

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 16:00

Mødested Det Hvide Værelse, Rådhuset

Mødedeltagere Benedikte Kiær, Thomas Horn, Knud Mogensen, Jens Bertram, Noah
James Donkin, Stine Eising, Bergur Løkke Rasmussen, Ulla
Kokfelt, Mette Lene Jensen, Marlene Harpsøe, Emilie Schumacher

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Revision af Finansiell Strategi.....	4
Beslutning: Nedsættelse af opgaveudvalg (§ 17, stk. 4-udvalg) i forbindelse med ny Erhvervs- og T	8
Beslutning: Nedsættelse af § 17, stk. 4. udvalg. Øget inddragelse af børn og unges stemmer samt fr	12
Beslutning: Samlet status om råderum.....	15
Beslutning: Opdatering af økonomisk politik for Helsingør Kommune.....	18
Beslutning: Tilskudspulje - Købstadsjubilæum 2026.....	22
Beslutning: Ansøgning om tilskud: Hamlet Drama Koncert på Kronborg.....	24
Beslutning: Ansøgning om tilskud til Øresund på Langs 2026 - markering af 600-års købstadsjubilæ	28
Beslutning: Ansøgning om tilskud: Jubilæumsudstilling.....	32
Beslutning: Ansøgning om tilskud: Afsluttende aftenkoncert i Sct. Mariæ Kirke.....	36
Beslutning: Udmøntning af Erhvervs- og Vækstpulje 2026.....	40
Beslutning: Støtteerklæring til Jubilæumsforeningen for Helsingørs Bybevaring.....	43
Beslutning: Vedtagelse af lokalplan 1.48.1 - Tillæg 1 til lokalplan 1.48 vedr. ejendommen Prøvester	45
Beslutning: Nye reglementer for Helsingør Nordhavn, Langebro og Strandhave Jolleanlæg.....	47
Beslutning: Revision af kystmiljøberedskabsplan for Helsingør, Fredensborg, Hørsholm og Rudersø	50
Beslutning: Aftale med Energinet om arealreservation.....	53
Beslutning: Henvendelser om internationalt samarbejde.....	57
Beslutning: Forslag vedr. venskabsbysaftale med Uumannaq.....	62
Beslutning: Forhandlingsdelegation omkring delingsaftale med regionen.....	64
Beslutning: Godkendelse af Skema B for renovering/fysisk helhedsplan for Boligselskabet Nordkys	66
Beslutning: Godkendelse af Skema B for nybyggeri for Boligselskabet Nordkysten, Rønnedalen.....	70
Beslutning: Godkendelse af låneoptag og lejeforhøjelse i Boligselskabet Nordkysten, afd. 32 Kløve	75
Beslutning: Godkendelse af lånoptagelse og garantiforpligtelse pba. renoveringssag, Boligselskabet	79
Beslutning: Godkendelse af lånoptagelse samt huslejestigning pba. renoveringssag, Lejerbo Helsing	81
Orientering: Regnskab 2025 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	83
Orientering: Status på Foreningen for Bedre Byliv i Helsingør.....	88
Orientering: Handicapsagsbarometeret 2025.....	91
Orientering: Whistleblowerordning årsberetning for 2025.....	95
Orientering: Afgørelse i voldgiftssag om overtidsbetaling for merarbejde til deltidsansatte.....	98
Meddelelser/Eventuelt.....	100
Godkendelse af referat.....	101

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

25/42594

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Dagsordenen godkendt.

Punkt 2: Beslutning: Revision af Finansiell Strategi

25/9173

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Byrådet besluttede den 31. marts 2025 at revidere Helsingør Kommunes finansielle strategi, så der kan investeres i europæiske forsvarsvirksomheder.

Administrationen har efterfølgende haft en dialog med kommunens kapitalforvalter (SEB) om dette. SEB havde på det tidspunkt ingen fonde med forsvarsaktier og har derfor ikke kunnet investere i forsvarsaktier på kommunens vegne. SEB har i september lanceret en fond med forsvarsaktier. Fonden har dog en anden afgrænsning end de rammer som Helsingør Kommune har vedtaget, hvorfor Byrådet i denne sag skal tage stilling til at justere kriterierne for investeringer i forsvarsaktier, så der kan investeres i denne eller lignende fonde.

Samtidigt foreslås det, at formuleringerne omkring afrapportering til Økonomi- og Erhvervsudvalget præciseres i den finansielle strategi for Helsingør Kommune.

SEB deltager under sagens behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Retsgrundlag

Styrelsesloven.

Bekendtgørelse om anbringelse og styrelse af fondes midler.

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Relation til vision og tværgående politikker

Den finansielle strategi er en af kommunens tværgående politikker. Sagen har ingen særskilt relation øvrige tværgående politikker eller kommunens vision.

Sagsfremstilling

I denne sag ønskes fornyet behandling af rammerne for forsvarsinvesteringer og en række mindre ændringer til den finansielle strategi i øvrigt.

1. Investeringer i forsvarsindustri.

Byrådet besluttede den 31. marts 2025, at Helsingør Kommune kan investere i virksomheder indenfor den europæiske forsvarsindustri. Virksomhederne skal være baserede i og have produktion i Europa. Europa/Europæiske defineres som EU-lande og EØS-lande (Norge, Island og Liechtenstein) samt Storbritannien og Schweiz.

Som udgangspunkt havde Helsingør Kommunes kapitalforvalter, SEB, ikke en sådan fond, de kunne investere i på Helsingør Kommunes vegne. I efteråret 2025 lancerede SEB en fond til investeringer - SEB European Defence & Security Fund. Denne fond har en profil, hvor der investeres i forsvar og samfundsberedskab i bred forstand.

SEBs fond har dog den ulempe i forhold til det besluttede i Helsingør Kommune, at der kan investeres op til 25 pct. udenfor Europa (der kan investeres i NATO, OECD-lande og Taiwan).

Fonden investerer indenfor følgende hovedkategorier:

- Forsvar, sikkerhed, fly- og rumindustri.
- Cybersikkerhed og IT-løsninger.
- Infrastruktur, transport og teknik.
- Halvledere og avanceret teknisk udstyr.
- Råvarer og industri.
- Samfundsberedskab og stabilitet.

Som det fremgår, har fonden et bredere fokus end "rene" forsvarsvirksomheder og understøtter dermed et fokus på samfundets generelle robusthed.

SEBs fond har for indeværende aktier i nogle få amerikanske forsvarsvirksomheder, men også i mere traditionelle tech-aktier, som Helsingør Kommune i et vist omfang allerede kan have aktier via de øvrige fonde, der er investeringer i.

På grund af forskellen mellem Byrådets beslutning og udformningen af SEBs fond, som ikke fuldt ud er i overensstemmelse med Byrådets beslutning, har det ikke været muligt at effektuere den beslutning, som er taget i byrådet med ændringen af den finansielle strategi.

I forhold til Helsingør Kommunes investeringer i forsvarsvirksomheder er der på nuværende tidspunkt flere mulige veje. Center for Økonomi og Ejendomme foreslår at der vælges mellem følgende modeller

1. at den finansielle strategi justeres, så der kan investeres i SEBs forsvarsfond.
2. at det afdækkes, om der er andre kapitalforvaltere, der tilbyder fonde som fuldt ud matcher byrådets beslutning.
3. at den nuværende formulering fastholdes, men at det accepteres, at der ikke på nuværende tidspunkt vil være muligt at investere i forsvarsrelaterede fonde.

Administrationen anbefaler at ad. 1. vælges, hvorfor Center for Økonomi og Ejendomme foreslår at den nuværende formulering ændres til følgende tekst der kan erstatte den ovenstående formulering under afsnit 6. Ansvarlig investeringspolitik i den finansielle strategi:

Helsingør Kommune kan investere i virksomheder indenfor forsvar i bred forstand med hovedvægt på europæiske virksomheder. Investeringerne kan også være i NATO lande, OECD-lande samt Taiwan.

2. Yderligere ændring til Finansiell Strategi.

Det foreslås, at formuleringerne i den finansielle strategi omkring afrapportering om investeringerne ændres. I dag orienteres der via. regnskabet og indirekte til budgetlægningen, hvor afkastet ses i notat om lån, rente og balance til

budgetforhandlingerne. Ulempen med den model er, at afkastet indgår som en del af øvrige renteindtægter og balanceoplysninger og dermed ikke fremgår særskilt. Administrationen foreslår derfor følgende.

Nedenstående sætning udgår:

Center for Økonomi og Ejendomme orienterer Økonomiudvalget to gange årligt om udviklingen i kommunens aktiver og passiver

Og erstattes af denne sætning:

Hvis udviklingen i kommunens investeringer afviger væsentligt fra forventningerne, orienteres Økonomi- og Erhvervsudvalget om dette i forbindelse med månedlig ledelsesrapportering.

Vedhæftet som bilag 1 er den finansielle strategi opdateret med ovennævnte forslag til ændringer. Der er desuden vedhæftet som bilag 2 ”spørgsmål omkring investeringer fra Byrådet”

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring mv.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at Helsingør Kommunes Finansielle Strategi ændres ud fra model 1 – jf. sagsfremstillingen.
2. at formuleringen om to årlige orienteringer af Økonomi- og Erhvervsudvalget ændres – jf. sagsfremstillingen.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ad 1:

Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M) og Mette Lene Jensen (V) anbefaler indstillingen.

Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F) og Emilie Schumacher (Ø) kan ikke anbefale indstillingen.

Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Ulla Kokfelt (O) og Marlene Harpsøe (Æ) undlod at stemme.

Sagen går videre uden anbefaling.

Ad 2:

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ), anbefaler indstillingen.

Imod stemte: Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F) og Emilie Schumacher (Ø), da vi vil beholde den nuværende ordning med faste orienteringer 2 gange årligt.

Bilag

1: Finansiell Strategi - version 2026

2: Spørgsmål omkring investeringer fra Byrådet

3: SEB præsentation - forsvarsinvesteringer

Punkt 3: Beslutning: Nedsættelse af opgaveudvalg (§ 17, stk. 4-udvalg) i forbindelse med ny Erhvervs- og Turismepolitik

26/7130

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Borgmesteren har bedt administrationen om at sætte en sag på dagsordenen om etablering af et midlertidigt opgaveudvalg (§ 17, stk. 4) til udvikling af ny Erhvervs- og Turismepolitik.

Byrådet skal træffe beslutning om at opgaveudvalget etableres herunder godkende formål, sammensætning af udvalget samt udpege 4 byrådsmedlemmer til udvalget.

Retsgrundlag

§ 17, stk. 4 i Lov om Kommuners Styrelse (Styrelsesloven).

Et § 17, stk. 4-udvalg er et midlertidigt politisk udvalg, som Byrådet kan nedsætte i medfør af Styrelsesloven til at varetage nærmere afgrænsede opgaver eller til at fungere som rådgivende og forberedende organ for Byrådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget eller et stående udvalg.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

- Skabe gode rammer for at drive virksomhed, der bidrager til levende bysamfund.

Erhvervs- og Vækstpolitik samt Turismepolitik

Sagsfremstilling

Baggrund

Den gældende Erhvervs- og Vækstpolitik samt Turismepolitik udløb med udgangen af 2025. Derfor igangsættes arbejdet med at formulere en ny samlet Erhvervs- og Turismepolitik med en tydelig strategisk retning for kommunens fremtidige erhvervs- og turismeudvikling.

Politikken skal tage afsæt i følgende grundlæggende spørgsmål:

- Hvad skal vi leve af i fremtiden?
- Hvad skal vi være kendt for?
- Hvilke strategiske positioner skal vi indtage?

Arbejdet skal foregå på et overordnet, strategisk niveau og identificere klare satsninger, der kan styrke kommunens konkurrencekraft, tiltrækningskraft og bæredygtige vækst.

Opgaveudvalg (§ 17, stk. 4)

For at sikre en tydelig strategisk retning og bred inddragelse foreslår valggruppe 1, at der nedsættes et midlertidigt opgaveudvalg efter Styrelseslovens § 17, stk. 4.

Parallelt vil Social- og Beskæftigelsesudvalget på møde den 13. april behandle sag om igangsætning af arbejdet med en ny Beskæftigelses- og Uddannelsespolitik. Begge politikker indeholder væsentlige indsatser rettet mod erhvervslivet.

Beskæftigelses- og Uddannelsespolitikken skal danne rammen for at understøtte det enkelte menneskes udvikling mod job og uddannelse og samtidig bidrage til at imødekomme virksomhedernes behov for arbejdskraft. Det sker med udgangspunkt i beskæftigelsesreformens intentioner, reform af ungdomsuddannelserne og koordineret med øvrige politikker.

Forslaget er derfor, at opgaveudvalget bidrager til at samtænke strategiske spor og indsatser målrettet erhvervslivet på tværs af de to politikker.

Opgaveudvalget nedsættes som et rådgivende og forberedende udvalg uden beslutningskompetence, i overensstemmelse med Styrelseslovens § 17, stk. 4.

Opgaveudvalgets overordnede formål er at sætte strategisk retning og kvalificere en ny samlet Erhvervs- og Turismepolitik i et forum, hvor både politikere og repræsentanter fra erhvervsliv og relevante aktører deltager.

Der er udarbejdet et kommissorium for opgaveudvalget, bilag 1.

Kommissoriet indeholder afsnit om:

- Baggrund
- Formål
- Strategiske fokusområder
- Rolle og leverancer
- Sammensætning
- Reference
- Organisering
- Tids- og procesplan for Erhvervs- og Turismepolitik

Der afholdes i alt 4 møder i opgaveudvalget, som vil have karakter af workshops.

Sammensætning af opgaveudvalget:

Politisk repræsentation (5 medlemmer)

For at sikre en bred politisk forankring er forslaget, at Byrådet udpeger et byrådsmedlem som formand for udvalget. Samtidig udpeger Byrådet 1 medlem fra hvert af 4 udvalg, hvor den nye politik vil komme i høring:

- Økonomi- og Erhvervsudvalget
- Kultur- og Turismeudvalget
- Social- og Beskæftigelsesudvalget
- By-, Plan- og Trafikudvalget

Eksterne repræsentanter (8 medlemmer)

- Dansk Industri Hovedstaden

- Dansk Erhverv
- Wonderful Copenhagen
- Helsingborgs Kommun
- Helsingør Erhverv
- Detailhandelsforeningen i Helsingør Kommune
- En lokal, kommerciel kulturinstitution
- En lokal uddannelsesinstitution

Lokale virksomhedsejere (6 medlemmer)

Repræsentanter for:

- Produktionserhverv
- Turismeerhverv
- Byggebranche
- Servicebranche
- Liberalt erhverv
- Handel

Virksomhedsrepræsentanterne sammensættes, så både mindre og større virksomheder er repræsenteret. I alt: 19 medlemmer.

Fra administrationen deltager kommunaldirektøren samt relevante ledelsesrepræsentanter for Center for Kultur, Erhverv og Fritid og Center for Job, Borgerservice og Teknologi.

Tids- og procesplanen er opdelt i 4 faser:

1. *Analysefase:*

Datarapport danner grundlag for workshop om centrale satsningsområder i ny politik.

2. *Faglig fordybelse og prioriteringsfase*

I denne fase afholdes to workshops med udvalgte faglige emner, hvor inviterede videnspersoner inviteres ind til dialog. På baggrund heraf prioriteres strategiske spor og indsatser.

3. *Kvalificeringsfase*

I denne fase afholdes en workshop, hvor opgaveudvalget kvalificerer udkast til en ny politik

4. *Politisk behandling og høringsfase*

Efter behandling i fagudvalg sender Økonomiudvalget forslag til ny Erhvervs- og Turismepolitik i høring.

Planen er, at politikken kan vedtages af Byrådet i april 2027.

Når en ny Erhvervs- og Turismepolitik er vedtaget, nedlægges opgaveudvalget.

Økonomi/Personaleforhold

I konstitueringsaftalen blev det aftalt, at der kan oprettes 1 til 2 § 17, stk. 4 udvalg, og at formanden skal aflønnes med 50.000 kr. (2025 PL).

Ifølge Vederlagsbekendtgørelsen kan summen af de årlige vederlag for Helsingør Kommune maksimalt udgøre 315 % af borgmesterens vederlag.

Vederlaget til 2 formænd på 50.000 kr. (2025 PL) kan afholdes inden for den samlede budgetramme på 315 %.

Der afsættes 20.000 kr. fra budgetområde 823 Erhverv til afholdelse af møder og workshops i § 17, stk. 4-udvalget.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

1. at der nedsættes et opgaveudvalg (§ 17, stk. 4) i forbindelse med formulering af ny Erhvervs- og Turismepolitik

2. at Byrådet udpeger i alt 5 byrådsmedlemmer som deltagere i opgaveudvalget:

- 1 medlem af Byrådet udpeges som formand

- 1 medlem fra hvert af de 4 udvalg, hvor den nye politik vil komme i høring, i alt 4 byrådsmedlemmer:
 - Økonomi- og Erhvervsudvalget
 - Kultur- og Turismeudvalget
 - Social- og Beskæftigelsesudvalget
 - By- Plan- og Trafikudvalget

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ø stillede ændringsforslag om, at fokus på at understøtte grøn omstilling af byens erhvervsliv tilføjes som et af de strategiske fokusområder.

For stemte: Emilie Schumacher (Ø), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B) og Noah James Donkin (F).

Imod stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ).

Forslaget blev forkastet.

Indstillingerne anbefales med den tilføjelse, at sagen skal sendes i høring i alle udvalg.

Bilag

Kommissorium for opgaveudvalg (§17. stk. 4)

Punkt 4: Beslutning. Nedsættelse af § 17, stk. 4. udvalg. Øget inddragelse af børn og unges stemmer samt fremme deres demokratiske dannelse.

26/6378

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Af budgetaftale 2026-2029 fremgår det, at hver valggruppe i Byrådet kan nedsætte et § 17, stk. 4 udvalg, herefter kaldt opgaveudvalg. Valggruppe 2 ønsker at nedsætte et opgaveudvalg med temaet at øge inddragelse af børn og unges stemmer samt fremme deres demokratiske dannelse.

I denne sag skal Byrådet nedsætte opgaveudvalget, udpege formanden for udvalget samt godkende kommissoriet for arbejdet.

Retsgrundlag

Efter styrelseslovens § 17, stk. 4 kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

Udvalgets møder er lukkede møder. De almindelige regler om aktindsigt er gældende for udvalgets arbejde.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes vision 2030 om sammen med borgerne at skabe attraktive uddannelsesmiljøer, levende bysamfund, stærke fællesskaber, et rigt kulturliv, en mangfoldig natur samt handler klimavenligt.

Børne- og ungepolitikken.

Sagsfremstilling

Børn og unge skal have en tydelig stemme i de beslutninger, der former deres hverdag og lokalområde - fra dagtilbud, skole/SFO over byudvikling, klima og kultur til fællesskaber og velfærd. Det er et politisk ønske, at børn og unges stemmer i højere grad skal høres i hverdagen, og de skal have mulighed for at kunne deltage aktivt i Byrådets arbejde.

På den baggrund nedsættes opgaveudvalget.

Udvalgets opgave er at rådgive Byrådet i forhold til,

- Hvordan Helsingør Kommune kan styrke børn og unges demokratiske dannelse
- Hvordan børn og unge får en tydelig stemme i kommunen
- hvordan børn får en mere aktiv og relevant indflydelse på deres hverdag i dagtilbud, skole og fritidstilbud. Det handler om, hvordan barnets stemme bliver en aktiv del i udviklingen af vores tilbud til børn
- hvordan børn og unge kan motiveres til at deltage aktivt i beslutninger og sætte deres præg på deres lokalsamfund

Udvalget skal i sit arbejde sikre, at rådgivningen ligger i forlængelse af kommunens vision samt børne- og ungepolitikken, som forventes vedtaget i efteråret 2026.

Udvalget skal inddrage erfaringer fra relevante aktører og andre kommuner i sit arbejde.

Udvalget skal udarbejde

- Principper for tidlig og meningsfuld inddragelse af børn og unge i hverdagen i dagtilbud, skoler og fritidstilbud
- Et politisk oplæg med anbefalinger til, hvordan børn og unge kan inddrages mere aktivt i det lokale demokrati
- Forslag til, hvordan ungedemokratiske initiativer kan forankres i politik og administration

Sammensætning af opgaveudvalget

Opgaveudvalget er sammensat således:

- 2 fra valggruppe 2.
Valggruppe 2 foreslår, at Silas Drejer udpeges som formand. Derudover udpeges et medlem.
- 2 fra valggruppe 1
- 2 repræsentanter udpeget af UTH – Unge Talerør Helsingør
- 2 repræsentanter for foreningslivet
- 2 repræsentanter for aldersgruppen 16-25 år.
- Direktør Peter Arhning

Udvalget kan indkalde relevante fagpersoner og aktører og understøttes af relevante ledere og medarbejdere i Center for Børn, Unge og Familier.

Tidsramme

Udvalget nedsættes i april 2026 og arbejder frem til januar 2027, hvor udvalget afleverer sit arbejde til Byrådet. Udvalget rapporterer kvartalsvis til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Økonomi/Personaleforhold

Vederlaget til formanden udgør jf. konstitueringsaftalen 50.000 kr. på helårsniveau.

Til udvalgets arbejde fremsættes et budgetønske på 50.000 kr. til finansiering af studieture, oplæg, materialer til workshops mv. i budget 2027. Midlerne kan anvendes i 3. og 4. kvartal 2026 og 1. kvartal 2027.

Eventuelle budgetmæssige konsekvenser af udvalgets arbejde skal beskrives og indgår som budgetforslag i budget 2028.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

1. at Byrådet nedsætter et § 17 stk. 4 udvalg under temaet at øge inddragelsen af børn og unges stemmer samt fremme deres demokratiske dannelse
2. at Silas Drejer (A) udpeges som formand for udvalget
3. at kommissorium for udvalgets arbejde vedtages

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 10-03-2026

AD 1. og AD 2. og AD 3.

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefalede indstillingerne med følgende tilføjelser:

- Repræsentationen fra aldersgruppen 16-25 år øges fra 2 til 4 deltagere, med bred socioøkonomisk repræsentation.

- Ifølge Vederlagsbekendtgørelsen kan summen af de årlige vederlag for Helsingør Kommune maksimalt udgøre 315 % af Borgmesterens vederlag. Vederlaget til 2 formænd på 50.000 kr. (2025 PL) kan afholdes inden for den samlede budgetramme på 315 %.
- Direktør Peter Arhning er ikke medlem af opgaveudvalget, men sekretær.
- Budgetønske til finansiering af studieture omhandler udgifter til aktiviteter, der afholdes i 2027.

Supplerende sagsfremstilling

Administrationens 3 indstillingspunkter fremsat til Børne- og Uddannelsesudvalgets møde afspejler ikke fuldstændigt indholdet i sagsfremstillingen, hvorfor Center for Børn, Unge og Familier yderligere indstiller,

4. at Byrådet udpeger 3 byrådsmedlemmer som deltagere i opgaveudvalget, 2 fra valggruppe 1 og 1 fra valggruppe 2.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ad 1-3:

Børne- og Uddannelsesudvalgets indstillinger anbefales.

Ad 4:

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1: Kommissorium for § 17, stk. 4 udvalg

Punkt 5: Beslutning: Samlet status om råderum

26/3792

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Det er med budgetprocessen for budget 2027-2030 vedtaget, at der skal findes råderumsforslag for 1,5 pct. af det samlede servicedriftsbudget svarende til 56,2 mio. kr.

Fagudvalgene har på deres møder i januar og februar besluttet, hvilke områder og emner de ønsker der skal arbejdes med i forhold til skabelse af råderum til budget 2027-2030 på deres områder. Resultat af fagudvalgenes beslutninger præsenteres i denne sag.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal på mødet drøfte det som fagudvalgene har besluttet at arbejde videre med, samt om der er yderligere områder eller indsatser, som administrationen skal arbejde videre med, samt beslutte hvad disse i givet fald skal være.

På baggrund af fagudvalgenes drøftelser udarbejder administrationen forslag til råderumskataloget til budget 2027-2030. Forslagene præsenteres for fagudvalgene på deres møder i juni. Byrådet får et samlet råderumskatalog til august.

Retsgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til budgetproces for budget 2027-2030 og Helsingør Kommunes økonomiske politik.

Sagsfremstilling

Det er i den økonomiske politik og med budgetprocessen for budget 2027-2030 vedtaget, at der findes råderumsforslag for 1,5 pct. af det samlede servicedriftsbudget svarende til 56,2 mio. kr.

Fagudvalgene har på deres møder i januar og februar besluttet, hvilke områder og emner de ønsker der skal arbejdes med i forhold til skabelse af råderum til budget 2027-2030 på deres områder. Fagudvalgssagerne er vedlagt som bilag.

Nedenfor er oplistet hvilke områder og emner, fagudvalgene har besluttet at arbejde med.

Økonomi- og Erhvervsudvalget

- Digitalisering, herunder i administrationen.
- Videre arbejde med arealoptimering af kommunale ejendomme.

By-, Plan- og trafikudvalget

- Der skal ses nærmere på serviceniveauerne indenfor områderne NSPV, Trafik, Vej og Parkering samt sagsbehandling.

Kultur- og Turismeudvalget

- Der skal ses nærmere på intelligente investeringer, indtægter og generelle effektiviseringer.

Børne- og Uddannelsesudvalget

- Ikke lovpligtige opgaver på skoleområdet. Det er ikke lovgivningsmæssigt fastsat, hvor mange midler der skal indgå i skolernes Timebank. Dette kan være midler der anvendes til tovoksen-ordninger, styrket indsats i dansk og matematik, trivselsinitiativer mv. Skolernes timebank består af i alt ca. 32 mio. kr. pr. år.
- Omlægning af undervisning i basisdansk på folkeskolerne.
- Digitalisering i Center for Børn, Unge og Familier.

Idræts- og Fritidsudvalget

- Der skal ses nærmere på intelligente investeringer, indtægter og generelle effektiviseringer.

Klima- og Bæredygtighedsudvalget

- Der skal blandt andet ses på eventuelle gevinster ved kommende udbud.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget

- Omstilling af ældreområdet ifm. implementering af ældreloven samt fortsat omstilling og øget brug af digitalisering og velfærdsteknologi.
- Undersøge om der er et økonomisk potentiale på områder, hvor Helsingør Kommune ligger udgiftsmæssigt højt.
- Der vil blive set på, hvordan medarbejderne kan inddrages med forslag til udvikling af hverdagspraksis.

Social- og Beskæftigelsesudvalget

- Job, Borgerservice og Teknologi
 - Digitalisering. Mere effektiv udnyttelse bl.a. RoboRef, øget automatisering af regningsbetalinger og administrative opgaver.
 - Administrative fællesskaber. Sammentænke administrationen på tværs af teams og opgaver.
 - Prioritere og udvikle beskæftigelsesindsatser herunder minimumsindsatser på lovpligtige områder.
 - Samle kontrolindsatsen ift. socialt bedrageri.
 - Effektivisering af arbejdsgange i centeret og på tværs af centre.
 - Udvikle nye sagsflows blandt andet som erstatning for tidligere ressourceforløb med fokus på at mindske tilgang til førtidspension.
 - Afledte besparelser fra Barnets lov og anvendelse af servicelovens §§ 82 og 85 på ungeområdet.
 - Analyse af tidsforbrug i sagsbehandlingen med henblik på bedst mulig udnyttelse af tidsforbrug til gavn for borgerne.
- Social Indsats og Bolig
 - Det videre arbejde med at finde løsninger til flere interne pladser ift. aktivitets- og samværstilbud.

- Det videre arbejde med at finde lokation til CABAS, særligt Grønt Værksted.
- Det videre arbejde med at begrænse antallet af mennesker på herberg.
- Det videre arbejde med at sikre en lokation til akut opståede indsatser.
- Det videre arbejde med digitalisering/automatisering.
- Det videre arbejde med at se på tværfaglige sammenhænge.
- Råderum ikke-lovpligtige opgaver.

Derudover besluttede udvalget at der skal udarbejdes analyser med investeringscases, som skal sikre bedre forebyggelse for at bremse udgiftsudviklingen og sikre råderum.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal på mødet drøfte om der er yderligere områder eller indsatser, som administrationen skal arbejde videre med, samt beslutte hvad disse i givet fald skal være. Dette kan være nogle af de områder som går på tværs af alle fagudvalgene. Tidligere har administration ligget hos Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor det nu er lagt ud på de enkelte fagudvalg. Derudover er udbudspotentialer et fokusområde som går på tværs, hvilket også er tilfældet med mådehold, i organisationen. I bilag 1 er vedlagt tværgående nøgletal.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter, om der udover de områder og emner fagudvalgene har besluttet, skal arbejdes med yderligere emner/temaer, samt hvad disse i givet fald skal være.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ingen yderligere emner/temaer udpeget.

Bilag

- 1: Nøgletal
- 2: By, Plan og Trafikudvalget
- 3: Børne- og Uddannelsesudvalget
- 4: Idræts- og Fritidsudvalget
- 5: Klima- og Bæredygtighedsudvalget
- 6: Kultur- og Turismeudvalget
- 7: Omsorgs-og Sundhedsudvalget
- 8: Social- og Beskæftigelsesudvalget
- 9: Økonomi- og Erhvervsudvalget

Punkt 6: Beslutning: Opdatering af økonomisk politik for Helsingør Kommune

26/7915

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

I denne sag bedes Byrådet tage stilling til en opdatering af kommunens økonomiske politik. Den økonomiske politik blev vedtaget første gang i 2012 og er blevet opdateret en række gange; senest i december 2024.

Det foreslås, at den opdateres, da nogle af de konkrete mål er opfyldte eller været tidsbestemte til udgangen af 2025 eller 2029.

Retsgrundlag

Økonomisk Politik for Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune har haft en økonomisk politik siden 2012. Den økonomiske politik skal sikre rammerne for, at Helsingør Kommune har en sund og stærk økonomi. Den økonomiske politik fastlægger målsætninger for, hvor Helsingør Kommunens økonomi skal bevæge sig hen og rammerne for, hvordan målsætningerne operationaliseres.

Det foreslås, at nogle af målsætningerne og rammerne i den økonomiske politik opdateres, hovedsageligt da flere af dem er tidsmæssigt udløbet eller indholdsmæssigt er opfyldt. De foreslåede ændringer gennemgås i det følgende.

Målsætning 1 Gennemsnitlig kassebeholdning.

Det er lovgivningsmæssigt bestemt, at kommuner skal have en positiv gennemsnitlig kassebeholdning set over de sidste 365 dage. Bliver den gennemsnitlige kassebeholdning lavere end 1.000 kr. pr. indbygger, bliver kommunen kontaktet af Indenrigs- og Sundhedsministeriet og hvis den krydser 0 kr., bliver kommunen sat under administration af Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Den nuværende økonomiske politik fastsætter, at den gennemsnitlige likviditet i Helsingør Kommune skal være på 250 mio. kr. i 2026 og stige til 320 mio. kr. i 2029. Med målsætningen for den gennemsnitlige kassebeholdning har kommunen en god marginal til lovgivningens minimumskrav, men også ressourcer til at håndtere større udsving mellem årene og enkeltstående hændelser, der påvirker kommunens økonomi negativt, som det eksempelvis skete til budget 2025. Derfor videreføres målsætningen om en gennemsnitlige likviditet på 320 mio. kr. fra 2029 og frem ligesom den kan fluktuere med 50 mio. kr. Det bemærkes, at med en fastholdelse af målsætningen vil Helsingør Kommune stadig alt andet lige være blandt de kommuner der har den laveste gennemsnitlige kassebeholdning.

Det foreslås, at formuleringen i målsætningen opdateres, så perioden ikke er 2025 til 2029, men der fremover står følgende:

Målet opnås via en trappe med delmål, der er således: 250 mio. kr. i 2026, 275 mio. kr. i 2027 og 300 mio. kr. i 2028 og 320 mio. kr. i 2029 og frem.

Center for Økonomi og Ejendomme foreslår, at formuleringen under ”rammerne” vedrørende gennemsnitlig likviditet tilføjes, at disse revurderes ved starten af hver byrådsperiode og fremover formuleres således:

Målsætningen for den gennemsnitlig likviditet revurderes ved starten af hver byrådsperiode i forhold til befolkningsudviklingen og pris- og lønudviklingen.

Som en del af styringen af økonomien og overholdelse af målsætningen om likviditeten indgår, at der ikke gives tillægsbevillinger på servicedriften finansieret af kassen og at udvalgene har handleforpligtigelse til at nedbringe forventede merforbrug. Det fremgår allerede af Principper for Økonomistyring, men foreslås også indsat i den økonomiske politik.

Målsætning 3 Langfristet gæld.

Den gældende målsætning for kommunens langsigtede gæld er, at den ultimo 2025 skulle være på 380 mio. kr. Gælden var ultimo 2025, uden I- og E lån, på ca. 327 mio. kr., hvorfor målet var opfyldt (I-lån er midlertidige indefrysningsslån af grundskyld og E-lån er indefrysningsslån af pensionisters grundskyld). I de vedtagne budgetter for 2026 – 2029 er der indarbejdet en fortsat afvikling af kommunens gæld. Fratrøkket I- og E lån forventes gælden med de nuværende lån og budgetter at reduceres til ca. 200 mio. kr. ved udgangen af 2029. Kommunens gældsafvikling er inde i en positiv udvikling og falder både i absolutte tal og i forhold kommunens samlede budget. En yderligere gældsafvikling vil kunne ske ved indfrielse af eksisterende lån, hvilket dog kan medføre udgifter, og endelig ved at undlade at optage de lån der er budgetlagt med.

Det foreslås, at formuleringen ændres til følgende:

Den langfristede gæld nedbringes til 200 mio. kr. ved byrådsperiodens afslutning ultimo 2029 (uden den midlertidige indefrysningsordning/I-lån).

Center for Økonomi og Ejendomme foreslår desuden, at der under ”rammerne” vedrørende langfristet gæld tilføjes et nyt punkt 12 med følgende formulering:

Inden optagelse af lån vurderes det, om der er et reelt behov ud fra likviditetsudviklingen.

Målsætning 6 Driftsbalance på 250 mio. kr.

Med den gældende politik er der vedtaget et mål om en driftsbalance på 250 mio. kr. I det gældende budget for 2026-29 overholdes målsætningen alle årene på nær 2027, hvor den falder til 234 mio. kr.

Det foreslås, at målet for driftsbalancen udvides, så den skal stige til 275 mio. kr. i 2029, hvilket afspejler, at kommunens budgetter såvel som den almindelige prisudvikling også stiger i perioden.

Det foreslås desuden, at formuleringen i målsætningen opdateres, så perioden ikke er 2025 til 2029, men der står ”2029 og frem”.

Indarbejdes ovenstående ændringer vil målsætningen fremover være:

Driftsbalancen i 2026 på 250 mio. kr. stigende til 275 mio. kr. i 2029 og frem, således at der er finansiering af anlæg, lån og balance.

Rammerne vedr. tillægsbevillinger og Servicedriftsbufferpuljen.

Administration vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at præcisere og udvide formålene med servicedriftsbufferpuljen og skriftliggøre praksis.

Hidtil har det været sådan, at maksimalt halvdelen af puljen kan *reserveres* i første halvår, og at puljen først udmøntes i 4. kvartal. I praksis har det vist sig, at det er mere hensigtsmæssigt at *udmønte* bevillinger fra puljen løbende – bl.a. med henblik på at sikre økonomioverblikket på områder, hvor der foretages flere norm- og mængdereguleringer i løbet af året. Derudover har det ikke været skriftliggjort, hvad puljen kan anvendes til.

Set i lyset af ovenstående anbefales det derfor, at midlerne nu bevilges løbende – i form af tillægsbevillinger – i stedet for, at dette først sker i slutningen af året. Yderligere præciseres det, hvilke områder puljen kan anvendes til, nemlig norm- og mængdereguleringer, udgifter vedrørende lønpuljer, tjenestemandspension og skifte fra tjenstemandsansættelse til anden overenskomst. Dertil kommer, at puljen kan anvendes til at finansiere *tværgående og etårige budgetudfordringer*.

Det er fortsat kun halvdelen af midlerne, der kan anvendes i 1. halvår. De resterende midler kan anvendes i 2. halvår. I årets sidste kvartal kan restpuljen anvendes til at finansiere udfordringer på enkelte områder.

Det foreslås derfor, at formuleringerne under rammerne pkt. 14 omkring tillægsbevillinger og pkt. 15 og 16 omkring servicedriftsbufferpuljen ændres til følgende:

14. Tillægsbevillinger skal finansieres inden for eget budgetområde og alternativt inden for det relevante fagudvalgs budgetområder.

15. Dog er der afsat en servicedriftsbufferpulje, som kan anvendes til at finansiere norm- og mængdereguleringer og udgifter vedrørende lønpuljer (f.eks. barselsudligning, Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og arbejdsskadeforsikringer), tjenestemandspension og skifte fra tjenstemandsansættelse til anden overenskomst. Dertil kommer, at puljen kan anvendes til at finansiere tværgående og etårige budgetudfordringer og delvist til at finansiere særskilte udfordringer på enkelte områder.

16. Maksimalt halvdelen af puljen kan udmøntes i første halvår. I årets sidste kvartal kan puljen anvendes til at finansiere udfordringer på enkelte områder, såfremt der er rest midler under puljen.

Hvis ændringen vedtages, vil der fremover ikke reserveres i servicedriftsbufferpuljen og beløbene vil i stedet udmøntes med det samme. Da der allerede er reserveret beløb i servicedriftsbufferpuljen i 2026, foreslås det, at disse udmøntes med denne sag.

Den opdaterede økonomiske politik for Helsingør Kommune er vedhæftet sagen som bilag 1 og den gældende økonomiske politik er vedhæftet som bilag 2. Der er desuden vedhæftet en oversigt og forklaringer til målsætninger der ikke foreslås ændret som bilag 3.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstilling.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen kræver ikke særskilt kommunikation eller høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at den økonomiske politik for Helsingør Kommune, jf. bilag 1 godkendes.
2. at de allerede reserverede beløb i servicedriftsbufferpuljen udmøntes.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ø stillede ændringsforslag om, at bilag 1, punkt 9 udgår og erstattes af følgende: ”størrelsen af skattekilderne skal understøtte en økonomi, hvor kommunen kan levere serviceydelser af tilstrækkelig kvalitet til borgerne, jf. de øvrige af byrådet vedtagne politikker.”

For stemte: Emilie Schumacher (Ø) og Noah James Donkin (F).

Undlod at stemme: Thomas Horn (A).

Imod stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Knud Mogensen (B), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ).

Forslaget blev forkastet.

Ad 1:

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Knud Mogensen (B), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ), anbefaler indstillingen.

Imod stemte: Emilie Schumacher (Ø).

Undlod at stemme: Thomas Horn (A) og Noah James Donkin (F).

Ad 2:

Indstillingen anbefales

Bilag

1: Opdateret økonomisk politik for Helsingør Kommune

2: Den gældende økonomiske politik for Helsingør Kommune

3: Oversigt over målsætninger i den økonomiske politik der ikke ændres

Punkt 7: Beslutning: Tilskudspulje - Købstadsjubilæum 2026

26/7572

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Byrådet har afsat 0,7 mio. kr. til en pulje til Købstadsjubilæumsaktiviteter. 0,3 mio. kr. udmøntes på nærværende møde. Der er indkommet 4 ansøgninger for 0,3 mio. kr.

Sagen giver et overblik over Købstadsjubilæumpuljen og de indkomne ansøgninger, der skal behandles på nærværende møde.

Udvalget orienteres om en oversigt over Puljen til Købstadsjubilæum 2026.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Sagsfremstilling

1. Købstadsjubilæumpuljen

Byrådet har afsat 0,4 mio. kr. til en ansøgningsrunde i oktober 2025 (afholdt) og 0,3 mio. kr. til en ansøgningsrunde i marts 2026 (nærværende møde).

Der er ved denne ansøgningsrunde indkommet ansøgninger for 0,3 mio. kr.

Ved godkendelse af administrationens anbefalinger (se pkt. 2) vil puljen for i år på 0,3 mio. kr. have restmidler for 15.000 kr.

2. Oversigt over Købstadsjubilæumpuljen

<i>Ansøgninger:</i>	<i>Ansøgt</i>	<i>Indstilling til udbetaling</i>	<i>Budget i 1.000 kr. udgift for kommunen efter momsrefusion</i>
Hamlet Drama Koncert på Kronborg	100	100	98
Kapsejladsen Øresund på Langs	75	75	69

Jubilæumsudstilling 2026 i Helsingør	75	75	69
Afsluttende aftenkoncert i Sct. Mariæ Kirke	40	40	39
i alt	290	290	275
Saldo ved godkendelse af alle indkomne forslag			15

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et enigt udvalg besluttede at optage sagen til beslutning.

Der foreligger følgende forslag fra Købstadsjubilæumsforum:
at restmidler på 15.000 kr. tilføres KTUs tilskudspulje, hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender de 4 ansøgninger, som behandles på det nuværende møde.

Forslaget vedtaget.

Punkt 8: Beslutning: Ansøgning om tilskud: Hamlet Drama Koncert på Kronborg

26/6256

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Hamletscenen, Danmarks Underholdningsorkester og Verdensballetten ansøger om 0,1 mio. kr. i støtte til afvikling af tre forestillinger med titlen "Hamlet Drama Koncert på Kronborg" i august 2026.

Projektet er en open air scenekunstforestilling foran Kronborg med ballet, opera, skuespil og orkestermusik. Forestillingen samler tre danske kulturinstitutioner i et fælles format, hvor musik, dans og drama mødes med udgangspunkt i Shakespeares univers og Kronborg som ramme.

Administrationen anbefaler, at der bevilliges det fulde tilskud på 0,1 mio. kr. til projektet.

Udvalget skal tage stilling til, om de vil bevilge 0,1 mio. kr. fra Købstadsjubilæumspuljen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper.

Indsatsområde 4: Hverdagskultur og byliv

- Understøtte udbredelse af kunst og kulturelle aktiviteter i alle slags rum, overalt i kommunen – og på den måde bidrager til at demokratisere kulturen og nedbryde grænser og barrierer for at møde og opleve kunsten.

Indsatsområde 6: Udvikling og Eksperimenter

- Fremme og skabe rum for innovation og eksperimenter, og understøtte professionelle og frivillige kulturaktører, som går nye veje, indgår nye samarbejder og udvider og fornyer det kulturelle udtryk.

Sagsfremstilling

1. Ansøgning: Hamlet Drama Koncert på Kronborg

Projektet er en scenekunstbegivenhed i krydsfeltet mellem musik, dans og dramatisk refleksion med deltagelse af Verdensballetten, Danmarks Underholdningsorkester og Hamletscenen.

Forestillingen præsenteres open air foran Kronborg, hvor stedets arkitektur og historie indgår aktivt i oplevelsen. Forestillingen kombinerer musikalske, koreografiske og dramatiske elementer inspireret af Shakespeares univers og tematikker.

Formatet er tænkt som en årlig tilbagevendende begivenhed med nye kunstnere og programmer fra år til år.

Formålet er blandt andet:

- at skabe et nyt scenekunstformat med international relevans
- at etablere et samarbejde mellem tre kulturinstitutioner
- at aktivere kulturarven på Kronborg
- at skabe et kulturelt fyrtårn for Kronborg og Helsingør

Arrangørerne oplyser, at de tre institutioner hver især har skabt nationale og internationale succeser inden for dansk kulturliv.

Projektet forventes at skabe lokal, national og international opmærksomhed om Helsingør gennem samarbejdet mellem institutionerne og deltagelse af internationale kunstnere.

Aktiviteten vurderes at have potentiale til at tiltrække både nationale og internationale turister.

1.1 Placering

Kronborg, Helsingør.

1.2 Datoer

Forestillingerne spilles d. 8.–9. august 2026.

1.3 Målgruppe

Alle aldersgrupper, herunder familier, par og enlige. Forestillingen henvender sig både til publikum med erfaring med ballet og opera og til førstegangspublikum.

Der forventes over 1.000 deltagere og tilskuere.

1.4 Understøttelse af Købstadsjubilæet inkl. Programspor

Den levende by: Forestillingen afvikles som open air scenekunst på Kronborg og samler publikum om en fælles kulturel oplevelse i byens historiske rammer.

1.5 Ansøger

Den initiativtagende arbejdsgruppe består af ledelsesrepræsentanter fra Hamletscenen, Danmarks Underholdningsorkester og Verdensballetten.

Afvikling, markedsføring og projektledelse planlægges gennem samarbejde mellem institutionernes medarbejdere.

Lokale frivillige forventes at bidrage til praktiske opgaver i forbindelse med afviklingen.

2. Økonomi

Helsingør Kommune ansøges om 0,1 mio. kr.

<i>Beløb i 1.000 kr.</i>	Udgifter
Hamletscenen – Scene, lys og lyd (leje, transport, opsætning og nedtagning)	910
Hamletscenen – Publikumshåndtering	200
<i>Hamletscenen i alt</i>	<i>1.110</i>
Danmarks Underholdningsorkester – Honorar til prøver, leje af prøvesal, produktionsplanlægning	400
Danmarks Underholdningsorkester – Honorar ved forestilling, transport, forplejning, produktion	450
<i>Danmarks Underholdningsorkester i alt</i>	<i>850</i>
Verdensballetten – Honorarer, rettigheder, projektledelse, transport, markedsføring, kost & logi	1.200
<i>Verdensballetten i alt</i>	<i>1.200</i>
<i>Udgifter i alt</i>	<i>3.150</i>

<i>Beløb i 1.000 kr.</i>	Indtægter
Entré	1.330
Helsingør Kommune	100
Fonde og sponsorer	1.720
<i>Indtægter i alt</i>	<i>3.150</i>

*Jf. Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning, går 2% af det indstillede tilskud til drift og synlighed af kommunens begivenhedskalender Det Sker i Helsingør.

3. Eventvurdering

3.1 Projektet udmærker sig på følgende områder

- Samarbejde mellem tre etablerede kulturinstitutioner
- Aktivering af Kronborg som kulturel ramme
- Bred målgruppe
- Potentiale for national og international opmærksomhed

3.2 Projektet kan med fordel udvikle sig på følgende områder

Ansøgningen forholder sig ikke til Købstadsjubilæet eller de obligatoriske programspor. Helsingør Kommune stiller med en eventuel bevilling krav om, at arrangørerne i en videre udvikling af projektet tydeliggør arrangementets relation til jubilæet og indarbejder dette i eventets markedsføring og kommunikation.

3.3 Vurdering

Arrangementet vurderes at kunne tiltrække et bredt publikum på grund af projektets omfang, det professionelle niveau og samarbejdet mellem etablerede kulturinstitutioner. Den scenekunstneriske kvalitet og det forventede nationale og internationale islæt vurderes at kunne skabe betydelig opmærksomhed om Helsingør i jubilæumsåret.

Det anses samtidig som meningsfuldt at aktivere Kronborg og fortællingen om Hamlet i forbindelse med købstadsjubilæet, idet slottet og Shakespearetraditionen udgør en væsentlig del af byens historiske identitet og internationale profil. Arrangementet bidrager dermed til at formidle Helsingørs kulturarv i en nutidig ramme.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Tilskudspulje – Købstadsjubilæum 2026”, hvor det af sagen fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen i 2026 til fejring af Købstadsjubilæum.

Såfremt udvalget bevilger det ansøgte beløb på 0,1 mio. kr., bliver puljen reduceret med 98.000 kr.

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at udvalget bevilger det fulde tilskud på 100.000 kr.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Emilie Schumacher (Ø), godkendte indstillingen.

Undlod at stemme: Stine Eising (I) og Marlene Harpsøe (Æ).

Bilag

1: Hamlet Drama Koncert 2026- Estimeret budget

2: HAMLET DRAMA KONCERT PAA KRONBORG.pdf

3: Ansøgning Hamlet Drama Koncert på Kronborg

Punkt 9: Beslutning: Ansøgning om tilskud til Øresund på Langs 2026 - markering af 600-års købstadsjubilæum

26/5555

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Center for Kultur, Erhverv og Fritid har modtaget en ansøgning fra Foreningen Maritimt Værksted om et tilskud på 75.000 kr. til gennemførelse af Kapsejladsen Øresund På Langs i weekenden den 8.- 9. august 2026. Øresund på Langs er en kapsejlads fra København til Snekkersten, hvorefter alle træskibene samles i Kulturhavnen i Helsingør med forskellige aktiviteter og underholdning.

Der forventes at deltage omkring 50 træfartøjer.

Administrationen anbefaler, at der bevilges det fulde tilskud på 75.000 kr. til projektet.

Udvalget skal tage stilling til, om de vil bevilge 75.000 kr. fra Købstadsjubilæumspuljen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv.”:

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

Sagsfremstilling

1. Øresund på Langs

For niende år ønsker foreningen at gennemføre kapsejladsen for træfartøjer i forskellige typer, klasser og størrelser. Hal 16 vil som de tidligere år indbyde borgere og turister til at opleve Maritime Håndværk, musik, taler og fortællinger om fartøjerne.

Starten går lørdag fra Tuborg Havn med mål ud for Snekkersten Havn. Kulturhavnen i Helsingør bliver fyldt med træskibe og søfolk. Traditionen tro bliver der underholdning med Shantysang, servering af mad og drikke på kajen, aktiviteter samt præsentation af maritime håndværk som rækker bagud i Helsingørs maritime historie og peger fremad mod etableringen af de maritime håndværksuddannelser i Helsingør og frivillige foreninger.

Arrangementet understøtter fortællingen om den maritime kulturarv og er et led i visionen om Historisk Havn Helsingør, hvor kommunens fyrskib, formidling af skibe og oplevelser ombord på skibene også er væsentlige brikker.

1.1. Placering

Kulturhavnen Helsingør

1.2. Datoer

Lørdag den 8. (primært) – søndag den 9. august

1.3. Målgruppe

Eventet henvender sig til Helsingør kommunes borgere i alle aldre, sejlere og besøgende.

1.4. Understøttelse af købstadsjubilæet

Eventet bidrager til fejring af købstadsjubilæet ved at samle borgere, sejlere og besøgende omkring Helsingørs maritime kulturarv med træskibe og aktiviteter på Kulturhavnen.

1.5. Ansøger

Foreningen Hal16.

Foreningen samarbejder med Marinaen i Helsingør Nordhavn, Tipperuphøkeren, Føtex, Havhøkeren i Gilleleje samt M/S Museet for Søfart.

2. Økonomi

Helsingør Kommune ansøges om 0,1 mio. kr.

<i>Beløb i 1.000 kr.</i>	Udgifter
Kapsejlads og sejlerfest	142
Aktiviteter omkring Historisk Havn: Lyd, storskærm og toiletvogne	32
Aktiviteter omkring Historisk Havn: Formidling	43
Aktiviteter omkring Historisk Havn: Markedsføring og kommunikation*	27
Udgifter i alt:	244

<i>Beløb i 1.000 kr.</i>	Indtægter
Ansøgt Helsingør Kommune	75
Øvrige fonde	40
Helsingør Havne, sponser toiletvogne	12
Deltagergebyrer og fartøjer	84
Drikkevarer, salg	25
Sponsorgaver	10
Indtægter i alt:	246

*Jf. Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning, går 2 % af det indstillede tilskud til drift og synlighed af kommunens begivenhedskalender Det Sker i Helsingør.

Foruden et kommunalt tilskud egenfinansierer foreningen arrangementet ved hjælp af væsentlige bidrag fra deltagerbetaling, salg af mad og drikke samt fondsmidler.

Et eventuelt overskud går til bevaringsarbejde i Maritimt Værksted Hal 16.

3. Eventvurdering

3.1 Projektet udmærker sig på følgende områder

- Understøtter den maritime fortælling og visionen om Historisk Havn Helsingør
- Har de seneste år formået at skabe et fokus på unge og samarbejde med uddannelsesinstitutioner om maritimt håndværk
- Kulturelt appellerer eventen bredt til eksisterende og nye kulturbrugere.
- En festlig og historisk begivenhed til fejring af Helsingør Købstadsjubilæum i 2026
- Opmærksomhed på bæredygtighed.

Udover at sejladsen foregår med sejl benytter foreningen ikke længere hoppeborg i plastik og tilførsel af strøm, engangsservice og låner sig til borde og bænke.

Eventet involverer HAL16 medlemmer, som bidrager med erfaringer og håndværksmæssig videredeling samt bringer generationer sammen i fællesskab om havet og det at sejle.

3.2 Projektet kan med fordel udvikle sig på følgende områder

- Øresund på Langs er ikke en ”publikumsbasker”, der forventes at tiltrække mange borgere eller besøgende
- Arrangementet arbejder hvert år med at forbedre publikumsoplevelsen for borgere og besøgende i havnen, men selve afviklingen på vandet om middelgrundsfortet fredag og de to sejlads på Øresund lørdag og søndag er ikke publikumsvenlige og svære at tiltrække folk til
- Et større lokalt samarbejde med erhvervsliv, foreninger, kulturinstitutioner mv. for at sikre en endnu større lokal udbredelse og forankring.

4. Administrationens bemærkninger

Administrationen anbefaler, at der ligesom tidligere år bevilges et tilskud til gennemførelsen af arrangementet, men anbefaler også foreningen at arbejde med en plan for, hvordan arrangementet kan blive økonomisk bæredygtigt og dermed mindre afhængigt af et kommunalt tilskud.

Arrangementet 2026 bliver for niende år i træk. Det kan derfor ikke betragtes som et særarrangement i anledning af 600-års købstadsjubilæet. Eventet sætter fokus på Helsingør som gennem alle tider har været en aktiv skibs- og havneby og derfor naturligt også indgår som en fejring af købstadsjubilæet.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Tilskudspulje – Købstadsjubilæum 2026”, hvor det af sagen fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen i 2026 til fejring af Købstadsjubilæum.

Såfremt udvalget bevilger det ansøgte beløb på 75.000 kr., bliver puljen reduceret med 69.000 kr.

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Udvalget har gennem en årrække ydet tilskud til Øresund på Langs.

Senest er bevilget følgende:

År	Bevilget tilskud (1.000 kr.)	(Ansøgt tilskud (1.000 kr.).
2025	50	(100)

2024	50	(75)
2023	50	(84)
2022	84	(100)

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at udvalget bevilger det fulde tilskud på 75.000 kr.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Emilie Schumacher (Ø), godkendte indstillingen.

Undlod at stemme: Stine Eising (I) og Marlene Harpsøe (Æ).

Bilag

- 1: Ansøgning Øresund på Langs
- 2: Budget
- 3: Struktur og organisation
- 4: Program
- 5: Ansøgningskema Øresund på Langs

Punkt 10: Beslutning: Ansøgning om tilskud: Jubilæumsudstilling

26/6312

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Jubilæumsforeningen Helsingør Bybevaring v/ formand Morten Hjertholm ansøger om et tilskud på 75.000 kr. til genopsætning af foreningens jubilæumsudstilling om bevarelsen af Helsingør Bymidte. Udstillingen opsættes i Helsingør Bycenter i perioden maj til august 2026. I forbindelse med udstillingen vises også en stumfilm fra Helsingørs købstadsjubilæum i 1926.

Udstillingen markerer samtidig 50-året for bevaringen og restaureringen af den historiske bykerne i sammenhæng med byens 600-års købstadsjubilæum.

Administrationen anbefaler, at der bevilges det fulde tilskud på 75.000 kr. til projektet.

Udvalget skal tage stilling til, om de vil bevilge 75.000 kr. fra Købstadsjubilæumspuljen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper.

Indsatsområde 4: Hverdagskultur og byliv

- Understøtte udbredelse af kunst og kulturelle aktiviteter i alle slags rum, overalt i kommunen – og på den måde bidrage til at demokratisere kulturen og nedbryde grænser og barrierer for at møde og opleve kunsten.

Sagsfremstilling

1. Ansøgning: Jubilæumsudstilling 2026 i Helsingør Bycenter

Jubilæumsforeningen Helsingør Bybevaring v/ formand Morten Hjertholm ansøger om et tilskud på 75.000 kr. til gennemførelse af genopsætning af foreningens jubilæumsudstilling om bevarelsen af Helsingør Bymidte i anledning af købstadsjubilæet.

Udstillingen er planlagt og opbygget i perioden 2020-2024 og var i 2023-2024 opstillet to steder, nemlig i Sparekassen Sjælland-Fyns lokaler i Stengade og på Kulturværftet.

Udstillingen genopstilles i Helsingør Bycenter i perioden maj til august 2026. Helsingør Bycenter og Foreningen Bedre Byliv er aktive samarbejdspartnere. En gruppe frivillige seniorer vil hjælpe med tilsyn i udstillingsperioden.

I forbindelse med udstillingen vises en original stumfilm om Helsingørs købstadsjubilæum i 1926. Foreningen vil desuden indbyde til særarrangementer om udstillingens emne og tilbyde omvisninger i udstillingsperioden.

1.1 Placering

Helsingør Bycenter, 1. sal.

1.2 Dato

Udstillingen vises fra maj til august 2026.

1.3 Målgruppe

Udstillingen henvender sig til både borgere, faggrupper og besøgende med interesse for lokalhistorie og bygningsbevaring.

Foreningen forventer, at over 10.000 vil besøge udstillingen.

En del af udstillingens filmmateriale har engelske undertekster.

1.4 Understøttelse af Købstadsjubilæet inkl. programspor

Udstillingen markerer 50-året for bevaringen af Helsingørs historiske bykerne i sammenhæng med byens 600-års købstadsjubilæum.

Den åbne by:

Udstillingen formidler Helsingørs historiske udvikling gennem bygningsbevaringsindsatsen og de fortællinger, der knytter sig til udvalgte bygninger og steder i byen.

Den levende by:

Udstillingen afvikles centralt i Helsingør Bycenter og indgår i fejringen af købstadsjubilæet i samme periode som øvrige aktiviteter i byen.

Den hemmelighedsfulde by:

Udstillingen sætter fokus på mindre kendte historier og steder i Helsingørs bygningshistorie gennem sit fokus på bevaring og restaurering.

1.5 Ansøger

Ansøger er Jubilæumsforeningen Helsingør Bybevaring.

Projektet ledes af en styregruppe på fire personer med faglig baggrund inden for arkitektur, bybevaring, filmproduktion og projektledelse.

Foreningen har tidligere planlagt og gennemført udstillingen om bybevaringsindsatsen i perioden 2020-2024.

2. Økonomi

Jubilæumsforeningen Helsingør Bybevaring ansøger Helsingør Kommune om 0,1 mio. kr.

Beløb i 1000 kr: Udgifter

Opstilling 100,5

Nedtagning 22,0

Afvikling 27,5

Andet 47,5

Udgifter i alt 197,5

Beløb i 1000 kr: Indtægter

Fonde og puljer (herunder kommune) 150,0

Andre bidragsydere 25,0

Mulig egenfinansiering 22,5

Indtægter i alt 197,5

*Jf. Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning, går 2% af det indstillede tilskud til drift og synlighed af kommunens begivenhedskalender Det Sker i Helsingør.

3. Eventvurdering

3.1 Projektet udmærker sig på følgende områder

- Udstillingen bygger på et omfattende researchmateriale bestående af fotos, film, plancher og genstande.
- Udstillingen giver et historisk indblik i en vigtig dimension af Helsingørs byhistorie.
- Udstillingen vises over en periode på ca. fire måneder og stilles gratis til rådighed for publikum i Bycenterets åbningstid.
- Der vises historisk film fra byjubilæet i 1926, og der tilbydes omvisninger og arrangementer i udstillingsperioden.

3.2 Projektet kan med fordel udvikle sig på følgende områder

- Projektet kan med fordel arbejde videre med formidling af udstillingens materiale i formater, der ikke forudsætter et fysisk udstillingsrum.
- Foreningen kan desuden med fordel afsøge yderligere finansieringskilder.

3.3 Vurdering

Udstillingen bidrager med en væsentlig kulturhistorisk dimension til fejringen af købstadsjubilæet og kan opleves over en længere periode. Den sætter fokus på bevaringen af Helsingørs historiske bykerne og formidler betydningen af den gamle middelalderby for købstadens udvikling og identitet.

I jubilæumsåret, hvor byens historie som købstad markeres, vurderes udstillingen derfor at have en særlig relevans.

Placeringen i Helsingør Bycenter vurderes at kunne tiltrække et bredt publikum.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Tilskudspulje – Købstadsjubilæum 2026”, hvor det af sagen fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen i 2026 til fejring af Købstadsjubilæum.

Såfremt udvalget bevilger det ansøgte beløb på 75.000 kr., bliver puljen reduceret med 69.000 kr.

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse. Det bemærkes, at foreningen også har ansøgt KTU om en støtteerklæring, som behandles på deres møde den 10. marts. Støtteerklæringen skal anvendes til funding.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at det ansøgte støttebeløb på 75.000 kr. bevilliges.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Emilie Schumacher (Ø), godkendte indstillingen.

Undlod at stemme: Stine Eising (I) og Marlene Harpsøe (Æ).

Bilag

- 1: Ansøgning Jubilæumsudstilling
- 2: Jubilæumsudstilling 2026, budget
- 3: Jubilæumsudstilling 2026
- 4: Slutrapport, jubilæumsudstilling 2023-2024
- 5: JubiHB Vedtægter

Punkt 11: Beslutning: Ansøgning om tilskud: Afsluttende aftenkoncert i Sct. Mariæ Kirke

26/6342

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Sct. Mariæ Sogns Menighedsråd ansøger om et tilskud på 40.000 kr. til afholdelse af en afsluttende aftenkoncert i Sct. Mariæ Kirke på festdagen for Helsingørs 600-års købstadsjubilæum den 2. juni 2026.

Koncerten er tænkt som en samlende og stemningsfuld begivenhed, der markerer afslutningen på festdagen i kirkerummet, som historisk knytter sig til byens udvikling siden 1400-tallet.

Administrationen anbefaler, at der bevilges det fulde tilskud på 40.000 kr. til projektet.

Udvalget skal tage stilling til, om de vil bevilge 40.000 kr. fra Købstadsjubilæumspuljen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper.

Indsatsområde 4: Hverdagskultur og byliv

- Understøtte udbredelse af kunst og kulturelle aktiviteter i alle slags rum, overalt i kommunen.

Sagsfremstilling

1. Ansøgning

Sct. Mariæ Sogns Menighedsråd ansøger om støtte til afholdelse af en afsluttende aftenkoncert i Sct. Mariæ Kirke på festdagen for købstadsjubilæet.

Koncerten planlægges med deltagelse af et kor på nationalt eller internationalt niveau og skal fylde kirkerummet med musik i en form, der knytter an til stedets historiske anvendelse.

Arrangementet indgår som en del af Sct. Mariæ Kirkes samlede jubilæumsprogram i anledning af Helsingørs 600-års købstadsjubilæum.

Koncerten skal fungere som afslutning på festdagen og samle borgere og besøgende i en fælles kulturel oplevelse i et af byens historiske rum.

1.1 Placering

Sct. Mariæ Kirke.

1.2 Dato

Den 2. juni 2026.

1.3 Målgruppe

Arrangementet henvender sig bredt til alle borgere og besøgende.

Der forventes ca. 500 deltagere.

1.4 Understøttelse af Købstadsjubilæet inkl. programspor

Koncerten markerer afslutningen på festdagen for købstadsjubilæet og knytter an til Sct. Mariæ Kirkes og klosterets historiske rolle i byens udvikling siden middelalderen.

Den levende by:

Koncerten samler borgere og besøgende i et fælles arrangement på festdagen.

Den åbne by:

Arrangementet afholdes centralt i byen og er tilgængeligt for alle.

1.5 Ansøger

Ansøger er Sct. Mariæ Sogns Menighedsråd.

Arrangementet gennemføres i samarbejde mellem Den Danske Folkekirke, Helsingør Stift, Helsingør Domprovsti og Sct. Mariæ Sogn.

Menighedsrådet er ansvarligt for arrangementet.

Kirken har erfaring med afholdelse af koncerter med nationale og internationale musikere.

2. Økonomi

Der ansøges om 40.000 kr. fra Helsingør Kommune, hvilket ligger under puljens minimumsansøgningsbeløb på 50.000 kr.

Administrationen har dog valgt at forelægge ansøgningen til behandling, idet arrangementet vurderes at have en betydelig karakter i relation til købstadsjubilæet, og idet der ikke kan henvises til den mindre pulje, hvor ansøgningssummen allerede overstiger de disponible midler.

Beløb i 1000 kr.	Udgifter
Honorar til professionelt kor / vokalensemble	30
Dirigent / kunstnerisk ledelse	3
Transport for kor/ensemble	4
Forplejning	2

Diverse produktionsudgifter	1
Udgifter i alt	40

*Jf. Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning, går 2 % af det indstillede tilskud til drift og synlighed af kommunens begivenhedskalender Det Sker i Helsingør.

Sct. Mariæ Kirke afholder udgifterne til foredragsrækken ”Ord & Vin”, som indgår i kirkens jubilæumsprogram, og som udgør egenfinansiering i kirkens jubilæumsprojekt.

3. Eventvurdering

3.1 Projektet udmærker sig på følgende områder

- Afslutning på festdagen for købstadsjubilæet
- Afholdes i et historisk kirkerum med tilknytning til byens historie
- Indgår i et samlet jubilæumsprogram

3.2 Projektet kan med fordel udvikle sig på følgende områder

Projektet kan med fordel tydeliggøre koblingen mellem foredragsrækken ”Ord & Vin” og koncerten som afslutning på jubilæumsprogrammet. Der kan desuden arbejdes med at nå nye målgrupper gennem kommunikation og formidling af arrangementet.

3.3 Vurdering

Koncerten bidrager til markeringen af købstadsjubilæet ved at samle borgere og besøgende i et fælles afsluttende arrangement på festdagen. Sct. Mariæ Kirke og det tilknyttede kloster har en central historisk betydning for Helsingørs udvikling som købstad, hvilket giver arrangementet en særlig relevans for fejringen af byens 600-års jubilæum. Det anses samtidig som værdifuldt, at koncerten indgår i et samlet jubilæumsprogram, hvor foredragsrækken ”Ord & Vin” fungerer som et åbent, offentligt kulturtilbud i kirkens historiske rammer.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagsordenens orienteringspunkt ”Tilskudspulje – Købstadsjubilæum 2026”, hvor det af sagen fremgår, hvor meget der er til rådighed i puljen i 2026 til fejring af Købstadsjubilæum.

Såfremt udvalget bevilger det ansøgte beløb på 40.000 kr., bliver puljen reduceret med 39.000 kr.

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at udvalget bevilger det fulde tilskud på 40.000 kr.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Emilie Schumacher (Ø), godkendte indstillingen.

Undlod at stemme: Stine Eising (I) og Marlene Harpsøe (Æ).

Bilag

1: Ansøgning Aftenkoncert Sct. Mariæ Kirke

2: Budget

3: Projektbeskrivelse

Punkt 12: Beslutning: Udmøntning af Erhvervs- og Vækstpulje 2026

26/7243

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal tage stilling til udmøntningen af Erhvervs- og Vækstpuljen for 2026.

Retsgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

- ”Skabe gode rammevilkår for at drive virksomhed, der bidrager til levende bysamfund”.

Erhvervs- og Vækstpolitik

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Vækstpuljen er en driftspulje, som skal finansiere kommunens aktiviteter på erhvervsserviceområdet og dermed understøtte kommunens Erhvervs- og Vækstpolitik. Erhvervs- og Vækstpolitikken udløb ved årets udgang og en ny politik vil blive udarbejdet i løbet af 2026.

Center for Kultur, Erhverv og Fritid foreslår, at midlerne i Erhvervs- og Vækstpuljen i 2026 anvendes til at understøtte to strategiske fokusområder i Vision 2030: ”Vi skaber rammerne for kreative iværksætter-, vækst- og uddannelsesmiljøer” og ”Vi skaber gode rammevilkår for at drive virksomhed, der bidrager til levende bysamfund”.

1. Iværksætter- og vækstmiljøer

Virksomhedernes vækst gennem innovation og udvikling af services og produkter er centralt for at fastholde og udbygge erhvervslivets økonomiske resultater samt øge antallet af arbejdspladser.

Hvert år etableres der omkring 400 nye virksomheder i kommunen. Disse virksomheder modtager et velkomtbrev og inviteres til et velkomstmøde som led i kommunens indsats for at understøtte nye erhvervsdrivende. Samtidig har over halvdelen af kommunens virksomheder ingen eller kun én ansat.

I 2025 blev der etableret et netværk for iværksættere og soloselvstændige. Deltagelsen og tilfredsheden har været markant: 105 forskellige virksomheder har deltaget i ét eller flere af netværkets møder, hvor der gennemsnitligt deltager mellem 40 og 50 virksomheder pr. gang. En evaluering af forløbet viste en høj tilfredshed (4,7 ud af 5) samt et tydeligt ønske om, at netværket fortsætter i 2026.

I 2026 vil der derfor fortsat være et særligt fokus på at vejlede, inspirere og understøtte iværksættere og soloselvstændige med henblik på at styrke deres overlevelsesgrad og udviklingsmuligheder.

For 2026 er det planlagt at gennemføre følgende indsatser med midlerne fra puljen:

- Fire netværksmøder for kommunens iværksættere og soloselvstændige
- Afholdelse af velkomstmøder for nye virksomheder

Budget for 2026: 68.000 kr.

2. Levende bysamfund

Udviklingen af det lokale handels- og kulturliv samt forbedringen af faciliteter til besøgende turister understøtter kommunens målsætning om at tiltrække flere overnattende gæster og skabe flere arbejdspladser inden for kultur-, turisme- og oplevelseserhvervene.

I 2024 tog Helsingør Kommune initiativ til etableringen af tre BID-samarbejder i Helsingør (Business Improvement Districts). BID-modellen indebærer lokale partnerskaber i afgrænsede byområder, hvor erhvervsdrivende, grundejere og borgere samarbejder om at styrke udviklingen i gadeplan.

Samarbejderne blev faciliteret af konsulentfirmaet BID-Danmark ved Mikkel Niess, og indsatsen fortsatte i 2025. Den har blandt andet resulteret i et styrket samarbejde på tværs af aktørerne, fælles aktiviteter i de tre områder samt en markant reduktion i antallet af tomme butikslokaler i ét af områderne. Derudover har deltagerne i høj grad givet udtryk for tilfredshed med samarbejdet.

Økonomi- og Erhvervsudvalget bevilligede midler fra Erhvervs- og Vækstpuljen til BID-indsatsen i både 2024 og 2025.

Faciliteringen af de tre oprindelige BID-samarbejder ophørte i februar 2026, og områderne varetager nu selv mødeafholdelsen i samarbejde med citymanageren.

På baggrund af de positive resultater i de første tre BID-områder – samt en tydelig efterspørgsel fra lokale erhvervsdrivende – blev der i februar 2026 igangsat tre nye BID-områder. Denne gang omfatter de to områder i hver sin ende af Stengade samt et område omkring Axeltorv. Det foreslås derfor, at Erhvervs- og Vækstpuljen anvendes til finansiering af denne fortsatte indsats.

Budget for 2026: 210.000 kr.

Udmøntningen af puljen er sammenfattet i tabel 1:

Tabel 1

Projekt	Beløb, 1000 kr.
Understøtte iværksættere og soloselvstændige	68
Udvikling af Helsingør bymidte gennem bydelssamarbejder (BID)	210

Økonomi/Personaleforhold

Erhvervs- og Vækstpuljen har i 2026 et budget på 0,278 mio. kr. Midlerne disponeres jf. tabel 1 ovenfor.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at Erhvervs- og Vækstpuljen udmøntes jf. ovenstående sagsfremstilling

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 13: Beslutning: Støtteerklæring til Jubilæumsforeningen for Helsingørs Bybevaring

26/6335

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Jubilæumsforeningen for Helsingørs Bybevaring har henvendt sig til Kultur- og Turismeudvalget med et ønske om at få en skriftlig støtteerklæring fra Byrådet i Helsingør Kommune. Støtteerklæringen skal bruges i forbindelse med fondsansøgning til formidling af Helsingørs bybevaringshistorie.

Center for Kultur, Erhverv og Turisme har udarbejdet et udkast til en støtteerklæring til formålet.

Byrådet skal beslutte, om de ønsker at støtte formålet gennem en støtteerklæring.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper.

Indsatsområde 4: Hverdagskultur og byliv

- Understøtte udbredelse af kunst og kulturelle aktiviteter i alle slags rum, overalt i kommunen – og på den måde bidrager til at demokratisere kulturen og nedbryde grænser og barrierer for at møde og opleve kunsten.

Sagsfremstilling

Jubilæumsforeningen for Helsingørs Bybevaring har til formål at formidle historien om Helsingørs historiske huse samt redningen af Helsingørs bykerne i 1970'erne. I forbindelse med markeringen af 50-års jubilæet for bybevaringsindsatsen, har foreningen op til jubilæet i 2024, indsamlet materialer og dokumentation og skabt en udstilling, der blev midlertidigt opsat i det forhenværende Sparekassen Sjælland-Fyns lokaler i Stengade og i et lokale på Biblioteket, Kulturværftet i 2024.

Jubilæumsforeningen samarbejder med historikere, arkitekter og lokale museer om at formidle byens kulturhistoriske arv, og arbejder for at bibeholde et fokus på bybevaringen gennem udstillinger, foredrag og rundvisninger.

Arbejdets betydning understøttes af Kulturministeriets udpegning i 2025, af Helsingørs historiske bykerne, som ét ud af 16 steder i Danmark med særlige nationale kulturmiljøer.

Foreningen har henvendt sig til Kultur- og Turismeudvalget med et ønske om at få en støtteerklæring fra Byrådet i Helsingør Kommune. Støtteerklæringen skal bruges i forbindelse med fondsansøgninger til det videre formidlingsarbejde.

Centret har udarbejdet et udkast til en støtteerklæring til formålet (bilag).

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Foreningen har ansøgt Købstadsjubilæumspuljen om 75.000 kr. til formidling og genopsætning af udstillingen i et lokale i Helsingør Bycenter senere i år. Ansøgningen behandles i Købstadsjubilæumsforum den 16. marts og forelægges til beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde samme dag.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagens forløb:

- Kultur- og Turismeudvalget den 10. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at udvalget beslutter, om de vil støtte foreningens formål med vedhæftede støtteerklæring.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 10-03-2026

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Janus Kyhl

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Støtteerklæring

Punkt 14: Beslutning: Vedtagelse af lokalplan 1.48.1 - Tillæg 1 til lokalplan 1.48 vedr. ejendommen Prøvestensvej 20

25/36705

Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

Indledning

Byrådet besluttede den 17. december 2025, at sende et forslag til et tillæg til lokalplan 1.48 i høring. Tillægget fastlægger anvendelsen af Prøvestensvej 20 i Prøvestenscentret.

Byrådet skal beslutte, om tillægget skal vedtages endeligt.

Retsgrundlag

Efter planlovens § 14 kan en kommune nedlægge forbud mod, at der retligt eller faktisk etableres forhold, som kan hindres ved en lokalplan.

Tillægget er godkendt og sendt i høring indenfor den tidsramme, der er knyttet til et § 14 forbud.

Relation til vision og tværgående politikker

Planlægningen understøtter intentionerne i udviklingsplanen for Prøvestenscentret. Udviklingsplanen er i tråd med Vision 2030 og seneste Planstrategi.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Byrådet besluttede den 24. februar 2025, at nedlægge et paragraf 14-forbud efter planloven på ejendommen Prøvestensvej 20, matrikel nr. 23m, Helsingør Overdrev, så ejendommen ikke kunne anvendes til selskabslokale, restaurant eller lignende med udlejning alene til lukkede selskaber.

En anvendelse som selskabslokale, restaurant eller lignende med udlejning alene til lukkede selskaber anses ikke som en publikumsrettet aktivitet, da det kun benyttes lejlighedsvist og for en afgrænset kreds efter forudgående booking.

Som en konsekvens af § 14-forbuddet har administrationen udarbejdet et forslag til et tillæg til områdets lokalplan, der fastlægger, hvad ejendommen i stedet for må anvendes til. Tillægget har nu været i offentlig høring.

Tillægget vil sikre, at ejendommen i stedet for kun må benyttes til aktiviteter og anvendelser, der erfaringsvist bidrager til et aktivt by- og handelsliv i butiksområder.

At sikre publikumsrettede aktiviteter i stueetagerne omkring gangstrøget i Prøvestenscentret er et vigtigt element i udviklingsplanen for Prøvestenscentret, der blev vedtaget i foråret 2015, og som § 14-forbuddet og udarbejdelsen af lokalplantillægget skal ses i lyset af.

2. Høringssvar

Der indkom ét høringssvar i høringsperioden (se bilag), der støtter op om forslaget. Høringssvaret er fra en ejendomsejer i Prøvestenscentret. Administrationen gør opmærksom på, at ejer eller lejer af Prøvestensvej 20 ikke har fremsendt et høringssvar.

3. Anbefaling

Administrationen anbefaler, at lokalplantillægget vedtages endeligt uden rettelser.

Tillægget som forslag er vedhæftet som bilag.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Høringsperioden var fra den 18. december 2025 til den 16. januar 2026. Minimumsperioden for lokalplaner af denne type er 2 uger (PL § 24 stk. 6).

Sagens forløb:

- By-, Plan- og Trafikudvalget den 5. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at lokalplan 1.48.1 - Tillæg 1 til lokalplan 1.48 vedr. ejendommen Prøvestensvej 20 – vedtages endeligt.

Beslutninger By-, Plan- og Trafikudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Betina Svinggaard

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

1: Hvidbog til lokalplan 1.48.1

2: Forslag til lokalplan 1.48.1 - Tillæg til lokalplan 1.48 vedr. Prøvestensvej 20

Punkt 15: Beslutning: Nye reglementer for Helsingør Nordhavn, Langebro og Strandhave Jolleanlæg

26/3477

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Helsingør Nordhavn har behov for nye reglementer for de tre kommunale havne Helsingør Nordhavn, Langebro og Strandhave Jolleanlæg, da de nuværende fælles vedtægter fra 2013 på væsentlige punkter ikke længere håndterer nutidens problemstillinger tilfredsstillende.

I 2022 besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget derfor, at havnen måtte sende udkast til nye reglementer i høring hos bådpladslejerne, havnens foreninger og ventelisten. Efter høringen blev udkastene rettet til.

Nogle dele af et nyt reglement skal imidlertid godkendes i Trafikstyrelsen, hvor der er meget lang sagsbehandlingstid. Først i 2025 godkendte Trafikstyrelsen deres del af reglementet. Herefter blev udkastene skrevet færdig, og i januar 2026 blev der gennemført en supplerende høring blandt bådejerne. Der indkom tre høringssvar (to om slåfejl og ét om brug af grill).

De tre reglementer er nu klar til politisk godkendelse.

Når reglementerne er godkendt, kan de tages i brug i den nye sejlsæson april 2026.

Retsgrundlag

Transport og Boligministeriets bekendtgørelse nr. 9139 af 15.4.2002: 'Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne'.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030: Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder: 'Sammen vil vi skabe faciliteter og rekreative udfoldelsesmuligheder, som motiverer til øget sundhed og et varieret fritidsliv'.

Sagsfremstilling

De tre reglementer er først og fremmest en præcisering af eksisterende regler og praksis på hvert af de tre havneanlæg. Der er dog også vigtige nye tilføjelser. En uddybning af samtlige bestemmelser findes i bilagsmaterialet. Her beskrives de vigtigste nye tilføjelser:

1. Krav til fartøjer

En generel problematik i alle danske lystbådehavne er både, der ikke tilses eller er så misligholdte, at de reelt ikke kan sejle. Disse kaldes 'døde' både. De nye bestemmelser om krav til fartøjer gør det nemmere for havnen at opsigte kontrakten med bådejere, der hverken tilser deres både eller holder dem sødygtige. Herved kan de opsagte pladser tildeles nye, aktive bådejere fra ventelisten (her står nye bådejere, der ønsker en bådplads på havnen) og rokeringslisten (her står eksisterende bådpladslejerne, der ønsker en anden bådplads, fordi de gerne vil købe en båd i en anden størrelse).

2. Misligholdelse

Det skal være nemmere at opsiges kontrakten med bådejere, der ikke overholder havnens regler. Derfor indføres klare bestemmelser om, hvornår havnens regler er overtrådt i en grad, så en opsigelse kan ske, hvis ikke bådejeren bringer det påtalte i orden. De nye bestemmelser om misligholdelse bidrager også til at få 'døde' både ud af havnen.

3. Venteplads

Havnen vil gerne give bedre betingelser for bådejere, der ønsker at købe en større båd. Bådejere kan fremover som noget nyt tildeles en 'Venteplads', hvis de har stået to år på rokeringslisten til en større plads, uden at der er blevet en plads ledig. 'Ventepladsen' giver bådejer ret til at købe en større båd, mens de venter på en ny større plads. Prisen for en venteplads bliver en ny takst, der er billigere end gæstelejen, som bådejere i samme situation i dag betaler.

4. Medejere

Havnen vil gerne understøtte muligheden for moderne bådfællesskaber. Derfor kan man fremover danne bådelaug, hvor fire personer i fællesskab ejer en båd. Når flere deles om en båd, får flere adgang til at dyrke sejlsport. Måske kan det være med til at forkorte ventelisten.

5. Samme legeberegningsskema for alle bådejere – stop for gamle overgangsordninger

Siden 2010 er bådpladslejen fastlagt efter bådens største længde x største bredde, så lejen afspejler den plads, som båden reelt optager. Før 2010 blev lejen fastlagt ud fra bådbredden alene, hvilket gør en smal båd billigere end en bred båd, selv om de er lige lange og optager lige store bådpladser. Der findes stadig en overgangsordning, hvor 97 ud af havnens 766 bådejere betaler leje efter bådbredden alene. For at overholde ligebehandlingsprincippet ønsker havnen, at bådpladslejen fremover skal fastlægges på samme måde for alle bådejere. For de 85 af bådejerne på overgangsordningen vil det betyde en prisændring på 0-25 kr./måned. De 12 største både vil i gennemsnit få en stigning på 125-180 kr./måned.

Ens legeberegningsskema for alle bådejere ønskes implementeret den 1. november 2026, når der skal betales bådpladsleje for vintersæsonen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Der findes ikke lovgivning om proces for godkendelse af havnereglementer, men brugerne er blevet inddraget i udformningen af reglementerne via to høringer.

I november 2022 blev den første høring gennemført blandt bådpladslejerne, havnens foreninger og ventelisten. I alt gav 25 personer høringssvar, og flere input gav anledning til justeringer i reglementsteksten, som herefter blev sendt til godkendelse i Trafikstyrelsen, da Trafikstyrelsen er i henhold til Havneloven øverste godkendende myndighed på visse

dele af et reglement. Trafikstyrelsens godkendelse i 2025 medførte dog, at nogle tekstafsnit måtte byttes om, så reglementet blev meget anderledes at se på, selvom kerneindholdet ikke blev ændret.

Derfor gennemførte Helsingør Nordhavn i december 2025 en supplerende høring blandt bådpladslejerne, inden reglementerne blev skrevet færdige til politisk behandling. Der kom tre høringssvar – to om stavfejl og ét om brug af grill, som blev indarbejdet i teksten. Da der ikke var ændringer i bestemmelser om ventelisten, deltog ventelisten ikke i den supplerende høring. De maritime foreninger indgår blandt bådpladslejerne, og de havde derfor også mulighed for at give høringssvar.

Sagens forløb:

- By-, Plan- og Trafikudvalget den 5. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at de tre reglementer for Helsingør Nordhavn, Langebro og Strandhave Jolleanlæg godkendes.

Beslutninger By-, Plan- og Trafikudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Indstillingen anbefales.

Fraværende:

Betina Svinggaard

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ), anbefaler indstillingen.

Undlod at stemme: Emilie Schumacher (Ø).

Bilag

- 1: Reglement for Helsingør Nordhavn_jan 2026
- 2: Reglement for Langebro_jan 2026
- 3: Reglement for Strandhave Jolleanlæg_jan 2026
- 4: Uddybning af reglementets enkelte punkter_jan 2026

Punkt 16: Beslutning: Revision af kystmiljøberedskabsplan for Helsingør, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal kommuner

25/93

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Helsingør Kommune har i 2025, i samarbejde med Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal kommuner samt Nordsjællands Brandvæsen og Helsingør Kommunes Beredskab, revideret en fælles beredskabsplan for olie- og kemikalieuheld på kysterne. Den første version af planen blev lavet i 2010.

Kystmiljøberedskabsplanen revideres årligt og godkendes én gang per byrådsperiode. Byrådet skal med denne dagsorden godkende den reviderede kystmiljøberedskabsplan.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 147 af 19. februar 2024 om beskyttelse af havmiljøet.

Bekendtgørelse nr. 1630 af 13. december 2006 om refusion af udgifter til beredskab, bekæmpelse- og saneringsforanstaltninger, samt affaldsbortskaffelse vedrørende olie- og kemikalieforurening (Strandrensningsbekendtgørelsen).

Lovbekendtgørelse nr. 1741 af 19. december 2025 om Beredskabsloven

Relation til vision og tværgående politikker

Kystmiljøberedskabsplanen bidrager til at opnå målet i Vision 2030 om et renere havmiljø.

Sagsfremstilling

1. Hvad er kystmiljøberedskabsplanen

Helsingør, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal Kommuner samt Helsingørs Kommunes Beredskab og Nordsjællands Brandvæsen samarbejder om en fælles beredskabsplan for olie- og kemikalieuheld på kysterne.

2. Kystmiljøberedskabsplanens indhold

Planen beskriver, hvordan de fire kommuner og brandvæsenerne skal agere i tilfælde af uheld med olie- og kemikalier på kysten.

Planen gælder både hændelser, der omfatter én af kommunerne og hændelser, der omfatter flere eller alle fire kommuner.

Planen indeholder prioriterede indsatsområder samt kontaktoplysninger på krisestab og andre aktører.

Indsats på kyststrækningen prioriteres overordnet for alle fire kommuner efter følgende rækkefølge:

<i>Prioritet</i>	<i>Område</i>	<i>Begrundelse</i>
1. prioritet	Nivåbugten	Nivå Bugt er yngle- og opvækstområde for fugle og fisk og er udpeget som naturvidenskabeligt interesseområde.
2. prioritet	Havne	Materielle værdier i form af både og store udgifter til sanering.
3. prioritet	Stenstrande	Mere besværlig og omkostningsfuld sanering end for sandstrande
4. prioritet	Sandstrande	

3. Revision af kystmiljøberedskabsplanen

Der skal foretages en årlig revision af planen. Revisionen er i 2025 foretaget af Hørsholm Kommune. Revisionen går på skift mellem de 4 kommuner.

Byrådet besluttede i maj 2020, at kystmiljøberedskabsplanen kun skal godkendes én gang i hver byrådsperiode og ikke hvert år. Dog skal større, principielle ændringer godkendes politisk, mens mindre ændringer håndteres af administrationen.

I forbindelse med revisionen i 2025 er planen blevet opdateret med nye navne og telefonnumre. Derudover har der været dialog med havnene i de fire kommuner for at sikre, at havnenes egne beredskabsplaner er opdateret. Der er således kun tale om mindre redaktionelle ændringer.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Jf. sagsfremstillingen.

Sagens forløb:

- Klima- og Bæredygtighedsudvalget den 4. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026.

Indstilling

Center for By, Land og Vand indstiller,

at kystmiljøberedskabsplanen godkendes.

Beslutninger Klima- og Bæredygtighedsudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

1: Kystmiljøberedskabsplan 2025

Punkt 17: Beslutning: Aftale med Energinet om arealreservation

26/7676

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Byrådet blev på møde den 28. marts 2022 orienteret om Energinets projekt om nedgravning af jordkabler fra Stasevang i Hørsholm til Teglstrupgård i Helsingør, der skal erstatte de udtjente luftledninger.

Med denne sag skal Byrådet godkende aftalen om arealreservation for udførelsen af Energinets projekt. Der vil blive tinglyst en deklaration på ejendommene som følge af aftalen.

Sagen forelægges til Byrådets godkendelse, da der er tale om deklarering på et omfattende areal i kommunens erhvervsområde, som efterfølgende ikke kan udnyttes til opførelse af byggeri.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Sagens baggrund:

Byrådet blev på møde den 28. marts 2022 orienteret om Energinets projekt om nedgravning af 2 132 kilovolt jordkabel fra Stasevang i Hørsholm til Teglstrupgård i Helsingør. Baggrunden er, at Folketinget har indgået en politisk aftale, som skal sikre færre luftledninger og flere elkabler i jorden i takt med, at elforbindelserne skal fornys.

I den mellemliggende periode er jordkabelprojektet blevet myndighedsbehandlet og godkendt i Miljøstyrelsen ultimo 2024.

Center for Økonomi og Ejendomme og Staben for Politik og Jura har i 2025 ført forhandlinger med Energinet om aftalerne.

Center for Økonomi og Ejendomme og Staben for Politik og Jura har med forbehold for Byrådets godkendelse indgået aftale med Energinet om anlæg af et nyt jordkabelanlæg til brug ved fremføring af elektricitet og kommunikation, der bl.a. skal nedlægges på en række af kommunens ejendomme. De fleste af ejendommene er beliggende i arealer udlagt til motorvejskorridor. Derudover vil nogle af kommunens vejarealer også blive berørt.

Aftalen mellem Helsingør Kommune og Energinet omfatter adgang til arealerne i forbindelse med anlægsarbejdet, på hvilke vilkår adgangen kan finde sted, godkendelse af deklarationer der tinglyses på de berørte matrikler samt erstatning for jordkabernes placering på de berørte ejendomme.

Det er mellem parterne aftalt, at gæsteprincippet er fraveget på ejendommene imod betaling af erstatning. Det betyder, at det er grundejeren (kommunen), som skal betale for evt. omlægning af kablerne, hvis deres placering er til hinder for udførelsen af et andet projekt på ejendommen. Projektet med jordkabelanlægget er tilrettelagt således, at det er til mindst mulig gene for den videre udvikling af ejendommene, hvorfor det er vanskeligt at forestille sig, at kablerne skal flyttes af

hensyn til anden anvendelse af ejendommene. Det er derfor udtryk for den bedste retsstilling for Helsingør Kommune, at vi opnår erstatning i stedet for blot at tillade, at kablerne placeres efter gæsteprincippet.

For erhvervsarealerne er der med projektet taget højde for, at der kan anlægges en cykelsti ovenpå jordkablet i henhold til den gældende lokalplan. Der er forsat muligt at frasælge erhvervsarealer ved Støberivej, men muligheden for udstykning og udnyttelsen begrænses. Derudover vurderes værdien for det deklareret areal at have en væsentlig lavere værdi, da det ikke er muligt at opføre byggeri herpå.

Alternativet til en aftale om arealreservation imod betaling af erstatning mellem parterne er ekspropriation. Det må forventes, at betingelserne for Energinets ekspropriation af arealerne er til stede. Erstatningen i tilfælde af ekspropriation skal fastsættes af Ekspropriationskommissionen.

Som bilag er vedlagt et kort over arealreservationen.

2. Proces for projektet:

Selve aftalen underskrives af parterne, når Byrådet har godkendt aftalen.

Energinets projekt udføres i følgende etaper og med afsæt i den foreløbige tidsplan, som Energinet har oplyst:

- 2025,2026: Indgåelse af aftaler med lodsejere frivilligt eller ved ekspropriation
- Efterår 2025 – forår 2026: Udførelse af arkæologiske undersøgelser. Energinet har meddelt Center for Økonomi og Ejendomme, at arkæologerne har fundet anledning til videre udgravning af matr.nr. 5g Nystrup By, Mørdrup (tæt på Rolighedsmoserne), og at Nordsjællands Museum er i proces med at ansøge midler hertil.
- Forår/sommer 2026: I forbindelse med projektet skal der udføres en række underboringer, hvilket bl.a. udføres under veje og under naturbeskyttede områder.
- Sommer 2026 - sommer 2027: Selve nedgravningen af jordkabelanlægget gennemføres.
- Sommer 2027: Det nye jordkabelanlæg tages i brug.

Når jordkablet er i drift skal luftledningerne nedtages.

Som projektets tidsplan indikerer, vil Energinets projekt derfor være synligt i kommunen i de kommende år.

3. Arealernes anvendelse i anlægsfasen:

I forbindelse med underboringerne og i perioden for selve nedgravningen af kablerne skal Energinet minimere gener i forhold til den nuværende anvendelse af arealet. Det kan eksempelvis være håndtering af dyreholdet ved Rørtang.

Center for Økonomi og Ejendomme indgår særskilte areallejekontrakter med Energinet ved behov for adgang og brug af arealer til arbejdsområder - f.eks. deponi eller byggeplads. Aftalerne indgås på markedsvilkår.

Konkret anvendes erhvervsarealerne ved Støberivej til arbejdsplads. Hvis arealerne udbydes i den periode, hvor anlægsarbejdet finder sted, vil overtagelsen formentlig først finde sted efter afsluttet anlægsarbejder.

Myndighed, herunder trafik håndterer og koordinere ift. ansøgninger om gravetilladelser, adgangsveje mv.

4. Økonomi/erstatning:

Der er aftalt en samlet erstatningssum på 0,6 mio. kr. Beløbet er i overensstemmelse med Energinets almindelige praksis for fastsætte af erstatning, der for en mindre andel omfatter byzonejord og for størstedelen af de berørte ejendomme omfatter erstatning efter landsaftale for el- og fiberanlæg på landbrugsjord.

Derudover afholder Energinet samtlige udgifterne forbundet med adgangen til/på kommunens arealer, herunder opsætning af hegn, håndtering af hegnsomlægning i forbindelse med dyreholdet ved Rørtang, kompensation for udtagning af arealer fra støtteordninger mv.

Endvidere skal Energinet reetablere arealerne efter endt arbejde på ejendommene.

5. Forhold i relation til udbudsbekendtgørelsen og kommunalfuldmagten:

Bekendtgørelse for offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens ejendomme gælder udelukkende for salg eller dispositioner, som kan sidestilles med salg.

En arealreservation, som beskrevet i sagen, er ikke omfattet af udbudsbekendtgørelsen, hvorfor Helsingør Kommune kan indgå aftale direkte med Energinet.

De pågældende arealer har formentlig en højere markedspris ved direkte salg som erhvervsbyggegrund, end den erstatning som kan opnås via aftale med Energinet.

Kommunen kan lovligt medvirke til udførelsen af projekter, som kommunen har en saglig kommunal interesse i at yde støtte til. Infrastruktur, herunder tekniske anlæg med henblik på at udvide eller forbedre forsyningssikkerheden er en opgave, som kommunen lovligt kan støtte.

Kommunen kan derfor indgå aftale med Energinet om udførelse af projektet, selvom salg med henblik på anden anvendelse potentielt set kan indbringe en større indtægt.

Økonomi/Personaleforhold

I aftalen og i overensstemmelse med Energinets almindelige praksis for fastsættelse af kompensation, er der fastsat en erstatning på kr. 40 pr. m² for byzone for erhvervsarealerne samt en erstatning fastsat efter landsaftale for el- og fiberanlæg på landbrugsjord, i alt 0,6 mio. kr.

Arealreservationen er ensbetydende med, at det pågældende areal ikke kan sælges eller kun sælges til kraftigt nedsat pris. Da Energinet skal have mulighed for at efterse, vedligeholde og om fornødent udskifte jordkabelanlæg eller dele heraf, vil salg og den deraf meget nedsatte pris ikke være formålstjenligt.

Udstykningsforslag i erhvervsområdet er tilpasset projektet, så de tilstødende arealer kan sælges særskilt.

Erstatningssummen indsættes på kommunens arealoptimeringsprojekt.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Energinet håndterer kommunikationen med borgere og de berørte lodsejere.

Center for Økonomi og Ejendomme involverer og orientere de berørte brugere af de omfattede ejendomme, som Helsingør Kommune ejer.

Indstilling

Staben for Politik og Jura og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at der indgås aftale med Energinet om arealreservation til kabelprojektet.
2. at erstatningssummen på 576.902 kr. konteres under arealoptimering på budgetområde 825 Økonomi og Ejendomme.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Kort over kabler i erhvervsområde

Punkt 18: Beslutning: Henvendelser om internationalt samarbejde

25/39219

Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

Indledning

Helsingør Kommune har modtaget 2 henvendelser om internationalt samarbejde

Den første henvendelse kommer fra borgmesteren i den ukrainske by, Chortkiv. Chortkiv Kommune ønsker at drøfte mulighederne for et samarbejde med Helsingør Kommune.

Den anden henvendelse kommer fra Union of the Baltic Cities, hvor de foreslår, at Helsingør Kommune tilslutter sig sammenslutningen.

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om Helsingør Kommune skal indlede et samarbejde på baggrund af henvendelserne.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Rammerne for kommuners varetagelse af udenrigspolitiske hensyn.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision og tværgående politik.

Sagsfremstilling

Venskabsbysamarbejde i Helsingør Kommune

Helsingør Kommune har før i tiden haft et bredt, europæisk venskabsbysamarbejde, men valgte i 1990'erne at nedtrappe antallet af europæiske venskabsbyer ud fra en vurdering af ressourcer og effekten af relationerne. I 2010 besluttede Byrådet, at Helsingør Kommune skal holde sig til venskabsbysamarbejder i nordiske lande.

Helsingør Kommune har i dag tre nordiske venskabsbyer; Harstad, Vaasa og Umeå. Vaasa, Harstad, Umeå og Helsingør har tidligere mødtes hvert 2. år på skift i de fire byer. I de seneste 10 år har samarbejdet ikke været i så fastlagte rammer, og der arbejdes på en afklaring af det fremtidige samarbejde.

Derudover har kommunen et hvilende venskabsbysamarbejde med Ummannaq i Grønland. Et hvilende samarbejde betyder i praksis, at byerne inviterer hinanden til jubilæer og andre større ting, men ikke har en fast ramme for udveksling.

1. Henvendelsen fra Chortkiv Kommune

Chortkiv Kommune angiver i henvendelsen, at de har et ønske om at øge effektiviteten af deres implementering af energieffektive og miljøsikre teknologier til vandinfrastruktur med dansk ekspertise. Fokus i henvendelsen fra Chortkiv

Kommune er på erfaringsudveksling, teknisk samarbejde og fælles deltagelse i internationale programmer med fokus på bæredygtig infrastruktur og industriel udvikling. Disse forslag til samarbejde henhører formentlig i højere grad inden for Forsyning Helsingørs fagområde end inden for Helsingør Kommunes.

Chortkiv Kommune ligger i det sydvestlige Ukraine i Ternopil-området. Chortkiv Kommune består af syv landsbyer og dækker et samlet areal på 127,5 km² med en befolkning på 37.191 indbyggere.

[Chortkiv Territorial Community - Cities4Cities](#)

Dansk – ukrainsk samarbejde på kommunalt niveau

Flere større byer i Danmark har i starten af 2024 etableret et samarbejde med en eller flere ukrainske byer. Formålet med samarbejdet er at bistå med viden, ressourcer og kompetencer, der skal hjælpe de ukrainske kommuner med at opbygge kapacitet, udvikle det lokale folkestyre samt levere bedre service til deres borgere.

Samarbejdet sker som led i et kommunalt twinning-program finansieret af Udenrigsministeriets Ukraine-fond. Det er Komponent, kommunernes fælles udviklingscenter, der administrerer venskabsbyprogrammet på vegne af Udenrigsministeriet. Styregruppen består af kommunaldirektører fra de medvirkende kommuner samt Komponent og Udenrigsministeriet.

Twinning er en metode til institutionelt samarbejde, som anvendes af EU, hvor offentlige forvaltninger i EU-landene deler deres ekspertise med offentlige forvaltninger i partner- eller modtagerlande.

De nærmere rammer fremgår af følgende links:

[Danske kommuner skal hjælpe ukrainske kommuner med at levere bedre service til borgerne | Komponent](#)

[Startskuddet er gået til samarbejdet mellem danske og ukrainske kommuner](#)

Indholdet i henvendelsen synes at lægge op til et tilsvarende samarbejde mellem Chortkiv og Helsingør Kommuner.

Administrationens vurdering og anbefaling

Samarbejde med udenlandske myndigheder skal ske i henhold til rammerne for kommunernes varetagelse af udenrigspolitiske hensyn.

Som det fremgår ovenfor, er der i forvejen etableret officielle samarbejder mellem danske og ukrainske byer på kommunalt niveau.

Deltagelse i et formaliseret samarbejde med Chortkiv må forventes at lægge beslag på ressourcer i organisationen, hvis der skal ske erfaringsudveksling og teknisk samarbejde i videre omfang.

Staben for Politik og Jura anbefaler derfor, at et eventuelt samarbejde med Chortkiv Kommune kun indgås, hvis det kan placeres indenfor en formel understøttet ramme, dvs. i givet fald indenfor Udenrigsministeriets Twinning-program, hvori ligeledes indgår finansiel understøttelse.

2. Henvendelse om Union of the Baltic Cities:

Union of the Baltic Cities er et netværk for lande og byer, som grænser op til Østersøen.

De 9 lande omkring Østersøen deltager i samarbejdet i dag, herunder Danmark. Aarhus og Guldborgsund Kommuner deltager i samarbejdet. Ukraine er medlem som associeret medlem.

I henvendelsen peges der på, at deltagerkommuner kan drage nytte af hinandens ekspertise, knowhow ift. løsninger og ideer.

Det kan være interessant at tage på studietur eller international conference, men det kan i den forbindelse bemærkes, at alle fagudvalg har mulighed for at tage på studietur i byrådsperioden. Det er formentlig en fordel, hvis studieturen ikke er begrænset til at skulle foregå i et formaliseret samarbejde som fx Union of the Baltic Cities, men at udvalget kan vælge den destination eller det tema, som er mest aktuelt for udvalget.

Guldborgsund Kommune har oplyst følgende om samarbejdet:

UBC fungerer i høj grad som et netværk, og man får noget ud af det i den udstrækning man selv deltager.

Man får adgang til konferencer og netværksmøder, og som medlem af Commissions (arbejdsgrupper) får mulighed for sammen med andre kommuner at fordybe sig i udvalgte temaer.

Vi har ikke de sidste år besøgt specifikke kommuner, men har deltaget i Østersø-konferencer.

Nogle af Arbejdsgrupperne har som en væsentlig aktivitet, at de på skift besøger hinanden og giver sparring til lokale spørgsmål.

Guldborgsund deltager i mange EU-støttede projekter, og gennem UBC får vi også viden og invitationer til partnerskaber i nye EU-projekter.

Følgende fremgår i øvrigt af kommunens hjemmeside:

UNION OF BALTIC CITIES (UBC)

Union of Baltic Cities (UBC) er et netværk bestående af ca. 80 byer i de ni lande omkring Østersøen. Den tidligere Nykøbing Kommune var blandt stifterne, da UBC blev oprettet i 1991 som et forum for kommunalt politisk og fagligt samarbejde i regionen. Øvrige danske medlemmer er Aarhus og Kolding.

UBC arbejder gennem kommissioner (arbejdsgrupper), der dækker et bredt spektrum af kommunale opgaver: uddannelse, energi, miljø, kultur, sundhed og sociale anliggender, transport, byplanlægning, ungdomssamarbejde samt lokal sikkerhed. Netværket giver adgang til faglige relationer, viden og inspiration, internationale konferencer og kurser samt

mulighed for fælles projektudvikling. UBC varetager desuden politiske interesser for udviklingstendenser i Østersøområdet.

De seneste år har Guldborgsund Kommune primært deltaget i UBC's aktiviteter inden for ungdoms- og uddannelsesområdet samt byplanlægning. Gennem UBC har kommunen opnået nem adgang til en stor samarbejdsgruppe og potentielle projektpartnere i nabolandene.

DELTAGELSE I UBC'S KOMMISSIONER

Guldborgsund Ungdomsskole har i mange år været en aktiv deltager i UBC's ungekommission, Youthful Cities Commission, bl.a. gennem digitale møder og ved et fysisk kommissionsmøde i Gdansk i marts 2023.

Kommunen er også blevet medlem af Learning Cities Commission, der har fokus på skoleområdet. Den 23.–24. oktober 2024 deltog tre medarbejdere fra Ungdommens Uddannelsesvejledning i kommissionens årlige uddannelseskonference i Riga. Konferencen satte fokus på emner som skolefravær, uddannelsesteknologier, kunstig intelligens, veje til skolemæssig succes og metoder inden for tekniske og naturvidenskabelige uddannelser. Deltagelsen gav stort udbytte i form af erfaringsudveksling med internationale kolleger og drøftelser om fremtidige samarbejder.

Guldborgsund Kommune har desuden deltaget i flere arrangementer under Planning Cities Commission. Den 1.–2. september 2024 deltog kommunens projektleder for Nykøbing F. Havneprojekt og international koordinator i en ekspertkonference om levende offentlige byrum i Rostock. Den 5.–7. november 2023 deltog programlederen for havneprojektet i konferencen "Transforming Cities – Shaping Development" i Gdansk, hvor byudvikling og transformation var i fokus.

UBC-KONGRESSER OG POLITISK REPRÆSENTATION

UBC's toårige kongres fandt i 2023 sted i Palanga, Litauen, den 24.–26. november. Temaet var "Baltic Sea Cities Supporting Ukraine", hvilket satte fokus på krigen i Ukraine. Flere ukrainske kommuner deltog og blev tilbudt gratis associeret medlemskab af UBC. Fra Guldborgsund Kommune deltog internationale medarbejdere og en repræsentant fra Ungdomsskolen. Kongressen gav mulighed for at styrke kontakter til bl.a. Liepaja som potentielle partnere i nye projekter.

Ungdomsskolen deltog også med fire unge og en gruppeleder i den ungdomsudveksling, som blev arrangeret af Youthful Cities Commission i forbindelse med kongressen. De unge fik stort udbytte af workshops om skole- og uddannelsesforhold og har siden været aktive i andre internationale aktiviteter, herunder rekruttering af nye deltagere til ungdomsudvekslinger.

På kongressen blev borgmester Simon Hansen valgt som dansk medlem af UBC's Executive Board for en toårig periode. Som suppleant har international koordinator Frede Danborg deltaget online i UBC Executive Board-møder den 25. april 2024 og den 5. december 2024 i Bruxelles.

I perioden 2021-2023 var Frede Danborg desuden medlem af UBC's Board of Audit, hvor han deltog i auditmødet den 18.–19. september 2023 i Gdansk og fungerede som auditor ved UBC-kongressen i Palanga.

Økonomi/Personaleforhold

Der er ikke afsat midler til venskabssamarbejder i det nuværende budget.

Deltagelse i venskabsby eller andre internationale samarbejder vil medføre brug af egne interne ressourcer, uanset om deltagelsen i øvrigt har direkte afledte udgifter.

Endvidere må deltagelse i internationale samarbejder forventes at medføre, at repræsentanter fra Helsingør Kommune skal på besøg i andre byer i andre lande, ligesom Helsingør Kommune må forventes at skulle modtage besøg udefra.

For at opnå udbytte af Union og the Baltic Cities må det forventes, at repræsentanter fra Helsingør Kommune vil skulle deltage i konferencer m.v., hvilket vil være forbundet med rejseudgifter og udgifter til opholdet.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Staben for Politik og Jura indstiller,

1. at kommunen kun vil indgå samarbejde med Chortkiv Kommune, hvis det kan ske indenfor Twinning-programmet.
2. at administrationen skal undersøge, hvilke muligheder der er for et samarbejde med Chortkiv Kommune indenfor twinning-programmet.
3. at byrådet skal godkende en eventuel samarbejdsramme indenfor twinning-programmet.
4. at Byrådet afslår invitationen til Union of the Baltic Cities.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Chortkiv

Union of the Baltic Cities

Punkt 19: Beslutning: Forslag vedr. venskabsbyaftale med Uummannaq

26/6063

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Sagsfremstilling

Enhedslisten har fremsendt følgende forslag:

Helsingør Kommune har gennem en årrække haft en venskabsbyaftale med Uummannaq. Aftalen vidner om et ønske om fællesskab og relation på tværs af rigsfællesskabet, men i dag rummer den desværre ikke en aktiv ramme med konkrete initiativer.

Det ønskes derfor, at Helsingør Kommune rækker hånden ud til Uummannaq med henblik på at indlede en dialog om at opdatere og forny aftalen, så aftalen kan blive levende og relevant for begge kommuner. En opdatering bør tage udgangspunkt i gensidighed og i en nysgerrig samtale om, hvad Uummannaq selv ønsker af samarbejdet fremadrettet.

Et styrket samarbejde kan bidrage til øget kendskab til hinandens hverdag, kultur og vilkår og dermed styrke forståelsen og sammenhængskraften i rigsfællesskabet. Når vi lærer hinanden bedre at kende, styrkes relationerne – og relationer skaber grobund for venskab.

Som led i dialogen kan det drøftes hvilke aktiviteter, der kan indgå i en opdateret aftale. Relevante aktiviteter kunne være gensidige besøg mellem kommunerne og dets politikere, invitationer til arrangementer eller andre former for udveksling, hvis der er fælles ønske herom.

Indstilling

Enhedslisten foreslår,

at byrådet pålægger administrationen at tage kontakt til Uummannaq med henblik på at indlede en dialog om opdatering og eventuel udvidelse af den eksisterende venskabsbyaftale og relevante aktiviteter jf. sagsfremstillingen samt at administrationen inddrager de relevante udvalg i dialogen.

Beslutninger Byrådet 2026-2029 den 23-02-2026

Sagen henvist til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Om Uummannaq:

I 2009 gennemførte Grønland en omfattende strukturreform, hvor 18 kommuner (herunder Uummannaq) blev sammenlagt til 4 storkommuner. Den tidligere kommune Qaasuitsup Kommunia blev den største af dem og kom til at omfatte bl.a. Uummannaq-området. Siden 2018 har byen været en del af Avannaata Kommunia.

Det nyeste befolkningstal er i 2025 opgjort til 1.401 indbyggere.

Det hidtidige samarbejde med Uummannaq:

Daværende Økonomiudvalget behandlede en sag om venskabsbysamarbejder på mødet den 23. august 2010. Referat fra mødet er vedlagt som bilag.

Om samarbejdet med Uummannaq fremgår følgende (forkert stavning af Uummannaq er rettet):
”Uummannaq, Grønland (siden 1955).

Oprindelig indholdsbeskrivelse: Udviklingsrejser.

I 2004 var Borgmesteren og Kommunaldirektøren i Uummannaq i anledning af et jubilæum.

Seneste aktivitet, der ses registreret i relation til Uummannaq, er et tilskud på 50.000 kr. til Nordvestskolen i Helsingør i 2007 i forbindelse med et større skolearrangement med gensidige besøg og indkvarteringer blandt skoleeleverne i henholdsvis Uummannaq og Helsingør.”

Beslutningen blev følgende:

”Et flertal i Økonomiudvalget, V,C,O,A og F, besluttede at opretholde venskabsbysamarbejde med de nordiske lande, Helsingborg og Ummanaq.

Ø stemmer imod med bemærkning om, at venskabsbysamarbejdet ikke bør begrænses til de nordiske lande, da vi lever i en global verden og kan drage nytte af samarbejdet globalt.”

Helsingør Kommune har som en del af samarbejdet sendt en julehilsen i form af et juletræ til Uummannaq, senest i 2023. Udgiften blev finansieret af Økonomiudvalgets tilskudspulje.

Rammer for venskabsbysamarbejde:

Venskabsbysamarbejde i Danmark er primært reguleret af [kommunalfuldmagtsreglerne](#), da området ikke er lovreguleret.

Kommunalfuldmagten tillader aktiviteter med kulturelt, socialt eller erhvervsmæssigt sigte, hvis de gavner kommunens borgere. Samarbejdet skal overholde det kommunale [lokalitetsprincip](#), hvilket betyder, at aktiviteter skal have en direkte kommunal interesse og ikke primært tilgodese andre kommuner.

Der skal derfor anvises en kommunal interesse eller et formål, som vil skulle varetages ved et venskabsbysamarbejde.

Det tidligere samarbejde indebar umiddelbart kun en begrænset faglig ramme.

Der er ikke afsat budgetmidler til venskabsbysamarbejder. Et venskabsbysamarbejde vil medføre et tidsforbrug hos administrationen og evt. konkret udgifter til rejse, ophold, besøg og lignende.

Indstilling:

Staben for Politik og Jura indstiller,

at venskabsbysamarbejdet med Uummannaq ikke genoptages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Ø stillede ændringsforslag om, at administrationen kommer med et budgetforslag med økonomi og forslag til indhold til de kommende budgetforhandlinger for at opdatere venskabsbysamarbejdet med Uummannaq.

For stemte: Emilie Schumacher (Ø), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F) og Bergur Løkke Rasmussen (M).

Imod stemte: Stine Eising (I).

Undlod at stemme: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ).

Forslaget blev vedtaget.

Bilag

ØK 23-08-2010

Punkt 20: Beslutning: Forhandlingsdelegation omkring delingsaftale med regionen

24/23111

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Omsorgs- og Sundhedsudvalget har på mødet den 3. februar taget stilling til fremtidig drift af de sundhedsopgaver, som med sundhedsreformen flyttes til regionen.

De opgaver, som fremadrettet skal driftes af regionen virksomhedsoverdrages fra kommunerne, og der skal indgås en delingsaftale med regionen.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget kan indstille til Økonomiudvalget og Byrådet, at delegere kompetencen til at forhandle og indgå delingsaftale til administrationen.

Retsgrundlag

Lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur (overgangsloven).

Relation til vision og tværgående politikker

- Sundhedspolitikken 2024-2030 *Lev Livet – hele livet*
- Politik for et værdigt Ældreliv 2023-2026

Sagsfremstilling

Med sundhedsreformen flyttes myndigheds- og finansieringsansvaret for fire sundhedsopgaver fra kommunerne til regionerne pr. 1. januar 2027. Der er mulighed for, at kommunerne fortsat kan varetage driften af opgaverne på vegne af regionen, hvis det ønskes af begge parter, og der kan indgås enighed om betingelserne og en aftale herom. Det er ligeledes en mulighed, at regionen overtager driften af opgaver, når reformen træder i kraft pr. 1. januar 2027. Dette skal være afklaret senest den 1. april 2026.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget tilsluttede sig på mødet den 3. februar, følgende indstilling vedrørende drift af de fire sundhedsopgaver:

- at drift af akutsygepleje overdrages til regionen med en lokalitet i Helsingør
- at drift af 34 sundheds- og omsorgspladser overdrages til regionen, med drift fra sundhedshuset
- at drift af patientrettet forebyggelse varetages af Helsingør Kommune med indgåelse af horisontal samarbejdsaftale
- at drift af specialiseret genoptræning og dele af avanceret genoptræning overdrages til regionen.

For de opgaver, hvor driften skal varetages af regionen, skal opgaven virksomhedsoverdrages fra kommunen, og der skal indgås en delingsaftale med regionen.

Delingsaftalen skal indeholde bestemmelser om overdragelse af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som udelukkende eller helt overvejende knytter sig til de overførte opgaver. Aftalen skal sendes til regionen senest den 1. maj 2026, og aftalen skal være indgået med regionen senest den 1. juli 2026.

I henhold til lov om overgangen til ny sundhedsstruktur (overgangsloven) skal Byrådet udpege repræsentanter til at forhandle og indgå delingsaftale med regionen. Byrådet har mulighed for at delegerer kompetencen til administrativt niveau, som fx kommunaldirektøren.

Det Forberedende Regionsråd Østdanmark har haft en tilsvarende sag på deres møde den 6. januar 2026, hvor de har delegeret kompetencen til regionsdirektøren for det Forberedende Region Østdanmark.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget vil blive forelagt udkast til delingsaftale med regionen på mødet i april og orienteret om indgåelse af aftale med regionen efter den 1. juli 2026

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Sagens forløb:

- Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 3. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at kompetencen til at forhandle og indgå delingsaftale delegeres til administrationen.

Beslutninger Omsorgs- og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Udvalget anbefaler, at kompetencen til at forhandle delingsaftalen delegeres til administrationen, og at aftalen forelægges politisk til godkendelse.

Fraværende:

Bergur Løkke Rasmussen

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Omsorgs- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales.

Punkt 21: Beslutning: Godkendelse af Skema B for renovering/fysisk helhedsplan for Boligselskabet Nordkysten, afd. Rønnedalen

24/18484

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Byrådet godkendte den 25. november 2024 Skema A for både nybyggeri og renovering, herunder grundkapitallån og garanti vedr. Boligselskabet Nordkysten, Rønnedalen.

Boligkontoret Danmark har nu på vegne af Boligselskabet Nordkysten fremsendt Skema B-ansøgning for Rønnedalen, omhandlende hhv. nybyggeri af 26 almene familieboliger samt fælleshus og renovering af 12 boliger.

Ansøgning om nybyg og renovering behandles i hver sin sag, men skal dog anses som et samlet projekt med gensidige afhængigheder. Denne sag omhandler *renoveringsdelen*.

Ved Skema B godkendes den endelige anlægssum mv., i forlængelse af licitationen og forud for byggestart.

Byrådet skal tage stilling til godkendelse af Skema B for renovering af de eksisterende boliger i afdeling Rønnedalen, herunder låneoptag, kommunegaranti og huslejestigning.

Retsgrundlag

Lov om Almene boliger §§ 91-92 mv., samt §§ 115, 118 og 127.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv.

Landsbyggefondens regulativer vedr. renoveringsstøtteordningen.

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. § 3, stk. 2.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder:

Sammen vil vi: Udvikle byer og lokalsamfund, som er socialt, miljømæssigt og økonomisk bæredygtige.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 25. november 2024 Skema A for renovering/ fysisk helhedsplan for Boligselskabet Nordkysten, afd. Rønnedalen.

Boligkontoret Danmark har nu på vegne af Boligselskabet Nordkysten fremsendt Skema B-ansøgning (bilag 1-Kommuneansøgning, bilag 2 – BOSSINF-skema.)

Der er ikke sket ændringer i projektet siden Skema A. Økonomien er dog blevet indeksreguleret. Indeksreguleringen har konsekvenser for både lån, garantier og huslejeniveau, hvilket præsenteres i sagen.

Idet der ikke er tale om ændringer mellem Skema A og Skema B, udover indeksregulering, skal Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet alene tage stilling til godkendelse af Skema B.

1. Bebyggelsen

Boligafdelingen Rønnedalen består i dag af i alt 12 eksisterende mindre familieboliger fra 1985, fordelt på 1-2-værelseslejligheder. Nybyggeri skal ses i sammenhæng med renovering/fysisk helhedsplan for de eksisterende boliger,

med henblik på at skabe en sammenhængende afdeling med i alt 38 boliger.

2. Baggrund

Boligselskabet Nordkysten har allerede i 2013 udarbejdet første version af den fysiske helhedsplan, der efterfølgende og på baggrund af byggeteknisk notat fra 2018, er blevet bearbejdet frem mod et tillæg til helhedsplanen i 2019.

Det er fra Landsbyggefondens side stillet som betingelse, at afdelingen øges i størrelse, hvorfor helhedsplanen skal ses i sammenhæng med projekt om nybyggeri.

3. Projektet

Delprojektet omhandler renovering af de 12 eksisterende boliger. Helhedsplanen omfatter følgende arbejder:

- Renovering af bygninger indvendigt: Nyt køkken og bad
- Renovering af facader og tag: Udskiftning af vinduer og døre, udskiftning og isolering af tag
- Renovering af gårdrum: etablering af grønne arealer og private haver.

De eksisterende fælleslokaler erstattes af det fælleslokale, der etableres i sammenhæng med nybyggeriet.

4. Økonomi, støtte og finansiering

Boligkontoret Danmark oplyste i forbindelse med Skema A, at renoveringen samlet har en anskaffelsessum på 13,4 mio. kr., fordelt på støttede og ustøttede arbejder. Ved skema B er anskaffelsessummen øget til 14,0 mio. kr. pga. indeksering.

5. Huslejestigning og beboerdemokratisk proces

I finansieringen indgår også Landsbyggefondens tilskud til støttede arbejder, særlig driftsstøtte mv., hvilket har betydning for beregningen af huslejestigningen

Ved Skema A blev der givet godkendelse til en foreløbig huslejestigning på 2,6 pct.

Ved Skema B er huslejestigningen beregnet til at udgøre 8,3 pct., svarende til en gennemsnitlig stigning pr. bolig pr. md. på 539 kr.

Ansøger har beregnet fremtidige huslejeniveau til følgende:

- 1V bolig 5.023 kr./mdr. ekskl. forbrug.
- 2V bolig 7.461 kr./mdr. ekskl. forbrug.

Der er allerede ved Skema A-behandlingen givet godkendelse til, at afdelingen fritages for indbetaling til dispositionsfonden og for indbetaling til udamortiserede ydelser, jf. finansieringsskitse fra Landsbyggefonden.

6. Beboerdemokrati

Da der ikke er ændringer i budgettet (udover indeksering) mellem Skema A og B, gælder boligorganisationens godkendelse fra 2. oktober 2024 stadig. Projektets byggeudvalg har godkendt Skema B ved møde den 20. februar 2026. Dette er herefter godkendt ved afdelingsmøde den 3. marts 2026.

7. Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der er sammenhæng mellem Skema A og Skema B, og at ansøgningen kan godkendes.

Den øgede huslejestigning betyder, at der er tale om relativt høje kvadratmeterpriser, hvilket dog bl.a. skyldes boligernes størrelse og antal, der begrænser mulighederne for at reducere omkostningerne.

Økonomi/Personaleforhold

1. Kommunal garanti

Byrådet har ved Skema A godkendt at stille kommunal garanti i forbindelse med den fysiske helhedsplan. Der er i forbindelse med Skema B ikke ændringer, udover indeksregulering.

(i hele 1.000 kr.)	Skema, jf. tilsagn	Kommunal garanti	Garanti-beløb efter regaranti
Skema A			
Støttede lån			
(LBF regaranterer for 50 pct.)	3.354	100 pct.	1.677
Ustøttede lån	6.494	35,02 pct.	2.274
<i>Samlet kommunal garanti Skema A</i>			<i>3.951</i>
Skema B			
Støttede lån			
(LBF regaranterer for 50 pct.)	3.484	100 pct	1.742
Ustøttede lån	6.885	51,11 pct.	3.519
<i>Samlet kommunal garanti Skema B</i>			<i>5.261</i>

Den kommunale garanti fastsættes endeligt i forbindelse med Skema C, når byggeriet er opført.

Afgivelsen af lånegarantier til almene boliger medregnes ikke i kommunens låneramme og medfører således ikke krav om deponering.

Det understreges, at såfremt Byrådet stiller garantien, betyder det, at Helsingør Kommune overtager den fulde forpligtelse i forhold til garantiforpligtelsen, i tilfældet af, at boligafdelingen går konkurs, og boligorganisationen ikke kan indestå for forpligtelsen. Garantien vil fremgå i kommunens regnskab som en del af den samlede oversigt over kommunens garantier.

Administrationen vurderer, at garantistillelse for almene boligorganisationer er behæftet med lav risiko.

Helsingør Kommune garanterer i dag for ca. 510,5 mio. kr. vedrørende Boligselskabet Nordkysten.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

- at Skema B-ansøgningen, med en samlet anlægssum på 13.950.543 kr. godkendes jf. sagsfremstillingen, således at:
 - o Stigning i optagede realkreditlån til 10.368.543 kr. godkendes
 - o Kommunal garanti for støttede lån forøges til 3.484.000 kr., hvoraf Landsbyggefonden regaranterer for 50 pct af lånebeløbet.
 - o Kommunal garanti for u støttede lån forøges til 6.884.543. kr. Garantien stilles som en kommunal garanti på 51,11 pct. af lånebeløbet.
 - o Huslejestigning fastsættes til gennemsnitligt 8,3 pct.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Mette Lene Jensen (V), Marlene Harpsøe (Æ) og Emilie Schumacher (Ø) anbefaler indstillingen.

Undlod at stemme: Stine Eising (I) og Ulla Kokfelt (O).

Ingen stemte imod.

Bilag

1: Kommuneansøgning skema B

2: BOSSINF skema B renovering d. 03.02.2026

Punkt 22: Beslutning: Godkendelse af Skema B for nybyggeri for Boligselskabet Nordkysten, Rønnedalen

24/18484

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Byrådet godkendte den 25. november 2024 Skema A for både nybyggeri og renovering, herunder grundkapitallån og garanti vedr. Boligselskabet Nordkysten, Rønnedalen.

Boligkontoret Danmark har nu på vegne af Boligselskabet Nordkysten fremsendt Skema B-ansøgning for Rønnedalen, omhandlende hhv. nybyggeri af 26 almene familieboliger samt fælleshus og renovering af 12 boliger.

Ansøgning om nybyg og renovering behandles i hver sin sag, men skal dog anses som et samlet projekt med gensidige afhængigheder. Denne sag omhandler *nybyggeri-delen*.

Ved Skema B godkendes den endelige anlægssum mv., i forlængelse af licitationen og forud for byggestart.

Byrådet skal tage stilling til godkendelse af Skema B for nybyggeri, herunder at kommunalt grundkapitallån og kommunegaranti for lån forøges.

Retsgrundlag

Lov om Almene boliger §§ 91-92 mv.

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv.

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. § 3, stk. 2.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder:

Sammen vil vi: Udvikle byer og lokalsamfund, som er socialt, miljømæssigt og økonomisk bæredygtige.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 25. november 2024 Skema A for nybyggeri af 26 almene familieboliger for Boligselskabet Nordkysten, ved Rønnedalen - herunder også godkendelse af grundkapitallån og garanti.

Boligkontoret Danmark har nu på vegne af Boligselskabet Nordkysten fremsendt Skema B-ansøgning (bilag 1- Kommuneansøgning, bilag 2 – BOSSINF-skema).

1. Bebyggelsen

Boligafdelingen Rønnedalen består i dag af i alt 12 eksisterende mindre familieboliger fra 1985, fordelt på 1-2-værelseslejligheder. Nybyggeriet skal ses i sammenhæng med renovering/fysisk helhedsplan for de eksisterende boliger, med henblik på at skabe en sammenhængende afdeling med i alt 38 boliger.

2. Boligprojektet

Delprojektet omhandler etablering af 26 nye familieboliger som etageboligbyggeri i to etager på matriklerne omkring den eksisterende afdeling, samt et fælleshus på 110 kvm. for afdelingen. Det gennemsnitlige etageareal er på 89,85 kvm.

Projektet er stort set som ved Skema A. Der er dog sket mindre ændringer i projektet for at sikre, at byggeriet kan holde sig inden for anlægsrammen, selvom indeksering til maksimumbeløb for 2026 har udvidet rammen.

Projektændringerne omfatter bl.a.:

- Fælleshuset placeres i en af boliglængerne, fremfor som selvstændig bygning indarbejdet i terrænet.
- P-pladser forskydes, da der er konstateret et sikringsrum på grunden.
- Boligbebyggelsen (nybyggeri) forsimples på flere elementer, fx udgår loft til kip og franske altaner prioriteres over egne altaner.

Boligkontoret Danmark oplyser, at:

- Projektet er i overensstemmelse med gældende lokalplan, dog med arealoverskridelse på 14 kvm.
- Der er indgået betinget grundkøbsaftale med Helsingør Kommune, som gøres endelig efter Skema B-godkendelsen.
- Projektet vurderes indenfor de nuværende rammer at kunne opnå byggetilladelse.

3. Økonomi, støtte og finansiering

Mens Skema A er den indledende godkendelse, hvor Kommunen giver tilsagn til det overordnede boligprojekt, anlægsrammen og grundkapitallånet, er Skema B udtryk for den konkrete anlægsøkonomi, på baggrund af en udbudsproces.

Anlægsrammen følger maksimumbeløbet, som fastsættes af Social- og Boligministeriet. Maksimumbeløbet indeksreguleres årligt (og fra 2026 kvartalsvis). I 2026 er rammen yderligere forhøjet med én procent på baggrund af Regeringens boligaftale i december 2025.

Maksimumbeløbet fastsættes ud fra følgende ligning:

- $\text{Maksimumbeløb} = (\text{Kr. pr. bolig} \times \text{antal boliger}) + (\text{Kr. pr. kvm} \times \text{areal i kvm})$.
- For Helsingør Kommune er maksimumbeløbet i Q1-2026 437.010 kr. pr. bolig plus 25.440 kr. pr. kvm.

Maksimumbeløbet ”låses” ved Skema B. Da kommunens grundkapitallån er en procentdel af anlægsrammen, vil denne del også reguleres.

Finansieringen fordeler sig derved således, i overensstemmelse med almenboligloven og støttebekendtgørelsen:

Fordeling	Skema A i hele 1.000 kr.	Skema B i hele 1.000 kr.
Støttet lån (90 pct., 30-årigt realkreditlån)	59.702	63.711
Kommunalt grundkapitallån (8 pct.)	5.307	5.663
Beboerindskud (2 pct.)	1.327	1.416
I Alt	66.336	70.790

Som det ses i skemaet, betyder en godkendelse af Skema B, at kommunens grundkapitallån skal forhøjes med 0,4 mio.kr. til i alt 5,7 mio.kr.

4. Huslejeniveau og beboerdemokratisk proces

I forlængelse af reguleringen og ændringerne i projektet, er der ligeledes en mindre ændring af det forventede huslejeniveau. Ved skema A var den forventede husleje på 1.445 kr./kvm./år. ekskl. forbrug. Ved Skema B fastsættes huslejeniveauet til 1.418 kr./kvm./år.

5. Beboerdemokrati

Da der ikke er ændringer i budgettet (udover indeksering og fordeling mellem de enkelte poster), gælder boligorganisationens godkendelse fra 2. oktober 2024 stadig. Projektets byggeudvalg har godkendt Skema B ved møde den 20. februar 2026. Dette er herefter godkendt ved afdelingsmøde den 3. marts 2026.

7. Betinget godkendelse

Før byggeriet kan påbegyndes, skal der foreligge skøde på grunden og byggetilladelse.

Boligselskabet Nordkysten og Helsingør Kommune har indgået betinget købsaftale, der effektueres i forlængelse af Skema B-godkendelsen.

Boligkontoret Danmark er desuden i dialog med den kommunale byggesagsbehandling, hvor det nuværende projekt overholder gældende lokalplan og overordnet set forventes godkendt.

Byrådets godkendelse er derfor betinget af, at bygherre modtager byggetilladelse.

8. Administrativ vurdering

Administrationen vurderer, at der er sammenhæng mellem Skema A og Skema B, og at ansøgningen kan godkendes. Det er især hensigtsmæssigt, at fælleshuset er søgt fastholdt i projektet.

Økonomi/Personaleforhold

Købesummen udgør kr. 5.383.224 kr. ekskl. Moms ved salg af ejendommen til Boligselskabet Nordkysten.

Indtægten bogføres på anlægsprojektet Arealoptimering grund og ejendomssalg.

1. Grundkapitallån

Byrådet har ved sin godkendelse af Skema A den 25. november 2024 givet tilsagn til grundkapitallån på 5,3 mio. kr. I det der er sket en regulering af anlægsrammen fra Skema A til Skema B, udgør grundkapitallånet nu 5,7 mio. kr. Der søges derfor om en yderligere tillægsbevilling på 0,4 mio. kr.

2. Kommunal garanti

Byrådet har ved Skema A godkendt at stille kommunal garanti i forbindelse med nybyggeriet. Der er i forbindelse med Skema B ikke ændringer, udover indeksregulering.

Der er indhentet ny garantiudmåling fra realkreditinstitut pr. 17. februar 2026, med udgangspunkt i beregnet værdi af byggeriet (revideret i forhold til oprindelig ansøgning). Dette påvirker den kommunale garantiprocent. Den kommunale garanti fastsættes endeligt i forbindelse med Skema C, når byggeriet er opført.

(i hele 1000 kr.)	Lånestørrelse, jf. tilsagn	Kommunal garanti	Garantibeløb
Skema A	59.702	51,94 pct.	31.010
Skema B	63.711	54,93 pct.	34.997

Afgivelsen af lånegarantier til almene boliger medregnes ikke i kommunens låneramme og medfører således ikke krav om deponering.

Det understreges, at såfremt Byrådet stiller garantien, betyder det, at Helsingør Kommune overtager den fulde forpligtelse i forhold til garantiforpligtelsen, i tilfældet af, at boligafdelingen går konkurs, og boligorganisationen ikke kan indestå for forpligtelsen. Garantien vil fremgå i kommunens regnskab som en del af den samlede oversigt over kommunens garantier.

Administrationen vurderer, at garantistillelse for almene boligorganisationer er behæftet med lav risiko.

Helsingør Kommune garanterer i dag for ca. 510,5 mio. kr. vedrørende Boligselskabet Nordkysten.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

1. at Skema B-ansøgningen, med en samlet anlægssum på 70.790.000 kr. godkendes jf. sagsfremstillingen,
2. at grundkapitallånet forøges med 356.320 kr. til 5.663.200 kr., og at beløbet finansieres som en tillægsbevilling i 2026 på Hovedkonto 8 Balanceforskydninger.
3. at kommunens garanti forhøjes til 34.996.645 kr.
4. at huslejeniveauet fastsættes til gennemsnitligt 1.418 kr. pr. kvm. pr. år.
5. at godkendelsen af Skema B betinges af opnåelse af byggetilladelse.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Bergur Løkke Rasmussen (M), Mette Lene Jensen (V), Marlene Harpsøe (Æ) og Emilie Schumacher (Ø) anbefaler indstillingen.

Imod stemte: Stine Eising (I) og Ulla Kokfelt (O).

Ingen undlod at stemme.

O og I stemmer imod med den begrundelse, at vedligehold og renovering af eksisterende kommunale ejendomme bør prioriteres over byggeri af nye almene boliger.

Bilag

- 1: Kommuneansøgning skema B Rønvedalen
- 2: BOSSINF skema B 26 familieboliger d. 03.02.026
- 3: Rønvedal_situationsplan_indplacering af fælleshus og 2 små boliger d. 12.12.2025

Punkt 23: Beslutning: Godkendelse af låneoptag og lejeforhøjelse i Boligselskabet Nordkysten, afd. 32 Kløvermarken

26/636

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Boligkontoret Danmark ansøger på vegne af Boligselskabet Nordkysten afdeling 32 Kløvermarken om godkendelse til at optage lån på 78 mio. kr. med henblik på at sikre energirenovring af boligafdelingen, samt kommunal garantistillelse på 21,08 pct. af lånet, svarende til 16,4 mio. kr.

I forlængelse heraf ansøges om godkendelse af lejeforhøjelse på 22,2 pct.

Idet der er tale om kommunal garanti, skal sagen behandles i Byrådet. Byrådet skal tage stilling til godkendelse af låneoptagelse, garantistillelse og lejeforhøjelse.

Retsgrundlag

§ 79 stk. 4 og § 119, stk. 1, nr. 4 i Bekendtgørelse nr. 70 af 26.1.2018 om Drift af almene boliger m.v.

§ 37 stk. 4; § 98 stk. 1. i Almenboligloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Jf. Almenboligloven, kræver optagelse/hjemtagelse af nye realkreditlån i almene boligafdelinger kommunal godkendelse. Såfremt der gives kommunal garanti på lånene, kræver beslutningen Byrådets godkendelse.

Dertil skal Helsingør Kommune godkende huslejestigninger på mere end 5 pct. som følge af renoverings- og anlægsprojekter.

Helsingør Kommune har den 26. august 2025 modtaget ansøgning fra Boligkontoret Nordkysten afd. 32 Kløvermarken om godkendelse til at optage lån på 78,0 mio. kr., samt om 21,08 pct kommunal garanti på lånet, jf. Realkredit Danmarks garantiberegning fra april 2025. (bilag 1-ansøgning).

1. Bebyggelsen

Boligafdeling 32 Kløvermarken ligger i Espergærde og er opført som etageboliger i 1956. Afdelingen består af 90 almene familieboliger fordelt på 2- til 4-rumsboliger.

2. Projektet

Renoveringsprojektet i Afd. 32 Kløvermarken har til formål at løse alvorlige kulde- og fugtproblemer i boligerne og forbedre indeklimateforholdene.

Renoveringen omhandler bl.a.:

- Efterisolering af gavle

- Ny ventilation
- Delvis nye vinduer og vinduespartier
- Udskiftning af kloakker, stigstreng og faldstammer

Der er ikke tale om en fysisk helhedsplan med støtte fra Landsbyggefonden.

Projektet vurderes ikke at kunne gennemføres via øgede henlæggelser, da dette ville kræve meget høje henlæggelser og medføre betragtelige huslejestigninger

3. Finansiering

Boligkontoret Danmark oplyser, at renoveringsprojektet har et samlet anlægsbudget på 81,0 mio. kr.

De samlede udgifter finansieres på følgende måde:

- 3,0 mio. kr.: Egen trækingsret (boligorganisationen)
- 78,0 mio. kr.: 30-årigt realkreditlån.

4. Betydning for huslejeniveau

Lånet vil medføre en ydelse på forventet 4,9 mio. kr. pr. år. For at reducere huslejestigningen, bidrager boligselskabets dispositionsfond med et årligt tilskud på ca. 2,3 mio. kr. Dertil forventes en driftsbesparelse på 1,2 mio. kr.

Den resterende låneydelse vil derfor medføre en huslejestigning på 209 kr. pr. kvm. pr. år, svarende til en stigning på 22,2 pct. (2024-huslejeniveau). Dette er eksklusiv de almindelige driftsstigninger, som vedtages med de årlige budgetter.

Den gennemsnitlige stigning pr. bolig pr. måned er 1.342 kr.

Husleje påvirkningen ser derfor således ud:

Huslejekonsekvens for afdelingen:

Nuværende husleje (2024-niveau)	944 kr./kvm/år
Ny husleje	1.153 kr./kvm/år
<i>Huslejestigning</i>	<i>209 kr./kvm/år</i>
	<i>22,2 pct.</i>

Eksempel: Huslejekonsekvens pr. bolig (2v - 65 kvm):

Nuværende husleje	5.113 kr./md.
Ny husleje	6.245 kr./md.

Eksempel: Huslejekonsekvens pr. bolig (3v – 85 kvm):

Nuværende husleje	6.687 kr./md.
Ny husleje	8.167 kr./md.

5. Beboerdemokratisk beslutning

Renoveringsprojektet og tilhørende økonomi har været behandlet af flere omgange i organisationsbestyrelsen, og blev endeligt godkendt af organisationsbestyrelsen den 26. juni 2024.

Projektet blev dog efterfølgende stemt ned ved afdelingsmøde den 18. november 2024 med et snævert flertal (37 mod 36).

Idet boligorganisationen anså renoveringen som nødvendig for sikring af boligafdelingens bygningsmæssige stand, blev det af organisationsbestyrelsen besluttet at anvende "call-in-bestemmelsen" (se nedenfor).

Renoveringsprojektet blev derfor godkendt af Repræsentantskabet, som er boligorganisationens øverste myndighed, på ekstraordinært møde den 16. januar 2025 (bilag 2).

Call-in bestemmelsen

"Call-in"-bestemmelsen, jf. Almenboliglovens § 37, går ud på, at Boligorganisationens øverste myndighed uden afdelingens samtykke i særlige tilfælde kan træffe beslutning om visse arbejder, som vurderes nødvendige. Det drejer sig om:

- Større renoveringsarbejder
- Større energibesparende foranstaltninger
- Boligsociale helhedsplaner
- Fremtidssikring af bebyggelsen

Idet der er tale om en tilsidesættelse af afdelingsmødets afgørelse, skal brug af call-in-bestemmelsen indberettes til Ministeriet og kommunen, hvilket skete den 24. januar 2025.

4. Administrativ vurdering.

Administrationen vurderer, at låneoptaget er velbegrunder, og at renoveringen er af nødvendig karakter.

Administrationen er blevet orienteret om brugen af Call-in og har ikke haft nogen indvendinger hertil.

Selve huslejestigningen er procentuel høj, men afspejler samtidig, at det tidligere huslejeniveau har været relativt lavt og ikke indeholdt tilstrækkelig henlæggelse til at bære projektet videre. Dertil er huslejestigningen forsøgt begrænset ved brug af støttebidrag fra dispositionsfonden.

Afvielser fra AB18

Da almenboligprojekter som udgangspunkt skal følge AB18, kræver afvielser/ændringer kommunal godkendelse.

Boligkontoret Danmark har anmodet om en række afvielser/ændringer fra AB18. Ændringerne følger aftale mellem BL og DI, og som anses for nødvendige for projektet (bilag 3).

Økonomi/Personaleforhold

Godkendes ansøgningen, indebærer det, at kommunen accepterer at stille garanti for 16,4 mio. kr., svarende til 21,06 pct. af det samlede lån (hovedstolen).

Afgivelsen af lånegaranti til almene boliger med hjemmel i Almenboligloven medregnes ikke til kommunens låneramme og medfører således ikke krav om deponering, jf. Lånebekendtgørelsens § 3 stk. 2.

I tilfælde af at Boligselskabet Nordkysten går konkurs, medfører en godkendelse af ansøgningerne, at Helsingør Kommune overtager de fulde forpligtigelser i henhold til garantistillelsen.

Helsingør Kommune garanterer i dag for ca. 510,5 mio. kr. vedrørende Boligselskabet Nordkysten.

Administrationen vurderer, at garantistillelse for almene boligselskaber generelt er behæftet med lav risiko.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

1. at ansøgningen imødekommes, således, at
 - a. Optagelse af realkreditlån på 77.972.723 kr. til energirenovering i Boligselskabet Nordkysten afd. 32 Kløvermarken godkendes.
 - b. Kommunal garantistillelse på 21,06 pct., svarende til 16.434.323 kr., godkendes.
2. at huslejestigning på 209 kr. pr. kvm. pr. år, svarende til 22,2 pct., godkendes.
3. at ændringer til AB18, jf. sagsfremstillingens afsnit 4, godkendes.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Et flertal af udvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Noah James Donkin (F), Stine Eising (I), Bergur Løkke Rasmussen (M), Ulla Kokfelt (O), Mette Lene Jensen (V) og Marlene Harpsøe (Æ), anbefaler indstillingen.

Undlod at stemme: Emilie Schumacher (Ø).

Ingen stemte imod.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning Låneoptagelse og garanti Kløvermarken

Bilag 2 - Repræsentantskabet

Bilag 3 - Ansøgning ændringer AB18

Punkt 24: Beslutning: Godkendelse af lånoptagelse og garantiforpligtelse pba. renoveringssag, Boligselskabet af 1961 i Tikøb, afd. 1508 Montebello

25/32856

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Domea.dk har den 6. maj 2025 på vegne af Boligselskabet af 1961 i Tikøb anmodet om godkendelse af lånoptagelse på 1.700.000 kr. til renoveringsprojekt i afd. 1508 Montebello indebærende etablering af svalegange, således at alle beboere kan anvende en alternativ elevator, hvis den, der er nærmest deres bolig, er ude af drift. Den beboerdemokratiske godkendelse af projektet sikredes på ekstraordinært afdelingsmøde den 11. december 2025, jf. bilag 1.

Byrådet skal beslutte, om der skal stilles kommunal garanti for lånet, og om lånoptagelsen skal godkendes.

Retsgrundlag

Almenboligloven

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Boligafdelingen

Afd. 1508 Montebello, som hører under Boligselskabet af 1961 i Tikøb, består af 50 almene ældreboliger i en bygning på tre etager med elevator. 44 af boligerne er toværelses på ml. 64-70 m², og 6 af boligerne er treværelses på 89 m².

2. Renoveringsprojektet

Til sikring af, at alle beboere kan anvende en alternativ elevator, hvis den, der er nærmest deres bolig, er ude af drift, ønskes det at etablere svalegange.

Byggesagens anlægsbudget andrager:

Tabel 1 (beløb i hele 1.000 kr.)

Håndværkerudgifter	1.287
Totalrådgivning	219
Låneudgifter, omkostninger mv.	193
Total	1.700

3. Lånegaranti og lejestigning

Projektet indebærer et garantibehov for realkreditlånet til dækning af arbejderne. Realkreditlånet og dermed lånegarantien er på 1,7 mio. kr.

Lånoptaget medfører en lejestigning på 2,4 pct. Påvirkningen af lejeniveauet illustreres nedenfor i tabel 2, og den enkelte lejer vil opleve en lejestigning svarende til mellem 177 og 240 kr. pr. md. – afhængig af størrelsen på boligen.

Tabel 2 (alle beløb i hele kr.)

Antal vær.	Antal m ²	Nuværende leje pr. md	Stigning 2,4 pct.	Fremtidig leje pr. md
2	64	7.359	177	7.536
3	89	9.987	240	10.227

Lejestigningen er godkendt af afdelingsmødet.

Økonomi/Personaleforhold

Kommunens kassebeholdning påvirkes ikke af sagen, da afgivelse af lånegaranti til almene boliger ikke medregnes til kommunens låneramme og ikke medfører krav om deponering.

Administrationen vurderer, at garantistillelse for almene boligorganisationer er behæftet med lav risiko.

Kommunens samlede garantiforpligtelser over for Boligselskabet af 1961 i Tikøb udgør aktuelt 53,2 mio. kr.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Afdelingsmødet for afd. 1508 Montebello har godkendt projektet på ekstraordinært afdelingsmøde den 11. december 2025, jf. bilag 1.

Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at lånoptagelsen godkendes, og der afgives lånegaranti for 1.700.000 kr.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingerne anbefales.

Bilag

Afd. 15-08 Montebello - Referat af ekstraordinært afdelingsmøde 20251211

Punkt 25: Beslutning: Godkendelse af lånoptagelse samt huslejestigning pba. renoveringssag, Lejerbo Helsingør, afd. 31-0 Hornbæk

26/6954

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Lejerbo Helsingør har den 22. maj 2025 rettet henvendelse omkring et forbedringsprojekt for afd. 31-0 Hornbæk, som omfatter renovering af tage og murværk for samtlige 20 huse i afdelingen.

På afdelingsmøde den 7. april 2025 samt på organisationsbestyrelsesmøde den 8. april 2025, jf. bilag 1, godkendtes en huslejestigning på 31,72 pct. samt den nødvendige lånoptagelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal beslutte, om lånoptagelse og den budgetterede huslejestigning kan godkendes, jf. delegationsplanens pkt. 12.25.

Retsgrundlag

Almenboligloven

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Boligafdelingen

Boligerne i afdeling 31-0 Hornbæk er opført i perioden 1950-53 og består af 20 parcelhuse med have. Boligerne er centralt beliggende i Hornbæk ved Hornbæk sø på adresserne Bretagnevej 1-15 og Brännichesvej 3-15.

2. Renoveringsprojektet

Projektet indebærer udskiftning af det eksisterende tag til tagsten med fast undertag. Herudover foretages renovering af murværk, herunder fugeudkrads og omfugning, samt renovering og forhøjelse af skorstenspiber.

Byggesagens budget andrager:

Tabel 1 (beløb i hele 1.000 kr.)

Forbedrings-/renoveringsarbejder	16.782
Egne henlæggelser	-1.000
Tilskud fra organisation/trækningsret	-1.800
Restfinansiering (realkreditlån)	13.982

Der forlanges ikke kommunal garanti for realkreditlånet.

3. Lejestigning

Lejekonsekvensen efter ændringer af driftsbudgettet som følge af forbedringsarbejderne bliver en lejeregulering på 31,72 pct.

Tabel 2 (kr. pr. m2 pr. år)

Leje pr. 1. januar 2025	923,31
Lejeforhøjelse	292,85
Ny leje	1.216,16

Tabel 3 (alle beløb i hele antal kr.)

Antal vær.	Antal m ²	Nuværende leje pr. md	Stigning 31,72 pct.	Fremtidig leje pr. md
2-3	87	6.694	2.123	8.817

Den budgetterede lejestigning er godkendt af afdelingsmødet.

Det bemærkes afslutningsvis, at samtlige beløb er budgetterede beløb, som først kan fastlægges endeligt i forbindelse med udarbejdelsen af byggeregnskabet.

Økonomi/Personaleforhold

Der forlanges ikke kommunal garanti for realkreditlånet, hvorfor sagen ikke har afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

På afdelingsmøde den 7. april 2025 samt på organisationsbestyrelsesmøde den 8. april 2025, jf. bilag 1, godkendtes som en forudsætning for projektet en budgetteret huslejestigning på 31,72 pct. samt lånoptagelse.

Indstilling

Center for Social Indsats og Bolig indstiller,

at lånoptagelse (realkreditlån) på 13.982.000 kr. og den budgetterede lejestigning på 31,72 pct. godkendes.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Referat af møde

Punkt 26: Orientering: Regnskab 2025 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

26/4745

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

I forbindelse med Helsingør Kommunes aflæggelse af regnskabet for 2025 skal der udarbejdes regnskab og regnskabsbemærkninger for hvert budgetområde. I denne sag forelægges regnskabsresultatet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budgetområder for 2025 til orientering.

Driftsoverførsler fra 2025 til 2026 blev behandlet på Byrådsmøde den 23. februar 2026.

Der foreligger regnskabsbemærkninger for følgende budgetområder:

- Budgetområde 808 - Lystbådehavne
- Budgetområde 820 – IT og Digitalisering
- Budgetområde 823 – Erhverv og Uddannelse
- Budgetområde 824 – Puljer
- Budgetområde 825 – Ejendomme
- Budgetområde 826 – Administration
- Budgetområde 827 – Beredskabet

Der er et samlet mindreforbrug på 14,7 mio. kr. på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budgetområder i forhold til det korrigerede budget.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes styring.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Drift

Det samlede driftsregnskab på Økonomi- og Erhvervsudvalgets syv budgetområder fremgår af tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Driftsregnskab 2024 fordelt på budgetområder

kr.1.000	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025**	Regnskab 2025	Mer-/ mindre-forbrug*
----------	-------------------------	--------------------------	---------------	-----------------------

Budgetområde:

<i>Rammestyret område:</i>	765.882	751.491	735.423	16.068
Budgetområde 808 Lystbådehavne	-3.275	-3.910	-2.273	-1.637
Budgetområde 820 IT og Digitalisering	92.708	97.979	94.059	3.920
Budgetområde 823 Erhverv og Uddannelse	6.966	8.680	7.565	1.115
Budgetområde 824 Puljer	105.008	82.181	71.622	10.559
Budgetområde 825 Ejendomme	245.318	246.582	256.534	-9.952
Budgetområde 826 Administration	305.975	302.079	294.506	7.573
Budgetområde 827 Beredskabet	13.182	17.900	13.410	4.490
<i>Ikke-rammestyret område:</i>	<i>-1.546</i>	<i>784</i>	<i>2.171</i>	<i>-1.387</i>
Budgetområde 824 Puljer	-1.591	509	480	29
Budgetområde 825 Ejendomme	45	275	1.691	-1.416
I alt	764.336	752.275	737.594	14.681

**Merforbrug/mindreindtægter angives -, mindreforbrug/merindtægter angives +*

***Forskellen på oprindeligt budget og korrigeret budget på 12,1 mio. kr. skyldes overførsler fra 2024 på 10,0 mio. kr. samt nedjustering af budgettet på 22,1 mio. kr.*

Økonomi- og Erhvervsudvalgets samlede mindreforbrug udgør i 2025 14,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Fordelt med et mindreforbrug på 16,1 mio. kr. på det rammestyrende område og et merforbrug på 1,4 mio. kr. på det ikke-rammestyrende område.

De væsentligste forklaringer på de større mer-/mindreforbrug gennemgås i det følgende.

Budgetområde 824 Puljer har et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. på det rammestyrende område, som primært skyldes mindreforbrug på øvrige puljer samt tjenestemandspension.

Øvrige Puljer

Der er opgjort et samlet mindreforbrug på 7,4 mio. kr. under øvrige puljer.

Mindreforbruget på 6,0 mio. kr. vedr. Puljen til skoler på handleplan overføres ikke til 2026, da puljen i forbindelse med overførelsessagen er blevet udmøntet til nedskrivning af merforbrug på Helsingør og Hornbæk Skole.

Derudover er der et mindreforbrug på rente og ydelsesstøtte på 1,5 mio. kr., som skyldes indeksering (prisfremskrivning).

Tjenestemandspension

De opgjorte udgifter til tjenestemandspension i 2025 er 3,9 mio. kr. mindre end budgetteret.

Dette skyldes hovedsageligt færre udgifter til pensionsforsikringspræmierne såvel som pensionsudbetalingen. Mindreforbrugene på disse poster udgør henholdsvis 2,2 mio. kr. og 1,5 mio. kr. Primo 2026 vil der blive foretaget en beregning af, om budgettet til pensionsforsikringspræmier kan nedjusteres i budget 2026 og frem.

Budgetområde 825 Ejendomme har et merforbrug på 10,0 mio. kr. på det rammestyrende område, der primært skyldes merforbrug på forsikringer grundet usædvanlige høje udbetalinger til erstatninger i arbejdsskade sager.

Budgetområde 826 administration har et mindreforbrug på 7,6 mio. kr., som primært skyldes mindreforbrug hos Center for Job, Borgerservice og Teknologi, Center for Økonomi og Ejendomme samt Staben for Politik og Organisation.

- *Center for Job, Borgerservice og Teknologi* har et mindreforbrug på 1,5 mio. kr., der primært skyldes generel tilbageholdenhed ved genbesættelse af ledige stillinger som følge af stillingsreduktioner i forbindelse med udmøntning af Beskæftigelsesreform 2026.
- *Center for Økonomi og Ejendomme* har et mindreforbrug på 1,4 mio. kr., der primært skyldes mindreforbrug på lønbudgettet og overhead grundet vakant stilling samt barsel på området.
- *Staben for Politik og Organisation* har et mindreforbrug på 2,9 mio. kr. fordelt med mindreforbrug på lønområdet på 1,8 mio. kr. og på stabens fællesrammer med 1,1 mio. kr. Fællesrammernes nettomindreforbrug består af række større mindreforbrug såvel som merforbrug. De væsentligste mindreforbrug skal findes på posterne *Revitaliseret sygefraværsindsats (STAR-projekt)*, *organisationsudviklingspuljen* og *tværgående uddannelse* med mindreforbrug på henholdsvis 0,8 mio. kr., 0,6 mio. kr. og 0,5 mio. kr. Omvendt er der opgjort større merforbrug på *advokatombudsninger* og *tinglysningsafgift ved lån til betaling af ejendomsskat* på henholdsvis 0,8 mio. kr. og 0,6 mio. kr.

Budgetområde 875 Beredskabet har et mindreforbrug på 4,5 mio. kr. Mindreforbruget skyldes, at Beredskabet i 2025 fik en tillægsbevilling på 5,3 mio. kr. til et kriseberedskab bl.a. til bestilling og levering af nødgeneratorer. Det har først været muligt at indkøbe nødgeneratorer i 2026. Mindreforbrug er overført til 2026 i forbindelse med overførselssagen.

Driftsregnskabet for de enkelte totalrammer samt uddybende bemærkninger fremgår af bilag 1-7.

Der er overført driftsmidler på i alt 9,6 mio. kr. på udvalgets områder. Hertil kommer overførsler fra drift til anlæg på i alt 5,0 mio. kr. Udspecificering af driftsoverførsler fremgår af bilag 8.

Regnskabet er foreløbigt i og med, at der tages forbehold for revisionens eventuelle bemærkninger.

2. Anlæg

Det samlede anlægsregnskab på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budgetområder fremgår af tabel 2 nedenfor:

Tabel 2: Anlægsregnskab 2024 fordelt på budgetområder

1.000 kr.	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Mer-/ mindre-forbrug*
808 Lystbådehavne	1.397	3.643	4.398	-755
825 Ejendomme	126.545	101.455	242.114	-140.659
I alt	127.942	105.098	246.512	-141.414

*Merforbrug/mindreindtægter angives -, mindreforbrug/merindtægter angives +

Økonomi- og Erhvervsudvalget har i 2025 haft et samlet merforbrug på 141,4 mio. kr. på anlægsudgifter i forhold til det korrigeret budget. Fordelt med et mindreforbrug på udgifter på 29,7 mio. kr. og manglende indtægter på 171,1 mio. kr. Samlet er der forbrugt 246,5 mio. kr. af det korrigerede budget på 105,1 mio. kr.

I det korrigerede budget indgår overførsler af merforbrug fra 2024 til 2025 for i alt 99,6 mio. kr., og derudover er budgettet opjusteret med 76,8 mio. kr. i 2025.

Der er 29 anlægsprojekter på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budgetområder i 2025.

De væsentligste forklaringer på det samlede mer-/mindreforbrug er:

Opføre ny og renovere gammel svømmehal

I 2025 er der på projektet et merforbrug på 12,8 mio. kr., der er overført til 2026. Merforbruget i 2025 skyldes forskydning i betalingsplanerne mellem årene. Den gamle svømmehal er åbnet og arbejdet med den indvendige del af den nye svømmehal forventes afsluttet ultimo februar. Der forventes et merforbrug på projektet på 4-5 mio. kr. bl.a. som følge af udskiftning af kulfiltre i det gamle 50 meter bassin samt merudgifter til fjernelse af gammel flisebelægning under asfalten ifm. etablering af sti- og parkeringsanlæg.

Hamlet fraflytning og istandsættelse

Projektet fortsætter med et mindreforbrug på 8,8 mio. kr., der er overført til 2026. Udflytning af Hamlet forventes endeligt realiseret ultimo 2026.

Værftshallerne klar til permanent brug

Projektet fortsætter med et mindreforbrug på 7,1 mio. kr., der er overført til 2026. Arbejdet med udskiftning af tag, tekniske installationer, brandsikring m.v. er næsten færdiggjort. Renovering af eksisterende facader og opførsel af ny facade på Hal 19 er igangsat og forventes færdiggjort til sommer 2026. Tidshorizonten for færdiggørelse hele projektet er ved at blive afklaret.

Salg af almene boliger

Der er en mindreindtægt på 15,0 mio. kr. i 2025, der er overført til 2026. Salget af Kobbersmedevej er godkendt af Byrådet den 26. januar 2026.

Arealoptimering: grund- og ejendomssalg

Projektet fortsætter med en mindreindtægt på 7,8 mio. kr., der er overført til 2026. Det forventes at de manglende indtægter hentes ind i 2026.

Jord- og ejendomssalg, Sommariva

Der er en mindreindtægt på 148,4 mio. kr., der er overført til 2026. Mindreindtægten skyldes primært, at indtægten fra salget af Sommariva grunden er forsinket som følge af forsinkelse med godkendelse af lokalplan for området.

En uddybning af det samlede anlægsregnskab fremgår af bilag 1 og 5.

Der er overført et samlet merforbrug på anlæg til 2026 på i alt 138,6 mio. kr. på udvalgets område fordelt med et mindreforbrug på udgifter på 32,5 mio. kr. og manglende indtægter på 171,1 mio. kr. Udspecificering af anlægsoverførsler fremgår af bilag 9.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Orientering foretaget.

Bilag

- 1: Budgetområde 808 regnskabsbemærkninger
- 2: Budgetområde 820 regnskabsbemærkninger
- 3: Budgetområde 823 regnskabsbemærkninger
- 4: Budgetområde 824 regnskabsbemærkninger 2025
- 5: Budgetområde 825 regnskabsbemærkninger
- 6: Budgetområde 826 regnskabsbemærkninger
- 7: Budgetområde 827 regnskabsbemærkninger
- 8: Udspecificering driftsoverførsler
- 9: Udspecificering anlægsoverførsler

Punkt 27: Orientering: Status på Foreningen for Bedre Byliv i Helsingør

26/7580

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Helsingør bymidte har gennem en årrække været udfordret af butikslukninger og tomme lokaler. For at styrke bylivet og udviklingen af Helsingørs handels- og kulturmiljø besluttede Byrådet den 27. november 2023 at nedsætte en task force med det formål at skabe en mere levende og attraktiv bykerne.

Task forcen blev den 6. juni 2024 omdannet til Foreningen for Bedre Byliv i Helsingør, som i dag fungerer som et tværgående partnerskab mellem erhvervsaktører, kulturinstitutioner, grundejere og Helsingør Kommune.

Dette dagsordenspunkt giver en samlet status for foreningens organisering, økonomi, indsatser i 2025 samt planlagte indsatsområde for 2026.

Retsgrundlag

Lov om Erhvervsfremme.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030:

Pejlemærke 2: Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder

- Gode rammevilkår for at drive virksomhed, der bidrager til levende bysamfund.

2. Erhvervs- og Vækstpolitik

Sagsfremstilling

1. Etablering og organisering af Foreningen for Bedre Byliv

Foreningen for Bedre Byliv blev stiftet 6. juni 2024 og består i dag af repræsentanter fra bl.a. Helsingør Handel, Helsingør Bycenter, Helsingør Erhverv, kulturinstitutioner, Værftets Madmarked, grundejere og Helsingør Kommune. Helsingør Dagblad deltager som observatør.

Der er etableret en fast møderække, en økonomisk bæredygtig forretningsmodel samt ansat en citymanager, som skal understøtte den daglige drift og koordinering af foreningens indsatser.

Bestyrelsen besluttede desuden den 3. december 2025 at sammenlægge Helsingør Handel og Foreningen for Bedre Byliv pr. 1. januar 2026 for at styrke samarbejdet og skabe én samlet organisatorisk platform.

Bestyrelsen tegnes af:

- Formand Lars Hansen, Helsingør Handel

- Næstformand Knud Mogensen, Byrådet
- Kasserer og sekretær Rasmus Bjerregaard, Helsingør Kommune.

2. Foreningens vision og formål

Vision: Helsingør skal være Danmarks hyggeligste handelsby og den foretrukne besøgsdestination uden for København.

Foreningen har tre overordnede hovedindsatsområder:

- Skabe fremdrift for bedre byliv
- Sikre gode rammer for erhvervslivet
- Træffe beslutninger på baggrund af data og analyser.

Formål: At være et strategisk forum med fokus på:

- At styrke og udvikle Helsingør bykerne som en kommercielt stærk destination
- At binde by, slot og kulturhavn sammen
- At synliggøre byens udvikling baseret på data
- At skabe en attraktiv og levende by til glæde og livskvalitet for kommunens borgere, handlende, turister og besøgende, og som samtidig understøtter byens kulturelle og handelsmæssige profil og image.

3. Status på indsatser i 2025

Der er gennemført status på de tre hovedindsatsområder for 2025, og alle mål er opfyldt. Indsatserne omfatter:

- Gennemførelse af sommeraktiviteter og opsætning af bannere på havnefronten
- Understøttelse af de tre BID-områder
- Tiltag, der styrker kendskab, samarbejde og koordinering mellem aktører
- Markedsføring af byens juleaktiviteter
- Styrkelse af det organisatoriske fundament gennem ansættelsen af en citymanager, som sikrer fremdrift og sammenhæng i foreningens arbejde
- På foreningens opfordring har NSPV vedligeholdt og faceliftet parkeringspladserne – og arealer ved ankomsten til Helsingør
- Etablering af flow- og datamålinger, der giver et solidt grundlag for en datadrevet udvikling af bymidten

Vigtigste resultater 2024-25

Bestyrelsens beretning på foreningens generalforsamling den 26. februar 2026 fremhæver følgende væsentlige resultater for perioden:

- Et klart organisatorisk ståsted og en velfungerende struktur i foreningen
- Et styrket økonomisk grundlag
- Forbedret samarbejde på tværs af erhvervs-, kultur- og ejeraktører
- En etableret samarbejdsmodel med kommunen om erhvervsvenlige vilkår
- Implementering af flowmålinger, der bidrager til et mere kvalificeret datagrundlag
- Ansættelse af en citymanager, som understøtter daglig drift og strategiske initiativer
- Nedsættelse af arbejdsgrupper, der arbejder målrettet med centrale indsatsområder

4. Indsatsområder for 2026

På baggrund af sammenlægningen med Helsingør Handel og de strategiske prioriteringer er følgende mål fastlagt for 2026:

1. Øge medlemstallet i Helsingør Handel med 20 %
2. Gennemføre flere events, herunder fire købstadsfejring
3. Etablere en fælles og understøttende arbejdsmodel for events
4. Etablere og drive en frivilliggruppe
5. Koordinere fælles markedsføringsinitiativer
6. Øge udsmykningen i bymidten
7. Igangsætte lokalplan for bymidten
8. Udvikle og beslutte erhvervsfremmeaktiviteter
9. Implementere første forbedringer af wayfinding og beslutte plan for øvrige
10. Udbygge samarbejdet med grundejere og tiltrække flere medlemmer

Økonomi/Personaleforhold

Foreningen finansieres gennem en model med bidrag fra både erhvervsliv og Helsingør Kommune i forholdet 1:1. Ansættelsen af en citymanager er gennemført inden for denne ramme.

Der er på budgetområde 823 Erhverv og Uddannelse 2026 afsat 0,9 mio. kr. til Foreningen for Bedre Byliv.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Orientering foretaget med den præcisering, at Helsingør Handel og Foreningen for Bedre Byliv ikke er lagt sammen men via en samarbejdsaftale har lagt økonomien sammen.

Bilag

Bilag 1: Bedre Byliv - Forretningsplan

Punkt 28: Orientering: Handicapsagsbarometeret 2025

26/1697

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Ankestyrelsen undersøger hver år et antal sager på myndighedsområdet i samtlige kommuner med henblik på at afdække kommunernes kvalitet i sagsarbejdet (Handicapsagsbarometeret).

I den forbindelse har Ankestyrelsen gennemgået sager om tabt arbejdsfortjeneste fra alle landets kommuner og herunder har styrelsen set på sagsbehandlingsfrister.

I denne sag orienteres Byrådet om Handicapsagsbarometeret og om resultaterne i Helsingør Kommune.

Derudover orienteres om, at Ankestyrelsen i høringsbrev peger på, at Handicapsagsbarometeret 2025 viser generelle udfordringer blandt kommunerne med at overholde egne fastsatte sagsbehandlingsfrister på handicapområdet. Det fremgår desuden, at borgerne i mange tilfælde ikke orienteres rettidigt om ny frist. Byrådet skal på den baggrund orientere Ankestyrelsen om, hvilke foranstaltninger kommunen har iværksat med henblik på at overholde egne fastsatte sagsbehandlingsfrister.

Retsgrundlag

Barnets lov § 87 (Tidligere Servicelovens §42).

Retssikkerhedslovens § 79, stk. 1.

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2., jf. Retssikkerhedslovens § 79 a.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen relaterer sig til Helsingør Kommunes mission: ”Vi vil bidrage til størst mulig livskvalitet sammen med borgeren”

Sagsfremstilling

1. Resultater i Helsingør Kommune

Ankestyrelsen har i 2024 anmodet Familierådgivningen under Center for Børn, Unge og Familier (BUF) om 7 sager til gennemgang af tabt arbejdsfortjeneste, hvoraf 4 af sagerne er gennemgået af styrelsen. For hver sag har Ankestyrelsen vurderet, hvordan styrelsen ville have bedømt sagen, hvis den var blevet anket. Ankestyrelsen havde anmodet om 7 sager, altså et større antal sager end undersøgelsen krævede, mhp. at have en buffer i tilfælde af, at enkelte sager ikke levede op til indkaldelseskriterierne.

1.1. Resultatet overordnet:

Ankestyrelsen har gennemgået sager om tabt arbejdsfortjeneste efter Barnets lov §87 fra alle landets kommuner.

Styrelsen har fundet ”fejl med betydning for afgørelsens rigtighed” i 54 % af de i alt 385 sager (se bilag 1- side 14).

1.2. Resultater i Helsingør Kommune:

Ankestyrelsen har gennemgået fire sager fra Helsingør Kommune. Hvis sagerne var blevet påklaget til Ankestyrelsen, havde udfaldet været som følger:

- Ankestyrelsen har vurderet, at to af sagerne ville blive stadfæstet (altså godkendt).
- Én sag ville blive hjemvist til yderligere oplysning (Ankestyrelsen sender sagen retur til kommunen, fordi der mangler oplysninger – men styrelsen er ikke nødvendigvis uenig i afgørelsen).
- Én sag ville blive ophævet (Ankestyrelsen vurderer, at afgørelsen er ugyldig).

- Ingen sager ville være blevet *ændret* (Ankestyrelsen omgør kommunens afgørelse).

Det betyder at Ankestyrelsen har fundet fejl i to af de fire sager fra Helsingør kommune

2. Helsingør Kommunes bemærkninger til analysen

I det følgende gennemgås kort Ankestyrelsens vurdering af de to sager, som er blevet hhv. hjemvist og ophævet.

Administrationen har efterfølgende gennemgået sagerne, og kommentar til vurderingen fremgår i nedenstående.

Den sag, som ville være blevet hjemvist (dvs. sendt retur til yderligere oplysning):

- Den væsentlige fejl i sagen var ifølge Ankestyrelsen en retlig mangel i afgørelsen, som bestod i, at der ikke var indhentet tilstrækkelig med dokumentation ifm. bevillingen af tabt arbejdsfortjeneste.

Administrationen medgiver, at der er retlige mangler i afgørelsen. Oplysninger om indtægtstab ses ikke dokumenteret i kommunens journaliseringssystem, som er de akter Ankestyrelsen har anmodet om og modtaget. Dokumentation om indtægtstab findes i kommunens økonomisystem. Dokumentation var til stede, men ikke fremsendt til Ankestyrelsen.

Den sag, som ville være blevet ophævet (dvs. at Ankestyrelsen vurderer, at afgørelsen var ugyldig):

- Den væsentlige fejl i sagen var ifølge Ankestyrelsen en *retlig mangel* i afgørelsen, som bestod af en forkert vurdering samt hjemmelsmangel.

Administrationen bemærker, at det ikke er muligt at læse i materialet fra Ankestyrelsen, hvad den forkerte vurdering samt hjemmelsmangel består i.

Ankestyrelsen er kontaktet, men kan ikke give en tilbagemelding på den konkrete sag.

Ankestyrelsens formål er at belyse, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om tabt arbejdsfortjeneste, men giver i dette tilfælde ikke kommunen mulighed for at drage læring af fejlen. Det er administrationens vurdering, at Ankestyrelsens belysning ikke giver kommunerne tilstrækkelig værdi, når den konkrete mangel ikke bliver kendt for administrationen.

3. Baggrund for Handicapsagsbarometeret

Handicapsagsbarometeret er en del af et samlet initiativ om bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet, som er en del af aftalen om udmøntning af reserven på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025. I den tidsperiode gennemgår Ankestyrelsen sager, der ikke er blevet påklaget, på fire udvalgte sagsområder for at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af alle landets kommuner på handicapområdet. Sagerne for 2023 og 2024 (se nedenfor) er tidligere gennemgået i udvalget.

Det handler om:

- I 2023: Ledsagelse til voksne, Servicelovens § 97. (Center SIBO)
- I 2024: Dækning af merudgifter til børn og voksne, Servicelovens §§ 41 og 100. (Center SIBO og BUF)
- I 2025: Dækning af Tabt arbejdsfortjeneste, Barnets lov § 87 (Center BUF)

4. Sagsbehandlingsfrister og igangsatte foranstaltninger

Handicapsagsbarometeret 2025 viser generelle udfordringer blandt kommunerne med at overholde egne fastsatte sagsbehandlingsfrister på handicapområdet. Det fremgår desuden, at borgerne i mange tilfælde ikke orienteres rettidigt

om ny frist.

BUF er opmærksom på de forpligtelser, der følger af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, herunder pligten til at orientere borgerne, når en sag ikke kan afgøres inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist.

BUF har peget på, at overholdelse af sagsbehandlingsfrister i visse sager er afhængig af rettidig modtagelse af udtalelser fra eksterne parter, herunder læger, Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC), skoler og dagtilbud. Disse udtalelser modtages ikke altid inden for den anmodede frist på 14 dage, hvilket kan nødvendiggøre rykkere og dermed forlænge sagsbehandlingen. Samtidig er der et væsentligt fokus fra Ankestyrelsen på, at sagerne er behandlet på et tilstrækkeligt oplyst grundlag.

For at understøtte overholdelsen af sagsbehandlingsfristerne har administrationen iværksat en række tiltag i Familierådgivningen.

- Rådgiverne er blevet instrueret i at angive sagsbehandlingsfristen tydeligt i sagsnavnet i kommunens journalsystem DUBU, så fristen fremgår klart og fungerer som en tydelig reminder i sagsbehandlingen.
- Administrationen har udarbejdet et standardbrev, som rådgiverne kan anvende i de tilfælde, hvor fristen ikke kan overholdes, så forældrene hurtigt og korrekt orienteres om forlænget sagsbehandlingstid i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Administrationen vil på vegne af Byrådet orientere Ankestyrelsen om de iværksatte tiltag ovenfor.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen relation til økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen kommer til orientering i Handicaprådet.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 10. marts 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 16. marts 2026
- Byrådet den 23. marts 2026

Indstilling

Center for Børne, Unge og Familier (BUF) indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Børne- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 10-03-2026

Orientering foretaget.

Udvalgsmedlem Bente Borg Donkin deltog ikke under punktet.

Fraværende:

Bente Borg Donkin

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Orientering foretaget.

Bilag

Bilag 1: Handicapsagsbarometret 2025.

Punkt 29: Orientering: Whistleblowerordning årsberetning for 2025

26/7263

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Efter whistleblowerloven skal kommunen en gang årligt afgive årsberetning for de sager, som er behandlet i ordningen, og for sin virksomhed i forbindelse med ordningen.

Med denne sag orienteres Økonomi- og Erhvervsudvalget herom for kalenderåret 2025.

Retsgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Helsingør Kommunes retningslinjer for håndtering af whistleblowerhenvendelser.

Relation til vision og tværgående politikker

Verdensmål nr. 16: Fred, retfærdighed og stærke institutioner.

Sagsfremstilling

1. Om årsberetningen

I lov om beskyttelse af whistleblowere § 27 er det fastsat, at myndigheder m.v. omfattet af reglerne om aktindsigt i lov om offentlighed i forvaltningen mindst én gang årligt offentliggør oplysninger om deres virksomhed efter denne lov.

Ifølge retningslinjer for Helsingør Kommunes whistleblowerordning skal årsberetningen opgøres pr. kalenderår.

Bestemmelsen har til formål at indføre en særlig offentlighedsordning, som skal sikre offentligheden adgang til oplysninger om den generelle aktivitet i whistleblowerordningerne i det seneste år.

Bestemmelsen skal ses i lyset af den særlige tavshedspligtsbestemmelse, jf. lovens § 25, som bl.a. indebærer, at de oplysninger, der indgår i en indberetning, ikke vil være undergivet aktindsigt efter lov om offentlighed i forvaltningen.

Det forudsættes, at der offentliggøres oplysninger om bl.a. antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen herpå, herunder oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist i medfør af lovens § 12, stk. 3, eller afsluttet i medfør af lovens § 21, hvor mange der har været undergivet realitetsbehandling hos myndigheden, og hvor mange der har givet anledning til politianmeldelser.

Det forudsættes endvidere, at der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden. Som eksempler på overordnede temaer kan nævnes indberetninger om potentielt strafbare forhold, overtrædelser af EU-retsakter, overtrædelser af love og regler udstedt i medfør heraf, tilsidesættelse af forvaltningsretlige principper, seksuel chikane eller andre personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, fx chikane.

Årsberetningen skal indeholde en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, som en myndighed m.v. har modtaget og fulgt op på, skal udformes på en sådan måde, at det ikke er muligt at identificere whistlebloweren, ligesom beskrivelsen ikke bør indeholde nærmere oplysninger fra de enkelte indberetninger. Det forudsættes, at oplysningerne som udgangspunkt vil blive offentliggjort på hjemmesiden for den pågældende myndighed.

Oplysninger om whistleblowers identitet og andre oplysninger, ud fra hvilke dennes identitet direkte eller indirekte kan udledes, må ikke videregives, jf. lovens § 25. Derfor omfatter beskrivelsen af anmeldelser og sagshåndteringen ikke oplysninger, som kan medvirke til at udlede anmelderens identitet. Arbejdspladsen, som anmeldelsen vedrører, må derfor også angives i generelle vendinger.

2. Helsingør Kommunes håndtering af anmeldelser

Helsingør Kommunes whistleblowerordning driftes af en ekstern tredjepart, advokatfirmaet Dahl, som stiller en platform til modtagelse og behandling af indberetninger til rådighed. Dahl modtager og foretager screening af, om anmeldelser vurderes at ligge uden for lovens område, og den indledende dialog med indberettere forestås tillige af Dahl.

Kommunens egen interne whistleblowerenhed er sammensat af ledere og konsulenter fra Staben for Politik og Jura og Staben for HR, Løn og Personale.

3. Årsberetning

I 2025 indgik 2 anmeldelser til ordningen, som begge er afsluttet uden realitetsbehandling, da ingen af henvendelserne vurderes at være omfattet af ordningen, jf. vurderingen nedenfor. Begge henvendelser er fra samme person, som har givet samtykke til, at oplysninger om vedkommendes identitet kan videregives til kommunen.

Whistleblowerloven og dermed ordningen vedrører forhold, som er omfattet af følgende:

1) Indberetninger, som vedrører overtrædelser af EU-retten, og som er omfattet af anvendelsesområdet for Europa-Parlamentets og Rådets direktiv om beskyttelse af personer, der indberetter overtrædelser af EU-retten.

2) Indberetninger, som i øvrigt vedrører alvorlige lovovertrædelser eller øvrige alvorlige forhold.

Det er Helsingør Kommunes whistleblowerenheds vurdering, at henvendelserne vedrører samarbejdsvanskeligheder på arbejdspladsen. Anmelderen har udover indberetning via whistleblowerordningen også rettet henvendelse til ledelsen på arbejdspladsen samt til HR, Løn og Personale, som er involverede i sagen på den pågældende arbejdsplads.

Whistleblowerenheden konstaterer på den baggrund, at der er iværksat tiltag på arbejdspladsen med henblik på forbedring af samarbejdsforholdene på arbejdspladsen, hvorefter henvendelserne ikke er omfattet af ordningen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Årsberetningen skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Indstilling

Staben for Politik og Jura indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Orientering foretaget.

Punkt 30: Orientering: Afgørelse i voldgiftssag om overtidsbetaling for merarbejde til deltidsansatte

26/1792

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

Denne sag er en orientering om afgørelse i voldgiftssag om overtidsbetaling for merarbejde til deltidsansatte samt tilhørende elementer i overenskomstforlig mellem KL og Forhandlingsfællesskabet af 25. februar 2026 på det generelle område.

Retsgrundlag

Deltidsdirektivet (Rådets direktiv 97/81/EF af 15. december 1997 om rammeaftalen vedrørende deltidsarbejde, der er indgået af Unice, CEEP og EFS, jf. EF-Tidende 1998 nr. L 14, s. 9.), Lov om gennemførelse af Deltidsdirektivet (Lov nr. 443 af 07/06/2001) samt kommunale overenskomster.

Relation til vision og tværgående politikker

Ikke relevant.

Sagsfremstilling

KL har 4. februar 2026 modtaget afgørelse i voldgiftssagen om overtidsbetaling for merarbejde til deltidsansatte, og KL har meddelt, at de har haft de første gennemgange med deres advokater og med de andre arbejdsgivere (region og stat).

Udfaldet af sagen blev, at dommerne fandt det i strid med deltidsskemaet, når overenskomster fastlægger, at man kun skal have overtidshonorering for arbejdstimer, der ligger ud over normal arbejdstid for fuldtidsansatte. Det gælder uanset, om den deltidsansatte selv har ønsket flere timer, eller om timerne er blevet pålagt.

KL har tidligere orienteret om, at de for tiden drøfter rækkevidden af afgørelsen med de faglige organisationer og kigger på betydningen af kendelsen for de eksisterende aftaler i forbindelse med de igangværende forhandlinger om OK26. KL ser også på, om der er løsninger i forhold til de krav, som er opstået bagud i tid, herunder de allerede kendte konkrete krav, som KL har modtaget oplysning om fra organisationerne i form af navne på medarbejdere.

Parallelt hermed har KL iværksat overvejelser om de økonomiske konsekvenser. KL opfordrer til, at de kommunale arbejdsgivere for nu afventer situationen og yderligere afklaring.

KL arbejder på at kunne give en mere udførlig orientering indenfor de kommende uger. KL vil løbende holde kommunerne orienteret i takt med, at de ved mere.

Af overenskomstforliget på det generelle område af 25. februar 2026 (Aftale mellem KL og Forhandlingsfællesskabet om overenskomst- og aftalefornyelse pr. 1. april 2026) fremgår aftaletekst vedrørende håndtering af faglig voldgiftskendelse om honorering af over/merarbejde for deltidsansatte. Det skal bemærkes, at aftalen ikke er endelig godkendt.

Af aftaleteksten fremgår det, at parterne er enige om, at de i voldgiftssagen omhandlede bestemmelser om mer- og overarbejde i de relevante overenskomster og aftaler ændres således at deltidsansatte, der arbejder ud over den aftalte

arbejdstid, honoreres med overtidshonorering på samme måde som fuldtidsansatte.

Aftalen implementeres ved organisationsforhandlingerne i de relevante overenskomster og aftaler, og de medfølgende omkostninger, som afholdes ved organisationsforhandlingerne, er opgjort i bilag til aftalen.

Parterne har aftalt, at der senest 1. maj 2026 er aftalt en proces for håndtering af krav om efterbetaling som følge af resultatet af voldgiftskendelsen af 4. februar 2026. Parterne er enige om at fremme behandlingen af sagerne mest muligt. Processen skal tilrettelægges, så det lokalt kan håndteres indenfor en fast og ensartet ramme.

KL vil i den forbindelse arbejde for at indhente tilsagn fra kommunerne til at udvide fristen (som hidtil har været 31. januar 2026) for anmeldelse af krav til 30. juni 2026. Dette vil indebære, at forældelsesfristen er afbrudt helt frem til 30. juni 2027.

Der er derfor ikke for nuværende klarhed om, hvordan den bagudrettede del af en eventuel regning opgøres og håndteres.

Økonomi/Personaleforhold

Selve denne orienteringssag har ikke nogen indflydelse på økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

H-MED orienteres på kommende møde i marts.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Orientering foretaget.

Punkt 31: Meddelelser/Eventuelt

26/3230

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Beslutninger Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029 den 16-03-2026

Intet at bemærke.

Punkt 32: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029