

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 d. 06-05-2026

Mødedato	Onsdag d. 06. maj 2026 kl. 16:00
Mødested	Kulturværftet, Biblioteket
Mødedeltagere	Ulla Kokfelt, Michael Mathiesen, Betina Svinggaard, Janus Kyhl, Bergur Løkke Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: Genindretning af Kulturværftet.....	4
Beslutning: Proces for ny museumsstrategi.....	9
Beslutning: HamletScenen, årsrapport 2025.....	12
Orientering: Status på Fyrskib XVII.....	17
Beslutning: To mindre anlægsregnskaber til godkendelse.....	20
Orientering: Privat dagtilbud på Flynderupgård.....	22
Meddelelser/Eventuelt.....	27
Orientering: Kommende sager.....	29
Godkendelse af referat.....	31

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

26/278

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Dagsordenen godkendt.

Punkt 2: Beslutning: Genindretning af Kulturværftet

22/531872

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Indledning

Den 30. maj 2022 vedtog Byrådet i Helsingør Kommune, at Helsingør Bymuseum skulle integreres fysisk i Biblioteket Kulturværftet. Baggrunden for denne beslutning var en indsigt i nye brugerbehov og publikumsforventninger, som stillede krav til, hvordan Museum Helsingør og Biblioteket Kulturværftet fremover skulle arbejde med at styrke deres relevans og formidlingsaktiviteter.

Visionen var at udvikle fremtidens kultur- og dannelsesinstitution, der nytænker dannelse, læring og fordybelse med henblik på at sikre relevans, oplevelsesværdi og kulturtilbud af høj kvalitet. Der var ikke tale om en økonomisk og juridisk fusion af de to institutioner. Både bibliotek og museum skulle fortsætte med at operere efter egen ledelse, ansvar og lovgivning. Første fase blev beskrevet som et laboratorium i fht. nye samarbejder og formater.

Forventningen var, at:

- Bymuseet ville få udstillingseggede lokaler, der ville være bedre gearret til teknologi og tilgængelighed samt en stærk og central placering, som ville skabe en fornyet opmærksomhed omkring museet og byens historie.
- Biblioteket Kulturværftet ville få flere besøgende.
- Den fysiske integration af de to institutioners publikumsrettede aktiviteter ville medføre, at brugerne ville få en ny, sammenhængende museums- og biblioteksoplevelse.

Kultur- og Turismeudvalget skal på baggrund af erfaringerne siden 2022 træffe beslutning om forslag til vision og genindretning af Kulturværftet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Museumsloven

Biblioteksloven

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 3: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten

- Arbejde på, at alle borgere gennem hele livet har mulighed for at indgå i forskellige former for fællesskaber.
- Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber.

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.

- Arbejde på, at Kulturhavnen og Værftshallerne udvikles til et internationalt kraftcenter for kultur, kunst, uddannelse og teknologi.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Skabe gode rammer for kulturelle fællesskaber og foreningernes og de frivilliges bidrag til kulturlivet – bl.a. gennem kommunens kulturhuse og biblioteker.

Indsatsområde 3: Erhverv, beskæftigelse, bosætning og internationalt udsyn

- Fortsat udvikle Kulturhavnen til et levende kulturelt kraftcenter på højeste internationale niveau – herunder aktivt understøtte fortsat udvikling af og tiltrækning af eksterne investeringer i Værftshallerne.

Indsatsområde 6: Udvikling og Eksperimenter

- Understøtte kulturlivets arbejde med at udvikle (nye) udstillings- og formidlingsformer og udvide sit publikum og sikre fortsat relevans – bl.a. gennem brug af data.

Sagsfremstilling

1. Erfaringer

Helsingør Kommunes Biblioteker overtog diverse administrative opgaver for Museum Helsingør i juni 2021, og i januar 2023 rykkede Museum Helsingørs ansatte ind på Kulturværftet. Siden da er der blevet udviklet og opført forskelligartede museumsudstillinger, hvoraf nogle blev skabt i samarbejde mellem Museum Helsingør og Helsingør Kommunes Biblioteker og nogle kun af Museum Helsingør.

På 2. sal, der før var Biblioteket Kulturværftets fiktionsetage, åbnede den første særudstilling i juni 2023. Der blev gennemført en intern procesevaluering af udstillingsudviklingen samt en brugerevaluering. I samme område åbnede i juni 2025 en ny særudstilling, som stadig er opsat. Erfaringerne viser, at idéen om at skabe én samlet kultur- og dannelsesinstitution, der smidigt integrerer museums- og biblioteksoplevelsen for borgere og brugere, er udfordrende.

1.1. Museumsoplevelsen

Museumsoplevelsen er under forandring bl.a. som følge af den nye museumslov, der trådte i kraft 1. januar 2025. For at opretholde status som statsanerkendt museum skal Museum Helsingør senest fra 1. januar 2027 kunne registrere alle gæster, herunder særskilt registrering af børn og unge. Samtidig er de eksisterende rammer på Kulturværftet uhensigtsmæssige ift. myndighedskrav til de fysiske rammer for udstilling af genstande, herunder stabile klima- og lysforhold for bevaring af genstande.

Disse krav er af gode grunde ikke tænkt ind i de allerede eksisterende rammer på Kulturværftet, hvor særligt det åbne biblioteksrum har vist sig meget lidt egnet til museumsdrift. Udfordringer med temperatur, fugt og lys begrænser mulighederne for at etablere en permanent udstilling om Helsingørs historie – et centralt element i museets rolle som byens museum og vigtigt for både borgere og besøgende udefra. Efter flytningen i 2022 mangler klare signaler i byrummet om, at museet findes, og en fast og synlig placering af et egentligt bymuseum vil kunne give en bedre stedforankring.

1.2. Biblioteksoplevelsen

At samle næsten hele bogsamlingen til voksne på 3. etage har haft nogle uhensigtsmæssige konsekvenser for biblioteksoplevelsen på Biblioteket Kulturværftet:

- Udbuddet af bøger er blevet mindre tilgængeligt for brugerne.
- Sammenhængen med børneetagen er blevet brudt.
- Det er svært at finde god, sammenhængende plads til de mindre og mere uformelle aktiviteter, der støtter fællesskaber om kultur.
- 2. etage er i mange tidsrum blevet oplevet som ubemandet, når der ikke er arrangementer.
- Midlertidige ændringer i biblioteksrummet for pop-up og særudstillinger fungerer dårligt, da en fast og overskuelig bogopstilling er nødvendig for både borgernes selvbetjening og medarbejdernes arbejdsgange.

Derudover har perioderne med opbygning og nedtagning af særudstillinger udfordret biblioteksbrugernes oplevelse, og der er modtaget mange henvendelser fra utilfredse borgere vedr. støjgener i bl.a. studierummene. Biblioteket Kulturværftet har i perioden endvidere ikke haft den forventede vækst i antal besøgende og udlån.

1.3. Udviklingsproces 2025-2026

På baggrund af de seneste års erfaringer står det nu klart, at for at indfri de oprindelige tanker fra 2022 omkring at ”skabe et helstøbt kulturhus med attraktionskraft, der henvender sig til og tiltrækker flere og bredere målgrupper lokalt, nationalt og internationalt”, er det nødvendigt at genindrette Kulturværftet og gentænke niveauerne for sameksistens.

For at finde bedst mulige løsninger på disse udfordringer i sameksistensen igangsattes i 2025 en udviklingsproces med alle tre institutioner fra Kulturværftet og arkitektfirmaet AART (som var arkitekt på udformningen af Kulturværftet i 2010) med det formål at kunne træffe en kvalificeret beslutning om fremtidig anvendelse af arealer og faciliteter. Gennem processen er der blevet udarbejdet en (opdateret) vision (også kaldet effektkompas, der kan udfoldes i arbejdet med publikumsoplevelser, arkitektoniske virkemidler mv -bilag vedhæftet), som forskellige mulige scenarier er blevet målt op imod, og indstillingen til udvalget er blevet besluttet ud fra visionen samt kriterier som brugeroplevelser og lavest mulige etableringsomkostninger.

Essensen i visionen er ønsket om at skabe en inspirerende og inkluderende kulturinstitution, der forbinder huset med de nære omgivelser og har fleksible rum, der inviterer til fælles brug med respekt for kulturarven. Derudover indeholder visionen linjer om ønskerne til publikumsoplevelsen som let og intuitiv adgang, tydelig wayfinding og stærkt værtskab mv.

2. Konklusioner og den videre proces

Genindretningen af Kulturværftet og sameksistensen mellem bibliotek, museum og kulturorganisationen tager nu udgangspunkt i den opdaterede vision, som lyder: ”Ét fælles kulturhus”.

Ønsket er at:

- Kunne skabe et tidssvarende bymuseum, som lever op til den nye museumsreform.
- Sikre et sammenhængende hovedbibliotek med nok hyldemeter til en lettilgængelig, alsidig og aktuel bogsamling og god plads til alle typer af fællesskaber.
- Optimere arealanvendelsen ved at flytte noget administration sammen og frigive mere plads til borgerne. Dette giver også bedre muligheder for tværgående samarbejder.
- Sikre et fælles rum for udfoldelse af midlertidige, eksperimenterende og tværgående aktiviteter.
- Optimere flowet i bygningen, så den opleves mere åben og tilgængelig.

Disse ønsker kan set i lyset af de nævnte udfordringer og set i forhold til visionen og de øvrige parametre bedst indfries ved at gøre plads til Museum Helsingørs permanente udstilling i det nuværende lokale ”Krydsfeltet” og omdanne størstedelen af det lokale, der i dag huser Museum Helsingørs administration, til Museum Helsingørs løbende særudstillinger. Krydsfeltet vil give bedst mulig synlighed og tilgængelighed for et nyt bymuseum (permanent udstilling),

og med særudstillinger på 2. sal lige oven over skabes godt flow og gode sammenhænge for gæster og for medarbejdere, og det kan indfri de nye krav i Museumsloven. Det er også den mest økonomisk ansvarlige løsning, da der ikke skal ændres vægge, foretages større klimaforanstaltninger mv. Dermed vil det nye bymuseum også kunne etableres relativt hurtigt.

Målet er at gå i gang med at opbygge udstillingen primo 2027, forudsat at der afsættes anlægsmidler. En sådan placering af bymuseet vil kunne understøtte en sammenhængende visuel identitet i og omkring Kulturværftet samt sikre klare, intuitive adgangsforløb fra byrum, havneområde og husets centrale knudepunkter. Derudover vil placeringen kunne sikre arkitektoniske greb, der integrerer bymuseet i Kulturværftets samlede fortælling og byens historie. De kontorpladser, der vil blive inddraget til særudstilling, vil til dels blive reetableret, så de kan fungere i den anden ende af særudstillingen, og der vil desuden i samarbejde med biblioteket etableres yderligere kontorpladser i bibliotekets kontorlokaler på 2. sal.

Ved at flytte Museum Helsingørs udstillinger ud af selve biblioteksrummet får Helsingør Kommunes Biblioteker gode muligheder for igen at skabe en sammenhængende biblioteksoplevelse, der går på tværs af de tre etager. Der vil blive frigivet plads på 2. etage til at understøtte både formelle og uformelle fællesskaber, facilitere mangfoldig og vedkommende litteraturformidling og sikre en lettilgængelig, alsidig og aktuel bogsamling.

Der vil fortsat fremover være mange samarbejder på tværs af Kulturværftets institutioner og fælles temaer i forskellige formater i husets lokaler.

Et eksempel på samarbejder er det nuværende lokale ”Krydsfeltet”, som fremover vil blive indrettet til bymuseum/permanent udstilling. Det er i dag et lokale, hvor Kulturværftets tre institutioner – kulturorganisation, bibliotek og museum – kan udfolde midlertidige, eksperimenterende og tværgående aktiviteter. Netop som et afgrænset og fleksibelt rum giver Krydsfeltet mulighed for at skabe pop-up arrangementer, events og formater, der kan reagere hurtigt på aktuelle temaer og publikums behov. Et sådant lokale er afgørende for at opretholde en dynamisk og relevant kulturinstitution, der løbende kan forny sig og engagere forskellige målgrupper. Derfor er det væsentligt, at Kulturværftet fortsat råder over et fællesadministreret og dedikeret fysisk rum, som de tre organisationer kan anvende til netop disse formål.

2.1. Krydsfeltet

I marts 2023 godkendte direktionen en indstilling fra kulturorganisationen/Kulturværftet, Helsingør Museum og Helsingør Kommunes Biblioteker om et nyt koncept, hvis formål var at skabe en publikumsudvikling med øget engagement af ungdomsmiljø, børnekultur og familieliv samt kulturorganisationen/Kulturværftets videreførelse af EU-projektet CATCHs sommeraktiviteter. Anvendelsen af Krydsfeltet har vist sig meget positiv i fht. nye brugergrupper, og især er kulturhusorganisationen/Kulturværftet lykkedes med målsætningen om at bruge rummet til samskabende formater for især børn, unge og familier. Der er planlagt mange aktiviteter for den kommende tid, og samlet deltager omkring 9000 brugere årligt i aktiviteter i Krydsfeltet.

Ønsket er derfor nu udover at etablere permanent udstilling i det eksisterende lokale ”Krydsfeltet” og særudstillinger på 2.sal ovenover – også at etablere et nyt fælles lokale til erstatning for Krydsfeltet. Det nye ”Krydsfelt” etableres bedst i den del af børnebiblioteket, der ligger bag Spisehuset. I dag bliver denne del af børnebiblioteket primært brugt i formiddags- og dagtimerne til forskellige biblioteksarrangementer for børn, til madpakkerum for især daginstitutioner samt til faste aktiviteter såsom ”Åbent hus med sundhedsplejerskerne”. Idéen er at fortsætte med at have denne type aktiviteter (oftest faciliteret af Helsingør Kommunes Biblioteker) i dagtimerne og så bruge lokalet til andre aktiviteter såsom Billedskole og ungeaktiviteter (oftest faciliteret af kulturhusorganisationen/Kulturværftet) i eftermiddags- og aften timerne samt i weekenden. Dette vil skabe en god rytme og bedre udnyttelse af lokalerne. Den foreslåede placering af et nyt ”Krydsfelt” vil også med sin mere centrale placering i endnu højere grad kunne understøtte tværgående samarbejder mellem de tre institutioner og sikre et godt flow i fht. kulturorganisationen/Kulturværftets øvrige faciliteter.

Ledergruppen vil den kommende tid arbejde videre med fælles formål og strategi og fælles formater for det nye Krydsfelt samt med at sikre indsigter i målgrupperne for det nye fælles lokale.

Økonomi/Personaleforhold

Der udarbejdes et anlægsønske til fysisk realisering af den ønskede ombygning af Kulturværftet indeholdende såvel lettere ombygning af det gamle og nye Krydsfelt, lettere ændringer på 2. sal samt ombygning af trappe mv. ved cafeområdet og mindre flytning af cafeområdet væk fra trappen ind mod midten af gangarealet for bl.a. bedre publikumsflow til salene.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at Kultur- og Turismeudvalget godkender vision og (gen-)indretning af Kulturværftet og imødeser udarbejdelse af anlægsønske, der fremlægges på udvalgets møde den 28. maj.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1: Fælles vision/effektkompas for sameksistens Kulturværftet

Punkt 3: Beslutning: Proces for ny museumsstrategi

26/12109

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Indledning

Museum Helsingørs nuværende strategi "Porten til Historien" 2022-2026 udløber i år, og der skal derfor udarbejdes en ny strategi for museet.

Leder for Museum Helsingør vil præsentere forslag til proces og facilitere drøftelse af indhold til ny strategi på mødet.

Udvalget skal drøfte indhold og beslutte, om de kan godkende processen.

Mødet starter med en kort rundvisning ved museets leder.

Retsgrundlag

Museumslovens kap. 6

Vedtægter Museerne Helsingør stk. 8.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv:

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.
- Arbejde på, at Kulturhavnen og Værftshallerne udvikles til et internationalt kraftcenter for kultur, kunst, uddannelse og teknologi.
- Udvikle en bæredygtig turisme.

Vi udvikler levende bysamfund med aktive rum og udfoldelsesmuligheder:

- Skabe faciliteter og rekreative udfoldelsesmuligheder, som motiverer til øget sundhed og et varieret fritidsliv.

Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten:

- Styrke rammerne for, at kultur-, idræts- og foreningslivet kan udfolde sig og skabe grobund for fællesskaber.
-

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 3: Erhverv, beskæftigelse, bosætning og internationalt udsyn

- Bygge på den maritime og marine historie og Øresund som afsæt for oplevelser, begivenheder og formidling – herunder arbejde aktivt for, at et eventuelt kommende sekretariat for en marin nationalpark placeres i Helsingør.

Indsatsområde 5: Bæredygtig udvikling

- Værne om den lokale kultur- og naturarv

Indsatsområde 6: Udvikling og Eksperimenter

- Understøtte kulturlivets arbejde med at udvikle (nye) udstillings- og formidlingsformer og udvide sit publikum og sikre fortsat relevans – bl.a. gennem brug af data.

Være ambitiøse, modige og stille krav for at sikre, at Helsingør også fremadrettet kan præsentere kunst og kultur lokalt på højeste nationale og internationale niveau.

Sagsfremstilling

1. Strategi for Museum Helsingør 2026-2034

Siden den nuværende strategi blev vedtaget, har museumslandskabet ændret sig markant. Med museumsreformen i 2025 stilles der nu krav til statsanerkendte museer om minimumspublikumstal og øget fokus på børn og unge. Samtidig er Museum Helsingør i gang med en større transformation, der betyder, at museets identitet og aktiviteter skal styrkes og skærpes.

Den nye strategi skal sikre og understøtte:

- Bymuseets position – ved at styrke udstillinger, aktiviteter, synlighed og kendskabsgrad.
- Besøgsstederne – ved at ruste dem til at leve op til den nye museumsreforms krav.
- Adgang til kultur – ved at flere borgere får kendskab til og besøger museet.
- Kulturturisme – ved at tiltrække flere nationale og internationale gæster med særligt fokus på børn og unge.
- Civilsamfundet – ved at skabe tilbud og arenaer for forskellige grupper (ældre, børn og unge, familier, neurodivergente, nytilflyttere m.fl.) og indgå strategiske partnerskaber.
- Museets samling – ved at tilvejebringe beslutningsgrundlag og økonomiske midler til tidssvarende rammer for bevaring af genstande og arkivalier.

Strategiperiode:

Museet foreslår, at strategien løber fra 2026 til 2034. Den længere tidshorisont skal sikre et stabilt strategisk fundament for museets videre udvikling. Strategien opbygges omkring museets organisatoriske funktioner og opstiller strategiske pejlemærker, som museet skal navigere efter frem mod 2034.

På mødet gennemgår Museum Helsingør processen og plan for indhold med henblik på at få udvalgets kvalificerede sparring og input til strategien. Strategien forelægges til endelig godkendelse i 2. kvartal 2026.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at proces for ny museumsstrategi godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Indstillingen godkendt.

Punkt 4: Beslutning: HamletScenen, årsrapport 2025

22/11807

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Indledning

Den selvejende institution ”Egnsteatret HamletScenen” har fremsendt årsrapport for 2025.

Jf. bekendtgørelse om egnsteatre skal årsregnskabet godkendes af den kommune, der er hovedtilskudsyder. Godkendt årsregnskab skal fremsendes til Slots- og Kulturstyrelsen senest den 31. maj 2026.

Udvalget skal beslutte, om de kan godkende årsrapport 2025.

Retsgrundlag

Egnsteateraftalen er indgået i henhold til lov om scenekunst samt bekendtgørelse om egnsteatre.

Relation til vision og tværgående politikker

1. Vision 2030

Pejlemærke 4: Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv

- Udvikle en mangfoldig palette af kulturtilbud, begivenheder og events, som sikrer mulighed for dannelse og oplevelser for alle.
- Skabe rammerne for kreative iværksætter-, vækst- og uddannelsesmiljøer. Udvikle en bæredygtig turisme.

2. Kulturpolitik

Indsatsområde 1: Fællesskaber, oplevelser, trivsel og sundhed

- Understøtte et bredt og varieret tilbud af events og begivenheder af høj kvalitet – også gerne til nye målgrupper.

Indsatsområde 3: Erhverv, beskæftigelse, bosætning og internationalt udsyn

- Arbejde for fortsat vækst og jobskabelse i kommunen og omsætning i kulturlivet gennem øget turisme – særligt international kultur- og kvalitetsturisme. Som led heri arbejde for fortsat udvikling af overnatnings- og oplevelsestilbuddet i kommunen.

Sagsfremstilling

1. Regnskab 2025

1.1. Beretning

Ledelsen skriver i årsberetningen bl.a. ”at de økonomiske rammer for teatrets virke ændrede sig markant for 2025, hvor den offentlige støtte blev væsentligt reduceret. Det gjorde en gennemgribende organisatorisk omstilling nødvendig”.

”Omstillingen har stabiliseret økonomien, reduceret de faste driftsomkostninger og skabt et mere bæredygtigt grundlag for de kommende år. Det er dertil sikret, at kapitalberedskabet er tilstrækkeligt som følge af byrådsbeslutning om at yde lån til HamletScenen. Lånet er udbetalt 1. juli 2025 og første afdrag forfalder i august 2026.

1.2. regnskab

2025 gav et resultat/overskud på 0,2 mio. kr. Det budgetterede overskud var 0,1 mio. kr.

Ved udgangen af 2025 havde HamletScenen en negativ egenkapital på 0,4 mio. kr. mod en negativ egenkapital på 0,6 mio. kr. i 2024.

Samlede indtægter i 2025 var 8,1 mio. kr. og samlede udgifter var 7,9 mio. kr.

1.2.1. HamletScenens indtægter i 2025

(1.000 kr.)	2024	2025
Helsingør Kommune tilskud	6.241	6.241
Helsingør Kommune Scenekunstnerisk uddannelse (SGK).	250	250
Fondsmidler	0	450
Øvrige indtægter: Salg af merchandise mv.	133	35
Entréindtægter	750	164
Salg af forestillinger	0	0
Udleje lokale, formidlings- og billettilskud, kommission	0	32
Scenekunstnerisk Grundkursus (SGK). Tilskud 3 ungdomsuddannelser	392	381
Projektindtægter, eksterne	125	554
Tab på debitorer	-	-21
Indtægter i alt:	7.891	8.087

1.2.2. Udgifter/generelle omkostninger 2025

(1.000 kr.)	2024	2025
Lønninger	1.516	1.065
Andre personaleomkostninger	168	85
Kontoromkostninger	320	273
Konsulentassistance	204	634
*Lokaleomkostninger	1.033	1.034
Renteomkostninger	16	24
Afskrivninger	227	259
Generelle omkostninger i alt:	3.486	3.374
Projektomkostn. (Egenproduktioner, gæstespil, aktiviteter samt løn i forbindelse med projekter)	4.506	4.526
Omkostninger i alt:	7.992	7.900

*Heraf husleje 0,5 mio. kr.

2. Revision

Årsrapportens revisionspåtegning:

”Hvis revisor på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal revisor rapportere herom. Revisor har ikke væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse”.

3. Oversigt over regnskab samt antal publikum i perioden 2021-2025

(1.000 kr.)	2021	2022	2023	2024	2025
Årsresultat	411	-693	-1.449	-101	186
Budget	-1.023	-1.699	-827	605	125
Egenkapital	1.609	916	-533	-634	-447

Publikum:

Antal	2.873	4.307	2.755	4.206*	2.224**
-------	-------	-------	-------	--------	---------

* Herudover har 596 publikummer deltaget til øvrige arrangementer, i alt 4.802 publikummer.

** I 2025 blev Shakespeare Festivalen lukket.

3. Aktiviteter

Væsentligste aktiviteter, to egenproduktioner:

4.1 STÅR STILLE MENS JEG FALDER

- Producent: HamletScenen i samarbejde med Copenhagen Chamber Performance
- Spillested: Thaliasalen i Den Gamle Kaserne
- Spilleperiode: 19. marts – 6. april 2025.
- Varighed: 1 time og 20 minutter.
- Målgruppe: Voksen. Genre: Voksenteater.
- Antal forestillinger: 14
- Antal publikummer: 504

4.2 SPAGHETTI-HAMLET

- Producent: HamletScenen i samarbejde med Det Kommende Teater.
- Spillested: Thaliasalen i Den Gamle Kaserne
- Spilleperiode: 7. august – 17. august, 30. september – 04. oktober, 21. oktober - 24. oktober, 29.oktober – 2. november, 4. november – 09. november samt 29 og 30. november 2025.
- Varighed: 50 minutter.
- Målgruppe: Børn og voksne. Genre: Familieforestilling 7+.
- Antal forestillinger: 33.
- Antal publikummer: 1720.

Herudover HamletScenens talentskole – Hamlet Studio (Scenekunstnerisk Grundkursus/SGK) i samarbejde med 3 gymnasiale uddannelsesinstitutioner beliggende i Helsingør Kommune.

4. HamletScenens Fremtidsperspektiv

HamletScenen arbejder fremadrettet med en fleksibel og projektbaseret organisationsmodel, der styrker samarbejdet med freelancere, kunstnere, erhvervsliv samt nationale og internationale partnere.

Målet er at styrke HamletScenen som et kunstnerisk samlingspunkt på Kronborg, hvor scenekunst, kulturarv og nye publikumsformater mødes.

Med et øget fokus på lokal forankring arbejdes der målrettet på at opbygge stærkere relationer til publikum i Helsingør Kommune gennem egne produktioner og borgernære aktiviteter.

Denne prioritering suppleres af en styrket turnévirksohmhed, som er nødvendig for at sikre økonomisk bæredygtighed og samtidig bringe teatrets arbejde ud til et bredere publikum.

Samtidig udvikles digitale formidlingsformer og læringsaktiviteter, der kan engagere nye målgrupper.

Med en mindre, men mere fokuseret organisation står HamletScenen i dag klarere i sit formål: at skabe scenekunst, der giver plads til refleksion over menneskets livsrejse.

Omstillingsåret 2025 har dermed lagt fundamentet for næste fase i HamletScenens udvikling.

5. Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at HamletScenen har gennemført 2 egenproduktioner og at huslejen ikke overstiger 15% af teatrets samlede offentlige tilskud og dermed lever op til krav jf. BEK 579 § 2 stk. 2 og BEK 579 § 8.

Det skal præciseres at kommunens tilskud for 2025 var på 6,2 mio. kr., altså uændret i forhold til aftalen for 2021-2024. Det reducerede tilskud til 3,6 mio. kr. er fra og med 2026.

Vedr. 2025:

HamletScenen henvendte sig i marts 2025 til administrationen med anmodning om at få udbetalt 2. halvårs tilskud før tid. Tilskuddet for 2. halvår 2025 er på 3,1 mio. kr. Dette blev imødekommet med et tilskud i forskud på 0,6 mio. kr. Efterfølgende blev det resterende tilskud for 2. halvår udbetalt i maj.

HamletScenen henvendte sig efterfølgende i maj 2025 til Byrådet vedr. forventede likviditetsproblemer i 2025.

Et byrådsflertal godkendte i maj 2025, på baggrund i ansøgning fra HamletScenen, at yde et lån til HamletScenen på 1,1 mio. kr. i 2025. Lånet skal tilbagebetales over 10 år med en fast rente på 2,2 % og et årligt afdrag på minimum 0,1 mio. kr. Første afdrag forfalder august 2026.

Grundet HamletScenens likviditetsudfordringer og blev Shakespeare Festivalen ikke gennemført i 2025 efter aftale med Helsingør Kommune.

Udvalget blev den 2. februar 2026 orienteret om HamletScenens aktivitetsplan og budget for 2026.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. Samarbejdsaftale (2025-2028) udbetaler Helsingør Kommune flg. tilskud:

År	Tilskud (1.000 kr.)
----	---------------------

2025	6.242
------	-------

2026	3.617
------	-------

2027	3.740
------	-------

Tilskuddet i 2025 er uændret i forhold til den forrige aftale.

Helsingør Kommune modtager statsrefusion af tilskuddet.

I 2025 modtog kommunen 2,4 mio. kr. i statsrefusion. Helsingør Kommunes nettoudgift til HamletScenen var 3,8 mio. kr.

Refusionsprocenten kan variere fra år til år. I 2022 til 2025 har refusionsprocenten været følgende:

- 2025: 38,0 %
- 2024: 39,2 %
- 2023: 38,0 %
- 2022: 36,9 %

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at HamletScenens årsrapport for 2025 godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

HamletScenen årsrapport 2025

Punkt 5: Orientering: Status på Fyrskib XVII

19/8963

Sagen afgøres i:

Økonomi- og Erhvervsudvalget 2026-2029

Indledning

I maj 2018 overtog Helsingør Kommune ansvaret for Fyrskib XVII Gedser Rev i en låneaftale. Fyrskibet er et væsentligt bidrag til visionen om Historisk Havn Helsingør.

Fyrskibet ejes af Nationalmuseet.

I dette dagsordenspunkt gives den årlige orientering om Fyrskibets drift, økonomi, vedligehold mv.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030:

”Vi markerer os lokalt, nationalt og internationalt gennem et stærkt kulturliv”

- Udvikle en bæredygtig turisme
- Målsætning om 1,6 mio. kulturbesøgende årligt

Sagsfremstilling

1. Fyrskibet i Helsingør

Parterne omkring Fyrskibet består af M/S Museet for Søfart, Maritimt Værksted Hal 16 og Helsingør Kommune ved Center for Kultur, Erhverv og Fritid, som har stiftet Foreningen for Fyrskib XVII.

Fyrskibet er et væsentligt bidrag til visionen om Historisk Havn Helsingør, der har til formål at udvikle Helsingør som maritim kulturdestination og skabe liv i havnen året rundt.

Fyrskibet er samtidig et centralt omdrejningspunkt for frivilligt arbejde i Maritimt Værksted Hal 16.

2. Organisering

Der er etableret Foreningen for Fyrskib XVII, som fungerer som administrativ ramme for fondsansøgninger og vedligehold.

Bestyrelsen består af repræsentanter fra de tre parter samt en valgt repræsentant for de frivillige.

Sekretariatsfunktionen varetages af M/S Museet for Søfart.

3. Økonomi

Helsingør Kommune har det økonomiske og juridiske ansvar for skibet jf. låneaftalen med Nationalmuseet.

Kommunens årlige udgift til skibet udgør ca. 170.000 kr., som dækker drift såsom forsikring, el, vand, olie og myndighedsbehandling.

Vedligeholdelsesopgaver finansieres via fondsmidler og foreningen.

4. Renovering af skibet

Fyrskibet vendte tilbage til Helsingør i starten af 2025 efter værftsophold i Hvide Sande.

Siden hjemkomsten er der gennemført en række omfattende restaurerings- og genopbygningsopgaver, som dels bygger videre på værftsarbejdet og dels omfatter retablering af dele, der var demonteret inden opholdet.

Der er blandt andet arbejdet med:

- Udskiftning og montering af ny skanseklædning, som blev forberedt før hjemkomsten
- Genopbygning af styrehus/styrebord med bistand fra skibstømrer
- Reparation af konstruktioner i agterenden, herunder udskiftning af beskadiget træ
- Retablering af inventar og faciliteter under dæk, herunder radiorum og lukaf'er
- Klargøring og montering af ny radiomast
- Renovering af centrale funktioner som ankerspil og maskintelegraf
- Gennemgang og istandsættelse af hovedmotoren med henblik på fremtidig drift

Derudover er der gennemført en række forbedringer, herunder installation af alarm for høj vandstand samt etablering af formidlingsvenlige løsninger som indkig til skibets indre konstruktion.

Renoveringsarbejdet er i høj grad båret af frivillige kræfter, og der er i 2025 lagt et betydeligt antal arbejdstimer i bevaringen af skibet. Det forventes, at den samlede renovering fortsætter over de kommende år.

5. Formidling og publikumsadgang

Efter skibets tilbagekomst er formidlingsaktiviteterne genoptaget og videreudviklet.

Fyrskibet har i 2025 fungeret som ramme for en bred vifte af aktiviteter, herunder:

- Undervisningsforløb med deltagelse af et stort antal skoleelever
- Arrangementer som kulturnat, åbent skib og maritime events
- Samarbejder med aktører som M/S Museet for Søfart og øvrige kultur- og uddannelsesinstitutioner

Der afholdes fast "åbent skib" hver mandag, hvor besøgende gratis kan komme ombord og få en rundvisning af et medlem af foreningen. Ordningen bidrager til løbende publikumsadgang og styrker den lokale forankring.

Derudover kan der bookes gratis rundvisninger gennem M/S Museet for Søfart, hvilket benyttes jævnligt af foreninger og grupper. Dette understøtter skibets rolle som formidlingsplatform for både organiserede besøg og bredere offentlighed.

Der har i løbet af året været gennemført mere end 50 undervisningsforløb med deltagelse af ca. 1500 elever.

Fyrskibet har desuden indgået i nationale og internationale formidlings- og turismetiltag, herunder Wonderful Copenhagen's kampagne CopenPay, og forventes også at indgå i kommende aktiviteter, herunder byjubilæet i 2026.

Der arbejdes fremadrettet med at styrke formidlingen yderligere, herunder udvikling af en egentlig formidlingsplan, som kan danne grundlag for fondsansøgninger og en mere langsigtet indsats.

Når renoveringen er afsluttet, forventes det, at formidlingsindsatsen kan opskaleres yderligere med fokus på skibets historie og betydning.

Økonomi/Personaleforhold

Skibet modtager årligt en driftsbevilling på 170.000 kr. til forsikring, afgifter og forbrugsudgifter.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation, høring eller borgerinddragelse.

Sagens forløb:

- Kultur- og Turismeudvalget den 6. maj 2026
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026

Indstilling

Staben for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Orientering foretaget.

Bilag

Fyrskib Gedser Rev

Punkt 6: Beslutning: To mindre anlægsregnskaber til godkendelse

26/12633

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Indledning

Center for Kultur, Erhverv og Fritid og Center for Økonomi og Ejendomme har udarbejdet anlægsregnskaber for anlægsprojekterne:

- Strategisk samtænkning af kulturområdet
- Opdatering af udstillingslokaler

I overensstemmelse med Helsingør Kommunes principper for økonomistyring søges regnskaberne hermed godkendt. Da bruttoudgifterne er under 2 mio. kr., skal sagen alene forelægges Kultur- og Turismeudvalget.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Sagsfremstilling

På Kultur- og Turismeudvalgets område er færdiggjort to mindre anlægsregnskaber. Begge projekter overholder bevillingen.

Resultatet for projektet fordeler sig således:

1.000 kr.	Anlægs bevilling	Regnskabsresultat	Mer-/ mindreforbrug*
Strategisk samtænkning af kulturområdet	500	500	0
Opdatering af udstillingslokaler	1.272	1.272	0
<i>I alt</i>	<i>1.772</i>	<i>1.772</i>	<i>0</i>

**Merforbrug/mindreindtægt -, Mindreforbrug/merindtægt +*

Anlægsregnskaberne er vedlagt som bilag til denne sag.

Nedenfor er en kort beskrivelse af anlægsprojektet.

1. Strategisk samtækning af kulturområdet

I forbindelse med klargøring og opsætning af permanent udstilling er der blandt andet indkøbt persontæller, alarmanlæg, lamper og it-udstyr. Samt materialer til udstillingen Rejsen til Helsingør.

2. Opdatering af udstillingslokaler

I forbindelse med flytning af museet fra Hestemøllestræde til Biblioteket på Kulturværftet, er de nye lokaler blevet opdateret med projektor, installering og montering af lys og lyd samt indkøb og opsætning af helt nye modulære montere.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at anlægsregnskaberne godkendes.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Indstillingen godkendt.

Bilag

1: Anlægsregnskab - Strategisk samtækning af kulturområdet

2: Anlægsregnskab - opdatering af udstillingslokaler

Punkt 7: Orientering: Privat dagtilbud på Flynderupgård

24/11524

Sagen afgøres i:

Byrådet 2026-2029

Indledning

Helsingør Kommune har et rigt og stærkt kulturliv, der er begunstiget med en særdeles bred og mangfoldig palette af stærke kulturinstitutioner. En af disse – Flynderupgård - som er Helsingør Kommunes indgang til Nationalpark Kongernes Nordsjælland, skal give borgere lyst til at bruge naturen og kulturlandskabet aktivt og med omtanke.

Skovbørnehaven Livet har længe vist stor interesse for etablering af en privat skovbørnehave med base på Flynderupgård, der kan danne rammen om 45 børns daglige skovbørnehaveliv.

Byrådet skal i nærværende sag træffe beslutning om, hvorvidt administrationen gives mandat til at indlede forhandling med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om Den gamle gård på Flynderupgård, som skal være samlingssted for en privat skovbørnehave og om muligt frivillige og relevante foreninger med tilknytning til Flynderupgård. Lejeaftalen vil forud for indgåelse blive fremlagt til politisk godkendelse.

Kultur- og Turismeudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget får sagen til orientering.

Retsgrundlag

Erhvervslejeloven

Kommunalfuldmagten

Lov om Boligforhold BR18

Lokalplan 0.1 for bevaringsværdige bygninger

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030

Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer. Sammen vil vi: - Udvikle dagtilbud og skoler af høj kvalitet, der styrker alle børn og unges trivsel, læring,

udvikling og dannelse

Vi styrker vores natur, træffer bæredygtige valg og handler klimavenligt.

Sammen vil vi:

- Sikre kendskab og let adgang til natur.

Ejendomsplanen Liv og Levende Bygninger

Vi skaber tidssvarende bygninger der er

- sunde at opholde sig i

- æstetiske og velholdte

Kulturpolitikken

Sagsfremstilling

1. Flynderupgårds baggrund:

Helsingør Kommunes Kulturpolitik og Vision 2030 har som mål, at kunst og kultur skal være en af de bærende drivkræfter i udviklingen af vores velfærd. Kulturlivets betydning for den økonomiske vækst såvel som livskvaliteten hos den enkelte borger spiller derfor en væsentlig rolle i Helsingør Kommune samlede kulturindsats. Målsætningen løftes via de kommunale kulturinstitutioner og de kulturelle indsatser.

Flynderupgård er en opdateret version af en lystgård, der formidler stedets kulturhistoriske arv. Fokus er på den kultiverede natur både i dag og i gamle dage, dvs. menneskets bearbejdning af, benyttelse og beskyttelse af naturen.

I 2020 besluttede Kultur- og Turismeudvalget, at Flynderupgård – lystgård 2020 – skal indeholde et koncept i tre dele:

- Som porten til Nationalpark Kongernes Nordsjælland - skal Flynderupgård understøtte og servicere ture ud i nationalparken med forplejning, information, formidling m.m.
- Som natur-kulturhus - skal Flynderupgård lægge vægt på ”lyst” og give stedet en ny puls og nerve med fokus på kulturelle oplevelser og arrangementer med afsæt i naturen.
- Som levende landbrug - skal Flynderupgård lægge vægt på ”gård” og formidle det bæredygtige samspil mellem menneske og natur i regi af dyrkningsformer, dyrehold og håndværk samt forarbejdning af madvarer og madkultur.

2. Skovbørnehave på Flynderupgård:

Bringes de tre koncepter ned i børnehøjde åbner en placering af en skovbørnehave på Flynderupgård op for gode muligheder for leg, læring og fællesskaber.

Skovbørnehaven Livet oplyser i den indledende dialog, at de ser mange fordele ved Flynderupgård, hvor de kan få stor glæde af de forskellige faciliteter og indgå i de aktiviteter, som året rundt arrangeres af Flynderupgård som kulturinstitution. Omvendt vil en skovbørnehave tilføre liv til gården i hverdagen. Her er et godt fundament for, at der kan opstå synergier imellem kulturinstitutionen og daginstitutionen, hvilket på flere måder taler ind i kommunens kulturpolitik og Vision 2030.

Skovbørnehaven Livet er allerede veletableret i Humlebæk, hvor de oplyser at de bl.a. har stor glæde af at holde køkkenhave på Krogerup Avlsgård, hvorfra Aarstiderne også driver økologisk og biodynamisk landbrug, gårdbutik og cafe. Det er således ikke uvant for Skovbørnehaven at indgå i nogle rammer, som på mange måder minder om Flynderupgård, der også driver landbrug, cafe og afholder forskellige events mv.

På baggrund af den seneste prognose gennemført i efteråret 2025, vurderes der ikke at være behov for øget dagtilbudskapacitet i området. Et nyt dagtilbud kan betyde reduceret efterspørgsel i de omkringliggende dagtilbud og deraf skabe behov for driftstilpasninger. Dog vil et tilbud med den foreslåede skovbørnehaveprofil, øge valgmulighederne for forældrene og derfor potentielt også kunne tiltrække børn mere bredt på tværs af kommunen. Det er dog usikkert, hvordan søgningen reelt vil udmønte sig.

Administrationen har tidligere drøftet mulighederne for etablering af en kommunal skovbørnehave i forbindelse med et behov for kapacitetsudvidelse i Ålsgårde, men her var interessen for Nyruphus større, hvorfor man på daværende

tidspunkt ikke gik videre med et projekt på Flynderupgård.

Udenfor skovbørnehavens åbningstid har Skovbørnehaven Livet foreslået, at bygningen efter ombygningen bl.a. kan tages i brug som samlingssted for de frivillige og relevante foreninger, der har eller får tilknytning til Flynderupgård som kulturinstitution i det omfang, det passer ind i strategien for Flynderupgård og stedets øvrige aktiviteter. Det taler også fint ind i kommunens ejendomsplan om multifunktionelle bygninger der anvendes 24/7, men det skal undersøges nærmere, om og hvordan det kan udmøntes i praksis, når bygningen lejes ud.

3. De fysiske rammer på Flynderupgård:

Til venstre for Flynderupgårds hovedhus ligger ”Den gamle gård”, som er markeret med nr. 5 på kortet. Det er bygningen, som er indrammet med en rød firkant, der kunne være interessant at omdanne til skovbørnehavens samlingssted.



I dag er denne bygning tom og har et enormt stort vedligeholdelsesefterslæb, mens de to længer på den gamle gård anvendes til lager. Den tomme bygning er godkendt til boligformål men kan ikke tages i brug til dette uden en gennemgribende renovering.

Skal bygningen anvendes til andet formål end bolig, skal der i henhold til §3 i Lov om Boligforhold søges om tilladelse til nedlæggelse af boligen. Der skal endvidere søges om byggetilladelse efter BR18 i forbindelse med anvendelsesændringen. Byggemyndigheden kan ikke på forhånd godkende en anvendelsesændring, da det vil kræve en konkret ansøgning.

Bygningen har den 14. januar 2024 fået landzonetilladelse til benyttelse til daginstitution. Landzonetilladelsen gælder i 5 år.

Flynderupgård er reguleret af Helsingør Kommunes Lokalplan 0.1 for bevaringsværdige bygninger, hvilket betyder, at alle udvendige ændringer skal godkendes af bygningsmyndigheden, hvilket også omfatter Den gamle gård. En ombygning af boligen til institution vil derfor ske under hensyntagen til bygningens alder og udtryk.

Skovbørnehaven Livet har været på bygningsgennemgang med deres entreprenør og arkitekt, som har udarbejdet nogle foreløbige skitser. Efterfølgende har de med en fuldmagt fra kommunen været i forhåndsdialog med byggemyndigheden og har på baggrund af denne vurderet, at projektet er realiserbart, hvorfor næste skridt på vejen er at få lejevilkårene på plads.

4. Vilkår i kontrakten:

Udførelsen og finansieringen af selve ombygningen og istandsættelsen af boligen på ”Den gamle gård” vil Skovbørnehaven Livet selv være ansvarlig for.

Indgår kommunen en erhvervslejekontrakt med Skovbørnehaven Livet, så betyder det også at vi binder bygningen i en endnu ikke aftalt årrække, og derfor ikke længere selv kan tage den i brug til kulturelle formål eller f.eks. boliger til ukrainske flygtninge, en kommunal skovbørnehave mv.

Administrationen foreslår derfor, at lejekontrakten kommer til at indeholde en række frister, der f.eks. sikrer, at kommunen kan ophæve aftaleforholdet

- hvis ikke finansieringen falder på plads indenfor en aftalt tidsramme.
- hvis ikke der opnås byggetilladelse
- hvis ikke byggeriet gennemføres indenfor en aftalt tidsramme
- mv.

Der skal også være vilkår i kontrakten, der sikrer, at anden brug af bygningen skal godkendes af kommunen, og at disse skal være af kulturel karakter eller med tilknytning til Flynderupgård som kulturinstitution.

Overholdes fristerne forventes kontrakten at have en lang uopsigelighed som sikkerhed for Skovbørnehavens kommende investeringer i bygningen, hvorfor lejekontrakten vil blive fremlagt til politisk godkendelse på et senere tidspunkt.

5. Administrationens vurdering og anbefaling:

Hvis det er muligt at forhandle en lejekontrakt på plads og under forudsætning af, at der gives de nødvendige myndighedstilladelser, så vurderer administrationen, at kommunen opnår følgende:

- Udvikling af en del af Flynderupgård til et levende sted med plads til leg, læring og fælleskaber i børnehøjde i synergi med Flynderupgård som kulturinstitution.
- Udlejning af ca. 140 tomme m² og dermed nyt liv i en bevaringsværdig bygning.
- Nedbringelse af kommunens vedligeholdelseefterslæb, idet Skovbørnehaven Livet finansierer en istandsættelse af bygningen i forbindelse med indgåelse af lejemålet.
En bygning som i øvrigt er meget udgiftstung at renovere til en stand, der kan tages i brug til andre formål.
- Et dagtilbud med fokus på udeliv og naturen.

Administration anbefaler på baggrund af nærværende sagsfremstilling, at kommunen fortsætter dialogen med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om boligen i den gamle gård på Flynderupgård.

Økonomi/Personaleforhold

Lejekontrakten skal indgås på markedsvilkår, idet der dog tages hensyn til de bidrag, lejer yder i forbindelse med istandsættelse af bygningen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Beslutter Byrådet at give administrationen mandat til at gå videre med sagen, vil Center for Økonomi og Ejendomme genoptage dialogen med Skovbørnehaven Livet.

Sagens forløb:

- Børne- og Uddannelsesudvalget den 6. maj 2026 (orientering)
- Kultur- og Turismeudvalget den 6. maj 2026 (orientering)
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026
- Byrådet den 26. maj 2026

Indstilling

Center for Økonomi- og Ejendomme, Center for Kultur, Erhverv og Fritid og Center for Børn, Unge og Familier indstiller,

1. at Byrådet giver administrationen mandat til at indlede forhandling med Skovbørnehaven Livet med henblik på at indgå en lejeaftale om boligen på Flynderupgårds gamle gård, som skal være samlingssted for en privat skovbørnehave og eventuelt andre med tilknytning til Flynderupgård.
2. at orienteringen foretages af Kultur- og Turismeudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Ad 1

Ikke relevant for Kultur- og Turismeudvalget.

Ad 2

Orientering foretaget.

Punkt 8: Meddelelser/Eventuelt

26/117

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

Fast punkt på dagsordenen, hvor udvalget deler vigtig viden, fx tilbagemelding fra bestyrelsesmøder.

2. Turismenetværksmøder – styrket samarbejde om destination Helsingør

Helsingør Kommune afholder i samarbejde med Wonderful Copenhagen to årlige turismenetværksmøder for lokale turismeaktører.

Netværksmøderne har til formål at styrke samarbejdet på tværs af aktører og skabe fælles retning for udviklingen af Helsingør som kultur- og besøgsdestination.

Årets første turismenetværksmøde blev afholdt den 14. april med deltagelse af over 40 repræsentanter fra turismeerhverv, kulturinstitutioner, oplevelsesaktører og handelsliv.

Mødet havde fokus på destinationens udvikling samt på at skabe en fælles forståelse af, hvad der kendetegner en stærk destination.

Gennem oplæg, dialog og fælles refleksioner blev der arbejdet med, hvordan samarbejde, branding og koordinerede indsatser kan bidrage til at binde by, kultur, handel og turisme tættere sammen og understøtte sammenhængende gæsteoplevelser i Helsingør.

Turismenetværksmøderne bidrager samlet set til løbende videndeling og koordinering mellem kommunale og private aktører og understøtter den strategiske udvikling af turismen i kommunen.

3. Arkitektur Detektiver: arkitekturrute for børnefamilier

Børnehuset Spiloppen, Arkitektfirmaet Dall & Lindhardt, Museum Helsingør, Trafik og Vej og Børnekulturkonsulenten, har samarbejdet om arkitekturformidling i projektet *Børnehavearkitekter*. Projektet blev præsenteret for Kultur- og Turismeudvalget den 29. januar og den 12. juni 2025.

En del af projektet gik ud på at skabe en arkitekturrute for de yngste børn og børnefamilier. Resultatet er ruten *Arkitektur Detektiver*, der via 11 poster formidles Helsingørs by- og kulturhistorie. Ruten blev indviet onsdag den 29. april kl. 10 på Wibroe Plads. Ruten gøres tilgængelig med et kort og QR-koder via Museum Helsingørs kommunikationskanaler. Materialet sendes også ud i trykt form til alle dagtilbud i Helsingør Kommune. Projektet er støttet af Statens Kunstfond og Jubilæumspuljen Helsingør 600 år, og indgår i fejringen af Byjubilæet 2026.

4. Postyrium på Hjul med Det Kgl. Teater

Helsingør Kommune er med kort varsel blevet tilbudt at få besøg af Det Kgl. Teaters mobile teater-legeunivers Postyrium i perioden den 5.-9. maj på Kulturhavnen. I de flotte containere kan børn og voksne træde ind i en eventyrlig verden af dramatik, opera, ballet og musik. Man kan bl.a. prøve at træne ballettrin foran et stort spejl, som i en rigtig prøvesal, lytte på instrumenter fra orkestergraven, klæde sig ud i kostumer og lave sine egne små teaterstykker.

Postyrium stilles gratis til rådighed for kommunen og er bemandet i åbningstiden. I dagtimerne besøger udvalgte dagtilbud og skoleklasser aktiviteterne. Alle eftermiddage og lørdag den 9. maj er legeuniverset åbent for børnefamilier. Aktiviteterne indgår som en del af fejringen af byjubilæet – Helsingør 600 år.

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Orientering foretaget.

Punkt 9: Orientering: Kommende sager

26/122

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029

Sagsfremstilling

Oversigt over sager til behandling på kommende møder, samt mødesteder

2026	Mødested:	Sag/Overskrift:
<i>2. kvartal</i>		
28. maj (Junimøde)	Kulturhus Nordvest	Budget 2027-2030 BS: Godkende dato for fællesmøde med Idræts- og Fritidsudvalget om folkeoplysning, frivillige og civilsamfund OS: Kulturhus Nordvest intro/Status på Kunst på Banen OS: Europæisk Kulturhovedstad 2032. Status OS: Den børnekulturelle indsats OS: Bedre Byliv OS: Musikskolens fokuslinje
<i>3. kvartal</i>		
26. august (Septembermøde)	Flynderupgård	OS: Flynderupgård intro
30. september (Oktobermøde)	Kulturværftet Museum Helsingør	BS: Museumsstrategi OS: Helsingør Bybevaring, rundtur
<i>4. kvartal</i>		
10. november	Musikskolen	OS: Musikskolen Intro BS: Tilskudsaftale 2027-2028, M/S Museet for Søfart BS: Tilskudsaftale 2027-2028, Øresundsakvariet BS: Tilskudsaftale 2027-2028, Helsingør Teater OS: Opfølgning på biblioteksstrategi, handleplan

8. december

Bølgen

Evaluering af ”Det sker i Helsingør” kalender.

Temamøde

Fælles oplæg med Idræts- og Fritidsudvalget om folkeoplysning, frivillige og civilsamfund

Dato følger.

Månedlig rapportering på forventet regnskab 2026 (inkl. evt. budgetomplaceringer) vil blive præsenteret på udvalgets møder – som udgangspunkt fire gange årligt.

Ansøgninger vedr. tilskudspuljen – kultur, behandles som udgangspunkt 2 gange årligt i marts og september. I 2026 er tilskudspuljen – kultur, reserveret til ansøgninger i april, vedr. fejring af Købstadsjubilæet 2026.

Forkortelser

BS: Beslutningssag

OS: Orienteringssag

Indstilling

Center for Kultur, Erhverv og Fritid indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029 den 06-05-2026

Orientering foretaget.

Punkt 10: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Kultur- og Turismeudvalget 2026-2029