

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 15-03-2017

Mødedato Onsdag d. 15. marts 2017 kl. 08:00

Mødested Rød 2, Prøvestenen

Mødedeltagere Allan Berg Mortensen, Marlene Harpsøe, John Calberg, Per Tærsebøl, Betina Svinggaard, Philip Læborg, Duygu A. Ngotho

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Regnskab 2016 på Beskæftigelsesudvalgets område.....	4
Beslutningssag: Driftsoverførsler fra regnskab 2016 til 2017 for Beskæftigelsesudvalget.....	7
Beslutningssag: Flygtninge på produktionsskole.....	10
Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge.....	13
Beslutningssag: Høring om målsætninger for det nære sundhedsvæsen.....	18
Orienteringssag: Årsstatus på beskæftigelsesindsatsen 2016.....	22
Orienteringssag: HH samarbejdet på beskæftigelsesområdet.....	25
Orienteringssag: Revalidering.....	27
Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget.....	31
Meddelelser/Eventuelt.....	33

Punkt 1: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

16/28325

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg

Dagsordenen godkendt.

Punkt 2: Orienteringssag: Regnskab 2016 på Beskæftigelsesudvalgets område

17/4281

Indledning

I forbindelse med Helsingør Kommunes aflæggelse af regnskabet for 2016 skal der udarbejdes regnskab og regnskabsbemærkninger for hvert budgetområde. I denne sagsfremstilling forelægges regnskabsresultatet for Beskæftigelsesudvalgets budgetområde for 2016 til orientering.

Der foreligger regnskabsbemærkninger for følgende budgetområder:

- Budgetområde 722 – Beskæftigelse

Der er et samlet mindreforbrug på 1.152.000 kr. på Beskæftigelsesudvalgets budgetområde, når forbruget holdes op mod det vedtagne budget og de tillægsbevillinger, der er blevet bevilget i regnskabsår 2016.

Områdeleder Mikkil Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes styrelse.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Drift

Det samlede driftsregnskab på Beskæftigelsesudvalgets budgetområde 722 fremgår af tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Driftsregnskab fordelt på budgetområder

1.000 kr.	Oprindeligt budget 2016	Korrigeret budget 2016	Forbrug 2016	Samlet resultat*
<i>Rammestyret</i>	7.672	9.649	9.544	-105
722 Beskæftigelse	7.672	9.649	9.544	-105
<i>Ikke-rammestyret</i>	508.203	486.887	485.840	-1.047
722 Beskæftigelse	508.203	486.887	485.840	-1.047
I alt	515.875	496.536	495.384	-1.152

* Det samlede resultat svarer til det samlede mer-/mindreforbrug i 2016 inkl. overførsel af mer-/mindreforbrug. Merforbrug/mindreindtægter angives +, mindreforbrug/merindtægter angives -

Årets resultat for Beskæftigelsesudvalget udgør i 2016 1.152.000 kr.

I det korrigerede budget indgår overførsler fra 2015 til 2016 på i alt 582.000 kr., og der er givet tillægsbevillinger på i alt -19.921.000 kr. i 2016.

1.1. Samlet resultat

Det samlede mindreforbrug på det rammestyrede område på 105.000 kr. skyldes blandt andet et mindreforbrug på *Øvrig Beskæftigelse* på 64.000 kr., samt et mindreforbrug på Integrationsrådet på 41.000 kr.

Det samlede mindreforbrug på det ikke rammestyrede område på 1.047.000 kr. skyldes færre udgifter til forsikrede ledige på dagpenge i forhold til det budgetterede på i alt 4.510.000 kr., som delvis modsvares af et merforbrug på Ydelser, som blandt andet skyldes en stigning i antallet borgere i fleksjob, samt et merforbrug på den kommunale beskæftigelsesindsats samt jobrotationsvikarer.

Driftsregnskabet for de enkelte totalrammer samt uddybende bemærkninger fremgår af bilaget.

Regnskabet er foreløbigt i og med, at der tages forbehold for revisionens eventuelle bemærkninger.

2. Anlæg

Der er ikke anlægsudgifter på udvalgets budgetområde.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget.

Bilag

Regnskabsbemærkninger til 722

Punkt 3: Beslutningssag: Driftsoverførsler fra regnskab 2016 til 2017 for Beskæftigelsesudvalget

17/5046

Indledning

I forbindelse med Helsingør Kommunes aflæggelse af regnskabet for 2016 skal der opgøres drifts- og anlægsoverførsler for hvert budgetområde. I denne sagsfremstilling behandles driftsoverførslerne for 2016.

På Beskæftigelsesudvalgets område behandles driftsoverførslerne for følgende budgetområde:

- Budgetområde 722 – Beskæftigelse

Til budget 2017 søges der for budgetområde 722 Beskæftigelse overførsel for 75.000 kr.

Samlet set søges der om overførsler på i alt 4.585.000 kr. til budget 2017 fra Beskæftigelsesudvalgets område. Af den samlede overførsel på 4.585.000 kr. søges der om omplacering på 4.510.000 kr. til puljen vedrørende beskæftigelsestilskud på budgetområde 824 Puljer på det ikke rammestyrede område.

De samlede driftsoverførsler fra 2016 til 2017 for alle fagudvalg behandles på Økonomiudvalgsmøde den 20. marts 2017 og Byrådsmøde den 27. marts 2017.

Anlægsoverførslerne for alle budgetområder behandles i den samlede drifts- og anlægsoverførselssag til Økonomiudvalg og Byråd.

Områdeleder Mikkel Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Helsingør Kommunes principper for økonomistyring samt Den Økonomiske Politik for Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Driftsoverførslerne er opgjort i henhold til Principper for Økonomistyring og den økonomiske politik for Helsingør Kommune og fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Driftsoverførsler 2016 til 2017

1.000 kr.	Samlet resultat*	Korrektioner til drifts-overførsler	Automatiske overførsler	Ansøgninger om overførsler over 3 %
Rammestyret	-105	0	75	0
722 Beskæftigelse	-105	0	75	0

<i>Ikke rammestyret</i>	<i>-4.510</i>	<i>4.510</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
722 Beskæftigelse	-4.510	4.510	0	0
I alt	-4.615	4.510	75	0

** Det samlede resultat svarer til det samlede mer-/mindreforbrug i 2016 inkl. overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2015. Merforbrug/mindreindtægter angives +, mindreforbrug/merindtægter angives -.*

*** De automatiske overførsler består af uafsluttede projekter, eksterne midler, mindreforbrug op til 3 %, merforbrug, frigivelser op til 3 % samt frigivelser til dækning af merforbrug.*

Udspecificerede driftsoverførsler for de enkelte totalrammer fremgår af bilag 1.

I det følgende opsummeres driftsoverførslerne for henholdsvis det rammestyrede og det ikke-rammestyrede område, jf. principperne for økonomistyring og den økonomiske politik for Helsingør Kommune. For en uddybning af principperne/overførselsreglerne se bilag 2.

1. Rammestyrede områder

1.1. Automatiske overførsler

På Beskæftigelsesudvalgets område overføres automatisk et mindreforbrug på i alt 75.000 kr. fra 2016 til 2017 bestående af et mindreforbrug på Integrationsrådet på 41.000 kr. og på Øvrig Beskæftigelse på 64.000 kr., jf. tabel 1.

Mer-/mindreforbrugene er uddybet i orienteringssagen vedrørende regnskab 2016.

2. Ikke rammestyrede områder

Der er som udgangspunkt ikke overførselsadgang mellem budgetårene på det ikke-rammestyrede område.

Byrådet vedtog den 20. juni 2011, at der er overførselsadgang for puljen vedr. beskæftigelsestilskuddet. Mindreforbruget på 4.510.000 kr. på ydelser til forsikrede ledige på budgetområde 722 overføres således til puljen vedrørende beskæftigelsestilskuddet på budgetområde 824. Puljen vedrørende beskæftigelsestilskuddet udgør herefter 12.797.000 kr. til eventuel dækning af den endelige regulering af beskæftigelsestilskuddet for 2016, som udmeldes juni 2017.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. **at** der på driften på det rammestyrede område automatisk overføres i alt 75.000 kr. fra 2016 til 2017, jf. tabel 1.
2. **at** mindreforbruget på 4.510.000 kr. på ydelser til forsikrede ledige på det ikke-rammestyrede område overføres til puljen vedr. beskæftigelsestilskud på budgetområde 824.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Indstillingerne godkendt.

Udvalget konstaterer, at investeringen i beskæftigelsesindsatsen har virket. Udvalget vil på april mødet vurdere nærmere om udvalget vil anbefale, at der investeres yderligere i en styrket beskæftigelsesindsats.

Bilag

- 1: Specifikation af driftsoverførsler for Beskæftigelsesudvalget 2016 - 2017
- 2: Uddybende notat om overførsel mellem årene
- 3: Oversigt over de resterende indefrosne midler på Beskæftigelsesudvalgets budgetområde

Punkt 4: Beslutningssag: Flygtninge på produktionsskole

17/3892

Indledning

Christian Saggau, forstanderen på Produktionsskolen Sundet, har henvendt sig til udvalgsformand, Allan Berg Mortensen, med et forslag om at tilbyde unge flygtninge et ordinært uddannelsesforløb på produktionsskolen.

Målgruppen er flygtninge, der har ekstraordinært svært ved at finde fodfæste på arbejdsmarkedet og i uddannelsessystemet. Helsingør Kommune har i øjeblikket 71 flygtninge i alderen 18-24 år, som er omfattet af Integrationsloven. Heraf er 7-9 flygtninge i målgruppen for forløbet.

Områdeleder for Team Integration, Lars Trap Olsen, og jobkonsulent, Jonas Nørkær Steffensen, deltager under punktet. Endvidere deltager Christian Saggau, forstanderen på Produktionsskolen Sundet.

Retsgrundlag

Integrationsloven og lov om produktionsskoler.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2020 – tidlig indsats samt rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Målgruppen

Center for Job og Uddannelse vurderer, at 7-9 unge flygtninge under Integrationsloven er i målgruppen for det foreslåede forløb på produktionsskolen. Der er tale om 18-24-årige, som ikke har bestået en ungdomsuddannelse i deres hjemlande, og som ikke umiddelbart har forudsætninger for at påbegynde en ungdomsuddannelse eller få ordinært arbejde i Danmark. Målgruppen har samme udfordringer som andre elever på produktionsskolen og har derudover udfordringer i forhold til det danske sprog og forståelse af det danske samfund og kultur.

2. Indhold i uddannelsesforløbet på produktionsskolen

Der undervises 30 timer om ugen på dansk i forskellige værkstedsfag. Flygtningene deltager i produktionsskolens 8-9 forskellige værkstedsmoduler på lige fod med andre elever, indtil de er klar til at komme i lønnede praktikforløb i lokale virksomheder. Parallelt med det virksomhedsrettede forløb skal de deltage i danskundervisning på et sprogcenter. Her kan der være mulighed for at oprette et ungdomsforløb ved IU-klasse på Ungdomsskolen. En model, som produktionsskolen har arbejdet med før.

3. Visitering til uddannelsesforløbet

De unge indkaldes lige som andre til samtale med vejledere hos Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). UU's vejledere tager stilling til, om den unge er egnet til forløbet, dette kan gøres i samarbejde med Center for Job og Uddannelse. Leder af UU, Jens Christy, og Christian Saggau vurderer begge, at flygtninge kan visiteres til produktionsskolen uden yderligere vanskeligheder.

4. Indplacering og eksisterende tilbud

Christian Saggau oplyser, at de elever, som UU-Øresund visiterer til produktionsskolen, ofte har psykiske og sociale problemstillinger. På trods af dette formår skolen at hjælpe ca. 60 % i uddannelse eller arbejde. Ud fra dette mener Christian Saggau, at produktionsskolen er i stand til at takle unge med udfordringer, og han ser ikke manglende danskundskaber som en betydende manglende egenskab, når der sker en sideløbende undervisning i dansk. Christian Saggau vurderer, at med de nuværende 70 elever på produktionsskolen, samt 14 KUU-elever, vil produktionsskolen højst kunne modtage 10 elever med flygtningebaggrund.

5. Center for Dagtilbud og Skolers bemærkninger til produktionsskoleforløb

Helle Josefsen, ungdomsskoleinspektør, og Mette Hultgren, daglig pædagogisk leder på ungdomsskolen, har fokus på, at der til stadighed skal være fokus på en helhedsorienteret løsning, hvor der sikres en ordentlig skolegang, der giver mening for den enkelte unge. Ungdomsskolens IU-klasser kan bidrage med dansk forløb og derved sikre en undervisning af god kvalitet for aldersgruppen 13-18 år. For de 18-25 årige anbefaler de, at der indgås samarbejde med VUC/HF i forhold til danskforløb.

6. Center for Job og Uddannelses vurdering af forslaget

Center for Job og Uddannelse vurderer, at et produktionsskoleforløb er et velegnet tilbud til målgruppen, og på nuværende tidspunkt det eneste tilbud jobcenteret har til målgruppen udover ordinær danskundervisning. Flygtningene vil blive mødt med samme kriterier, som der gælder for alle andre unge.

Økonomi/Personaleforhold

Et forløb på produktionsskolen vil for 40 uger koste Helsingør Kommune 60.746 kr. i 2017. Indgås der aftale om ugentlig betaling i stedet for, vil forløbet koste 2.000 kr. per uge, som er 80.000 kr. for 40 uger. Udgiften afholdes af budgetområde 722 – Beskæftigelse, men den direkte betaling sker fra budgetområde 513 – Skoler og Fritidsområdet. Center for Økonomi og Ejendomme, Center for Job og Uddannelse og Center for Dagtilbud og Skoler vil ved budgetrevisionen pr. 31. august 2017 indstille at det skyldige beløb overføres fra budgetområde 722 til budgetområde 513.

Der er på nuværende tidspunkt ikke noget umiddelbart sammenligneligt alternativ for de unge. Center for Job og Uddannelse har dog et ungehold ved en ekstern samarbejdspartner, Clavis, hvor der undervises i dansk, engelsk og matematik i 27 timer om ugen. Danskundervisning hos Clavis' ungdomsklasse koster 2.700 kr. om ugen og knap 108.000 kr. for 40 uger. Dette beløb refunderes med 50 % af staten, hvilket vil sige, at den reelle udgift for Helsingør Kommune er 54.000 kr. for et 40 ugers forløb. Forløbet er for de unge, som, det vurderes, har en reel chance for at komme videre i andre uddannelsesforløb. De unge, som eventuelt visiteres til produktionsskolen, kan ikke fastholdes i de ordinære forløb ved Clavis' ungdomsklasse.

Den ekstra danskundervisning, som de unge skal deltage i ved siden af forløb på produktionsskolen, har en varighed på 12 timer om ugen. Staten refunderer 50 % af udgifterne til danskuddannelse eller arbejdsmarkedsrettet danskundervisning. Netto koster forløbet pr. flygtning 38.696 kr.

I skema 1 vises de totale omkostninger pr. flygtning på produktionsskole i 40 uger. Da staten betaler skoleydelsen, mens flygtningen går på produktionsskole, er der en kommunal besparelse på integrationsydelse. Til sammenligning vises også prisen for et forløb på ungeholdet hos Clavis.

De totale omkostninger på 316.498 kr. for 8 flygtninge på produktionsskole i 40 uger skal afholdes inden for det eksisterende budget på budgetområde 722.

Tabel 1: Omkostninger ved produktionsskole og ungehold hos Clavis

Hele kr., nettobeløb	Produktionsskole pr. elev	Ungehold hos Clavis
40 ugers forløb	60.746	54.000
Ekstra danskundervisning	38.696	0
Besparelse på integrationsydelse	-59.880	0
<i>I alt pr. elev</i>	<i>39.562</i>	<i>54.000</i>
<i>For 8 elever</i>	<i>316.498</i>	<i>432.000</i>

Note: + angiver udgift, - angiver indtægt

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at der indledes et samarbejde for flygtninge med Produktionsskolen Sundet.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

For indstillingen stemte Allan Berg Mortensen (Ø), Phillip Læborg og Per Tærsebøl (C) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A).

Marlene Harpsøe (O) undlod at stemme.

Indstillingen godkendt.

Punkt 5: Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge

16/11330

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har bedt om til hvert møde at blive orienteret om udviklingen i den beskæftigelsesrettede indsats over for flygtninge. Center for Job og Uddannelse giver i denne sag en status på antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge.

Områdeleder for Team Integration, Lars Trap Olsen, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune står i 2017 til at modtage 65 flygtninge. Hertil kommer familiesammenførte til flygtninge, der også bliver omfattet af integrationsprogram og beskæftigelsesrettet indsats. Flygtninge, der er modtaget frem til 1. februar 2017, kan være en del af kvoten for 2016.

I 2016 modtog Helsingør Kommune i alt 101: 67 flygtninge og 34 familiesammenførte til flygtninge.

Tabel 1. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge over 18 år i integrationsperiode

	Apr.	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alt	240	244	246	255	263	269	277	282	284 ¹	290	297 ¹
Modtaget i 2017 – år til dato – flygtninge	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Modtaget i 2017 – år til dato – familiesammenførte til flygtninge	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4

1. Inklusiv en under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

1. Deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud

Alle flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal, så vidt muligt 2 uger efter ankomsten til Helsingør Kommune og senest efter 4 uger, have tilbud om et virksomhedsrettet tilbud i form af virksomhedspraktik eller ansættelse med løntilskud, medmindre det er åbenbart, at borgeren ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud. Det kan

eksempelvis være, at borgeren har helbredsmaessige problemer. I sådanne tilfælde henvises borgeren til tilbud, så snart borgeren ikke længere er forhindret i at deltage.

Center for Job og Uddannelse fokuserer på, at så mange som muligt får tilbudt en virksomhedsrettet indsats, primært i form af en virksomhedspraktik med henblik på ordinært arbejde, snarest muligt efter ankomsten til Helsingør Kommune.

Tabel 2. Antal flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der deltager i beskæftigelsesrettede tilbud, ordinært arbejde eller uddannelse

Aktivitet	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
Flygtninge og familiesammenførte i alt	240	244	246	255	263	269	277	282	284	290	297 ²
I ordinær beskæftigelse (selvforsørgende)	4	5	5	5	7	7	13	16	18	19	25
I ordinær uddannelse på SU	2	3	3	2	3	4	3	4	4	5	6
I IGU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
I deltidsarbejde	2	3	3	5	7	6	5	5	7	14	14
I aktivering i alt (sprogscole, anden aktør, virksomhedsrettede tilbud mm.)	189	213	214	202	203	235	239	246	242	235	239
I løntilskud	9	8	9	7	5	7	4	5	8	9	7
I virksomhedspraktik	15	25	19	31	27	43	40	75	63	64	73
Fritaget fra tilbud	-	21	27	27	16	20	20	26	24	28	29

2. Inkl. 1 uledsaget flygtningebarn, der er tilbudt integrationsprogram

Som udgangspunkt skal en flygtning eller en familiesammenført til flygtninge efter 1. oktober 2016 anses for at være jobparat i de første 3 måneder efter boligplaceringen, medmindre det er åbenbart, at pågældende ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud.

Uanset, om borgeren vurderes at være jobparat eller aktivitetsparat, har pågældende en løbende kontakt til Center for Job og Uddannelse og deltager i beskæftigelsesrettede tilbud i det omfang, at det er muligt.

At antallet af jobparate flygtninge er faldet siden december 2016 skyldes, at jobparate borgere, der af forskellige årsager bliver afmeldt Jobnet, vil være registrerede som uvisiterede frem til næste samtale i jobcenteret.

Tabel 3. Visitationskategori - flygtninge og familiesammenførte til flygtninge

Visitationskategori	Maj	Juni	Juli	Dec.	Jan.	Feb.
---------------------	-----	------	------	------	------	------

Jobparat	18	42	84	176	159	136
Aktivitetsparat	11	15	12	79	75	73
Uddannelsesparat	-	1	1	-	1	2

-

3. Alder og køn

Tabel 4. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på alder

Alder	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
18 – 24 år	56	57	62	65	67	68	66	70	70	71
25 – 29 år	42	40	42	43	43	45	50	48	46	45
30 – 50 år	115	115	118	119	124	126	129	128	135	139
51+ år	31	33	33	34	35	37	37	37	39	41

Tabel 5. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på køn

Køn	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
Mænd	158	161	164	166	168	174	176 ³
Kvinder	105	108	113	116	116	116	121

3. Inkl. 1 uledsaget flygtningebarn, der er tilbudt integrationsprogram

Tal i alle ovenstående tabeller er taget fra jobcenterets fagsystem, Opera, og er derfor ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats.

Tallene inkluderer kun personer, der er tilbudt et integrationsprogram, hvorfor uledsagede flygtningebørn ikke er medtaget.

-

4. Status – midlertidig indkvartering af flygtninge

Helsingør Kommune har i dag flere forskellige boliger i brug til midlertidig indkvartering af flygtninge. Den nedlagte børnehaven på Hobrovej i Helsingør er under ombygning og vil blive taget i brug 1. april 2017. En nabohøring og en byggetilladelse har forsinket processen i forhold til planen om indflytning i slutningen af 2016.

Beskæftigelsesudvalget besluttede i 2016 at fordele flygtningene på flere forskellige adresser fremfor at indgå lejeaftale om Hotel Sleep2Night eller det nedlagte hospital på Esrumvej; dette ud fra en økonomisk betragtning og ud fra, hvad der giver den bedste integration. Konsekvensen af denne beslutning er, at der ultimo 2016 og primo 2017 vil være en del flygtninge indkvarteret på hoteller.

Tabel 6. Fordeling – midlertidige indkvarteringssteder, personer over 18 år

Midlertidig indkvartering	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.
Stokholmsvej, Espergærde	15	16	17	18	18	19	19	16	16	14
Fiolgade, Helsingør	16	15	17	18	18	20	16	17	18	17
Stationsvej, Ålsgårde	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Hellebæk Friskole, Hellebæk	13	14	15	15	15	15	15	15	15	14
Klostermosevej, Helsingør	-	-	-	-	-	-	-	-	4	2
Snerlevej, Helsingør	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
Sejerøvej, Ålsgårde	-	-	-	-	-	-	-	-	6	8
Højskole	2	2	2	3	3	6	7	7	1	0
Hoteller/Feriebyen	4	4	5	4	7	9	11	24	14	13
Privat indkvartering ²	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
Hos familiemedlemmer m.m.	3	4	4	9	10	8	4	8	7	7

2. Fra januar 2017 opgøres 'Privat indkvartering' separat. Dette har tidligere være inkluderet i tallene under 'Hos familiemedlemmer m.m.'

Hver måned tilbydes 1-2 flygtninge en permanent bolig. De enlige mænd venter længe, mens par og familier relativt hurtigt får tilbudt en permanent bolig.

Helsingør Kommune arbejder på at indgå en aftale med boligselskaberne om bofællesskaber. Center for Job og Uddannelse vurderer, at denne løsning vil opfylde det nuværende behov for permanente boliger til flygtninge og dermed mindske presset på den midlertidige indkvartering.

Center for Job og Uddannelse forventer derfor at have tilstrækkelig med kapacitet til midlertidig boligplacering af flygtninge i resten af 2017.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget.

Punkt 6: Beslutningssag: Høring om målsætninger for det nære sundhedsvæsen

16/4004

Indledning

Center for Sundhed og Omsorg har beskrevet en række strategiske målsætninger for det nære sundhedsvæsen i Helsingør Kommune 2017-2021. Socialudvalget har den 7. februar 2017 besluttet, at målsætningerne sendes i høring i udvalgte fagudvalg.

Flere og mere komplekse sundhedsopgaver håndteres i dag i det nære sundhedsvæsen frem for på hospitalerne. Det er en omstilling vi vil være på forkant med. Der er brug for en fælles retning, som både ledere, medarbejdere og borgere i kommunen kender såvel som samarbejdspartnere i det øvrige sundhedsvæsen.

I arbejdet med at udvikle og styrke det nære sundhedsvæsen er en unik mulighed at levere sammenhængende indsatser på tværs af velfærdsområderne, herunder beskæftigelsesindsatsen. For at styrke det nære sundhedsvæsen er en forudsætning derfor en helhedsorienteret tilgang til sundhed og trivsel, hvor der er fokus på borgernes samlede livssituation, fx at borgere med sygdom hurtigt kan vende tilbage til arbejdslivet.

Målsætningerne er udarbejdet gennem et samarbejde mellem Center for Sundhed og Omsorg, Center for Særlig Social Indsats, Center for Børn, Unge og Familier, Center for Job og Uddannelse og repræsentanter fra almen praksis.

Konsulent Frederikke Storm, Center for Sundhed og Omsorg deltager under punktet.

Retsgrundlag

Sundhedsloven.

Sundhedsaftale 2015-2018 mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen. Herunder de fire politiske visioner om: 1) aktivt og inddragende samarbejde med borgerne, 2) nye og bedre samarbejdsformer, 3) lighed i sundhed og 4) sammenhæng og kvalitet.

Relation til vision og tværgående politikker

Målsætningerne for det nære sundhedsvæsen understøtter kommunens vision om størst mulig livskvalitet for borgerne. Herunder bidrager målsætningerne til visionsmål: "Tidlig indsats" og "Et levende sted".

Tværgående politikker:

- Den kommende sundhedspolitik 2017-2022 – lev godt og længe.
- Helsingør Kommunes politik for et værdigt ældreliv (2016).

Sagsfremstilling

1. Hvorfor målsætninger for det nære sundhedsvæsen?

Formålet med dette arbejde er, at skabe en fælles ramme for, hvilken vej vi skal gå, når vi ser på udfordringerne i dag og fremadrettet. Det kræver klare målsætninger, der beskriver, hvad man som borger kan forvente sig af det nære sundhedsvæsen, at medarbejdere ved hvad der er i fokus, og hvad man som leder skal lede hen imod. Målsætningerne er

også med til at tydeliggøre over for samarbejdspartnere i sundhedsvæsenet, hvad vi kan løfte i det nære og hvad der kendetegner måden, vi gør det på i Helsingør Kommune. Målet er, at Helsingør Kommune i 2021 står med et både fagligt og økonomisk bæredygtigt nært sundhedsvæsen, der er klar til at realisere de visioner og synergieffekter, der er fundamentet for det fælles sundhedshus med regionen.

Målsætningerne for det nære sundhedsvæsen udstikker de mest centrale faglige ambitioner frem mod 2021. Det vil efterfølgende være nødvendigt med handleplaner for, hvilke konkrete indsatser, der skal prioriteres for at indfri ambitionerne.

Målsætningerne er udarbejdet gennem en workshoprække med repræsentanter fra Center for Sundhed og Omsorg, Center for Særlig Social Indsats og de praktiserende læger. Derudover er Center for Børn, Unge og Familier samt Center for Job og Uddannelse inddraget for at sikre et bredere perspektiv.

2. Fire strategiske målsætninger

Dokumentet er bygget op om fire målsætninger for det nære sundhedsvæsen i Helsingør Kommune. Under hver af disse målsætninger, er en række mere konkrete pejlemærker beskrevet. Pejlemærkerne fremhæver også eksempler på nuværende tiltag og mulige kommende tiltag, som bidrager til at indfri målsætningerne. Endeligt giver dokumentet et bud på, hvilke grundlæggende forudsætninger, der skal til, for at understøtte målsætningerne.

De fire målsætninger er:

2.1. Vi sætter tidligt ind hele livet

Det nære sundhedsvæsen i Helsingør Kommune har en målsætning om at sætte tidligt ind *hele livet*. At sætte tidligt ind handler om at være opmærksom på tidlige tegn på helbredsmaessige problemer eller mistrivsel hos borgere i alle aldre, og om altid at handle tidligst muligt. Dette giver mulighed for at sætte ind med en mindre indsats, der enten kan udskyde eller forhindre en større og mere udgiftstung indsats.

Vi har herunder fokus på tidlige indsatser for borgere med størst behov. Dvs. borgere som vurderes at have særlig stor gavn af sundhedstilbud, og som ikke nødvendigvis selv opsøger egen læge eller kommune. Her kræver det, at vi er mere opsøgende og proaktive end vi er i dag, ved at møde borgerne der, hvor de færdes.

Vi vil styrke en fælles praksis for tidlige tegn på mistrivsel. Ambitionen er, at aktører på tværs af det nære sundhedsvæsen indgår i et styrket og forpligtende samarbejde, og bliver et fælles team omkring borgeren med en fælles plan. Og at vi er åbne omkring dette i samarbejdet med borgeren. Det kræver, at vi styrker kommunikationen mellem kommunes fagområder og med de praktiserende læger, og at vi systematisk sætter tidligt ind ud fra en fælles procedure, når vi bliver opmærksomme på borgere, der mistrives.

2.2. Det nære sundhedsvæsen har altid åbent og hænger sammen

Vi er klar døgnet rundt. Det betyder, at der er kapacitet og de rette kompetencer til at levere den nødvendige indsats inden for kort tid, når der er behov for det. Fx skal alle borgeres hjemtagelse fra hospitalet være velforberedt og koordineret – og møde borgerens egne behov for at komme godt hjem. Det vil forventeligt give større tryghed i sektorovergange og nedsætte risiko for genindlæggelse.

Kommunens samarbejde med hospitaler og almen praksis er helt afgørende for sammenhængen i det nære sundhedsvæsen. Borgerne skal opleve en koordineret indsats med færre mærkbare overgange gennem et forløb. Fælles planlægning og ansvar på tvær af sektorer skal være med at sikre dette. Det kræver nye og mere forpligtende samarbejdsformer, som vi er klar til at udforske. Det kan fx være gennem fælles ledelse og fælles økonomi på udvalgte borgerforløb.

2.3. Forløb tilrettelægges ud fra princippet; intet om borger, uden borger

Systematisk inddragelse af borgere i beslutninger om – og planlægning af – forløb skaber bedre kvalitet og større tilfredshed hos borgere. Og borgerinddragelse i det nære sundhedsvæsen kræver ikke nødvendigvis yderligere økonomiske ressourcer, men medvirker snarere til at ressourcerne kan bruges mere effektivt. I Helsingør Kommunes nære sundhedsvæsen vil vi arbejde målrettet med at princippet *intet om borger, uden borger* bliver et fælles værdimæssigt gearskifte, der har borgeren som en aktiv del af løsningen.

Digitalisering og velfærdsteknologi rummer muligheder for både større medansvar og fleksibilitet for den enkelte borger og gør det muligt, at levere ydelser mere omkostningseffektivt. Fx gennem løsninger, hvor borgeren selv bidrager med data og information om eget helbred og løbende vurderer eget behov for sundhedsfaglig kontakt. Det nære sundhedsvæsen vil afprøve digitale muligheder, der hjælper med at levere ydelser på borgerens præmisser.

2.4. Vi måler og forbedrer løbende vores kvalitet

Vi vil gå fra, at kvalitet er noget vi har en fornemmelse af, til at vi kender vores kvalitet og vi ved, hvor vi skal forbedre os. Fælles kvalitetsmål på tværs af borgerforløb skal give os mulighed for at sammenligne kvaliteten på tværs, dele viden og lære af hinanden.

Kvalitet handler ikke mindst om at have fokus på de resultater, der har betydning for borgerne. Borgerne skal derfor inddrages i det løbende kvalitetsarbejde. Det handler også om, at vi i højere grad skal have fokus på, at styre efter effekt for borgerne. Det kræver, at vi mere systematisk indhenter viden om, hvilken *effekt* et givet forløb skaber hos borgeren. Når vi skal udvikle kvaliteten af det nære sundhedsvæsen, er der derfor brug for feedback fra borgerne om netop dette. Det kræver, at personalet følger op med borgerne efter endt forløb.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Målsætninger for det nære sundhedsvæsen i Helsingør Kommune 2017-2021 er sendt til høring i Børne- og Uddannelsesudvalget og Beskæftigelsesudvalget såvel som Ældrerådet, Udsatterådet og Handicaprådet.

Indstilling

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at udvalget afgiver høringssvar om målsætningerne for det nære sundhedsvæsen.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Beskæftigelsesudvalget foreslår, at teksten på side 9, 2 afsnit "...hjælpe borgere tilbage på arbejdsmarkedet." ændres til "hjælpe borgeren tilbage til selvhjulpenhed og selvforsørgelse".

Bilag

Målsætninger for det nære sundhedsvæsen Endeligt udkast 26-01-2017

Punkt 7: Orienteringssag: Årsstatus på beskæftigelsesindsatsen 2016

17/4538

Indledning

Det går godt for beskæftigelsen i Helsingør Kommune, hvor antallet af borgere på offentlig forsørgelse er faldet med 3,9 % i 2016. Det er primært antallet af ledige dagpengemodtagere, der bidrager til faldet. I denne gruppe er antallet af ledige samlet set faldet med 15,9 %.

Endvidere er antallet af langtidsledige, de der har været ledige i mere end et år, jobparate (både kontanthjælps- og dagpengemodtagere) faldet markant i 2016 med et samlet fald på 31,2 % i forhold til december 2015.

Status på beskæftigelsesindsatsen er en opfølgning på mål og resultatkrav i den årlige beskæftigelsesplan. De fastsatte resultatkrav følges op hvert kvartal i forhold til Helsingør Kommunes egen udvikling samt i forhold til udviklingen i kommuner med samme rammevilkår også kaldet Klyngen.

Retsgrundlag

LOV nr. 1482 af 23/12/2014 om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

Den samlede status for beskæftigelsesindsatsen fremgår af bilaget til sagen. Der er fire områder, der giver anledning til særlige bemærkninger:

1. Større fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune end i Klyngen

Det samlede fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune er bedre end udviklingen i de kommuner, Helsingør Kommune normalt sammenlignes med på beskæftigelsesområdet (Klyngen). I disse kommuner har der i gennemsnit været et fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse på 3,1 %. Det vil sige 0,8 procentpoint lavere end i Helsingør Kommune.

2. Fald i antallet af arbejdsløshedsdagpengemodtagere

Antallet af dagpengemodtagere er faldet med 15,9 % i Helsingør Kommune mod et gennemsnitligt fald på 7,2 % i Klyngen. Dermed er der et markant større fald i Helsingør Kommune.

Udviklingen kan blandt andet tilskrives, at Beskæftigelsesudvalget i februar måned valgte at opprioritere indsatsen overfor jobparate ledige. Det har medført, at der er blevet tilført en medarbejder yderligere til området.

Udviklingen kan også tilskrives, at Center for Job og Uddannelse arbejder intensivt med at understøtte de lediges jobsøgning og hyppigt afholder samtaler for dele af målgruppen.

Byrådet besluttede inden sommerferien at bevillige midler til yderligere to personlige jobformidlere, der skal arbejde med dagpengemodtagere og jobparate kontanthjælpsmodtagere. Dette initiativ forventes at få antallet af jobparate ledige til at falde yderligere.

3. Flere unge fastholdes i uddannelse

-

I 3. kvartal 2016 kom 15 % af de unge, der var påbegyndt en uddannelse retur til uddannelseshjælp. I 4. kvartal 2016 kom 9 % af de unge, der var påbegyndt en uddannelse retur til uddannelseshjælp. Dvs. en større andel af de unge, der er påbegyndt en uddannelse, er blevet fastholdt i deres uddannelsesforløb i 4. kvartal end i 3. kvartal 2016.

4. Markant fald i antal langtidsledige

Antallet af langtidsledige, dem der har været ledige i over et år, i Helsingør Kommune er samlet set faldet 31,2 % i 2016. Antallet af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere er faldet med 39,7 %, og antallet af langtidsledige dagpengemodtagere er faldet med 20,9 %. I Klyngen har der været et samlet fald på 14,8 % i samme periode. Helsingør Kommune har med andre ord klaret sig markant bedre end i klyngen.

Udviklingen kan tilskrives opprioriteringen af indsatsen overfor jobparate ledige samt Helsingør Kommunes intensive indsats overfor dagpengemodtagere, der har været ledige i mere end et år.

5. Lille stigning i tilgangen til førtidspension

Tilgangen til førtidspension i Helsingør Kommune i 2016 er steget med 7 personer. Det svarer til en stigning på 6,5 %. Klyngen har ligeledes haft en stigning i antallet svarende til en stigning på 11,8 %.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget.

Bilag

Årsstatus på beskæftigelsesindsatsen 2016

Punkt 8: Orienteringssag: HH samarbejdet på beskæftigelsesområdet

17/4367

Indledning

Byrådet godkendte Helsingør-Helsingborg strategien for 2017-2020 "En sammenbunden by 2035" på sit møde den 19. september 2016.

Inden for de enkelte samarbejdsområder er der senere udarbejdet en plan for hvilke aktiviteter, der skal arbejdes med i 2017. Denne sag handler om HH aktiviteter på beskæftigelsesområdet. Aktiviteterne er vedhæftet.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

HH strategien for 2017 og rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

Fælles aktiviteter i HH samarbejdet i 2017

I foråret 2017 afholdes der et fælles kursus inden for service- og turismeområdet. Forløbet er et 5 ugers kursus med 3 undervisningsuger i Helsingborg og to ugers undervisning og virksomhedsbesøg i Helsingør. Forløbet starter den 6. marts, og det forventes at 35, primært unge ledige, deltager i forløbet.

Forløbet er en gentagelse af to tidligere forløb inden for service- og turismeområdet, hvor der er skabt gode resultater - ca. 70 % af deltagerne er kommet i ordinære job eller uddannelse efter endt forløb. På disse forløb deltog ca. 25 elever pr. hold.

Den 1. marts afholdtes den anden HH Jobmesse i Helsingør og Helsingborg. Den første Jobmesse blev afholdt den 27. oktober 2016 og bidrog blandt andet til, at 100 borgere tilsammen på de to sider af sundet kom i selvforsørgelse. Den 1. marts deltog 32 virksomheder på dansk side og 45 virksomheder på svensk side. 2.300 besøgte messen på dansk side og mere end 3.000 besøgte den svenske side. 15 personer fik job på selve messen på dansk side, og på baggrund af virksomhedernes tilbagemeldinger på messen, forventes i alt ca. 100 personer ansat på dansk side i umiddelbar forlængelse af messen. Tallene fra svensk side er endnu ikke opgjort.

Ultimo marts gennemføres en fælles HH spørgeskemaundersøgelse, hvor formålet er at få belyst, om Øresunddirekt skal være mere til stede i den nordlige del af Øresundsregionen (HH-regionen) for at øge pendlingen og integrationen i området. Spørgeskemaet retter sig mod pendlere, ledige og virksomheder. Øresundsinstituttet foretager interviewene, og Greater Copenhagen og Skåne Committee finansierer undersøgelsen.

I efteråret 2017 er det planen at afholde et fælles bygge- og anlægsforløb. Forløbets indhold, deltagerantal mv. er endnu ikke fastlagt.

I 4. kvartal forventes der udarbejdet en Interreg projektansøgning. Formålet med projektet er at skabe bedre forudsætninger for et øget samarbejde på beskæftigelsesområdet og skabe bedre balancer mellem udbud af og efterspørgsel på arbejdskraft i regionen. Der skal bygges videre på de erfaringer, der allerede er gjort i HH samarbejdet. Der skal blandt andet udvikles og etableres nye beskæftigelsesindsatser. Indledningsvis skal der laves en

kortlægning af, inden for hvilke områder, der forventes at kunne skabes en merværdi ved at samarbejde på tværs af sundet, f.eks. inden for udvalgte brancher, mangelområder mv.

Økonomi/Personaleforhold

Jobmessen den 1. marts finansieres af HH midler. Der er afsat 300.000 kr. til Jobmessen.

Kursusforløbene, som dækkes af aktiveringsbudgettet, forventes samlet set at koste ca. 370.000 kr.

Interviewundersøgelsen koster 50.000 kr. og finansieres af Greater Copenhagen og Skåne Committee.

Det er endnu uvist, hvor mange midler der ansøges om til Interreg projektet.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget.

Bilag

HH aktiviteter på beskæftigelsesområdet i 2017

Punkt 9: Orienteringssag: Revalidering

17/3211

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har ønsket at få en oversigt over brugen af revalidering. I sagsfremstillingen redegør Center for Job og Uddannelse for de overordnede regler for revalidering, ændringer på området samt udviklingen i brug af ordningen i gennem de seneste år.

Retsgrundlag

Lov om Aktiv Socialpolitik

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats

Lov om Sygedagpenge

Lov om betaling for visse uddannelsesaktiviteter i forbindelse med lov om en aktiv beskæftigelsesindsats m.m.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Center for Job og Uddannelses fokusområde *Vi højner uddannelsesniveaet* samt den overordnede målsætning om *Livslang læring*.

Sagsfremstilling

1. Hvad er revalidering?

Revalidering er erhvervsrettede aktiviteter og økonomisk hjælp, der kan bidrage til, at en person med begrænsninger i arbejdsevnen fastholdes eller kommer ind på arbejdsmarkedet, så vedkommendes mulighed for at forsørge sig selv og sin familie forbedres. Arbejdsevnen kan være begrænset af fysiske, psykiske eller sociale grunde.

Kommunen giver tilbud om revalidering, når erhvervsrettede aktiviteter efter Lov om aktiv socialpolitik eller anden lovgivning, herunder Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats, ikke er tilstrækkelige til, at vedkommende kan klare sig selv.

2. Ændringer i revalideringsordningen

2.1. Tilkendelse

De lovmæssige betingelser i Lov om Aktiv Socialpolitik for tilkendelse af revalidering, som er nævnt ovenfor, er stort set uændrede siden lovens indførelse i 1998. Dog har bl.a. principafgørelser fra Ankestyrelsen været med til mindske brugen af ordningen. En principafgørelse fastslog i 2009, at revalideringen ikke kan anvendes, hvis en person med begrænset arbejdsevne kan tage et ufaglært arbejde inden for et hvilket som helst andet erhverv.

For år tilbage blev der ofte bevilget revalidering på baggrund af begrænsninger i erhvervsevnen. Det vil sige, når en borger på grund af en lidelse ikke længere kunne varetage sit erhverv. Men ovennævnte principafgørelse slog fast, at der skal lægges vægt på arbejdsevnen – det vil sige borgerens mulighed for at arbejde inden for andre erhverv end det, som vedkommende er uddannet i, herunder som ufaglært, førend der er grundlag for revalidering.

2.2. Muligheder indenfor anden lovgivning

Revalidering er subsidierede andre ordninger, hvorfor eksempelvis mulighederne for opkvalificering for kontanthjælpsmodtagere i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats skal benyttes, førend revalidering kan bevilges. Løbende er mulighederne for andre foranstaltninger blevet udvidet væsentligt, hvilket dermed har medført, at revalidering bliver brugt i mindre omfang.

Ved at bruge erhvervsrettede foranstaltninger i eksempelvis Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats over for kontanthjælpsmodtagere, får jobcenteret også mulighed for at handle hurtigere til borgerens fordel, da der dermed ikke er de samme administrative krav til sagsbehandlingen som ved revalidering. Eksempelvis skal der ved brug af revalidering udarbejdes rehabiliteringsplanens forbedrende del og indhentes attest fra borgerens egen læge, hvor især sidstnævnte kan være medvirkende til, at de lovmæssige krav ikke kan nås inden kursusstart, og borgeren derfor ikke kan starte, idet der kan gå op til en måned fra anmodning om lægeattest, til lægen har udarbejdet attesten. I enkelte tilfælde kan der gå længere tid.

2.3. Ydelse

Som del af Genopretningsaftalen mellem den daværende regering og Dansk Folkeparti blev revalideringsydelsen i 2011 nedsat for unge under 30 år (med enkelte undtagelser), så revalideringsydelsen svarer til niveauet for kontanthjælp.

2.4. Refusion

Kommunen modtager inden for en ramme 50 % i refusion på udgifter til uddannelse og kurser, hvilket er samme refusionssats som for uddannelse til eksempelvis en aktivitetsparat kontanthjælpsmodtager. Med refusionsomlægningen, der trådte i kraft 1. januar 2016, blev revalideringsydelsen en del af refusionstrappen. Refusionen på forsørgelsesydelsen forbliver dermed den samme, uanset, om borgeren bevilges revalidering eller forbliver på hidtidig ydelse. Dette betyder, at hvor kommunerne tidligere fik op til 65 % i statsrefusion på den udbetalte revalideringsydelse (under virksomhedsrevalidering), modtages i dag oftest 20 %.

Der er dermed ikke noget økonomisk incitament for kommunerne i at bevilge revalidering fremfor at bevilge borgeren uddannelsen på eksempelvis kontanthjælp.

2.5. Forslag om afvikling af revalideringsordningen

Afvikling af revalideringsordningen var et punkt i Venstre-regningens 2025-plan. Argumentation for afviklingen var, at de indsatser, der kan gennemføres på revalidering i stigende grad er blevet tilgængelige på andre ordninger; at brug af revalideringsordningen er faldet væsentlig de seneste 10 år samt, at ydelsen på revalidering er betydelig højere end andre ydelser (f.eks. uddannelseshjælp og SU), hvilket mindsker incitamentet for personer på revalidering til at komme i job eller ordinær uddannelse.

3. Hvordan bruges revalidering i de forskellige kommuner?

Som en del af Carsten Koch-udvalget udarbejdede Rambøll på vegne af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering i 2015 en evaluering af revalideringsordningen. Evalueringen viste bl.a. stor variation i kommunernes anvendelse af revalideringsordningen - både i omfanget af anvendelsen, varigheden af forløb samt sammensætningen af forløb.

Af evalueringen fremgår det endvidere, at der ikke er klare sammenhænge mellem kommunens anvendelse af revalideringsordningen og kommunens baggrundsvilkår, såsom kommunens indbyggertal, økonomiske rammevilkår og erhvervsmæssige strukturer. Det vurderes derfor, at de store forskelle i høj grad er bestemt af det politiske og administrative fokus på revalidering i kommunerne. Evalueringen konkluderer endvidere, at kommunerne har vanskeligt ved at fortolke lovgrundlaget, hvilket giver sig udslag i en betydelig forskel i kommunernes fortolkning af regelgrundlaget og dermed i kommunernes praksis på området.

4. Udvikling i brug af revalidering

I bilag er vedlagt tal fra Jobindsats over udviklingen i brug af revalidering de sidste fem år i hele landet, Helsingør samt vores klynge; det vil sige kommuner med samme rammevilkår som Helsingør Kommune.

Oversigten viser en vis variation mellem kommunerne. Gennemgående for både landsgennemsnit, Helsingør og klyngen er dog et generelt fald i brugen af ordningen over alle år.

Pr. medio februar 2017 har Helsingør Kommune 80 borgere, der er vurderet til at være omfattet af revalideringsbestemmelserne – herunder 38, der er i gang med forrevalidering.

Rambølls evaluering af revalideringsordningen viser, at der siden 2004 er sket et fald i antallet af personer på revalideringsordningen på omkring 60 %, mens antallet af påbegyndte forløb er faldet med omkring 70 %.

Socialrådgiverforeningen har i 2016 opgjort, at 70 af landets 98 kommuner har mere end halveret antallet af revaliderende siden 2005, og i næsten hver tredje kommune er antallet skåret med over 75 %. Samme opgørelse viser, at der i Helsingør Kommune er sket et fald på 76 % i perioden 2005 – 2015, hvilket dermed er på niveau med 1/3 del af landets kommuner.

Med udgangspunkt i ovenstående fremgår det, at Helsingør Kommune er blandt den tredjedel af landets kommuner, som har reduceret brugen af revalideringsordningen mest. Sammenlignes der med klyngen er Helsingør Kommune ligeledes blandt de kommuner, som har reduceret brugen mest.

5. Udgifter til revalidering

-

Tabel 1 - Udgifter til revalidering i 1000 kr. 2012 – 2016. Udgifter til forrevalidering er ikke medtaget.

Udgifter	Forsørgelsesydelse under revalidering (brutto)	Forsørgelsesydelse under revalidering (netto)	Udgifter til uddannelse, kursus samt tillægsydelse under revalidering (brutto)	Udgifter til uddannelse, kursus samt tillægsydelse under revalidering (netto)
2012	17.066	9.139	4.535	2.268
2013	16.522	8.212	4.306	2.153
2014	14.202	7.162	3.288	1.644
2015	9.783	4.857	2.052	1.026

2016

7.403

5.675

1.704

852

Stigningen i nettoudgiften til udgifter til revalideringsydelse i 2016 er steget i forhold til 2015, trods fald i bruttoudgifterne, hvilket skyldes de nye refusionssatser som følge af refusionsreformen, der trådte i kraft 1. januar 2016.

Der foreligger ingen nyere undersøgelser af effekten af revalidering set i forhold til brug af de andre foranstaltninger – eksempelvis erhvervsrettede muligheder for kontanthjælpsmodtagere i Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget. Udvalget ønsker en ny status om et ½ år.

Bilag

Revalidering - udvikling 2012 - 2016

Punkt 10: Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget

16/28324

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge	Job og Uddannelse	Hvert møde
Fællesmøde med Integrationsrådet	Job og Uddannelse/ Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	05-04- 2017
Investering i Beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	05-04- 2017
Great Copenhagen projekt på beskæftigelsesområdet	Job og Uddannelse	05-04- 2017
Status på Tryghedsudvalgets (§ 17, stk. 4) anbefalinger	Job og Uddannelse	05-04- 2017
Evaluerings af Integrationsrådets virke	Job og Uddannelse/ Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	05-04- 2017 07-06- 2017
Borgere i ressourceforløb - status	Job og Uddannelse	03-05- 2017
Opdateret handleplan for flygtninge	Job og Uddannelse	03-05- 2017
Budgetrevision pr. 30. april 2017	Økonomi og Ejendomme	07-06- 2017
Budgetforslag 2018-2021	Økonomi og Ejendomme	07-06- 2017
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	07-06- 2017
Konstituering af stedfortræder under udvalgsformandens sommerferie 2017	Erhverv, Politik og Organisation	Medio 2017
Oversigt over aktivitetsparate	Job og Uddannelse	Medio 2017
Sanktioner til ydelsesmodtagere	Job og Uddannelse	23-08- 2017
Budgetrevision pr. 31. august 2017	Økonomi og Ejendomme	04-10- 2017
Orientering om eventuelle konsekvenser af vedtaget budget	Økonomi og Ejendomme	13-12- 2017
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris 2017	Job og Uddannelse	Ultimo 2017

Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget	Job og Uddannelse/ Dagtilbud og Skoler/ Børn, Unge og Familier	Primo 2018
Analyse af Ungdommens Uddannelsesvejledning i Nordsjælland	Job og Uddannelse	Primo 2018

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
Det samlede borgerforløb	Job og Uddannelse/ Særlig Social Indsats/ Borgerservice, IT og Digitalisering	Løbende
Orientering om den opprioritering af beskæftigelsesindsatsen Gladsaxe Kommune har foretaget og hvilke resultater det har skabt	Job og Uddannelse	
Venligboligerne	Job og Uddannelse	
Aktivering af borgere langt fra arbejdsmarkedet	Job og Uddannelse	
Det videre arbejde med den beskæftigelsesrettede flygtningeindsats	Job og Uddannelse	4 gange om året
Status på effekterne af ansættelse af jobformidlere og fastholdelseskonsulent	Job og Uddannelse	Løbende
Status på fuldtidsaktivering af kriminelle	Job og Uddannelse	

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Orientering foretaget.

Status på unge flygtninge og uddannelse/erhvervsuddannelse indarbejdes i den løbende sag vedr. den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge.

Nye sag:

- Yderligere styrkelse af beskæftigelsesindsatsen – 5. april 2017.
- Status på revalidering – 13. september 2017.

Punkt 11: Meddelelser/Eventuelt

16/28323

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 15-03-2017

Fraværende: John Calberg.

Intet.