

REFERAT Kultur- og Turismeudvalget 2018-2021 d. 05-02-2019

Mødedato Tirsdag d. 05. februar 2019 kl. 17:00

Mødested Stengade 72, Til gården

Mødedeltagere Henrik Møller, Michael Mathiesen, Janus Kyhl, Michael
Lagoni, Betina Svinggaard (Fravær), Silas Drejer, Helena Jørgensen
(Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning: LMS Musikfestival 2021.....	4
Beslutning: Godkendelse af den fremtidige organisering af VisitNordsjælland.....	7
Beslutning: Familiedag i Parken.....	10
Beslutning: Regional Kulturaftale tilkendegivelse om deltagelse 2020-2023.....	12
Beslutning: Retningslinjer for pulje til udvikling af aktiviteter/projekter i lokalsamfund.....	15
Beslutning: Hornbæk fondsprojekt - udpegning af udvalgsmedlemmer til styregruppe.....	18
Beslutning: Udvalgets studietur 2019.....	21
Beslutning: HamletScenen Vedtægter.....	24
Orientering: Udvalgets tilskudspulje.....	26
Beslutning: Ansøgning om tilskud til nORD Nordisk Litteratur Festival 2019.....	28
Beslutning: Elsinore Song Factory, tilskud.....	32
Beslutning: Helsingør Kammeropera, tilskud.....	35
Orientering: Forsøg med Citydressing i samarbejde med detailhandelen.....	38
Orientering: Udvikling af byrum - projekter i 2019.....	41
Orientering: Regnskab for Kulturhavssekretariat og Værftshalssekretariat 2018.....	46
Orientering: Kommende sager.....	49
Orientering: Meddelelser.....	51
Eventuelt.....	53
Beslutning: Godkendelse af referat.....	54

Beslutning: Godkendelse af dagsorden

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Der var afbud fra Betina Svinggaard (A) og Helena Jørgensen (Ø). Der var ikke mødt stedfortrædere.

Dagsordenen godkendt.

Beslutning: LMS Musikfestival 2021

Indledning

1. Helsingør Kommune som vært for LMS Musikfestival 2021

LMS - Levende Musik i Skolen, der er et nationalt kompetencecenter for skolekoncerter, tilbyder Helsingør Kommune at være vært for den nationale LMS Musikfestival 2021. Der er tale om en større event med ca. 120 koncerter og andre aktiviteter, som foregår over en aften og to dage primo oktober 2021.

Der deltager ca. 6.000 lokale skoleelever og børnehavebørn, 30-40 musikgrupper, 2-300 festivaldeltagere fra hele Danmark og Norden, samt andre gæster til eventuelle sideaktiviteter, fx seminarer og kurser.

Såfremt Helsingør Kommune tager imod værtsskabet, skal kommunen finde midler til medfinansiering.

Udvalget skal tage stilling til, om Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, skal gå i dialog med LMS - Levende Musik i Skolen – med henblik på at blive vært for LMS Musikfestival 2021, herunder udarbejde forslag til en finansierings- og projektplan.

Ida Wettendorff, børnekulturkonsulent, og Anne Mette Tybjerg, lærer, begge Helsingør Kommune, deltager under punktet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

LMS Musikfestival 2021 understøtter som event bl.a.:

- Helsingør Kommunes vision om:
 - Flere besøgende med kommercielle overnatninger i skuldersæsonen (uden for turisthøjsæsonen)
 - Et levende sted, med koncerter og aktiviteter der også er synlige i gadebilledet
 - Partnerskaber med aktører udefra

- Helsingør Kommunes kulturpolitiske mål om at styrke byen som børnekulturelt center og musikby.

Sagsfremstilling

1. Helsingør Kommune som vært for LMS Musikfestival 2021

LMS – Levende Musik i Skolen – der er et nationalt kompetencecenter for skolekoncerter, tilbyder Helsingør Kommune at være vært for den nationale LMS Musikfestival 2021.

Festivalen afholdes hvert 2. år og har ikke været afholdt på Sjælland siden 2013 (i Næstved). Der er tale om en større event, som foregår over en aften og to dage primo oktober 2021. Der deltager ca. 6.000 lokale skoleelever og børnehavebørn, 30-40 musikgrupper, 2-300 festivaldeltagere fra hele Danmark, enkelte nordiske gæster, evt. elev KulturCrew og separate gæster til eventuelle sideaktiviteter som seminarer og kurser. I forbindelse med festivalen afholdes et større folkeligt åbningsarrangement.

2. Et værtsskab omfatter

–

- skolekoncerter 1-2 koncerter pr. elev, i alt ca. 120 koncerter
- familie/børnehavekoncerter, hvor lokale dagtilbud inviteres om formiddagen og familier om eftermiddagen.
- sideaktiviteter for udvalgte klassetrin
- sideaktiviteter for festivalgæster (kurser og evt. konference)
- 1 åbningsarrangement åbent for byen
- 1 reception for inviterede gæster
- 1 festmiddag for festivaldeltagere og musikere
- mulighed for opbygning af elev KulturCrew (børneværter) på udvalgte skoler
- ca. 150-200 overnatninger x 2 – inkl. forplejning

Det endelige festivalkoncept aftales mellem LMS – Levende Musik i Skolen – og Helsingør Kommune.

3. Værtskabet bidrager til

–

- branding af Helsingør Kommune som børnekulturby, musikby, kulturby
- fokus på byen
- liv i skuldærsæsonen
- omsætning - overnatninger og forplejning
- styrkelse af lokale samarbejder og indsats på tværs af skole- kultur-musikområdet
- styrkelse af nationale samarbejder

4. Den videre proces

Hvis Udvalget ønsker, at Helsingør Kommune skal arbejde videre med projektet, anbefaler administrationen, at centeret indgår i en dialog med Levende Musik i Skolen, Center for Dagtilbud og Skoler og andre lokale samarbejdspartnere, med henblik på at udarbejde et konkret forslag til en finansierings- og projektplan for et eventuelt værtskab for LMS Musikfestival 2021.

Økonomi/Personaleforhold

Den lokale medfinansiering udgør 50 % af udgifterne, i alt 1 mio. kr.

Herudover skal der afsættes kommunale lokaler til afvikling af koncerter samt 1 medarbejder ca. 8 timer pr. uge i de sidste 6 måneder op til festivalstart, samt fuld tid 2 uger inklusive festivalugen, i alt ca. 150.000 kr.

Samlet udgift for værtskommunen er 1.150.000 kr.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at centeret indgår i en dialog med Levende Musik i Skolen, Center for Dagtilbud og Skoler samt andre lokale aktører, med henblik på at udarbejde et forslag til en finansierings- og projektplan for et eventuelt værtskab for LMS Musikfestival 2021, til forelæggelse på et kommende møde.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Beslutning: Godkendelse af den fremtidige organisering af VisitNordsjælland

Indledning

Regeringen og Dansk Folkeparti indgik den 24. maj 2018 aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet, herunder ny Lov om Dansk Turisme, hvor turismefremmeindsatsen i Danmark konsolideres i 15-25 store destinationsselskaber.

VisitNordsjællands bestyrelse har drøftet mulighederne for en udvidelse af VisitNordsjælland og anbefaler Byrådene i de fem ejerkredskommuner i VisitNordsjælland-samarbejdet én løsning i samarbejde med Frederikssund Kommune.

Byrådet skal beslutte, om det kan godkende en eventuel udvidelse med Frederikssund Kommune, samt udvikle et endnu tættere samarbejde uden sammenlægning med såvel Odsherred som Wonderful Copenhagen.

Retsgrundlag

- Politisk aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet. [Link.](#)
- Lov om ændring af lov om dansk turisme og lov om Visitdenmark.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Turismestrategi 2020 og kommunens Vision 2020 om at tiltrække 500.000 overnatninger, skabe 450 ordinære arbejdspladser i event- og turismerelaterede erhverv samt øge antallet af gæster på museer til 700.000 årligt.

Sagsfremstilling

1. Ny erhvervsfremmelov

Regeringen og Dansk Folkeparti indgik den 24. maj 2018 aftale om forenkling af erhvervsfremmesystemet. Heri indgår følgende punkt:

- Stærkere destinationer og bedre sammenhæng i turismefremmeindsatsen. Den kommunale indsats konsolideres i destinationsselskaber, og der øremærkes turismeprojektmidler under Erhvervsfremmebestyrelsen. Der skabes bedre sammenhæng i indsatserne mellem de større offentlige turismeaktører.

Målet har været at samle de ca. 90. destinationsselskaber i Danmark til 15-25. Midlet til dette har været en pulje på årligt 40 mio. kr., som kun kan søges af destinationsselskaber af en vis størrelse. Parallelt med dette forventes destinationsselskaberne at være helt eller delvist afskåret fra at søge andre midler hos den nationale erhvervsfremmebestyrelse.

2. Drøftelse af udvidelse af VisitNordsjælland

Kommunerne i Nordsjælland har allerede samlet turismeindsatsen i VisitNordsjælland. Den Nordsjællandske model har været til inspiration for de rammer, regeringen har sat for samling af destinationsselskaber.

De fem ejerkommuner – Hillerød, Gribskov, Helsingør, Fredensborg og Halsnæs – har brugt den nye erhvervsfremmelov som anledning til at se på udvidelsesmuligheder og har derfor fået analyseret nye organisatoriske muligheder. Wonderful Copenhagen fik opgaven med at levere et udkast til fire modeller for organiseringen. Dette udkast er senere gennemarbejdet af den kommunale følgegruppe for VisitNordsjælland.

Analysen kan ses i bilaget.

VisitNordsjællands bestyrelse drøftede den 12. december 2018 oplægget og anbefalede følgende:

”Bestyrelsen ser gerne organisationen VisitNordsjælland fortsætte som hidtil med den åbning, at hvis Frederikssund Kommune ønsker at indgå i samarbejdet, så er bestyrelsen positiv overfor at udvide kredsen.

Bestyrelsen drøftede også muligheden for et tættere samarbejde med destinationsselskabet Wonderful Copenhagen. VisitNordsjælland ser et potentiale i at styrke samarbejdet med Wonderful Copenhagen til gavn for begge destinationsselskaber.

Der er enighed om, at VisitNordsjælland skal fortsætte samarbejdet med VisitOdsherred om Den Danske Riviera og med øvrige kommuner, der køber ydelser af os. Der er ingen planer om en fusion med andre end Frederikssund”.

3. Anbefaling af udvidelse med Frederikssund Kommune

På K6 borgmestermødet den 14. december 2018 besluttede de nordsjællandske borgmestre at fremme følgende organisatoriske udvikling:

- At Frederikssund Kommune inviteres til at deltage i ejerkredsen som fuldgældig partner i VisitNordsjælland.
- At det gode samarbejde med Odsherred Kommune og VisitOdsherred udvikles, i et ligeværdigt partnerskab, men ikke i et fælles destinationsselskab.
- At det gode samarbejde med WOCO (Wonderful Copenhagen) udvikles i et ligeværdigt partnerskab, men ikke i et fælles destinationsselskab.

En beslutning om optagelse af Frederikssund Kommune i ejerkredsen forudsætter positivt tilsagn i såvel Frederikssund Kommune som i hver af de fem nuværende ejerkommuners byråd.

Såfremt alle ejerkommunerne og Frederikssund Kommune tiltræder udvidelsesmodellen, vil Frederikssund Kommune blive optaget i ejerkredsen.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. **at** VisitNordsjælland udvides med Frederikssund Kommune, såfremt Frederikssund Kommune ønsker det.
2. **at** samarbejdet med Wonderful Copenhagen videreudvikles uden en sammenlægning.
3. **at** samarbejdet med VisitOdsherred videreudvikles uden en sammenlægning.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingerne anbefales.

Beslutning: Familiedag i Parken

Indledning

H&S-foreningen for Kultur og Events har den 3. december 2018 fremsendt mail, hvor de takker for de af udvalget reserverede midler (10.000 kr.) til "Familiedag i Parken" 2019 og forespørger, om de kan benytte de reserverede midler med en anden fordeling end udvalgets beslutning.

Udvalget skal beslutte, om de kan godkende en anden fordeling af de reserverede tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede i møde den 6. november 2018 at reservere tilskud 10.000 kr. på hhv. 5.000 kr. til scene og 5.000 kr. til aktiviteter til "Familiedag i Parken" (Multiparken) den 8. juni 2019.

Udvalgets reservation af midler blev besluttet på baggrund af det fremsendte budget, jf. nedenfor.

"Budget

1.1. Udgifter

<i>Kunstnerhonorar</i>	<i>20.000 kr.</i>
<i>Leje lys og lyd</i>	<i>8.000 kr.</i>
<i>Sceneleje (mobilsenen)</i>	<i>4.800 kr.</i>
<i>Forplejning til optrædende og crew</i>	<i>1.500 kr.</i>
<i>Print plakater og flyers</i>	<i>4.200 kr.</i>
<i>Div.</i>	<i>1.500 kr.</i>
<i>I alt ansøgt</i>	<i>40.000 kr.</i>

1.2. Indtægter

Ansøger søger om tilskud hos 3F's Medie- og Kulturfond samt undersøger mulige sponsorer.

Der opkræves ikke entré, dels fordi det er vanskeligt at "spærre af", dels fordi alle skal have mulighed for at opleve arrangementet.

Villa Fem, ved Multiparken, oplyser, at de gerne stiller sig til rådighed om et samarbejde. Der er dog ikke mulighed for økonomisk støtte”.

Efterfølgende har H&S-Foreningen fremsendt mail, hvor de gør opmærksom på, at der ikke vil være midler til aktiviteter, hvis de booker scene og herudover skal betale for leje af lyd, lys og transport mv.

Foreningen foreslår derfor, at de afholder et mindre arrangement, der kan holdes inden for de af udvalget reserverede 10.000 kr., hvis de undlader at leje scene og selv stiller op. Det vil så være muligt at gennemføre et eftermiddagsarrangement af 3-4 timers varighed. Der opkræves ikke entré.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Udvalget har besluttet at reservere i alt 10.000 kr. af udvalgets tilskudspulje til familiedag i Parken. Der er alene tale om at bruge tilskuddet med en anden fordeling end den af udvalget godkendte. Der ansøges ikke om yderligere tilskud.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at de af udvalget reserverede 2 x 5.000 kr. kan anvendes alene til aktiviteter.

Når der foreligger endeligt program for arrangementets gennemførelse, kan ansøger søge administrationen om at få tilskuddet udbetalt.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Beslutning: Regional Kulturaftale tilkendegivelse om deltagelse 2020-2023

Indledning

Helsingør Kommune er partner i kulturaftalen Kulturmetropolen mellem 14 kommuner og Kulturministeriet. Samarbejdet i Kulturmetropolen går nu ind i sit sidste år, og arbejdet med at udvikle indholdet i en ny aftale – Kulturmetropolen 2020-2023 – er påbegyndt.

Partnerne i den nuværende aftale ønsker en tilbagemelding fra de enkelte partners politiske udvalg, hvori udvalget tilkendegiver sin hensigt om at fortsætte deltagelsen i den kommende kulturaftale.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Kulturaftalen understøtter følgende indsatsområder i kulturpolitikken:

- Kulturens fællesskaber
- Oplevelser og begivenheder
- Eksperimenter og talenter

Sagsfremstilling

1. Nuværende kulturaftale

For perioden 2016-2019 er der indgået en kulturaftale mellem 14 kommuner og Kulturministeriet kaldet Kulturmetropolen. Hovedindholdet i Kulturmetropolen har været 3 indsatsområder:

1. Festivaler og events 2.0
2. USKIK
3. Musikmetropolen

Helsingør Kommune har indtil videre deltaget med følgende aktiviteter:

Festival og Events

Ungdomsskolen, Elværket og Kulturværftet var partnere i festivalen "Dox on Tour" i foråret 2017, hvor blandt andet lokale unge producerede og viste egne kortfilm. I 2018 deltog Ungdomsskolen og Ungerådet med arrangementer på Kulturmødet, Mors og til Unge Kultur Topmødet i Roskilde.

USKIK (Unge i samskabelse med Kulturinstitutioner)

Danmarks Tekniske Museum og Ungdomsskolen samarbejdede om et "Maker-event" på museet i efteråret 2018.

Musikmetropolen

Musikskolen og partnerne i "International Music Maker Camp" har afholdt to music maker camps for sangskrivertalenter i Helsingør i 2017 og 2018.

Samtidig er der med Kulturmetropolen skabt et netværk for samarbejde og erfaringsudveksling mellem kommunerne på både politisk, administrativt og institutionsniveau – samt mellem lokale kulturaktører. Derudover er indsatsområderne også basis for, at der skabes nye kontakter og netværk mellem f.eks. kommunale forvaltninger og kulturelle aktører internt i kommunerne.

Kulturmetropolen er finansieret gennem midler fra de deltagende partnere og Kulturstyrelsen. Hertil kommer midler fra forskellige eksterne aktører og EU.

2. Næste aftale – Kulturmetropolen 2020-2023

Med den baggrund har den politiske styregruppe for Kulturmetropolen besluttet at igangsætte arbejdet med at skabe grundlaget for at samarbejdet kan videreudvikles i den kommende aftale om Kulturmetropolen 2020-2023.

I Kulturmetropolen 2020-2023 skal der bygges videre på de resultater, der er nået i Kulturmetropolen indtil nu, og der skal skabes nye samarbejder, der knytter parterne i aftalen endnu tættere sammen i et regionalt kulturfællesskab. Kulturmetropolen skal styrke det regionale fællesskab yderligere i en kulturmetropol, der arbejder på tværs af kommunegrænserne.

Formålet med Kulturmetropolen skal også fremadrettet være at give kulturmetropolens borgere flere, bedre og mere sammenhængende kulturtilbud og samtidig styrke den fælles kulturelle identitet. Dette skal – som nu – ske gennem en række tværkommunale indsatsområder. Indsatsområderne skal spille en vigtig rolle i udviklingen af demokratiske og aktive medborgere i fremtidens samfund – og samtidig forbedre vilkår og øge fokus på de muligheder, der ligger i de kreative erhverv samt i de muligheder der ligger i at koble kultur- og fritidsområdet til sundhedsområdet.

Kulturcheferne i Kulturmetropolen skal i foråret drøfte den fremtidige kommunale finansieringsmodel, som skal forelægges til behandling og godkendelse i den politiske styregruppe. Dette sker i 2019. Den endelige "individuelle" udgift for deltagelse i den nye aftale er således endnu ikke fastlagt, men det er de deltagende partners ønske at fortsætte med nogenlunde samme kommunale økonomi som i den nuværende aftale.

For at kulturcheferne og sekretariatet kvalificeret kan arbejde videre med både indholdet og økonomien i den kommende aftale er der behov for, at hver enkelt partner tilkendegiver, hvorvidt kommunen – med baggrund i det eksisterende arbejde, de resultater samarbejdet har resulteret i og udkastet til indhold i den nye aftale, der er vedlagt sagen – ønsker at fortsætte med samarbejdet i perioden 2020-2023.

Bilag 1: Udkast til temaer i Kulturaftalen 2020-2023

Bilag 2: Kommunernes økonomi i Kulturmetropolen

Økonomi/Personaleforhold

Kultur- og Turismeudvalget besluttede på udvalgsmødet den 6. september 2018 at afsætte 180.000 kr. pr. år til en ny regional kulturaftale.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

1. **at** Helsingør Kommune fortætter som partner i arbejdet med at videreudvikle den kommende kulturaftale Kulturmetropolen 2020-2023.
2. **at** udvalget godkender den endelige aftale, forud for formel indtræden.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingerne godkendt.

Beslutning: Retningslinjer for pulje til udvikling af aktiviteter/projekter i lokalsamfund

Indledning

Til budgetforhandlingerne 2019-2022 blev det vedtaget at afsætte et beløb på i alt 100.000 kr. til udvikling af begivenheder i lokalsamfund.

Hensigten var at bidrage "til udviklingen af de kulturelle oplevelser i lokalsamfundene uden for de store byområder som Helsingør og Esbjerg" og "til at skabe nogle fælles oplevelser og et styrket lokalt fællesskab at udvikle tilbagevendende kulturelle aktiviteter, som også kan bidrage til at synliggøre lokalsamfundene i forhold til de øvrige dele af kommunen og overfor potentielle tilflyttere."

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab fremlægger i sagen et forslag til udmøntning af puljen i 2019-2020.

Udvalget skal beslutte, om forslaget kan godkendes.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Projektet understøtter vision 2020

- Unikke fritidsaktiviteter og kulturelle oplevelser (familier)
- Gode muligheder for at være aktiv i naturen og byerne (et levende sted)
- Åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud (et levende sted)
- Nem adgang til at være aktiv (tidlig indsats)
- Aktivt medborgerskab understøttes (tidlig indsats)

Sagsfremstilling

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab har beskrevet en plan for udmøntning af en pulje til udvikling af lokale kulturbegivenheder.

1. Forslag til retningslinjer for puljen

Puljen skal få ansøgere til at gå sammen om aktiviteter/projekter, som bidrager til at fastholde og danne nye meningsfulde fællesskaber, som kan udvikle og understøtte Helsingør Kommunes lokalsamfund.

Centeret forslår, at der arbejdes ud fra følgende pejlemærker:

- der er tale om at skabe eller videreudvikle tilbagevendende aktiviteter/projekter, som skal styrke det lokale fællesskab og give fælles oplevelser i et mindre bysamfund.
- aktiviteten/projektet skal styrke lokalsamfundets identitet indadtil og udadtil.
- aktiviteterne/projekterne tænkes at udnytte eksisterende faciliteter og steder, som tilføjes nyt liv.
- lokalområdet forudsættes at involvere sig i udviklingen og planlægningen.
- ejerskabet vil komme til at ligge hos de grupper/foreninger/klubber/personer m.v., som gerne vil tage ansvar for projektet/aktiviteten.
- lokalområdet skal selv være med til at afgøre, om målet med aktiviteten/projektet primært er at involvere lokalområdets borgere eller om aktiviteten/projektet primært har til hensigt at tiltrække gæster udefra, eller om begge målgrupper søges nået.
- der skal arbejdes med en plan for aktiviteten/projektet omfang og bæredygtighed på længere sigt.

2. Økonomi

Centeret foreslår, at det maksimalt ansøgte beløb er 25.000 kr. samt at ansøgningen skal beskrive følgende:

- hvilke(t) pejlemærke(r) søges opfyldt
- målgruppe
- budget/økonomibeskrivelse
- organisering
- tidsplan

3. Synliggørelse af puljen

Puljen vil blive annonceret på kommunens hjemmeside, sociale og lokale medier, samt i nyhedsbreve.

4. Tidsplan

Forslag til tidsplan for første uddelingsrunde. Hvis ikke alle midler uddeles, gentages processen i foråret 2020.

18. februar-18. marts: Annoncering

- | | |
|-----------|---|
| 3. april: | Ansøgningsfrist |
| 7. maj: | Beslutning om uddeling på Kultur- og Turismeudvalgsmøde |

–
Det tilstræbes, at aktiviteterne om muligt starter op i 2019 og afsluttes senest i 2020.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til yderligere kommunikation og høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at udvalget godkender forslaget til oprettelse af en pulje til udvikling af aktiviteter/projekter i lokalsamfund.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Beslutning: Hornbæk fondsprojekt - udpegning af udvalgsmedlemmer til styregruppe

Indledning

Økonomiudvalget bevilgede i 2018 midler fra Byrumspuljen til at udarbejde et fondsprojekt i Hornbæk. Baggrunden for projektet er en række udviklingsplaner og konkrete borgerhenvendelser om byrumstiltag og trafikale forbedringer, som kommunen ikke har kunnet afsætte midler til at realisere de seneste år.

Formålet med fondsprojektet er at undersøge, om – og hvordan – der kan findes eksterne midler til at bidrage til realiseringen af udvalgte fysiske tiltag.

I 2018 er der udarbejdet en fondsstrategi, og det er vurderet, at et turisme- og byrumsprojekt i Hornbæk bymidte vil være oplagt i forhold til fonde. I 2019 skal projektet konkretiseres i dialog med politikere og interessenter.

Udvalget skal udpege 1-2 repræsentanter til deltagelse i projektets styregruppe samt til deltagelse i interessentdialogen.

Sagen behandles ligeledes i By-, Plan- og Miljøudvalget, som også udpeger 1-2 repræsentanter.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Vision 2020 og understøtter udviklingen af Et Levende Sted og visionsmålene om at tiltrække flere besøgende til kommunen. Herudover har sagen relevans for:

- Helsingør Kommunes Planstrategi 2015-27, hvor Hornbæk fortsat skal udvikles som havne- og badeby i international klasse, og hvor projekter fra de tidligere års forberedende arbejde realiseres.
- Helsingør Kommunes Turismestrategi, hvor Hornbæk er kernen ift. udviklingen af kystturismen og tiltrækningen af besøgende i sommerlandet.

Sagsfremstilling

1. Baggrund for fondsprojektet

Hornbæk har de seneste år oplevet en positiv udvikling i forhold til turisme, arrangementer, erhverv og investeringer. Det har tilsammen skabt en moden stemning og forventning om, at de fysiske rammer i Hornbæk får et tidssvarende løft, hvis den positive udvikling skal fortsætte i fremtiden.

Helsingør Kommune har gennem de seneste år udarbejdet en række planer og visioner for Hornbæk. Det drejer sig primært om:

- Trafikplan for Hornbæk
- Lokalplan 5.39 for Hornbæk Bymidte og Havn med tilhørende behovsundersøgelse
- Udviklingsrapport for Hornbæk Bymidte "Dit Hornbæk"
- Potentialeplan for udviklingen af "Hornbæk i Verdensklasse"
- Ansøgning til regeringens forsøgsordning for Kystturisme

I ovenstående har der været en bred lokal inddragelse, og der ligger mange konkrete forslag til tiltag, der vil understøtte Hornbæks udvikling og attraktionsværdi.

Der er realiseret enkeltstående tiltag som Strandpromenaden, fritlægning af Vestre Bæk, samt træfortov og affaldssortering på stranden. Center for By, Land og Vand har indstillet anlægsønsker til opfølgning på trafikplanen, som ikke har kunnet imødekommes.

Der er desuden kommet en række borgerhenvendelser, som udspringer af de ovenstående processer og planer, herunder blandt andet udvikling af Sun Spot, Bibliotekstorvet og Nordre Strandvej.

2. Fondsprojektet

Fondsprojektet tager afsæt i de allerede udarbejdede planer og visioner, som er beskrevet ovenfor, og har til formål at afsøge mulighederne for at rejse eksterne midler til at bidrage til realiseringen.

Projektet er målrettet fundraising fra start og tager udgangspunkt i, hvor der – inden for de allerede beskrevne planer og visioner for Hornbæk – vurderes at være fondspotentiale.

Herunder tiltag der:

- Styrker sammenhængen mellem stranden og baglandet og højner kvaliteten af byrummene
- Forbedrer oplevelsen af byens kultur- og naturhistorie, herunder byens bække
- Øger områdets tilgængelighed og forbedrer de trafikale udfordringer

3. Næste skridt

Fondsprojektet har i 2018 afdækket, hvilke tiltag der potentielt kan rejses fondsmidler til.

Disse tiltag skal i 2019 drøftes med politikere og interessenter og kvalificeres af arkitektfaglige rådgivere.

Der er tilknyttet en ekstern fonsrådgiver til projektet og nedsat en intern arbejdsgruppe, med repræsentanter fra Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab, Center for By, Land og Vand og Helsingør BYLAB.

4. Politisk deltagelse

Der skal nu nedsættes en politisk styregruppe med deltagere fra Kultur- og Turismeudvalget samt By-, Plan- og Miljøudvalget. Styregruppen forventes at holde to møder i 2019, hvor projektets rammer og input fra interessenter skal drøftes og godkendes.

Styregruppen skal desuden deltage i møder med fonde og i projektets interessentdialog. Formålet er at sikre politisk forankring til det konkrete projekt og i dialogen med fondene. Herunder forventes afholdt to borgermøder og eventuelt en række møder med udvalgte interessentgrupper samt møder med udvalgte fonde.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen behandles også i By-, Plan- og Miljøudvalget den 4. februar.

INDSTILLING

Center for By, Land og Vand, Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab og Helsingør BYLAB indstiller,

at udvalget udpeger 1-2 repræsentanter til fondsprojektets styregruppe.

BESLUTNINGER BY-, PLAN- OG MILJØUDVALGET 2018-2021 DEN 04-02-2019

Fraværende: Helena Jørgensen (Ø).

Udvalget udpegede Peter Poulsen (A) og Jens Bertram (C) til fondsprojektets styregruppe.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svinggaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Udvalget udpegede Betina Svinggaard (A) til fondsprojektets styregruppe.

Beslutning: Udvalgets studietur 2019

Indledning

Kultur- og Turismeudvalget tager på en studietur i løbet af en byrådsperiode. Studieturen har til formål at kvalificere og perspektivere arbejdet på kultur- og turismeområdet.

Udvalget skal beslutte studieturens tema, mål og datoer.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes vision om at være Nordsjællands mest attraktive bosætningskommune for familier med målsætninger om at tiltrække besøgende, bidrage til livslang læring, og at Helsingør Kommune opleves som et levende sted.

Sagen har især relation til og betydning for kommunens kulturpolitik, turismestrategi og begivenhedsstrategi.

Sagsfremstilling

Kultur- og Turismeudvalget kan vælge at tage på studietur. Formålet med en studietur er at få viden og inspiration, som kan spille ind i lokale politikker og beslutninger til den videre udvikling af kommunens arbejde med kultur og turisme

Studieturen skal støtte op om den allerede igangsatte udvikling og give inspiration til det videre arbejde med:

- Kulturpolitik
- Turismestrategi
- Begivenhedsstrategi

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab foreslår følgende destinationer/ emner:

1. Edinburgh (Festival 2.-24. august) / Glasgow

-

- At få inspiration til videreudvikling af Helsingør Kommunes begivenhedsstrategi med afsæt i det meget omfangsrige og ansete festivalprogram i august
- At få Indblik i, hvordan man i Skotland arbejder med at udnytte potentialet i kulturarven, bl.a. i turismearbejdet

- At se på, hvordan den gamle industriby Glasgow bruger kulturen til at styrke sammenhold og kreativitet i byens boligområder

2. Liverpool/Manchester

-

- Den fortsatte udvikling fra værftsby til moderne kultur-/turistby – begge byer er i en lignende transformation som Helsingør
- Byudvikling og turismeudvikling i relation til og med respekt for UNESCO verdensarv
- Organisering og forretningsudvikling på kulturområdet. Hvordan kan man tænke i alternativ finansiering og forretningsmodeller på kulturområdet
- Udviklingen af en maritim fortælling

3. Berlin

-

- Kulturens rolle som identitetsskabende faktor
- Kulturindsatser i Berlins mange forskellige kvarterer, herunder kultur i gamle industribygninger
- Strategier for fremtidig bæredygtig turismeudvikling (oversvømmes Berlin og er der lokal modstand?)

4. Marseilles

-

Marseilles – Europæisk kulturhovedstad 2013.

- Fokus på kulturen som vækstdriver (30 % af Marseilles kommunes investeringsbudget går til kultur – og 1€ investeret, kommer 6 gange tilbage i økonomisk vinding).
- Omdannelse af havneby til kulturby med UNESCO.
- Kriminel og hård by, der blev vendt til en kulturby gennem massive indsatser bl.a. i de boligsociale områder.

-

5. Forslag til datoer for studieturen i sensommer/efterår 2019:

-

- a) onsdag den 14.-søndag den 18. august (Edinburgh Festival 2.-24. august), eller
- b) onsdag den 18.-søndag den 22. september

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab udarbejder et detaljeret program for studieturen på baggrund af udvalgets drøftelser om tema og formål med turen.

Programforslag forelægges i et kommende møde.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at udvalget beslutter studieturens mål, tema og datoer.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Udvalget valgte Marseilles fra onsdag den 18. september til søndag den 22. september 2019.

Beslutning: HamletScenen Vedtægter

Indledning

Den selvejende institution HamletScenen har fremsendt reviderede vedtægter pr. december 2018 til godkendelse.

Udvalget skal beslutte, om de reviderede vedtægter kan godkendes.

Retsgrundlag

Jf. egnsteateraftale mellem HamletScenen og Helsingør Kommune 2017-2020 fremgår det bl.a. at vedtægter skal godkendes af teatrets bestyrelse og kommunen.

Egnsteateraftalen er indgået i henhold til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 30 af 14.1.14) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 759 af 24.6.2014).

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

I det fremsendte forslag til reviderede vedtægter skal særligt fremhæves flg. ændringer i forhold til tidligere vedtægter:

§ 3:

Medlemstallet er ændret fra 4-6 til 7 medlemmer.

Et medlem udpeges af Helsingør Kommune. For indeværende byrådsperiode er Michael Mathiesen udpeget.

Det er tilføjet, at bestyrelsens funktionsperiode kan forlænges med 2 år.

§ 18:

Ny paragraf tilføjet: "Institutionens ledelse har lov til at stifte kreditfaciliteter til midlertidige udlæg på max. 500.000 kr."

§ 26:

Ny tilføjelse: "Institutionens/foreningens formue kan alene anvendes i overensstemmelse med institutionens/foreningens formål, og kun selvejende institutioner og foreninger kan skattefritages"

Bilag 1: Reviderede vedtægter pr. 2018

Bilag 2: Gældende vedtægter 2008

Økonomi/Personaleforhold

Jf. aftalen for 2017-2020 yder Helsingør Kommune i 2019 et tilskud på 6.283.913 kr. Af dette beløb modtager Helsingør kommune i 2019 minimum 35,5 % i statsrefusion.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at de reviderede vedtægter pr. 2018 godkendes.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Orientering: Udvalgets tilskudspulje

Indledning

Der gives en orientering om status for udvalgets tilskudspulje 2019.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Budget 2019 (Opr. Budget 995.000 kr. – 130.000 kr., jf. KTU 6.9.18)	865.000 kr.	
Bevilgede tilskud/underskudsgaranti til d.d. jf. bilag	655.000 kr.	
Til rådighed i puljen	210.000 kr.	
Der er til dette møde modtaget følgende ansøgninger om tilskud for 2019:	Ansøgt 2019	Indstillet tilskud/Underskudsgaranti
Helsingør Kammeropera (finansieringsbehov)	695.000 kr.	5.000 kr.
Elsinore Song Factory (finansieringsbehov)	79.000 kr.	5.000 kr.
I alt ansøgt/indstillet		

Hvis udvalget godkender indstillingerne, vil der være 200.000 kr. til rådighed i puljen 2019.

Bilag: Oversigt over bevilgede tilskud 2019.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

Beslutning: Ansøgning om tilskud til nORD Nordisk Litteratur Festival 2019

Indledning

Helsingør Kommunes Biblioteker har indsendt en ansøgning på 100.000 kr. i markedsføringstilskud til nORD Nordisk Litteraturfestival 2019 den 13. - 14. september.

Ifølge ansøger har tilskuddet til formål at udvikle den tilbagevendende litteraturfestival til en såkaldt signaturevent, der er med til at brande Helsingør Kommune.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om kommunen vil støtte udviklingen af nORD med 100.000 kr. fra Puljen til Større Events.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har især relation til Helsingør Kommunes Kulturpolitik og knytter an til kulturpolitikens indsatsområder; Kulturens Fællesskaber, Oplevelser og begivenheder, Helsingør i verden – verden i Helsingør, Børnenes kultur samt eksperimenter og talenter.

Sagsfremstilling

1. Baggrund for nORD - Nordisk Litteraturfestival

nORD – Nordisk Litteraturfestival bliver afholdt af Helsingør Kommunes Biblioteker i samarbejde med Kulturværftet én gang årligt. Festivalen blev etableret i 2016, og festivalen i 2019 er således den fjerde. Hvert år er festivalen vokset i popularitet, programindhold og i antallet af besøgende.

Festivalen har tidligere haft besøg af Helle Helle, Leonora Christina Skov, Audur Ava Olafsdóttir (modtager af Nordisk Råds litteraturpris), Kim Leine, Einar Mar Gudmundsson, Ida Jessen, Kjell Westö, Vigdis Hjort, Søren Ulrik Thomsen, Michael Falch, Linda Boström Knausgård, Thure Lindhardt og Morte Pape.

Ansøger skriver:

"nORD skaber nye kunstneriske oplevelser. nORD revitaliserer og sætter sit eget præg på litteraturhistorien. nORD er et fælleskab for refleksion og indsigt.

nORD præsenterer 50 af de fremmeste nulevende forfattere og kunstnere fra hele Norden. Dem, der ikke er til at komme uden om, og dem, der bliver morgendagens stjerner.

nORD præsenterer et program, der er præget af nybrydende litteraturoplevelser."

Ansøgning fra nORD ses i bilag 1.

2. Tilskud branding af Helsingør

Ifølge arrangøren ønsker nORD at iværksætte et stærkt målrettet brandingarbejde af Helsingør. Med nORD ønsker arrangørerne at brande Helsingørs placering på det litterære landkort. Helsingør skal være dét sted i Norden, man skal besøge, hvis man skal opleve den originale og nytænkende formidling og præsentation af nordisk litteratur.

Et markedsføringstilskud fra Helsingør Kommune skal bidrage til at brande kommunen over for en bred målgruppe af kulturbrugere.

De fire særlige indsatser, som i 2019 skal tiltrække besøgende og brande Helsingør er:

- *Talenterne kommer! Nordisk mesterskab i poetry slam 2019*. Afholdelse af det nordiske mesterskab i poetry slam for 2.500 både børn og voksne og derigennem præsentere publikum for nordisk sprog og kultur på et højt kunstnerisk niveau.
- *'Ibsen NOR'*. Nyt samarbejde med forlagene Rosinante & Co (DK), Oktober (N) og Natur & Kultur (S) om et fokus på Henrik Ibsen. Både NRK og DR's kulturmagasin Gejst følger projektet.
- *Lydværk*. International anerkendt lyddesigner Peter Albrechtsen (DK), som bl.a. sidder med i den amerikanske Oscar-komité, laver lydværk over et nordisk litterært værk.
- *Nordisk Råds Litteraturpris 2019*. nORD har etableret et frugtbart samarbejde med Nordisk Ministerråd om at præsentere Nordens største litteraturpris til festivalen ved et prisuddelingsarrangement.

Arrangørerne præsenterer i deres ansøgning en markedsføringsplan, der skal brande kommunen og nORD lokalt/regionalt for et storkøbenhavnsk publikum, nationalt og internationalt. Dette sker bl.a. gennem samarbejde og annoncering med dagblade, boghandlere, biblioteker, læseklubber og web/sociale medier, men også gennem partnerskab med Politiken og større nordiske kulturinstitutioner fx Louisiana, Dunkers og NRK.

3. Eventvurdering

Det er administrationens vurdering, baseret på kommunens eventvurderingsværktøj, at festivalen ud over branding har en særlig positiv afsmittende effekt på følgende parametre:

- *Lokalitet og Skulderson* – Festivalen afholdes som en aktivitet, der tilfører liv uden for turisternes højsæson og spreder sig ud over hele kommunen med 70 arrangementer.
- *Kulturliv* – Festivalen henvender sig til traditionelle kulturbrugere, men gør et stort arbejde for at introducere litteraturen for nye især yngre målgrupper.

- *Relevans for borgere og den lokale forankring* – Festivalen nyttiggør byens rum med åbne og gratis arrangementer og inkluderer skoler, foreninger og frivillige i festivalen.
- *Sideevents og outreach* – Der er bl.a. et samarbejde med lokalt erhvervsliv og detailhandel om festivalen.
- *Unge, talent og uddannelse* – Festivalen har i samarbejde med skolerne lavet et skoleprogram til 1.700 lokale børn ligesom flere af aktiviteterne fx poetry slam henvender sig til eleverne på ungdomsuddannelserne.

Derudover taler eventen ind i en positionering omkring nordisk samarbejde og nordiske fortællinger, hvor Helsingør er i gang med at positionere sig med flere begivenheder, der hylder det nordiske fx Nordsjæl, Passage Festival og Øresound.

Se eventvurdering i bilag 2 for uddybende kommentarer.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har følgende afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

nORD ansøger Helsingør Kommune om 250.000 kr. fra Puljen til Større Events i 2019.

Puljen til Større Events	Budget (kr.)	Ansøgt kr.)
<i>Budget 2019:</i>	<i>2.730.000</i>	
Godkendte ansøgninger:		
Sundtoldmarked	250.000	250.000
DGI Store Stranddag	90.000	180.500
Wordsfestival	225.000	250.000
IRONMAN	1.375.000	1.375.000
<i>I alt</i>	<i>1.940.000</i>	
<i>Restsaldo</i>	<i>790.000</i>	
Endnu ikke godkendte ansøgninger:		
<i>nORD Litteraturfestival</i>	100.000	100.000
<i>Passage Festival (ØK marts)</i>	250.000	

<i>i alt</i>	350.000	
<i>Saldo ved godkendelse af alle indkomne forslag</i>	440.000	

Der resterer 790.000 kr. i puljen før godkendelse af indkomne forslag.

Kommunikation/Høring

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges 100.000 kr. fra *Puljen til Større Events* i 2019 til nORD Nordisk Litteraturfestival.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen anbefales.

Beslutning: Elsinore Song Factory, tilskud

Indledning

Elsinore Song Factory ansøger i skrivelse af den 19. december 2018 om økonomisk støtte til 7 salonkoncerter i 2019.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Elsinore Song Factorys salonkoncerter kan være med til at understøtte kommunens vision særligt på følgende område:

Et levende sted at bo og besøge med åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud.

Sagsfremstilling

Elsinore Song Factory drives af operasanger Gitta-Maria Sjöberg og komponist og sanger Matti Borg. Parret flyttede til Helsingør i 2016. De har her efter afholdt salonkoncerter i deres hjem med plads til ca. 38 tilhørere.

Elsinore Song Factory etablerer sig som forening med stiftende generalforsamling den 28. januar.

Ansøger skriver, at de ønsker at bidrage til et større fokus på den klassiske musik og med et stort netværk af sangere og musikere fra hele norden skaber foreningen et nyt unikt koncertsted i byen. Det er ambitionen at også et yngre og mindre koncertvant publikum skal få glæde af musikken, og derfor har Elsinore Song Factory indledt en dialog med Helsingør Gymnasium om en gentagelse af udvalgte koncerter for de musikinteresserede elever.

Salonkoncerterne er en intim oplevelse, hvor musikerne kommer i direkte kontakt med publikum. Koncerterne har alle en klar kunstnerisk profil, med et særligt tema for hver koncert og foregår på et professionelt niveau. Fælles for koncerterne er, at de indledes med et miniforedrag eller en koncertintroduktion, hvor publikum tages ved hånden og indføres i den verden de skal opleve.

Der er offentlig adgang til koncerterne, der annonceres via Facebook og Elsinore Song Factory's nyhedsbrev til 200 abonnenter, samt anmeldelser i Helsingør Dagblad og Helsingør Radio.

1. Koncertprogram 2019

Den 18. januar, Musikalske Stemningsbilleder

Den 9. februar, Nordiske Klangfarver

Den 16. marts, Operahistoriske Stjernestunder

Den 20. april, I Shakespeares Verden

September (dato ikke fastlagt), Nordiske Viser og Sange

Oktober (dato ikke fastlagt), Franske Impressioner
December (dato ikke fastlagt), Julen har Musicallyd

2. Budget

2.1. Udgifter

Honorarer til musikere/kunstnere pr. koncert i snit 10.000 kr.	70.000 kr.
Koncertintroduktioner og foredrag	10.000 kr.
Rejser og transport for musikere/kunstnere	12.000 kr.
Kost og logi for overnattende musikere/kunstnere – typisk 3 døgn inkl. Prøver	16.000 kr.
Klaverstemning før hver koncert 7 koncerter x. 1000 kr.	7.000 kr.
Forfriskninger til publikum 7 koncerter x 1.500 kr.	10.500 kr.
Kunstnerisk tilrettelæggelse, billetsalg, producent	10.000 kr.
PR og annoncering	3.000 kr.
Revision og regnskab	3.000 kr.
Stoleleje 7 koncerter x 500 kr.	3.500 kr.
Udgifter i alt:	145.000 kr.

2.2. Indtægter

Billetsalg (inkl. pausedrink) (25-30 billetter pr. arrangement á 300 kr.	56.000 kr.
Egenfinansiering samt værdi af frivilligt arbejde	10.000 kr.
Indtægter i alt:	66.000 kr.

Restfinansiering: 79.000 kr.

Ansøger har søgt fonde og sponsorer om tilskud og afventer svar.

Bilag 1: Salonkoncerter 2019 og program

Bilag 2: Budget

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagordenens orienteringspunkt "Udvalgets tilskudspulje", hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges et tilskud på 5.000 kr. til honorarer.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Beslutning: Helsingør Kammeropera, tilskud

Indledning

Helsingør Kammeropera har den 4. december 2018 ansøgt om økonomisk støtte til deres operaarrangementer i 2019.

Udvalget skal beslutte, om der skal bevilges tilskud.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten

Relation til vision og tværgående politikker

Kammeroperaen kan være med til at understøtte kommunens vision særligt på følgende område:

Et levende sted at bo og besøge med åbne og levende bymiljøer med mange kulturelle tilbud.

Sagsfremstilling

Ansøger skriver at Helsingør Kammeropera i 2016 blev etableret som forening med det formål at give borgene i Helsingør og omegn intime operaoplevelser af høj standard i lokalområdet, hvor der på det tidspunkt stort set ikke var andre tilbud af den art.

Foreningen opfører deres operaer i "Det gamle Teaterhus" i Stengade 51, bortset fra operaarrangementet ved Marienlyst Slot. Foreningen har 220 medlemmer.

1. Foreningen præsenterer følgende program 2019

Den 12. januar, Nytårskoncert

Den 9. og 10. marts, Barberen i Sevilla

Den 23. – 28. april, Børneoperafestival

Den 24. august, Opera ved Marienlyst Slot

Den 21. og 22. september, Madam Butterfly

Den 27. september, Kulturnat

Den 23. og 24. november, Don Pasquale

I 2018 gennemførte Helsingør Kammeropera for første gang "Opera i det Fri" i parken ved Marienlyst Slot.

2. Budget

2.1. Udgifter

Udgifter jf. program ovenfor (honorarer til sangere, musikere og instr.	726.000 kr.
Øvrige udgifter Leje af flygel, Teatersal, lys, grafik, annoncer mv.	332.300 kr.
Udgifter i alt	1.058.300 kr.

2.2. Indtægter

Indtægter jf. program ovenfor: Billetsalg	160.800 kr.
Indtægter fra fonde	202.500 kr.
Indtægter i alt:	363.300 kr.

Restfinansiering: 695.000 kr.

Ansøger afventer svar på ansøgninger om tilskud hos fonde ud over de ovenfor nævnte.

Ansøger er i dialog med Helsingør Kommunes børnekulturkonsulent vedr. evt. delvis dækning af billetindt., op til 10.000 kr. til børneoperafestivalen.

Bilag 1: Ansøgning

Bilag 2: Budget

Administrationen oplyser at udvalget tidligere har bevilget følgende tilskud til Helsingør Kammeropera:

2018: Opera under åben himmel ved Marienlyst Slot	5.000 kr.
2017: Operaprogram 2018*	49.000 kr.
2016: Afslag på ansøgning:	0 kr.
2016: Operaprogram efterår 2016:	15.000 kr.

*Tilskuddet blev bevilget af restbudget til "Opera i Det Fri" som var et samarbejde mellem Helsingør Kommune, HamletScenen og Det Kgl. Teater om at afholde opera på Kronborg.

Økonomi/Personaleforhold

Der henvises til dagordenens orienteringspunkt "Udvalgets tilskudspulje", hvor det fremgår, hvor meget der er til rådighed.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at der bevilges et tilskud på 5.000 kr. til Opera ved Marienlyst Slot.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Indstillingen godkendt.

Orientering: Forsøg med Citydressing i samarbejde med detailhandelen

Indledning

Økonomiudvalget besluttede på møde i februar 2018 at igangsætte et samarbejdsforum for Helsingør bymidte.

Samarbejdsforummet er inddelt i arbejdsgrupper, hvor én af arbejdsgrupperne har ansvaret for citydressing. Citydressing er at skabe en visuel god oplevelse gennem pyntning af byen.

Arbejdsgruppen har i et år arbejdet med forskellige løsningsforslag, som skal afprøves i praksis i 2019.

Økonomiudvalget orienteres om status og testforsøg i 2019.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Vision 2020 om at skabe et levende sted.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Turismestrategi i forhold til at udvikle oplevelser, der er med til at binde by og havn bedre sammen.

Sagsfremstilling

1. Baggrund for Citydressing

Økonomiudvalget besluttede i 2018 at nedsætte et forum for Helsingør bymidte, der har til formål:

"at samle byens kræfter i et tværgående samarbejdsforum for alle interessenter i byen inkl. butikker, liberalt erhverv, grundejere, foreninger, kommunen m.fl. for at skabe synergieffekter og dynamik med det mål at gennemføre fælles aktiviteter, der ellers ikke tidligere har været muligt".

Det sammensatte forum har oprettet arbejdsgrupper med udvalgte interessenter inden for events, markedsføring, gademanual, mobilitet/infrastruktur, organisering og *Citydressing*.

Citydressing-gruppens formål er at undersøge muligheder for og teste udsmykning og byrumsinventar, der permanent, og ved udvalgte arrangementer, giver byrummet et visuelt løft, skaber nysgerrighed og leder folk på vej.

Citydressing-gruppen mødes ca. hver anden måned.

Gruppens arbejde er tæt forbundet med de indsatser, der bliver prioriteret i de andre grupper, bl.a. eventgruppen, for at sikre sammenhæng i bylivssamarbejdet.

Gruppens arbejde er bl.a. inspireret af COWI og kommunens studietur til Holbæk og Vejle i efteråret 2018.

2. Status på aktiviteter for Citydressing

Gruppen har igangsat følgende initiativer i 2018:

2.1. Projektører

Helsingør Handel har indkøbt projektører med udskiftelige "hoveder", der kan lyse på belægning eller facader. Projektørerne blev testet i december med juletema.

2.2. Wirer og dertilhørende historiske silhuetter

Der etableres et testforsøg med ophængning af wirer i luftrummet over Stjernegade og Bjerregade. Wirerne er et udstillingsvindue, som kan programmeres til at skabe en visuel effekt eller formidling i bybilledet.

I Vejle har de gennem 2018 haft succes med farverige paraplyer i luftrummet over gaden, ligesom man kan hænge bannere eller anden udsmykning op i forbindelse med events, mærkedage eller højtider.

I Helsingør har arbejdsgruppen vedtaget at tage udgangspunkt i Helsingørs kulturhistoriske arv og fået fremstillet historiske silhuetter af kendte Helsingør vartegn, som kan hænge i testperioden. Det er bl.a. Danserindebrønden, Hamlet og Ofelia - se bilag – *udkast til testforsøg med udsmykning*. Der er dialog med Helsingør Kommunes Museer ift. i fremtiden at sikre, at de anvendte farver, er "traditionelle Helsingør farver".

Testperioden starter i marts og varer et kvartal frem mod sommeren.

2.3. Blomsterkummer

Et stort ønske fra initiativgruppen og flere medlemmer af Helsingør Handel er en introduktion af et forsøg med blomster i bykernen.

Helsingør Kommune har tidligere haft blomsterkummer opsat i Helsingør.

Byrådet har tidligere som led i driftsbesparelser været nødsaget til at fjerne blomsterkummerne i bykernen.

Forslag fra Helsingør Handel: Nordsjællands Park og Vej (NSPV) har 30 gamle blomsterkummer stående, som Helsingør Handel kan låne.

Helsingør Handel skal betale NSPV for udkørsel og opsætning.

Det forudsættes, at Helsingør Handel kan arrangere beplantning og pasning af kummerne.

Placeringen af kummerne opsættes efter aftale med vejmyndigheden.

Arbejdsgruppen ønsker, at Helsingør Kommune stiller de gamle blomsterkummer til rådighed, og at erhverv/detailhandel sponsorerer blomster.

Arbejdsgruppen ønsker at indgå i et forsøg med frivillige om at passe og vedligeholde blomsterne.

3. Vurdering

Testforsøgene vil løbende blive evalueret, og nye initiativer kan komme til i løbet af året.

Såfremt nogle af forsøgene med wirer, byrumsinventar eller andet bliver en succes, er det administrationens vurdering, at en mere permanent udbredelse vil kunne tænkes ind i eksisterende initiativer, som fx investeringsplanen for bykernen eller wayfinding.

Såfremt nogle af forsøgene bliver en succes og ikke kan implementeres i eksisterende initiativer, er det også administrationens vurdering, at Helsingør Kommune på sigt vil blive bedt om at pege på medfinansiering til en mere permanent udbredelse af nogle initiativer.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Økonomiudvalget.

Sagen sendes til orientering i By-, Plan- og Miljøudvalget den 4. februar.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BY-, PLAN- OG MILJØUDVALGET 2018-2021 DEN 04-02-2019

Fraværende: Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

Orientering: Udvikling af byrum - projekter i 2019

Indledning

Der er i 2019 afsat midler til udvikling af byrum, med det fælles formål at understøtte udviklingen af byens liv og oplevelser med gode forbindelser, sammenhænge og byrum.

Midlerne er fordelt i to puljer:

1. Udvikling af byrum – placeret i Center og By Land og Vand
2. Sammenhængende bykerne og Kulturhavn – placeret i Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab

For at opnå bedst udbytte og synergi af midlerne er der udarbejdet et samlet forslag til aktiviteter og disponering af puljen i 2019, der foreligger til orientering.

Retsgrundlag

Lov om offentlige veje

Relation til vision og tværgående politikker

Vision

Kommuneplan 2013-2025

Byrumsplan for Helsingør Bykerne

Tilgængelighedsplan

Kulturpolitik

Idræts- og fritidspolitik

Turismestrategi

Sundhedspolitik

Sagsfremstilling

Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget har tidligere besluttet overordnet set at disponere midlerne til udvikling af byrum inden for følgende 4 hovedtemaer:

1. Fortsat afprøvning og implementering af "Quick wins" og andre pilotprojekter
2. Fortsat implementering af "Tilgængelighedsplanen"
3. Udvikling af kommunens byrum i øvrigt
4. Nye aktiviteter der understøtter ovenstående

I forbindelse med tiltag til forbedring af kommunens byrum vil fokus være på handling, synlighed og "smarte" projekter, dvs. tiltag, der opfylder mindst to overordnede mål samtidig.

Udviklingen af byrum er generelt forankret i Center for By, Land og Vand og projektet er organiseret med en tværgående styregruppe, bestående af repræsentanter for Trafik og byrum og Planlægning i Center for By Land

og Vand (BLV), samt Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab (KUMIT), og en arbejdsgruppe bestående af medarbejdere fra BLV og KUMIT.

"Byrumsgruppen" har særligt fokus på, at midlerne benyttes til tværfaglige tiltag og udvikling af byen, der kommer alle aktører i byen til gode.

Projekterne udvikles i et samarbejde mellem Center for By, Land og Vand og Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab. Projekterne løses derfra i et tværfagligt samarbejde med Helsingør Kommunes øvrige fagcentre, med fokus på bl.a. handelslivet og kulturlivet, så der sikres en udvikling af byens rum til fordel for alle interessenter, for borgere og besøgende. Der skabes aktiviteter, imødekomende og velfungerende byrum for alle.

I 2019 fortsættes arbejdet fra 2018 med især at sætte fokus på aktiviteter, som understøtter igangværende projekter samt sammenhænge i byerne og samarbejde mellem områder og centre, så vi får mest muligt ud af midlerne og udnytter synergieffekter på tværs.

Herunder fremgår aktiviteter, som understøtter igangværende og tidligere aktiviteter samt projekter til udvikling af bylivet og byens rum.

På den baggrund gennemføres følgende aktiviteter i 2019 til udvikling af byrum, fordelt på hhv. aktiviteter indenfor BLV og KUMIT:

BLV projekter:

1. Hornbæk, fondsprojekt
2. Motionsnetværk - Helsingørs grønne bælte
3. Sundhedshus, Kunst, bevægelse og byrum
4. Tilgængelighed 2019
5. Hvor færdes de besøgende i Helsingør centrum
6. Showroom for byens udviklingsprojekter
7. Aktivering af byens gader og pladser med midlertidighed
8. Netværk om fondsansøgninger, internt netværk i administrationen

KUMIT projekter:

9. Tunnelmaleri i Vapnagård - Identitetsskabende Street Art i kommunens største boligområde
10. Murmaleri som et samlende hele på Simon Spies Plads
11. Helsingørs fortællinger – små visualiseringer på el-skabe i Helsingørs centrum der formidler historier om det unikke liv omkring Øresund
12. Hamlets Hamlet skulptur
13. Lysprojekt NV-skolen

De enkelte aktiviteter er beskrevet nærmere i bilag 1.

Økonomi/Personaleforhold

Forslag til aktiviteter og disponering	Budget 2019
--	-------------

	(1.000 kr.)
Projekter i Center for By Land og Vand (BLV)	
1. Hornbæk, fondsprojekt	210
2. Motionsnetværk - Helsingørs grønne bælte	225
3. Sundhedshus – Kunst, bevægelse og byrum	60
4. Tilgængelighed 2019	250
5. Hvor færdes de besøgende i Helsingør centrum	50
6. Showroom for byens udviklingsprojekter	100
7. Aktivisering af byens gader og pladser med midlertidighed	400
8. Netværk om fondsansøgninger, internt netværk i administrationen	50
Samlet budget BLV	1.295
Projekter i KUMIT	
9. Tunnelmaleri i Vapnagård - Identitetsskabende Street Art i kommunens største boligområde	350
10. Murmaleri som et samlande hele på Simon Spies Plads	200
11. Helsingørs fortællinger – små visualiseringer på el-skabe i Helsingørs centrum der formidler historier om det unikke liv omkring Øresund	100
12. Hamlets Hamlet skulptur	150
13. Lysprojekt NV-skolen	100
Samlet budget KUMIT	900
Samlet budget	2.245

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Forslaget til disponering af midler forelægges Kultur- og Turismeudvalget, By-, Plan- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet til orientering.

INDSTILLING

Center for By, Land og Vand indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER BY-, PLAN- OG MILJØUDVALGET 2018-2021 DEN 14-01-2019

Fraværende: Michael Mathiesen (C) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER ØKONOMIUDVALGET 2018-2021 DEN 21-01-2019

Orientering foretaget

BESLUTNINGER BYRÅDET 2018-2021 DEN 28-01-2019

For Jan Ryberg (L) var Finn Durafour mødt.

For Allan Berg Mortensen (Ø) var Jørgen Bodilsen mødt.

Sagen er overgået til behandling, jf. pkt. 2.

Christian Holm Donatzky (B) stillede forslag om, at de 50.000 kr., der er afsat til pkt. 5 (Hvor færdes de besøgende i Helsingør centrum) i stedet anvendes til pkt. 2 (Motionsnetværk- Helsingørs Grønne bælte).

Forslaget blev forkastet med 19 stemmer mod 3. 3 undlod at stemme.

For forslaget stemte: Ø(2) og B(1).

Imod stemte: A(8), L(1), V(1) og C(9).

Undlod: F(1) og O(2).

Bente Borg Donkin (F) stillede forslag om, at man selv tilkendegiver om man vil trackes.

Forslaget blev forkastet med 18 stemmer mod 4. 3 undlod at stemme.

For stemte: F(1), Ø(2) og B(1).

Imod stemte: A(8), L(1) og C(9).

Undlod: V(1) og O(2).

Den samlede sag blev herefter godkendt med 23 stemmer C(9), V(1), B(1), L(1), Ø(2), F(1) og A(8).

O(2) undlod at stemme.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

Orientering: Regnskab for Kulturhavnssekretariat og Værftshalssekretariat 2018

Indledning

Helsingør Kommunes Kultur og Turismeudvalg besluttede på møde i december 2018, at Kulturværftet halvårligt skulle fremlægge et regnskab for hhv. Kulturhavnssekretariatet og Værftshalssekretariatet til udvalget for at sikre gennemsigtighed i udlejefunktionen.

Udvalget orienteres i sagen om regnskabet for hhv. Kulturhavnssekretariatet og Værftshalssekretariatet for 2018.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til kulturpolitikken især inden for indsatsområderne ”Synlighed og Tilgængelighed for alle” og ”Kulturens Fællesskaber”.

Sagen har relation til Kulturhavnsstrategien og samarbejdsaftalen for Kulturhavn Kronborg.

Sagsfremstilling

1. Om sekretariatsfunktionerne

Kulturværftet varetager sekretariatsfunktionerne for:

1. Værftshallernes Hal 14, 17, 18, 19 og 21a
2. Kulturhavnens zone

Kort over værftshaller ses i bilag 1.

Helsingør Kommune har placeret varetagelsen af Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet hos Kulturværftet med tanke på at sikre én samlet indgang og koordinering på tværs af de mange lokationer i Kulturhavn Kronborg.

2. Årsberetning:

2.1. Værftshalssekretariatet

I 2018 var der iht. bookingsystemet registreret aktivitet i Hal 14 og Hal 17 i alt 155 dage. Heraf var de 107 arrangementer med publikum. Øvrige dage var booket som klargøringsdage eller spærringer af andre årsager.

Det anslåede samlede publikumstal for de nævnte 107 arrangementer er opgjort til 44.348 gæster. Der er kun registreret gæsteantal i Hal 14, 17 og 18 da Hal 21a er udlejet til Værftets Madmarked og events i denne hal koordineres i samarbejde med dem.

Værftshallerne har været anvendt alsidigt til alt fra byfest til festivaler, koncerter, sport, udstillinger, åbent hus, møder og konferencer.

Data på udlejning fremgår af bilag 2 - Værftshalsregnskab.

2.2. Kulturhavnssekretariatet

I 2018 var der iht. bookingsystemet registreret 126 dage med aktiviteter på Kulturhavnens arealer. Heraf var de 96 arrangementer med publikum. Øvrige dage var booket som klargøringsdage, besøg af krydstogtskibe eller spærringer af andre årsager.

Det anslåede samlede publikumstal til de 96 arrangementer er opgjort til 62.680 gæster. Til sammenligning var der i 2017 registreret 58.979 gæster.

Kulturhavnen har været anvendt alsidigt på samme niveau som Værftshallerne.

Data på udlejning fremgår af bilag 3 – Kulturhavnsregnskab.

Økonomi/Personaleforhold

1. Helsingør Kommunes tilskud til drift

Sagen har følgende afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold:

Helsingør Kommune bevilger årligt et driftstilskud til hhv. Værftshalssekretariatet og Kulturhavnssekretariatet.

Driftstilskuddet til Værftshalssekretariatet er på 150.000 kr. årligt og midlertidigt med udløb ved udgangen af 2019.

Tilskuddet er fordelt mellem:

- Center for Økonomi og Ejendomme - 50.000 kr.
- Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab - 50.000 kr.
- Center for By, Land og Vand - 50.000 kr.

Driftstilskuddet til Kulturhavnssekretariatet er på 180.000 kr. årligt. Dertil kommer tilskud fra Kulturhavnens øvrige parter M/S Museet for Søfart, Slots- og Kulturstyrelsen samt Nationalmuseet.

1.1. Værftshalsregnskab

Sekretariatet har haft et overskud på udlejning af Værftshallerne på ca. 213.000 kr. i 2018.

Indtægter fra udleje af Værftshallerne tilgår Center for Økonomi og Ejendomme og kan anvendes til forbedringer af bygninger og uderum, som fremmer mulighederne for at anvende Værftshallerne til midlertidige aktiviteter og tidsbegrænset lejemål indtil 2020.

1.2. Foreløbigt Kulturhavnsregnskab

Kulturhavnssekretariatet varetager regnskabsfunktionen for aktiviteter i Kulturhavnen jf. samarbejdsaftalen for Kulturhavn Kronborg. Kulturhavn Kronborgs regnskab holdes adskilt fra parternes ordinære drift.

Aktiviteter, budget og regnskab godkendes i Ejerkredsen, som også tager stilling til eventuelt over- eller underskud i henhold til samarbejdsaftalens formål.

Sekretariatet har haft et forventet overskud på udlejning af Kulturhavnen på ca. 38.000 kr. i 2018.

Ejerkredsen valgte i 2018 at disponere overskud fra 2017 og 2018 på 113.000 kr. til medfinansiering af stormflodssikring af Kulturhavnen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

Orientering: Kommende sager

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgmøder fremgår af oversigten – kvartalsvis

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Dato</i>
OS: HamletScenen (Når Statens Kunstfonds evaluering foreligger)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	12. marts
BS: Helsingør Teater Passage Festival 2019, tilskud	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	12. marts
OS: Museerne	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. april
BS: Turismestrategi	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	9. april
OS: Bølgen (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal
OS: Musikskolen (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal
OS: Campingplads/Vandrehjem (besøg)	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	1. kvartal
BS: Proces-/tidsplan for kulturpolitik og handleplan	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	2. kvartal
BS: Principper for bevilling af tilskud fra udvalgets tilskudspulje	Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab	2. kvartal

Forkortelser

BS:	Beslutningssag
OS:	Orienteringssag

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

Orientering: Meddelelser

Sagsfremstilling

1. Gensidig orientering

Fast punkt på dagsordenen, hvor udvalget deler vigtig viden, fx tilbagemelding fra bestyrelsesmødet mv.

2. Det sker i februar og marts 2019

Februar	
Lørdag d. 23. kl. 10-16 Helsingør Hallen	Minifolkemøde om kommunens Vision 2030
-	
Marts	
-	P.t. ikke annonceret arrangementer

3. Børnekultur

Skoler:

Kunst i Projektopgaven for 8. klasser uge 10 og 11 (4.-15. marts) hvor Billedskolen, Ungdomsskolen og Helsingør Teater deltager.

Dagtilbud:

Huskunstnerprojekt med kreativ dans i Tikøb Børnehus og Børnehuset Snerlen i februar og marts.

Der er sendt en ansøgning til Kulturministeriet om midler til dagtilbudsprojekt i Kulturministeriets pulje "En Tidlig Kulturstart – samarbejde mellem dagtilbuds- og kulturområdet"

4. Kultur- og Fritidskonference

KL afholder hvert andet år Kultur- og Fritidskonference målrettet kommunalpolitikere, forvaltninger, kulturinstitutioner og organisationer på kultur- og fritidsområdet.

I 2019 bliver konferencen afholdt i Vejle den 15. og 16. maj.

Temaet på årets Kultur- og fritidskonference er FN's verdensmål. FN har fastsat 17 mål for en mere økonomisk, social og miljømæssig bæredygtig verden, og beskriver de udfordringer, som verdenssamfundet står over for.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Kultur- og Turismeudvalget

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Kultur og Turisme, Idræt og Medborgerskab indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Orientering foretaget.

BESLUTNINGER KULTUR- OG TURISMEUDVALGET 2018-2021 DEN 05-02-2019

Fraværende: Betina Svingaard (A) og Helena Jørgensen (Ø).

Intet.

Beslutning: Godkendelse af referat

Indledning

Godkendelse af dette punkt erstatter den tidligere underskriftsside.

