familie anbefaler, at finansieringen dels findes ved besparelser på Sundhedstjenesten og Familieværftet, dels ved en delvis reduktion på budget til aktiviteter i SFO eller på budget til materialer til skolernes bibliotekssystem, jf. tabel 2.

Tabel 2: Oversigt over de samlede finansieringsmuligheder

Budgetområde	Finansieringsmuligheder Hele 1.000	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
512	Sundhedstjenesten	-50	-50	-50	-50
513	Budget til aktiviteter i SFO (sr 513-17)	-250	-600	-600	-600
513	Budget til materialer til skolernes bibliotekssystem. (sr 513-24)	-300	-300	-300	-300

517	Familieværftet	-100	-100	-100	-100
	Samlede finansieringsforslag	-700	-1.050	-1.050	-1.050

Finansieringsforslagene på budgetområde 513 indgår i det samlede forslag til servicereduktioner i budgetmaterialet for 2017-2020. I det omfang Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter at anvende disse finansieringsforslag, vil servicereduktionsforslagene blive reduceret tilsvarende i budgetmaterialet.

En gennemførelse af de enkelte besparelsesmuligheder vil have følgende konsekvenser:

#### 512 Sundhedstjenesten

Besparselsen på 50.000 kr. vil skulle findes ved en servicereduktion, evt. ved nedlæggelse af grupper for unge mødre. Efter budgetvedtagelsen af budget 2017-2020 kan der evt. peges på alternative muligheder for finansiering.

#### 513 Reducere budget til aktiviteter i SFO (sr 513-17)

Konsekvensen ved at reducere i udgifter til aktiviteter i SFO er, at flere aktiviteter såsom udflugter og eftermiddagsmåltid vil ophøre, at mulighederne for kreative aktiviteter vil falde, og at kvaliteten og udbuddet af spil og legeredskaber vil falde.

#### 513 Reducere budget til materialet til skolernes bibliotekssystem (sr 513-24)

Konsekvenserne ved indkøb af færre materialer til skolernes bibliotekssystem er, at skoler og dagtilbuds muligheder for opdatering af ny viden forringes, at skoler og dagtilbud får øget udgifter til aktuelle materialer, at vedligeholdelse af den fælles samling af classesæt forringes, og at materiale til understøttelse af kompetenceudvikling af det samlede pædagogiske personale forringes.

#### 517 Familieværftet

På familieværftet vil der kunne spares 100.000 kr., uden at borgerne vil opleve serviceforringelser.

Administrationen anbefaler, at Børne- og Uddannelsesudvalget godkender en af nedenstående to finansieringsmodeller.

Tabel 3: Model 1

Finansieringsmuligheder i hele 1.000	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
512 Sundhedstjenesten	-50	-50	-50	-50
517- Familieværftet	-100	-100	-100	-100
513 Reduktion af budget til aktiviteter i SFO (Reduktion af SR 513-17)	-168	-168	-168	-168
Samlede forslag	-318	-318	-318	-318

Tabel 4: Model 2

Finansieringsmuligheder i hele 1.000	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
517- Familieværftet	-100	-100	-100	-100
513 - Reduktion af budget til materialer til skolernes bibliotekssystem. (Reduktion af sr 513-24)	-218	-218	-218	-218
Samlede forslag	-318	-318	-318	-318

## Økonomi/Personaleforhold

Det anbefales, at der gives tillægsbevillinger, som vist i tabel 5.

Tabel 5: Oversigt over tillægsbevillinger

Budgetområde	i hele 1.000	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
<i>Positive tillægsbevillinger</i>		<i>318</i>	<i>318</i>	<i>318</i>	<i>318</i>
512	Kørsel, tidligere besparelse ikke muligt	43	43	43	43
516	Kørsel, tidligere besparelse ikke muligt	58	58	58	58
517	Kørsel, tidligere besparelse ikke muligt	217	217	217	217
MODEL 1: Negative tillægsbevillinger		-318	-318	-318	-318
512	Sundhedstjenesten	-50	-50	-50	-50
513	Reduktion af budget til aktiviteter i SFO	-168	-168	-168	-168
517	Familieværftet	-100	-100	-100	-100
MODEL 2: Negative tillægsbevillinger		-318	-318	-318	-318
513	Reduktion af materialer til skolernes bibliotekssystem. (sr 513-24)	-218	-218	-218	-218
517	Familieværftet	-100	-100	-100	-100
I alt kassemæssig virkning		0	0	0	0

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

-----

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at der vælges mellem finansieringsmodel 1 og finansieringsmodel 2.

2. at der gives positive og negative tillægsbevillinger indenfor udvalgets områder, jf. tabel 5.

## Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Ad 1: Udvalget vedtog at sætte finansieringsmodel 1 og 2 til afstemning.

### Model 1

For model 1 stemte Mette Lene Jensen (V).

## Model 2

For model 2 stemte 4; Gitte Kondrup (A), Henrik Møller (A), Christian Holm Donatzky (B) og Ib Kirkegaard (O).

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale nogen af modellerne.

Model 2 anbefales.

Ad 2: Et flertal; Gitte Kondrup (A), Henrik Møller (A), Christian Holm Donatzky (B), Ib Kirkegaard (O) og Mette Lene Jensen(V); anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) kan ikke anbefale indstillingen.

# Punkt 5: Beslutnings sag: Godkendelseskriterier for privatinstitutioner

16/14687

## Indledning/Baggrund

Ifølge dagtilbudsloven skal Byrådet udarbejde og offentliggøre godkendelseskriterier, som skal ligge til grund for vurderingen, når private udbydere søger om tilladelse til at oprette en privatinstitution.

Den seneste revision af godkendelseskriterierne blev foretaget i oktober 2007 for at tilpasse til dagtilbudsloven, som trådte i kraft den 1. januar 2007.

Center for Dagtilbud og Skoler har i juli 2016 igen redigeret godkendelseskriterierne for at sikre, at de lever op til lovgivningen samt udviklingen på det kommunale dagtilbudsområde.

I denne sag skal Børne- og Uddannelsesudvalget godkende de reviderede godkendelseskriterier for privatinstitutionerne.

## Retsgrundlag

Dagtilbudsloven § 20

## Relation til vision og tværgående politikker

Godkendelseskriterierne skal sikre, at privatinstitutioner lever op til de kommunale mål om at tiltrække familier og sikre livslang læring. Det skal ske gennem høj kvalitet og faglighed i dagtilbud og skoler samt attraktive og kreative læringsmiljøer.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende privatinstitutioner. En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og Byrådets betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse.

Byrådet er forpligtet til at fastsætte og offentliggøre kriterier for godkendelse.

Byrådets kompetence vedrørende godkendelse af privatinstitutioner er i Helsingør Kommune delegeret til Børne- og Uddannelsesudvalget.

De privatinstitutioner, som allerede er godkendt, vil ikke blive påvirket af de reviderede kriterier. Lovgivningen fastslår, at der ikke kan ændres i de kriterier en privatinstitution godkendes ud fra, når institutionen er godkendt.

Center for Dagtilbud og Skoler har redigeret de gældende godkendelseskriterier. Godkendelseskriterierne overordnede formål er at sikre, at privatinstitutionerne lever op til de samme krav og forventninger, som stilles til de kommunale dagtilbud.

Der er bl.a. sket en redaktionel redigering samt en opdatering af lovgivningshenvisninger. I bilaget ”Rettelsesblad til godkendelseskriterier for privatinstitutioner” oplystes alle ændringer.

Nedenfor er en gennemgang af de større ændringer.

### 1. Overgang fra dagtilbud til skoler

I de kommunale dagtilbud og skoler er der stort fokus på at sikre gode overgange for børnene. Det præciseres overfor privatinstitutionerne, at de på lige fod med de kommunale dagtilbud er forpligtet til at arbejde med børns overgang til skole. Teksten som er indsat er fra Dagtilbudsloven.

Der er tilføjet: ”Privatinstitutionen skal i samarbejde med forældrene sikre en god overgang til skole ved at udvikle og understøtte grundlæggende kompetencer og lysten til at lære. Privatinstitutionen skal i samarbejde med skolerne skabe en sammenhængende overgang til skole og fritidstilbud.”

### 2. Personalesammensætning

Det er politisk besluttet, at de kommunale dagtilbud skal have en medarbejdersammensætning bestående af 70 % pædagoger og 30 % medhjælpere. Privatinstitutionerne får i deres tildeling tilført midler svarende til de kommunale. Det betyder, at der fremover vil være samme forventning til privatinstitutionerne i forhold til personalesammensætningen.

Der er tilføjet: ”Privatinstitutionen skal have en personalesammensætning, der består af 70 % pædagoger og 30 % medhjælpere, på linje med de kommunale.”

### 3. Studerende

Helsingør kommune har et ansvar for at stille praktikpladser til rådighed for studerende på pædagoguddannelsen. Der er tale om både øvelsespraktikanter, som er gratis, og praktikanter, som er lønnede. Gennem årene har udviklingen i antallet af studerende medført, at stort set alle dagtilbud *skal* være praktikinstitution for, at kommunen kan stille nok pladser til rådighed. De kommunale dagtilbud får ikke tilført særskilte midler til at modtage lønnede studerende fra pædagoguddannelserne.

Det har ikke tidligere været indskrevet i godkendelseskriterierne, at privatinstitutionerne er forpligtet til at være praktikinstitutioner, men da de studerende indgår i den normering, som de kommunale dagtilbud får tildelt, kan der stilles krav til privatinstitutionerne om, at de også skal være med til at løfte opgaven.

Der er tilføjet: ”Privatinstitutionen skal, på lige vilkår med de kommunale institutioner, indgå i den fælles forpligtelse, som kommunen har i forhold til at stille praktikpladser til rådighed for studerende på pædagoguddannelsen.”

### 4. Lukkedage

En privatinstitution kan beslutte at indføre lukkedage. Hvis en privatinstitution indfører lukkedage, er de – på linje med de kommunale – fortsat forpligtet til at tilbyde alternativ pasning til de børn, som har brug for det. I de nye godkendelseskriterier er det præciseret, at det kun er på Grundlovsdag, den 24. december, i weekender og på helligdage, at privatinstitutionen er fritaget fra forpligtelsen med at stille alternativ pasning til rådighed.

De eksisterende privatinstitutioner er allerede forpligtet til at sikre pasning på lukkedage. Nedenstående formulering er en præcisering i forhold til hvilke dage privatinstitutionen ikke er forpligtet til alternativ pasning.

Der er tilføjet: ”De eneste dage privatinstitutionen kan holde lukket *uden* at tilbyde alternativ pasning er Grundlovsdag og den 24. december samt weekender og helligdage.”

### 5. Klageadgang

I de tidligere godkendelseskriterier var der indskrevet en klageadgang, hvis en privatinstitution ikke blev godkendt. Administrationen har afklaret, at der ikke er en klageadgang, hvis kommunen ikke godkender en privatinstitution.

Børne- og Uddannelsesudvalget fastsætter godkendelseskriterierne, som skal sikre, at privatinstitutionerne drives på lige vilkår med de kommunale dagtilbud. Hvis en ansøger ikke lever op til kriterierne kan kommunen afslå ansøgningen, uden der er mulighed for at klage over afslaget.

Hvis ansøgeren lever op til kriterierne, *skal* Børne- og Uddannelsesudvalget godkende ansøgningen.

### 6. Driftsgaranti

Ved godkendelse af en privatinstitution har Børne- og Uddannelsesudvalget besluttet, at der skal stilles krav om 3 måneders driftsgaranti, som Helsingør Kommune får adgang til, hvis privatinstitutionen lukker uden varsel. Driftsgarantien er garanti for at kommunen friholdes fra udgifter i den tid det tager at få skaffet pladser til alle børn fra privatinstitutionen, i de kommunale dagtilbud. Administrationen har undersøgt mulighederne for, at en privatinstitution kan lave en deponering i et pengeinstitut, som driftsgaranti, i stedet for at stille en bankgaranti, som det er tilfældet i dag. Dette vil spare privatinstitutionerne for et årligt gebyr.

Administrationen vurderer, at Helsingør Kommune vil have fuldstændig samme sikkerhed i forhold til den stillede 3 måneders driftsgaranti, uanset om driftsgarantien er stillet som en bankgaranti eller en deponering. Der ændres dermed ikke på Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning om at fastholde 3 måneders driftsgaranti.

Der er tilføjet: ” Driftsgaranti. Der kræves en bankgaranti *eller en deponering* svarende til 3 måneders drift.”

## **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Børne- og Uddannelsesudvalget.  
-----

Efter godkendelse er Center for Dagtilbud og Skoler ansvarlig for, at godkendelseskriterierne bliver tilgængelige på kommunens hjemmeside.

## **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at de reviderede godkendelseskriterier godkendes.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).  
-----

Indstillingen godkendt med følgende ændring under ”2. Personalesammensætning”, hvor tilføjelsen ændres til:

Privatinstitutioner skal have en personalesammensætning, der minimum svarer til den kommunalt besluttede andel af pædagoger.

## **Bilag**

- 1: Helsingør Kommunes Godkendelseskriterier 2016
- 2: Deponering af midler til driftsgaranti - skabelon
- 3: Rettelsesblad til godkendelseskriterier for privatinstitutioner

Helsingør Kommune godkendelseskriterier med alle rettelser

# Punkt 6: Beslutnings sag: Evaluering af forsøg med udvidet åbningstid i SFO i Espergærde

16/950

## Indledning/Baggrund

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den 1. februar 2016 ansøgningen fra skolebestyrelsen i Espergærde skoledistrikt om et pilotprojekt med udvidet åbningstid i SFO om fredagen. Pilotprojektet er gennemført i perioden fra uge 8 til og med uge 25, 2016.

I denne sag orienteres udvalget om evaluering af pilotprojektet, og udvalget skal beslutte, om ønsket om forlængelse af pilotprojektet fra skolebestyrelsen i Espergærde skoledistrikt skal imødekommes.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 3, stk. 7.

## Relation til vision og tværgående politikker

Udvidet åbningstid i SFO'en understøtter visionen om at være Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune for familier – i dette tilfælde med særligt fokus på børnefamilierne.

## Sagsfremstilling

Pilotprojektet med udvidet åbningstid i SFO'en har været gennemført fra uge 8 til og med uge 25 i 2016. I perioden har der været enkelte fredage, som har været helligdage, så i alt har der i perioden været 14 fredage, hvor SFO'erne har haft åbent.

Fremmødestatistikken som præsenteres nedenfor angår derfor fremmødestatistikker fra de 14 fredage.

Tabel 1. Procentvis og faktisk antal børn, som i gennemsnit har gjort brug af den udvidede åbningstid i SFO.

Procentvis udnyttelse	SFO Mørdråben (Mørdrupskolen)	SFO Gærdet (Espergærdeskolen)	SFO Wokken (Grydemoseskolen)	SFO Tibben (Tibberupskolen)
16.00-16.30	Antal børn i alt: 211 Fremmøde: 10,9 % Antal børn: 23	Antal børn i alt: 125 Fremmøde: 6,4 % Antal børn: 8	Antal børn i alt: 190 Fremmøde: 13,1 % Antal Børn: 25	Antal børn i alt: 109 Fremmøde: 15,6 % Antal børn: 17
16.30-17.00	Fremmøde: 3,8 % Antal børn: 8	Fremmøde: 0 % Antal børn: 0	Fremmøde: 4,2 % Antal børn: 8	Fremmøde: 0,9 % Antal børn: 1

Generelt kan konstateres, at der er færre børn, der gør brug af åbningstiden kl. 16-17 om fredagen, end der er de andre ugedage. Gennemsnitligt er der et fremmøde om fredagen som ligger lidt under halvdelen (42%) af fremmødet sammenlignet med de andre ugedage i samme tidsrum.

Tabellen viser, at der er forskel på fremmødet i de fire SFO'er i Espergærde skoledistrikt. Den procentvise udregning er baseret på det antal børn, som er indmeldt i den enkelte SFO.

Overordnet viser tabellen, at der er få børn, som benytter SFO efter kl. 16.30.

I tidsrummet kl. 16.00-16.30 har der i gennemsnit været 73 børn i alle SFO'erne.

I tidsrummet kl. 16.30-17.00 har der i gennemsnit været 17 børn i alle SFO'erne.

Der har ikke været børn i SFO Gærdet i tidsrummet 16.30-17.00.

I ansøgningen var der beskrevet en forventning om, at der ville være ca. 141 børn i alt om fredagen i de fire SFO'er. Behovet har i forsøgsperioden ikke været så stort som først antaget.

I forsøgsperioden har der ikke været børn, som er blevet afhentet efter lukketid. Det betyder, at der ikke er blevet optjent afspadsring, som har skullet afvikles på andre tidspunkter eller udbetales. Skolen oplever derved, at der har været en større gennemsigthed for medarbejderne i forhold til planlagt arbejdstid.

### 1. Forlængelse af pilotprojekt

Skolebestyrelsen har anmodet om at forlænge perioden for pilotprojektet for at få et endnu bedre overblik over behovet i Espergærde, og dermed bedre kunne kvalificere fritidstilbuddet til børnefamilierne i Espergærde, når skolen fra 2017 har tre grundskoler med SFO.

Center for Dagtilbud og Skoler vurderer, at ansøgningen fra skolebestyrelsen i Espergærde skoledistrikt om forlængelse af pilotprojektet bør imødekommes for at se om der sker en udvikling i brugen af udvidet åbningstid over tid.

Center for Dagtilbud og Skoler anbefaler, at pilotprojektet forlænges til og med fredag den 10. februar 2017 (fredagen før vinterferien). Pilotprojektet evalueres og forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget til mødet i marts 2017. Eventuelle erfaringer og beslutninger vil kunne indgå i forberedelserne til skoleåret 2017/2018.

### **Økonomi/Personaleforhold**

I forsøgsperioden har medarbejdernes arbejdsplan været ændret, og der er sket en fordeling af personaleressourcer for at skabe mulighed for, at medarbejderne kunne varetage den udvidede åbningstid om fredagen. Denne skemaændring er foretaget i alle fire SFO'er.

SFO'erne har selv afholdt udgifterne til et eventuelt øget forbrug af materialer i den udvidede åbningstid.

Espergærde skoles SFO'er vil fortsat skulle afholde eventuelle merudgifter og udgifter til medarbejdernes tidsforbrug i en forlænget forsøgsperiode.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen afgøres i Børne- og Uddannelsesudvalget.

-----

Espergærde Skoles skolebestyrelse har drøftet pilotprojektet på møde den 9. maj 2016 og konkluderer et ønske om forlængelse af pilotprojektet. Formålet med dette er at få et endnu bedre overblik over behovet i Espergærde, og dermed bedre kunne kvalificere fritidstilbuddet til børnefamilierne i Espergærde, når skolen fra 2017 har tre grundskoler med SFO.

BUPL er positive overfor, at pilotprojektet med udvidet åbningstid forlænges. BUPL mener, at der skal tilføres midler, hvis udvidet åbningstid gøres permanent.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at ansøgningen – om forlængelse af pilotprojektet med udvidet åbningstid i SFO'erne i Espergærde til den 10. februar 2017 – godkendes.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Skolebestyrelsesmøde på Espergærde Skole d. 9. maj 2016

# Punkt 7: Beslutnings sag: Rammeaftale 2017 for det specialiserede socialområde og specialundervisning og central udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser

15/24595

## Indledning/Baggrund

Rammeaftale 2017 består af en styringsaftale og en udviklingsstrategi for det specialiserede socialområde og specialundervisning i Region Hovedstaden. Center for Særlig Social Indsats fremlægger i dette dagsordenspunkt Rammeaftalen til godkendelse.

Center for Særlig Social Indsats indstiller endvidere til, at Hovedstadsregionens afrapportering på Socialstyrelsens centrale udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser, godkendes. Socialstyrelsens centrale udmeldinger skal sikre, at der findes de rette tilbud til borgere, der har sjældne eller komplekse behov.

De nye ting i Rammeaftale 2017 i forhold til den forrige aftale er:

I Udviklingsaftalen:

- Et nyt særligt tema: ”Implementering af fælles målsætninger for det tværgående specialiserede socialområde”
- Nye fokusområder: ”Specialiseret socialpædagogisk støtte og bistand” samt ”Kommunernes erfaring med at omsætte Voksenudredningsmetoden (VUM) til praksis i form af pædagogiske handleplaner, indsatsmål samt valg af indsatser og tilbud samt opfølgning og takststruktur”

I Styringsaftalen:

- Ny procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling
- Ny mulighed for at anvende abonnementsordninger
- Specifikation af de tilbudstyper, der er omfattet af takstmodellen i Styringsaftalen.

Bilagene til sagen er vedlagt, og kan også findes på <http://www.rammeaftale-h.dk/da/rammeaftale/rammeaftale-2017/>

KKR Hovedstaden har på et møde den 22. juni 2016 anbefalet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Rammeaftale 2017 samt hovedstadsregionens afrapportering på den centrale udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser.

## Retsgrundlag

- Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på det sociale område og på det almene ældreboligområde (BEK 1156, 29/10/2014)
- Bekendtgørelse om rammeaftaler mv. på specialundervisningsområdet (760 af 24/06/2014)
- Bekendtgørelse om beregning af takster og betaling for visse ydelser og tilbud efter Serviceloven (BEK 9, 12/01/2015)
- Serviceloven (LBK 150 af 16/02/2015)
- Lov om ændring af lov om social service, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område og forskellige andre love (LBK 722, 25/06/2014)
- Lov om kommunernes overtagelse af de regionale lands- og landsdelsdækkende specialundervisningstilbud (LOV 632, 16/06/2014)

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Det er kommunernes ansvar i fællesskab inden for hver region at koordinere det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet på børne- og ungeområdet og på voksenområdet. Dette sker gennem en årlig rammeaftale, som KKR Hovedstaden udarbejder.

### 1. Målgruppen for Rammeaftale 2017

- Rammeaftalen omhandler det højt specialiserede socialområde inden for både sygdom/handicap og misbrug/andre sociale problemer. Det højt specialiserede socialområde indeholder ydelser, som få mennesker vil få behov for gennem deres liv.

Fælleskommunalt sekretariat vurderer, at det i hovedstadsregionen er omkring 2 % af det samlede antal børn, unge og voksne i regionen, der har behov for højt specialiserede indsatser på social- og undervisningsområdet.

Disse børn, unge og voksne er typisk kendetegnet ved:

- At have meget komplekse problemer af længerevarende/kronisk karakter
- At have stor sværhedsgrad eller flerhed af problemstillinger (flere samtidige funktionsnedsættelser, flere eller mange diagnoser)
- At være udredt til at have svære eller fuldstændige problemer/begrænsninger.

Der er typisk tale om små målgrupper og delmålgrupper, hvor der på grund af den lille volumen ikke er grundlag for at opbygge faglig specialviden i den enkelte kommune.

## 2. Tilbud i Helsingør Kommune, der er omfattet af Rammeaftale 2017

- Der er i alt 165 matrikelbundne indsatser i Hovedstadsregionen, der er omfattet af Rammeaftale 2017. Helsingør Kommune er driftsherre på følgende af de tilbud:

Center for Job og Oplevelse  
SPUC Anna Anchersvej  
Kronborghus

## 3. De mest specialiserede tilbud

- Siden udviklingsstrategien i Rammeaftale 2014 har kommunerne og Region Hovedstaden defineret en delmængde af de højt specialiserede tilbud, der er omfattet af Udviklingsstrategien, som værende *de mest specialiserede tilbud* inden for det specialiserede socialområde.

Formålet er at give tilbuddene en særlig tværkommunal opmærksomhed og sikre, at de mest specialiserede kompetencer i disse tilbud bevares og udvikles. Ingen af tilbuddene er beliggende i Helsingør Kommune.

## 4. Rammeaftale 2017

- På illustrationen, der fremgår af bilag 13 (billede af Rammeaftale 2017), ses hovedindholdet i henholdsvis Styringsaftalen og Udviklingsstrategien i Rammeaftale 2017, der beskrives i det følgende.

## 5. Udviklingsstrategi

- Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2017 omfatter aftaler for, hvordan kommunerne i fællesskab kan understøtte udvikling og vedligehold af faglighed og kapacitet på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Generelt oplever kommunerne, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov og de højt specialiserede tilbuds udbud af pladser og ydelser inden for alle målgrupper. Der er derfor ikke på nuværende tidspunkt behov for at indgå tværkommunale aftaler og/eller aftaler mellem kommunerne og Region Hovedstaden om reguleringer af tilbud eller pladser.

### *5.1. Særligt tema i Udviklingsstrategi*

Der udvælges hvert år et *særligt tema* i Udviklingsstrategien. Det særlige tema for 2017 er

- Implementering af fælles målsætninger for det tværgående specialiserede socialområde.

Temaet ligger i forlængelse af det særlige tema fra Udviklingsstrategien 2016, ”Udarbejdelse af særlige målsætninger for det tværgående specialiserede socialområde”.

De fælles målsætninger har til formål at understøtte det tværgående samarbejde omkring det specialiserede socialområde. Fælles målsætninger skal bidrage til at skabe en ramme og fælles interesse for det tværgående samarbejde mellem kommunerne i regionen.

## 5.2. Fokusområde i udviklingsstrategi

Udviklingsstrategien indeholder ligeledes følgende *fokusområde* for 2017:

- Specialiseret socialpædagogisk støtte og bistand samt kommunernes erfaringer med at omsætte Voksenudredningsmetoden til praksis.

Fokusområdet udspringer af de bevægelser, der har præget området de seneste år, og understøtter kommunernes arbejde med at tilbyde socialpædagogiske indsatser. Fælleskommunalt sekretariat koordinerer aktiviteter med henblik på videndeling på fokusområderne i løbet af 2017.

## 6. Styringsaftale

Styringsaftalen i Rammeaftale 2017 er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Styringsaftalen 2017 omfatter:

- Aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud for perioden 2014-2018, som blev indgået på møde i KKR Hovedstaden den 20. april 2016.
- Aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser (se bilag 1 til Styringsaftalen i Rammeaftale 2017: <http://www.rammeaftale-h.dk/da/rammeaftale/rammeaftale-2016/>).

Ændringer i lovgivning og praksis giver anledning til enkelte nye elementer i Styringsaftale i Rammeaftale 2017, som har betydning for takstberegningen for 2017:

- Ny procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud
- Ny mulighed for at anvende abonnementsordninger
- Specifikation af de tilbudstyper, der er omfattet af takstmodellen i Styringsaftalen.

## 7. Central udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser

Som led i den Nationale Koordinationsstruktur udsendte Socialstyrelsen i november 2015 en central udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringen på den centrale udmelding sker samlet for kommunerne i hver region i forbindelse med fastsættelsen af Rammeaftale 2017.

Afrapporteringen fra Hovedstadsregionen viser, at kommunerne og Region Hovedstaden gennemgående oplever overensstemmelse mellem udbuddet af højt specialiserede indsatser/tilbud til målgruppen og kommunernes behov herfor. Der er derfor ikke behov for nye tiltag for målgruppen.

Afrapporteringen peger dog på udfordringer i forhold til at sikre gode overgange og sammenhængende forløb mellem den regionale psykiatri og de kommunale rehabiliterende indsatser på det sociale område. KKR Hovedstadens Embedsmandsudvalg for Socialområdet og Specialundervisning vil derfor etablere et tværregionalt netværk, der skal bidrage til at skabe bedre sammenhæng og dermed mere effektive forløb.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

-----  
Socialudvalget den 6. september 2016  
Børne- og uddannelsesudvalget den 8. september 2016  
Økonomiudvalget den 12. september 2016  
Handicaprådet den 19. september 2016 (til orientering)

Byrådet den 19. september 2016

## **Indstilling**

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

1. **at** Rammeaftalen 2017 for det specialiserede socialområde og specialundervisning godkendes.
2. **at** Hovedstadsregionens afrapportering på den centrale udmelding fra Socialstyrelsen om borgere med svære spiseforstyrrelser godkendes.

## **Beslutninger Socialudvalget den 06-09-2016**

Fraværende: Ib Kirkegaard (O) og Duygu A. Ngotho (A).

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----  
Indstillingerne anbefales.

## **Bilag**

- 1: Hovedstadsregionens Rammeaftale 2017
- 2: Bilag 1 Udviklingsstrategi, Tendenser og bevægelser på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, Rammeaftale 2017
- 3: Bilag 2 Udviklingsstrategi, Oversigt over tilbud, Rammeaftale 2017
- 4: Bilag 3 Udviklingsstrategi, oversigt over tilbud omfattet af Udviklingsstrategi 2017 inkl. kapacitetstal for 2017-2019, Rammeaftale 2017
- 5: Bilag 4 Udviklingsstrategi, Oversigt over udvikling i kapacitet og belægning i tilbudstyper i Udviklingsstrategi 2017, Rammeaftale 2017
- 6: Bilag 5 Udviklingsstrategi, Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger, Rammeaftale 2017
- 7: Bilag 1 Styringsaftale, Aftaler, takstmodel og procedurer på det takstbelagte område til Styringsaftale 2017, Rammeaftale 2017
- 8: Bilag 2 Styringsaftale, Eksempel på model til beregning af enhedstakst, herunder efterregulering, Rammeaftale 2017
- 9: Bilag 3 Styringsaftale, eks. på model til beregning af takster samt efterregulering af over- og underskud og belægningsprocent, Rammeaftale 2017
- 10: Bilag 4 Styringsaftale, Procedurer for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter SL paragraf 107-110, Rammeaftale 2017
- 11: Bilag 5 Styringsaftale, Hovedstadsregionens fælles visitationsaftale vedr. kommunikationscentrene, Rammeaftale 2017
- 12: Bilag 6 Styringsaftale, Samarbejdsmodel vedr. de mest specialiserede tilbud, Rammeaftale 2017
- 13: Billede af rammetale - styringsaftale og udviklingsstrategi
- 14: Hovedstadens afrapportering svære spiseforstyrrelser

# Punkt 8: Orienteringssag: SSP - status og fremtidig organisering

16/16267

## Indledning/Baggrund

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede på sit møde den 1. marts 2016, at der er behov for en tæt koordinering af det forebyggende arbejde. Endvidere at administrationen vælger den organisering, der bedst understøtter denne koordinering – og at udvalget orienteres om den endelige model.

Denne sag er en orientering om fremtidig organisering og en orientering om status på udvalgte områder.

## Retsgrundlag

Serviceovens §§ 19 og 49a. Retsplejelovens § 115.

## Relation til vision og tværgående politikker

Dette punkt relaterer sig til Vision 2020 om tidlig indsats, og til Børne- og Ungepolitikken afsnit om kriminalitetsforebyggende arbejde.

## Sagsfremstilling

Center for Børn, Unge og Familier gik i gang med overvejelser umiddelbart efter udvalgets møde i marts. Efter drøftelser med forskellige interessenter besluttede centret at afvente ansættelse af ny leder i SSP, således at denne kunne bidrage med sine erfaringer og overvejelser. Den 1. juni 2016 blev der ansat ny leder i SSP.

I juni måned blev der afholdt møde med repræsentanter fra skoler, klubber samt SFO fra Helsingør, Snekkersten og Hornbæk. Derudover Familierådgivningen, biblioteket, politi, boligselskaber samt SSP. Mødets tema var: "Hvad kan og skal SSP". Der er efterfølgende afholdt bilaterale møder med ungdomsskolen og klubben i Espergærde.

Efter et oplæg, hvor SSP-lederen fremlagde sine tanker og ideer om et fremtidigt arbejde og samarbejde i SSP-regi, blev oplægget drøftet og kommenteret. Det kom bl.a. frem, at skolerne har forskellige ønsker til SSP-indsats og samarbejde, hvorfor det blev besluttet, at SSP-lederen afholder møde med hver skole for sig, så der opnås overensstemmelse mellem skolens ønske for koordinering og samarbejde og SSP's muligheder for at indfri ønskerne.

Det blev anbefalet fra SSP, at organisationen i fremtiden går på 2 ben (se også bilag 1):

- 1. ben: SSP klassisk (3 stillinger), SSP+ (2 stillinger), fritidspas (3/4 stilling) – hertil kommer SSP leder og sekretær.
- 2. ben: Socialpædagogiske tilbud (10 (fuldtids)stillinger).

### 1. ben – indhold og beskrivelse

SSP klassisk	Kriminalitets- og anden relevant forebyggelse. Rådgivning til unge, forældre og fagpersoner. Bekymringssamtaler med ung og forældre. Konflikthåndtering mellem unge. Skolesamarbejde afpasset den enkelte skoles behov og SSP's muligheder. Det kan bl.a. være deltagelse i relevant undervisning og forældremøder. Proces- og ad hoc opgaver (f.eks.: Dårlig festkultur, unge med asocial adfærd, unge på nettet). Udadgående og opsøgende SSP arbejde.  Fælles for det udadgående og opsøgende arbejde er, at arbejdet er målrettet med et formål. SSP deltager dermed i arrangementer som synlige og legitime deltagere og arbejdet vil foregå struktureret og i det omfang der er ressourcer til opgaven.
SSP+	Forebyggelse af kriminalitet eller motivere til skift af løbebane via støtte, job eller uddannelse i tæt samarbejde med især Center for Job og Uddannelse.

	Der skal etableres tæt samarbejde med ny exitkoordinator, så flere unge trækkes væk fra "bande-tiltrækning" og hen mod et sundt og samfundsvenligt liv.
Fritidspas	Økonomisk og pædagogisk støtte til udsatte unge, som har gevinst ved at deltage i et kommunalt fritidstilbud. Løbende opfølgning for at fastholde eller skifte aktivitet.  Formålet er at øge trivselen blandt udsatte børn og unge samt bidrage til integration af flygtninge.

## 2. ben – indhold og beskrivelse

Tetriz og Cube	<p>Her arbejdes der med fælles faglige overskrifter, men med et ekstra fagligt tryk i Cube, affødt af økonomisk bevilling og politiske ønsker.</p> <p>Som overskrifter i det pædagogiske arbejde kan nævnes; fokus på inklusion, både i fritidslivet men også i samfundet generelt, dannelsesprocesser og arbejde med brugernes personlige kompetencer. Der er i Tetriz og Cube et tæt samarbejde med mange af kommunens aktører og det lokale netværk. Der arbejdes i Tetriz og Cube med forældreinddragelse, fædregrupper og bydelsmødre.</p> <p>Medarbejderne i Tetriz og Cube står for det daglige SSP- og opsøgende arbejde i Nøjsomhed og Vapnagaard (i tæt samarbejde med det resterende SSP). I begge tilbud arbejdes der intensivt med fritidsjobs.</p> <p>Særligt i Cube bliver der arbejdet målrettet med handleplaner og mentorindsats. Brugergruppen i Cube er ekstra udfordret, da mange storebrødre er aktive i bandemiljøet og forsøger at påvirke ungegruppen i negativ retning. I Tetriz er brugergruppen efter flere års indsats mere harmonisk, men stadig med markante udfordringer og risiko for at falde ud af det almindelige danske samfund.</p>
----------------	---

Der blev endvidere fremlagt ideer til fælles metoder i arbejdet og samarbejdet, herunder opsøgende arbejde, inddragelse af foreninger, forældregrupper etc.

På baggrund af drøftelserne og med blik på det meget brede samarbejde for børn og unge under og over 18 år har administrationen besluttet, at SSP bedst vil kunne sikre koordinering og overblik ved fortsat at være organisatorisk placeret i Center for Børn, Unge og Familier.

## 3. Øvrig orientering

Der er ansat en exitkoordinator, som starter 1. september 2016. Koordinatoren har tidligere været ansat i Nordsjælland Politi, herunder ETB (Enheden for Trykke Boligområder) med fokus på især Kokkedal. Indtil 1. oktober 2016 er han ansat som souschef i en ungdomsskole samt leder af ungdomsskolens klubber. Exitkoordinatoren ansættes i Center for Job og Uddannelse, men der vil være et meget tæt samarbejde med SSP.

I efteråret 2016 vil der blive udarbejdet en handleplan, med henblik på at undgå radikaliserings. Planen vil blive udarbejdet i et bredt samarbejde og med inddragelse af politiets og andre kommuners erfaringer. SSP lederen er medlem af politiets ressourcegruppe, som har til formål at udveksle viden om og sætte ind overfor radikaliserings.

Endelig har direktør og SSP-leder afholdt møde med Klub Oliven i august 2016. Det blev aftalt, hvad Klub Oliven skal leve op til i forhold til det kommunale tilskud, som de modtager, krav til regnskabsafleggelse mv. Det er endvidere besluttet, at SSP fremover fører tilsyn med Klub Oliven i forhold til anvendelse af de kommunale midler.

På sit møde den 1. marts 2016 besluttede udvalget, hvilke mål SSP og samarbejdspartnerne skal opnå i det forebyggende arbejde. Udvalget vil første gang få forelagt resultaterne medio 2017. Hermed præsenteres en udgangsmåling (se bilag 2):

*De 6 mål og udgangsmålinger*

Mål	Udgangsmåling
Mål 1: Antallet af unge som holder sig ude af kriminalitet skal stige.	2015: Antal mistænkte/sigtede personer: 10-14-årige: 27 15-17-årige: 60
Mål 2: Andelen af elever i skolerne som passer deres skolegang skal stige.	2014/2015: Samlet fravær 6,1 % - heraf ulovligt fravær 1,5 %.
Mål 3: Andelen af elever i 8. klasse, som udskyder deres debut med at ryge og drikke, skal stige	2015/2016: Andelen af elever som svarer "Nej, har aldrig røget" på spørgsmålet "Ryger du cigaretter, E-cigaret" er 82,8 %.  Andelen af elever som svarer "Aldrig" på spørgsmålet "Har du nogensinde været fuld" er 38,0 %.  Andelen af unge der svarer at de har røget hash er 6 %.
Mål 4: Andelen af 20-årige som er i ordinær uddannelse skal stige	Andelen af elever på årgang 1995 som er færdig med uddannelse eller er i gang primo 2016 er 76 %.
Mål 5: Andelen af uddannelsesparate i 9. klasse skal stige	Andelen af elever som vurderes uddannelsesparate i 2016 er 61 %.
Mål 6: Antallet af børn og unge med et aktivt fritidsliv skal stige	Antallet af unge med et aktivt idrætsliv i 2016 er 10.945.

Allongen til Børne- og Unge Politikken "Handlingsplan for en sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet" er blevet tilrettet og vedlagt sagen (bilag 1).

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Orientering foretaget.

### **Bilag**

1: Allonge til Børne- og ungepolitikken

2: Notat om mål for det kriminalitetsforebyggende arbejde. Udgangsmåling.

# Punkt 9: Orienteringssag: Unges Talerør Helsingør - folkeskolernes fælleselevråd

16/17147

## Indledning/Baggrund

På baggrund af evaluering af skolestrukturen og den sammenhængende dag for børn og unge besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget i 2015, at elevinddragelse skal øges lokalt på skolerne og på tværs af skolerne.

I budgetforliget 2016-2019 er der afsat 145.000 kr. til udvikling af elevinddragelse i skolerne i et partnerskab med organisationen Danske Skoleelever.

Partnerskabet har til formål at skabe aktive og engagerede elever, der kan bidrage til at skabe gode læringsmiljøer og sikre en bedre elevinddragelse ved at etablere et kommunalt fælleselevråd med repræsentanter fra de enkelte skoles elevråd. Fælleselevrådet skal desuden involveres i den overordnede skolepolitik i kommunen, hvor det er relevant

Helsingør Kommunes fælleselevråd er etableret i foråret 2016. Rådet har udarbejdet vedtægter samt besluttet, at rådets navn er Ungers Talerør Helsingør, forkortes UTH.

Udvalget orienteres her om status på arbejdet i UTH.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

## Relation til vision og tværgående politikker

Udvikling af elevinddragelse har relation til visionsmålene Familier og Livslang læring, hvor målet er: skoler og dagtilbud af høj kvalitet og høj faglighed samt attraktive og kreative læringsmiljøer.

## Sagsfremstilling

### 1. Organisering af UTH

I foråret og sommeren 2016 har elever udarbejdet en plan for organisering af UTH.

UTH består således af et samlet fællesråd med to råd under sig – Store UTH for 7.-10.klasse og Lille UTH for 3.–6. klasse. Møderne er struktureret med fælles punkter som alle repræsentanter drøfter i fællesskab, samt punkter, der drøftes i henholdsvis Lille UTH og Store UTH, så flest elever kommer til orde og involveres.

UTH har et samlet formandskab og næstformandsskab. Valg af medlemmer til UTH foregår en gang årligt på de enkelte skoler (matrikler). Hver skole skal have to repræsentanter og en suppleant. Der har i foråret 2016 været afholdt valg af elever til UTH. Der blev valgt 25 repræsentanter.

### 2. UTH årshjul

- I hvert nyt skoleår vælges elever til det lokale elevråd. I den forbindelse skal der også vælges repræsentanter til UTH.
- Der afholdes møde i UTH hver 2. måned.
- Rådets første møde forventes afholdt medio september 2016. På møde udarbejdes et årshjul for rådets arbejde i dette skoleår.
- Emner der kan arbejdes med i skoleåret
  - Fritidstilbud – temamøde d. 16. november 2016, hvor formand og næstformand i rådet deltager
  - Trivsel og antimobning:
    - Et lettere Liv – Forslag til indsats overfor børn og unge
    - Kom digital mobning til livs – børns adfærd på nettet
    - Bedre trivsel – faglige, sociale samt fysiske forhold f.eks. toiletforhold
    - Boost – Forberedelse til udfordringen ”Sunde borgere”, som afholdes i 2017
  - Hvordan møder vi politikkerne
  - Camp og workshop – teambuilding
- Møder med Danske Skoleelever, hvor der arbejdes med demokratiforståelse mv.
- Deltagelse i kurser, som udbydes af Danske Skoleelever

Herudover har UTH deltaget i Legematros Aspirantkursus. Formand og næstformand i UTH har efterfølgende deltaget i Visionssejlads med politikkerne.

### 3. Dialog med Børne- og Uddannelsesudvalget

Et af målene med UTH og partnerskabet med Danske Skoleelever er gennem involvering og indflydelse at opmuntre eleverne til at blive aktive og engagerede samfundsborgere. Centralt i partnerskabet er derfor også, at kommunens elever skal inddrages i det lokale demokrati. UTH høres/involveres løbende i relevante sager på skoleområdet.

Udvalget inviteres til at deltage på et møde i UTH i løbet af skoleåret, hvor udvalget kan se, hvordan rådet arbejder, og eleverne får mulighed for at komme i dialog med udvalget om temaer, der optager eleverne. Efter UTH's første møde sendes datoforslag til møde med udvalget.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Orientering foretaget.

# Punkt 10: Orienteringssag: Status på omstilling af skolen

16/1420

## Indledning/Baggrund

Det tidligere Byråd vedtog ”Rammer og principper for Fremtidens Folkeskole i Helsingør Kommune”. Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog den 13. januar 2014, at der på alle fremtidige møder i udvalget gives en status på forløbet med arbejdet med at omstille skolen i Helsingør Kommune fra 1. august 2014.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Aftalereform ”Et fagligt løft” for folkeskolen af 13. juni 2013.

Lov af 26. april 2013 om nye arbejdstidsregler fra 1. august 2014 for lærere i folkeskolen mv.

OK 15

## Relation til vision og tværgående politikker

”Fremtidens Folkeskole i Helsingør Kommune” ligger i forlængelse af Vision 2020 med mål om, at kommunen skal profilere sig på skoler og dagtilbud af høj kvalitet samt kommunens særlige kendetegn med tidlig indsats, høj faglighed i skolerne og gode læringsmuligheder for børn og voksne. Folkeskolerne i Helsingør Kommune arbejder målrettet i forhold til børne- og ungepolitikens temaer.

## Sagsfremstilling

### Boost – Innovativ skole i Helsingør

Der afholdes 5 dages opsamlingskursus for nyansatte lærere og pædagoger på grundkursusniveau i kompasset. Der er tilmeldt omkring 40 medarbejdere. Kurset strækker sig over 5 dage, fordelt på tre kursusgange med afprøvninger på skolen indimellem.

Det udvidede kursus starter i september. Alle lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere med eget ansvar for understøttende undervisning er tilmeldt det udvidede kursus.

## Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

## Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

## Indstilling

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at orientering foretages.

## Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Orientering foretaget.

# Punkt 11: Orienteringssag: Kommende sager

16/18

## Indledning/Baggrund

Oversigten over kommende sager fremgår af sagsfremstillingen.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

### 1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder – kvartalsvis

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
4 – 2016	Godkendelse af 2. budgetrevision pr. 31. august	Økonomi og Ejendomme	10. oktober
	Orientering om læseresultater	Dagtilbud og Skoler	10. oktober
	Status på arbejdet med skolernes faglige udvikling	Dagtilbud og Skoler	10. oktober
	Orientering: Et Lettere Liv	Dagtilbud og Skoler	10. oktober
	Evaluering af PUK	Dagtilbud og Skoler	oktober/november
	BU-temadag ”Temadrøftelse om fritidstilbud”	Dagtilbud og Skoler	16. november
	Orientering om budget	Økonomi og Ejendomme	5. december
	Modtagetilbud – ny organisering	Dagtilbud og Skoler	5. december
	Præsentation af resultater af inklusions-servicetjek	Dagtilbud og Skoler	5. december
	Kommissorium for overblik og analyse af specialområdet	Dagtilbud og Skoler	5. december
	Evaluering af skolernes budgettildelingsmodel	Økonomi og Ejendomme, Dagtilbud og Skoler	4. kvartal
	Orientering: Sygefravær for medarbejdere i dagtilbud/skoler	Dagtilbud og Skoler	4. kvartal
	Omlægning af Uddannelseshuset	Dagtilbud og Skoler	4. kvartal
	Tilsyn med andre kommuner	Dagtilbud og Skoler	4. kvartal
	Tilsynskoncept Fritvalg Ordningen – revideret	Dagtilbud og Skoler	4. kvartal

	Evaluering af overgang dagtilbud/skoler	Dagtilbud og Skoler	4. kvartal
1 – 2017	Status på det socialpædagogiske tilbud Cube	Børn, Unge og Familier	1. kvartal
	<i>Status på omstilling af folkeskolen (sag 16/1420)</i>	<i>Dagtilbud og Skoler</i>	<i>Hvert møde</i>

## 2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
Evaluering af skolestruktur: Scenarier for skoletilbud i Hellebæk/Hornbæk	Dagtilbud og skoler	Ikke fastsat

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

### **Indstilling**

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----  
Orientering foretaget.

## **Punkt 12: Meddelelser**

16/19

### **Sagsfremstilling**

#### Modtagetilbud

Kort status på arbejdet med ny organisering af modtagetilbud i skoler og dagtilbud.

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Orientering foretaget.

#### H2O-Camp

Der blev orienteret om det nye koncept for svømmeundervisning i folkeskolen i Helsingør Kommune – H2O-Camp.

## **Punkt 13: Eventuelt**

16/19

### **Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget den 08-09-2016**

Fraværende: Lisbeth Læssøe (C) og Katrine Vendelbo Dencker (O).

Ib Kirkegaard (O) deltog som stedfortræder for Katrine Vendelbo Dencker (O).

-----

Intet.