

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

d. 05-12-2018

Mødedato	Onsdag d. 05. december 2018 kl. 17:30
Mødested	Rød 3, Prøvestenen
Mødedeltagere	Allan Berg Mortensen, Michael Lagoni, Mahmed Naghdiani (Fravær), Kristina Kongsted, Silas Drejer, Lene Lindberg (Fravær), Marlene Harpsøe

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab oktober.....	4
Beslutning: Budgetomplaceringer til budget 2019 vedr. det sammenhængende borgerforløb.....	7
Orientering: Status på budgetanalysen i Center for Særlig Social Indsats.....	11
Orientering: Helsingør Kommunes tilbud til borgere med rusmiddelproblematikker.....	16
Beslutning: Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris for 2018.....	18
Beslutning: Beskæftigelsesplan for 2019.....	20
Beslutning: Prioritering af aktiveringsmidler i 2019.....	23
Orientering: Incitas beskæftigelsesindsats.....	26
Orientering: Status på beskæftigelsesindsatsen 3. kv. 2018.....	28
Orientering: Kropsbårne hjælpemidler.....	31
Beslutning: Servicestandarder 2018.....	33
Beslutning: Fælleslegat 2018.....	35
Orientering: Afrapportering på handleplan for forebyggende indsatser for børn og unge 2017-2018.....	37
Orientering: Status for tilgængelighed til kommunens strande.....	40
Orientering: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale område.....	42
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	45
Meddelelser/Eventuelt.....	47

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

17/28612

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Der var afbud fra Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C), på grund af sygdom. Der var ikke mødt stedfortrædere.

Dagsordenen godkendt.

Punkt 2: Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab oktober

18/11433

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering oktober måneds rapportering på forventet regnskab 2018 for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Mikkel Elkjær, Leder af økonomi i Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Årets priser,
netto i 1.000 kr.

Budgetområde	Oprindeligt budget 2018	Korrigeret budget 2018	Forventet regnskab 2018 pr. 30.9.	Forventet regnskab 2018 pr. 31.10.	Ændring ift. Forventet regnskab pr. 30.9**	Mer/mindre-forbrug ift. opr. Bud-get***	Mer/mindre-forbrug ift. korr. Bud-get***
Social- og Beskæftigelsesudvalget	1.119.579	1.098.711	1.112.860	1.113.139	-279	6.440	-14.428
714 UU Øresund	12.240	11.936	11.936	11.936	0	304	0
Rammestyret	9.625	9.335	9.335	9.335	0	290	0
Ikke rammestyret	2.615	2.601	2.601	2.601	0	14	0
718 Særlig Social Indsats	283.489	285.524	299.262	298.754	508	-15.265	-13.230
Rammestyret	283.972	285.695	299.658	299.150	508	-15.178	-13.455
Myndighed	222.088	220.037	236.928	236.231	697	-14.143	-16.194
Udfører området	62.415	64.964	62.048	62.237	-189	178	2.727
Øvr. Ram	-531	694	682	682	0	-1.213	12
Ikke rammestyret	-483	-171	-396	-396	0	-87	225
720 Anden Social Service	333.156	332.835	335.413	336.336	-923	-3.180	-3.501
Rammestyret	22.268	21.946	23.551	24.468	-917	-2.200	-2.522
Ikke rammestyret	310.888	310.889	311.862	311.868	-6	-980	-979

722							
Beskæftigelse	490.694	468.416	466.249	466.113	136	24.581	2.303
<i>Rammestyret</i>	<i>8.989</i>	<i>9.743</i>	<i>8.532</i>	<i>8.540</i>	<i>-8</i>	<i>449</i>	<i>1.203</i>
<i>Ikke</i>							
<i>rammestyret</i>	<i>481.705</i>	<i>458.673</i>	<i>457.717</i>	<i>457.573</i>	<i>144</i>	<i>24.132</i>	<i>1.100</i>

*Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.

**Forbedring af forventet regnskab angives med plus, og forværring angives med minus.

***Merforbrug angives med minus, og mindreforbrug angives med plus.

1. Beskrivelse af udfordringer og handlinger

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et samlet forbrug på 1.113.139.000 kr. Dette er 279.000 kr. højere i forhold til rapporteringen pr. 30. september.

1.1. Budgetområde 718 Særlig Social Indsats

På budgetområde 718 Særlig Social Indsats forventes der et samlet forbrug på 298.754.000 kr. Dette er 508.000 kr. lavere i forhold til rapporteringen pr. 30. september. Der forventes et samlet merforbrug på området på 13.230.000 kr.

1.1.1. Rammestyret område

På det rammestyrede område forventes der et forbrug på 299.150.000 kr. Dette er 508.000 lavere i forhold til sidste afrapportering pr. 31. august. Der forventes et samlet merforbrug på det rammestyrede område på 13.455.000 kr.

På myndighedsområdet forventes et samlet forbrug på 236.231.000 kr. I forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september er dette et fald på 697.000 kr. Ændringen skyldes hovedsageligt, at der er en borger mindre i dyrt botilbud.

I forhold til korrigeret budget forventes der et merforbrug på 16.194.000 kr. på Myndighedsområdet.

På udfører området forventes et samlet forbrug på 62.237.000 kr. I forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september er det en stigning på 189.000 kr. Ændringerne vedrører flere mindre forskelligrettede afvigelser, heraf et merforbrug på Teglluset, som skyldes merudgifter i forbindelse med udflytning fra Petersborg. Der har været ferieafregning i forbindelse med ophør af medarbejdere, større vikarudgifter, da flytningen blev udsat, udbetaling af 6. ferieuge og afspadsring og køb af inventar.

I forhold til korrigeret budget forventes et mindre forbrug på 2.727.000 kr. på udfører området. Af dette mindre forbrug vedrører ca. 1.700.000 kr. projekt- og fondsmidler, som skal overføres til 2019 eller mindre forbrug på ambulans misbrugsbehandling, som skal tilbageføres til Center for Særlig Social Indsats myndighed.

På de øvrige rammestyrede områder forventes et samlet forbrug på 682.000 kr. Dette er uændret i forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september.

I forhold til korrigeret budget forventes der et mindre forbrug på 12.000 kr.

1.1.2. Ikke rammestyret område

På det ikke rammestyrede område forventes et forbrug på -396.000 kr. Dette er uændret i forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september.

I forhold til det korrigerede budget forventes der et mindreforbrug på 225.000 kr.

1.2. 720 Anden Social Service

På budgetområde 720 Anden Social Service forventes et forbrug på 336.336.000 kr. Dette er 923.000 kr. højere i forhold til rapporteringen pr. 30. september. Der forventes et samlet merforbrug på 3.501.00 kr.

1.2.1. Rammestyret område

På det rammestyrede område forventes der et forbrug på 24.468.000 kr. Dette er en stigning på 917.000 kr. i forhold til forbruget pr 30 september. Forbruget er steget markant fra september til oktober, blandt andet på grund et større forbrug på proteser. Specielt én betaling af en hånd til ca. 400.000 kr. Samtidig er der et udestående med leverandøren på diabetes

og inkontinens, hvor der både er sendt enkelt faktura og samle faktura på området. Dette har medført at større andel af udgifterne til diabetes og inkontinens ikke tidligere har været medregnet i det forventede forbrug, svarende til ca. 500.000 kr.

Der igangsat et arbejde omkring økonomistyringen af bevillinger givet på området, således at det fremover skal være muligt, at indregne større bevillinger i det forventede forbrug, tidligere på året.

I forhold til korrigeret budget forventes der et merforbrug på 2.522.000 kr., hvilket primært vedrører kropsbårne hjælpemidler.

1.2.2. Ikke rammestyret område

På det ikke rammestyrede område forventes der et forbrug på 311.868.000 kr. Dette er uændret i forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september.

I forhold til korrigeret budget forventes der et merforbrug på 979.000 kr.

1.3. 722 Beskæftigelse

På Budgetområde 722 Beskæftigelse forventes der et samlet forbrug på 466.113.000 kr., hvilket er 136.000 kr. lavere i forhold til rapporteringen pr. 31. september. Der forventes et samlet mindreforbrug på 2.303.000 kr.

1.3.1. Rammestyret område

På det rammestyrede område forventes der et forbrug på 8.540.000 kr. Dette er stort set uændret i forhold til månedsrapporteringen pr. 30. september.

Der forventes et samlet mindreforbrug på det rammestyrede område på 1.203.000 kr.

1.3.2. Ikke rammestyret område

På det ikke rammestyrede område forventes der et forbrug på 457.573.000 kr. Dette er 144.000 kr. lavere i forhold til sidste afrapportering pr. 30. september. Der forventes et samlet mindreforbrug på det ikke rammestyrede område på 1.100.000 kr.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Punkt 3: Beslutning: Budgetomplaceringer til budget 2019 vedr. det sammenhængende borgerforløb

18/31955

Indledning

Byrådet godkendte på sit møde den 25. juni 2018 en række udgiftsneutrale omplaceringer til budget 2018 og 2019 vedrørende *Det Sammenhængende Borgerforløb*.

Det har nu vist sig, at der er behov for at foretage yderligere udgiftsneutrale omplaceringer til budget 2019 samt overføre budget til de løsninger, som ikke var færdigberegnet i juni.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om omplaceringerne i budgetområderne kan godkendes.

Mikkel Elkjær, Leder af økonomi i Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Det sammenhængende borgerforløb består af 4 løsninger

- Familier
- Unge
- Voksne Rusmidler
- Voksne Hjerneskade

På Byrådets møde den 25. juni blev der omplaceret budget vedr. 2018 og 2019 til familieløsningen, en del af ungeløsningen samt voksne rusmidler.

Denne sag omhandler omplacering af budget pr. 1. januar 2019 til Voksne Hjerneskadeløsningen, der først er igangsat i efteråret 2018, samt budget til den nye ungeløsning, der skal indeholde overgangsordningen mellem børne/ungeområdet og det specialiserede voksenområde. Herudover er det nødvendigt at justere Voksne Rusmidler, idet der ikke har været det forudsatte antal borgere i løsningen.

1.1. Familieløsning

Familieløsningen er forankret i Center for Børn, Unge og Familier og er budgetteret på budgetområde 517 Udsatte Børn.

I budgetomplaceringssagen i juni blev der overført budget på 15.627.000 kr. til Familieløsningen. Det anbefales, at budgettet reguleres med 457.000 kr. jf. nedenstående tabel 1:

Tabel 1 Justering af budget til Familieløsningen

Budgetområde	Beskrivelse af regulering	Beløb
826 JU*	Jobkonsulent og virksomhedskonsulent fra JU	457.000
	<i>Total regulering</i>	<i>457.000</i>

Note: +=forøgelse af budget/-=reduktion af budget

**Center for Job og Uddannelse*

1.2. Ungeløsningen

Ungeløsningen er opdelt i to områder og forankret i Center for Særlig Social Indsats og budgetteret på budgetområde 718 Særlig Social Indsats.

Unge 1

I dag rådgiver Center for Børn, Unge og Familie børn og unge med funktionsnedsættelser, indtil de fylder 18 år. Herefter overtager Center for Særlig Social Indsats sagsbehandlingen, og samtidig ændrer lovgivningen sig markant. Center for Børn, Unge og Familie og Center for Særlig Social Indsats har lavet en ny organisering af overgangen mellem børne/unge- og voksenlivet for unge med vidtgående funktionsnedsættelser. Tanken er, at de unge overgår til Center for Særlig Social Indsats ved det fyldte 16. år i stedet for det 18. år.

Den nye løsning skal afløse den tidligere unge 1 løsning som tidligere er blevet tilført et budget på 226.000 kr. Dette anbefales opjusteret med 46.342.000 kr., idet løsningen fremadrettet vil indeholde langt flere borgere, jf. tabel 2:

Tabel 2 Justering af budget til Ungeløsningen

Budgetområde	Beskrivelse af regulering	Beløb
618	Overførsel fra Myndighedsbudget	33.426.000
517	Overførsel fra Myndighedsbudget i BUF	11.400.000
826 JU*	2/3 stilling fra JU	300.000
826 BUF**	Løn fra BUF	316.000
826 SSI***	Løn fra SSI	900.000
<i>Total regulering</i>		<i>46.342.000</i>

Note: +=forøgelse af budget/-=reduktion af budget

**Center for Job og Uddannelse*

***Center for Børn, Unge og Familier*

****Center for Særlig Social Indsats*

Unge 2

I budgetomplaceringssagen for juni er der overført budget på 1.809.000 kr. til unge 2 løsningen. Der skal ikke reguleres budget til denne løsning.

1.3. Voksne Rusmidler

Voksne Rusmidler er forankret i Center for Job og Uddannelse og budgetteret på budgetområde 722 Beskæftigelse.

I budgetomplaceringssagen i juni blev der overført budget på 1.412.000 kr. til Voksne Rusmidler. Det anbefales, at budgettet reguleres med -572.000 kr., jf. tabel 3:

Tabel 3 Justering af budget til Voksne Rusmidler

Budgetområde	Beskrivelse af regulering	Beløb
826 JU*	Tilbageførsel af jobkonsulent samt virksomhedskonsulent	-675.000
718	Socialpædagogisk vejleder	103.000
<i>Total regulering</i>		<i>-572.000</i>

Note: +=forøgelse af budget/-=reduktion af budget

**Center for Job og Uddannelse*

1.4. Voksne Hjerneskode

Voksne Hjerneskode er forankret i Center for Sundhed og Omsorg og budgetteret på budgetområde 618 Omsorg og Ældre.

Der har ikke tidligere været overført budget til hjerneskeløsningen. Det anbefales, at der overføres budget på 3.015.000 kr., jf. tabel 4:

Tabel 4 Justering af budget til Voksne Hjernesgade

Budgetområde	Beskrivelse af regulering	Beløb
718	Kørsel samt udgifter til Kommunikationscentret	1.516.000
619	Overført personale fra SO**	1.249.000
826 SSI***	Visitator fra SSI	100.000
826 JU*	Jobkonsulent fra JU	150.000
<i>Total budget</i>		<i>3.015.000</i>

Note: +=forøgelse af budget/-=reduktion af budget

**Center for Job og Uddannelse*

***Center for Sundhed og Omsorg*

**** Center for Særlig Social Indsats*

Økonomi/Personaleforhold

Ovenstående budgetreguleringer betyder, at der skal foretages følgende udgiftsneutrale omplaceringer mellem budgetområder, jf. tabel 5:

Tabel 5 - Oversigt over omplaceringer mellem budgetområder

Budgetområde	Udgiftsneutrale omplaceringer
Budgetområde 517 Udsatte Børn	-10.943.000
Budgetområde 619 Omsorg og Ældre	1.766.000
Budgetområde 718 Særlig Social Indsats	11.297.000
Budgetområde 722 Beskæftigelse	-572.000
Budgetområde 826 Administration Børn, Unge og Familier	-316.000
Budgetområde 826 Administration Job og Uddannelse	-232.000
Budgetområde 826 Administration Særlig Social Indsats	-1.000.000
<i>Total</i>	<i>0</i>

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen behandles i følgende udvalg:

Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. december 2018.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 4. december 2018.

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 5. december 2018.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at omplaceringerne godkendes, jf. tabel 5.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Indstillingen anbefales.

Punkt 4: Orientering: Status på budgetanalysen i Center for Særlig Social Indsats

17/23879

Indledning

I foråret 2017 fremlagde Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme en analyse af Det Specialiserede Voksenområde. Analysen havde til formål at afdække årsagen til det stigende antal borgere i botilbud, som udgør en væsentlig årsag til de stigende udgifter på området. Analysen indeholdt 12 anbefalinger til at nedbringe merforbruget på området. Anbefalingerne havde både kort og lang sigte, og indgik som en del af budgetforliget på området for 2018-2021, hvor området blev tilført 25 mio. kr. med et samtidigt effektiviseringskrav på 13,8 mio. kr. i 2018 og 17,9 mio. kr. i 2019.

På et overordnet niveau handler anbefalinger om, at Visitation og Indsats (Myndigheden i Center for Særlig Social Indsats) arbejder med særligt to spor:

- En mere intensiv opfølgning på borgernes udvikling, tilbyde borgere mindre indgribende tilbud, når de er parate til det og tilbyde de borgere, der har udviklet sig så de kan bo i egen bolig, den støtte, der skal til for at være en del af det "almindelige samfund".
- Fokus på visitation, målgrupper og priser for at reducere i udgiften til nye borgere til området.

Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme orienterer i denne sag om status for realiseringen af analysens konkrete anbefalinger og de økonomiske gevinster, det har været muligt at høste i forhold til effektiviseringskravet. Centrene har tidligere forelagt en status i december 2017, marts 2018 samt på udvalgmødet i juni 2018.

Mikkel Elkjær, Leder af økonomi i Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Serviceoven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

I bilag 1 findes en oversigt over de enkelte anbefalinger og økonomiske konsekvenser af disse, sådan som de tidligere har fremgået af analysen.

I tabel 1 fremgår en status for realiseringen af de enkelte anbefalinger. Status er foretaget med udgangspunkt i de opnåede resultater pr. ultimo oktober 2018

Tabel 1 Status for anbefalinger

<i>Anbefaling</i>	<i>Beskrivelse og kommentarer</i>	<i>Status 2018</i>	<i>Forventning til 2019</i>
-------------------	-----------------------------------	--------------------	-----------------------------

<i>1: Projekt Bo og Liv Fokuseret opfølgning i § 107 midlertidige botilbud og § 108 længerevarende botilbud</i>	Visitation og Indsats oprettede i august 2017 et projekt med en rehabiliterende tilgang til borgere i botilbud, så perioden i botilbud bliver kortere. Projektet skulle også sikre et større fokus fra Visitation og Indsats side på de økonomiske aspekter af botilbud. Arbejdet i Visitation og Indsats er omorganiseret, og der er ansat en rådgivervikar indtil den 31. december 2018. Med budgetforliget for 2019 er denne stilling forlænget yderligere et år.	I analysen var forudsat et potentiale på 7 mio. kr. i 2018. Projektet har ultimo oktober 2018 reduceret udgifterne på botilbudsområdet med ca. 10,4 mio. kr. Det estimerede potentiale er dermed indhentet.	I analysen var forudsat et potentiale i 2019 på 10 mio. kr. (altså yderligere 3 mio. kr. sammenlignet med 2018). Den nuværende forventning er, at projektet indhenter 11,9 mio. kr. i 2019
<i>2: Igangværende "Projekt Fokuseret opfølgning"</i>	Projektet har styrket opfølgningsfokus på: - § 85 socialpædagogisk støtte i eget hjem - § 97 ledsagelse samtidig med visiteret botilbud - Snitflader mellem § 103 beskyttet beskæftigelse og § 104 aktivitets- og samværstilbud - Befordring samt egenbetaling og befordringsgodtgørelse i forbindelse med § 103 eller § 104 - Bevilling af flere dagtilbud (§ 103/104) samtidigt til samme borger - Beskyttet beskæftigelse på Ellehammersvej, aktivitets- og samværstilbud på Nygård - Snitflader mellem socialpædagogisk støtte på Nygård og aktivitets- og samværstilbud på Nygård - Egenbetaling i § 107 midlertidige botilbud samt egenbetaling i § 108 længerevarende botilbud.	Ændringerne som følge af Projekt Fokuseret Opfølgning er alle effektueret. I budgetanalysen var forudsat et potentiale på 3 mio. kr. i 2018. Administrationen vurderer, at det skønnede potentiale samlet set er indhentet. Dog udgør den økonomiske effekt på Myndighedsområdet ca. 1,5 mio. kr., mens de resterende 1,5 mio. kr. er frigjort som ressourcer på det rammestyrede udførerområde. Grundet samtidig tilgang af nye sager på udførerområdet er budgetrammen ikke reduceret tilsvarende.	I analysen var forudsat et potentiale 3,5 mio. kr. i 2019 (altså yderligere 0,5 mio. kr. sammenlignet med 2018). Potentialet i 2019 søges indhentet via projekt Bo og Liv.

3: Omlægning af tilbud fra rammestyring til takstfinansiering og implementering af differentierede takster på Center for Job og Oplevelse	Der er indført differentierede takster i forhold til tyngden af målgrupperne i STU tilbuddene. De nye takster er godkendt i forbindelse med budgetvedtagelsen for B18.	I budgetanalysen var forudsat et potentiale på 1,5 - 2 mio. kr. i 2018 og frem.	ditto
4: Fuld implementering af visitationssproceduren til § 107 midlertidigt botilbud og § 108 længerevarende botilbud for alle interne botilbud	Visitationsproceduren til kommunens egne botilbud er nu fuldt implementeret, hvorved tilbudsviften er gjort mere fleksibel end tidligere.	I budgetanalysen var forudsat et potentiale på 400.000 kr. i 2018 og frem. Umiddelbart er det ikke muligt at adskille denne effektivisering fra effektiviseringen i Bo og Liv (pkt. 1), da der ved visitationen er tale om de samme borgere, som indgår i Bo og Liv.	ditto
5: Fokuserer og udvikler samarbejdet ml. SSI* og JU** i sager, hvor der tildeles ydelser efter § 85 socialpædagogisk støtte og ydes mentorhjælp	Anbefalingen implementeres som en del af "Det Sammenhængende Borgerforløb – Unge 2" med opstart 1. september.	Det forudsatte potentiale på 0,5 mio. kr. i 2018 og frem vil skulle indhentes i Unge 2 sporet. Der følges op på, om dette er muligt, når Unge 2 sporet har eksisteret noget tid.	ditto
6: Fokuserer og udvikler samarbejdet ml. SSI og SO*** i sager, hvor der tildeles ydelser efter § 83 hjemmehjælp og § 85 socialpædagogisk støtte. Etablering af fællesvisitation på området	Anbefalingen implementeres som en del af "Det Sammenhængende Borgerforløb – Hjerneskadeprojektet" med opstart oktober 2018.	Det forudsatte potentiale på 0,3 mio. kr. i 2018 og frem vil skulle indhentes i regi af "Hjerneskadeprojektet". Der følges op på, om dette er muligt, når projektet har eksisteret noget tid.	ditto

<i>7: Udarbejdelse af businesscase for strategiske partnerskaber med private leverandører og konkurrence-udsættelse af ledsager-ordningen på Granbohus</i>	Visitation og Indsats har genforhandlet priser med en række eksterne leverandører samt påbegyndt en konkret afdækning af faglig kvalitet/pris på midlertidige botilbud uden for Helsingør Kommune.	Der var ikke forudsat et økonomisk potentiale i 2018 i analysen. Lavere takster på Granbohus har dog reduceret udgifterne i 2018 med ca. 70.000 kr.	I analysen var forudsat et potentiale 0,19 mio. kr. i 2019. Helårseffekten af de lavere takster forventes at udgøre godt 200.000 kr.
<i>8: Undersøge mulighed og behov for at indgå aftale med boligselskaberne om at hæve anvisningsprocenten fra 25 % til 30 % for tildelte lejligheder</i>	Helsingør Kommune har drøftet spørgsmålet om en øget anvisningsprocent med boligselskaberne, som har tilkendegivet, at de ikke umiddelbart er interesseret i det. Sagen er lukket og anvisningsprocenten er uændret.	Intet potentiale forudsat.	Intet potentiale forudsat.
<i>9: Vurdere behovet for at ændre anvisningskriterierne for tildelingen af boliger</i>	BID*** fremlagde sag på Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 6. juni 2018.	Sagen blev udskudt indtil konsekvenserne af den indgåede aftale mellem regeringen, Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti og Socialistisk Folkeparti pr. den 9. maj 2018 om "Initiativer på boligområdet, der modvirker parallelsamfund" er kendte.	Intet potentiale forudsat.
<i>10: Strømline samarbejdet med BID omkring visitationen til boliger</i>	I forbindelse med projekt Bo & Liv har SSI og BID indledt et tættere samarbejde.	Intet potentiale forudsat.	Intet potentiale forudsat.
<i>11: Fokuser og udvikle samarbejdet ml. SSI og UU Øresund i relation til STU sager</i>	Der er etableret et velfungerende samarbejde ml. SSI og UU Øresund. Antallet af borgere i STU har været svagt faldende.	Intet potentiale forudsat.	Intet potentiale forudsat.
<i>12: Afledte besparelser på Myndigheds-budgettet som følge af anlæg: Etablering af 6 "Skæve boliger"</i>	Den 1. juni 2018 åbnede "de skæve boliger", som er almene boliger, hvor der er tilknyttet en social vicevært. Målgruppen for boligerne vil typisk være hjemløse.	I budgetanalysen var forudsat et potentiale på 1 mio. kr. i 2018 og frem. Da indflytningstidspunktet i "De Skæve boliger" er	Administrationen følger op på, om det estimerede potentiale for 2019 på 1 mio. kr. indhentes.

<i>og renovering af Teglhuset</i>	Borgerne får lejekontrakt. Teglhuset er åbnet primo 2018 med 12 boliger og 2 akutpladser, som anvendes til midlertidige løsninger.	forsinket med et halvt år i forhold til den oprindelige plan har det ikke været muligt at reducere i udgiften til herberg (som har borgerne i målgruppen), hvorfor det er svært at indhente det estimerede potentiale i 2018.	
<i>13. Investering i ekstra rådgiver</i>	Ekstra rådgiver ansat. Stilling forlænget i forbindelse med budgetforliget for 2019	-0,45	-0,45
<i>Sum i alt</i>	-	14,02	15,65

**SSI: Center for Særlig Social Indsats*

***JU: Center for Job og Uddannelse*

**** SO: Center for Sundhed og Omsorg*

*****BID: Center for Borgerservice, It og Digitalisering*

Det er vigtigt at bemærke, at de økonomiske effekter af de samlede indsatser ikke kan stå alene i forhold til at vurdere den samlede økonomiske situation i Center for Særlig Social Indsats. Det skyldes, at en fortsat tilgang af nye borgere til området reducerer den økonomiske effekt.

I Budgetanalysen fremgår også, at administrationen undersøger mulighederne for at tilpasse tilbudsviften, så denne dækker borgernes behov. Dette arbejde bliver en del af Center for Særlig Social Indsats' bidrag til den kommende visitationsanalyse.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstilling.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Bilag

1: Tabel med anbefalinger og økonomiske konsekvenser

Punkt 5: Orientering: Helsingør Kommunes tilbud til borgere med rusmiddelproblematikker

18/9031

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker en status på Helsingør Kommunes tilbud til borgere med rusmiddelproblematikker, og særligt om behandlingstilbud til unge under 25 år.

Helsingør Rusmiddelcenter (HRC) varetager den ambulante behandling af borgere med rusmiddelproblematikker. Behandlingstilbuddene fordeler sig på følgende overordnede indsatsområder:

- Individuel behandling
- Gruppetilbud
- Familie- og pårørendetilbud
- Helsingung - ambulante behandlingstilbud til børn og unge ml. 12-25 år
- Sundteam

Borgere kan uden forudgående visitation henvende sig ved ønske om rusmiddelbehandling og modtage ambulant behandling.

Alle tilbud har som formål at skabe rammer og muligheder for, at den enkelte kan ændre sit misbrugsmønster og dermed opnå bedre livskvalitet og bedre livsmuligheder.

I dette dagsordenspunkt orienterer Center for Særlig Social Indsats om, hvor mange borgere, der i 2018 har benyttet sig af tilbud i regi af HRC og Helsingung.

Leder af Center for Rusmidler, Omsorg og Støtte, Lotte Kragelund og afdelingsleder for Helsingung, Flemming W. Licht deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om social service § 101 og Sundhedsloven § 141-142.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Rusmiddelcenter HRC og Helsingungs arbejde understøtter visionsmål 10 om stigende investeringer i tidlige og forebyggende indsatser, da indsatserne medvirker, at flere borgere har et sundt og aktivt liv.

Sagsfremstilling

Helsingør Rusmiddelcenter HRC og Helsingung tilbyder behandling af både alkohol- og stofafhængighed og -misbrug.

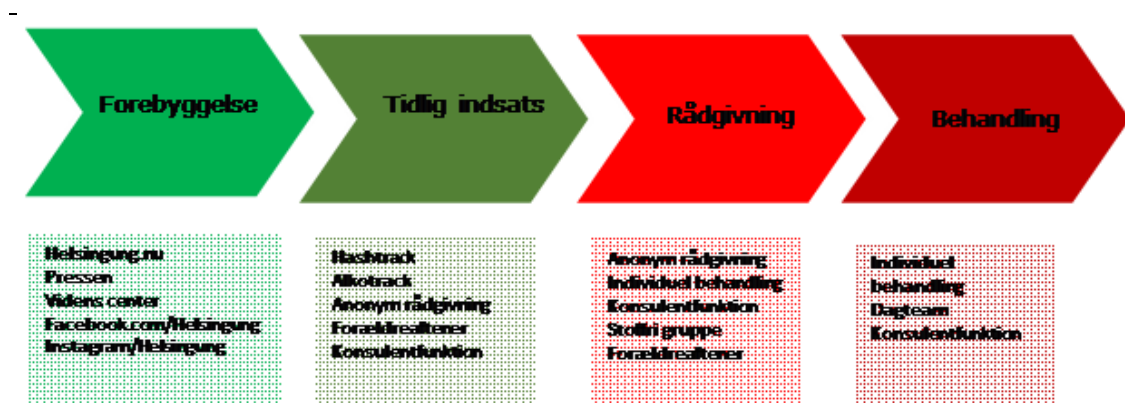
Nedenstående skema er baseret på tal, der dækker perioden 1. januar 2018 til 31. oktober 2018:

Behandlingstype	Antal borgere
Alkoholbehandling	237 (heraf 14 under 25 år)
Stofbehandling	288 (heraf 125 under 25 år)
Familiebehandling	84 Heraf 33 igangværende forløb
Medicinsk behandling	Antabus: 52 Metadon: 64 Buprenorfin: 34
Døgnbehandling, alkohol	Igangværende: 2 Afsluttet: 7
Døgnbehandling, stof	Igangværende: 1 Afsluttet: 8

Helsingørborgere, der modtager alkoholbehandling andre steder (andre kommuner eller private leverandører)

Ca. 140 (det er svært at være helt præcis, da borgere må være anonyme, så det er uvist om samme borger tælles flere gange).

Helsingung



Helsingung er et tilbud til unge under 25 år med rusmiddelproblematikker, og fokuserer deres indsatser på:

Helt centralt i indsatsen er den unges eget ønske om forandring. Helsingung har årligt kontakt med ca. 180 unge, hvoraf op til 40 unge er under 18 år. Helsingung samarbejder tæt med ungdomsuddannelserne for at sikre synlighed og tilgængelighed.

Andelen af unge, som Helsingung succesfuldt hjælper med enten at stoppe eller reducere deres forbrug, svinger mellem 50 % og 60 %, hvor andelen på landsplan ligger på ca. 33 %.

Det suverænt mest udbredte rusmiddel blandt unge, er hash, der tegner sig for 62 % af rusmiddelforbruget. Herefter kommer kokain med 12 % og alkohol med 10 %.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Punkt 6: Beslutning: Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris for 2018

18/26415

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget i Helsingør Kommune har på møde den 10. oktober 2018 besluttet, at uddele en pris til en virksomhed som har udvist et særligt ansvar i forhold til beskæftigelsesindsatsen.

Prisen for 2018 uddeles af formanden for Social- og Beskæftigelsesudvalget på Helsingør Kommunes nytårskur den 17. januar 2019.

Carsten Jensen, Center for Job og Uddannelse, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Indstilling af kandidater til prisen

I forbindelse med Social- og Beskæftigelsesudvalgets beslutning om at uddele Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris for 2018, har administrationen annonceret internt og eksternt efter kandidater.

Annoncen har været i følgende medier:

- Helsingør Kommunens nyhedsbrev
- Helsingør Kommunens erhvervsnyhedsbrev
- Fællesannoncer i Helsingør Dagblad og Nordsjælland
- Business Nord
- Helsingør Kommunes LinkedIn
- Helsingør Kommunes erhvervs-facebook

Administrationen har modtaget 16 kandidater.

Fristen for indstilling af kandidater var 15. november 2018 kl. 12.00.

Liste med indstillede kandidater og begrundelse for indstilling vedhæftes som et lukket bilag.

2. Uddeling af prisen

Vinderen af prisen besluttet på Social- og Beskæftigelsesudvalget møde.

Udvalget skal besluttet om der skal nomineres 3 virksomheder og en vinder eller der kun skal være en vinder.

De nominerede/vinderen indbydes til at deltage i Nytårskuren.

Udvalgets beslutning om vinderen skal holdes hemmelig indtil offentliggørelse på nytårskuren.

Hvis udvalget vælger at nominere 3 kandidater vil de bliver offentliggjort.

Prisen vil bestå af kunstværk, et diplom og en check til vinderen af prisen til afholdelse af et arrangement for medarbejderne.

3. Øvrige indstillede

De øvrige indstillede kandidater vil modtage en blomst, som afleveres personligt. Der er rejst forslag om, at der skal optages en video af rundturen til de indstillede, der kan lægges på kommunens hjemmeside, LinkedIn, sendes med kommunens erhvervsnyhedsbrev eller lignende.

Udvalget skal beslutte, om der skal optages en sådan video, og om der i givet fald skal afsættes midler til produktionen af den.

Økonomi/Personaleforhold

Der er ikke afsat økonomi til Beskæftigelsesprisen. Udgifter til uddeling af prisen vil derfor skulle afholdes inden for Center for Job og Uddannelses rammer i virksomhedspuljen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Beskæftigelsesudvalget.

Pressen inviteres til nytårskuren.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

1. **at** udvalget udnævner 3 nominerede virksomheder og en vinder eller kun en vinder af Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris for 2018.
2. **at** udvalget beslutter, om der skal optages video af rundturen til de indstillede virksomheder, og om der i givet fald skal afsættes midler til produktionen.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Udvalget udnævnte 3 nominerede virksomheder og en vinder.

Udvalget godkendte, at der optages en video af rundturen på betingelse af, at den er uden omkostninger. Udvalget foreslår, at TV-spot høres om de vil lave videoen.

Punkt 7: Beslutning: Beskæftigelsesplan for 2019

18/32030

Indledning

Byrådet skal hvert år vedtage en plan for det kommende års beskæftigelsesindsats. Som inspiration for planen har beskæftigelsesministeren udmeldt syv ministermål for det kommende års beskæftigelsesindsats og Handicaprådet har afgivet et høringssvar til handicapindsatsen.

Center for Job og Uddannelse har derfor udarbejdet et udkast til beskæftigelsesplan for 2019, der opsummerer fokuspunkterne i beskæftigelsesindsatsen i 2019.

Beskæftigelsesplanen for 2019 er vedlagt.

Mimi Myhre, chefkonsulent i Center for Job og Uddannelse, deltager under punktet.

Retsgrundlag

§ 4 i Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Relation til vision og tværgående politikker

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Sagsfremstilling

Hovedomdrejningspunktet for udkastet til Beskæftigelsesplan er Helsingør Kommunes visionsmål om, at flere borgere skal være selvforsørgende, og at antallet af borgere på kommunale forsørgelsesudgifter skal reduceres med 10 % fra 2012 til 2020. Hertil kommer de syv udmeldte ministermål, der er:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse (mål videreføres fra 2018).
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (mål videreføres fra 2018).
3. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende (mål videreføres fra 2018).
4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse (mål videreføres fra 2018).
5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes (mål videreføres fra 2018).
6. Udsatte ledige skal have en indsats (nyt mål).
7. Flere borgere med handicap skal i arbejde (nyt mål).

Beskæftigelsesplanen er opdelt i indsatsen over for borgerne, hvor der er forslag til resultatkrav for indsatsen, og indsatsen rettet mod virksomhederne. Der er i hvert afsnit en beskrivelse af de hovedfokusområder, der vil være i beskæftigelsesindsatsen i 2019.

Indsatsen over for borgerne tager udgangspunkt i tre hovedemner med nedenstående resultatkrav:

1. Flere unge skal have en uddannelse

Her er foreslået to resultatkrav:

- a. Antallet af modtagere af uddannelseshjælp (fuldtidspersoner) skal falde med 4 % fra 4. kvartal 2018 til 4. kvartal i 2019.
- b. Helsingør Kommunes udvikling i antallet af modtagere af uddannelseshjælp (fuldtidspersoner), skal minimum være lige så god som landsgennemsnittet.

Baggrunden for forslaget, om et resultatkrav om at reducere antallet unge på uddannelseshjælp, er, at antallet af uddannelsesmodtagere kun er faldet marginalt de sidste tre år. Det er derfor relevant med et styrket fokus på, at antallet skal nedbringes i 2019. Målet om at nedbringe antallet med 4 % er et ambitiøst mål, som er fastsat ud fra en forventning om, at den positive udvikling med et fald i antal unge i 3. kvartal 2018 videreføres i 2019. Herudover forventes den sammenhængende kommunale ungeindsats at have en positiv effekt på ungeindsatsen, hvor flere unge kommer i uddannelse eller beskæftigelse. Den fulde effekt af den fælles kommunale indsats forventes dog ikke at slå fuldt igennem i 2019, da implementering af indsatsen først påbegynder i januar 2019.

2. Flere borgere skal i beskæftigelse

Her er foreslået fem resultatkraav:

Resultatkraav 1: Helsingør Kommunes visionsmål 10 a. Flere borgere skal være selvforsørgende, og borgere på offentlig forførgelse i de forførgelsesydelse, der er kommunale, falde med 10 % frem mod 2020.

Resultatkraav 2: Antallet af modtagere af forførgelsesydelse (fuldtidspersoner) skal falde med 3 % fra 4. kvartal 2018 til 4. kvartal i 2019.

Resultatkraav 3: Helsingør Kommunes udvikling i antallet af borgere, der kommer i job eller uddannelse, skal minimum være lige så god som landsgennemsnittet.

Resultatkraav 4: Andelen af borgere på forførgelsesydelse i 4. kvartal 2018 i forhold til 4. kvartal 2019 (andel i forhold til arbejdsstyrken), skal minimum være lige så god som landsgennemsnittet.

Resultatkraav 5: (Mål for handicapindsatsen) Andelen af personer med en fleksjobbevilling, der er i fleksjob, skal stige med 5 % fra 4. kvartal 2018 til 4. kvartal 2019.

Målet om at nedbringe antallet af modtagere af forførgelsesydelse (fuldtidspersoner) med 3 % fra 4. kvartal 2018 til 4. kvartal i 2019 er et ambitiøst mål, som er fastsat ud fra en forventning om, at den positive udvikling med et fald i det samlede antal forførgelsesmodtagere, der har været igennem flere år, fortsætter. Reduceringen af aktiveringsbudgettet i 2019 forventes dog at have en negativ effekt, således at antallet af modtagere af forførgelsesydelse ikke falder lige så meget, som hvis aktiveringsbudgettet ikke var reduceret, og der var de nuværende ressourcer til en mere håndholdt indsats over borgere lidt længere fra arbejdsmarkedet.

Handicapmålet er et meget ambitiøst mål, der er fastsat ud fra en forventning om, at et øget fokus på og flere puljemidler til indsatser rettet mod borgere med handicap vil have en positiv effekt, hvor flere borgere med en fleksjobbevilling kommer i selvforsørgelse.

3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal i job eller uddannelse

Her er foreslået to resultatkraav:

- a. 65 % af flygtninge og familiesammenførte i Helsingør Kommune skal være i beskæftigelse inden for tre år efter deres ankomst til Helsingør Kommune. Denne måling gælder for flygtninge, der er ankommet til Helsingør Kommune siden 1. januar 2017.
- b. Antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er kommet i beskæftigelse eller uddannelse skal stige. Målet er, at 60 % af flygtningene er i beskæftigelse eller uddannelse pr. 31. december 2019.

Målene for flygtningeindsatsen er fastsat ud fra en forventning om, at beskæftigelses- og uddannelsesindsatsen over flygtninge fortsætter som i 2017 og 2018 og effekterne af indsatserne har den samme positive udvikling, hvor flygtninge kommer i selvforsørgelse.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at forslagene til resultatkraav og indsatser i beskæftigelsesplanen for 2019 godkendes.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Udvalget anbefaler forslagene til indsatser.

I forhold til resultatkrav anbefaler udvalget som nedenfor:

1.a.

Et flertal Marlene Harpsøe (O) samt Michael Lagoni og Kristina Kongsted (C) anbefaler resultatkravet. Silas Drejer (A) og Allan Berg Mortensen (Ø) stemte imod.

1.b.

Et enigt udvalg anbefaler resultatkravet.

2.1. og 2.2.

Et flertal Marlene Harpsøe (O) samt Michael Lagoni og Kristina Kongsted (C) anbefaler resultatkravene. Silas Drejer (A) og Allan Berg Mortensen (Ø) stemte imod.

2.3., 2.4 og 2.5

Et enigt udvalg anbefaler resultatkravene.

3.a.

Et enigt udvalg anbefaler resultatkravet.

3.b.

Et flertal Marlene Harpsøe (O), Allan Berg Mortensen (Ø) samt Michael Lagoni og Kristina Kongsted (C) anbefaler resultatkravet.

Silas Drejer (A) undlod at stemme.

Bilag

1: Plan 2019

Punkt 8: Beslutning: Prioritering af aktiveringsmidler i 2019

18/31435

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget blev på sit møde den 5. september 2018 orienteret om, at der i 2019 samlet set vil være ca. 9 mio. kr. mindre til rådighed og 11 mio. kr. mindre årligt fra 2020 og frem til aktivering af borgere på grund af lovændringer i reglerne om driftsrefusionen for aktiveringsforløb. Der vil i 2019 være ca. 27,3 mio. kr. til rådighed til aktivering af de målgrupper, der er omfattet af ændringerne i statsrefusionen mod godt 36,2 mio. kr. i 2018.

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal derfor tage stilling til, hvordan nedgangen i aktiveringsmidlerne skal håndteres. I nedenstående følger administrationens forslag til en prioritering og omfordeling af aktiveringsmidlerne i 2019 på baggrund af det reducerede aktiveringsbudget.

Mimi Myhre, chefkonsulent i Center for Job og Uddannelse, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 10 og 11.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

Center for Job og Uddannelse vurderer, at det reducerede aktiveringsbudget vil få konsekvenser for beskæftigelsesindsatsen i Helsingør Kommune.

Center for Job og Uddannelse vil derfor i 2019 målrette beskæftigelsesindsatsen, så det i videst muligt omfang sikres, at borgerne som minimum får den indsats, som de har krav på efter beskæftigelsesloven og aktiveres efter devisen rette indsats til rette tid.

1. Udmøntning af nedgangen i aktiveringsmidler

Center for Job og Uddannelse foreslår, at nedgangen i aktiveringsmidler budgetmæssigt dels håndteres ved en reduktion i budgettet til eksterne mentorer og dels i en rammenedgang for de øvrige aktiveringsudgifter.

1.1. Mentorer

Reglerne vedrørende ret og pligt til mentor ændres pr. 1. juli 2019, således at der ikke længere er ret og pligt til mentorforløb som minimumsindsats over for aktivitetsparate borgere. Forbruget af eksterne mentorer vil derfor blive minimeret, således at der primært tilbydes eksterne mentorer i de tilfælde, hvor kompetencerne hos interne medarbejdere, herunder interne mentorer, ikke er tilstede for at hjælpe borgeren tættere på arbejdsmarkedet. Det kan f.eks. være over for borgere inden for autismespektret. Det betyder, at budgettet til mentorer reduceres fra 7,78 mio. kr. i 2018 til 4,6 mio. kr. i 2019.

De borgere, der fremadrettet ikke tilbydes eksterne mentorer, vil, i det omfang det er muligt, blive tilbudt en intern mentor f.eks. i form af gruppementorforløb eller tilbydes anden aktivering. Samtidig vil der være stort fokus på effekten og varigheden af mentorforløb.

1.2. Rammenedgang

For at håndtere den resterende nedgang i midlerne på godt 6 mio. kr., foreslår Center for Job og Uddannelse, at budgetterne til de øvrige aktiveringsforløb også nedjusteres. Da lovkravene til aktivering af unge på uddannelseshjælp er væsentligt mere intensive end for andre målgrupper, foreslår centeret, at budgettet til aktivering af uddannelseshjælpsmodtagere nedsættes procentmæssigt mindre end for de øvrige målgrupper. Centerets forslag er at nedsætte budgettet til aktivering af uddannelseshjælpsmodtagere med ca. 10 %, mens budgettet til aktivering af de øvrige målgrupper nedsættes med ca. 25 %.

I tabel 1 er angivet det foreslåede budget til aktivering af de forskellige målgrupper i 2019 sammenlignet med budgettet i 2018. De foreslåede budgetter afspejler både antallet af borgere i hver målgruppe samt forskelle i rettigheder og pligter – f.eks. retten til seks ugers jobrettet uddannelse for dele af arbejdsledelsesdagpengemodtagerne. Det skal bemærkes, at det nedenstående budget er udgangsbudgettet. Center for Job og Uddannelse vil læbende blive tilpasset hen over året, hvis udviklingen i antal eller behov medfører, at der er brug for at ændre fordelingen. Det vil også være relevant at genoverveje fordelingen, når udmøntningen af den landspolitiske aftale om forenkling af beskæftigelsesindsatsen er kendt.

Målgruppe (afrundet, i mio. kr.)	Budget 2018 (2018-priser)	Budget 2019 (2019-priser)
Arbejdsledelsesdagpenge	5,6	4,3
Jobparate kontanthjælpsmodtagere	1,5	1,1
Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere	8,0	6,1
Revalidering	1,9	1,5
Sygedagpengemodtagere	2,7	2,0
Ledighedsydelsesmodtagere	2,1	1,6
Uddannelseshjælpsmodtagere	5,9	5,3
Mentorer (til flere målgrupper)	7,8	4,6
Andre aktiveringsudgifter	0,8	0,6
I alt	36,2	27,1

Udgifter til mentorer som del af Det Sammenhængende Borgerforløb er ikke medtaget i oversigten. Desuden er udgifter til aktivering af borgere under integrationsprogrammet, borgere i ressourceforløb samt borgere i jobafklaringsforløb ikke medtaget, da de ikke er omfattet af ændringerne i driftsrefusion, og der derfor ikke er en nedgang i budgettet til aktivering af de målgrupper.

2. Tiltag for at mindske effekten af nedgangen i midler

Center for Job og Uddannelse foreslår, at centeret undersøger to tiltag for at mindske effekten af nedgangen i midler.

2.1. Omlægning af eksterne aktiveringsforløb

Eksterne aktiveringsforløb vil blive omlagt til interne forløb, der hvor det er muligt, og hvor det giver mening. Det kan f.eks. være tilføjet ift. cv-workshops og afklarings- og opkvalificeringsforløb for både jobparate og aktivitetsparate borgere. Fokus i omlægningen vil dels være på at få nedbragt udgiften pr. aktiveret borger og dels på, om den viden, der opbygges om borgerne i interne aktiveringsforløb, kan benyttes til at lægge bedre planer for borgernes forløb.

2.2. Omprioritering af medarbejderressourcer

Eksterne aktører laver en del virksomhedsoplysninger, arbejde og virksomhedsplaceringer. Når forbruget på eksterne forløb reduceres, vil der være et stigende behov for, at der på anden vis findes virksomhedsrettede forløb til borgerne. Centeret vil derfor læbende vurdere, om der er mulighed for at omprioritere medarbejderressourcer, så antallet af virksomhedskonsulenter øges, hvis der kan skabes rum til det samtidig med, at centeret fortsat kan varetage sine andre opgaver. Det vil give muligheder for at kunne være mere oplysende over for virksomhederne og hjælpe flere borgere med at komme i virksomhedsrettede forløb.

Da der er få midler til rådighed pr. borger, er der begrænset mulighed for at sætte ekstra ind med en mere intensiv indsats for de borgere, hvor centeret vurderer, at der er brug for mere end en indsats efter de lovgivningsmæssige krav. Det vil samlet set betyde, at Center for Job og Uddannelse forventer, at faldet i antallet af borgere på offentlig forsørgelse formentlig vil aftage i 2019 og frem.

Der er som bilag til sagen et notat med nærmere beskrivelse af lovændringen om driftsrefusion til aktivering.

Økonomi/Personaleforhold

Ændringerne af refusionsreglerne og en omlægning af aktiveringsindsatsen får konsekvenser for økonomien, og vil også have betydning for beskæftigelsesindsatsen i Helsingør Kommune.

Å

Samlet set vil der være ca. 9 mio. kr. mindre til rådighed til aktivering i 2019 og 11 mio. kr. mindre årligt fra 2020 og frem. Det vil kræve omlægning af den eksisterende aktiveringsindsats, som vil indeholde flere interne forløb, hvor nogle medarbejdere får nye arbejdsbeskrivelser, og der vil blive afsat muligheden for at omprioritere personaleressourcer til flere virksomhedskonsulenter.

Kommunikation/Håndtering

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Å

Å

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/håndtering.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

Å

at prioriteringen og omfordelingen af aktiveringsmidlerne godkendes.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Å

Indstillingen godkendt.

Bilag

1: Lovændring vedrørende refusion på aktivering

Punkt 9: Orientering: Incitas beskæftigelsesindsats

18/31633

Indledning

Administrationen er blevet bedt om at beskrive de beskæftigelsesindsatser, som Center for Job og Uddannelse benytter hos den eksterne aktør Incita på ungeområdet.

I nedenstående følger en nærmere beskrivelse af hvilke målgrupper, der henvises til Incita, formålet med og indholdet i indsatserne.

Mimi Myhre, Chefkonsulent i Center for Job og Uddannelse deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats kapitel 10 og 11.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Rette indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Formål

Formålet med henvisningen kan være en kombination af afklaring af uddannelsesretning, afsøgning af muligt praktikområde, træning af struktur og mødestabilitet herunder træning af sociale kompetencer samt fysisk træning og evt. psykoeducation.

2. Målgruppe

For unge uddannelsesparate, som gennem længere tid har været tilknyttet Jobcenteret eller aktivitetsparate, som oplever psykisk eller fysisk forbedring af funktionsniveau, etableres der altid et rammesættende opstartsmøde hos Incita. Her afstemmes forventningerne til forløbet hos Incita. Når den unge – af Jobcenteret - er visiteret aktivitetsparat, så deltager sagsbehandler som oftest i opstartsmødet hos Incita. Dette med henblik på god kontaktablering (den unge og Incitas konsulent i mellem) og sikring af, at alle er enige om forløbet og rammerne. (ret og pligt ift. fremmøde, opstartsdato, antal timer, deltagelse i hvilke moduler mv.)

3. Indhold

3 dage pr. uge afholdes JUP klub. Indholdet her er: **J**ob, **u**ddannelse og **p**raktik. De unge støttes i at udarbejde CV, søge job, og der etableres virksomhedspraktik.

2 dage pr. uge er der fysisk træning/teori. Fysisk træning foregår i Helsingør Fysioterapi på Trækbanen. I den teoretiske undervisning er udgangspunktet KRAM (S) faktorerne: Kost, rygning, alkohol, motion og søvn.

Der undervises også i mindfulness.

Hvor det giver mening inviteres gæsteundervisere fx arbejdsgivere, misbrugskonsulenter, Sind Ungdom m.fl.

En eftermiddag pr. uge afholdes cafe ”modul”. Formålet er her et styret, men mere frit samvær. Formålet er at hjælpe de unge til at danne netværk og relationer.

4. Metoder i forløbet

Oplæg fra undervisere- herunder gæsteundervisere, individuelle samtaler, walk and talk og gruppedialog. Ifm. cafe modulet har der et par gange været lavet kahoot, hvor emnet én gang var arbejde/uddannelse, og en anden gang Film/musik. Formålet med disse aktiviteter er, at give de unge et rum for at danne netværk og skabe relationer.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Punkt 10: Orientering: Status på beskæftigelsesindsatsen 3. kv. 2018

18/32052

Indledning

Det går godt på beskæftigelsesområdet i Helsingør Kommune, hvor antallet af borgere på offentlig forsørgelse er faldet med 4,9 % fra 3. kvartal 2017 til 3. kvartal 2018.

Det samlede fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune er bedre end udviklingen i de kommuner, Helsingør Kommune normalt sammenlignes med på beskæftigelsesområdet (Klyngen), hvor faldet er 2,6 %.

Status på beskæftigelsesindsatsen er en opfølgning på mål og resultatkrav i den årlige beskæftigelsesplan. De fastsatte resultatkrav følges op hvert kvartal i forhold til Helsingør Kommunes egen udvikling samt i forhold til udviklingen i kommuner med samme rammevilkår også kaldet Klyngen. Selvom Klyngerne nu er blevet opløst og erstattet af et nyt benchmarking system, sammenlignes Helsingør Kommunes resultater fortsat med Klynges resultater resten af 2018 for ikke at skulle skifte sammenligningsgrundlag midt i året.

Retsgrundlag

LOV om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Kommunens visionsmål 10a om at flere borgere skal være selvforsørgende.

Sagsfremstilling

Den samlede status for beskæftigelsesindsatsen fremgår af bilaget til sagen. Der er fem områder, der giver anledning til særlige bemærkninger:

1. Fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune

Der er et samlet fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune på 4,9 % i andet kvartal 2018 i forhold til i andet kvartal 2017. Faldet i klyngen er i samme periode 2,6 %.

Det samlede fald i antallet af borgere på offentlig forsørgelse i Helsingør Kommune er dermed markant bedre end udviklingen i de kommuner, Helsingør Kommune normalt sammenlignes med på beskæftigelsesområdet (Klyngen).

Tabel 1: Udvikling i antallet af borgere på forsørgelsesydelse, 3. kvartal 2017 og 3. kvartal 2018, sammenholdt med klyngen

	3. kvartal 2017	3. kvartal 2018	Ændring i pct. ift. samme kvartal sidste år	3. kvartal 2017	3. kvartal 2018	Ændring i pct. ift. samme kvartal sidste år
	JC Helsingør	JC Helsingør	JC Helsingør	Klynge	Klynge	Klynge
A-dagpenge	691	636	-8,0	795	753	-5,3
Kontanthjælp	1.099	957	-12,9	865	799	-7,6
Uddannelseshjælp	383	387	1,0	411	397	-3,5
Revalidering	29	25	-13,8	64	54	-16,1
Forrevalidering	26	4	-84,6	7	5	-33,3
Integrationsydelse	291	196	-32,6	252	188	-25,6
Sygedagpenge	518	532	2,7	657	626	-4,8
Jobafklaringsforløb	191	171	-10,5	223	227	2,1
Ressourceforløb	145	185	27,6	236	254	7,4
Ledighedsydelse	144	142	-1,4	174	171	-1,6
Fleksjob	539	555	3,0	849	915	7,7
Førtidspension	2.212	2.170	-1,9	2343	2310	-1,4
I alt	6.268	5.960	-4,9	6876	6698	-2,6

2. Positiv udvikling i antallet af a-dagpengemodtagere

Helsingør Kommune har haft et fald i antallet af a-dagpengemodtagere på 8 %. Det er en væsentlig og positiv udvikling ift. i 2. kvartal, hvor der var en stigning i antallet af a-dagpengemodtagere. Til sammenligning har klyngen haft et fald på 5,3 %. Helsingør Kommune har dermed haft en bedre udvikling end Klyngen.

Årsagen til den positive udvikling skal ses i den øget opmærksomhed på området, herunder øget fokus på en tidlig virksomhedsrettet indsats.

3. Fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere

Antallet af kontanthjælpsmodtagere er faldet med 12,9 % i Helsingør Kommune mod et gennemsnitligt fald på 7,6 % i Klyngen. Dermed er der et væsentligt større fald i gennemsnit i Helsingør Kommune end i Klyngen.

Den positive udvikling skyldes primært et øget fokus i indsatsen over for kontanthjælpsmodtagere, som blandt andet har været muligt, fordi Byrådet har bevilget yderligere ressourcer til indsatsen.

Helsingør Kommune har dog fortsat forholdsvis flere ledige kontanthjælpsmodtagere end landsgennemsnittet og arbejder for at få nedbragt antallet yderligere.

4. Stigning i antallet af uddannelseshjælpsmodtagere

Antallet af uddannelseshjælpsmodtagere er steget med 1 % i Helsingør Kommune mod et gennemsnitligt fald på 3,6 % i Klyngen. Dermed er der en mere positiv udvikling i klyngen end i Helsingør Kommune.

Center for Job og Uddannelse har forventet et fald i antallet af unge med 5 % i perioden 4. kvartal 2017 til 4. kvartal 2018. Dette mål nås ikke, men der ses et væsentligt fald i antallet i perioden juni til september, hvor antallet falder fra 411 personer til 377 personer.

Der er stort fokus på at fortsætte den positive udvikling, der ses i perioden juni og september, og ungeindsatsen får generelt større fokus fremadrettet med udviklingen og indsatsen omkring den kommunale tværgående ungeindsats.

5. Flere flygtninge kommer i job og i virksomhedsrettede forløb

Det går godt med flygtningeindsatsen. Antallet af flygtninge, der kommer i selvforsørgelse og i virksomhedsrettede forløb, er stigende, og der er udsigt til en fortsat positiv udvikling.

I forhold til resultatkrav 1 og 2 er 171 af 318 borgere, svarende til 54 % kommet helt eller delvist i job eller uddannelse. Heraf er 158 kommet i job eller uddannelse, inden 3-års perioden er udløbet. Af nedenstående tabel ses fordelingen af aktiviteter, som flygtningene er kommet ud i. Ved sidste kvartalsstatus var 145 borgere kommet i job eller uddannelse, heraf er 138 kommet i job eller uddannelse inden 3-års perioden er udløbet. Der er med andre ord en fortsat positiv udvikling i forhold til at få flygtninge i selvforsørgelse.

Tabel 6: Antal flygtninge fordelt på aktivitet:

Virksomhedspraktik	56
Løntilskud	7
Ordinært arbejde	87
Deltids arbejde	19
IGU	14
Selvforsørgende (fx via egen virksomhed)	7
SU	44
Ordinær uddannelse på erhvervsskoler	0

Kilde: Lokal opgørelse

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Bilag

1: Status på beskæftigelsesindsatsen 3. kvartal 2018

Punkt 11: Orientering: Kropsbårne hjælpemidler

18/7519

Indledning

På baggrund af flere års merforbrug på området for kropsbårne hjælpemidler har Center for Økonomi og Ejendomme og Center for Borgerservice, IT og Digitalisering foretaget en analyse af området.

I denne sag fremlægges analysens konklusioner og hovedpunkter.

Morten Holm, Leder af Borgerservice deltager under punktet.

Retsgrundlag

Serviceoven § 112.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Området for kropsbårne hjælpemidler dækker blandt andet:

- Optiske synshjælpemidler
- Arm- og benproteser
- Ortopædiske hjælpemidler, inkl. fodtøj
- Inkontinens- og stomihjælpemidler
- Andre hjælpemidler (fx til diabetes)

Serviceovens § 112, som styrer dette område, definerer kommunens økonomiske forpligtigelse til at levere bedste og billigste produkt til borgerne uden egenbetaling. Et hjælpemiddel skal være med til at sikre, at borgeren i så høj grad som muligt kan afhjælpes sin kroniske lidelse og derved opretholde sin livsstil/livsførelse i så høj grad som muligt.

Et øget fokus på området har medvirket til, at forbruget til kropsbårne hjælpemidler har været faldende siden 2014. Der var dog et overforbrug på området, som gjorde, at Center for Borgerservice, It og Digitalisering i samråd med Center for Økonomi og Ejendomme i 2015 vurderede, at budgettet til kropsbårne hjælpemidler skulle løftes for at skabe balance i økonomien. På den baggrund blev budgettet i 2015 løftet med 4,9 mio. kr., mens budgettet i 2016 blev løftet permanent med 3,0 mio. kr. Forskellen på 1,9 mio. kr. mellem de to budgetløft skulle fra 2016 og frem findes på forbrugssiden ved en justering af serviceniveauerne og en mere fokuseret anvendelse af en række indgåede indkøbsaftaler på området. Ved regnskabsafslutningen for 2016 viste området, trods øget fokus, et merforbrug på 2,2 mio. kr. Derfor blev det besluttet at igangsætte en analyse af årsagerne til den vedvarende stigning i udgifterne til de kropsbårne hjælpemidler, herunder om det er lykkedes at anvende indkøbsaftaler og reducere forbruget som forudsat.

Selvom der har været merforbrug på området, konkluderer analysen, at forbruget på området har været faldende siden 2014, men i samme periode er budgettet reduceret som følge af en række indgåede indkøbsaftaler på området, som skulle sikre en lavere pris på indkøb af produkter. Analysen indikerer, at de indgåede aftaler er medvirkende årsag til det faldende forbrug, men at det ikke helt er lykkedes at indhente det forudsatte potentiale ved brug af indkøbsaftalerne.

Området er et fritvalgsområde, hvilket betyder, at borgerne frit kan vælge leverandør eller et dyrere produkt, forudsat, at det kan afhjælpes på samme måde som det, Helsingør Kommune ville have tildelt. Kommunen er dog kun forpligtet til at betale det, som Helsingør Kommune i forvejen skulle have betalt. De fleste kropsbårne hjælpemidler er indeholdt i de prisaftaler, som Helsingør Kommunes udbudsafdeling har lavet med relevante leverandører, og langt de fleste borgere benytter de leverandører, som Helsingør Kommune har prisaftaler med.

Området er præget af en aktiv produktudvikling. Dette betyder, at det hjælpemiddel, som borgeren er blevet tildelt, kan være forældet inden for en kort årrække. Borgerne vil dermed kunne søge om et nyt og mere moderne hjælpemiddel som erstatning for deres eksisterende.

Udgifterne til kropsbårne hjælpemidler i Helsingør Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet. Ift. sammenligningskommuner ligger Helsingør Kommune udgiftsmæssigt i den lave ende, når man sammenligner udgifterne til området pr. indbygger under et; kun Hillerød Kommune ligger lavere.

Center for Borgerservice, IT og Digitalisering forsøger altid at holde udgifterne nede inden for de rammer, som loven giver. Helsingør Kommune har udfærdiget servicestandarder for alle typer af kropsbårne hjælpemidler. Der foreligger ny beslutningssag for Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 5. december, hvor det besluttet, om nuværende serviceniveau er passende. De gældende servicestandarder er godkendt i 2016/17 af daværende Socialudvalg.

Af andre tiltag kan nævnes, at Center for Borgerservice, IT og Digitalisering eksempelvis har været i dialog med leverandør på diabetes-området om et produkt, borgerne kan benytte til målinger af deres blodsukker. Her er der mulighed for at lade borgerne skifte til et billigere alternativ af teststrimler. Da der er mange diabetikere i Helsingør Kommune, vil dette skifte give en markant besparelse i fremtiden. Funktionaliteten for borgene vil være helt uændret. Center for Borgerservice, IT og Digitalisering forventer, at Helsingør Kommune kan overgå til det nye produkt ved udgangen af februar 2019.

På stomiområdet har der været dialog med to udbydere, som tilbyder servicetjek for kommunens knap 400 stomiborgere. Servicetjekket skal sikre, at borgerne er afhjulpnet på den bedste måde inden for de givne økonomiske rammer. Det forventes at have en afklaring om, hvorvidt det vil være rentabelt for Helsingør Kommune at indgå i et sådant projekt inden tredje kvartal 2019.

Økonomi/Personaleforhold

Det opståede merforbrug i 2018 håndteres i forbindelse med overførselssagen, som fremlægges for Social- og Beskæftigelsesudvalget i marts 2019.

I forbindelse med budget 2019 er området for kropsbårne hjælpemidler løftet med 1,4 mio. kr. i 2019 og 1,150 fra 2020 og frem. De resterende 250.000 kr. i 2020 og frem skal findes via besparelser på udbud.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Bilag

1: Samlet analyse og bilag

2: Præsentation - SBU 05-12-2018

Punkt 12: Beslutning: Servicestandarder 2018

18/31019

Indledning

I 2016 godkendte daværende Socialudvalg servicestandarder på stort set alle kropsbårne hjælpemidler for at definere det gældende serviceniveau i Helsingør Kommune. Disse servicestandarder skal på som fast punkt årligt, så det sikres, at Helsingør Kommune har det politisk besluttede serviceniveau, som matcher den afsatte økonomi på området.

Servicestandarderne er revideret i mindre grad, men serviceniveauet er det samme. Social- og Beskæftigelsesudvalget skal i denne sag godkende servicestandarderne.

Morten Holm, Leder af Borgerservice deltager under punktet.

Retsgrundlag

Serviceovens § 112.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Servicestandarder skal gøre det tydeligt for den enkelte borger, hvilket serviceniveau Helsingør Kommune tilbyder i forhold til enkeltydelser og tilskud til kropsbårne hjælpemidler. Helsingør Kommune lægger vægt på, at der er en fornuftig balance mellem det ansøgte og det bevilligede. Der er et fagligt fokus på, at adgangen til enkeltydelser og kropsbårne hjælpemidler ikke skal forringe den enkelte borgers privat- og arbejdsliv, men at der kun udleveres den nødvendige mængde hjælpemidler, som vurderes ud fra et lægeligt dokumenteret behov, lovgivning samt et fagligt skøn.

En borger kan søge om støtte til kropsbårne hjælpemidler, hvis hjælpemidlet kan bidrage til at afhjælpe de varige følger af borgerens nedsatte funktionsevne og i væsentlig grad lette borgerens daglige tilværelse. Der kan også ydes hjælpemidler, hvis det er nødvendigt for, at borgeren kan udføre et erhverv. Et hjælpemiddel tildeles kun borgere, der har et lægedokumenteret behov.

Center for Borgerservice, It og Digitalisering skal sikre, at Helsingør Kommunes borgere tildeles lovpligtige kropsbårne hjælpemidler, og at der er fokus på serviceniveau, så borgeren tildeles de korrekte hjælpemidler.

Det skal bemærkes, at der på langt de fleste områder gælder lovbestemte regler for, hvorvidt en borger skal have et givent hjælpemiddel. Det er karakteren og mængden af hjælpemiddel, som servicestandarderne tydeliggør. Center for Borgerservice, It og Digitalisering træffer beslutning om karakteren og mængden efter et individuelt skøn, som understøttes af en lægelig vurdering, hvorfor der i enkelte tilfælde kan dispenseres i forhold til det generelle niveau.

Der findes servicestandarder på følgende kropsbårne hjælpemidler:

- Ortopædisk fodtøj
- Ortopædisk fodindlæg
- Reparation af fodtøj
- Parykker
- Kompressionsstrømper
- Brystproteser
- Diabeteshjælpemidler
- Førerhund
- Servicehund
- Inkontinens-hjælpemidler
- Lymfeødem-hjælpemidler
- Stomihjælpemidler

I vedlagte bilag ses servicestandarderne for 2018. Det, som er markeret med rødt, er det, der er fjernet. Det er eksempelvis listede priser, som er fjernet fra standarderne. Priser kan variere og hører derfor ikke til i standarderne. Derudover er de gjort tydeligere og mere i formuleringerne.

Økonomi/Personaleforhold

En justering i serviceniveauet kan medføre henholdsvis mer- og mindreudgifter alt efter justeringen. Området har pt. et merforbrug, og som analysen for kropsbårne hjælpemidler viser, arbejdes der målrettet med at nedbringe udgifterne til området.

Det opståede merforbrug på kropsbårne hjælpemidler i 2018 håndteres i forbindelse med overførselssagen, som fremlægges for Social- og Beskæftigelsesudvalget i marts 2019.

I forbindelse med budget 2019 er området for kropsbårne hjælpemidler løftet med 1,4 mio. kr. i 2019 og 1,150 fra 2020 og frem. De resterende 250.000 kr. i 2020 og frem skal findes via besparelser på udbud.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen skal til høring i Handicaprådet på mødet den 5. december 2018. Høringssvaret vil være klart til Social- og Beskæftigelsesudvalgets møde.

Indstilling

Center for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller,

at Servicestandarderne for 2018 godkendes.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Indstillingen godkendt, med Handicaprådets bemærkninger.

Bilag

- 1: Servicestandard Lymfeødem
- 2: Servicestandard Stomi
- 3: Servicestandarder Førerhund
- 4: Servicestandarder servicehund
- 5: Servicestandard fodtøj
- 6: Servicestandard Fodindlæg
- 7: Servicestandard Diabetes
- 8: Servicestandard Brystproteser
- 9: Servicestandard Reparation af fodtøj
- 10: Servicestandard Parykker
- 11: Servicestandard Kompressionsstrømper
- 12: Servicestandard Inkontinens
- 13: Høringssvar fra Handicaprådet - Servicestandarder - ny version

Punkt 13: Beslutning: Fælleslegat 2018

18/21962

Indledning

Fælleslegatet er en samling af flere legater. Fælleslegat kan søges af borgere, der opfylder fundatsen.

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal i denne sag godkende den årlige uddeling af legatportioner.

Retsgrundlag

Fællesvedtægter for ”Fonden vedrørende fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune”.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Gennem årene har Helsingør Kommune modtaget flere fondslegater. Disse er slået sammen til ét fælles legat. I de oprindelige fundatser er der 3 faste modtagere af legat midler. To af dem er borgere og en kirke.

De øvrige ansøgere, der kan komme i betragtning til en legatportion er:

- Enlige forsørgere med børn under 18 år.
- Forsørgere på overførselsindkomst med børn under 18 år.
- Førtids- og folkepensionister uden formue.
- Borgere der ikke ejer fast ejendom

Legatportionens størrelse afhænger af, hvor mange ansøgninger kommunen modtager. Men vil typisk ligge på ca. 200-500 pr. legatportion. Der udbetales max en legatportion pr. hushold.

Der er samlet set et højere beløb af fælleslegatet i 2018. Dette skyldes en omlagt en investeringsprofil som har givet bedre kurs og større afkast. Beløbet til uddeling er i 2018 således på kr. 120.000.

Der er indkommet i alt 193 ansøgninger:

13 ansøgere opfylder ikke betingelserne i fundatsen primært grundet formue og fast ejendom

9 ansøgninger ikke er behandlet, da de er modtaget efter ansøgningsfristens udløb.

171 ansøgere er således berettiget til en legatportion.

Når de faste legatmodtagere (3 stk.) bliver trukket fra den samlede legatportion på 120.000 kr., er der 116.250 kr. til uddeling til de 171 berettigede ansøgere. Det udgør en legatportion pr. ansøger på 680 kr.

Økonomi/Personaleforhold

171 legatportioner á kr. 680	kr.	116.280
3 Løbende legatudbetalinger	kr.	2.750
I alt til udbetaling	kr.	119.030

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Borgerservice, IT og Digitalisering indstiller,

at uddelingen af legatportioner godkendes.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Indstillingen godkendt.

Punkt 14: Orientering: Afrapportering på handleplan for forebyggende indsatser for børn og unge 2017-2018

18/27402

Indledning

Helsingør Kommunes sundhedspolitik er bygget op om en række målsætninger, og ud fra disse sættes løbende fælles handleplaner i gang på tværs af kommunens centre.

Den første handleplan omhandler forebyggende indsatser for børn og unge og løber i perioden 2017-2018 (bilag 1). Handleplanen blev godkendt af det forhenværende Sundheds, Idræts- og Fritidsudvalg i marts 2017.

Handleplanen har haft til formål at styrke Helsingør Kommunes tværgående arbejde med børn og unges trivsel, indlæring og handlekompetencer.

Med dette punkt fremlægges en afrapportering på handleplanen til Social- og Beskæftigelsesudvalgets orientering.

Retsgrundlag

Sundhedslovens § 119.

Relation til vision og tværgående politikker

Handleplanen om forebyggende indsatser for børn og unge understøtter Helsingør Kommunes sundhedspolitik 2017-2022, "Lev godt og længe" og bidrager til opfyldelse af politikkenes målsætning om flere forebyggende indsatser for børn og unge.

Sagsfremstilling

1. Baggrund

Social sårbarhed såvel som livsstilsvaner grundlægges allerede i barndommen. Det er derfor vigtigt, at kommunen sætter tidligt ind med forebyggende indsatser for at sikre, at børn og unge får de bedste rammer for at udfolde sig.

Handleplanen for forebyggende indsatser for børn og unge 2017-2018 har til formål at samle op på kommunens indsatser for børn og unge og skabe grundlag for, at kommunen kan styrke en fælles retning i arbejdet med børn og unges sundhed og trivsel.

I anledning af handleplanens udløb ultimo 2018 har Center for Sundhed og Omsorg indhentet en status for indsatserne fra de relevante centre. Denne status fremgår af oversigtsskemaet (bilag 2). Den videre opfølgning og evaluering af indsatser ligger i de enkelte centre.

2. Afrapportering på handleplanen

Handleplanen er samlet set kendetegnet ved en bred indsats, hvor en række centre og aktører er involveret i indsatser for børn og unge. Handleplanens indsatser er inddelt i følgende tre indsatsområder:

1. Tidlig indsats over for kost, rygning, alkohol og fysisk aktivitet
2. Højne trivsel og mental sundhed blandt børn og unge
3. Sikre sammenhold og medborgerskab

Kommunen benytter sig af strukturelle indsatser, der skal være med til at give alle børn og unge gode rammer for sund udvikling og udfoldelse. Andre indsatser er individrettede og målrettet de børn og unge, som har brug for større støtte end andre. Begge tilgange er afspejlet i de tre indsatsområder.

2.1. Tidlig indsats over for kost, rygning, alkohol og fysisk aktivitet

Forbrug af tobak og alkohol samt kost- og motionsvaner har stor betydning for børn og unges risiko for at udvikle livsstilssygdomme senere i livet. Der sættes derfor ind med forebyggende tiltag i de arenaer, hvor børn og unge har deres hverdag, fx sund mad i daginstitutioner, anlæg af nye faciliteter til fysisk aktivitet og dialog på skoler om tobak og alkoholkultur. Samtidig handler kommunens indsatser om at støtte børn og familier med særlige udfordringer inden for overvægt og alkohol og hjælpe dem til øget selvværd, mestring og livskvalitet.

Jf. orienteringssag til udvalget om sundhedsprofil for skoleåret 2017-2018 fra Center for Børn, Unge og Familier viser sundhedsplejens udskolingsundersøgelse i kommunens 8. klasser, at andelen af dagligrygere er steget fra 2,8 % i 2016/2017 til 4,5 % i 2017/2018. Landsgennemsnittet er på 1,7 % blandt 8. klasser. 24 % af de 16-24 årige i Helsingør Kommune ryger dagligt (Sundhedsprofil 2017).

I forhold til alkoholvaner er tendensen lidt mere positiv. Fx har 50 % af 8. klasses eleverne i skoleåret 2017/2018 aldrig prøvet af være fulde sammenlignet med 36 % året før. Det er dog ikke lykkedes at rykke debutalderen.

Blandt eleverne i 8. klasse vurderer 38 % deres fysiske form som god, mens 9,9 % vurderer deres fysiske form som dårlig eller rigtig dårlig. Helsingør Kommune har ikke konkrete data om kosten, men ca. en fjerdedel af eleverne rapporterer, at de spiser morgenmad 1-2 dage om ugen eller sjældnere. Dette er blandt andet et fokus, der arbejdes med under initiativet Sund Skole på Skolen ved Rønnebær Allé (se bilag 2).

I indskolingen 2017/2018 er der målt overvægt blandt 10,3 % af eleverne og svær overvægt blandt 2,4 %. I udskolingen er 17,4 % overvægtige. Udover strukturelle forebyggende indsatser, der bl.a. opfordrer til fysisk aktivitet (fx DGI certificering af daginstitutioner, sikre skoleveje mv.), har kommunen bl.a. indsatsen Jump4Fun målrettet børn med overvægt (se bilag 2).

Der er fortsat et stort forebyggelsespotentiale i en tidlig indsats blandt børn, unge og familier for at grundlægge nogle sunde vaner, som børnene kan tage med sig videre i livet.

2.2. Højne trivsel og mental sundhed blandt børn og unge

Antallet af unge, som mistrives, er stigende, både i Helsingør Kommune, i Hovedstadsregionen og på landsplan. Mistrivsel kan gå ud over børn og unges helbred, læring og sociale samvær med andre.

Sundhedsplejens udskolingsundersøgelse i kommunens 8. klasser år 2017/2018 viser, at langt de fleste udskolings elever i 8. klasse trives godt både hjemme og i skolen. Fx svarer 94 %, at de "har det rigtig godt" eller "rimelig godt" for tiden derhjemme og tilsvarende 91 % i skolen. Desværre svarer 9 %, at de "har det ikke så godt" eller "har det slet ikke godt" i skolen. Sammenligner vi dette med landsgennemsnittet på 5,8 %, er der lidt flere der rapporterer, at de ikke trives i skolen i Helsingør Kommune. I forhold til ensomhed føler 22 % sig af og til ensomme sammenlignet med 19 % året før, og 30 % føler, at de en gang i mellem eller ofte savner nogen at være sammen med. En bekymrende statistik er også, at 11,6 % rapporterer, at de med vilje har gjort fysisk skade på sig selv og heraf 33 % inden for den sidste måned.

Fra Sundhedsprofil 2017 ved vi, at der blandt 16-24 årige i Helsingør Kommune ses en negativ udvikling i forhold til svage sociale relationer (33 %), dårligt selv vurderet mentalt helbred (22 %) og et højt stressniveau (43 %).

Med de fremlagte data kan vi konstatere, at vi i Helsingør Kommune fortsat skal arbejde målrettet for at vende udviklingen, når det kommer til børn og unges trivsel og mentale sundhed. Indsatserne Ung Forandring og Lær at tackle angst og depression for unge er eksempler på gruppeforløb, der skal give de unge større selvtillid og redskaber til at mestre hverdagen (se bilag 2). Fremadrettet bliver den kommunale ungeindsats central i sin koordinering på tværs af uddannelses, beskæftigelses- og socialindsatsen. Fx er kommunen i gang med at etablere en støttekontaktperson-funktion, som kan være én indgang til kommunen for de unge, der har behov for flere indsatser.

2.3. Sikre sammenhold og medborgerskab

Børn og unges sundhed og trivsel bliver også påvirket af de nære omgivelser og deres deltagelse i fællesskaber. Gode sociale relationer og det at være del af et fællesskab har stor betydning for vores livskvalitet og vores mulighed for at leve et langt liv. Fx kan kultur-, idræts- og fritidsaktiviteter hjælpe børn ind i vigtige sociale netværk, der giver sammenhold og kan bidrage til at styrke børn og unges ressourcer og trivsel.

Blandt kommunes 8. klasses elever i skoleår 2017/2018 går 67 % til en fritidsaktivitet 2 gange om ugen eller mere. 11 % går en gang om ugen, mens 5,4 % går 1-3 gange om måneden og 16 % sjældent eller aldrig til en fritidsaktivitet.

Der viser sig dermed et spredt billede med store forskelle. Kommunens fritidspasordning er blandt de indsatser, som har til formål at sikre alle børn muligheder for at deltage i forenings- og fritidslivet. Center for Børn, Unge og Familier har ligeledes opstartet samarbejdet "Plads til alle" i partnerskab med Red Barnet; et initiativ, der hjælper børn til at blive inkluderet i foreningslivet (se bilag 2).

3. Det videre arbejde

Med afsæt i de fremlagte data er handleplanens tre fokusområder fortsat relevante. Der er fortsat behov for at støtte op om børn og unge sundhed. Center for Sundhed og Omsorg planlægger i samarbejde med de øvrige fagcentre et tværgående læringstræf i foråret 2019 som opfølgning på handleplanen for børn og unge. Her vil der være fokus på trivsel og mental sundhed blandt unge.

Styrkelse af trivsel og mental sundhed er et stort fokus i Helsingør Kommune på tværs af centre og en selvstændig målsætning i sundhedspolitikken. En handleplan for styrket trivsel og mental sundhed 2018-2021 danner rammen for dette arbejde, og er godkendt af det daværende Sundheds-, Idræts- og Fritidsudvalg i september 2017.

Herudover er Helsingør Kommune blevet en del af partnerskabet ABC for mental sundhed, som er en metode til arbejdet med mental sundhed. Metoden tager udgangspunkt i tre perspektiver; at gøre noget aktivt, gøre noget meningsfuldt og gøre noget sammen med andre. Det er hensigten, at metoden fremadrettet skal guide kommunens indsatser for trivsel og mental sundhed – blandt andet i relation til børn og unge.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen forelægges:

Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. december 2018.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 4. december 2018.

Indstilling

Center for Sundhed og Omsorg indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Bilag

1: Handleplan om forebyggende indsatser for børn og unge

2: Forebyggende indsatser for børn og unge i Helsingør Kommune 2017-2018

Punkt 15: Orientering: Status for tilgængelighed til kommunens strande

18/825

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget har bedt om at få en status på handicaptilgængeligheden generelt på kommunens strande.

I denne orientering gives der en status for strandfortovene på de tre strande Grønnehave, Hornbæk og Espergærde strand. Der gives også en kort status på de muligheder, der er for at forbedre tilgængeligheden til Helsingør Kommunes strande.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Tilgængelighedsplan for byrum og naturområder i Helsingør Kommune.

Handicappolitik, Helsingør Kommune 2012.

Sagsfremstilling

I Helsingør Kommune er der etableret tilgængelige strandfortove på tre strande: Hornbæk Strand, Grønnehave strand (Gummistranden) og Espergærde Strand. På kommunens øvrige strande er der ikke etableret strandfortove.

1. Strandfortov på Hornbæk Strand

På Hornbæk strand er der etableret et permanent strandfortov.

Profilen på Hornbæk strand varierer meget, både i forhold til flod og ebbe, og i forhold til om det er sommer eller vinter. Det betyder at der er stor højdeforskel på hvor højt vandet når op på stranden. Derfor stopper strandfortovet ”midtvejs” på stranden på en sommerdag, mens vandet kan nå helt op til strandfortovet på vinterdage.

Strandfortovet er etableret så det stopper midtvejs på stranden, fordi der ellers er risiko for at strandfortovet bliver skyllet væk i storme.

2. Strandfortov på Grønnehave Strand

På Grønnehave strand er der et strandfortov om sommeren, og om vinteren tages strandfortovet op. Strandfortovet tåler ikke at ligge hen over vinteren. NSPV har tidligere ladet det ligge hen over vinteren, men det var ikke nogen succes.

3. Strandfortov på Espergærde Strand

På Espergærde strand er der etableret et permanent strandfortov.

Profilen på Espergærde Strand varierer i mindre grad end på Hornbæk strand og Grønnehave strand. Strandfortovet på Espergærde strand er anlagt så det fortsætter fra stranden og direkte ud på badebroen.

4. Udviklingsmuligheder

I 2019 vil Center for By, Land og Vand undersøge tilgængelighed til kommunens strande i et bredere perspektiv, sammen med Dialoggruppen om tilgængelighed og Center for Økonomi og Ejendomme. Undersøgelsen vil berøre forhold omkring handicapparkering, handicaptoiletter, muligheder for at udvide strandfortovene, samt muligheder for at anlægge en badebro/baderampe til kørestolsbrugere og andre med bevægelseshandicap.

Badebroer til kørestolsbrugere og andre med bevægehandicap er etableret i andre kommuner, så borgere og turister, der bruger rollator eller kørestol, kan komme i vandet og bade. Etablering af en tilgængelig badebro ville være et stort løft for den samlede tilgængelighed til stranden.

5. Eksempel på forhold der kan forbedres – smalt strandfortov i Espergærde

Medlemmer fra Dialoggruppen om tilgængelighed har oplyst, at strandfortovet på Espergærde strand er så smalt, at der ikke er mulighed for, at to borgere i kørestole kan passere hinanden på strandfortovet. Hvis der bliver etableret et eller flere plateauer i forbindelse med strandfortovet ville det blive muligt for kørestolsbrugere, at tage en tur på stranden og opholde sig der i længere tid, ved at opholde sig på plateauet. Samtidig åbner plateauet mulighed for, at man kan passere hinanden, hvis man er på strandfortovet og benytter kørestol, rollator eller medbringer barnevogn.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Hvis der er ønske om anlæg af strandfortove eller badebroer/baderamper til kørestolsbrugere og andre med bevægehandicap, så skal der udarbejdes et anlægsønske. Begge anlægsønsker skal behandles af politikerne i By-, Plan- og Miljøudvalget.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Social- og Beskæftigelsesudvalget 5. december 2018.

Sagen sendes til orientering i:

By-, Plan- og Miljøudvalget den 3. december 2018.

Handicaprådet den 5. december 2018.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for By, Land og Vand instiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Udvalget ønsker at få en status på Center for By, Land og Vand's gennemgang af kommunens strande.

Punkt 16: Orientering: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale område

18/31689

Indledning

Efter en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, skal danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale område behandles på et møde i kommunalbestyrelsen, inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne offentliggøres.

Loven trådte i kraft 1. juli 2018.

I denne sag orienteres Byrådet om Danmarkskortet over omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i 2017 i klagesager efter lov om social service.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, § 79b.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

De offentliggjorte omgørelsesprocenter angår alene Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.

Der er 3 opgørelser, hvoraf den ene er den samlede og indeholder alle de bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang på kommunens afgørelser.

Derudover er der to specifikke opgørelser; én på voksenområdet, der omfatter §§ 95, 96, 97 og 100 (kontant tilskud til egen hjælper, BPA, ledsagelse og merudgifter), og én på børneområdet, der omfatter §§ 32, 32a, 36, 39, 40, 41, 42, 43, 44 og 45 (særlige dagtilbud, hjemmetræning, særlige klubtilbud, økonomiske tilskud, herunder tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter, samt personlig og praktisk hjælp, aflastning og ledsagelse).

Se bilag 1: Danmarkskortet – Helsingør Kommune.

1. Hvad er en hjemvisning?

En hjemvisning betyder, at afgørelsen ikke gælder, og at sagen skal behandles igen. Baggrunden er oftest, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst eller ikke tilstrækkeligt begrundet. Det fremgår direkte af afgørelsen, at resultatet kan blive det samme.

Hjemvisninger kan også forekomme i tilfælde, hvor en afgørelse ændres, og der af den grund bliver behov for yderligere sagsbehandling.

2. Hvor mange afgørelser træffes i Helsingør Kommune

Der findes ikke eksakte opgørelser, der viser det samlede antal behandlede sager eller trufne afgørelser i Helsingør Kommune.

Centrene Særlig Social Indsats, Sundhed og Omsorg, Børn, Unge og Familier, samt Borgerservice, IT og Digitalisering, har på deres respektive områder oplyst følgende om omfanget af sager eller henvendelser inden for servicelovens område:

Afgørelser på det samlede børneområde udgør ca. 3.000 på et år.

Afgørelser på det specialiserede voksenområde udgør ca. 4.800 årligt.

Det har ikke været muligt, at opgøre antallet af afgørelser inden for omsorgs- og sundhedsområdet. Området har i 2017 behandlet 28.831 henvendelser. Henvendelser dækker over såvel afgørelser som justeringer i allerede trufne afgørelser.

Borgerservice, der behandler enkelte sager inden for servicelovens område, primært kropsbårne hjælpemidler, træffer årligt omkring 2.500 afgørelser.

Ud af det samlede antal afgørelser, der træffes i løbet af et år inden for servicelovens område, er det en lille del, der påklages, som det fremgår neden for.

3. Helsingør Kommune på Danmarks kortet

For Helsingør Kommunes vedkommende, ser opgørelserne ud, som angivet neden for.

2016

Samlet socialområde, 116 afgørelser – 38 %, heraf ændringer 10 % og hjemvisninger 28 %. Kommunen har således fået medhold i 62 % af sagerne.

Børnehandicapområdet, 31 afgørelser – 42 %, heraf ændringer 10 % og hjemvisninger 32%. Kommunen har således fået medhold i 58 % af sagerne.

2017

Samlet socialområde, 170 afgørelser – 52 %, heraf ændringer 10 % og hjemvisninger 42 %. Kommunen har således fået medhold i 48 % af sagerne.

Børnehandicapområdet, 53 afgørelser - 64 %, heraf ændringer 19% og hjemvisninger 45 %. Kommunen har fået medhold i 36 % af sagerne.

Voksenhandicapområdet, 22 afgørelser – 27 %, heraf ændringer 0 % og hjemvisninger 27 %. Kommunen har fået medhold i 73 % af disse sager.

Helt generelt er det, på tværs af børne- og voksenområdet, en mindre del af de påklagede sager, hvor Ankestyrelsens behandling har ført til en ændring af sagernes udfald. Der er dog en større del af de påklagede sager, der hjemvises til fornyet behandling, hvilket administrationen har sat et særligt fokus på.

4. Bemærkninger til udviklingen

Borgerservice, der blandt andet behandler sager om kropsbårne hjælpemidler efter servicelovens § 112, oplevede i 2017 en stigning i klager på området. Baggrunden for dette var en landsdækkende dialog om håndteringen af et produkt til måling af blodsukker. Der var tale om en uafklaret faglig tvist mellem regionerne og kommunerne i forhold til, om der var tale om et behandlingsmiddel eller et hjælpemiddel. Spørgsmålet er nu afklaret ved en principafgørelse. Dette er baggrunden for 14 hjemvisninger vedrørende § 112 i 2017.

5. Konkrete initiativer

Team jura har i efteråret 2017 og i løbet af 2018 gennemgået en række hjemvisninger i centrene Børn, Unge og Familier, Sundhed og Omsorg samt Særlig Social Indsats. Gennemgangene har resulteret i en tilbagemelding med angivelse af, hvor der konkret er behov for yderligere opmærksomhed og medfølgende tilbud om undervisning eller forklaring.

Gennemgangen af 15 hjemvisninger i BUF/Familierådgivningen i efteråret 2017 viste, at det var utilstrækkelig sagsoplysning og/eller utilstrækkelig begrundelse, der var den primære årsag til hjemvisningerne. Derudover var der tale om manglende opmærksomhed på kommunens forpligtelser efter retssikkerhedslovens § 5, hvorefter kommunen ”skal behandle ansøgninger og spørgsmål om hjælp i forhold til alle de muligheder, der findes for at give hjælp efter den sociale lovgivning”.

På Center for Særlig Social Indsats' område blev 11 hjemvisninger gennemgået i løbet af sommeren 2018. Også her var den primære årsag til hjemvisningerne, at sagerne ikke var tilstrækkeligt oplyst.

På Center for Sundhed og Omsorg's område, er kun 4 sager med hjemvisninger gennemgået. På samme måde, er det en vurdering af, at sagerne er utilstrækkeligt oplyst, der er baggrunden for hjemvisningerne. Det bemærkes, at én af sagerne siden har været påklaget efter fornyet behandling med samme resultat i Center for Sundhed og Omsorg, og at kommunen her fik medhold.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen forelægges til orientering i følgende udvalg:

Børne- og Uddannelsesudvalget den 3. december 2018.

Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 4. december 2018.

Social- og Beskæftigelsesudvalget den 5. december 2018.

Økonomiudvalget den 10. december 2018.

Sagen forelægges endvidere til orientering i Handicaprådet den 16. januar 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Bilag

1: Danmarkskortet - Helsingør - i skemaform

2: Specificeret opgørelse

Punkt 17: Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

17/28619

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Beskæftigelsesindsatsen over for langtidsledige flygtninge og indvandrere	Job og Uddannelse	06-02-2019
Månedlig afrapportering på forventet regnskab 2019	Økonomi og Ejendomme	13-03-2019
Stress – hvad gør andre kommuner	Job og Uddannelse	13-03-2019
Regnskab 2018	Økonomi og Ejendomme	Primo 2019
Driftsoverførsler fra regnskab 2018 til 2019	Økonomi og Ejendomme	Primo 2019
Magtanvendelser	Erhverv, Politik og Organisation/ Særlig Social Indsats/ Sundhed og Omsorg	Primo 2019
Nødherberg i Helsingør kommune	Særlig Social Indsats/ Økonomi og Ejendomme	10-04-2019
Rapport om unge og uddannelse	Job og Uddannelse	10-04-2019
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job og Uddannelse	06-05-2019
Status på brug af revalidering	Job og Uddannelse	06-05-2019
1. budgetomplaceringssag 2019	Økonomi og Ejendomme	Medio 2019
Budgetforslag 2020-2023	Økonomi og Ejendomme	Medio 2019
Servicestandarder 2019	Borgerservice, IT og Digitalisering	Ultimo 2019
2. budgetomplaceringssag 2018	Økonomi og Ejendomme	Ultimo 2019
Fælleslegatet 2019	Borgerservice, IT og Digitalisering	Ultimo 2019
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris	Job og Uddannelse	Ultimo 2019
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det social området	Erhverv, Politik og Særlig Social indsats Borgerservice, IT og	Ultimo 2019

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
Status - Det sammenhængende borgerforløb	Erhverv, Politik og Organisation	Løbende
Status på den samlede flygtningeindsats	Job og Uddannelse	Løbende
Familieorienteret alkoholbehandling	Særlig Social Indsats	
Brug af bofælleskaber	Særlig Social Indsats	
Fællesmøde med Handicaprådet	Erhverv, Politik og Organisation	
Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget	Erhverv, Politik og Organisation	
Deleboliger	Borgerservice, IT og Digitalisering	

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Fraværende: Lene Lindberg (A) og Mahmed Naghdiani (C).

Orientering foretaget.

Nye sager

- Studietur 2019 – februar 2019.
- Konsekvenser af finanslov 2019 på beskæftigelses- og integrationsområdet – ikke datofastsat.

Punkt 18: Meddelelser/Eventuelt

17/28615

Sagsfremstilling

Rigsrevisionens beretning om jobcentrenes effektivitet

Centerchef i Center for Job og Uddannelse Kristjan Gundsø orienterer om Rigsrevisionens beretning om jobcentrenes effektivitet, hvor konklusionen er, at Jobcenter Helsingør er blandt landets mest effektive jobcentre, når resultaterne ses i relation til jobcenterets udgiftsniveau. (Se vedlagte notat).

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-12-2018

Rigsrevisionens beretning om jobcentrenes effektivitet

Orientering foretaget.

Centerchef Pernille Madsen, Center for Borgerservice, It og Digitalisering orienterede om:

1. Lov om forsøg med Socialt frikort

I foråret 2018 besluttede et flertal i Folketinget, at iværksætte en forsøgsordning med socialt frikort til særligt udsatte borgere – eksempelvis hjemløse borgere med særlige problemstillinger. Forsøget løber til og med 2020.

Et socialt frikort betyder, at indehaveren kan tjene op til 20.000 kr. skattefrit pr. kalenderår. – uden at blive modregnet i sin ordinære ydelse. (de skattefrie kroner indgår heller ikke i en evt. beregning for borgerens botilbud eller lignende) En borger, der har fået udstedt et socialt frikort, optjener 2,08 dages betalt ferie for hver måneds ansættelse. Ved ansættelse i kortere tid end 1 måned sker optjeningen forholdsmæssigt med 0,07 dages betalt ferie for hver dags ansættelse, dog højst 2,08 dage. Ferien kan afholdes, når den er optjent (samtidighedsferie).

Opgaven varetages af Center for Borgerservice, IT og Digitalisering, som har modtaget henholdsvis 82.000 kr. i 2019 og 34.000 kr. i 2020 til den administrative varetagelse af sagsbehandlingen.

2. Indstillinger af julehjælp til diverse hjælpeorganisationer:

Ud over Helsingør Kommunes eget fælleslegat er der her op mod jul en række andre organisationer, som forsøger at afhjælpe borgere, der ikke selv har mulighed for at købe gaver og mad til julen.

Center for Borgerservice, It og Digitalisering har særligt været i dialog med Dansk Røde Kors og Ønsketræet (Rotary, Snekkersten), hvor der er ansøgt om henholdsvis 125 (plus 12 ekstra) og 200 legater.

3. Økonomien på Center for Særlig Social Indsats' område

Direktør Stella Hansen og Centerchef Charlotte Aagaard orienterede om hvordan økonomien på Center for Særlig Social Indsats' område lægger pres på servicedriften.

4. Puljeudmeldinger

Centerchef Kristjan Gundsø Jensen, Center for Job og Uddannelse oplyste, at centret er i gang med at gennemgå Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings udmeldte puljer og finde ud af, hvilke der skal ansøges om.

5. Pulje til behandling af ludomani

Centerchef Charlotte Aagaard oplyste, at Center for Rusmidler, Omsorg og Støtte har ansøgt puljen til behandling af ludomani.

Bilag

1: Jobcentrenes effektivitet