

# REFERAT Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025 d. 14-05-2024

**Mødedato**            Tirsdag d. 14. maj 2024 kl. 16:15

**Mødested**            Prøvestenen, Grøn 3

**Mødedeltagere**    Claus Birkelyng, Ulla Kokfelt, Silas Drejer, Knud Vinther  
Hansen, Gert Dyekjær, Christian Holm Donatzky, Harun Avdal

## Indholdsfortegnelse

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....                              | 3  |
| Beslutning: Sagsbehandlingsfrister i Familierådgivningen.....          | 4  |
| Beslutning: Godkendelse af anlægsregnskab.....                         | 6  |
| Orientering: Månedsopfølgning på forventet regnskab - marts måned..... | 8  |
| Orientering: Pladsprognose for dagtilbudsområdet 2025-2034.....        | 13 |
| Beslutning: Godkendelse af Masterplan efter endt høring.....           | 17 |
| Orientering: Kommende sager.....                                       | 27 |
| Meddelelser.....                                                       | 28 |
| Eventuelt.....                                                         | 29 |
| Beslutning: Godkendelse af referat.....                                | 30 |

## Beslutning: Godkendelse af dagsorden

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Dagsordenen godkendt.

# Beslutning: Sagsbehandlingsfrister i Familierådgivningen

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Familierådgivningen, som er et område i Center for Børn, Unge og Familier, har gennemgået de sagsbehandlingsfrister på området, som fremgår af Helsingør Kommunes hjemmeside. Det er i den forbindelse konstateret, at det ikke er realistisk at overholde de frister der er p.t.

Ifølge Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal sagsbehandlingsfrister fastsættes af fagudvalget, hvorfor Børne- og Uddannelsesudvalget skal beslutte, om sagsbehandlingsfristerne skal forlænges.

## Retsgrundlag

Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2.

Barnets Lov.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Familierådgivningen har gennemgået sagsbehandlingsfristerne, som fremgår af Helsingør Kommunes hjemmeside. Sagbehandlingsfristerne på Familierådgivningens område er:

- Ledsagerordning til børn og unge: 1 måned.
- Merudgiftsydelser for handicappede børn og unge i hjemmet: 1 måned.
- Tabt arbejdsfortjeneste: 1 måned.
- Ydelser efter serviceloven § 52 (nu Barnets Lov § 32): 4 måneder.

Det vurderes, at det ikke er realistisk at overholde sagsbehandlingsfristerne på 1 måned, ved behandling af sager om ledsagerordning, merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste. Når der startes en ny sag op, så skal socialrådgiveren målgruppevurdere. Det betyder, at problematikkerne skal afdækkes, at der skal afholdes møde med barnet og forældrene, og at der typisk skal indhentes en skoleudtalelse og en lægeerklæring. Alene det at indhente dokumentation, kan ofte tage en måned.

Når socialrådgiverne ikke får behandlet sagerne indenfor sagsbehandlingsfristerne, som fremgår af Helsingør Kommunes hjemmeside, oplever de ofte, at det skaber mistillid og frustrationer hos de forældre, som oplever, at fristerne bliver overskredet. Derfor vurderes det, at mere realistiske frister kan medvirke til et bedre samarbejde med de berørte forældre.

Ved gennemgang af sagsbehandlingsfrister i andre kommuner er det konstateret, at deres frister ligger mellem 2 og 4 måneder.

Med henblik på at få mere realistiske sagsbehandlingsfrister foreslås det, at fristerne for ledsagerordning, merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste fremover fastsættes til 2 måneder.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

#### **INDSTILLING**

---

Center for Børn, Unge og Familier indstiller:

**at** sagsbehandlingsfristerne vedrørende ledsagerordning, merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste øges fra 1 måned til 2 måneder.

#### **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Indstillingen godkendt.

# Beslutning: Godkendelse af anlægsregnskab

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt har udarbejdet anlægsregnskab for anlægsprojektet anlægsinvesteringspulje til understøttelse af strategisk omstilling.

I overensstemmelse med Helsingør Kommunes principper for økonomistyring søges regnskabet hermed godkendt.

Da bruttoudgifterne er under 2 mio. kr., skal sagen alene forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen direkte relation til vision eller tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område er der færdiggjort anlægsregnskab for anlægsprojektet anlægsinvesteringspulje til understøttelse af strategisk omstilling.

Der har været et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., heraf 0,4 mio. kr. overført til anlægsprojektet Pulje til inklusionsmiljøer på skolerne, og 0,1 mio. kr. er overført til drift budgetområde 513 Skoler/Hornbæk Skole

*Resultatet for projektet fordeler sig således:*

| 1.000 kr.                                                           | Anlægs-<br>bevilling | Regnskabs-<br>resultat | Mer-<br>/mindreforbrug<br>* |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|
| Anlægsinvesteringspulje til understøttelse af strategisk omstilling | 1.659                | 1.125                  | 534                         |

*\* Merforbrug/mindreindtægt-, Mindreforbrug/merindtægt +*

Der er foretaget mindre lokaleombygninger i L-klasserne og Team V, og på Hornbæk Skole er opført et udhæng og en Multihytte.

## Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

## Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

## **INDSTILLING**

---

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

**at** anlægsregnskabet godkendes.

## **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Indstillingen godkendt.

# Orientering: Månedsopfølgning på forventet regnskab - marts måned

## Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

## Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering marts måneds rapportering på forventet regnskab 2024 for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Leder Søren Dibbern Petersen, Center for Økonomi og Ejendomme, deltager under punktet.

## Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker

## Sagsfremstilling

På Børne- og Uddannelsesudvalgets område forventes i 2024 et merforbrug på 49,7 mio. kr. på det ramkestyrede område, jf. tabel 1. Heri indgår et skøn på 1,8 mio. kr. for forventede udgifter til dagtilbud og undervisning af ukrainske flygtninge. Det forventede merforbrug i udvalget er uændret i forhold til sidste måned, selv om skolerne nedbringer merforbruget med 1,7 mio. kr., da området for "Udsatte børn" stiger med 1,8 mio. kr.

Når der korrigeres for de forventede merudgifter til ukrainske flygtninge 1,8 mio. kr. og skolernes overførsel af merforbrug i 2023 21,8 kr., udgør Børne- og Uddannelsesudvalgets område et forventet merforbrug på 26,1 mio. kr.

Merforbruget på 49,7 mio. kr. i forhold til forventet forbrug er fordelt med mindreforbrug på 0,7 mio. kr. på budgetområde 512 Forebyggelse, et merforbrug på 39,8 mio. kr. på budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet, et merforbrug på 0,4 mio. kr. på budgetområde 515 Daginstitutioner, et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. på budgetområde 516 Børne- og Ungerådgivningen og et merforbrug på 10,5 mio. kr. på 517 Udsatte børn.

I forhold til månedsopfølgning for februar måned har det forventede merforbrug i 2024 samlet set nærmest ikke ændret sig.

Tabel 1.

| Årets priser, netto i 1.000 kr. | Forventet budget 2024 pr. 31.3* | Forventet regnskab pr. 31.3 | Forventet mer-/mindre-forbrug pr. 28.2** | Forventet mer-/mindre-forbrug pr. 31.3** | Ændring i forventet mer-/mindreforbrug ift. måneds-opfølgning pr. 28.2*** |
|---------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Budgetområde                    |                                 |                             |                                          |                                          |                                                                           |



|                                            |           |           |         |         |        |
|--------------------------------------------|-----------|-----------|---------|---------|--------|
| Børne- og Uddannelsesudvalget              | 1.226.773 | 1.276.011 | -49.343 | -49.238 | 105    |
| <i>Rammestyret</i>                         | 1.224.389 | 1.274.111 | -49.735 | -49.722 | 13     |
| <i>Ikke rammestyret</i>                    | 2.384     | 1.900     | 392     | 484     | 92     |
| 512 Forebyggelse rammestyret               | 50.902    | 50.226    | 402     | 676     | 274    |
| 513 Skoler og Fritidsområdet               | 629.252   | 669.007   | -41.153 | -39.755 | 1.398  |
| Myndigheden skoler                         | 64.870    | 63.445    | 1.646   | 1.425   | -221   |
| Folkeskoler                                | 525.867   | 566.183   | -42.034 | -40.316 | 1.718  |
| Øvrige                                     | 38.515    | 39.379    | -765    | -864    | -99    |
| 515 Daginstitutioner rammestyret           | 271.789   | 272.186   | -171    | -397    | -226   |
| Myndigheden dagområdet                     | 6.412     | 8.552     | -2.043  | -2.140  | -97    |
| Dagtilbud                                  | 265.377   | 263.634   | 1.872   | 1.743   | -129   |
| 516 Børne- og Ungerådgivningen rammestyret | 38.963    | 38.700    | -153    | 263     | 416    |
| 517 Udsatte børn                           | 235.867   | 245.892   | -8.268  | -10.025 | -1.757 |
| <i>Rammestyret</i>                         | 233.483   | 243.992   | -8.660  | -10.509 | -1.849 |
| Udsatte børn myndigheden                   | 149.460   | 159.247   | -8.408  | -9.787  | -1.379 |
| Familierådgivningen                        | 24.430    | 26.274    | -1.963  | -1.844  | 119    |
| Småbørnshuset                              | 14.888    | 14.719    | 461     | 169     | -292   |
| Familieværftet                             | 44.705    | 43.752    | 1.250   | 953     | -297   |
| <i>Ikke rammestyret</i>                    | 2.384     | 1.900     | 392     | 484     | 92     |

\* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

\*\* Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

### 1.1. Budgetområde 512 Forebyggelse

På Forebyggelse 512 forventes et samlet mindreforbrug på 0,7 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,3 mio. kr. i forhold til sidste månedsopfølgning. Forbedringen skyldes ændrede

forventninger i Sundhedstjenesten. På Tandplejen forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. På SSP forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. I Sundhedstjenesten forventes et mindreforbrug på 0,1 mio. kr.

## 1.2. Budgetområde 513 Skoler og Fritidsområdet

### 1.2.1. Myndighedskontoen på skoleområdet

Myndigheden har samlet set et forventet mindreforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til det forventede budget, hvilket er en nedgang på 0,2 mio. kr., som skyldes, at de forventede udgifter til befordring er opjusteret med 0,2 mio. kr.

### 1.2.2. Folkeskolerne

Skolerne har et samlet forventet merforbrug på 40,3 mio. kr. i forhold til det forventede budget, hvilket er en forbedring på 1,7 mio. kr. som primært skyldes en revurdering af de forventede udgifter på nye indsatser i 2024.

De resterende poster på Folkeskolerne, SFO, Klubber og Specialtilbuddene (Nygård, Team V, D-klasser og L-klasserne) har samlet set forbedret deres bud på forventet forbrug med 0,3 mio. kr. i forhold til sidste måneds forventede forbrug i 2024.

Tabel 2. Oversigt over skoledelens bud på forventet strukturel balance i 2024.

|                        | Forv. Budget (NØ feb.24) | Samlet forv. Forbrug | Ændring i forv. merforbrug ifht. skolars disponering pr. februar 2024 | Forv. Merforbrug |
|------------------------|--------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Espergærde skole       | 107.541                  | 108.226              | 54                                                                    | -685             |
| Helsingør skole        | 118.530                  | 127.033              | 310                                                                   | -8.503           |
| Hellebæk skolen        | 46.751                   | 47.634               | 100                                                                   | -883             |
| Hornbæk skole          | 34.193                   | 38.066               | 1.144                                                                 | -3.873           |
| Skolerne i Snekkersten | 72.540                   | 75.582               | -169                                                                  | -3.042           |
| Tikøb skole            | 10.428                   | 11.646               | -70                                                                   | -1.218           |
| <i>I alt</i>           | 389.983                  | 408.187              | 1.369                                                                 | -18.204          |

Inden udgangen af 2. kvartal 2024 vil der foreligge en plan for arbejdet henimod at skabe strukturel balance på skoleområdet. Der vil herefter blive taget endelig stilling til, hvorledes skolernes merforbrug for 2023 håndteres.

### *1.2.3. Øvrige enheder*

Sprogstøttekorpsset og Helsingør Ungdomsskole har et samlet forventet merforbrug på 0,9 mio. kr., hvilket er en forøgelse på 0,1 mio. kr. på grund af smårettelser i forventet forbrug.

### *1.3. Budgetområde 515 Dagtilbud*

På 515 Dagtilbud forventes et samlet merforbrug på 0,4 mio. kr.

- Myndigheden har et forventet merforbrug på 2,1 mio. kr., en stigning på 0,1 mio. kr. siden februar måned. Merforbruget skyldes især, at der forventes et merforbrug vedrørende udgifter til specialbørn og tilknyttede indsatser.
- Dagtilbuddene forventer mindreforbrug på 1,7 mio. kr., hvilket er en nedgang på 0,1 mio. kr. siden februar måned.

### *1.4. Budgetområde 516 Børne- og Ungerådgivningen*

På 516 Børne- og Ungerådgivningen forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr., hvilket er en forbedring på 0,4 mio. kr. i forhold til sidste månedsopfølgning. I BUR forventer nu kun et merforbrug på 0,1 mio. kr. I Støttepædagogkorpsset forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr., hvilket skyldes en forventet fald i udgifter til puljetimer i Støttepædagogkorpsset.

### *1.5. Budgetområde 517 Udsatte Børn*

På det rammestyrede område 517 Udsatte Børn forventes et samlet merforbrug på 10,5 mio. kr.

På Myndighedens område forventes et merforbrug på 9,8 mio. kr. Det er en stigning på 1,4 mio. kr. i forhold til sidste månedsrapportering. Ændringen skyldes en tilgang på 2 anbringelsessager samt anbringelse af en familie med 3 børn i familiebehandling.

På baggrund af de stigende udgifter til aflastning udvidede Center for Børn, Unge og Familier i oktober 2023 tilbuddet til børn med autisme på Strandhuset i Familieværftet. Formålet er at nedbringe udgifterne til aflastning på sigt. Ved at hjemtage opgaven til Strandhuset undgår BUF at skulle købe ydelsen dyrere eksternt, fx på Granbohus. På Myndighedens område er der lagt en forventning ind om en besparelse på 1,3 mio. kr. vedr. udgifterne til aflastning.

På resten af det rammestyrede område Udsatte Børn forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. Det dækker over:

- et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. på Familieværftet
- et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. på Småbørnshuset
- et merforbrug på 1,8 mio. kr. i Familierådgivningen

Familieværftet forventer et mindreforbrug som følge af almindelig økonomisk tilbageholdenhed samt usikkerhed i forhold til Strandhusets udvidelse, da der endnu ikke er fuld belægning.

Familierådgivningen forventer et merforbrug som følge af stigende sagstal og derudover ses en stigning i komplicerede sager/opgaver.

På det ikke rammestyrede område 517 Udsatte Børn forventes et mindreforbrug på 0,5 mio. kr. Det dækker over:

- et merforbrug på 6,7 mio. kr. i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste (TA). Der er en stigning i antal visiterede timer til forældre med handicappede børn samt i antal modtagere af TA.
- en merindtægt på 6,7 mio. kr. vedr. dyre enkeltsager.
- en merindtægt på 0,5 mio. kr. i grundtilskud vedr. flygtninge.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Jf. sagsfremstillingen.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

#### **INDSTILLING**

---

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller

at orientering foretages.

#### **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Orientering foretaget.

# Orientering: Pladsprognose for dagtilbudsområdet 2025-2034

## Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

## Indledning

Center for By, Land og Vand har udarbejdet en ny befolkningsprognose for perioden 2025-2034. I forlængelse af den overordnede befolkningsprognose udarbejder Center for Økonomi og Ejendomme særskilte prognoser for skole- og dagtilbudsområdet.

Til orientering fremlægges her pladsprognosen vedrørende dagtilbudsområdet. Den forventede udvikling betyder, at der ikke skønnes at være behov for yderligere udvidelser af pladskapaciteten. Prognosen vil danne grundlag for budgetlægningen for området til budget 2025-27.

Der gøres opmærksom på, at de ukrainske flygtningebørn, der opholder sig i Helsingør Kommune, ikke indgår i prognosen. Disse børn vil blive håndteret særskilt i forbindelse med budgetlægningen for 2025-27.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

## Sagsfremstilling

Efter flere år med øget tilgang til børneområdet, forventes antallet af børn i aldersgruppen 0-5 år bosat i Helsingør Kommune at udvikle sig mere stabilt i de kommende år. Fra 2031 forventes aldersgruppen at være svagt faldende.

Udviklingen betyder, at der ikke forventes at være behov for yderligere kapacitetsudvidelser i den nærliggende fremtid. Tværtimod forventes på længere sigt et stigende pladsoverskud. I prognosen indgår de planlagte udvidelser af kapaciteten i Tikøb og Ålsgårde/Hellebæk. I Espergærde er kapaciteten i efteråret 2023 udvidet med 98 ekstra børnehavepladser.

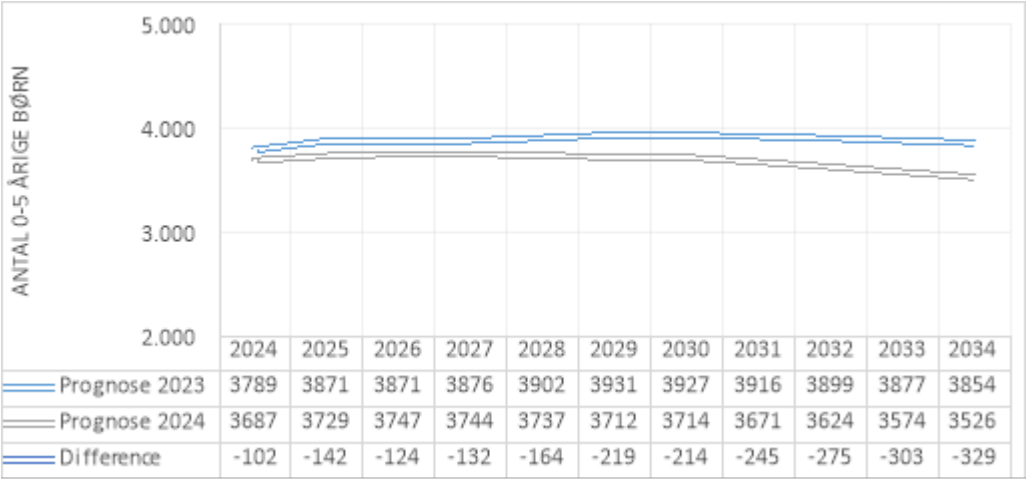
### 1. Udviklingen i antallet af 0-5-årige

Befolkningsgrundlaget for dagtilbud er de 0 til 5-årige børn i kommunen. Den 1. januar 2024 boede der 3.687 børn mellem 0-5 år i Helsingør Kommune, hvilket er 102 færre end forventet i sidste års prognose, jf. figur 1 nedenfor. I forhold til 1. januar 2023 er antallet faldet med 7 børn.

Der forventes fra 2024 og frem til 2026 en stigning på 60 børn i aldersgruppen 0 til 5 år. Fra 2024 til 2034 forventes antallet af 0-5-årige at blive reduceret med 161 børn. Dette svarer til et fald på ca. 4,4 pct. ift. det nuværende niveau.

Sammenlignet med sidste års prognose er der 22 færre børn i perioden fra 2024 og frem til 2026. I sidste års prognose var der en forventet stigning på 82 børn. Fra 2024 til 2034 forventede sidste års prognose, at antallet af 0-5-årige ville stige med 65 børn frem mod 2034, hvor dette års prognose forventer en reduktion med 161 børn – i alt 226 færre børn i aldersgruppen 0-5 år. Ændringen skyldes, at fertilitetsniveauet i befolkningsprognosen er nedjusteret.

Fig.1: Forventet udvikling i antal 0 til 5-årige 2024-34.



Befolkningsudviklingen afhænger i høj grad af til- og fraflytning. I prognosen er indarbejdet en planlagt boligudbygning på i alt 2.117 boliger primært i årene 2024-28. Særligt i områder med stor udbygning, som f.eks. Espergærde og Helsingør, er befolkningsudviklingen påvirket af, hvorvidt udbygningerne bliver realiseret og indflyttet som forventet.

Af tabel 1 fremgår den planlagte boligudbygning opdelt pr. distrikt.

Tabel 1. Planlagt boligudbygning 2024-31.

|                      | Nye boliger |
|----------------------|-------------|
| Espergærde/Kvistgård | 732         |
| Helsingør            | 802         |
| Snekkersten          | 447         |
| Ålsgårde/Hellebæk    | 76          |
| Hornbæk              | 60          |
| I alt                | 2.117       |

Fra 2032 er der indregnet et markant lavere niveau af nye tilflyttere til kommunen, da der i perioden endnu ikke er planlagt større boligudbygninger. Det forventes i denne periode, at tilgangen af nye boliger vil følge niveauet i tidligere år uden planlagt udbygning.

I prognosen er fraregnet de herboende ukrainske flygtningebørn. Der var pr. 1. januar 2024 20

ukrainske flygtningebørn i alderen 0-5 år bosat i Helsingør Kommune. Større ændringer i antallet af flygtninge kan påvirke behovet for dagtilbudspladser fremadrettet.

## 2. Søgning til dagtilbud og det forventede pladsbehov fremadrettet

Siden sidste år er antallet af indmeldte børn i kommunens egne og selvejende dagtilbud steget med 43 børn. 66 pct. af de 0-5-årige er indmeldt i et af kommunens egne eller selvejende dagtilbud pr. januar 2024 mod knap 65 pct. sidste år.

Det forventede pladsbehov fremadrettet opgøres på baggrund af befolkningsprognosen for antallet af 0-5-årige, samt det aktuelle pasningsmønster i de enkelte distrikter.

Pasningsmønsteret beregnes alene på baggrund af de kommunale og selvejende institutioner. Børn indskrevet i private pasningstilbud indgår ikke i denne beregning.

Pasningsmønster pr. 1. januar 2024 fremgår som bilag til sagen.

Tages der udgangspunkt i det aktuelle søgningsmønster og den forventede udvikling i antallet af 0-5-årige, forventes der at være et overskud i pladskapacitet for kommunen samlet set, jf. tabel 2. Overskuddet af pladser forventes generelt at være stigende frem mod 2034.

I områderne Snekkersten, Espergærde/Kvistgård, Ålsgårde/Hellebæk og Hornbæk forventes antallet af pladser at være større end pladsbehovet.

I Helsingør svinger pladsunderskuddet på mellem 0 til 16 pladser frem til 2032. Tikøb vil mangle pladser frem til den planlagte udvidelse står klar senest i 2026. I Espergærde/Kvistgård forventes fra 2032 over 100 ledige pladser.

Det forventede pladsbehov pr. distrikt fremgår af tabel 2.

Tabel 2. Forventet pladsover/underskud 2025-34 (opgjort som børnehavepladser)

|                          | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Helsingør                | -8   | 0    | -7   | -16  | -12  | -16  | -10  | -1   | 7    | 17   |
| Snekkersten              | 66   | 70   | 55   | 42   | 35   | 28   | 29   | 31   | 39   | 49   |
| Espergærde/<br>Kvistgård | 28   | 0    | 20   | 39   | 54   | 68   | 89   | 108  | 125  | 139  |
| Ålsgårde/Hellebæk        | 12   | 19   | 19   | 28   | 33   | 35   | 39   | 42   | 46   | 49   |
| Hornbæk                  | 15   | 12   | 9    | 13   | 12   | 11   | 12   | 14   | 15   | 16   |
| Tikøb                    | -28  | 17   | 18   | 18   | 17   | 17   | 18   | 19   | 20   | 21   |
| I alt                    | 85   | 118  | 114  | 124  | 140  | 143  | 176  | 213  | 252  | 290  |

Plustal= pladsoverskud, minustal= pladsbehov. Der er indregnet ekstra kapacitet i Tikøb (40 pladser fra 2026) samt Ålsgårde/Hellebæk (45 pladser fra 2025).

Uddybning af udviklingen i de enkelte områder fremgår af bilag til sagen.

### **Økonomi/Personaleforhold**

Den ændrede prognose indarbejdes i budgetterne i overslagsårene.

### **Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse**

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

#### **INDSTILLING**

---

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

**at** orientering foretages.

#### **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Orientering foretaget.



# Beslutning: Godkendelse af Masterplan efter endt høring

## Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

## Indledning

Med Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet kommer Center for Dagtilbud, Skole, Fritid og Idræt samt Center for Børn, Unge og Familier med en række bud på de opdrag, Byrådet har vedtaget i *Kommissoriet for udvikling af skole- og fritidsområdet* samt i *Kommissoriet for fremtidig organisering og placering af specialtilbud*. Opdragene har været at kigge på:

- Hvordan almenområdet kan styrkes, så alle børn så vidt mulig kan gå i skole i eget nærmiljø, og være en del af fællesskabet der.
- Skolestruktur og hvordan udviklingen på skole- og fritidsområdet kan spille sammen med de politiske pejlemærker; nærvær, synlig ledelse og inddragelse.
- Hvordan børn med udfordringer får den bedst mulige hjælp indenfor rammerne.
- Hvor specialtilbuddene fremadrettet skal placeres.
- Hvordan kommunens specialtilbud fremadrettet skal organiseres.

Det primære mål med Masterplanen er at styrke almenområdet – både i kommunens skoler og i fritidstilbuddene, så flere børn kan være en del af fællesskaberne på den lokale skole.

Masterplanen sætter en tydelig overordnet retning for udviklingen af skole- og fritidstilbuddene, så kommunens lokale folkeskole er et attraktivt valg for forældrene samtidig med, at skolerne er forskellige og dermed kan imødekomme de ønsker, forældrene har til deres børns skolegang.

På det ekstraordinære møde den 3. april sendte Børne- og Uddannelsesudvalget et udkast til Masterplan for skole og fritidsområdet i høring og eventuel udtalelse i MED systemet, skolebestyrelser og i Handicaprådet.

Efter endt høring skal Byrådet med denne sag godkende Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet og træffe beslutning om

- Organisering af Helsingør Skoledistrikt
- Placering af specialtilbud for elever med lavt funktionsniveau
- Organisering af specialtilbud for elever med lavt funktionsniveau
- Udarbejdelse af tids- og procesplan for det videre arbejde
- Udarbejdelse af budgetønsker afledt af tiltag i Masterplanen

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven og bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk praksis.

## Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes vision om attraktive læringsmiljøer, skole- og

fritidspolitikken samt kommunens Handicappolitik.

## **Sagsfremstilling**

Flere og flere børn og unge oplever i dag at blive ekskluderet fra det almene fællesskab med negative følger for deres videre muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse eller forsørge sig selv senere i livet. Den udvikling skal vendes, så kommunens almene folkeskoler og fritidstilbud igen danner rammen for alle børn og unge, og understøtter den mangfoldighed, de repræsenterer. Bevægelsen frem mod at skabe bredere fællesskaber tager tid, og derfor vil arbejdet med at føre Masterplanens tiltag ud i livet, ske over en længere årrække.

Med udkastet til Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet sættes en tydelig retning for udviklingen af skole- og fritidsområdet de næste mange år frem. Masterplanen folder principper og intentioner i skole- og fritidspolitikken yderligere ud via beskrivelsen af en række tiltag, som har det primære formål at styrke almenområdet, så alle børn i videst muligt omfang kan være en del af fællesskaberne der, eller så tæt på de almene fællesskaber som muligt.

### 1. Masterplan i høring – generelle høringssvar

Center for Dagtilbud, Skole, Fritid og Idræt samt Center for Børn, Unge og Familier har haft udkast til Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet i høring.

Der er fremsendt høringssvar fra skolebestyrelserne, skolernes A-MED, C-MED i Center for Dagtilbud, Skoler, Idræt og Fritid samt C-MED i Center for Børn, Unge og Familier og Handicaprådet. Høringssvar og sammendrag fremgår af bilag 2 og 3. En række ikke-høringsberettigede parter er ligeledes kommet med udtalelser til Masterplansmaterialet. Udtalelserne og sammendrag fra disse parter fremgår af bilag 4 og 5, og vil indgå som supplerende perspektiveringer på Masterplanen.

Overordnet peger høringssvarene på:

1. En generel opbakning til visionen og strategien i Masterplanen og dermed en anerkendelse af, at et samlet område er nødt til at gøre noget andet i forhold til børn med særlige behov end i dag.
2. Manglende tids- og procesplaner for de mange elementer i Masterplanen
3. Behovet for investeringer, hvis planen skal gennemføres
4. Vigtigheden af kompetenceudvikling for at kunne gennemføre planen
5. Bekymring for, at børn med særlige behov fortsat kan få den specialpædagogiske bistand, som de har brug for
6. Behovet for en kommunikationsstrategi og-plan for forældre og medarbejdere
7. Manglende fokus på Fritidsrådets rolle i den nye strategi
8. Omstillingen til inkluderende og fleksible læringsmiljøer tager tid
9. Vigtigheden af ledelse

## 10. Manglende beskrivelse af, hvad det tværfaglige samarbejde skal kunne fremadrettet

Derudover er der en gennemgående appel om, at man fra politisk side træffer en beslutning med bred politisk opbakning.

### Ad 1. Generel opbakning til vision og strategi i masterplanen

Der er en generel anerkendelse i høringssvarene af, at skoleområdet står overfor en række udfordringer i forhold til den stigende andel af børn, der har behov for særlige tilbud og den skævvridende konsekvens, det har for økonomien på almenområdet. Der er opbakning til, at den udvikling bør vendes ved at gøre noget andet – i Masterplanen foreslået som en styrkelse af almenområdet via 10 forskellige tiltag til at øge deltagelsesmulighederne for alle børn.

### Ad 2. Manglende tids- og procesplan for de forskellige elementer

Høringssvarene peger på, at Masterplanen mangler en tids- og procesplan for, hvornår, hvordan og med hvem de forskellige tiltag kan føres ud i livet. Høringssvarene peger på et særligt hensyn til både medarbejdere, elever og forældre, som har behov for at vide, hvad der skal ske fremadrettet.

*Administrationen vil, når den politiske beslutning foreligger, udarbejde en faseopdelt tids- og procesplan for implementering af de forskellige tiltag. Tids- og procesplanen vil blive udarbejdet med fokus på inddragelse af de berørte parter.*

*Det er vigtigt at understrege, at arbejdet med at styrke almenområdet, herunder de afledte konsekvenser for specialområdet, kommer til at ske over en længere årrække i takt med, at kompetencer opbygges og læringsmiljøerne etableres.*

### Ad 3. Behov for investeringer, hvis planen skal gennemføres

Selvom høringssvarene generelt bakker op om strategien i Masterplanen, så bærer høringssvarene præg af en bekymring for, om tiltagene i Masterplanen er finansierede, især med øje for de merforbrug som skoleområdet har. Flere høringssvar påpeger, at en realisering af Masterplanen kræver yderligere investeringer i skole- og fritidsområdet.

Derudover understreger flere høringssvar, at det er nødvendigt at investere i almenområdet, inden udgifterne kan reduceres, se afsnit om økonomi.

### Ad 4. Vigtigheden af kompetenceudvikling for at kunne gennemføre planen

Både skolebestyrelser, A-MED, C-MED og Handicaprådet peger på vigtigheden af, at ledere og medarbejdere har de rette kompetencer og klædes på til den nye opgave i forhold til at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn.

*Administrationen har en stor opmærksomhed på, at de rigtige kompetencer skal være til stede*

*lokalt for at forandringen kan lykkes. Udmøntningen af kompetenceudviklingsmidler vil ske i samarbejde med skole- og fritidsområdet.*

*Ad 5. Bekymring for, at børn med særlige behov fortsat kan få den specialpædagogiske bistand, som de har brug for*

Høringssvarene indeholder en gennemgående bekymring for, om Masterplanens fokus på inklusion i almenområdet fjerner fokus fra børnenes behov.

*Administrationen oplyser, at specialpædagogisk bistand vil fortsat ske på baggrund af en konkret vurdering af det enkelte barns behov og fællesskabets evne til at håndtere forskelligheder.*

*Ad. 6 Behov for en kommunikationsstrategi og-plan for forældre og medarbejdere*

Høringssvarene peger på vigtigheden af, at intentionen bag strategien i Masterplanen – herunder en omlægning af specialområdet – kommunikeres tydeligt fra centralt hold, så forældrene fortsat vil bakke op om den lokale folkeskole, og så medarbejderne ikke flytter andetsteds hen, men i stedet motiveres og ser mening i den nye opgave.

*Administrationen vil sammen med C-MED og skolelederne udarbejde en kommunikationsstrategi.*

*Ad 7. Masterplanen mangler et fokus på fritidsområdets rolle i den nye strategi*

Adskillelige høringssvar savner en beskrivelse af hvilken rolle fritidsområdet har i forhold til strategien i Masterplanen.

*Administrationen har tilføjet et afsnit i Masterplanen om arbejdet med at styrke almenområdet i fritidstilbuddene.*

*Ad 8. Omstillingen til inkluderende og fleksible læringsmiljøer tager tid*

Både medarbejdere og bestyrelser påpeger, at en forandring af kultur, opbygning af kompetencer og læringsmiljøer tager tid. Det er afgørende, at de rette forudsætninger er til stede for at kunne lykkes med opgaven.

*Ad 9. Vigtigheden af ledelse*

Høringssvarene peger på vigtigheden af ledernes rolle ind i en forandringsproces.

*Administrationen vil have fokus på, at lederne på skole- og fritidsområdet klædes på til opgaven, og samtidig have blik for, om lederne med deres nuværende opgaveportefølje er tilstrækkelig tæt på hverdagen på den lokale skole.*

*I takt med at opgaverne på skolen og i fritidstilbuddene ændrer sig, vil administrationen se på,*

*om ledelsesstrukturen understøtter de nye opgaver.*

#### Ad 10. Manglende beskrivelse af, hvad det tværfaglige samarbejde skal kunne fremadrettet

Nogle høringssvar savner, at Masterplanen forholder sig til og uddyber, hvordan støttefunktioner og tværfaglige samarbejdspartnere kan understøtte bevægelsen hen mod et styrket almenområde.

*Administrationen lægger med Masterplanen (indsats i forhold til tværfaglige samarbejder) op til at afdække nuværende ressourcer samt, hvordan ressourcerne anvendes klogest fremadrettet.*

#### 2. Masterplan i høring – de konkrete scenarier

Nedenfor fremgår et sammendrag af de indkomne høringssvar til de konkrete scenarier samt administrationens indstilling.

##### Scenarium 1 Organisering af Helsingør Skoledistrikt

Høringssvarene efterlyser tydelige argumenter for at skille Skolen i Bymidten ud som en selvstændig skole. Desuden efterlyser høringssvarene, at der træffes konsistente politiske beslutninger i forhold til størrelsen af de øvrige skoledistrikter. Endelig savner høringssvarene konkrete beregninger på konsekvenserne af en opdeling sammenholdt med de ønskede gevinster.

*På det foreliggende grundlag indstiller administrationen, at der ikke sker en opdeling af Helsingør Skoledistrikt. Administrationen vil arbejde tæt sammen med skolens ledelse om at understøtte den bedst mulige trivsel for personale og elever på skolens afdelinger.*

##### Scenarium 2 Placering af specialtilbud for elever med lavt funktionsniveau

Flere høringssvar peger på, at en etablering af et segregeret specialtilbud, uden tilknytning til almenområdet, er i modsætning til den overordnede strategi. Høringssvarene efterlyser økonomiske beregninger på scenariet. Andre høringssvar peger på styrken ved at have et samlet specialtilbud, som kan fungere som kompetencecenter for almendelen.

Bestyrelse og A-MED i Snekkersten Skoledistrikt anerkender fordelene ved et samlet skoletilbud på Borupgårdskolen, som med de nuværende elevtalsprognoser har kapacitet til opgaven. A-MED vurderer, at der er plads på Skolen ved Rønnebær Allé til et fremtidigt specialtilbud, men peger på vigtigheden af, at der afsættes økonomi til bygningsændringer, faglokaler og ændringer i læringsmiljøerne på både Skolen ved Rønnebær Allé og Borupgårdskolen. De udtrykker ligeledes en bekymring for eventuel øget personaleomsætning og elevtab ved en strukturændring i distriktet.

Bestyrelsen og A-MED i Helsingør Skoledistrikt anerkender muligheden for at placere et specialtilbud på Skole ved Rønnebær Allé, men peger på Nordvestskolen som en alternativ placering grundet blandt andet det faldende elevtal i distriktet.

*Administrationen anbefaler, at arbejdet med en samling af kommunens specialtilbud påbegyndes ved i første omgang at samle specialtilbuddene beliggende på Borupgårdskolen på Skolen ved Rønnebær Allé. I den forbindelse vil udskolingsleverne i almindelen og idrætsklasserne flytte til Borupgårdskolen. Borupgårdskolen vil dermed være et samlet 0. til 9. klassestilbud.*

*Der tages efterfølgende stilling til, hvornår de resterende specialtilbud flyttes til Skolen ved Rønnebær Allé.*

### Scenarium 3 Organisering af specialtilbud for elever med lavt funktionsniveau

Det er generel opbakning til at organisere specialtilbuddene under en samlet ledelse med selvstændig bestyrelse og økonomi.

*Administrationen anbefaler, at specialtilbuddene organiseres som en selvstændig skole. Byrådet vil på et senere tidspunkt skulle tage stilling til, hvornår den selvstændige skole oprettes.*

### Scenarium 4 Flytning af Ungdomsskolen og kapacitet

Bestyrelsen i Espergærde Skoledistrikt ser det samlede scenarium 4 som en oplagt løsning på de forventede kapacitetsproblemer. Handicaprådet kan ikke anbefale en flytning af Team V væk fra Grydemoseskolen, da det vil modvirke de overordnede målsætninger gennem mange årtier om inklusion i normalsamfundet af børn og voksne i denne gruppe.

*Administrationen anbefaler, at der udarbejdes scenarier for løsningen af kapacitetsudfordringerne i Espergærde skoledistrikt. Herunder etablering af et 0.–9. klasses tilbud.*

### **Økonomi/Personaleforhold**

Administrationen vil udarbejde budgetønsker til budget 2025 omhandlende investeringer i almenområdet

| Emne                     | Beskrivelse                                                                                                             | Økonomi                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Fleksible læringsmiljøer | Etablering af fleksible læringsmiljøer i skoler og fritidstilbud.<br><br>Læringskonsulent med speciale i læringsmiljøer | 4 mio. kr. årligt i en 3 årig periode.<br><br>650.000 kr. årligt i en 3-årig periode. |

|                                                                       |                                                                                                                 |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Indsatser mod skolefravær                                             | Etablering af fraværsteam – 3,5 årsværk<br><br>Pulje til eksterne samarbejder med Billedskolen og Flynderupgård | 2 mio. kr. årligt<br><br>Estimat 4 mio. kr. årligt |
| Pulje til kompetenceudvikling af ledere på skole- og fritidsområdet   | Kompetenceudvikling af ca. 70 ledere med fokus på faglig ledelse, så almenområdet styrkes                       | 0,5 mio. kr. årligt i en 3-årig periode            |
| Midler til reetablering af et 0.-9. klasses tilbud på Borupgårdskolen | Midlerne skal bl.a. dække etablering og opdatering af faglokaler                                                | Fremgår i budgetprocessen                          |

Tabellen nedenfor beskriver udgifterne til etablering af et specialtilbud.

| Emne                                                              | Beskrivelse                                                                                                                                             | Økonomi                   |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Etablering af et samlet specialtilbud på Skolen ved Rønnebær Allé | Fysisk etablering af specialtilbud i flere faser.<br>Fase 1 flytning af specialtilbud fra Borupgårdskolen (L og D klasser) til Skole ved Rønnebær Allé. | Fremgår i budgetprocessen |
| Overenskomstmæssige tillæg på specialskole                        | Lærere, pædagoger og medarbejdere på FOA-overenskomst er berettiget til et tillæg, når de gør tjeneste på en selvstændig specialskole.                  | Fremgår i budgetprocessen |

### Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Masterplanen er fremkommet med løbende involvering af en række aktører på skoleområdet, herunder en større involveringsproces af elever, medarbejdere og forældre i foråret 2023.

Elementerne i Masterplanen har været drøftet i skoleledergruppen, med de faglige organisationer og læringskonsulenterne.

Udkast til Masterplanen har været sendt i høring og til eventuel udtalelse i MED systemet, skolebestyrelser og Handicaprådet i perioden 4. april til 1. maj 2024.

## INDSTILLING

---

Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller, at Byrådet

1. godkender anbefalinger og tiltag til at styrke almenområdet, som beskrevet i Masterplan for udvikling af skole- og fritidsområdet
2. beslutter, at der på det foreliggende grundlag ikke sker en opdeling af Helsingør Skoledistrikt
3. beslutter etablering af et specialtilbud for elever med lavt funktionsniveau på Skolen ved Rønnebær Allé
4. beslutter, at specialtilbuddet organiseres som en selvstændig specialskole med egen ledelse og bestyrelse. Efterfølgende vil Byrådet skulle tage stilling til, hvornår den selvstændige skole oprettes.
5. godkender, at Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt udarbejder en tids- og procesplan for punkterne 1 til 4. Tidsplanen skal afspejle, at der er tale om en længerevarende proces.
6. godkender, at Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt igangsætter en analyse af, om ledelsesstrukturen på skole- og fritidsområdet understøtter de nye opgaver.
7. godkender, at der udarbejdes scenarier for løsning af kapacitetsudfordringerne i Espergærde Skoledistrikt
8. godkender, at planen for renovering af skolerne, tilpasses Masterplanen
9. godkender, at Centrene Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt, Børn- Unge og Familier samt Økonomi og Ejendomme udarbejder budgetønsker, som styrker almenområdet:
  - a. Pulje til etablering af fleksible læringsmiljøer
  - b. Fraværsteam, herunder pulje til etablering af eksterne samarbejder
  - c. Pulje til kompetenceudvikling af ledere på skole- og fritidsområdet
  - d. Midler til reetablering af et 0.-9. klasses tilbud på Borupgårdskolen
10. godkender, at Centrene Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt og Økonomi og Ejendomme udarbejder et budgetønske til etablering af et specialtilbud på Rønnebær Allé.

## BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024

---

Ad 1 og 2

Indstillingen anbefales.



#### Ad 3

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler indstillingen med tilføjelsen "Etableringen sker faseinddelt, således at første fase vil bestå i en flytning af Borupgårdskolens specialtilbud på Skolen ved Rønnebær Allé. Efterfølgende skal der træffes beslutning om tidsplanen for flytning af kommunens øvrige specialtilbud. I forbindelse med første fase vil udskolingseleverne i almindelen og idrætsklasserne flytte fra Skolen ved Rønnebær Allé til Borupgårdskolen. Borupgårdskolen vil dermed være et samlet 0. til 9. klassestilbud.

Udviklingen af antallet af elever i det samlede specialtilbud skal følges tæt for at målsætningen om, at alle børn i videst muligt omfang går på den lokale skole, og at færre børn segregeres til et specialtilbud, kan indfries."

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme.

#### Ad 4

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler, at teksten i indstillingspunktet ændres til følgende:

"beslutter, at specialtilbuddet organiseres som en selvstændig specialskele med egen ledelse og bestyrelse. Specialskelele etableres når specialtilbuddene fra Borupgårdskolen flytter til Skolen ved Rønnebær Allé. De resterende specialtilbud lægges ind under specialskelele ved indflytning. Processen forventes at ske over en årrække."

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme.

#### Ad 5

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler indstillingen med tilføjelsen "at tidsplanen skal afspejle, at der er tale om en længerevarende proces. Der skal være særlig fokus på arbejdet med at styrke almenområdet. Tidsplanen forventes at foreligge i 3. kvartal 2024"

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme.

#### Ad 6 og 7

Indstillingen anbefales.

#### Ad 8

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler indstillingen.

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme.

#### Ad 9

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler indstilling 9, a-d.  
Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) anbefaler indstilling 9, a-c.

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme til 9, d.

#### Ad 10

Et flertal, Christian Holm Donatzky (B), Claus Birkelyng (C), Gert Dyekjær (C), Knud Vinther Hansen (C) og Ulla Kokfelt (UP), anbefaler indstillingen med tilføjelsen  
"Etableringen sker faseinddelt, således at første fase vil bestå i en flytning af Borupgårdskolens specialtilbud på Skolen ved Rønnebær Allé. Efterfølgende skal der træffes beslutning om tidsplanen for flytning af kommunens øvrige specialtilbud. I forbindelse med første fase vil udskolingseleverne i almindelen og idrætsklasserne flytte fra Skolen ved Rønnebær Allé til Borupgårdskolen. Borupgårdskolen vil dermed være et samlet 0. til 9. klassestilbud.

Udviklingen af antallet af elever i det samlede specialtilbud skal følges tæt for at målsætningen om, at alle børn i videst muligt omfang går på den lokale skole, og at færre børn segregeres til et specialtilbud, kan indfries."

Harun Avdal (A) og Silas Drejer (A) undlod at stemme.

## Orientering: Kommende sager

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Sagsfremstilling

#### 1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

| <i>Kvartal</i> | <i>Sag/Overskrift</i>                                          | <i>Ansvarligt center</i> | <i>Dato</i>      |
|----------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
|                | BS: Evaluering af forsøg med børnehaveklasser uden Chromebooks | DSFI                     | 10. juni         |
|                | BS: Budgetforslag 2025-2028                                    | DSFI/ØE                  | 10. juni         |
| 3 - 2024       | OS: Information om ny aftale om folkeskolen                    | DSFI                     | 4. september     |
| 4 – 2024       | OS: Opfølgning på sampasning                                   | DSFI                     | 4. kvartal       |
|                | OS: Tilsyn på dagtilbudsområdet                                | DSFI                     | 4. kvartal       |
|                | Temadrøftelse: Formål for fritidstilbud                        | DSFI                     | Ikke datofastsat |

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2024 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

#### Forkortelser

BS: Beslutningssag  
OS: Orienteringssag  
BUF: Center for Børn, Unge og Familier  
DSFI: Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt  
ØE: Center for Økonomi og Ejendomme

## **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

Orientering foretaget.

## Meddelelser

### Sagen afgøres i:

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

### Sagsfremstilling

- Der bliver orienteret om status vedrørende etablering af skovafdeling på Nyruphus, under Børnehuset Hallandsgården.
- Der bliver orienteret om status på eventuel etablering af privat skovbørnehave ved Flynderupgård.

### **BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Orientering foretaget.

Eventuelt

**Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

**BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2022-2025 DEN 14-05-2024**

---

Intet at bemærke.

Beslutning: Godkendelse af referat

**Sagen afgøres i:**

Børne- og Uddannelsesudvalget 2022-2025

