

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget d. 11-04-2016

Mødedato Mandag d. 11. april 2016 kl. 16:00

Mødested Det Røde Værelse, Rådhuset

Mødedeltagere Per Christensen (Fravær), Philip Læborg (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Helsingør Kommunes Børnekultur.....	4
Orienteringssag: Kulturværftet & Toldkammeret.....	5
Orienteringssag:Anvendelse af Værftshallerne til midlertidige aktiviteter.....	7
Beslutningssag: Udpegning til repræsentantskab for VisitNordsjælland.....	10
Beslutningssag: Forslag til HH-strategi 2017-2020.....	12
Beslutningssag: Høring - Udbuds- og Indkøbspolitik.....	15
Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Kunst i Teltet.....	17
Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til pilotprojekt, undervisning S/S Bjørn og M/S Museet for S.....	19
Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Hip Hop Event i Multiparken.....	22
Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til koncert "Human Chain".....	25
Orienteringssag: Udvalgets tilskudspulje.....	28
Orienteringssag: Hovedbiblioteket Kulturværftet. åbningstid på helligdage.....	29
Orienteringssag: Meddelelser.....	31
Orienteringssag: Kommende sager.....	32
Eventuelt.....	34

Punkt 1: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

16/27

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Godkendt.

Punkt 2: Orienteringssag: Helsingør Kommunes Børnekultur

14/27874

Indledning/Baggrund

Årlig status om børnekulturen i Helsingør Kommune v/ børnekulturkonsulent Ida Wettendorff.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Børn og unges kreative kompetencer er en del af indsatsen under livslang læring – med fokus på børn og unges kunstneriske og innovative kompetencer. Børnekulturindsatsen er desuden en del af indsatsen under ”familier”.

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, v/ børnekulturkonsulent Ida Wettendorff, vil på mødet bl.a. orientere om status for arbejdet med børn og unges kreative kompetencer.

Under mødet vil børnekulturkonsulenten bl.a. gennemgå følgende:

- Status på kultursamarbejde på skoleområdet, herunder udvalgte projekter/indsatser
- Kulturindsats rettet mod dagtilbud
- Samarbejde med Legeskibet omkring fokus på leg i Helsingør Kommune

Ida Wettendorff er indbudt kl. 16.00.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Orientering foretaget.

Punkt 3: Orienteringssag: Kulturværftet & Toldkammeret

16/832

Indledning/Baggrund

Som led i de årlige dialogmøder mellem Kultur- og Turismeudvalget og institutionerne er leder af Kulturværftet/Toldkammeret, Mikael Fock, indbudt til at orientere om deres virksomhed, herunder decentral aftale med Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab samt hvordan Kulturværftet og Toldkammeret er med til at løfte den nye kulturpolitik.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Kulturværftets og Toldkammerets virksomhed understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser
- Besøgende: Kulturelle muligheder af internationalt format, konferencemuligheder i topklasse, årlige events der definerer kommunen, åbne og levende byer
- Livslang læring: Gode muligheder for læring for børn og voksne, samarbejde med uddannelsesinstitutioner, attraktive og kreative læringsmiljøer
- Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt, åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud
- Tidlig indsats: Adgang til at være aktiv, aktivt medborgerskab understøttes

Sagsfremstilling

Mikael Fock vil i mødet bl.a. orientere om følgende:

1. Institutionens hovedaktiviteter
2. Erfaringer fra 2015
3. Planer for 2016. Jf. decentral aftale mellem Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab og Kulturværftet/Toldkammeret er der i 2016 særligt fokus på:
 - Toldkammerets fremtid
 - Regionalt Spillested
 - Talent og vækstmiljøer
4. Bemærkninger fra Kulturværftet/Toldkammeret i forhold til vision og strategi
5. Signaler til Kultur- og Turismeudvalget/Byrådet

Der vil i præsentationen være særlig fokus på udviklingen i Toldkammeret, som gennem 2016 og årene fremover kommer til at gennemgå en udvikling, hvor profilen, som et kreativt familieorienteret aktivitetshus etableres.

Mikael Fock er indbudt kl. 16.30.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 01-02-2016

Sagen udsat til næste møde.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Orientering foretaget.

Punkt 4: Orienteringssag:Anvendelse af Værftshallerne til midlertidige aktiviteter

16/7464

Indledning/Baggrund

Michael Mathiesen (C) og Ib Kirkegaard (O) har bedt om en orientering om prispolitikken for brugere/lejere af arealer i Værftshallerne.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2020 om bl.a. flere besøgende i Helsingør.

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede den 30. november 2015 en sag om midtvejsevaluering for brug af Værftshallerne på Kulturhavn Kronborg. Her blev det bl.a. besluttet, at Værftshallerne frem til og med 2020 anvendes til midlertidige aktiviteter og tidsbegrænsede formål op til 5 års varighed.

Det blev også besluttet, at indtægter for leje af hallerne i perioden 2016-2020 kan anvendes til forbedringer af bygninger og uderum.

Efter den første politiske beslutning i 2013 om i en 2-årig periode at afprøve Værftshallerne til midlertidige formål – herunder events – blev hallerne bestyret i et samarbejde mellem kommunens ejendomscenter (som bygningernes formelle ejer), Center for Kultur, Idræt og Byudvikling (plansektionen) og Kulturværftet. Plansektionen varetog opgaven med at leje/låne hallerne ud og bestyre kalender. Der har været anvendt en mindstepris på 5.000 kr. for udlejning til eksterne, hvortil kommer forbrug, evt. rengøring m.v. Der har ikke været skelnet mellem forskellige typer lejere.

Beslutningen i november 2015 om at anvende Værftshallerne til midlertidige formål i de kommende 5 år indebærer, at der kan indgås lejekontrakter på op til 5 år specielt vedr. hal 19 og 21, mens hal 14 og 17 ikke udlejes, men fortsat primært skal bruges til midlertidige eventlignende formål. Kulturværftet har derfor i 2016 overtaget opgaven med at leje hal 14 og 17 ud til eventlignende formål, mens Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Teknik, Miljø og Klima har ansvaret for udvikling og udlejning af de øvrige haller. Da Kulturværftets ansvarlige for booking af hallerne samtidig varetager opgaven som sekretariat for Kulturhavnens aktiviteter og kalender, giver det den fordel, at overblikket over aktiviteter både i det udendørs rum og i værftshallerne er samlet i samme sekretariat. På den måde kan det bedre sikres, at der kommer et godt samspil mellem ude- og inderum i området.

Kulturværftet har i den forbindelse udarbejdet vedlagte udkast til prisstruktur for anvendelse af Værftshal 14 og 17 til eventlignende formål. Prislisten har samme opbygning som den prisliste, der er politisk godkendt for Kulturværftet, hvor der opereres med følgende grupper:

- a) Kommunens centre og institutioner
- b) Lokale foreninger, der gennemfører folkeoplysende arrangementer
- c) Lokale foreninger, der gennemfører delvis kommercielle arrangementer
- d) Erhvervsvirksomheder med adresse i Helsingør Kommune
- e) Erhvervsvirksomheder med adresse uden for Helsingør Kommune

1. Kommunale og folkeoplysende aktiviteter

For så vidt angår anvendelse af hallerne til kommunale formål til eller til folkeoplysende foreningsaktiviteter er der i udkastet fortsat en pris på 5.000 kr. for hal 14, dog således at det er et beløb pr. dag, hvor beløbet tidligere kunne dække flere dage. For hal 17 er der indført en ny pris på 1.500 kr.

For så vidt angår Værftshallerne i forhold til Folkeoplysningslovens bestemmelser om at stille kommunale lokaler vederlagsfrit til rådighed for folkeoplysende aktiviteter vil Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab pege på, at man kan anfægte, om Hal 14 og 17 er egnede lokaler til folkeoplysende aktiviteter, idet hallerne ikke er opvarmede og dermed ikke er hensigtsmæssige og anvendelige til konkret undervisning eller aktiviteter. Endvidere råder kommunen over en stor lokaleportefølje til folkeoplysende aktiviteter, hvorfor kommunen vil være i stand til at stille andre egnede

lokaler til rådighed, hvis de folkeoplysende foreninger ønsker at benytte hallerne. Centret kan derfor ikke anbefale, at Hal 14 og 17 indgår i kommunens lokaleportefølje til folkeoplysende aktiviteter.

2. Kommercielle aktiviteter

For så vidt angår anvendelse af hallerne til kommercielle formål har der tidligere ikke været særlige priser, men Kulturværftet har vurderet, at dette er nødvendigt, idet kommunen er forpligtet til at udleje på markedsvilkår. Der opdeles i dette tilfælde i lokale virksomheder og virksomheder udefra. Priserne er 10.-20.000 kr. I og med at der er tale om uopvarmede haller med meget begrænsede faciliteter har det været vanskeligt at finde sammenlignelige haller.

3. Godkendelse af prisstruktur

Idet der er tale om en ny situation med anvendelse af hal 14 og 17 til midlertidige eventlignende formål frem til og med 2020, vil Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab anbefale, at prislisten for anvendelse af hal 14 og 17 kommer til at indgå i budgetdrøftelserne med henblik på en beslutning i forbindelse med godkendelse af takster.

Indtil videre arbejder centret ud fra, at hallerne administreres i henhold til vedlagte udkast, dog således at prisen for aktiviteter under gruppe 1, 2 og 3 kan gælde i op til 3 dage, idet sådanne aktiviteter kan have behov for tid til opstilling og nedtagning, og således at arrangøren kan vælge selv at stå for oprydning og rengøring.

Centret anbefaler, at der i forbindelse med godkendelse af takster samtidig findes en ordning, som sikrer, at Kulturværftet ikke pålægges at skulle stille mandskab vederlagsfrit til rådighed. Dette kan evt. indeholdes i de anførte priser. Dette vil i givet fald indebære, at beløbet skal fratrækkes den lejeindtægt for hallerne, som det er besluttet at afsætte til brug for hallernes drift og vedligeholdelse.

4. Bevillingsmæssige formål

Der har været fremsat ønske om, at arrangørerne af aktiviteter i de to haller skal have mulighed for at søge om lejlighedsbevilling til salg af mad og drikkevarer.

Bevillingsnævnet gav i maj 2015 tilladelse til Kulturværftets Spisehus om udvidet serveringsareal i Værftshallerne. Tilladelsen gælder frem til 1. juli 2017. Det er oplyst, at

- der ikke kan meddeles alkoholbevilling til flere personer/virksomheder på samme lokation
- eksterne brugere kan således ikke få lejlighedsbevilling til et sted, der allerede har en bevilling
- der kan ikke gives mere end 10 lejlighedsbevillinger om året på samme lokation

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har på baggrund af de rejste spørgsmål iværksat undersøgelse af, om der trods ovennævnte punkter kan findes en ordning, så eksterne arrangører kan få egen lejlighedsbevilling, samtidig med at Kulturværftet beholder sin bevilling. Dette må anses for den mest hensigtsmæssige ordning. Såfremt dette ikke kan godkendes af Politi og Bevillingsnævn, vil mulighederne for en alternativ løsning blive undersøgt.

Det kan oplyses, at Spisehuset i nogle tilfælde har tilbudt at lade en medarbejder fra Spisehuset være til stede og "varetagelse" barsalget på Spisehusets egen bevilling. De eksterne brugere har således fået tilbudt at få baromsætningen mod til gengæld at betale for denne medarbejder.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Orientering foretaget.

Bilag

Udkast til Prisliste VÆRFTSHALLERNE 14 og 17.xlsx

Punkt 5: Beslutningssag: Udpegning til repræsentantskab for VisitNordsjælland

16/6434

Indledning/Baggrund

Jf. § 4 i vedtægter for foreningen VisitNordsjælland udpeger hver af de fem kommuner i VisitNordsjælland-samarbejdet fem repræsentanter hver til at sidde i repræsentantskabet for VisitNordsjælland.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Turismestrategi og handleplan for 2020.

Sagsfremstilling

Jf. § 4 i Vedtægter for foreningen VisitNordsjælland dateret 29. april 2015 sammensættes VisitNordsjællands Repræsentantskab som følger:

Foreningens repræsentantskab sammensættes af fem personer fra hver af de fem deltagende kommuner.

Byrådene i de deltagende kommuner udpeger hver én person, der udpeges for byrådets valgperiode. Her er Kultur- og Turismeudvalgsformand Henrik Møller udpeget.

De øvrige fire personer skal findes i det primære turisterhverv og øvrige erhverv i Helsingør Kommune og udpeges af Byrådet. Byrådet kan også vælge at delegere udpegningsretten til en anden tilsvarende relevant organisation. Business and Events Elsinore havde udpegningsrettet indtil organisationen blev opløst i 2015. Herefter er udpegningsrettet faldet tilbage på Helsingør Kommunes politikere.

Det primære turisterhverv og øvrige erhverv skal til enhver tid være repræsenteret i repræsentantskabet.

De udpegede repræsentantskabsmedlemmer vælges for en periode på 4 år, der følger kommunernes valgperiode.

Repræsentantskabet holder møder mindst én gang årligt - foruden den ordinære generalforsamling - og indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Bestyrelsen skal desuden indkalde repræsentantskabet, når mindst otte repræsentantskabsmedlemmer kræver det.

Repræsentantskabet skal have det reviderede regnskab overgivet inden generalforsamlingen.

Repræsentantskabet fungerer som advisory board for VisitNordsjællands bestyrelse.

Helsingør Kommunes medlemmer i repræsentantskabet er:

- Henrik Møller – Formand for Kultur- og Turismeudvalget i Helsingør Kommune og bestyrelsesmedlem i VisitNordsjælland
- Szilvia Gyimothy – Lektor og turismeforsker v. Aalborg Universitet og bestyrelsesmedlem i VisitNordsjælland
- Michael Hansen – Forpagter af Helsingør Camping og Danhostel Helsingør

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab anbefaler, at formanden for Helsingør Turistforening og formanden for Hornbæk Turistforening udpeges til repræsentantskabet for den resterende del af valgperioden.

- Marina Hoffmann – Direktør for Konventum og formand for Helsingør Turistforening
- Olav Berntsen – Direktør i Danfo Trading og formand for Hornbæk Turistforening

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at udpegning foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Marina Hoffmann og Olav Berntsen anbefales.

Punkt 6: Beslutningssag: Forslag til HH-strategi 2017-2020

16/5411

Indledning/Baggrund

I 1995 indgik Helsingør Kommune og Helsingborgs Stad den første samarbejdsaftale. Der har siden løbende været udarbejdet rammeprogrammer for HH-samarbejdet, hvoraf den nuværende udløber med udgangen af 2016.

Forslaget til den nye strategi for Helsingør-Helsingborg samarbejdet ”En sammanbunden stad 2035” for perioden 2017-2020 har været forelagt Økonomiudvalget på mødet den 17. marts 2016, hvor et flertal af Økonomiudvalget, Ib Kirkegaard (O), Jens Bertram (C), Per Tærsebøl (C), Bente Borg Donkin (F), Christian Holm Donatzky (B), Henrik Møller (A), Jan Ryberg (L) og Johannes Hecht-Nielsen (V) godkendte, at HH-strategi for 2017-2020 sendes i høring i alle fagudvalgene.

Haldis Glerfoss (Ø) kunne ikke godkende indstillingen med bemærkning om, at hun ikke kan anbefale de to mål i fokusområdet ”Infrastruktur”.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

- Vision 2020, vedtaget i Byrådet den 26. juni 2012
- Turismestrategi og handleplan for Helsingør Kommune, vedtaget i Byrådet den 26. november 2012
- Kommuneplan 2013, vedtaget i Byrådet den 27. maj 2013
- Mobilitetsplan 2015-2020, vedtaget i Byrådet den 27. april 2015
- Fælles HH-Planstrategi, vedtaget i Byrådet den 31. august 2015
- Erhvervs- og Vækstpolitik for Helsingør Kommune 2015-2020, vedtaget i Byrådet den 31. august 2015
- Kulturpolitik for Helsingør Kommune, vedtaget i Byrådet den 26. oktober 2015
- Planstrategi 2015-2027, vedtaget i Byrådet den 25. januar 2016

Sagsfremstilling

Forslaget til strategien for HH-samarbejdet ”En sammanbunden stad” (se bilag) er igangsat af HH-samarbejdets styregruppe og udarbejdet i HH-tjenestemandsstyregruppen på baggrund af materiale og inputs fra workshops med politikere, embedsmænd og eksterne samarbejdspartnere i 2015. Strategien indeholder en vision, et overordnet mål og fem fokusområder.

1. Vision

Vi skal udvikle HH-området i forhold til områdets attraktivitet og vækst i forhold til arbejdspladser, virksomhedsetableringer, uddannelse, bosætning, oplevelser og infrastruktur. Ved at tale med én stemme sikrer vi en stærk udvikling af en sammenhængende Øresundsregion.

2. Overordnet mål

Det overordnede mål for HH-samarbejdet er, at antallet af personrejser mellem byerne skal øges med 1 % pr. år frem til 2020. I antal handler det om, at vi skal gå fra en årlig reduktion til en forøgelse med ca. 75-80.000 personrejser pr. år. Dette betyder, at vi i 2020 for første gang siden 2011 når over 8 millioner passagerer.

3. Fokusområder

Indenfor HH-samarbejdet i perioden 2017-2020 har styregruppen valgt fem fokusområder:

- Turisme- og destinationssamarbejde
- Arbejdsmarked
- Byudvikling
- Videregående uddannelse
- Infrastruktur

HH-kulturstyregruppe afholder møder den 5. april, og deres eventuelle bemærkninger vil blive fremlagt på Kultur- og Turismeudvalgets møde.

Økonomi/Personaleforhold

HH-samarbejdet har en samlet dansk/svensk pulje på 1.600.000 kr. til projekter og strategiske indsatser. Heraf bidrager Helsingør Kommune med 550.000 kr. og Helsingborgs Stad med 1.050.000 kr. Fordeling af budgettet på 1,6 millioner danske kroner til projekter besluttet af styregruppen på efterårsmødet.

Herudover har Økonomiudvalget i Helsingør afsat et budget på 163.000 kr. til driftsudgifter såsom møde- og transportudgifter, konferencer og workshops, annoncering, diverse medlemsskaber i forskellige Øresundsfora og lignende. Helsingborg har et budget på 450.000 kr. til afholdelse af driftsudgifter.

Økonomiudvalgets samlede budget til HH-samarbejdet er i år 2016 på 713.000 kr. efter seneste budgetforlig, hvor budgettet blev reduceret med 100.000 kr.

Organisering

- Styregruppe:
Helsingør: Benedikte Kiær, Henrik Møller, Stine Johansen og Randi Sveistrup Helsingborg: Peter Danielsson, Ingela Andersson, Palle Lundberg og Renée Mohlkert
- Tjenestemandsstyregruppe:
Helsingør: Stine Johansen, Randi Sveistrup, Regin Nordentoft, Morten Jepsen, Kristjan Gundsø Jensen, Susanne Arnholtz Docherty og Annette Sørensen (VisitNordsjælland)
Helsingborg: Palle Lundberg, Peter Averbro, Kristina Magnusson, Angelica Nilsson, Jesper Thelander, Michael Fransson, Emma Håkansson og Renée Mohlkert
- Sekretariat: Christina Høegh-Guldberg (Helsingør) og Sofie Qvarfordt (Helsingborg)

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget

Step 1 – Økonomiudvalget sender forslaget i høring

17. marts Økonomiudvalget tager stilling til at sende forslaget i HH-strategien i høring hos udvalgte fagudvalg

Step 2 – høring i relevante fagudvalg

5. april Høring i Socialudvalget

7. april Høring i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget

11. Høring i Kultur- og Turismeudvalget (fagudvalg for Turisme)
april

11. Høring i Børne- og uddannelsesudvalget
april

12. Høring i Teknik, Miljø og Klimaudvalget (fagudvalg for byudvikling)
april

13. Høring i Beskæftigelsesudvalget (fagudvalg for arbejdsmarked)
april

18. Høring i Økonomiudvalget (fagudvalg for overordnet planlægning/infrastruktur
april og HH-samarbejdet)

Step 3 – opsamling af høringssvar

2. maj Opsamling i HH-samarbejdets tjenestemandsstyregruppe

7. juni Godkendelse i HH-samarbejdets politiske styregruppe

Step 4 – vedtagelse

29. august Godkendelse i Økonomiudvalget

5. september Vedtagelse i Byrådet

Strategien bliver efter vedtagelsen trykt i et mindre oplag til brug for samarbejdspartnere og interessenter, samt publiceret på Helsingør Kommune og Helsingborgs Stads hjemmesider i en udskriftvenlig version. Der vil blive udarbejdet præsentationsmateriale på henholdsvis svensk, dansk og engelsk, som kan anvendes i forskellige sammenhænge.

I Helsingborg vil strategien blive fremlagt for kommunfullmäktige til vedtagelse i september 2016.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at udvalget drøfter den foreliggende strategi for HH-samarbejdet 2017-2020 med henblik på at komme med eventuelle bemærkninger.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Det fremsendte høringssvar fra udvalget blev godkendt.

Bilag

En sammanbunden stad - forslag til ny HH-strategi

Høringssvar fra Kultur- og Turismeudvalget

Punkt 7: Beslutningssag: Høring - Udbuds- og Indkøbspolitik

15/20556

Indledning/Baggrund

Økonomiudvalget har sendt 1) Udbuds- og Indkøbspolitik samt handleplan for Helsingør Kommune og 2) Retningslinjer for konkurrenceudsættelse af byggeopgaver, valg af entrepriseform samt krav om sikkerhedsstillelse i høring.

Retsgrundlag

Lov nr. 1564 af 15/12/2015 (Udbudsloven) og Lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7/12/2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Visionen for Helsingør Kommune, hvor kommunen skal være kendt, som: En kommune med gode vilkår for at drive virksomhed.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 17. marts 2016 at sende forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik samt handleplan for Helsingør Kommune i høring.

I forslaget til ny Udbuds- og Indkøbspolitik sættes pejlemærkerne for arbejdet med udbud og indkøb i de kommende år. Fokus vil særligt være på 5 tværgående fokusområder:

1. Effektivisering
2. Markedsdialog
3. Brugbare aftaler i hele aftalens løbetid
4. Nytænkning og vækst
5. Samfundsansvar, bæredygtige indkøb og etiske krav

Politikken indeholder på side 15 et afsnit om arbejdsklausuler. Byrådet traf på møde den 22. juni 2015 beslutning om anvendelse af arbejdsklausuler.

Politikken indeholder endvidere et afsnit om partnerskabsaftaler for så vidt angår uddannelses- og praktikpladser på side 14. Byrådet traf på møde den 21. september 2015 beslutning om anvendelse af partnerskabsaftaler.

Politikken indeholder herudover på side 22 et afsnit om retningslinjer for udvælgelse af håndværkere til udførelse af bygge- og anlægsopgaver i Helsingør Kommune, herunder også retningslinjer for valg mellem forskellige entrepriseformer. Økonomiudvalget anbefalede på møde den 14. september 2015 retningslinjerne, men sagen blev udsat på Byrådets møde den 28. september. Der er afholdt et antal møder med det lokale erhvervsliv, senest den 21. januar 2016.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Aktivitet

Mødedato

Høring i alle udvalg og råd (ca. 7 uger)

Høringsperiode fra d. 22.03.16-10.5.2016

Beskæftigelsesudvalget

Onsdag den 13.4.2016 kl. 17:00

Børne- og Uddannelsesudvalget

Mandag den 11.4.2016 kl. 18:15

Kultur- og Turismesudvalget

Mandag den 11.4.2016 kl. 16:00

Socialudvalget

Tirsdag den 3.5.2016 kl. 14:00

Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget

Torsdag den 7.4.2016 kl. 16:00

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget

Tirsdag den 12.4.2016 kl. 17:00

Ældrerådet

Mandag den 25.4.2016 kl. 9:00

Handicaprådet

Fredag den 18.4.2016 kl. 8:00

Erhvervsorganisationer:

- Udvikling Nord
- Erhvervs- og Industriforeningen
- Detailhandelsforeningen

Brev til formanden

Høringsperiode fra d. 22.03.16-10.5.2016.

Økonomiudvalget

Mandag den 23.5.2016 kl. 16:00

Byrådet

Mandag den 30.5.2016 kl. 17:00

Økonomiudvalget behandler de indkomne høringssvar på sit møde den 23. maj 2016 og fremsender herefter materialet til godkendelse i Byrådet.

Indstilling

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at Kultur- og Turismeudvalget kommer med bemærkninger til:

1. Udbuds- og Indkøbspolitik samt handleplan for Helsingør Kommune,
2. Retningslinjer for konkurrenceudsættelse af byggeopgaver, valg af entrepriseform samt krav om sikkerhedsstillelse.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Kultur- og Turismeudvalget har ikke umiddelbart bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 Udbuds- og Indkøbspolitik

Bilag 2 Retningslinjer for konkurrenceudsættelse af byggeopgaver

Punkt 8: Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Kunst i Teltet

16/5787

Indledning/Baggrund

Støtteforeningen Hornbæk Kunstmuseum har i skrivelse af 25. februar 2016 ansøgt om et tilskud på 15.000 kr. til "Kunst i Teltet" 2016.

"Kunst i Teltet" afholdes i weekenden den 16. og 17. juli i Hornbæk, på museumsgrunden A. R. Friisvej 17.

Kultur- og Turismeudvalget skal tage stilling til, om der skal gives et tilskud.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Kunst i Teltet" understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser, trykke nærmiljøer
- Besøgende: Årlige events der definerer kommunen, åbne og levende byer
- Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt, åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud.

Sagsfremstilling

"Kunst i Teltet" er en tilbagevendende begivenhed i Hornbæk.

Der er 10 udvalgte billedkunstnere som udstiller i et telt og i et andet telt er der café og fotoudstilling.

Mange kunstnere henvender sig selv til bestyrelsen, og bestyrelsen er også opsøgende på udstillinger mv. Det er bestyrelsen der endeligt beslutter hvilke kunstnere der kan udstille og der lægges vægt på, at udstillingen "hænger sammen". Der er som udgangspunkt nye kunstnere hvert år, men hvis der er stor efterspørgsel fra gæsterne på en kunstner er det muligt at udstille 2 år i træk.

Udstillingsteltet er inddelt med skillevægge så hver kunstner har 3 x 3 meter at udstille på. Kunstnerne betaler leje af udstillingsplads og har mulighed for at sælge deres værker.

I lighed med tidligere år opstilles et informationsbord, hvor man kan få oplysninger om støtteforeningens arbejde og se plancher fra "Vision om et kunstmuseum i Hornbæk" Lysets Museum.

Der er igen i år en quiz "Find fem fejl" som er populær, og som er med til, at gæsterne slår sig ned og får mere ud af et besøg. Førstepremien er et maleri doneret af en af kunstnerne.

1. Budget

Udgifter

Leje af telte	16.500 kr.
Leje af borde, stole, glas mv.	1.450 kr.
Div. Papir, frimærker, kuverter, farvepatroner, mv.	2.105 kr.
Tryk af plakater, skiltning mv.	999 kr.
Reception, duge og blomster samt gave til åbningstaleren	625 kr.
Opsætning af flag og skilte i byen samt uddeling af flyers	2.700 kr.
Nattevagt	500 kr.

Musik og kørsel	1.800 kr.
Oprydning på Museumsgrunden	1.000 kr.
Diverse	400 kr.
Præmier til quiz ”Find fem fejl”	150 kr.
<i>Udgifter i alt</i>	<i>28.229 kr.</i>

Indtægter

Leje af stande i store telt 10 kunstnere x 1.250 kr.	12.500 kr.
Leje af stand i caféen	1.250 kr.
<i>Indtægter i alt</i>	<i>13.750 kr.</i>

Underskud/finansieringsbehov 14.479 kr.

Der er gratis adgang.

2. Centrets vurdering

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab vurderer, at arrangementerne ”Kunst på Molen” og ”Kunst i Teltet” er medvirkende til, at Hornbæk fremstår som en levende feriedestination med oplevelser og aktiviteter i sommermånederne, aktiviteter som samtidig er rodfæstet i lokalområdet.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab oplyser, at udvalget i 2015, på baggrund af ansøgning om 15.000 kr., bevilgede et tilskud på 10.000 kr.
Udvalget bevilgede 10.000 kr. i hvert af årene 2014 og 2013.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges et tilskud på 10.000 kr.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Der blev bevilget 7.500 kr.

Punkt 9: Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til pilotprojekt, undervisning S/S Bjørn og M/S Museet for Søfart

16/6257

Indledning/Baggrund

Bent Hedegaard, formand for Dansk Veteranskibsklub S/S Bjørn, har i brev af den 25. februar 2016 ansøgt om et tilskud på 15.000 kr. til, i et samarbejde med M/S Museet for Søfart, at gennemføre 2 projekter. Projektet, der er et pilotprojekt er et undervisningsforløb for folkeskolens 5 klasser og et undervisningsforløb for Erhvervs- og Maritime uddannelser.

Kultur- og Turismeudvalget skal tage stilling til, om der skal gives et tilskud.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Undervisningsforløbet understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

· Livslang læring: Gode muligheder for læring for børn og voksne, samarbejde med uddannelsesinstitutioner, attraktive og kreative læringsmiljøer

- Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt, åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud

Sagsfremstilling

S/S Bjørn og M/S Museet for Søfart har indgået partnerskabsaftale om 2 pilotprojekter/undervisningsforløb:

1. Pilotprojekt/undervisningsforløb 1

Dramatiseret undervisningsforløb for folkeskolens 5 klasser:

"Livet ombord på et dampskib i 1900-tallet"

Formål: Tilgodeser fællesmål i forhold til danskfaget og historiefaget.

Varighed 2 timer på udbudte datoer: den 23., 24., 25. og 26. august 2016.

Forløbet veksler mellem besøg på M/S Museet for Søfart og S/S Bjørn. Eleverne introduceres på M/S Museet for Søfart til et rollespil og får udleveret dragter, rollekort og sømandskort og inddeles i grupper. M/S Museet for Søfart er ansvarlig for rundvisningen.

Herefter besøg på S/S Bjørn hvor eleverne, sammen med aktør fra S/S Bjørn, genskaber et søfartsmiljø fra 1910'erne, hvor de udfører daglige gøremål, og eleverne på egen krop oplever levevilkår og betingelser for sømænd på dampskibe for datiden. Medlem med stor erfaring i S/S Bjørn er ansvarlig for rundvisningen på S/S Bjørn. Undervisningen afsluttes på M/S Museet for Søfart med omklædning, fælles perspektivering og evaluering.

2. Pilotprojekt/undervisningsforløb 2

Dampteoretisk og kulturhistorisk undervisningsforløb for erhvervs- og maritime uddannelser.

Formål/fag: Dampundervisning

Varighed 3 timer på udbudte datoer: den 30. og den 31. august

Forløbet veksler også i denne aftale mellem besøg på M/S Museet for Søfart og S/S Bjørn. M/S Museet for Søfart tager imod de studerende og byder på en kulturhistorisk rundvisning, hvor de får indblik i dampmaskinens tidsalder og dens betydning for den industrielle revolution, der var medvirkende til en helt ny samfundsstruktur. M/S Museet for Søfart er ansvarlig for rundvisningen.

Derefter besøg på S/S Bjørn, hvor de studerende får et indgående indblik i, hvordan termisk energi i vanddamp omdannes til mekanisk arbejde. Dampmaskinen sættes i gang, så maskinens konstruktion og bevægelse kan studeres på nærmeste hold. Medlem med stor erfaring i S/S Bjørn er ansvarlig for rundvisningen på S/S Bjørn.

Der er indgået aftale med Maskinmesterskolen i Svendborg om besøg den 30. august og den 31. august med M/S SIXTUS, DTU (Danmarks Tekniske Universitet).

3. Budget

Udgifter

Kul til optænding S/S Bjørn	7.000 kr.
Sømandsdragter/dragter til rollespil 5. klasserne	7.000 kr.
Undervisningsmaterialer, timeglas, reb, spande, træbaljer mv.	1.000 kr.
Rundvisning og introduktion til rollespil 4 x 5. klasser	2.400 kr.
Udgifter i alt	17.400 kr.

Indtægter:

Børne- og Kulturkonsulenten, Helsingør Kommune, har bevilget et tilskud på 2.400 kr. til pilotprojektet, der muliggør, at det er gratis for folkeskole-klasserne at deltage.	2.400 kr.
--	-----------

Finansieringsbehov 15.000 kr. (Fordelingen af udgifter kan variere lidt mellem S/S Bjørn og M/S Museet for Søfart, i forhold til ovenstående).

S/S Bjørn stiller frivillig arbejdskraft til rådighed.

Ansøger arbejder på, at det skal være gratis for uddannelsesinstitutionerne at deltage.

M/S Museet for Søfart opkræver ikke entré. Museet opkræver ikke gebyr for rundvisning af studerende fra erhvervs- og maritim uddannelse.

Det fremgår af Helsingør Kommunes samarbejdsaftale med M/S Museet for Søfart, at et af formålene med aftalen bl.a. er at skabe og drive tilbud til skoleområdet fra det nye søfartsmuseum.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab bemærker, at initiativet lever op til den netop vedtagne handleplan for Helsingør Kommunes Kulturpolitik, hvor der indgår indsatsområder, der bl.a. også omfatter, at der indledes samarbejde mellem Helsingør Havn, M/S Museet for Søfart og S/S Bjørn om nye maritime formidlingstiltag i Kulturhavnen bl.a. i form af tilbud til skoleklasser.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab bemærker endvidere, at der er tale om et pilotprojekt, og at det er centrets opfattelse, at der skal findes en bæredygtig finansieringsmodel til tilsvarende undervisningsforløb fremover. De til pilotprojektet fremstillede og indkøbte rekvisitter forventes genbrugt.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab gør opmærksom på, at udvalget yder et årligt tilskud på 1 mio. kr. til M/S Museet for Søfart og har ydet tilskud til S/S Bjørn, senest 75.000 kr. til foreningens aktiviteter i 2014-15.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges et tilskud på 15.000 kr. til gennemførelse af pilotprojektet.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Indstillingen godkendt.

Punkt 10: Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til Hip Hop Event i Multiparken

16/5867

Indledning/Baggrund

Homechill & Sangsri v/ Michael Sangsri Christiansen & Daniel Svensson, har i skrivelse modtaget den 9. marts 2016 ansøgt om et tilskud til afholdelse af event "Hip Hop i Parken" lørdag den 13. august kl. 14-22 i Multiparken, Helsingør.

Kultur- og Turismeudvalget skal tage stilling til, om der skal gives et tilskud.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Arrangementet "Hip Hop i Parken" understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser, trykke nærmiljøer
- Besøgende: Årlige events der definerer kommunen, åbne og levende byer
- Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt, åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud.

Sagsfremstilling

Homechill & Sangsri skriver i ansøgningen, at de gerne vil gentage 2015-succesen "Hip Hop i parken", den 13. august 2016.

Homechill & Sangsri beskæftiger sig hovedsageligt med booking af upcoming og internationalt etablerede kunstnere indenfor hip hop genren og med at arrangere events.

Eventen til august indeholder et mix af live hip hop, breakdance, graffiti og skateboarding.

Ansøger motiverer ansøgningen med bl.a.

- Deres passion for musikken gennem mange år
- At hjælpe upcoming kunstnere videre ud i musikindustrien ved hjælp af erfaringer, promotion og ved hjælp af en god oplevelse
- Støtte kulturen i Helsingør Kommune
- Skabe et større fællesskab blandt alle slags mennesker

Ansøger oplyser, at eventen henvender sig til alle aldre. Det er gratis for publikum at deltage.

Ansøger arbejder på at spørge lokale butikker, om de vil smide lidt i puljen som sponsorer, mod reklame på flyers og plakater.

Ansøger arbejder endvidere på muligheder for at sælge drikkevarer under eventen og mulighed for, at dette kan give indtægter. Der var ikke mulighed sidste år for at sælge øl.

Arrangementet gennemføres i et tæt samarbejde med Multiparken og Villa 5, der stiller økonomi, lokaliteten og timeressourcer til rådighed til arrangementet.

Homechill & Sangsri arbejder på at danne en forening, som har til formål at skabe sådanne events.

Ansøgers formål med projektet:

- at fremme det kulturelle liv i Helsingør med bl.a. musik, kunst, skateboarding & multikulturel oplevelse for folk i alle aldre
- at være et supplement til det store årlige show "HIP HOP i Parken", der afholdes i Multiparken i Helsingør

- flere fremtidige kulturelle arrangementer

1. Budget

Udgifter:

Kunstnere, honorarer (heraf 13.000 kr. til hovednavnet)	18.500 kr.
Forplejning til kunstnere og crew	2.000 kr.
Film, redigering og promovideo	2.500 kr.
Anslået ikke prisfastsat: grafisk arbejde, papir, flyers, plakater, mobilscene mv.	12.000 kr.
<i>Udgifter i alt</i>	<i>35.000 kr.</i>

Indtægter:

Tilskud Multiparken	10.000 kr.
<i>Indtægter i alt</i>	<i>10.000 kr.</i>

Finansieringsbehov 25.000 kr.

2. Centrets vurdering

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab vurderer, at det er et spændende arrangement, som henvender sig til familier og er med til at skabe et større fællesskab mellem mennesker med forskellig baggrund. Hip Hop genren har ikke mange platforme i Helsingør og Multiparken danner en fin ramme for et sådan arrangement.

Arrangementet er i overensstemmelse med den nyligt vedtagne kulturpolitik, hvor der bl.a. er særlig fokus på talentudvikling og vækstlag med mål om at støtte talentfulde unges kulturelle initiativer og udvikling og give de unge muligheder for at udvikle kulturelle begivenheder.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. **at** der reserveres en underskudsgaranti på op til 15.000 kr.

2. **at** udvalget beslutter, om det skal anbefales, at der gives en lejlighedsbevilling til salg af drikkevarer, og under hvilke præmisser.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Ad. 1 Indstillingen blev godkendt.

Ad. 2. Udvalget anbefaler, at der som prøveordning søges lejlighedsbevilling til salg af øl og vin, og at det indskærpes overfor arrangørerne, at reglerne om salget overholdes.

Punkt 11: Beslutningssag: Ansøgning om tilskud til koncert "Human Chain"

16/6868

Indledning/Baggrund

Foreningen Human Chain Music v/organist og kordirigent Beate Willma søger i brev af 1. marts 2016 om et tilskud på 9.000 kr. til koncert med Hans-Erik Philips nyskrevne sangcyklus, HUMAN CHAIN, i Sct. Mariæ Kirke, Helsingør, torsdag den 2. juni 2016 kl. 20.

Udvalget skal beslutte, om det vil bevilge tilskud.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Aktiviteten understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser

Et levende sted: Natur, kultur og historie anvendes aktivt og tænkes ind i aktiviteter og tilbud.

Sagsfremstilling

Projektet bliver gennemført af den frivillige Forening HUMAN CHAIN MUSIC, som er stiftet til dette formål og til stykkets fremtid med koncerter forhåbentlig i hele Danmark, Irland, Tyskland og Polen.

Orkestret har uropførelse den 26. maj i Roskilde Domkirke. Herefter er der koncert den 29. maj i Marmorkirken i København og den 2. juni i Sct. Mariæ Kirke, Helsingør.

Orkestret opfører koncert med komponist Hans-Erik Philips nyskrevne sangcyklus, HUMAN CHAIN, baseret på udvalgte digte fra nobelpristageren Seamus Heaneys (1939-2013) forfatterskab og sanseliggør digterens poetiske billeder i forskellige besætninger. En sangcyklus for solosopran, trompet, cello, kvindeligt vokalensemble og et stort blandet kor. Koncerten varer 60 min. uden pause og består af 18 kortere satser i skiftende besætninger.

Projektet HUMAN CHAIN er tilrettelagt som et unikt møderum for amatører og professionelle musikere fra forskellige generationer og kulturelle baggrund. Musikken er åben for et bredt publikum gennem en musik og en tekst, som taler direkte til hjertet.

Seamus Heaney sidste digtsamling, den prisbelønnede "HUMAN CHAIN" fra 2010, retter blikket hen mod hverdagens menneskelige relationer og ophøjer dem i deres styrke og skrøbelighed.

I HUMAN CHAIN, som komponisten har valgt at kalde for "sangcyklus", skaber han en ny storform, nu mellem oratorium og kammermusik. Han vælger at bruge soloinstrumenter og solostemmen til hele satser, helt alene, hvilket skaber en intimitet, som sjældent findes i korværker, og som lader det store kors voldsomme udladninger bryde ud med endnu større momentum.

Bilag: Nærmere beskrivelse af de musikalske ideer og ambitioner samt cv.

1. Budget

Udgift	Alle 3 koncerter	Andel koncerten i Helsingør
Honorarer, Nymphaea Vocal Ensemble	24.000 kr.	8.000 kr.
Honorar, solosopran	15.000 kr.	5.000 kr.
Honorar, solotrompet	15.000 kr.	5.000 kr.
Honorar, solocello	15.000 kr.	5.000 kr.

Honorar, dirigent	6.000 kr.	2.000 kr.
Udskrivning af håndskrevet partitur og mp3	15.000 kr.	5.000 kr.
Print af nodemateriale	4.000 kr.	1.333 kr.
PR	5.000 kr.	1.667 kr.
Rejseudgifter	5.000 kr.	1.667 kr.
<i>Udgifter i alt</i>	<i>104.000 kr.</i>	<i>34.667 kr.</i>

Indtægt	Alle 3 koncerter	Andel koncerten i Helsingør
Ydun amatørkor, tilskud honorar dirigent	6.000 kr.	2.000 kr.
Entré, 150 stk. á 80 kr. (ekskl. moms)	12.000 kr.	4.000 kr.
Augustinus Fonden	15.000 kr.	5.000 kr.
Dansk Komponistforenings Produktionspulje	10.000 kr.	3.333 kr.
Dansk Komponistforening – til udskrivning	7.500 kr.	2.500 kr.
Roskilde kommune	9.000 kr.	-.
Tuborg Fonden	25.000 kr.	8.333 kr.
<i>Indtægter i alt:</i>	<i>84.500 kr.</i>	<i>25.166 kr.</i>

Alle 3 kirker stiller lokaler gratis til rådighed.
Ansøger afventer svar fra Københavns kommune om tilskud.

2. Centrets vurdering

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab vurderer, at det er et spændende projekt med samspillet mellem det professionelle kvindekor og amatørkor, og at det giver Helsingørs borgere en unik mulighed for at opleve denne opførelse baseret på Heaneys digte.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges en underskudsgaranti på op til 9.000 kr.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Indstillingen godkendt.

Bilag

HUMAN CHAIN - CV og anmeldelser.pdf

Projektbeskrivelse HUMAN CHAIN.pdf

Punkt 12: Orienteringssag: Udvalgets tilskudspulje

15/26813

Indledning/Baggrund

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har udarbejdet oversigt over udvalgets tilskudspulje, budget og bevilgede tilskud for 2016.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Budget: Tilskudspulje til kulturelle aktiviteter 2016	941.000 kr.
<i>Bevilgede tilskud til dato (se bilag)</i>	-768.500 kr.
Herefter til rådighed i puljen	172.500 kr.
Der er til dette møde modtaget ansøgninger, hvor centret har indstillet følgende tilskud: Kunst i teltet: 10.000 kr. Homechill & Sangsri: 15.000 kr. S/S Bjørn og Museet for Søfart: 15.000 kr. Human Chain: 9.000 kr. <i>Indstillet i alt</i>	-49.000kr.
Såfremt udvalget godkender indstillingerne, vil der herefter være følgende til være rådighed i puljen.	123.500 kr.

Rådighedsbeløbet/restbudgettet vil muligvis blive justeret med manglende prisfremskrivning, jf. budgetvedtagelsen for 2016 – samt evt. overførsel af mindreforbrug fra 2015. Afventer Byrådets endelige godkendelse af driftsoverførsler.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Orientering foretaget.

Bilag

Tilskudsoversigt KTU april 2016.xls

Punkt 13: Orienteringssag: Hovedbiblioteket Kulturværftet. åbningstid på helligdage

16/7474

Indledning/Baggrund

Kulturinstitutionerne i Kulturhavn Kronborg oplever til stadighed en stigning i besøgende. Biblioteket Kulturværftet arbejder bevidst med at være værter for hele Kulturhavnsområdet og dets institutioner, da det første personale, de besøgende møder, ofte er Kulturværftets informationsskranke. Med denne udvikling har det vist sig, at det ikke er hensigtsmæssigt, at denne service og velkomsten til Helsingør by og Kulturhavn Kronborg er lukket på helligdage, hvor alle andre institutioner i Kulturhavnen er åbne.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Bibliotekernes virksomhed understøtter Helsingør Kommunes vision primært på disse områder:

- Helsingør kommunes borgere og besøgende skal have glæde af områdets unikke historie, kultur og natur
- Et levende sted: Natur, historie og kultur anvendes aktivt, åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud
- Familier: Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser
- Livslang læring: Gode muligheder for læring for børn og voksne, samarbejde med uddannelsesinstitutioner, attraktive og kreative læringsmiljøer
- Tidlig indsats: Adgang til at være aktiv, aktivt medborgerskab understøttes

Sagsfremstilling

Der planlægges at iværksætte en proces, så biblioteket også er åbent på helligdage. Målgruppen for dette initiativ er ikke kun besøgende turister, men i lige så høj grad borgere i kommunen, der ønsker at bruge kulturhavnen og Biblioteket Kulturværftet, samt at vise det frem til besøgende venner og familiemedlemmer i helligdagene. Hovedbiblioteket opleves at være et sted, som borgerne i kommunen meget gerne vil vise frem, også på helligdage.

At kunne bemande Hovedbiblioteket på helligdage kræver en omdisponering af ressourcer. Der er i denne sammenhæng fokus på at overflytte ressourcer fra bibliotekernes undervisning i IT.

Der er oplevet et faldende deltagerantal i eksempelvis undervisning i nemID, digital selvbetjening, E-mail, Google. Samme tendens oplever oplysningsforbundene. I samme periode er interessen for bibliotekernes IT-cafeer steget. Det er derfor tanken at omlægge ressourcerne brugt på IT-undervisning til at holde åbent på helligdage på Biblioteket Kulturværftet.

Det vil ikke være den sædvanlige bemanning på biblioteket Kulturværftet, men en bemanning mere rettet mod at være vært for Kulturhavnen samt at kunne vise rundt på biblioteket, da det de besøgende kommer efter i helligdagene vil være af en mere turistmæssig karakter.

Der er tale om følgende helligdage: Påsken: skærtorsdag, langfredag, påskelørdag, påskedag og 2. påskedag, 1. maj (hidtil lukket kl. 12), Store Bededag, Kristi Himmelfartsdag, Pinsedag og 2. pinsedag, Grundlovsdag.

Det er kutyme, at medarbejderne har fri på helligdage. Der vil derfor være drøftelser med de ansattes organisationer. Det er hensigten, at forslaget kan træde i kraft fra 2017. Dette vil i givet fald være det første bibliotek i Danmark der har åbent på helligdage.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab bemærker, at dette tiltag vil styrke udbyttet af den investering, der er gjort i Kulturhavnen fra kommunal, statslig og privat side. Samtidig vil det understøtte kulturpolitikens ønske om, at institutionerne gentænker sine rammer for i endnu højere grad at komme borgerne og gæsterne imøde.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Orientering foretaget.

Punkt 14: Orienteringssag: Meddelelser

15/26899

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Der kommer en sag på næste udvalgsmøde omkring forlængelse af perioden med midlertidig lukning af aftenselvbetjeningen på Espergærde Bibliotek.

Punkt 15: Orienteringssag: Kommende sager

16/28

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder fremgår af oversigten - kvartalsvis

<i>Kvartal</i>	<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
2 - 2016	Forslag til nye anlægsopgaver	Økonomi og Ejendomme, Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. maj
	Regnskab 2016 – for Fælles Kulturelle Opgaver	Økonomi og Ejendomme, Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. maj
	HamletScenen – årsregnskab 2015	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. maj
	Øresundsakvariet, samarbejdsaftale	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. maj
	Ansøgning fra M/S Museet for Søfart	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. maj
	Godkendelse af 1. budgetrevision pr. 30. april	Økonomi og Ejendomme	6. juni
	Budget 2017-2019	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	6. juni
	Hamlet Skulptur	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	6. juni
3 - 2016	Årlig status på foreningshuse	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	6. juni
	Helsingør Teater, samarbejdsaftale for 2017-2018	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	8. september
4 - 2016	Godkendelse af 2. budgetrevision pr. 31. august	Økonomi og Ejendomme	10. oktober
	Ansøgninger faste tilskud i 2017	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	10. oktober
	Orientering om budget	Økonomi og Ejendomme	5. december
	Tilskud løbende ansøgninger	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	

Status på ungekulturhus – løbende

Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab

Temadrøftelser – løbende

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>
Hornbæk Kunstmuseum – genoptagelse af sag	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab
Opera i det fri – evaluering	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab
Kunstudvalgets fremtid	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab
Brugsaftale Egegården	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab
Turist-infostander – opsætning	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab

1. halvår 2016:

Samarbejdsaftaler for 2017-2018 for - M/S Museet for Søfart - Danmarks Tekniske Museum	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab
Besøg af kommunens kulturinstitutioner: - Helsingør Kommunes Biblioteker, v/Søren Mørk	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Sag om lukning af aftenselvbetjening på Espergærde Bibliotek kommer på maj mødet.

Punkt 16: Eventuelt

16/29

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget den 11-04-2016

Philip Læborg (C) og Per Christensen (A) var fraværende.

Ingen bemærkninger.