

REFERAT Handicaprådet 2018-2021 d. 05-02-2020

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2020 kl. 08:00

Mødested Rød 3, Prøvestenen

Mødedeltagere Kristina Kongsted, Michael Mathiesen, Lene Lindberg, Marlene Harpsøe, Bente Borg Donkin (Fravær), Katrine Kjørbo (Fravær), Pernille Madsen, Jacob Svendsen (Fravær), Kirsten Fazio, Karl Vilhelm Nielsen, Winnie Christensen, Sune Lundberg, Bente Slott, Niels Fiil Hildebrandt

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Teleslynger i offentlige bygninger.....	4
Høring: Kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde for voksne.....	5
Orientering: Status på arbejdet med visitationsanalysen på det specialiserede voksenområde.....	10
Orientering: Servicetjek af kommunens stomi-brugere.....	17
Orientering: Puljemidler: udvikling i fleksjob 2.....	19
Orientering: Præsentation af jobcenterets indsatser.....	22
Beslutning: Handicaprådets beretning 2019.....	26
Orientering: Kommende sager.....	28
Meddelelser og eventuelt.....	30

Godkendelse af dagsorden

Sagen afgøres i:

Handicaprådet 2018-2021

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Dagsorden godkendt.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Orientering: Teleslynger i offentlige bygninger

Sagen afgøres i:

Handicaprådet 2018-2021

Indledning

Spørgsmålet om teleslynger i kommunale bygninger i almindelighed, samt på Kulturværftet og Toldkammeret i særdeleshed, har ved flere lejligheder været drøftet i Handicaprådet.

Sagsfremstilling

I den anledning er Teknisk Servicechef Sebastian Ekelund inviteret til at deltage i mødet kl. 08.15 – 08.45, hvor han vil orientere om teleslynger i de offentlige bygninger, herunder Kulturværftet og Toldkammeret.

Carsten Hussing som arbejder med frivilligt socialt arbejde hos Danske Handicaporganisationer og medlem af Høreforeningens Tilgængelighedsudvalg er inviteret til at deltage under punktet.

INDSTILLING

Formandsskabet indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Punktet blev udsat, da Sebastian Ekelund blev forhindret i at deltage.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Høring: Kvalitetsstandarder for det specialiserede socialområde for voksne

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Helsingør Kommune har pligt til at tilbyde hjælp og støtte til voksne borgere med psykiske og fysiske funktionsnedsættelser, sociale problemer og i hjemløshed. Kvalitetsstandarderne sætter rammerne for det overordnede indhold og serviceniveau i disse tilbud og er med til at sikre ligebehandling af borgere med sammenlignelige behov. Center for Særlig Social Indsats reviderer kvalitetsstandarderne cirka en gang om året, og ændringerne skal godkendes politisk. I 2018 var centret i gang med en visitationsanalyse, som blandt andet forholdt sig til kvalitetsstandarderne. Derfor er kvalitetsstandarderne sidst revideret i januar 2018.

Center for Særlig Social Indsats beskriver i sagsfremstillingen kort, hvad kvalitetsstandarder er og bruges til, og derefter de væsentligste ændringer siden kvalitetsstandarderne for 2018. Centret indstiller til, at Social- og beskæftigelsesudvalget godkender kvalitetsstandarderne.

Desuden opsummeres kort den nye indledning til kvalitetsstandarderne, den nye form (et samlet katalog) og det nye visuelle udtryk, som blev godkendt i Social- og beskæftigelsesudvalget d. 4. december.

Retsgrundlag

Lov om social service (serviceloven)

Lov om specialundervisning for voksne

Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU-loven)

Sundhedsloven (ift. alkoholbehandling)

Relation til vision og tværgående politikker

Vision 2030

Sagsfremstilling

1. Hvad er kvalitetsstandarder?

Kvalitetsstandarder beskriver indhold og serviceniveau for de sociale tilbud til borgere med psykiske lidelser, sociale problemer, udviklingshandicap eller som er hjemløse. Kvalitetsstandarder kan bruges af borgere til at orientere sig om sagsbehandlingspraksis, principper for visitation og tilbud og som redskab til medarbejderne i kommunen. Endelig er kvalitetsstandarderne et styringsredskab, som politikerne kan bruge til at justere serviceniveauet.

2. Indholdsmæssige ændringer i kvalitetsstandarderne

2.1. Væsentlige ændringer i flere eller alle kvalitetsstandarder

Nedenstående er en opsummering af de mest væsentlige ændringer på tværs af kvalitetsstandarderne:

- I målgruppebeskrivelserne er særlige krav til en bestemt VUM-score slettet fra de standarder, hvor det fremgik. Der vil fortsat være krav om, at der altid foretages en konkret og individuel vurdering i visitationsproceduren på baggrund af VUM-udredningen udarbejdet af sagsbehandleren.
- Der er beskrevet myndigheds opfølgningspraksis i de relevante kvalitetsstandarder
- Klagevejledningen er slettet fra de enkelte kvalitetsstandarder og ligger i stedet som et særskilt afsnit i indledningen. Kun der hvor der er særlig klagevejledning knyttet til den enkelte ydelse, står klagevejledningen fortsat i kvalitetsstandarden
- Sagsbehandlingsfristerne er indskrevet konkret i alle relevante kvalitetsstandarder og henvisningen til kommunens hjemmeside for svarfrister er slettet

2.2. Væsentlige ændringer i specifikke kvalitetsstandarder

Kvalitetsstandard:	Ændring:	Bemærkninger
§ 85 socialpædagogisk støtte	Der er tydeliggjort at ydelserne er af midlertidig karakter. Det er tydeliggjort at støtten for så vidt muligt leveres som gruppetilbud udenfor borgerens hjem, frem for individuel støtte i borgerens hjem	Jf. anbefalinger fra visitationsanalysen
§§ 103, 104 og STU	Der er skrevet ind, at borgeren som udgangspunkt kun kan modtage én dagtilbudsydelse (beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samvær eller STU) af gangen	Jf. servicereduktion på § 104 i budget 2020
§ 97 Ledsagelse	For borgere på botilbud bliver den ledsagelse som botilbuddet yder modregnet de timer, som borgeren kan få i ledsagelse fra ekstern leverandør	Dette er tidligere fremgået af kvalitetstandarden for botilbuddene men ikke af kvalitetsstandarden vedr. ledsagelse
§ 100 Merudgifter	Der er oprettet et ny kvalitetsstandard for § 100 Merudgift	Der har ikke tidligere været en kvalitetsstandard på dette område
§ 108 Længerevarende botilbud	Længerevarende botilbud efter servicelovens § 108, almenboliglovens § 105 + servicelovens §85 i døgndækkede botilbud og almenboliglovens § 105 +	Der har tidligere været tre selvstændige kvalitetsstandarder

	servicelovens §85 i bofællesskaber er skrevet sammen til én kvalitetsstandard	
Servicelovens § 101 og sundhedslovens §§ 141 og 142	Der er angivet typisk varighed af forløb	Jf. anbefalinger fra visitationsanalysen
Lov om specialundervisning	Der er tilføjet en beskrivelse af hjerneskadeenheden i Helsingør Kommune, samt hvilke borgere der er i målgruppe for at få ydelsen leveret her, og hvilke borgere der er i målgruppe for at få leveret ydelsen fra Kommunikationscenteret i Hillerød eller CSU Egedammen	Dette er tilføjet, da hjerneskadeenheden ikke var gået i drift da kvalitetsstandarderne sidst blev revideret

2.3. Mindre ændringer

Af mindre ændringer kan nævnes:

- Der er konsekvent blevet rettet i ordbruget så der står serviceloven i stedet for f.eks. SEL eller lov om social service
- Der er konsekvensrettet i forhold til organisatoriske ændringer

I bilag 1 findes en opsummering af alle indholdsmæssige ændringer i de tretten redigerede kvalitetsstandards (kun den nye kvalitetsstandard for servicelovens § 100 fremgår ikke af bilag 1). Ligesom alle kvalitetsstandards med markering af de ændringer der er foretaget, er vedhæftet som bilag 2-15.

3. Et samlet katalog med ny introduktion

Center for Særlig Social Indsats har, inspireret af bl.a. Frederikshavns Kommune, udarbejdet et samlet katalog over kvalitetsstandards på det specialiserede socialområde. Ved samle standarderne i ét dokument sikrer vi, at læserne møder standarderne i sammenhæng med indledningen, som beskriver principperne og værdierne, som arbejdet i Center for Særlig Social Indsats er bygget på. Det visuelle udtryk og sproget er desuden ændret, så det er mere tilgængeligt for borgere, pårørende og alle medarbejdere, som skal bidrage til at løse opgaverne omkring borgerne i fællesskab.

Den nye introduktion erstatter 'Principper for arbejdet i SSI'. Den er forkortet, og fokus på borgerens mål og ønsker skærpet. Derudover har samarbejde med civilsamfundet har fået en mere fremtrædende rolle. Dette er i tråd med den udvikling, som SSI efterstræber.

Som bilag 16 er vedlagt den nye introduktion til det samlede katalog over kvalitetsstandards (erstatte de tidligere "Introduktion til kvalitetsstandards" og 'Principper for arbejdet i Center for

Særlig Social Indsats"). I bilaget er også et eksempel på hvordan selve kvalitetsstandarderne vil komme til at se ud grafisk.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Kvalitetsstanderne sendes i høring i Udsatterrådet, Handicaprådet og i Center for Særlig Social Indsats' forskellige A-MED og i C-MED.

INDSTILLING

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at kvalitetsstandarderne godkendes

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Anne Kyong Nielsen deltog under punktet og orienteret herom.

Handicaprådet (HR) anerkender, at der har været fokus på et mere tydeligt og tilgængeligt sprog.

HR lægger vægt på, at der skal tages hensyn til beboergruppen ved nye visitationer som sikrer, at der ikke visiteres uden for målgruppen til tilbuddene. (nævnt i kvalitetsstandarden for §108).

HR henviser til, at Ankestyrelsen har behandlet to sager principielt (Afgørelse 10-19) netop for at afklare afgrænsningen mellem servicelovens bestemmelser om personlig og praktisk hjælp, rehabilitering og socialpædagogisk støtte. Det fremgår her, at "Kommunen er forpligtet til at sikre, at støtten er tilrettelagt på en sådan måde, at borgeren får opfyldt sit behov for hjælp, og borgeren reelt kan modtage støtten, da formålet med støtten ellers ikke kan opfyldes."

I den forbindelse peger HR på, at det for særligt mennesker med autisme og psykiske lidelser, ikke vil være muligt at deltage i gruppetilbud ifm. §85 støtte.

Det fremgår endvidere i afgørelsen, at det ikke er et krav, at borgeren skal kunne udvikle sine færdigheder, for at modtage §85 støtte.

Link til 10-19: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=208460> ;

I kvalitetsstandarden s. 2 fremgår: "Enhver er ekspert i sit eget liv og skal henvises til det mindst omfattende tilbud". HR henviser i den forbindelse til såvel official- som kompensationsprincippet, som er uddybet i Ankestyrelsens principafgørelse 51-18. Her er afklaret, om princippet om mindre indgribende foranstaltninger kan anvendes i kommunens sagsbehandling om handicapkompenserende ydelser. Det fremgår af afgørelsen: "Kommunen kan ikke i sager om handicapkompenserende ydelser henvise til et princip om mindre indgribende foranstaltninger som begrundelse for, at borgeren skal have et andet tilbud end det, som bedst muligt kompenserer for følgerne af funktionsnedsættelsen."

Link til 51-18: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=203405>

HR ønsker, at sikre sig, at kommunens kvalitetsstandarder lever op til Ankestyrelsens principafgørelse 10-19 og 51-18. HR imødeser gerne en ny høring i sagen.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Orientering: Status på arbejdet med visitationsanalysen på det specialiserede voksenområde

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Kommunerne oplever under ét, at flere og flere borgere lever med psykiske, fysiske eller sociale vanskeligheder. Når antallet af mennesker, der efterspørger hjælp fra kommunen stiger, giver det pres på den økonomiske ramme. Som følge af den markante udvikling iværksatte Helsingør Kommune i 2019 en visitationsanalyse på det specialiserede voksenområde – analysen fokuserede på både kvalitet og økonomi. Analysen var en opfølgning på analyse og handlingsplan fra 2017. Analysen blev udarbejdet af Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme med støtte fra Implement Consulting i foråret 2019.

Analysen havde tre fokusområder:

- a. En analyse af tilbudsviften på bo- og dagtilbudsområdet med henblik på at sikre det bedst mulige match mellem tilbud og behov både nu og i fremtiden. Herunder at understøtte, at borgerne får den bedst mulige støtte til at opnå størst mulig livsmestring og selvstændighed.
- b. En analyse af Helsingør Kommunes kvalitetsstandarder og serviceniveauer på det specialiserede socialområde sammenlignet med andre sammenlignelige kommuner.
- c. En analyse af visitation og borgerindgange på området med henblik på at belyse om disse understøtter en ressourceeffektiv og borgerfokuseret tilgang.

Analysen indeholder 54 anbefalinger, som blev præsenteret for Social- og Beskæftigelsesudvalget den 6. juni 2019. På temamøde den 15. august 2019 drøftede udvalget analysen mere indgående og traf beslutning om, at Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme løbende skal orientere udvalget omkring fremdriften. Social- og Beskæftigelsesudvalget ønskede et særligt fokus på Fremskudt Indgang.

Leder Mikkell Elkjær og chefkonsulent Søren Dibbern Petersen, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til visionsmålet: "Vi åbner muligheder for fællesskaber".

Sagsfremstilling

De 54 anbefalinger er både konkrete og mere generelle. En del af anbefalingerne kræver yderligere arbejde og analyse, og det videre arbejde med de tre fokusområder er brudt ned til følgende opfølgningspunkter:

- Tilbudsviften
- Kvalitetsstandarder
- Borgerindgange og visitation

I det følgende gives en status på de tre opfølgningsspunkter.

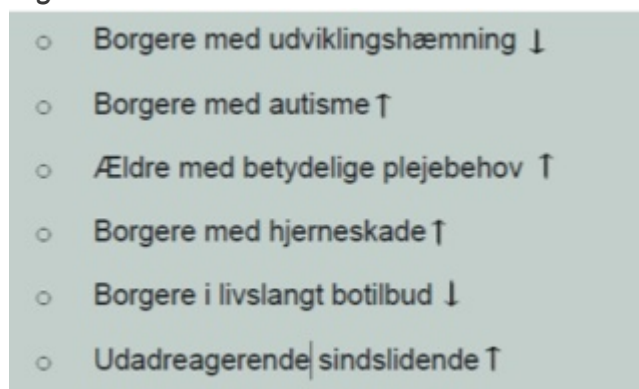
1. Tilbudsviften

Analysens anbefalinger indbefatter, at der ses ind i den eksisterende tilbudsvifte. Det er en grundlæggende forudsætning, at målgrupperne ændrer sig, og Helsingør Kommune skal derfor tilrette tilbuddene løbende. Dertil kommer anbefalinger om styrket indkøbsfaglighed og økonomifokus ift. kontrakter.

1.1. Specifikt ift. Omstillingsplan

Analysen anbefaler, at der udarbejdes en detaljeret omstillingsplan for håndtering af den forventede målgruppeændring (se figur 1).

Figur 1.



En omstillingsplan kræver et grundigt forarbejde og en selvstændig analyse. Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme kortlægger for nuværende, hvorvidt der skal oprettes nye tilbud (og ske nedlæggelse af eksisterende).

Omstillingsplanen kommer til at indtænke nye måder at arbejde på, borgerperspektivet samt optimal anvendelse af interne ressourcer, herunder bygninger, fagligheder og medarbejdere.

Omstillingsplanen vil også fokusere på tværkommunalt samarbejde omkring målgrupper. Én af anbefalingerne i analysen påpeger, at Helsingør Kommune skal indtænke, hvordan vi fremadrettet skal håndtere, at udsatte borgere bliver ældre og har betydelige sundhedsmæssige udfordringer. Dette forudsætter et mere tværfagligt samarbejde mellem Center for Særlig Social Indsats og Center for Sundhed og Omsorg, som er påbegyndt, men det kan ligeledes involvere andre kommuner – idet et eventuelt særligt plejecenter for målgruppen, skal have en vis volumen.

Nogle elementer i omstillingsplanen er iværksat, eksempelvis:

- Det er anbefalet, at Helsingør Kommune i højere grad skal reducere antallet af kommunens STU forløb udenbys. I efteråret 2019 har Center for Særlig Social Indsats sammen med Udbudsservice kortlagt, at køb af kommunens STU pladser udenbys som udgangspunkt er dyrere end inhouse. Helsingør Kommune skal fortsat fokusere på kvalitet og indhold af vores STU uddannelser. Center for Særlig Social Indsats ønsker at virksomhedsforlægge flere af vores STU tilbud, så uddannelserne foregår i civilsamfundet frem for på beskyttede værksteder. En del af de interne STU uddannelser pågår allerede på kommunens skoler og fra den 24. februar åbnes officielt Cafe Cabas i Snekkersten Hallen.
- Det er anbefalet, at Helsingør Kommune i højere grad skal anvende egne tilbud. I sommeren 2019 blev der indført bedre koordinering og opskrivning til Center for Særlig Social Indsats' egne botilbud. Dette betyder, at botilbuddene har en kortere tomgangsleje og er mere rentable. Derudover råder centerets interne botilbud over lejligheder til borgere. Centeret har manglet koordinering og styring af disse boliger – og ved tomgangsleje bliver disse en udgift for centeret. Det er planlagt, at disse boliger fra og med maj måned 2020 styres og koordineres af Boligkontoret (fælles i Center for Særlig Social Indsats).

Den generelle omstillingsplan kalder formentlig på politiske beslutninger, hvorfor Social- og Beskæftigelsesudvalget løbende bliver inddraget omkring processen.

1.2. Specifikt ift. Botilbud

Analysen anbefaler, at Helsingør Kommune reducerer modtagerandelen på botilbud.

Contract manager og rådgivere i Center for Særlig Social Indsats er ved at gennemgå borgersager på eksterne tilbud, hvor det vurderes, at borger ikke længere profiterer af botilbuddet og hvor borger kan bo i eget hjem – med bostøtte jf. §85 og § 83. Dette er en fortsættelse Bo og Liv projektet

1.3. Specifikt ift. indkøbsfaglighed og økonomifokus

Analysen anbefalede en øget indkøbsfaglighed og et generelt bedre fokus på økonomi. Der er iværksat en række tiltag på dette område. Økonomisk fokus og faglighed er:

- Der er pr. 1. november 2019 ansat en Contract Manager i Center for Særlig Social Indsats.
- I 2019 blev flere kontrakter skærpet i takt med at myndighedslederen fik dem forelagt i forbindelse med konkrete sager. Fra og med januar 2020 vil en række kontraktmæssige elementer mere systematisk blive tilføje i alle nye indgående forhandlinger – samt når en kontrakt skal genforhandles. I kontrakten er blandt andet indført en passus med årlig kontraktforhandling, så kontrakterne ikke løber uden genforhandling.
- Center for Særlig Social Indsats er blevet opmærksom på, at der i de eksisterende kontrakter/aftaler kan være divergens i opfattelserne ift. borgernes behov. Ofte ses et udokumenteret behov, hvor bostedet kræver øget betaling. Ved kontraktindgåelse og ved

opfølgning skal borgers behov og botilbuddets indsats være proportionelle og prisen skal afspejle behovet.

- Center for Særlig Social Indsats har styrket beskrivelser af borgers funktionsniveau. Dermed er det tydeligere, hvad borger har kunnet ved indflytning på bostedet og hvad der forventes, at botilbuddet udfører. Således undgås unødige krav om ekstra bevillinger til bosteder.
- I forbindelse med gennemgang af egenbetaling er det konstateret, at der i Helsingør Kommune ikke er de retmæssige sagsgange. Disse arbejdsgange er siden december 2019 blevet analyseret. Når en borger bor på bosted, skal denne betale ca. 3500 kr. pr. måned. Hvis egenbetalingen ikke opkræves i den reelle måned, kan Center for Særlig Social Indsats ikke senere opkræve. Centeret forventer at have arbejdsgange på egenbetaling helt på plads senest marts 2020. Der indføres en række kontroller for at sikre indtægten. Kontrollerne pågår både i Center for Særlig Social Indsats og i Center for Økonomi og Ejendomme.
- Helsingør Kommune har ikke lovgivningsmæssig kompetence til at indgå i sager, hvor handlekompetencen er udlagt til andre kommuner (ca. 74 mio. kr. årligt). Helsingør Kommune er i disse sager kun betalingskommune. Alligevel forsøger Center for Særlig Social Indsats at indgå dialog med kommuner, hvor vi bliver bekendt omkring sagsforløb, der indikerer at handlekommune ikke fokuserer på økonomien.
- I forbindelse med gennemgang af mellemkommunal refusion kan det konstateres, at Helsingør Kommunes interne procedurer fortsat skal forbedres – særligt i forbindelse med opkrævning fra andre kommuner. Dette arbejde er påbegyndt og forventes færdiggjort i februar 2020.

1.4. Specifikt ift. effekt

På det sociale område er der generelt et behov for effektmålingsværktøjer for at sikre at de midler, som bruges til indsatser til borgerne har den ønskede effekt. Center for Særlig Social Indsats er sammen med en række kommuner og Socialstyrelsen med i et projekt (Helsingbo), hvor vi i fælleskab arbejder med SØM-modellen (Den Socialøkonomiske Investeringsmodel), som er et bud på et progressions- og effektivværktøj.

1.5. Specifikt ift. ledelseskontrol og økonomikontrol

Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme arbejder i fællesskab med en række specifikke bud på, hvordan ledelseskontrol og økonomikontrol kan styrkes ud over den månedlige afrapportering. Centrene vil udvikle et ledelsesværktøj, der følger op på de økonomiske effekter, som de igangsatte indsatser tilvejebringer. I begyndelsen er fokus primært på, at kunne følge udviklingen på BPA området, egenbetaling, botilbud, hjemtagning til egne tilbud samt udviklingen i Bo&Liv. Der skal pågå en kvartalsmæssig kontrol, som har fokus på både faglighed og økonomi.

Det er nødvendigt med en tæt økonomiopfølgning på forbrug på SSIs område. En enkeltsag kan koste mellem 1 -3 mio. kr. hvorfor der hurtigt kan skabes en ubalance i budgettet. Der er behov for et vist flow i sagerne. Flow er betinget af faglig opfølgning. Rådgiverne skal have en tæt opfølgning ift.

borgernes aktuelle behov. Hvis behovet ændres, og borgeren får et bedre funktionsniveau, skal borgeren revisiteres til et mindre omfattende – og mindre omkostningstungt tilbud.

2. Kvalitetsstandarder

Visitationsanalysens gennemgang af kvalitetsstandarderne viste, at de generelt var systematisk opbygget og indeholdte relevante overvejelser. Der var 15 anbefalinger til mindre justeringer. Disse 15 justeringer er indarbejdet i sagen om kvalitetsstandarder, som Social- og Beskæftigelsesudvalget træffer beslutning om den 5. februar 2020. Center for Særlig Social Indsats har haft et ønske om at gøre kvalitetsstandarderne mere brugervenlige og tilgængelige for borgerne. Dette er ligeledes indarbejdet.

2.1. Særligt ift. servicelovens § 104

Forligskredsen bag budget 2020-2023 har truffet beslutning om, at serviceniveauet vedr. SEL § 104 ændres. Dette er indregnet med en forventet besparelse på 500.000 kr. årligt. Borgeren kan som udgangspunkt ikke have mere end ét dagtilbud, men det vil bero på en konkret og individuel vurdering.

2.2. Særligt ift. servicelovens § 85

Siden udarbejdelse af visitationsanalysen er Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme blevet opmærksomme på udmøntningen af § 85-støtte (socialpædagogisk støtte efter SEL). Det er ledelsens vurdering, at der er behov for en gennemgang af hele området – alt lige fra visitation, effekt samt eksekvering og måling. Gennemgangen pågår pt. og eventuelle ændringer vil være implementeret inden udgangen af 2. kvartal 2020. Hvis der vurderes ændringer i kvalitetsstandarden, vil det blive forelagt til eventuel beslutning i Social- og Beskæftigelsesudvalget.

3. Borgerindgange og visitation

3.1. Samarbejde

Visitationsanalysen pegede på, at der skal ske et bedre samspil mellem Center for Særlig Social Indsats og kommunens øvrige centre. Anbefalingen var ikke konkretiseret. På daglig basis har centrene fokus på en kontinuerlig styrkelse af samarbejdet. Eksempelvis:

- Overgangsordningen mellem Center for Børn, Unge og Familie og Center for Særlig Social Indsats. Ved det fyldte 18 år, bliver barnet voksen – og en overgang mellem børne- og voksenområdet kan være udfordrende for de unge og deres pårørende. I 2019 varetog Center for Særlig Social Indsats overgangsordningen, men det viste sig meget fagligt sårbart, at få rådgivere skulle administrere både børne- og voksenlovgivningen. Fra og med januar 2020 er det Center for Børn, Unge og Familier, som er ansvarlig for barnet/den unge indtil det fyldte 18 år, men der er aftalt en fast kadence med møder, så Center for Særlig Social Indsats og Center for Job, Borgerservice og Teknologi inddrages tidligt. Målet er at sikre en optimal overgang for den unge.

- Samarbejdet mellem Center for Job, Borgerservice og Teknologi og Center for Særlig Social Indsats styrkes ved at sætte fælles mål for samarbejdet. I januar 2020 iværksætter centercheferne og de relevante ledere egentlige mål og aftaler omkring samarbejdet. Målene bliver indarbejdet i centrenes respektive strategiske målaftaler med direktøren.

3.2. Borgerindgang

Analysen pegede på, at Helsingør Kommune skal arbejde på at etablere en ny fremskudt borgerindgang for borgere med særlige behov og deres pårørende. Det blev anbefalet at, borgerindgangen primært skal være for nye "lettere" sager og bliver derved en "forpost" for visitationen. Analysen gav ikke nogen specifik anvisning af metode, men henviste til erfaringer fra andre kommuner, og vurderede, at der på sigt kunne være et økonomisk potentiale ved, at sætte ind med korterevarende § 82 forløb frem for større tiltag. Social- og Beskæftigelsesudvalget pegede specifikt på borgerindgangen, da analysen blev fremlagt til drøftelse i august 2019. Udvalget ønskede, at Center for Særlig Social Indsats arbejdede videre med denne model. Centeret fremlægger første bud på den nye fremskudte indgang på udvalgsmødet i marts måned.

4. Diverse

Analysen beskriver ikke egentlige tiltag i forhold til den forebyggende samarbejde med Region Hovedstaden, men der er sat fokus på det i 2019 i tråd med forligskredsens aftaletekst i budget 2020-2023: "Fokus på gode overgange også i psykiatrien. Kommunen vil styrke samarbejdet med Psykiatrisk Center Nordsjælland om udskrivninger af borgere med psykiske lidelser med henblik på en god overgang til eget hjem eller botilbud og for at undgå genindlæggelser". Helsingør Kommune og Psykiatrisk Center Nordsjælland har i 2019 igangsat et samarbejde, hvor Center for Særlig Social Indsats og Center for Job, Borgerservice og Teknologi sammen hver uge har fysisk fremskudt indsats på Psykiatrisk Center Nordsjælland. Modellen er afprøvet i Hillerød og Frederikssund kommuner og Psykiatrisk Center Nordsjælland har i forlængelse heraf givet samme mulighed i Helsingør Kommune. Samarbejdet forsætter til og med udgangen af juni 2020, hvorefter der evalueres.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

INDSTILLING

Center for Særlig Social Indsats og Center for Økonomi og Ejendomme anbefaler,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Orientering blev foretaget.

Pernille Madsen orienterede om punktet.

Anne Frahm havde fremsendt spørgsmål til punktet på DH's vegne, som Pernille svarede på under punktet.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Orientering: Servicetjek af kommunens stomi-brugere

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

I 2019 har Center for Job, Borgerservice og Teknologi gennemgået et servicetjek af Helsingør Kommunes stomi-brugere for at vurdere, om borgerne bruger de mest hensigtsmæssige hjælpemidler ift. livskvalitet og økonomi. Projektet var i samarbejde med Helsingør Kommunes leverandør på området; OneMed.

OneMed har afslutningsvis afleveret en rapport til Helsingør Kommune med resultaterne for projektet. I denne sag orienterer Center for Job, Borgerservice og Teknologi om projektets resultat.

Retsgrundlag

Serviceloven § 112.

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommuner bidrager til størst mulig livskvalitet sammen med borgerne.

Sagsfremstilling

Formålet med gennemgangen af stomi-brugerne var at kigge på såvel de eventuelle økonomiske gevinster, der kunne være, som de menneskelige gevinster, der lå i at gennemgå borgerne og deres behov for hjælpemidler.

Der er ca. 200 borgere i Helsingør Kommune, som har en kronisk stomi, og som modtager diverse kropsbårne hjælpemidler for at afhjælpe denne lidelse.

Borgerne blev opdelt i 2 grupper:

1. Borgere med et årligt forbrug af hjælpemidler på mere end 25.000 kr. (ca. 80 borgere).
2. Borgere med et årligt forbrug af hjælpemidler på mindre end 25.000 kr. (ca. 120 borgere).

Borgerne i gruppe 1 blev alle inviteret til et egentligt servicecheck på HRT til en undersøgelse af og en samtale med af en af leverandørens stomisygeplejersker.

39 af 82 indbudte borgere tog imod dette tilbud. Der var forskellige årsager til, at nogle stomi-brugere valgte at takke nej til servicetjekket. For flertallet gjaldt, at sygehuset eller hjemmeplejen står for udskiftningen. 6 dukkede ikke op til tjekket af diverse årsager (indlæggelse, afbud o lign.).

Borgerne fra gruppe 2 blev inviteret til et 2 timers informationsmøde i Toldkammeret den 11. november 2019. Der var fokus på generel rådgivning om stomi, og stomisygeplejerskerne fra leverandøren gennemgik produkter og besvarede spørgsmål. Knap 30 borgere deltog i dette informationsmøde.

Borgerne blev spurgt, om servicetjekket havde afhjulpet problemer i deres hverdag, hvortil 28 af 33 svarer, at de er meget tilfredse, 3 er tilfredse, 1 er hverken/eller og 1 har efterladt feltet tomt. 27 ville gøre det igen, mens kun 1 svarer nej. De andre ved det ikke. Borgerne er også blevet bedt om at give en rating på deres tilfredshed før og efter stomitjekket. Før stomitjekket var der en samlet rating på 237 points (givet fra 1-10), som giver et gennemsnit på 7,6 points. Samlede rating er steget til 303 efter tjekket, hvilket giver et gennemsnit på 9,7. De to, der svarer "ved ikke" og har efterladt et tomt felt er ikke talt med. Tilfredsheden er altså steget med over 2 points i gennemsnit. Der er ingen efter tjekket, som giver under 6 points, hvor der før var ned til 1. Tilbagemeldingerne er, at servicetjekket har gjort, at der er nogle ting, som er blevet rettet op på, som de ellers bare levede med. Livskvaliteten er dermed blevet markant forbedret.

Den fulde rapport er vedhæftet, hvis udvalget har lyst til at læse mere.

Økonomi/Personaleforhold

Selve forsøget, som dækker både selve servicecheck og informationsmødet, har været Helsingør Kommunes udgift og har kostet ca. 60.000 kr. Forventningen var, at projektet ville være omkostningsneutralt efter et år. Den foreløbige analyse viser et fald på 30.000 kr. på et halvt år. Dette betyder, at forventningen holder stik.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Orientering foretaget.

Pernille Madsen orienterede om punktet.

Fraværende:

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Michael Mathiesen

Jacob Svendsen

Orientering: Puljemidler: udvikling i fleksjob 2

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Center for Job, Borgerservice og Teknologi har ansøgt om midler til en styrket indsats over for ledighedsydelsesmodtagere og fleksjobbere og har fået bevilget 1.063.850 kr. frem til udgangen af september 2021. Social- og Beskæftigelsesudvalget blev kort orienteret herom pr. mail den 20. december 2019

Retsgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes visionsmål: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

Sagsfremstilling

1. Formål

Formålet med puljen er, at udvikle arbejdsevnen hos personer ansat i fleksjob på få timer samt understøtte, at borgere på ledighedsydelse opnår ansættelse i fleksjob.

2. Målgruppen

Målgruppen for puljen er:

1. Borgere indstillet til møde med rehabiliteringsteamet, som vurderes at være i målgruppen for fleksjob.
2. Alle ledighedsydelsesmodtagere i kommunen.
3. Borgere der i projektperioden opnår ansættelse i fleksjob på op til 10 timer ugentligt.

3. Projektets aktiviteter

Helsingør Kommune skal implementere projektets indsatsmodel. Indsatsmodellen indeholder tre faser, som kommunerne skal leve op til.

Fase 1: Forventningsafstemning med udgangspunkt i borgerens jobmål

- a. Formålet med den første fase er, at indsatsen tager udgangspunkt i borgerens eget jobmål og ønsker. Der skal sikres en dialog mellem jobkonsulent og borger. Dialogen skal tage udgangspunkt i skabelonen for den forberedende del af rehabiliteringsplanen.
- b. En virksomhedskonsulent skal deltage på mødet med rehabiliteringsteamet for at konsolidere borgerens jobmål samt fastholde jobfokus.
- c. Borgeren skal have en personlig jobformidler med kendskab til arbejdsmarkedet. Borgeren skal tildeles en personlig jobformidler i forbindelse med visitation til fleksjobordningen.

Fase 2: Jobformidler og borger arbejder intensivt sammen om at finde fleksjobbet

- a. Borgere overgår fra fase 1 til 2, når de visteres til fleksjobordningen og får tildelt en personlig jobformidler. Her er fokus på jobsøgning, der tager udgangspunkt i borgerens jobmål og CV. Der skal lægges en plan for borgerens jobsøgning med udgangspunkt i borgerens konkrete jobmål.
- b. Der skal være en hyppig kontakt med borgeren, minimum hver 14. dag. Her skal være fokus på progression i borgerens forløb hen imod beskæftigelse.
- c. Ved etablering af fleksjob skal der indgås en fleksjobaftale med fokus på progression. Borgeren skal tildeles en fast kontaktperson på virksomheden.

Fase 3: Fleksjob med fokus på progression

Formålet med tredje fase er at fastholde borgeren i virksomheden og understøtte borgerens progression mod (flere) ordinære timer. Jobformidleren skal følge op på fleksjobansatte minimum 4 gange inden for de første 6 måneders ansættelse.

4. Projektets succeskriterier

Følgende succeskriterier forventes at blive opnået i projektet:

- a. Andelen af beskæftigede i fleksjobordningen øges til minimum 90 %. Medio januar 2020 er andelen 80 %.
- b. Andelen af afsluttede ledighedsydelsesforløb med en varighed på under 6 måneder øges til minimum 85 %.
- c. Andelen af personer, der oplever progression i antal timer i fleksjob på 10 timer eller derunder påbegyndt efter indsatsstart, øges til minimum 28 %. Det svarer til, at vi skal fastholde seneste opdaterede niveau fra juni måned 2019.

5. Risikovurdering

Det økonomiske tilskud udbetales bagudrettet i to rater på baggrund af et del- og slutregnskab. Der foretages ingen reduktion i de bevilgede midler, hvis succeskriterierne i projektet ikke opnås.

Der vil være løbende opfølgning på resultater og en månedlig status til styregruppen. Social- og Beskæftigelsesudvalget vil få en midtvejsstatus og en afsluttende status fra projektet.

Økonomi/Personaleforhold

Der er samlet set afsat 18,9 mio. kr. til kommunernes indsats i perioden 2019-2021. Helsingør Kommune har fået tildelt 1.063.850 kr.

Der ansættes en jobformidler i projektet, herudover vil lederen af indsatsen indgå i projektet som projektleder.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres løbende.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Orientering foretaget.

Malene Harpsøe orienterede om punktet.

Punktet sættes på kommende sager i Handicaprådet.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Michael Mathiesen

Orientering: Præsentation af jobcenterets indsatser

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget har bedt om, at de på de kommende møder i Social- og Beskæftigelsesudvalget har temadrøftelser om indsatsen over for jobcenterets forskellige målgrupper. På mødet i februar præsenteres indsatsen i teamene Jobparate, Sygedagpenge samt Team Fleks. På mødet i marts præsenteres indsatsen i teamene Unge og Aktivitetsparate.

Leder af team Sygedagpenge og Fleks Jan Henriksen og Leder af team Jobparate Waled Al-Gailany deltager under punktet.

Retsgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes visionsmål: Vi åbner muligheder for fællesskaber, der øger livskvaliteten.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

Sagsfremstilling

1. Jobparate

Målgruppen Jobparate omhandler borgere, der umiddelbart kan varetage et job. Målgruppen omhandler både forsikrede ledige (modtager a-dagpenge) og ikke-forsikrede ledige, der modtager kontanthjælp.

a. Målgruppens karakteristika

Der er pr. medio januar 2020 1.055 ledige a-dagpengemodtagere (tallet udgør antal unikke personer og ikke antal fuldtidspersoner). Gruppens konkrete karakteristika er:

- Ledige der har job- og beskæftigelseserfaring.
- Ufaglærte med kort eller længerevarende tilknytning til arbejdsmarkedet.
- Ufaglærte udlændige, som har haft en svag tilknytning til arbejdsmarkedet, men som har optjent retten til dagpenge.
- Flere faglærte med en uddannelse som kan være forældet fx inden for administration.

- Nyuddannede.

Der er pr. medio januar 2020 335 ledige kontanthjælpsmodtagere. Gruppens karakteristika er:

- 70 % af målgruppen er ledige mellem 30 og 49 år, primært ufaglærte.
- Mange har flere perioder, hvor de modtager kontanthjælp.
- De fleste kommer fra beskæftigelse i handel og transport samt offentlig og privat service.

b. Bemanding

Kontanthjælpsrådets bemanding er følgende:

- 2 deltidsmedarbejdere til betjening af jobbutikken, som bl.a. modtager nye tilmeldte ledige.
- 4 jobkonsulenter til sagsbehandling af 230 ikke-forsikrede ledige.
- 2 projektansatte jobkonsulenter, til sagsbehandling af op til 100 ikke-forsikrede ledige.

Dagpengeområdets bemanding er følgende:

- 8 jobkonsulenter til sagsbehandling.

2. Sygedagpengemodtagere

a. Målgruppens karakteristika

Der er pr. medio januar 2020 638 sygedagpengemodtagere. Gruppens konkrete karakteristika er:

- Mange er sygemeldte på grund af stress/depression og andre lette psykiatriske diagnose.
- Aktuelt mange cancer patienter.
- En del borgere med hjerte/kar sygdomme.

- Borgere med hjernerystelser mv.

b. Bemanding

Sygedagpengeområdets bemanding er følgende:

- 24 medarbejdere i sygedagpenge fordelt på:
- 3 ydelsesmedarbejdere.
- 19 sagsbehandlere i opfølgningen.
- 2 fastholdelseskonsulenter.

3. Fleksjobbere og ledighedsydelsesmodtagere

a. Målgruppens karakteristika

Der er pr. medio januar 2020 694 fleks (557) og ledighedsydelsesmodtagere (137). Gruppens konkrete karakteristika er:

- Meget blandet borgergruppe.
- Mange forskellige årsager til berettigelse til fleksjob.

b. Bemanding

Fleks- og ledighedsydelsesområdets bemanding er følgende:

9 medarbejdere til sagsbehandling fordelt på:

- 4 sagsbehandler til opfølgning
- 3 virksomhedskonsulenter1 sagsbehandler på handicapområdet

- 1 mentor

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Orientering foretaget.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Michael Mathiesen

Beslutning: Handicaprådets beretning 2019

Sagen afgøres i:

Handicaprådet 2018-2021

Indledning

Handicaprådet i Helsingør Kommune har siden 2008 valgt at orientere kommunalbestyrelsen om sit virke ved en årlig skriftlig beretning.

Ved denne sag forelægges Handicaprådet udkast til rådets beretning for 2019 med henblik på godkendelse og efterfølgende forelæggelse for kommunalbestyrelsen.

Retsgrundlag

Retssikkerhedslovens § 37 a

Retssikkerhedsbekendtgørelsens kapitel 10

Retssikkerhedsvejledningens pkt. 324-333

Relation til vision og tværgående politikker

Handicappolitikken

Sagsfremstilling

Udkast til Handicaprådets beretning for 2019 er udsendt pr. mail til rådet, samtidig med udsendelsen af denne dagsorden.

Udkastet forelægges til drøftelse af indsatsområder og til godkendelse, med henblik på orientering af kommunalbestyrelsen i begyndelsen af 2020.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

INDSTILLING

Formandsskabet indstiller,

at indsatsfelter besluttet og beretningen godkendes

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

Der blev besluttet indsatsfelter for 2020:

1. Fortsat fokus på voksen handicapområdet, der oplever en voldsom vækst og derfor et følgende økonomisk pres.

2. Opdatering af kommunens Handicappolitik.

Udkast til beretningen blev godkendt med redaktionelle ændringer.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Michael Mathiesen

Orientering: Kommende sager

Sagen afgøres i:

Handicaprådet 2018-2021

Indledning

TEMAMØDE

Sagsfremstilling

1. Forslag om temamøde om samarbejdet/sammenhængende mellem kommunen og regionen – særligt inden for psykiatriområdet. Mødet udsat til 2020.
2. Jf. pkt. 5 i referatet fra handicaprådets møde den 16. januar 2019 "Plan for tilgængelighedstiltag i 2019 og status 2018", besluttede handicaprådet at arrangere et årligt tilgængelighedsarrangement for Handicaprådet, øvrige politikere og borger. Udsat til første møde i 2020.
3. Jf. Dagorden punkt 4 fra handicaprådsmøde den 13. marts 2019 blev der nedsat en arbejdsgruppe, som skal arbejde med Handicappolitikken. Arbejdsgruppen består af Katrine Kjærbo, Louise Manstrup, Jacob Svendsen, Karl Vilhelm Nielsen og Lene Lindberg.

INDSTILLING

Formandsskabet indstiller

at orienteringen foretages

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

1. Der er fundet ny dato til afholdelse af temamøde om "Sammenhængende psykiatrisk indsats i Helsingør Kommune". Temamødet afholdes torsdag den 22. oktober 2020.
2. Punktet "Plan for tilgængelighedstiltag i 2019 og status 2018, samt tilgængelighedsarrangement for Handicaprådet" er udsat til næste ordinære møde den 1. april 2020, idet BLV ikke ved, om de får tildelt midler til tilgængelighed i 2020.

Beslutningssagen om Byrumsmidler for 2020 er udskudt til By, Plan og Miljøudvalgets udvalgsmøde den 16. marts 2020.

3. Bente Slott meddelte, at hun gerne vil indgå i arbejdsgruppen, som arbejder med Handicappolitikken.

Pernille Madsen undersøger med Louise Manstrup, om hun stadig ønsker at være en del af arbejdsgruppen.

4. Formanden ønsker, at Punkt 7 – "Orientering: Præsentation af jobcentrets indsatser" sættes på under kommende sager.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo

Bente Borg Donkin

Michael Mathiesen

Meddelelser og eventuelt

Sagen afgøres i:

Handicaprådet 2018-2021

Sagsfremstilling

1.

Invitation til Det centrale Handicapråds Årsmøde tirsdag den 25. februar 2020, blev sendt ud på mail tirsdag den 14. januar til Handicaprådet.

Der er modtaget tilmelding fra Jacob Svendsen og Lene Lindberg og afbud fra Kristina Kongsted og Bente Borg Donkin.

2.

På Handicaprådets møde den 04.12.2019 blev det besluttet, at der afholdes et "Tema arrangement om ældre og handicappede", som er en del af indsatsfelterne i Beretningen 2018.

Arrangementet afholdes den 23.04.2020, kl. 16.30 – 19.30. DH står for afholdelse af arrangementet.

BESLUTNINGER HANDICAPRÅDET 2018-2021 DEN 05-02-2020

1. Bente Slott ønsker at deltage i Det centrale Handicapråds Årsmøde. Sekretæren sørger for at tilmelde Lene Lindberg, Jacob Svendsen og Bente Slott til Årsmødet.

2. Marlene Harpsøe informerede om, at Center for Job og Oplevelse (CFJO) fra årsskiftet har skiftet navn til CABAS. Navnet CABAS er en sammentrækning af de funktioner som ligger under områdets funktion – dvs. (center for) aktivitets – og samværstilbud, beskyttet beskæftigelse, afklaring, STU.

Marlene Harpsøe inviterede Handicaprådet til reception på åbning af Cafe CABAS, Snekkersten Hallen, Agnetevej 1, 3070 Snekkersten. **Den 26.2.2020 kl. 11.30**

OBS. Der er elevator, men ingen teleslynge.

3. Formanden meddelte, at der tirsdag den 31. marts 2020, kl. 16 -17 afholdes et Fællesmøde mellem Seniorrådet og Omsorgs- og Sundhedsudvalget, som omhandler familier der bliver ramt af demens.
Der er lagt op til, at Handicaprådet får mulighed for at deltage i mødet, som foregår på Prøvestenen Rød3.

Der vil blive sendt en særskilt invitation ud til Handicaprådet.

Fraværende:

Jacob Svendsen

Katrine Kjærbo
Bente Borg Donkin
Michael Mathiesen