

REFERAT Beskæftigelsesudvalget d. 23-08-2017

Mødedato Onsdag d. 23. august 2017 kl. 17:00

Mødested Rød 3, Prøvestenen

Mødedeltagere Allan Berg Mortensen, Marlene Harpsøe, John Calberg, Per Tærstøl, Betina Svinggaard, Philip Læborg (Fravær), Duygu A. Ngotho

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Status på erhvervs- og iværksætterrådgivning til nydanskere.....	4
Beslutningssag: Forsøg med 30 timers arbejdsuge i Center for Job og Uddannelse.....	6
Orienteringssag: Status på den særlige ungeindsats.....	9
Orienteringssag: Aktiveringsforløb for kvinder.....	12
Beslutningssag: Omlægning af ressourcer - Aktivitetsparate borgere over 29 år.....	15
Beslutningssag: Integrationsgrunduddannelse på plejehjem.....	19
Orienteringssag: Analyse af Sprogcenter Nordsjælland.....	22
Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge.....	24
Orienteringssag: Opfølgning på indsatser i budget 2017.....	28
Beslutningssag: Budgetønsker - Flere medarbejdere på beskæftigelsesområdet.....	31
Orienteringssag: Status på sammenhængende borgerforløb.....	33
Beslutningssag: Vedtagelse af frikommunevedtægter og indledende samkøring af borgeroplysninge	37
Beslutningssag: Fælles handleplan for styrket trivsel og mental sundhed 2018-2022.....	40
Orienteringssag: Sanktioner til ydelsesmodtagere.....	43
Orienteringssag: Status på beskæftigelsesindsatsen 2. kvartal 2017.....	49
Orienteringssag: Forbedring af rehabiliteringsindsatsen på hjerneskadeområdet.....	52
Lukket.....	55
Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget.....	55
Meddelelser/Eventuelt.....	57

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDBALGET DEN 23-08-2017

Der var afbud fra Philip Læborg, der var ikke mødt stedfortræder.

Dagsordenen godkendt.

Orienteringssag: Status på erhvervs- og iværksætterrådgivning til nydanskere

Indledning

Ved vedtagelsen af budget 2017 blev det besluttet at ansætte en erhvervskonsulent med fokus på iværksætteri for nydanskere i en 3-årig projektstilling.

Formålet med denne nye erhvervsfremmeindsats er at være med til at sikre flere levedygtige virksomheder, der udnytter deres eventuelle vækstpotentiale. Virksomhederne kan dermed potentielt beskæftige flere borgere og forhindre virksomhedslukninger med ledighed til følge. Indsatsen understøtter endvidere at nydanskere går fra offentlig forsørgelse til selvforsørgelse.

Centerchef Randi Sveistrup og erhvervskonsulent Juan Recinos Jensen, Center for Erhverv, Politik og Organisation deltager under punktet med præsentation af projektplan og resultater.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

- Erhvervs- og vækstopolitik Mål 3: Gøre det let at være iværksætter
- Beskæftigelsesplan
- Medborgerskabspolitikens mål 3: Udnyt ressourcerne på arbejdsmarkedet

Sagsfremstilling

Siden 1. maj 2017, hvor den nye erhvervskonsulent begyndte, er der udarbejdet projektplan, tidsplan og program for efteråret 2017 – se bilag.

1. De forventede resultater

De forventede resultater vil i første omgang være en styrkelse af Helsingør Kommunes indsats for at fremme iværksætteri også for nydanskere. De forskellige initiativer og aktiviteter for iværksættere vil styrke fællesskabsfølelsen og give nydanske iværksættere og virksomheder med nydanske ejere et fælles *One Stop*, til at få støtte, vejledning, sparring og hjælp. Etnisk Iværksætteri-projektet vil fungere som videnscentral på området. Gennem konkret vejledning, sparring og hjælp vil projektet kunne give nydanskere viden til, at de selv vil kunne drive egen virksomhed med succes. Dette vil sprede viden om, hvor man kan få hjælp, hvis man som nydansker vil være selvstændig i Helsingør Kommune.

Den nydanske gruppe oplever store udfordringer med at bide sig fast på arbejdsmarkedet – også som iværksætter. Derfor vil projektets aktiviteter kunne give økonomiske gevinster, idet flere kommer i beskæftigelse gennem nye virksomheder med nydanske ejere.

Projektet arbejder desuden målrettet med at *"brande"* Helsingør Kommune, som en kommune med gode vilkår for at drive virksomhed.

2. Nuværende resultater

For at investeringen i en erhvervskonsulent har tjent sig selv hjem, skal 4,3 langtidsledige kontanthjælpsmodtagere i selvforsørgelse årligt.

På de første 3 måneder er der opnået:

Tabel 1 – Borgere i målgruppen som har fået 1:1 sparring ultimo juni 2017

1:1 sparring – idegenerering	10
Planlægning – forretningsplan, markedsføring, budgethåndtering	4
Etablering af virksomhed – CVR, budgettering, ansættelse af medarbejder mm	1
Vejledning omkring byggetilladelse via BLV	1
Finansiering – dialog med banker	2
Langtidsledig kontanthjælpsmodtager i selvforsørgelse via iværksætteri	1

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Beslutningssag: Forsøg med 30 timers arbejdsuge i Center for Job og Uddannelse

Indledning

Formand for Beskæftigelsesudvalget, Allan Berg Mortensen (Ø), har stillet forslag om, at der skal igangsættes et forsøg i Center for Job og Uddannelse, hvor et antal medarbejdere i en forsøgsperiode skal have nedsat deres arbejdstid til 30 timer om ugen. Forsøget skal undersøge, om en arbejdstidsnedsættelse kan styrke medarbejdernes effektivitet i en sådan grad, at de kan opnå samme eller højere produktion til trods for den kortere arbejdstid. Forslaget stilles på baggrund af gode erfaringer med kortere arbejdstid i private virksomheder.

Det vil være et større arbejde at udmønte et sådan forsøg i praksis, og det skal udarbejdes i tæt dialog med medarbejderne via MED-systemet. Der skal derfor i første omgang tages stilling til, om der er et politisk ønske om, at administrationen udarbejder et konkret forslag til, hvordan et sådant forsøg ville kunne udmøntes.

Centerchef Randi Sveistrup og områdeleder Helle Rømer Hansen, Center for Erhverv, Politik og Organisation deltager under punktet.

Retsgrundlag

Rammeaftale om decentrale arbejdstidsaftaler

Rammeaftale om tidsbegrænset ansættelse

Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse

Fællesaftale om lokal løndannelse

Funktionærloven

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes lønpolitik

Helsingør Kommunes MED-aftale

Sagsfremstilling

1. Erfaringer med 30-timers arbejdsdag

-

Der har på flere virksomheder i både Danmark og Sverige været forsøg med at nedsætte arbejdstiden fra 37 til 30 timer om ugen. Hypotesen er overordnet set, at nedsættelsen af arbejdstiden gør, at medarbejderne er mere friske i den tid, de er på arbejdspladsen, hvilket både øger effektiviteten, nedbringer antallet af pauser i løbet af en arbejdsdag og nedsætter sygefraværet.

Beskæftigelsesudvalget besøgte i efteråret 2015 Toyota Center Göteborg, der i 2002 reducerede deres medarbejderes ugentlige arbejdstid fra ca. 39 timer til 30 timer om ugen (hertil kommer frokostpausen, der er betalt af medarbejderne) samtidig med, at medarbejderne beholdt samme månedsløn. Baggrunden for initiativet var lange ventetider og utilfredse kunder.

Resultatet af arbejdstidsnedsættelsen var, at Toyota Center Göteborg øgede produktiviteten pr. medarbejder, så de i løbet af en arbejdsdag producerede mere, end de gjorde inden arbejdstidsnedsættelsen. Toyota Center Göteborg angiver, at deres produktivitet pr. medarbejder ligger 14 % over branchens – trods den kortere arbejdsdag (Kilde: Toyota Center Göteborg).

Der findes andre eksempler fra både Danmark og Sverige på virksomheder, der har reduceret arbejdstiden. Effekterne er ikke entydige i alle tilfælde. En dansk virksomhed, IIH Nordic, melder både om omsætnings- og bundlinierekord samt øget medarbejdertilfredshed.

Der har også været forsøg på to svenske plejehjem. Fælles for de to forsøg er, at de krævede ekstra lønudgifter for at få vagtplanerne til at hænge sammen. På den ene medførte forsøget øget medarbejdertilfredshed, øget andel effektiv arbejdstid og faldende sygefravær, mens det på det andet medførte stigende sygefravær. (Kilde: Ugebrevet A4 og nordic.businessinsider.com)

2. Et forsøg i Helsingør Kommune

-
Allan Berg Mortensen har foreslået, at der gennemføres et forsøg i Center for Job og Uddannelse, hvor en gruppe medarbejderes arbejdstid nedsættes fra 37 timer til 30 timer. Medarbejderne fastholder deres lønniveau for at undersøge, om en arbejdstidsnedsættelse i Helsingør Kommune kan styrke medarbejdernes effektivitet i en sådan grad, at de kan opnå samme eller højere produktion til trods for den kortere arbejdstid.

Hvis et sådant forsøg skal igangsættes, er der flere forhold, der skal fastlægges konkret:

- Det skal fastlægges, hvor stor en gruppe af medarbejdere, der skal omfattes. Jo større gruppe der vil være tale om, desto bedre sammenligningsgrundlag vil der være, men samtidig vil der også være større risiko forbundet med forsøget.
- Det skal fastlægges præcis hvilke medarbejdergrupper, der vil kunne deltage i forsøget. For at kunne måle på resultaterne af et forsøg er det vigtigt, at produktivitet og resultater i videst muligt omfang kan opgøres objektivt for medarbejdernes opgaveløsning. Samtidig vil der være behov for, at der til sammenligning er lignende medarbejdere, der fastholder en 37-timers arbejdsuge. Hvis der er tale om en jobkonsulent, vil de fortsat skulle kunne varetage samme sagsantal, som de kan med deres nuværende arbejdstid. Der skal tages højde for, at en væsentlig del af arbejdet er møder med borgerne.
- Der skal udarbejdes et præcist design for målinger før og efter forsøget, der tager højde for, at medarbejderne naturligvis ikke er fuldstændig ens ift. erfaring, livssituation, sygefravær mm.
- Den præcise proces for udvælgelse af medarbejderne skal fastlægges. Dette bør ske i tæt samarbejde med MED-systemet og vil kræve behandling i relevante MED-udvalg af flere omgange. Center for Job og Uddannelse vurderer, at det bør være på frivillig basis, så der ikke er nogen medarbejdere, der mod deres vilje nedsættes i arbejdstid, men bibeholder deres nuværende sagsantal.
- Det skal fastlægges, om der kan findes hjemmel til, at medarbejdernes arbejdstid kan nedsættes, når de skal beholde deres nuværende løn. En model kan muligvis være, at medarbejderne nedsættes i både arbejdstid og nuværende løn, men så i forsøgsperioden modtager et funktionstillæg for deres deltagelse i projektet.
- Det skal fastlægges, om der kan findes hjemmel til at permanentgøre ordningen, hvis det skulle vise sig, at der kan opnås positive effekter, og der er politisk ønske om at fortsætte/udvide ordningen.

3. Videre proces

Hvis der er politisk opbakning til forslaget, vil administrationen udarbejde et konkret forslag til, hvordan forsøget kan udmøntes i praksis. Forslaget vil til en start skulle drøftes i relevante MED-udvalg for at få medarbejdernes input med i den videre proces. Et endeligt forslag vil også skulle behandles i MED, inden det konkrete forslag behandles politisk.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har konsekvenser for personaleforhold, hvis forsøget igangsættes. Arbejdstid og lønvilkår fastlægges efter aftale mellem arbejdsmarkedets parter. Der vil således skulle være en tæt dialog med de faglige organisationer.

Sagen vil ikke have konsekvenser for lønforbruget i Center for Job og Uddannelse, da der ikke skal benyttes yderligere lønmidler til forslaget.

Forsøget vil have konsekvenser for udgifterne til forsørgelsesydelse, men om de er positive eller negative afhænger af, om forsøget er en succes eller ej. Hvis medarbejderne gennem forsøget kan øge deres effektivitet, kan det have positive konsekvenser for udgifterne til forsørgelsesydelse. Hvis det derimod skulle vise sig, at hypotesen om øget effektivitet ikke holder, kan det medføre dårligere effekter for borgerne og derfor potentielt set øgede udgifter til forsørgelse.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Et konkret forslag til et forsøg skal udarbejdes i tæt samspil med relevante MED-udvalg.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at det beslattes, om administrationen skal udarbejde et konkret forslag til et forsøg.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Allan Berg Mortensen (Ø) og John Calberg (C) anbefaler indstillingen.

Et flertal, Per Tærsebøl (C), Marlene Harpsøe (O) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A) kan ikke anbefale indstillingen.

Sagen sendes ikke videre til Økonomiudvalget.

Orienteringssag: Status på den særlige ungeindsats

Indledning

Med budgetaftalen for 2017-2020 blev det besluttet at iværksætte yderligere forebyggende indsatser for at mindske kriminaliteten i Helsingør Kommune. På beskæftigelsesområdet blev der afsat midler til fuldtidsaktivering af udvalgte unge, en exitindsats og en koordinerende virksomhedskonsulent. Beskæftigelsesudvalget orienteres i denne sag om status på arbejdet med fuldtidsaktivering af udvalgte unge og den koordinerende virksomhedsindsats.

Beskæftigelsesudvalget er tidligere blevet orienteret om exit-indsatsen.

Områdeleder Esben Outzen deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Visionsmålet om tidlig indsats.

Sagsfremstilling

Indsatsen i forhold til at fuldtidsaktivere udvalgte unge blev opnormeret fra en halv til en hel medarbejder primo 2017. I medio februar blev der ansat en koordinerende virksomhedskonsulent.

Primo februar blev der etableret et forløb "Ny fremtid", der har til formål at fuldtidsaktivere de unge og hjælpe dem i selvforsørgelse blandt andet via virksomhedsrettet aktivering.

Center for Job og Uddannelse har med begge indsatser ønsket at styrke det tilbud de unge modtager og den opfølgning fra job- og virksomhedskonsulenten, som er nødvendig for at holde de unge til ilden. Målet for fuldtidsaktivering af de unge er, at 25-30 unge opnår fuldtidsaktivering i 2017. Effekten af en fuldtidsaktivering er anslået til 7 helårspersoner færre på offentlig forsørgelse ultimo 2017.

Målet for en fuldtidsansat virksomhedskonsulent er at etablere et samarbejde med 75 virksomheder i 2017. I ca. halvdelen af disse virksomheder forventes et samarbejde om ansættelse, praktik eller andet. Målet er, at 7 helårspersoner færre vil være på offentlig forsørgelse som følge af det udvidede samarbejde med virksomhederne.

Samlet set er der med andre ord en forventning om, at der som følge af de to indsatser er 14 færre fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse i ultimo 2017.

1. Status på indsatsen

Status pr. ultimo juli 2017 er følgende:

- 45 unge har været eller er en del af indsatsen
- 9 unge er ophørt med at modtage forsørgelsesydelse (4 flyttet, 4 i job, 1 selvstændig)
- 6 unge har været eller er i løntilskud, heraf forventes 4 efterfølgende at komme i ordinært arbejde
- 12 unge har deltaget i praktik
- 36 unge er pt aktive i indsatsen
- 23 har deltaget eller deltager pt i forløbet "Ny fremtid"
- Der er etableret et samarbejde med 40 virksomheder
- Der er lavet særaftaler (mentorfunktion eller efterværn) for 7 unge

Det skal bemærkes, at der med indsatsen for 2018 og fremover forventes fuld effekt af den særlige ungeindsats, og at

effektmålene for indsatsen indfries.

2. Fokusområder i den fremtidige indsats

Som ovenstående viser, så har indsatsen en positiv effekt i forhold til at bringe de unge positivt videre i deres liv. Der er dog flere forhold, der skal have yderligere fokus i den fremtidige indsats:

- Behandling af misbrug/forbrug af alkohol og stoffer
- Behandling og hensyn til fysiske udfordringer
- Mere sammenhængende indsats for den enkelte unge. Færre "sagsbehandlere" inde over den enkelte sag
- Mere individuel indsats og flere forskellige tilbud at vælge imellem for den unge
- De unges boligsituation

Denne indsats har særligt fokus på kriminalitetstruede unge. Center for Job og Uddannelse har andre indsatser rettet mod andre grupper af udsatte unge. Desuden arbejdes der på at igangsætte "Det Sammenhængende Borgerforløb" for unge med komplekse problemstillinger. Der henvises til den særskilte sag om det sammenhængende borgerforløb.

Økonomi/Personaleforhold

I forudsætningerne til budget 2017 var der indregnet en investering på 1.300.000 kr. sammenholdt med et forventet fald i forsørgelsesydelse på 1.013.000 kr. På baggrund af ovenstående status forventes faldet på forsørgelsesydelserne nu at udgøre 670.000 kr. Samlet set har der altså været en effekt, der er 343.000 kr. mindre end forudsat ved budgetvedtagelsen.

Besparelsen på forsørgelsesydelser er estimeret mindre end budgetteret, idet den koordinerende virksomhedskonsulent først blev ansat i februar 2017, og aktiveringsforløbet ligeledes først startede i februar 2017. Endvidere burde der være taget højde for, at effekterne af indsatserne ikke ville slå fuldt igennem i 2017, da målgruppen er udfordret af andre forhold end kun ledighed.

Den estimeret besparelse er beregnet som en besparelse med helårseffekt, der tager udgangspunkt i de nuværende opnåede effekter. Beregningen forudsætter, at alle, der er kommet i beskæftigelse bibeholder deres beskæftigelse på årsbasis. Dette vil selvfølgelig ikke nødvendigvis være tilfældet for alle.

Det skal endvidere bemærkes, at de ovenstående besparelser tager udgangspunkt i, at de unge ikke ville være kommet i arbejde, hvis ikke de havde fået den særlige indsats. Det kan ikke udelukkes, at en del af de unge ville være kommet i arbejde ved Helsingør Kommunes normale indsats, men det er ikke muligt præcist at beregne, hvad der ville være sket, hvis ikke den særlige ungeindsats var igangsat.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt høring eller kommunikation.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orienteringssag: Aktiveringsforløb for kvinder

Indledning

I efteråret 2016 blev der iværksat en særlig indsats for indvandrerkvinder med anden etnisk baggrund end dansk. Fælles for kvinderne er, at de har været mange år på kontanthjælp og at de gennem årene har haft ingen eller meget sparsom kontakt til det danske arbejdsmarked. Flere af kvinderne har deltaget i forskellige aktiveringsforsøg med praktik eller opkvalificerende kurser, uden at det dog har ført til ordinær beskæftigelse. Center for Job og Uddannelse giver i denne sagsfremstilling Beskæftigelsesudvalget en status på denne særlige indsats.

Områdeleder Birgitte Kongsted deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, målgruppen under kapitel 2.3, personer der modtager kontanthjælp eller integrationsydelse, og som ikke er omfattet af integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Punktet understøtter visionen om rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

Formålet med indsatsen er at støtte deltagernes progression mod det ordinære arbejdsmarked via individuel afklaring af beskæftigelsesmål, beskæftigelsesrettede aktiviteter og at få afklaret kvinderne til et andet forsørgelsesgrundlag end kontanthjælp.

Metoden er en kombination af individuelle udviklingssamtaler/mentortimer, holdbaseret undervisning samt direkte praktikformidling og opfølgning. Projektets undervisnings- og mentorfunktion bliver varetaget af en anden aktør, som har erfaring fra lignende projekter. En væsentlig forskel fra tidligere projekter er, at der i dette projekt udelukkende er fokuseret på en opkvalificering og en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Forløbet er forankret i Helsingør Kommunes jobcentret hos en medarbejder i afdelingen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. En virksomhedskonsulent i afdelingen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere varetager praktikformidlingen, da aktøren ikke har det fornødne lokalkendskab ift. at kunne løfte denne del af opgaven.

Den projektansvarlige fra Center for Job og Uddannelse fortæller, at forløbet er italesat positivt på opstartsmødet, men at banen også blev kridtet op ift. borgernes ansvar for deltagelsen i aktiviteterne.

Der er lagt vægt på, at kvinderne får en oplevelse af, at forløbet er "håndholdt" med mentorstøtte og en tilknyttet virksomhedskonsulent. Der er også lagt vægt på at formidle, at målet er en personlig udviklingsproces for kvinderne. Projektet giver en særlig støtte og muligheden for at udvikle arbejdskompetencer, erfaring og om muligt reelle jobåbninger for kvinderne.

Samtidig er det også ridset op, hvordan kravene til alle borgere på kontanthjælp i dag har ændret sig (jf. kontanthjælpsloft og 225 timers reglen). Det er understreget, at målet for kontanthjælpsmodtagere er, at alle skal i gang og at ingen er undtaget en virksomhedsrettet indsats samt, at dette vil være en permanent proces, indtil man er sluset ind på arbejdsmarkedet eller afklaret til et andet forsørgelsesgrundlag.

Mange af kvinderne har helbredsmæssige klager og symptomer, som de selv opfatter som begrænsninger for deres deltagelse i erhvervsrettede aktiviteter. I mange tilfælde er vurderingerne af kvindernes helbredsmæssige status og mulighed for at deltage i kurset og efterfølgende praktik, lavet i sammenhæng med kvindernes praktiserende læge.

Der har været gennemført 2 hold på hver 13 ugers undervisning med efterfølgende praktik og tæt opfølgning/fastholdelse.

I de første 13 uger indeholdt forløbet først og fremmest undervisning og mentorsamtaler. Både undervisning og mentorsamtaler foregår på arabisk/tyrkisk og dansk.

Undervisningen indeholder en række emner, som forbereder kvinderne til at komme ud på arbejdsmarkedet:

- Danske kerneværdier
- Det danske velfærdssystem
- Den danske arbejdsmarkedsmodel
- Den danske arbejdsmarkedskultur
- Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Sideløbende med undervisningen og mentorstøtten er der arbejdet målrettet med at etablere praktikpladser for kvinderne. Dette sker i et tæt samarbejde med kommunens virksomhedskonsulent, som har et indgående kendskab til det lokale arbejdsmarked.

Praktikken har som formål at skabe en baggrund for afdækningen af muligheden for at skabe ordinære timer efterfølgende på virksomheden og efterfølgende om muligt øge timeantallet, så borgerne på et tidspunkt kan blive selvforsørgende.

1. Resultater

Der har været over 50 % i beskæftigelsesrettede aktiviteter på hold 1 og over 75 % på hold 2, som begge er gennemført med en høj mødestabilitet.

Hvad mere succesfuldt er, at 5 kvinder har fået ordinære timer i virksomheder efter praktik samt at flere er motiverede til samme. Således har en stor del af kvinderne fået erfaringer med at begå sig på en arbejdsplads og fået troen på, at de kan bestride et arbejde på helt ordinære vilkår.

Kvinderne fortæller, at de har færre depressive symptomer, mere energi, mere lyst til alting, - de er stolte. De er bedre til at samarbejde og reflektere over egne muligheder og drømme.

Forskellen fra tidligere indsatser er, at det at blive tilknyttet arbejdsmarkedet ikke er noget, der slutter efter en periode på fx 13 uger, men er noget, der er kommet for at blive, samtidig med at der er fokus på udvikling af arbejdsevnen, på at øge timeantallet og på at omsætte praktik til ordinære timer med målet om at gøre kvinderne selvforsørgende. Og endelig har det haft stor betydning, at det er den samme jobkonsulent og den samme virksomhedskonsulent, der følger alle kvinderne gennem hele forløbet.

2. Status på projektet pr. 20. juli 2017

For begge hold gælder, at kvinderne i gennemsnit har været på kontanthjælp i ca. 20 år og de i gennemsnit er 46 år.

2.1. Hold 1 – start oktober 2016

- 21 kvinder har deltaget
- 6 sager er lukkede – 1 fraflyttet, 2 er i ordinær beskæftigelse, 3 kvinder har selv valgt at frasige sig kontanthjælpen
- 1 kvinde er på barsel
- 1 kvinde er blevet indstillet til ressourceforløb
- 10 kvinder er fortsat i praktik. Der er gode udsigter til fortsat at udvikle deres arbejdsevne og til at kvinderne kommer i ordinære job.

- 1 kvinde arbejder ordinært 12 timer om ugen
- 2 kvinder har fysiske/sociale udfordringer og deres sag er under udredning.

2.2. Hold 2 – start februar 2017

- 19 kvinder har deltaget
- 1 sag er lukket – har fået ordinær ansættelse
- 1 kvinde arbejder ordinært 15 timer pr. uge
- 5 kvinder er i praktik
- 3 kvinder er på vej i praktik
- 7 kvinder har fysiske/sociale udfordringer og deres sag er under udredning
- 2 kvinder er blevet indstillet til ressourceforløb.

Projektets resultater viser, at der er mulighed for at flytte målgruppen, og at det kræver et målrettet forløb, hyppig kontakt, tæt opfølgning, og tæt samarbejde mellem borger, jobkonsulent, mentor og virksomhedskonsulent. Samtidig er det tydeligt, at det i mange tilfælde kræver en længerevarende indsats at flytte kvinderne ind på arbejdsmarkedet.

Arbejdet med de 2 grupper af kvinder stopper derfor først, når alle kvinder er overgået til et andet forsørgelsesgrundlag – det kan være ordinære timer, ressourceforløb, fleksjob eller pension. Målet er, at det sker 2 år efter projektstart, velvidende at det for nogle af kvinderne kan tage længere tid.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Beslutningssag: Omlægning af ressourcer - Aktivitetsparate borgere over 29 år

Indledning

På Beskæftigelsesudvalgs møde den 7. juni 2017 blev det besluttet, at Center for Job og Uddannelse skal komme med et oplæg på, om indsatsen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere kan styrkes ved at omlægge ressourcerne på området.

Områdeleder Birgitte Kongsted deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, målgruppen under kapitel 2.3, personer der modtager kontanthjælp eller integrationsydelse, og som ikke er omfattet af integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Punktet understøtter visionen om rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Hvad virker i beskæftigelsesindsatsen

Den seneste forskning^[1] og de seneste erfaringer fra særlige indsatser^[2] viser samstemmende, at det, der har betydning for borgers jobparathed, er borgers og jobkonsulentens tro på, at borger kommer i arbejde, at borger kommer ud på en ordinær arbejdsplads, at der i samarbejde med borger er udarbejdet konkrete mål for indsatsen i jobcenteret, og at der er en hyppig og tæt kontakt mellem borger og jobcenter. Det er kombinationen af virksomhedsrettet indsats og tillidsfulde personlige relationer, som skaber progression mod arbejdsmarkedet for de aktivitetsparate borgere.^[3]

Det tætte samarbejde med borger sker, når virksomhedskonsulent, jobkonsulent og mentor har en hverdag sammen og let kan koordinere møder og indsatser omkring og sammen med borgeren.

Jobkonsulenten skal sikres rammer, der giver mulighed for at have tilstrækkeligt med tid til det tætte samarbejde og den hyppigere kontakt med borger, og der skal sikres tilstrækkeligt med ressourcer hos virksomhedskonsulenterne til at kunne placere de borgere, der skal ud på en virksomhed. Endelig skal der sikres ressourcer til at forberede, støtte og fastholde borger i den virksomhedsrettede aktivering.

Nogle kommuner arbejder med jobformidlere, en kommunal ansat, der varetager alle 3 funktioner, jobkonsulent, virksomhedskonsulent og mentor i en og samme medarbejder. Dette er en god ide, da det giver borger færre kontaktpersoner. Dog er det ikke altid muligt at rekruttere en medarbejder, der besidder kompetencer både inden for myndighedsområdet og inden for det opsøgende og virksomhedsrettede område.

2. Ressourceforbrug på indsatsen

2.1. Aktiveringsressourcer

Center for Job og Uddannelse har i 2016 brugt 8.7 mio. kr., brutto (før statsrefusion) til vejledning og opkvalificering af de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. I tabel 1 er aktiviteterne opdelt i hovedgrupper.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at der er mulighed for at omlægge 3.300.000 kr. af aktiveringsbudgettet fra eksterne til interne tilbud svarende til 1.650.000 kr. netto. Beregningen fremgår af tabel 1.

Tabel 1. Vejledning og opkvalificering i 2016 – forslag til sammensætning af aktivering

Tilbuds nr.	Aktiveringstilbud	Samlede udgifter 2016 kr.	Forslag til omlægning af budget kr.
-------------	-------------------	------------------------------	---

1.	Forberedelse til praktik og hjælp til ansøgning om praktik/job – anden aktør	2.930.000	770.000
2.	Fysisk træningsforløb, anden aktør	1.100.000	1.100.000
3.	Arbejdsprøvning – vurdering af arbejdsevnen – et sætligt tilrettelagt forløb – anden aktør	700.000	450.000
4.	Arbejdsprøvning – anden aktør	1.200.000	250.000
5.	FIT – internt mestringsforløb	60.000	120.000
6.	Nyruphus – praktisk afklaring	640.000	640.000
7.	Uddannelse	460.000	460.000
8.	Dansk uddannelse	600.000	600.000
9.	Selvforsørger	250.000	250.000
11.	Andet	160.000	160000
	<i>I alt</i>	<i>8.100.000</i>	<i>4.800.000</i>

Kommentarer til tabel 1:

1. Forberedelse til praktik og hjælp til ansøgning. Denne opgave kan hovedsagligt løftes af Center for Job og Uddannelse. Der kan opstå perioder med flaskehalse eller være borgere med særlige udfordringer, hvorfor der fortsat skal afsættes budget til denne opgave.
2. Mange borgere har behov for fysisk træning. En opgave, der alene løftes af anden aktør.
3. Et særligt tilbud til borgere der skal følges helt tæt og støttes i udvikling af arbejdsevnen.
4. Arbejdsprøvning eller praktiks afklaring sammen med en fyldestgørende beskrivelse af, hvordan borger fungerer i den aktuelle praktik kan være nødvendig dokumentation forud for møde med rehabiliteringsteamet. Virksomhedskonsulenterne har kompetencer til at udarbejde disse beskrivelser, og opgaven kan derfor tages hjem. Som under punkt 1, kan der opstå perioder med flaskehalse eller være borgere med særlige udfordringer, hvorfor der fortsat skal afsættes budget til denne opgave.
5. I samarbejde med Center for Sundhed og Omsorg gennemfører Center for Job og Uddannelse et virksomhedsforberedende forløb af 13 ugers varighed 2 gange om året. Center for Job og Uddannelse ønsker at gennemføre 4 forløb om året, da dette tilbud fuldt ud opfylder betingelser for at kombinere virksomhedsrettet indsats og tillidsfulde personlige relationer.
6. Center for Job og uddannelse har indgået en aftale med Center for Job og Oplevelse om et bestemt antal forløb pr. år.

7.-11. Uændrede aktiviteter

For at løfte de opgaver, der hidtil har ligget hos anden aktør, foreslår Center for Job og Uddannelse, at der ansættes fire nye medarbejdere i Center for Job og Uddannelse. Der vil betyde, at hver jobkonsulent tildeles færre sager, at der tilføres flere ressourcer til virksomhedsindsatsen, at der opbygges et internt tilbud til at varetage den praktikforberedende del og endelig at FIT, tilbuddet fra Center for Sundhed og Omsorg, øges fra 10 timer til 20 timer ugentligt.

Forslaget kan finansieres uden at der tilføres yderligere midler til indsatsen. En del af denne omprioritering kan ske ved at benytte aktiveringsmidlerne på anden vis end i dag, men det vil også kræve, at der flyttes midler fra konto 5 til konto 6.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at en omlægning af aktiveringsmidler vil styrke den nuværende indsats og medvirke til en øget effekt af indsatsen.

[1] Beskæftigelsesindikatorprojektet gennemført af Århus Universitet og Væksthusets forskningscenter

[2] Der har igennem de sidste 5 år været gennemført en lang række projekter i Jobcentre med støtte fra STAR, Empowerment projektet, Jobfirst, særlig beskæftigelsesindsats for borgere i ressourceforløb, STV-projektet m.fl.

[3] Fra projekt oplæg til 'Flere skal med', Styrelse for Arbejdsmarked og rekruttering.

Økonomi/Personaleforhold

Omlægning af aktiveringsmidler

Pr. 17. juli 2017 er der 730 aktivitetsparate borgere over 29 år på kontanthjælp eller integrationsydelse, hertil er tilknyttet 11,5 jobkonsulenter og 2 virksomhedskonsulenter.

Tabel 2 viser de økonomiske konsekvenser af de foreslåede omlægninger

Tabel 2. Forslag til omlægning af aktiveringsmidler for 1.650.000 kr. netto

Forslag	En styrkelse af samarbejdet mellem borger og jobkonsulenten og den virksomhedsrettede indsats		
		Konto 5	konto 6
2 jobkonsulenter	1.000.000	0	1.000.000
1 medarbejder til at varetage jobforberedelsesforløb, kompetenceprofil, jobsøgning mm	500.000	450.000	50.000
1 virksomhedskonsulent	500.000	250.000	250.000
50% refusion	-350.000	-350.000	
<i>I alt - +/-</i>	<i>1.650.000</i>	<i>350.000</i>	<i>1.300.000</i>

Der vil ved en omlægning af aktiveringsmidlerne også være en forventet effekt i den samlede beskæftigelsesindsats, som kan måles både i et fald i antallet sager og i den samlede sagsbehandlingstid. Center for Job og Uddannelse forventer, at denne omlægning vil betyde et fald på 5 fuldtidspersoner på kontanthjælp over 29 år pr. år, svarende til en besparelse på ydelse på årligt 570.000 kr. netto.

Center for Økonomi og Ejendomme gør opmærksom på, at en omlægning af ressourcer af aktiveringsmidler til en investering i merarbejder, er en omprioritering fra ikke servicedrift til servicedrift. En del af bloktilskuddet, som staten udbetaler til kommunerne, er betinget af, at kommunerne samlet overholder det aftalte loft over servicedriftsudgifterne. Ved at øge udgifterne til servicedrift risikerer Helsingør Kommune således, at bidrage til en samlet overskridelse af servicedriftsloftet, som kan føre til statslige sanktioner over for kommunerne.

Det er endvidere relevant at se denne sagsfremstilling i sammenhæng med investeringssagen. Centeret vurderer, at effekterne ved en omlægning kan lægges oveni effekterne ved en øget investering i indsatsen overfor aktivitetsparate.

Det vedlagte budgetønske omfatter kun flytning af midler fra konto 5 til konto 6, da den øvrige del af omprioriteringen kan ske ved at benytte aktiveringsmidlerne på anden vis end i dag.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at det vedlagt budgetønske fremsendes til budgetforhandlingerne for Budget 2018-2021.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Indstillingen godkendt.

Beslutningssag: Integrationsgrunduddannelse på plejehjem

Indledning

Center for Job og Uddannelse foreslår, at Helsingør Kommune etablerer en pulje, som skal dække løn og øvrige udgifter til ansættelse af 5 flygtninge i en 2-årig integrationsgrunduddannelse (IGU) på Helsingør Kommunes offentlige plejehjem. Målet er, at 5 flygtninge opnår mindst 2 års ordinær beskæftigelse. Derved kan Helsingør Kommune opnå en besparelse på omkring 0,3 mio. kr. over den 2-årige periode.

Områdeleder Lars Trap Olsen og virksomhedskonsulent Benthe Jessen, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om integrationsgrunduddannelse til flygtninge.

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2020 – tidlig indsats samt indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Udfordring

Udlændinge- og Integrationsministeriets integrationsbarometer viser, at kun 11 % af landets 21-64-årige flygtningekvinder er i lønmodtagerbeskæftigelse. I august 2017 er kun 7 % af Helsingør Kommunes flygtningekvinder i ordinær beskæftigelse. Kvinderne har typisk erfaring med huslige opgaver, pleje og omsorg, men de har begrænset skolebaggrund og erhvervserfaring. Der er brug for en indsats, som tager afsæt i kvindernes kompetencer, og som bidrager til, at de opnår ordinær beskæftigelse.

2. Løsning

Center for Job og Uddannelse foreslår, at der etableres en pulje, som dækker praktikløn til ansættelse af 5 flygtninge i en 2-årig Integrationsgrunduddannelse (IGU) på Helsingør Kommunes offentlige plejehjem. Ansættelserne startes i 2017 og slutes i 2019.

Hillerød, Allerød, Halsnæs, Furesø og Gribskov kommuner har allerede ansat flygtninge i offentlige IGU-stillinger. Furesø har ansat 20 flygtninge i offentlige IGU.

Integrationsgrunduddannelsen målrettes flygtninge i alderen 18 til 40 år, der har haft opholdstilladelse i Danmark i mindre end 5 år.

Uddannelsen gennemføres som et praktikforløb, hvor flygtningene er tilknyttet offentlige plejehjem og modtager overenskomstmæssig elevløn – i alt 84 uger.

Hertil kommer 20 ugers skoleforløb med uddannelsesgodtgørelse. Skoleforløbet bidrager til, at flygtningen fastholder beskæftigelsen. Samtidig opkvalificeres flygtningen til at starte på den ordinære social- og sundhedshjælperuddannelse efter endt IGU. Skoleforløbet gennemføres som kombineret sprog- og erhvervsuddannelse i tæt samarbejde med VEU-Center Nordsjælland, SØPU og Sprogcenter Nordsjælland. Eksempler på AMU-fag, som indgår i forløbet, er: Håndhygiejne i socialt og pædagogisk arbejde; håndtering af uheld og ulykker, ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job, praktisk hjælp til ældre, arbejde med ældre i eget hjem, værtsskab og sociale rammer for ældres måltider.

3. Organisering

Center for Sundhed og Omsorg og 4 lokale plejehjem har givet tilsagn om at være villige til at ansætte flygtningene i IGU. De 4 plejehjem er: Strandhøj i Espergærde, Falkenberg i Ålsgårde, Grønnehaven og Montebello i Helsingør by. Det ene plejehjem vil ansætte to flygtninge.

Center for Job og Uddannelses tilknytter en virksomhedskonsulent, som rekrutterer flygtninge, igangsætter og følger op på IGU-forløbene.

4. Lønniveau

Flygtningens indtægt i IGU-forløbet afhænger af flygtningens status:

- Case 1: en ikke-forsørger vil på to år opnå en lønindtægt på i alt 180.782 kr., hvoraf 30.530 kr. er uddannelsesgodtgørelse. Hvis flygtningen var ledig, ville hun modtage 146.544 kr. Dvs. 34.238 kr. mere i indtægt i IGU.
- Case 2: en forsørger vil på to år opnå en indtægt på i alt 180.782 kr., hvoraf 30.530 kr. er uddannelsesgodtgørelse. Hvis flygtningen var ledig, ville hun modtage 205.104 kr. Dvs. 24.322 kr. mindre i indtægt i IGU.

Center for Job og Uddannelse foreslår, at der ydes et tillæg til praktiklønnen på op til 1.000 kr. pr. måned, så flygtningens indtægt i IGU altid er højere end ved ledighed. Flygtningen opnår dagpengeret efter gennemført IGU og udgår af det 5-årige introduktionsprogram.

5. Høringssvar fra Ældrerådet af 13. august 2017

Ældrerådet finder, at det med de rekrutteringsvanskeligheder man har i plejefagene, er det ualmindelig god ide at få uddannet så mange, som muligt, og kan derfor anbefale forvaltningens indstilling.

Økonomi/Personaleforhold

Kommunen kan spare 320.130 kr. ved at ansætte 5 flygtninge i IGU på plejehjem i 2 år. jf. nedenstående tabel:

Udgifter til 20 ugers skoleforløb og uddannelsesgodtgørelse betales af staten. Udgiften til praktikløn betales af kommunens servicebudget. Bemærk at de angivne indtægter og udgifter skal fordeles over 2 budgetår (2018-2019).

Tabel 1 – kommunens 2-årige besparelse ved ansættelse af 5 flygtninge i IGU på plejehjem

	IGU-forløb*	Ledig uden IGU	Besparelse
Praktikløn i 2 år	-903.910		
Tillæg til praktikløn	-38.000		
Resultattilskud og bonus fra staten	+500.000		
Integrationsydelse i 2 år		-952.550	
20 % refusion på ydelse		+190.510	
<i>I alt</i>	<i>-441.910</i>	<i>-762.040</i>	<i>+320.130</i>

*Tabellen er beregnet ud fra en antagelse om, at 3 af flygtninge er ikke-forsørgere og 2 forsørgere.

Ansættelserne på plejehjemmene finansieres ved, at der opnås en besparelse på integrationsydelse til flygtningene, og der samtidig kan hjemtages resultattilskud, fordi flygtningene er kommet i arbejde. Der vil derfor ikke være tale om merudgifter for plejehjemmene.

Det skal bemærkes, at forslaget vil indebære en omprioritering fra ikke-servicedrift til servicedrift. En del af bloktilskuddet, som staten udbetaler til kommunerne, er betinget af, at kommunerne samlet overholder det aftalte loft over servicedriftsudgifterne. Ved at øge udgifterne til servicedrift risikerer Helsingør Kommune således at bidrage til en samlet overskridelse af servicedriftsloftet, som kan føre til statslige sanktioner over for kommunerne.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget og behandles parallelt i begge udvalg.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at der udarbejdes et budgetønske om at etablere 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens offentlige plejehjem, og at dette budgetønske indgår i budgetforhandlingerne for 2018-2021.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede foreslag om, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget at etablere 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens plejehjem allerede nu.

For forslaget stemte Allan Berg Mortensen (Ø) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A).

Imod forslaget stemte Marlene Harpsøe (O) samt John Calberg og Per Tærsebøl (C).

Forslaget bortfaldt.

For indstillingen stemte Allan Berg Mortensen (Ø), Per Tærsebøl og John Calberg (C) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngoto (A).

Imod indstillingen stemte Marlene Harpsøe (O).

Indstillingen godkendt.

Orienteringssag: Analyse af Sprogcenter Nordsjælland

Indledning

Deloitte har udarbejdet en analyse af Sprogcenter Nordsjælland, hvor der både ses på sprogcenterets økonomi og resultater. Analysen viser overordnet, at kursisterne på Sprogcenter Nordsjælland i gennemsnit brugte færre lektioner på at bestå et modul end landsgennemsnittet, men at Sprogcenter Nordsjællands omkostningsniveau samtidig ligger over landsgennemsnittet.

Sprogcenter Nordsjælland er ved at bearbejde analysen og udfærdige deres bud på, hvad analysens konklusioner giver anledning til af ændringer. Sprogcenteret har allerede udmeldt, at de forventer, at de fremadrettet kan nedsætte taksterne, så deres omkostningsniveau nedbringes til landsgennemsnittet. Beskæftigelsesudvalget orienteres på nuværende tidspunkt om resultaterne af analysen, men skal på et senere tidspunkt behandle en sag om, hvordan Helsingør Kommune skal reagere på analysen og sprogcenterets håndtering.

Områdeleder for Team Integration, Lars Trap Olsen, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Integrationsloven

Lov om danskuddannelse til voksne udlændinge

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Sagsfremstilling

Sprogcenter Nordsjælland har eksisteret siden 1999. Sprogcenteret benyttes af ni nordsjællandske kommuner, herunder Helsingør Kommune, og drives af Hillerød Kommune efter en samarbejdsaftale mellem de ni kommuner. Der er flere lokale afdelinger bl.a. i Helsingør. De ni kommuner deler efter et budgetårs afslutning i fællesskab evt. overskud eller underskud for sprogcenteret.

Deloitte har i juni måned afleveret en analyse af Sprogcenter Nordsjælland. Analysen viser overordnet, at Sprogcenter Nordsjælland har en bedre progression for kursisterne end landsgennemsnittet, men også et højere omkostningsniveau. Konkret har analysen bl.a. følgende konklusioner:

- De samlede omkostninger i Sprogcenter Nordsjælland pr. kursist, der bestod et modul, lå i 2015 ca. 13 % over landsgennemsnittet.
- Sprogcenter Nordsjælland brugte i 2015 mellem 9 og 12 % færre lektioner pr. kursist, der gennemførte et modul.
- Andelen af kursister, der bestod et modul i løbet af otte måneder, lå i 2015 11 % højere for Sprogcenter Nordsjælland end for landsgennemsnittet.
- Hvis man korrigerer omkostningsniveauet for Sprogcenter Nordsjællands højere gennemførelsesgrad medfører det, at de samlede omkostninger forbundet med at få én kursist til at bestå ét modul ligger 5 % over landsgennemsnittet.

Deloitte er desuden kommet med fire anbefalinger, der dels har fokus på takstberegningsmodel og økonomistyring og dels på styrket dialog med brugerkommuner om at fastlægge den strategiske retning for sprogcenteret.

Sprogcenter Nordsjælland har på baggrund af analysen meddelt brugerkommuner, at de forventer at kunne reducere takster med otte % i 2018 og yderligere op til 13 % over de kommende år. Samtidig vil sprogcenteret styrke dialogen med brugerkommunerne og styrke fokus på, at sprogcenterets undervisning skal bindes bedre sammen med den beskæftigelsesrettede indsats over for personer under integrationsprogrammet. Sprogcenteret præsenterer på et møde den 18. september en samlet plan for håndtering af analysen.

Center for Job og Uddannelses bemærkninger

Center for Job og Uddannelse er enige i, at der både er behov for at have stort fokus på både sprogcenterets takstniveau og kvaliteten af undervisningen. Center for Job og Uddannelse kan ikke umiddelbart genkende, at sprogcenteret skulle have en bedre progression end andre sprogcentre. Centeret har derfor efterspurgt opgørelse for, om Sprogcenter Nordsjællands progression for kursister tilknyttet afdelingen i Helsingør er lige så stor, som sprogcenterets afdeling i Hillerød.

Center for Job og Uddannelse bemærker, at Deloitte's undersøgelse bygger på data fra 2015. Der er sket meget på danskuddannelsesområdet siden, og mange sprogcentre har arbejdet målrettet med at styrke danskuddannelsen også set i lyset af, at antallet af flygtninge steg markant i løbet af 2016.

Center for Job og Uddannelse vurderer umiddelbart, at der muligvis kunne opnås både bedre priser og bedre effekter end de nuværende, hvis Helsingør Kommune valgte at sende opgaven med danskuddannelse i udbud. Hvis Helsingør Kommune skulle ønske at sende opgaven i udbud, skal samarbejdsaftalen med Sprogcenter Nordsjælland først opsiges. Dette kan tidligst ske ved årets udgang, da aftalen kun kan opsiges med et års varsel til årets udgang. En evt. opsigelse vil derfor først kunne være gældende fra 1. januar 2019.

Centeret for Job og Uddannelse vil dog foreslå, at overvejelserne om et evt. udbud afventer Sprogcenter Nordsjællands konkrete plan for håndtering af analysen. Hvis sprogcenteret kan fremlægge en betryggende plan for det videre arbejde med både pris og kvalitet, kan det vise sig, at det er fordelagtigt fortsat at være en del af samarbejdet om Sprogcenter Nordsjælland.

Beskæftigelsesudvalget vil derfor senere på året få forelagt en sag, når Center for Job og Uddannelse har haft mulighed for at vurdere, om vi mener, at det fortsat vil være fordelagtigt at være med i samarbejdet om Sprogcenter Nordsjælland.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold på nuværende tidspunkt.

Evt. takstnedsættelser vil få betydning for Helsingør Kommunes udgifter til danskuddannelse til personer under integrationsloven. Det skal dog bemærkes, at der samtidig gennemføres en række ændringer i finansieringsmodellen for danskuddannelse, hvilket øger kommunernes incitament til at nedbringe omkostningerne til danskuddannelse. Det samlede regnestykke skal derfor opgøres, før de samlede økonomiske konsekvenser kan fastlægges.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Orienteringssag: Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har bedt om til hvert møde at blive orienteret om udviklingen i den beskæftigelsesrettede indsats over for flygtninge. Center for Job og Uddannelse giver i denne sag en status på antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, deres deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud og midlertidig boligplacering.

Status medio juli 2017 er, at Helsingør Kommune indtil videre i 2017 modtaget 13 flygtninge og 21 familiesammenførte til flygtninge. Antallet af personer i løntilskud og ordinært arbejde er fortsat stigende.

Områdeleder Lars Trap Olsen deltager under punktet.

Retsgrundlag

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune har i 2017 indtil videre modtaget 13 flygtninge og 21 familiesammenførte til flygtninge. Derudover er fem uledsagede flygtningebørn blevet boligplacerede i Helsingør Kommune, mens 22 børn er ankommet – enten sammen med deres familier eller efterfølgende som familiesammenførte.

Udlændingestyrelsen har ultimo april 2017 meldt nye landstal ud for antallet af forventede flygtninge, der får opholdstilladelse i 2017. Det forventede landstal er faldet fra 8.500 til 4.000 flygtninge. Udlændingestyrelsen har beregnet, at dette vil give en kvote til Helsingør Kommune på 22, hvis kommunerne i regionen ikke bliver enige om en anden fordeling.

Landstal for 2018 er sat til 3.000 flygtninge, hvilket forventes at give Helsingør Kommune en kvote på syv flygtninge.

Hertil kommer familiesammenførte til flygtninge, der også bliver omfattet af integrationsprogram og beskæftigelsesrettet indsats.

I 2016 modtog Helsingør Kommune i alt 101: 67 flygtninge og 34 familiesammenførte til flygtninge.

Tabel 1. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge over 18 år i integrationsperiode

	Apr.	Okt.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli
Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i alt	240	277	284 ¹	290	297 ¹	301 ¹	303 ¹	311 ¹	320
Modtaget i 2017 – år til dato – flygtninge	-	-	-	-	2	4	6	10	13
Modtaget i 2017 – år til dato – familiesammenførte til flygtninge	-	-	-	-	4	8	8	13	21

1. Inklusiv en under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

1. Deltagelse i beskæftigelsesrettede tilbud

Alle flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal så vidt muligt 2 uger efter ankomsten til Helsingør Kommune, og senest efter 4 uger, have tilbud om et virksomhedsrettet tilbud. Virksomhedsrettede tilbud er virksomhedspraktik eller ansættelse med løntilskud. Borgere, hvor det er åbenbart, at de ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud, er dog undtaget. Det kan eksempelvis være borgere med helbreds-mæssige problemer. I sådanne tilfælde henvises borgeren til tilbud, så snart borgeren ikke længere er forhindret i at deltage.

Center for Job og Uddannelse fokuserer på, at så mange som muligt får tilbudt en virksomhedsrettet indsats snarest muligt efter ankomsten til Helsingør Kommune. Borgerne får primært tilbudt en virksomhedspraktik med henblik på ordinært arbejde.

Der er siden maj sket et fald i antallet af borgere i virksomhedspraktik. Til gengæld er der en stigning i antallet af borgere i ordinært arbejde (både selvforsørgende og deltidsarbejde) samt borgere i løntilskud. Det faldende antal virksomhedspraktikere skyldes bl.a., at nogle borgere er overgået fra virksomhedspraktik til løntilskud eller ordinært fuldtidsarbejde eller deltidsarbejde. Dertil kommer, at mange borgere har afsluttet deres virksomhedspraktik op til sommerferien i de enkelte virksomheder. Også på grund af sommerferie er det på nuværende tidspunkt vanskeligere at få lavet konkrete aftaler med virksomheder om opstart af nye virksomhedspraktikker.

Faldet i antallet af borgere i alt i beskæftigelsesrettede tilbud skyldes også primært, at mange har afsluttet deres forløb på sprogskolen op til sommerferien og først starter igen, når sprogskolen åbner igen i august.

Integrationsloven giver mulighed for, at der for jobparate borgere kan gå op til seks uger, før de skal starte i nyt virksomhedsrettet forløb. Center for Job og Uddannelse tilstræber dog, at et nyt virksomhedsrettet forløb starter snarest muligt efter forrige forløb.

Tabel 2. Antal flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der deltager i beskæftigelsesrettede tilbud, ordinært arbejde eller uddannelse

Aktivitet	Apr.	Okt.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli
Flygtninge og familiesammenførte i alt	240	277	284	290	297 ²	301 ²	303 ²	311 ²	320 ³
I ordinært arbejde (selvforsørgende)	4	13	18	19	25	27	28	42	48
I ordinær uddannelse på SU	2	3	4	5	6	6	6	6	5
I IGU	-	-	-	2	2	5	5	5	6
I deltidsarbejde	2	5	7	14	14	14	20	15	22
I aktivering i alt (sprogskole, anden aktør, virksomhedsrettede tilbud mm.)	189	239	242	235	239	256	256	259	225
I løntilskud	9	4	8	9	7	9	9	16	19
I virksomhedspraktik	15	40	63	64	73	82	90	64	46
Fritaget fra tilbud	-	20	24	28	29	32	37	31	39

2. Inklusiv en under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

3. Inklusiv tre under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

En flygtning eller en familiesammenført til flygtninge anses som udgangspunkt for at være jobparat i de første 3 måneder efter boligplaceringen, medmindre det er åbenbart, at pågældende ikke kan deltage i et virksomhedsrettet tilbud.

Uanset, om Center for Job og Uddannelse vurderer, at borgeren er jobparat eller aktivitetsparat, har pågældende en løbende kontakt til Center for Job og Uddannelse og deltager i beskæftigelsesrettede tilbud i det omfang, at det er muligt.

Tabel 3. Visitationskategori - flygtninge og familiesammenførte til flygtninge

Visitationskategori	Maj	Juli	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli
Jobparate	18	84	176	- ⁴	- ⁴	- ⁴	186	185	183
Aktivitetsparate	11	12	79	- ⁴	- ⁴	- ⁴	78	77	74

Uddannelsesparate - 1 - 1 2 3 3 2 2

4. Der har været fejl i tal for januar, februar og marts 2017. De er derfor taget af tabellen

3. Alder og køn

Tabel 4. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på alder

Alder	Maj	Juni	Okt.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar	Apr.	Maj	Juli
18 – 24 år	56	57	68	70	70	71	72	71	74	74
25 – 29 år	42	40	45	48	46	45	47	48	48	48
30 – 50 år	115	115	126	128	135	139	140	142	146	153
51+ år	31	33	37	37	39	41	41	41	42	42

Tabel 5. Flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fordelt på køn

Køn	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli
Mænd	158	161	164	166	168	174	176 ⁴	179 ⁴	180 ⁴	184 ⁴	188 ⁵
Kvinder	105	108	113	116	116	116	121	122	123	127	132

4. Inklusiv en under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

5. Inklusiv tre under 18 år, der har fået tilbudt integrationsprogram

Tal i alle ovenstående tabeller er ikke direkte sammenlignelige med tal fra Jobindsats, da de er trukket fra jobcenterets fagsystem, Opera.

Uledsagede flygtningebørn er som udgangspunkt ikke inkluderet i tallene, medmindre de er blevet tilbudt et integrationsprogram.

4. Midlertidig indkvartering af flygtninge

Hver måned tilbydes 1-2 flygtninge en permanent bolig. De enlige mænd venter længe, mens par og familier relativt hurtigt får tilbudt en permanent bolig.

Helsingør Kommune har i dag flere forskellige boliger i brug til midlertidig indkvartering af flygtninge. Den nedlagte børnehaven på Hobrovej i Helsingør er under ombygning og forventes at blive taget i brug oktober 2017. En nabohøring og en byggetilladelse har forsinket processen i forhold til den oprindelige plan om indflytning i slutningen af 2016. Når ombygningen er færdiggjort, forventes bygningen at kunne huse 13 – 14 personer.

Helsingør Kommune arbejder på at indgå en aftale med boligselskaberne om bofællesskaber og har på nuværende tidspunkt indgået aftale med to boligselskaber. Center for Job og Uddannelse vurderer, at denne løsning vil opfylde det nuværende behov for permanente boliger til flygtninge og dermed mindske presset på den midlertidige indkvartering. Center for Job og Uddannelse forventer, at de første borgere senest 1. september 2017 vil flytte ind i de nye bofællesskaber.

Center for Job og Uddannelse forventer derfor at have tilstrækkelig med kapacitet til midlertidig boligplacering af flygtninge i resten af 2017.

Tabel 6. Fordeling – midlertidige indkvarteringssteder, personer over 18 år

Midlertidig indkvartering	Maj	Aug.	Okt.	Dec.	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Juli
Stokholmsvej, Espergærde	15	18	19	16	16	14	15	14	19	20

Fiolgade, Helsingør	16	18	20	17	18	17	17	17	16	16
Stationsvej, Ålsgårde	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
Hellebæk Friskole, Hellebæk	13	15	15	15	15	14	15	15	14	15
Klostermosevej, Helsingør	-	-	-	-	4	2	4	4	4	4
Snerlevej, Helsingør	-	-	-	-	1	1	1	5	0	0
Sejerøvej, Ålsgårde	-	-	-	-	6	8	4	5	10	11
Højskole	2	3	6	7	1	0	0	0	0	0
Hoteller/Feriebyen	4	4	9	24	14	13	13	13	13	9
Privat indkvartering ⁶	-	-	-	-	3	3	3	3	3	4
Hos familiemedlemmer m.m.	3	9	8	8	7	7	7	8	10	10

6. Fra januar 2017 opgøres ’Privat indkvartering’ separat. Dette har tidligere være inkluderet i tallene under ’Hos familiemedlemmer m.m.’

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Orienteringssag: Opfølgning på indsatser i budget 2017

Indledning

Med budgetaftalen for 2017-2020 blev det besluttet at forlænge og iværksætte nye indsatser på beskæftigelsesområdet. Beskæftigelsesudvalget orienteres i denne sag om status på indsatserne.

I sagen medtages ikke status på indsatsen med fuldtidsaktivering af kriminelle unge og den koordinerende virksomhedsindsats, idet disse indsatser behandles i et særskilt punkt på Beskæftigelsesudvalgets møde den 23. august 2017. Exit-indsatsen er heller ikke medtaget i sagen, da beskæftigelsesudvalget tidligere er orienteret om denne.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes finansiering af visse offentlige ydelser udbetalt af kommunerne, lov om en aktiv socialpolitik, lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes visionsmål om at flere borgere skal være selvforsørgende og flere borgere skal komme i beskæftigelse eller uddannelse.

En sammenhængende borgerindsats.

Sagsfremstilling

I nedenstående evalueres på følgende indsatser:

1. Jobformidlere på a-dagpenge- og kontanthjælpsområdet
2. Fastholdelseskonsulent til sygemeldte medarbejdere
3. Virksomhedscenter fase 2

1. Kort om indsatserne

1.1. Jobformidlere på a-dagpenge- og kontanthjælpsområdet

På a-dagpenge- og kontanthjælpsområdet er der ansat to jobformidlere i indsatsen over for ledige henholdsvis a-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere. Indsatsen er rettet mod borgere, der har været ledige i minimum et år. Hver borger får tildelt en personlig jobformidler, og der holdes hyppige jobsamtaler op til hver 14. dag.

1.2. Fastholdelseskonsulent på sygedagpengeområdet

Bevillingen til en fastholdelseskonsulent omhandler indsatsen over for Helsingør Kommunes egne ansatte, som er i fare for at blive sygemeldte på grund af blandt andet stress. Fastholdelseskonsulentens primære opgave er at være i dialog med de ansatte og deres arbejdsgiver for at undgå, at de mister deres arbejde ved langvarig sygdom.

1.3. Virksomhedscenter fase 2

Formålet med indsatsen er at etablere flere virksomhedscentre og hjælpe ledige borgere i selvforsørgelse via en virksomhedsrettet indsats. Virksomhedscentre er særlige virksomhedspladser rettet mod udsatte borgere, der har behov for andre rammer end et standard 37-timers forløb. Med virksomhedscenter fase 2 udvides målgruppen af borgere, der tilbydes virksomhedspraktik i et virksomhedscenter til borgere på ledighedsydelse og borgere omfattet af integrationsprogrammet (flygtninge).

2. Status

2.1. Jobformidlerindsatsen

787 borgere har været omfattet af jobformidlerindsatsen, og heraf er 281 borgere kommet i selvforsørgelse. Det svarer

til en beskæftigelseseffekt på 35 %. 193 af de 281 borgere har tidligere modtaget a-dagpenge og 88 har modtaget kontanthjælp.

Sammenlignes effekten af jobformidlerindsatsen med effekterne for indsatsen over for a-dagpengemodtagere, før jobformidlerindsatsen blev iværksat, da kom 25 % af borgerne i selvforsørgelse. Samlet set er der med andre ord kommet 10 % (35-25) flere i selvforsørgelse efter jobformidlerindsatsen er iværksat. Som altid er det svært at udelukke, at en del af borgerne, der har været omfattet af jobformidlerindsatsen var kommet i selvforsørgelse alligevel, men forskellen på effekterne med og uden jobformidlerindsatsen er væsentlig, og jobformidlerindsatsen skønnes at have haft stor indflydelse på, at flere borgere er kommet i selvforsørgelse.

Den samlede økonomiske besparelse, ved ikke at skulle betale forsørgelsesydelse til de 10 %, der er kommet i selvforsørgelse på baggrund af jobformidlerindsatsen, er kr. 3.540.000. I beregningen antages det, at de fastholder deres beskæftigelse på helårsbasis. Når lønudgiften til formidlerindsatsen er indregnet, vil der være en nettobesparelse på 2.540.000 kr.

2.2. Fastholdelseskonsulentens indsats

Der er i perioden 1. januar 2017 til 30. juni 2017 foretaget 119 henvendelser til borgere, som vurderes at have behov for en fastholdelsesindsats. Besøgene fordeler sig mellem private og offentlige arbejdspladser i Helsingør Kommune med 33 besøg i private virksomheder og 88 i offentlige institutioner. Af de 119 besøg har nogle af dem været i den samme virksomhed/institution, da det har været vurderet, at der har været behov herfor.

På baggrund af indsatsen er 23 personer blevet raskmeldt, 28 personer er delvist raskmeldt og 19 er fastholdt i arbejde.

Som udgangspunkt er det svært at lave en beregning på en besparelse af fastholdelsesindsatsen, da udfaldet af sagens forløb uden indsatsen er uvis. Det er omvendt vigtigt at fremhæve tidsperspektivet i indsatsen, idet der også er en ressourcemæssig besparelse ift. sparede medarbejdertimer i de sager, hvor sagsbehandlerne ikke har været involverede i sagerne eller har mindre arbejde med en sag. Der kan som udgangspunkt gå op til 8 uger, før sagsbehandleren bliver involveret i en sygedagpengesag. 7 sager er afsluttede inden for 8 uger. De sparede medarbejdertimer er blevet frigivet til andre indsatser i teamet, og mere tid til andre sager vil give bedre resultater samlet set for sygedagpengeindsatsen.

2.3. Virksomhedscenter fase 2

Målet for 2017 er, at der er etableret 100 pladser i virksomhedscentre.

Antallet af pladser i virksomhedscentre er steget fra 35 i juni 2016 til 75 pladser ultimo juni 2017. 151 borgere har været eller er i forløb i et virksomhedscenter. Af disse er:

- 7 kommet i ordinære job og 4 i småjob, hvor de får supplerende kontanthjælp
- 3 er eller har været i løntilskud

Den samlede økonomiske besparelse ved ikke at skulle betale forsørgelsesydelse til de borgere, der er kommet i selvforsørgelse, er kr. 795.000. Når lønudgiften til indsatsen indregnes, er der en nettobesparelse på 295.000 kr.

Der skal i vurderingen af indsatsen tages højde for, at målgruppen, der kommer i praktik i et virksomhedscenter er en sårbar gruppe, der ofte er et stykke fra arbejdsmarkedet. En progression rettet mod arbejdsmarkedet er derfor et fremskridt og den fulde effekt af indsatsen må forventes først at blive opnået på længere sigt.

Økonomi/Personaleforhold

Status på den nuværende økonomiske besparelse er med de forbehold, der er taget i nedenstående 2.823.000 kr. Beregningen præciseres i nedenstående.

Hele 1.000 Kr.	Ekstra bevilling til budget 2017	Status
Jobformidlerindsatsen		Den samlede økonomiske besparelse ved ikke at skulle betale forsørgelsesydelse til de 10 pct. , der er kommet i selvforsørgelse på baggrund af

jobformidlerindsatsen.

826 Administration, Center for Job og Uddannelse	1000	1000
722 Beskæftigelse	-500	-3540
<i>I alt</i>	0	-2540
<i>Fastholdelseskonsulent på sygedagpengeområdet</i>		
Den samlede økonomiske besparelse ved ikke at skulle betale sygedagpenge til de borgere, der er blevet raskmeldte.		
826 Administration, Center for Job og Uddannelse	500	500
722 Beskæftigelse	-500	-488
<i>I alt</i>	0	12
<i>Virksomhedscenter fase 2</i>		
Den samlede økonomiske besparelse ved ikke at skulle betale forsørgelsesydelse til de borgere, der er kommet i selvforsørgelse		
826 Administration, Center for Job og Uddannelse	500	500
722 Beskæftigelse	-751	-795
<i>I alt</i>	-251	-295
<i>I alt for samtlige ekstrabevillinger 2017</i>	-251	-2823

Den estimerede samlede besparelse på udgifterne til forsørgelse for hele 2017 for de 4 bevillinger er 4.824.000 kr. Når lønudgiften til indsatserne er indregnet, er den forventede nettobesparelse 2.823.000 kr.

Den budgetterede samlede besparelse på de 4 bevillinger er 251.000 kr. for hele 2017, hvilket er forsigtigt sat, idet der fra politisk side blev valgt ikke at lægge for store effekter ind for at være sikre på, at de kunne opnås.

Den estimeret besparelse er beregnet som en besparelse med helårseffekt, der tager udgangspunkt i de nuværende opnåede effekter. Beregningen forudsætter, at alle, der er kommet i beskæftigelse, bibeholder deres beskæftigelse på årsbasis. Dette vil selvfølgelig ikke ske i alle tilfælde.

Det skal endvidere bemærkes, at de ovenstående besparelser tager udgangspunkt i, at borgerne ikke ville være kommet i arbejde eller være blevet raskmeldt, hvis ikke de havde fået den særlige indsats. Det må forventes, at der er en del af borgerne, der ville være kommet i arbejde eller ville være blevet raskmeldt på grund af Helsingør Kommunes normale indsats, men det er ikke muligt præcist at beregne, hvad der ville være sket, hvis ikke indsatserne var igangsat.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Beslutningssag: Budgetønsker - Flere medarbejdere på beskæftigelsesområdet

Indledning

Beskæftigelsesudvalget besluttede på sit møde den 3. maj 2017, at administrationen skulle udarbejde et forslag til investeringer i beskæftigelsesområdet, hvor det vurderes, at der er en markant positiv business case ift. at bringe ledige og sygemeldte i selvforsørgelse.

Udvalget besluttede på sit møde den 7. juni 2017, at administrationen udarbejder 2 forslag til budgetønsker til beskæftigelsesudvalgets møde i august.

1. Et forslag der indeholder alle 4 forslag beskrevet i sagsfremstillingen
2. Et forslag der indeholder de mest fordelagtige forslag, når der tages højde for udfordringer i de fysiske rammer i Center for Job og Uddannelse ift. at tildele medarbejdere kontorpladser

Forslag til de to budgetønsker er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens mål om rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

Flere kommuner, heriblandt Silkeborg og Hjørring har siden 2015 investeret i at bringe ledige i arbejde af hensyn til den enkelte borger og for på længere sigt at spare penge på forsørgelsesydelse. I Silkeborg har man blandt andet investeret i 3 tiltag målrettet aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. I alt forventes de tre tiltag at have sparet Silkeborg Kommune for 32 millioner kroner i 2021 og give en varig besparelse på 8,1 mio. kr. pr. år.

Investeringen i flere medarbejdere er velkendt i Helsingør Kommune. Fra 3. kvartal 2016 til og med 2018 har Byrådet afsat midler til 2 jobformidlere og en fastholdelseskonsulent med positiv effekt, hvor flere ledige er kommet i selvforsørgelse, og Kommunen har mere end tjent investeringen ind.

Beskæftigelsesudvalget ønsker på baggrund af evidens og økonomiske beregninger af besparelser ved at investere i flere medarbejdere at vurdere om de to vedhæftede budgetønske skal medtages til budgetforhandlingerne for 2018-2021.

Forskellen på de to forslag er, at der i det ene foreslås at ansætte fem nye medarbejdere, der kan passes ind i de fysiske rammer uden udfordring. I det andet ønske foreslås det at ansætte 16,5 medarbejdere. Det vil kræve ombygning, hvorfor der vil være behov for en opstartsinvestering for at sikre de nødvendige, fysiske rammer.

Økonomi/Personaleforhold

Konsekvenser for økonomi og personaleforhold fremgår af de to budgetønsker.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Forslagene videregives til budgetforhandlingerne for budget 2018-2021, hvis Beskæftigelsesudvalget beslutter at gå videre med forslagene.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. **at** udvalget beslutter, om budgetønske om "Flere medarbejdere til beskæftigelsesindsatsen I" skal medtages til budgetforhandlingerne for Budget 2018 til 2021.
2. **at** udvalget beslutter, om budgetønske om "Flere medarbejdere til beskæftigelsesindsatsen II" skal medtages til budgetforhandlingerne for Budget 2018 til 2021.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDBALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Et enigt udvalg sender begge forslag videre.

Orienteringssag: Status på sammenhængende borgerforløb

Indledning

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2015-2018 at igangsætte et projekt om sammenhængende borgerforløb. Formålet er at reducere dobbeltarbejde i kommunens sagsbehandling og afprøve nye samarbejdsformer, der gør det muligt at tilbyde borgere med komplekse sagsforløb en mere enkel og helhedsorienteret sagsbehandling. Målet er at fremme borgernes mulighed for at få en uddannelse eller indgå på arbejdsmarkedet og øge borgernes egenomsorgsevne og trivsel.

I dagsordenspunktet orienteres om arbejdet med de sammenhængende borgerforløb.

Retsgrundlag

Lov nr. 658 af 8. juni 2017.

Relation til vision og tværgående politikker

Det sammenhængende borgerforløb skal medvirke til at opfylde Helsingør Kommunes vision 2020: "At bidrage til størst mulig livskvalitet for borgerne".

Sagsfremstilling

1. Hvem retter de sammenhængende borgerforløb sig imod?

Center for Økonomi og Ejendomme og de berørte fagcentre (Dagtilbud og Skoler, Job og Uddannelse, Særlig Social Indsats, Børn, Unge og Familier, Borgerservice, IT og Digitalisering samt Sundhed og Omsorg) har med bistand fra Implement Consulting Group kortlagt data over, hvilke borgere der kan få et bedre og mere effektivt forløb. Arbejdsgrupper med udvalgte fagmedarbejdere fra Helsingør Kommune har drøftet, hvilke opgaver der med fordel kan koordineres på tværs og kommet med forslag. Input er kvalificeret af medarbejdere og ledere, af borgere samt af Implement Consulting Group, der har bistået Helsingør Kommune med projektet indtil marts 2017.

Der er udpeget fire grupper af borgere, der efter behov vil blive tilbudt nye sagsforløb:

1. Unge med komplekse behov
2. Familier
3. Voksne med en rusmiddelproblematik
4. Borgere der modtager kommunal genoptræning, vedligeholdelsestræning, hjælp i hjemmet samt en overførsel

2. Indhold i de nye sagsforløb

På baggrund af arbejdsgruppernes anbefalinger er der arbejdet videre med at beskrive, hvordan de nye sagsforløb skal være. Der er vedtaget nogle faglige styringsprincipper, der skal gælde alle forløb. Et fælles princip er bl.a., at der altid lægges én plan sammen med borgeren med udgangspunkt i borgerens/familiens samlede behov og ønsker om forandring, samt at beskæftigelse eller uddannelse altid er en del af planen. Andre principper handler om at følge en løsningsfokuseret tilgang, hvor borgeren hjælpes til at finde og bruge egne ressourcer, og hvor feedback fra borgeren om oplevelsen af sagsbehandlingen og de fælles mål er et vigtigt omdrejningspunkt.

Da der er tale om et udviklingsprojekt, bliver de nye forløb justeret i takt med de erfaringer, der opnås. Rammerne er følgende:

2.1. Unge med komplekse behov

Målgruppen er de unge, der er i risiko for at få vanskeligheder med at tage en uddannelse eller forsørge sig selv. De unge modtager ofte flere typer af indsatser og ydelser og har kontakt til mange adskilte dele af den kommunale

organisation. Det er f.eks. unge med sociale eller psykiske udfordringer eller unge, hvor der er behov for en koordineret indsats mellem Jobcenteret og indsatser som f.eks. mentorstøtte, rusmiddelplaner mv.

Fokus er at fremme de unges mulighed for at få en uddannelse og indgå på arbejdsmarkedet samt at øge deres generelle trivsel. For de yngste er der fokus på at forebygge de evt. overgangsudfordringer, der kan opstå som følge af de juridiske forandringer, når et barn bliver 18 år.

Der vil blive udarbejdet én samlet handleplan sammen med den unge og givet en helhedsorienteret sagsbehandling med afsæt i den enkeltes ressourcer og udfordringer. Der vil blive lagt vægt på en tæt og tillidsfuld kontakt til den unge og den unges netværk. En fast kontaktperson vil samle og løfte de indsatser, der i dag er spredt på flere personer.

2.2. Familier

Målgruppen er familier, der modtager ydelser og indsatser fra forskellige fagcentre i kommunen, og som har et behov for at få koordineret indsatserne.

Familierne bliver tilbudt én samlet handleplan og en helhedsorienteret sagsbehandling, der tager afsæt i det enkelte familiemedlems ressourcer og udfordringer. Målet er at fremme familiens trivsel og det enkelte familiemedlems mulighed for at indgå i hhv. skole- og uddannelseslivet samt på arbejdsmarkedet. Et vigtigt mål er at øge børnenes trivsel og på sigt reducere kompenserende indsatser som døgninstitutionsophold, aflastningsordninger mv.

Den enkelte familie tilknyttes et makkerpar, der bliver familiens kontaktpunkt til kommunen. Makkerparret vil arbejde på tværs af social- og beskæftigelsesområdet og gennem en tæt kontakt til familien skabe tillid, kontinuitet og mulighed for hurtig handling.

2.3. Voksne med en rusmiddelproblematik og borgere, der modtager kommunal genoptræning, vedligeholdelsestræning, hjælp i hjemmet samt en overførsel

Forløbene er ved at blive beskrevet. Der vil, som tidligere nævnt, også for disse borgere blive arbejdet med én samlet handleplan. Indsatsen vil blive varetaget af en fast kontaktperson med ansvar for samarbejdet med borgeren.

3. Organisering

De fire sagsforløb er tværgående og vil derfor gå på tværs af de politiske udvalg.

En centerchefgruppe bestående af udvalgte centerchefer fra: Job og Uddannelse, Børn, Unge og Familier, Særlig Social Indsats, Borgerservice, IT og Digitalisering, Sundhed og Omsorg samt ledende direktør Stella Hansen har som styregruppe det overordnede ledelsesmæssige ansvar for: Tværgående koordinering og budget. Væsentlige ændringer, der kan få indflydelse på en succesfuld implementering, drøftes og beslutes i centerchefgruppen.

For hvert sagsforløb er der udpeget en løsningsansvarlig centerchef og en leder. Den løsningsansvarlige centerchef har det daglige drifts- og budgetansvar og planlægger sammen med lederen, hvordan arbejdet med de sammenhængende borgerforløb skal ske. Lederen skaber fælles retning for arbejdet med de nye forløb og beskriver rollerne for de medarbejdere, der skal arbejde med det sammenhængende borgerforløb. Lederen forbereder, hvordan arbejdet i praksis skal ske (fysisk, behov for IT mv.). Lederen sammensætter arbejdsfællesskaberne sammen med den løsningsansvarlige centerchef og fastlægger procedurer, f.eks. visitering, temaer i handleplan mv.

Familieløsningen er forankret hos centerchefen i Børn, Unge og Familier; Birgitte Wittendorff. Leder er Lotte Marie Thygesen.

Ungeløsningen er forankret hos centerchefen i Særlig Social Indsats; Charlotte Aagaard. Leder er Esben Outzen.

Voksne med en rusmiddelproblematik er forankret hos centerchefen i Job og Uddannelse; Kristjan Gundsø Jensen. Leder

er Birgitte Kongsted.

Borgere, der modtager kommunal genoptræning, vedligeholdelsestræning, hjælp i hjemmet samt en overførsel, er forankret hos centerchefen i Job og Uddannelse; Kristjan Gundsø Jensen. Leder er Jan Henriksen.

Der vil blive erfaringsudvekslet mellem ledere og medarbejdere på tværs af de enkelte sagsforløb. Der er også planlagt et tværkommunalt samarbejde om, hvordan mulighederne i frikommuneforsøget bedst kan understøtte tværgående forløb. Den 19. juni 2017 blev der f.eks. holdt et tværkommunalt temamøde med juridisk undervisning og sparring for ledere og fagkonsulenter om de juridiske muligheder, der gælder på tværs af fagområderne, og hvordan der kan skabes en bedre koordinering.

4. Økonomi

Implement Consulting Group udarbejdede i foråret 2017 et forslag til en "business case", dvs. et estimat over den forventede effektiviseringsgevinst, der kan opnås ved at arbejde anderledes med de komplekse borgerforløb. Det har imidlertid vist sig at være en vanskeligere opgave end først antaget at fastlægge økonomien. Center for Økonomi og Ejendomme og de berørte fagcentre har efterfølgende kvalificeret det økonomiske skøn og arbejdet med at opbygge en budgetmodel.

Det antal medarbejdere, der skal arbejde med de nye forløb, og det antal af borgere, der skal indgå, er ved at blive fastlagt. Da der er behov for at arbejde med dimensioneringen og få konkrete erfaringer med, hvordan forløbene virker, vil der for 2018 blive fastsat et overgangsbudget. Overgangsbudgettet vil danne det finansieringsmæssige grundlag under udviklingen af nye indsatser i 2018 og understøtte budgettering fra og med 2019.

5. Tidsplan

De nye forløb forventes at starte 1. september 2017 for de unge, 1. oktober 2017 for familier og 1. januar 2018 for de to sidste forløb.

6. Forsøg under frikommune

Den sektoropdelte lovgivning, som fokuserer på de enkelte aspekter af borgerens liv og ikke borgernes eller familiernes samlede situation, vanskeliggør en hurtig, fleksibel og sammenhængende indsats. For at understøtte arbejdet med de sammenhængende borgerforløb deltager Helsingør Kommune i et frikommuneprojekt under overskriften: "En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren". De paragraf- og procesfritagelser, der opnås via Helsingør Kommunes frikommunestatus, vil blive anvendt til at styrke arbejdet med de sammenhængende forløb.

Økonomi/Personaleforhold

Overgangsbudgettet for 2018 vil blive behandlet i forbindelse med budgetprocessen i 2017.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen forelægges til orientering i Socialudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget samt afslutningsvist Byrådet.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Beslutningssag: Vedtagelse af frikommunevedtægter og indledende samkøring af borgeroplysninger

Indledning

I dagsordenspunktet fremlægges to frikommunevedtægter til godkendelse.

"Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Familier". (Bilag A)

"Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Unge med komplekse behov". (Bilag B)

Retsgrundlag

Lov om Frikommunenetværk; Lov nr. 658 af 08.06.2017.

Bekendtgørelse om offentliggørelse, evaluering og indberetning af forsøg, der gennemføres af frikommunenetværk, og videreførte forsøg efter lov om frikommuner m.v.; Bekendtgørelse nr. 841 af 22.06.2017.

Bekendtgørelse om frikommuneforsøg II på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet, Bekendtgørelse nr. 603 af 01.06.2017.

Persondataloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Frikommuneforsøgene skal medvirke til at opfylde Helsingør Kommunes vision 2020: "At bidrage til størst mulig livskvalitet for borgerne".

Sagsfremstilling

1. Indhold i frikommunevedtægter

Frikommunevedtægterne beskriver to frikommuneforsøg, som Helsingør Kommune ønsker at sætte i gang i efteråret 2017 og de fritagelsesmuligheder kommunen ønsker at gøre brug af.

Frikommunevedtægten (Bilag A): *"Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Familier"* beskriver et frikommuneforsøg, der retter sig mod familier, der modtager ydelser og indsatser fra forskellige fagcentre i kommunen og som har et behov for at få koordineret indsatserne. Formålet med frikommuneforsøget er at tilbyde familierne én samlet handleplan og en helhedsorienteret sagsbehandling, der tager afsæt i det enkelte familiemedlems ressourcer og udfordringer. Målet er at fremme familiens trivsel og det enkelte familiemedlems mulighed for at indgå i henholdsvis skole- og uddannelseslivet samt på arbejdsmarkedet.

Frikommunevedtægt (Bilag B): *"Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Unge med komplekse behov"* beskriver et frikommuneforsøg, der retter sig mod unge, der modtager flere typer af indsatser og ydelser fra adskilte dele af den kommunale organisation. Det er f.eks. unge med sociale eller psykiske udfordringer eller unge, hvor der er behov for en koordineret indsats mellem Jobcenteret og indsatser som f.eks. mentorstøtte, rusmiddelplaner mv. Der vil blive udarbejdet en samlet handleplan sammen med den unge og givet en helhedsorienteret sagsbehandling med afsæt i den enkeltes ressourcer og udfordringer. Den unges netværk vil også blive inddraget. Målet er at fremme de unges mulighed for at få en uddannelse og indgå på arbejdsmarkedet samt at øge deres generelle trivsel.

Fritagelsesmuligheder, som Helsingør Kommune ønsker at gøre brug af, er uddybet yderligere i bilag D og bilag E.

2. Proces

Frikommuneforsøgene igangsættes kun, hvis de godkendes af Byrådet. Efter godkendelsen vil forsøgene kunne fortsætte indtil 31. december 2021. Efter Byrådets godkendelse vil frikommunevedtægterne blive sendt til Økonomi- og

Indenrigsministeriet og offentliggjort på Helsingør Kommunes hjemmeside, så borgerne kan se, hvem forsøgene retter sig imod og hvad der vil blive arbejdet med.

3. Samkøring af borgeroplysninger med det formål at invitere borgerne ind i tværgående sammenhængende forløb er lovligt i frikommuneforsøget

I Helsingør Kommune skal frikommuneforsøgene understøtte arbejde med tværgående og sammenhængende borgerforløb. Fagcentrerne har i forbindelse med dette arbejde et ønske om at samkøre borgeroplysninger på igangværende tilbud/ydelser for at kunne finde frem til, hvilke borgere, der kan have gavn af et sammenhængende forløb. På baggrund af samkøringen kontaktes borgerne med et tilbud om et tværgående forløb. Borgeren kan herefter sige ja – og give samtykke til, at oplysninger deles på tværs i den videre sagsbehandling. Eller borgeren kan takke nej, hvorefter sagsbehandling fortsætter på sædvanlig vis – uden samkøring og uden tværgående koordinering. Formålet er at sikre, at det er de borgere, der har mest behov, som får tilbudt de tværgående forløb.

Emnet om samkøring er tidligere blevet drøftet politisk, senest i en supplerende sagsfremstilling på Byrådet den 29. maj 2017. Her blev der orienteret om, at de øvrige kommuner i frikommuneforsøget havde fremsendt ansøgning den 1. maj 2017, og at Økonomi- og Indenrigsministeriets behandling af sagen afventedes. Økonomi- og Indenrigsministeriet har den 26. juni 2017 gjort frikommunenetværket opmærksom på, at samkøring af borgeroplysninger i forsøgene, hvor der arbejdes med én samlet handleplan med det formål at invitere borgerne ind i sammenhængende forløb kan rummes i de eksisterende regler i persondataloven og i den kommende databeskyttelsesforordning og derfor ikke behøver at fremgå af frikommunevedtægterne. (se bilag C). Der vil derfor blive arbejdet videre med dette i arbejdet med de sammenhængende sagsforløb.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Følgende politiske udvalg behandler sagen: Socialudvalget, Børne- og Uddannelsesudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget samt afslutningsvist Byrådet.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** frikommunevedtægt: "En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Familier" godkendes (bilag A).
2. **at** frikommunevedtægt: "En plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren – Unge med komplekse behov" godkendes (bilag B).

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede forslag om, at oplysninger fremkommet ved samkørsel af data aldrig må bruges uden borgerens samtykke.

For forslaget stemte Allan Berg Mortensen (Ø).

Imod forslaget stemte Per Tærsebøl og John Calberg (C)

Marlene Harpsøe (O) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A) undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt.

Ad 1 og 2

Imod indstillingerne stemte Allan Berg Mortensen (Ø).

For indstillingerne stemte Per Tærsebøl og John Calberg (C) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A).

Marlene Harpsøe (O) undlod at stemme.

Indstillingerne anbefales.

Beslutningssag: Fælles handleplan for styrket trivsel og mental sundhed 2018-2022

Indledning

Sundhed handler om at have det godt både fysisk, socialt og mentalt, for at man kan leve det liv, man gerne vil. Denne tilgang til sundhed er central i Helsingør Kommunes nye sundhedspolitik 2017-2022, som danner ramme om arbejdet med at styrke sundhed og trivsel blandt kommunens borgere.

Sundhedspolitikken er bygget op om en række målsætninger, og ud fra disse sættes løbende fælles handleplaner i gang rettet mod at løse udfordringerne. Helsingør Kommune ønsker at arbejde mere tværfagligt for at sikre et helhedsorienteret blik på kommunens arbejde med forebyggelse og sundhedsfremme.

Center for Sundhed og Omsorg har udarbejdet en fælles handleplan for styrket trivsel og mental sundhed 2018-2022. Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget har den 31. maj 2017 godkendt, at handleplanen sendes i høring i de øvrige fagudvalg samt høringsberettigede råd.

Handleplanen forventes godkendt endeligt i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget i september 2017.

Retsgrundlag

Sundhedslovens § 119

Relation til vision og tværgående politikker

Handleplanen for styrket trivsel og mental sundhed understøtter Helsingør Kommunes sundhedspolitik 2017-2022, 'Lev godt og længe', og bidrager herunder til opfyldelse af målsætningen om bedre trivsel, livskvalitet og mental sundhed blandt borgerne i Helsingør Kommune.

Sagsfremstilling

1. Hvorfor fælles handleplaner?

Helsingør Kommunes nye sundhedspolitik 2017-2022 lægger vægt på, at arbejdet med sundhed og forebyggelse går på tværs af kommunens fagområder. Tværgående indsatser skal sikre mere kvalitet for borgerne, bedre effekt af indsatserne og højere effektivitet i kommunen. Dette tværgående arbejde skal forankres i fælles handleplaner, som giver en fælles retning for de af kommunens indsatser, hvor sundhed indgår som et mål eller et middel. Den første handleplan om forebyggende indsatser for børn og unge blev godkendt på Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalgsmøde den 9. marts 2017.

2. Hvorfor en fælles handleplan for styrket trivsel og mental sundhed?

Mental sundhed og trivsel handler om at have det godt med sig selv og sammen med andre. Det indebærer, at vi trives med de opgaver, hverdagen rummer; at vi kan håndtere livets brud og overgange, og at vi kan tage vare på os selv og vores nærmeste.

Både på landsplan og i Helsingør Kommune ses en stigning i antallet af borgere, som mistrives. Der er derfor brug for, at vi sætter tidligt ind med indsatser, som fremmer trivsel og mental sundhed og som forebygger, at begyndende mistrivsel udvikler sig til senere psykiske problemer. Kan vi styrke den mentale sundhed blandt kommunens borgere, har det positiv betydning for familielivet, bedre indlæring i skolen, muligheden for at gennemføre en uddannelse, få og fastholde et arbejde og bidrage til det gode ældreliv.

I dag arbejder Helsingør Kommune med mental sundhed gennem indsatser, som har direkte til formål at fremme trivslen blandt borgere, og gennem indsatser, som via andre mål inden for fx uddannelse, beskæftigelse og fritidsliv indirekte bidrager positivt til borgernes mentale sundhed og trivsel. Samtidig arbejder vi både målrettet, når vi tilbyder støtte og hjælp til udvalgte borgergrupper, og strukturelt, når vi arbejder med at skabe sunde rammer for borgernes hverdags- og fritidsliv. Vores arbejde med mental sundhed og trivsel spænder derfor bredt over mange forskellige borgergrupper og arenaer.

Det, der mangler, er en fælles retning for dette arbejde, og at vi bruger tværfagligheden til at skabe koordinerede og helhedsorienterede indsatser. Den fælles handleplan udstikker derfor faglige tilgange og en retning for arbejdet med trivsel og mental sundhed, som samlet udgør en fælles vej at gå. Vi tror på, at vi sammen kan mere. Derfor udpeger handleplanen tre programmer, der samlet skal forankre ambitionen om, at mental sundhed tænkes ind som et bærende element i alle kommunens indsatser. Programmerne er identificeret på baggrund af dialog med borgere og nøglemedarbejdere fra relevante centre samt erfaring og forskning på området.

3. Tre programmer for tværgående samarbejde om styrket trivsel og mental sundhed

Vi vil styrke trivsel og mental sundhed inden for tre programspor, hvor der særligt er behov for en tværfaglig indsats. Allerede i budgetprocessen 2018-2021 vil der indgå konkrete driftsønsker, der er mærket som driftsønsker, der spiller ind i handleplanens programmer.

3.1. Flere børn, unge og familier skal have god trivsel

Vi vil den stigende mistrivsel blandt børn og unge til livs. Derfor vil aktører på tværs af kommunen indgå i et styrket og forpligtende samarbejde, og blive et fælles team omkring børn, unge og familier med begyndende mistrivsel. Vi vil bl.a. styrke indsatsen over for de mere 'usynlige' børn, som fx oplever skilsmisse i familien eller har en forælder med kronisk sygdom, hvilket kan skabe mistrivsel hos barnet eller den unge. Tidlige og forebyggende indsatser skal være med til at sikre, at mistrivsel ikke udvikler sig til egentlige psykiske lidelser eller funktionstab, der kan fortsætte ind i voksenlivet.

3.2. Frivillighed og fællesskab som et værn mod ensomhed

Trivsel fremmes gennem deltagelse i aktive fællesskaber, som giver mening for den enkelte. Derfor vil vi aktivt arbejde for, at flere borgere kan deltage i lokalområdets fællesskaber og tilbud på tværs af alder, sociale skel og kultur. Inkluderende fællesskaber i foreninger og idrætstilbud kan være med til fx at forebygge ensomhed blandt ældre eller at hjælpe ledige tilbage på arbejdsmarkedet, der ellers kan opleve isolation og lavt selvværd. Kommunen vil styrke partnerskabet med de frivillige kræfter i lokalområdet, så vi sikrer, at de rette rammer er til stede til at udvikle og bevare aktiviteter, der er meningsfulde for borgerne.

3.3. Byen og landet skal invitere til sundhed og samvær

Borgeres adfærd og oplevelse af tryghed og social samhørighed bliver påvirket af de fysiske og sociale rammer og faciliteter, som borgerne møder i deres hverdag i kommunens byrum, parker og landområder. Derfor vil vi fremme et by- og landliv, som inviterer til sundhed, bevægelse og socialt samvær på tværs af alder, køn og kultur. Vi vil tænke hverdagsrummets betydning for borgernes adfærd og trivsel mere aktivt ind i vores arbejde med mental sundhed. Dette vil vi bl.a. tænke ind i byudviklingen af området omkring Prøvestenen i forbindelse med etablering af det kommende sundhedshus.

4. Opfølgning på handleplanen

Center for Sundhed og Omsorg vil som tovholder for handleplanen samle op på indsatserne i de tre programmer, dels gennem en midtvejsstatus, dels gennem en fælles opsamling ved handleplanens udløb.

Derudover giver handleplanen anledning til løbende tværfaglig sparring og vidensdeling. Det vil ske gennem inddragelse af borgere og kernemedarbejdere på tværs af kommunen for løbende at sikre, at indsatserne tilpasses borgernes behov og bidrager til samme mål inden for det pågældende program.

Økonomi/Personaleforhold

Der er allerede i dag eksempler på indsatser i Helsingør Kommune, der styrker borgernes trivsel og mentale sundhed. For at få fuld effekt af handleplanen vil der i kommende års budgetforhandlinger skulle finansieres nye indsatser gennem konkrete driftsønsker. Handleplanen udpeger tre tværgående programspor for kommunens arbejde med trivsel og mental

sundhed de kommende fem år. Konkrete driftsønsker vil hver især understøtte et af de tre programspor. De enkelte driftsønsker til handleplanen indgår i de enkelte udvalgs budgetforslag til budget 2018-2021.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Handleplanen sendes i høring i politiske fagudvalg samt høringsberettigede råd.

INDSTILLING

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at udvalget afgiver høringssvar til en fælles handleplan for styrket trivsel og mental sundhed.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Udvalget savner større fokus på stress.

Udvalget foretækker en anden formulering end "Helsingør Kommune vil være blandt de sundeste kommuner i landet". I stedet kunne formuleringen være "at Helsingør Kommune vil være en sundere kommune."

Orienteringssag: Sanktioner til ydelsesmodtagere

Indledning

Beskæftigelsesudvalget har ønsket løbende at få en oversigt over Helsingør Kommunes brug af sanktionsregler over for personer, der modtager kontanthjælp, uddannelseshjælp samt integrationsydelse med sammenligning med andre kommuner.

I denne sag gives en oversigt over antallet af sanktioner sammenlignet med kommuner, der har samme rammevilkår som Helsingør Kommune (klyngen) og landsgennemsnittet – herunder udviklingen i antallet af sanktioner fra 3. kvartal 2016 til 1. kvartal 2017.

Retsgrundlag

Lov om Aktiv Socialpolitik (aktivloven).

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Overordnede sanktionsregler

Sanktionsreglerne for personer, der modtager integrationsydelse, uddannelseshjælp samt kontanthjælp, herunder personer, der modtager kontanthjælp under deltagelse i integrationsprogram, findes i Lov om Aktiv Socialpolitik.

Sanktionsreglerne bygger på en række grundprincipper, hvor der findes følgende sanktionstyper:

1.1. Perodesanktion

Perodesanktioner gives, hvis en forseelse løber over tid. Perodesanktionen gives som et fradrag i hjælpen med virkning fra den dag, hvor en person ikke opfylder sin rådighedspligt, og frem til det tidspunkt, hvor pågældende igen opfylder rådighedspligten.

1.1.1. Eksempel på perodesanktion – fradrag ved udeblivelse fra samtale

En jobparat kontanthjælpsmodtager udebliver fra en jobsamtale i jobcenteret uden en gyldig grund. Kommunen foretager fratræk i borgerens kontanthjælp fra den dag, hvor borgeren skulle være mødt til samtale og indtil den dag, hvor borgeren igen genoptager kontakten til jobcenteret.

1.2. Punktsanktion

Punktsanktionen gives, hvis en forseelse ikke løber over tid, og der således ikke er mulighed for at give en perodesanktion.

1.2.1. Eksempel på punktsanktion – afviser et kursus

En jobparat kontanthjælpsmodtager afviser et tilbud om kursus uden gyldig grund. Efter dato for kursusstart er det ikke længere muligt at starte på kurset, og tilbuddet består derfor ikke længere. Kommunen foretager fratræk i borgerens kontanthjælp med et engangsbeløb.

1.3. Skærpet sanktion

Skærpet sanktion gives til personer, der systematisk forsøger at omgå krav om at stå til rådighed for uddannelse eller arbejde. Sanktionen indebærer, at en uddannelses- eller jobparat person mister sin uddannelseshjælp eller kontanthjælp i op til 3 måneder, hvis pågældende gentagne gange ikke opfylder sin rådighedsforpligtelse.

1.4. Ophørs- og tilbagebetalingssanktion

Ophørs- og tilbagebetalingssanktion, hvor ydelsen stoppes helt eller eventuelt udbetalt ydelse kræves tilbagebetalt.

2. Forskel på målgruppernes rådighedsforpligtelse

Sanktionsreglerne er de samme uanset borgerens målgruppe. Ligeledes bliver unge, voksne, forsørgere, og ikke-forsørgere, uddannelsesparate, jobparate og aktivitetsparate sanktioneret efter de samme principper, men der er dog forskel i de forskellige målgruppers rådighedsforpligtelse.

Udebliver en uddannelses- eller jobparat borger fra et beskæftigelsesrettet tilbud (f.eks. virksomhedspraktik), findes i Lov om Aktiv Socialpolitik en udtømmende liste over gyldige grunde til udeblivelsen, der ikke vil medføre en sanktion. Udebliver en aktivitetsparat borger derimod, skal kommunen vurdere, om der er andre rimelige grunde end de, der er nævnt i Lov om Aktiv Socialpolitik, at personen ikke har pligt til at deltage i tilbuddet. Eksempelvis kan alvorlige psykiske lidelser i det konkrete tilfælde betyde, at borgeren ikke skal have en sanktion for ikke at deltage i tilbuddet.

I bemærkningerne til lovændringerne i forbindelse med kontanthjælpsreformen i 2013 fremgår det, at "der, hvor en sanktion ikke fremmer rådigheden hos kontanthjælpsmodtageren, skal der ikke gives en sanktion". Dette betyder i praksis, at aktivitetsparate borgere får sanktioner sjældnere end uddannelses- og jobparate borgere. Dette skyldes, at man i nogle tilfælde vil vurdere, at en aktivitetsparat borger ikke vil få et andet fremmødemønster eller vil komme tættere på arbejdsmarkedet ved at blive sanktioneret i forsørgelsesydelsen. Eksempelvis vil en borger med svær depression som udgangspunkt ikke blive motiveret til at udeblive færre dage ved at få en økonomisk sanktion i forsørgelsesydelsen ved udeblivelse.

3. Antal sanktioner

Nedenfor vises oversigt over de givne sanktioner i 3. kvartal 2016 samt i 1. kvartal 2017 i Helsingør Kommune samt kommuner i klyngen for kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere.

Pr. 1. juli 2016 overgik en gruppe borgere fra kontanthjælp og uddannelseshjælp til integrationsydelse. Det vil derfor ikke vil give et retvisende billede af udviklingen i antallet af sanktioner at sammenligne tal før og efter 1. juli 2016. Derfor er her udelukkende medtaget tal efter 1. juli 2016.

Oversigt over sanktioner fordelt efter sanktionstype er vedlagt i bilag.

Tabel 1 – Kontanthjælpsmodtagere – sanktioner i alt og i % af ledige, 3. kvartal 2016 samt 1. kvartal 2017

Kommune	Visitationskategori	Sanktioner i alt		Sanktionerede ledige i %	
		3. kvartal 2016	1. kvartal 2017	3. kvartal 2016	1. kvartal 2017
Hele landet	Jobparat	6.204	6.815	12,2	12,4
	Aktivitetsparat	3.603	3.390	3,5	3,5
Klyngen – gennemsnit <i>Ekskl. Helsingør</i>	Jobparate	-	-	8,3	10,3
	Aktivitetsparate	-	-	1,6	1,5
Helsingør	Jobparate	103	72	16,0	11,3
	Aktivitetsparate	14	7	1,3	0,7
Fredericia	Jobparate	164	134	15,4	15,2
	Aktivitetsparate	42	49	2,8	2,5

Glostrup	Jobparate	9	16	3,4	6,8
	Aktivitetsparate	3	7	0,9	1,9
Hvidovre	Jobparate	20	27	5,6	7,3
	Aktivitetsparate	20	40	2,0	2,2
Odense	Jobparate	228	228	9,7	9,9
	Aktivitetsparate	18	29	0,5	0,8
Rødovre	Jobparate	19	33	5,0	8,8
	Aktivitetsparate	15	8	2,1	1,1
Slagelse	Jobparate	97	171	10,4	13,9
	Aktivitetsparate	39	12	1,4	0,7

Tabel 2 – Uddannelseshjælpsmodtagere – sanktioner i alt og i % af ledige, 3. kvartal 2016 samt 1. kvartal 2017

Kommune	Visitationskategori	Sanktioner i alt		Sanktionerede ledige i %	
		3. kvartal 2016	1. kvartal 2017	3. kvartal 2016	1. kvartal 2017
Hele landet	Åbenlys uddannelsesparate	1.480	1.885	16,8	19,5
	Uddannelsesparate	7.413	9.804	16,0	19,6
	Aktivitetsparat	2.712	2.840	5,1	5,3
Klyngen – gennemsnit <i>Ekskl. Helsingør</i>	Åbenlys uddannelsesparate	-	-	13,3	21,3
	Uddannelsesparate	-	-	13,0	16,9
	Aktivitetsparate	-	-	4,3	4,9
Helsingør	Åbenlys uddannelsesparate	14	21	10,8	14,7
	Uddannelsesparate	51	26	10,1	7,8
	Aktivitetsparate	10	5	3,9	1,7
Fredericia	Åbenlys uddannelsesparate	-	-	0,0	0,0
	Uddannelsesparate	37	13	5,8	2,1
	Aktivitetsparate	15	9	3,3	2,4
Glostrup	Åbenlys uddannelsesparate	7	5	19,4	18,2
	Uddannelsesparate	27	23	16,6	16,8
	Aktivitetsparate	3	3	3,6	2,5
Hvidovre	Åbenlys uddannelsesparate	0	3	0,0	30,0
	Uddannelsesparate	31	42	9,3	11,9
	Aktivitetsparate	20	67	5,4	10,6

Odense	Åbenlys uddannelsesparate	15	74	6,9	23,5
	Uddannelsesparate	94	358	7,5	21,5
	Aktivitetsparate	4	34	0,4	3,6
Rødovre	Åbenlys uddannelsesparate	7	9	24,0	24,0
	Uddannelsesparate	30	49	16,7	25,0
	Aktivitetsparate	12	6	6,2	2,8
Slagelse	Åbenlys uddannelsesparate	168	153	29,6	29,8
	Uddannelsesparate	209	181	22,1	23,8
	Aktivitetsparate	184	95	6,8	7,4

Som det fremgår af tabellen sanktioneres Helsingør Kommune aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i mindre grad end andre kommuner, mens andelen af sanktionerede jobparate kontanthjælpsmodtagere ligger lige mellem landsgennemsnittet og gennemsnittet for klyngen ekskl. Helsingør.

For jobparate kontanthjælpsmodtagere ses et fald i antallet af sanktioner fra 3. kvartal 2016 til 1. kvartal 2017, mens der for flere af de andre kommuner i klyngen ses stigninger. Faldet vedrører primært et fald i antallet af sanktioner for udeblivelse fra samtale (se bilag). Faldet betyder, at antal sanktionerede jobparate ledige i % i Helsingør ligger tættere på landsgennemsnittet og klyngen end ved tidligere opgørelse.

For uddannelseshjælp ligger sanktionsomfanget fortsat væsentligt lavere end landsgennemsnittet og gennemsnittet for klyngen ekskl. Helsingør for både uddannelsesparate og aktivitetsparate. Der ses en stigning i antallet af sanktioner til åbenlys uddannelsesparate – en stigning, der også ses i klyngen samt på landsplan.

4. Variation mellem kommunerne

Tallene over de givne sanktioner i de forskellige kommuner viser, at der er stor kommunal variation. Ligeledes ses også i nogle tilfælde stor variation inden for samme kommune, hvis man sammenligner 3. kvartal 2016 og 1. kvartal 2017. Variationen vurderes ikke udelukkende at kunne skyldes forskellig adfærd hos borgerne eller forskellig borgersammensætning i de forskellige kommuner, men må også skyldes forskellig tolkning og praksis i kommunerne samt fokus på sanktioner inden for de forskellige målgrupper.

I april 2013 indgik den daværende regering en politisk aftale med V, DF, K og LA om en reform af kontanthjælpssystemet, som blev gennemført med virkning fra den 1. januar 2014. Det fremgik af "Aftalen om en reform af kontanthjælpssystemet – flere i uddannelse og job", at aftalepartierne var enige om, at Ankestyrelsen fra 2014 til 2016 skulle udarbejde årlige praksisundersøgelser om anvendelsen af sanktioner i kommunerne. Baggrunden for denne del af aftalen var, at kommunerne i dag anvender sanktioner over for uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere i meget varierende omfang, hvilket ovenstående tal også bevidner.

I marts 2017 offentliggjorde Ankestyrelsen den tredje og sidste praksisundersøgelse om kommunernes anvendelse af sanktioner. Helsingør Kommune har ikke deltaget i nogen af de tre undersøgelser.

Ankestyrelsen har på baggrund af praksisundersøgelsen udarbejdet en række generelle anbefalinger til kommunerne. Derudover er Ankestyrelsen kommet med en række anbefalinger, der knytter sig konkret til de enkelte sanktionsparagraffer.

Center for Job og Uddannelse vil i andet halvår 2017 have fokus på sanktionering for at vurdere, om der er behov for at

justere på sagsgange, sanktioneringspraksis eller lignende.

5. Integrationsydelse

Jobindsats leverer ikke tal på sanktioner på borgere, der modtager integrationsydelse. Det er derfor ikke muligt at have tal til sammenligning fra andre kommuner.

Opgørelse af sanktioner på integrationsydelse er lavet via manuel optælling af antallet af sanktionsanmodninger fra jobcenteret til ydelsescenteret i 1. kvartal 2017. Tallet er derfor ikke sammenligneligt med tal for kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere, da der for integrationsydelse er tale om anmodninger om sanktioner, mens der for kontant- og uddannelseshjælp er tale om effektuerede sanktioner. Der kan dermed være tale om anmodninger om sanktion, der som følge af den efterfølgende sagsbehandling i ydelsescenteret efterfølgende ikke har ført til en reel sanktion i borgerens ydelse.

Integrationsydelsesmodtagere omfatter både borgere, der er omfattet af Integrationsloven samt borgere, der er omfattet af Beskæftigelsesloven. Det betyder, at det både kan være flygtninge og familiesammenførte samt andre borgere, der ikke opfylder opholdskravet for at modtage kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Der er sat fokus på området i Team Integration, og der er pr. 1. december 2016 blev ansat en administrativ medarbejder i Team Integration, hvis primære fokusområde er borgernes fravær og sanktioner. Dette med henblik på at øge borgernes fremmødeprocent og dermed øge deres mulighed for vellykket integration på arbejdsmarkedet eller via uddannelse.

Tabel 3 Integrationsydelsesmodtagere – sanktionsanmodninger, 1. kvartal 2017

	Sanktionsindstillinger i alt i 1. kvartal 2017
Helsingør	150

Der sker som udgangspunkt opfølgning på borgeres fravær en gang om ugen. Dette betyder, at hvis den samme person har haft fravær hver uge fra tilbud (uanset fraværets omfang), vil der på denne ene person alene blive lavet fire anmodninger om sanktion på en måned på grund af fravær fra tilbud. Hvis samme person derudover eksempelvis også er udeblevet fra en samtale i jobcenteret i samme periode, vil der være i alt fem sanktionsanmodninger i samme måned. Antallet af sanktionsanmodninger kan derfor ikke ses som tal for, hvor mange individuelle personer, der er blevet indstillet til sanktion.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt høring eller kommunikation.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orienteringssag: Status på beskæftigelsesindsatsen 2. kvartal 2017

Indledning

Det går godt for beskæftigelsen i Helsingør Kommune, hvor antallet af borgere på offentlig forsørgelse er faldet med 2,4 % fra maj 2016 til maj 2017. Det er primært antallet af sygedagpengemodtagere og borgere i jobafklaringsforløb, der bidrager til faldet. I denne gruppe er antallet af ledige samlet set faldet med hhv. 13,5 % og 7,5 %.

Endvidere er antallet af langtidsledige, de der har været ledige i mere end et år, jobparate (både kontanthjælps- og dagpengemodtagere) faldet markant i samme perioden med knap 16 %.

Status på beskæftigelsesindsatsen er en opfølgning på mål og resultatkrav i den årlige beskæftigelsesplan. De fastsatte resultatkrav følges op hvert kvartal i forhold til Helsingør Kommunes egen udvikling samt i forhold til udviklingen i kommuner med samme rammevilkår også kaldet Klyngen.

Retsgrundlag

LOV nr. 1482 af 23/12/2014 om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

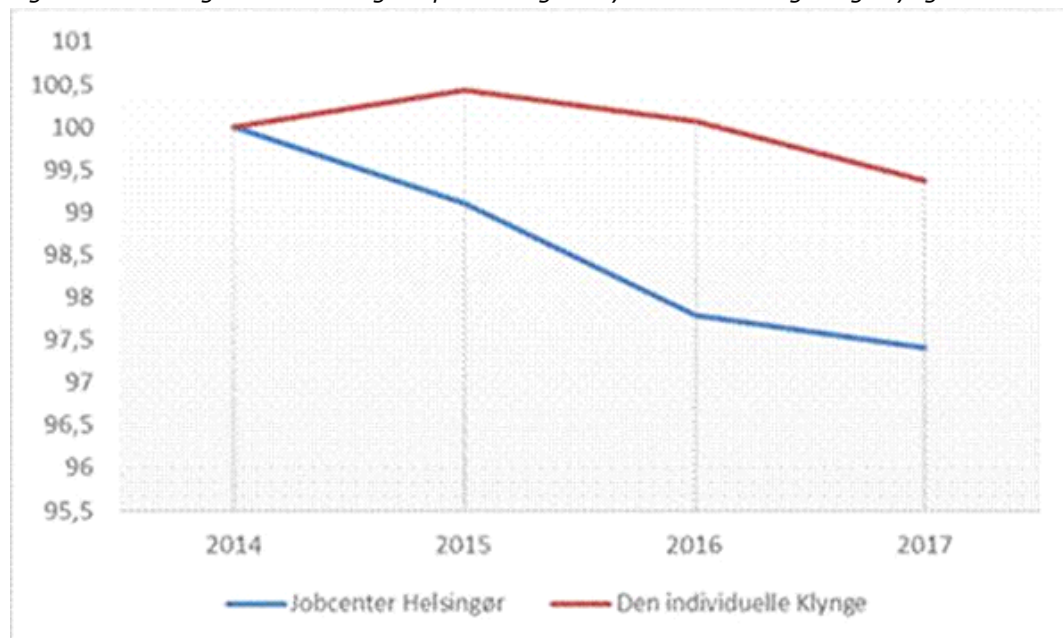
Den samlede status for beskæftigelsesindsatsen fremgår af bilaget til sagen. Der er fire områder, der giver anledning til særlige bemærkninger:

1. Mindre fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune end i Klyngen

Det samlede fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune er mindre end udviklingen i de kommuner, Helsingør Kommune normalt sammenlignes med på beskæftigelsesområdet (Klyngen). I disse kommuner har der i gennemsnit været et fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse på 2,8 %. Det vil sige 0,4 procentpoint større fald end i Helsingør Kommune.

Dette skal dog ses i forhold til, at udviklingen igennem flere år har været markant bedre i Helsingør Kommune end i klyngen, og udviklingen samlet set over en årrække fortsat er bedre i Helsingør Kommune end i Klyngen, se nedenstående graf over udviklingen. Samtidig har Helsingør Kommune indtil videre i 2017 haft en lidt mere positiv udvikling end Klyngen.

Figur 1. Udviklingen i antal borgere på forsørgelsesydelse i Helsingør og Klyngen



2. Fald i antallet af sygedagpengemodtagere

Antallet af sygedagpengemodtagere er faldet med 13,5 % i Helsingør Kommune mod et gennemsnitligt fald på 6,1 % i Klyngen. Dermed er der et mere end dobbelt så stort fald i Helsingør Kommune end i gennemsnit i klyngen.

Udviklingen kan blandt andet tilskrives, at Byrådet har prioriteret indsatsen overfor sygemeldte eller potentielt sygemeldte borgere. Det har medført, at der er blevet tilført en ekstra fastholdelseskonsulent, der arbejder med at fastholde sygemeldte borgere på deres arbejdsplads.

Udviklingen kan også tilskrives, at Center for Job og Uddannelse arbejder intensivt med at understøtte de sygemeldtes tilbagevenden til arbejdsmarkedet blandt andet med hyppige opfølgningssamtaler.

3. Mindre fald i antal unge på uddannelseshjælp end i klyngen

I perioden december 2015 til juni 2017 er antallet af unge (fuldtidspersoner), der modtager uddannelseshjælp faldet med 5,4 % pt. I klyngen er faldet 9,1 %. Det vil sige, at der har været et større fald i klyngen end i Helsingør Kommune.

Der er et stort fokus i ungeteamet på at hjælpe flere unge videre i uddannelse og forventningen er, at udviklingen i antallet af unge, der modtager uddannelseshjælp fremadrettet vil ligge på niveau med klyngen.

4. Fald i antal langtidsledige

Antallet af langtidsledige, dem der har været ledige i over et år, i Helsingør Kommune er samlet set faldet 15,9 % i perioden maj 2016 til maj 2017. Antallet af langtidsledige kontanthjælpsmodtagere er faldet med 16,2 %, og antallet af langtidsledige dagpengemodtagere er faldet med 15,6 %. I Klyngen har der været et samlet fald på 11 % i samme periode. Helsingør Kommune har med andre ord klaret sig bedre end i klyngen.

Udviklingen kan tilskrives opprioriteringen af indsatsen overfor jobparate ledige, hvor Byrådet har prioriteret at intensivere indsatsen over for både kontanthjælpsmodtagere og dagpengemodtagere, der har været ledige i mere end et år.

5. Flere flygtninge kommer i job og i virksomhedsrettede forløb

Det går godt med flygtningeindsatsen. Antallet af flygtninge, der kommer i selvforsørgelse og i virksomhedsrettede forløb, er stødt stigende. Og der er udsigt til en fortsat positiv udvikling.

I forhold til resultatkrav 1 og 2 er 81 borgere kommet i beskæftigelse, heraf er 81 kommet i job inden 3-års perioden er udløbet. Af nedenstående tabel ses fordelingen af aktiviteter, som flygtningene er kommet ud i.

Tabel 5.1: Antal flygtninge fordelt på aktivitet:

Virksomhedsparktik	46
Løntilskud	19
Ordinært arbejde	48
Deltids arbejde	22
IGU	6
SU	5
Ordinær uddannelse på erhvervsskoler	0

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Orienteringssag: Forbedring af rehabiliteringsindsatsen på hjerneskadeområdet

Indledning

I dette dagsordenspunkt vil Center for Sundhed og Omsorg orientere om rapporten: "Kortlægning og analyse af Helsingør Kommunes rehabiliteringsindsats for voksne med erhvervet hjerneskade".

Rapporten kortlægger og analyserer hjerneskadeområdet i Helsingør Kommune set ud fra Sundhedsstyrelsens anbefalinger på området. Rapporten viser et behov for at styrke indsatsen, bl.a. gennem bedre koordinering af hjerneskadeområdet i Helsingør Kommune.

Årligt rammes ca. 20.000 voksne danskere af en hjerneskade. Følgerne af hjerneskaden kan have stor indflydelse på borgerens liv og hverdag. Der er derfor behov for et effektivt rehabiliteringsforløb for at mindske følgerne efter hjerneskaden. Opgaven er ofte kompleks og involverer mange forskellige aktører og faggrupper fra forskellige sektorer.

Socialudvalget har på deres møde den 6. juni 2017 godkendt rapporten og sendt det tilhørende driftsønske videre til efterårets budgetforhandlinger.

Beskæftigelsesudvalget orienteres med denne sag om rapporten og det tilhørende driftsønske.

Retsgrundlag

Sundhedsloven § 119, stk. 1 og 2.

Lov om social service § 85 og § 112 (Socialpædagogisk støtte og Hjælpemidler).

Lov om specialundervisning.

Relation til vision og tværgående politikker

Rapporten understøtter Helsingør Kommunes mission om størst mulig livskvalitet for borgerne og skriver sig samtidig ind i Helsingør Kommunens 2020 vision om tidlig og forebyggende indsats. Rapporten har desuden relation til Helsingør Kommunes politik for et værdigt ældreliv, sundhedspolitikken "Lev godt og længe" 2017-2022, samt målsætningerne for det nære sundhedsvæsen i Helsingør Kommune 2017-2021.

Sagsfremstilling

1. Anbefalinger for den fremtidige rehabiliteringsindsats i Helsingør

På baggrund af de indsamlede data og Sundhedsstyrelsens anbefalinger peger rapporten på en række anbefalinger, der kan forbedre indsatsen i Helsingør Kommune fremover.

Rapporten anbefaler bl.a. at den koordinerende indsats på hjerneskadeområdet udvikles gennem en koordineringsfunktion, som varetager både den enkelte borger med svær hjerneskade samt har ansvar for det overordnede organisatoriske niveau. Desuden anbefaler rapporten, at allerede eksisterende arbejdsgange implementeres, og det skal undersøges, om organiseringen af den rehabiliterende indsats til borgere med senerhvervet hjerneskade fremover skal ændres. Rapporten anbefaler også, at medarbejderne får understøttet og udviklet deres kompetencer ift. neurofaglig viden, samt at Helsingør Kommunes rehabiliteringsindsats til borgere med hjerneskade synliggøres og udvikles på kommunen hjemmeside. Rapporten anbefaler desuden, at der udvikles en systematisk dokumentationsprocedure, som gennemarbejdes og testes inden udrulning, og der skal sikres en klar fordeling af ansvar ift. registrering. Endelig anbefaler rapporten, at Helsingør Kommune fremover, i tillæg til kommunens optimering af egen indsats, undersøger, hvordan det eksterne samarbejde på hjerneskadeområdet kan optimeres.

2. Dette opnår Helsingør Kommune ved at efterleve rapportens anbefalinger

Ved at efterleve rapportens anbefalinger, kan Helsingør Kommune sikre en målrettet og mere samlet organisering på hjerneskadeområdet både internt og eksternt. Desuden vil det sikre, at Helsingør Kommune kan leve op til

Sundhedsstyrelsens anbefalinger for et kommende forløbsprogram, samtidig med at kunne indfri det sammenhængende borgerforløbs potentialer. Herunder et bedre forløb for borgeren samt en forventet økonomisk gevinst for kommunen i kraft af optimerede arbejdsgange.

3. Baggrund for rapporten

For at imødekomme den komplekse opgave med rehabilitering af borgere med erhvervet hjerneskade, udarbejdede Sundhedsstyrelsen i 2011 nationale anbefalinger til et forløbsprogram*. Region Hovedstaden forventes, at komme med kommunale anbefalinger i løbet af 2017, der også vil gælde Helsingør Kommune.

Med kortlægningen og analysen af rehabiliteringsindsatsen har Helsingør Kommune et godt fundament for, at udvikle og forbedre indsatsen på hjerneskadeområdet. Samtidig gør rapporten det muligt for Helsingør Kommune at kunne handle hurtigt og effektivt på de kommende anbefalinger fra region Hovedstaden.

*beskrivelse af et forløbsprogram

Helt overordnet er et forløbsprogram en standardiseret beskrivelse af den samlede tværfaglige, tværsektorielle og koordinerede indsats for en given patientgruppe. Forløbsprogrammer skal sikre anvendelse af evidensbaserede anbefalinger for den sundhedsfaglige indsats, en præcis beskrivelse af opgavefordelingen mellem sundhedsvæsenets aktører samt koordinering og kommunikation mellem de involverede parter (Sundhedsstyrelsen, 2012).

4. Rehabiliteringsbehovet i Helsingør Kommune

For at afdække det nuværende behov for rehabilitering i Helsingør Kommune, kortlægger rapporten omfanget af den rehabiliterende indsats for voksne med erhvervet hjerneskade med udgangspunkt i data fra KMD Care. Ifølge disse data har Helsingør Kommune i alt haft 111 borgere med apopleksi** i genoptræningsforløb fra januar til september i 2016. Center for Sundhed og Omsorg vurderer dog, at rehabiliteringsbehovet er langt større end de 111 borgere. Dette skyldes bl.a. dokumentationspraksis i Helsingør Kommune, hvor det kun er apopleksi, der medregnes og ikke andre skader i hjernen. Desuden repræsenterer data kun de nystartede forløb, og volumen er derfor i virkeligheden langt større. Ud over en del borgere i individuel træning, er der på Helsingør Rehabilitering og Træningscenter tre "Hjernehold" med løbende optag, og som altid er fuldt besat. Længden for genoptræningsforløbene varierer, men et forløb varer i gennemsnit lige under fem måneder.

**Apopleksi er et pludseligt tab af kropsfunktioner på grund af forstyrrelser i hjernens blodcirkulation. Oftest skyldes apopleksien en blodprop i hjernen, men den kan også skyldes en hjerneblødning.

Økonomi/Personaleforhold

For at sikre mere effektive og evidensbaserede rehabiliteringsforløb, der hænger godt sammen for borgerne, ønsker Center for Særlig Social Indsats, Job og Uddannelse samt Sundhed og Omsorg midler til en hjerneskadekoordinator i Helsingør Kommune. Der ønskes desuden midler til kompetenceudvikling af relevante medarbejdere i neurofaglig viden samt frikøb af yderligere timer til medarbejdere, der er en del af Hjerneskadesamrådet.

Center for Sundhed og Omsorg fremsender et budgetønske for 2018-21 med titlen "Bedre og sammenhængende rehabiliteringsforløb for borgere med erhvervet hjerneskade" nr. 0619-003.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Sagen har været i høring i Handicaprådet og i Ældrerådet.

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Orienteringssag: Kommende sager i Beskæftigelsesudvalget

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Status på den beskæftigelsesrettede indsats overfor flygtninge	Job og Uddannelse	Hvert møde
Det samhängende borgerforløb - Status	Job og Uddannelse/ Særlig Social Indsats/ Borgerservice, IT og Digitalisering	Løbende
Oversigt over aktivitetsparate	Job og Uddannelse	13-09-2017
Anvendelse af virksomhedspraktikker	Job og Uddannelse	13-09-2017
Revaliering	Job og Uddannelse	13-09-2017
Budgetrevision pr. 31. august 2017	Økonomi og Ejendomme	04-10-2017
Status på den tværgående flygtningeindsats	Job og Uddannelse	4 gange om året 04-10-2017
Orientering om eventuelle konsekvenser af vedtaget budget	Økonomi og Ejendomme	13-12-2017
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris 2017	Job og Uddannelse	Ultimo 2017
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	Ultimo 2017
Driftsoverførsler fra regnskab 2017 og 2018	Job og Uddannelse	Primo 2018
Regnskab 2017	Job og Uddannelse	Primo 2018
Analyse af Ungdommens Uddannelsesvejledning i Nordsjælland	Job og Uddannelse	Primo 2018
Sanktioner til ydelsesmodtagere	Job og Uddannelse	Primo 2018

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>
Orientering om den opprioritering af beskæftigelsesindsatsen Gladsaxe Kommune har foretaget og hvilke resultater det har skabt	Job og Uddannelse
Venligboligerne	Job og Uddannelse
Forslag til paragraffritagelse fra sygedagpengesoven i forbindelse med frikommuneforsøg	Erhverv, Politik og Organisation
Evaluerings af Integrationsrådets virke	Job og Uddannelse/ Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Orientering foretaget.

Ny sag jf. Meddelelser/Eventuelt

Aktivering af aktivitetsparate kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere – 13. september 2017.

Meddelelser/Eventuelt

Sagsfremstilling

Brev fra Beskæftigelsesministeren til borgmestrene af 27. juni 2017 (vedlagt)

-

Beskæftigelsesministeren har sendt et brev til alle kommunerne om førtidspensionisters muligheder for at arbejde og muligheden for, at en førtidspension kan gøres hvilende, hvis en førtidspensionist ønsker at forsøge at arbejde i større omfang eks. i et fleksjob.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at Helsingør Kommune allerede administrerer reglerne i overensstemmelse med brevet fra ministeren.

BESLUTNINGER BESKÆFTIGELSESUDVALGET DEN 23-08-2017

Centerchef Kristjan Gundsø Jensen oplyste, at Helsingør Kommune har modtaget et brev fra Beskæftigelsesministeren om, at kommunen for 36 % af de langvarige, aktivitetsparate uddannelseshjælps- og kontanthjælpsmodtagere ikke overholder reglerne om ret og pligt til aktivering. Center for Job og Uddannelse udarbejder en redegørelse på baggrund af brevet, som Beskæftigelsesudvalget forelægges på septembermødet.