

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 d. 06-11-2019

Mødedato	Onsdag d. 06. november 2019 kl. 16:30
Mødested	Rød 3, Prøvestenen
Mødedeltagere	Marlene Harpsøe, Lene Lindberg, Silas Drejer, Kristina Kongsted, Mahmed Naghdiani, Michael Lagoni, Allan Berg Mortensen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab - september 2019.....	4
Beslutning: Beskæftigelsesplan 2020.....	9
Beslutning: Ung i Helsingør - model for ny indgang og forebyggende indsatser.....	13
Beslutning: Puljeansøgning Flere skal med 2.....	16
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	19
Meddelelser/Eventuelt.....	22
Beslutning: Godkendelse af referat.....	23

Beslutning: Godkendelse af dagsorden

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Orientering: Månedlig afrapportering på forventet regnskab - september 2019

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering september måneds rapportering på forventet regnskab 2019 for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

Leder Mikkel Elkjær, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Tabel 1: Forventet regnskab for Social- og Beskæftigelsesudvalget

Årets priser, netto i 1.000 kr. Budget-område	Oprindeligt budget 2019	Forventet budget 2019	Forventet regnskab 2019 pr. 31.8.	Forventet regnskab 2019 pr. 30.9	Ændring ift. Forventet regnskab pr. 31.8**	Mer/ mindre forbrug ift. opr. Budget***	Mer/ mindre forbrug ift. korr. Budget***
Social- og Beskæftigelsesudvalget	1.125.172	1.150.814	1.173.566	1.175.660	-2.094	-50.488	-24.846
714 UU Øresund	12.244	16.500	17.700	16.323	1.377	-4.079	177
<i>Rammestyret</i>	9.589	13.845	14.260	13.807	453	-4.218	38
Ikke rammestyret	2.655	2.655	3.440	2.516	924	139	139
718 Særlig Social Indsats	280.906	303.441	326.031	328.847	-2.816	-47.941	-25.406
<i>Rammestyret</i>	280.637	303.962	327.352	330.168	-2.816	-49.531	-26.206
Myndighed	218.534	241.864	266.473	268.500	-2.027	-49.966	-26.636
<i>Heraf:</i>							

- Botilbud m.v.	158.487	170.169	179.089	180.129	-1.040	-21.642	-9.960
- BPA §96	10.113	11.113	20.056	20.182	-126	-10.069	-9.069
- Herberg	1.071	1.071	2.318	2.548	-230	-1.477	-1.477
- Dagtilbud	34.693	34.693	39.219	39.429	-210	-4.736	-4.736
- Ungeovergangsløsning	0	13.400	14.994	14.977	17	-14.977	-1.577
Udfører området	60.094	60.786	60.224	60.356	-132	-262	430
Heraf:							0
-Center for Job og Oplevelse	-5.944	-5.787	-5.944	-5.944	0	0	157
-Kronborghus	-2.735	-2.810	-2.411	-2.287	-124	-448	-523
-Kronborgsund	-744	-744	-526	-504	-22	-240	-240
-SPUC	24.637	25.203	25.060	25.203	-143	-566	0
-CROS	27.214	28.319	27.500	27.343	157	-129	976
-Teglhuset	5.600	4.845	4.845	4.845	0	755	0
-Socialpæd. Vejledning+akt.tilbud Nygård	11.894	11.760	11.700	11.700	0	194	60
Psykiatrien	172	0	0	0	0	172	0
Diverse tilskud	2.009	655	655	655	0	1.354	0
Bolig-kontoret	0	657	0	657	-657	-657	0
Ikke rammestyret	269	-521	-1.321	-1.321	0	1.590	800
720 Anden Social Service	340.265	357.252	357.405	357.339	66	-17.074	-87
Rammestyret	23.209	22.629	23.205	22.659	546	550	-30
Ikke rammestyret	317.056	334.623	334.200	334.680	-480	-17.624	-57
722 Beskæftigelse	491.757	473.621	472.430	473.151	-721	18.606	470
Rammestyret	8.489	7.244	6.825	6.815	10	1.674	429

<i>Ikke rammestyret</i>	483.268	466.377	465.605	466.336	-731	16.932	41
-------------------------	---------	---------	---------	---------	------	--------	----

1. Beskrivelse af udfordringer og handlinger

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et samlet forbrug på 1.175.660.000 kr. Dette svarer til et merforbrug på 24.846.000 kr. i forhold til det forventede budget, mens merforbruget i forhold til oprindeligt budget er 50.488.000 kr. Forskellen skyldes primært, at der er blevet tilført 13.400.000 kr. fra Center for Børn, Unge og Familier til Center for Særlig Social Indsats vedrørende SB-overgangsløsning, samt en tilførsel til Center for Særlig Social Indsats' budget på 10.000.000 kr. fra servicebufferdriftspuljen til delvis finansiering af merforbruget på Center for Særlig Social Indsats' myndighedsområde.

I forhold til månedsrapporteringen for august måned er merforbruget steget med 1.645.000 kr. Denne stigning vedrører primært budgetområde 718 Særlig Social Indsats.

1.1. Budgetområde 718 Særlig Social indsats

På forbrugssiden på myndighedsområdet er der en stigning i udgifterne på 2.027.000 kr. siden månedsopfølgningen pr. 31. august 2019. Det samlede merforbrug på myndighedsområdet er steget med 1.642.000 kr. så det nu er på 26.636.000 kr. I 2019 er myndighedsområdet ekstraordinært blevet tilført 10.000.000 kr. fra servicebufferpuljen, så det reelle merforbrug er på 36.636.000 kr.

Ændringerne i forhold til månedsopfølgning pr. 31. august vedrører hovedsageligt:

- Stigende udgifter til botilbud på ca. 1.040.000 kr. som dækker over tilgang af 4 sager i midlertidig botilbud, 1 sag vedr. Botilbudslignende tilbud § 85, og 1 sag hvor personen er kommet i dyrere tilbud på længevarende botilbud. Derudover er der 1 afgang. Den ene tilgang skyldes en reel tilflytning uden mellemkomst af fraflytningskommune, mens de 4 øvrige dækker over en reel tilgang på 2 samt 2 borgere som er flyttet fra internt til eksternt tilbud. Center for Særlig Social Indsats har fokus på interne og eksterne tilbud – særligt med henblik på kommende tilpasninger af intern tilbudsvifte jf. visitationsanalysens anbefalinger.
- Stigende udgifter til aktivitets- og samværstilbud på 569.000 kr. som dækker over en tilgang på 3 sager samt 1 person i dyrere tilbud. (merudgiften indgår under dagtilbud i tabel 1). Ændringerne skyldes at personerne ikke har kunne placeres i interne tilbud grundet de fysiske rammer.

På udfører området i Center for Særlig Social Indsats er der et forventet mindreforbrug på 430.000 kr. I forhold til sidste månedsopfølgning er mindreforbruget samlet faldet med 132.000 kr.

En række tilbud har overførte overskud fra 2018 samt diverse tilskud fra staten vedr. projekter som ikke forventes forbrugt i 2019. Kronborghus og Kronborgsund forventer samlet et merforbrug på 763.000 kr. som følge af merudgifter til personale.

Derudover er der i forbindelse med en organisationsændring flyttet forbrug og budget på 657.000 kr. vedr. Boligkontoret fra budgetområde 720.

Som følge af de stigende udgifter på især hjælperordning og botilbud forventes en merindtægt vedr. særligt dyre enkeltsager på ca. 800.000 kr. på det ikke rammestyrede område. Dette er uændret i forhold til sidste månedsopfølgning.

1.2. Budgetområderne, 714 UU Øresund, 720 Anden social service og 722 Beskæftigelse

Områderne er overordnet i balance.

For budgetområde 714, er der usikkerhed om endelig opgørelse vedrørende UU-Øresund og afregning til Fredensborg Kommune. Ændringer i forventet regnskab siden sidste månedsopfølgning 1.308.000 kr., skyldes hovedsagligt at der i forbindelsen med omplaceringssagen september 19 er flyttet forbrug og budget vedrørende SB unge til henholdsvis budgetområde 718 og 722.

For budgetområde 720 skyldes ændringerne på 66.000 kr. i forventet regnskab at der i forbindelse med omplaceringssagen september 19, henholdsvis at der er flyttet budget og forbrug vedr. boligkontoret til budgetområde 718 område, samt en lovændring vedr. personlig tillæg til pensionister, der er finansieret af kommunens bloktilskud.

For budgetområde 722, skyldes ændringer på 721.000 kr, i forventet regnskab siden sidste månedsopfølgning, hovedsageligt at der i forbindelsen med omplaceringssagen september 19 er flyttet forbrug og budget vedrørende SB unge mentor.

Resten af året vil der være begrænsede midler til rådighed til aktivering af borgere i jobcenteret. Baggrunden er, at Center for Job, Borgerservice og Teknologi har konstateret, at der på nuværende tidspunkt er forbrugt en relativ for stor andel af aktiveringsmidlerne i 2019. Der vil fortsat blive igangsat og afholdt aktiveringsforløb i 2019, men omfanget vil blive begrænset i forhold til tidligere på året. Der vil fortsat blive igangsat forløb med interne mentorer og virksomhedskonsulenter.

Udfordringen skal ses i sammenhæng med, at lovændringer i statsrefusionen for aktiveringsudgifter har medført, at budgettet til aktivering i Helsingør Kommune i 2019 er 7,5 mio. kr. lavere end i 2018. På baggrund af erfaringerne fra 2019 vil der i 2020 blive arbejdet for en bedre balance i forbruget af aktivitetsmidlerne henover året

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Orientering foretaget.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Beslutning: Beskæftigelsesplan 2020

Sagen afgøres i:

Byrådet 2018-2021

Indledning

Byrådet skal hvert år vedtage en plan for det kommende års beskæftigelsesindsats. Som inspiration for planen har den tidligere beskæftigelsesminister udmeldt tre ministermål for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Center for Job, Borgerservice og Teknologi har udarbejdet et udkast til beskæftigelsesplan for 2020, der tager udgangspunkt i ministerens mål og Social- og Beskæftigelsesudvalgets prioriteringer af indsatser i 2020.

Beskæftigelsesplanen for 2020 er vedlagt.

Mimi Myhre, Chefkonsulent i Center for Job, Borgerservice og Teknologi deltager under punktet.

Retsgrundlag

§ 4 i Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Relation til vision og tværgående politikker

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.
Visionsmålet om at flere skal være en del af et arbejdsfællesskab.

Sagsfremstilling

Det overordnede mål for beskæftigelsesindsatsen i 2020 er Helsingør Kommunes visionsmål om, at flere borgere skal være selvforsørgende, og at antallet af borgere på kommunale forsørgelsesudgifter skal reduceres med 12 % fra 2020 til 2030.

Hertil kommer de tre ministermål for 2020, der er:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
2. Flere flygtninge og familiesammenførte til flygtninge skal være selvforsørgende.
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.

Alle tre mål er videreført fra 2019 og er allerede er del af beskæftigelsesindsatsen i Helsingør Kommune. Ud over disse mål er det lovpligtigt at nævne repatriering i beskæftigelsesplanen. Helsingør Kommune har naturligvis fokus på den lovpligtige vejledningsindsats om repatriering.

Herudover har Social- og Beskæftigelsesudvalget prioriteret, at Center for Job, Borgerservice og Teknologi skal arbejde videre med indsatser for de ydelsesgrupper og temaer, der følger i nedenstående. Indsatserne uddybes i vedlagte beskæftigelsesplan.

Indsatsområderne er:

- a. Ungeindsatsen
- b. Jobparate ledige
- c. Aktivitetsparate ledige
- d. Sygedagpengemodtagere og fleksjobbere
- e. Integrationsområdet
- f. Virksomhedsindsatsen
- g. Bekæmpelse af socialt bedrageri og fejludbetalinger
- h. Handicapindsatsen

Beskæftigelsesplanen er opdelt i indsatsen over for borgerne, hvor der er forslag til resultatkrav for indsatsen, og indsatsen rettet mod virksomhederne. Der er i hvert afsnit en beskrivelse af de hovedfokusområder, der vil være i beskæftigelsesindsatsen i 2020.

Indsatsen over for borgerne tager udgangspunkt i tre hovedemner med egne resultatkrav:

1. Flere unge skal have en uddannelse

Her er foreslået to resultatkrav:

- a. Flere unge skal hjælpes i gang med og gennemføre en uddannelse. Antallet af modtagere af uddannelseshjælp (fuldtidspersoner) skal falde med 3 % fra 4. kvartal 2019 til 4. kvartal i 2020.
- b. Helsingør Kommunes udvikling i antallet af modtagere af uddannelseshjælp (fuldtidspersoner), skal minimum være lige så god som landsgennemsnittet.

Baggrunden for forslaget er, at Helsingør Kommune har et stort fokus på at få hjulpet flest mulige unge videre i deres liv, herunder i uddannelse og beskæftigelse. Herudover forventes den nye Ungeenhed at have en positiv effekt på ungeindsatsen, hvor flere unge kommer i uddannelse eller beskæftigelse.

Målet om at nedbringe antallet med 3 % er et ambitiøst mål, som er fastsat ud fra en forventning om, at den positive udvikling med et fald i antal unge i perioden maj til september 2019 videreføres i 2020. Derfor forventes antallet ved udgangen af 2019 at være væsentligt lavere end det var ved udgangen af 2018.

2. Flere borgere skal i beskæftigelse

Her er foreslået fem resultatkrav:

Resultatkrav 1: Helsingør Kommunes visionsmål 10 a. Flere borgere skal være selvforsørgende, og antallet af borgere på offentlig forsørgelse i de forsørgelsesydelse, der er kommunale, skal falde med 12 % frem mod 2030.

Resultatkrav 2: Flere borgere skal hjælpes i selvforsørgelse. Antallet af modtagere af forsørgelsesydelse (fuldtidspersoner) skal falde med 3 % fra 4. kvartal 2019 til 4. kvartal i 2020.

Resultatkrav 3: Andelen af borgere på forsørgelsesydelse i 4. kvartal 2019 i forhold til 4. kvartal 2020 (andel i forhold til arbejdsstyrken), skal minimum være lige så god som landsgennemsnittet.

Resultatkrav 4: (Mål for handicapindsatsen) 4 % flere fleksjobberettigede borgere, svarende til 83 % af det samlede antal fleksjobberettigede borgere skal være i fleksjob ultimo 2020 i forhold til ultimo 2019.

Målet om at nedbringe antallet af modtagere af forsørgelsesydelse (fuldtidspersoner) med 3 % fra 4. kvartal 2019 til 4. kvartal i 2020 er et ambitiøst mål, som er fastsat ud fra en forventning om, at den positive udvikling med et fald i det samlede antal forsørgelsesmodtagere, der har været igennem flere år, fortsætter. Dette selvom der var en marginal stigning i antallet i 2. kvartal 2019 med 0,3 %.

Handicapmålet er et meget ambitiøst mål, der er fastsat ud fra en forventning om, at et øget fokus på handicappede og flere puljemidler til indsatser rettet mod borgere med handicap vil have en positiv effekt, hvor flere borgere med en fleksjobbevilling kommer i selvforsørgelse.

3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal i job eller uddannelse

Her er foreslået to resultatkrav:

- a. 65 % af flygtninge og familiesammenførte i Helsingør Kommune skal være i beskæftigelse inden for tre år efter deres ankomst til Helsingør Kommune. Denne måling gælder for flygtninge, der er ankommet til Helsingør Kommune siden 1. januar 2017.
- b. Antallet af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der er kommet i beskæftigelse eller uddannelse skal stige. Målet er, at 65 % af flygtningene er i beskæftigelse eller uddannelse pr. 31. december 2020.

Målene for flygtningeindsatsen er fastsat ud fra en forventning om, at beskæftigelses- og uddannelsesindsatsen over for flygtninge fortsætter som hidtil, og effekterne af indsatserne har den samme positive udvikling, hvor flygtninge kommer i selvforsørgelse.

4. Virksomhedsindsatsen

Ministerens 3. mål handler om, at virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft. For at understøtte dette mål, er der sket en omorganisering i jobcenteret, hvor virksomhedskonsulenterne er samlet i et virksomhedsteam. Det skal skabe bedre synergi i virksomhedsindsatsen med større synlighed omkring virksomhedernes behov og bedre service til virksomhederne bl.a. ved at arbejde mere brancherettet og målrettet mod fagområder, hvor der er stor efterspørgsel på arbejdskraft.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at forslagene til resultatkrav og indsatser i beskæftigelsesplanen for 2020 godkendes.

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Socialdemokraterne foreslog, at måltallene for emnerne "Flere unge skal have en uddannelse" og "Flere borgere i beskæftigelse" udgår.

Et flertal, Lene Lindberg og Silas Drejer (A), Allan Berg Mortensen (Ø) samt Mahmed Naghdiani, Michael Lagoni og Kristina Kongsted (C) stemte for forslaget.

Marlene Harpsøe (O) stemte imod.

Marlene Harpsøe (O) foreslog, at det bliver indarbejdet som et selvstændigt mål under "Flere unge i uddannelse", at flere unge og voksne skal tage en erhvervsuddannelse.

Marlene Harpsøe (O) og Kristina Kongsted (C) stemte for forslaget.

Et flertal, Silas Drejer og Lene Lindberg (A), Allan Berg Mortensen (Ø) samt Mahmed Naghdiani og Michael Lagoni (C) stemte imod.

Udvalget får forelagt Beskæftigelsesplanen til godkendelse på decembermødet, når planen er tilpasset i overensstemmelse med ovenstående beslutning.

Beslutning: Ung i Helsingør - model for ny indgang og forebyggende indsatser

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Center for Job, Borgerservice og Teknologi ønsker sammen med Center for Børn Unge og Familier at søge om tilskud fra en projektpulje under Socialstyrelsen, der er rettet mod at udvikle forebyggende kommunale tilbud for psykisk sårbare unge.

Ansøgningsfristen er den 30. oktober 2019. Ansøgningen indsendes med forbehold for politisk godkendelse.

Retsgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsespolitik.

Lov om en Aktiv Socialpolitik.

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

En sammenhængende indsats.

Sagsfremstilling

1. Formål

Formålet med ansøgningen er at sikre, at flere unge, der er sårbare, samt forældre får nem og hurtig adgang til et konkret og sammenhængende tilbud og forløb. Målet er, at de unge og deres familier bevarer tilknytningen til hverdagslivet med skole, fritidsinteresser, familie, uddannelse og arbejde.

2. Målgruppen

Målgruppen for ansøgningen er psykisk sårbare unge i alderen 13-25 år, samt forældre til psykisk sårbare unge, der ift. at håndtere deres barns psykiske sårbarhed, kan have gavn af et forebyggende tilbud.

3. Projektets aktiviteter

Projektperioden er 3 år og løber fra december 2019 til december 2022.

Den model, der ønskes udviklet og afprøvet, indeholder i skitseform:

- *Rekrutteringsstrategi* – synliggørelse og udbredelse af kendskabet til det åbne tilbud, både til målgruppen direkte og til fagpersoner, der er i berøring med målgruppen og deres forældre.

- *Åbne, imødekomende og fysiske rammer* – tilbuddet skal være åbent og lettilgængeligt, hvor det er rammer, der indbyder til dialog og personligt engagement.
- *Anonyme rådgivningssamtaler* – Modellen indeholder åbne rådgivningssamtaler (1-5), hvor unge og deres familier kan komme og få anonym rådgivning og nogle gange måske bare få lettet hjertet. Formålet er at få taget mange af udfordringerne i opløbet – inden der nødvendigvis skal sættes i gang med foranstaltninger.
- *Behandlings-/samtaleforløb* – som en del af modellen tilbydes den unge og evt. forældre individuelle tidsafgrænsede behandlingsforløb. Formålet med forløbene er at afhjælpe specifikke udfordringer af psykisk karakter, som eks. angst, lavt selvværd og depression. Det er her et krav, at der benyttes relevant uddannet faglighed, og at der benyttes vidensbaserede metoder.
- *Gruppeforløb for unge* – Mulighed for at de unge kan deltage i gruppeforløb med andre unge, der er i lignende situation. Forløbene kan både gennemføres af professionelle og af frivillige eller peers. Forløb skal dog superviseres af professionelle.
- *Netværksgrupper for forældre* – Forældre som har brug for mere end rådgivningssamtalerne til at få håndteret problemer. Forløbene kan eksempelvis bestå af 6-12 møder, hvor en professionel gruppeleder faciliterer møderne.
- *Afrunding og opfølgning* – i modellen arbejdes der med, at der følges op på alle forløb, når den unge afslutter sit forløb. Dernæst er det vigtigt, at hvis den unge har behov ud over det, der kan tilbydes i projektet, skal der være en overlevering til den rette indsats.

I modsætning til de forebyggende tilbud i puljemodellen, kan Headspace ikke tilbyde deciderede behandlingstilbud, og vi oplever løbende i vores samarbejde med Headspace, at de mangler tilbud at kunne henvise til i Helsingør Kommune, når de opsøges af unge, der har svære problemstillinger ift. eks. sorg og traumatisering. Headspace vil derfor være en del af indsatsen, ved bl.a. at varetage de gruppeforløb for unge, der indgår i den samlede model. Headspace har allerede givet positivt tilsagn om at indgå i projektet og er desuden medtænkt i projektorganisationen.

Center for Særlig Social Indsats vil sidde med i projektets styregruppe, så fagligheden omkring de psykiske problemstillinger højnes i alle centre, og der sikres en sammenhæng og en rød tråd i indsatsen over for de unge.

Økonomi/Personaleforhold

Der er afsat 50. mio. kr. i puljen til fordeling mellem 6-8 kommuner over 3 år. Helsingør Kommune søger om 6,475 mio. kr. Et mere udspecificeret budget ses bagerst i projektansøgningen.

Det er obligatorisk at inddrage en ekstern aktør i projektet for at understøtte en national videndeling og for at kommunerne får en tilstrækkelig processtøtte i projektet. Helsingør Kommune har valgt at samarbejde med Marselisborg Consulting i forbindelse med udvalgte dele af projektet, særligt forberedelses- og opstartsfasen, hvor Helsingør Kommune ikke råder over den nødvendige kapacitet og kompetencer til selv at kunne drive og understøtte flere sideløbende udviklingsprocesser.

Marselisborg Consulting bistår projektlederen og implementeringsteamet ift. en række specifikke opgaver. Det drejer sig primært om opgaver knyttet til udvikling af forandringsteori og modeletablering, dokumentationsdesign, herunder monitorering af målopnåelse og flow, udarbejdelse af detaljerede implementeringsplaner og kommunikationsplaner, rekrutteringsstrategi, arbejdsgange og sammenhænge til samarbejdspartnere samt udvikling og facilitering af kickoff og kompetenceforløb.

Kommunikation/Høring

Social- og Beskæftigelsesudvalget orienteres løbende.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender, at der ansøges om tilskud fra puljen.

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker, at den også videresendes til Børne- og Uddannelsesudvalget til godkendelse.

Beslutning: Puljeansøgning Flere skal med 2

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Center for Job, Borgerservice og Teknologi ønsker at søge om tilskud fra puljen "Flere skal med 2", der er udmeldt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Formålet med puljen er, at flest mulige aktivitetsparate borgere i puljens målgruppe opnår helt eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet i form af ordinære timer.

Ansøgningsfrist er den 24. oktober 2019.

Retsgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsespolitik.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Beskæftigelsesplan.

Sagsfremstilling

1. Formål

Formålet med puljen er at understøtte, at flest mulige borgere i målgruppen opnår helt eller delvis fodfæste på arbejdsmarkedet i form af ordinære timer. Det konkrete mål er, at mindst 20 % af alle aktivitetsparate i Team Aktivitetsparate skal være ansat på ordinære timer (fuldtid, deltid, få timer eller kombinerede forløb). Indsatsen skal efter projektets ophør forankres i normalindsatsen hos Team Aktivitetsparate.

2. Målgruppen

Målgruppen for puljen er aktivitetsparate modtagere af kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse. Målgruppen opdeles i to mindre målgrupper. Målgruppe 1 er indsatsgruppen, som er aktivitetsparate borgere over 30 år. De skal ved projektets start have udarbejdet en konkret jobrettet plan. Der igangsættes en individuel og helhedsorienteret indsats, hvor målet er, at flest mulige opnår hel eller delvist fodfæste på arbejdsmarkedet i form af ordinære timer. Målgruppe 2 er rehabiliteringsgruppen. De skal have deres sag gjort klar til rehabiliteringsteamet med det formål at blive afklaret til ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension.

3. Projektets aktiviteter

Projektet består i, at de deltagende kommuner implementerer projektets indsatsmodel.

Indsatsmodellen indeholder tre trin (faser), som kommunerne skal leve op til.

Trin 1: Startafklaring

Formålet med det første trin er, at afklare hvilke borgere, der skal visiteres til projektet samt, at de borgere, der visiteres til projektet, får indkredset deres eget jobmål/jobområde, der kan sætte retning for borgerens videre forløb. I Team Aktivitetsparate er der allerede udarbejdet og implementeret forskellige metoder og socialfaglige modeller for, hvordan dette kan opnås.

Trin 2: På vej mod job

Formålet med det andet trin er, at der indledningsvist udarbejdes CV til Jobnet i en empowerment-baserede tilgang, i et samarbejde mellem borger og jobformidler. Efterfølgende kommer borgeren ud på en virksomhed enten i ordinære timer evt. kombineret med praktik eller i et virksomhedsforløb, der peger frem mod ordinære timer.

Trin 3: Virksomhedsforløb med fokus på ordinære timer

Formålet med det tredje trin er at fastholde borgeren i virksomheden og understøtte borgerens progression mod (flere) ordinære timer.

4. Løbende status på indsatsen

Der udvikles et målesystem, der gør det muligt at følge den enkelte kommunes fremdrift i projektet. Resultaterne formidles til ledelsesniveauet i kommunerne i form af månedlige opgørelser over kommunernes resultater lokalt og på landsplan. Der vil f.eks. blive fulgt op på:

- Andel af bruttomålgruppen, der er blevet visiteret til projektet, rehabiliteringsteamet eller en indsats i socialforvaltningen og evt. andre forvaltninger.
- Andel af indsatsgruppen, der har fået en personlig jobformidler.
- Andel af indsatsgruppen, der deltager i et virksomhedsrettet tilbud.
- Andel af indsatsgruppen, der har ordinære timer.
- Andel af indsatsgruppen, der har 30 ordinære timer i måneden.
- Andel af indsatsgruppen, som efter afklaring ikke deltager i virksomhedsrettet indsats, har ordinære timer eller har en personlig jobformidler.
- Andel af indsatsgruppen, der er kommet i job, uddannelse eller fleksjob.

5. Risikovurdering

Det økonomiske tilskud udbetales bagudrettet i to rater på baggrund af et del- og slutregnskab.

1. rate: 50 % af tilskuddet kan udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab, som dokumenterer afholdte udgifter.

2. rate: De sidste 50 % af tilskuddet udbetales på baggrund af et endeligt slutregnskab for hele projektperioden, og hvis Helsingør Kommune har opnået:

- a. at 15 % af kommunens indsatsgruppe er kommet i løntimer eller uddannelse i en måned. Herved kan 40 % udbetales.
- b. at 20 % af indsatsgruppen er kommet i løntimer eller uddannelse i en måned. Herved kan hele tilsagnsbeløbet udbetales.

Center for Job, Borgerservice og Teknologi har deltaget i 2 lignende projekter, hvor slutmålet ikke blev opnået. Center for Job, Borgerservice og Teknologi er bevidst om, at der er en risiko for, at dette kan ske i nærværende projekt. En vigtig forskel i dette projekt er dog, at indsatsgruppen ikke bliver låst fast som i de tidligere projekter. Der kan løbende justeres i indsatsgruppen, hvilket kan være afgørende for at nå målet.

Der vil være løbende opfølgning på resultater og en månedlig status til styregruppen. Center for Job, Borgerservice og Teknologi vil forberede sig på, at en justering af projektet kan blive nødvendig, hvis målet ikke forventes at blive opnået.

Social- og Beskæftigelsesudvalget vil blive orienteret om status i projektet november 2020.

Økonomi/Personaleforhold

Der er samlet set afsat 148 mio. kr. til kommunernes indsats i perioden 2019-2021.

Midlerne fordeles blandt de kommuner, der ansøger, ud fra en objektiv fordelingsnøgle. Nøglen er baseret på målgruppens størrelse i den enkelte kommune. Det vil sige, at kommunen kan få en vis procentdel af puljen svarende til den procentdel, de har af målgruppen.

Helsingør Kommune søger det maksimale beløb, der kan søges, hvilket er 3.616.800 kr. fordelt på 2 år. Midlerne skal primært anvendes til aflønning af medarbejdere.

Kommunikation/Høring

Beskæftigelsesudvalget orienteres løbende.

INDSTILLING

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender, at der ansøges om tilskud fra puljen "Flere skal med 2".

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Indstillingen godkendt.

Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Månedlig afrapportering på forventet regnskab 2019	Økonomi og Ejendomme	04-12-2019
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris	Job, Borgerservice og Teknologi	04-12-2019
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job, Borgerservice og Teknologi	04-12-2019
Servicestandarder 2019	Job, Borgerservice og Teknologi	04-12-2019
Fælleslegatet 2019	Job, Borgerservice og Teknologi	04-12-2019
Nye kriterier til 25 % boliger	Særlig Social Indsats	04-12-2019
Udmøntning af skærpet tilsyn	Job, Borgerservice og Teknologi	04-12-2019
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale området	Erhverv, Politik og Organisation Særlig Social indsats Job, Borgerservice og Teknologi Børn, Unge og Familier	Primo 2020
Resultat af sundhedsfaglige tilsyn 2019	Særlig Social Indsats	Primo 2020
Socialtilsyn Hovedstadens Tilsynsrapporter 2019	Særlig Social Indsats	Primo 2020
Regnskab 2019 på Social- og Beskæftigelsesudvalgets område	Økonomi og Ejendomme	Primo 2020
Driftsoverførsler fra regnskab 2019 til 2020 – Social- og Beskæftigelsesudvalget	Økonomi og Ejendomme	Primo 2020
Magtanvendelser 2019	Erhverv- Politik og Organisation Særlig Social Indsats Sundhed og Omsorg	Primo 2020

Status på unge og uddannelse	Job, Borgerservice og Teknologi	01-04-2020
Budgetforslag 2021-2024 - Udvalgsbehandling	Økonomi og Ejendomme	Medio 2020
1. budgetomplaceringssag 2020	Økonomi og Ejendomme	Medio 2020
2. budgetomplaceringssag 2020	Økonomi og Ejendomme	Ultimo 2020
<u>2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder</u>		
<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	
Status - Det sammenhængende borgerforløb	Erhverv, Politik og Organisation	Løbende
Status på den samlede flygtningeindsats	Job, Borgerservice og Teknologi	Løbende
Social- og Beskæftigelsesudvalgets studietur	Særlig Social indsats Job, Borgerservice og Teknologi	Løbende
Visitationsanalysen på det specialiserede område	Særlig Social Indsats	Løbende
Familieorienteret alkoholbehandling	Særlig Social Indsats	
Brug af bofælleskaber	Særlig Social Indsats	
Fællesmøde med Handicaprådet	Erhverv, Politik og Organisation	
Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget om kommunens indsatser for borgere med autisme	Erhverv, Politik og Organisation	
Deleboliger	Job, Borgerservice og Teknologi	
Ændring i fundatsen for Fælleslegatet	Job, Borgerservice og Teknologi	
Varig løsning af nødherberg i vintermånederne	Særlig Social Indsats	
Status på kommunens Peer-indsats	Særlig Social Indsats	
Orientering om NA (Narcotics Anonymous)	Særlig Social Indsats	

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

Orientering foretaget.

Nye sager

- Pulje til rotationsordning – Ikke datofastsat
- Status for flytning af Klubben – 4. december 2019
- Fokus på jobindsats på Nøjsomhed og Sydvej – Forslag fra Allan Berg Mortensen (Ø) – 4. december 2019

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

BESLUTNINGER SOCIAL- OG BESKÆFTIGELSESUDVALGET 2018-2021 DEN 06-11-2019

- Centerchef Kristjan Gundsø Jensen, Center for Job, Borgerservice og Teknologi orienterede om Beskæftigelsesministeriets benchmarkundersøgelse, hvor Helsingør Kommune i seneste opdatering ligger nr. 61 mod nr. 63. i den forudgående udgave.

Kristjan orienterede endvidere om, at der ansøges pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering om "Forsøg med idræt som led i sundheds- og beskæftigelsesfremmende indsatser – Motion og fællesskab på recept", som behandles i Idræts- og Fritidsudvalget.

- Studieturen i januar 2020 aflyses på grund af mange afbud.
- Centerchef Pernille Madsen, Center for Særlig Social Indsats orienterede om, at Center for Job og Oplevelse skifter navn i forbindelse med omorganisering og flytninger.

Pernille Madsen orienterede endvidere om en borgersag.

Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

