

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025 d. 03-10-2023

Mødedato	Tirsdag d. 03. oktober 2023 kl. 16:00
Mødested	Rådhuset, Røde Værelse
Mødedeltagere	Michael Mathiesen, Betina Svinggaard, Silas Drejer, Knud Mogensen (Fravær), Janus Kyhl, Michael Lagoni, Thomas Kok

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutning: Strategisk retning for fornyet egnsteateraftale mellem Helsingør Kommune og Hamlet&	5
Orientering: BGK Artlab status.....	10
Beslutning: Månedlig rapportering på forventet regnskab august 2023.....	13
Orientering: Status på Sommerferieaktiviteter 2023.....	17
Orientering: Projekt LegeKunst - status.....	21
Orientering: Ansøgning til kulturhuspuljen under Nordea-fonden.....	25
Orientering: Opsamling og anbefalinger fra temamøde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, juni 20	28
Orientering: Kommende sager.....	32
Meddelelser.....	34
Eventuelt.....	36
Beslutning: Godkendelse af referat.....	37

Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Hvis et udvalgsmedlem har lovligt forfald, kan et andet byrådsmedlem indkaldes som stedfortræder.

Udvalgsformand og udvalgssekretær underrettes om afbuddet, og årsagen til fraværet oplyses, da det skal fremgå af referatet af mødet.

Hvis der ønskes en stedfortræder til mødet, skal udvalgsmedlemmet selv indkalde et andet byrådsmedlem som stedfortræder. Dette skal ske efter aftale med den pågældendes valggruppe.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægt for Helsingør Kommune

Sagsfremstilling

Knud Mogensen (B) har meldt afbud pga. privat anliggende. Christian Holm Donatzky (B) deltager i stedet.

INDSTILLING

Udvalgsformanden indstiller,

1. **at** det godkendes, at Knud Mogensen (B) har lovligt forfald.
2. **at** det godkendes, at Christian Holm Donatzky (B) er indkaldt som rette stedfortræder for Knud Mogensen.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Indstillingerne godkendt.

Fraværende:

Knud Mogensen

Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Dagsordenen godkendt.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Beslutning: Strategisk retning for fornyet egnsteateraftale mellem Helsingør Kommune og HamletScenen 2025-2028

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Den nuværende egnsteateraftale mellem Helsingør Kommune og den selvejende institution HamletScenen udløber den 31. december 2024. Parterne har indledt processen om en fornyet aftale fra 2025-2028.

Udvalget skal på mødet drøfte den overordnede strategiske retning for en ny aftale – herunder specifikt forslag til 6 strategiske opgaver – med henblik på, at administrationen og teatret efterfølgende udarbejder forslag til en ny egnsteateraftale. Aftaleudkastet godkendes i Kultur- og Turismeudvalget, Byrådet og af Slots- og Kulturstyrelsen.

På mødet deltager bestyrelsesformand Jan Fritz Hansen, teaterchef Lars Romann Engel samt adm. leder Laura Ramberg.

Retsgrundlag

Egnsteateraftalen indgås i henhold til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 246 af 18/03/2020) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 1099 af 26/10/2019).

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv.

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Helsingør Kommunes Kulturpolitik

Indsatsomåde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper

Indsatsområde 3: Erhverv, beskæftigelse, bosætning og internationalt udsyn

- Medvirke i og understøtte kulturaktører og frivillige i at skabe, udvikle og indgå i internationale samarbejder og kulturbegivenheder – fx med det nordiske som tema og på europæisk plan.

Indsatsområde 5: Bæredygtig udvikling

- Aktivt fremme og arbejde med kulturlivets muligheder for at bidrage til den grønne omstilling – fx mere bæredygtige arrangementer og events.

Indsatsområde 6: Udvikling og eksperimenter

- Understøtte kulturlivets arbejde med at udvikle (nye) udstillings- og formidlingsformer og udvide sit publikum og sikre fortsat relevans – bl.a. gennem brug af data

Være ambitiøse og modige og stille krav for at sikre, at Helsingør også fremadrettet kan præsentere kunst og kultur lokalt på højeste nationale og internationale niveau.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune og den selvejende institution HamletScenen har indgået en egnsteateraftale for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024.

Egnsteateraftalen har til formål at fastlægge rammerne for styring af egnsteatervirksomheden og for dialogen mellem aftaleparterne om den fortsatte udvikling af teatrets virksomhed. En egnsteateraftale indgås mellem en eller flere kommuner og et egnsteater og godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen

1. HamletScenens økonomi og aktiviteter

HamletScenen finansieres af et driftstilskud fra Helsingør Kommune (ca. 6,24 mio. kr. årligt i 2021-24), samt teatrets egne indtægter (ca. 1,65 mio. jf. årsrapport 2022).

Helsingør Kommune modtager statsrefusion af det udbetalte tilskud. I 2023 modtager Helsingør Kommune 38% af tilskuddet i refusion. Det svarer til, at Helsingør Kommunes nettoudgift er 3.869.754 kr.

HamletScenen er dermed den kulturinstitution i Helsingør, der modtager det 4. største kommunale tilskud på kulturbudgettet (5. største efter refusion).

HamletScenen har i den nuværende aftaleperiode årligt produceret i snit to teaterforestillinger samt afviklet den årlige internationale Shakespearefestival. Desuden har teatret siden 2020 drevet et Scenekunstnerisk Grundkursus (SGK) på en særskilt bevilling. Bevillingen til opstart af SGK blev givet i 2019 med forventning om en fremadrettet statslig finansiering efter etableringsfasen jf. ansøgningen og bevillingsbrevet. I budgetaftalen for 2022 blev der bevillet et yderligere tilskud på 120.000 til SGK. I budgetaftalen for 2023 modtog HamletScenen 250.000 kr. med en bemærkning om at, det var *"tilskud til at afslutte eksisterende SGK-tilbud"*, jf. aftaleteksten.

I den nuværende aftaleperiode er der desuden etableret et nyt multiteaterhus i Kronværksbyen, hvor HamletScenens prøvelokaler og scene Thaliasalen findes. På Thaliasalen er der plads til op mod 60 publikummer. Herudover råder HamletScenen over en udendørsscene i Kronborgs voldgrav med kapacitet på 900 publikummer, som anvendes til Shakespeare Festival, samt en dukketeaterscene på Helsingborg Ravelinen med plads til 80 publikummer.

I 2022 har teatret i deres aktivitetsrapport angivet et publikumstal på 1746 gæster samlet til de to egenproduktioner "Sange ud af evigheden" og "Helligtrekongersaften" samt 2300 gæster til Elsinore Shakespeare Festival samt 240 til en turneforestilling. I alt har 4304 publikummer gæstet HamletScenens teaterforestillinger i 2022. Herudover har HamletScenen haft aktiviteter som fx rundvisninger, foredrag, teaterfaglige laboratorier, Hamlet Studio visninger mv. som i alt tæller 1665 gæster.

2. Ny egnsteateraftale for 2025-2028

På mødet den 9. august 2023 godkendte Kultur- og Turismeudvalget nedenstående proces frem mod en fornyelse af en egnsteateraftale med Hamletscenen, som kan træde i kraft den 1. januar 2025.

Proces:

Tid	Handling
26. april 2023	Dialogmøde – Opstart af proces og tidsplan
6. juni 2023	Kultur- og Turismeudvalget - Orientering om proces
September 2023	Dialogmøde – Opstart af drøftelse om strategiske retninger
3. oktober 2023	Kultur- og Turismeudvalget – Drøftelse af strategisk retning på baggrund af oplæg
November 2023	Dialogmøde – Opstart udarbejdelse af aftaleudkast
Februar 2024	Kultur- og Turismeudvalget – Beslutning om godkendelse af udkast til ny aftale
Februar/marts 2024	Byrådet – Beslutning om godkendelse af ny aftale
1. april 2024	Slots- og Kulturstyrelsen – Indsendelse af godkendt aftale

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse og HamletScenen har i september afholdt dialogmøde, jf. ovenstående plan. Kultur- og Turismeudvalget forelægges med denne sag udkast til overordnede principper for en fornyet aftale, som er drøftet mellem administrationen og teatret.

3. Strategisk retning for en fornyet egnsteateraftale

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse anbefaler, at en kommende egnsteateraftale indeholder større klarhed og tydelighed om, hvilke opgaver og målsætninger teatret skal levere for det kommunale tilskud. Det vil skabe større tydelighed om den værdi, teatret skaber, klarere forventningsafstemning til gavn for begge parter, og sikre et fortsat højt ambitionsniveau for Helsingørs egnsteater, som afspejler tilskuddets størrelse. En opgave- og målstyret aftale vil desuden sikre en tæt sammenhæng med den nyligt vedtagne kulturpolitik og er anbefalet af Slots- og Kulturstyrelsen.

HamletScenen ønsker i aftaleperioden at fortsætte sin udvikling som professionelt producerende teater med udgangspunkt i Shakespeares værker i samspil med deres unikke placering på Kronborg og ved Kulturhavnen.

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse og HamletScenen har på det grundlag defineret seks opgaver for egnsteatret i en kommende aftaleperiode, som det anbefales, at den kommende aftale fokuserer på:

1. **Kunstnerisk teaterproduktion og præsentation**, bl.a. at producere mindst to produktioner årligt samt Elsinore Shakespeare Festival. Det skal sikres, at teatret udbyder scenekunstforestillinger hen over teatersæsonen
2. **Publikum og synlighed**, hvor man eksempelvis fokuserer på øget publikumsantal lokalt, regionalt og internationalt samt nye målgrupper
3. **Lokalt og internationalt samarbejde og formidling**, fx samarbejde om forestillinger på andre scener, samarbejde over Sundet og bidrag til turismeindsatsen
4. **Talentudvikling og unge**, bl.a. fortsat drift af den scenekunstneriske grunduddannelse "Hamlet Studio" (SGK)
5. **Økonomisk bæredygtighed**, fx fokus på øget egenindtjening og ekstern finansiering
6. **Bæredygtighed og grøn omstilling**

De seks opgaver imødekommer både Helsingør Kommunes Kulturpolitik og Vision 2030.

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse og HamletScenen vil i forlængelse af mødet udarbejdet udkast til en ny egnsteateraftale med udgangspunkt i ovenstående 6 opgaver og vil i den forbindelse konkretisere opgaver og mål for de enkelte opgaver nærmere.

Aftaleudkastet forelægges KTU og Byrådet til godkendelse. Aftalen skal desuden godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen (SLKS). Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse er i løbende dialog med styrelsen i løbet af processen. Der tages forbehold for, at SLKS kan have bemærkninger til aftalen også efter Byrådets godkendelse.

Økonomi/Personaleforhold

Tilskud	2021	2022	2023	2024
(Hele kr.)				
Helsingør Kommune	6.241.538	6.241.538	6.241.538	6.241.538
Statsrefusion af tilskud:	2.320.507	2.307.266	2.371.784	*
Nettoudgift Helsingør Kommune:	3.921.031	3.934.272	3.869.754	*

*Refusionsprocent oplyses i 2024.

Tilskud til SGK:	2021	2022	2023
(Hele kr.)	750.000	120.000	250.000

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse indstiller,

at der udarbejdes udkast til ny egnsteateraftale med udgangspunkt i de ovenfor beskrevne seks hovedopgaver.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Indstillingen godkendt.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: BGK Artlab status

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

I 2021 fik Billedskolen i Toldkammeret midler til at igangsætte Billedkunstnerisk Grundkursus for unge 15-25 år (forud var gået en pilotfase i 2018-20). BGK Artlab er et undervisningsforløb over 3 år for unge, der overvejer en videregående uddannelse inden for kunst, design, kultur og arkitektur. Undervisningen foregår i Billedskolens lokaler og varetages af professionelle billedkunstnere.

BGK Artlab fungerer som overbygning til Billedskolen i Toldkammeret og er samtidig sammen med øvrige talentuddannelser og Ungdomsskolens JA-Kontor med til at skabe et kreativt uddannelsesmiljø for unge i Helsingør Kommune.

Kultur- og Turismeudvalget orienteres i denne sag om status for BGK Artlab.

Leder af Kulturværftet og Toldkammeret, Søs Vikkelsøe, deltager under punktet og giver en status.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 3: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten

- Arbejde på, at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber.

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 2: Børn og Unge

- Styrke ungeindsatsen - med fokus på brugerdrevne aktiviteter, eksperimenter, nytænkning og uformel talentudvikling.

Indsatsområde 6: Udvikling og Eksperimenter

- Fremme og skabe rum for innovation og eksperimenter, og understøtte professionelle og frivillige kulturaktører, som går nye veje, indgår nye samarbejder og udvider og fornyer det kulturelle udtryk.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Kulturværftet Toldkammeret fik i 2018-2020 støtte fra Statens Kunstfond til opstart af et Billedkunstnerisk Grundkursus for unge mellem 15-25 år.

I 2021 fortsatte projektet som BGK Art lab, med en fast bevilling fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

BGK Artlab er et undervisningsforløb over tre år for talentfulde unge, der overvejer en videregående uddannelse inden for kunst, design, kultur og arkitektur. BGK Artlab kan optage 18 elever om året.

Formålet er at skabe et attraktivt uddannelsesmiljø inden for det billedkunstneriske område, hvor unge talenter har mulighed for at dygtiggøre sig i Helsingør Kommune.

BGK Artlab arbejder med anbefalingerne fra Erhvervsministeriets vækstplan for Et Kreativt Danmark I Front, der går ud på at indfri værdien af at gå på tværs af kommunale og regionale strukturer inden for de kreative brancher, kulturinstitutioner og unge-uddannelsesområdet.

Eleverne optages via en optagelsesprøve. Elevbetalingen er på 4.000 kr. årligt. Dertil studietur med egenbetaling på ca. 2.000 kr. Undervisningen foregår i eftermiddags- og aften timer.

Et BGK Artlab Studieår består af:

35 uger á 10 timers undervisning, inklusive weekendcamps = 350 lektioner

Hertil Studietur = 30 timer

Selvstændigt arbejde med kunstnerisk udvikling på eget atelier = min. 52 lektioner (ca. 1½ time pr uge).

Undervisningen foregår i Billedskolens lokaler i Toldkammeret og varetages af professionelle kunstnere. Eleverne får stillet atelierplads til rådighed. BGK Artlab arbejder også ind i Toldkammerets udstillingssted, Artspace Transit, hvor både professionelle unge kunstnere og elever fra BGK Artlab udstiller. Udstillingerne er de seneste to år blevet støttet af Statens Kunstfond. Dertil forårsudstilling i Krydsfeltet på Kulturværftet.

Gennem et lokalt samarbejde med Musikalsk Grundkursus og Scenekunstnerisk Grundkursus, introduceres eleverne også til tværæstetiske udtryksformer og samarbejder, i et talentmiljø for unge på tværs af de kunstneriske områder.

BGK Artlab har national opmærksomhed og tiltrækker unge fra hele landet. BGL Artlab samarbejder med andre billedkunstneriske Grundkurser i Danmark, herunder Talentskolen i Næstved, Roskilde og Holbæk. Der er ligeledes samarbejder med de videregående uddannelser Kunstakademiet i København og Det Jyske Kunstakademi i Århus.

2. BGK Artlab i tal

	ARTLAB	ARTLAB	BGK ARTLAB	BGK ARTLAB	BGK ARTLAB	BGK ARTLAB
Elevoptag	2018-2019 Kun tilmelding, ingen optagelsesprøve (pilot støttet af Statens Kunsthåndværk)	2019-2020 Kun tilmelding, ingen optagelsesprøve (pilot støttet af Statens Kunsthåndværk)	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Samlet antal ansøgere			15	17	21	33
Antal ansøgere, udenbys	0	0	2	5	15	23
Antal optagede elever udenbys	0	0	2	5	12	8
Elever ialt (kapacitet er max 18 elever)	8	10	10	15	18	18
Elever videre på kunstneriske uddannelser			1			
Elever videre til anden uddannelse eller kreativ/kunstnerisk karriere/selvrealisering			4	4	7	

Økonomi/Personaleforhold

BGK Artlab modtager årligt 240.000 kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, og personalet i BGK Artlab er en del af institutionen Kulturværftet. Undervisningslokaler, atelierpladser og tilhørende udstillingsplads foregår i Toldkammeret og Kulturværftet.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Beslutning: Månedlig rapportering på forventet regnskab august 2023

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

I dette dagsordenspunkt gives en orientering om forventet regnskab 2023 for Kultur- og Turismeudvalget. Rapporteringen er lavet på baggrund af august måneds forbrug.

Derudover skal udvalget tage stilling til budgetomplaceringer på 0,5 mio. kr. fra drift til anlæg.

Byrådet godkendte den 25. september 2023, at midtvejsregulering på 18,6 mio. kr. som følge af ændret pris- og lønskøn for 2023 skal fordeles ud på driftsbudgetterne. Kompensationen vil blive fordelt ud på de enkelte fagudvalgs/totalrammers driftsbudgetter proportionelt ift. disses budget i 2023 og indarbejdes i månedsopfølgningen for september.

For Kultur- og Turismeudvalget betyder dette, at budgettet i kommende månedsopfølgning vil blive opskrevet med i alt 0,5 mio. kr. som følge af PL-kompensationen.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Månedsopfølgning

På Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde er der et forventet forbrug på 83,2 mio. kr., og et forventet mindreforbrug på 1,4 mio. kr., jf. tabel 1.

Tabel 1: Forventet regnskab 2023 for Kultur- og Turismeudvalget

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2023*	Forventet regnskab 2023 pr. 31.8	Mer/ mindre-forbrug pr. 31.8**	Ændring af mer-/mindreforbrug ift. månedsopfølgning pr. 30.7***
<i>Kultur- og Turismeudvalget</i>	<i>84.601</i>	<i>83.154</i>	<i>1.447</i>	<i>-600</i>
309 Kulturen				
Biblioteker	42.487	41.857	630	200
Helsingør Kommunale Musikskole	6.408	6.408	0	0

Kulturværftet og Toldkammeret	11.932	13.232	-1.300	-1.300
Fælles kulturelle opgaver	12.000	10.993	1.007	0
Museerne Helsingør	5.272	4.512	760	460
Kulturhuset Bølgen	2.992	2.992	0	0
Helsingør Camping og Vandrehjem	-1.175	-1.525	350	40
Flynderupgård	2.100	2.100	0	0
Turisme	2.585	2.585	0	0

* Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

** Forventet mer-/mindreforbrug svarer til forskellen mellem forventet regnskab og forventet budget. Merforbrug angives med minus og mindreforbrug med plus.

*** Forbedring af forventet mer-/mindreforbrug angives med plus, og forøgelse angives med minus.

Det samlede mindreforbrug på Kultur- og Turismeudvalgets område består blandt andet af:

1.1. Bibliotekerne

Bibliotekerne forventer et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes, at der er har været vakante stillinger i foråret samt en forbedring på 0,2 mio. kr., som skyldes frikøb af medarbejder til museet og udskydelse af køb af inventar. Det forventede mindreforbrug forventes anvendt til finansiering af sorteringsanlæg i 2024.

1.2. Kulturværftet og Toldkammeret

Kulturværftet og Toldkammeret forventer et merforbrug på 1,3 mio. kr. Merforbruget skyldes udelukkende, at der skiftes til nyt regnskabs- og bogføringsprincip, således at indtægter vedrørende Kulturværftet og Toldkammerets arrangementer indtægtsføres i det år arrangementet afholdes. Hvor tidligere princip var, at indtægter blev bogført i det år beløbet blev modtaget i banken. Dette giver en forskydning af indtægter på 1,3 mio. kr. som vil påvirke årets resultat, som ellers var forventet til gå i nul.

1.3. Fælles kulturelle opgaver

Fælles kulturelle opgaver forventer et mindreforbrug på 1,0 mio. kr., hvilket skyldes generel tilbageholdenhed og projektet 'Kunst på Banen', hvor aktiviteterne først ligger i 2024 og 2025. Derudover er der forskydninger i modtagelse af eksterne midler på børnekulturområdet til flerårige projekter, hvor udgifterne ikke falder samtidigt med indtægterne.

1.4. Museerne Helsingør

Museerne forventer et mindreforbrug på 0,8 mio. kr. Mindreforbruget skyldes tilbageholdenhed og udskudte projekter til 2024. Forbedringen i mindreforbruget skyldes afsatte midler til flytning

og konservering af bymodellen på museet, startes op senere end forventet.

1.5. Helsingør Camping og Vandrehjem

Helsingør Camping og Vandrehjem forventer et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Mindreforbrug og forbedring skyldes flere gæster end forventet.

2. Forslag til budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

Ifølge principper for økonomistyring i Helsingør Kommune skal omplaceringer mellem budgetområder, omplaceringer mellem det rammestyrede og det ikke-rammestyrede område samt tillægsbevillinger, som ønskes finansieres af kommunens kassebeholdning, godkendes af Byrådet.

På Kultur- og Turismeudvalgets budgetområde søges der budgetomplacering, som nedjusterer driftsbudgettet med 0,5 mio. kr. i 2023, jf. tabel 2.

Tabel 2. Oversigt over omplaceringer og tillægsbevillinger for Kultur- og Turismeudvalget

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Omplaceringer (udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger (ikke udgiftsneutrale)	Tillægsbevillinger i alt
Budgetområde 309 Kulturen			
<i>Drift</i>	-470	0	-470
<i>Rammestyret område</i>			
Flytning og konservering af bymodel	-400		-400
Medfinansiering af udstillingsmontre	-70		-70
<i>Anlæg</i>	470	0	470
Flytning og konservering af bymodel	400		400
Medfinansiering af udstillingsmontre	70		70
<i>I alt</i>	0	0	0

Der anbefales en tillægsbevilling, der nedjusterer driftsbudgettet med 0,5 mio. kr., og opjusterer anlægsbudgettet med 0,5 mio. kr. Tillægsbevillingerne består af:

- En nedjustering på 0,4 mio. kr. på museets driftsbudget, som skyldes omplacering af budget fra drift til anlæg vedrørende udgifter til flytning og konservering af bymodellen til biblioteket.
- Nedjustering på 0,1 mio. kr. på museets driftsbudget, som skyldes omplacering af budget fra drift til anlæg til medfinansiering af særligt sikrede udstillingsmontre til museets udstillinger på biblioteket. Medfinansieringen supplerer nuværende anlægsprojekt 'Opdatering af udstillingslokaler'.

Økonomi/Personaleforhold

Tillægsbevillingen betyder, at Kultur- og Turismeudvalgets driftsbudget i 2023 nedjusteres med i alt 0,5 mio. kr., jf. tabel 2.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme og staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse indstiller,

at der på budgetområde 309 Kulturen gives tillægsbevilling, der nedjusterer driftsbudget 2023 med samlet 470.000 kr. og opjusterer anlægsbudgettet tilsvarende, jf. tabel 2.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Indstillingen godkendt.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: Status på Sommerferieaktiviteter 2023

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Sommerferieaktiviteterne i 2023 har givet børn og familier nye oplevelser med aktiviteter mange steder i Helsingør Kommune.

Formålet med sommerferieaktiviteterne er at tilbyde børn og unge et varieret sommerferietilbud inden for idræt, kultur og natur i sommerferien. Samtidig giver det foreninger og kulturinstitutioner mulighed for at præsentere deres aktiviteter, afprøve nye formater og rekruttere nye medlemmer.

Kultur- og Turismeudvalget og Idræts- og Fritidsudvalget bevilger midler til den tilskudspulje, der knytter sig til aktiviteterne. Begge udvalg orienteres i denne sag om status på aktiviteterne i 2023.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 3: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten

- Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 2: Børn og Unge

- Arbejde for at flere børn, børnefamilier og unge bruger kulturen – ved at levere et varieret udbud, tage børnene og de unge med på råd, nedbryde barrierer, og skabe større synlighed om tilbuddene.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Den primære målgruppe for sommerferieaktiviteter i 2023 var 0.-6. årgang. Tidligere strakte målgruppen sig fra 0.-8. årgang. Målgruppen blev tilpasset i 2023 efter flere års vigende interesse blandt de ældste elever, og et ønske om at kunne imødekomme flere ansøgninger om tilskud fra foreninger og kulturinstitutioner. Det er fortsat muligt for de ældre elever at deltage i mange af sommerferieaktiviteterne, hvilket også sker i et begrænset omfang.

I 2021 gik Sommerferiekataloget fra trykt til digitalt katalog. Kataloget kommunikeres via Aula. I

2022 blev der desuden omdelt et postkort til alle elever fra 0.-8. kl. Men langt færre elever end tidligere fandt vej til sommerferieaktiviteterne. På den baggrund blev der i 2023 trykt en folder hvor alle aktiviteter figurerer i en kalender. Folderen er et supplement til det digitale sommerferiekatalog og formidling via Helsingør Kommunes digitale platforme.

2. Status på sommerferieaktiviteter 2023

Foreninger, aftenskoler, spejdere og kulturinstitutioner har bidraget til sommerferietilbuddet i 2023 med ca. 55 forskellige aktiviteter. Sommerferiekataloget har været tilgængeligt online på kommunens hjemmeside og Aula, og alle skolebørn i målgruppen har modtaget en folder i skolen, inklusive privatskoler, med informationer om sommerferietilbuddet. Derudover har udvalgte kulturinstitutioner afholdt aktiviteter målrettet SFO grupper som er kommunikeret direkte til SFO'erne.

Der er kommet positive tilbagemeldinger på den trykte folder. Både foreninger og kulturinstitutioner har oplevet, at den har bidraget til flere tilmeldinger end i 2022.

Både på forenings- og kulturområdet gælder, at der er stor variation i varighed, samt hvor mange deltagere aktiviteterne er dimensioneret til.

2.1. Foreningsaktiviteter

Antal deltagere:

Foreningsaktiviteter: ca. 1.800

Åbningsarrangement, Kronborg Cup: ca. 2.700

29 idrætsforeninger, 2 spejderforeninger og 1 aftenskole, har gennemført 32 forskellige aktiviteter i 2023, mod 15 foreninger og aftenskoler i 2022.

Enkelte aktiviteter måtte aflyses pga. regnvejr.

Tilbagemeldingerne fra foreningerne er positive og foreningerne har oplevet stor interesse fra deltagerne. Flere foreninger forventer, at få nye medlemmer og enkelte har allerede fået nye medlemmer.

Foreningerne er meget glade for at kunne tilbyde sommerferieaktiviteter og alle skriver at de ønsker at gøre det fremover.

2.2 Aktiviteter på Kulturinstitutioner

8 kulturinstitutioner har gennemført 18 forskellige aktiviteter.

Antal deltagere:

Ca. 1.600.

Herudover har Øresundsakvariet haft ca. 15.000 deltagere i deres sommerferieaktiviteter i Vandlaboratoriet, Blå Flag og tilsvarende familieaktiviteter.

Multiparken har desuden gennemført fire forskellige aktiviteter.
Antal deltagere: 50. Tallet er lavere end normalt pga. regnvejr i perioden.

Kulturinstitutionerne på Kulturhavnsområdet har lavet fælles markedsføring af aktiviteter med et Wayfinding-kort over sommerferieaktiviteter på området. Tilbagemeldingen er at publikum har været glade for kortet, og at det har givet ekstra deltagere.

2.3 SFO-aktiviteter

Ni SFO'er har ønsket at deltage i særligt tilrettelagte kulturaktiviteter i ugerne 27, 28, 31, 32. Der har ikke været interesse fra idrætsforeningerne i at tilbyde tilsvarende aktiviteter. Det skyldes at foreningerne mangler frivillige kræfter.

SFO-aktiviteterne er i 2023 finansieret af midler på børnekulturområdet.

Der er gennemført i alt 29 workshops for SFO'er.

Antal deltagere: ca. 435.

Både aktører og SFO'er har meldt positivt tilbage på alle aktiviteter. Der har været enkelte aflysninger pga. personalemangel i SFO'erne.

3. Opsummering

Samlet set har ca. 6.585 børn og unge deltaget i sommerferieaktiviteter i 2023. Det er ca. 2.510 flere deltagere end i 2022. Hertil skal lægges 15.000 deltagere i Øresundsakvariets aktiviteter.

Der er generelt stor tilfredshed blandt aktørerne og i henhold til de tilbagemeldinger der er kommet fra aktørerne gælder det i høj grad også på deltagersiden.

Det vurderes at den styrkede formidling af sommerferieaktiviteterne, herunder skærping af målgruppe, har virket efter hensigten.

Økonomi/Personaleforhold

Der er afsat 181.000 kr. til sommerferieaktiviteter på budgetområde 411 Idræt og Fritid i 2023 og 100.000 kr. på budgetområde 309 - Kulturen. I 2023 har børnekulturområdet desuden tilført ekstra ressourcer til SFO-aktiviteter med M/S Museet for Søfart, Værftsmuseet, Billedskolen og Øresundsakvariet.

Midlerne dækker udgifter til honorering af de foreninger, aftenskoler, spejdere og kulturinstitutioner, som afvikler sommerferieaktiviteter. Der er afsat et mindre beløb til at dække udgifter til PR og tryk af flyers.

Sagen giver ikke anledning til øvrige bemærkninger omkring økonomi/Personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse og Center for Dagtilbud, Skoler, Fritid og Idræt indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: Projekt LegeKunst - status

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Helsingør Kommune har i perioden 2019-2023 været en del af det nationale projekt LegeKunst, hvor vuggestue- og børnehavegrupper har deltaget i forløb over ca. tre måneder med en udvalgt kunstner. Formålet har været at styrke legeskulturen, sociale kompetencer, sprog, relationer og æstetiske processer i dagtilbud gennem leg, kunst og eksperimenter.

LegeKunst er et samarbejde mellem udvalgte kommuner, landets pædagoguddannelser og den selvejende institution Kulturprinsen. Projektet er gennemført med støtte fra Nordea Fonden. I Helsingør er der gennemført 35 projekter. Ca. 700 børn og 100 medarbejdere har deltaget i LegeKunst.

Med sagen orienteres Kultur- og Turismeudvalget om indsatsen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 1: Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer

- Udvikle kreative og innovative læringsmiljøer, som stimulerer nysgerrighed og fordybelse.

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 2: Børn og Unge

- Sikre, at alle børn fra vuggestuealderen til udskolingen møder kunst og kultur, samt deltager i nationale projekter og indsatser, som udvikler området.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

I 2019 blev Helsingør Kommune inviteret til at deltage i det nationale projekt LegeKunst – et 4-årigt projekt, der undersøger hvordan kunst og æstetiske processer i vuggestuer og

børnehaver, kan fremme og skabe ny pædagogisk praksis med fokus på større kvalitet i børns leg og dannelse.

LegeKunst er udviklet af Kulturprinsen i Viborg, der også har stået for projektledelsen. Projektet er et samarbejde mellem 24 kommuner, forskere, pædagoguddannelser, pædagoger, kunstnere og kulturinstitutioner.

Projektperioden var oprindeligt 2019 til 2022. Pga. corona-epidemien, blev projektet forlænget til 2023.

LegeKunst har modtaget ca. 25.000.000 kr. i støtte fra Nordea Fonden. Helsingør Kommune har modtaget i alt ca. 500.000 kr. til lokale aktiviteter. Den kommunale medfinansiering er på ca. 225.000 kr. samt personaleressourcer.

LegeKunst er blevet tilbudt alle selvejede og kommunale dagtilbud. Der er gennemført i alt 35 forløb inden for billedkunst, musik og scenekunst. I ca. 12 af projekterne, har der deltaget forskere fra DPU og Københavns Professionshøjskole.

LegeKunst tilbyder forskellige modeller. I Helsingør Kommune er valgt Model 5: LegeKunst ind i hverdagen, hvor en professionel kunstner deltager i et projekt sammen med udvalgte medarbejdere og børnegrupper. Et forløb strækker sig over ca. tre måneder. Dagtilbuddet vælger en pædagogisk udfordring, som bliver udgangspunkt for projektet. Mange dagtilbud har arbejdet med hvordan man via en kunstart kan arbejde med relationer, styrkelse af børnefællesskaber, sprog og inklusion.

Alle LegeKunst-projekter er blevet fulgt tæt af en lokal vejleder og tovholder. Projektledelsen har deltaget i refleksionsmøder i alle dagtilbud, og indsamlet viden og erfaringer fra samtlige projekter. Det særlige i LegeKunst er bl.a. at medarbejdere og kunstner efter hver LegeKunst-aktion med børnegrupperne, har haft tid til sammen at reflektere over børnenes udbytte og til at planlægge næste aktion. At der har været afsat tid til dialog og refleksion, har haft en afgørende betydning for kvalitet og forankring.

2. Resultater og videreførelse

I projektperioden er der gennemført 35 projekter.

Deltagere:

- Ca. 700 børn og 100 medarbejdere
- Seks forskere i 12 forskellige projekter
- 16 kunstnere inden for billedkunst, musik og scenekunst. Heraf fire kunstnere med tilknytning til Billedskolen og Musikskolen.
- To medarbejdere fra M/S Museet for Søfart har deltaget med to formidlere i et LegeKunst-projekt for at opnå inspiration i udviklingen af egne tilbud til vuggestue- og børnehaveområdet.

I LegeKunst har alle parter samarbejdet om at styrke kvaliteten i arbejdet med børn. LegeKunst har haft stor betydning for de lokale deltagere. I alle projekter er børn blomstret op, og har fået øje på både egne og kammeraternes kompetencer. Børnefællesskaber er blevet styrket og mange steder er børnene blevet markant bedre til selv at igangsætte og fastholde leg.

Medarbejdere har fået mulighed for at afprøve nye materialer, værktøjer og metoder med inspiration fra de medvirkende kunstnere, og oplevet hvordan en mere bevidst brug af kunst og kunstneriske virkemidler kan øge kvaliteten i aktiviteter med børnene, og at styrke børn i udsatte positioner.

Medarbejderne fremhæver bl.a. at det at have fordybet tid med børn i små grupper, med tid til samtale og fællesskab, har betydet at de deltagende børns trivsel er blevet højnet, både i og uden for LegeKunst.

Både kunstnere og medarbejdere pointerer at deres tætte samarbejde over en længerevarende periode med udgangspunkt i den samskabende metode, har været inspirerende og i nogle tilfælde fungerer som en vigtig opkvalificering af deres pædagogiske kompetencer.

Forskningen i LegeKunst understøtter de lokale resultater. Forskningsresultaterne er samlet i to publikationer og en række forskningsartikler, der bl.a. skal anvendes som pensum på landets pædagoguddannelser.

Kulturprinsen arbejder på at videreføre LegeKunst i en tilpasset form.

En direkte videreførelse af LegeKunst i Helsingør Kommune, forudsætter økonomi og ressourcer ud over den ramme, der er til rådighed i dagtilbuddene og på børnekulturområdet. Mange af de gode resultater og erfaringer fra LegeKunst, videreføres dog lokalt i vuggestuer og børnehaver, og som en del af børnekulturindsatsen Kulturbørn 0-6 år på dagtilbudsområdet.

Sideløbende med LegeKunst, har Helsingør Kommune deltaget i det nationale projekt Tidlig Kulturstart/Kulturbørn 0-6 år. De to projekter har suppleret hinanden og tilsammen skabt en stærkere forståelse i dagtilbuddene for kunst og kultur som en essentiel del af børns dannelse og dagtilbuddets pædagogiske praksis.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke konsekvenser for økonomi eller personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen bliver forelagt Børne- og Uddannelsesudvalget på mødet den 5. oktober.

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Forskningsresultaterne kan ses på legekunst.nu – <https://legekunst.nu/ressourcer-og-inspiration/artikler-og-publikationer/>

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: Ansøgning til kulturhuspuljen under Nordea-fonden

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Udvalget blev på møde den 9. maj 2023 orienteret om, at Helsingør Kommune ved de tre lokale kulturhuse – Bølgen, Nordvest og Syd – ansøgte Nordea-fonden om tilskud til et fælles projekt med fokus på "Udeliv og udekultur".

Nordea-fonden har nu meddelt, at fonden har bevilget 240.000 kr. til projektet. Udvalget orienteres kort om tildelingen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Skabe gode rammer for kulturelle fællesskaber og foreningernes og de frivilliges bidrag til kulturlivet – bl.a. gennem kommunens kulturhuse og biblioteker.
- Undersøge og understøtte kunsten og kulturens muligheder for at fremme sundhed og trivsel, herunder bekæmpe problemer med stress og ensomhed mv

Indsatsområde 4: Hverdagskultur og byliv

- Understøtte udbredelse af kunst og kulturelle aktiviteter i alle slags rum, overalt i kommunen – og på den måde bidrage til at demokratisere kulturen og nedbryde grænser og barrierer for at møde og opleve kunsten.

Indsatsområde 5: Bæredygtig udvikling

- Aktivt fremme og arbejde med kulturlivets muligheder for at bidrage til den grønne omstilling – fx mere bæredygtige arrangementer og events.

Sagsfremstilling

1. Bevilling fra Nordea-fonden

Nordea-fonden har gennemført en stor ansøgningsrunde målrettet kultur- og aktivitetshuse, som har kunnet søge midler til aktiviteter, som er med til at udvikle kulturhusene som mødested, skabe fællesskaber og tiltrække nye brugere.

Der kan søges fra 200.000 til 1 mio. kr. og der er krav om mindst 50% medfinansiering

Det fremgår af Nordea-fondens bevillingsbrev, at fonden har modtaget 254 ansøgninger til puljen. 54 projekter har fået tildelt midler for i alt 38 mio. kr. Vinderprojekterne er offentliggjort den 19. september.

2. Helsingørs projekt

De tre lokale kulturhuse – Bølgen, Nordvest og Syd – er gået sammen om projektet ”Udeliv og Udekultur”. Projektet vil blive gennemført i perioden og

aktiviteter kan fx være:

- Beplantning og vedligehold af Kulturhusenes udearealer
- Oplysning om biodiversitet og viden om naturen
- Overnatning, bål, historier og fællesskab i naturen
- Madlavning og spisning i naturen
- Naturen hjem i boligen/altanen/haven
- Opleve områdets dyre og planteliv.

Projektet skal bidrage til at styrke allerede etablerede fællesskaber lokalt og på tværs af kulturhusene med inddragelse af eksperter som fx Øresundsakvariet og lokale foreninger.

Projektet ligger i forlængelse af Helsingørs ansøgning til Statens Kunstfond om projektet Kunst på banen tidligere på året, og er udtryk for en bevidst samlet bestræbelse på at tiltrække midler udefra og geare kommunens midler og dermed skabe øget kulturel aktivitet til gavn for borgerne. Projektet understøtter direkte Helsingør Kommunes nye kulturpolitik.

Økonomi/Personaleforhold

Der er et samlet budget til projektet for perioden 2024-2025 på 480-500.000 kr. - heraf 240.000 kr. fra Nordea-fonden. De resterende 240-260.000kr. findes inden for kulturområdet, heraf afsættes ca. halvdelen i 2023.

De 3 kulturhuse og administrationen bidrager derudover med timer til projektkoordinering, implementering, monitorering, økonomistyring og afrapportering (evaluering og regnskab)

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Sagen videresendes til Klima- og Bæredygtighedsudvalget – til mødet den 12. oktober.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: Opsamling og anbefalinger fra temamøde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, juni 2023

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget afholdte den 12. juni 2023 et temamøde, hvor temaet var styrkelse af samarbejdet med civilsamfundet.

På temamødet deltog, foruden Social- og Beskæftigelsesudvalg og medarbejdere fra relevante centre, en bred vifte af forskellige civilsamfundsorganisationer.

Den 23. august blev sagen drøftet på et Koncernledelsesmøde.

Dette dagsordenspunkt indeholder en opsamling af centrale pointer fra temamødet og administrationens anbefaling til videre arbejde.

Retsgrundlag

Serviceoven.

Relation til vision og tværgående politikker

Dagsordenspunktet relaterer sig til Helsingør Kommunes fælles vision: "Vi vil være en bæredygtig kommune, hvor vi skaber de bedste rammer for, at vi kan leve og udleve det liv, vi ønsker ... sammen".

Dagsordenspunktet relaterer sig endvidere til kommissoriet for det specialiserede voksenområde.

Sagsfremstilling

1. Baggrund for tema og temadag

For borgere i recovery er tilbagevenden til det normale et væsentligt element. For de fleste mennesker betyder det ligeledes deltagelse i civilsamfundet i en eller anden grad. Det er derfor vigtigt at arbejde for inklusion og åbenhed i de civile samfundsorganisationer. Mange af de borgere, der modtager en særlig social indsats, er i øget risiko for stigmatisering og har ofte problemer andre steder i livet fx i forhold til ensomhed. Følelsen af at være ensom og stigmatiseret kan føre til en øget udsathed, der i visse tilfælde kan føre til et øget støttebehov.

For at blive klogere på, hvordan samarbejdet mellem kommune og civilsamfund kan skærpes, besluttede Social- og Beskæftigelsesudvalget at invitere relevante aktører fra hhv. kommune, kultur- og fritidsliv for at drøfte barrierer og nye samarbejdsformer.

Foruden indlæg fra hhv. Social- og Beskæftigelsesudvalget og Center for Særlig Social Indsats, var der tre oplæg, der på forskellig vis belyste vigtigheden i fællesskaber og civilsamfund i en recoveryproces. Efterfølgende var der drøftelser ved bordene, hvor de

deltagende aktører kom med konkrete bidrag til at skabe mere inkluderende fællesskaber og skærpe samarbejdet.

Gennemlæsning af pointer fra samtlige bordgrupper fra temadagen fordeler sig overordnet på tre følgende brede temaer:

1. Samarbejde og kendskab på tværs
2. Rustede fællesskaber og frivillighed
3. Deltagelse og kontinuitet

I det nedenstående gennemgås de centrale pointer fordelt på de tre temaer, liste en række konkrete forslag fra dagen, og til sidst opsummere med de forslag, der blev lagt mest vægt på på dagen.

Ad. 1. Samarbejde og kendskab på tværs

Inden for dette tema blev det gentagende gange nævnt som en problematik, at der mangler viden om, hvilke tilbud der findes. Hvis kommunen skal vise videre, er der et behov for et overblik over, hvad der kan vises videre til. Derudover blev det også nævnt, at kommunen kan være uoverskuelig at samarbejde med, da der er mange forskellige indgange og centre. Endelig var en central pointe, at et bedre samarbejde fordrer, at vi gør op med siloerne og tør at arbejde ligeværdigt og samskabende for at finde fælles løsninger.

Ad 2. Rustede fællesskaber og frivillighed

Det andet tema omhandlede de frivillige fællesskaber og deres evne til at inkludere og rumme andre målgrupper. Her blev det nævnt som en problematik, at det frivillige foreningsliv hovedsageligt er båret af frivillige kræfter, hvorfor det kan være svært at have tilstrækkelige ressourcer til inklusions- og netværksarbejde, da der i forvejen er mangel på frivillige i foreningslivet. Endvidere blev det også nævnt, at der kan være et behov for at klæde de frivillige fællesskaber på i forhold til kompetencer til målgrupper fra det specialiserede voksenområde.

Ad 3. Deltagelse og kontinuitet

Det sidste tema indeholdt problematikken med, hvad der skal til, for at få mennesker, der er uden for de gængse fællesskaber til at deltage kontinuerligt i frivillige fællesskaber. Der kan være et længerevarende behov for at få bistand til at støtte mennesker til at bryde den sociale isolation. Der er behov for en mere håndholdt indsats og måske mere fleksible rammer for deltagelse.

Konkrete forslag, der kom på dagen (på tværs af temaerne):

- Ansættelse af en lønnet netværksmedarbejder til at sikre brobygning og understøtte foreninger med sparring, hjælp med frivillige mv.
- Indgåelse af partnerskaber på tværs af kommune og foreninger
- Etablering af et støtteberedskab evt. forankret i Helsingør Kommunes Frivilligcenter

- Opmærksomhed på indretning af lokaler – så de lægger op til samvær
- Undervisning af børn og unge i skolerne omkring psykiske udfordringer – det vil hjælpe til bedre forståelse og afstigmatisering
- Udarbejdelse af aktivitetskatalog (fx Det Sociale Kompas)
- Undersøgelse af mulighed for at arbejde med sociale frivillige og frivillighedsambassadører
- Afsættelse af ressourcer til følgeskab (fx i udvidet § 85-vejledere og botilbud)
- Udvikling af kampagner eller lignende for at rekruttere flere frivillige
- Etablering af mentorordning for at få mennesker ud i fællesskaber
- Opmærksomhed på uformelle og åbne mødesteder som fx kulturhuse.

2. Hvilke forslag var flest enige om?

Opsamlingen viste, at særligt tre følgende konkrete forslag går igen:

1. Samarbejde med Helsingør Kommunes frivilligcenter; dels hvordan vi i fællesskab kan støtte borgere fra det specialiserede socialområde i deltagelse i fællesskaber i civilsamfundet og dels hvordan frivilligcentret kan støtte foreningerne i det inkluderende arbejde.
2. Undersøge muligheden for at få et overbliksværktøj som fx Det Sociale Kompas til Helsingør Kommune
3. Undersøge muligheden for, at en ansat fra Helsingør Kommune kan varetage en netværks- og brobygningsfunktion og være forbindelsesled mellem kommune og civilsamfund.

3. Drøftelse i Helsingør Kommunes Koncernledelse

Den 23. august var dette dagsordenspunkt til drøftelse på et møde i Koncernledelsen. På mødet var der bred enighed om, at styrkelsen af samarbejdet med civilsamfundet er et tema, der går på tværs af en række centre.

Økonomi- og Erhvervsudvalget har ligeledes ønsket at sætte fokus på emnet, hvorfor relevante centerchefer og direktører i efteråret 2023 mødes til dialog omkring, hvordan centrene i samarbejde kan understøtte arbejdet og et oplæg til en sag om civilsamfundet i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Også i Omsorgs- og Sundhedsudvalget er der fokus på civilsamfundet som del af kommunens politik for et værdigt ældreliv. Således holdes den 12. september temamøde om ”Flere ældre som del af et fællesskab”.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Punktet sendes til orientering i følgende udvalg og råd:

- Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 12. september
- Kultur- og Turismeudvalget den 3. oktober
- Idræts- og Fritidsudvalget den 4. oktober
- Handicaprådet den 11. september
- Udsatterådet den 10. november

INDSTILLING

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Orientering: Kommende sager

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

Sager til behandling på kommende møder fremgår af oversigten – kvartalsvis

2023	<i>Sag/Overskrift</i>
4. kvartal	
	BS: Stillingtagen til forlængelse af brugsaftale for Foreningen Musikhuset Elværet
	BS: Stillingtagen til forlængelse af aftale med M/S Museet for Søfart om Historisk Havn
	BS: Stillingtagen til fornyet driftsaftale for Fyrskibet
	BS: Opdatering af principper for tildeling af midler fra kulturpuljen i lyset af ny kulturpolitik ?
	OS: Evaluering af Kultur- og Turismeudvalgets studietur 2023.
	OS: Flynderupgård - status på 2023 og aktivitetsplan for 2024
	OS: Kulturværftet og Toldkammeret, takststruktur
	Temamøde: Kultur- og Turismeudvalget 6.11.23
	BS: Godkendelse af udbudsmateriale vedr. spisehuset Flynderupgård.
2024	
Februar	BS: Godkendelse af udkast til fornyet egnsteateraftale med HamletScenen
	BS: Stillingtagen til fornyet samarbejdsaftale med Wonderful Copenhagen

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2023 vil blive præsenteret på udvalgets møde i april, maj, juni, september, oktober, november og december.

Ansøgninger om tilskud behandles 2 gange årligt i marts og september.

Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Meddelelser

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

Fast punkt på dagsordenen, hvor udvalget deler vigtig viden, fx tilbagemelding fra bestyrelsesmøder.

2. Elsinore Evenings vender tilbage i vinteren 2023/24

Igen i år blænder 10 forskellige kulturinstitutioner op for aftenåbent-konceptet Elsinore Evenings. Indsatsen koordineres af Stab for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse.

Elsinore Evenings er en fælles indsats på tværs af kommunale, statslige/selvejende og private kultur- og turismeaktører i Helsingør, hvor kulturinstitutionerne er gået sammen om at holde aftenåbent hver torsdag fra den 5. oktober og frem til marts. Målet er at skabe liv og oplevelser og tiltrække kunder også uden for højsæsonen. De sidste to år har vist, at der er potentiale for at trække en ny type målgruppe ind ved at ændre på åbningstiderne, lave nye oplevelser og samarbejde på tværs om fælles markedsføring. Som noget nyt i år, bliver der skruet op for nye oplevelseskoncepter, ny grafik og farver, ligesom flere af spisesteder og erhvervsdrivende er med. Målet er, at de lange åbningstider og nye oplevelser bliver en fast og permanent løsning i de mørke måneder.

Institutionerne er Kronborg, M/S Museet for Søfart, Øresundsakvariet, HamletScenen, Biblioteket Kulturværftet, Museerne Helsingør, Kulturværftet, Toldkammeret, Værftets Madmarked samt Helsingør Teater.

Programmet bliver løbende opdateret og kan ses på elsinore-evenings.dk

3. Elsinore Walk – nu også digitalt

Gennem et samarbejde mellem Wonderful Copenhagen og den private leverandør Useeum er Kulturpromenaden Elsinore Walk blevet digitaliseret som en podwalk i Useeums app. De besøgende har længe efterspurgt et digitalt Elsinore Walk tilbud, så man, sammen med Elsinore Walk skiltene ude i byen, kunne få Elsinore Walk-oplevelsen uafhængigt af de gratis blå guide-bøger. Digitaliseringen er også et led i en bæredygtighedsstrategi jf. kulturpolitikken, hvor Helsingør Kommune med den digitale udgave forventeligt kan holde driftsomkostningerne til tryk på den populære blå guidebog nede. Elsinore Walk som podwalk ligger som et tilbud sammen med Museerne Helsingør og Kronborgs podwalks i Useeums app. Elsinore Walk er digitalt til rådighed på DK, ENG og SE.

Elsinore Walk som podwalk kan downloades i Useeums app i App Store eller Google Play.

4. Visitor Service Cykel fik debut

Som led i samarbejdet om at skabe en tidssvarende turistinformation (Visitor Service) på Kulturværftet, er anskaffet sig en mobil turistinformation i form af en ombygget ladcykel. Ladcyklen, komplet med fold-ud-funktioner, brochurer og tydeligt stort "i" kan rykkes ud forskellige steder i byen, hvor turisterne befinder sig i løbet af en sæson. I forsøgsperioden i sommeren 2023 har den på udvalgte dage med godt vejr stået på stationsforpladsen, ved udvalgte events i Kulturhavnen eller ude foran Kulturværftet for at skabe blikfang for Visitor Service i Kulturværftets foyer. Indsatsen evalueres.

INDSTILLING

Staben for Kultur, Erhverv, Turisme og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Orientering foretaget.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Eventuelt

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2022-2025 DEN 03-10-2023

Intet at bemærke.

Christian Holm Donatzky (B) var mødt i stedet for Knud Mogensen (B).

Fraværende:

Knud Mogensen

Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2022-2025

