

REFERAT Socialudvalget d. 09-02-2016

Mødedato Tirsdag d. 09. februar 2016 kl. 14:00

Mødested Rød 3, Prøvestenen

Mødedeltagere Marlene Harpsøe (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder.....	3
Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden.....	5
Beslutningssag. Servicestandarder vedr. kropsbårne hjælpemidler.....	7
Orienteringssag: Fremskudt- og borgernær indsats.....	11
Orienteringssag: Tildeling af kontrakt i forhold til det nye plejehjem i Hornbæk.....	15
Orienteringssag: Brugerdemokrati og pårørendesamarbejde.....	22
Orienteringssag: Kommende sager i Socialudvalget.....	26
Meddelelser/Eventuelt.....	29

Punkt 1: Beslutningsag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

15/25565

Beslutningssag: Godkendelse af indkaldt stedfortræder

Indledning/Baggrund

Hvis et udvalgsmedlem har lovligt forfald, kan et andet byrådsmedlem indkaldes som stedfortræder.

Udvalgsformand og udvalgssekretær underrettes om afbuddet og årsagen til fraværet oplyses, da det skal fremgå af referatet af mødet.

Hvis der ønskes en stedfortræder til mødet, skal udvalgsmedlemmet selv indkalde et andet byrådsmedlem som stedfortræder. Dette skal ske efter aftale med den pågældendes valggruppe.

Sagsfremstilling

Marlene Harpsøe (O) har den 26. januar 2016 meldt afbud på grund af arbejdsmæssige årsager. Mette Lene Jensen (V) deltager i stedet.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Socialudvalget.

INDSTILLING

Udvalgsformanden indstiller,

1. **at** det godkendes, at Marlene Harpsøe (O) har lovligt forfald.
2. **at** det godkendes, at Mette Lene Jensen (V) er indkaldt som rette stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Indstillingerne godkendt.

Punkt 2: Beslutningsag: Godkendelse af dagsorden

15/25568

Beslutningssag: Godkendelse af dagsorden

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Dagsordenen godkendt.

Punkt 3: Beslutningssag. Servicestandarder vedr. kropsbårne hjælpemidler

16/2131

Bilag

Servicestandard Brystproteser.pdf

Servicestandard Kompressionsstrømper.pdf

Servicestandard Reparation af fodtøj.pdf

Servicestandard Ortopædisk fodindlæg.pdf

Servicestandard Ortopædisk fodtøj.pdf

Servicestandard Parykker.pdf

Servicestandard Diabeteshjælpemidler.pdf

Høringssvar - Ældrerådet - Kropsbårne hjælpemidler.pdf

Høringssvar fra Handicaprådet 08-02-2016

Beslutningssag. Servicestandarder vedr. kropsbårne hjælpemidler

Indledning/Baggrund

Helsingør Kommune fokuserer på den bedst mulige service inden for den afsatte økonomiske ramme, og ønsker en gennemskelighed der gør den enkelte borger i stand til at vide, hvad denne overordnet måtte være berettiget til.

Socialudvalget skal i denne sag beslutte serviceniveauet vedr. kropsbårne hjælpemidler, som varetages af Center for Borgerservice, It og Digitalisering.

Årsagen til en beslutning omkring serviceniveauet skyldes to forhold:

- At det bør være mere gennemskeligt for den enkelte borger, hvad denne har krav på i forhold til kropsbårne hjælpemidler.
- At Socialudvalget har bedt Center for Borgerservice, It og Digitalisering om at have et fokus på udgifterne til hjælpemidler.

Det skal bemærkes, at der på langt de fleste områder gælder lovbestemte regler for, hvorvidt en borger skal have et givent hjælpemiddel. Det er karakteren og mængden af hjælpemiddel, som servicestandarderne tydeliggør.

Karakteren og mængden fortages efter et individuelt skøn, som understøttes af en lægelig vurdering, hvorfor der i enkelte tilfælde, kan dispenseres i forhold til det generelle niveau.

Leder af Borgerservice Morten Holm deltager under punktet.

Retsgrundlag

Serviceovens § 112.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune ønsker at bidrage til, at alle borgere kan leve et meningsfuldt liv. Servicestandarder på det kropsbårne område skal derfor ikke forringe den enkeltes muligheder, men give en fornuftig balance mellem det ansøgte og det bevilligede. Vedlagte servicestandarder indeholder *ikke* egentlige serviceforringelser, men fokuserer på, at der kun udleveres den mængde hjælpemidler, der er nødvendige efter et lægeligt dokumenteret behov og et fagligt skøn.

En borger kan søge om støtte til kropsbårne hjælpemidler, hvis hjælpemidlet kan bidrage til at afhjælpe de varige følger af borgerens nedsatte funktionsevne og i væsentlig grad lette borgerens daglige tilværelse. Der kan også ydes kropsbårne hjælpemidler, hvis det er nødvendigt for, at borgeren kan udføre et erhverv.

Et kropsbårent hjælpemiddel tildeles kun borgere, der har et lægedokumenteret behov.

Kropsbårne hjælpemidler er:

- Ortopædisk fodtøj
- Ortopædisk fodindlæg
- Reparation af fodtøj
- Parykker
- Kompressionsstrømper
- Brystproteser

- Diabeteshjælpemidler

Center for Borgerservice, It og Digitalisering skal sikre, at Helsingør Kommunes borgere tildeles lovpligtige kropsbårne hjælpemidler, og at der er fokus på serviceniveau, så borgeren tildeles de korrekte hjælpemidler.

Center for Borgerservice, It og Digitalisering skal ligeledes sikre, at der foretages et individuelt skøn så den enkelte borger sikres det bedst mulige hjælpemiddel – inden for de fastsatte servicerammer. En individuel vurdering vil tage afsæt i den lægelige vurdering.

Der foreligger pt. ikke servicestandarder på kropsbårne hjælpemidler, og der er ikke viden om, at tidligere Socialudvalg har fastsat serviceniveau.

Økonomi/Personaleforhold

I foråret 2015 vurderede Center for Borgerservice, It og Digitalisering i samarbejde med Center for Økonomi og Ejendomme, at et fortsat udefineret serviceniveau på hjælpemidler, ville medføre behov for en tilførsel på 4,9 mio. kr. på konto 620 (anden social service) i 2016 og årene frem.

De 4,9 mio. kr. dækker, udover et udefineret serviceniveau, en øget efterspørgsel på hjælpemidler.

I budget 2016-2019 er konto 620 (anden social service) blevet tilført 3 mio.kr. – men efter dialog med Socialudvalget, blev det besluttet, at de resterende 1,9 mio. kr. skal findes med fokus på kontraktindgåelse og et fokus på serviceniveauet.

1. Kontrakter

-
Center for Borgerservice, It og Digitalisering har sammen med Center for Erhverv, Politik og Organisation, fokus på kontraktindgåelser og sikrer dermed, at Helsingør Kommune opnår de bedst mulige priser.

På langt de fleste områder har Center for Borgerservice, It og Digitalisering prisaftaler med leverandører. Pris og løbetid for aftalen forhandles af Center for Erhverv, Politik og Organisation, men for de enkelte hjælpemidler gælder det, at prisen er afhængig af borgers behov og at mange af ”hyldevarene” derfor skal tilpasses til den enkelte, hvorfor det er vanskeligt at oplyse de faktiske priser.

2. Serviceniveauet

-
I forhold til serviceniveau vil den samlede borgergruppe ikke opleve en væsentlig forringelse. Dog kan den enkelte borger opleve, at den mængde af hjælpemidler der udleveres, vil blive tilpasset det faktiske behov.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Socialudvalget.

Sagen sendt i høring:

- Ældrerådet den 1. februar 2016
- Handicaprådet den 8. februar 2016
(høringssvar vil blive eftersendt)

Center for Borgerservice, It og Digitalisering indstiller,

at udvalget drøfter og godkender servicestandarder for kropsbårne:

- a. Ortopædisk fodtøj
- b. Ortopædisk fodindlæg
- c. Reparation af fodtøj
- d. Parykker
- e. Kompressionsstrømper
- f. Brystproteser
- g. Diabeteshjælpe midler

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker en status på mødet den 16. august 2016.

Punkt 4: Orienteringssag: Fremskudt- og borgernær indsats

16/2562

Orienteringssag: Fremskudt- og borgernær indsats

Indledning/Baggrund

Det Konservative Folkeparti, Socialdemokraterne, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti indgik i efteråret 2015 budgetforlig om Helsingør Kommunes budget 2016 og for overslagsårene 2017- 2019.

I forligsteksten der følger budgettet, påpeger partierne, at man i stigende grad ønsker at forebygge udsættelser af borgere fra eget hjem. Et af initiativerne er projektet "*Fremskudt – og borgernær indsats*"

Center for Borgerservice, It og Digitalisering er ansvarlige for projektet. Denne sag er en kort orientering om projektet

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

Relation til vision og tværgående politikker

Indsatsen har relation til visionsmålet "tidlig indsats".

Sagsfremstilling

Helsingør Kommune og boligselskaberne har i flere år haft et stort fokus på at nedbringe antallet af effektive udsættelser. Trods det store fokus, er der fortsat mange effektive udsættelser:

Oversigt 2010 -2014*	2010	2011	2012	2013	2014
Betalingsmisligholdelser (sendes fra boligselskaberne)	234	282	218	193	189
<i>Effektive udsættelser</i> (sendes fra Fogedretten)	284	325	307	278	221
Tilbagekaldte	178	214	203	209	146
Reelle udsættelser	80	87	75	65	75

*2015 kan først endelig opgøres i marts 2016

En boligudsættelse har store konsekvenser for den enkelte borger, og påvirker Helsingør Kommunes økonomi. Derfor iværksætter Helsingør Kommune et tværkommunalt projekt, som skal sikre, at antallet af udsættelser reduceres yderligere. Projektet er forankret i Center for Borgerservice, It og Digitalisering og kaldes "*Fremskudt – og borgernær indsats*"

Borgerservice banker på

- Projektet er tænkt ind som en styrkelse af den forebyggende indsats, som allerede er iværksat på tværs af centrene. Socialudvalget er blandt andet tidligere blevet informeret om "projekt tidlig indsats" (Pelle-sagen).

Der oprettes et opsøgende team i Borgerservice, som tager fysisk kontakt til de borgere, hvor Center for Borgerservice, It og Digitalisering oplyses om, at der foreligger en betalingsmisligholdelse og en varsel om effektiv udsættelse. Oplysninger om betalingsmisligholdelse og udsættelse fremsendes af boligselskaber og fra fogedretten.

Det opsøgende team skal fysisk ud og banke på døren hos de borgere, der befinder sig i en potentiel livskrise. Det er forventningen, at det opsøgende team bliver inviteret indenfor til en dialog omkring borgerens situation, så det opsøgende team kan koordinere internt i Helsingør Kommune og eventuelt hjælpe med at tage kontakt til eksterne samarbejdspartnere (boligselskaber, bank mv.).

Center for Borgerservice, It og Digitalisering vil løbende tage kontakt til relevante samarbejdspartnere, og har drøftet en samarbejdsaftale med de hjemløses landsforening SAND. SAND og Center for Borgerservice, It og Digitalisering er enige om, at der vil være borgere, der kan profitere af en dialog med frivillige fra SAND. Borgerne

skal naturligvis give samtykke til dialogen, og dette vil den kommende samarbejdsaftale tage højde for.

Projektets hovedformål er at borgeren forbliver i sin egen bolig og det understøttes ved, at det opsøgende team sikrer, at borgerne guides og afhjælpes i en overgangsperiode, hvor livet er svært.

Projektet påbegyndes pr. 1. februar 2016. Centerchef Pernille Madsen informerer på mødet, Socialudvalget om den første uges udgående arbejde.

Økonomi/Personaleforhold

1. Økonomi

Projektet *Fremskudt og borgernær indsats* er finansieret af et effektiviseringsforslag, som blev politisk godkendt som en del af budget 2016.

Når en borger og dennes familie udsættes fra en bolig får det ofte omfattende konsekvenser. De personlige omkostninger er store og Helsingør Kommune anvender ligeledes betydelige ressourcer på at understøtte de udsatte borgere (administration, sagsbehandling og evt. genhusning).

Effektiviseringsforslaget pegede på, at en præventiv indsats vil gavne både borgere og Helsingør Kommunes økonomi. Effektiviseringen er fordelt på centrene:

- Center for Job og Uddannelse
- Center for Særlig Social Indsats
- Center for Børn, Unge og Familier
- Center for Borgerservice, It og Digitalisering

Den samlede effektivisering for centrene er:

2016	2017	2018	2019
Kr. 600.000	Kr. 600.000	Kr. 400.000	Kr. 300.000

2. Personaleforhold

Ovenstående effektivisering dækker ansættelsen af en fuldtidsmedarbejder i 2 år samt en ¼ normering (en allerede ansat medarbejder går op i tid)

2016	2017	2018	2019
Kr. 500.000	Kr. 500.000	Kr. 100.000	Kr. 100.000

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Socialudvalget.

Sagen giver ikke anledning til særskilt kommunikation/høring.

INDSTILLING

Center for Borgerservice, It og Digitalisering indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Orientering foretaget.

Punkt 5: Orienteringssag: Tildeling af kontrakt i forhold til det nye plejehjem i Hornbæk

16/2192

Bilag

Konkurrencebetingelser endelige

Ældrerådets hørings svar - Konkurrence ifm plejehjem Hornbæk.pdf

Orienteringssag: Tildeling af kontrakt i forhold til det nye plejehjem i Hornbæk

Indledning/Baggrund

Helsingør Kommune har inviteret OK-Fonden og Danske Diakonhjem til at afgive tilbud på at bygge det nye plejehjem i Hornbæk og efterfølgende varetage plejen af beboerne. Vinderen overtager plejen af beboerne på Bøgehøjgård fra den 1. januar 2017. Medarbejderne på Bøgehøjgård virksomhedsoverdrages i den forbindelse.

Den 26. oktober 2015 godkendte Byrådet det konkurrence- og kontraktmateriale, som OK-Fonden og Danske Diakonhjem har afgivet tilbud på.

Der er nedsat et bedømmelsesudvalg til at evaluere tilbuddene og således udpege en vinder af konkurrencen. Bedømmelsesudvalget er sammensat således:

- Formanden for Økonomiudvalget: Ib Kirkegaard
- To politikere fra Socialudvalget: Duygu Ngotho, Jens Bertram
- Kommunaldirektøren: Stine Johansen
- Centerchef for Sundhed og Omsorg: Helene Rasmussen
- Plejehjemsleder for Grønnehaven Plejehjem: Nanna Willerslev
- Centerchef for Økonomi og Ejendomme: Michael Christensen
- Områdeleder for Ejendomsadministration og Udvikling: Camilla Hjordt Degnegaard
- 2 medarbejderrepræsentanter for MED-organisationen: Margit Koch, Karen Marie Biersted
- Repræsentant for Ældrerådet: Per Thordal

Advokatfirmaet Horten og Byggeherrerådgiverfirmaet Bascon har rådgivet Helsingør Kommune under konkurrencen.

I denne sag orienteres om vinderen af konkurrencen.

Retsgrundlag

Udbudsdirektivet fra 2004.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning af 02.02.2010 om "In-house begrebets betydning for kommunal aftaleindgåelse med selvejende institutioner".

Almenboligloven: Lov om almene boliger mv. LBK nr. 1023 af 21/08/2013 og senere ændringer.

Støttebekendtgørelsen: Bekendtgørelse om støtte til almene boliger mv. BEK nr. 1226 af 14/12/2011 og senere ændringer.

Virksomhedsoverdragelsesloven.

Relation til vision og tværgående politikker

Sagen har ingen særskilt relation til vision og tværgående politikker.

Sagsfremstilling

Bedømmelsesudvalget har den 21. januar 2016 evalueret de to indkomne tilbud i forhold til det nye plejehjem i Hornbæk, og det er et enigt bedømmelsesudvalg, der peger på OK-Fonden som vinder af konkurrencen.

Evalueringen er foretaget på baggrund af de konkurrencebetingelser, som Byrådet godkendte den 26. oktober 2015 (vedlagt).

Tilbuddene er evalueret ud fra følgende kriterier:

- Pris – vægtes 25 %
- Kvalitet – vægtes 40 %
- Udviklende partnerskab – vægtes 30 %
- Implementering – vægtes 5 %

Point er givet på en skala fra 0-100, og skemaet nedenfor angiver den samlede vægtede pointtildeling i oversigtsform.

Tabel 1

	OK-Fonden	Danske Diakonhjem
Pris (25 %)	25,00	22,60
Kvalitet (40 %)	33,99	31,45
Udviklende partnerskab (30%)	17,06	17,78
Implementering (5%)	4,00	3,65
<i>SUM</i>	<i>80,05</i>	<i>75,47</i>
Placering	1	2

Pointmæssigt ligger de to tilbud relativt tæt. OK-Fonden får flest point i forhold til pris, kvalitet og implementering. Danske Diakonhjem får flest point i forhold til udviklende partnerskab. I det følgende gennemgås pointfordelingen i forhold til de enkelte kriterier, og i den sammenhæng fremhæves de elementer i OK-Fondens tilbud, der er vurderet særligt positive.

1. Underkriteriet "Pris" (vægtes 25 %)

Evalueringsprisen er blevet beregnet på baggrund af følgende priser i tilbudslisten som en sum af følgende:

- Honorar for byggeforretningsføreropgaven (ekskl. moms) vægtes 50 %
- Honorar for løbende bygningsadministration af kommunens servicearealer pr. år (herunder budget, regnskab og 10. årig vedligeholdelsesplan) over en 10 årig periode vægtes 50 %.

Resultatet af evalueringen på prisen er følgende:

Tabel 2

	OK-Fonden	Danske Diakonhjem
I alt evalueringspris vægtes (i kr.)	501.750	550.000
Tildelt point	100,00	90,38
Vægtet point for pris	25,00	22,60

De to tilbudsgivere holdt hver en præsentation af deres tilbud for bedømmelsesudvalget den 18. januar 2016. I den forbindelse skal det bemærkes, at bedømmelsesudvalget blev opmærksomt på, at der er en fejlskrift i Danske Diakonhjem tilbud. Deres pris på honoraret for løbende bygningsadministration af kommunens servicearealer er 10 gange højere, end det var tilsigtet.

Advokatfirmaet Horten vurderer, at det vil være i strid med princippet om ligebehandling, hvis Danske Diakonhjem gives adgang til at ændre den tilbudte pris efter tilbudsfristens udløb. Kommunen har derfor foretaget evalueringen ud fra de angivne priser i Danske Diakonhjems tilbud.

Selv hvis Danske Diakonhjem fik lov til at ændre prisen, ville det ikke føre til andet resultat af konkurrencen, da den samlede pris fra Danske Diakonhjem hermed ville blive anset for urealistisk lav. Juridisk set vil urealistisk lave priser kunne afvises, da det ikke anses for muligt at løse den stillede opgave for prisen.

2. Underkriteriet "Kvalitet" (vægtes 40 %)

Underkriteriet "Kvalitet" består af to delkriterier, der vægtes som følger: Plejehjemsdrift (60 %) og Byggeriet (40 %). Delkriteriet "plejehjemsdrift" består af følgende underkriterier: "Det gode plejehjemsliv" (90 %), Tilkøbsydelse (5 %) og Café-drift (5 %).

Point gives på en skala fra 0-100, hvor 0 point svarer til "dårlig opfyldelse af kriteriet", mens 100 point svarer til "fremragende opfyldelse af kriteriet med ingen eller få uvæsentlige undtagelser".

Resultatet af evalueringen af kvalitet er følgende:

Tabel 3

	OK-Fonden	Danske Diakonhjem
Plejehjemsdrift (60 %)		
Det gode plejehjemsliv (90 %)	79,88	76,50
Tilkøbsydelse (5 %)	4,75	3,50
Café-drift (5 %)	5,00	3,38
Vægtet point for plejehjemsdrift	53,78	50,03
Byggeri (40 %)		
Vægtet point for byggeri	31,20	28,60
Point for kvalitet	84,98	78,63
Vægtet point for kvalitet	33,99	31,45

I forhold til plejehjemsdriften vurderer bedømmelsesudvalget, at OK-Fondens tilbud indeholder en særdeles tilfredsstillende konkretisering af de 9 temaer, som indgår i kommunens værdier for det gode plejehjemsliv:

1. Overgang til livet på plejehjem
2. Faglighed
3. Hjemlighed
4. Medmenneskelighed
5. Individuelle hensyn
6. Bevarelse af funktionsevne
7. Inddragelse af pårørende
8. Et levende sted
9. Den sidste tid

OK-Fonden beskriver mange stabile, gode, spændende og nogle gange overraskende tiltag, som de vil iværksætte for at udleve de 9 temaer i praksis.

OK-Fonden har endvidere en glimrende beskrivelse af de tilkøbsydelse, som de vil tilbyde plejehjemsbeboerne. Samt en fremragende og nytænkende beskrivelse af, hvordan café og kiosk kan understøtte et levende miljø på

plejehjemmet.

OK-Fonden har en gennemskuelig og overbevisende projektorganisation samt driftsorganisation. Beskrivelsen af varetagelse af byggeforretningsførerrollen og den efterfølgende bygningsdrift viser, at OK-Fonden har stor erfaring med projektstyring og har solid og godt kendskab til de daglige driftsopgaver og udfordringer.

3. Underkriteriet "Udviklende partnerskab" (vægtes 30 %)

Underkriteriet "Udviklende partnerskab" består af to delkriterier, der vægtes som følger:

Løsningsforslag til byggeprogrammet (50 %) og Løsningsforslag til det udviklende partnerskab (50 %).

Der anvendes samme pointmodel som for underkriteriet kvalitet.

Resultatet af evalueringen af udviklende partnerskab er følgende:

Tabel 4

	OK-Fonden	Danske Diakonhjem
Løsningsforslag til byggeprogram (50 %)	20	23
Løsningsforslag til det udviklende partnerskab (50 %)	36,88	36,25
Point for udviklende partnerskab	56,88	59,25
Vægtet point for udviklende partnerskab	17,06	17,78

Bedømmelsesudvalget vurderer, at OK-Fondens løsningsforslag til byggeprogrammet i et vist omfang bidrager med noget nyt, der giver beboerne højere kvalitet, giver en mere smidig tilrettelæggelse af plejeopgaven og medfører en mere forenklet og effektiv arbejdsgang.

I forhold til plejehjemsdriften forpligter kommunen og vinderen af konkurrencen sig til at indgå i et udviklende partnerskab, hvor partnerne sammen skal skabe grobund for løbende nytænkning omkring det nybyggede plejehjem.

Bedømmelsesudvalget vurderer, at OK-Fondens tilbud på særdeles tilfredsstillende vis indeholder nytænkende forslag til, hvad der kan arbejdes med inden for det udviklende partnerskab. De fleste forslag er godt begrundet i forhold til almene kendte udfordringer på plejehjemsområdet og er tilrettelagt helhedsorienterede i forhold til økonomi, kvalitet, beboere og medarbejdere.

4. Underkriteriet "Implementering" (vægtes 5 %)

Underkriteriet "implementering" indbefatter vurdering af en implementeringsproces og –plan i forhold til virksomhedsoverdragelsen pr. 1. januar 2017 samt en flytteproces og –plan i forhold til indflytningen på det nye plejehjem i Hornbæk i foråret 2019.

Der er anvendt samme pointmodel, som for kvalitet og udviklende partnerskab.

Resultatet af evalueringen af implementering/flytning er følgende:

Tabel 5

	OK-Fonden	Danske Diakonhjem
Point for implementering	80	73
Vægtet point for implementering	4,00	3,65

Bedømmelsesudvalget vurderer, at OK-Fondens tilbud indeholder en glimrende beskrivelse af den proces, der pr. 1. januar 2017 skal sikre en god og tryk overdragelse af plejen på Bøgehøjgård til OK-Fonden. Der er både fokus på at få formalia i orden samt fokus på gode processer for medarbejdere og beboere.

OK-Fonden har også en særdeles tilfredsstillende beskrivelse af flytteplanen i 2019, hvor det nye plejehjem tages i brug. Der er et stort fokus på at tage hensyn til de mange interessenter i processen – både i forhold til information og i forhold til praktisk hjælp. Herudover har OK-Fonden en særdeles tilfredsstillende beskrivelse af, hvordan der sikres interaktion mellem det nye plejehjem i Hornbæk og lokalsamfundet.

Økonomi/Personaleforhold

Denne sag har ikke i sig selv afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Hermed en oversigt over den tidligere godkendte økonomi for det nye plejehjem i Hornbæk:

Godkendelsesdato	Formål	Beløb
Byrådet 23. februar 2015	Anlægsbudget ekskl. køb af grund samt etablering af rundkørsel og vejanlæg	67.700.000 kr.
Byrådet 22. juni 2015	Juridisk bistand mv. i forbindelse med indgåelse af kontrakter med samarbejdspartner. Beløbet er finansieret af et indefrosset mindreforbrug på myndighedsområdet på budgetområde 619 omsorg og ældre	1.000.000 kr.
I alt		68.700.000 kr.

I den million kroner, der er afsat til juridisk bistand mv., indgår også et beløb på 100.000 kr. til et vederlag til den tabende konkurrencedeltager for udarbejdelsen af tilbuddet. De 100.000 kr. udbetales således til Danske Diakonhjem.

Konsekvenser for personaleforhold er beskrevet i den sag om det nye plejehjem i Hornbæk, som Byrådet godkendte den 26. oktober 2015. Medarbejderne på Bøgehøjgård virksomhedsoverdrages til OK-Fonden pr. 1. januar 2017 på de vilkår og betingelser, der følger af virksomhedsoverdragelsesloven.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Byrådet.

Byrådet, MED-organisationen, medarbejdere og beboere på Bøgehøjgård samt Ældrerådet blev den 22. januar 2016 via e-mail orienteret om, at OK-Fonden er vinder af konkurrencen.

Kontrakttildelingen til OK-Fonden er offentliggjort i EU-Tidende den 27. januar 2016. Herefter er der afholdt en standstill-periode på 10 kalenderdage, hvor det er muligt at komme med indsigelser imod konkurrenceprocessen.

Den 9. februar 2016 forventes underskrift af kontrakterne med OK-Fonden ved et arrangement på Bøgegård, hvor medarbejdere og beboere også præsenteres for vinderen af konkurrencen.

INDSTILLING

Center for Sundhed og Omsorg samt Center for Økonomi og Ejendomme indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Orientering foretaget.

Punkt 6: Orienteringssag: Brugerdemokrati og pårørendesamarbejde

16/1457

Orienteringssag: Brugerdemokrati og pårørendesamarbejde

Indledning/Baggrund

Økonomiudvalget vil den 21. februar 2016 behandle en sag om beboerdemokrati på Vinkeldamsvej i henhold til lov om almene boliger).

Socialudvalget bliver med denne sag orienteret om brugerdemokrati og pårørendesamarbejde på kommunens botilbud i henhold til lov om social service.

Socialudvalget besluttede den 7. maj 2013 sag nr. 3, at der skulle oprettes pårørenderåd på de døgntilbud, hvor beboerne har et stort hjælpebehov. Denne sag fortæller om, hvorledes botilbuddene arbejder med henholdsvis beboerdemokrati og pårørenderåd.

Retsgrundlag

Serviceoven § 16: Borgernes ret til indflydelse

Serviceoven § 82 stk. 2: Samarbejdet med pårørende

Relation til vision og tværgående politikker

Helsingør Kommunes Handicappolitik fra 2013, hvor en af målsætningerne er, at kommunens indsats på handicapområdet skal bygge på dialog mellem den enkelte borger og dennes pårørende, Handicaprådet og brugerorganisationerne.

Brugerinddragelsespolitikken, hvor kommunerne skal sørge for, at brugerne af tilbud efter Serviceoven får mulighed for at få indflydelse på tilrettelæggelsen og udnyttelsen af tilbuddene.

Medborgerskabspolitikken, hvor der er fokus på, at borgerne har mulighed for indflydelse og deltagelse i samfundslivet.

Sagsfremstilling

1. Historik

Da Socialudvalget den 7. maj 2013 besluttede, at der skulle oprettes pårørenderåd på de døgntilbud, hvor beboerne har et stort hjælpebehov, besluttede Socialudvalget samtidigt, at Center for Særlig Social Indsats skulle følge op på arbejdet og efterfølgende forelægge resultatet, hvilket skete på Socialudvalgsmødet den 3. februar 2015.

Ved orienteringen af Handicaprådet den 23. februar 2015, opfordrede Handicaprådet bl.a. til, at der i de enkelte tilbud såvel som fra centralt hold løbende er fokus på udviklingen i arbejdet med inddragelse af pårørende, herunder også som frivillige. Tilsvarende opfordrede Handicaprådet til, at der etableres pårørenderåd eller tilsvarende flere steder, ligesom de opfordrede til at arbejde videre med forslaget om samarbejdet pårørenderådene imellem.

2. Pårørenderåd

-
Kommunernes forpligtelse til at oprette pårørenderåd, som tidligere fremgik af Serviceoven, er ophævet. Samtidigt er brugernes ret til indflydelse indskrevet i Serviceovens § 16.

Kommunalbestyrelsen skal i dag påse – efter Serviceoven § 82 stk. 2 –, om der er pårørende eller andre, som kan inddrages i interesserne for en person med betydelig nedsat psykisk funktionsevne. Den pårørendes funktion er at være talerør for den enkelte borger, og det kræver i givet fald samtykke fra borgeren. Hvis en borger med betydelig nedsat psykisk funktionsniveau, vurderes til ikke at kunne afgive et informeret samtykke, skal Statsforvaltningen inddrages med henblik på vurdering af den pågældende borgers behov for en personlig og/eller økonomisk værge.

Et pårørenderåd skal være talerør for alle beboerne; en pårørende repræsenterer således ikke kun sin egen bror/søster/barn osv., men alle beboerne. Et pårørenderåd har ingen kompetence, hverken i forhold til den enkelte

beboer eller alle beboerne, til ledelsen eller de enkelte medarbejdere, men udgør en vigtig samarbejdspartner.

Vedtægterne for pårørenderådet skal tydeligt angive, hvilken kreds af emner, det vil være relevant for rådet at beskæftige sig med.

Mulige emner kan være:

- Virksomhedsplaner
- Den pædagogiske linje
- Socialfaglige tilsynsrapporter
- Sundhedsfaglige tilsynsrapporter
- Udviklingsprojekter m.v.

Hvis et botilbud, hvor Helsingør Byråd har besluttet, der ikke er krav om pårørenderåd, ønsker at oprette et, skal der være enighed mellem beboerne, de pårørende og ledelsen om hvilke emner, der kan drøftes.

I 2014 deltog Center for Særlig Social Indsats i et pårørenderådsmøde på henholdsvis Kronborghus/Kronborgsund, Anna Anchers Vej 23-43 og Vinkeldams Vej 12-19. Center for Særlig Social Indsats kunne konstatere, at arbejdet var godt i gang alle tre steder.

3. Hvordan arbejder tilbuddene med brugerdemokrati

På tilbuddene arbejder man på forskellige måder med brugerdemokrati – eksempler:

- Faste beboermøder/husmøder – indholdet er det, borgerne ønsker, og som rører sig. Alle kan komme med input til dagsorden.
- Borgerne inddrages i kostplanlægningen i videst mulig udstrækning.
- Deltagelse i afdelingsmøder med evt. boligselskab.
- Planlægning og afholdelse af diverse aktiviteter som ferier, dagsture, fester, pårørendearrangementer m.v.

Generelt er alle Helsingør Kommunes botilbud meget opmærksomme at støtte og hjælpe borgerne til at give udtryk for ønske og behov, ligesom de forsøger at gribe de ideer, der gerne opstår i uformelle situationer og følge op på dem.

Der er høj opmærksomhed på, at alle borgere deltager i alle de – små som store - demokratiske processer, de magter, ud fra deres forskellige funktionsniveauer; for nogle er det naturligt selv at vælge tøj, andre skal støttes i det, og alle kan i større eller mindre grad have ønsker til den hverdag, de lever i, og det sted de bor.

Der er generelt høj opmærksomhed på både brugerinddragelse, brugerdeltagelse, og brugerindflydelse på alle Helsingør Kommunes tilbud.

Økonomi/Personaleforhold

Sagen har ikke afledte konsekvenser for økonomi og personaleforhold.

Kommunikation/Høring

Sagen afgøres i Socialudvalget.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet den 21. marts 2016.

INDSTILLING

Center for Særlig Social Indsats indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Orientering foretaget.

Punkt 7: Orienteringssag: Kommende sager i Socialudvalget

15/25573

Orienteringssag: Kommende sager i Socialudvalget

Sagsfremstilling

1. Sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>	<i>Mødedato</i>
Status på arbejdet med fælles sundhedshus	Sundhed og Omsorg	Løbende
Ankeafgørelser – orientering	Erhverv, Politik og Organisation	Løbende
Opfølgning på klippekortordning	Sundhed og Omsorg	15-03-2016
Evaluering af virtuel holdtræning	Sundhed og Omsorg	15-03-2016
Rådighedsbeløb for borgere i botilbud på handicapområdet i Helsingør Kommune	Særlig Social Indsats	15-03-2016
Fastsættelse af rådighedsbeløb for borgere som visiteres til midlertidige botilbud samt herberger	Særlig Social Indsats	15-03-2016
Orientering om konsekvenser eventuel besparelse på beskæftigelsesområdet, der kan påvirke efterspørgslen på 25 % boliger	Borgerservice, IT og Digitalisering	15-03-2016
Driftsudgifter til servicearealer på det selvejende plejehjem Birkebo	Økonomi og Ejendomme/ Sundhed og Omsorg	15-03-2016
Fællesmøde med Ældrerådet i 2015	Sundhed og Omsorg	05-04-2016 11-10-2016
Resultaterne omkring triagering efter fuld implementering	Sundhed og Omsorg	Primo 2016
Embedslægens uanmeldte tilsyn 2015	Sundhed og Omsorg	Primo 2016
Magtanvendelse over for voksne 2015 - orientering	Særlig Social Indsats/ Sundhed og Omsorg/ Politik og Organisation	Primo 2016
Orientering om frivillighedsindsatsen på ældreområdet sammenlignet med andre kommuner – Primo 2016	Sundhed og Omsorg	Primo 2016
Kvalitetsstandarder på Ældreområdet – Evaluering 2016	Sundhed og Omsorg	03-05-2016
Flytning af Springvandet og Seniorhuset Montebello til tidligere daginstitution - evaluering	Særlig Social Indsats	03-05-2016
Besparelser på dagcenterpladser – Konsekvenser for personale og venteliste – orientering	Sundhed og Omsorg	Medio 2016
Sundhedsfaglige tilsyn 2016 på Helsingør Kommunes døgntilbud		Ultimo 2016

2. Ikke datofastsatte sager til behandling på kommende udvalgsmøder

<i>Sag/Overskrift</i>	<i>Ansvarligt center</i>
Indsatser for at forebygge indlæggelser	Sundhed og Omsorg
Debatmøde om fremtidens ældrepleje	Sundhed og Omsorg
Sundhedsfaglige tilsyn	Sundhed og Omsorg
Kørselsanalyse	Økonomi og Ejendomme
Placering af plejehjemsgrupper	Sundhed og Omsorg
Konsekvenser i forhold til styrkelse af den regionale behandlingspsykiatri	Særlig Social Indsats
Placering af Oasen	Sundhed og Omsorg

Udsatterådets sammensætning

Særlig Social Indsats

Tilskudsmuligheder til boliger

Særlig Social Indsats/
Borgerservice, IT og
Digitalisering

Status på puljen til bedre ældrepleje

Sundhed og Omsorg

Orientering om kommunens udgifter ved fraflytning af 25 %
boliger

Borgerservice, IT og
Digitalisering

INDSTILLING

Center for Erhverv, Politik og Organisation indstiller,

at orientering foretages.

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Orientering foretaget.

Punkt 8: Meddelelser/Eventuelt

15/25570

Meddelelser/Eventuelt

Sagsfremstilling

Ny Headspace-afdeling i Helsingør

Orientering v/ Centerchef Charlotte Aagaard, Center for Særlig Social Indsats.

Headspace er et før-kommunalt **rådgivningstilbud** til unge mellem 12 og 25 år som har brug for rådgivning og hjælp i forhold til problemer med selvværd, stress, sociale problemer, misbrug, ensomhed, problemer i familien, job og uddannelse m.m. Headspace tager hånd om problemerne inden de vokser sig så store, at kommunen skal træde til og den unge bliver en sag i det offentlige system. Headspace har til formål dels; at forebygge forværring i forhold til den unges psykiske sårbarhed og sociale udfordringer, og dels at støtte den unge til at finde fodfæste og få reableret tilknytningen til uddannelse eller arbejdsmarkedet igen. Headspace forventes at indgå i et tæt samarbejde med HelsingUng, med etableringen af en satellitafdeling i Helsingør Kommune.

BESLUTNINGER SOCIALUDVALGET DEN 09-02-2016

Mette Lene Jensen (V) var mødt som stedfortræder for Marlene Harpsøe (O).

Centerchef Charlotte Aagaard orienterede om Ny Headspace-afdeling i Helsingør.

Derudover orienterede Charlotte Aagaard fra 1. styregruppemøde med Frelsens hær og erfaringerne med Natvarmestuen:

- Der er ikke flere borgere end sidste år, hvilket har betydet, at der har været god plads.
- Der har ikke været nogen unge.
- Aftencafeen er velbesøgt.

Direktør Stella Hansen orienterede udvalget om processen omkring ansættelse af ny centerchef for Center for Sundhed og Omsorg, der skal erstatte Helene Rasmussen, som fratræder med udgangen af februar 2016. Det forventes, at ny centerchef tiltræder den 1. juni 2016. Områdeleder Marlene Willemann Würgler konstitueres i stillingen pr. 1. marts 2016.