

REFERAT Byrådet d. 11-09-2017

Mødedato Mandag d. 11. september 2017 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Rådhuset

Mødedeltagere Benedikte Kiær, Betina Svinggaard, Duygu A. Ngotho (Fravær), Gitte Kondrup, Henrik Møller, Per Christensen, Peter Poulsen, Christian Holm Donatzky, Jens Bertram, John Calberg, Lisbeth Læssøe, Michael Mathiesen, Morten Westergaard, Per Tærstøl, Philip Læborg, Bente Borg Donkin, Anders Drachmann, Jan Ryberg, Freja Sødergran, Ib Kirkegaard, Marlene Harpsøe, Johannes Hecht-Nielsen, Mette Lene Jensen, Allan Berg Mortensen, Haldis Glerfoss, Silas Drejer

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	4
Beslutningssag: 1. behandling af budget 2018-2021.....	5
Beslutningssag: Byrådets it-udstyr til byrådsperioden 2018 -2021.....	9
Beslutningssag: Godkendelse af det regionale udviklingsbidrag for 2018.....	12
Beslutningssag: Integrationsgrunduddannelse på plejehjem.....	14
Meddelelser.....	19

Punkt 1: Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

17/279

Sagsfremstilling

Duygu A. Ngotho (A) har den 8. september 2017 meldt afbud på grund af sygdom.

1. suppleanten, Silas Drejer, er indkaldt til mødet i stedet for Duygu A. Ngotho, og har meddelt at han deltager i mødet,

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. **at** det godkendes, at Duygu A. Ngotho (A) har lovligt forfald.
2. **at** det godkendes, at Silas Drejer er indkaldt som rette stedfortræder for Duygu A. Ngotho (A).

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

Indstillingerne blev godkendt.

Punkt 2: Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

17/277

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

For Duygu A. Ngotho (A) var Silas Drejer mødt.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 3: Beslutningssag: 1. behandling af budget 2018-2021

17/16339

Indledning

Som led i budgetlægningen af budget 2018-2021 skal Byrådet førstebehandle Økonomiudvalgets budgetforslag og indstille et budgetforslag til 2. behandlingen.

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 37, stk. 1, jf. bekendtgørelse nr. 797 af den 3. juli 2012 om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v., hvorefter Økonomiudvalget skal udarbejde forslag til kommunens årsbudget for det kommende regnskabsår inden den 15. september. Forslaget skal ledsages af et budgetoverslag for en 3-årig periode, jf. Styrelseslovens § 37, stk. 2 samt ovennævnte bekendtgørelse.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

I juli måned blev budgetmaterialet for budget 2018-2021 lagt på First Agenda. Materialet ligger til grund for 1. behandlingen af budgettet, budgetforhandlingsseminariet samt 2. behandlingen af budgettet 2018-2021. Budgetmaterialet består af hovedmappen med notater og oversigter, som belyser Helsingør Kommunes økonomiske situation for 2018-2021, øvrige budgetnotater, baggrundsmateriale samt beskrivelser af de kommunale opgaver.

Påvirkningen af kassen i resultatbudgettet (bilag 1) er et kassetræk i 2018 og 2019 på henholdsvis 58,6 mio. kr. og 49,1 mio. kr. I 2020 og 2021 er der en kasseopbygning på henholdsvis 63,6 mio. kr. og 20,2 mio. kr.

I budgetforslaget er der dermed en gennemsnitlig årlig ubalance på knap 6,0 mio. kr. En del af denne ubalance skyldes moderniserings- og effektiviseringsprogrammet.

Ved begyndelsen af 2017 var den gennemsnitlige kassebeholdning på ca. 214 mio. kr., men da der forventes et merforbrug i 2017 og anlægsniveauet i 2018 og 2019 ligger over det i Økonomisk Politik besluttede niveau, forventes den gennemsnitlige kassebeholdning at være kraftigt faldende. Det forventes, at den i midten af 2020 er på ca. 70 mio. kr.

Det er derfor nødvendigt at foretage en kasseopbygning for at fastholde en gennemsnitlig likviditet på 200 mio. kr. Som minimum skal den besluttede kasseopbygning i budget 2017 på 48 mio. kr. fastholdes.

For en nærmere beskrivelse af resultatbudgettet samt nogle af budgetudfordringerne henvises til Hovedmappen for budget 2018-2021 under budgetmaterialet på First Agenda.

I budgetforslag 2018-2021 er der indarbejdet serviceudgifter i 2018 for 2.911 mio. kr. (inklusive servicedriftspulje), hvilket er 52 mio. kr. lavere end Helsingør Kommunes teknisk udregnet andel af servicerammen for 2018.

Der er indsendt ansøgninger vedr. tilskud og lån til Økonomi- og Indenrigsministeriet. Der er søgt om tilskud og lån vedr.:

1. Pulje til tilskud efter § 16 til særligt vanskeligt stillede kommuner
2. Pulje til tilskud efter § 19 til kommuner i hovedstadsområdet, der har særlige økonomiske vanskeligheder
3. Lånedispensation for 2018 til styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner
4. Lånedispensation for 2018 på det ordinære anlægsområde
5. Lånedispensation for 2018 fra puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer på de borgernære områder

Der forventes svar på de indsendte ansøgninger vedr. tilskud og lånedispensationer i slutningen af august. Hvis de foreligger inden Økonomiudvalgets møde den 4. september 2017 eller Byrådets møde den 11. september 2017, medtages de til mødet.

Der er til budget 2018-2021 udarbejdet en række forslag til nye driftsopgaver (driftsønsker) og anlægsopgaver samt et prioriteringskatalog bestående af forslag til effektiviseringer og omlægninger samt forslag til serviceforringelser. Der er efterfølgende kommet nogle ændringer til forslagene. I bilag 2 er der en oversigt over ændringerne.

Prioriteringskataloget er udarbejdet til finansiering af budgetudfordringen samt for at tilvejebringe et råderum til prioriteringer for Byrådet. Ambitionen er at finde effektiviseringer og omlægninger for 1 pct. af servicedriftsudgifterne og servicereduktioner for 2,5 pct. af servicedriftsudgifterne for at give Byrådet et katalog at vælge imellem. Det anbefales, at der vælges fra prioriteringskataloget for at skabe et budget i balance og foretage en kasseopbygning i budget 2018-2021.

For et overblik over forslag til effektiviseringer og omlægninger samt forslag til servicereduktioner henvises til hovedmappen for budget 2018-2021 under budgetmaterialet på First Agenda.

Der bliver udsendt en opdateret regnemaskine inden Byrådets budgetforhandlingsseminar

Budgetmaterialet som ligger i First Agenda, findes også på Helsingør Kommunes hjemmeside. Begge steder bliver de relevante oversigter og notater opdateret med ændringerne, der fremgår af bilag 2.

Budgetmaterialet har været MED behandlet. Høringssvarene er vedlagt som bilag 3.

Analyse af Helsingør Kommunes administration

Med budgetforliget for budget 2017 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en analyse af Helsingør Kommunes administration. Beslutningen blev taget på baggrund af en formodning om, at Helsingør Kommunes administration er dyrere end i sammenlignelige kommuner. Analysen er vedlagt som bilag sammen med MEDs høringssvar.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Materialet til Byrådets 1. behandling af det samlede budget fremsendes til H-MED, samtidigt med udsendelse til 1. behandlingen i Økonomiudvalget. H-MEDs eventuelle bemærkninger skal foreligge til 1. behandlingen i Byrådet den 11. september 2017.

Den 31. august 2017 afholdes orienteringsmøde om budget 2018-2021 for brugerrådene i Helsingør Kommune.

Materialet til Byrådets 2. behandling af det samlede budget fremsendes samtidigt med, at det udsendes til Økonomiudvalgets 2. behandling, til høring i H-MED, Integrationsrådet, Handicaprådet, Ældrerådet, Udsatterådet og Idræts- og Fritidsforum.

Rådene fremsender eventuelle bemærkninger til Byrådet forud for 2. behandlingen af det samlede budget den 9. oktober 2017.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at budgetforslag 2018-2021 på baggrund af resultatbudgettet i bilag 1 videresendes til 2. behandling.

Beslutninger Økonomiudvalget den 04-09-2017

Centerchef Michael Christensen gennemgik de svar, der er modtaget på ansøgninger om tilskud fra puljer / mulighed for lånedispensationer.

Kommunaldirektør Stine Johansen redegjorde for KL's foreløbige opgørelse over anlægsudgifter, servicedriftsudgifter og skattenedsættelser på landsplan.

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen.

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

For Duygu A. Ngotho (A) var Silas Drejer mødt.

Borgmesterens budgettale blev omdelt.

Budgetforslaget overgår til Byrådets 2. behandling.

Bilag

- 1: Resultatbudget 2018 - 2021 pr. 11.07.17
- 2: Oversigt over ændringer til budgetmaterialet
- 3: Høringssvar fra A-, C- og S-MED til budget 2018-2021
- 4: Analyse af Helsingør Kommunes administration
- 5: MEDs høringssvar til analyse af Helsingør Kommunes administration
- 6: Bemærkninger fra H-MED til administrationsanalysen

- 7: Bemærkninger fra H-MED til budgettet
- 8: Bemærkninger fra S-MED til administrationsanalysen
- 9: Bemærkninger fra S-MED til budgettet
- 10: Svar til Helsingør Kommune § 16 pulje
- 11: Orienteringsskrivelse til kommuner § 16
- 12: Svar til Helsingør Kommune § 19 pulje
- 13: Orienteringsskrivelse til kommuner § 19
- 14: Svar på ansøgning om lånedispensation for 2018 på det ordinære anlægsområde - afslag
- 15: Svar på ansøgning om lånedispensation for 2018 til styrkelse af likviditeten i vanskeligt stillede kommuner - tilsagn
- 16: Svar på ansøgning om lånedispensation for 2018 fra puljen målrettet kommuner med behov for større strukturelle investeringer i borgernære områder - tilsagn
- 17: Budgettale 1. behandling

Punkt 4: Beslutningssag: Byrådets it-udstyr til byrådsperioden 2018 -2021

17/16262

Indledning

Hvert fjerde år, når et nyt Byråd tiltræder efter kommunalvalget i november, er der tradition for, at alle byrådsmedlemmer får udleveret nyt it-udstyr til den kommende periode. De af politikerne, der også var i Byrådet i den tidligere periode, afleverer deres gamle udstyr.

I november 2017 skal der afholdes kommunalvalg, og det fremadrettede it-udstyr for byrådsperioden 2018-2021 skal beslattes, så det kan være klart til udlevering i dagene fra 29.11. til 1.12.2017.

Byrådet skal i nærværende sag træffe beslutning om kommende udstyr.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Det nuværende byråd er blevet digitalt og anvender de løsninger, som er implementeret i kommunen, og som i højere grad understøtter mobilitet og frihed i forhold til eksempelvis print, møder og dialog med borgere, byråd, forvaltningen mv.

Helsingør Kommune har løbende fokus på at tilpasse it-udstyr til de opgaver, som medarbejderen udfører, hvilket også gør sig gældende ift. Byrådet og deres behov for it-udstyr. Center for Borgerservice, It og Digitalisering har observeret, at Byrådet i meget mindre grad anvender deres pc og printer, hvilket er en naturlig udvikling.

Sammenholdt med omkringliggende kommuners it-udstyr til byrådsmedlemmer samt erfaringer med det nuværende byråds it-anvendelse foreslår Center for Borgerservice, IT og Digitalisering, at det kommende byråd får udleveret følgende it-pakke:

1. Smartphone med simkort og passende dataforbrug (ved privatbrug skal den beskattes).
2. iPad med tastatur, simkort, wordapp og passende dataforbrug (2 størrelser der kan vælges imellem).

Center for Borgerservice, It og Digitalisering vil invitere de kommende byrådsmedlemmer til valg af IPadstørrelse på én af de tre følgende datoer: 29., 30. november 2017 samt 1. december 2017.

Alle afgående og genvalgte politikere afleverer alt deres it-udstyr ved udgangen af 2017 – alternativt i forbindelse med eventuel udlevering af nyt udstyr i starten af 2018. Installeret netværk nedtages eller overtages.

Økonomi/Personaleforhold

Budgettet for PC og telefoni til Byrådet er placeret på område 826 i Center for Borgerservice, IT og Digitalisering. Der er 175.000 kr. årligt til anskaffelser af it-udstyr og 80.000 kr. årligt til telefoni.

Priser for det foreslåede udstyr

iPad* Pro 9,7" inkl. tastatur:	5.900 kr.
--------------------------------	--------------

iPad* Pro 12,9" inkl. tastatur:	8.100 kr.
---------------------------------	--------------

(*det skal være en iPad gr. dagsordenssystemet First Agenda)

Smartphone:	3.500 kr.
-------------	--------------

Pris pr. år mobilt bredbånd:	396 kr.
------------------------------	---------

(20GB/mdr. – dækker fuldt ud den kommunale opgavevaretagelse)

Pris pr. år mobilabonnement:	192 kr.
------------------------------	---------

(Fri tale, sms, mms, 3GB/mdr. – dækker fuldt ud den kommunale opgavevaretagelse)

Alle priser er ex. moms pr. maj 2017, og der tages forbehold for prisændringer.

Udstyret har som udgangspunkt en levetid på 4 år – altså byrådsperioden ud. Udstyret vil ved defekt blive repareret. Hvis udstyret er umuligt at reparere, udskiftes det.

Normalt er der ved overgangen til nyt byråd blevet etableret en tillægsbevilling til at dække det første års store indkøb. Center for Borgerservice, It og Digitalisering beder ikke om en tillægsbevilling, men erholder ovenstående indkøb på budget 826. Dette er dog betinget af, at Byrådet godkender den foreslåede it-pakke.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

Indstilling

Center for Borgerservice, It og Digitalisering indstiller

at Økonomiudvalget beslutter, at fremadrettet byråd for perioden 2018-2021 får udleveret en smartphone med simkort og passende dataforbrug samt en iPad med tastatur, simkort, wordapp og passende dataforbrug.

Beslutninger Økonomiudvalget den 21-08-2017

Indstillingen anbefales, dog med ønske om, at der også udleveres en mindre printer til byrådsmedlemmerne.

Beslutninger Byrådet den 28-08-2017

Sagen blev udsat med henblik på yderligere information om det it-udstyr, som det er foreslået, at Byrådsmedlemmerne skal tilbydes fra 1. januar 2018.

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

For Duygu A. Ngotho (A) var Silas Drejer mødt.

Borgmesteren stillede forslag om, at sagen sendes til fornyet behandling i Økonomiudvalget.

Forslaget blev godkendt.

Punkt 5: Beslutningssag: Godkendelse af det regionale udviklingsbidrag for 2018

17/16360

Indledning

Region Hovedstaden har den 14. august 2017 anmodet alle kommunalbestyrelser i regionen om senest den 10. september 2017 at meddele Regionsrådet om deres stillingtagen til forslaget om udviklingsbidrag på basis af Region Hovedstadens budgetforslag 2018-2021.

I denne sag redegøres for udviklingsbidragets baggrund samt indstilles, at et udviklingsbidrag på 133 kr. pr. indbygger godkendes.

Retsgrundlag

Økonomi- og Indenrigsministeriets bekendtgørelse om regionernes budget og regnskabsvæsen m.v.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Udviklingsbidraget er et bidrag til regionernes løsning af opgaver, der falder under området "regional udvikling". Regional udvikling dækker over de følgende 4 hovedaktiviteter:

- Kollektiv trafik, (finansiering af regionale busruter og lokalbaner samt administrative udgifter hos Movia)
- Erhvervsudvikling, (der ydes bl.a. tilskud til Wonderful Copenhagen og Copenhagen Capacity)
- Miljøområdet, (primært indsats mod jordforurening i form af kortlægning af forurening, undersøgelser af kilder til forurening samt oprydning på forurenede grunde)
- Øvrig regional udvikling, (udviklings- og koordinationsopgaver på uddannelsesområdet, kulturinitiativer, internationalt samarbejde og øvrige regionale udviklingsprojekter).

Kommunerne har siden 2007 betalt et udviklingsbidrag pr. indbygger til regionerne. I 2007 blev udviklingsbidraget i lovgivningen fastsat til 110 kr. pr. indbygger. Med pris og løn fremskrivning vil det betyde, at udviklingsbidraget pr. indbygger i 2018 vil være på 133 kr.

Region Hovedstaden har sendt følgende i høring:

"Udviklingsbidraget i Region Hovedstadens budgetforslag 2018-2021 svarer til det i økonomiaftalen mellem regeringen og Danske Regioner forudsatte og udgør 133 kr. pr. indbygger."

Helsingør Kommunes folketal til beregning af udviklingsbidraget i 2018 er fastsat af Økonomi- og Indenrigsministeriet og er fastsat til 62.737 personer. Samlet betyder det, at Helsingør Kommunes udgift til udviklingsbidraget i 2018 bliver 8,34 mio. kr.

Økonomi/Personaleforhold

Jf. sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Jf. sagsfremstillingen.

Indstilling

Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at udviklingsbidraget på 133 kr. pr. indbygger godkendes.

Beslutninger Økonomiudvalget den 04-09-2017

Indstillingen anbefales.

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

For Duygu A. Ngotho (A) var Silas Drejer mødt.

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Region Hovedstadens forslag til budget 2018-2021

Punkt 6: Beslutningssag: Integrationsgrunduddannelse på plejehjem

17/17277

Indledning

Center for Job og Uddannelse foreslår, at Helsingør Kommune etablerer en pulje, som skal dække løn og øvrige udgifter til ansættelse af 5 flygtninge i en 2-årig integrationsgrunduddannelse (IGU) på Helsingør Kommunes offentlige plejehjem. Målet er, at 5 flygtninge opnår mindst 2 års ordinær beskæftigelse. Derved kan Helsingør Kommune opnå en besparelse på omkring 0,3 mio. kr. over den 2-årige periode.

Sagen er behandlet på Beskæftigelses- og Socialudvalgets møder i august 2017, og der er lavet et budgetønske for indsatsen, som er medtaget til budgetforhandlingerne for 2018-2021.

Benedikte Kiær ønsker sagen behandlet på Økonomiudvalgets møde den 4. september, da Center for Job og Uddannelse har oplyst, at det vil være hensigtsmæssigt, at påbegynde de 5 IGU-forløb pr. 1. november 2017, hvor SOSU-IGU-kurset starter. Hvis borgerne ikke når at blive tilmeldt det kursus, kan de formentlig først komme på kurset om et år, da kurset indtil videre kun udbydes én gang om året.

Borgerne og plejehjemmene er indforstået med, at kurset ligger et år inde i IGU-forløbet, men det er mest hensigtsmæssigt, at kurset ligger før IGU-praktikken.

5 flygtninge er klar til at påbegynde IGU pr. 1. november.

Retsgrundlag

Lov om integrationsgrunduddannelse til flygtninge.

Integrationsloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har relation til Vision 2020 – tidlig indsats samt indsats til rette tid.

Sagsfremstilling

1. Udfordring

Udlændinge- og Integrationsministeriets integrationsbarometer viser, at kun 11 % af landets 21-64-årige flygtningekvinder er i lønmodtagerbeskæftigelse. I august 2017 er kun 7 % af Helsingør Kommunes flygtningekvinder i ordinær beskæftigelse. Kvinderne har typisk erfaring med huslige opgaver, pleje og omsorg, men de har begrænset skolebaggrund og erhvervserfaring. Der er brug for en indsats, som tager afsæt i kvindernes kompetencer, og som bidrager til, at de opnår ordinær beskæftigelse.

2. Løsning

Center for Job og Uddannelse foreslår, at der etableres en pulje, som dækker praktikløn til ansættelse af 5 flygtninge i en 2-årig Integrationsgrunduddannelse (IGU) på Helsingør Kommunes offentlige plejehjem. Ansættelserne startes i

2017 og sluttet i 2019.

Hillerød, Allerød, Halsnæs, Furesø og Gribskov kommuner har allerede ansat flygtninge i offentlige IGU-stillinger. Furesø har ansat 20 flygtninge i offentlige IGU.

Integrationsgrunduddannelsen målrettes flygtninge i alderen 18 til 40 år, der har haft opholdstilladelse i Danmark i mindre end 5 år.

Uddannelsen gennemføres som et praktikforløb, hvor flygtningene er tilknyttet offentlige plejehjem og modtager overenskomstmæssig elevløn – i alt 84 uger.

Hertil kommer 20 ugers skoleforløb med uddannelsesgodtgørelse. Skoleforløbet bidrager til, at flygtningen fastholder beskæftigelsen. Samtidig opkvalificeres flygtningen til at starte på den ordinære social- og sundhedshjælperuddannelse efter endt IGU. Skoleforløbet gennemføres som kombineret sprog- og erhvervsuddannelse i tæt samarbejde med VEU-Center Nordsjælland, SØPU og Sprogcenter Nordsjælland. Eksempler på AMU-fag, som indgår i forløbet, er: Håndhygiejne i socialt og pædagogisk arbejde; håndtering af uheld og ulykker, ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job, praktisk hjælp til ældre, arbejde med ældre i eget hjem, værtsskab og sociale rammer for ældres måltider.

3. Organisering

Center for Sundhed og Omsorg og 4 lokale plejehjem har givet tilsagn om at være villige til at ansætte flygtningene i IGU. De 4 plejehjem er: Strandhøj i Espergærde, Falkenberg i Ålsgårde, Grønnehaven og Montebello i Helsingør by. Det ene plejehjem vil ansætte to flygtninge.

Center for Job og Uddannelse tilknytter en virksomhedskonsulent, som rekrutterer flygtninge, igangsætter og følger op på IGU-forløbene.

4. Lønniveau

Flygtningens indtægt i IGU-forløbet afhænger af flygtningens status:

- Case 1: en ikke-forsørger vil på to år opnå en lønindtægt på i alt 180.782 kr., hvoraf 30.530 kr. er uddannelsesgodtgørelse. Hvis flygtningen var ledig, ville hun modtage 146.544 kr. Dvs. 34.238 kr. mere i indtægt i IGU.
- Case 2: en forsørger vil på to år opnå en indtægt på i alt 180.782 kr., hvoraf 30.530 kr. er uddannelsesgodtgørelse. Hvis flygtningen var ledig, ville hun modtage 205.104 kr. Dvs. 24.322 kr. mindre i indtægt i IGU.

Center for Job og Uddannelse foreslår, at der ydes et tillæg til praktiklønnen på op til 1.000 kr. pr. måned, så flygtningens indtægt i IGU altid er højere end ved ledighed. Flygtningen opnår dagpengerefter gennemført IGU og udgår af det 5-årige introduktionsprogram.

5. Høringssvar fra Ældrerådet af 13. august 2017

Ældrerådet finder, at det med de rekrutteringsvanskeligheder man har i plejefagene, er det ualmindelig god ide at få uddannet så mange, som muligt, og kan derfor anbefale forvaltningens indstilling.

Økonomi/Personaleforhold

Kommunen kan spare 320.130 kr. ved at ansætte 5 flygtninge i IGU på plejehjem i 2 år. jf. nedenstående tabel:

Udgifter til 20 ugers skoleforløb og uddannelsesgodtgørelse betales af staten. Udgiften til praktikløn betales af kommunens servicebudget. Bemærk at de angivne indtægter og udgifter skal fordeles over 2 budgetår (2018-2019).

Tabel 1 – kommunens 2-årige besparelse ved ansættelse af 5 flygtninge i IGU på plejehjem

	IGU-forløb*	Ledig uden IGU	Besparelse
Praktikløn i 2 år	-903.910		
Tillæg til praktikløn	-38.000		
Resultattilskud og bonus fra staten	+500.000		
Integrationsydelse i 2 år		-952.550	
20 % refusion på ydelse		+190.510	
<i>I alt</i>	<i>-441.910</i>	<i>-762.040</i>	<i>+320.130</i>

*Tabellen er beregnet ud fra en antagelse om, at 3 af flygtninge er ikke-forsørgere og 2 forsørgere.

Ansættelserne på plejehjemmene finansieres ved, at der opnås en besparelse på integrationsydelse til flygtningene, og der samtidig kan hjemtages resultattilskud, fordi flygtningene er kommet i arbejde. Der vil derfor ikke være tale om merudgifter for plejehjemmene.

Det skal bemærkes, at forslaget vil indebære en omprioritering fra ikke-servicedrift til servicedrift. En del af bloktilskuddet, som staten udbetaler til kommunerne, er betinget af, at kommunerne samlet overholder det aftalte loft over servicedriftsudgifterne. Ved at øge udgifterne til servicedrift risikerer Helsingør Kommune således at bidrage til en samlet overskridelse af servicedriftsloftet, som kan føre til statslige sanktioner over for kommunerne.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Indstilling

Center for Job og Uddannelse indstiller,

at der udarbejdes et budgetønske om at etablere 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens offentlige plejehjem, og at dette budgetønske indgår i budgetforhandlingerne for 2018-2021.

Beslutninger Beskæftigelsesudvalget den 23-08-2017

Fraværende: Philip Læborg.

Allan Berg Mortensen (Ø) stillede foreslag om, at udvalget anbefaler Økonomiudvalget at etablere 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens plejehjem allerede nu.

For forslaget stemte Allan Berg Mortensen (Ø) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngotho (A).

Imod forslaget stemte Marlene Harpsøe (O) samt John Calberg og Per Tærsebøl (C).

Forslaget bortfaldt.

For indstillingen stemte Allan Berg Mortensen (Ø), Per Tærsebøl og John Calberg (C) samt Betina Svinggaard og Duygu A. Ngoto (A).

Imod indstillingen stemte Marlene Harpsøe (O).

Indstillingen godkendt.

Beslutninger Socialudvalget den 15-08-2017

Fraværende: Jens Bertram (C).

Et flertal, Bente Borg Donkin (F), Gitte Kondrup og Duygu A. Ngotho (A), Michael Mathiesen og Lisbeth Læssøe (C) godkendte indstillingen.

Ib Kirkegaard (O) stemte imod.

Beslutninger Økonomiudvalget den 04-09-2017

Det blev supplerende oplyst:

Vedr. målgruppe:

IGU er for flygtninge, der har haft opholdstilladelse i Danmark i mindre end 5 år. Aldersgruppen er 18-40 år - og både mænd og kvinder kan starte i IGU.

Vedr. danskuddannelse og indfødsretsprøve:

Flygtningene deltager i danskuddannelse som del af og sideløbende med IGU'en. Flygtningene skal bestå indfødsretsprøven for at kunne søge om tidsubegrænset ophold i Danmark.

Vedr. lønvilkår:

Flygtninge i IGU modtager praktikløn efter EGU-overenskomsten. Det betyder, at flygtninge får samme løn som andre unge på en erhvervsgrunduddannelse.

Vedr. merit til SOSU-uddannelse:

IGU'en styrker flygtningenes mulighed for at blive optaget på en ordinær uddannelse, idet flygtninge deltager i meritgivende kurser og faglig relevant oplæring. Gennemførelse af IGU giver ikke automatisk adgang til en ordinær SOSU-uddannelse. Flygtningene er omfattet af samme optagelseskrav som alle andre, der søger ind på den ordinære SOSU-uddannelse - herunder bestået danskprøve og afsluttet 9. klasses afgangseksamen.

Et flertal af Økonomiudvalget, Benedikte Kiær (C), Anders Drachmann (FD) Christian Holm Donatzky (B), Johannes Hecht-Nielsen (V), Henrik Møller (A), Haldis Glerfoss (Ø), Bente Borg Donkin (F) og Jan Ryberg (L) anbefaler, at der allerede nu etableres 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens offentlige plejehjem,

Marlene Harpsøe (O) kan ikke anbefale flertallets indstilling.

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

For Duygu A. Ngotho (A) var Silas Drejer mødt.

Økonomiudvalgets flertalsindstilling blev godkendt med 22 stemmer mod 3 (O).

Det betyder, at der allerede nu etableres 5 IGU-stillinger til flygtninge på kommunens offentlige plejehjem.

Bilag

1: Høringsvar fra Ældrerådet - Beslutningssag: Integrationsgrunduddannelse på plejehjem

Punkt 7: Meddelelser

17/278

Beslutninger Byrådet den 11-09-2017

Intet at bemærke.