

REFERAT Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 14-12-2017

Mødedato	Torsdag d. 14. december 2017 kl. 16:00
Mødested	Det Hvide Værelse, Rådhuset
Mødedeltagere	Jens Bertram, Betina Svinggaard, Morten Westergaard, Mette Lene Jensen, Peter Poulsen, Jan Ryberg, Ib Kirkegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Status på implementering af bookingsystem.....	4
Beslutningssag: Anvendelse af restbudget på udvalgets tilskudspulje.....	7
Beslutningssag: Anskaffelse af mobile omklædningsfaciliteter.....	9
Beslutningssag: Etablering af nyt dampbad i Helsingør Svømmehal.....	12
Orienteringssag: Foreningers tilfredshed med skolefaciliteter.....	14
Kommende sager.....	17
Meddelelser/eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

16/27988

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Godkendt.

Punkt 2: Orienteringssag: Status på implementering af bookingsystem

17/26408

Indledning

Med udgangspunkt i Koncernledelsens beslutning er der indkøbt en fælles bookingløsning, der skal håndtere udlån og udlejning af kommunale lokaler.

På sigt skal løsningen omfatte alle de områder i kommunen, hvor der arbejdes med udlån/udlejning af kommunale lokaler.

Den fælles digitale bookingløsning omfatter desuden et tilskuds- og foreningsadministrativt modul.

Denne orientering giver en status på booking- og tilskudsløsningen.

Retsgrundlag

Indførelse af obligatorisk digital selvbetjening af udlån/udleje af lokaler under folkeoplysningsområdet indgår i den fælleskommunale digitaliseringsstrategi.

Der er inden for rammerne af kommunalfuldmagtsreglerne stillet krav om, at ansøgning om lån eller leje af kommunens lokaler, sportshaller mv. fremover skal ske ved digital selvbetjening, medmindre det på enkelte områder rent administrativt ikke er hensigtsmæssigt.

Området omfatter udlån og udleje af lokaler, der bruges af foreningslivet og aftenskoler, f.eks. skolelokaler, kultur- og medborgerhuse og idræts- og svømmehaller.

Digitalisering af området skal være med til at sikre en effektiv kommunal administration og samtidig gøre arbejdet som foreningsleder lettere.

Relation til vision og tværgående politikker

Kulturpolitikken 2015

- Dyrke og støtte kulturelle netværk, foreninger, frivillighed og fællesskaber
- Skabe gode rammer for inklusion, medskabelse og samarbejder på kulturområdet

Medborgerskabspolitikken 2013

- Flere borgere bliver aktive i foreningsliv og i frivilligt arbejde
- Understøtte nye fællesskaber – fx foreninger, lokale netværk og partnerskaber - der inddrager borgernes ressourcer
- Civilsamfundet inddrages aktivt i udviklingen af den lokale velfærd

Sundhedspolitikken 2013-2016

- Styrke borgerne i at tage ansvar for egen sundhed og trivsel gennem sunde valg
- Fremme fysisk aktivitet for alle borgere

Sagsfremstilling

1. Bookingløsning (Edora).

1.1. Status

Foreningernes sæson- og enkeltbookinger 2017/2018 er lagt ind i den digitale bookingløsning, og der er foretaget en konflikthåndtering i systemet i forhold til dobbeltbookinger.

Foreningerne har fået adgang til onlineløsningen, hvor de nu kan se deres bookinger i både en listevisning (sæson/enkeltlån) og i en kalendervisning. De kan desuden aflyse og ændre deres bookinger og redigere deres kontaklinformationer.

Det er muligt at vælge mellem forskellige roller, fx hvis man er tilknyttet flere foreninger eller vil leje som privat. Leverandøren har haft en del forsinkelser på udviklingen, som bl.a. har betydet, at foreningerne først nu selv kan foretage nye bookinger. I den mellemliggende periode har medarbejderne hos HKI booket tider på foreningernes vegne.

Servicemedarbejdere, der er tilknyttet skoler og idrætsfaciliteter, har fået administrativ adgang til Bookingløsningen, så de har overblik over, hvem der bruger deres faciliteter og hvornår. Servicemedarbejderne har desuden mulighed for at udskrive lister om faciliteternes anvendelse til fx rengøringspersonale, der på den baggrund kan planlægge deres arbejde.

Skolesekretærer og andre administrative medarbejdere, der har behov for at vide, hvordan og hvornår deres skoler/faciliteter anvendes, har også fået administrativ adgang til Bookingløsningen, og der er afholdt superbrugerkurser, så de selv kan booke og aflyse bookinger, samt lukke af for udlån af lokaler ved fx renovering/skader på faciliteten.

Foreningsdata på alle godkendte folkeoplysende foreninger er lagt i Bookingsystemet, og disse data vil indgå i en foreningsdatabase, som bliver offentligt tilgængelig i februar 2018.

Efter planen skulle de selvejende haller have været lagt ind i Bookingløsningen her i sidste kvartal. Grundet forsinkelser på nogle leverancer fra leverandøren Edora, er dette udskudt til 1. halvår 2018. Det betyder, at de selvejende haller og deres foreningsbrugere kan blive klar til at håndtere deres sæsonanmodninger/bookinger for sæsonen 2018/2019.

Der vil blive åbnet for adgang til, at private kan leje enkelte faciliteter i 1. kvartal 2018.

Der er fortsat et løbende tværkommunalt samarbejde mellem Helsingør, Hillerød og Hørsholm Kommune med det formål at udveksle viden og koordinere udviklingsønsker til leverandøren Edora. Derudover er der dialog med en del andre kommuner, der er interesseret i Edoras Bookingløsning og derfor følger vores udvikling/implementering tæt.

2. Tilskudsløsning (Formpipe)

2.1 Status

Tilskudsportalen er etableret og i drift. Foreningerne har i foråret 2017 indsendt digitale ansøgninger om medlems-, aktivitets-, lokale- og materialetilskud til Tilskudsportalen samt alle relevante bilag fx regnskaber, erklæring om indhentelse af børneattester mv.

Det ikke været muligt at foretage sagsbehandlingen digitalt i Tilskudsportalen. Den er derfor foretaget "håndholdt" uden om systemet. Sagsbehandlingen er nu ved at blive opdateret i Tilskudsportalen, så foreningerne, som tiltænkt, løbende kan følge hele sagsbehandlingsprocessen fra ansøgning til udbetaling eller afslag.

I 2018 vil hele ansøgnings- og sagsbehandlingsprocessen foregå via Tilskudsportalen. Systemet gemmer alle data, så foreningerne vil her få et samlet overblik over deres ansøgningshistorik henover årene.

Økonomi/Personaleforhold

Projektet har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Projektet giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Orientering foretaget.

Punkt 3: Beslutningssag: Anvendelse af restbudget på udvalgets tilskudspulje

17/1780

Indledning

Der fremlægges oversigt over forbrug i 2017 på Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalgets tilskudspulje. Udvalget skal beslutte, hvorledes restbudgettet skal disponeres.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Udvalget skal disponere restbudgettet på udvalgets tilskudspulje. Efter udvalgets møde den 11. oktober 2017 er der et restbudget på 35.125 kr.

På møde den 11. oktober 2017 behandlede udvalget en sag om Sportsgalla 2017, hvor udvalget besluttede at supplere budgettet til gallaen med 30.000 kr. fra tilskudspuljen.

Endvidere besluttede udvalget, at:

”Spørgsmålet om egenbetaling af drikkevarer drøftes på udvalgets møde i december 2017.”

Derfor anmodes udvalget om at tage stilling til, om der skal anvendes 20.000 kr. af restbudgettet til dækning af drikkevarer til gæsterne under Sportsgalla 2017.

Økonomi/Personaleforhold

Posten om dækning af drikkevarer til gæsterne under Sportsgalla drejer det sig om velkomstdrink og ½ flaske vin pr. deltager. Omkostningen anslås til 20.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges 20.000 kr. til Sportsgalla.

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Indstillingen godkendt.

Bilag

Puljeskema 17.11.2017

Punkt 4: Beslutningssag: Anskaffelse af mobile omklædningsfaciliteter

17/23471

Indledning

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har udarbejdet forslag til leje eller indkøb af mobile omklædningsfaciliteter.

Omklædningsfaciliteterne skal benyttes i byggeperioden af det nye stadion i Helsingør Idrætspark og eventuelt opstilles permanent på Tikøb Idrætsanlæg, når det nye stadion står klar til brug.

Forslaget forelægges til udvalgets beslutning.

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven §22

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Idrætspark har i forbindelse med opførelsen af et nyt stadion på Gl. Hellebækvej udarbejdet et notat, hvoraf det fremgår, at der i byggeperioden vil være behov for midlertidige omklædningsfaciliteter.

Den eksisterende omklædningsbygning B, der indeholder 6 omklædningsrum, dommeromklædning samt birum til personale, sekretariat og rengøring, nedrives i forbindelse med stadionbyggeriet.

Der er derfor indhentet to tilbud på leje af mobile omklædningsfaciliteter, som kan opstilles på anlægget i byggeperioden. De mobile omklædningsfaciliteter kan rumme op til 40 personer og vil sammen med omklædningsbygning A samt omklædningsrum i Helsingørhallerne imødekomme behovet for omklædningsfaciliteter i byggeperioden.

De to tilbud omfatter alene leje, inkl. levering, montering og sammenbygning i byggeperioden, som forventes at ligge fra marts – december 2018.

Sideløbende hermed – og uafhængigt af omklædningsforholdene i Helsingør Idrætspark, har Tikøb Idrætsforening fremsendt et lignende forslag til opsætning af mobile omklædningsfaciliteter på det lokale Idrætsanlæg.

Klubben har p.t. 4 seniorhold og 5 pige- og drengehold, som deler to omklædningsrum.

Det er ifølge klubben ikke optimalt – særligt på hverdagsaftener, hvor der trænes og afvikles kampe i samme tidsrum.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har med udgangspunkt i de to forhold omkring manglende omklædningskapacitet også indhentet tilbud på køb af mobile omklædningsfaciliteter.

Et køb vil betyde, at de mobile omklædningsfaciliteter i første omgang placeres i Helsingør Idrætspark i byggeperioden af det nye stadion og efterfølgende opstilles permanent på Tikøb Idrætsanlæg.

Økonomi/Personaleforhold

Leje af mobile omklædningsfaciliteter inkl. levering, montering og sammenbygning

- Tilbud 1 – leverandør A 134.800
- Tilbud 2 – leverandør B 198.500

Køb af mobile omklædningsfaciliteter inkl. levering, montering og sammenbygning

- Tilbud 3 – leverandør A 654.700
- Tilbud 4 – leverandør B 626.750

Alle priser er ekskl. tilslutningsudgifter: 100.000 kr.

Såfremt ét af ovennævnte tilbud vælges, anbefales de samlede udgifter finansieret af et forventet mindreforbrug på budgetrammen "Fritid og Folkeoplysning" i 2017.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller, at udvalget under forudsætning af, at det forventede mindreforbrug realiseres, beslutter ét af følgende:

1. **at** der disponeres op til 300.000 kr. og indgås lejeaftale vedr. opsætning af mobile omklædningsfaciliteter i Helsingør Idrætspark under byggeperioden for det nye stadion.
2. **at** der disponeres op til 750.000 kr. og indgås købsaftale vedr. mobile omklædningsfaciliteter til midlertidig opsætning i Helsingør Idrætspark og efterfølgende permanent opstilling på Tikøb Idrætsanlæg.

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Morten Westergaard (C) deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet.

Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget vedtog indstillingens pkt. 2.

Bilag

Eksempler på mobile omklædningsfaciliteter

Punkt 5: Beslutningssag: Etablering af nyt dampbad i Helsingør Svømmehal

17/25494

Indledning

I Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalgets møde den 11. oktober 2017 foreslog Peter Poulsen (A), at udvalget behandler en sag om etablering af et nyt dampbad i Helsingør Svømmehal.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har på den baggrund indhentet oplysninger fra Helsingør Svømmehal omkring udgifter til eventuel etablering af nyt dampbad.

Sagen forelægges til udvalgets beslutning.

Sagsfremstilling

Helsingør Svømmehal etablerede i 2007 et dampbad som et led i at skabe flere attraktive tilbud til svømmehallens gæster. Dampbadet er gennem de sidste 10 år blevet brugt flittigt – primært af voksne og ældre badegæster.

Brugen af dampbadet er foregået i svømmehallens offentlige åbningstid og perioder med spidsbelastning har typisk været ved morgensvømning, aftensvømning, pensionistsvømning samt i weekender.

I september 2017 blev det ved et eftersyn konstateret, at både vægge og loft i dampbadet var så porøse og medtagne efter mange års intensiv brug, at en udbedring af skaderne ikke var en mulighed. Det blev derfor besluttet at nedrive dampbadet og efterfølgende indhente tilbud på etablering af et nyt og tidssvarende dampbad.

Helsingør Svømmehal har på den baggrund indhentet 3 tilbud samt tegninger fra firmaer med speciale i opbygning af dampbade. Ud fra tilbuddene ville en god og optimal løsning udgøre en udgift på op til 250.000 kr.

Helsingør Svømmehal kan ikke finansiere en udgift i den størrelsesorden inden for egen budgetramme.

Økonomi/Personaleforhold

En finansiering af et nyt dampbad i Helsingør Svømmehal på 250.000 kr. kan ske ved disponering af et mindreforbrug på budgetrammen "Fritid og Folkeoplysning" i 2017.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at udvalget beslutter, om der skal disponeres 250.000 kr. til finansiering af et nyt dampbad i Helsingør Svømmehal.

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Et flertal, Jens Bertram (C), Morten Westergaard (C), Ib Kirkegaard (O), Peter Poulsen (A), Betina Svinggaard (A) og Jan Ryberg (L), vedtog at disponere 250.000 kr. til et nyt dampbad.

Mette Lene Jensen (V) undlod at stemme.

Punkt 6: Orienteringssag: Foreningers tilfredshed med skolefaciliteter

17/3726

Indledning

På mødet den 11. oktober 2017 blev Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget orienteret om en række udfordringer i forbindelse med foreningers brug af skolefaciliteter.

Udfordringerne omhandler mangelfuld rengøring, aflysninger med kort varsel, adgangsforhold, kontakt til pedel samt skolers brug af foreningers redskaber uden forudgående aftale.

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har gennemført en tilfredshedsundersøgelse blandt foreningerne, der benytter skolelokaler. Resultaterne af undersøgelsen fremlægges til orientering.

Samtidig orienteres udvalget om igangværende indsatser for at forbedre foreningernes vilkår på skolerne.

Retsgrundlag

Folkeoplysningslovens § 21 & 22

Folkeoplysningsbekendtgørelse nr. 1251 § 10

Relation til vision og tværgående politikker

Idræts- og Fritidspolitikken

Sagsfremstilling

Aftenskoler, idrætsforeninger og andre folkeoplysende foreninger benytter i dag en lang række skolefaciliteter til deres aktiviteter. Der er en oplevelse af, at foreningerne oplever stor forskel i kvaliteten af de faciliteter, der stilles til rådighed, herunder er der steder med mangelfuld rengøring, aflysninger, adgang til pedel og fælles brug af særligt foreningernes materiel og redskaber.

På den baggrund har Center for Kultur og Turisme, Idræt og medborgerskab gennemført en tilfredshedsundersøgelse mellem de 83 foreninger, som benytter skolelokaler. Da flere foreninger benytter lokaler på flere skoler, er der i alt udsendt 90 spørgeskemaer. Der er kommet svar på 60 skemaer. Dette giver en svarprocent på 66,7 %, hvilket vurderes som tilfredsstillende - og brugbart for det videre arbejde.

Foreningerne er spurgt om rengøringsstandarden, brug af hinandens rekvisitter og materialer, adgang til depotrum, varsel inden aflysninger, adgangsforhold og adgang til pedel.

Foreningerne har haft mulighed for at give bemærkninger til deres svar.

I vedlagte bilag er en oversigt over foreningernes tilfredshed med skolefaciliteterne samlet set samt på hver skole for sig. Andelen af utilfredse foreninger er markeret med rødt i diagrammerne. Sammen med bemærkningerne giver dette et reelt datagrundlag, som kan anvendes af den task-force, der er nedsat til at løse konkrete udfordringer i foreningernes brug af skolefaciliteter.

Ud over de detaljerede besvarelser fra foreningerne har task-forcen også adgang til bookingsystemet, så hver enkelt booking kan undersøges.

1. Task-forcen arbejder med fire hovedområder:

Rengøring: Center for Økonomi og Ejendomme vil med udgangspunkt i hver enkelt udfordring forsøge at optimere ved eksempelvis at rykke rundt på tidspunkterne for rengøring.

2. Adgangsforhold og kontakt til pedel: Center for Økonomi og Ejendomme tager konkret fat i konstaterede problemer. Kommunen udruller p.t. ADK-systemet (Automatisk-Dør-Kontrol), som vil smidiggøre adgangsforholdene for foreningerne.

3. Adgang til depotrum: Helsingør Kommune Idrætsanlæg vil skabe et overblik over tilgængelige depotrum, som holdes op mod behovet. Der er ingen garanti for, at alle behov kan imødekommes.

4. Anvendelse af redskaber og materialer: Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab vil tage kontakt til skole/forening, hvor der er udfordringer med anvendelse af redskaber m.v. Der søges indgået aftaler om brug, hvor disse ikke allerede er indgået.

Når næste sæsonbooking af lokaler er færdiggjort i foråret 2018, vil task-forcen gennemgå denne for at forebygge utilfredshed med skolefaciliteterne.

Centret foreslår, at tilfredshedsundersøgelsen gentages i 4. kvartal 2018 som opfølgning på de konkrete indsatser og deres virkning på foreningernes tilfredshed.

På mødet vil der foreligge en oversigt med beskrivelse af brugertilfredsheden for alle 15 skoler og de to gymnasier.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Orientering foretaget.

Bilag

Tilfredshed skolefaciliteter

Punkt 7: Kommende sager

16/27992

Indledning

Emne	Møde
Opløsning af Fonden Helsingør Eliteidrætsakademi	Ikke fastlagt
Frivillighed – halvdagstemadrøftelser	Ikke fastlagt
Espergærde Hallen	Januar 2018

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Kommende sager til januar mødet 2018:

- DBU Tour
- Ansøgning fra Hornbæk Vinterbadelaug
- Valg til halbestyrelser og HEA.

Punkt 8: Meddelelser/eventuelt

16/27993

Indledning

DGI Prisen 2017

Beslutninger Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalget den 14-12-2017

Orientering foretaget om DGI Prisen 2017 og Team Danmark netværksmøde.