

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

d. 13-10-2021

Mødedato Onsdag d. 13. oktober 2021 kl. 17:30

Mødested Grøn 3, Prøvestenen

Mødedeltagere Marlene Harpsøe, Lene Lindberg, Silas Drejer, Kristina Kongsted
(Fravær), Mahmed Naghdiani, Michael Lagoni (Fravær), Allan Berg
Mortensen

Indholdsfortegnelse

Beslutning: Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering: Præsentation af rapporter i Byrådsinfo.....	4
Beslutning: Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer og tillægsbev.....	6
Beslutning: Rammer for beskæftigelsesplan 2022.....	13
Orientering: Samtaler om repatriering.....	17
Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget.....	20
Meddelelser/Eventuelt.....	22
Beslutning: Godkendelse af referat.....	23

Punkt 1: Beslutning: Godkendelse af dagsorden

20/22366

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Der var afbud fra Kristina Kongsted og Michael Lagoni (C). Der var ikke mødt stedfortrædere.

Dagsordenen godkendt.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 2: Orientering: Præsentation af rapporter i Byrådsinfo

21/29452

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Rapporter fra Byrådsinfo bliver præsenteret for udvalget af Business Intelligence-udviklere Justyna Wijas-Jensen og Ditte Sølvhøj, Center for Økonomi og Ejendomme.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Byrådsinfo giver Byrådet adgang til centrale nøgletal via en digital platform på politikernes kommunale iPads/PC. Indholdet i Byrådsinfo skal understøtte den politiske styring og de politiske beslutningsprocesser ved at give hurtig adgang til de mest centrale nøgletal inden for kommunens områder.

Byrådsinfo indeholder nøgletal inden for følgende områder under Social- og Beskæftigelsesudvalget:

- Aktivitetsnøgletal
- Personale (årsværk, sygefravær og personaleomsætning)
- Befolkningsprognose.

På sigt vil Byrådsinfo også komme til at indeholde andre nøgletal, fx for økonomi.

Byrådsinfo blev installeret på politikernes iPads/PC i forbindelse med budgetseminaret den 8. september 2021.

På dette udvalgsmøde gennemgås indholdet i de udvalgsspecifikke rapporter. Er der udvalgsmedlemmer, der mangler at få installeret løsningen på sin kommunale iPad/PC, hjælpes der desuden med dette.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Orientering foretaget.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 3: Beslutning: Månedlig afrapportering på forventet regnskab inkl. budgetomplaceringer og tillægsbevillinger - august

21/9751

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Som led i kommunens løbende økonomistyring fremlægges til orientering august måneds rapportering på forventet regnskab 2021 for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et merforbrug på 12.528.000 kr. i forhold til forventet budget. I forhold til månedsopfølgningen pr. 31. juli er det et fald i udgifterne på 5.801.000 kr. Dette skyldes hovedsageligt et fald i udgifterne på beskæftigelsesområdet.

Der er i forventet regnskab – så vidt muligt – taget højde for eventuelle ekstraudgifter som følge af Covid-19.

Leder Søren Dibbern Petersen, Center for Økonomi og Ejendomme deltager under punktet.

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Helsingør Kommune.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område forventes der et samlet forbrug på 1.310.829.000 kr., hvilket svarer til et merforbrug på 12.528.000 kr. i forhold til det forventede budget.

Tabel 1 Forventet regnskab for Social og Beskæftigelsesudvalg

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Oprindeligt budget 2021	For- ventet budget 2021	Forbrugs- procent ift. Forventet budget	For- ventet regnskab 2021 pr. 31.8	Æn- dring - ift. For- ventet regnskab pr. 31.7 2021	Mer/ mindre forbrug ift. opr. Budget ***	Mer/ mindre forbrug ift. forv. Budget ***
Budget- område							
Social- og Beskæf- tigelses- udvalget	1.313.174	1.298.301	60,9 %	1.310.829	5.801	2.345	-12.528

714 Unge- enheden	37.767	37.384	83,2 %	37.384	0	383	0
<i>Ramme- styret</i>	32.226	31.843	81,2 %	31.843	0	383	0
Ikke ramme- styret	5.541	5.541	94,4 %	5.541	0	0	0
718 Særlig Social Indsats	309.239	310.235	73,9 %	331.256	-1.804	-22.017	-21.021
<i>Ramme- styret</i>	324.759	325.755	74,1 %	346.776	-1.804	-22.017	-21.021
Myndighed	264.824	271.792	73,8 %	289.718	-1.522	-24.894	-17.926
<i>Heraf</i>							
Botilbud m.v.	189.532	200.146	69,2 %	210.365	-332	-20.833	-10.219
BPA §96	16.866	16.866	88,4 %	19.641	93	-2.775	-2.775
STU	5.960	6.794	184,4 %	9.705	-1.054	-3.745	-2.911
Dagtilbud	39.957	39.942	67,6 %	41.805	-287	-1.848	-1.863
Udfører- området	60.099	53.381	75,4 %	56.476	-282	3.623	-3.095
<i>Heraf:</i>							
-CABAS	-5.607	-5.481	49,0 %	-5.481	-813	-126	0
-Kronborg- hus	-2.978	-3.122	58,0 %	-2.872	-50	-106	-250
-Kronborg- sund	-914	-1.114	45,8 %	-914	-100	0	-200
-SPUC	25.052	25.046	64,9 %	25.501	-65	-449	-455
-CROS	26.919	29.204	66,0 %	28.106	904	-1.187	1.098
-Teglhuset	6.291	-2.241	-6,1 %	-1.972	731	8.263	-269
- Socialpæd. Vejledning	10.920	10.673	75,2 %	11.465	-248	-545	-792
Fælles udfører- området	416	416	366,8 %	2.643	-641	-2.227	-2.227
Heraf Covid-19 mer- udgifter	0	0		2.227	-641	-2.227	-2.227
Diverse	-164	-89	-331,5 %	-89	0	-75	0

tilskud

Bolig-kontoret	0	671	8,9 %	671	0	-671	0
<i>Ikke ramme-styret</i>	<i>-15.520</i>	<i>-15.520</i>	<i>77,3 %</i>	<i>-15.520</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
722 Beskæftigelse	966.168	950.682	55,8 %	942.189	7.605	23.979	8.493
<i>Ramme-styret</i>	<i>30.183</i>	<i>30.141</i>	<i>44,5 %</i>	<i>29.251</i>	<i>19</i>	<i>932</i>	<i>890</i>
<i>Ikke ramme-styret</i>	<i>935.985</i>	<i>920.541</i>	<i>56,1 %</i>	<i>912.938</i>	<i>7.586</i>	<i>23.047</i>	<i>7.603</i>

**Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.*

**Forventet budget udgøres af det korrigerede budget samt forventede ekstrabevillinger (tillægsbevillinger og omplaceringer) og svarer til budgettet i NemØkonomi for opfølgningsmåneden.*

1. Beskrivelse af udfordringer og handlinger

1.1. Budgetområde 714 Ungeenheden

På budgetområde 714 Ungeenheden forventes der et samlet forbrug på 37.384.000 kr., fordelt med 31.843.000 kr. på det rammestyrede område og 5.541.000 kr. på det ikke rammestyrede område. Dette er uændret i forhold til månedsopfølgningen fra juli måned.

Det forventede budget forventes overholdt.

1.2. Budgetområde 718 Særlig Social Indsats

På budgetområde 718 Særlig Social Indsats forventes der et samlet forbrug på 346.776.000 kr. på det rammestyrede område og indtægter på 15.520.000 kr. på det ikke rammestyrede område.

I forhold til det forventede budget forventes der et merforbrug på 21.021.000 kr. Der er en stigning i udgifterne på 1.804.000 kr. siden månedsopfølgningen fra juli måned.

1.2.1. Myndighedsområdet

På myndighedsområdet forventes der på det rammestyrede område et forbrug på 289.718.000 kr. Dette er en stigning i udgifterne på 1.522.000 kr. i forhold til månedsopfølgningen for juli måned. Dette skyldes hovedsageligt en stigning i forventet udgift til sag med anden handlekommune samt yderligere udgifter til nye STU-elever.

I forhold til forventet budget forventes et merforbrug på 17.926.000 kr.

I ovenstående skøn på 17.926.000 kr. er indregnet følgende:

- De sager hvor personer og pris er kendt på nuværende tidspunkt giver et merforbrug på 18.496.000 kr.
- Forventet udgift til unge som forventes at overgå fra børneområdet på 730.000 kr.
- Forventet øvrig tilgang resten af året på 500.000 kr.
- Flow i Lindevangssager forventes at reducere udgifterne med 300.000 kr. Center for Særlig Social Indsats gennemgår systematisk alle sager. Nogle borgere skal visiteres til mindre omfattende tilbud, men der vil ligeledes være borgere, der skal visiteres til et tilbud, som er mere omkostningstungt, men som samtidig støtter borgeren i dennes progression.
- Effekt af kontraktforhandlinger forventes at give reduktion af udgifterne med 450.000 kr.
- Forventet afgang resten af året forventes at reducere udgifterne med 1.050.000 kr.

Hovedparten af merforbruget vedrører botilbudsområdet, hvor der forventes et merforbrug på 10.219.000 kr. Derudover forventes der merforbrug på STU, hjælperordning og dagtilbud m.v. for samlet 7.707.000 kr.

På det ikke rammestyrede område forventes budgettet overholdt. Her er blandt andet budgetteret med indtægter fra staten vedrørende særligt dyre enkeltsager på 24.017.000 kr. I 2021 er grænserne ændret, således at man nu får refusion for sager der er dyrere end 830.000 kr. årligt. Tidligere var den grænse ved 1.090.000 kr. I forbindelse med ændringen blev budgettet genberegnet og korrigeret ud fra de aktive sager i 2020. Der er ikke foretaget en ny genberegning i forhold til de aktuelle sager i 2021.

1.2.2. Udførerområdet

På udførerområdet forventes et samlet forbrug på 56.476.000 kr., hvilket er et merforbrug på 3.095.000 kr. i forhold til det forventede budget på 53.381.000 kr. I det samlede forbrug er indregnet Covid-19 relaterede udgifter for 2.227.000 kr.

CABAS forventes på nuværende tidspunkt at balancere.

CROS forventer et mindreforbrug på 1.097.000 kr. Herfra skal dog fraregnes eventuelt ikke-anvendte midler vedrørende puljemidler/eksterne midler, som – i det omfang de ikke anvendes i indværende år – skal afleveres tilbage til Staten/myndigheden. Indregnes disse beløb, er mindreforbruget 711.000 kr.

Kronborghus/Kronborgsund forventer et merforbrug på 450.000 kr. mod 300.000 kr. ved seneste budgetopfølgning. Merforbruget skyldes hovedsageligt stigende vikarudgifter. På et døgn dækket botilbud, hvor borgergruppen er meget udfordret, skal der dog være det fornødne personale. Der igangsættes en analyse af tilbuddets forbrug af personale og vikarer.

Socialpædagogisk vejledning forventer et merforbrug på 793.000 kr. Socialpædagogisk Vejledning vil justere aktiviteterne og gennemgå løntillæg for fremadrettet at kunne overholde budgettet.

SPUC forventer et merforbrug på 455.000 kr., hvilket er en mindre forøgelse i forhold til seneste opfølgning og skyldes, at der er opstået 3 tomme pladser i august. Merforbruget skyldes hovedsageligt stigende vikarudgifter samt udfordring med at flere beboere i botilbud er hjemme hele dagen og ikke i et aktivitetstilbud som forudsat. Det kræver flere personaleressourcer på SPUC. Derudover har der været udgifter til tomgangshusleje samt manglende takstindtægt. Der er igangsat en ekstern analyse af tilbuddets samlede forbrug.

Teglhuset forventer et merforbrug på 269.000 kr. I dette er indregnet overførsel fra Myndighedsområdet på 1.500.000 kr. vedrørende manglende takstindtægter som følge af ledige pladser. Merforbruget på Teglhuset ville med andre ord have været 1.500.000 kr. højere end aktuelt, hvis ikke der var omplaceret. Overførslen er indregnet i skønnet på myndighedsområdet.

Ved seneste opfølgning forventedes der et merforbrug på 1.000.000 kr. En gennemgang af indtægterne har vist, at der har været manglende takstbetalinger fra udenbys borgere på 400.000 kr., som nu er indregnet i det forventede resultat.

Problemet med ledige pladser gør, at det skal vurderes, hvorvidt Teglhuset med nuværende målgruppe fortsat er rentabel. Udover manglende indtægter har der også været merudgifter på lønsiden på grund af langtidssygemeldinger.

1.2.3. Covid-19-relaterede udgifter

Udførerområdet har indtil udgangen af juli måned haft Covid-19 relaterede udgifter for i alt 2.227.000 kr. Det vedrører hovedsageligt udgifter til ekstra vikardækning.

1.2.4. Diverse tilskud og boligkontor

Der forventes et forbrug på 582.000 kr. på disse områder. Budgettet forventes overholdt.

1.3. Budgetområde 722 Beskæftigelse

På Budgetområde 722 Beskæftigelse forventes der et samlet forbrug på 942.189.000 kr. Dette svarer til et samlet mindreforbrug på 8.493.000.

Dette er et fald i udgifterne på 7.605.000 kr. i forhold til månedsopfølgningen fra juli måned.

Området er stadig påvirket, af den meget positive udviklingen i ledigheden som følge af genåbningen efter Covid-19. Ved månedsopfølgningen juli 2021 blev budgettet for området reduceret med 15.020.000 kr.

Forskellen siden sidste månedsopfølgning skyldes hovedsageligt færre udgifter til forsikrede ledige, da antallet af borgere på dagpenge er faldet meget siden sidste månedsopfølgning. Samtidig er udgiften til sygedagpenge faldet hurtigere end forventet, som følge af ophør af midlertidig lovændringer.

Som følge af ophør af midlertidig lovændringer i forbindelse med Covid-19, er udviklingen i ledigheden samt udvikling i antallet af sygedagpengemodtagere og andre ydelser for resten af året yderst usikker, ligesom ledighedsudviklingen fortsat kan blive påvirket af udviklingen i smittespredningen.

2. Forslag til budgetomplaceringer og tillægsbevillinger

På Social- og Beskæftigelsesudvalgets område anbefales det, at budgettet opjusteres med 66.000 kr.

Byrådet besluttede på sit møde den 1. marts 2021 at afsætte en pulje på 150.000 kr. til Kirkens Korshær, Frelsens Hær og Headspace i Helsingør Kommune. Det er Social- og Beskæftigelsesudvalgets opgave at administrere puljen og udvalget har den 26. august bevilget 50.000. kr. til de 3 foreninger. Tilskuddet er udbetalt fra budgetområde 718, hvorfor der skal overføres budget til denne udgift.

På budgetområde 722 rammestyret område, nedjusteres budgettet med 84.000 kr. som følge af lovændring vedr. sonderemedier. (lov og cirkulære program)

De anbefalede budgetomplaceringer fremgår af tabel 2

Årets priser, netto i 1.000 kr.	Omplaceringer (udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger (ikke udgiftsneutrale tillægsbevillinger)	Tillægsbevillinger i alt
<i>Social- og Beskæftigelsesudvalget</i>	0	66	66
<i>718 Særlig Social Indsats</i>	0	150	150
<i>Rammestyret</i>	0	150	150
<i>Pulje til Sociale tilbud</i>		150	150
<i>722 Beskæftigelse og Anden Social Service</i>	0	-84	-84
<i>Rammestyret</i>	0	0	0
<i>Lov og cirkulæreprogram, lovændring sonderemider</i>	0	-84	-84
<i>I alt</i>	0	66	66

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Administrationen indstiller,

at der gives tillægsbevilling på 66.000 kr. jf. tabel 2.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Indstillingen godkendt.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 4: Beslutning: Rammer for beskæftigelsesplan 2022

21/29687

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Social- og Beskæftigelsesudvalget skal på sit møde den 13. oktober 2021 beslutte de overordnede rammer og temaer for beskæftigelsesplanen for 2022. Center for Job, Borgerservice og Teknologi skal derefter udarbejde et bud på en beskæftigelsesplan, der skal godkendes af Social- og Beskæftigelsesudvalget den 8. december og endeligt i Byrådet den 20. december 2021.

Retsgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen understøtter visionen i forhold til Livslang læring og tidlig indsats.

Sagen har relation til Helsingør Kommunes Erhvervs- og vækstopolitik.

Sagsfremstilling

1. Form, indhold og mål

Der er metodefrihed i forhold til planens form, indhold samt mål og resultatkrav, men beskæftigelsesplanen skal lade sig inspirere af Beskæftigelsesministerens mål for beskæftigelsesindsatsen. Da Beskæftigelsesministerens mål er de samme i 2022 som i 2021, idet store dele af beskæftigelsesindsatsen i 2021 blev begrænset af Covid-19, foreslås det, at temaerne og indsatserne, der blev foreslået i beskæftigelsesplanen for 2021, videreføres.

Indsatserne ønskes suppleret af en yderligere fokuseret indsats i de boligsociale områder, der er bevilget midler til i budgettet for 2022 samt en yderligere indsats for psykisk sårbare borgere (IPS indsatsen), som Social- og Beskæftigelsesudvalget blev orienteret om på deres møde den 12. maj 2021.

Ministerens beskæftigelsespolitiske mål i 2022, er de samme som i 2021:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.

2. Temaer i beskæftigelsesindsatsen

I nedenstående følger overordnede temaer, som Center for Job, Borgerservice og Teknologi vil foreslå, at der arbejdes videre med inden for de forskellige ydelsesgrupper.

a. Ungeindsatsen

- Prioritere og videreudvikle intentionerne i lov om Kommunal Ungeindsats; Én uddannelsesplan, én kontaktperson samt styrke samarbejdet med den forberedende grunduddannelse (FGU).
- Videreudvikle redskabsviften i lyset af den forestående besparelse på ungeområdet ifm. Ret til tidlig pension, så aktiveringsmidlerne anvendes så hensigtsmæssigt som muligt med henblik på at hjælpe unge i uddannelse eller beskæftigelse.
- Udvikling af Socialstyrelses puljeprojekt ”Forebyggende kommunale tilbud til psykisk sårbare unge”, placeret under Ungeenheden.
- Fortsætte med at arbejde tværfagligt og målrettet imod uddannelse og beskæftigelse. Uddannelse er hovedmålet, men beskæftigelse kan for nogle unge være et skridt på vejen mod uddannelse.
- Arbejde (videre) med målrettede og virksomme indsatser, interne såvel som eksterne. Eksempelvis gruppeforløb internt i Ungeenheden og tværfaglige samarbejder og projekter som f.eks. HelsingBo og Unge med Kant.
- Udvikle tværfaglige indsatser på autismeområdet.
- Kompetenceafklaring og -løft af unge ved hjælp af virksomhedsrettet indsats. Øge antallet af unge på EUD/EUX.
- Intensiveret vejledningsindsats over for unge uden uddannelse og/eller beskæftigelse, understøttet af et ekstra Ungevejleder årsværk, bevilliget af Byrådet i 2020.
- Øget koordinerende indsats overfor kriminalitetstruede eller kriminelle unge med fokus på forebyggelse bl.a. ved at udvikle sunde fællesskaber i samarbejde med foreningslivet og ”God indsættelse, God afsoning, God løsladelse”.

b. Jobparate ledige

- Målrettet indsats over akademikergruppen, så de får mere sparring i forhold til jobsøgning, opkvalificering og eventuel brancheskifte.
- Fokus på dimittendernes behov for jobsøgning og CV skrivning, og styrke deres kendskab til jobmarkedet og arbejdsmarkedets mekanismer.
- Målrettet indsats over for seniorer (50+) ledige, som modtager kontanthjælp eller dagpenge. Her får den enkelte ledige uddybende afklaring af sine kvalifikationer, med henblik på opkvalificering eller brancheskift.
- Fortsætte med den tætte indsats over langtidsledige, så de får hjælp til at skabe kontakt til og få foden inden for i en virksomhed.
- Støtte den lediges jobsøgning ved fokus på bedre jobsøgning, CV skrivning og kontakt til virksomheder.
- Effektiv screening af lediges kompetencer, og udvikle dem så de kan matche virksomhedernes behov for arbejdskraft.
- Udvide og forbedre brugen af virksomhedsrettede indsatser - eksempelvis virksomhedspraktikker og job med løntilskud.

c. Aktivitetsparate

Arbejde videre med målgruppen i 3 spor – alle med fokus på tilknytning til arbejdsmarkedet:

- Borgere, der umiddelbart kan få en tilknytning til arbejdsmarkedet eller komme i uddannelse og afklares mod selvforsørgelse, skal hurtigst muligt tilknyttes en virksomhed for at afklare beskæftigelsesmål.
- Borgere, der skal have deres sag forelagt rehabiliteringsteamet, skal tilknyttes en virksomhed som en parallel indsats til den sociale indsats.
- Borgere, der har behov for, at der arbejdes med helbredsmæssige og/eller sociale udfordringer, skal på den lidt længere bane tilknyttes en virksomhed som en del af en langsigtet plan mod beskæftigelse.

d. Sygedagpengemodtagere og fleksjobbere

- Fortsat fysisk træning hos anden aktør. Indsatsen hjælper borgere, som er sygemeldt med lettere bevægeapparats udfordringer.
- Mere fokus på at arbejde med psykiatriske årsager til ledighed og inddrage fagpersoner i indsatsen.
- Afklaring af borgernes arbejdsevner i virksomhedsrettede forløb.
- Hjælp til kvalificeret CV skrivning.
- Støtte til at finde fleksjob.

- Borgernes problemer er ofte ikke løst ved, at de tilkendes et fleksjob, og der skal fortsat være fokus på fastholdelse i job samt at arbejde med borgerens ressourcer og barrierer.
- Team fleks deltager i STAR's "Udvikling af fleksjob II". Fokus i projektet er er projekts tre mål:

1. Andelen af beskæftigede i fleksjobsordningen skal stige til min. 90 %.
2. Andelen af afsluttede ledighedsydelsesforløb med en varighed på under 6 mdr. skal øges til min. 85 %.
3. Andelen af personer, der oplever progression i timer i fleksjob på 10 timer eller derunder påbegyndt i projektet, øges til min 28 %.

e. Integrationsområdet

- Systematisk virksomhedsrettet opkvalificering og jobmatchning af flygtninge i jobcentrets 6 branchespor.
- Særlig indsats for flygtninge- og indvandrerkvinder, som inkluderer virksomhedsforløb, sundhedsforløb, social og faglig opkvalificering.
- Særlig indsats for flygtninge og indvandrere, som bor i boligsociale områder.
- Særlig indsats for traumatiserede flygtninge.

f. Virksomhedsindsatsen

- Brancheindsats med ekstra service til de 6 brancher, der har størst behov for arbejdskraft.
- Tættere samarbejde med virksomheder via brancheklynger, som mødes kvartalsvist. Fokus på hvordan jobcentret og virksomheder i fællesskab kan sikre kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne.
- Flere workshops og gruppeforløb for borgere med henblik på systematisk at styrke borgernes jobsøgning og parathed til arbejdsmarkedet.
- Flere kontinuerlige håndholdte forløb indtil borgerne er i beskæftigelse.

g. Handicapindsatsen

- Fortsætte samarbejdet med Klapjob og andre handicaporganisationer.
- Søge de puljer, der har fokus på at få flere mennesker med handicap i beskæftigelse.
- Støtte borgere med handicap med kompenserende hjælpemidler, personlig assistent mm.

h. Fokus på områder, hvor det giver mening at arbejde på tværs af lovområder, målgrupper og centre.

i. Den værdige sagsbehandling

Sagsbehandlingen i Center for Job, Borgerservice og Teknologi tager udgang i LØFT (den løsningsfokuseret tilgang). LØFT er en metode, hvor grundtanken er, at der tages udgangspunkt i, at den enkelte borger er ekspert i eget liv og ved, hvad der er bedst for vedkommende selv. Borgerens ønsker og forandringer skabes ved at fokusere på de skridt borgeren allerede tager i retning af det liv, vedkommende gerne vil have. Det er vedtaget, at LØFT skal være den gennemgående metode i al sagsbehandling. Det første team påbegyndte undervisningen i januar 2020. LØFT har dannet grundlag for det tværfaglige samarbejde f.eks. i det sammenhængende borgerforløb og i den Kommunale Ungeindsatsen. Den løsningsfokuserede tilgang blev udviklet i 1980'erne af amerikaneren Steve de Shazer (1940-2005), der forskede i korttidsterapi i familiesamtaler. Løsningsfokuseret teori og metode læner sig op ad en ikke-vidende position om at hjælpe klienten til at blive ekspert på eget liv ved at have opmærksomhed på klientens referenceramme i stedet for terapeutens egen forforståelse.

Tilgangen underbygger Helsingør Kommunes visionsarbejde og interne ambition om, at borgerne er i centrum, og der i kontakten med borgeren altid tages udgangspunkt i borgerens behov og ønsker.

Beskæftigelsesplanen for 2021 er vedlagt.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

at udvalget beslutter, hvilke temaer administrationen skal arbejde videre med og beskrive i beskæftigelsesplanen for 2022.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Udvalget godkendte de i sagsfremstillingen anførte temaer.

Under Fleks (punkt d) skal sidste sætning justeres, så andelen af borgere i fleksjob, der skal opleve progression i antallet af timer, skal øges – men målsætningen om at andelen skal være 28 % slettes.

Udvalget ønsker, at det tilføjes beskæftigelsesplanen at virksomhederne er opmærksomme på, at praktikophold har et beskæftigelsesrettet sigte og ikke er gratis arbejdskraft. Jobcenteret skal som del af beskæftigelsesindsatsen have fokus på at imødegå negativ, social kontrol.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Bilag

1: Beskæftigelsesplan for 2021

Punkt 5: Orientering: Samtaler om repatriering

21/28231

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Indledning

Der er kommet nye regler i forhold til at afholde repatrieringssamtaler og nye retningslinjer for at administrere de nye regler. Center for Job, Borgerservice og Teknologi vurderer, at der er behov for en grundigere orientering om lovgivningen og administrationen af denne.

Retsgrundlag

Lov om repatriering.

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats.

Lov om sygedagpenge.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ikke relation til vision eller tværgående politikker.

Sagsfremstilling

1. Ændring af Lov om repatriering

Å

Pr. 1. august 2021 blev den kommunale vejledningspligt omkring repatriering over for udlændinge ændret i Lov om repatriering.

Å

Formålet med ændringen var at målrette vejledningen over for de målgrupper af borgere, hvor muligheden for støtte efter repatrieringsloven er særlig relevant. Dette vurderes at være nyankomne udlændinge samt udlændinge, der på trods af et længere ophold i Danmark, ikke har opnået en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet.

Å

I samme forbindelse blev adgangen til repatrierstøtte udvidet til også at omfatte lande, hvortil den person, der repatrierer, har en nært familiemæssig tilknytning, og altså ikke kun den pågældendes hjemland eller tidligere opholdsland.

Å

Indtil da har kommunen haft en forpligtelse til læbende - som del af de lovpligtige samtaler i jobcenteret - at vejlede om repatriering til alle danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab samt borgere, der ikke er danske statsborgere, hvis disse har ret til repatriering efter Lov om repatriering. Med ændringen blev vejledningsforpligtelsen over for borgere med minimum 5 års opholdstilladelse i Danmark ændret.

Å

Fra 1. august 2021 blev kommunen forpligtet til at vejlede udlændinge, som har haft opholdstilladelse i Danmark i minimum 5 år, og som har modtaget kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse i mindst 18 ud af de seneste 36 måneder, om mulighederne for at modtage hjælp til repatriering.

Å

Vejledningen skal i modsætning til tidligere ske ved en selvstændig samtale – en decideret repatrieringssamtale - og dermed ikke længere som et delelement i en anden samtale, der har et andet hovedfokus som samtalerne i jobcenteret. Repatrieringssamtaler skal afholdes minimum hvert 2. År.

Å

Udlændinge med længere ophold i Danmark, der har opnået en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet, og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab er derimod ikke omfattet af den kommunale pligt til at vejlede systematisk eller ved en dedikeret samtale. Ændringen betyder dermed, at jobcenteret ikke længere har pligt til at vejlede ledige borgere, der har en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet, og som følge deraf har opnået ret til dagpenge fra a-kasse eller sygedagpenge, hvis udlændingen har haft opholdstilladelse i minimum 5 År.

Å

Pligten til at vejlede udlændinge med mindre end 5 År opholdstilladelse i Danmark er uændret.

Å

Vejledning om repatriering skal for alle målgrupper ske, hvis der er et behov – det vil sige, hvis udlændingen selv retter henvendelse om dette uanset, hvor længe udlændingen har haft ophold i Danmark.

Å

2. Afholdelse af repatrieringssamtaler

Å

Vejledningen om repatriering vil bestå af en samtale på 15-30 minutters varighed om muligheden for at opnå støtte til repatriering. Samtalen vil både skulle omhandle muligheden for at opnå hjælp til repatriering og muligheden for reintegrationsbistand, hvis det er en relevant mulighed for den pågældende udlænding. Samtalen vil skulle tilrettelægges således, at den er relevant og tilpasset den enkelte borgers situation.

Å

I lovforslaget til Ændringen af Lov om repatriering lægges op til, at samtalerne af administrative grunde bliver lagt i forbindelse af en obligatorisk samtale, som den pågældende borger i forbindelse med beskæftigelsesindsatsen vil blive indkaldt til i jobcenteret. Det vil være op til den enkelte kommune at tilrettelægge den praktiske afholdelse af samtalen, herunder hvem, der afvikler samtalen. Kommunen beslutter dermed selv, hvorvidt vejledningen om repatriering skal foretages af medarbejdere i jobcenteret, der i forvejen har varetaget den læbende vejledning om repatriering til ledige udlændinge, eller om samtalerne skal varetages af medarbejdere, der specialiserer sig i disse samtaler.

Å

Repatrieringssamtalerne vil i Helsingør Kommune blive afholdt i Center for Job, Borgerservice og Teknologi, der i forvejen vejleder om repatriering samt behandler de økonomiske ansøgninger fra borgere, der tager imod tilbuddet om repatriering.

Å

3. Omfanget af repatrieringssamtaler

Å

Center for Job, Borgerservice og Teknologi kender på nuværende tidspunkt ikke omfanget af borgere, der skal indkaldes til disse nye repatrieringssamtaler. Dette skyldes, at det i Kommunernes Udbetalingssystem (KY) ikke er muligt at trække en liste over borgere i målgruppen. KY er blevet anmodet om et sådan udtræk, ligesom det er rejst som Ændringsønske, at Center for Job, Borgerservice og Teknologi fremover selv får mulighed for læbende at lave udtræk over borgere i målgruppen. Tilbage melding fra KY afventes fortsat. Center for Job, Borgerservice og Teknologi påbegynder afholdelse af samtaler så snart, den nødvendige dataunderstøttelse er på plads.

Å

4. Hjemrejsesamtaler

Â

Ovenstående nye samtaletype efter Lov om repatriering er i flere sammenhænge blevet omtalt som hjemrejsesamtaler. Ordet "hjemrejsesamtale" har dog som udgangspunkt relation til de samtaler, der fremover skal afholdes med udlændinge, der ikke har ret til at opholde sig her i landet. Lovhjemlen til disse hjemrejsesamtaler findes i den nye Lov om hjemrejse for udlændinge uden lovligt ophold. Hjemrejsesamtaler afholdes af den nyoprettede Hjemrejsestyrelse og har derfor ikke noget at gøre med den kommunale administration.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for Økonomi og personaleforhold.

Â

Det samlede lovforslag om ændring af repatrieringsloven er ikke DUT-forhandlet, men forventes ifølge lovforslaget samlet at være udgiftsneutralt for kommunerne. Lovforslagets element om repatrieringssamtaler forventes isoleret at medføre kommunale merudgifter i yderst begrænset omfang, mens der forventes kommunale besparelser i samme omfang på andre af lovens elementer.

Kommunikation/Hæring/Borgerinddragelse

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/hæring/borgerinddragelse.

Indstilling

Center for Job, Borgerservice og Teknologi indstiller,

Â

at orientering foretages.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Orientering foretaget.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 6: Orientering: Kommende sager i Social- og Beskæftigelsesudvalget

21/369

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Månedlig afrapportering på forventet regnskab 2019	Økonomi og Ejendomme	10-11-2021
Kvartalsstatus på ankesager i Center for Særlig Social Indsats	Særlig Social Indsats	10-11-2021
Orientering om budget samt opfølgning på strategisk omstilling	Økonomi og Ejendomme	10-11-2021
Tidligere anbragte og unges uddannelse	Særlig Social Indsats Job, Borgerservice og Teknologi	10-11-2021
Brug af STU og FGU	Særlig Social Indsats	10-11-2021
Teglhuset	Særlig Social Indsats	08-12-2021
Status på beskæftigelsesindsatsen	Job, Borgerservice og Teknologi	08-12-2021
Beskæftigelsesplan 2022	Job, Borgerservice og Teknologi	08-12-2021
Unge og uddannelse	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Fælleslegatet 2021	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Helsingør Kommunes Sociale Beskæftigelsespris	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Servicestandarder 2022	Job, Borgerservice og Teknologi	Ultimo 2021
Forslag til tilpasning af botilbud	Særlig Social Indsats	Ultimo 2021

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgs møder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>
-----------------------	--------------------------

Opfølgning på visitationsanalysen på det specialiserede område	Særlig Social Indsats	Løbende
Status - Det sammenhængende borgerforløb	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation	Løbende
Status på den samlede flygtningeindsats	Job, Borgerservice og Teknologi	Løbende
Fællesmøde med Handicaprådet	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation	
Ændring i fundatsen for Fælleslegatet	Job, Borgerservice og Teknologi	
Status på kommunens Peer-indsats	Særlig Social Indsats	
Sygemeldte borgere, som er sygemeldt i forhold til egen branche	Job, Borgerservice og Teknologi	
Fællesmøde med Børne- og Uddannelsesudvalget	Job, Borgerservice og Teknologi	
Event for kokkeelever	Job, Borgerservice og Teknologi	
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på det sociale området	Kultur, Erhverv, Politik og Organisation Særlig Social indsats Job, Borgerservice og Teknologi Børn, Unge og Familier	
Plan for strategisk omstilling, budgetområde 718	Særlig Social Indsats	

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Orientering foretaget.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 7: Meddelelser/Eventuelt

20/22371

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021

Sagsfremstilling

1. Integrationspris

Integrationsrådet besluttede prismodtager den 5. oktober, og uddeler integrationsprisen i efterårsferien.

Udvalget orienteres om den valgte prismodtager.

2. Fordeling af flygtninge i 2021 og 2022

Udlændinge- og Integrationsministeriet har meddelt, at der på grund af situationen i Afghanistan vil skulle fordeles yderligere 800-900 flygtninge til kommunerne i slutningen af 2021 og i starten af 2022. De 800-900 flygtninge kommer oveni de 600, der er kvoten til fordeling i 2021 og 500, der er den forventede kvote til fordeling i 2022.

Helsingør Kommune har hidtil kunne forvente at skulle modtage 1 flygtning i 2021 og 4 flygtninge i 2022. De tal vil blive højere på grund af fordeling af de 800-900 yderligere flygtninge. De præcise tal for Helsingør Kommune kendes ikke endnu, men vil formentlig være i størrelsesordenen 5-10 ud over de hidtidige kvoter. Det vil medføre, at der er flere nytillkomne flygtninge, der skal boligplaceres og have en beskæftigelsesrettet indsats.

Beslutninger Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 13-10-2021

Orientering foretaget.

Derudover meddelte Centerchef Pernille Madsen, at Center for Særlig Social Indsats og Center for Job, Borgerservice og Teknologi har ansøgt og modtaget puljemidler fra socialministerie. Puljemidlerne skal anvendes til en særlig uddannelsesindsats over for unge.

Helsingør Kommune får frem mod udgangen af 2024 godt 3 millioner kroner til at hjælpe flere unge med handicap til at starte og gennemføre en ungdomsuddannelse. Pegene er givet af Socialministeriets pulje til styrket overgang til og fastholdelse på ungdomsuddannelse for unge med handicap til projektet, og er fordelt i perioden 1. oktober 2021 til 31. december 2024.

Fraværende:

Kristina Kongsted

Michael Lagoni

Punkt 8: Beslutning: Godkendelse af referat

Sagen afgøres i:

Social- og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021