

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 04-04-2024

Mødedato Torsdag d. 04. april 2024 kl. 16:00

Mødested Pyramiden, Prøvestenen

Mødedeltagere Thomas Horn, Janus Kyhl (Fravær), Knud Vinther Hansen, Michael Mathiesen, Bente Borg Donkin (Fravær), Malthe Jacobsen, Thomas Kok

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	4
Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab - februar 2024.....	5
Beslutning: Videre arbejde med internt § 107- og 108-botilbud.....	10
Beslutning: Årsregnskab for Fælleslegat 2023.....	14
Orientering: Status for beskæftigelsesindsatsen 2023.....	16
Orientering: Pejlemærker status marts 2024.....	19
Beslutning: 2. Evaluering af træffetid for borgere.....	23
Orientering: Magtanvendelser 2023, Center for Særlig Social Indsats.....	27
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	30
Meddelelser/Eventuelt.....	33
Beslutning: Godkendelse af referat.....	34

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

21/40065

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

Hvis et udvalgsmedlem har lovligt forfald, kan et andet byrådsmedlem indkaldes som stedfortræder.

Udvalgsformand og udvalgssekretær underrettes om afbuddet og årsagen til fraværet oplyses, da det skal fremgå af referatet af mødet.

Hvis der ønskes en stedfortræder til mødet, skal udvalgsmedlemmet selv indkalde et andet byrådsmedlem som stedfortræder. Dette skal ske efter aftale med den pågældendes valggruppe.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten for Helsingør Kommune.

Sagsfremstilling

Bente Borg Donkin (F) har meldt afbud pga. ferie. Knud Mogensen (B) deltager i stedet.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller,

1. at det godkendes, at Bente Borg Donkin (F) har lovligt forfald.
2. at det godkendes, at Knud Mogensen (B) er indkaldt som rette stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Indstillingerne godkendt.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 2: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

23/53740

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Der var afbud fra Janus Kyhl (C). Der var ikke mødt stedfortræder.

Dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Fraværende Bente Borg Donkin, Janus Kyhl

Punkt 3: Orientering: Månedlig rapportering på forventet regnskab - februar 2024

24/10862

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

Denne første månedsopfølgning er baseret på forbrugstal for årets første 2 måneder og forventet forbrug resten af året.

De tre store velfærdsudvalg (Børne- og Uddannelsesudvalget, Omsorgs- og Sundhedsudvalget samt Social- og Beskæftigelsesudvalget) er stadig udfordret og der forventes væsentlige merforbrug på områderne i 2024.

Udfordringerne skyldes hovedsageligt et samspil af fortsat og kontinuerligt opadgående pres på social- og specialundervisningsområdet. Helsingør Kommune har fortsat forventede udgifter til fordrevne ukrainere på ca. 5 mio. kr. Det er fortsat kommunens forventning, at disse udgifter vil blive kompenseret af staten, men kommunen vil kontinuerligt følge udgifterne.

På Social- og Beskæftigelsesudvalget område er budgettet delt op i et rammestyret og et ikke rammestyret område. Det rammestyrede område dækker hovedsageligt det specialiserede voksenområde under budgetområde 718, mens det ikke rammestyrede område hovedsageligt dækker overførselsindkomsterne på budgetområde 722.

Det specialiserede voksenområde fik en budgettilførsel på 20 mio. kr. i 2024, men er fortsat udfordret på hovedsageligt botilbudsområdet. Den forventede merudgift på det rammestyrede område forventes at blive på 14,1 mio. kr. Til gengæld forventes en merindtægt på 2 mio. kr. vedrørende særligt dyre enkeltsager på det ikke rammestyrede område.

På udgifterne vedrørende overførselsindkomster forventes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på 12,1 mio. kr., men skønnet er usikkert, da området er følsomt overfor hvordan ledigheden blandt andet udvikler sig.

Leder Søren Dibbern Petersen, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker

Sagsfremstilling

På Social- og Beskæftigelsesudvalgs område forventes et forbrug på 1.436,9 mio. kr. Samlet set svarer det til et mindreforbrug på 0,6 mio. kr., fordelt med et merforbrug på det rammestyrede område på 13,5 mio. kr. og et mindreforbrug på 14,1 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Forventet budget 2024 pr. 29.2*	Forventet regnskab pr. 29.2	Forventet mer-/ mindre- forbrug pr. 29.2**
Budgetområde			
<i>Social- og Beskæftigelsesudvalget</i>	1.437.535	1.436.913	622
714 Ungeindsats	62.023	62.023	0
<i>Rammestyret</i>	46.867	46.867	0
<i>Ikke rammestyret</i>	15.156	15.156	0
718 Særlig Social Indsats	367.950	380.017	-12.067
<i>Rammestyret</i>	401.693	415.760	-14.067
<i>Ikke rammestyret</i>	-33.743	-35.743	2.000
722 Beskæftigelse og Anden Social Service	1.007.562	994.873	12.689
<i>Rammestyret</i>	9.599	9.041	558
<i>Ikke rammestyret</i>	997.963	985.832	12.131

1.1. Budgetområde 714 Ungeenheden

På budgetområde 714 bogføres udgifter til ungeenheden, udgifter til FGU-elever samt fra 2024 også STU-elever.

Budgettet på området forventes overholdt.

1.2. Budgetområde 718 Særlig Social Indsats

På budgetområde 718 forventes der et samlet merforbrug på 12,1 mio. kr., fordelt med et merforbrug på 14,1 mio. kr. på det rammestyrede område og et mindreforbrug på 2,0 mio. kr. på det ikke rammestyrede område.

1.2.1. Myndighedsområdet

På det rammestyrede myndighedsområde forventes et merforbrug på 13,0 mio. kr.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev området tilført 20 mio. kr. I budgetnotat blev det skønnet at merforbruget var på 27,3 mio. kr. Der var altså allerede på det tidspunkt en ubalance på 7,3 mio. kr. i 2024. Denne er steget til 13 mio. kr. på grund af større tilgang i slutningen af 2023 og starten af 2024 end forventet.

I budgetnotatet var der skønnet, at den til/afgang der ville komme i resten af 2023, ville give en effekt på 5 mio. kr. i 2024. Effekten af denne har vist sig at være på 12,4 mio. kr. De 12,4 mio. kr. dækker over:

- Stigning i udgifter til botilbud på 9,5 mio. kr. Dette dækker over en tilgang på 13 sager og en afgang på 5. Derudover er priserne i enkelte sager ændret.
- Stigning i udgifter til aflastning på 1,3 mio. kr. hvilket skyldes øgede tilgang og ændring i pris i enkelte eksisterende sager.
- Stigning i udgifter til aktivitets- og samværstilbud på 1,6 mio. kr., hvilket skyldes øgede tilgang og ændring i pris i enkelte eksisterende sager.

Ud over ovenstående er udgifter til STU blevet flyttet til budgetområde 714 Ungeenheden. Dette har medført en forbedring budgetmæssigt på området på 1,7 mio. kr., da en del af det merforbrug, som var indregnet i notatet på STU-området, nu kan finansieres af FGU-midler.

I det forventede merforbruget på de 13 mio. kr. er indregnet den fulde effekt af ”Udvidet anvendelse af servicelovens §85”, som blev besluttet 12/10-2022. ”Udvidet §85” er fuldt op og Business Casen er indfriet før tid. Besparelsen indgår både i fremskrivningen af udgifterne fra 2023 til 2024 i budgetnotatet, samt fra de flere borgere som siden er overgået til ”Udvidet §85”, som alternativ til et dyrere botilbud.

Budgettet på det ikke rammestyrede myndighedsområde dækker hovedsageligt over indtægter vedrørende særligt dyre enkeltsager. På nuværende tidspunkt forventes der en merindtægt på 2 mio. kr., som skal ses i sammenhæng med de stigende udgifter på botilbudsområdet på det rammestyrede område.

1.2.2. Udførerområdet

På udførerområdet forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr., som fordeles på følgende måde:

CABAS forventer et merforbrug på 1,3 mio. kr. Merforbruget skyldes manglende takstindtægter, idet der er ca. 10 ledige pladser i § 103 Beskyttet Beskæftigelse i kantinekøkkenerne. Desuden er der 7 ledige pladser på STU-uddannelsen. Der er igangsat et intensivt arbejde i forhold til indtag og tilpasning på de to berørte områder.

CROS forventer et mindreforbrug på 0,7 mio. kr., som skyldes forsigtighed på udgiftssiden på nuværende tidspunkt. Dog er særligt stof- og alkoholbehandling svært at forudsige, hvorfor der kan komme uventede udgifter i løbet af året.

På de øvrige institutioner, Kronborghus, Kronborgsund, SPUC og Teglluset, forventes budgettet at balancere.

1.2.3. Øvrig særlig social indsats

Budgettet forventes overholdt

1.2.4. Boligkontor

Der forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr. Dette dækker udelukkende over en merudgift til ukrainereborgere. Kommunen forventes kompenseret for denne udgift.

1.3. Budgetområde 722 Beskæftigelse og Anden Social Service

På Budgetområde 722 Beskæftigelse og Anden Social Service, forventes et samlet forbrug på 994,9 mio. kr., hvilket medfører et forventet samlet mindreforbrug på 12,7 mio. kr.

Det rammestyrede område viser et forventet mindreforbrug på 0,6 mio. kr., som hovedsageligt skyldes færre borgere i løntilskud samt lovpligtige kørsler.

På det ikke-rammestyrede område forventes et mindreforbrug på 12,1 mio. kr.,

Mindreforbruget skyldes delvis et forventet mindreforbrug på 5,1 mio. kr. på Integrationsprogrammet, der skyldes den store stigning af antallet af borgere fra Ukraine i 2022, som er blevet omfattet af Integrationsprogram, øget indtægter (grundtilskud og resultattilskud), som kun delvis modsvares af flere udgifter til bl.a. Dansk uddannelse.

En del af stigningen i indtægter vedr. grundtilskud, forventes at modsvares af ”ekstra udgifter” i kommunen på servicedriften i 2024 vedr. borgere fra Ukraine i 2024.

På ydelsesområdet forventes et mindreforbrug på 7,0 mio. kr. mindreforbruget vedrører hovedsageligt kontanthjælpsområdet, hvor antallet kontanthjælpsmodtagere er faldet i 2023 og det lave antal er fortsat ind i 2024. Mindreforbruget modsvares delvis af forventede mindre stigninger i udgifterne til ledighedsydelse, fleksjob og førtidspension.

Det samlede skøn for overførelsesudgifterne er noget usikkert, som følge af den fremadrettede ledighedsudvikling samt øvrige overførelsesudgifter. Alle ydelser genberegnes for 2024 i forbindelse med udarbejdelse af budget 2025 samt KLs forventninger til udviklingen på området i forbindelse med kommuneøkonomiaftalen i juni.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Fraværende Bente Borg Donkin, Janus Kyhl

Punkt 4: Beslutning: Videre arbejde med internt § 107- og 108-botilbud

22/558614

Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

Indledning

Sagen vedrører beslutning om; hvilket projekt der skal arbejdes videre med i forhold til etablering af et større internt botilbud, med fleksible § 107/108 pladser, til borgere med psykisk funktionsnedsættelse. Samt hvilket projekt der ansøges om lån til hos den statslige lånepulje, som yder lån til etablering af botilbudspladser på socialområdet.

Leder Søren Dibbern Petersen og specialkonsulent Nicole Pedholt Andersen fra Center for Økonomi og Ejendomme samt Jon Brohuus fra Center for Særlig Social Indsats deltager under punktet.

Retsgrundlag

Serviceoven § 107 (midlertidigt botilbud) og § 108 (længerevarende botilbud).

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til kommunens vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

I juni 2023 besluttede Social- og Beskæftigelsesudvalget, at der skulle arbejdes videre med muligheden for etablering af et nyt internt § 107- og 108-botilbud samt, at det skulle være nybyg. Et internt botilbud kan være med til at reducere Helsingør Kommunes stigende udgifter til det specialiserede socialområde. Etablering og omlægning af botilbudspladser blev igangsat på baggrund af Visitationsanalysen i 2019 og indgår som led i arbejdet med at reducere de stigende udgifter.

Et internt midlertidigt og længerevarende botilbud, for såvel § 107 som § 108, kan i højere grad tilpasses til ændringer i borgerens behov, end et botilbud, hvor der alene visiteres efter én af de to paragraffer. Et internt tilbud kan understøtte en tæt kobling mellem indsats og progression hos den enkelte borger, som giver mulighed for:

- at borgere kan flytte videre til egen bolig, hvis de er visiteret efter § 107
- at tilpasse behov for støtte, hvis borgere er visiteret efter § 108.

Muligheden eksisterer også i forhold til eksterne tilbud, men er i praksis sværere at realisere.

1. Arbejdet og udviklingen siden juni 2023

Administrationen har siden juni 2023 undersøgt de grunde, som blev præsenteret i daværende sag, og alle er blevet vurderet ”ikke egnet” til anvendelsesformålet (se bilag 1 for uddybning). De mulige grunde som dog kun til dels kan være i spil til nybyg, er grunden ved Rasmus Knudsens Vej og sportsgrunden ved Mads Holms Vej.

På Rasmus Knudsens Vej er der mulighed for forurenede jord, der kan blive en dyr løsning. Grunden på Mads Holms Vej er meget våd. For at kunne anlægge på denne type underlag, vil man oftest skulle anlægge på pæle. Denne er normalt meget bekostelig. Derfor vurderes begge grunde, at blive for dyre at anlægge på. Dette er uddybet i bilag 1.

På grund af udfordringerne med at finde en egnet grund til nybyg, har administrationen undersøgt, hvad det vil koste at ombygge Bøgehøjgård. Af bilag 2 findes en detaljeret beskrivelse af, hvad det vil kræve at ombygge Bøgehøjgård til botilbud samt et overslag på omkostningerne. Af bilag 3 findes en gennemgang af hvilke takstniveauer, som vil kunne tilbydes på Bøgehøjgård samt en gennemgang af investeringscasen.

Overslaget for ombygning af Bøgehøjgård lander på 89 mio. kr. Af bilag 1 ses det, at nybyg forventeligt vil være i nærheden af 100 mio. kr. Det præcise overslag på nybyg afhænger af placeringen (købt grund eller egen grund med udfordrende jordbundsforhold) samt indhold og indretning af ejendommen. Der er på nuværende tidspunkt, ikke påbegyndt udarbejdelse af et mere detaljeret overslag på nybyg, sammen med en rådgiver.

Der er nedenfor alene gået videre med beskrivelse af investeringscasen for Bøgehøjgård, da takstberegningen af bilag 3 alene er repræsentativ for projektet på Bøgehøjgård. Af bilaget ses det, at en investering på 89 mio. kr. vil kunne betale sig hjem i løbet af 15 år. Dette forudsætter dog, at andre kommuner vil være villige til at investere i tilbuddet de første par år, med ca. 5 nye borgere pr. år, hvor taksterne vil være meget høje.

Med et indsving på ca. 10 borgere om året – antallet af nyindskrevne borgere - som er brugt til investeringscasen, vil den gennemsnitlige takst pr. borger være dobbelt så høj i år 1, som ved fuld indfasning i år 5. I år 2 vil den gennemsnitlige takst pr. borger være 30 % højere, end ved fuld indfasning. Dette betyder altså, at andre kommuner skal være villige til at betale en høj pris for deres borgere de første par år, for at få gevinsten af de relativt lave takster senere hen.

En økonomisk fordel med et internt botilbud vil være, at ydelsestaksten bygger på en takstberegning, som alene indeholder udgifter til aflønning af medarbejdere, der yder støttetimer. Helsingør Kommune vil dermed ikke være afhængig af, at skulle henvise borgere til botilbud, hvor kommunen, ud over at betale for ydelsen, også skal finansiere en eventuel profit til et privat botilbud.

2. Den statslige lånepulje

I forbindelse med Økonomiaftalen for 2024, etablerede Regeringen en statslig lånepulje med midler til udbygning af botilbudspladser på socialområdet. Lånepuljen er samlet set på 1,5 mia. kr. og udmøntes i periode 2024-2026.

I sommeren 2023 ansøgte Helsingør Kommune om midler fra den andel af puljen, som udmøntes i 2024. I september modtog kommunen afslag på sin ansøgning. Afslaget kom på daværende tidspunkt, uden nærmere begrundelse. Af en samtale med Indenrigs- og Sundhedsministeriets låneafdeling i marts 2024, er det blevet forklaret, at mange kommuner fik afslag fra puljen, fordi man valgte at tildele midler til projekter, som mere eller mindre var igangsat og dermed hurtigt vil kunne give pladser til området.

I maj 2024 er der ansøgningsfrist til den del af pulje, som udmøntes i 2025 og 2026. Samlet set udgøre denne del 1,3 mia. kr. Vilkaerne for ansøgningerne til puljen kendes ikke på nuværende tidspunkt, men forventes udmeldt inden for de kommende uger. Det vi ved er, at der bliver tale om nye og mere klare kriterier, vilkår og krav. Bl.a. vil der være mulighed for ansøgninger med flerårig byggeplan. Dette indikerer, at der vil være et fokus på, at de projekter som der ansøges til, er gennemarbejdet. Det forventes også, at et af kriterierne vil være, at den udbydende kommune vil sælge minimum 25 % af pladserne til andre kommuner.

Med dette i mente, anbefaler administrationen – hvis udvalget fortsat ønsker at arbejde videre med et nyt internt § 107- og 108-botilbud – at Bøgehøjgård bruges, som projekt for ansøgningen til lånepuljen. Dette skyldes primært, at materialet til dette projekt er mere gennemarbejdet i forhold til byggeprocessen og de afledte effekter, end hvis der vælges nybyg. Øvrige fordele ved at vælge Bøgehøjgård er, at der hurtigere vil kunne etableres botilbudspladser samt, at det er en mere bæredygtig løsning (dette er uddybet i bilag 4).

Bøgehøjgård-projektet vurderes at være mest fordelagtig i forhold til at få andel i lånepuljen. Dette er beskrevet yderligere i bilag 4. For at øge chancerne yderligere anbefaler administrationen desuden, at der kun ansøges om lån til en del af den samlede investering, som ligger ud over de 42,8 mio. kr. som allerede er afsat. Dette skyldes, at det forventes at vurderingerne af ansøgningerne bl.a. vægtes på, hvor mange pladser der generes i forhold til antallet af midler der søges hos puljen.

Et forslag til en model med delvis finansiering findes også i bilag 4. Her foreslås det, at der ansøges om 47 mio. kr., som skal være med til at finansiere ombygningen af Bøgehøjgård til botilbud. Dermed bruges de 42,8 mio. kr., som er afsat til projektet på anlægsplanen, til vedligehold af Bøgehøjgård (skift af taget), honorar til rådgiver samt størstedelen af de uforudsete udgifter.

Dermed anbefales det i forhold til den statslige lånepulje: At der til maj 2024 ansøges om 47 mio. kr. til etablering af 38 §107- og §108-botilbudspladser på Bøgehøjgård.

3. Bøgehøjgård i dag

Bøgehøjgård har siden marts 2022 været anvendt som midlertidige boliger for mennesker, der er fordrevet fra Ukraine. Helsingør Kommunes målsætning er, at borgerne visiteres videre til permanente almene boliger, hvor de har de bedste muligheder for integration og for at leve et værdigt liv med en boligform der svarer til hvad, som er almindeligt for danskere.

Der er formidlet over 75 permanente boliger til fordrevne mennesker fra Ukraine. I marts 2024 bor der fortsat 74 beboere på Bøgehøjgård. En del af beboerne er ældre, og vil aldrig optjene nok pension til at oppebære en ydelse, hvor de kan bo i en bolig for dem selv. Disse ældre skønnes at have fordele af at bo i deleboliger, hvilket et flertal i Social- og Beskæftigelsesudvalget har godkendt i februar 2024 (se bilag 5). Barriererne for de øvrige beboere er manglende arbejde og dermed økonomi til, at kunne betale en husleje. Derudover er der den særlige situation med Stævnen, som pt. generere færre boliger til formidling.

Helsingør Kommune forventer snart at modtage flere boliger fra Boliggården og Center for Job, Borgerservice og Teknologi arbejder målrettet på at hjælpe de beboere der kan, videre ud på arbejdsmarkedet.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Ved vedtagelse af beslutning om at arbejde videre med Bøgehøjgård som placering af nyt internt § 107- og 108-tilbud, foreslår administrationen, at der udsendes en høring heraf.

Indstilling

Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at projektet vedr. ombygning af Bøgehøjgård anvendes som projekt til ansøgning hos den statslige lånepulje.
2. at der ansøges om 47 mio. kr. som skal være med til at finansiere ombygningen af Bøgehøjgård til botilbud.
3. at hvis punkt 1 og 2 vedtages, påbegyndes udarbejdelse af en udflytningsplan for de ukrainske flygtninge på Bøgehøjgård.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Ad 1 og 2

Indstillingerne godkendt

Ad 3

Udflytningsplan følges af udvalget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Vurdering af nybyg

2: Ombygning af Boegehoejgaard

3: Takster og investeringspotentiale for Boegehoejgaard

4: Den statslige laanepulje

5: Beslutning- Deleboliger som pe_13-03-2024 15-37-13

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 5: Beslutning: Årsregnskab for Fælleslegat 2023

24/8382

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

I denne sag forelægges årsregnskabet samt ledelseserklæring for 2023 for Fonden vedrørende fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune, til godkendelse og underskrift.

Efterfølgende skal det godkendes af BDO Kommunernes Revision.

Årsregnskabet for 2023 er udarbejdet af Danske Bank Forvaltningsafdeling.

Retsgrundlag

Fællesvedtægter for ”Fonden vedrørende fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune”.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet 2023 for Fonden vedrørende fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune forelægges til underskrift af bestyrelsens medlemmer (jf. bilag 1).

BDO har udarbejdet ledelseserklæring, der skal underskrives af bestyrelsesformanden (jf. bilag 2).

Det er et krav fra revisionens side, at årsregnskabet og ledelseserklæringen er dateret på samme dato (underskrives på samme dato).

Fælleslegatet kommer i 2023 ud med et underskud på 2.300 kr. efter der er uddelt 54.170 kr. i 2023 til værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune.

Uddeling sker jf. dagsordenspunkt fra Social- og Beskæftigelsesudvalget den 6. december 2023, hvor der blev indstillet udlodninger for 54.170 kr.

At fonden går ud med et underskud betyder, at man har brugt 2.300 kr. af de frie midler, der var til rådighed. De frie midler lyder således ultimo 2023 på 9.000 kr.

De frie midler bruges bl.a. til at dække, hvis der, som i 2023, udloddes for mere end årets renteindtægter, udbytter og administrationsomkostninger har været.

Fonden vedr. fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune har ved udgangen af 2023 aktiver for 2,2 mio. kr.

Tre personer i Center for Økonomi og Ejendomme har på nuværende tidspunkt fuldmagt (2 i forening) til at hæve årets udlodning fra legatets konto (jf. beslutning, der tages herom i udvalget). Det er nødvendigt at give yderligere én medarbejder fuldmagt til dette, og der indstilles derfor at fuldmagtsblanket underskrives (jf. bilag 3).

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

1. at årsregnskabet 2023 for Fonden vedrørende fælleslegat for værdigt trængende borgere i Helsingør Kommune, godkendes og underskrives af Social- og Beskæftigelsesudvalget. Derudover skal ledelseserklæringen underskrives af bestyrelsesformanden.
2. at udvalget underskriver fuldmagt til Stine Ravn.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Indstillingerne godkendt.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Årsregnskab 2023

2: Ledelseserklæring Fælleslegatet 2023

3: Dispositionsfuldmagt

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 6: Orientering: Status for beskæftigelsesindsatsen 2023

24/12096

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

Det samlede antal forsørgelsesmodtagere voksede fra 4. kvartal 2022 til 4. kvartal 2023, både i Helsingør Kommune og på landsplan. Stigningen er ikke uventet set i lyset af opbremsningen af dansk økonomi i 2023.

Med en ledighedsprocent på 2,5 % i januar 2024 er ledigheden dog fortsat lav i Helsingør Kommune – og lavere end på landsplan, hvor den var 2,9 % i samme måned.

Faglig leder Mimi Myhre, Center for Job, Borgerservice og Teknologi deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen understøtter visionen i forhold til Livslang læring og tidlig indsats.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Erhvervs- og vækstpolitik.

Sagsfremstilling

Status på beskæftigelsesindsatsen er en opfølgning på mål og resultatkrav i Helsingør Kommunes beskæftigelsesplan. De fastsatte resultatkrav følges op hvert kvartal i forhold til Helsingør Kommunes egen udvikling og i forhold til udviklingen i gennemsnittet for hele landet.

Status på beskæftigelsesindsatsen 2023 fremgår af bilaget til sagen. Nedenfor er der angivet de områder, der giver anledning til særlige bemærkninger.

1. Status på resultatkrav

Med en stigning i det samlede antal forsørgelsesmodtagere på 3,2 % i Helsingør Kommune, er resultatkravet om en stigning på maksimalt 5 % indfriet.

Resultatkravet om en samlet bedre udvikling end på landsplan er delvist indfriet. På landsplan voksede antallet af forsørgelsesmodtagere med 3,1 % og dermed lidt mindre end i Helsingør Kommune. Omvendt voksede andelen af forsørgelsesmodtagere på landsplan med 0,3 procentpoint, mens stigningen i Helsingør Kommune var på 0,2 procentpoint.

Resultatkravene vedrørende unge er ikke opfyldt. Med en stigning på 7,6 % er antallet af unge, der modtager uddannelseshjælp i Helsingør Kommune, steget mere end de 3 %, der fremgår af resultatkravet. Udviklingen har ikke været bedre end på landsplan, hvor antallet faldt marginalt i samme periode.

Resultatet om en placering i top 25 i Beskæftigelsesministeriets benchmarkanalyse er opfyldt i 1. halvår 2023, hvor Helsingør havde en placering som nummer 16. Tal for 2. halvår er endnu ikke offentliggjort ved udarbejdelsen af denne årsopgørelse. Det forventes, at Beskæftigelsesministeriet offentliggør tal for 2. halvår i løbet af marts 2024.

Helsingør Kommune har indfriet resultatkravet om en fastholdelse af andelen af fleksjobberettigede, der er i fleksjob.

Det vedlagte statusnotat indeholder en særskilt opfølgning på hvert enkelt resultatkrav.

1. Flere ydelsesmodtagere end for et år siden

Fra 4. kvartal 2022 til 4. kvartal 2023 steg det samlede antal forsørgelsesmodtagere med 3,2 % i Helsingør Kommune. På landsplan var stigningen på 3,1 %. Både i Helsingør Kommune og på landsplan er den samlede udvikling bl.a. drevet af, at der er blevet flere dagpengemodtagere. En fortsat stigning i antallet, der modtager senior- og førtidspension, bidrager også til, at det samlede antal ydelsesmodtagere er vokset.

I 4. kvartal 2023 var der 3,6 % flere forsørgelsesmodtagere end på samme tidspunkt i 2019, dvs. umiddelbart før pandemien. På landsplan var der 6,5 % flere.

I samme periode er der sket en forhøjelse af folkepensionsalderen, hvilket isoleret set vil have bidraget primært til et højere antal modtagere af førtidspension og seniorpension, men også potentielt til andre målgrupper.

2. Væsentligt flere a-dagpengemodtagere

Antallet af a-dagpengemodtagere i Helsingør Kommune er steget med 21,6 % fra 4. kvartal 2022 til 4. kvartal 2023. På landsplan er antallet steget med 15,7 % i samme periode. At dagpengeledigheden er steget i 2023 skal ses i lyset af den aftagende økonomiske vækst.

Stigningen kommer efter en årrække med faldende udvikling. De seneste års positive udvikling skal bl.a. ses i lyset af den høje efterspørgsel efter arbejdskraft samt den løbende opkvalificering af ledige, der matcher virksomhedernes efterspørgsel. Trods stigningen i 2023 er der fortsat godt en femtedel færre dagpengemodtagere i Helsingør Kommune end på samme tidspunkt i 2019.

3. Stigning i antallet af uddannelsesmodtagere fra historisk lavt niveau

I 4. kvartal 2023 var der 7,1 % flere uddannelseshjælpsmodtagere end i samme kvartal i 2022. Stigningen i 2023 kommer efter flere års faldende tendens og skal bl.a. ses i lyset af, at antallet af uddannelseshjælpsmodtagere i starten af året var på

et historisk lavt niveau. Selvom antallet er vokset i 2023, var der i 4. kvartal 2023 ca. en fjerdedel færre uddannelseshjælpsmodtagere end på samme tidspunkt i 2019.

De foregående års positive udvikling hænger bl.a. sammen med Ungeenhedens mange målrettede aktiviteter og helhedsorienterede indsats for at hjælpe unge videre i uddannelse.

4. En større andel af de fleksjobberettigede er i fleksjob

Fra 4. kvartal 2022 til 4. kvartal 2023 faldt antallet af personer, der modtager ledighedsydelse med 14,5 %. Antallet af fleksjobansatte faldt med 1,8 %. Det betyder, at der samlet set blev færre fleksjobvisiterede. Dette skal bl.a. ses i lyset af, at der i slutningen af 2022 var flere fleksjobvisiterede end på noget andet tidspunkt i statistikkens opgørelsesperiode.

Andelen af fleksjobvisiterede, der er i fleksjob, nåede i 2023 op på det højeste niveau i hele opgørelsesperioden. I alle årets måneder var andelen højere end i tilsvarende måned året før.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Status på beskæftigelsesindsatsen 2023

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 7: Orientering: Pejlemærker status marts 2024

24/12095

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget har valgt syv pejlemærker, som de ønsker at følge på det specialiserede voksenområde og på beskæftigelsesområdet. De syv pejlemærker fokuserer både på medarbejdertrivsel, borgernes retssikkerheds samt på egentlige mål for borgere i uddannelse og beskæftigelse.

Udvalget følger udviklingen i halvårslige statussager til og med udgangen af byrådsperioden 2022-2025.

Faglig leder Mimi Myhre, Center for Job, Borgerservice og Teknologi deltager under punktet.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes visionsmål: ”Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten” og ”Vi skaber attraktive uddannelsesmiljøer”. Derudover til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan, Handicappolitikken samt den kommende psykiatriplan.

Sagsfremstilling

Udviklingen inden for hvert pejlemærke er beskrevet i vedlagte statusnotat. Nedenfor følger enkelte bemærkninger.

1. Pejlemærke nr. 1: Fokus på udviklingen i ankesager og omgørelsesprocenter

I 2023 behandlede Ankestyrelsen 11 klagesager på lovområderne under Center for Særlig Social Indsats med en omgørelsesprocent på 27 %. Det svarer til en halvering af omgørelsesprocenten i forhold til året før. Antallet af behandlede klagesager er mere end halveret fra 2022 til 2023.

Tallene på Center for Særlig Social Indsats' område omfatter Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter Lov om social service på de ydelser, som myndigheden i centeret har formel kompetence til at træffe afgørelser på. Det er de samme tal, som udvalget også får præsenteret i kvartalsvise orienterings-sager.

På lovområderne under Center for Job, Borgerservice og Teknologi behandlede Ankestyrelsen 117 klagesager i 2023 med en omgørelsesprocent på 26 %. Dermed er antallet af klagesager steget, mens omgørelsesprocenten er faldet, fra 2022 til 2023. Tallene for ankesager i 2023 ligner i væsentlig grad tallene for perioden 2019-2021.

På Center for Job, Borgerservice og Teknologis område omfatter tallene Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter hhv. Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, Aktivloven, Sygedagpengeloven samt Lov om social pension, hvor centeret træffer myndighedsafgørelser.

2. Pejlemærke nr. 2: Opfølgning på antallet af elever på henholdsvis STU og FGU

Antallet af STU-elever i Helsingør Kommune har været stigende over en årrække. Siden 2019 er antallet næsten fordoblet, fra 49 elever i september 2019 til 95 elever i september 2023. I samme periode har elevtallet på STU været omtrent uændret på landsplan. Det skal bemærkes, at udviklingen på landsplan dækker over store forskelle på tværs af landets kommuner.

Fra 2019 til 2023 har der været et fald i elevtallet på FGU i Helsingør Kommune. Med 86 FGU-elever i september 2023 var der ca. 25 % færre elever end i september 2019. På landsplan var antallet af FGU-elever højere i 2023 end i 2019.

De seneste tal for elevtilgangen - samt de nyeste tal fra Helsingør Kommunes fagsystem - tyder på en ny stigende udvikling i antallet af FGU-elever i Helsingør Kommune.

3. Pejlemærke nr. 3: STU – hvilke tilbud får de unge efter afsluttet STU?

I 2. halvår 2023 afsluttede syv unge en STU. Efterfølgende modtog størstedelen offentlig forsørgelse i form af førtidspension eller uddannelseshjælp. Det samme var tilfældet for de unge, der afsluttede et STU-forløb året før.

Med relativt få afsluttede forløb skal man være påpasselig med at sammenligne den konkrete fordeling af aktiviteter efter afsluttet forløb.

I alt afsluttede 13 unge en FGU i 2. halvår 2023, hvilket er væsentligt færre end i 2. halvår 2022. Nedgangen i antallet af afsluttede forløb skal ses i lyset af, at der i årene forinden også har været et fald i tilgangen til FGU. Blandt de unge, der afsluttede en FGU i 2. halvår 2023, var næsten syv ud af 10 efterfølgende i arbejde eller under uddannelse. Året før var det godt 6 ud af 10 unge, der enten var i arbejde eller uddannelse efter afsluttet FGU.

4. Pejlemærke nr. 4: Personaleomsætning – fastholdelse af personale

Personaleomsætningen i Center for Særlig Social Indsats var i 2023 på 26,5 %. Det er højere end i de foregående fem år, hvor personaleomsætningen har ligget mellem 20,8 og 23,7 %.

I Center for Job, Borgerservice og Teknologi var personaleomsætningen på 12,9 % i 2023. Det er lavere end i fire af de fem foregående år.

Personaleomsætningen er i dette tilfælde defineret som antallet af fratrædelser i forhold til det gennemsnitlige antal ansatte.

5. Pejlemærke nr. 5: Fokus på samarbejdet med kultur/foreningslivet

Opfølgingsmål fastsættes senere.

6. Pejlemærke nr. 6: Virksomhedsplacering og afklaring

Ifølge de seneste tal på jobindsats.dk, som vedrører perioden 4. kvartal 2022-3. kvartal 2023, var det ca. 30 % af de virksomhedsrettede forløb i Helsingør Kommune, der var efterfulgt af beskæftigelse. Det er samme andel som på landsplan.

Selvom andelen, der kommer i beskæftigelse efter et virksomhedsforløb, senest har haft en aftagende tendens, er andelen fortsat højere end i årene før pandemien. Der gives dog også fortsat færre virksomhedsrettede forløb i dag end før pandemien. Det gælder ligeledes på landsplan.

7. Pejlemærke nr. 7: Kvinder i beskæftigelse

I september 2019 blev der iværksat en særlig indsats for indvandrerkvinder. Indsatsen blev afsluttet i 2022, men udviklingen blandt kvinderne i den tidligere indsatsgruppe følges fortsat.

I marts 2024 var der 145 kvinder med bopæl i Helsingør Kommune, der havde deltaget i den særlige indsats. Heraf var 40,7 % i hel eller delvis beskæftigelse. Det er et fald i forhold til samme tidspunkt sidste år. Faldet i beskæftigelsesandelen kan bl.a. hænge sammen med, at den særlige indsats, der blev finansieret af puljemidler fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration, er ophørt, hvilket betyder, at der ikke længere er afsat særlige midler til indsatsen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Job, Borgerservice og Teknologi og Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Pejlemærker_statusnotat_marts 2024

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 8: Beslutning: 2. Evaluering af træffetid for borgere

23/48494

Sagen afgøres i:

Byrådet 2022-2025

Indledning

Byrådet vedtog på mødet den 20. december 2021 at iværksætte en 1-årig forsøgsperiode med træffetid for borgere i fagudvalgene (Bilag 1).

Å

Ved evaluering af ordningen ved forsøgsperioden udløb godkendte Byrådet den 24. april 2023 administrationens indstilling om, at forsøgsperioden blev forlænget med 1 år (Bilag 2).

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 20.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Træffetider i forsøgsperioden

Å

Der har i de 2 forsøgsperioder været mulighed for at reservere træffetid i fagudvalgene 4 gange om året. Både borgere, virksomheder og foreninger har benyttet sig af muligheden.

Å

Tre anmodninger, i hhv. By-, Plan- og Trafikudvalget, Klima- og Bæredygtighedsudvalget samt Kultur- og Turismeudvalget, er blevet afvist af udvalgsformændene; den ene, da borgeren havde haft træffetid med samme sag på et tidligere møde og de to andre, da emnet ikke lå inden for udvalgets ressortområde. Derudover er nogle træffetider blevet aflyst af borgeren inden afholdelse. (Se bilag 3).

Å

Træffetiderne i begge forsøgsperioder fordeles således på fagudvalg

Udvalg	Antal træffetider i forsøgsperioderne	
	1. forsøgsperiode	2. forsøgsperiode
Økonomi- og Erhvervsudvalget	1	1
By-, Plan- og Trafikudvalget	13 (heraf 4 aflyst)	7 (heraf 1 afvist)
Børne- og Uddannelsesudvalget	3	4 (heraf 2 aflyst)
Idræts- og Fritidsudvalget	7	2
Klima- og Bæredygtighedsudvalget	3	2

(heraf 1 afvist)

Kultur- og Turismeudvalget	1	2
		(heraf 1 afvist)
Omsorgs- og Sundhedsudvalget	4	2
Social- og Beskæftigelsesudvalget	1	0

Å

Evalueringen og dermed beslutningen bør tage udgangspunkt i de erfaringer, som udvalgene har gjort sig, herunder i forhold til det faglige udbytte for udvalget, afvejet over for udvalgenes mødetid og tidsforbrug knyttet til træffetiden samt administrationens deltagelse. Udvalgene er forholdsvis booket i hele den potentielle træffetid.

Å

I forhold hertil er nedenfor en beskrivelse af administrationens opgaver knyttet til træffetsordningen samt de direkte udgifter forbundet med ordningen.

Å

Uanset om udvalgene har en formaliseret og organiseret ordning med træffetid, har de mulighed for at give borgere mulighed for at foretræde over for udvalget i konkrete sager eller om konkrete forhold inden for udvalgets ressortområde.

Å

2. Afledte administrative opgaver

Å

Team Dagsorden har nedenstående opgaver i forbindelse med administration af træffetsordningen.

Å

2.1. Forberedelse

- Oprette træffetsordningen på kommunens hjemmeside.
- Opdatere kommunens hjemmeside, hvis der sker ændringer i træffetsordningen.
- Udarbejde skema med træffetider, lokationer og mailadresse på kontaktpersoner, som sendes til FrontDesk support, der efterfølgende lægger oplysningerne i FrontDesk.
- Opdatere skema mv. ved ændringer i møder, lokationer eller kontaktpersoner. (Hvilket har været en hyppig opgave, da flere udvalg har flyttet møder ud på institutioner o. lign. og 2 udvalg har flyttet alle møder fra Præstestenen til Rådhuset).
- Kalenderbooking - 4 træffetid i løbet af året.

Å

2.2. Løbende opgaver

- Jævnligt tjekke i FrontDesk, om der er borgere, der har anmodet om træffetid.
- Når borger har anmodet om træffetid, klippe indhold fra FrontDesk over i skabelon og sende anmodning til godkendelse hos udvalgsformand.
- Efter tilbagemelding fra udvalgsformand, afvise eller godkende anmodning i FrontDesk.
- Når fristen for anmodning er overskredet, orientere udvalg og administration om, hvilke træffetider der er booket, og opdatere kalenderbooking for træffetid og udvalgs møder samt dagsorden, hvis ikke alle 4 tider er booket.
- Videreformidle eventuelle bemærkninger vedr. træffetiden fra administrationen.
- Opdatere kalenderbookinger mv. igen, hvis borger aflyser træffetiden efter fristens udløb.
- Sætte for løbende journalisering.

Å

2.3. Ævrigt opgaver

- Svare på henvendelser fra borgere, der har spørgsmål vedr. træffetidsordningen.
- Hjælpe borgere med booking, hvis de ikke kan selv.
- Oprette/booke træffetider manuelt. (fx hvis der sker ændringer i forhold til den kontaktperson, der står på bookingen).

Å

3. Administrationens deltagelse under træffetider

Å

Det anbefales, at administrationens deltagelse i drøftelserne under træffetid sker efter en konkret vurdering.

Økonomi/Personaleforhold

Udgifter forbundet med træffetidsordningen

Å

Opsætning af reservationssite 10.000 kr., samt årlig vedligeholdelses- og udviklingslicens 5.000 kr. (Bilag 4).

Å

Derudover er der fra 2024 indgået en supportaftale med FrontDesk, da der skal foretages løbende ændringer og rettelser i systemet, pga. hyppige ændringer af mål, delokationer samt sparring af kunder op til udvalgte, der. Supportordningen koster 4.000 kr. årligt.

Kommunikation/Hearing/Borgerinddragelse

Sagen forelægges

- Omsorgs- og Sundhedsudvalget den 3. april
- Social- og Beskæftigelsesudvalget den 4. april
- Idræts- og Fritidsudvalget den 8. april
- By-, Plan- og Trafikudvalget den 9. april
- Klima- og Bæredygtighedsudvalget den 10. april
- Kultur- og Turismeudvalget 15. april
- Børne- og Uddannelsesudvalget 16. april
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 22. april

Indstilling

Staben for Politik og Jura indstiller,

Å

1. at Byrådet enten beslutter at træffetidsordningen skal gælde for resten af byrådsperioden, eller
2. at Byrådet beslutter at afskaffe træffetidsordningen.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var medlem, dt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Å

Et flertal, Thomas Horn (A), Knud Mogensen (B), Malthe Jacobsen (Å) samt Thomas Kok (UP) anbefaler indstilling 1.

Å

Michael Mathiesen og Knud Vinther Hansen (C) anbefaler indstilling 2.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Beslutning - Forsøgsordning med træffetid for udvalg - Byrådet 20-12-2021

2: Beslutning: Evaluering af træffetid for borgere

3: Træffetid i fagudvalg 2022-2024

4: FD_Allonge_udvalgsmøder

FravÃ|rende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 9: Orientering: Magtanvendelser 2023, Center for Særlig Social Indsats

24/9734

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Indledning

Som udgangspunkt har alle mennesker en grundlovssikret personlig selvbestemmelsesret.

Retten kan begrænses ved lov, når der er behov for varetagelse af tungerevejende hensyn, typisk til personen selv. Dette kaldes magtanvendelse.

I lov om social service findes hjemler til at begrænse den enkeltes selvbestemmelsesret. Når disse regler bringes i anvendelse, skal der ske registrering og indberetning.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed i forhold til de borgere, som kommunalbestyrelsen har ansvar for, jf. §§ 9 og 9b i den sociale retssikkerhedslov.

En beretning skal årligt forelægges kommunalbestyrelsen, hvilket sker ved denne orientering.

Retsgrundlag

Serviceoven afsnit VII, kapitel 24-24b.

Bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne, samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter lov om social service.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Magtanvendelse efter serviceoven forekommer i to hovedgrupper. Den ene gruppe er typisk ældre personer med en demenssygdom eller lignende. Den anden gruppe er mennesker med psykisk sygdom og/eller udviklingshæmning.

De to grupper hører, i kommunalt regi, primært til i henholdsvis Center for Sundhed og Omsorg og i Center for Særlig Social Indsats.

Indberetninger om magtanvendelse for 2023 er opgjort for hvert af de to centre, og denne orientering vedrører alene det sociale område. Opgørelsen for socialområdet fremgår af vedlagte bilag.

1. Regler om magtanvendelse

Ethvert menneske er som udgangspunkt fri til at foretage til- og fravalg, uanset hvad andre måtte mene om disse valg. Det gælder også for mennesker, der ikke kan overskue konsekvenserne af deres valg.

Kommunen har en omsorgsforpligtelse over for personer med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne. Omsorgsforpligtelsen indebærer, at kommunen skal tilbyde hjælp.

Hjælp kan gives, når modtageren ønsker det, eller når pågældende ikke modsætter sig. Hjælpen kan som udgangspunkt ikke gennemføres med tvang.

Omsorgspligten indebærer, at hjælpen skal søges tilrettelagt og tilbudt på en måde, som er egnet til modtageren. Der er tale om en pædagogisk opgave, der har til formål at sikre, at nødvendig hjælp ydes; så vidt muligt uden brug af tvang.

Serviceoven indeholder en række bestemmelser, der undtagelsesvist kan danne grundlag for tvang. Sådant magtanvendelse forudsætter i de fleste tilfælde en myndighedsafgørelse, enten fra kommunen eller fra Familieretshuset.

I visse tilfælde er det dog tilladt, i hvert fald i første omgang, at anvende magt, uden forudgående ansøgning og tilladelse. Det drejer sig fx om fastholdelse i personlig hygiejnesituationer.

Helt grundlæggende gælder det, at reglerne om magtanvendelse bringes i anvendelse for at sikre en persons omsorg, værdighed og tryghed, eller for at tilgodese hensynet til fællesskabet på bo- eller dagtilbuddet eller på plejehjemmet, eller for at tilgodese hensynet til andre.

2. Indberetning af magtanvendelser for 2023 fra Center for Særlig Social Indsats

I 2023 er der på Center for Særlig Social Indsats' område indberettet i alt syv magtanvendelser, fordelt som følger (tallet i parentes er tallet for 2022):

- §§ 124c, 124d samt straffelovens §§ 13, 14; akut nødvendig magtanvendelse i form af fastholdelse - 3 (5).
- § 128b; Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi (forhåndsgodkendt magtanvendelse) – 1 (1).
- § 128; Anvendelse af stofseler (forhåndsgodkendt magtanvendelse) – 3 (0)

Alle ovenstående magtanvendelser er foregået på eksterne tilbud. Der har således ikke været magtanvendelser på Helsingør Kommunes egne tilbud.

Center for Særlig Social Indsats har generelt fokus på magtanvendelser. Helsingør Kommunes tilbud har forskellige tilgange og metoder til at følge op på magtanvendelserne. Eksempler er:

- Fælles drøftelse i personalegruppen.
- Opfølgning på teammøder og gennemgang til læring.
- Gennemgang af tryghedsplan for at se om der er behov for justering.

Center for Særlig Social Indsats registrerer alt omkring vold og trusler, også de mindre episoder. Der er fokus på at nedbringe antallet af episoder. Personalet arbejder blandt andet på viden omkring egne signaler og adfærd (Low Arousal), så man via den pædagogiske indsats kan bestræbe sig på at forebygge. Situationer, der kunne være undgået, bliver som udgangspunkt drøftet i den samlede personalegruppe for refleksion, læring samt fokus på at undgå lignende situationer i fremtiden.

Der er fra såvel kommunens, som Socialtilsynets side, løbende opmærksomhed på omfanget af magtanvendelser.

Den enkelte rådgiver vurderer løbende, om der er behov for ændring af tilbud og indsatser til borgerne, og i vurderingen indgår eventuelle magtanvendelser.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi- eller personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen forelægges efterfølgende til orientering i Seniorrådet og Handicaprådet.

Indstilling

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Oversigt over magtanvendelser inden for socialområdet 2023

Fraværende Bente Borg Donkin, Janus Kyhl

Punkt 10: Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

23/53741

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt enhed/center</i>	<i>Mødedato</i>
Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer	Økonomi og Ejendomme	07-05-2024
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job, Borgerservice og Teknologi	07-05-2024
Ankeafgørelser	Særlig Social Indsats	07-05-2024
Tranes rapport	Særlig Social Indsats	07-05-2024
Aktivering	Job, Borgerservice og Teknologi	07-05-2024
Status på kommissoriet på det specialiserede socialområde	Særlig Social Indsats	07-05-2024
Budgetforslag 2025-2028	Særlig Social Indsats/ Job, Borgerservice og Teknologi/ Økonomi og Ejendomme	10-06-2024
Godkendelse af kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde for voksne	Særlig Social Indsats	Ultimo 2024
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris for 2024	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2024
Beskæftigelsesplan 2025	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2024
Fælleslegatet 2024	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2024
Afrapportering fra Taskforce	Særlig Social Indsats	04-12-2024

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt enhed/center</i>	
Strategisk omstilling, budgetområde 718	Særlig Social Indsats	Løbende
Politiske pejlemærker for Social- og Beskæftigelsesudvalget	Særlig Social Indsats/ Job, Borgerservice og Teknologi	Løbende
Visitationsanalyse på det specialiserede voksenområde	Særlig Social Indsats	
Sundhedsstyrelsens og Socialstyrelsens faglige oplæg til en 10 årsplan for den samlede psykiatri på tværs af kommune, regioner og almen praksis	Særlig Social Indsats	
Årlig status på Dagteamet i Helsingung	Særlig Social Indsats	
Besøg af den regionale psykiatri	Særlig Social Indsats	
Opsamling på anbefalinger fra temamøde i Social- og Beskæftigelsesudvalget, juni 23	Særlig Social Indsats/ Job, Borgerservice og Teknologi	
Status på contractmanagers arbejde	Særlig Social Indsats	
Arbejdet med udskrivninger fra psykiatrisk center	Særlig Social Indsats	
Unge og uddannelse	Job, Borgerservice og Teknologi	
Danmarkskortet – resultat og behov for opfølgning	Job, Borgerservice og Teknologi	
Fælleslegatets kriterier	Job, Borgerservice og Teknologi	
25 % anvisningskriterier	Særlig Social Indsats	
Vinterherberg	Særlig Social Indsats	

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 11: Meddelelser/Eventuelt

23/53742

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Sagsfremstilling

Styrket indsats for borgere med handicap/funktionsnedsættelse

Center for Job, Borgerservice og Teknologi har modtaget et brev fra RAR Hovedstaden (vedlagt) vedrørende kommunernes indsats for borgere med handicap/funktionsnedsættelser.

Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) har besluttet 3 fokusområder i indsatsen for personer med funktionsnedsættelse. De tre fokusområder er at:

- Styrke viden i jobcentre og a-kasser om mulighederne for handicapkompenserende ordninger, herunder om mulighederne for, hvordan og hvornår de handicapkompenserende ordninger kan anvendes.
- Opfordre Specialfunktionen Job & Handicap (*SJH* er en specialfunktion under Beskæftigelsesministeriet) til at fokusere på at gøre overgangen fra uddannelse til job lettere for studerende med et handicap, blandt andet via aktiviteter, som kan styrke den fælles viden hos vejledere på uddannelsesinstitutioner og medarbejdere i jobcentrene om mulighederne for at understøtte de unge i overgangen.
- Styrke RAR's dialog med kommunerne om indsatsen blandt andet ved at udarbejde et årligt oversigtsnotat om handicapindsatsen baseret på datamateriale fra SJH.

Center for Job, Borgerservice og Teknologi fremlægger en sag for Social- og Beskæftigelsesudvalget på et senere tidspunkt.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 den 04-04-2024

Knud Mogensen (B) var mødt som stedfortræder for Bente Borg Donkin (F).

Orientering foretaget.

Fraværende:

Janus Kyhl

Bente Borg Donkin

Bilag

1: Brev fra RAR Hovedstaden marts 2024

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin

Punkt 12: Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

Fraværende Janus Kyhl, Bente Borg Donkin