

REFERAT Byrådet 2018-2021 d. 30-04-2018

Mødedato Mandag d. 30. april 2018 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Mødedeltagere Benedikte Kiær, Betina Svinggaard, Claus Christoffersen, Duygu N. Aydinoglu, Gitte Kondrup, Henrik Møller, Lene Lindberg, Peter Poulsen, Silas Drejer, Christian Holm Donatzky, Janus Kyhl, Jens Bertram, Kristina Kongsted, Lisbeth Læssøe (Fravær), Mahmed Naghdiani, Michael Lagoni, Michael Mathiesen, Per Tærsebøl, Bente Borg Donkin, Jan Ryberg, Ib Kirkegaard, Marlene Harpsøe, Mette Lene Jensen, Allan Berg Mortensen, Haldis Glerfoss, Thomas Kok

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutning: Regnskab 2017.....	5
Beslutning: Udbetaling af provenu fra salg af HMN Naturgas.....	8
Beslutning: Godkendelse af likvidationsregnskab for DSI løntofte.....	10
Beslutning: Garantistillelse for lånoptagelse af Forsyning Helsingør Vand A/S.....	12
Beslutning: Revision af Budgetproces 2019 - 2022.....	16
Beslutning: Godkendelse af forslag til Lokalplan 1.171 Dagligvarebutik på Blichersvej i Helsingør.....	18
Beslutning: Godkendelse af forslag til Lokalplan 4.27 og Kommuneplantillæg 40 for boligområde v.....	22
Beslutning: Vision 2030 - igangsættelse af proces.....	28
Beslutning: Byrådets udfordring til skoleeleverne i skoleåret 2018/2019.....	30
Beslutning: Strandhuset.....	33
Beslutning: Integrationsråd.....	34
Beslutning: Grundlisteudvalget - antal medlemmer.....	37
Beslutning: Valg af nyt medlem til Udvalget for udsmykning og vedligeholdelse af krigergrave og i.....	39
Beslutning: Udpegning af bestyrelsesmedlem til Erhvervsskolen Nordsjælland.....	40
Beslutning: Udpegning af bestyrelsesmedlem til HF & VUC Nordsjælland.....	41
Beslutning: Forslag vedr. sociale klausuler og partnerskabsaftaler.....	42
Beslutning: Evaluering af partnerskabsaftaler og fornyelse af aftalerne.....	44
Beslutning: Forslag om borgerforslag.....	48
Beslutning: Anlægsregnskab "Pulje til intelligente investeringer".....	49
Beslutning: 4 større anlægsregnskaber til godkendelse.....	51
Orientering: Udlejning af lokaler til Københavns Professionshøjskole på Kulturværftets bibliotek...	55
Orientering: Elevernes innovative løsninger på udfordringen om Verdens bedste børne- og ungekon	58
Orientering: Forlængelse af revisionskontrakt.....	62
Meddelelser.....	63

Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

Sagsfremstilling

Lisbeth Læssøe (C) har den 20. februar 2018 meldt afbud til mødet på grund af ferie.

1. suppleanten, Thomas Kok, deltager i stedet for Lisbeth Læssøe.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

1. **at** det godkendes, at Lisbeth Læssøe (C) har lovligt forfald.
2. **at** det godkendes, at Thomas Kok er indkaldt som rette stedfortræder for Lisbeth Læssøe.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

Indstillingerne blev godkendt.

Beslutning: Godkendelse af dagsorden

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Efter forslag fra Allan Berg Mortensen vedtog byrådet, at sag nr. 18 og nr. 19 sendes til drøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget i forhold til uddannelsesindsatsen for unge, hvorefter den endelige behandling sker i Økonomiudvalget som fagudvalg for den samlede partnerskabsaftale og Udbud- og Indkøbspolitikken.

Med denne bemærkning blev dagsordenen godkendt.

Beslutning: Regnskab 2017

Indledning

Regnskab 2017 foreligger og skal godkendes i Byrådet og herefter sendes til revisionen.

Der foreligger følgende 2 publikationer om regnskab 2017:

1. Årsberetning – vedhæftet som bilag og ligger i tryk til Byrådsmødet
2. Regnskabsoversigter: Regnskabsoversigter samt bemærkninger af regnskab – elektronisk på kommunens hjemmeside fra den 30.4.2018

Retsgrundlag

Reglerne for aflæggelse af regnskab fremgår af Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Præsentationen af regnskabet 2017 – se side 9-11 i Årsberetningen.

Helsingør Kommune har i en årrække haft overskud i regnskaberne. Kommunen budgetterede med et overskud på 1,7 mio. kr. i budget 2017, men overskuddet er blevet større end forventet. Kommunen har et samlet overskud på 71,5 mio. kr., dvs. et forbedret resultat på 69,9 mio. kr. Det samlede overskud skyldes primært overskud på anlægsområdet, hvorimod der har været et merforbrug på det rammestyrede område (servicedriftsudgifterne). Årets resultat ses i tabel 1 med nøgletal og uddybes nedenfor.

1. Driftsområdet

Det samlede driftsbudget, som består af det rammestyrede (servicedrift) og det ikke rammestyrede område, udgjorde 3.924,6 mio. kr. i 2017. Der er givet tillægsbevillinger på i alt 3,8 mio. kr. De samlede realiserede driftsudgifter udgjorde 3.930,8 mio. kr. I forhold til oprindeligt budget er forbruget således 6,2 mio. kr. større end oprindeligt budgetteret og i forhold til korrigeret budget er det 2,4 mio. kr. større.

Kommunen har på det rammestyrede område haft et merforbrug på 59,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget, og har således ikke holdt forbruget indenfor servicedriftsrammen i 2017. Kommunen bidrager dermed negativt til den samlede overholdelse af servicedriftsrammen på landsplan, der er aftalt i Økonomaftalen for 2017. Såfremt der samlet på landsplan sker en overskridelse af den samlede servicedriftsramme, vil kommunerne under et og Helsingør Kommune få en regnskabssanktion. Sanktionen er fordelt med 40 pct. kollektivt og 60 pct. individuelt for de kommuner, der har overskredet deres oprindelige budgetter.

På det rammestyrede område ligger merforbruget i forhold til oprindeligt budget hovedsageligt på områderne: Særlig social indsats, udsatte børn samt på skolerne. På det ikke rammestyrede område (ikke servicedrift) var der i 2017 et mindreforbrug på 61,0 mio. kr.

2. Anlægsområdet

Det oprindelige anlægsbudget var på 193,7 mio. kr. (brutto) og 160,2 mio. kr. (netto). Udover det oprindelige anlægsbudget er der givet tillægsbevillinger (brutto) på 69,5 mio. kr., overførsler fra 2016 på 59,9 mio. kr. og negative tillægsbevillinger på 12,5 mio. kr. Korrigeret bruttobudget er på 263,0 mio. kr. Forbruget på kommunens anlægsprojekter udgjorde brutto 175,2 mio. kr. hvilket er et mindreforbrug på 18,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. I forhold til korrigeret anlægsbudget er der et mindreforbrug på 88,0 mio. kr. Mindreforbruget skyldes en række anlægsprojekter, der er udskudt til 2018 og ændrede beslutninger omkring igangsættelse af projekter.

3. Renter

Nettorenten gav en merindtægt på 8,0 mio. kr., hvilket særligt skyldes det lavere renteniveau på kommunens gæld end forudsat i budgettet for 2017. Resultatet er således 5,4 mio. kr. bedre end det oprindeligt budgetteret på 2,6 mio. kr.

4. Indtægter

Skatteindtægter, tilskud og udligning inkl. momsudligning, gav en samlet indtægt i regnskabet på 4.082,6 mio. kr. Der var oprindeligt budgetteret med indtægter på 4.083,9 mio. kr. og regnskabet blev dermed 1,3 mio. kr. lavere. Forklaringen på de lavere indtægter er resultatet af flere modsatrettede bevægelser på skat, tilskud og udligning.

5. Kassebeholdning

Kommunen har en målsætning om, at den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen, er på omkring 200,0 mio. kr. Kassebeholdningen er steget hen over året, hvilket til dels skyldes indtægter på 42,5 mio. kr. fra låneramme 2016 der blev udbetalt i 2017 samt opsparinger til anlæg og deponeringer de kommende år. Året afsluttede med en gennemsnitlig kassebeholdning på 291,3 mio. kr.

6. Brugerfinansierede område

Det brugerfinansierede område omfatter affaldsområdet. Affaldsområdet er udskilt fra kommunen, men skal registreres i kommunens regnskab. Kommunen har registreret en indtægt på 7,5 mio. kr.

Tabel 1. Nøgletal for Helsingør Kommune 2017

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Tillægsbevillinger	Korrigeret budget	Regnskab 2017
Indtægter i alt	-4.083,9	9,7	-4.074,3	-4.082,6
Driftsområdet i alt	3.924,6	3,8	3.928,4	3.930,8
Renter	-2,6	-3,0	-5,6	-8,0
Primært driftsresultat	-161,9	10,5	-151,5	-159,8
Anlægsudgifter (netto)	160,2	47,4	207,6	95,8
Anlægsudgifter (brutto)	193,7	69,5	263,2	175,2
Anlægsindtægter (brutto)	-33,6	-22,1	-55,6	-79,4
Resultat af det skattefinansierede område	-1,7	57,9	56,1	-64,0
Brugerfinansierede område – affaldsområdet	0,0	0,0	0,0	-7,5
Samlet resultat i alt	-1,7	57,9	56,1	-71,5
Driftsområdet i alt	3.924,6	3,8	3.928,4	3.930,8
Heraf:				
Servicedrift	2.860,9	11,6	2.872,5	2.920,5
Overførsler og aktivitetsbestemt medfinansiering	1.063,7	-7,7	1.056,0	1.002,7
Indtægten fra affald er flyttet udenfor driftsresultatet	0,0	0,0	0,0	7,5

(-) angiver merindtægter/mindreforbrug (+) angiver mindreindtægter/merforbrug.

De største anlægsudgifter er afholdt på Økonomiudvalget. Af større anlæg kan nævnes Ny Idrætsby i Espergærde, Skolen i Bymidten, til og ombygning af Teglløst i Ålgårde, energirenovering af kommunens bygninger samt udvendig vedligeholdelse af kommunens bygninger.

Tabel 2 viser de regnskabsmæssige afvigelser i forhold til oprindeligt budget på det skattefinansierede område og på det brugerfinansierede område.

Tabel 2. Regnskabsmæssige afvigelser

Mio. kr.	Afvigelse ift. oprindeligt budget
Skatteindtægter, tilskud og udligning	6,1
Momsudligning (neutral i.f.t. kommunens betaling til ordningen)	-4,9
Renter	-5,4
Driftsområdet	6,2
Anlæg inkl. jordforsyning	-64,4
Skattefinansieret område i alt	-62,3
Affaldsområdet	-7,5
Skattefinansieret og brugerfinansieret område i alt	-69,9

(-) angiver merindtægter/mindreforbrug (+) angiver mindreindtægter/merforbrug.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at regnskabet for 2017 godkendes og efterfølgende fremsendes til kommunens revision.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning: Udbetaling af provenu fra salg af HMN Naturgas

Indledning

Helsingør Kommune har modtaget skrivelse om, at der udbetales provenu til interessentkommunerne i HMN naturgas. Helsingør Kommune er medejer af HMN naturgas og vil derfor få andel af provenuet.

Beløbet kan udbetales på 2 måder, som beskattes forskelligt. Der ønskes derfor stillingtagen til hvorledes provenuet skal udbetales.

Retsgrundlag

Lov om elforsyning.

Lov om naturgasforsyning.

Lov om kommunaludligning og generelle tilskud til kommuner.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

HMN Naturgas Holdning ApS, har besluttet at sælge HMN Naturgas A/S til SEAS-NVE og Eniig. Salget er vedtaget af bestyrelsen den 2.2.2018 og repræsentantskabet den 26.2.2018 og efterfølgende godkendt af konkurrencemyndighederne.

Provenuet er på 1,00 mia. kr. Helsingør Kommunes ejerandel er på ca. 2,9 procent hvilket giver Helsingør Kommune et provenu på 29,047 mio. kr.

Reglerne om udbetaling af provenuet betyder, at en kommune, der modtager et provenu i forbindelse med salget, enten skal betale 60 pct. af provenuet i statsafgift og få udbetalt de resterende 40 pct., eller skal betale 20 pct. af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse. Det løbende afkast af deponeringen over de 10 år skal deponeres på forhånd, og frigives ligeledes løbende over 10 år.

Herunder er de to muligheder vist skematisk.

Alle tal i hele 1.000 kr.

Provenu	Afgift	Udbetalt 2018	Udbetalt årligt 2019-2028	Nettoprovenu i alt 2018-2028(udbetalt)
29.047	17.428	11.618	0	11.618
29.047	5.809	0	2.324	23.238

Vælges model med 60 pct. afgift til staten vil kommunen kunne få udbetalt 11,618 mio. kr. i 2018. Vælges derimod modellen hvor der deponeres og kun betales 20 pct. i afgift, vil kommunen få 23,238 mio. kr. som dog udbetales med en tiende del over ti år, svarende til ca. 2,3 mio. kr. årligt.

Vælges modellen med den lave afgift, vil kommunen over den 10 årige periode, samlet få dobbelt så meget udbetalt (i forhold til den med høj afgift), nemlig 23.238 mio. kr.

Kommunen skal desuden deponere det forventede afkast over de 10 år. Det betyder, at der skal findes midler til denne deponering i 2018. Center for Økonomi og Ejendomme vurderer, at afkastet vil blive ca. 1,0 pct. pr. år og vil med renters rente svare til ca. 1,1 mio. kr. Dette beløb frigives over de efterfølgende 10 år med 110.000 kr. årligt.

Økonomi/Personaleforhold

Såfremt Byrådet vedtager at deponere provenuet og efterfølgende få det udbetalt over 10 år, vil der betyde følgende for kassebeholdningen.

	1.000 kr. tillægsbevillinger i budgetårene	2018	2019-2028
Kt. 7		-23.238	
indtægt	Frigivelse af provenu fra salg af HMN naturgas		
Drift			
Balance	Deponering	23.238	-2.324
Balance	Deponering af forventet afkast	1.100	-110
I alt	Kassemæssig påvirkning	1.100	-2.434

+ = udgift og - = indtægt.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. **at** der i 2018 deponeres 23.238.000 kr. fra provenuet fra salg af HMN Naturgas A/S.
2. **at** der i 2018 reserveres 5.809.000 kr. af provenuet til betaling af afgift på provenuet.
3. **at** der i 2018 gives en tillægsbevilling på 1.100.000 kr. som deponeres med de 23.238.000 kr.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingerne anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingerne blev godkendt

Beslutning: Godkendelse af likvidationsregnskab for DSI Løntofte

Indledning

Den Selvejende Institution Bofællesskabet Løntofte (DSI Løntofte) er blevet lukket og ejendommen Løntofte 8 er solgt. Byrådet godkendte på sit møde den 28.8.2017, at advokat Mette R. Asmussen blev udpeget som likvidator.

Der søges i denne sag om godkendelse af likvidationsregnskabet for DSI Løntofte, samt fordelingen af provenuet i forbindelse med afviklingen

Retsgrundlag

Vedtægterne for DSI Løntofte.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Advokat og likvidator Mette R. Asmussen har den 21. marts skrevet til Helsingør Kommune og bedt om godkendelse af likvidationsregnskabet for DSI Løntofte, samt om godkendelse af fordelingen af provenuet.

Det fremsendte regnskab viser et provenu på 638.332 kr. Det er revideret af Aaen & Co., statsautoriserede revisorer p/s. Udkast til regnskabet er vedlagt som bilag. Godkendes dette af Byrådet, vil bestyrelsen for DSI Løntofte efterfølgende godkende det.

Bestyrelsen har drøftet hvorledes det opnåede provenu på 638.332 kr. skal anvendes. DSI Løntoftens vedtægter slår fast, at et provenu alene kan anvendes til gavn for målgruppen for den selvejende institution. Målgruppen er handicappede og børn. Det er Byrådet, der beslutter, hvordan provenuet skal anvendes inden for vedtægternes bestemmelser.

Bestyrelsen foreslår følgende fordeling af provenuet:

1. Selskabet Mødre- og Børnehjælpen i Helsingør. Socialuddeling: 25%
2. Krisecenter Røntofte i Helsingør. Øremærket krisecenterets børn: 8%
3. Snoezelhuset i Helsingør. Forbedringer, nyanskaffelser og kurser: 33%
4. Foreningen Klub Liv og Motion. Indkøb af våddragter, cykler, løbesko mv.: 17%
5. Bofællesskabet Kronborg hus/sund og Bofællesskaberne i Espergærde. Indkøb af eldrevne sofacykler: 17%

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. **at** det fremsendte likvidationsregnskab for DSI Løntofte godkendes.
2. **at** Byrådet godkender det fremsendte forslag til fordeling af provenuet på 638.332 kr. i forbindelse med DSI Løntoftens likvidation.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingerne anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingerne blev godkendt.

Beslutning: Garantistillelse for lånoptagelse af Forsyning Helsingør Vand A/S

Indledning

Helsingør Kommune har den 8. marts 2018 modtaget ansøgning fra Forsyning Helsingør Vand A/S om garantistillelse for et lån i forbindelse med byggeri af et nyt vandværk i Snekkersten. Ifølge lånebekendtgørelsen skal Byrådet godkende alle lånegarantier.

I nærværende sag ønskes stillingtagen til godkendelse af garantistillelse for 80,0 mio. kr. til det kommende byggeri af nyt vandværk i Snekkersten.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Lov nr. 469 af 12. juni 2009 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (Vandsektorloven).

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Forsyning Helsingør Vand A/S har i brev af 8. marts 2018 (bilag) anmodet Helsingør Kommune om en lånegaranti for lån til finansiering af nyt vandværk i Snekkersten.

Direktionen for Forsyning Helsingør Vand A/S har opgjort lånebehovet til netto 80,0 mio. kr.

1. Må kommunen stille garanti?

Kommunen har adgang til, uden belastning af lånerammen, at stille garanti for lån optaget af forsyningsselskaber til nærmere fastsatte formål. Anlægsudgifter til vandforsyning er et af disse formål. Når en kommune stiller garanti for låntagning i et forsyningsselskab, skal kommunen opkræve en garantiprovision, der afspejler den økonomiske risiko, kommunen påtager sig ved garantistillelsen, jf. nedenstående afsnit 3. Afhængig af forsyningsselskabets anlægsinvestering kan kommunen stille garanti ved låntagning, jf. sektorlovgivningen eller i de uskrevne kommunalfuldmagtsregler.

Efter vandsektorloven kan kommunen stille garanti for lån, der vedrører finansiering af vandselskabets investeringsudgifter i hovedvirksomheden, herunder til indvinding og distribution af brugsvand samt kloakering og rensningsanlæg, i det omfang lånet kan indregnes i vandprisen i det pågældende vandselskab. Det vurderes, at ansøgningen omfatter sådanne aktiviteter. Der skal opkræves garantiprovision på markedsvilkår for en garantistillelse.

2. Belastning af lånerammen

Garantistillelsen belaster ikke kommunens låneramme, så længe de ansøgte lån der stilles garanti til optages til anlægsudgifter til de formål som er beskrevet i lånebekendtgørelsen. Stilles garanti for et lån der ikke er omfattet af nævnte formål, skal årets låneramme reduceres. Alternativt skal der fortages et deponi for det overskydende beløb. I begge tilfælde vil kassebeholdningen blive belastet.

3. Garantiprovision

Nyere retspraksis samt sektorlovgivningen slår fast, at når kommuner yder garantier, skal der opkræves en markedsmæssig garantiprovision. Sker dette ikke, kan den manglende provision udgøre ulovlig statsstøtte til forsyningsselskabet. Forsyningsselskabet risikerer at skulle tilbagebetale denne ulovlige statsstøtte til statskassen. Det vil sige, at støttebeløbet hverken kommer kommunen eller forsyningsselskabet til gode. Derfor vil en for lav fastsat

garantiprovision kommunalretligt blive anset for ulovlig støtte til en virksomhed. En for højt fastsat garantiprovision vil omvendt kunne udgøre udlodning, der medfører modregning i kommunens bloktilskud.

Garantiprovisionens størrelse skal afspejle risikoen ved lånet og dermed risikoen for, at garantiforpligtelsen træder i kraft.

Helsingør Kommune har tidligere anvendt to niveauer for garantiprovision, der afspejler niveauet for projekter med meget lav risiko og projekter med lav risiko. Garantiprovisionen er fastsat som følger:

Meget lav risiko: 0,5 pct.

Lav risiko: 0,75 pct.

I bedømmelsen af risikoen ved garantier, har Center for Økonomi og Ejendomme valgt at lægge vægt på følgende kriterier:

Soliditetsgraden.

Tilslutningspligt.

Lånets længde.

Investerings karakter.

Niveauet i andre kommuner.

3.1. Soliditetsgraden

Soliditetsgraden afspejler værdien af virksomheden. Jo mere virksomheden har belånt sine værdier, desto lavere er soliditetsgraden. En høj soliditetsgrad betyder derimod, at selskabet har en god økonomisk styrke til at imødegå tab.

Seneste regnskab for Forsyning Helsingør Vand A/S 2016 viser en soliditetsgrad på 87,4 pct. Den samlede risiko i forhold til dette parameter, vurderes derfor til at være meget lav.

3.2. Tilslutningspligt

Der er tilslutningspligt for Forsyning Helsingør Vand A/S. På den baggrund vurderes det, at risikoen er meget lav ved at stille garanti for det konkrete projekt.

3.3. Lånets løbetid

Jo længere løbetid, jo større risiko påtager garantistilleren sig. Denne usikkerhed skal afspejles i garantiprovisionens størrelse, der skal vurderes løbende og tage større ændringer i virksomhedens økonomi i betragtning.

Forsyning Helsingør Vand A/S oplyser, at der planlægges optaget et lån med løbetid på 25 år. Lånets relativt lange løbetid vurderes at forhøje risikoen ved garantistillelsen.

3.4. Investerings karakter

Forsyning Helsingør Vand A/S ansøger om garantistillelse til opførelse af et nyt vandværk. Projektet befinder sig inden for kategorien kendt teknologi og vurderes derfor at være meget lidt risikabelt teknisk set.

3.5. Garantiprovision i andre kommuner

For at sikre at garantiprovisionen ydes på markedsvilkår, har kommunen i sin vurdering af garantiprovisionens størrelse fundet støtte i Revisions- og rådgivningsfirmaet EYs kortlægning af kommunale garantiprovisioner for låntagning i forsyningsselskaber.

Revisions- og rådgivningsfirmaet EY har udført en kortlægning af kommunale garantiprovisioner for låntagning i

forsyningsselskaber i 64 kommuner i 2016 (bilag 2). Af kortlægningen fremgår det, at 39 af kommunerne opkræver løbende garantiprovision som Helsingør Kommune, og den varierer mellem 0,25-1,50 %. Omkring halvdelen tager en garantiprovision på 0,50-0,75 %.

3.6. Samlet vurdering

På baggrund af ovenstående faktorer vurderer Center for Økonomi og Ejendomme, at risikoen er meget lav ved at stille garanti for lånet til etablering af et nyt vandværk i Snekkersten. Garantiprovisionen fastsættes derfor til at være 0,5 pct.

Provisionen opgøres ud fra restgælden ved årets udgang. Indtægten fra provisionen falder, i takt med at selskaberne afdrager på lånet. Til gengæld reduceres Helsingør Kommunes garantiforpligtelse også.

Økonomi/Personaleforhold

Den opkrævede garantiprovision kan give kommunen en indtægt i 2018 på 400.000 kr., som tilgår kommunekassen, såfremt der bygges for det fulde beløb.

Da provisionen fastsættes ud fra restgælden, afhænger det endelige beløb som kommunen opkræver i garantiprovision af restgælden ved udgangen af året.

Helsingør Kommune har gennem årene stillet en række garantier for lån optaget af Forsyning Helsingør A/S og de til selskabet forbundne selskaber. Kort opstillet er der netto garanteret som følger:

Alle beløb i hele 1.000 kr.

	Nuværende lån	Ikke optagne lån	I alt
Forsyning Helsingør	489.214	123.600*	612.814
Helsingør Kraftvarmeværk	270.577	298.455**	569.032
			1.181.846

*43,6 mio. kr. og 80,0 mio. kr. som der søges om nu.

** forventes optaget i 2018, godkendt tidligere af Byrådet.

Grundet store investeringer, i blandt andet kraftvarmeanlæg og nyt servicecenter, er låneoptaget vokset i de senere år. Det forventes dog, at optagelsen af nye lån vil aftage, når disse store byggeprojekter er gennemført, hvorefter gælden og de kommunale garantier vil blive mindsket.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at der i forbindelse med byggeri af nyt vandværk i Snekkersten, stilles lånegaranti til Forsyning Helsingør Vand A/S på netto 80,0 mio. kr. samt at der opkræves garantiprovision jf. sagsfremstillingen.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning: Revision af Budgetproces 2019 - 2022

Indledning

Byrådet godkendte på sit møde den 29. januar 2018 "budgetproces 2019 – 2022". Administrationen ønsker med denne sag, at der vedtages en revideret tidsplan for budgetprocessen.

Retsgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

"Den Økonomiske politik for Helsingør Kommune" og "Principper for økonomistyring".

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på sit møde den 29. januar 2018 "budgetproces 2019 – 2022".

Administrationen foreslår, at den vedtagne tidsplan for budgetproces 2019 – 2022 ændres, men at budgetprocessen i øvrigt forbliver uændret.

Af hensyn til en smidig budgetlægning som også tager hensyn til, at borgmesteren forventer at gå på barsel pr. 1. september, foreslår administrationen, at den politiske budgetproces ændres, således at 1. behandling i Økonomiudvalget og Byrådet flyttes fra den 3. og den 10. september til de ordinære møder den 20. og den 27. august.

Det foreslås yderligere, at budgetseminaret flyttes, således at det afholdes onsdag den 29. august. Det foreslås desuden, at dette afholdes som et-dags seminar.

Det er alene de ovennævnte datoer som ændres, alle øvrige datoer og indhold i budgetprocessen er uforandret. Dette gælder også 2. behandlingen af budgettet, som fortsat vil foregå i Økonomiudvalget den 1. oktober og i Byrådet den 8. oktober.

De foreslåede ændringer af tidsplanen for Budgetproces 2019 – 2022 er vist i nedestående skema:

	Vedtaget budgetproces	Revideret budgetproces
1. behandling ØK	3. september	20. august
1. behandling BY	10. september	27. august
Budgetseminar	12-13. september	29. august

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

H-MED bliver orienteret om den reviderede tidplan for budgetprocessen.

Fem råd inddrages i budgetprocessen: Integrationsrådet, Handicaprådet, Seniorrådet, Idræts- og Fritidsforum og Udsatterrådet.

Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet høres udover ovenstående op til Social- og Beskæftigelsesudvalgets og Omsorgs- og Sundhedsudvalgets møder i juni.

Administrationen indstiller,

at tidsplanen for budgetproces 2019 – 2022 revideres, således som det fremgår af sagsfremstillingen .

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at budgetforhandlingsseminaret er den 22. august 2018 og at den 31. august 2018 reserveres til behandling af svar på ansøgninger til puljer fra Finansministeriet.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Byrådet godkendte, at tidsplanen for budgetproces 2019-2022 revideres og at budgetforhandlingsseminaret afholdes den 31. august 2018.

Beslutning: Godkendelse af forslag til Lokalplan 1.171 Dagligvarebutik på Blichersvej i Helsingør

Indledning

Center for By, Land og Vand har i samarbejde med bygherre udarbejdet forslag til Lokalplan nr. 1.171 Dagligvarebutik på Blichersvej 1A i Helsingør og tillæg nr. 45 til Helsingør Kommuneplan 2013-2025.

Planforslagene giver mulighed for at etablere en enkeltstående dagligvarebutik på Blichersvej 1A.

Der er foretaget en screening af planerne i overensstemmelse med lov om miljøvurdering.

Byrådet skal beslutte, om forslag til lokalplan nr. 1.171, kommuneplantillæg nr. 45 og screening skal vedtages med henblik på en offentlig høring.

Retsgrundlag

Lov om Planlægning

Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2020

Lokalplanforslaget understøtter Helsingør Kommunes vision om at være en attraktiv bosætningskommune for bl.a. familier, ved at forbedre muligheden for nem og sikker adgang til nærliggende handelsmuligheder, med fokus på lokalområdets forsyning af dagligvarer.

Sagsfremstilling

1. Lokalplanens baggrund

Baggrunden for lokalplanforslaget er privat bygherres ønske om at etablere en dagligvarebutik på Blichersvej 1A på op til 1200 kvm.

I området for lokalplanforslaget har tidligere ligget daginstitutionen Børnehuset Vestergården. Denne bygning har dog været ubenyttet i de senere år og brændte i 2016 delvist ned.

Området er ikke tidligere lokalplanlagt.

2. Politisk behandling

Sagen blev oprindeligt behandlet af Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget den 8. november 2016 og igen den 1. december 2016. Et mindretal i Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget begærede sagen i Byrådet.

Byrådet besluttede herefter den 19. december 2016, at der skulle igangsættes planlægning for ny dagligvarebutik på Blichersvej 1A.

3. Lokalplanens indhold

Lokalplanområdet er beliggende på hjørnet af Kronborg Ladegårdsvej og Blichersvej og er afgrænset mod nord af Søvejen og mod vest af etageboligbebyggelsen Boliggården, hvor der er en niveauforskel op til.

Lokalplanens formål er at muliggøre etablering af en enkeltstående dagligvarebutik til lokalområdets forsyning samt sikre sammenhæng mellem lokalplanområdet og de omkringliggende boligområder. (Bilag 1).

Lokalplanen fastlægger anvendelsen til én dagligvarebutik på maksimalt 1.200 kvm til områdets daglige forsyning.

Bebyggelsen må opføres i matiklens sydlige del med en maksimal højde på 6,5 m. Facaderne må fremstå i teglsten, mens taget må udføres med grønt tag. Dertil opstilles bestemmelser for belysning og skiltning.

Det tilhørende parkeringsareal placeres nord for bebyggelsen med vejadgang fra Søvejen. Dertil vil der være adgang til lokalområdet for cyklister og gående fra Blichersvej. De resterende ubebyggede arealer skal være med græs eller bunddække samt med lav hækbeplantning for at skærme for parkerede bilers lyskegle.

Parkeringsnormen fastsættes med minimum 1 parkeringsplads pr. 25 kvm. bruttoetageareal, i overensstemmelse med Parkeringsnorm for Helsingør Kommune. Dog er krav om handicapparkering fastsat til 2 pladser, hvoraf den ene etableres til handicapassevogn.

4. Forhold til anden planlægning

Kommuneplan 2013-2015 og Planstrategi 2015-2027

I gældende kommuneplan og planstrategi for Helsingør Kommune er der angivet følgende mål for detailhandlen:

- at sikre velfungerende detailhandelsområder tæt på borgerne, med god og sikker trafikal tilgængelighed for alle og med gode parkeringsforhold,
- at det levende og attraktive butiksmiljø i Helsingørs bykerne styrkes,
- at bidrage til i sammenhæng med kulturlivet at skabe oplevelser for byens borgere og besøgende,
- at sikre en hensigtsmæssig funktionsdeling mellem kommunens detailhandelscentre og
- at øge Helsingør Kommunes andel af udvalgswarebutikker.

Målet er således bl.a. at sikre velfungerende detailhandelsområder tæt på borgerne. I forlængelse heraf er det ydermere målet, at disse detailhandelsområder har en god og sikker trafikal tilgængelighed for alle, og at de har gode parkeringsforhold.

Den nye dagligvarebutik på det vestlige hjørne af Blichersvej og Kronborg Ladegårds Vej vil primært betjene borgerne, som bor i det lokale opland. I det lokale opland, som her betegnes Helsingør Nordvest, bor i dag ca. 5.000 borgere. Borgerne i det lokale opland får kortere afstande til den nærmeste store dagligvarebutik, hvis der etableres en ny dagligvarebutik med den foreslåede placering.

Lokalplanens område er beliggende i rammeområde 1.B.46. De nuværende rammebestemmelser muliggør alene boliger og offentlige formål.

Der er derfor udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 45 til Helsingør Kommuneplan 2013-2025 (Bilag 2). Forslaget muliggør dertil etablering af én dagligvarebutik på den gældende matrikel.

5. Miljøvurdering

I henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter, skal der udarbejdes en egentlig miljøvurdering, hvis det vurderes, at planerne har væsentlig miljømæssig påvirkning.

Center for By, Land og Vand har screenet, om planernes indhold vil få væsentlig indvirkning på miljøet. Centret vurderer, at dette ikke er tilfældet, og at der derfor ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Screeningen er vedlagt som bilag (Bilag 3).

Afgørelsen om miljøvurdering offentliggøres sammen med planforslagene og kan påklages til Planklagenævnet inden 4 uger.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Forslag til lokalplan 1.170 og kommuneplantillæg nr. 45 skal i offentlig høring i en periode på 8 uger, jf. Planlovens § 24. Afgørelsen om miljøvurdering skal offentliggøres samtidig.

Der har i planprocessen været afholdt forhøring om forslag til kommuneplantillæg nr. 45 i perioden 8. januar – 22. januar 2018, jf. Planlovens § 23 litra c.

I forbindelse hermed afholdt centret i samarbejde med bygherren møde for naboejendommene, hvor projektet, der er grundlag for forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, blev fremlagt og diskuteret.

INDSTILLING

Center for By, Land og Vand indstiller,

1. **at** der ikke udarbejdes en miljøvurdering.
2. **at** forslag til lokalplan nr. 1.171 og tillæg nr. 45 vedtages og offentliggøres sammen med afgørelse om miljøvurdering.

BESLUTNINGER BY-, PLAN- OG MILJØUDVALGET 2018-2021 DEN 09-04-2018

Ad. 1 indstillingen anbefales.

Ad. 2 Et flertal, Michael Mathiesen (C), Janus Kyhn (C), Jens Bertram (C), Haldis Glerfoss (Ø), Claus Christoffersen (A) og Peter Poulsen (A) anbefaler indstillingen.

Christian Holm Donatzky (B) undlod at stemme.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Ad 1: Indstillingen anbefales.

Ad 2: Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Mette Lene Jensen (V), Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F) anbefaler By-, Plan- og Miljøudvalgets flertalsindstilling.

Christian Holm Donatzky (B) undlod at stemme.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Ad 1: Indstillingen blev godkendt.

Ad 2: Indstillingen blev godkendt med 23 stemmer mod 1. 1 undlod at stemme.

For stemte: C(8), A(8), O(2), F(1), V(1), Ø(2) og 1 (L).

Imod: Per Tærstøl (C).

Undlod: Christian Holm Donatzky (B) undlod at stemme.

Beslutning: Godkendelse af forslag til Lokalplan 4.27 og Kommuneplantillæg 40 for boligområde ved Skibstrup Stationsvej

Indledning

Center for By, Land og Vand har udarbejdet forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for et nyt boligområde ved Skibstrup Stationsvej i Ålsgårde.

Byrådet har tidligere behandlet og offentliggjort et planforslag for området.

Ansøgerne er siden blevet opmærksomme på, at projektet forudsætter yderligere tekniske tiltag for at håndtere regnvand/overfladevand. Lokalplanforslaget er derfor ændret, og der skal offentliggøres et nyt forslag.

Det nye lokalplanforslag sikrer overløbsbassin til nedsivning og er i øvrigt miljøvurderet for trafik, håndtering af overfladevand, landskab og natur.

Grundejerne for byudviklingsområdet har i forbindelse med lokalplanen anmodet kommunen om at indgå en udbygningsaftale for forbedring af krydset i Skibstrup mellem Skibstrupvej og Gørlundevej, samt etablering af cykelsti imellem Hyrebakken og Ellekildehavevej ved krydset med Stormlugen.

By-, Plan- og Miljøudvalget besigtigede lokalplanområdet den 9. april 2018.

Byrådet skal beslutte, om forslagene til lokalplan og tillæg til kommuneplan skal vedtages og offentliggøres med henblik på endelig vedtagelse.

Retsgrundlag

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2020

Lokalplanen understøtter visionens mål om, at vi vil være Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune ved at tilbyde attraktive boliger for familier.

Sagsfremstilling

1. Projektet

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget besluttede på mødet den 6. juni 2016 at igangsætte lokalplanlægning for nyt byområde syd for Skibstrup Station. Ejerne ønskede oprindeligt at opføre ca. 192 boliger, fordelt på 50 parcelhuse og 142 dobbelthuse, kædehuse og rækkehuse.

Ansøgerne har siden revideret deres projekt.

Det samlede projekt indeholder nu 128 boliger, med 83 parcelhuse og 45 dobbelthuse og kædehuse. Den østlige halvdel af området ønskes alene udstykket til fritliggende parcelhuse.

Det er lokalplanens formål, at

- muliggøre byudvikling til boligformål i form af åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse
- fastlægge bebyggelsesstruktur, vejstruktur og fælles grønne arealer
- sikre bebyggelsens sammenhæng med det omgivende landskab med grønne kiler fra de fælles grønne rum i bebyggelsen
- sikre bebyggelsens indpasning i det omgivende landskab med hegn mod Skibstrup Stationsvej
- sikre det centrale hegn og stendige som landskabeligt element
- sikre at skrånten mod Skibstrupvej friholdes for byudvikling for at fastholde Skibstrup som en selvstændigt afgrænset landsby.

Ejendommen Hyrebakken nr. 4 overføres samtidig med det nye byområde til byzone, når lokalplanen vedtages.

2. Forslag til kommuneplantillæg

Byudviklingsområdet er udpeget og afgrænset i den gældende kommuneplan.

Kommuneplanens ramme for lokalplanlægningen justeres i overensstemmelse med ønskerne i lokalplanen for at sikre overensstemmelse mellem planerne.

Kommuneplanens krav om forbedring af Skibstrup Stationsvej fjernes, da vejen vurderes at være tilstrækkelig i sin nuværende form.

3. Miljøvurdering

Planforslagene og udkastet til udbygningsaftale er screenet for pligt til miljøvurdering. Der er efter bygherrens ønske, uagtet screeningen for miljøvurdering, udarbejdet en miljørapport med særlig belysning af emnerne: befolkning og sundhed, trafik, planter og dyr, overfladevand, landskab og kulturarv.

Miljørapporten konkluderer, at når boligerne bliver bygget, vil der i en periode være støj og visuel uro. Landskabet vil lokalt ændre sig markant fra landbrugslandskab til boligområde. Fra omgivelserne vil de nye huse og deres haver kunne ses tydeligt, især på toppen af skrænten. Området udgør i kommuneplanen den yderste del af et bevaringsværdigt landskab. Flere af de kulturhistoriske dele af landskabet bliver derfor bevaret, og der bliver ved med at være marker på skråningen mod Skibstrup. Dermed bliver landsbyen Skibstrup ikke "opslugt" af Ålsgårde, selvom byen rykker noget tættere på.

Det er i Miljørapporten vurderet, at adgangen fra Skibstrupvej har en beliggenhed, der gør den svær at trafiksikre ordentligt. Den er placeret et sted, hvor den vil skråne ned mod Skibstrupvej og den er ligeledes placeret i en kurve. Begge dele besværliggør oversigtsforholdene. Da erfaringerne på trafiksikkerhedsområdet er, at de fleste uheld sker i kryds samt at trafiksikkerheden i krydset til Skibstrupvej ikke er god, anbefaler rapporten ikke, at adgangen til Skibstrupvej etableres.

Kommunen anbefales at føre almindelige tilsyn i forbindelse med behandlingen af byggesager. Derudover er det vurderet, at der ikke er behov for at overvåge miljøforholdene.

4. Vejadgang

I sin behandling af bemærkninger til det tidligere offentliggjorte forslag til lokalplan for samme område, besluttede Teknik - , Miljø- og Klimaudvalget på sit møde den 6. juni 2017, at den foreslåede vejadgang til Skibstrupvej skulle opretholdes. Denne vejadgang er derfor medtaget i det nye forslag, selvom denne vejadgang ikke anbefales i den udarbejdede miljørapport.

Vejadgangen er fastholdt, da der er et ønske om at sikre en direkte vejadgang i tilfælde af, at kun en del af lokalplanens område skulle blive udbygget, hvor vejadgangen til Skibstrup Stationsvej ikke er anvendelig.

5. Udbygningsaftale

Grundejerne for de tre store matrikler i lokalplanområdet har anmodet kommunen om at indgå udbygningsaftale om:

- forbedring af krydset Skibstrup Stationsvej/Gørlundevej og
- etablering af cykelsti imellem Hyrebakken og Ellekildehavevej ved krydset med Stormlugen

Forbedringen af krydset sker ved, at det nuværende kryds ombygges til 2 trebenede kryds. Dette vil give en mere hensigtsmæssig afvikling af trafikken fra den nye udstykning ad Skibstrup Stationsvej mod København. Kravet om forbedring af krydset er fastsat i den gældende kommuneplan.

Den nye cykelsti på Skibstrup Stationsvej skal forbinde det nye boligområde med den eksisterende cykelsti på Ellekildehavevej, og videre til indkøbsmuligheder mv. i Ålsgårde. Cyklisterne passage over Ellekildehavevej vil blive forbedret ved etablering af midterhelle på Ellekildehavevej.

Udkastet til udbygningsaftale omfatter en overordnet projektskitse samt et tilbud om, at ansøgerne afholder anlægsudgifterne for de to vejprojekter.

Det er et afgørende krav til udbygningsaftalen, at bankgarantien er sikret Helsingør Kommune før endelig vedtagelse af lokalplanen i Byrådet.

6. Trafikløsning på Skibstrup Stationsvej

Ved den tidligere offentlighedsfase har der været drøftet forskellige vejløsninger for Skibstrup Stationsvej. Nedenfor gennemgås de drøftede løsninger.

Center for By, Land og Vand vurderer ikke, at der med de foreliggende løsninger er brug for en udvidelse af vejen. Det anbefales derfor, at der i forbindelse med realisering af lokalplanen arbejdes for løsning 1.

Det vurderes herudover ikke, at forslagene kan danne grundlag for en udbygningsaftale. Forslagene til udvidelse af Skibstrup Stationsvej er derfor ikke medtaget i aftalen, men de kan dog danne grundlag for en anlægsaftale.

Nedenfor gennemgås de drøftede løsninger:

6.1. Løsning 1 Hastighedsbegrænsning på Skibstrup Stationsvej

Den eksisterende byzonetavle flyttes til sydsiden af ind- og udkørslen til de nye boliger, hvorved hastighedsgrænsen på den nordlige del af Skibstrup Stationsvej fastsættes til 50 km/t.

Ind- og udkørslen til området udføres med gode oversigtsforhold og eksempelvis en hævet flade.

Nedsættelse af den lovpligtige hastighedsgrænse på Skibstrup Stationsvej syd for den nye ind- og udkørsel fra de nye boliger fra 80 km/t til 60 km/t.

Løsningen skal drøftes med og godkendes af Nordsjællands Politi.

6.2 Løsning 2 Udvidelse af vejbredden på Skibstrup Stationsvej med 0,5 meter

Center for By, Land og Vand anbefaler generelt, at vejbredderne er 6,0 meter på større veje, der som Skibstrup Stationsvej afvikler overordnet trafik, herunder lokale busser.

Vejbredder på 5,50 meter som på Skibstrup Stationsvej, kan imidlertid accepteres, såfremt der ikke er markant niveauforskel mellem vejkanterne og eksisterende rabat, fortove eller cykelbane. Hvis vejen udvides med 0,5 meter vil forholdene for bilisterne forbedres, men øge utryghed, og trafiksikkerheden vil reduceres grundet bilernes højere hastighed.

6.3 Løsning 3 Udvidelse af vejbredden på Skibstrup Stationsvej med 2,1 meter

Hvis vejen udvides med 2,1 meter opnås et profil, der kan kantaftmærkes med en 30 cm. hvid kantstribe med yderligere 50 cm. asfalt til cyklisterne. Det giver et minimumsprofil, hvor der ud over en bredere kørebane også strammes op på afmærkning, og cyklisterne opnår mere sikre og trygge forhold.

Center for By, Land og Vand vurderer, at det ikke er nødvendigt med en udvidelse af selve Skibstrup Stationsvej, og man derfor ikke kan pålægge bygherre en udvidelse af vejen.

Hvis der er et politisk ønske om vejudvidelse, anbefales en løsning, hvor vejen udvides med i alt 2,1 meter, heraf kantaftmærkning med 30 cm hvid kantstribe og 50 cm asfalt til cyklisterne. Hermed opnås både en bedre fremkommelighed for biler og sikrere og tryggere forhold for cyklister.

6.4 Løsning 4 Forslag om udvidelse og ensretning af en strækning af Skibstrup

Stationsvej indkommet i tidligere høringsperiode

Forslaget til ny udformning af Skibstrup Stationsvej bevarer eksisterende træer langs Skibstrup Stationsvej i en midterrabat mellem to parallelle veje. Den eksisterende Skibstrup Stationsvej ensrettes i sydgående retning og suppleres med cykelsti. Der etableres en ny vej og cykelsti på det udlagte boligområde. Denne ensrettes i nordgående retning. Der vil fortsat være én ind- og udkørsel til området, som betjener alle nye boliger.

Der vil være trafiksikkerhedsmæssige gevinster for både biler og cyklister som følge af den ensrettede trafik. Undtaget herfra er krydset mellem Skibstrup Stationsvej og ind-udkørslen til boligområdet, som er essentielt for trafikafviklingen til det nye boligområde. Her reduceres trafiksikkerheden grundet højere hastigheder og reducerede oversigtsforhold.

Forslaget er tidligere godkendt af Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, men anbefales ikke af Center for By, Land og Vand.

Investorerne oplyser, at de ikke ønsker at fortsætte processen, såfremt løsning 4 vælges, da løsningen vil reducere arealet og dermed byggemuligheden i området.

6.5 Løsning 5 Etablering af cykelstier på Skibstrup Stationsvej

Da der ikke er attraktioner i form af arbejdspladser, skoler, forretninger langs denne del af Skibstrup Stationsvej, er etablering af en supplerende cykelsti syd for bebyggelsens ind- og udkørsel ikke optimal, idet ingen cyklister på vej fra start til mål vil være hjulpet hele vejen med dette løsningsforslag.

Løsningen vil kræve ekspropriation langs Skibstrup Stationsvej, uafhængig af, om der etableres en dobbeltrettet cykelsti i vejens ene side, eller om der etableres cykelstier i begge vejens sider.

7. Konsekvenser for de eksisterende boliger på Hyrebakken inden for lokalplanområdet

Lokalplanen overfører blandt andet delområde 2 med en eksisterende bolig fra landzone til byzone og udlægger området til parcelhusområde. Lokalplanen bestemmer, at ejendommen skal have en mindstegrundstørrelse på 700 m², en maksimal bebyggelsesprocent på 30 og en byggelinje på 25 m fra banemidte. Ejendommen vil herudover blive reguleret efter byggelovens bestemmelser i stedet for efter for reglerne om landzoneadministration som i dag.

8. Supplerende ønsker fra bygherren

Umiddelbart inden udvalgets behandling har administrationen modtaget følgende bemærkninger fra Landinspektør Svend Smedegaard.

Forslag A §3 ønskes ændret således, at 3.3 og 3.4 blot udlægges til tæt-lav boliger og ikke henholdsvis række/kædehuse eller dobbelthuse for at gøre lokalplanen så robust som muligt. Det vurderes ifølge bemærkninger ikke, at dette vil ændre områdernes udtryk.

Forslag B I § 4.3 ønskes bestemmelsen om mindste grundstørrelse ændret fra 335m² til 300m². Begrundelsen herfor er, at det er for restriktivt og vil give problemer ved fastsættelse af facadelængder.

Forslag C I § 5.9 ønske den maksimale bredde på overkørsel til den enkelte ejendom ændret fra 3 meter til 6 meter, hvor der etableres 2 parkeringspladser på egen grund. Det vil betyde, at man ikke skal manøvre rundt på egen grund for at parkere 2 biler ved siden af hinanden.

Det er administrationens vurdering, at disse bemærkninger er meget indgribende, og at de kommer meget sent i processen.

Administrationen foreslår dog at forslag B indarbejdes i lokalplanen, da den ændrede mindstegrundstørrelse ikke vil være en væsentlig ændring, men kan betyde en lidt større fleksibilitet.

Forslag A anbefales ikke, da administrationen vurderer, at en ændring af bebyggelsens type vil ændre væsentligt på planens kvaliteter. Her tænkes især på, at delområdernes fysiske form har været medvirkende til at fastlægge, hvilken bebyggelse der kan placeres på det pågældende sted. I delområde 3 placeres række- og kædehuse, så der sikres gode friarealer med adgang og kig mod søen. I Delområde 4 kan der opføre dobbelthuse, som passer ind i det smalle område og i øvrigt skaber en naturlig sammenhæng med de tilstødende områder, der er udlagt til åben-lav bebyggelse.

Forslag C anbefales ikke, da de brede overkørsler vurderes at skabe uklare trafikale forhold om, hvor biler passerer fra ejendomme til boligveje, og hvor der må formodes, at der færdes mange børn.

Herudover ønskes manøvrearealer holdt på egen grund og ikke på fælles vejarealer og fortove.

Dobbelte overkørsler til forholdsvis små ejendomme giver brede åbninger i de grønne hegn og hække, som lokalplanen i § 9 indeholder bestemmelser om. Det vil betyde en mindre grøn bebyggelse, hvor det netop med lokalplanen ønskes at fastholde et grønt præg for at skabe en sammenhæng med det omgivende landskab, der i kommuneplanen vurderes som særligt bevaringsværdigt.

9. Bemærkninger fra Borgermøde afholdt den 21. marts 2018

Der blev afholdt et borgermøde den 21. marts 2018, hvor miljørapport og det foreløbige udkast til en lokalplan for det nye boligområde blev fremlagt.

Der var på mødet ca. 75 borgere, som i grupper diskuterede tre hovedemner: Trafik, Bebyggelse, og Miljørapport. Grupperne afleverede hovedpunkter fra diskussionerne og disse er opsamlet i et notat, med henblik på at Udvalget kan diskutere emnerne og vurdere, hvilke punkter der skal medtages i det forslag til lokalplan for området, som offentliggøres. Opsamlingen af bemærkninger er vedlagt dagsordenen som Bilag 5.

Administrationen foreslår følgende ændringer som følge af bemærkninger på borgermødet den 21. marts 2018:

- a. At der fastsættes en maksimal bygningshøjde på boligerne på 7 meter, svarende til maksimalhøjden i Lokalplan 4.20, som er gældende for naboområdet Mølledalen.
- b. At der inden for en nærmere angivet zone langs yderkanten af Delområde 2 maksimalt må bygges i en etage. Der kan fortsat bygges i to etager i delområderne 2 og 4 samt i den centrale del af delområde 2. Zonerings vises på kortbilag 2.
- c. At der i lokalplanen medtages en bestemmelse om, at Illustrationsplanen, kortbilag 4 er gældende for bebyggelsens udformning, for så vidt angår udstykning, placering af vej og stier og af friarealer og søer/ bassiner.
- d. At adgangsvejen fra boligbebyggelse over skråningen til Skibstrupvej udtages af lokalplanen med baggrund i anbefaling i Miljørapporten.
- e. At levende hegn og hække i skel mod naboer, veje og stier gives en maksimal højde på maksimalt 1.60 meter, dels for at give en bedre sikkerhed når man færdes i området og at nedsætte risiko for indbrud, men også for at lette naboskabet og mulighed for 'en snak over hækken'. Samme bestemmelse bør gælde for hegn og hække ud mod landskabet for at give en bedre fornemmelse af det omgivende landskab, som er et af formålene i planen.
- f. At der gives mulighed for at bevare udvalgte træer i hegnet ud mod Skibstrup Stationsvej, for så vidt at de ikke giver store skyggegener for beboerne i området.

Økonomi/Personaleforhold

En ombygning af Skibstrup Stationsvej vil kunne danne grundlag for et anlægsønske. Omkostningerne vil afhænge af den valgte løsning.

Kommunikation/Høring

Planforslag, forslag til tillæg til kommuneplan, oplysning om, at der foreligger udkast til udbygningsaftale samt miljørapport skal offentliggøres med frist for indsigelser på mindst 4 uger.

Der er afholdt et borgermøde inden den endelige vedtagelse af et forslag til lokalplan.

INDSTILLING

Center for By, Land og Vand indstiller

1. **at** forslag til lokalplan, kommuneplantillæg og miljørapport vedtages med henblik på offentliggørelse med de i sagsfremstillingen oplistede ændringer i sagsfremstillingens:

Pkt. 8 – forslag B vedr. grundstørrelse

Pkt. 9 – forslag a.-f. fremkommet på borgermødet

2. **at** vejadgangen fra det nye boligområde til Skibstrupvej som følge af Miljøvurderingen ikke medtages i planen.

BESLUTNINGER BY-, PLAN- OG MILJØUDVALGET 2018-2021 DEN 09-04-2018

Forslag fra Peter Poulsen (A) og Claus Christoffersen (A)

I forbindelse med at lokalplanforslaget sendes i høring, foreslår A, at der også skal arbejdes hen imod, at der laves en vejløsning på Skibstrup Stationsvej som skitseret i sagsfremstillingens pkt. 6.3.

For forslaget stemte Peter Poulsen (A) og Claus Christoffersen (A)

Imod forslaget stemte Christian Holm Donatzky (B), Michael Mathiesen (C), Janus Kyhl (C), Jens Bertram (C) og Haldis Glerfoss (Ø).

Forslaget bortfaldt således.

Forslag fra Jens Bertram (C)

Jens Bertram (C) stiller forslag om, at alle vejløsninger er i spil, indtil den endelige godkendelse af lokalplanen.

By-, Plan- og Miljøudvalget anbefaler forslaget.

Ad. 1

Indstillingen anbefales.

Ad. 2

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Ad 1: Økonomiudvalget anbefaler By-, Plan-, og Miljøudvalgets indstilling om, at alle vejløsninger er i spil, indtil den endelige godkendelse af lokalplanen.

Ad 2: Økonomiudvalget anbefaler, at forslag til lokalplan, kommuneplantillæg og miljørapport vedtages med henblik på offentliggørelse med de i sagsfremstillingen oplyste ændringer i sagsfremstillingens:

Pkt. 8 – forslag B vedr. grundstørrelse

Pkt. 9 – forslag a.-f. fremkommet på borgermødet
--

Ad. 3: Økonomiudvalget anbefaler, at vejadgangen fra det nye boligområde til Skibstrupvej som følge af Miljøvurderingen ikke medtages i planen.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Økonomiudvalgets indstillinger blev godkendt.

Beslutning: Vision 2030 - igangsættelse af proces

Indledning

Helsingør Kommune ønsker at påbegynde arbejdet med at udvikle en ny vision – 'Vision 2030'.

I perioden frem mod april 2019 vil kommunens politiske og administrative ledelse i samspil med kommunens medarbejdere, borgere og erhvervsliv tegne retningen for den udvikling, som Helsingør Kommune vil tage i det kommende årti.

I denne sag indstilles visionsprocessen til Byrådet, så der kan træffes beslutning om at påbegynde arbejdet.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2020 går til næste år ind i den sidste fase, og derfor tager Byrådet skridt til at udarbejde en ny vision for Helsingør Kommune i indeværende år. Vision 2030 bygger videre på det grundlag, som blev lagt, og de resultater, der er skabt i regi af Vision 2020.

Sagsfremstilling

Visionsprocessen forløber overordnet frem til foråret 2019 som skitseret i bilag 1. Der er nedsat en styregruppe og en projektgruppe, hvori alle kommunens centre er repræsenteret. Styregruppen og projektgruppen har blandt andet til opgave at processen gennemføres i overensstemmelse med den overordnede tidramme for arbejdet samt ansvaret for, at visionen forankres ud i organisationen.

Frem mod sommerferien vil arbejdet primært være fokuseret på at indhente viden og bidrag til at skitsere mulige visionsscenarier for vores kommune. Det planlagte strategiseminar med byrådet den 18.-19. april vil i den forbindelse være et vigtigt element i at få skitseret de overordnede linjer i visionsarbejdet.

Efteråret vil blive fokuseret på operationalisering og afprøvning af udvalgte elementer i visionsarbejdet ude i organisationen, i kommunens erhvervsliv og blandt borgerne.

Visionsprocessen er således tilrettelagt som en vekselvirkning mellem politikere, organisationen, borgere og erhvervsliv - som skal påvirke og spille ind til hinanden gennem hele visionsprocessen, som illustreret i bilag 1. Der er indlagt løbende drøftelser med byrådet i løbet af processen.

Et udkast til Vision 2030 forventes forelagt til politisk vedtagelse i første halvdel af 2019.

Processen ledes af en styregruppe bestående af Kommunaldirektør Stine Johansen, Direktør Lars Rich, Direktør Stella Hansen, Direktør Kim Jørgensen og Centerchef Randi Sveistrup.

Økonomi/Personaleforhold

Visionsprocessen vil blive finansieret inden for budgettet af bl.a. organisationsudviklingspuljen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Igennem hele processen vil der være løbende kommunikation om arbejdet og MED vil også få mulighed for at drøfte oplægget til Vision 2030, når dette forelægges.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at igangsætte arbejdet med Vision 2030, jf. sagsfremstillingen

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning: Byrådets udfordring til skoleeleverne i skoleåret 2018/2019

Indledning

Som et led i arbejdet med at styrke elevernes innovative kompetencer har eleverne i Helsingør Kommunes folkeskoler i de seneste tre skoleår arbejdet med en udfordring, der er stillet af Byrådet. Hver gang er arbejdet med udfordringerne afsluttet med et battle.

En udfordring er et samfundsproblem, som eleverne skal finde innovative løsninger på.
Et battle er en konkurrence, hvor den mest innovative løsning kåres.

Udfordringerne var

- Fra flygtning til medborger
- Sunde borgere
- Verdens bedste børne- og ungekommune

Byrådet skal nu beslutte en udfordring, som eleverne skal arbejde med i skoleåret 2018/2019.

Retsgrundlag

Af folkeskoleloven fremgår det, at skolen skal samarbejde med lokalsamfundet. Endvidere skal skolen arbejde med virkelighedsnære problemstillinger.

Innovation og entreprenørskab er et tværgående emne i alle fag i folkeskolen.

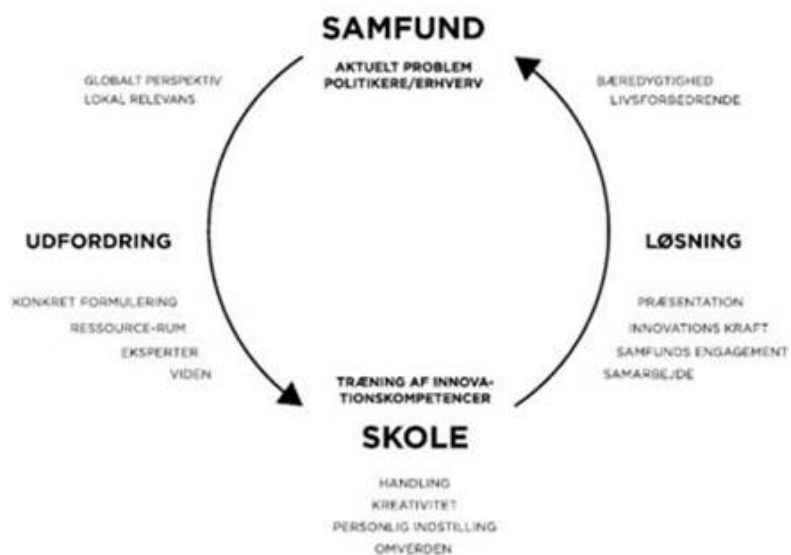
Relation til vision og tværgående politikker

Boost – innovativ skole i Helsingør tager udgangspunkt i Helsingør Kommunes vision om at gå fra værftsby til kultur- og vidensby. Det bidrager til visionen om livslang læring og er med til at skabe kreative læringsmiljøer.

Sagsfremstilling

En udfordring tager udgangspunkt i en global udfordring - som fx madspild, klimatilpasning eller mobning - men i den måde den viser sig og opleves på i den lokale sammenhæng, så eleverne kan relatere sig til problemstillingen. I arbejdet med udfordringen vælger eleverne en konkret problemstilling, som de udarbejder en løsning på. Forenklet betyder det, at samfundet stiller eleverne en udfordring, og eleverne giver en løsning tilbage til samfundet.

Figur 1: Fra samfundets udfordringer til elevernes løsninger



Center for Dagtilbud og Skoler har spurgt Unges Talerør Helsingør (fælleselevrådet) om, hvilke udfordringer de kunne

tænke sig at arbejde med. Center for Dagtilbud og Skoler har efterfølgende lavet en opsamling af de indkomne forslag og fremlægger her tre forslag til udfordringer. Blandt disse forslag skal der vælges en udfordring.

Forslag	Global udfordring	Lokal udfordring
1	Overforbrug af jordens ressourcer	En by i balance
2	Kriminalitet	Sikkerhed og tryghed i hverdagen
3	Global opvarmning	Klimaforandringer

Der vil efterfølgende blive udarbejdet et notat, der beskriver udfordringen nærmere.

Eleverne vil arbejde med udfordringen i uge 3 og 4 i 2019 med efterfølgende battle i marts.

Økonomi/Personaleforhold

Der blev i budgetaftalen for 2018 afsat midler til at afholde Battle i skoleåret 2018/2019.

Arbejdet med udfordringen er en del af skolens almene virksomhed.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler en udfordring til beslutning i Byrådet.

BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 09-04-2018

Fraværende: Jan Ryberg (L).

Udvalget anbefaler forslag 1.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Mette Lene Jensen (V) stillede forslag om, at anbefale forslag 2: Kriminalitet – Sikkerhed og tryghed i hverdagen.

Forslaget blev forkastet med 8 stemmer mod 1.

For forslaget stemte Mette Lene Jensen (V).

Imod forslaget stemte: Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Ib Kirkegaard (O), Allan Berg Mortensen (Ø), Bente Borg Donkin (F) og Christian Holm Donatzky (B).

Økonomiudvalget anbefaler Børne- og Uddannelsesudvalgets indstilling, dvs. forslag 1: Overforbrug af jordens ressourcer – En by i balance.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Mette Lene Jensen (V) stillede forslag om, at anbefale forslag 2: Kriminalitet – Sikkerhed og tryghed i hverdagen.

Forslaget blev forkastet med 22 stemmer mod 1 (V). 2 undlod at stemme.

For stemte: 1(V).

Imod stemte: C(9), A(8), F(1), Ø(2), L(1) og B(1).

Undlod at stemme: O (2).

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Beslutning: Strandhuset

Sagsfremstilling

Jan Ryberg (L) har, jf. initiativretten (§ 11, stk. 1 i styrelsesloven), anmodet om at få sagen vedr. Strandhuset fra Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 9. april 2018 på dagsordenen.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning af 9. april 2018 blev godkendt med 22 stemmer mod 3.

For stemte: C(9), A(8), O(2), F(1), B(1) og V(1).

Imod stemte: Ø(2) og 1 (L).

Beslutning: Integrationsråd

Indledning

I forbindelse med Byrådets behandling den 3. april 2018 af sag om nedsættelse af Integrationsråd, blev det besluttet, at Social- og Beskæftigelsesudvalget skal drøfte hvorvidt foreningen 'Mangfoldighedsrådet' i Greve Kommune kan tjene til inspiration i forbindelse med eventuel oprettelse af et Integrationsråd eller eventuelt kan være en alternativ model.

Retsgrundlag

Se bemærkninger om juridiske forhold i sagsfremstillingen.

Relation til vision og tværgående politikker

Medborgerskabspolitikken: Et Integrationsråd understøtter målet om repræsentativitet og mangfoldighed i det lokale demokrati.

Sagsfremstilling

1. Mangfoldighedsrådet i Greve Kommune

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har været i dialog med Greve Kommune, helhedsplanen Greve Nord samt formanden for Mangfoldighedsrådet (se bilag 1).

Følgende oplysninger bygger på dette:

- Mangfoldighedsrådet i Greve Kommune er en forening, der er opstået på borgerinitiativ i kølvandet på, at Greve Kommunes Integrationsråd blev nedlagt.
- Foreningen holdt stiftende generalforsamling i maj 2016. Rådet består i dag af 10-15 medlemmer.
- Mangfoldighedsrådet blev oprettet i Greve Nord, men har ikke et formaliseret samarbejde med den boligsociale helhedsplan for Greve Nord.
- Formanden oplyser, at foreningen, der er opstået i boligområderne under Greve Nord, ønsker at blive hele kommunens Mangfoldighedsråd.
- Rådet samarbejder især med det lokale Frivilligcenter.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab oplyser, at Helsingør Kommune i en årrække har været hjemsted for Multikulturel Forening, der har afholdt en årlig Multikulturel Festival igennem 15-16 år. Multikulturelt Forum har i foråret 2018 lukket sine aktiviteter, da det ikke har været muligt at rekruttere nye medlemmer til bestyrelsen og til gennemførelse af den årlige festival.

2. Juridiske forhold

Center for Erhverv, Politik og Organisation bemærker, at en forening svarende til Mangfoldighedsrådet i Greve Kommune, vil skulle etableres og drives på privat initiativ.

Et fagudvalg kan høre organer, der repræsenterer et interesseområde. Som minimum skal råd, nævn og interesseorganisationer, der efter lovgivning har krav på høring, have mulighed for at udøve deres høringsret. Derudover kan et udvalg indgå en supplerende aftale med lokale organer – fx en forening – om høringsret inden for et konkret interesseområde.

3. Anbefaling

På baggrund af de tidligere drøftelser om Integrationsråd, anbefaler Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, at Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller én af følgende modeller til Byrådet:

1. Fire-årigt Integrationsråd med mulighed for suppleringsvalg, jf. den tidligere fremlagte sag (se bilag 2).
2. To-årigt §17, stk. 4 udvalg med
 - a. Fokus på *'integration og forhold der vedrører etniske minoriteter'* (bredt kommissorium)
 - b. Opgavespecifikt kommissorium, fx *'Familieliv, skolegang og uddannelse'*
3. Foreningsmodel med inspiration fra Mangfoldighedsrådet i Greve Kommune. Helsingør Kommune kan fx afholde et dialogmøde, der giver mulighed for foreningsdannelse, jf. afsnit om juridiske forhold herover.

Økonomi/Personaleforhold

Der er p.t. afsat et budget på 175.000 kr./året til et Integrationsråd.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at enten model 1, 2a, 2b eller 3 godkendes.

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 11-04-2018

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Silas Drejer og Lene Lindberg (A) anbefaler model 1.

Et flertal, Marlene Harpsøe (O) samt Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) anbefaler model 3.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C) og Ib Kirkegaard (O) anbefaler model 3.

Et flertal af Økonomiudvalget, Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Mette Lene Jensen (V), Allan Berg Mortensen (Ø), Christian Holm Donatzky (B) og Bente Borg Donkin (F) anbefaler model 1.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

O stillede forslag om, at Integrationsrådet ikke nedsættes.

Forslaget blev forkastet med 22 stemmer mod 2. 1 undlod at stemme.

For stemte: C(9), A(8), F(1), Ø(2), L(1) og B(1).

Imod: O(2).

Undlod: V(1).

Ø stillede forslag om, at "fx" slettes i model 1, således at der kommer til at stå:

"5 valgte medlemmer fra:

- Center for Dagtilbud og Skoler
- Center for Job og Uddannelse, Team integration
- Erhvervslivet
- Boligsociale helhedsplaner
- Idræt

Og derudover 2 tilforordnede politikere fra Børne- og Uddannelsesudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget."

Forslaget blev godkendt.

C stillede forslag om at godkende model 3.

Forslaget blev forkastet med 16 stemmer mod 9 (C).

Byrådet godkendte model 1 med 14 stemmer mod 2. 9 undlod at stemme.

For stemte: A(8), F(1), Ø(2), V(1), L(1) og B(1).

Imod: O(2).

Undlod: C(9).

Beslutning: Grundlisteudvalget - antal medlemmer

Indledning

På det konstituerende møde den 4. december 2018 blev der udpeget 5 medlemmer til grundlisteudvalget for perioden 2018-2021.

Der er imidlertid lovmæssigt åbnet mulighed for, at Byrådet kan beslutte, om der skal være flere end 5 medlemmer af udvalget.

Med denne sag anmodes Byrådet derfor om at tage stilling til, om antallet af medlemmer af grundlisteudvalget skal forøges.

Retsgrundlag

Retsplejelovens § 72, 1. punktum: "Udtagelsen til grundlisten foretages inden for hver kommune af et grundlisteudvalg på mindst 5 medlemmer, der udpeges af kommunalbestyrelsen for de kommunale råds valgperiode."

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Grundlisteudvalgets funktion

Grundlisteudvalget udtager hvert fjerde år personer til grundlisten. Der skal udtages 1 person for hvert fulde antal 300 indbyggere i kommunen. Grundlisten sendes til Landsretten, der herefter vælger et antal personer fra grundlisterne til at virke som nævninge og domsmænd.

Den kommende grundliste skal afleveres til Østre Landsret senest pr. 1. april 2019 og bliver gældende for perioden 1.1.2020 – 31.12.2023.

2. Lovændring

2.1. Antal medlemmer

Folketinget har med virkning fra 1. juli 2017 ændret retsplejeloven, så Byrådet kan udpege flere end 5 medlemmer til Grundlisteudvalget ("mindst 5 medlemmer"). Byrådet kan således selv fastsætte antallet af medlemmer i udvalget.

Lovændringen skyldes, at der efter kommunalreformen er blevet færre og større kommuner, hvilket kan betyde, at grundlisteudvalgene nu skal udtage et større antal personer til grundlisterne end tidligere. Det vil i givet fald gøre udvalgets arbejde større.

Ifølge lovbemærkningerne vil en forøgelse af antallet af medlemmer af grundlisteudvalgene kunne give udvalgene mulighed for at gøre brug af et samlet set større personligt netværk, når der skal findes personer til grundlisterne. Dette kan lette grundlisteudvalgenes arbejde.

2.2. Aldersgrænse

Den hidtidige aldersgrænse på 70 år for domsmænd og nævninger er samtidig hævet til 80 år.

3. Nuværende grundlisteudvalg

Blandt de nuværende 5 medlemmer, er der udpeget 4 medlemmer fra valggruppe 1 og 1 medlem fra valggruppe 2:

Valggruppe 1

Tim Hvolgaard (C)
William Leedgaard (V)
Jan Algren-Ussing (A)
Freja Södergran (O)

Valggruppe 2

Jan Ryberg (L)

Først hvis antallet af medlemmer forøges til 12 personer, har valggruppe 2 krav på yderligere et medlem, jf. d'Hondts beregningsmodel.

4. Opsamling :

-

Helsingør Kommune er som bekendt ikke blevet sammenlagt med andre kommuner i forbindelse med kommunalreformen. Arbejdsopgaven er således ikke forøget for grundlisteudvalget i Helsingør Kommune i forbindelse med kommunalreformen.

Da aldersgrænsen desuden er hævet til 80 år, betyder det, at der i år skal udpeges færre "nye" personer til listen, såfremt grundlisteudvalget som tidligere år vælger "kun" at "genbesætte" ledige pladser fremfor at starte forfra med en helt ny liste.

Økonomi/Personaleforhold

Grundlisteudvalgets medlemmer modtager mødediæter samt godtgørelse for afholdte kilometerudgifter.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller,

at det besluttes, om Grundlisteudvalget skal bestå af 5 eller flere medlemmer.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Økonomiudvalget anbefaler, at Grundlisteudvalget skal bestå af 5 medlemmer.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Beslutning: Valg af nyt medlem til Udvalget for udsmykning og vedligeholdelse af krigergrave og mindestene

Indledning

På Byrådets konstituerende møde den 4. december 2017 blev Morten Blomsterberg (udpeget fra Radikale Venstre) valgt til Udvalget for udsmykning og vedligeholdelse af krigergrave og mindestene.

Byrådet skal udpege et nyt medlem, da Morten Blomsterberg er fraflyttet kommunen.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

På det konstituerende møde den 4. december 2017 vedtog Byrådet at udpege Morten Blomsterberg (B) som medlem af Udvalget for udsmykning og vedligeholdelse af krigergrave og mindestene for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021.

Det blev desuden vedtaget, at genudpegninger sker af samme gruppe.

Da Morten Blomsterberg er fraflyttet kommunen, skal der udpeges et nyt medlem.

Valggruppen ønsker, at Hedvig Vestergaard udpeges til bestyrelsen i stedet for Morten Blomsterberg.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** Hedvig Vestergaard (B) vælges som nyt medlem til Udvalget for udsmykning og vedligeholdelse af krigergrave og mindestene i stedet for Morten Blomsterberg (B).
2. **at** genudpegninger sker af samme gruppe, jf. § 13, stk. 6 i Byrådets forretningsorden.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingerne blev godkendt.

Beslutning: Udpegning af bestyrelsesmedlem til Erhvervsskolen Nordsjælland

Indledning

Byrådet skal udpege et medlem til bestyrelsen for Erhvervsskolen Nordsjælland for perioden 1. maj 2018 til 30. april 2020.

Retsgrundlag

Vedtægterne for Den selvejende institution Erhvervsskolen Nordsjælland, § 4, stk. 2 og § 6, stk. 1.

Sagsfremstilling

Udpegningen skal ifølge vedtægterne ske i samarbejde mellem Frederikssund, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Hillerød og Fredensborg Kommuner.

Bestyrelsesmedlemmet skal sidde i byrådet i en af kommunerne.

På borgmestermøde i 6-kommunesamarbejdet den 22. marts 2018 var der enighed om at anbefale, at der indføres en turnusordning, hvor kommunerne på skift udpeger bestyrelsesmedlemmet for 2 år.

I vedtægternes § 6, stk. 1 står der, at bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommande 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Som en konsekvens af indførelse af turnusordningen, skal vedtægterne for Erhvervsskolen Nordsjælland revideres.

Borgmestrene anbefaler at udpege borgmester Kirsten Jensen, Hillerød Kommune, for de første 2 år.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** borgmester Kirsten Jensen, Hillerød Kommune, udpeges som medlem af bestyrelsen for Erhvervsskolen Nordsjælland for perioden 1. maj 2018 til 30. april 2020.
2. **at** Helsingør Kommune anbefaler, at udpegningen af bestyrelsesmedlemmet fremover sker for 2 år ad gangen efter en fastsat turnusordning aftalt i 6-kommunesamarbejdet.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Under forudsætning af, at de anbefalede vedtægtsændringer vedtages, blev indstillingerne godkendt.

Beslutning: Udpegning af bestyrelsesmedlem til HF & VUC Nordsjælland

Indledning

Byrådet skal udpege et medlem til bestyrelsen for HF & VUC Nordsjælland.

Retsgrundlag

Vedtægt for HF & VUC Nordsjælland, § 4 og § 6

Sagsfremstilling

Ifølge vedtægterne skal 1 medlem udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening (6-kommunesamarbejdet).

På borgmestermøde i 6-kommunesamarbejdet den 22. marts 2018 var der enighed om at anbefale, at der indføres en turnusordning, hvor kommunerne på skift udpeger bestyrelsesmedlemmet for 2 år.

Endvidere blev det vedtaget, at posten kan varetages af andre end borgmestre.

I vedtægterne står der, at bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Som en konsekvens af indførelse af turnusordningen, skal vedtægten for HF & VUC Nordsjælland revideres.

Borgmestrene anbefaler at udpege byrådsmedlem Torben Hedelund, Halsnæs Kommune, for de første 2 år.

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

1. **at** byrådsmedlem Torben Hedelund, Halsnæs Kommune, udpeges som medlem af bestyrelsen for HF & VUC Nordsjælland for perioden 1. maj 2018 til 30. april 2020.
2. **at** Helsingør Kommune anbefaler, at udpegningen af bestyrelsesmedlemmet fremover sker for 2 år ad gangen efter en fast turnusordning aftalt i 6-kommunesamarbejdet.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Under forudsætning af, at de anbefalede vedtægtsændringer vedtages, blev indstillingerne godkendt.

Beslutning: Forslag vedr. sociale klausuler og partnerskabsaftaler

Sagsfremstilling

Der foreligger følgende forslag fra Ø og A:

"Forslag om at administrationen udarbejder et forslag, der både indeholder partnerskabsaftaler og yderligere sociale klausuler, som tilføjelse til kommunens udbudspolitik.

Indledning/baggrund:

Helsingør Kommunes udbudspolitik indeholder sociale klausuler, der sikrer arbejdstagerne ordentlige arbejdsforhold. Imidlertid indeholder udbudspolitikken ingen sociale klausuler, i forhold til at borgere på kanten af arbejdsmarkedet sikres et fodfæste på arbejdsmarkedet. Det er dyrt for Helsingør Kommune. Borgere på offentlig forsørgelse betyder store udgifter for Helsingør Kommune, og det er dyrt for borgerne på kanten af arbejdsmarkedet, socialt såvel som økonomisk.

En stor arbejdsgiver i kommunen har på et offentligt møde og i Helsingør Dagblad givet udtryk for frustration, over at kommunen beder lokale arbejdsgivere løse sociale opgaver, såsom at ansætte lærlinge, elever, arbejdsløse og flygtninge, uden at have sociale klausuler, der tilgodeser private firmaer, der tager et socialt ansvar.

Kort sagt kan lokale virksomheder opfylde Helsingør Kommunes ønske om social ansvarlighed og samtidigt se kommunale opgaver gå til udenbys virksomheder, der ikke påtager sig et socialt ansvar.

Samtidigt vil sociale klausuler kunne betyde, at små virksomheder ikke kan byde på de opgaver, Helsingør Kommune sender i udbud.

En udbudspolitik hvor der differentieres, så de mindre opgaver omfattes af de eksisterende partnerskabsaftaler, mens Helsingør Kommune kræver garanti for at de virksomheder, der byder på de større opgaver, løfter et socialt ansvar i forhold til at beskæftige lærlinge, elever, arbejdsløse og flygtninge, vil kunne tilgodese både de mindre og de større virksomheder og samtidigt nedbringe Helsingør Kommunes arbejdsløshed blandt borgere på kanten af arbejdsmarkedet.

Sagsfremstilling:

Enhedslisten og Socialdemokraterne har ladet sig inspirere af Viborg Kommunes sociale klausuler og Hillerød Kommunes skabelon til kontraktklausul og foreslår, at administrationen udarbejder et forslag til yderligere sociale klausuler med udgangspunkt i Viborg Kommunes sociale klausuler og Hillerød Kommunes skabelon til kontraktklausul, men tilpasset Helsingør Kommunes virkelighed, med mange små virksomheder. Enhedslisten og Socialdemokraterne mener således ikke, at Helsingør Kommune skal kopiere Viborg Kommunes sociale klausuler eller Hillerød Kommunes skabelon til kontraktklausul, men lade sig inspirere. Beløbsgrænserne skal naturligvis justeres og der kan tilføjes flygtninge under Integrationsprogrammet som ligestillet med lærlinge og elever. Viborg Kommunes model for udbudsformer og uddannelsesklausuler er vedhæftet som bilag 1. Hillerød Kommunes skabelon til kontraktklausul er vedhæftet som bilag 2.

Indstilling:

Enhedslisten og Socialdemokraterne foreslår,

1. at administrationen indarbejder yderligere sociale klausuler i Helsingør Kommunes udbudspolitik, med udgangspunkt i klausulerne fra Viborg Kommune og Hillerød Kommunes skabelon til kontraktklausul, kombineret med de allerede eksisterende partnerskabsaftaler.
2. at forslaget forelægges til byrådsbehandling, ultimo 2018."

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Sagen er sendt til drøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget i forhold til uddannelsesindsatsen for unge, hvorefter den endelige behandling sker i Økonomiudvalget som fagudvalg for den samlede partnerskabsaftale og Udbud- og Indkøbspolitik.

Beslutning: Evaluering af partnerskabsaftaler og fornyelse af aftalerne

Indledning

Byrådet besluttede på møde den 21. september 2015, at Helsingør Kommune skulle indgå frivillig partnerskabsaftale med relevante aftaleparter i stedet for at anvende uddannelses- og praktikklousuler. I forlængelse heraf blev der indgået partnerskabsaftaler med hhv. Dansk Byggeri og Dansk Industri.

De hidtidige partnerskabsaftaler udløb ved udgangen af 2017. Økonomiudvalget blev på møde den 11. december 2017 forelagt en sag om evaluering og evt. fornyelse af partnerskabsaftalerne. Økonomiudvalget stillede en række uddybende spørgsmål til sagen og besluttede at sende den til behandling i Social- og Beskæftigelsesudvalget mhp. en yderligere kortlægning af området. Herefter behandles sagen i Økonomiudvalget på ny.

Retsgrundlag

Ifølge økonomiaftalen for 2014 mellem regeringen og KL er kommunale ordregivere via "følg eller forklar"-princippet forpligtet til at overveje at bruge sociale klausuler/partnerskabsaftaler om uddannelses- og praktikaftaler i "relevante udbud".

Relation til vision og tværgående politikker

Byrådet har i 2016 vedtaget en Udbuds- og Indkøbspolitik. Partnerskabsaftaler om uddannelses- og praktikaftaler indgår som en del af politikken.

Sagsfremstilling

Partnerskabsaftale inden for hhv. Dansk Byggeris og Dansk Industris område, blev indgået i 2016 og udløb med udgangen af 2017.

Aftalerne er evalueret inden udløb den 31. december 2017 for at danne et grundlag en beslutning om, hvorvidt partnerskabsaftalerne skal forlænges og hvad en evt. ny generation af partnerskabsaftaler skal indeholde.

Dansk Industri har medio februar 2018 meddelt, at de rent principielt ikke ønsker at indgå i partnerskabsaftaler fremadrettet, da Dansk industri mener, at driften af partnerskabsaftaler generelt kræver for meget administration i forhold til samarbejde om reelle aktiviteter. Dansk Industri giver udtryk for, at organisationen fortsat er interesseret i at samarbejde med kommunerne (herunder også Helsingør Kommune) om at skaffe flere praktikpladser og øge antallet af ansøgninger til erhvervsuddannelserne, men i form af ad hoc-aktiviteter og ikke som del af partnerskabsaftalerne.

Det er derfor på nuværende tidspunkt kun relevant at forholde sig til, om partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri skal forlænges.

Notat om det hidtidige arbejde med partnerskabsaftalerne er vedlagt dagsordenpunktet.

Økonomiudvalget bad i forbindelse med behandlingen af sagen om at få nedenstående elementer yderligere belyst:

1. Hvor mange af de 27 elevprofiler der er sendt til Dansk Byggeri har fået en læreplads?
2. Og hvad med de 2 elevprofiler til Dansk Industri?
3. Hvordan sikrer man et match mellem virksomheder og elever?
4. Hvor mange unge mangler et praktiksted?
5. Mangler kommunens virksomheder elever og lærlinge?
6. Har virksomhederne kunne bruge partnerskabsaftalerne eller vil de hellere have sociale klausuler?
7. Hvad tænker erhvervsforeningerne?
8. Konsekvenser af trepartsaftalen for de lokale virksomheder?
9. Hvordan arbejder øvrige kommuner med partnerskabsaftaler og hvordan går arbejdet?

1. Svar på Økonomiudvalgets spørgsmål

Ad 1 og 2.

I forbindelse med den fornyede forespørgsel har Erhvervsskolen oplyst, at de 27 og 2 elevprofiler dækkede antallet af rundsendte elevprofiler via Dansk Byggeri og Dansk Industri for hele Erhvervsskolen Nordsjælland, og dermed ikke kun unge bosat i Helsingør Kommune. For Helsingør Kommune har der været 12 profiler inden for Dansk Byggeri, heraf har de 7 en uddannelsesaftale (læreplads) og 3 er ikke søgende og derfor ingen aftale. 1 er i gang med skolepraktik (EUX) og 1 har skiftet uddannelse (merkantil) og vi har derfor ikke oplysningerne, da han har skiftet skole. De 2 fra DI er ikke Helsingørborgere. De har begge en uddannelsesaftale.

I alt har 9 en uddannelsesaftale (læreplads).

Ad 3.

Praktikcenteret på Erhvervsskolen arbejder med at matche unge og virksomheder. Konsulenterne i praktikcentret matcher de virksomheder, som de har i deres netværk, med de elever som de har i praktikcentret. Ifm. partnerskabet sender de desuden CV'er til hhv. Dansk Byggeri og Dansk Industri. Elevprofilerne er en af måderne at sikre et match.

Ad 4.

Inden for de fleste af uddannelserne i Praktikcentret på Erhvervsskolen (eksempelvis; maler, murer, tømrer, VVS, elektriker, gastronom (kok), mekaniker) mangler der ikke pladser, men elever – her er faktisk virksomheder på venteliste, som mangler disse elever. Pt. er der samlet set på ES Nord 11 elever bosiddende i Helsingør Kommune, der søger praktikplads, men der vil altid være et mindre antal unge, der aktuelt søger en praktikplads af den eller anden årsag.

Praktikcenteret får i stigende grad besøg af mestre på grundforløb 2, således at de kan nå at sikre sig en elev, inden de er færdige med grundforløbet.

Økonomiudvalgets spørgsmål 5-7 er rettet over for erhvervsforeningerne i Helsingør Kommune v/ Mikkel Søby fra Udvikling Nord og Jacob Runge Olsen fra Erhvervs- og Industriforeningen, som har svaret.

Ad 5.

Jacob Runge Olsen udtaler, at "I nogle fag mangler man elever, men det er ikke hele vejen rundt". Mikkel Søby udtaler, at det er hans indtryk, at kommunens virksomheder inden for byggeriets og industriens område mangler elever/lærlinge.

Ad 6.

Jacob Runge Olsen udtaler, at "Om partnerskabsaftalerne har den ønskede virkning, kan vi godt betvivle, da de udelukkende bygger på frivillighed. Sociale klausuler kan være en mulighed, men det kommer helt an på hvilke klausuler man vil pålægge virksomhederne. Dvs. at vi vil ikke bakke op om alle former for klausuler. Der er dog en bred enighed om, at man i videst mulig omfang skal sikre, at de virksomheder der arbejder for kommunen skal have styr på arbejdsmiljø samt have en overenskomst osv". Mikkel Søby udtaler, at han ikke ønsker sociale klausuler.

Ad 7.

Jacob Runge Olsen udtaler, at "Vi synes godt om alle tiltag, der har til opgave at få unge mennesker i uddannelse og herefter i arbejde. Om partnerskabsaftalerne har givet den ønskede effekt, kan jeg ikke vurdere". Mikkel Søby udtaler, at " Samarbejde imellem privat og offentlig virksomheder er altid en udfordring på det forståelsesmæssige plan... og det er nok også den største udfordring her". Han mener dog ikke at have nok specifik viden til at kunne vurdere om partnerskaber der formidler praktikpladser er positivt eller negativt.

Ad 8.

Regeringen og arbejdsmarkedets parter har indgået en trepartsaftale med en målsætning om at skaffe op mod 10.000 ekstra praktikpladser årligt i 2025. For at nå målet er det aftalt, at der indføres en model, hvor arbejdsgivere med mange praktikpladser skal betale mindre i bidrag til det såkaldte Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB). Modsat skal arbejdsgivere med færre praktikpladser betale mere i bidrag til AUB.

Jacob Runge Olsen fra Erhvervs- og Industriforeningen har svaret, at "da aftalen først nu er trådt i kraft, er det for tidligt at vurdere om aftalen har den ønskede effekt. Jeg mener dog ikke at aftalen kommer til at virke efter hensigten, idet virksomheder med under 30 ansatte ikke behøver at tage elever ind, og blot skal betale 500 kr. pr ansat om året for at slippe.

Den gamle model, hvor virksomhederne fik et tilskud på 70.000 kr. pr. udlært elev, vil jeg mene kunne skaffe de ønskede praktikpladser. Men nu er der som bekendt brugt 40 millioner på at udvikle et system der kan håndtere den nye model, så en udsigt til ændring kommer nok ikke på tale de første par år.

Jeg tror at en del virksomheder undgår at tage elever ind, pga. store udgifter til elevlønninger, som ikke står mål med hvad en elev kan bidrage med til virksomheden. Personligt syntes jeg at det er en meget uheldig retning at tage, og jeg ville ønske at virksomhederne kunne se det hele i et større perspektiv. Hvor alle bidrog med elevpladser, således at der var udlært arbejdskraft nok til årene frem".

Ad 9.

Dansk Byggeri anfører, at partnerskabsaftalerne udmøntes forskelligt i de kommuner, de har samarbejde med. I flere kommuner er det største fokus på samarbejde mellem skoler og erhvervsliv via "Åben skole". Her samarbejdes der primært om at etablere forløb, hvor lokale virksomheder indgår som del af undervisningsforløb i forskellige fag. Det kan også indbefatte samarbejde med UU om undervisningen i Uddannelse og Job, og det kan også indbefatte håndholdte kontakter til virksomheder om konkrete unge.

Der er også andre kommuner, hvor samarbejdets primære fokus er på at finde praktikpladser til de elever, der har svært ved at finde en praktikplads selv.

2 .Konklusion

På baggrund af erfaringer med partnerskabsaftalerne og de modtagne tilbagemeldinger fra Dansk Byggeri, skal det vurderes om Helsingør Kommune skal forny partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri.

Omdrejningspunktet i partnerskabsaftalerne har været praktikpladser.

Statistik fra Erhvervsskolen viser en fremgang fra 2015/16 til 2016/17 på indgåelser af uddannelsesaftaler fra 799 til 953 svarende til 19 % samlet set.

Center for Dagtilbud og Skoler bemærker, at centeret i dag arbejder med "åben skole". Tilgangen er, at virksomheder, institutioner, foreninger mv. typisk henvender sig med tilbud om at arrangere et læringsforløb for skoleelever. Læringsforløbene bliver testet og evalueret, inden de bliver tilgængelige på portalen skolenivirkeligheden.dk. På portalen er der p.t. samlet 253 private og offentlige aktører, som alle tilbyder skoleklasser undervisningstilbud. Denne nuværende procedure vil kunne indgå i en fornyet partnerskabsaftale med Danske Byggeri.

Hvis partnerskabsaftalerne skal indebære et større gensidigt udviklingsarbejde om læringsforløb mellem skoler og en række virksomheder, som fx dækker flere af erhvervsuddannelsernes fagretninger, vil det kræve en ressourceudvidelse i Center for Dagtilbud og Skoler. Derfor vil en sådan udvidelse kræve, at der bevilliges penge til arbejdet i en kommende budgetforhandling.

Center for Job og Uddannelse vurderer, at partnerskabsaftalerne fortsat vil kunne bidrage til at hjælpe det begrænsede antal unge, der trods alt ikke kan finde en praktikplads, men det vil være hovedaktiviteten i aftalerne, hvis aftalerne ikke udvides med samarbejdet mellem skoler og virksomheder.

Partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri kan med fordel udvides, så der også kommer fokus på voksenlærlingeordningen for ledige, men det er en mindre udvidelse. Der vil derfor kun være behov for begrænset aktivitet i partnerskabsaftalerne i den kommende periode.

Økonomi/Personaleforhold

Der er et ressourcetræk til driften af partnerskabet, fordi aftalen løbende skal evalueres, og tovholder skal koordinere de aftalte initiativer mellem parterne. Hvis partnerskabsaftalen skal udvides med et øget samarbejde om "Åben skole" skal der som beskrevet ovenfor afsættes ressourcer hertil.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Fornyelse og indgåelse af partnerskabsaftale og forpligtende samarbejder skal formidles ud.

INDSTILLING

Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. **at** det besluttet om partnerskabsaftalen med Dansk Byggeri skal fornys med et fortsat fokus på unge, der mangler praktikplads.
2. **at** det besluttet, om Børne- og Uddannelsesudvalget skal vurdere, om der er et perspektiv i at udvide partnerskabsaftalerne med et øget samarbejde mellem skoler og virksomheder ud over det eksisterende, og om der i givet fald skal rejses et budgetønske om dette til de kommende budgetforhandlinger.
3. **at** Dansk Industris bemærkninger om at ikke at ville forlænge partnerskabsaftalen tages til efterretning.

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDBALGET 2018-2021 DEN 11-04-2018

Ad 1

Et flertal, Marlene Harpsøe (O) samt Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani og Maichael Lagoni (C) anbefaler indstillingen.

Allan Berg Mortensen (Ø) samt Silas Drejer og Lene Lindberg (A) undlod at stemme.

Ad 2 og 3

Indstillingerne anbefales.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Ad 1: Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Jens Bertram (C), Ib Kirkegaard (O), Mette Lene Jensen (V) og Christian Holm Donatzky (B) anbefaler Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling.

Henrik Møller (A), Claus Christoffersen (A), Allan Berg Mortensen (Ø) og Bente Borg Donkin (F) kan ikke anbefale indstillingen.

Ad 2-3: Indstillingerne anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Sagen er sendt til drøftelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget i forhold til uddannelsesindsatsen for unge, hvorefter den endelige behandling sker i Økonomiudvalget som fagudvalg for den samlede partnerskabsaftale.

Beslutning: Forslag om borgerforslag

Sagsfremstilling

Der foreligger følgende forslag fra Dansk Folkeparti:

"Forslag fra Dansk Folkeparti om borgerforslag

Ib Kirkegaard (O) og Marlene Harpsøe (O) stiller forslag om at administrationen udarbejder forslag til, at borgere i Helsingør Kommune skal kunne få sager på byrådets dagsorden med henblik på byrådets behandling af sagen. Forslaget er inspireret af borgerforslag, der kan bringes til behandling som beslutningsforslag i Folketinget ved minimum 50.000 underskrifter fra personer med stemmeret til folketingsvalg.

Forslagsstillerne foreslår, at administrationen udarbejder et forslag til hvordan et tilsvarende initiativ kan se ud i en kommunal kontekst i Helsingør Kommune med udgangspunkt i, at borgere i Helsingør Kommune, der har stemmeret til kommunalvalg kan bringe en sag på byrådets dagsorden, hvis der indsamles et nærmere antal underskrifter.

Dansk Folkeparti foreslår endvidere, at administrationens forslag efterfølgende behandles i Helsingør byråd.

Det er vigtigt for forslagsstillerne at understrege, at der også bør være begrænsninger i forhold til hvilke sager man via lokale borgerforslag skal kunne tage op i Helsingør byråd. Det er forslagsstillernes opfattelse, at man f.eks. ikke skal kunne tage personsager op til behandling i byrådet.

Forslagsstillerne håber på byrådets velvillige behandling af forslaget."

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

A stillede forslag om, at forslag om borgerforslag videresendes til paragraf 17, stk. 4 udvalget, der arbejder med borgerinddragelse.

Forslaget blev godkendt.

Beslutning: Anlægsregnskab "Pulje til intelligente investeringer"

Indledning

Center for Sundhed og Omsorg har udarbejdet anlægsregnskab for anlægssagen "Pulje til intelligente investeringer".

I overensstemmelse med Helsingør Kommunes principper for økonomistyring søges regnskabet hermed godkendt. Da anlægsbevillingen overstiger 2 mio. kr., skal sagen forelægges både Omsorgs- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen direkte relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

På Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område er der udarbejdet anlægsregnskab for "Pulje til intelligente investeringer":

(1.000 kr.)	Anlægs-bevilling	Regnskabs-resultat	Mer-/mindreforbrug*
Pulje til intelligente investeringer	4.972	4.825	-147

* Merforbrug/mindreindtægt +, Mindreforbrug/merindtægt -

Anlægssagen "Demensvenlig indretning plejehjem og træningscenter" blev ligeledes afsluttet ved udgangen af 2017. Dette anlæg havde et merforbrug på 157.386 kr. og skal ses i sammenhæng med nærværende anlæg, der har et mindreforbrug på 146.900 kr. Samlet set er der et merforbrug på disse to sager på 10.486 kr., som finansieres af kommunekassen.

Byrådet vedtog i forbindelse med anlægsplanen for 2012-2015 en pulje til investering i intelligente investeringer (velfærdsteknologi ældreområdet). Puljen er anvendt til indkøb, drift og vedligeholdelse af PDA'er, udrulning af hverdagsrehabilitering, demensvenlig indretning og indkøb af velfærdsteknologi. Fx er der investeret i Triage, som er et arbejdsredskab, der bruges til at registrere og inddele borgere efter grundlæggende (habituel) eller ændret almen tilstand. Således sikres det, at patienter med størst behov bliver behandlet først.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring.

INDSTILLING

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at anlægsregnskabet godkendes.

BESLUTNINGER OMSORGS- OG SUNDHEDSUDVALGET 2018-2021 DEN 10-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning: 4 større anlægsregnskaber til godkendelse

Indledning

Center for Økonomi og Ejendomme har udarbejdet anlægsregnskaber for anlægssagerne

- Planlagt vedligehold 2017
- Margarethagården, renovering/ombygning
- PCB/skimmelsvamp/miljøfarlige stoffer, ramme 2017
- Pulje til etablering af faglokaler

I overensstemmelse med Helsingør Kommunes principper for økonomistyring søges regnskaberne hermed godkendt. Da anlægsbevillingerne overstiger 2 mio. kr., skal sagerne forelægges både Økonomiudvalget og Byrådet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen direkte relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets område er færdiggjort 4 større anlægsregnskaber. Samlet set har der været et merforbrug på 2.645.292 kr. Da der overføres et mindreforbrug på 2.686.449 kr. til planlagt vedligehold i 2018, udgør det reelle merforbrug i 2017 på disse 4 sager 5.331.741 kr.

Resultatet for de 4 projekter fordeler sig således: (1.000 kr.)

	Anlægs-bevilling	Regnskabs-resultat	Mer-/ mindreforbrug*
1. Planlagt vedligehold, ramme 2017	20.325	U 17.639 I -61	-2.686 -61
2. Margarethagården, renovering/ombygning	26.034	26.356	322
3. PCB/skimmelsvamp/ miljøfarlige stoffer, ramme 2017	4.191	9.481	5.290
4. Pulje til etablering af faglokaler	8.500	8.280	-220
I alt	59.050	61.695	2.645

* Merforbrug/mindreindtægt +, Mindreforbrug/merindtægt -

1. Planlagt vedligehold, ramme 2017

Bevillingen er anvendt således

Skaterbane i Hornbæk	145.600
Genopførelse af skure efter brand	251.245
Nordvestskolen, renovering/maling	1.142.702
Tikøb Skole, renovering/maling	155.271
Nyt tag mellembygning Hellebæk Skole	57.759
Kulturværftet, flytning af køl-/varmeanlæg	27.629

Kulturværftet, forbedring ventilation	147.619
Børnehuset Sommerlyst, vinduer	149.179
Sydskystens Idrætsanlæg, renoveret vinduer/døre	113.733
Kulturværftet, afdækning af etageadskillelse	32.750
Strandgade 27, facadeopretning	48.272
Børnehuset Nyrup, renoveret kælder	35.400
Børnehuset Snerlen, renoveret gulve	80.795
Børnehuset Snerlen, vinduer malet	119.612
Børnehuset Mariehønen, renoveret gulve	23.695
Børnehuset Mariehønen, renoveret køkken	117.435
Legepladspulje – akut opretning	469.468
Klatretræet afd. Skovhuset, affaldsskur m.v.	158.118
Tibberupskolen, renoveret bygn. 1, 3 og 4	6.498.310
Tibberupskolen, renov. VVS og ventilation	2.720.662
Børnehuset Sommerlyst, ventilation	294.555
Renovering og energioptimering ventilationssystemer	3.555.049
Byskolen, radiatorer	101.535
Energimærkning 80 ejendomme	82.100
Sikring af brugsvandsinstallationer	386.268
Tibberup Skole, ny kedel	723.790

Udgifter I alt 17.638.551

Energibesparelse tilskud, Tibberup Skole, ny kedel -61.160

Indtægter i alt -61.160

Udgifter - indtægter 17.577.391

Indtægten på 61.160 kr. vedrører salg af energibesparelse og tilgår kommunekassen. Mindreforbruget på udgifter 2.686.449 kr. overføres til regnskabsår 2018.

2. Margarethagården

Byrådet besluttede på møde den 02.11.2009 at købe Margarethagården.

Der er over årene 2009-2013 bevilget i alt 26.034.000 kr. til renovering og ombygning af Margarethagården. Der blev lavet geotekniske analyser og ved udgravning stødte man på flere "sandpuder", som krævede ekstra udgravning og bortkørsel for bæredygtig grund, samt ekstra dyb udgravning/fundering af yderfundament. Ved udgravningen dukkede en gammel, ukendt olietank frem, så der kom udgifter til frigravning og fjernelse af tank og forurenede jord.

Hovedbygningen, som blev bevaret, er bygget omkring 1920. Ved renovering af hovedbygningen kom der flere overraskelser, som var uforudseelige, fx råd og svamp i tagkonstruktionen, så der måtte udskiftes dele af tagkonstruktionen. Da gulv i visse områder af kælderen blev fjernet, viste det sig, at gulvet lå direkte på jorden, så der måtte støbes nye betongulve.

Der var i projektet afsat 1.678.000 kr. til uforudseelige udgifter, men de mange overraskelser betød et merforbrug på 321.649 kr. som finansieres af kommunekassen.

3. PCB/skimmelsvamp/miljøfarlige stoffer, ramme 2017

Bevillingen er anvendt således:

Skolen i Bymidten	2.150.685
Nordvestskolen	3.487.261
Brandskolen	1.068.585
Troldehøj	256.553
Teglhuset	417.184
Bikuben	373.560
Skovhuset	505.479
Tibberup Skole	409.735
Fællesentreprise Hornbæk Skole, 10.kl.skolen og Krudtuglen	405.000
Drejebog for PCB	100.000
Øvrige	307.211
I alt	9.481.253

Byrådet har ønsket, at der skal sættes ind hurtigt i tilfælde med sundhedsskadelige miljøfarlige stoffer/materialer i anlægssager. I forbindelse med en forventet overskridelse af det afsatte budget, skal Økonomiudvalg og Byråd informeres, og finansieringen efterfølgende håndteres i de årlige overførselssager.

Byrådet blev på mødet den 30.10.2017 i forbindelse med budgetrevisionen pr. 31.08.2017 oplyst om, at "på puljen til bekæmpelse af skimmelsvamp og fjernelsen af PCB og andre miljøskadelige stoffer er det vanskeligt at undgå merforbrug i løbet af året, da det typisk er nødvendigt at fjerne miljøskadelige stoffer med det samme. I 2017 forventes der et merforbrug på 6.000.000 kr. som der anbefales justeret for ved regnskabsafslutningen."

Det endelige merforbrug blev på 5.290.254 kr. og finansieres af kommunekassen.

4. Pulje til etablering af faglokaler

I forbindelse med, at tre skoler i Helsingør Kommune er blevet udskolingsskoler (6/7. – 9. klassetrin) i 2017, var der ikke tilstrækkeligt med naturfagslokaler på skolerne, da elevantallet til naturfagene steg på de tre skoler.

Der var derfor brug for yderligere lokaler til fysik/kemi og lokaler til biologi/geografi. Derudover var der ønske om en generel optimering af de eksisterende faglokaler som følge af nye faglige krav, blandt andet i forhold til prøvefag og prøveafholdelse.

Bevillingen er anvendt således:

Tibberup Skole	3.435.755 kr.
Skolen ved Rønnebær Alle	1.491.015 kr.
Nordvestskolen	2.535.585 kr.

Mindreforbruget på 219.002 kr. lægges i kommunekassen.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation eller høring.

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at de 4 anlægsregnskaber godkendes.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Indstillingen anbefales.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Orientering: Udlejning af lokaler til Københavns Professionshøjskole på Kulturværftets bibliotek

Indledning

I februar måned henvendte uddannelsesinstitutionen UCC (Københavns Professionshøjskole) sig til Helsingør Kommune med ønsket om at indrette undervisningslokaler til deres læreruddannelse på Kulturværftets bibliotek.

Økonomiudvalget har efterfølgende godkendt, at administrationen i samarbejde med UCC, konkretiserer projektet.

Formålet med denne dagsorden er at orientere Byrådet om den videre proces for henholdsvis projektet og samarbejdet med UCC.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Lejeloven

Bygningsreglementet

Relation til vision og tværgående politikker

Projektet relaterer til Helsingør Kommunes vision om livslang læring.

Sagsfremstilling

Det er aftalt med UCC, at undervisningslokalet placeres i Kulturværftets bibliotek på 2. sal (3. etage) ved 'Agterdækket'.

Ud over undervisningslokaler har UCC brug for sekundære rum: toiletforhold til undervisere og elever (15-20 personer), pauserum til undervisere (2-3 personer), adgang til køkken (2-3 personer) og et depot.

Lokalerne skal tages i brug 20. august 2018.

1. Udleje efter kommunalfuldmagten

Helsingør Kommune kan ikke med hjemmel i lovgivning udleje lokaler til læreruddannelsen.

Derfor skal udleje ske med baggrund i kommunalfuldmagten.

Helsingør Kommune har en lovlig interesse i at skabe og tiltrække læreruddannelser til kommunen.

Derfor kan kommunen medvirke til at skabe rammerne for denne type aktivitet.

Afgørende for denne sag er, at der er tale om en enkelt retning af UCC's uddannelsesstilbud. Dermed er der ikke tale om en hel uddannelsesinstitution med deraf følgende behov for at kunne råde over en hel bygning. Tværtimod vil læreruddannelsen næppe kunne finde egnede lokaler, som passer præcist til deres behov.

I forhold hertil har det betydning, at uddannelsen har behov for enkeltstående undervisningslokaler. Markedet for enkeltstående undervisningslokaler må anses som yderst begrænset, da mange udbydere af almindelig undervisning enten kan få stillet lokaler til rådighed efter Folkeoplysningsloven eller råder over egne lokaler som en del af en selvstændig uddannelsesinstitution.

Udleje af lokaler må ikke virke konkurrenceforvridende, og kommunen må ikke tilføre andre offentlige myndigheder midler, medmindre der ydes et lovligt tilskud. Helsingør Kommune kan ikke lovligt yde tilskud til Københavns Professionshøjskole.

Det vil sige, at der skal betales markedspris for lokalerne

2. Leje- og samarbejdsaftale

Vedrørende undervisningslokalet skal der udformes en lejeaftale med UCC. Lejeaftalen udarbejdes på almindelige markedsvilkår.

Derudover skal der opsættes en samarbejdsaftale omhandlende de sekundære lokaler. Disse lokaler skal deles med bibliotekets ansatte, og vedrørende toiletter, også med bibliotekets brugere.

Driftsomkostninger (el, vand, varme, rengøring m.m.) indarbejdes i lejeaftalen.

3. Indretning af lokalet

Der er tilknyttet en ekstern rådgiver til projektet. Blandt andet er der i ombygningsplanerne fokus på, at brugen af undervisningslokalet ikke medfører støj, der vil forstyrre de øvrige brugere af biblioteket.

Desuden lægges der vægt på, at bibliotekets designmæssige udtryk ikke ændres, således af eksempelvis sigtelinjer mod Øresund er intakte, også efter at undervisningslokalet er etableret, og ligeledes at omrokering af reoler og bøger fortsat vil følge den logik, som biblioteksindretninger normalt følger.

Indretningen af lokalet er ikke vurderet at medføre så væsentlige ændringer, at der skal dispenseres fra den eksisterende lokalplan for området (L 1.119 Kulturhavn Kronborg, Kulturværftet og Søfartsmuseet).

4. Samarbejdsmuligheder

Der er muligheder for samarbejder mellem Catch og læreruddannelsen, hvor de har fokus på billedkunst og/eller teknologi. Der er interesse fra UCC i forhold til værkstedsaktiviteter i Hal 16 samt muligheden for at samarbejde med Catch om at inddrage eksterne partnere i de studerendes projekter. På sigt kunne det være interessant at skabe fælles projekter om fremtidens læringsrum via virtual eller augmented reality.

Der vil desuden være tæt samarbejde mellem læreruddannelsen og kommunens skoler. De studerende på læreruddannelsen vil blive undervist i metoder til at skabe innovative læringsforløb. Det vil understøtte Helsingør Kommunes store Boost-satsning, hvor der arbejdes målrettet på at skabe innovative læringsmiljøer på alle skoler. De studerende på læreruddannelsen vil få kompetencer til at ruste eleverne til at imødekomme det 21. århundredes krav til kompetencer. Samtidig vil denne toning af uddannelsen være med til at gøre den unik og attraktiv for flere studerende.

De studerende vil få tilknyttet en af kommunens skoler som uddannelsesskole. Her kommer de studerende i praktik, og skolerne kommer til at fungere som skolelaboratorier, hvor de studerende løbende får mulighed for at koble teori og praksis og iagttage og deltage i alle dele af skolens hverdag. Som noget helt unikt får de studerende på læreruddannelsen i Helsingør en fast skolementor. En skolementor er en lærer fra uddannelsesskolen, der tilknyttes og stiller sig til rådighed for en fast gruppe studerende i hele uddannelsesperioden – bl.a. som praktikvejleder og gæsteunderviser på læreruddannelsen.

5. Projektorganisering

I forbindelse med projektets gennemførelse er der nedsat en beslutningsgruppe bestående af: Direktør Kim Jørgensen, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab v. centerchef Susanne Docherty og bibliotekschef Søren Mørk, Center for Økonomi og Ejendomme v. centerchef Michael Christensen og områdeleder Camilla Hjordt.

Derudover er der nedsat en projektgruppe bestående af repræsentanter fra UCC, fra Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Borgerservice, IT og Digitalisering.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab (biblioteket) har udarbejdet et notat og en udtalelse som vil blive inddraget i projektgruppens arbejde, se:

- Bilag 1 – Notat om Københavns Professionshøjskoles (KP) læreruddannelse på Biblioteket Kulturværftet rev. 6.4.18
- Bilag 2 – Udtalelse om Københavns Professionshøjskoles læreruddannelse på Biblioteket Kulturværftet.

Økonomi/Personaleforhold

UCC finansierer ombygningen af lokalet, ligesom UCC står for indretningen af lokalet, PC'er, kopimaskine med mere. De endelige udgifter er endnu ikke kendte.

UCC skal betale markedsleje for undervisningslokalet, samt for brug af de sekundære lokaler og driftsomkostninger. P.t. er ovenstående ikke forhandlet på plads.

Følgeomkostninger til flytning af dele af bibliotekets samling på 3. salen vil som udgangspunkt blive indeholdt i udgifterne og blive dækket af lejer, men der kan være enkelte tiltag, hvor Helsingør Kommune ud fra Kulturværftets designprofil vil vælge dyrere løsninger ved reetablering - i givet fald vil det blive finansieret af de afsatte vedligeholdelsesmidler til Kulturværftet.

Ud over følgeomkostningerne forventes personaleomkostning for biblioteket. Personaleomkostningerne er ikke indregnet i ovenstående overslag.

Der vil ligeledes være øgede udgifter på skoleområdet forbundet med at tilrettelægge og gennemføre den praktikmodel, der bliver en del af læreruddannelsen. Det vil kræve flere lærer- og ledelsesressourcer på skolerne, da der vil være flere studerende i praktik, og uddannelsesskolerne skal afsætte ressourcer til at følge/sparre med de studerende.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Orientering foretaget.

Supplerende sagsfremstilling

På baggrund af spørgsmål fra Økonomiudvalget på mødet den 23. april 2018 kan det oplyses, at etableringen af undervisningslokaler på Kulturværftet sker med inddragelse af MED og at opmærksomhedspunkterne i notat om Københavns Professionshøjskoles Læreruddannelse implementeres i forbindelse med etableringen.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Orientering foretaget.

Orientering: Elevernes innovative løsninger på udfordringen om Verdens bedste børne- og ungekommune

Indledning

I forbindelse med Boost – innovativ skole i Helsingør har Byrådet gennem de seneste tre år stillet skoleeleverne i Helsingør Kommune tre udfordringer:

1. Fra flygtning til medborger
2. Sunde borgere
3. Verdens bedste børne- og ungekommune

Eleverne har i uge 45 i 2017 arbejdet med udfordringen om verdens bedste børne- og ungekommune. Der har været afholdt battle den 14. december 2017, hvor 20 teams dystede om den bedste og mest innovative løsning.

Der gives her en orientering om løsningerne.

Retsgrundlag

Arbejdet indgår i det tværgående tema om innovation og entreprenørskab i folkeskolen.

Relation til vision og tværgående politikker

Den innovative skole er en del af visionen om at være en attraktiv bosætningskommune for børnefamilier.

Sagsfremstilling

20 løsninger var udvalgt af juryen bestående af innovationseksperter, skoleledere, lokale erhvervsfolk og politikere til at dyste om den bedste løsning på årets udfordring; Verdens bedste børne- og ungekommune.

Udfordringen om verdens bedste kommune for børn og unge er meget bred, og eleverne har valgt mange aspekter af emnet, hvilket tydeligt afspejles i løsningerne. Nogle løsninger er enkle at iværksætte, mens andre kræver kapital og digitale kompetencer. Mange af løsningerne kan ikke iværksættes på skolerne.

Vinderne af innovationsprisen blev team 16 med ideen om ungdomsaktivitetshuse lavet af containere.

Center for Dagtilbud og Skoler har udarbejdet en oversigt over løsningerne med tilbagemeldingen fra juryen.

Team	Løsning/Skole	Beskrivelse af løsning
1	Julegaver til alle Helsingør Skole, 6. klassetrin	En smart ordning med hjemmeside, der samler julegaver ind til børnene af Helsingørs 2098 kontanthjælpsmodtagere. Gaverne er brugte ting, for eksempel legetøj, indsamlet fra Helsingørs borgere.
2	Dejlige toiletter på skolen Helsingør Skole, 0. klasse	Dejlige skoletoiletter, hvor toilettet klapper, når man trækker ud, og vasken råber hurra, når man vasker hænder. Desuden er der altid varmt og rent, og der mangler aldrig toiletpapir.
3	Venskabet	Mange børn, især nyankomne i klassen, er ensomme. I

Hornbæk Skole, 0. klasse

'Venskabet', der står på legepladsen, kan man gå ind og finde fotos af lege-ambassadørerne, som man kan finde og lege med, der er legeforslag, legesager og endda plaster, så man kan hjælpe dem, der har slået sig.

4	<i>Alle børn har ret til kulturoplevelser</i> Hellebækskolen , 1. klasse	Alle børnefamilier modtager et klippekort til kulturoplevelser fra kommunen. Så kan de mange familier, der ikke har råd eller tid til kulturarrangementer, komme i gang med gode fælles familieoplevelser.
5	<i>Trøstetræ – små rum i den store skole</i> Helsingør Skole, 2. klasse	Vi vil skabe nogle små rum i skolen, hvor man kan få ro, falde ned efter en konflikt og få trøst. Klassen kan have sofahjørner og et 'Trøstetræ', hvor man kan krybe ind og få lidt fred og trøst.
6	<i>Job Job</i> Espergærde Skole, 7. klasse	Unge vil gerne have fritidsjob, men de er svære at finde. En overskuelig app med jobopslag, som de unge kan søge på, gør det lettere og mere effektivt.
7	<i>Din sensitivitet – en app</i> Helsingør Skole, 6. klasse	Mange børn er særligt sensitive og følsomme. En app, som man via besvarelse af en række spørgsmål, indstiller til sin egen personlighed, kan hjælpe barnet i hverdagen med trøst, gode råd og endda samtale.
8	<i>Det intelligente trafiklys</i> Skolerne i Snekkersten, 6. klasse	Børn på cykel er særligt udsatte og utrygge i store trafikkrøds – især hvis bilerne kører for hurtigt. En sensor får trafiklyset til at blive rødt, hvis der kommer en bil i for høj fart imod lyskrydset.
9	<i>Matematikbane</i> Espergærde Skole, 2. klasse	Matematik er svært. En 'Matematikbane' i skolegården kombinerer matematik, bevægelse og frisk luft, så matematik bliver lettere og sjovere.
10	<i>Politisk temaugle</i> Skolerne i Snekkersten, 8. klasse	Opdragelse af unge til demokrati og politisk stillingtagen. Løsningen er en årlig temaugle i de ældre klasser om demokrati og politik, så de bliver klar til at stemme og deltage politisk.
11	<i>Kronborgland</i> Helsingør Skole, 3. klasse	I Helsingør er der for langt til fælles familieoplevelser. H3 foreslår et aktivitetscentrum for alle aldre. Der er badeland med havbad, legeland, x-jump, gokart, skydebane og playrooms med Lego, PC og robotprogrammering.
12	<i>Bedre fysisk og psykisk skolemiljø</i> Helsingør Skole, 5. og 6. klasse	Et sanse- og stillerum skal hjælpe især sensitive børn i overbygningen med at få ro og koncentrere sig i skolen. Desuden skal toiletforholdene forbedres, fordi flere går og holder sig en hel dag.

13	<i>Ungdomsbasen</i> Helsingør Skole, 5. klasse	Kommunens tilbud til unge ligger spredte og er svære at finde. En hjemmeside med tilhørende Facebook-side, der samler og systematiserer alle kommunens tilbud til unge, vil gøre det lettere.
14	<i>Havnebad</i> Helsingør Ungdomsskole, idrætslinjen	Børn og unge kommer for lidt i Kulturværftet. Et gratis havnebad med forskellige events vil skabe mere liv omkring Kulturværftet, og børn og unge bliver en del af værftet.
15	<i>Basketkurv – skraldespand på toiletterne</i> Espergærde Skole, 5. klasse	Børn smider skrald på gulvet på toiletterne. En basketkurv, hvor man tjener en polet, hver gang man rammer i fra en streg på gulvet, er løsningen. Den elev, der har flest poletter i slutningen af måneden, får en gave.
16	<i>Ungdomsaktivitetshus</i> Hornbæk Skole, 9. klasse	Ungdomsaktivitetshuse af containere. Hver bydel har en base af containere med vand og toiletter, andre mobile containere med forskellige aktiviteter, kan flyttes rundt, så hver bydel hele tiden får nye aktiviteter
17	<i>Sportscenter til almen- og handicapidræt</i> Espergærde Skole, 2. klasse	Et sportscenter, der er indrettet, så handicappede kan træne sammen med andre børn og unge. På den måde kan de to grupper mødes og blive venner.
18	<i>Boformer</i> Tikøb Skole, 3. klasse	Nyt boligområde i Tikøb, som trækker børnefamilier til. Mellem boligerne er der sø, boldbane, bænke, legeplads, fælleshus, boldbane m. m. til et godt børneliv.
19	<i>Tikøb børne- og ungdomsforening</i> Tikøb Skole, 4. klasse	En børne- og ungdomsforening skal arrangere aktiviteter, fritidsjobs og et tilholdssted i Tikøb, så de unge ikke forlader byen, når de får fritidsinteresser. Måske kan der bygges et hus som samlingssted.
20	<i>Danish Ninja Jump</i> Hornbæk Skole, 7. klasse	Hvis man ikke er god til sport, er det svært at komme i gang. En aktivitetshal, eksempelvis en gammel lagerhal, med trampoliner, skumbolde, forhindringsbaner og andre aktiviteter kan flere i gang med sjov idræt.

Udførlig beskrivelse med juryens tilbagemelding er vedlagt sagen.

Blandt elevernes løsninger er der spændende og interessante løsninger. Nogle af dem vil skolerne lade sig inspirere af. Både Espergærde Skole og Helsingør Skole har fx arbejdet videre med forbedring af skoletoiletterne inspireret af elevernes idéer. Idéen om en demokratiuge kan skolerne lade sig inspirere af og fx lægge en demokratiuge op af projekt Skolevalg, som er et simuleret valg for elevernes i 8.-10. klasse, som skolerne deltager i. Skolevalg er et projekt, som Folketinget driver.

Den konkrete gennemførelse af en del af løsningerne ligger uden dog for skolens kerneopgave med udvikling af elevernes læring og trivsel.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skoler indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BØRNE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 09-04-2018

Fraværende: Jan Ryberg (L).

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Orientering foretaget.

Orientering: Forlængelse af revisionskontrakt

Indledning

Den 1. november 2017 blev der indgået aftale mellem Helsingør Kommune og BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab. Aftale om revision forlænges med 3 år til ophør den 31. december 2020. Dog med følgende ændringer:

1. Helsingør Kommune kan uden begrundelse opsig aftalen med 3 måneders opsigelsesvarsel. Ved en eventuel opsigelse er BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab berettiget til betaling for allerede erlagte ydelser honoreret efter medgået tid.

Retsgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem for kommuner.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Ved indgåelse og/eller forlængelse af kontrakter på revisionsområdet skal Byrådet orienteres.

Helsingør Kommune anvender BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab som revisor. Revisionskontrakten fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab om revisionsydelser til Helsingør Kommune udløb 31. december 2017. Dette betød, at kommunen enten skulle i udbud eller gøre brug af muligheden for forlængelse af den allerede eksisterende aftale med BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Kommunen valgte på baggrund af en markedsafdækning efter Udbudslovens § 193, at forlænge revisionsaftalen om revisionsydelser med BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab. Aftalen gælder fra den 1. januar 2018 til 31. december 2020.

Markedsafdækning kan benyttes, i de tilfælde hvor kontraktens samlede værdi ikke overstiger 1,5 mio. kr.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 23-04-2018

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Orientering foretaget.

Meddelelser

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 30-04-2018

For Lisbeth Læssøe (C) var Thomas Kok (C) mødt.

Der blev på forespørgsel givet en kort status på udbud af stadion.

Byrådet vil få tilsendt en status på ibrugtagningstilladelse til Hal 16.